

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## V.O.F. van Melick-Geraeds (1287)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Middelhof (1287)**

**Cornelishof (2219, sub.)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
3.3 Personeel	8
3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	9
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
4 Scholing en ontwikkeling	10
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
5 Terugkoppeling van deelnemers	12
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
5.3 Inspraakmomenten	13
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
6 Meldingen en incidenten	15
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
6.2 Medicatie	16
6.3 Agressie	16
6.4 Ongewenste intimiteiten	17
6.5 Strafbare handelingen	17

6.6 Klachten	17
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
7 Acties	17
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
8 Doelstellingen	18
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	19
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	19
8.3 Plan van aanpak	19
Overzicht van bijlagen	19
Actielijst	20

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

V.O.F. van Melick-Geraeds

Registratienummer: 1287

Middelhoven 5, 6071 PE Swalmen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 12065824

Website: <http://www.demiddelhof.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Middelhof

Registratienummer: 1287

Middelhoven 5, 6071 PE Swalmen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

Cornelishof

Registratienummer: 2219, sub.

Straat 28, 6042 KV Roermond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

We kijken terug op een relatief rustig jaar 2025. De Zorgboerderij heeft geen grote veranderingen ondergaan. We hebben verder gebouwd aan zorgkwaliteit en verfijning van de processen. De wettelijke regelingen worden regelmatig aangepast en door ons ingebouwd in de dagelijkse werkwijzen.

In het verslag jaar hadden we de driejaarlijkse Audit. We hebben dit proces met goed gevolg kunnen afsluiten.

De locaties de Middelhof en de Cornelishof bieden dagbesteding aan de dezelfde doelgroep, derhalve lopen de activiteiten en wat er gebeurt het afgelopen parallel.

De doorstroom van de deelnemers is onveranderd groot. We vinden het fijn dat de Tevredenheidsonderzoeken een positief beeld geven. Voor Zorgboerderij de Middelhof werden 29 tevredenheidsonderzoeken verspreid via Outcome van Carefriend, en er zijn er 16 ingevuld en teruggestuurd. Met een waardering van 8,4 Ook voor Zorgboerderij Cornelishof zijn er tevredenheidsonderzoeken verspreid en wel 14 onderzoeken waarvan er 2 werden teruggestuurd. deze hadden een waardering van 8,4. jammer van het lage aantal teruggestuurde tevredenheidsonderzoeken. Bij na vraag vonden cliënten en/of hun mantelzorgers het moeilijk het onderzoek digitaal in te vullen. Ook zijn er verschillende cliënten die al langer naar de zorgboerderij komen en het niet meer willen invullen. De zorgvraag neemt nog steeds toe. Bijscholing voor alle betrokkenen en elkaar coachen maakt het team weerbaarder en bereidt zich voor op complexere zorgvraag. Van de deelnemers horen we terug dat ze het fijn vinden op de Zorgboerderij, Dat ze de dagen die ze naar de boerderij komen ook als zinvol beleven, bv na de koffie in de ochtend samen voor de warme maaltijd zorgen, daarna samen een wandeling maken, het gevoel van samen de dag beginnen. Het gevoel krijgen ergens bij te horen en jezelf mogen zijn. Met alle beperkingen die er zijn. Ons constante team was in 2024 uitgebreid met 2 mannelijke medewerkers die via de WIA komen en een tijdelijk contact hebben. 1 op de Middelhof en de andere op de Cornelishof. De deelnemers vonden onze mannelijke medewerkers wel spannend, maar ze nu helemaal ingeburgerd. Daar zijn we als team blij mee. En hebben contract verlenging gekregen.

Ook dit jaar hebben we weer BHV in company gehad. Er zijn intervisie avonden en thema avonden geweest voor het personeel en de vrijwilligers. Deze werden aan zowel het personeel van de Middelhof als wel aan de Cornelishof aangeboden. De in company avond BHV werd ook samen uitgevoerd. Ik, als zorgboerin ben naar de cursus Positieve Gezondheid geweest evenals 2 personeelsleden, 1 van de Middelhof en 1 van de Cornelishof. Verder bekwamen we ons in Carefriend, wat nog niet helemaal soepel verloopt, maar we doen ons best ook het personeel. Verder hebben we samen met de

deelnemers diverse uitstapjes gemaakt, we zijn naar tuincentra in de omgeving geweest, op bezoek geweest bij diverse terrasjes, een 2de hands winkel in de buurt bezocht. Zowel de Middelhof als de Cornelishof hebben deze uitstapjes gemaakt. Verder hebben nog een drukbezochte familiedag zowel in Swalmen bij de Middelhof als in Asenray-Roermond bij de Cornelishof. Een zanger met gitaar verzorgde onze muziekmiddag, deze artiest veel beter in de smaak, dan de dame van vorig jaar.

