

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Zorgboerderij De Klimop

Zorgboerderij De Klimop

Locatienummer: 1294



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Klimop

Registratienummer: 1294

Rijksweg 103, 9422 CH Smilde

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59469153

Website: <http://www.zorgboerderijdeklimop.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij De Klimop

Registratienummer: 1294

Rijksweg 103, 9422 CH Smilde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers
- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit jaarverslag is geschreven door Hanneke Braakman, eigenaresse van Zorgboerderij De Klimop en gaat over het jaar 2022. In het jaarverslag leest u hoe dit jaar is verlopen bij Zorgboerderij De Klimop en welke veranderingen en ontwikkelingen er zijn geweest.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2022 werd bij Zorgboerderij De Klimop wonen en dagbesteding geboden aan jongeren en jongvolwassenen met een hulpvraag. 2022 stond in het teken van veranderingen, er gingen en kwamen bewoners, deelnemers en stagiaires. Ondanks de veranderingen kwam dit ten goede van de algemene sfeer op de zorgboerderij en de draagkracht voor medewerkers. Voor mij persoonlijk was dit een jaar waarin ik regelmatig ziek was, vanwege galstenen. Hierdoor bleven dingen op administratief gebied liggen en ging ik over mijn eigen grenzen doordat ik me ziek voelde, maar toch aan het werk ging. Ondanks de zoektocht naar een goede gedeeltelijke 'vervanger' die taken van me over kon nemen is dit niet gelukt. Vorig jaar was al duidelijk geworden dat het vinden en behouden van medewerkers lastig was geworden door personeelstekorten in de zorg, dit werd in 2022 opnieuw bevestigd.

#### **Bewoners**

Belevenissen van bewoners: er werden individuele activiteiten en werden groepsuitjes ondernomen, waardoor gewerkt werd aan meer zelfkennis en persoonlijke ontwikkeling.

Successen: diploma gehaald, rijbewijs gehaald, nieuwe vriendschappen/relaties aangegaan, nieuwe uitdagingen aangegaan in de maatschappij.

Verdrietige gebeurtenissen: overlijden van dierbaren, coronaquarantaines en het afsluiten van moeilijke periodes in het leven.

#### **Dagbesteding**

Belevenissen van de dagbesteding: naast een zinvolle invulling van de dag ervaren, elkaar beter leren kennen en steun aan elkaar ervaren.

Successen: de komst van een nieuw paard, nieuwe deelnemer en het ontstaan van nieuwe vriendschappen.

Verdrietige gebeurtenissen: de miskraam van de Shetlander.

#### **Het team**

Belevenissen van het team: eind 2021 zijn er 2 nieuwe medewerkers het team komen versterken, voor hen werd er scholing georganiseerd die bijdroeg aan kennis om te kunnen werken bij Zorgboerderij De Klimop. Er werd aan elkaar en van elkaar geleerd. Er was ruimte om invulling te geven aan nieuwe ideeën t.b.v. de sfeer en de ontwikkeling van bewoners en deelnemers.

Successen: aan het personeelstekort van 2021 kwam een einde, nieuwe medewerkers zijn een prettige aanvulling op het al bestaande team.

Verdrietige gebeurtenissen: coronaquarantaines die elkaar overlaptten en opvolgden met als gevolg een korte periode van personeelstekort, persoonlijke omstandigheden waar een weg in gevonden moest worden, door ziekte was mijn inzet en belastbaarheid anders dan het team nodig/gewend was.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

#### **Veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij**

##### **Zorgaanbod**

N.a.v. de audit in 2021 wordt er bij de zorgboerderij meer aandacht besteed aan het grenzen stellen aan de geboden zorg. Dit gebeurt niet alleen bij het in zorg nemen van deelnemers, maar ook tijdens de halfjaarlijkse evaluaties. Hierdoor zijn er in 2022 2 bewoners en 1 deelnemer van de dagbesteding uitgestroomd. Dit zorgde voor veiligere en fijnere sfeer onder bewoners en deelnemers van de dagbesteding.

Doordat ik vaak ziek was het afgelopen jaar, was ik niet in staat om mijn werkzaamheden voldoende uit te voeren. Hierdoor bleven er dingen liggen, vooral op administratief gebied. Op het gebied van uitvoering van de zorg hebben medewerkers taken van mij overgenomen. Ik ben blijven zoeken naar iemand die gedeeltelijk taken op administratief gebied van mij over kon nemen, door vacatures te verspreiden op Social Media en door mijn vraag neer te leggen binnen mijn (professioneel) netwerk. Dit heeft niet het gewenste resultaat gehad. Het delegeren van taken op administratief gebied kan ervoor zorgen dat administratieve taken waaronder het bijhouden van het Kwaliteitssysteem op orde blijven wanneer ik uitval.

