

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij De Klimop

Zorgboerderij De Klimop

Locatienummer: 1294



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Klimop

Registratienummer: 1294

Rijksweg 103, 9422 CH Smilde

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59469153

Website: <http://www.zorgboerderijdeklimop.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Klimop

Registratienummer: 1294

Rijksweg 103, 9422 CH Smilde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit jaarverslag is geschreven door Hanneke Braakman, eigenaresse van Zorgboerderij De Klimop en gaat over het jaar 2021. In het jaarverslag leest u hoe dit jaar is verlopen bij Zorgboerderij De Klimop en welke veranderingen en ontwikkelingen er zijn geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2021 stond voor mij en Zorgboerderij De Klimop in het teken van kwetsbaarheid. Kwetsbaarheid van mij persoonlijk waarbij ik mij realiseerde dat ik teveel taken en verantwoordelijkheden moet dragen naast het moederschap, maar ook de kwetsbaarheid van een kleinschalige zorgorganisatie met een personeelstekort, toenemende 'pittige' problematiek van bewoners en een toename van deelnemers voor dagbesteding.

Het hele jaar door waren er sollicitatiegesprekken, gesprekken met ZZPers en uitzendbureaus om het personeelstekort op te lossen echter zonder succes. Ondertussen hebben een aantal medewerkers en ik veel meer gewerkt dan wenselijk was. Gelukkig is aan het einde van 2021 eindelijk het personeelstekort opgelost. Ondanks de Coronamaatregelen kon dit jaar wel de beoogde scholing gevolgd worden door medewerkers.

Er is dit jaar hard aan gewerkt om vanuit de Wet AVG alles op orde te krijgen en dat is gelukt, de veranderingen zijn opgenomen in de werkbeschrijving. Ook zijn alle protocollen en formulieren nagelopen op juistheid en eventueel aangepast, wijzigingen zijn meegenomen in de werkbeschrijving.

Dit jaar kwam de dagbesteding goed van de grond er kwamen kort achter elkaar 4 aanmeldingen zonder dat we daar iets bijzonders voor hebben gedaan. Er is een coördinator aangesteld voor de dagbesteding om dit in goede banen te leiden. Er wordt nu 2 dagen per week dagbesteding geboden aan 4 deelnemers.

Het afgelopen jaar hebben we vooral veel overlegd en advies gekregen vanuit Stichting Bezzin. Het was prettig en nodig dat er in sommige gevallen niet alleen op client niveau maar ook op organisatorisch niveau meege gedacht werd.

Samenwerkingen met andere organisaties uit ons ondersteunend netwerk verliepen naar wens.

Nog steeds loopt het afgeven van herindicaties vanuit de gemeente Assen niet zoals het zou moeten waardoor betaling van de geleverde zorg vaak achterloopt. Medewerkers van de gemeente Assen geven aan dat zij dit vanwege personeelstekorten niet kunnen oplossen, iets wat ik goed begrijp. Graag zou ik hierover in 2022 met een beleidsmedewerker over in gesprek gaan om te zoeken naar een oplossing voor dit probleem.

Voor bewoners en deelnemers aan de dagbesteding was het weer een jaar met hoogte en dieptepunten. Een aantal hoogtepunten waren: het behalen van een rijbewijs, het behalen van een diploma, een leuke nieuwe baan vinden, op zichzelf gaan wonen. Diepte punten waren: op je 18e verjaardag geen feestje mogen geven vanwege een lockdown, ontslag, een negatief studieadvies.

De coronamaatregelen zorgden ervoor dat bewoners niet konden doen wat ze graag wilden op bepaalde momenten, maar zorgde niet voor de onrust die er vorig jaar heerste tijdens de eerste ingrijpende lockdown waarbij bewoners het erf niet mochten verlaten.

Gelukkig hielden we het Coronavirus buiten de deuren van de zorgboerderij, al moesten er wel een medewerker in quarantaine vanwege Corona.

Voorbeelden van dingen die het afgelopen jaar gerealiseerd zijn op verzoek van bewoners/deelnemers dagbesteding (en/of ouders/vertegenwoordigers) n.a.v. inspraakmomenten: Een paddock voor de paarden, een grasveldje naast het terras, een andere lamp boven de keukentafel, er werden groenten verbouwd voor eigen gebruik, en er werden verschillende uitjes georganiseerd.

Er was dit jaar een audit, inzichten die de auditor mij gegeven heeft waren:

- Zorgen dat je goed inzichtelijk hebt wanneer een client niet meer past bij het aanbod van de zorgboerderij of gevaar oplevert voor zichzelf/zijn omgeving vaker een persoonlijke RI&E uitvoeren helpt hierbij.
- Goed om je heen blijven kijken m.b.t. netheid/veiligheid op het erf/de schuren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het personeelstekort en de toenemende 'pittige' problematiek van bewoners hebben veel invloed gehad op de algemene sfeer en netheid van het erf bij Zorgboerderij De Klimop. Ik heb hiervan geleerd dat het een kwetsbaar bedrijf is met grenzen aan de te leveren zorg. Het externe ondersteunde netwerk van de zorgboerderij heeft gezorgd voor advies en ondersteuning waarover ik zeer te spreken ben. De continuïteit van de zorg werd gewaarborgd door extra inzet van een aantal medewerkers en mij, echter zorgde dit ervoor dat op andere vlakken dingen bleven liggen (netheid erf, structureel bewonersoverleg voeren, kantoorwerkzaamheden, actielijst bijhouden). Ondanks de moeilijkheden van afgelopen jaar ben ik wel tevreden met de kwaliteit van de geleverde zorg, we hebben keihard gewerkt en sommige dingen laten liggen om onszelf niet te overbelasten, maar we hebben er wel voor gezorgd dat onze bewoners tevreden waren en de juiste zorg kregen en dat is voor mij het belangrijkste wat telt.