In de zomer periode komt de zorgboerderij Cornelishof 3 weken op "vakantie" bij de Middelhof, omdat de vakantiewoningen dan verhuurd zijn aan een familie die al jaren gebruik maakt van deze locatie. De laatste week hebben dan ook een muziekmiddag. Deze middag werd dit jaar ingevuld door het eigen personeel en de vrijwilligers. De cliënten hebben genoten van de muzikale activiteiten van het personeel. Het was een erge leuke middag. Die volgend jaar zijn vervolg krijgt.

Als laatste maar niet onbelangrijk wil ik melden dat de samenwerking met de familie, mantelzorgers, individuele begeleiders, met de casemanagers dementie, leef coaches van VIJF ( het WMO loket van de gemeente Roermond ) , thuiszorg en de huisarts als zeer waardevol wordt ervaren.

## **2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

Er zijn geen specifieke veranderingen geweest het afgelopen jaar. We zien dat de cliënten later naar de zorgboerderij komen en dat hun hulpvraag vaak meervoudig is. Dit vraagt meer van het personeel, die vaak ook individuele begeleiding geeft.

Door goede samenwerking met externe , bv casemanagement, huisarts, met ggz kunnen we de zorg blijven leveren. Door deze samenwerking kunnen de cliënten langer thuis blijven wonen in hun vertrouwde omgeving. Deze ontwikkeling zien we bij de Middelhof als ook bij de Cornelishof.

We werken aan de kernwaarden voor onze cliënten, deze zijn : erbij horen, nuttig werk verrichten, samen gezond eten voorbereiden en nuttigen, elke dag een wandeling maken, veel buiten zijn, gehoord en gezien worden. Voor ons als zorgboerderij zijn deze waarden vanzelfsprekend.

We hebben geen verbouwing gehad, die was al reeds afgewikkeld. Aan de kwaliteit van de zorg wordt gewerkt door middel van het bijscholen van het personeel. Thema avonden organiseren en intervisieavonden.

De zorgboer gaat naar het Alzheimercafé en heeft neemt deel aan een intervisiegroep met collega Zorgboeren.

De financiering blijft hetzelfde als voorgaande jaren.

We hebben 3 verschillende ondersteunende netwerken gevraagd voor een vragenlijst in te vullen. Dit hebben ze gedaan en de antwoorden zijn middels de bijlage toegevoegd. We dachten zelf aan familie, casemanagers en vrijwilligers die de vragenlijst wilde invullen.

De voorbeeld ondersteuning zoals dierenarts, inspecteur is niet aan de orde. Die zijn in het geheel niet betrokken. De gemeente is via VIJF betrokken. Zij verzorgen de hele keten van indicaties. Hebben met hen 2x per jaar fysiek contact op de zorgboerderij. In de tussentijd er is contact met leef coaches als er een nieuwe client zich aanmeld.

#### **Bijlagen**

- reflectie voor de zorgboerderij 3.2

### **2.3 Algemene conclusies**

Als algemene conclusie mogen we wel stellen dat de cliënten met een tevreden gevoel naar de zorgboerderij komen. We willen voor volgend jaar op dezelfde voet verder gaan. Als de cliënten blij en tevreden zijn geeft dit ons veel arbeidsvreugde .

Ook het personeel vindt de zorgboerderij een fijne werkplek. We hebben geen wisselingen van het personeelsaanbod. We kunnen het goed vinden met elkaar en kunnen veel leren van elkaar. Mede doordat de collega's een verschillende zorgachtergrond hebben.

De zorgboerderij staat open voor de maatschappelijk ontwikkelingen. De samenwerking met CLZ en andere Zorgboeren gaat goed. Verder is er regelmatig overleg en/of MDO met andere disciplines zoals casemanagers, huisartsen en de thuiszorg.

Vanuit het Kwaliteitssysteem worden we gedurende het jaar bijgestuurd, ons aan te passen en de blijven ontwikkelen.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

Voor de Middelhof en de Cornelishof geldt dat de volgende doelgroepen welkom zijn op de Zorgboerderij:

Cliënten met dementie/Alzheimer, met een spierziekte, MS, Parkinson, CVA. Cliënten met een depressie.

Bij de Middelhof zijn we 1 januari gestart met 34 cliënten, door het jaar zijn er 21 cliënten de Zorgboerderij verlaten, doordat ze zijn opgenomen in KSW (Kleinschalig Wonen) overleden of op eigen verzoek. Op 31-12-2025 waren we met 31 cliënten.

