

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Emmen

Zorgboerderij Emmen

Locatienummer: 1290



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Emmen

Registratienummer: 1290

Ermerveen 2, 7844 TE Emmen (Veenoord)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01136799

Website: <http://www.zorgboerderij-emmen.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Emmen

Registratienummer: 1290

Ermerveen 2, 7844TE Emmen (Veenoord)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was natuurlijk een ongewoon jaar wegens de corona pandemie.

De impact was ook hier groot. Van meet af aan hebben wij de richtlijnen RIVM opgevolgd en de nodige maatregelen genomen.

Om de afstanden te kunnen handhaven is een tijdelijke voorziening getroffen die aanzienlijk meer vierkante meters binnenruimte voor de deelnemers beschikbaar maakt.

Aspecten als brandveiligheid en ventilatie speelden een belangrijke rol . Daarnaast was er uitgebreid aandacht en actie om medewerkers en deelnemers te informeren en te instrueren teneinde besmettingsrisicoos te verkleinen.

Niet zonder trots vermeld ik hier dat wij erin zijn geslaagd, met dank aan ons team, het hele jaar de afgesproken zorg te leveren.

Dat een en ander de werkdruk flink heeft verhoogd mag duidelijk zijn.

Het zorgaanbod is stabiel gebleven , voor de meeste deelnemers was tijdens allerlei lockdown maatregelen de dagbesteding op de zorgboerderij naast het gewone werken aan doelen een stukje vrijheid om te kunnen klussen en spelen met anderen .

De landelijke omgeving en e enorme speelruimte boden een extra verademing in moeilijke tijden met beperkte sociale contacten.

De jeugd was door het vele binnen zijn in de thuissituatie merkbaar drukker dan anders en ze waren superblij hier te komen.

De financiering van de zorg vanuit WLZ , WMO en jeugdwet was een goede basis voor onze zorgverlening.

Het ondersteunend netwerk , bestaande uit een psychologe, een huisarts , diverse ouders en contacten binnen diverse opleidingen en contacten met andere zorgverleners is via beeld bel overleg en beperkte ontmoetingen ingezet om de kwaliteit van de zorg te verbeteren .

Dit hield ondermeer in een waar mogelijk meer systeemgerichte benadering en een zo effectief mogelijk begeleiden naar de doelen .

Ook was er regelmatig overleg met De Toegang . Evaluatie en verslaggeving kregen veel aandacht , evenals scholing.

Er werden verschillende certificaten behaald en 1 medewerkster kreeg na bijna een jaar interne opleiding een SKJ registratie.

Dat betekent dat naast de zorgboerin nu een SKJ-er is die eventueel kan vervangen. Er werd een nieuwe ocereenkomst met een orthopedagoge gesloten die zich nu dus wederom aan de zorgboerderij heeft verbonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Van grote invloed was de corona pandemie , daarnaast is natuurlijk het nieuwe lange termijn contract jeugdzorg met diverse gemeenten van grote invloed geweest .

De geslaagde scholingstrajecten uitmondend in certificering mogen niet ongenoemd blijven .

Wat betreft de corona pandemie hebben we geleerd nog uitgebreider aandacht te geven aan hygiëne en dat het van belang is alsmat te blijven herhalen dat afstand houden noodzakelijk is en bij welke symptomen wat precies wel en niet gedaan moet worden.

We hebben in maart alle ouders per mail en vervolgens telefonisch allemaal geraadpleegd over de voortzetting van de zorg .

Het bleek verstandig dat wij ze hebben betrokken aangezien hun meningen het voeren van passend en goed beleid vereenvoudigden.

Wij bleven mede steeds open omdat ons team die inzet toonde en we wisten welk aanbod in elk geval noodzakelijk was en welke angsten er leefden.

Het snel en tijdig inspelen op een nieuwe situatie door het inwinnen van info en geven van voorlichting toonde de slagkracht van kleinschaligheid , waarbij opgemerkt moet worden dat een zorgboerderijtje als het onze natuurlijk op het totaal maar een heel klein beetje zorg levert.

Niettemin zijn de problemen goed opgevangen, dat kunnen we dus !

Veranderingen waren veelal praktisch:

-Intensieve voorlichting en handhaving regels

-vergroting beschikbare binnenruimte

-ontsmettingsmiddelen

- last but not least: een stok van anderhalve meter. Daaraan kan je zien wat de afstand is die je moet aanhouden.

Want lang niet iedereen weet wat anderhalve meter is.