Soms moet je roeien met de riemen die je hebt, maar ik wil voorkomen dat deze situatie opnieuw ontstaat d.m.v. nieuwe doelstellingen voor 2022.

Doelstellingen voor 2021 waren: - Weer scholing volgen t.b.v. professionaliteit van medewerkers. - Respons op het tevredenheidsonderzoek krijgen. Beide doelstellingen zijn in 2021 behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Verblijf

Doelgroep: jongeren en jongvolwassenen met een verstandelijke beperking, gedragsproblemen en/of psychische problemen.

Zorg: Wij bieden Beschermd Wonen, dit bestaat uit individuele begeleiding en groepsbegeleiding. Er kan 24/7 een beroep op de begeleiding gedaan worden door de bewoners. Indicatie: ZIN of PGB (Veilig Wonen met 24/7 met begeleiding in de nabijheid)

Wet: Jeugdwet, WMO

Aantal per 1 januari 2021: 5 Aantal per 31 december 2021: 4

Doorstroom: Er is dit jaar 1 bewoner uitgestroomd

Reden uitstroom: bewoner is zelfstandig gaan wonen met ambulante begeleiding

Ondernomen actie: Aangegeven bij extern netwerk dat er een woonplek beschikbaar is bij Zorgboerderij De Klimop.

Dagbesteding

Doelgroep: Bijna iedereen is welkom, maar er zijn een aantal doelgroepen uitgesloten van deelname aan de dagbesteding, namelijk ex-gedetineerden, ex-verslaafden, zware psychische problematiek.

Zorg: groepsbegeleiding

Indicatie: ZIN (Dagbesteding)

Wet: Jeugdwet, WMO

Aantal per 1 januari 2021: 1 Aantal per 31 december 2021: 4

Actie die is ondernomen t.b.v. de groei van het aantal deelnemers: Coordinator ingezet op de dagbesteding gezet om dit in goede banen te leiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Gezien de doelgroep die wij verblijf aanbieden is uitstroom van bewoners gewenst. We hebben geen wachtlijst voor nieuwe bewoners, maar het is op korte termijn gelukt om een geschikte nieuwe bewoner te plaatsen passend bij ons zorgaanbod d.m.v. ons externe netwerk. Wat het afgelopen jaar opviel was dat de problematiek van bewoners 'pittiger' was dan voorheen. Interne factoren die dit veroorzaakten: een zorgmijdende, respectloze en grenzeloos houding van een aantal bewoners. Externe factoren die dit veroorzaakten: coronamaatregelen, wijzigingen binnen het team, wijzigingen van wettelijk vertegenwoordigers, slecht nieuws. Hierdoor is besloten om vaker een persoonlijke RI&E uit te voeren om goed in beeld te krijgen/houden waar mogelijke veiligheidsrisico's liggen om hier tijdig op te anticiperen t.b.v. ieders veiligheid.

Het aantal deelnemers aan de dagbesteding is enorm gestegen, om dit in goede banen te leiden is er een Coordinator voor de dagbesteding ingezet. Deze heeft er onder andere voor gezorgd dat het activiteitenaanbod werd aangepast naar de wensen van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2021 werd met elke medewerker een functioneringsgesprek gehouden. Er kon gehoor gegeven worden aan individuele scholingswensen ondanks de coronamaatregelen.

Er waren het afgelopen jaar veel wijzigingen binnen het team. Er zat 1 medewerker langdurig in de ziektewet en er kwamen in het begin van het jaar 2 medewerkers bij die in hetzelfde jaar ook weer vertrokken. 1 omdat ze niet paste binnen het team en de ander omdat ze een voor haar geschiktere baan vond. 2 vaste medewerkers zijn veel minder uren gaan werken en ik beviel in september 2021 van mijn 2e kindje. Kortom, een behoorlijk personeelstekort. Hierdoor hebben een aantal medewerkers veel extra uren gewerkt. Ook heb ik zelf veel op de woongroep gewerkt en maar 3 weken zwangerschapsverlof kunnen nemen. Het hele jaar stonden er vacatures open, en waren er sollicitatiegesprekken, ook was er contact met verschillende uitzendbureaus en ZZPers maar dit liep op niks uit. Tot een collega zorgboer aangaf te willen bijspringen en er aan het einde van 2021 2 nieuwe medewerkers aangenomen werden, hiermee kwam er een einde aan het personeelstekort.

In 2021 werd er een oud-medewerker als ZZPer ingezet tijdens mijn zwangerschapsverlof, hier heeft geen functioneringsgesprek mee plaatsgevonden vanwege de incidentele inzet van deze persoon.

Er is een ZZPer actief bij de zorgboerderij die schoonmaakwerkzaamheden en uitvoert, in 2021 heeft er een functioneringsgesprek met haar plaatsgevonden.

Ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden n.a.v. wijzigingen in het team en feedback van medewerkers: - besloten afscheid te nemen met 1 van de nieuwe medewerkers - vacatures op Social Media gedeeld - rooster anders ingedeeld - werktijden aangepast - Nieuwe begeidersslaapkamer gerealiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De BBL stagiaire Specifieke doelgroepen (2020/2021), heeft haar stage succesvol afgerond in juni 2021, helaas heeft ze besloten veel minder uren bij de zorgboerderij te gaan werken en elders werk te zoeken om minder reisafstand te hebben.