Bij de Cornelishof zijn we 1 januari gestart met 15 cliënten, ook hier waren er verschillende mutaties en waren er per 31-12-2025 18 cliënten.

Ook hier zijn cliënten naar KSW, overleden en op eigen verzoek vertrokken.

Gedurende het jaar zijn er cliënten bijgekomen en hebben weer andere uitbreiding in de dag gekregen.

Op de beide zorgboerderijen bieden we groepsbegeleiding aan.

De cliënten komen via de WLZ en de WMO.

### 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

De deelnemersgroep is qua doelgroepen gelijk gebleven. Soms zijn er meer cliënten met een dementieel beeld dan op andere tijden, of met een spierziekte. Als cliënten vinden dat ze bij onze Zorgboerderij passen zijn ze van harte welkom, mits ze de juiste indicatie hebben.

Cliënten kunnen starten nadat er een intake gesprek heeft plaatsgevonden, dit gebeurt met client, mantelzorger, casemanager of individuele begeleider. We zien dat de cliënten later instromen, wat betreft hun proces van dementie. We gaan weer bijscholing volgen in thema avonden en intervisie.

### **3.3 Personeel**

Ons vast team is stabiel gebleven. Op de Cornelishof werkt een team van 4 vaste medewerkers met een vast contract. Ook voldoen we aan de SROI en hebben zowel op de Cornelishof als op de Middelhof de 2 jongemannen nog in dienst. Ze ondersteunen het vaste team met diverse werkzaamheden.

Bij de Middelhof zijn 3 vaste medewerkers, in vaste dienst.

Met alle medewerkers worden jaargesprekken gevoerd. In de gesprekken kunnen de volgende onderwerpen aan bod komen: wat gaat goed en wat kan beter. Werkinhoud, werkhouding, vakantie-uren, bijscholing. De feedback heeft betrekking op de onderwerpen in het jaargesprek. Daar waar de medewerkers een opmerking of mededeling hadden hebben we opgelost. Deze opmerkingen of mededelingen gingen over de onderwerpen tijdens het jaargesprek. Dit geldt voor de medewerkers van de Middelhof en als van de Cornelishof.

Bij de Middelhof zijn 2 collega's die een bijscholing in het gebruik van Carefriend hebben gevolgd, ons digitaal patiënten dossier. Bij de Cornelishof was dat 1 persoon, zij legt het de collega's verder uit, op de Cornelishof

We hebben geen ingehuurd personeel.

### **3.4 Stagiairs**

We hebben verschillende stagiaires gehad op Zorgboerderij de Middelhof, van verschillende opleidingen, zoals Helpende zorg en welzijn, maatschappelijke zorg, praktijkonderwijs en van Yuverta. 1ste jaars HBO studentes, leerlingen vanuit maatschappelijke stage van het vmbo. De stagiaires beginnen de stage in september 2024 en deze loopt door aan de vakanties in 2025. De stagiaires hebben een opdrachtenboekje mee van school waar de verschillende taken en verantwoordelijkheden in staan en waar aan gewerkt moet worden. De zorgboerin verzorgt de begeleiding op de Zorgboerderij, vanuit de diverse opleidingen is er vanuit school een betrokken stagebegeleider gekoppeld aan de stagiaire. De stagiaires maken een schema, hoe vaak er een evaluatiegesprek moet plaatsvinden. en maken hier ook een verslagje van. Dit is een onderdeel van hun stage. Voor dat de stagiaires komen stage lopen, vindt er kennismakingsgesprek plaats, er wordt ook gesproken over de diverse activiteiten en werkzaamheden die ze op de Zorgboerderij kunnen doen. Deze sluiten aan bij hun opdrachtenprogramma.

### **3.5 Vrijwilligers**

Het gaat goed met de vrijwilligers op de Zorgboerderij, we hebben een vaste groep van chauffeurs die het vervoer verzorgen. Zij werken s 'morgens en s 'avonds anderhalf uur afhankelijk van de route. Dit geldt voor beide Zorgboerderijen. Iedere Zorgboerderij heeft zijn eigen chauffeurs. Daarnaast zijn er nog 2 vrijwilligers op iedere boerderij 1 die helpen in de begeleiding van de cliënten, Zij ondersteunen de medewerkers. De zorgboerin begeleidt de vrijwilligers, ook met hen hebben we jaarlijks een evaluatiegesprek. Ook het team van vrijwilligers is stabiel. De vrijwilligers worden ook uitgenodigd voor de thema avonden die worden georganiseerd. Dit wordt erg gewaardeerd.

