

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

V.O.F. van Melick-Geraeds (1287)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Middelhof (1287)

Cornelishof (2219, sub.)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. van Melick-Geraeds

Registratienummer: 1287

Middelhoven 5, 6071 PE Swalmen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 12065824

Website: <http://www.demiddelhof.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Middelhof

Registratienummer: 1287

Middelhoven 5, 6071 PE Swalmen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

Cornelishof

Registratienummer: 2219, sub.

Straat 28, 6042 KV Roermond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We kijken terug op een relatief rustig jaar 2024. De Zorgboerderij heeft geen grote veranderingen ondergaan. We hebben verder gebouwd aan zorgkwaliteit en verfijning van de processen. De wettelijke regelingen worden regelmatig aangepast en door ons ingebouwd in de dagelijkse werkwijzen.

De doorstroom van de deelnemers is onveranderd groot. We vinden het fijn dat de Tevredenheidsonderzoeken een positief beeld geven.

Voor Zorgboerderij de Middelhof werden 26 tevredenheidsonderzoeken verspreid via Outcome van Carefriend, en er zijn er 13 ingevuld en teruggestuurd. Met een waardering van 8,4

Ook voor Zorgboerderij Cornelishof zijn er tevredenheidsonderzoeken verspreid en wel 11 onderzoeken waarvan er 3 werden teruggestuurd. deze hadden een waardering van 8,4. jammer van het lage aantal teruggestuurde tevredenheidsonderzoeken. Bij na vraag vonden cliënten en/of hun mantelzorgers het moeilijk het onderzoek digitaal in te vullen. Hierover is met de organisatie contact geweest hoe dat voor volgend jaar makkelijker zou moeten gaan.

De zorgvraag neemt nog steeds toe. Bijscholing voor alle betrokkenen en elkaar coachen maakt het team weerbaarder en bereidt zich voor op complexere zorgvraag.

Van de deelnemers horen we terug dat ze het fijn vinden op de Zorgboerderij, Dat ze de dagen die ze naar de boerderij komen ook als zinvol beleven, bv na de koffie in de ochtend samen voor de warme maaltijd zorgen, daarna samen een wandeling maken, het gevoel van samen de dag beginnen. Het gevoel krijgen ergens bij te horen en jezelf mogen zijn. Met alle beperkingen die er zijn.

Ons constante team is in 2024 uitgebreid met 2 mannelijke medewerkers die via de WIA komen en een tijdelijk contact hebben. 1 op de Middelhof en de andere op de Cornelishof. De deelnemers vonden onze mannelijke medewerkers wel spannend, maar ze nu helemaal ingeburgerd.

Ook dit jaar hebben we weer BHV in company gehad, evenals bijscholing via de Gilde wat betreft het medisch handelen en de bloedsuikers waarde bepalen. Er zijn intervisie avonden en thema avonden geweest voor het personeel en de vrijwilligers. Deze werden aan zowel het personeel van de Middelhof als wel aan de Cornelishof aangeboden. De in company avond BHV werd ook samen uitgevoerd.

Ik, als zorgboerin ben naar de cursus Positieve Gezondheid geweest evenals 2 personeelsleden, 1 van de Middelhof en 1 van de Cornelishof.

Verder bekwamen we ons in Carefriend, wat nog niet helemaal soepel verloopt, maar we doen ons best ook het personeel.

Verder hebben we samen met de deelnemers diverse uitstapjes gemaakt, we zijn naar tuincentra in de omgeving geweest, op bezoek geweest bij diverse terrasjes, een 2de hands winkel in de buurt bezocht. Zowel de Middelhof als de Cornelishof hebben deze uitstapjes gemaakt.

Verder hebben nog een drukbezochte familiedag zowel in Swalmen bij de Middelhof als in Asenray-Roermond bij de Cornelishof. Een zangeres met gitaar verzorgde onze muziekmiddag, dit was niet zo'n groot succes. (verkeerde muziekkeuze), volgend jaar beter, zullen we maar zeggen.

Als laatste maar niet onbelangrijk wil ik melden dat de samenwerking met de familie, mantelzorgers, met de casemanagers dementie, leef coaches van VIJF (het WMO loket van de gemeente Roermond), thuiszorg en de huisarts als zeer waardevol wordt ervaren.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorg aanbod is in de kern onveranderd. Wel zien we dat de deelnemers later instromen en complexer in de omgang zijn. Dit heeft voor de deelnemer individueel consequenties maar het vraagt ook iets van de groep en dus van de begeleiding van de groep. Dit wordt opgelost door meer en meer individuele begeleiding van de deelnemer.