#### Situatie op de zorgboerderij

N.a.v. de Audit in 2021 werd er aandacht besteed aan de netheid en veiligheid. de woonkamer werd opgeknapt, de oude shovel werd ingeruild voor een jonger exemplaar, er werd opgeruimd, het erf werd opnieuw verhard, en 1 stal werd ontoegankelijk voor deelnemers.

#### Financiering van de zorg

Gezien Stichting Bezinn geen contractafspraken meer had met de gemeente Midden Drenthe voor Beschermd wonen vanuit de WMO is besloten naast Verblijf met ZINN ook weer PGB zorg aan te bieden om te voorkomen dat een bewoner moest verhuizen.

#### Inhoudelijke wijzigingen werkbeschrijving

De enige inhoudelijke wijziging die aangebracht is in de werkbeschrijving is 1.4 doorgeven wijzigingen. Hierin is aangegeven dat er in het jaar 2022 geen wijzigingen zijn geweest bij de zorgboerderij. T.b.v. de audit in 2021 is de werkbeschrijving in het derde kwartaal van 2021 volledig geactualiseerd. Er hebben nadien geen inhoudelijke veranderingen plaatsgevonden t.a.v. de situatie op de zorgboerderij.

#### Audit of schriftelijke toetsing

In 2021 heeft er een schriftelijke toetsing en audit plaatsgevonden De inzichten en aandachtspunten die dat opgeleverd heeft waren:

- Zorgen dat je goed inzichtelijk hebt wanneer een client niet meer past bij het aanbod van de zorgboerderij of gevaar oplevert voor zichzelf/zijn omgeving vaker een persoonlijke RI&E uitvoeren helpt hierbij.
- Goed om je heen blijven kijken m.b.t. netheid/veiligheid op het erf/de schuren

In 2024 zal er zowel een schriftelijke toetsing m.b.t. het jaar 2023 als een audit plaatsvinden, op dit moment ben ik nog niet gestart met de voorbereiding hiervan.

#### Samenwerking met het professioneel ondersteunend netwerk

- Het afgelopen jaar hebben we veel overlegd en advies gekregen vanuit Stichting Bezinn. Het was prettig en nodig dat er in sommige gevallen niet alleen op client niveau maar ook op organisatorisch niveau meegedacht werd.
- Afgelopen jaar werd er samengewerkt met zorgorganisaties, zoals Ambiq, VNN, Noorderblinck en Accare, deze samenwerkingen werden als waardevol beschouwd t.b.v. van advies.
- Opvallend is dat er grote verschillen zijn tussen de wijze waarop gemeenten invulling geven aan hun rol. Samenwerken met betrokken gemeentes die regie nemen ervaren wij als prettig in de samenwerking en betrokken bij de client, er wordt gekeken naar wat het beste is voor de client en passende hulp wordt daar direct op afgestemd. Hierdoor kan er echt maatwerk geboden worden (m.u.v. lange wachtlijsten bij bepaalde vormen van specialistische zorg). Voorbeelden van gemeenten waar wij een fijne samenwerking mee ervaren hebben zijn de gemeente AA-Hunze en de gemeente De Wolden-Hoogeveen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.3 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

#### Ontwikkelingen die veel invloed gehad hebben op het afgelopen jaar

- Grenzen stellen aan de te bieden zorg, zorgde voor een fijnere sfeer bij de zorgboerderij en meer draagkracht voor medewerkers. Hiervan heb ik het vaker uitvoeren van een persoonlijke RI&E een bijdrage kan leveren aan het tijdig signaleren van toenemende problematiek, waardoor eerder grenzen gesteld kunnen worden aan de te bieden zorg.



- Meer oog hebben voor netheid en veiligheid zorgde voor een veiligere en fijnere leef- en werkplek.
- Uitval van mij als persoon zorgde dat er dingen bleven liggen, vooral op administratief gebied. Het valt niet mee om iemand te vinden voor deze functie, ondanks dat het wel nodig is omdat het de zorgboerderij kwetsbaar maakt.

#### Reflectie op het kwaliteitsproces

Ik ben niet tevreden over de kwaliteit op de zorgboerderij, er zijn teveel dingen blijven liggen op administratief gebied. Het toepassen van het Kwaliteitssysteem en de kwaliteitscyclus maakt inzichtelijk welke dingen zijn blijven liggen. Het bijhouden van de actielijst en 1 van de medewerkers met mij mee laten kijken is iets wat ik ga doen om het effectiever te maken en te zorgen dat er minder dingen blijven liggen.