### **3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

We kunnen wel de conclusie trekken dat we een stabiel personeelsbestand hebben wat betreft medewerkers, stagiaires en vrijwilligers. We vinden het belangrijk dat we met z'n allen goed kunnen samen werken. Er wordt door het jaar heen verschillende activiteiten zoals nieuwjaarsborrel, teamuitje, familiedag en thema avonden voor iedereen georganiseerd zodat iedereen elkaar kent of leert kennen. Er zijn geen veranderingen doorgevoerd. We gaan op dezelfde voet verder als vorig jaar. Wat betreft het personeel, ons inziens is het voldoende bekwaam. In de loop van het jaar worden ze bijgeschoold, op het gebied van begeleiding, thema avonden, BHV, bijscholing medische handelingen.

## 4 Scholing en ontwikkeling

### 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

De opleidingsdoelen zijn behaald dit jaar. Het afgelopen jaar hebben de medewerkers verschillende bijscholingen gevolgd, BHV, intervisie, thema avonden, teamoverleg waarin verschillende casussen worden besproken. Dit ook naar aanleiding van verandering in het zwaarte aanbod van de doelgroepen. De thema avonden, intervisie en dergelijke vonden plaats voor alle medewerkers. Er zijn medewerkers met verschillende opleidingen, zoals verzorgende IG, activiteitenbegeleider, en begeleider maatschappelijke zorg. Doordat medewerkers verschillende opleidingen hebben gehad, hebben ze ook een ander referentiekader wat de begeleiding ten goed komt. Zo wordt er vanuit verschillende hoeken naar de cliënten gekeken en begeleid. In 2024 hebben een aantal medewerkers de cursus Positieve Gezondheid gevolgd, deze werd erna in het teamoverleg verder uitgelegd. De collega's die de cursus positieve gezondheid hebben gevolgd maken de andere collega's wegwijs in het format. Zo kunnen we met z'n allen op dezelfde manier bv evaluatiegesprekken bespreken. De opleidingsdoelen, trainingen en bijscholingen gelden voor het gehele personeel, zowel de Middelhof en de Cornelishof Ook wordt regelmatig het Alzheimercafé bezocht voor achtergrond informatie, deze wordt ook met de stagiaires besproken.

### 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Voor het komende jaar blijven de thema avonden en de intervisie op het programma staan even als de BHV. Als er medewerkers zijn die een cursus of opleiding willen volgen, staan we hier als Zorgboerderij voor open. Verder willen we op dezelfde voet verder gaan. We hebben voor het volgende jaar nog geen specifieke scholing op het oog. Ook het Alzheimercafé wordt regelmatig bezocht. De herhalingslessen voor het verstekken van medicatie en het bepalen van de bloedsuikervwaarde, waar het hele team voor is uitgenodigd is komt volgend jaar weer aan de orde. De herhalingslessen BHV wordt ook dit jaar weer opgepakt. We gaan ons ook weer meer verdiepen in Carefriend, ons digitaal patiëntendossier.

Alle collega's zijn bevoegd en bekwaam. Allen zijn bevoegd als verzorgende IG, activiteiten begeleider, begeleider specifieke doelgroepen en of HBOV-er. Zij volgen herhalingslessen om bekwaam te blijven.

De twee aangenomen medewerkers staan onder supervisie van de collega's. Zij werken niet alleen in de begeleiding.

### **4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

Wij denken dat we op de goede weg zitten wat betreft de scholing en de ontwikkeling. Iedere medewerker kan aangeven of ze nog scholing en ontwikkeling nodig hebben buiten wat op de Zorgboerderij breed wordt aangeboden. Het is wel belangrijk om te blijven sparren met elkaar, als collega's tijdens het teamoverleg als er casussen worden besproken. Vaak heeft de zorgboerin overleg met casemanagers voor meer info en verloop van een bepaald ziekteverloop van cliënten. Dit wordt meegenomen in de bespreking van een casus.

