

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Zorgboerderij Emmen

Zorgboerderij Emmen

Locatienummer: 1290



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiaires	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	17
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	18
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	19
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	21
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	22
6.3 Inspraakmomenten	23
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25
7 Meldingen en incidenten	27

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	27
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	27
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	28
8 Acties	29
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	29
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	32
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	42
9 Doelstellingen	43
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	43
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	43
9.3 Plan van aanpak	44
Overzicht van bijlagen	45

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Emmen

Registratienummer: 1290

Ermerveen 2, 7844 TE Emmen (Veenoord)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01136799

Website: <http://www.zorgboerderij-emmen.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Emmen

Registratienummer: 1290

Ermerveen 2, 7844TE Emmen (Veenoord)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Jaarverslag 2017
Zorgboerderij Emmen

Voorwoord

De Zorgboerderij Emmen verzorgt dagbesteding en ambulante begeleiding. Wij zijn een kleinschalige zelfstandige zorginstelling die werkt voor een scala aan opdrachtgevers, waaronder verschillende gemeenten in Zuid en Zuid- Oost Drenthe. Wij werken transparant en met een duidelijk vormgegeven begeleiding aan het ontwikkelen van elkaars talenten en mogelijkheden.

Zorgboerderij Emmen bestaat sinds 2008 en biedt , in nauwe samenwerking met andere professionals in de zorg , begeleiding en ondersteuning aan jeugd en volwassenen op een gestructureerde manier.

Het kwaliteitskeurmerk "kwaliteit laat je zien" werd voor het eerst behaald in 2012. en is sindsdien verleend.

De leiding is afkomstig uit de zorg, de zorgboerderij is geen productiebedrijf. Maar er zijn kleine weilanden en allerlei dieren. Ook is er een moestuin en een speelplaats. Daarnaast bieden we paardrijden op therapeutische basis.

.Onze missie is om , in nauw overleg met onze deelnemers en de mensen uit hun directe omgeving , een doelgerichte en fijne tijd te bieden aan iedereen die zich wil ontwikkelen op onze mooie landelijke locatie.

De mogelijkheid om dat op deze plek te doen in wisselwerking met andere mensen , met de dieren en wat er nog meer groeit op de boerderij , blijkt een belangrijke toegevoegde waarde aan professioneel uitgevoerde zorg . Bij ons staan de mensen op de eerste plaats en zijn de wensen en doelen van de deelnemers prioriteit.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen beeld 2017

Er is door ons druk gewerkt om de zorgboerderij naar buiten toe meer gezicht te geven, om onze kwaliteiten over het voetlicht te brengen en die van anderen te leren kennen. In 2017 zijn de externe contacten van de zorgboerderij intensiever geworden. Ook intern was er levendig sociaal verkeer.

Externe contacten, netwerken, kwaliteit

Er werden onder meer netwerkbijeenkomsten van de gemeenten bezocht.

Daar werd ook kennisgemaakt met de leiding en werkwijze van de toegang jeugdzorg, zoals die in voor ons belangrijke gemeenten is vormgegeven..

In de praktijk van alledag, waar de dingen feitelijk gebeuren moeten, werd de samenwerking met de medewerkers van de Toegang opgebouwd en ontstond er een goede uitwisseling van informatie.

Wij worden door de medewerkers daar betrokken bij hun besluitvorming en ervaren het contact zondermeer als positief. Ook openheid en kennis van zaken onzerzijds draagt daaraan merkbaar bij.

Wel krijgen wij mee dat de werkdruk in sommige delen van het jaar bij de Toegang hoog is en er (dientengevolge?) tijdelijke werkplekken worden gemaakt.

Procedures zijn voor direct betrokkenen niet altijd even duidelijk.

Dat geeft soms druk op de vraag of nodige zorg voortgezet kan worden.

Onze ervaring is dat er hard gewerkt wordt aan oplossingen en wij dragen daaraan vanzelfsprekend zo goed mogelijk bij, enerzijds omdat we al aardig wat ervaring hebben opgedaan met hoe het werkt en anderzijds omdat wij al eerder in de transitie continuïteit hebben gewaarborgd. De ervaring leert dat het meestal goedkomt.

Wij voelen ons een kleine maar gewaardeerde partner en hopen uiteraard dat de samenwerking zal groeien nu ook WMO bij de toegang is ondergebracht.

Met de lokale huisartsenpraktijk, de Stichting MEE, Stichting De Trans en de OGGZ werden de contacten aangehaald en er werden afspraken gemaakt omtrent beleid, samenwerking en uitvoering van zorg.

In het contact werd opgemerkt dat wij werden gezien als een professioneel werkende organisatie; dat was natuurlijk prettig om mee te krijgen.

De zorgboerin is SKJ geregistreerd en voldoet ook in dat opzicht aan eisen die gesteld kunnen worden op het gebied van professionaliteit bij bijvoorbeeld intake gesprekken.

Een kritisch onafhankelijk extern klankbord is enerzijds gevormd per casus en derhalve is er op structurele basis uitwisseling met een GGZ psychologe en met de lokale huisarts en diens medewerkers., waarmee afspraken zijn vastgelegd.

Anderzijds verwerken we de feedback die ons bereikt vanuit medewerkers van ons kwaliteitssysteem.

Incidenteel is er feedback van twee sociaal psychiatrisch verpleegkundigen en een maatschappelijk werker, met wie wij afgesproken hebben dat we hen kunnen benaderen met vragen.

Sociale contacten intern

De deelnemers hebben genoten en genieten nog steeds van de veulentjes die in 2017 werden geboren. Er wordt door iedereen echt meegeleefd met de dieren waar ze samen met de begeleiding zo goed voor zorgen. Dat mag zeker genoemd worden als 1 van de hoogtepunten van het jaar.

De activiteiten in de pauzes, onder andere potje kaarten, tafeltennis, zorgden voor veel dagelijkse gezelligheid. De klussen op het dagprogramma werden steeds gezamenlijk geklaard en de dagbestedingsgroep volwassenen is goed op elkaar ingespeeld, er wordt vaak met trots vastgesteld dat iets weer goed is gelukt.

De jeugdgroep draait goed, beleeft veel aan het samen spelen en profiteert van het programma en de manier van presenteren. Hoewel sommige kinderen veel moeite hebben met de overgang van thuis naar de zorgboerderij, is meestal iedereen aan het eind van de dag moe maar tevreden.

Daarnaast is er jammer genoeg ook soms gemopperd, dat gelukkig vaak als sneeuw voor de zon verdwijnt als een taakje eenmaal wordt uitgevoerd; het is leuk om de kracht van echt iets doen te ervaren.

Dat er is nagedacht over wat dat iets moet zijn en hoe dat moet verlopen, valt niet op, er is een vanzelfsprekendheid waar onze begeleiders trots op mogen zijn.

De ambulante zorg bleef op hetzelfde niveau als in 2016. Hierin wordt een band van bijna tien jaar voortgezet, vanuit een trouwe vrijwel onvoorwaardelijke ondersteuning.

De koffieochtenden met ouders en belangstellenden waren dit jaar niet erg in trek. Degenen die wel kwamen genoten van extra cake en de sfeer was positief.

Het bedrijfsuitje bowlen en wokken was dit jaar extra gezellig omdat niet alleen medewerkers maar ook deelnemers aan de dagbesteding volwassenen van de partij waren.

Onze zorgboerderij krant "De Zorgknorrie" is ook in 2017 4 keer verschenen, een collectors item !