De doelstellingen van vorig jaar waren ondermeer:

- voortzetting van onze stabiele kleinschalige zorgboerderij in ongeveer dezelfde omvang

-verdere verbetering van kwaliteit middels scholing

deze doelstellingen zijn behaald.

Wij gaan komend jaar

-communiceren en informeren omtrent vaccinatiemogelijkheden

- ondersteunen wie een vaccin wil

- Ongeveer even groot blijven en ons inzetten voor verdere scholing.

-Een klein projectje starten om bomen te planten, als bescheiden bijdrage aan het milieu.

Meeste Acties zijn reeds toegevoegd (terugkerende acties)

-

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

jeugd 15

volwassenen 4

Dagbesteding volwassenen: geen door of uitstroom.

Jeugd dagbesteding: : uitstroom 33 procent van de groep (gevolgd door nieuwe instroom)

1 uitstroom reden volgens Toegang : ouders willen niet meer

volgens ouders:Toegang wil dat het stopt. bezuiniging.

2 uitstroom doelen bereikt

1 uitstroom omdat ouders het afkonden zonder de dagbesteding

1 uitstroom wegens te grote emotionele problemen

Einde jaar : volwassenen 4

Jeugd 15

Er wordt zorg verleend vanuit de WLZ en de jeugdwet.

Maximale zwaarte jeugd : begeleiding intensief.

Maximale zorgzwaarte volwassenen Z6

Zowel groeps- als individuele begeleiding wordt geboden.

Ambulante begeleiding wordt ook geboden.

Wonen niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemersgroep volwassenen bleef gelijk in omvang en personen..

De conclusie: alle betrokkenen hebben de juiste keuze gemaakt en dat de begeleiding voldoet aan de te behalen doelen.

Jeugdgroep: Situatie is qua aantal gelijk gebleven. Kinderen en ouders staan onder grotere druk dan in voorgaande jaren door pandemie

Ze passen hier goed. Wij hebben letterlijk extra ruimte en ook extra inzet gegeven voor onze kinderen en ouders ondersteund door middel van meer gesprekken en het scheppen van duidelijkheid omtrent nieuwe maatregelen.

Tekorten jeugdzorg en soms ook de uitvoering van indicatie procedures maken het verlenen van goede zorg niet eenvoudiger

Procedures lopen niet altijd even gesmeerd, mede door tijdelijke contracten bij opdrachtgevers en door tekorten.

Problemen vinden oorzaak op macro niveau. Wij zijn niettemin blij met onze overeenkomsten en blijven voldoen aan onze verplichtingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van medewerkers is niet gewijzigd.

Er zijn aan de hand van de vaste agenda functioneringsgesprekken gehouden met alle medewerkers

De feedback van de werknemers was opbouwend en motiverend; naar aanleiding hiervan is de dagelijkse programmering qua lay out wat verbeterd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

twee stagiairs hebben met succes hun stage afgerond in juni. (jan/juni)

Drie stagiairs zijn gestart in september, waarvan eentje op basis van een leer/werk overeenkomst.

Zij komen van de Hanze hogeschool Groningen, Deltion en Windesheim.

Hun taken en verantwoordelijkheden zijn:

het verzorgen van hun leerweg middels het werken aan hun leerdoelen in een praktijkgerichte stage,

het verzorgen van het vragen om feedback aan hun praktijkbegeleider,

het deelnemen aan het sociale leven op de zorgboerderij

het helpen uitvoeren van de taken van de begeleiding in contact met de deelnemers

het ondersteunen van de instelling en haar mogelijkheden door het soms verrichten van kleine klusjes.

het geven van feedback omtrent de gang van zaken op de zorgboerderij en op het functioneren van leiding en deelnemers.

Organisatie begeleiding

Er is een getekende stageovereenkomst.

De begeleiding vindt dagelijks plaats op de werkvloer,

Er is twee maal per jaar een evaluatie gesprek met feedback vanuit de praktijkbegeleider en er is een tussen- en eindbeoordeling

Er is minimaal twee maal contact met de begeleider van de opleiding

Er wordt indien gewenst door de stagiair en/of de praktijkbegeleider tussentijds tijd gemaakt voor een gesprekje.

De feedback van de stagiairs heeft niet tot veranderingen geleid, wel is de stage in nog sterkere mate gestructureerd vanuit de praktijkbegeleiding, die overigens in het verleden vier jaar lang als hogeschooldocent stages heeft begeleid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De inzet en omgang is gebaat bij duidelijkheid omtrent taken en verantwoordelijkheden van personeel en stagiairs.

er zijn geen vrijwilligers.