De Social Work stagiair (2020/2021) heeft zijn stage niet behaald vanwege het niet nakomen van zijn afspraken op school moest hij de opleiding verlaten.

De stagiaire Specifieke doelgroepen (2020/2021) heeft haar stage goed afgerond in juni en volgt vanaf september (2021/2022) een BBL traject bij Zorgboerderij De Klimop. De stage loopt naar behoren. Haar taken en verantwoordelijkheden staan gelijk aan die van haar collega-woonbegeleiders, met als extra taak schoolexamens afronden. Ze kan altijd terugvallen op haar Praktijkbegeleider bij vragen.

Er is in september 1 BBL stagiaire Specifieke doelgroepen (2021/2022) bijgekomen. De stage loopt naar behoren. Haar taken en verantwoordelijkheden staan gelijk aan die van haar collega-woonbegeleiders, met als extra taak schoolexamens afronden. Ze kan altijd terugvallen op haar Praktijkbegeleider bij vragen.

Er is dit jaar in september 1 nieuwe stagiaire Specifieke doelgroepen (2021/2022) bijgekomen. De stage loopt niet naar behoren, de stagiaire is vaak afwezig waardoor zij geen vertrouwensband kan opbouwen met cliënten en collega's. Taken en verantwoordelijkheden van deze stagiaire zijn meelopen met een begeleider en in overleg ondersteuning bieden of taken overnemen van de begeleider.

Alle stagiaires worden begeleidt door een praktijkbegeleider met hetzelfde of een hoger opleidingsniveau. Dagelijks ontvangt de stagiaire feedback op haar handelen van collega's. De stagiaire schrijft van elke stagedag een logboek waarin gereflecteerd wordt op het eigen handelen en/of dat van collega's, zodat de voortgang goed zichtbaar wordt. Er worden minstens 3 evaluatiegesprekken met de stagiaire per stagejaar gehouden, indien wenselijk worden er meer evaluatiegesprekken ingepland.

Er zijn afgelopen jaar geen ontwikkelingen doorgevoerd m.b.t. feedback van stagiaires, omdat er geen informatie of feedback vanuit hen kwam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We kregen er in de zomer van dit jaar 2 vrijwilligers, 1 voor de verzorging van de dieren en 1 voor onderhoudswerkzaamheden, beide doen 1 tot 2 dagdelen per week vrijwilligerswerk bij Zorgboerderij De Klimop. Met de vrijwilligers is nog geen evaluatiegesprek gevoerd, dat wordt in dezelfde periode als de functioneringsgesprekken van medewerkers gedaan in 2022.

De vrijwilligers hebben geen informatie of feedback gegeven waardoor er geen nieuwe ontwikkelingen tot stand konden komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er was het hele jaar een personeelstekort en het was ontzettend moeilijk om nieuwe medewerkers te vinden. Daardoor was er niet altijd voldoende bevoegd en bekwaam personeel waardoor ik zelf veel op de woongroep heb gewerkt in de periode waarin ik eigenlijk zwangerschapsverlof had moeten hebben. In 2022 starten we met een nieuw team hierbij is het belangrijk om tijdens de inwerkperiode goed te kijken naar wat nieuwe medewerkers al kunnen en naar wat ze moeten kunnen om bij Zorgboerderij De Klimop te werken en de scholingsdoelen hierop af te stemmen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor 2021 waren: alle medewerkers volgen intervisie en verschillende medewerkers volgen cursussen/trainingen m.b.t. de volgende onderwerpen: - BHV - Hechting en Trauma - Schrijven over je client - Fysieke weerbaarheid - Intervisie - Psychologie - Psychopathologie - Stagebegeleiding - Dieren in de zorg en Het Sociaal Competentiemodel.

Bijna alle bovengenoemde scholingen zijn gevolgd door 1 of meerdere medewerkers van Zorgboerderij De Klimop. Hiermee zijn de beoogde opleidingsdoelen voor 2021 behaald. De scholing hechting en trauma en Het Sociaal Competentiemodel zaten helaas vol, waardoor deze opgenomen zullen worden in de scholingsagenda voor 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er is volgens de scholingsagenda (zie bijlage) door verschillende medewerkers aan verschillende leerdoelen gewerkt. Alle geplande scholingen in 2021 zijn met goed gevolg afgerond, behalve de cursussen die vol zaten.

Leerdoelen t.a.v. de verschillende gevolgde scholingen

Inzet van dieren in de zorg: Leren hoe je je hond kunt inzetten t.b.v. de begeleiding van clienten op de zorgboerderij.

Fysieke weerbaarheid: zelfverzekerd en juist handelen t.b.v. agressieve clienten.

BHV: bedrijfshulpverlening kunnen toepassen bij Zorgboerderij De Klimop.

Basis workshop voor beginnende bedrijfsopleiders: stagiaires begeleiden.

Doelgericht schrijven over je client: rapporteren m.b.t. doelen client.

Psychopathologie: Kennis opdoen m.b.t. uiteenlopende problematiek.

Psychologie: inzicht krijgen in de Psychologie.

Intercollegiale intervisie: intervisie met collega's om aan persoonlijke leerdoelen te werken.

Begeleide intervisie: Leren om intervisie te geven.

Sociaal Competentiemodel: kunnen werken vanuit het Sociaal Competentiemodel.

