

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Zorgboerderij Emmen**

Zorgboerderij Emmen

Locatienummer: 1290



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	33

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Emmen

Registratienummer: 1290

Ermerveen 2, 7844 TE Emmen (Veenoord)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01136799

Website: <http://www.zorgboerderij-emmen.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Emmen

Registratienummer: 1290

Ermerveen 2, 7844TE Emmen (Veenoord)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2021 kende voor Zorgboerderij Emmen een tweetal kernproblemen. Beide hadden gemeen dat hun oplossing niet uitsluitend lag in het bereik waarop de zorgboerderij een beslissende invloed kon uitoefenen.

Het eerste was de pandemie. Een belangrijke vraag was:

"Hoe kunnen we continuïteit van zorg bieden in een zo veilig mogelijke werkomgeving?"

De leiding van de zorgboerderij heeft zich steeds gericht naar de door de overheid gegeven richtlijnen en regels en hier en daar iets aangescherpt. Een heel aantal emails aan deelnemers en ouders borgde de communicatie over wat er hier in de praktijk wel en niet gedaan moest worden, naast een voortdurende allertheid hier ter plaatse vergezeld van mondelinge aanwijzingen en verzoeken.

We maakten meer ruimte beschikbaar om binnen afstand te kunnen houden en we stelden looproutes in met eenrichtingsverkeer bij binnenkomst en vertrek. We beperkten het aantal personen dat bij brengen en afhalen het terrein mocht betreden tot een absoluut minimum. In sommige perioden wachtten medewerkers kinderen op aan de ingang.

Hierbij dank aan het overgrote deel van de betrokken die zich hielden aan ook door ons gecommuniceerde quarantaine regels en preventieve veiligheidsmaatregelen. De paar die zich aan een en ander minder gelegen lieten liggen zorgden voor extra druk, maar hier heeft de geluksfactor ons geholpen.

Al met al is door gezamenlijke inspanning en mazzel de zorg geen enkele keer onderbroken geweest.

Duidelijk merkbaar was het toegenomen belang van de dagbesteding tijdens schoolsluitingen, we hoorden van veel ouders dat ze enorm blij waren dat wij open bleven.

De deelnemers beleefden dat er nog steeds 1 plek was om samen te spelen met andere kinderen in plaats van gamen en dat ze hun energie op de vrije loop konden laten binnen de (grote) ruimte die wij boden. Ze waren wel drukker dan normaal.

Een tweede moeilijkheid was de net voldoende beschikbaarheid van teamgenoten en het vinden van een nieuwe medewerker (-ster).

Het lukte steeds om vakanties en - mede door een extreem laag verzuim- ziekmeldingen op te vangen, maar het was erg prettig geweest voor iedereen als we het team met 1 persoon hadden kunnen uitbreiden.

Alle mogelijke middelen daartoe zijn ingezet, er kwamen ook wel reacties maar helaas niet de persoon met die kwalificaties en mogelijkheden die we zochten.

In het voorbije jaar vierden we ons twaalf en half jarige bestaan. Er was een etentje en er waren kadootjes. Op soms onverwachte manier en omdat we het niet helemaal verkeerd deden kwam vaak alles op zijn pootjes terecht. Dit geeft vertrouwen naar de toekomst, ook wat betreft personele uitbreiding die nu eindelijk in maart 2022 zal plaatsvinden.

Ons zorgaanbod bleef in afgelopen jaar ongewijzigd.

De financiering vindt nog steeds plaats via jeugdzorg en WLZ.

De schriftelijke toetsing van het kwaliteitsproces heeft geleid tot een verlengde toekenning van ons keurmerk Kwaliteit laat je zien. Wij kwamen tot het inzicht dat onze klachtenprocedure enige aanpassing nodig had en hebben dat opgelost.

De inhoudelijke wijzigingen in de werkbeschrijving bestaan uit updates in 2021 in de beschrijvingen van onze organisatie en werkwijze, er werd een nieuwe klachtenfunctionaris aangesteld en de klachtenprocedure werd aangepast en openbaar gemaakt.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit de huisarts in het nabije dorp, alsmede een orthopedagoge en een maatschappelijk werker.

Zij zijn ingezet bij de begeleiding van chronische ziekte en raadpleging bij systeem-therapeutische vragen, als ook voor adviezen in de begeleiding in de dagbesteding van enkele deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen en situaties zoals beschreven bij 3.1, te weten de confrontatie met de gevolgen van de pandemie en het gebrek aan personeel in de sector, zijn door de zorgboerderij zo goed mogelijk opgevangen.

Vooraf ten aanzien van de pandemie, die menigmaal ons voor de meest wezenlijke vraag stelde die de organisatie kan tegenkomen, te weten de vraag of de zorg kan worden geleverd op een verantwoorde manier, kan gesteld worden dat vooral de motivatie van de medewerkers en leiding samen met intensieve communicatie naar de ouders en betrokkenen van doorslaggevend belang was. Het is gebleken dat er de gezamenlijke wil was van vrijwel alle betrokkenen om met een stevige inzet op het minimaliseren van risico's en het bij tijd en wijlen laten prevaleren van het belang van het geheel boven het directe eigenbelang (bijvoorbeeld je kind thuis houden omdat een gezinslid corona heeft) en zodoende de zorgverlening mogelijk te maken in soms onoverzichtelijke, veelal moeilijke tijden.