Deze ontwikkeling raakt ook de thuis situatie. Door goede samenwerking met de Case Managers en coaching van de partner/ mantelzorgers kunnen we onze kennis verbreed inzetten. Dit maakt een langer verblijf thuis mogelijk. De stap naar kleinschalig, externe wonen wordt hierdoor vaak uitgesteld. Het is dan extra noodzakelijk dat de thuissituatie door alle partners nauwlettend gemonitord wordt.

Bovenstaande ontwikkelingen gelden voor de Middelhof en ook voor de Cornelishof.

De intervisiebijeenkomsten met andere Zorgboeren zijn van belang, we leren van elkaar en kunnen met elkaar sparren over verschillende onderwerpen, die we aandragen. Dat kan op deelnemer nivo zijn maar ook bv over Carefriend. Ook worden er verschillende casussen besproken.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De Zorgboerderij groeit mee met de maatschappelijke ontwikkelingen. Het samenwerken binnen ons eigen team en door samen te werken in de Coöperatie Limburgse Zorgboeren, o.a. door middel van Intervisie bijeenkomsten, door bijscholing, door de vele contacten met de Zorgprofessionals in b.v. de vele Multi Disciplinair Overleggen en de sturing vanuit het Kwaliteitssysteem helpen ons in de voortdurende noodzaak ons aan te passen en te ontwikkelen.

De geleverde zorg wordt steeds intenser, de zorgvraag bij aanvang op de Zorgboerderij is al hoog en sommige deelnemers blijven lang, als er een opname in het verschiet ligt. Ook in het volgende traject zijn lange wachtlijsten.

De 2 nieuwe medewerkers zijn al gauw ingewerkt en vinden het fijn werken op de Zorgboerderij. Ook de deelnemers zijn blij met de nieuwelingen.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Middelhof en Cornelishof

De volgende doelgroepen zijn welkom bij de zorgboerderijen:

Cliënten met een dementieel beeld,

Cliënten met een spierziekte, MS, Parkinson, CVA.

Cliënten met een depressie.

Op Zorgboerderij de Middelhof zijn we met 36 cliënten gestart per 1-1-2024 en hebben het jaar afgesloten met 34 cliënten. Bij de Cornelishof kwamen per 1-1-2024 18 cliënten naar de Zorgboerderij, in de loop van het jaar zijn er verschillende mutaties geweest en per 31-12-2024 waren er 15 cliënten.

In de loop van het jaar zijn er 20 cliënten vertrokken naar KSW, overlijden en vertrek op eigen initiatief

In de loop van het jaar zijn er 15 nieuwe cliënten bij gekomen, ook zijn er cliënten die uitbreiding in de dagen hebben gekregen.

Vooralsnog hebben we geen fysieke aanpassingen gedaan.

Wel zijn er intervisie avonden georganiseerd over specifieke onderwerpen die betrekking hebben op de begeleiding van de cliënten.

We bieden groepsbegeleiding aan.

De cliënten komen vanuit de WMO en de WLZ zzp 5. De aanvragen voor deelname komen via huisartsen, casemanagers en leefcoaches van VIJF (wmo loket van de gemeente)

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemersgroep is qua doelgroepen ongeveer gelijk gebleven. Soms zijn er meer cliënten met een dementieel beeld en op een ander tijdstip meer cliënten met een spierziekte. We hanteren geen vaste aantallen wat doelgroep betreft. Als de cliënten zelf vinden dat ze bij onze Zorgboerderij en onze visie passen zijn ze welkom, mits ze de goede indicatie hebben.

De deelnemers kunnen starten nadat er een intake gesprek heeft plaatsgevonden, met familie, mantelzorgers, vaak ook met casemanagers.

Ook dit jaar zien we dat de cliënten in later tijdstip in stromen wat betreft hun proces van dementie bijvoorbeeld. We gaan ook dit jaar hebben we weer intervisie avonden en thema avonden georganiseerd om de cliënten beter te begeleiden.