Medewerkers zijn prima gekwalificeerd, op MBO en op HBO niveau, deels ook op universitair niveau.

Ondergetekende heeft geleerd dat er veel goede wil en idealisme leeft en dat er een grote bereidheid is om alles zo goed mogelijk te doen.

Tegelijkertijd is er veel behoefte aan een goed antwoord op de vraag hoe je dat dan effectief doet. Daarom werken we steeds gestructureerder, hoewel er altijd ruimte blijft voor goede invallen.

Korte praktisch uitvoerbare instructies werken vaak goed uit en worden ook geaccepteerd als er eerst werk is gemaakt van een goede en vrolijke verstandhouding.

Dat kan gaan om het consequent doorvoeren van een methodiek, of soms om het beter begrijpen van het waarom van een methodiek.

Vaak ook zijn het simpele zinnetje om een deelnemer te motiveren of praktische aanwijzingen voor het klaren van een klusje. (bijvoorbeeld hoe laadt je een kruiwagentje zodat je niet te zwaar hoeft te tillen, iets dat elke week 80 keer voorkomt)

Het onderwijs is vaak gericht op het hoofd. De rest bungelt er dan bij. De deelnemers gaan af op gevoel en daden. Argumenten en overwegingen wekken weinig interesse en nog minder warmte.

De persoonlijke ontwikkeling van (jonge) mensen verdient aandacht, respect en zorgvuldigheid. Ik hoop daaraan een bijdrage te kunnen geven die door de betrokkenen als nuttig en prettig wordt ervaren.

Dat betekent goed waarnemen . structuur en stappen aanbrengen in ontwikkelingen , mislukkingen accepteren als de wolken die soms boven de boerderij hangen maar altijd weer overwaaien.

Om bij de wat -vraag te blijven : Planningen voor evaluatie en functioneringsgesprekken zijn al opgenomen in de te nemen actielijst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De zorgboerderij is een erkende leerplek en bood in 2020 praktijkstages aan 5 studenten.

BHV certificering is er nu voor 5 personen . in verband met Corona werd de herhalingscursus verschoven.

Op alle werktijden is er een BHV-er aanwezig, ook in de vakantieperiodes.

Er is een erkend preventiewerker.

1 Medewerkster studeert orthopedagogiek , Zij combineert werkzaamheden met haar studie en krijgt rooster aanpassingen.

Ze heeft ons eigen door het SKJ geaccrediteerde praktijkprogramma doorlopen , zeven maanden; elke 14 dagen is er hier aan gewerkt.

Het doel was dat zij SKJ geregistreerd zou worden en dat is behaald

Tevens is er daarnaast een orthopedagoge gecontracteerd.

Voor de kennismatige en praktische ondersteuning van de begeleiding van de kindergroepen werden 4 middagen met informatie en rollenspellen gehouden.

Uitwisseling van ervaringen,formulieren van vragen en door supervisie en intervisie werken aan oplossingen waren een onderdeel van dit leerproces. Het werd ervaren als een goede steun in de rug om de deelnemers beter te leren begrijpen en adequater te begeleiden aan de hand van de doelen die zijn gesteld.

De begeleiding werd ondersteund in gesprekken over ziektebeelden en opgave van literatuur daarover. Het kennisniveau is daarmee nog meer dan voorheen gericht op wat in onze setting nuttig en nodig is. Methodiek de 5 W,s en methodiek Triple C wordt beoefend..

De zorgboerin behaalde diverse certificaten in het kader van PE punten voor haar SKJ registratie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

-Opleiding ten behoeve van SKJ registratie: Lotte Leemhuis. Nu SKJ geregistreerd.

-Scholing ten behoeve van PE punten voor SKJ registratie : Manette Veldhoven , SKJ registratie geprolongerd.

(basiscursus triple C, certificaat, Systeemgericht coachen certificaat, traject supervisie loopt nog)

-Intervisie bijeenkomsten : casuïstiek en ontwikkeling van zelfkennis en verbetering van begeleiding door middel van rollenspellen , wederzijdse feedback en gesprek.

Deelnemers: alle medewerkers , de stagiairs en de zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De benodigde kennis en vaardigheden worden ontwikkeld middels de volgende opleidingen:

De opleidingsdoelen zijn :

-Praktijkstages begeleiden

-BHV diplomaas halen

-PE punten halen voor SKJ registraties zodat deze gehandhaafd blijven

- voortzetten intervisie bijeenkomsten

Goede scholing en gekwalificeerde medewerkers/sters zijn onontbeerlijk voor het leveren van kwalitatief goede zorg.