We leerden dat een duidelijk en vriendelijk maar ook dringend beroep op de goede wil van alle betrokkenen ons heel veel van die goede wil heeft gebracht. Ook ondervonden we dat men het vertrouwen had ons om advies te vragen daar waar de implementatie van regels leidde tot onduidelijkheden, hetzij mondeling op de boerderij hetzij via de telefoon.

Ten aanzien van de zoektocht naar een geschikte medewerker(-ster) vond er regelmatig contact plaats met een medewerker van het UWV die al vele jaren ons daarbij helpt. Te ervaren dat deze persoon vakkundig en met betrokken inzet zijn uiterste best bleef doen maakte het belang van goede relaties eens te meer duidelijk.

Helaas voerde dat vorig jaar niet tot de gewenste resultaten maar ook hier bleek de kracht van een gezamenlijk doel, namelijk dat je elkaar helpt om vol te houden zolang je in gesprek bent en uitwisselt. Het ziet er naar uit dat er nu spoedig een oplossing is.

We hebben geleerd dat een uiteraard beperkte overcapaciteit van wezenlijk belang is voor het soepel en flexibel functioneren van de organisatie, dit is vooral bij de kleinschaligheid die wij nastreven steeds een punt omdat zowel de inbreng als de kosten van elke individueel teamlid relatief zwaarder wegen dan bij grootschaligheid het geval is. Kleinschaligheid is daarom steeds ook een keus voor meer inzet en meer (capaciteits-) risico.

De overige personen in ons ondersteunend netwerk dragen allemaal goed bij aan onze kwaliteit en motivatie en wij hopen en horen soms ook dat dit laatste ook omgekeerd het geval is. Vermeldenswaard is dat een medewerkster van de Toegang ons vertelde dat onze verslaggeving zeer goed was en dat ze zelfs daarom een collega een verslag had laten zien.

De doelen voor 2021 waren:



- 1) zorgboer en zorgboerin willen iets minder hard gaan werken
- 2) meer tijd voor deelnemers en directe ondersteuning en zorg, minder voor alles wat daarom heen komt.
- 3) het uitvoeren van de geplande acties.

Wat betreft:

- 1) Mislukt.
- 2) Gelukt maar ten koste van onder andere terrein onderhoud. Wij zullen voor 2022 daarom wat extra acties moeten inplannen.
- 3) Gelukt.

Het kwaliteitssysteem wordt naar mijn mening hier goed toegepast en borgt in zekere mate de kwaliteit van de zorgboerderij, waarover we tevreden zijn. Dit gezien de uitkomsten van onze tevredenheidsonderzoeken en de resultaten die worden gerealiseerd via de behandelplannen. Doelen van deelnemers worden in voldoende mate gehaald.

Ook de functioneringsgesprekken, evaluaties en cliëntenraad vergaderingen geven door wat daarin naar voren komt aanleiding te stellen dat we goede kwaliteit bieden.

Binnen onze doelgroep bevinden zich niet bij uitstek mensen die niet mopperen en veel redenen hebben tot tevredenheid. Wij zijn daarom positief wat betreft onze kwaliteit omdat er toch veel feedback is die ons dat bevestigt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben twee doelgroepen :

1)Dagbesteding en begeleiding volwassenen.

2)Dagbesteding jeugd.

Ad 1)Gestart met vier personen. Nul erbij gekomen , nul vertrokken .Einde van het jaar vier personen.

Zorg vanuit WLZ. Zorgzwaarte 6

Ad 2) Jeugd.

1)Gestart met 14 kinderen, vier erbij gekomen, nul vertrokken, einde jaar 18 kinderen

Zorgzwaarte binnen het gemeentelijke kader vallend onder "licht " . Verleend vanuit de jeugdwet.

Kinderen doen dagbesteding groep.

Er heeft geen uitstroom plaatsgevonden bij de kindergroep. Dit heeft waarschijnlijk deels te maken met de corona crisis. De gezinnen hebben veel behoefte aan steun in deze tijd. Er zijn een aantal kinderen die vergevorderd zijn met hun zorgdoelen maar waarbij de stap naar stoppen dagbesteding zowel door kind als ouders nog als te groot wordt ervaren.Dan is consolideren van de vooruitgang aan de orde. Daar staan wij als zorgboerderij ook achter.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemersgroep volwassenen bleef ongewijzigd. Ze bestaat uit personen met multi problematiek en deels met sterk zorgmijndend gedrag, die bij andere instellingen steeds zijn weggelopen maar nu al zeer lange tijd hier zijn voor dagbesteding en begeleiding. Wij bieden geen wonen , begeleiden wel ambuland in sommige gevallen. De groep is stabiel voor zover mogelijk vanuit de diagnostiek en iedereen is vertrouwd met zijn of haar routine. Kleine, ook heel kleine, veranderingen hebben een grote impact op het evenwicht.

De deelnemersgroep kinderen is wat toegenomen , dit valt echter binnen normale schommelingen in de aantallen door de jaren heen .

Er zijn geen structurele wijzigingen in beleid, er werd wat meer begeleiding ingezet.

De conclusie is dat we functioneren met een goede mate van stabiliteit en dat de deelnemers uitstekend passen bij ons aanbod. Men vindt het over het algemeen heel fijn om te komen.

Buiten meer inzet van begeleiding gezien de toenemende groepsgrootte jeugd zijn er dan ook geen veranderingen doorgevoerd.