De boerderij en werkomgeving

De fysieke situatie op de boerderij en omgeving bleef vrijwel ongewijzigd. De ongebruikelijke regenval maakte het nodig dat er wat extra afvoermogelijkheden voor water uit het weiland werden gegraven.

De riolering werd verschillende keren ontstopt. De lengte van de leidingen op eigen terrein en het in het toilet mikken van dingen die daar niet thuishoren veroorzaakten een probleem.

Gelukkig bleek het goed oplosbaar. Op lange termijn zijn wellicht meer structurele ingrepen nodig.

De jaarlijkse ontruimingsoefening verliep goed, de nieuwe plattegronden geven een duidelijk beeld van de vluchtroute.

Actielijst

De activiteiten zoals die waren gepland werden vrijwel allemaal uitgevoerd; de acties hebben op gebied van scholing, werkomgeving en ontwikkeling een goede bijdrage geleverd aan een setting die meer en meer vanuit eigen kracht erkenning vindt in het gebied waar we werken.

Tot slot kunnen we vermelden dat de zorgboerderij economisch gezond was in 2017 en dat mede door goed te letten op kosten, doelgerichtheid en intake procedures, we een goed niveau van kwaliteitszorg hebben kunnen realiseren.

Bijlagen

- zip files bijgewerkte bijlagen kwaliteitssysteem

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemene conclusies

De doelstellingen van de zorgboerderij voor 2017 waren:

- 1 Continuïteit in ongeveer de huidige omvang
- 2 Verdere professionalisering en samenwerking met specialisten in de omgeving
- 3 voortzetting intervisie middels rollenspel en deelnemer gerichte vraagstellingen
- 4 uitvoeren overeenkomsten jeugdzorg
- 5 extra aandacht voor administratieve processen in het kader van de transitie
- 6 stimuleren paardrijactiviteit

Ad 1:

De zorgboerderij is per saldo zorguren vrijwel gelijk in omvang gebleven, de uitstroom jeugd nam iets toe.

Ad 2 :

Het netwerken en leggen van contacten met deskundigen uit de omgeving (huisarts, orthopedagoog, psycholoog, psychiatrisch verpleegkundige) verliep uitstekend. We hebben kennisgemaakt, adviezen en ondersteuning gekregen en beleid gecommuniceerd.

Ad 3

We hebben met veel plezier verschillende vrijdagmiddagen deze intervisie gedaan.

Ad 4 De overeenkomsten zijn en worden goed uitgevoerd .Het beleid van de gemeenten is "high trust, high penalty" , zie voor onze werkwijze elders in dit verslag onder "Algemeen"..

Ad 5

Er is veel aandacht besteed aan de administratie en de betalingen . Een teveel betaald bedrag werd door ons ontdekt en gestorneerd..

De betalingen verliepen een stuk beter en tijdiger dan in voorgaande jaren. .

Ad 6 We hebben een aantal uren extra paardrijden per week kunnen realiseren.

Wat hebben we geleerd

ad1 Het blijkt nog steeds mogelijk kleinschalig en min of meer onafhankelijk te werken .

ad 2

Voor ons was het leerzaam te ervaren dat het netwerken en zichtbaar maken van de zorgboerderij een positief effect had en veel goodwill opleverde.

ad3

We hebben geleerd dat specifieke op de aanwezige deelnemers gerichte scholing leidt tot zelfvertrouwen en betere benadering van cliënten, zodat behandeldoelen makkelijker worden verwerkelijkt.

De brug van algemene kennis en labels (bijvoorbeeld "multi-problematiek", "borderline", "autisme") naar de specifieke op de individuele deelnemer gerichte benadering werd verstevigd.

Bovendien verbetert de onderlinge communicatie door elkaar te ontmoeten in gezamenlijke scholing en leren we van elkaars talenten.

Ad 4

We hebben geleerd dat het hebben en onderhouden van vaste aanspreekpunten/ personen bij de gemeenten van enorm belang is voor een juiste uitvoering van de overeenkomsten en dat dit de de efficiëntie hierin vergroot.

.Wij ervaren inderdaad high trust in de dagelijkse gang van zaken.

Ad 5

Vanuit de stevige en accurate interne administratie kunnen wij problemen die op ons afkomen van buiten beter tackelen., je zou kunnen zeggen dat we geleerd hebben dat dit werkt. Maar dat wisten we eigenlijk al...

Ad 6

Een leermoment bij het paardrijden is dat het enthousiasme van sommige deelnemers voor deze activiteit, hen sterk steunt in het volgen van de rest van hun dagbestedingsprogrammaas.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers en medewerkers

Deelnemers

De ervaring leert dat een niet onbelangrijk deel van onze deelnemers binnen grotere organisaties teveel werkdruk/kosten of risico's geven en/of niet geholpen kunnen worden en dat vervolgens hun zorg deels of geheel wordt uitbesteed bij een zorgboerderij. Dit in de hoop en verwachting dat men daar beter op zijn plek is en ook de primaire zorgverlener een verbetering ervaart.

Wij weten helaas niet of er onderzoek bestaat naar dit proces en de implicaties ervan mocht dit algemeen zo voorkomen.

Onze deelnemersgroepen zijn onder te verdelen in:

- dagbestedingsgroep volwassenen
- dagbestedingsgroep jeugd.

Voorkomende ziektebeelden en stoornissen in de groepen zijn ondermeer autisme en aanverwante stoornissen, ADHD en /of ODD, borderline, lichte hersenbeschadiging, verslaving (drank, gamen, gokken), ptss, LVG, wanen, hechtingsproblemen en opvoedproblemen en/of te negatieve invloeden van buiten af.

Vaak ook een combinatie van wat hier is opgesomd..

In vergelijking met voorgaand jaar zijn er geen veranderingen opgetreden die ons noopten tot een andere aanpak.

Over het algemeen hebben de deelnemers het goed naar hun zin en een behoorlijk gedeelte komt al jaren op onze zorgboerderij.

Wel zijn er wat meer adviezen ingewonnen van externe deskundigen in enkele individuele gevallen, vooral om onze eigen beoordelingen te toetsen en te voorzien van ondersteuning.

Aantal deelnemers

2017	begin	instroom	uitstroom	eind
Jeugd	16	1	5	12
Volwassenen	4	0	0	4
Totaal	20	1	5	16

De dagbesteding volwassenen is gestart met 4 personen en bestaat nu ook uit 4 personen. Aantal deelnemers is stabiel gebleven.

De dagbesteding jeugd bestond begin van het jaar uit 16 kinderen en eind uit 12 kinderen..

Hoewel er minder deelnemers zijn, werd het aantal zorguren voor verschillende deelnemers vergroot, zodat er niet minder werk is gekomen. Integendeel.

Daarnaast is een schommeling in het totaal aantal deelnemers ook te begrijpen door een ongelijkmatige instroom en uitstroom door de tijd heen.

Toelichting uitstroom:

reden is per uitgestroomde jeugdige.

- 1 naar logeeropvang , doel behaald.
- 1 meer thuishulp
- 1 ouders willen meer tijd zelf doorbrengen met kind
- 1 het werd teveel naast de school
- 1 naar andere zorgboerderij

Instream

De cijfers laten zien dat er niet veel nieuwe intakes hebben geleid tot instroom..

Dir heeft twee redenen:

- vindbaarheid
- selectie bij intake.

Over vindbaarheid later in dit verslag wat toelichting.