Daarnaast zijn er ook contactuele verplichtingen op dit gebied.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De scholing en ontwikkeling in 2020 heeft ertoe geleid dat de zorgboerderij qua kwalificaties op en hoger niveau is gekomen.

Twee SKJ-ers is 33 procent van de begeleiding.inclusief zorgboer en zorgboerin

Daarnaast waren de intervisie bijeenkomsten met gebruik van rollenspel nuttig en effectief.

Hierin wordt het eigen optreden tijdens de begeleiding gespiegeld en dat is erg leerzaam. Iedereen vindt het ook erg leuk en ook wel spannend , want in het rollenspel komt steeds naar voren wat de begeleiding voor persoon is en wat voor effect hij/zij heeft op de deelnemers. Daar vloeien verbeteringen uit voort.

Dichterbij de praktijk kun je naar onze bescheiden mening met een leerweg niet komen.

De planning voor de scholing is te vinden in de actielijst., wij handhaven het huidige niveau.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

-28 evaluatiegesprekken gemiddeld

-20 met jeugd

-2x 4 met volwassenen WLZ

-Alle jeugd 1 keer minimaal

-Alle WLZ 2 keer per jaar

evaluatieformulieren met onderwerpen zijn te zien in de bijlagen van het kwaliteitssysteem.

In grote lijnen : het gaat om het vorderen omtrent de behandeldoelen en subdoelen en om de vraag of de geboden begeleiding ok is.

De evaluaties jeugd worden mede gevoerd aan de hand van onze verslaggeving die de ouders hebben ontvangen voor het gesprek.

In algemene zin komt het belang van systeemgericht werken naar voren

-waar het intelligentieniveau erg laag is zie je dat terug in het vermogen om te evalueren en/of te reflecteren, ook al is dat met uitleg en middels eenvoudige vragen.. Niettemin doen we het.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen voor de jeugd aan de hand van een vaste agenda, evenals voor de volwassenen alleen deze laatste bevat meer vragen .

Voor het evaluatiegesprek hebben de ouders een voortgangsrapportage ontvangen. Deze speelt een belangrijke rol in het gesprek.

Conclusie:

De gesprekken dragen eraan bij dat wij de problemen van de jeugdige in een breder kader leren zien en onze begeleiding daarop soms kunnen aanpassen. Ook worden soms misverstanden omtrent het gebeuren op de zorgboerderij of omtrent de thuissituatie opgelost.

Een algemeen voorkomend verschijnsel is dat de overgangen voor kinderen van de thuissituatie naar de dagbesteding soms moeilijk zijn, omdat autisme zich mede kenmerkt door ongemak bij verandering. Voorlichting en opheldering blijken soms erg nuttig om verdere begeleiding een boost te kunnen geven richting doelen omdat de neuzen dan dezelfde kant wijzen.

Naast de inhoud van de vaste agenda zijn vrijwel alle gesprekken ook een uitlaatklep voor allerlei problemen waar ouders mee te kampen hebben met betrekking tot het betrokken kind.

de gesprekken worden erg gewaardeerd omdat ze steun bieden voor de ouders en van onze kant omdat ze bijdragen aan verbetering van de begeleiding en een beter begrip van de situatie waarin een kind verkeert.

Het is soms mogelijk concrete oplossingen aan te reiken voor problemen in de thuissituatie. Soms krijgen de gesprekken een vervolg om zo te kunnen bewerkstelligen wat door iedereen wenselijk wordt gevonden..

(Wij houden hierbij wel grenzen aan en koppelen onze zorg in gepaste mate aan wat wordt gefaciliteerd door de opdrachtgever. Toch komt het belang van het kind op de eerste plaats en daarom zijn we flexibel.)

De evaluatie volwassenen betreft allemaal volwassenen die al vele jaren hier in zorg zijn. We gaan rond het formulier ook in gesprek over wederzijdse recente ervaringen, We passen op grond hiervan soms de begeleiding wat aan , maar veel verandering treedt er niet op omdat de routine tegemoetkomt aan de te behalen doelen. Er is veel ruimte voor de eigen inbreng van de deelnemers.

Een leerpunt is oplettendheid in het onderscheid maken in impulsgestuurde feedback en werkelijk op de besproken onderwerpen betrekking hebbende feedback, iets dat bij enkele volwassenen sterk speelt. Ze maken soms moeilijk onderscheid tussen wat objectief waar is en wat ze vinden.