Wij hadden reeds in 2020 gezorgd voor meer ruimte. Er zijn geen verdere acties nodig .

Wij gaan de kleinschalige en stabiele situatie handhaven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er is afgelopen jaar 1 medewerkster vertrokken, ze is verhuisd. Het team is stabiel ,bestaat uit mensen die hier al veel jaren werken. Met iedereen zijn functioneringsgesprekken gehouden. Naar aanleiding van deze gesprekken is het programma dat elke dag wordt uitgereikt opnieuw geredigeerd. Iedereen is het erover eens dat alle beschreven stappen ook werkelijk worden uitgevoerd en dat het programma zo duidelijk en overzichtelijk mogelijk moet zijn. Daarnaast is zorgvuldig lezen daartoe behulpzaam.

We zijn er niet in geslaagd de ontstane vacature extern op te vullen,maar op het moment van schrijven is er per 1 maart 2022 een oplossing. Wij hebben op het moment twee SKJ-ers en een orthopedagoge , de overige twee personeelsleden zijn voldoende gekwalificeerd of volgen een opleiding ( begeleiding specifieke doelgroepen)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er waren in totaal vier stagiairs. Drie ervan waren er van januari tot juni. Eentje begon in september

Zij komen van de Hanze hogeschool Groningen, Deltion en Windesheim. Hun taken en verantwoordelijkheden zijn: het verzorgen van hun leerweg middels het werken aan hun leerdoelen in een praktijkgerichte stage, het verzorgen van het vragen om feedback aan hun praktijkbegeleider, het deelnemen aan het sociale leven op de zorgboerderij het helpen uitvoeren van de taken van de begeleiding in contact met de deelnemers het ondersteunen van de instelling en haar mogelijkheden door het soms verrichten van kleine klusjes. het geven van feedback omtrent de gang van zaken op de zorgboerderij en op het functioneren van leiding en deelnemers.

Organisatie begeleiding:

Er is een getekende stageovereenkomst.

De begeleiding vindt dagelijks plaats op de werkvloer.

Er is twee maal per jaar een evaluatie gesprek met feedback vanuit de praktijkbegeleider en er is een tussen- en eindbeoordeling .

Er is minimaal twee maal contact met de begeleider van de opleiding Er wordt indien gewenst door de stagiair en/of de praktijkbegeleider tussentijds tijd gemaakt voor een gesprekje. De feedback van de stagiairs heeft niet tot veranderingen geleid. Wel is vanuit de praktijkbegeleiding, die overigens in het verleden vier jaar lang als hogeschooldocent stages heeft begeleid, deelname van stagiaires aan de intervisie bijeenkomsten gerealiseerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Personeelsinzet in het afgelopen jaar vond plaats volgens de gemaakte afspraken met de opdrachtgevers. We hebben MBO gekwalificeerde, HBO gekwalificeerde en universitair gekwalificeerde medewerkers, waarvan twee SKJ-ers. We konden op vereist niveau goed leveren en het team "did go the extra mile". Dat gaat om het volgende:

Vrijwel wekelijks terugkerend is er op zaterdagmiddag na afloop dagbesteding een bijeenkomst van de medewerkers met de leiding waarin het accent ligt op het direct samen oplossen van vragen ten aanzien van begeleiding en op het koppelen van kennis aan de praktijk. Dit laatste wordt door ons erg belangrijk gevonden. Bijvoorbeeld: Je kunt wel testen dat een 15 jarige zich emotioneel gedraagt als vier of vijf jaar en dat dan "weten", maar je moet dat gedrag herkennen en kunnen hanteren wil het weten zin hebben. Wat bij een 15 jarige kan lijken op pesterig gedrag, kan gedrag zijn dat voor een vier jarige gewoon is. Als je als begeleider dit weet en herkent, sta je anders en beter in de begeleiding. De zaterdagmiddagbijeenkomsten dragen daaraan goed bij omdat daar samen wordt besproken wat er is gebeurd en hoe je dat begrijpt en hanteert. Zo komen nieuwe mogelijkheden in de begeleiding naar boven en worden praktisch.

De stagiaires hebben hun stage met goed gevolg afgerond. Wij hebben geleerd dat de studenten vaak moeite hebben om hun verwachtingspatroon over wat een begeleider betekent voor een deelnemer realistisch bij te stellen; de deelnemer heeft meestal geen behoefte aan de rolverdeling zoals de student zich deze, meer of minder bewust, voorstelt.

Daarom is de praktijkbegeleiding in aanvang van de stage intensief en gericht op het opbouwen van een menselijke onderlinge gelijkwaardige relatie met personen die je in je studie omgeving niet zoveel meemaakt. De opleidingen zijn voornamelijk gericht op intellect, op hersenactiviteit. De deelnemers koersen veelal op hun gevoel. We helpen de stagiaires dat beter te begrijpen en vooral zich toegankelijk en open op te stellen. Ontmoeting is basis voor begeleiding.

Vrijwilligers hebben we niet.

Onze bedoeling is elkaar ook in de toekomst verder te helpen in de koppeling van kennis en praktijk zodat we steeds verbeteren in de zorg die we bieden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De zorgboerderij is een erkende leerplek en bood in 2021 praktijkstages aan 4 studenten. 3 hebben stage met succes afgerond, 1 stage loopt nog.