We zien dat meer fysieke hulp geboden moet worden wat betreft toiletgang en eetmomenten. We bieden groepsbegeleiding, maar soms ontkomen we er niet aan dat het meer 1 op 1 begeleiding wordt. We bespreken dit met familie, casemanager en huisarts, hoe nu verder. Via CLZ is er ook een specialist oudergeneeskunde betrokken voor meer begeleiding.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons vaste team van werknemers is stabiel gebleven, Op de Cornelishof werken 4 medewerkers met een vast contract, er hebben zich geen mutatie voor gedaan. Hier is ook een medewerkster via het UWV met een tijdelijk contract aangenomen. In het kader van de SROI hebben we 2 jongemannen aangenomen voor alle voorkomende werkzaamheden en assistentie bij de begeleiding. Op de Middelhof 1 en eentje op de Cornelishof. Zij ondersteunen ook de vaste medewerker met kleine klusjes, vaak samen met cliënten.

Op de Middelhof zijn er 3 vaste medewerksters in dienst.

Er zijn met alle werknemers jaargesprekken gevoerd. De volgende onderwerpen kunnen aanbod komen in het jaargesprek, wat gaat goed, wat kan beter, werkinhoud, werkhouding, vakantie uren, bijscholing. De feedback hieruit hebben we opgepakt.

We hebben geen ZZP'ers of ander ingehuurd personeel op de Zorgboerderij.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben verschillende stagiaires gehad op Zorgboerderij de Middelhof, van verschillende opleidingen, zoals Helpende zorg en welzijn, maatschappelijke zorg, praktijkonderwijs en van Yverta. 1ste jaars HBO studentes, leerlingen vanuit maatschappelijke stage van het vmbo.

Gedurende schooljaar 2023-2024 en schooljaar 2024-2025 zijn deze stagiaires geweest. De stagiaires hebben een opdrachtenboekje mee van school waar de verschillende taken en verantwoordelijk heden in staan en waar aan gewerkt moet worden. De zorgboerin verzorgt de begeleiding op de Zorgboerderij, vanuit de diverse opleidingen is er vanuit school een betrokken stagebegeleider gekoppeld aan de stagiaire.

De stagiaires maken een schema, hoe vaak er een evaluatiegesprek moet plaatsvinden. en maken hier ook een verslagje van. Dit is een onderdeel van hun stage. Voor dat de stagiaires komen stage lopen, vindt er kennismakingsgesprek plaats, er wordt ook gesproken over de diverse activiteiten en werkzaamheden die ze op de Zorgboerderij kunnen doen. Deze sluiten aan bij hun opdrachtenprogramma.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het gaat goed met de vrijwilligers op de Zorgboerderij, we hebben een vaste groep van chauffeurs die het vervoer verzorgen. Zij werken s 'morgens en s 'avonds anderhalf uur afhankelijk van de route. Dit geldt voor beide Zorgboerderijen. Iedere Zorgboerderij heeft zijn eigen chauffeurs.

Daarnaast zijn er nog 2 vrijwilligers op iedere boerderij 1 die helpen in de begeleiding van de cliënten, Zij ondersteunen de medewerkers. De zorgboerin begeleidt de vrijwilligers, ook met hen hebben we jaarlijks een evaluatiegesprek. Ook het team van vrijwilligers is stabiel. De vrijwilligers worden ook uitgenodigd voor de thema avonden die worden georganiseerd. Dit wordt erg gewaardeerd.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen wel de conclusie trekken dat we een stabiel personeelsbestand hebben wat betreft medewerkers, stagiaires en vrijwilligers. We vinden het belangrijk dat we met z'n allen goed kunnen samen werken. Er wordt door het jaar heen verschillende activiteiten zoals nieuwjaarsborrel, teamuitje, familiedag en thema avonden voor iedereen georganiseerd zodat iedereen elkaar kent of leert kennen. Er zijn geen veranderingen doorgevoerd. We gaan op dezelfde voet verder als vorig jaar.

Wat betreft het personeel, ons inziens is het voldoende bekwaam. In de loop van het jaar worden ze bijgeschoold, op het gebied van begeleiding, thema avonden, BHV, bijscholing medische handelingen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen zijn behaald dit jaar. Het afgelopen jaar hebben de medewerkers verschillende bijscholingen gevolgd, zoals bijscholing medisch handelen, BHV, intervisie, thema avonden, teamoverleg waarin verschillende casussen worden besproken. Dit ook naar aanleiding van verandering in het zwaarte aanbod van de doelgroepen.