De evaluaties vinden in 2021 weer plaats en zijn opgenomen in de actielijst, . Jeugd minimaal 1 keer , WLZ deelnemers 2 keer per jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten vinden plaats in de cliëntenraad die elk kwartaal fysiek bij elkaar komt.

De laatste notulen zijn geupload in het kwaliteitssysteem

Aangedragen onderwerpen zijn ondermeer de gang van zaken bij een indicatie, de maatregelen tegen corona en de uitvoering ervan, de mogelijkheden om het 12 en half jarig jubileum van de zorgboerderij te vieren, de geboorte van nieuwe dieren en hoe ermee om te gaan, het verongelukken van twee van onze poezen , het repareren van de voetbaltafel, het parkeren van ouders die kinderen brengen of halen.

In algemene zin komt naar voren dat iedereen het prettig vindt zijn zegje te doen en gehoord te worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliëntenraad is klein en bevat een ouder en een deelnemer. Wij menen dat de raad voldoet aan de behoefte zoals die er is aan inspraak

De vergaderingen kenmerken zich door een vrolijk en verbindend verloop, waarin goed naar elkaar geluisterd wordt en er soms aanbiedingen zijn om ergens mee te helpen. Een ouder repareerde de voetbaltafel en maakte een bordje op een standaard om het parkeren te verbeteren.

Ook is de persoonlijke ervaring met instanties soms onderwerp van gesprek, hoewel de voorzitter de agendapunten wel selecteert op de directe gang van zaken op de boerderij en de deelnemers daar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

-de meting heeft plaatsgevonden februari 2020

-vragenlijst meteen aantal schriftelijke items waarover de deelnemer een beoordeling kan geven

-kindergroep 15 uitgezet 14 teruggekregen

-volwassenen 4 uitgezet en 4 teruggekregen

Onderwerpen : De activiteiten, de manier waarop er wordt gewerkt, de handhaving van de regels, de kwaliteit van de begeleiding ,plus de mogelijkheid zelf onderwerpen aan te kaarten en opmerkingen weer te geven.

in algemene zin wordt er voldoende gescoord en zijn er geen redenen om op grond van het onderzoek beleid of programma te veranderen te veranderen.

Hier en daar komen leuke extra toevoegingen vanuit de kindergroep.

Bijvoorbeeld : "regels zijn goed anders ga ik stuiten, leuk om met andere kinderen om te gaan, ze zijn lief tegen mij"

De volwassenen zijn er allemaal al zolang, ze blijven nog steeds tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

de tevredenheidsmeting ondervond goede medewerking en ook de resultaten waren zondermeer goed te noemen .

Onze insteek is dat wij pas bij wat breder terugkerende ontevredenheid over onderwerpen overgaan tot actie en dus niet sturen op basis van 1 opmerking , tenzij er iets schrikbarends naar voren komt.

Dat was gelukkig niet het geval , er is zeer positieve feedback .

De meting geeft geen redenen tot verdere actie,.

We hebben gemeten en de resultaten in onze werkvergadering gewogen en bekeken en zullen dat komend jaar wederom doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren geen meldingen of incidenten.

Ik heb al eerder een bericht gehad dat dit toch wel erg ongewoon is, maar het is zo.

Ik vind de vraag wat wij doen waarom er geen meldingen of incidenten zijn in combinatie met de brief die ik over dit onderwerp al eerder heb ontvangen, toch lastig te beantwoorden..

Ik ervaar wantrouwen ; wie zou dat leuk vinden? En als het wantrouwen misplaatst blijkt , wie zou zich daarover de vraag stellen waarom dit er is en daaruit leerpunten ontwikkelen ?

Wat wij doen staat in dit jaarverslag omschreven , dat allemaal bij elkaar draagt naar mijn mening bij aan het ontbreken van meldingen en incidenten.

Verder kan ik er nog het volgende over zeggen:

Het is van groot belang je deelnemers goed in de gaten te houden, ze niet uit het oog te verliezen, de boel zo veilig mogelijk in te richten, regels te handhaven en goed te communiceren en een zo goed mogelijke hartelijke band te hebben met iedereen. Dat hebben we gedaan en blijven we doen. Het helpt waarschijnlijk ook mee dat we kleinschalig zijn en ervaren.