De zorgboerin realiseerde haar herregistratie SKJ, dat was uiteraard een erg belangrijk opleidingsdoel.

Uitwisseling van kennis, informatie en casuïstiek vond plaats tijdens de intervisiebijeenkomsten en met grote regelmaat in bijeenkomsten na afloop van de dagbesteding jeugd op zaterdagmiddagen. Ook kennis van methodieken als de vier C en 5 W worden zodoende bijgehouden en we zetten dat ook praktisch in.

Genoemd mag ook worden de vaardigheid om allerlei praktische klusjes (bijv. schilderwerk, timmerwerk, bestrating) uit te voeren met de vooral volwassen deelnemers. Er is daarvoor een redelijk handige medewerker aanwezig.

Deelnemers krijgen zelfvertrouwen en voldoening van zichtbare resultaten van klusjes waaraan ze hebben meegewerkt. Eentje kan na negen jaar nog precies met gepaste trots aanwijzen waar hij wel en niet geschilderd heeft.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De medewerkster die vorig jaar via ons erkende accreditatie programma SKJ werd geregistreerd, is op het moment in de laatste fase van haar studie master orthopedagogiek en hoopt in juli af te studeren.

De zorgboerin behaalde via een aangesloten lid bij het register voor professioneel begeleiders haar certificaat individuele supervisie en scoorde voldoende PE punten om hergeregistreerd te worden als SKJ-er.

Ze is hiermee overgestapt van de kamer jeugdzorgwerker naar de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals. We zijn er uiteraard trots op.

Via de werkkaart richtlijnen jeugd betreffende ADHD heeft het team zich ontwikkeld in kennis op dat gebied.

Intervisie en rollenspel vormen al heel lang de kern van ons leerproces, ook afgelopen jaar werden weer verschillende bijeenkomsten gehouden die daaraan waren gewijd. Alle medewerkers en de stagiaires en de leiding namen daaraan deel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben in het voorbije jaar ons verdiept in de verschillende domeinen (facetten van het leven) en de ontwikkelingsfasen qua leeftijd in die domeinen.

Er is een handig schema met dertien gebieden en een aanduiding in welke leeftijdsfase van ontwikkeling een persoon zich bevindt in die gebieden. Daarbij behoort een test die we hebben aangeschaft. De leiding werkt ermee.

Binnen de dertien domeinen en vijf leeftijdsfasen van ontwikkeling kun je dus door testen een beeld krijgen, een profiel opstellen, van een persoon die wordt getest. Je ziet dan waarin iemand is achtergebleven in vergelijking tot een gezonde ontwikkeling die behoort bij zijn/haar leeftijd.

Wat nodig is, is het wekken van een beter bewustzijn van het sociaal disharmonisch profiel door iedereen die hier werkt of stage loopt.

Van groot belang is het herkennen in de praktijk, in de omgang, van dat beeld.

Medewerkers moeten leren herkennen in de ontmoeting tijdens de dagbesteding/begeleiding waar het kind of de deelnemer sociaal-emotioneel zit, welke ontwikkelingsfase of fasen in welk domein zijn het meest afwijkend? Waaraan zie je dat in het gedrag?

Vervolgens moet je komen tot het stellen van praktische haalbare ontwikkelingsdoelen in de meest achtergebleven domeinen, zo concreet als maar mogelijk.

Op dat moment kan je gericht werken aan de ontwikkeling van de betrokkene naar een meer harmonisch profiel.

Dit klinkt wellicht wat simpeler dan het is, maar de systematiek te kennen, ook te weten wat een gezonde ontwikkeling is, is een prima weg om doelgerichte zorg te verlenen. Het implementeren van kennis vereist vaardigheid. Wij kunnen dat nog niet goed genoeg. Best goed, maar niet goed genoeg.

We werken aan kennis en vaardigheid in voornoemde bijeenkomsten en intervisie bijeenkomsten.

Veel opleidingsdoelen zijn al behaald, dit jaar handhaven wij ons niveau en beraden ons op doelen naast wat hiervoor is aangegeven. De dertien domeinen en hun ontwikkelingsfasen zijn komende tijd voor ons belangrijk om ons verder in te verdiepen en mee uiteen te zetten.

Natuurlijk blijft de SKJ registratie gehandhaafd. Wij hopen ook dat de universitaire studie orthopedagogiek van een medewerkster inderdaad in juli kan worden afgerond, hoewel we ook al een orthopedagoge hebben.

Natuurlijk behouden we ook onze BHV certificaten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn goed op weg in verdere professionalisering en up to date.

De leerdoelen zijn of behaald of voldoende doorontwikkeld. Scholing en ontwikkeling zijn nooit af.

We zullen komend jaar verdergaan met het werken aan en met de domeinen en ontwikkelingsfasen zoals geschetst in 5.3.

Dat zal gebeuren in de intervisie bijeenkomsten en in de bijeenkomsten na de dagbesteding kinderen. We zullen deze kennis en vaardigheden ook betrekken in de begeleiding van onze groep volwassenen.