## 5 Terugkoppeling van deelnemers

### 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Met alle deelnemers met een WMO indicatie wordt 1x per jaar geëvalueerd, samen met familie of mantelzorger. Mocht het nodig zijn, word de familie of mantelzorger nog eens uitgenodigd voor een gesprek. Bij deelnemers met een WLZ indicatie wordt 2x per jaar een evaluatiegesprek gepland. Ook hier wordt familie of mantelzorger uitgenodigd. De gesprekken verlopen via een planning. Nu we de cursus van Positieve Gezondheid hebben gevolgd verloopt de evaluatie via dat format. Zij richten zich meer op de cliënt, Hoe hij of zij zich voelt. hoe hij dagelijks functioneert of hij meedoet, of mee kan doen, kwaliteit van leven, mentaal welbevinden en zingeving. Deze onderwerpen kunnen in het evaluatiegesprek besproken worden. Verder wordt ook meegenomen in de evaluatie of het aantal dagen toereikend is, hoe het gaat in het thuisfront, is de partner/ mantelzorger niet overbelast, zijn er veranderingen nodig. Verder wordt er gesproken over de indicatie of die nog toereikend is, of dat er uitbreiding plaats moet vinden. Ervaring met betrekking tot de activiteiten, contacten met andere cliënten, hoe is de thuissituatie en of het zorgplan is up to date is. Verder zijn de cliënten tevreden over de begeleiding en de activiteiten. Begeleidingsdoelen bij cliënten met een dementie zijn vaak continueren en begeleiden van wat de client nog kan. We hoeven niet vaak de begeleidingsdoelen bij te stellen. Ook cliënten die met een spierziekte komen is vaak het doel continueren en begeleiden van wat de client nog kan. Bij cliënten met een depressie proberen we de begeleidingsdoelen die we hebben vastgesteld te halen. Het belangrijkste vinden we echter voor alle doelgroepen, dat ze op de Zorgboerderij gehoord en gezien worden. Dat er eigen initiatief getoond kan/mag worden en dat we dat ook stimuleren. In de gesprekken horen we dit ook terug. Van alle gesprekken wordt een verslag gemaakt en aan de deelnemers en mantelzorger/familie voorgelegd.

### 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Het organisatie van de gesprekken verloopt goed. We hebben jaarschema waar per medewerker en per maand opstaat wie van de cliënten aan de beurt is. Zodoende komen alle cliënten 1 of 2x aan de beurt. De familie vindt het fijn om uitgenodigd te worden, voor een gesprek, zijn ze tevens op de Zorgboerderij geweest en kunnen ze de cliënten zien in hun dagelijkse omgeving. Als er verbeterpunten naar voren komen naar aanleiding van de evaluatie, worden deze als het mogelijk direct verwerkt. Vaak zijn dat persoonlijke punten, bv met betrekking tot het eten, al of niet gemalen, of een dieet. Het is niet vaak dat het begeleidingsplan moet worden bijgesteld. De begeleidingsdoelen zijn bij de meeste cliënten het behouden van hun vaardigheden. Het behouden van de dagelijkse bezigheden stemt de meeste cliënten blij en tevreden.

### **5.3 Inspraakmomenten**

De inspraakmomenten zijn bij de koffie na de middag. De cliënten zitten dan de tafeltjes, met een personeelslid of een vrijwilliger. We hebben meerdere middagen inspraakmomenten, om zodoende alle cliënten aan de beurt te laten komen. Op nr 1 staat wederom de uitstapjes, het liefst naar een terrasje, tuincentra of de 2de hands winkel. Verder hebben nog maar een kleine tuin, maar er werd een teeltplan voor opgesteld. De dames vroegen om een bloemenpluktuin., waar ze bloemen konden plukken. De carnavals dinsdag middag met het uitroepen van een boerenbruidspaar is een blijvertje . De boerenbruiloft vieren we met een gekozen bruidspaar. Met daaraan gekoppeld allerlei lekkernijen. ( we denken als personeel dat het daarom ging). Ook de gezamenlijke muziekmiddag heeft van de zomer plaatsgevonden, die werd ook op beide plaatsen voorgesteld. Al met al zijn er zo' n 4 inspraakmomenten geweest dit jaar. We hebben eigenlijk ook iedere dag samenspraak over het menu van de volgende week. In saamhorigheid wordt dit besloten. Op de Middelhof en op de Cornelishof wordt op dezelfde manier de inspraakmomenten gehouden. ook op de Cornelishof, willen de cliënten graag naar terrasjes.

### **5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

Het is belangrijk is dat de cliënten gehoord worden. In een gezellige setting komen de ideeën. Iedereen kan zijn of haar zegje doen. De rustige cliënten worden aangespoord om ook hun mening te geven. Er komen meestal ideeën van praktische aard. De feedback op de inspraakmomenten hebben we opgepakt en mee aan de slag gegaan. De parasols die vorig jaar zijn aangeschaft hebben dit jaar al goed hun werk kunnen doen, met al zonnige dagen, en de tuin is opnieuw ingericht. Voor ons als team zijn de inspraak momenten ook belangrijk. Als we nog niet wisten er leeft onder de cliënten, komen ze nu aan bod.