Wat selectie aangaat merken we het volgende op :

Het is en blijft van groot belang dat een deelnemer een traject gaat dat leidt tot het behalen van (sub-)doelen en ook tot je lekker voelen bij en plezier hebben in het gebodene.

Bij de intake geven wij daarom veel aandacht aan de match tussen wat wij bieden en wat de betrokkene nodig heeft.

Alleen als dat voldoende plussen oplevert en de inschatting is dat er goede mogelijkheden zijn doelen te behalen of dichterbij te brengen , gaan we met elkaar op weg.

Dat voorkomt conflicten, teleurstellingen en noodsprongen achteraf.

Ondernomen acties Instream

Nadat de vraag om intakes langere tijd laag bleef , bleek ons dat de door de gemeente ontworpen centrale website waarmee ouders en hulpverleners en indicatiestellers instellingen kunnen vinden , onze instelling had ingedeeld als onderaannemer van een andere organisatie.

Die heeft echter nog nooit iemand naar ons doorverwezen en wij werken niet als onderaannemer voor deze organisatie.

Zo kwam men niet meer bij ons doch elders terecht als men bij ons terecht wilde komen.

We hebben dit recht gezet.

Interactie en communicatie

Wij merkten dat de behoefte aan gestructureerde inspraak en/ of overleg niet groot is , maar dat er juist wel behoefte is om ad hoc problemen te bespreken of te uiten..

De deelnemers aan de cliëntenraad zijn juist wel belangstellend voor deze soort bijeenkomsten, maar zijn een duidelijk kleine minderheid.

Wij hechten van onze kant veel waarde aan een systematische evaluatie en boden die iedereen aan middels ons protocol daarvoor.

Evaluatieverslaggeving vond per halfjaar plaats.

Waar nodig pasten we na evaluatie onze programma's op de persoon aan , bijvoorbeeld meer/minder structuur vanuit de zorgboerderij tot aan het integreren van tips zoals hoe een kind zijn broodjes tussen de middag is gewend te eten. Een ander voorbeeld is het aanpassen van de lengte van de pauze voor een deelnemer die erg prikkelgevoelig is.

Kritiek op de (bege)-leiding wordt altijd opgepakt en komt altijd voor , zo ook in 2017.

Er wordt op aangestuurd dat deze kritiek zoveel mogelijk in het bijzijn van een deskundig derde persoon met de betrokkenen wordt besproken. Daarbij wordt de deelnemer ondersteund door bemoediging en gerichte vragen omtrent de kritiek.

Belangrijk daarbij vinden wij de vraag WAT er speelt .

Doel is steeds dat er een oplossing gevonden wordt waarin iedereen zich kan vinden.

We ervaren dat sommige begeleiders veel vertrouwen krijgen...en geven.

Vaak ook wil een deelnemer zo'n gesprekje niet want het is alweer klaar of er blijkt een enkele keer in het gesprek niets aan de hand, want er wordt ook wel gemopperd omdat er nou eenmaal iets dwarszit maar wat dat dan is en ten aanzien van wie wordt niet altijd duidelijk.

Het blijkt wel dat de deelnemers heel veel ontlenen aan routine en vaste patronen maar we zijn ook flexibel in onze programma's. Het is ons eerste belang dat de deelnemers het naar hun zin hebben en naast veiligheid ook vrijwilligheid ervaren..

Kaders van waaruit wij zorg verlenen

.Wij bieden zorg aan vanuit de jeugdwet , vanuit de WLZ. en WMO. We verzorgen dagbesteding en ambulante begeleiding. De zorgwaarte loopt tot en met niveau 6.

De gemeenten in de omgeving werken met bouwstenen die zijn omschreven in de betrokken overeenkomst. Wij voorzien in een bij ons passende selectie daaruit..

De begeleiding is groepsbegeleiding en bij uitzondering individuele begeleiding met maatwerkoplossingen voor specifieke vragen.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies met betrekking tot deelnemers

Wij gaven de behoeften, vragen en commentaren vanuit de deelnemers en direct betrokkenen uit hun omgeving prioriteit, zoals die naar voren kwamen .

We hebben daarop ingespeeld ,uiteraard binnen de beperkte middelen en tijd waarover wij beschikken , overeenkomstig onze missie.

We hebben een vast tijdstip op de dag ingesteld waarin tijd vrij is om indien nodig wat dieper in te gaan op wat er zoal opkomt vanuit deelnemers of hun omgeving.

Daarmee is door ons ook de structuur in het dagbestedingsprogramma gewaarborgd .

We slaagden erin recht te doen aan de in ons bereik liggende mogelijkheden om problemen en ideeën aandacht te geven en iedereen een inbreng te geven in de ontwikkeling van de zorgboerderij en zijn eigen weg daarin. .

Wij leerden vanuit de feedback dat men over het algemeen tevreden is met de geboden zorg..Wij voelen ons goed toegerust voor de deelnemers die we hebben.

Onze aandachtspunten in de intake gesprekken dragen bij aan het maken van de juiste match tussen enerzijds onze mogelijkheden en anderzijds de wensen en behoeften waar we mee te maken hebben.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel

Het team is in 2017 stabiel gebleven en we zijn goed op elkaar ingespeeld.

De functioneringsgesprekken zijn met elk personeelslid 2 maal gehouden.

Dat betekent dus over vier personeelsleden 8 gesprekken..

In deze gesprekken kwam naar voren dat onze werkwijze alle betrokkenen goed bevalt.

Aan de orde komen onder andere inzet, scholing, signalering en waardering van de eigen talenten, verhouding met de leiding, suggesties, onderlinge collegiale verhoudingen, werksfeer en veiligheid.

De onderlinge communicatie in schriftelijke overdracht en via een groepsapp verloopt positief..

Er is voortdurend gewerkt aan een eenduidige en gelijkvormige benadering van problemen die repeterend optreden bij of door individuele deelnemers.

Iedereen brengt zijn ideeën in. Het team ervaart de resultaten hiervan als positief.

Vanuit de leiding werd soms de rem gezet op de niet aflatende pogingen om een slepend probleem op te lossen en het functioneren van sommige deelnemers te blijven ondersteunen.

Practische punten, bijvoorbeeld de manier waarop de composthoop wordt opgebouwd en benut, werden door de leiding opgelost door duidelijkheid te bieden waar nodig.

Alle medewerkers zijn minimaal op MBO3 niveau gekwalificeerd, 1 op HBO niveau en 1 is in het laatste jaar opleiding niveau 4.

Wij zijn voldoende toegerust op de deelnemersgroepen.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Stagiaires

De zorgboerderij is een door SBB (voorheen Calibris/Aeqor) erkend leerbedrijf, wij leiden vakmensen op. Totaal waren er drie stagiaires in 2017 met in totaal 0.8 FTE. Daaronder ook een BBL stage.

De BBL stage was verdeeld over het gehele jaar, de andere twee liepen gelijk op met het studie jaar, dwz 1 januari tot en met juni, de andere vanaf september tot eind december.

De opleidingen betreffen 2 keer HBO en 1 keer VMBO

De begeleiding wordt gedaan door P. Valkenier, de zorgboer, die in zijn loopbaan in het verleden vier jaar stagebegeleiding heeft gedaan voor de Hogeschool Leiden.

De stages zijn gericht op het halen van de vereiste competenties.