Hechting en trauma: Kennis opdoen m.b.t. hechtingsproblematiek en trauma.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agenda Scholing 2021

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben een team met een aantal nieuwe medewerkers. Wat vooral belangrijk is voor nieuwe medewerkers is om goed te leren dezelfde werkwijze te hanteren om allemaal hetzelfde te handelen richting cliënten. Voor de medewerkers die al langer bij de zorgboerderij werken zal naar verdieping gezocht worden t.o.v. uiteenlopen de problematieken en het werk t.b.v. het leveren van kwalitatieve zorg en vernieuwing.

Opleidingsdoelen in 2022 voor nieuwe medewerkers bij Zorgboerderij De Klimop:

- BHV
- Teamintervisie
- Gespreksvoering m.b.v. de 5 g's (gebeurtenis, gedachten, gevoelens, gedrag, gevolg)
- Basiskennis middelengebruik

Opleidingsdoelen na 2022 voor nieuwe medewerkers:

- Verdere verdieping m.b.t. verschillende uiteenlopende problematieken die we kunnen tegenkomen bij Zorgboerderij De Klimop, bijvoorbeeld d.m.v. een scholing over Psychopathologie, Hechting en trauma, verslavingsproblematiek, Werken vanuit het Sociaal competentiemodel.

Opleidingsdoelen in 2022 voor medewerkers die al langer werkzaam zijn bij Zorgboerderij De Klimop:

- BHV
- Teamintervisie en begeleide interventie
- Kennis opdoen m.b.t. inzet van paarden in de zorg
- Hechting en trauma

N.a.v. de functioneringsgesprekken in 2022 volgt een gespecificeerde scholingsagenda voor 2022 met naam van de medewerker en de naam van de scholing waaraan zal worden deelgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben medewerkers de beoogde scholingsdoelen behaald. De scholingsagenda voor 2022 zal gericht zijn op basiskennis voor nieuwe medewerkers en verdieping voor medewerkers die al langer bij Zorgboerderij De Klimop werken t.b.v. het bieden van kwalitatieve zorg en vernieuwing in de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij Zorgboerderij De Klimop zijn er eens per half jaar evaluatiegesprekken. Deze gesprekken zijn vooral bedoeld om te bepalen of we op de juiste koers zitten met de deelnemer. Zijn er dingen die anders moeten/kunnen en maken we daar nieuwe afspraken over, wordt er op de juiste wijze aan doelen gewerkt, zijn er doelen behaald, worden er doelen bijgesteld en/of komen er nieuwe doelen bij. Er wordt besproken hoe de deelnemer de zorg ervaart en of er genoeg rekening gehouden wordt met de wensen en problematiek van de deelnemer. De evaluatiegesprekken zijn in 2021 allemaal goed verlopen.

In algemene zin komt uit de evaluaties met bewoners dat leerdoelen behaald zijn of al eens bijgesteld zijn en opnieuw niet zijn behaald. Bij behaalde leerdoelen kunnen er soms nog nieuwe leerdoelen geformuleerd worden of wordt geconstateerd dat er genoeg groei is bereikt om uit te stromen naar een woonplek waarbij meer zelfstandigheid gevraagd wordt. Bij leerdoelen die niet behaald zijn en al eerder bijgesteld zijn is de conclusie dat deze woonplek niet meer passend is, enerzijds vanwege de ontbrekende motivatie vanuit de bewoner en anderzijds vanwege de missie van de zorgboerderij (werken aan meer zelfvertrouwen, zelfrespect en zelfstandigheid. Er was weinig motivatie om te werken aan leerdoelen en om (evaluatie)gesprekken te voeren, echter is dit onderdeel van de te bieden zorg. Bewoners waren over het algemeen tevreden over de zorg op de zorgboerderij, al was er in sommige gevallen te weinig oog voor individuele wensen (bijv. drugsgebruik, lawaai maken, machines besturen, huisdieren op de slaapkamer) werd aangegeven door bewoners. Vanwege de voorwaarden verblijf, t.b.v. de algemene veiligheid of het groepsproces kon niet aan deze wensen worden meegewerkt door de zorgboerderij. Aandachtspunten die meegenomen worden voor de toekomst: -(evaluatie)gesprekken met bewoners kort en bondig houden (wellicht vaker een gesprek houden dan te lang), vanwege concentratieproblemen en een gebrek aan motivatie voor een evaluatiegesprek. - (evaluatie)gesprekken met ouders/vertegenwoordigers (op een ander moment) laten plaatsvinden om hen een goed beeld van de voortgang te geven.

In algemene zin komt uit de evaluaties met de dagbesteding dat er goed en gemotiveerd gewerkt wordt aan leerdoelen en dat de meeste leerdoelen worden behaald en sommige moeten worden bijgesteld. Deelnemers zijn zeer tevreden over de zorg op de zorgboerderij. Aandachtspunt dat meegenomen wordt voor de toekomst: - Op deze wijze verder gaan met het bieden van dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bewoners

Conclusies uit de evaluatiegesprekken met bewoners van afgelopen jaar waren voornamelijk (bij 4 van de 5) dat er gezocht moest worden naar een vervolgplek gezien de toenemende problematiek, ontwikkeling en leeftijd van de huidige bewoners.