## 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

De meeting heeft plaatsgevonden in het najaar via Outcome van Carefriend, ons digitaal patiëntendossier. Alle cliënten en hun mantelzorgers/ partners hebben via de e-mail een tevredenheidsonderzoek toegestuurd gekregen, om dit samen in te vullen. Bij geen reactie is er een tweede mail verstuurd met een herinnering om het onderzoek in te vullen. Niet iedereen heeft hier gehoor aan gegeven. Bij navraag bleek het invullen via de mail veel onrust te brengen en werd het formulier niet ingevuld. Zij die geen email adres hadden kregen een papieren versie mee, konden deze thuis invullen en op de Zorgboerderij werd hij digitaal ingevoerd. Op de Middelhof zijn er 29 vragenlijsten verstuurd en er zijn 16 formulieren teruggekomen. Het gemiddelde rapportcijfer was een 8.4. Bij de Cornelishof zijn er 14 vragenlijsten verstuurd en zijn er jammer genoeg maar 2 teruggekomen. De waardering was eveneens 8,4. De volgende onderwerpen kwamen aan bod, of er voldoende en gekwalificeerde begeleiding is., of er met respect wordt om gegaan met de cliënten, of er voldoende naar de cliënten geluisterd wordt. Als de activiteiten voldoende zijn afgestemd met de cliënten. In algemene zin waren de cliënten tevreden, het meeste wat gewaardeerd werd was het lekkere eten, de begeleiding, de activiteiten, het vervoer en de hulp van de chauffeur bij het in en uitstappen van de bus, de korte lijnen met het thuisfront.

## 5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Het tevredenheidsonderzoek dat via Outcome in Carefrind wordt uitgezet hebben niet alle cliënten ingevuld. De cliënten die al langer de Zorgboerderij bezoeken vinden het niet meer nodig. Ze hebben het al vaak genoeg ingevuld zeggen ze. Het invullen via de mail vinden ook veel cliënten lastig, te moeilijk, zeggen ze. Voor volgend jaar misschien weer meer aandacht hiervoor.

Het tevredenheidsonderzoek hebben we uitgeprint en meegegeven aan de cliënten die het digitaal invullen moeilijk vonden. derhalve zijn er toch maar weinig formulieren teruggekomen. Een mogelijkheid voor meer respons zou kunnen zijn om het formulier samen met de client in het vullen. Daarbij over het hoofd gezien dat dit niet meer anoniem is.

De cliënten die verbeterpunten hadden , die hebben we opgepakt. en zijn naar tevredenheid opgelost. Een veel voorkomende vraag is of we naar het terras gaan om een kopje koffie te drinken. veel cliënten vinden fijn, hier hebben ook gehoor aan gegeven. Een andere opmerking ging over de inrichting van de groente tuin. dit hebben we samen met de tuinman opgepakt en een zaai en plant schema gemaakt. Deze opmerkingen golden voor de Middelhof en ook voor de Cornelishof

De tevredenheidsonderzoeken werden dit jaar per locatie uitgezet.

## 6 Meldingen en incidenten

### 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Bij Zorgboerderij de Middelhof zijn de volgende ongevallen en/of kleine ongevallen gebeurt:

Afgelopen jaar zijn er verschillende ongevallen/bijna ongevallen

Er zijn cliënten gevallen, -meestal in de huiskamer,

Er zijn cliënten die half op de stoel gaan zitten en of ervan af gegleden.

Er zijn cliënten gevallen op het toilet, zonder de rollator mee te nemen en onvast op de benen staan.

Bij de cliënten die gevallen zijn, eerste hulp verleend, en gekeken of de cliënt iets ernstig heeft opgelopen en het thuisfront op de hoogte gebracht. Na enkele dagen bij de familie geïnformeerd hoe het met de deelnemer ging.

We dachten goed gehandeld te hebben. We moeten alert blijven, een valpartij is zo gebeurd. We hebben geen verandering of verbeterpunten doorgevoerd.

Bij Zorgboerderij Cornelishof:

Er is een cliënt, een jonge man nog, die door NAH slecht ter been is.

Hij loopt met een rollator maar deze biedt hem weinig steun. Er is valgevaar en dit is ook het afgelopen jaar meermaals gebeurd. Ook in de thuissituatie valt dhr regelmatig. Echtgenote en dhr zelf houden ons hiervan ook op de hoogte.

Dhr wil graag zoveel mogelijk zelfstandig blijven en calculeert dit valgevaar dan ook in. Dhr valt eigenlijk niet maar heeft de rollator niet meer onder controle en glijdt dan langzaam op de grond. Meestal heeft hij zich niet bezeert. Personeel helpt hem op de been. Echtgenote wordt op de hoogte gebracht.

Op de Cornelishof hebben we geen verandering of verbeterpunten aangebracht.