Vanuit de zorgboerderij wordt bij kenneismaking de nadruk gelegd op het afronden van de stage, deelnemers verbinden zich min of meer met een persoon en dienen niet teleurgesteld te worden. Een ander belangrijk onderwerp voor de zorgboerderij is een goede en gezellige interactie van de stagiair met anderen.

De verantwoordelijkheid voor de activiteiten van de stagiaires berust bij P. Valkenier; de stagiaires hebben hier een oefenveld. Alle stagiaires hebben een stageovereenkomst, die meestal vanuit de opleiding is opgesteld.

Er is een kennismakingsgesprek bij aanvang waarin dit wordt besproken. Tevens wordt er gewezen op de meldcode en hoe die werkt.

Stage evaluatie: minimaal eens per drie maanden, of vaker indien nodig. Veel begeleiding vindt plaats tijdens het uitvoeren van de dagprogramma's.

Er is een functieomschrijving vanuit de zorgboerderij die wordt gevolgd.

Gesprekken met de begeleiding vanuit school zijn twee keer per stage of vaker indien nodig. Van die twee keer betreft 1 het eindgesprek. De beoordeling wordt en werd gedaan door P. Valkenier conform de protocollen van de opleiding, na ruggespraak met direct betrokkenen zoals bijvoorbeeld de begeleiders en deelnemers die ervaring hebben met de stagiaire.

De stage wordt afgerond met een eindgesprek samen met de stagiair en de begeleiding vanuit de opleiding.

Naar aanleiding van feedback is er een tijdje strikter toegezien op de hoeveelheid voer voor de geit.

Vrijwilligers

. Wij willen een duidelijk onderscheid tussen professionele begeleiding en deelnemers en zien tot nu toe de voordelen van het werken met vrijwilligers niet opwegen tegen de (eventuele) nadelen.

Daarom werkt Zorgboerderij Emmen niet met vrijwilligers.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires

betreft medewerkers:

- Het team groeit in eenduidig en eenvormig optreden, waarbij ieders individuele talenten goed tot hun recht blijven komen.

Er is bewonderenswaardig veel geduld en oplossingsgericht vermogen onder de medewerkers.

Er is sprake van een open en goede sfeer, waarin soms ook kritiek ontvangen en gegeven wordt.

Al met al is er een sterke groep mensen aan het werk die elkaar heel goed aanvullen en zorgen voor een gezellige sfeer en een goede uitvoering van de programma's.

..

Het blijkt dat de medewerkers sterk zijn gemotiveerd..

De leiding zorgde voor meer professionele externe begeleiding vanuit verschillende expertises in die situatie waarin onze medewerkers gebaat waren bij het begrenzen van de door hen aangeboden zorg.

De leiding heeft aldus geleerd grenzen te stellen aan de zorg en zonodig extra ondersteuning te regelen.

Het streven blijft daarnaast dat iedereen zoveel mogelijk zelfstandig ook klusjes oppakt die niet op het programma staan. De leiding leert beter te delegeren en de medewerkers pakken steeds meer op waardoor zelfstandigheid en eigen inbreng worden vergroot.

Betreft Stagiaires

De stagebegeleiding verloopt overeenkomstig de planning conform de stageovereenkomsten.

1 stagiaire rondde haar stage succesvol af.

De andere stages worden voortgezet in 2018.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen van het voorbije jaar en voor de komende jaren
(8.5.1. , 8.5.2 , 8.5.3)

8.5.1

De opleidingsdoelen waren en zijn primair gerelateerd aan de functievereisten.

Zie daarvoor de bijgevoegde bijlage.

Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren ondermeer de richtlijnen jeugdhulp , met name ernstige gedragsproblemen en multiproblematiek.

Ook interne intervisie was een doel evenals het houden van voldoende BHV-ers.

Daarnaast volgen drie van de vier medewerkers een externe opleiding , twee op HBO niveau en 1 persoon volgt vakgerichte cursussen. Voor 1 medewerker is de zorgboerderij ook een BBL plek voor zijn praktijkstage.

De zorgboerderij verzorgt in dit kader trainingen en biedt praktijkgerichte ondersteuning in de opleidingen die extern gevolgd worden. Het doel is voortgang van de opleidingen tot diplomering volgt en het hier in de praktijk gaan brengen van wat de trainingen en intervisies bieden.

De vaardigheden en vereisten voor begeleiders van Zorgboerderij Emmen worden daarom in de bijlage weergegeven.

Wij richtten onze doelen voornamelijk op het feit dat er in de praktijk door de begeleiding met de verworven kennis op een professioneler niveau begeleid en ondersteund kan worden.

Wij zijn pragmatisch ingesteld, opleiding en ontwikkeling van medewerkers is geen doel an sich, het gaat om onze deelnemers.

Met andere woorden: wie werkt op de zorgboerderij moet niet alleen de weg weten in de bovenkamer maar ook daarvandaan naar de straat om daar effectief te kunnen handelen in de omgang met anderen.

Bijlagen

- functieomschrijving begeleider

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

8.5.2 Opleidingen , trainingen , informatie en intervisie bijeenkomsten.

Specifiek aandacht via intervisie in vier middagen was er voor de richtlijnen jeugdhulp die een waardevolle ondersteuning zijn bij het professioneel werken in de jeugdzorg. Deze richtlijnen voor jeugdhulp zijn een initiatief van drie instanties: Het Nederlands Instituut voor Psychologen, De Nederlandse Vereniging van Pedagogogen en Onderwijskundigen en Beroepsvereniging van Professionals in Sociaal Werk.

De informatie is beschikbaar voor onze medewerkers ter ondersteuning van zelfstudie in 2017. Zij ontvingen hierover ook informatie in gesprekken.

Aan de hand van deze richtlijnen kunnen we zoveel mogelijk evidence of practice based werken, dus op een bewezen effectieve manier.

De medewerkers zijn gemotiveerd en betrokken bij het onderwerp.

De prioriteit lag bij de richtlijn ernstige gedragsproblemen en bij de richtlijn multiprobleemgezinnen.

De richtlijnen bleken een goede ondersteuning in de praktijk en zijn dus als opleidingsdoel van afgelopen jaar 2017 geslaagd te noemen.

Daarnaast vond er met regelmaat intervisie met rollenspel plaats, gecoached door de leiding.

Door de nauwe link met de realiteit ter plekke blijkt dit erg effectief in het verbeteren van de begeleiding en het is bovendien leuk om samen te doen ...

-De leiding van de zorgboerderij volgde een korte cursus over gameverslaving.

-Het zoönosecertificaat is ook in 2017 behaald.

-Twee medewerkers van de vier medewerkers volgden in 2016 een opleiding SPW en SPH. en vervolgen die in 2018.

- drie personen prolongeerden hun BHV

Wij menen dat met het behalen van de opleidingsdoelen ook de benodigde vaardigheden werden binnengehaald. omdat wij resultaten zien in de dagelijkse praktijk, te weten verbeteringen in het inspelen op uit ziektebeelden voortkomend gedrag, verbeteringen in de verstandhouding met deelnemers, toename van zelfvertrouwen en collegialiteit, meer inventiviteit bij het oplossen van problemen.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen komende jaren

Er zijn nog een aantal vaardigheden en kwaliteiten, die zowel bij begeleiding als leiding wenselijk zijn en waaraan gewerkt wordt op verschillende manieren.