Dagbesteding

Conclusies uit de evaluatiegesprekken met deelnemers van de dagbesteding waren dat de juiste koers gevaren werd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Bewonersoverleg

Eens per ca. 12 weken werd er in 2021 een bewonersoverleg onder leiding van een begeleider georganiseerd. Het plannen van een bewonersoverleg was lastig, de bewoners waren niet gemotiveerd voor een bewonersoverleg en hadden regelmatig een excuus om niet deel te nemen. Wanneer er een bewonersoverleg plaats vond was de respons vanuit bewoners redelijk. Zo kwamen onder andere de volgende onderwerpen aan bod, deze werden door de bewoners en de begeleiders ingebracht: - meer respect tonen voor elkaar en elkaars spullen - herinneren aan de regels die bij de zorgboerderij gelden - extra controller playstation aanschaffen - nieuwe lamp boven de eetkamertafel - toilet schoon achterlaten - bewonersuitje. In algemene zin was elk bewonersoverleg een moment van het scherp houden van zowel bewoners en begeleiders en om, om ideeën te bespreken en nieuwe inzichten te verkrijgen. Van elk bewonersoverleg werden notulen geschreven en verstuurd naar alle bewoners en/of hun ouders/vertegenwoordigers. Punten uit het bewonersoverleg werden zo nodig ingebracht in het teamoverleg en andersom.

Deelnemersoverleg dagbesteding

Aan het begin van elke nieuwe dag wordt er samen met de deelnemer een planning gemaakt, de deelnemer heeft tijdens het maken van deze planning inspraak m.b.t. wat en met wie hij/zij iets gaan doen. De planning werd aangepast naar de wensen van de deelnemer. In 2021 heeft er niet in een andere vorm een groepsoverleg plaatsgevonden bij de deelnemers van de dagbesteding. Dit zal in 2022 minimaal 4x georganiseerd worden m.b.v. een agenda.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Voorbeeld notulen bewonersoverleg 2021

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is lastig om met alle bewoners een overleg te plannen vanwege een gebrek aan motivatie hiervoor vanuit de bewoners. De respons vanuit bewoners tijdens het bewonersoverleg is redelijk en ging voornamelijk over geen rekening houden met anderen door bepaalde bewoners, de inrichting van de woning of het aanschaffen van nieuwe spullen voor algemeen gebruik. Aan de laatste twee punten werd gehoord gegeven vanuit de zorgboerderij. Wat dit jaar opviel was dat steeds een herhaling van bepaalde regels nodig was omdat een aantal bewoners zich daar niet aan hield. De conclusie uit de inspraakmomenten was dat deze ervoor zorgen dat er voldaan werd aan bepaalde wensen van bewoners t.b.v. de inrichting en aanschaf van spullen. Daarnaast kan ik concluderen dat het niet nakomen van de regels door bepaalde bewoners zorgde voor onvrede bij bewoners die zich wel aan de regels hielden, dit kwam niet ten goede van de sfeer op de groep. Mede hierdoor werden er bewoners doorverwezen naar een andere woonplek. Inspraakmomenten zorgen ervoor dat er een duidelijk beeld ontstaat van de wensen, algemene sfeer en tevredenheid binnen de woongroep. Het blijft waardevol voor de tevredenheid van bewoners om wensen en signalen van onvrede op te blijven pikken tijdens bewonersoverleggen en hierop acties te ondernemen.

In 2022 zal er ook voor deelnemers van de dagbesteding 4x een overleg gepland worden t.b.v. inspraak en nieuwe ideeën, zodat eventuele verbeterpunten kunnen worden vastgesteld en mogelijk worden uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd op 17-09-2021 onder alle bewoners in de vorm van een anonieme online enquête. De vertrouwenspersoon van de minderjarige bewoners heeft aangeboden hen te helpen met invullen. 3 van de 5 bewoners hebben respons gegeven op de online enquête. Bewoners waren over het algemeen tevreden of hadden geen mening over bepaalde zaken, ook werden er tips en verbeterpunten genoemd.

Hieronder is een overzicht te zien van de vragen uit de enquête.

1. Wat vond je van de informatie die je hebt gekregen voordat je bij de zorgboerderij kwam wonen? Kies uit onderstaande antwoorden:

Ik heb te weinig informatie ontvangen

Ik heb voldoende informatie ontvangen

Ik heb alle informatie ontvangen die ik nodig had

Vul hier eventueel uitleg of advies in:

2. Vink aan met welke zin(nen) je het eens bent (meerdere antwoorden mogelijk)

De begeleiders zijn voldoende deskundig

De begeleiders zijn voldoende respectvol

De begeleiders hebben genoeg aandacht voor mij

De begeleiders laten mij voelen dat ze mij begrijpen en naar me willen luisteren

De begeleiders staan open voor kritiek en nieuwe ideeën

De begeleiders zijn niet deskundig genoeg

De begeleiders tonen geen respect

De begeleiders hebben niet genoeg aandacht voor mij

De begeleiders laten niet merken dat ze mij begrijpen en hebben geen tijd om naar mij te luisteren

De begeleiders staan niet open voor kritiek en nieuwe ideeën

Vul hier eventueel uitleg of advies in:

3. Vind je dat er genoeg rekening wordt gehouden met wat jij wil leren bij de zorgboerderij? Kies uit onderstaande antwoorden:

Ja

Nee

Vul hier eventuele uitleg/advies in:

4. Vink aan waar je het mee eens bent (meerdere antwoorden mogelijk)

Je kan zelf aangeven welke taken je wilt doen

De taken zijn voldoende aangepast aan je mogelijkheden

De taken zijn wel eens lichamelijk zwaar

De taken zijn wel eens psychisch zwaar

De taken zijn voldoende leerzaam

Je bent tevreden over de afwisseling van de taken

Er is voldoende ruimte voor de invulling van mijn vrije tijd (hobby's, sport, vrienden)

Er zijn voldoende groepsactiviteiten

Vul hier eventuele uitleg/advies in

5. Vink aan met welke zinnen je het eens bent (meerdere antwoorden mogelijk)

Ik vind dat de zorgboerderij goed te bereiken is via de telefoon

Ik vind dat de zorgboerderij goed te bereiken is op de locatie waar die nu zit vanuit school/werk

Ik vind dat de zorgboerderij telefonisch niet goed bereikbaar is

Ik vind dat de locatie van de zorgboerderij slecht bereikbaar vanuit school/werk

Eventuele uitleg/advies:

6. Als je kijkt naar jouw leerdoelen en voortgang, zijn er dan dingen die je zou willen veranderen? Zo ja, hoe zou dat kunnen veranderen?