Speciale aandacht zal uitgaan naar het leren ervaren en respecteren van elkaars persoonlijke ruimte . van alle aanwezigen op de zorgboerderij. We willen een groeiend bewustzijn ontwikkelen van grenzen en ieders vrijheid om die te stellen en te bewaken. Daarbij geven wij als leiding duidelijke richtlijnen en zullen die blijvend uitleggen en repeteren voor wie dat nodig is. We integreren dat in ons dagprogramma. We zijn wat strenger geworden. Waar we bijvoorbeeld eerst speels worstelen/stoeien toestonden tijdens het spelen, hebben we dat nu verboden. Het leidt te makkelijk tot een grens. Het is hier niet de plek voor zoiets te doen.

De werkkaarten richtlijnen jeugd zullen verder worden bestudeerd en benut .

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In totaal werden 27 evaluatiegesprekken gehouden.

Met deelnemers in WLZ zorg werden tweemaal , de overige eenmaal evaluatiegesprekken gevoerd.

Minimaal werd er 1 maal een evaluatie gesprek gehouden.

De evaluaties gaan over wat de deelnemer vindt van en beleeft aan de boerderij en de begeleiding/ leiding en vice versa. Er wordt gevraagd naar wat er beter gedaan kan worden en of het goed gaat.

Er wordt ingegaan op de behaalde doelen en op welke stappen nog gezet moeten worden.

Bij de kinderen zijn de ouders aanwezig en ook worden ouders regelmatig uitgenodigd voor een gesprek wanneer dat belangrijk is voor vorderingen.

Helaas wordt systeembehandeling niet gefaciliteerd vanuit de opdrachtgever maar is dat regelmatig erg nuttig en nodig. Dit kan mede gezien worden als iets wat uit de evaluaties naar voren komt , hoewel zeker niet bij iedereen.

In zijn algemeenheid komt een positieve mening naar voren over wat de zorgboerderij doet en betekent en worden we het eens over de te zetten stappen naar doelen die nog niet (helemaal) gehaald zijn. Het overgrote deel van alle betrokkenen vinden het hier fijn ,nuttig en ok. Van onze kant hebben we bevestiging dat er goede vorderingen worden gemaakt naar doelen.

Bij de volwassenen (WLZ) worden de (laagdrempelige) doelen gehaald en worden er weinig bijstellingen gedaan, het gaat veelal om handhaven van gezonde leef ritmen en het voorkomen van excessen en/of het hanteren van wat er niet goed gaat.

Bij de kinderen worden regelmatig doelen gehaald en worden er meer bijstellingen gedaan die neerkomen op verfijningen in het stappenplan of aanpassingen in (sub-) doelen. De uitkomsten van de evaluaties worden zo verwerkt in behandelplannen en vervolgens in de uitvoering van de begeleiding.

Aandachtspunten zijn ondermeer het omgaan met elkaars persoonlijke ruimte en ontluikende seksualiteit , het voortdurend optimaliseren van communicatie naar elkaar, het koppelen van wat je weet en wat je doet.

De aandachtspunten zijn verder veelal specifiek per deelnemer .

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.



De evaluatiegesprekken verlopen gestructureerd conform de agenda maar daarin is ruimte voor in te brengen punten van de deelnemers/ouders. Ze worden bij de jeugdgroep ervaren als zinvol en behulpzaam, de WLZ deelnemers gaan meestal niet diep in op wat er wordt besproken, ze zijn veelal beperkt. Evalueren is een proces waarbij je moet begrijpen en denken, dat is niet altijd zo makkelijk. De deelnemers houden van hun routine, niettemin gaan ze de gesprekken wel aan en geven ze wel antwoorden en zeggen ze wat ze niet bevalt als dat aan de orde is.

De volwassenen zijn vaak blij met het gegeven dat ze het goed doen en hun doelen halen. In de gesprekken ligt het accent daarop. Met een zacht lijntje wordt soms de aandacht op iets gericht dat wat beter kan. Daar kunnen ze zich dan wel in vinden.

Er zijn niet zozeer leerpunten of het moest zijn dat je frustratiebestendigheid zou kunnen leren. Oude patronen die niet zo positief zijn kunnen soms niet worden verbeterd maar slechts worden geaccepteerd of afgezwakt. Nieuwe ontwikkelingen zijn moeilijk en veelal te moeilijk. Je doet er goed aan kleine succesjes te vieren.

Bij de kindergroep is veel meer dynamiek en voortgang. Wel kom je soms vreemde feedback tegen. Vanuit een opdrachtgever werd gesteld dat een kind met autisme wel erg lang zorg nodig bleef hebben. De zorgboerin heeft gevraagd of men dacht dat autisme iets was dat wel overging? Wel hebben we nu we meer dan twaalf jaar bestaan mogen meemaken dat een paar kinderen die we lang in zorg hebben gehad en van wie niemand dacht dat ze ooit zelfstandig zouden worden, nu een baan hebben en een vaste relatie. Helaas gaat het zo niet altijd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

de cliëntenraad kwam bij elkaar op

24-02-2021

26-05-2021

23-08-2021

21-11-2021

We hebben met inachtneming van de anderhalve meter afstand fysiek vergaderd.

Agenda februari

- parkeren en verboden te parkeren

-12,5 jaar bestaan Zorgboerderij Emmen

-Voetbaltafel

-Pooltafel

rondvraag.

Agenda mei

-Regen overlast

-Pad naar voetbaltafel

### reacties op 12.5 jaar bestaan Zorgboerderij Emmen

-rondvraag

#### Agenda augustus

-Pad naar voetbaltafel

-kindergroep extra inzet personeel

-vaccinaties/corona

-Rondvraag

#### Agenda 30 November

-Nieuwe volwassene deelnemer januari

-Nieuw konijn

-Nieuw personeel

-Pad naar voetbaltafel

-Corona

-Rondvraag

In zijn algemeenheid speelde vooral de ongerustheid rond covid een rol.