Het gaat om kwaliteiten zoals:

- Aansturen
- Begeleiden
- Aandacht en begrip tonen
- Samenwerken en overleggen
- Ethisch en integer handelen
- Relaties bouwen en netwerken
- Overtuigen en beïnvloeden
- Presenteren
- Formuleren en rapporteren
- Vakdeskundigheid toepassen
- Materialen en middelen inzetten
- Analyseren
- Onderzoeken
- plannen en organiseren
- instructies en procedures hanteren en/of opstellen
- omgaan met veranderingen en aanpassen
- bedrijfsmatig handelen
- knopen kunnen doorhakken

Deze opleidingsdoelen dragen bij aan en vormen wezenlijke bouwstenen voor het realiseren van de missie van Zorgboerderij Emmen en zijn daarom belangrijk om te hebben en te ontwikkelen.

Afgelopen jaar en is daar op verschillende manieren aan gewerkt en ook in de komende jaren blijft ontwikkeling daarin van belang.

Wij hebben gezien de stabiliteit van onze groep volwassenen- de helft is hier al acht jaar- geen veranderingen te verwachten die aanpassingen in onze huidige opleidingsstrategie noodzakelijk maken.

Ook voor jeugdzorg verwachten wij voortzetting conform onze overeenkomst voor komende twee jaar. De zorgvraag zal niet wijzigen op een wijze die niet meer past bij onze huidige opleidingsdoelen en bij de vaardigheden die we in huis hebben.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies scholing en ontwikkeling:

- Door de zorgboerderij of beter door de medewerkers van de zorgboerderij is in 2017 scholing en ontwikkeling langs externe kanalen gerealiseerd op een niveau dat hoger ligt dan wat praktisch gezien noodzakelijk is. Tegelijkertijd is de effectiviteit van de begeleiding en ondersteuning mede toegenomen door de interne op de praktijk gerichte training..
- Alle medewerkers hebben zowel de vaardigheden als de wettelijke kwalificaties om het werk te doen dat ze verrichten.
- Permanente educatie is een sleutelwoord voor elke organisatie die up to date wil blijven functioneren en kwaliteit hoog in het vaandel heeft.
- De zorgboerderij blijft trainingen organiseren en opleidingen ondersteunen vanuit de praktijk kant van opleidingen als BBI plek.
- de leiding informeerde zich over mogelijkheden op opleidingsgebied die leidend zijn voor de specifieke beroepsuitoefening van begeleider op onze zorgboerderij en gaf waar mogelijk en waar nodig ondersteuning daartoe.
- de voortzetting van de huidige opleidingsstrategie, te weten ondersteuning bij het volgen van externe opleidingen en intervisie en training ter plekke, borgt voorshands de behoefte aan kennis, kwalificaties en vaardigheden die hier nu en komende jaren nodig zijn.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers

8.6.1

De uitnodigingen voor evaluatiegesprekken afgelopen jaar waren er gemiddeld 18 op gemiddeld 18 deelnemers.

Wie niet ingaat op de uitnodiging tekent ervoor dat hij het gesprek niet wil hebben.

Er zijn 8 gesprekken geweest met 4 deelnemers.

Er is so wie so eenmaal per half jaar voor elke deelnemer een schriftelijke evaluatie door de zorgboerderij.

Deel van onze taak is natuurlijk op een of andere manier een gestructureerde evaluatie en verslaggeving te verzorgen, ook als men geen prijs stelt op gesprekken overeenkomstig een protocol.

De zorg/leer doelen worden hierdoor waar nodig aangepast in het zorgplan.

Deze schriftelijke evaluatie wordt voorgelegd aan direct betrokkenen waarna eventuele feedback wordt geïntegreerd in het uiteindelijke verslag.

De onderwerpen die in de evaluatiegesprekken worden besproken zijn:

1

-Heeft de deelnemer het naar zijn zin op de zorgboerderij

a) welke taken vind je leuk ?

b) Hoe gaat de samenwerking?

2

-Hoe staat het met de voortgang op de zorgboerderij?

a) Is er voldoende begeleiding naar de leerdoelen toe ?

b) Kan je je inbreng genoeg geven ?

3

Welke leerdoelen zijn er behaald ?

4

-Waarom moet nog gewerkt worden op dit moment wat de leerdoelen betreft?

Kunnen we nieuwe leerdoelen benoemen, welke oude leerdoelen blijven gehandhaafd ?

5 Afspraken maken over

-Welke dingen kan de leiding beter doen?

- Wat kan de begeleiding beter doen?

-Wat kan de deelnemer verbeteren?

De evaluatiegesprekken verlopen goed qua agendaplanning en duren gemiddeld drie kwartier. Er is een strakke agenda voor elk gesprek die zorgt dat aan bod komt wat van belang is.

We krijgen van indicatiestellers en ook van deelnemers aan vergaderingen rond een cliënt, zoals bijvoorbeeld voogden, leerkrachten, PB-ers, orthopedagogen of psychologen, soms te horen dat onze verslaggeving als een goede en prettige ondersteuning wordt ervaren. Dit komt onze inbreng ten dienste van onze deelnemers op die vergaderingen ten goede.

Wat betreft alle gehouden gesprekken en gemaakte verslagen is slechts 1 keer over een bepaald punt in een verslag ongenoegen geuit. Wij hebben dat meegenomen in het eindproduct.

Wij hebben gezien de matige animo voor deze gesprekken besloten bij betrokkenen wat sterker aan te dringen op deelname aan deze gesprekken. Wij verwachten dat in 2018 het aantal gehouden gesprekken daarom zal stijgen. Waar geen mondelinge evaluatie is gehouden hebben wij een schriftelijke evaluatie opgesteld en hebben ouders/deelnemers getekend voor het verslag dat wij daarvan hebben gemaakt.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit en omtrent de evaluatiegesprekken

- De behoefte aan deze gesprekken bij de deelnemers/ ouders verschilt in sterke mate. Veel ouders hebben andere prioriteiten, misschien ook wel onder het motto "if it ain't broken, don't fix it".

- Deelnemers aan de gesprekken tonen zich gemotiveerd en zijn tevreden over hoe het verloopt.

- In zijn algemeenheid wordt er door ouders/deelnemers veel waarde gehecht aan evaluatie maar veel minder aan structuur daarin.

- Wij hebben geleerd dat meningen en oordelen over een deelnemer en over progressie in een schriftelijk verslag soms heftiger overkomen dan in een gesprek. Als iets zwart op wit staat is dat anders dan wanneer men hetzelfde hoort maar daarbij de toon, de toevoegingen en de sfeer meekrijgt.

Wij maken mede daarom altijd ruimte om in te gaan op reacties van ouders op verslaggeving ook al hebben ze aangegeven geen behoefte te hebben aan een evaluatiegesprek.

- Per maart 2018 zijn wij sterker gaan aandringen bij ouders om ook te komen voor een evaluatiegesprek omdat wij (zie boven) het onderscheid in kwaliteit van mondelinge gestructureerde evaluaties en gelezen en getekende evaluaties duidelijk zien.

Dat heeft bij sommigen geresulteerd in het maken van een afspraak en er zijn dientengevolge al gesprekken geweest. Wij verwachten derhalve in 2018 meer evaluatiegesprekken te gaan voeren. Van alle kinderen hebben de ouders de evaluaties die wij onzerzijds maken gezien en getekend.

- De indicatiestelling is bijna altijd begeleiding groep, maar de direct betrokkenen willen vaak wat hoort bij begeleiding individueel.