7. Vink aan met welke zinnen je het eens bent (meerdere antwoorden mogelijk)

Ik voel me op mijn gemak bij de andere jongeren op de zorgboerderij

Ik ben tevreden over het contact met andere jongeren

De sfeer op de zorgboerderij is zodanig dat ik me daar goed bij voel

Ik kan voldoende meebeslissen over de inrichting (bv. woonkamer/slaapkamer)

Ik kan voldoende meebeslissen over nieuwe bewoners

Ik kan voldoende meebeslissen over regels en beleid

Ik voel me niet altijd op mijn gemak bij de andere bewoners
 Ik ben niet tevreden met het contact wat ik heb met de andere bewoners
 Ik vind de sfeer op de zorgboerderij niet prettig
 Ik mag niet meebeslissen over de inrichting (bv. woonkamer/slaapkamer)
 Ik mag niet meebeslissen over nieuwe bewoners
 Ik vind dat ik te weinig gehoord word als het gaat om het meebeslissen over regels en beleid
 Vul hier eventueel uitleg/advies toe:

8. Zijn er dingen die je graag wilt veranderen bij de zorgboerderij? Bijvoorbeeld, meer groepsactiviteiten of juist meer individuele aandacht? Duidelijkere regels, meer of juist minder vrijheid? strenger of juist minder streng?

9. Welk rapportcijfer zou je geven aan de zorgboerderij? 1 is slecht en 10 is heel goed. Hoe kan de zorgboerderij dit rapportcijfer verbeteren?

10. Wat zou het team van medewerkers bij de zorgboerderij kunnen doen om de tevredenheid op de zorgboerderij te verbeteren? Vul hier tips en adviezen in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het gemiddelde cijfer dat bewoners aan de zorgboerderij gaven was een 8. Verbeterpunten die genoemd werden waren: - de bereikbaarheid vanuit school/werk - de sfeer op de zorgboerderij - meebeslissen over nieuwe bewoners/regels/beleid. Wensen die uit dit onderzoek naar voren kwamen waren: - meer uitjes - mogelijkheid aanbieden tot kamertraining. De resultaten zijn meegenomen in het bewonersoverleg en besproken met de bewoners, hieruit zijn concrete afspraken/veranderingen ontstaan. Afspraken en veranderingen voortvloeiend uit het tevredenheidsonderzoek: - Er zijn bewoners doorverwezen naar een andere woonplek mede t.b.v. de algemene sfeer - Er zijn uitjes georganiseerd voor de bewoners die hieraan wilden deelnemen - Er is uitleg gegeven waarom de bereikbaarheid van de zorgboerderij met het openbaarvervoer moeilijk was door de coronamaatregelen en waarom kamertraining (nog) niet mogelijk is op dit moment.
 De manier waarop bewoners kunnen meebeslissen over nieuwe bewoners/regels/beleid moet nog opnieuw worden besproken tijdens het bewonersoverleg.
 Er is dit jaar geen tevredenheidsonderzoek onder de dagbesteding uitgevoerd, dit kwam door tijdgebrek tijdens mijn zwangerschap, bevalling en na de geboorte van mijn dochtertje. Het tevredenheidsonderzoek voor de dagbesteding zal in 2022 wel worden uitgevoerd t.b.v. kwaliteitsverbetering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn dit jaar 3 interne incidenten geweest m.b.t. agressie van bewoners. In de bijlagen zijn deze incidenten weergegeven, hierin staan de oorzaak en de genomen stappen beschreven. Het ging om verbale agressie richting dieren en richting medewerkers en om fysieke agressie gericht op materiaal. Van alle incidenten is een interne incidentmelding geschreven door de betrokken medewerker. Ik heb alle incidenten geanalyseerd door deze te lezen/bespreken en er zijn vervolgacties ingezet (extern netwerk inschakelen, betrokkenen op de hoogte stellen, nazorg leveren). Bij alle incidenten was de oorzaak van de agressie vanuit bewoners niet kunnen omgaan met gestelde emoties, regels, omgangsnormen en/of grenzen (binnen en buiten de zorgboerderij), dit heeft te maken met het feit dat de problematiek van onze doelgroep 'pittiger' geworden is. In alle gevallen is er juist gehandeld door de betreffende medewerker. Ik heb nazorg geleverd door in gesprek te gaan met de betrokkenen en te vragen of hij/zij iets nodig had m.b.t. dit incident, om dit vervolgens te regelen (zoals weerbaarheidstraining). Ik heb geleerd dat toenemende agressie niet altijd voorkomen kan worden. Er is besloten 2 keer per jaar een persoonlijke RI&E uit te voeren met de bewoners en ouders/vertegenwoordigers om goed in beeld te houden of de risico's nog aanvaardbaar zijn en om tijdig de beslissing te kunnen nemen dat een bewoner niet meer past binnen het zorgaanbod van Zorgboerderij De Klimop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Incident 1 fysieke agressie materiaal
- verbale agressie 1
- Incident verbale en fysieke agressie 2

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De problematiek van onze bewoners is 'pittiger' geworden, hierdoor is er sprake van verbale en non-verbale agressie. Voor ieders veiligheid is het belangrijk dat er goed gekeken wordt of een bewoner nog wel op de juiste plek zit bij Zorgboerderij De Klimop. Daarom is besloten om de persoonlijke RI&E twee keer per jaar uit te voeren en te bespreken met bewoners en/of ouders/vertegenwoordigers om tijdig vervolgacties in te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Protocollen nalopen op juistheid

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Protocollen zijn in het afgelopen jaar gecontroleerd op juistheid en waar nodig aangepast.