Daarnaast moet je ook een beetje al of niet afgedwongen geluk hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 14-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: werkbeschrijving conform planning afgerond

Onruimingsoefening volwassengroep, plus alle begeleiding plus stagiaires Paul

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2020
Actie afgerond op: 14-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: tevredenheidsscores zijn goed, Geen redenen tot bijstellen beleid of begeleiding

Cursus ten behoeve van Stichting Kwaliteitsregister Jeugd

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: opleiding systematisch individueel coachen behaald

Cursus ten behoeve van Stichting Kwaliteitsregister Jeugd

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: basiscursus geef me de vijf behaald.

jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2020
Actie afgerond op: 05-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: zoonose certificaat wederom behaald

studie richtlijnen jeugdhulp

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2020
Actie afgerond op: 03-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: we hebben aandacht gegeven aan de richtlijn scheiden en jeugdhulp. De nauwere en structurele betrokkenheid van een orthopedagoge bij onze zorgboerderij betekent dat wij ons meer op uitvoering kunnen richten aan de hand van gegeven adviezen. ook hier komt het belang van systeemgericht werken naar voren . Middels certificatie omtrent systeemhulp van onze leiding en in samenwerking met de orthopedagoge leveren we daaraan een bescheiden bijdrage binnen het gefaciliteerde kader ,en soms ook meer dan dat.

evaluaties jeugd plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2020
Actie afgerond op: 30-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: evaluaties vinden mede plaats aan de hand van onze verslaggeving . Ouders komen op de boerderij, .

medicijngegevens apotheek check

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2020
Actie afgerond op: 21-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Baxterrol heeft de wekkerfunctie vereenvoudigd. medicijnlijst opgevraagd ten behoeve van specialist en daar ingeleverd.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)

intervisie en rollenspel

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2020
Actie afgerond op: 14-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: casusgerichte en direct aan de praktijk gekoppelde leerweg voor alle medewerkers. uitermate effectief voor de benadering van de deelnemers en realisatie van hun subdoelen en doelen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2020
Actie afgerond op:	01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Er zijn gedurende het jaar met alle deelnemers evaluatiegesprekken gehouden, bij jeugd werden daartoe de ouders ontvangen op de boerderij. Het was verhelderend het gedrag van kinderen thuis toegelicht te krijgen, ouders kregen hun vragen en problemen neer en we bespraken de voortgang van de kinderen op de boerderij. Je ziet dat een systeemgerichte benadering eigenlijk het beste is maar dat wordt goeddeels niet gefaciliteerd.

Onruimingsoefening volwassengroep, plus alle begeleiding plus stagiaires Paul

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2020
Actie afgerond op:	01-06-2020 (Afgerond)

Let op: 2x evaluatie per jaar bij WLZ

Geplande uitvoerdatum:	20-05-2020
Actie afgerond op:	20-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:	WLZ wordt tweemaal per jaar geevalueerd

Evaluatie WLZ deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	20-05-2020
Actie afgerond op:	20-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:	WLZ evaluaties lieten zien dat de deelnemers zich vertrouwd en op hun gemak voelen, de meest voorkomende doelen zoals handhaven of krijgen van een gezond dag en nachtritme, aangaan van sociale interactie, kleien verantwoordelijkheden nemen, worden met behulp van voortdurende ondersteuning gerealiseerd. tweede ronde evaluaties volgt eind van het jaar.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum:	20-05-2020
Actie afgerond op:	20-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:	gesprekken conform vaste agenda gevoerd, enkele individuele verbeterpunten, geen wijzingen in optreden leiding gevraagd. Stemming open en goed, respect naar elkaar.

intervisie

Geplande uitvoerdatum:	15-05-2020
Actie afgerond op:	15-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:	intervisie mede via rollenspel, goede opbouwende wederzijdse feedback, effectief begeleiden naar doelen en subdoelen wordt verbeterd. Zelfkennis begeleiders neemt toe.

Oefening calamiteitenplan kindergroep

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2020
Actie afgerond op: 09-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: ontruiming ook geblinddoekt geoefend om rookontwikkeling na te bootsen.

medewerkersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2020
Actie afgerond op: 29-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: groepsapp besproken methodiek 5 W besproken individuele werkervaringen uitgewisseld

jaarlijkse controle speeltoestellen en trapje nooduitgang kantine

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2020
Actie afgerond op: 07-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: klimrek dragend deel vervangen en hersteld wip wap dragende deel vervangen , stoeltje vervangen schommels bevestiging vervangen trapje nooduitgang deels vervangen en gerepareerd

verslagen jeugd en volwassenen

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2020
Actie afgerond op: 28-04-2020 (Afgerond)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2020
Actie afgerond op: 22-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: blussers in orde. Twee nieuwe blussers gekocht

scholing en intervisie plannen

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020
Actie afgerond op: 28-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: intervisie bijeenkomst gepland op 15-05-20 en op 09-05-20 ,dit laatste afhankelijk van de ingebrachte agendapunten op die bijeenkomst.

intervisiebijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2020
Actie afgerond op: 28-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: de intervisie bijeenkomst bestond uit rollenspel betreffende een werkelijk plaatsgevonden gebeurtenis en was vooral gericht op het beoordelen en verbeteren van de effectiviteit van het eigen optreden

controle kleine elektrisch apparaten op beschadigingen. Erik

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2020
Actie afgerond op: 28-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er werden door de preventiemedewerker geen beschadigingen of afwijkingen vastgesteld. De apparaten zijn in orde

cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2020
Actie afgerond op: 28-03-2020 (Afgerond)

Vergadering cliëntenraad maart

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2020
Actie afgerond op: 28-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: 1 lid gaat verhuizen. een andere ouder heeft zich gemeld.

bijeenkomst met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020
Actie afgerond op: 27-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: bijeenkomst om band te versterken en natuurlijk uitleg en communicatie over corona en beleid zorgboerderij

planning intervisie en scholing

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020
Actie afgerond op: 20-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: intervisie op zaterdagmiddag na de dagbesteding eens per kwartaal scholing : via rollenspel eens per kwartaal -1 medewerkster haalde haar SKJ registratie op kosten van de zorgboerderij. Praktijkprogramma daartoe werd alhier gedurende een half jaar gevolgd en afgerond met positief resultaat

inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020
Actie afgerond op: 02-04-2020 (Afgerond)

intervisie en rollenspel**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2020**Actie afgerond op:** 14-03-2020 (Afgerond)

Toelichting: Hoewel het rollenspel niet altijd even gemakkelijk voelt leidt het steeds tot een heel goed inzicht in en een betere verbinding met de deelnemers. Het blijkt een fantastisch instrument dat mits goed ingezet en begeleidemotionele interacties duidelijk maakt op een directe en manier, zowel op het niveau waar deze spelen als ook op een meer bewust level na de bespreking van wat er werd meegemaakt. Verbeterpunten kunnen zo direct worden benoemd en zeer concreet beleefd. Het vormt de basis van een vruchtbare intervisie..

Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2020**Actie afgerond op:** 14-03-2020 (Afgerond)

Toelichting: Er zijn twee bomen verwijderd waarvan de bladeren giftig kunnen zijn voor paarden. De wallen zijn bijgesnoeid en waar nodig bemest.

tevredenheidsmeting**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2020**Actie afgerond op:** 07-04-2020 (Afgerond)

Toelichting: Er was een goede respons op de meting en de score voldoende was boven de 95% De meting gaf geen aanleiding tot wijzigingen in beleid, bezetting of programma.

medewerkers vergaderingen plannen**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2020**Actie afgerond op:** 11-03-2020 (Afgerond)

Toelichting: Er zijn dit jaar meerdere medewerkersvergadering. Het doel is: -Afstemming werkwijze en benadering deelnemers -intervisie -tackelen problemen -teambuilding -kennisoverdracht De vergaderingen worden geleid door de leiding van de zorgboerderij en hebben een agenda waarin iedereen inbreng in kan geven. De vergaderingen zijn gepland in maart, juni, september en december. Indien nodig wordt er tussendoor extra vergaderd.

inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2020**Actie afgerond op:** 12-01-2020 (Afgerond)

Toelichting: 1rookmelder vervangen en 1 gerepareerd. Overige melders en blusmiddelen zijn in orde.

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Actie afgerond op:** 17-02-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)

evaluaties jeugd plannen

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2020
Actie afgerond op: 20-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: gezien de aanbestedingsprocedure jeugd en de wat trage afronding daarvan zijn voorshands alle evaluaties jeugd gepland in augustus. De bedoeling is dat ze dan zijn afgerond.

BHV prologatie cursus medewerkers met BHV

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020
Actie afgerond op: 20-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: BHV behaald in januari door twee personen.

Controle BHV EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2020
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: koffer is weer op orde

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2020
Actie afgerond op: 07-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: De leiding van de zorgboerderij heeft het BHV certificaat behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2021

Vul vraag 5.2.6. in de werkbeschrijving aan a.d.h.v. de nieuwe norm m.b.t. de Wet zorg en dwang. Zie toelichting in de adviesmail t.b.v. het jaarverslag. Er volgt binnenkort tevens een nadere instructie over dit onderwerp in de nieuwsbrief.