Wij komen voor zover mogelijk daaraan tegemoet, maar geven in een enkel geval aan dat er veranderingen nodig zijn in de geboden mogelijkheden.

Dat blijven we ook zo doen.

- Op boerderijniveau komen er uit de evaluaties verbeteringen voort wat betreft niet te lang blijven hangen bij halen en brengen, proberen zo te parkeren dat er minimale overlast is voor anderen.

Wij brengen dat over in koffieochtenden en in voorkomende gevallen rechtstreeks.

Dit blijven aandachtspunten.

We zullen er komend jaar via onze boerderijkrant de Zorgknorrie nogmaals op wijzen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten

De zorgboerderij heeft een cliëntenraad. Deze komt eens per kwartaal bij elkaar. De leiding van de zorgboerderij zorgt ervoor dat iedereen op de hoogte is en komt..

Dat was afgelopen jaar 2017 op 22 maart, 22 mei, 11 september en 4 december..

We komen dan bij elkaar in de kantine en zitten rond de tafel voor een gesprek.

De basis agenda daarvoor is altijd hetzelfde

Er wordt aan het begin afgesproken wie voorzitter is en wie notuleert. In de praktijk zijn dat steeds de zorgboer en de zorgboerin.

De overige agenda punten worden verzameld aan het begin. (Er is altijd 1 lid dat stevast na afloop van de vergadering meldt het in te brengen agendapunt nu te weten)

Iedereen wordt in een rondje gevraagd of er iets is voor de agenda.

Alles kan erop komen. .

De voorzitter bepaalt de volgorde van de te bespreken onderwerpen

Tot slot is er een afspraak te maken voor de volgende bijeenkomst, een rondvraag en een afsluiting.

- de onderwerpen die werden aangedragen door deelnemers waren ondermeer:

-effect van de transitie op het verkrijgen van een indicatie van mijn kind

- ga ik hier nog wel kunnen blijven

- is er op de koffieochtend ook weer gratis ijs?

-De toegankelijkheid van de mestbult

De onderwerpen die door ondergetekende zijn aangedragen betroffen ondermeer

- hoe wanneer en met wie organiseren we koffie ochtenden

-is er een speciaal onderwerp dat we op die ochtenden willen bespreken ?

- wie will helpen bij het gesleep met stoeltjes en tafeltjes

-wie wil er punten inbrengen om over te praten ?

-wie zorgt voor verslaggeving ?

-wanneer komen er nieuwe veulentjes

- de toegankelijkheid van de mestbult., hoe maken we samen een goede afvoer.

In algemene zin komt uit de vergaderingen het onderstaande naar voren:

- de betrokkenheid ligt bij de directe eigen individuele behoeften en zorgen..

Alles wat " abstract " is ,wat meer het geheel van de groep aangaat of bijvoorbeeld veranderingen in de (huis) regels, wekt weinig of nauwelijks interesse. Dat is merkbaar in de respons.

Wij vinden de respons voldoende want er komt naar voren wat er mogelijkwijs naar voren kan komen..

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomenten.:

8.6.4

Er wordt waarde gehecht aan het organiseren van koffie-ochtenden.en het samen bespreken van problemen die men ondervindt of de zorgen die men heeft.

De bijeenkomsten zelf hebben ook een gezellig karakter en voorzien voor iedereen in een behoefte aan aandacht en het vormgeven van de eigen inbreng..

Het lidmaatschap op zich zelf van de cliëntenraad is ook een opsteker voor de meeste leden., zelfs voor die leden die haast nooit op de vergadering zijn.

Een deel van de aangekaarte problemen kunnen niet door begeleiding of leiding worden opgelost , want ze betreffen ongenoegen over indicatiestellingen, allerlei externe processen en een gevoel van onzekerheid en onmacht waar vaak alleen een geruststellende houding tegenover gezet kan worden .

Het gezamenlijk bespreken heeft gelukkig ook zin op zichzelf. Het geeft sommigen lucht en goede moed..

Er komt goede inbreng bij het vormgeven van de koffieochtenden.

Voor de leiding zijn de inspraakmomenten een een goede kans te merken wat er leeft en waar deelnemers en hun omgeving zich mee verbinden en waarmee niet of minder .

De cliëntenvergaderingen komen er mede daarom ook weer voor 2018 .

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers

8.6.5

- De tevredenheidsmeting was in 2017 in maart.
- De vragenlijst is anoniem (geen naam of handtekening deelnemer erop) , wordt uitgedeeld en kan anoniem worden ingeleverd door hem in de kantine bij het overdrachtschriftje te leggen of aan de stagiaire te geven.
- Er werden 19 vragenlijsten uitgezet en 18 retour ontvangen
- .
- de meting betreft allereerst 1 open vraag , namelijk: geef weer waarover je wel /niet tevreden bent. Daar is dus de keus over de onderwerpen aan degene die de lijst invult.

Dan zijn er vervolgens vier onderwerpen die betrekking hebben op:

- 1) de activiteiten die er zijn op de boerderij
- 2) de manier waarop er wordt gewerkt
- 3) handhaving van de regels
- 4) tevredenheid over de begeleiding

Beoordelingen zijn wwat die onderwerpen daar betreft mogelijk met voldoende of onvoldoende.

Tenslotte wordt nog gevraagd om toelichtingen en overige opmerkingen op de daartoe bestemde plek op te schrijven. Dat is dus een tweede open mogelijkheid om te uiten wat men wil.

In algemene zin komt naar voren dat

- men tevreden is
- sommige aspecten van de dierverzorging worden door een kleine minderheid niet zo leuk gevonden.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting.

8.6.6

ad 1)

17 op 18 beoordelen de activiteiten met voldoende.

(De persoon die beoordeelt met onvoldoende , voegt toe : 'altijd hetzelfde"

Gezien de vele deelnemers met autisme kunnen we die opmerking goed plaatsen.)

Overigens is er wel wat variatie, maar voor deze persoon dus onvoldoende..

ad 2)

De manier waarop wordt gewerkt scoort bij 16 op 18 voldoende , 1 geeft weer "weet niet "en 1 meldt bij onvoldoende "soms erg druk "

ad 3)

Handhaving van de regels scoort 16 op 18 voldoende en 2 onvoldoende

ad 4)

De tevredenheid over de begeleiding scoort maar liefst 100% positief , daar zijn we trots op

-Van de 72 mogelijke voldoende / onvoldoende mogelijkheden werden er 63 met voldoende beoordeeld.

Er werden er 4 met onvoldoende beoordeeld.

er werden 5 met een zelf toegevoegd "redelijk" of "matig" beoordeeld.

1 werd beantwoord met een toegevoegd "weet ik niet ";

De meting laat een algemene positieve tevredenheidsscore van 87,5 % zien.

en een negatieve van 5.55 %

Verbeterpunten:

Wij hebben de begeleiding gevraagd goed te letten op ondersteuning en enthousiasmering bij klusjes, speciaal bij dierverzorging..En vooral de complimentjes bij succes niet te vergeten.

Tegelijkertijd moeten de weerstanden die hier en daar ontstaan niet helemaal worden weggenomen , want door zulke ervaringen kan je juist leren om even door te zetten of trots te worden op het feit dat iets je is gelukt.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: drie personen prolongeerden hun BHV .