We hebben maatregelen doorgesproken en de handhaving hiervan. Daarnaast komen veel persoonlijke ervaringen naar voren.

Het pad naar de voetbal tafel is een puzzle geweest die steeds bijna werd opgelost , maar dan toch weer net niet. Effectieve actie blijkt moeilijker dan brainstormen.

Veranderingen in groepsgrootte of personeel worden veelal voor kennisgeving aangenomen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een niet te onderschatten belang van de inspraakmomenten is de sociale interactie op zichzelf. We komen elkaar tegen, we hebben interesse in elkaar , er is gezelligheid en ieder doet zijn zegje. Gedeelde smart is halve smart.

Natuurlijk is er een structuur die mede bedoeld is om ook spijkers met koppen te kunnen slaan, maar dat laatste geldt meer voor de evaluaties en tevredenheidsonderzoeken dan voor de cliëntenraad vergaderingen. Hoewel ook daar een paar praktische zaken werden aangedragen die zijn opgelost.

Dat had echter ook in tien minuten gekund. De tevredenheids onderzoeken geven geen aanleiding tot wijzigingen in programma of beleid, de mate van tevredenheid is meer dan 90% . De evaluaties worden zorgvuldig verwerkt in nieuwe (sub-) doelen en waar nodig in de manier van begeleiden, Ze brengen info en acties die direct ten goede komen aan de deelnemers en de organisatie.

Een verbeterpunt is het elkaar onderling durven aanspreken op de uitvoering van afspraken , dus ook op bijvoorbeeld driekwart uitvoering.

Dit komt terug in functioneringsgesprekken en op bijeenkomsten voor intervisie, in de cliëntenraad is dit minder aan de orde omdat de leiding daarin niet of minder sturend aanwezig is. Wie wat wil doen met zijn afspraak kan dat doen maar wie dat niet doet hoeft hier niet per se door de leiding aangesproken te worden naar onze mening.

Wij hebben alle inspraakmomenten georganiseerd en gefaciliteerd en blijven dat doen. Acties zijn te zien via terugkerende acties in de lijst.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Meting vond plaats in het voorjaar ,wij gebruiken onze tevredenheidsmeting met open vragen waarop de mogelijkheden zijn voldoende /onvoldoende en er open ruimte is voor opmerkingen. Van de 19 formulieren kwamen er 18 retour.

De onderwerpen betreffen begeleiding , activiteiten, werkwijze en handhaving regels.

In algemene zin scoren we in ruime mate voldoende op alle gebieden. Soms zijn simpele maar toch heel motiverende commentaren toegevoegd, bijvoorbeeld: "Ik vind alles leuk !"

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting laat zien dat de deelnemers in overgrote meerderheid op alle gevraagde punten , gesteld voor de simpele keus tussen voldoende en onvoldoende, kiezen voor voldoende.

Daarnaast zijn een aantal hartverwarmende commentaren toegevoegd.

Een verbetering in de handhaving van de regels is altijd mogelijk, maar de begeleiding is natuurlijk geen politieagent. Er is al afgesproken dat we meer alert zullen zijn op stoeien en telefoongebruik ( is verboden).

Opgemerkt moet worden dat er zowel sprake is van te streng zijn als van niet streng genoeg zijn en dat slechts door een paar reacties.

We zien geen aanleiding tot acties of wijzigingen buiten datgene wat hier benoemd is.

Meting en evaluatie ervan vind ook in 2022 weer plaats.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar hadden wij geen meldingen of incidenten.

Het gewijzigde beleid ten aanzien van stoeien en worstelen als ook de extra aandacht voor persoonlijke ruimte, grenzen leren kennen en aangeven plus de omgang met allerlei ontluikende driften en emoties, komt voort uit een situatie die zich elders op een opleiding heeft voorgedaan en waarvan wij waren geschrokken toen wij ervan hoorden.

Wij hebben daarom een aantal besluiten genomen om de veiligheid van onze deelnemers en deelnemsters nog beter te borgen middels preventie. Ook willen wij voorkomen dat wij op enigerlei wijze nalatig zouden kunnen zijn. Dat resulteerde ook in een nieuwe huisregel.

Bijgevoegde nieuwe huisregel is ter ondertekening aan alle ouders/deelnemers verstuurd en door ons getekend retour ontvangen.

Wij wijzen deelnemers op situaties die mogelijk kunnen leiden tot grensoverschrijdend gedrag en stellen daarbij grenzen in de praktijk die zulk gedrag moeten voorkomen voordat het plaatsvindt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- huisregel seksuele handelingen

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### medewerkers vergaderingen plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2121  
**Actie afgerond op:** 10-01-2021 (Afgerond)

#### verslagen jeugd en volwassenen

**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn van alle deelnemers verslagen , die worden besproken en getekend. Veelal wordt dit samen gedaan met de evaluatie. WLZ 2 x per jaar, jeugd mininmaal 1 keer maar in de praktijk vaak 2 keer.

#### medewerkersvergadering

**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2021  
**Actie afgerond op:** 06-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn in totaal vijf medewerkersvergaderingen gehouden

#### jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk

**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2021  
**Actie afgerond op:** 06-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** keurmerk verlengd.