Bekijk hoe op het vlak van dossierregistratie in Zilliz en KLJZ gezorgd kan worden voor meer backing.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een handboekje geschreven voor medewerkers voor het gebruik van Zilliz. Ook in het gebruik doorgesproken en zijn er instructies en tips gegeven tijdens het teamoverleg. In 2022 zal er tijdens een teamoverleg aandacht uitgaan naar het aan het gebruik van KLJZ applicatie door medewerkers.

De staat van de schuren is van dusdanige aard dat een uitgevoerde toetsing met bezoek door een veiligheidskundige middels een extra RIE noodzaak is. U kunt het eerdere rapport van juli 2021 als basis nemen maar dient acties nav het bezoek in een toegevoegd plan bij 6.7.3 en in de actielijst bij het jaarverslag kenbaar te maken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: In en om de schuren: dakgoot die los hing laten verwijderen loshangende isolatieplaten weggehaald. Schuur die gevaar zouden kunnen opleveren ontoegankelijk gemaakt om te betreden door deze af te sluiten. RIE met veiligheidsdeskundige ingepland voor 2022. Bezoek ingepland en offerte opgevraagd voor Nen-keurig stroomvoorziening in november 2022, geen offerte ontvangen. Acties toegevoegd aan actielijst.

Verlening zoonosenkeurmerk 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Verlenging is toegekend

Evaluatie gesprekken met deelnemers, eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitvoeren van een Persoonlijke RI&E is onderdeel geworden van deze evaluatie.

Controle medicijnoverzichten van de apotheek, dagelijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Teamoverleg eens per 4 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Eens per 4 weken was er een teamoverleg

Bewonersoverleg eens per 6 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bewonersoverleg is minder frequent geweest dan eens per 6 weken, enerzijds vanwege een ontbrekende behoefte bij bewoners, anderzijds vanwege het tekort aan personeel.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 19-12-2021 (Afgerond)

voeg nieuwe datum van uitvoering toe

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV op locatie wordt uitgevoerd door BOM op 19-02-2022

voor een enkeling wordt paardrijden als activiteit aangeboden. Check of dat dan wordt uitgevoerd door een begeleider met ORUN papieren. Dit omdat verzekeringen dit als eis kunnen stellen bij dit aanbod richting een zorgvrager.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gecheckt bij verzekering. Paardrijden is niet verzekerd. Er wordt nooit les gegeven. Deelnemers mogen paardrijden in hun eigen tijd als zij (en wettelijk vertegenwoordiger) hiervoor een verklaring hebben ondertekend waarin beschreven staat dat dit hun eigen verantwoordelijkheid is en dat zij de zorgboerderij niet aansprakelijk kunnen stellen voor eventueel letsel.

check opstalverzekering op het vlak van asbestdaken (m.n. vergoeding voor opruimen na brand)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gecheckt, ik ben hier goed voor verzekerd

Controle www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 19-12-2021 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en verwerkt

Verwijder stuk loshangende dakgoot boven schuurdeur evenals enkele loshangende isolatieplaten in andere schuur

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Verwijderd

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 29-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens het teamoverleg aandacht aan besteed met medewerkers (gekeken waar de brandblussers en EHBO-koffers hangen, waar de meterkast en de gaskraan zitten)

Functioneringsgesprekken eens per jaar en op verzoek eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken afgerond

Functioneringsgesprek met ZZPer

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 28-08-2021 (Afgerond)

Protocollen nalopen op juistheid

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Privacy policy, Klachten-regelement en BHV-plan zijn aangepast n.a.v. verandering in wet en regelgeving

Controle trekker en shovel in de zomer

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 31-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Controle trekker en shovel, filters zijn vervangen en kentekenplaat trekker is aangevraagd. Deze actie wordt verwijderd uit de Actielijst) na overleg auditor Wim 2021, gezien deze machines niet door deelnemers en/of medewerkers gebruikt worden.

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-10-2021, 12:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021
Actie afgerond op: 15-10-2021 (Afgerond)

Actualisatie Kwaliteitssysteem, eens per 6 maand

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 29-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Compleet geactualiseerd

Vertrouwenspersoon benaderen m.b.t. tevredenheidsonderzoek en beloning koppelen aan tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vertrouwenspersoon benaderd en akkoord gekregen. Beloning is ingesteld.

uitzoeken waarom er geen wijzigingen doorgevoerd kunnen worden op de website www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)

Controle www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2020
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenreglement is aangepast in de Kwapp, het lukt echter niet deze of andere gegevens te wijzigen op www.zorgboeren.nl zonder een foutmelding te krijgen.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 29-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geheel geüpdate

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2021
Actie afgerond op: 29-08-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)

Agenda scholing toevoegen aan Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)

actualiseer

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Notulen 2020 en 2021 toegevoegd aan Kwapp

Toevoegen zoönosencheck

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)

RI&E toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers, eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)

Teamoverleg eens per 4 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)