De thema avonden, intervisie en dergelijke vonden plaats voor alle medewerkers. Er zijn medewerkers met verschillende opleidingen, zoals verzorgende IG, activiteitenbegeleider, en begeleider maatschappelijke zorg. Doordat medewerkers verschillende opleidingen hebben gehad, hebben ze ook een ander referentiekader wat de begeleiding ten goed komt. Zo wordt er vanuit verschillende hoeken naar de cliënten gekeken en begeleid.

Er zijn een aantal medewerkers hebben de cursus Positieve Gezondheid gevolgd, deze werd erna in het teamoverleg verder uitgelegd.

De opleidingsdoelen, trainingen en bijscholingen gelden voor het gehele personeel, zowel de Middelhof en de Cornelishof

Ook wordt regelmatig het Alzheimercafé bezocht voor achtergrond informatie, deze wordt ook met de stagiaires besproken.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar blijven de thema avonden en de intervisie op het programma staan even als de BHV. Als er medewerkers zijn die een cursus of opleiding willen volgen, staan we hier als Zorgboerderij voor open. Verder willen we op dezelfde voet verder gaan. We hebben voor het volgende jaar nog geen specifieke scholing op het oog.

Ook het Alzheimercafé wordt regelmatig bezocht.

De herhalingslessen voor het verstekken van medicatie en het bepalen van de bloedsuikerwaarde, waar het hele team voor is uitgenodigd is in het voorjaar weer geweest. alle medewerkers hebben de lessen met goed gevolg afgelegd. De herhalingslessen BHV wordt ook dit jaar weer opgepakt.

We gaan ons ook weer meer verdiepen in Carefriend, ons digitaal patiëntendossier.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Ik dacht dat we op de goede weg zitten wat betreft de scholing en de ontwikkeling. Iedere medewerker kan aangeven of ze nog scholing en ontwikkeling nodig hebben buiten wat op de Zorgboerderij breed wordt aangeboden. Het is wel belangrijk om te blijven sparren met elkaar, als collega's tijdens het teamoverleg als er casussen worden besproken. Vaak heeft de zorgboerin overleg met casemanagers voor meer info en verloop van een bepaald ziekteverloop van cliënten. Dit wordt meegenomen in de bespreking van een casus.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers met een WMO indicatie wordt 1x per jaar geëvalueerd, samen met familie of mantelzorger. Mocht het nodig zijn, word de familie of mantelzorger nog eens uitgenodigd voor een gesprek.

Bij deelnemers met een WLZ indicatie wordt 2x per jaar een evaluatiegesprek gepland. Ook hier wordt familie of mantelzorger uitgenodigd.

De gesprekken verlopen via een planning. Nu we de cursus van Positieve Gezondheid hebben gevolgd verloopt de evaluatie via dat format. Zij richten zich meer op de cliënt, Hoe hij of zij zich voelt. hoe hij dagelijks functioneert of hij meedoet, of mee kan doen, kwaliteit van leven, mentaal welbevinden en zingeving. Deze onderwerpen kunnen in het evaluatiegesprek besproken worden. Verder wordt ook meegenomen in de evaluatie of het aantal dagen toereikend is, hoe het gaat in het thuisfront, is de partner/ mantelzorger niet overbelast, zijn er veranderingen nodig.

Verder wordt er gesproken over de indicatie of die nog toereikend is, of dat er uitbreiding plaats moet vinden. Ervaring met betrekking tot de activiteiten, contacten met andere cliënten, hoe is de thuissituatie en of het zorgplan is up to date is.

Verder zijn de cliënten tevreden over de begeleiding en de activiteiten.

Begeleidingsdoelen bij cliënten met een dementie zijn vaak continueren en begeleiden van wat de client nog kan. We hoeven niet vaak de begeleidingsdoelen bij te stellen.

Ook cliënten die met een spierziekte komen is vaak het doel continueren en begeleiden van wat de client nog kan. Bij cliënten met een depressie proberen we de begeleidingsdoelen die we hebben vastgesteld te halen.