#### studie richtlijnen jeugdhulp

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2021  
**Actie afgerond op:** 11-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** speciale aandacht ging uit naar de werkkaart ADHD omdat dit veel voorkomt.

**medicijngegevens apotheek check**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2021  
**Actie afgerond op:** 21-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** niet ingenomen medicijnen retour naar apotheek, medicijngegevens geactualiseerd.

**intervisie en rollenspel**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2021  
**Actie afgerond op:** 17-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** de aanwezigheid van 2 SKJ-ers binnen een team van 5 personen en het effect van leren via beleving in het rollenspel tilt de intervisie naar een hoger niveau.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)

**BHV prologatie cursus medewerkers met BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Twee personen BHV verlenging behaald

**Evaluatie WLZ deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2021  
**Actie afgerond op:** 26-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** twee maal per jaar worden de WLZ deelnemers uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. De deelnemers zijn hier al lange tijd in zorg en soms worden naar aanleiding van de gesprekken kleine veranderingen in de routine doorgevoerd, bijvoorbeeld een andere activiteit. De nadruk ligt op behaalde doelen. Er wordt goed geluisterd naar feedback over begeleiding en leiding en waar mogelijk wordt er verbeterd in ons optreden. Gelukkig is er overwegend tevredenheid.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2021  
**Actie afgerond op:** 26-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** gesprekken zijn in goede sfeer verlopen en opbouwend. De gesprekken vergroten bij partijen de motivatie om de best mogelijke zorg te leveren binnen een fijne werkomgeving.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021  
**Actie afgerond op:** 15-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** 3 van 22 onderzoeken kregen geen respons, uit de overige 19 bleek in algemene zin voldoende tevredenheid. er was 1 feedback over de handhaving van de regels en 1 andere over het activiteiten aanbod, dit werd in beide gevallen als onvoldoende beoordeeld. we nemen de feedback ter harte en streven naar verbetering, beleidsmatig geven de onderzoeken gezien de ruimschoots overwegende positiviteit geen redenen tot wijziging.

**intervisie**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021  
**Actie afgerond op:** 15-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Intervisie werd gehouden aan de hand van concrete casussen/ voorvallen tijdens de begeleiding. Onderlinge feedback wordt bevredigend geaccepteerd, het versterkt de team geest.

**Oefening calamiteitenplan kindergroep**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2021  
**Actie afgerond op:** 08-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** kinderen en begeleiding komen snel naar buiten en weten de weg naar het verzamelpunt. Ook werd geblinddoekt geoefend om gezichtsbeperking door dichte rook na te bootden. Dat werd wat hilarisch maar versterkt de uiteindelijke oriëntatie op waar je bent en waar je naartoe moet.

**controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** brandblussers nog geldig en op locatie conform overzichtskaart

**BHV cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2021  
**Actie afgerond op:** 12-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De zorgboer en de zorgboerin hebben beiden hun BHV verlangd tot 19-03-2022

**medewerkersvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2021  
**Actie afgerond op:** 13-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** bijeenkomsten zijn behalve gezellig ook goed voor afstemming. Enige punten -Omgang stagiaires - omgang met wekkerfunctie medicijnen



**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 19-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG 's voldoen aan de norm

#### **verslagen jeugd en volwassenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2021  
**Actie afgerond op:** 19-04-2021 (Afgerond)

#### **tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 01-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** tevredenheidsonderzoeken zijn uitgedeeld, komen op zijn laatst eind april retour

#### **controle kleine electrisch apparaten op beschadigingen. Erik**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2021  
**Actie afgerond op:** 26-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een boormachine en 2 haakse slijpers zijn weggegooid. Er is een nieuwe haakse slijper en een accuboormachine aangeschaft. De apparaten worden overigens NIET gebruikt door deelnemers.

#### **scholing en intervisie plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 26-03-2021 (Afgerond)

#### **bomen planten**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 04-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn kastanjabomen geplant.

#### **intervisiebijeenkomst**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 26-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** door de kleine groep medewerkers kunnen we allerlei bijeenkomsten toch steeds doorgang laten vinden, zo ook deze. De twee skj-ers hebben het voortouw genomen in het rollenspel en we hebben onderling feedback gegeven en zij tot betere inzichten gekomen in de casus. Het belang van vooral tijdig en stevig sturen werd nog weer eens duidelijk

**bijeenkomst met medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 01-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bijeenkomst was grotendeels over de benadering van de deelnemers volwassengroep, We volgen 1 lijn de benadering en deze uitwisseling draagt daaraan bij.

**Vergadering cliëntenraad maart**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 26-03-2021 (Afgerond)

**planning intervisie en scholing**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2021  
**Actie afgerond op:** 28-03-2021 (Afgerond)

**veer vervangen trampo**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 12-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** veer bleek nog goed maar bevestigingspunt aan de trampo was stuk. Speciaal garen gekocht en hersteld, is weer ok.