Preventiemedewerker in de eigen organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Hanneke Braakman is aangesteld als Preventiemedewerker

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Verstuurd naar alle bewoners, geen respons gekregen

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voldoet aan de huidige norm

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 12-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geoefend met alle bewoners aan de hand van pictogrammen

Evaluatie gesprekken met deelnemers, eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatiegesprekken met deelnemers hebben plaatsgevonden in het eerste halfjaar van 2021

Onderzoeken hoe we bewoners gemotiveerd krijgen om deel te nemen aan tevredenheidsonderzoek.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Plan aanpak bedacht en verantwoord in jaarverslag

Aanmelden scholing

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 12-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie scholingsagenda in jaarverslag

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en toegevoegd aan Kwapp

Websites aanpassen m.b.t. dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dagbesteding is van start gegaan in juni 2021, website hoeft niet langer aangepast te worden.

Controle brandblussers, EHBO-trommels en gereedschap in het najaar/winter

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 12-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Controle is uitgevoerd in mei 2020

Agenda scholing toevoegen aan Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie bijlage in jaarverslag

PDCA-cirkel voor tevredenheidsonderzoek bedenken.

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie beschrijving in jaarverslag

Beschrijf waarom u wel of geen masteropleiding orthopedagogiek volgt.

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie uitleg in jaarverslag

Lijst scholing toevoegen aan Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie bijlage Agenda Scholing 2021

Gesprek gemeente Assen: -Afgeven herindicaties

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aanvragen herindicaties ingediend

Plaats vinkjes en evt. VOG's van medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgevinkt en VOG's toegevoegd

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ingediend

Meerdere part-timers aanstellen i.p.v. een klein aantal full-timers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 30-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: meerdere parttimers aangesteld

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ingediend

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Toelichting: Werkbeschrijving is opnieuw ingediend t.b.v. de Audit

Aanmelden scholing

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Agenda scholing toevoegen aan Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Controle www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Functioneringsgesprek met ZZPer

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Functioneringsgesprekken eens per jaar en op verzoek eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Scholingsagenda samenstellen en uploaden in de Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Evaluatiegesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Controle brandblussers, EHBO-trommels en gereedschap in het voorjaar/zomer

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2022

2x per jaar een persoonlijke RI&E uitvoeren met bewoners en/of ouders/vertegenwoordigers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

RIE inplannen en achter de offerte van de stroomvoorziening aan.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Actualisatie Kwaliteitssysteem, eens per 6 maand

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Overleg dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Nieuw gedetailleerd plan van aanpak (laten) schrijven voor de gemeente en financiers gericht op uitbreiding van de zorg, erfvernieuwing (opruimen/vernieuwen oude stallen) en verduurzaming.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Gesprek (beleidsmedewerker) gemeente Assen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Overleg deelnemers dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Overleg deelnemers dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Overleg deelnemers dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Bewonersoverleg eens per 6 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Teamoverleg eens per 4 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Controle medicijnoverzichten van de apotheek, dagelijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers, eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Verlening zoonosenkeurmerk 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Protocollen nalopen op juistheid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Opzoek naar nieuwe mogelijkheden om een deel van mijn taken en verantwoordelijkheden met iemand te kunnen delen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren onder medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2024**Actualisatie Kwaliteitssysteem, eens per 6 maand****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-01-2022, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Korte heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Gebaseerd op jaarverslag 2020 en gesprek is er vaker sprake van 'pittiger gedrag'. Voer daarom frequenter persoonlijke RIE uit en registreer goed in MIC's. Worden beschreven grenzen overschreden? Betrek zo nodig extern netwerk. Is verder zorgbieden verantwoord? Benoem toepassen actie en resultaten in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**benoem resultaat van lopende tevredenheidsmeting zo concreet als mogelijk in jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Jaarverslag 2021 is ingediend**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanwege het personeelstekort, mijn zwangerschap en de bevalling van mijn tweede kind zijn veel acties van 2021 later uitgevoerd dan gepland. Verbeterpunt nu het personeelstekort is opgelost is: acties tijdig afronden, zodat in de loop van 2022 alles weer op orde zal zijn qua planning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Hanneke heeft de Master Orthopedagogiek afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor 2022 zijn:
Zorgen voor een sterk en bekwaam team
Grenzen stellen aan de zorg bij Zorgboerderij De Klimop t.b.v. ieders veiligheid
Werken aan bedrijfsontwikkeling

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zorgen voor een sterk en bekwaam team

- Het nieuwe team de juiste scholing aanbieden
- Werken aan teambuilding
- Tevredenheidsonderzoek uitvoeren onder medewerkers
- Opzoek naar nieuwe mogelijkheden om een deel van mijn taken en verantwoordelijkheden met iemand te kunnen delen

Grenzen stellen aan de zorg bij Zorgboerderij De Klimop t.b.v. ieders veiligheid

- Tijdens de halfjaarlijks evaluatie met bewoners een persoonlijke RI&E uitvoeren bespreken met ouders/vertegenwoordigers en/of extern netwerk en eventuele vervolgstappen nemen.

Werken aan bedrijfsontwikkeling

- Nieuw gedetailleerd plan van aanpak (laten) schrijven voor de gemeente en financiers gericht op uitbreiding van de zorg, erfvernieuwing (opruimen/vernieuwen oude stallen) en verduurzaming.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Voorbeeld notulen bewonersoverleg 2021 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• Agenda Scholing 2021 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• Incident 1 fysieke agressie materiaal• verbale agressie 1• Incident verbale en fysieke agressie 2 |
|------------|---|