Het belangrijkste vinden we echter voor alle doelgroepen, dat ze op de Zorgboerderij gehoord en gezien worden. Dat er eigen initiatief getoond kan/ mag worden en dat we dat ook stimuleren. In de gesprekken horen we dit ook terug.

Van alle gesprekken wordt een verslag gemaakt en aan de deelnemers en mantelzorger/ familie voorgelegd.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het verloop van de gesprekken verloopt goed. We hebben jaarschema waar per medewerker en per maand opstaat wie van de cliënten aan de beurt is. Zodoende komen alle cliënten 1 of 2x aan de beurt. De familie vindt het fijn om uitgenodigd te worden, voor een gesprek, zijn ze tevens op de Zorgboerderij geweest en kunnen ze de cliënten zien in hun dagelijkse omgeving. Als er verbeterpunten naar voren komen naar aanleiding van de evaluatie, worden deze als het mogelijk direct verwerkt. Vaak zijn dat persoonlijke punten, bv met betrekking tot het eten, al of niet gemalen, of een dieet.

Het is niet vaak dat het begeleidingsplan moet worden bijgesteld. De begeleidingsdoelen zijn bij de meeste cliënten het behouden van hun vaardigheden. Het behouden van de dagelijkse bezigheden stemt de meeste cliënten blij en tevreden.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten zijn bij de koffie na de middag. De cliënten zitten dan de tafeltjes, met een personeelslid of een vrijwilliger. We hebben meerdere middagen inspraakmomenten, om zodoende alle cliënten aan de beurt te laten komen.

Op nr 1 staat wederom de uitstapjes, het liefst naar een terrasje, tuincentra of de 2de hands winkel. Verder hebben nog maar een kleine tuin, maar er werd een teeltplan voor opgesteld.

De dames vroegen om een bloemenpluktuin., waar ze bloemen konden plukken.

Verder waren er ideeën voor parasols voor op ons eigen terras. Die hebben we ondertussen aangeschaft.

Dit jaar werd er gevraagd of we Carnaval kunnen vieren. Besloten is om op Carnavalsdinsdag boerenbruiloft te vieren met een gekozen bruidspaar. Met daaraan gekoppeld allerlei lekkernijen. (we denken als personeel dat het daarom ging).

Ook de gezamenlijke muziekmiddag heeft van de zomer plaatsgevonden, die werd ook op beide plaatsen voorgesteld.

Al met al zijn er zo'n 4 inspraakmomenten geweest dit jaar.

We hebben eigenlijk ook iedere dag samenspraak over het menu van de volgende week. In saamhorigheid wordt dit besloten.

Op de Middelhof en op de Cornelishof wordt op dezelfde manier de inspraakmomenten gehouden. ook op de Cornelishof, willen de cliënten graag naar terrasjes.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is belangrijk is dat de cliënten gehoord worden. In een gezellige setting komen de ideeën. Iedereen kan zijn of haar zegje doen. De rustige cliënten worden aangespoord om ook hun mening te geven. Er komen meestal ideeën van praktische aard.

De feedback op de inspraakmomenten hebben we opgepakt en mee aan de slag gegaan. De parasols zijn er gekomen en de tuin is opnieuw ingericht.

Voor ons als team zijn de inspraak momenten ook belangrijk. Als we nog niet wisten er leeft onder de cliënten, komen ze nu aan bod.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meeting heeft plaatsgevonden in het najaar via Outcome van Carefriend, ons digitaal patiëntendossier.

Alle cliënten en hun mantelzorgers/ partners hebben via de e-mail een tevredenheidsonderzoek toegestuurd gekregen, om dit samen in te vullen. Bij geen reactie is er een tweede mail verstuurd met een herinnering om het onderzoek in te vullen. Niet iedereen heeft hier gehoor aan gegeven. Bij navraag bleek het invullen via de mail veel onrust te brengen en werd het formulier niet ingevuld.

Zij die geen email adres hadden kregen een papieren versie mee, konden deze thuis invullen en op de Zorgboerderij werd hij digitaal ingevoerd.

Op de Middelhof zijn er 26 vragenlijsten verstuurd en er zijn 13 formulieren teruggekomen. Het gemiddelde rapportcijfer was een 8.4.

Bij de Cornelishof zijn er 11 vragenlijsten verstuurd en zijn er jammer genoeg maar 3 teruggekomen. De waardering was eveneens 8,4.