Terugkijkend naar de incidenten van afgelopen jaar zijn er geen verschillen bij beide locaties. Er komt dezelfde doelgroep. Het is toeval, dat deze cliënten gevallen of anderszins een bijna ongeval hebben meegemaakt.

### 6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

### **6.3 Agressie**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

### **6.4 Ongewenste intimiteiten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

### **6.5 Strafbare handelingen**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

### **6.6 Klachten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

### **6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

Er hebben zich afgelopen jaar gelukkig niet veel incidenten plaatsgevonden. We blijven alert. Door de deelnemers bij te staan en hulpmiddelen (rollator) aan te bieden bij het wandelen en de toiletgang proberen we het val gevaar te minderen/voorkomen. Dat niet altijd lukt moge duidelijk zijn. We hebben goed gehandeld door de familie/mantelzorg te informeren na het incident. Waar nodig ook de huisarts inlichten.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De actielijst geeft structuur aan de werkprocessen.

## 8 Doelstellingen

### 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar zijn geen grote veranderingen te verwachten.. We willen goede zorg blijven aanbieden, samen met ons team van medewerkers en vrijwilligers . De groep vrijwilligers is constant, maar we kunnen nog vrijwilligers gebruiken voor het rijden met de bus, bij vakantie en ziekte. Bij de deelnemers is het van belang hoe de zorgvraag zich ontwikkeld. De wachtlijsten in de zorg voor doorstroming is lang, daar hebben wij ook als Zorgboerderij mee te maken. We moeten ons verder verdiepen hoe hier mee om te gaan.

### 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het volgend jaar de verdieping in Carefriend als prioriteit nummer 1 op de rol. Dat is nog voor iedereen lastig. Doen we het wel goed? We blijven twijfelen. Voor het personeel en de vrijwilligers houden we onze bijeenkomsten. Voor de deelnemers hebben ook weer een familiedag, waar elkaar informeel kunnen ontmoeten. De samenwerking met CLZ, SO, casemanager, thuiszorg en andere instanties blijven continueren.

### 8.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te behalen blijven we goede zorg bieden en blijven deze continueren. Dit kunnen we doen in samenspraak met de deelnemers, familie en professionals. Onder goede zorg verstaan we ook , genoeg beweging, iedere dag een wandeling maken, goed en gezond eten uit eigen tuin of de groenteboer in de buurt. De deelnemers gevoel van eigenwaarde geven en een fijne dag aanbieden. Dit alles aanbieden in samenspraak met ons personeel en de vrijwilligers, zonder hen geen Zorgboerderij!

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

2.2 reflectie voor de zorgboerderij 3.2

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

#### Legionella certificering - Eurofins KBBL

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)

#### Cliëntenraad CLZ

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)

#### Actualisatie BHV en EHBO

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 20-02-2025 (Afgerond)

#### Teamoverleg

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)

Zodra in samenspraak met CLZ de wijze van evalueren is gewijzigd, voeg deze dan toe aan de werkbeschrijving en zie er op toe dat alle zorgbegeleiders deze toepassen.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 04-07-2025 (Afgerond)

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-11-2025 (Afgerond)

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-06-2025 (Afgerond)

#### Inspraak uitstapjes

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-09-2025 (Afgerond)

#### Inspraak voorjaar/zomer

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-06-2025 (Afgerond)

### Medicatieoverzichten opvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)

### Teamuitje

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-06-2025 (Afgerond)

### Deelnemers Inspraak september

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 05-10-2025 (Afgerond)

### Korte heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 10-07-2025 (Afgerond)

### De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-07-2025, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 10-07-2025 (Afgerond)

### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 09-07-2025 (Afgerond)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 01-06-2025 (Afgerond)

**Inspraak voorjaar/zomer**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 01-05-2025 (Afgerond)

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 05-02-2025 (Afgerond)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 05-06-2025 (Afgerond)

**Familiedag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 05-07-2025 (Afgerond)

**Zomer BBQ**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 30-05-2025 (Afgerond)

#### **Inspraak uitstapjes**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-04-2025 (Afgerond)

#### **Medicatieoverzichten opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)

#### **Legionella certificering - Eurofins KBBL**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 01-05-2025 (Afgerond)

**Tijdens dossier controle van beide locaties (6 dossiers in totaal) blijkt niet in alle gevallen aantoonbare aanwezigheid van: - intake formulier - zorgovereenkomst CLZ met deelnemer - zorgovereenkomst deelnemer en zorgboerderij - duidelijk in Carefriend omschreven doelen en evaluatie op deze doelen - persoonlijke risico inventarisatie in Carefriend - standaard werkwijze van evalueren: zorgbegeleiders noteren evaluatie in 'rapportage', 'actiebeschrijving' en/of in 'evaluatie'. Kies voor de standaard functionaliteit binnen Carefriend ('evaluatie'); instrueer zorgbegeleiders hierover en zie er op toe dat dit consequent wordt uitgevoerd. Zorg er voor dat bovenstaande punten correct worden opgevolgd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