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: de functioneringsgesprekken zijn twee maal gehouden met elke medewerker. Het algemene beeld was dat de programmering steeds duidelijker is geworden, men ervaart een goede samenwerking en er is voldoende aandacht voor veiligheid .Uiteraard is er samenvattende verslaggeving van alle gesprekken.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: van de twintig uitgereikte tevredenheids onderzoeken kwamen er 18 anoniem ingevuld retour. Er waren 72 mogelijkheden om een voldoende of onvoldoende te geven voor verschillende aspecten van de zorg . 63 keer werd gekozen voor voldoende. 4 x voor onvoldoende. 5 x had men zelf een matig of redelijk toegevoegd. Je kan stellen dat de tevredenheid in elk geval ligt op 87,5 procent. Bij ontevredenheid werd bijvoorbeeld benoemd: "Het is te druk" ""Er zijn teveel regels" "Er zijn te weinig regels"

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: 18 evaluaties vonden plaats via schriftelijke evaluatie. 4 daarvan zijn ook volledig mondeling gehouden.

verslagen jeugd

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2017
Actie afgerond op: 15-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Eenmaal per half jaar is er verslaggeving .Geldt voor jeugd en ook voor volwassenen. Tijdstip van verslagen wordt ook aangepast voor bijvoorbeeld vergaderingen met externe partijen over de deelnemer. Ouders /voogden lezen en geven feedback en accoord voor het verslag alvorens het in dossier komt.

bijeenkomst cliëntenraad november

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2017
Actie afgerond op: 08-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: matig bezochte vergadering,.

medicijngegevens apotheek check

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2017
Actie afgerond op: 19-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: medicijnlijst aangepast

bijwerken kwaliteitssysteem 2017

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

bijeenkomst cliëntenraad juni

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2017
Actie afgerond op: 07-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: is verschoven naar 22 mei wegens vakanties.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 01-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: verloopt na twee keer goed.

medicijnkastje up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2017
Actie afgerond op: 11-05-2017 (Afgerond)

fokprogramma merries

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 01-05-2017 (Afgerond)

evaluatie professionele samenwerking orthopedagoog

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2017
Actie afgerond op: 10-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: orthopedagoog blijft beschikbaar voor incidentele gevallen. Indicatiestellingen vinden plaats door Stichting Toegang van Gemeente Emmen.

schilderwerk geitenhok**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2017**Actie afgerond op:** 06-04-2017 (Afgerond)**studie richtlijnen jeugdhulp****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 01-04-2017 (Afgerond)**intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** wegens succes geprolongeerd vervolg**Zoonose certificaat 2017****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2017**Actie afgerond op:** 01-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** behaald.**jaarlijkse controle EHBO middelen 2017****Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2017**Actie afgerond op:** 17-01-2017 (Afgerond)**Jaarlijkse controle speeltoestellen en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2017**Actie afgerond op:** 17-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** trampoline gerepareerd**Medicijngegevens apotheek check****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2017 (Afgerond)**bijeenkomstcliëntenraad januari****Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2017**Actie afgerond op:** 11-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** gehouden 22 maart wegens afzeggingen.

bijeenkomst cliëntenraad maart

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2017
Actie afgerond op: 22-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: deze verschoven naar 22 mei .

alle VOG up to date brengen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2017
Actie afgerond op: 02-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: zijn up todate.

hoefsmid

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2017
Actie afgerond op: 06-02-2017 (Afgerond)

tussenevaluatie stagaire

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2017
Actie afgerond op: 03-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: 1 stagiaire heeft veel aandachtspunten, rest gaat goed.

eindevaluatie praktijkleren

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2017
Actie afgerond op: 30-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: met succes afgerond , opleiding vervolgen op niveau 4.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle BHV EHBO koffer

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 02-05-2018

netwerktijd voor : MEE , SEDNA , AMBIQ ,TRANS en specialisten uit de omgeving. Follow up op uitnodigingsbrief voor die partijen die erop reagerenPaul

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 09-05-2018

Klachtenreglement verwijzing op website zetten**Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2018**bijwerken kwaliteitssysteem 2018****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2018**informatiebijeenkomst medewerkers over AVG plus tekenen geheimhoudings verklaring/privacy waarborg****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2018**Klant Account managers gemeenten verslag uitbrengen en nabellen Paul****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Onruimingsoefening volwassengroep, plus alle begeleiding plus stagiaires Paul****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Oefening calamiteitenplan kindergroep****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2018**bijwerken kwaliteitssysteem 2018****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**vergadering cliëntenraad juni****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018

controle kleine elektrisch apparaten op beschadigingen. Erik**Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2018**medicijngegevens apotheek check****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2018**intervisie****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 08-09-2018**Cliëntenraad****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2018**bijeenkomst cliëntenraad november****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 09-11-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**verslagen jeugd en volwassenen****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2018

Actualisatie BHV**Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2019**studie richtlijnen jeugdhulp****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019**tevredenheidsmeting****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2019**Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2019**Vergadering cliëntenraad maart****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019**intervisie en rollenspel****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019**Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019**controle brandblussers****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2019**jaarlijkse controle speeltoestellen en trapje nooduitgang kantine****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2019**controle speeltoestellen plus trapje nooduitgang kantine****Verantwoordelijke:** Manette Veldhoven**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2019**composthoop verwerken****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**weiland kalken****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**kippenhok verbouwen****Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** uitloop naar ren verbeterd, verlichting aangepast.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Nieuwe RIE wordt gebruikt per februari 2018

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: afspraken zijn gemaakt -1 persoon volgt de opleiding Triple C methodiek, een methode die nauw overeenkomt met de werkwijze die we hier al van meet af aan hanteren. Begonnen in 2017, certificering komt eraan. -De cursus "geef me de 5 van Colette de Bruin als scholing voor 1 persoon opgestart. -1 medewerkster is bijna klaar met SPH en gaat orthopedagogiek studeren -1 medewerker heeft niveau 3 succesvol afgerond in 2017 en is nu in het laatste jaar SPW4 dat hij in 2018 afrondt. -tenslotte heeft 75% van de medewerkers een BHV certificaat behaald en zal dat ook voor 2018 worden voortgezet

wtzi erkenning is vervallen

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: is vervallen, gaat niet brengen wat we verwachten

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

ZIP files bijlagen kwaliteitsstelsel

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

inspectie inhoud en kwaliteit stalen kast gevaarlijke spullen en vrije doorgang nooduitgangen door de preventiewerker

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

studie richtlijnen jeugdhulp

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 02-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: er werden naar aanleiding van de studie op de praktijk gerichte voorbeelden besproken.

inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: de rookmelders zijn aanwezig en werken, blusmiddelen zijn nog geldig.

tevredenheidsmeting

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: tevredenheidsmeting conform vast formulier zoals in voorgaande jaren. Anoniem invullen en anoniem inleveren. onderwerpen : ondermeer activiteiten, leiding , begeleiding ,Uitgezet 16 retour tot nu toe 14. In algemene zin is men zeer tevreden, 1 persoon is over alles ontevreden.

Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: 1 boom omgewaaid , gaat verwijderd worden

In Zorgknorrie aandacht vragen voor kort halen en brengen en passend parkeren.

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: verzoek in zorgknorrie geplaatst.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: er zijn positieve uitslagen betreffende de tevredenheidsonderzoeken, die we wat eerder uitgedeeld en verwerkt hebben dan gepland.