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2021

actualiseer uw klachtenreglement op www.zorgboeren.nl. Zie toelichting in de adviesmail t.b.v. het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2021

Oefening calamiteitenplan kindergroep

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2021

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2021

Evaluatie WLZ deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2021

BHV prologatie cursus medewerkers met BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021

intervisie en rollenspel

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2021

medicijngegevens apotheek check

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2021

studie richtlijnen jeugdhulp

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2021

jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2021

medewerkersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2021

verslagen jeugd en volwassenen

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2021

bijwerken kwaliteitssysteem 2019

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2021

bijeenkomst met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Controle BHV EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2022

Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022

BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022

evaluaties jeugd plannen

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2022

evaluaties jeugd plannen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2022

jaarlijkse controle speeltoestellen en trapje nooduitgang kantine

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Onruimingsoefening volwassengroep, plus alle begeleiding plus stagiaires Paul

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

planning intervisie en scholing

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2022

Vergadering cliëntenraad maart

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2022

controle kleine elektrisch apparaten op beschadigingen. Erik

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2022

intervisiebijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2022

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2121

medewerkers vergaderingen plannen

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2121

BHV prologatie cursus medewerkers met BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

evaluaties jeugd plannen

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: evaluaties ingepland..

bijeenkomst met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: De bijeenkomst was grotendeels over de benadering van de deelnemers volwassengroep, We volgen 1 lijn de benadering en deze uitwisseling draagt daaraan bij.

Controle BHV EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Snouwerk en inspectie boomwal Paul

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Formulieren zijn uitgedeeld maar nog niet allemaal terug

evaluaties jeugd plannen**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**bijwerken kwaliteitssysteem 2019****Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**jaarlijkse controle speeltoestellen en trapje nooduitgang kantine****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**veer vervangen trampo****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** veer bleek nog goed maar bevestigingspunt aan de trampo was stuk. Speciaal garen gekocht en hersteld, is weer ok.**BHV cursus****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** De zorgboer en de zorgboerin hebben beiden hun BHV verlangd tot 19-03-2022**Vergadering cliëntenraad maart****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

interviewbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: door de kleine groep medewerkers kunnen we allerlei bijeenkomsten toch steeds doorgang laten vinden, zo ook deze. De twee skj-ers hebben het voortouw genomen in het rollenspel en we hebben onderling feedback gegeven en zij tot betere inzichten gekomen in de casus. Het belang van vooral tijdig en stevig sturen werd nog weer eens duidelijk

scholing en interview plannen

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

controle kleine elektrisch apparaten op beschadigingen. Erik

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Een boormachine en 2 haakse slijpers zijn weggegooid. Er is een nieuwe haakse slijper en een accuboormachine aangeschaft. De apparaten worden overigens NIET gebruikt door deelnemers.

planning interview en scholing

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: tevredenheidsonderzoeken zijn uitgedeeld, komen op zijn laatst eind april retour

bomen planten

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Er zijn kastanjabomen geplant.

medewerkersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: bijeenkomsten zijn behalve gezellig ook goed voor afstemming. Enige punten -Omgang stagiaires - omgang met wekkerfunctie medicijnen

verslagen jeugd en volwassenen**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** VOG 's voldoen aan de norm**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst heeft een goede voortgang gekend, de planning en de uitvoering voldoet aan wat nuttig is voor de kwaliteit van de zorgboerderij.

We zouden hier en daar wat minder op microniveau kunnen plannen

Dat is ook afgelopen jaar gebeurd en gaan we zo houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelen de komende vijf jaar

- aan alle contractuele verplichtingen voldoen
- zorgkwaliteit houden op professioneel ruim voldoende niveau voor de te leveren zorg
- de continuïteit waarborgen
- een fijne werk/leefomgeving in stand te houden
- kleinschalig op ongeveer het huidige niveau actief te blijven

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- zorgboer en zorgboerin willen iets minder hard gaan werken
- alle doelen bij de doelen genoemd voor de komende vijf jaar
- meer tijd voor deelnemers en directe ondersteuning en zorg, minder voor alles wat daarom heen komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelen komende vijf jaar :

Alle acties in de actielijst hebben betrekking op de genoemde doelen.

Zij vormen de weg naar de genoemde doelstellingen.

In ons jaarverslag geven we graag aan wat de doelen zijn maar een beleidsplan is iets anders; het zorgaanbod gaat niet veranderen.

Wat betreft de doelen voor komend jaar :

er is contact met het UWV om iemand te vinden die geschikt is om de werkdruk te verlichten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.