#### **Voeg pdf m.b.t. meldingsplicht toe aan paragraaf 6.4.4.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Zorg er voor dat van alle deelnemers alle in de werkbeschrijving beschreven documenten ingevuld en (daar waar vereist) ondertekend in de persoonlijke deelnemer dossiers (Carefriend of papieren dossiers) aanwezig zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**- vraag tijdens intake naar aansprakelijkheidsverzekering deelnemer en noteer polisnummer in dossier van de deelnemer - zorg voor ondertekening van intake formulier door of namens zowel deelnemer als zorgboerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Controleer of de Klachtenuitdeelbrief (paragraaf 5.2.6.) met de recent aangepaste versie (zie nieuwsbrief 65 dd 21 maart 2025 van het Kwaliteitsbureau) overeen komt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Vriendelijk verzoek paragraaf 6.7.10 te actualiseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Beschrijf de frequentie en wijze waarop de ontruimingsoefening met zorgbegeleiders en vrijwilligers wordt uitgevoerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Vermeld afgiftedatum laatste zoönose keurmerk in de werkbeschrijving bij paragraaf 6.7.6.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Vink 'schapen' aan in paragraaf 1.1.5. van de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Installeer een rookmelder in de keuken welke grenst aan de woonkamer / dagbestedingsruimte.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Benoem bij paragraaf 4.7.1. de frequentie van uit te voeren inspraak momenten per jaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**De inhoud van paragrafen 3.4.3., 3.4.5. en 3.4.5. overeenkomstig de norm beschrijven: namen van personen, startdata werkzaamheden en datum afgifte VOG. Vermelding van stagiaires actualiseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Zorg voor identieke gegevens m.b.t. teamsamenstelling in de paragrafen 6.7.1. en 3.1.1.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Beschrijf in de functiebeschrijving van de vrijwilliger dat deze geen zorgtaken uit voert.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Laat RI&E door Arbodeskundige van Stigas uitvoeren op beide locaties en voeg rapportage en plan van aanpak van beide locaties toe aan de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 01-07-2025 (Afgerond)

Rond de audit af (twee locaties: De Middelhof B & Cornelishof B) voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 06-05-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-05-2025, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 04-05-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 27-04-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 27-04-2025 (Afgerond)

**Nieuwjaarsbijeenkomst personeel, vrijwilligers, stagiaires**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2025 (Afgerond)

**Actualisatie BHV en EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2025 (Afgerond)

**VOG zorgboer**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 15-04-2025 (Afgerond)

**Controle blusmiddelen, EHBO middelen aanvullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2025 (Afgerond)

**Inspraak voorjaar/zomer**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 10-03-2025 (Afgerond)

**Legionella certificering - Eurofins KBBL**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 15-03-2025 (Afgerond)

**Cliëntenraad CLZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 15-02-2025 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 28-02-2025 (Afgerond)

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 23-01-2025 (Afgerond)

**Actualisatie BHV en EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 23-01-2025 (Afgerond)

**Inspraak uitstapjes**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)

**Deelnemers medicatie overzicht actueel houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)

**Legionella certificering - Eurofins KBBL**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)

**Medicatieoverzichten opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)

**Teamoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** 27-02-2025 (Afgerond)

## Voortgang actielijst, openstaande acties

**De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)

### Teamoverleg

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

### Controle blusmiddelen, EHBO middelen aanvullen.

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

### Actief bezoeken bijeenkomsten CLZ

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

### Actief feedback vragen nav 'de blik van buiten'.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

### Medicatieoverzichten opvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Clëntenraad CLZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Legionella certificering - Eurofins KBBL**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Actualisatie BHV en EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Inspraak voorjaar/zomer**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Teamuitje**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Inspraak uitstapjes**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Zomer BBQ**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Familiedag**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Deelnemers Inspraak september**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Nieuwjaarsbijeenkomst personeel, vrijwilligers, stagiaires**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2028  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2028  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Nieuwjaarsbijeenkomst personeel, vrijwilligers, stagiaires**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Controle blusmiddelen, EHBO middelen aanvullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Actief bezoeken bijeenkomsten CLZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Actief feedback vragen nav 'de blik van buiten'.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Nieuwe RIE opstarten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)  
Cornelishof (2219, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Middelhof (1287)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026