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)

**evaluaties jeugd plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2021  
**Actie afgerond op:** 11-02-2021 (Afgerond)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Formulieren zijn uitgedeeld maar nog niet allemaal terug

**jaarlijkse controle speeltoestellen en trapje nooduitgang kantine**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2021  
**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)

**Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2021  
**Actie afgerond op:** 03-02-2021 (Afgerond)

**Controle BHV EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2021  
**Actie afgerond op:** 03-02-2021 (Afgerond)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2021  
**Actie afgerond op:** 23-02-2021 (Afgerond)

**BHV prologatie cursus medewerkers met BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021  
**Actie afgerond op:** 20-01-2021 (Afgerond)

**bijwerken kwaliteitssysteem 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)

**evaluaties jeugd plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021  
**Actie afgerond op:** 20-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** evaluaties ingepland..

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2022

**takken invlechten in houtwal**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2022

**Onruimingsoefening volwassengroep, plus alle begeleiding plus stagiaires Paul****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022**planning intervisie en scholing****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2022**Vergadering cliëntenraad maart****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2022**controle kleine elektrisch apparaten op beschadigingen. Erik****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2022**intervisiebijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2022**tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**studie richtlijnen jeugdhulp****Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2022**Oefening calamiteitenplan kindergroep****Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2022**intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2022**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2022**Evaluatie WLZ deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2022

**Functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022

**BHV prologatie cursus medewerkers met BHV**

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**intervisie en rollenspel**

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2022

**medicijngegevens apotheek check**

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2022

**jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022

**medewerkers vergaderingen plannen**

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2022

**verslagen jeugd en volwassenen**

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2022

**bijeenkomst met medewerkers**

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023

**Controle BHV EHBO koffer**

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2023

**Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul**

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2023

**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2023**inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2023**evaluaties jeugd plannen****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2023**bijwerken kwaliteitssysteem 2019****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2023**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023**jaarlijkse controle speeltoestellen en trapje nooduitgang kantine****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**BHV cursus****Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**bijeenkomst met medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** bijeenkomst is fysiek gehouden, op de agenda stonden de communicatie bij de dagelijkse overdracht, de werksfeer en het op dezelfde wijze omgaan met deelnemers. Daarnaast was gezelligheid een prio.

**Controle BHV EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Snoeiwerk en inspectie boomwal Paul****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Uigevoerd door extern bedrijf, waar nodig gekapt (esdoorn in verband met ziekte veroorzaking bij paarden) en gesnoeid, 1 boom in de wal is er slecht aan toe, we wachten af wat ze dit voorjaar gaat doen qua uitlopen.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** onderzoeken uitgereikt maar nog niet voldoende retour.**BHV cursus****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** BHV cursus gaat gevolgd worden door twee personen in mei 2022**inspectie en zonodig vervanging rookmelders, CO2 melders Paul en blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2121**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** rookmelders functioneren naar behoren**evaluaties jeugd plannen****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Elk kind krijgt minimaal eenmaal per jaar een evaluatie, samen met een oudergesprek. In de praktijk veelal vaker dan dat. de Toegang vraagt een evaluatie op zeer korte termijn . Een kind is dan soms slechts vijf of zes keer hier geweest . Wij voldoen aan deze eis maar daarnaast hebben we een eigen schema; evaluatie dient effectief te zijn en te leiden tot doelgerichte zorg in samenwerking met ouders en overige betrokkenen.**actualiseer uw klachtenreglement op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). Zie toelichting in de adviesmail t.b.v. het jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** aangepast reglement geplaatst op site

**bijwerken kwaliteitssysteem 2019**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	29-12-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
<b>Toelichting:</b>	het systeem bevordert en draagt bij aan de kwaliteit van de zorg , kern daarin is daadwerkelijke professionalisering en wat de begeleiding weet toe te passen op de werkvloer. Het kan altijd beter.

**Vul vraag 5.2.6. in de werkbeschrijving aan a.d.h.v. de nieuwe norm m.b.t. de Wet zorg en dwang. Zie toelichting in de adviesmail t.b.v. het jaarverslag. Er volgt binnenkort tevens een nadere instructie over dit onderwerp in de nieuwsbrief.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	05-05-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
<b>Toelichting:</b>	Klachten reglement aangepast conform eisen, geplaatst op site

**evaluatie jeugd plannen**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-02-2022
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 19-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Actualisatie van de RI&E**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	23-02-2022
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
<b>Toelichting:</b>	RIE is uitgevoerd op 24-02, eindrapportage is opgemaakt. Geen openstaande risico's.

**jaarlijkse controle speeltoestellen en trapje nooduitgang kantine**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	25-02-2022
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
<b>Toelichting:</b>	trapje moet worden vervangen. Speeltoestellen zijn in orde.

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	28-02-2022
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

-de voorgenomen acties zijn goed en tijdig uitgevoerd.

-er zouden wat meer klusacties ,die wel werden uitgevoerd maar niet werden ingepland, kunnen worden ingepland in de lijst



- een aantal van deze acties zijn nu ingepland.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorgboerderij Emmen heeft gestreefd en blijft streven naar het handhaven van kleinschaligheid en professionele zorgverlening in een mooie en gezellige setting, Alle aangegane verplichtingen worden nagekomen .

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Optimale zorgverlening , dwz goed geschoolde en gemotiveerde medewerkers, betrokken en slagvaardige medewerkers/leiding.  
Voldoende mogelijkheden maken om flexibele inzet van medewerkers te borgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstellingen worden bereikt door daden te stellen . Deze acties zijn opgenomen in de actielijst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |     |                                  |
|-----|----------------------------------|
| 7.7 | • huisregel seksuele handelingen |
|-----|----------------------------------|