De volgende onderwerpen kwamen aan bod, of er voldoende en gekwalificeerde begeleiding is., of er met respect wordt om gegaan met de cliënten, of er voldoende naar de cliënten geluisterd wordt. Als de activiteiten voldoende zijn afgestemd met de cliënten.

In algemene zin waren de cliënten tevreden, het meeste wat gewaardeerd werd was het lekkere eten, de begeleiding, de activiteiten, het vervoer en de hulp van de chauffeur bij het in en uitstappen van de bus, de korte lijnen met het thuisfront.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het tevredenheidsonderzoek dat via Outcome in Carefrind wordt uitgezet hebben niet alle cliënten ingevuld. De cliënten die al langer de Zorgboerderij bezoeken vinden het niet meer nodig. Ze hebben het al vaak genoeg ingevuld zeggen ze. Het invullen via de mail vinden ook veel cliënten lastig, te moeilijk, zeggen ze.

Voor volgend jaar misschien meer aandacht hiervoor.

De cliënten die verbeterpunten hadden, die hebben we opgepakt. en zijn naar tevredenheid opgelost.

De tevredenheidsonderzoeken worden niet per locatie uitgezet maar in zijn geheel. We weten wel van welke Zorgboerderij ze zijn en kunnen gericht actie ondernemen.

Aandachtspunt voor volgend jaar is de onderzoeken per locatie uit te zetten. Hierover is al contact geweest met CLZ.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bij Zorgboerderij de Middelhof zijn de volgende ongevallen en/of kleine ongevallen gebeurt:

Afgelopen jaar zijn er verschillende ongevallen / bijna ongevallen gebeurt. Er zijn 2 cliënten die zijn "weggelopen". Een mevr tot 2x toe. ze wilde voor het in de bus stappen nog naar het toilet, met de jas. Toen ze van het toilet af kwam heeft ze de verkeerde deur genomen en is naar buiten gelopen. wij dachten dat mevr nog op het toilet zat, maar mevr was aan de wandel. Mevr was gelukkig nog in de buurt, met de fiets terug gehaald. Een tweede keer is hetzelfde gebeurd ook na een toilet gang, maar toen was mevr al verder weg. Deze keer haar met de auto opgehaald. Het thuisfront hiervan op de hoogte gebracht in een persoonlijk gesprek, toen ik mevr naar huis bracht. Mevr is ver in haar dementie proces en afspraken maken gaat niet meer. Met echtgenoot en dochter besproken of een gps tracker iets voor mevr is. Dhr beaamde dat het een goed idee was, daar mevr in de thuissituatie ook al vaker "weg liep".

Verder zijn er cliënten gevallen, -meestal in de huiskamer, half op de stoel gaan zitten en ervan af gegleden.

- gevallen op het toilet, rollator mee genomen en onvast op de benen staan.

Bij de cliënten die gevallen zijn, eerste hulp verleend, en gekeken of de cliënt iets ernstig heeft opgelopen en het thuisfront op de hoogte gebracht.

Na enkele dagen bij de familie geïnformeerd hoe het met de deelnemer ging.

Bij Zorgboerderij Cornelishof:

Er is een client, een jonge man nog die door NAH slecht ter been is. Hij loopt met een rollator maar deze biedt hem weinig steun. Er is valgevaar en dit is ook het afgelopen jaar meermaals gebeurt. Ook in de thuissituatie valt dhr regelmatig. Echtgenote en dhr zelf houden ons hiervan ook op de hoogte. Dhr wil graag zoveel mogelijk zelfstandig blijven en calculeert dit valgevaar dan ook in. Dhr valt eigenlijk niet maar heeft de rollator niet meer onder controle en glijdt dan langzaam op de grond. Meestal heeft hij zich niet bezeert. Personeel helpt hem op de been.

Echtgenote wordt op de hoogte gebracht.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich afgelopen jaar gelukkig niet veel incidenten plaatsgevonden. We blijven alert.