Vergadering cliëntenraad maart

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 16-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 16-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

intervisie en rollenspel

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 17-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: in zijn algemeenheid is de routing rollenspel plus intervisie een snelle methode om te komen tot meer begrip van de gespeelde interactie tussen deelnemer en begeleider. De gevoelens van beiden worden duidelijker en de intervisie zorgt voor verbeteringen in de coaching van de cliënt. Het leerpunt is dat het altijd belangrijk is door te vragen naar het "wat", bijvoorbeeld de deelnemer is lusteloos en slecht te motiveren, wat speelt er en als dat duidelijk wordt kan je erop ingaan. Het ondersteunend netwerk is goed in het eigen vakgebied en ik ben er tevreden over. De doelstelling voortzetting intervisie en rollenspel is en wordt behaald.

inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: de rookmelders functioneren, de blusmiddelen worden in mei opnieuw gekeurd en zijn tot dan toe in orde met een geldige sticker.

handgrepen em bevestigingen kruiwagens nakijken Paul

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 06-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: van twee kruiwagens schroefje vastgezet , de rest is in orde

controle speeltoestellen plus trapje nooduitgang kantine

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: op de wip wap na zijn alle speeltoestellen en het houten trapje bij de nooduitgang in orde. De wip wap is wel veilig maar vertoond houtrot en moet worden gerepareerd.

onderhoud netwerkcontacten huisarts, psychologe opleidingen en zorgorganisaties waarmee we een relatie hebben .

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er zijn per brief uitnodigingen verstuurd aan Sedna , Ambiq, Leger des Heils, huisarts te Nw. Amsterdam, orthopedagoge te Nw Amsterdam/Assen, de vier accountmanagers gecontracteerde gemeenten jeugdzorg, MEE, De Trans.

netwerktijd voor : MEE , SEDNA , AMBIQ ,TRANS en specialisten uit de omgeving. Uitnodigen voor een bezoekje aan de zorgboerderij.Paul

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 19-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er zijn uitnodigingen per brief verstuurd aan MEE , De Trans , Ambiq, Sedna, huisartsenpraktijk Valkenhoed,Orthopedagogische praktijk Mees, de vier accountmanagers van de gemeenten waarmee we een overeenkomst jeugdzorg hebben.

jaarlijkse controle speeltoestellen en trapje nooduitgang kantine

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Wip wap moet gerepareerd.Rest speeltoestellen plus het trapje zijn in orde

Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er zijn zes documenten protocollen ten behoeve van de AVG ontwikkeld en toegevoegd aan documenten binnen de kwapp, zodat Zorgboerderij Emmen voldoet aan de eisen die wettelijk gaan gelden in mei2018

Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: actie klachtenreglement genomen ivb met nieuws brief 64

bijwerken kwaliteitssysteem 2018

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 25-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: klachtenreglement en andere documenten voor de AVG zijn geupload in de KWAPP, de overzetting van de protocollen kwaliteit 'laat je zien naar KWAPP is al in februari mee gewerkt maar loopt hier moeizaam ,mede omdat er dan ook weer een ZIP file van gemaakt moet worden

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: alle gevraagde punten zijn verwerkt dan wel opgelost. Ik hoop dat de bijlagen uit kwaliteit laat je zien ditmaal compleet zijn overgekomen.

controle brandblussers

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: de brandblussers zijn gecertificeerd door de firma Ansul tot eind april 2019

Protocollen met betrekking tot AVG

Verantwoordelijke: Manette Veldhoven
Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Gedurende de maand april 2018 zijn er een zestal protocollen ontwikkeld die verband houden met de AVG . Deze protocollen zijn opgenomen in documentbeheer van de Kwapp en ingevoegd in de map ter inzage in onze kantine.Wij denken nu te voldoen aan de eisen met betrekking tot de nieuwe wetgeving.

Bijlagen

- bijlagen als zip uit kwaliteit laat je zien

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

DE acties voor 2017 werden over het algemeen tijdig uitgevoerd.

Wij zien de actielijst als een hulpmiddel om structuur aan te brengen en te werken aan kwaliteitsverbetering. We hebben niettemin de tijden van uitvoering niet al te rigide gehanteerd en soms wat geschoven. Het belangrijkste is dat de geplande acties worden genomen. Wat betreft de RIE via Stigas waren we laat, maar hij komt eraan. Niettemin is er een plan van aanpak RIE voor 2018 in de ZIP files. Er zijn elk jaar ontwikkelingen of gebeurtenissen die niet waren te voorzien en die soms prioriteit vragen qua inspanning en aandacht.

wij voegen hier de gevraagde ZIP files toe als bijlage.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende 5 jaar

8.9.1

De zorgboerderij wil als kleinschalige zelfstandige instelling in ongeveer de huidige omvang actief blijven..

Wij willen als kleine organisatie de kracht van onze flexibiliteit blijven benutten en de tevredenheid van de deelnemers en opdrachtgevers voorop blijven stellen.

We willen ook minder rompslomp en meer tijd en directe aandacht voor het contact met onze deelnemers en hun directe omgeving en het bieden van effectieve ondersteuning.

Dat het gezellig blijft en over vijf jaar nog is , dat willen we graag; dat is een heel belangrijke voorwaarde om andere doelen te bereiken.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor komende jaar

8.9.2

Wij hopen onze overeenkomsten jeugdzorg geprolongeed te zien.

Dat zou veel tijd schelen die dan aan zorg besteedt kan worden.Mocht er een aanbestedingsprocedure jeugdzorg komen , zullen wij daaraan deelnemen

De volwassenen zijn hier al heel veel jaren, wij zien die niet vertrekken , maar het is afgezien daarvan onze bedoeling om ook hen continuïteit van zorg te blijven bieden.

Het doel voor beide groepen is natuurlijk om de doelen in de zorgplannen dichterbij te brengen en/of te behalen.

De zorgboerderij streeft ook komend jaren naar verdere professionalisering en samenwerking of wisselwerking met specialisten in zorgverlening.

We willen de instroom van nieuwe deelnemers bevorderen.

De kwaliteit van onze zorg willen we blijven borgen middels goed gekwalificeerde en vaardige medewerkers.We zijn heel trots op de 100 % tevredenheid over onze begeleiding en willen dat zo houden. We willen vorm blijven geven aan de vele andere aspecten van kwaliteit en ruimte houden voor inspiratie.en nieuwe ideeën.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak

8.9.3

-We blijven efficiënt werken en stroomlijnen onze processen, dat voorkomt rompslomp die we zelf veroorzaken.

-Het al prima opleidingsniveau van medewerkers wordt waar mogelijk verhoogd en de intervisies ,waarin veel aandacht wordt gegeven aan feedback en rollenspel , worden voortgezet.

- Deze leiden tot oplossingen voor specifieke problemen met betrekking tot het begeleiden van individuele deelnemers en daarmee tot tevredenheid en meer gezelligheid.

-Daarnaast blijven we onze medewerkers stimuleren het contact en het gesprek met de deelnemers te blijven zoeken, ook door zichzelf te uiten en te laten zien.

We zullen vanzelfsprekend de overeenkomsten voor jeugdzorg optimaal uitvoeren

- aandacht blijven geven aan kwaliteit middels het kwaliteitssysteem zal professionalisering ten goede komen.

- We zullen netwerkbijeenkomsten zoveel mogelijk bezoeken en daarnaast ons opgebouwde netwerk actief benaderen.

De benodigde acties van onze kant zijn waar mogelijk al aangemaakt en staan in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 8.2 • bijlagen als zip uit kwaliteit laat je zien

- 5.1 • functieomschrijving begeleider

- 3.1 • zip files bijgewerkte bijlagen kwaliteitssysteem