Door de deelnemers bij te staan en hulpmiddelen (rollator)aan te bieden bij het wandelen en de toiletgang proberen we het val gevaar te minderen/ voorkomen. Dat niet altijd lukt moge duidelijk zijn. We hebben goed gehandeld door de familie/ mantelzorger te informeren na het incident. Waar nodig ook de huisarts inlichten.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 15-11-2024 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 15-12-2024 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 15-09-2024 (Afgerond)

Deelnemers Inspraak september

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 14-08-2024 (Afgerond)

Werk de actielijst bij met name de acties uit 2023 zijn geruime tijd verstreken.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 10-11-2024 (Afgerond)

Noodplan

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)

Actie afgerond op: 23-06-2024 (Afgerond)

Teamuitje

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 08-06-2024 (Afgerond)

Actief bezoeken bijeenkomsten CLZ

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 15-12-2024 (Afgerond)

Familiedag

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 15-09-2024 (Afgerond)

Inspraak voorjaar/zomer

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 05-06-2024 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 04-04-2024 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 15-03-2024 (Afgerond)

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 21-05-2024 (Afgerond)

VOG zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 20-05-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 21-04-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)

Controle blusmiddelen, EHBO middelen aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)

Cliëntenraad CLZ

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)

Nieuwjaarsbijeenkomst personeel, vrijwilligers, stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 12-01-2024 (Afgerond)

Deelnemers medicatie overzicht actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)

Actief bezoeken bijeenkomsten CLZ

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)

Medicatieoverzichten opvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Inspraak uitstapjes

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Inspraak voorjaar/zomer

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Familiedag

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Teamuitje

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-05-2025, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)

Rond de audit af (twee locaties: De Middelhof B & Cornelishof B) voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)

Zomer BBQ

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Legionella certificering - Eurofins KBBL

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Actief feedback vragen nav 'de blik van buiten'.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Deelnemers Inspraak september

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Nieuwjaarsbijeenkomst personeel, vrijwilligers, stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Actualisatie BHV en EHBO

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Cliëntenraad CLZ

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)

Controle blusmiddelen, EHBO middelen aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)

Nieuwjaarsbijeenkomst personeel, vrijwilligers, stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Controle blusmiddelen, EHBO middelen aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualisatie BHV en EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualisatie BHV en EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Cliëntenraad CLZ

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Medicatieoverzichten opvragen

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Legionella certificering - Eurofins KBBL

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Deelnemers medicatie overzicht actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inspraak uitstapjes

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Legionella certificering - Eurofins KBBL

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Cornelishof (2219, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inspraak voorjaar/zomer

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

VOG zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Middelhof (1287)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Noodplan Cornelishof begane grond
- Ontruimingsplan Cornelishof 1e verdieping
- Ontruimingsplan De Middelhof

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst geeft een goede leidraad om de bedrijfsprocessen te structureren.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar zijn er geen grote veranderingen op komst. We willen het bieden van goede zorg blijven aanbieden, samen met ons team van medewerkers en

vrijwilligers .

De groep vrijwilligers is constant, maar we kunnen nog vrijwilligers gebruiken voor het rijden met de bus.

Bij de deelnemers is het van belang hoe de zorgvraag zich ontwikkelt. De wachtlijsten in de zorg voor doorstroming is lang, daar hebben wij ook als Zorgboerderij mee te maken. We moeten ons verder verdiepen hoe hier mee om te gaan.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het volgend jaar de verdieping in Carefriend als prioriteit nummer 1 op de rol. Dat is nog voor iedereen lastig. Doen we het wel goed? We blijven twijfelen.

Voor het personeel en de vrijwilligers houden we onze bijeenkomsten.

Voor de deelnemers hebben ook weer een familiedag, waar elkaar informeel kunnen ontmoeten.

De samenwerking met CLZ, SO, casemanager, thuiszorg en andere instanties blijven continueren.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstellingen te behalen blijven we goede zorg bieden en blijven deze continueren. Dit kunnen we doen in samenspraak met de deelnemers, familie en professionals.

Onder goede zorg verstaan we ook , genoeg beweging, iedere dag een wandeling maken, goed en gezond eten uit eigen tuin of de groenteboer in de buurt.

De deelnemers gevoel van eigenwaarde geven en een fijne dag aanbieden.

Dit alles aanbieden in samenspraak met ons personeel en de vrijwilligers, Zonder hen geen Zorgboerderij!

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 8.2 | <ul style="list-style-type: none">• Noodplan Cornelishof begane grond• Ontruimingsplan Cornelishof 1e verdieping• Ontruimingsplan De Middelhof |
|------------|--|