#### Ondersteunend netwerk

Ons ondersteunend netwerk gaf ondersteuning en advies m.b.t. bepaalde vraagstukken naar tevredenheid.

#### De doelstellingen voor 2022

- Zorgen voor een sterk en bekwaam team. Dit doel is gedeeltelijk behaald. Door langdurige ziekte van 1 van de nieuwe medewerkers en doordat ik zelf regelmatig ziek was, was er weer personeelstekort. Het de medewerkers die er waren hebben gewerkt aan scholing t.b.v. bekwaamheid.
- Opzoek naar nieuwe mogelijkheden om een deel van mijn taken en verantwoordelijkheden met iemand te kunnen delen. Dit doel is niet behaald, ondanks meerdere sollicitatiegesprekken.
- Grenzen stellen aan de zorg bij Zorgboerderij De Klimop t.b.v. ieders veiligheid. Dit doel is behaald, hierdoor zijn in 2022 2 bewoners en 1 deelnemer van de dagbesteding uitgestroomd.
- Werken aan bedrijfsontwikkeling. Dit doel is niet behaald, doordat ik regelmatig ziek was had werken aan dit doel niet mijn prioriteit.

#### Acties

- Zorgen voor een sterk en bekwaam team, d.m.v. het vinden van 1 of meerdere nieuwe medewerkers en aanbieden van de juiste scholing.
- Opzoek naar een medewerkers die op het gebied van het Kwaliteitsproces, bedrijfsontwikkeling en administratie taken van mij uit handen kan nemen.
- Administratieve taken delegeren aan huidige medewerkers.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Verblijf Doelgroep: jongeren en jongvolwassenen met een verstandelijke beperking, gedragsproblemen en/of psychische problemen.  
Zorg: Wij bieden Beschermd Wonen, dit bestaat uit individuele begeleiding en groepsbegeleiding. Er kan 24/7 een beroep op de begeleiding gedaan worden door de bewoners.

Indicatie: ZIN of PGB

Wet: Jeugdwet, WMO

Aantal per 1 januari 2022: 4 Aantal per 31 december 2022: 5

Doorstroom: Er zijn dit jaar 3 bewoners uitgestroomd en 4 nieuwe bewoners voor in de plek gekomen.

Reden uitstroom: Bij 2 bewoners: er is een grens gesteld aan de te bieden zorg. Bij 1 bewoner: doorstroom naar een andere woonsituatie.

Ondernomen actie: Aangegeven bij extern netwerk dat er woonplekken beschikbaar zijn bij Zorgboerderij De Klimop.

Dagbesteding Doelgroep: Bijna iedereen is welkom, maar er zijn een aantal doelgroepen uitgesloten van deelname aan de dagbesteding, namelijk exgedetineerden, ex-verslaafden, zware psychische problematiek.

Zorg: groepsbegeleiding Indicatie: ZIN (Dagbesteding)

Wet: Jeugdwet, WMO

Aantal per 1 januari 2022: 4 Aantal per 31 december 2022: 6

Actie die is ondernomen t.b.v. de groei van het aantal deelnemers, langere dienstoverlap gecreëerd waardoor er extra tijd ontstond t.b.v. rapporteren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Toenemende 'pittige' problematiek is iets wat past bij de doelgroep van Zorgboerderij De Klimop. Gezien de afname van toenemende 'pittigere' problematiek heeft het grenzen stellen aan de te bieden zorg door vaker een persoonlijke RI&E uit te voeren een positief resultaat. Er zijn geen incidenten geweest in 2022, de sfeer is verbeterd en de draagkracht voor medewerkers is verbeterd. Het is dus goed om tijdig te signaleren of het zorgaanbod nog aansluit bij de client. Hier draagt het minimaal eens per half jaar uitvoeren van de persoonlijke RI&E aan bij. Dit zullen we dan ook blijven doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Eind 2021 zijn we het team gestart met 2 nieuwe medewerkers. 1 van de nieuwe medewerkers melde zich halverwege het jaar ziek en bleef de rest van het jaar afwezig door ziekte. Verder is het team stabiel gebleven. Doordat ik zelf vaak ziek was en er ook een medewerker uitviel door ziekte hebben we de hulp ingeschakeld van de ZZper die ook tijdens mijn bevalling en verlof in 2021 ingezet

werd.

Met alle medewerkers en de ZZPer zijn functioneringsgesprekken gehouden.

Ontwikkelingen die plaatsgevonden hebben n.a.v. de wijzigingen in het team en feedback van medewerkers m.b.t. medewerkers:

- Vactatures geplaatst op Social Media om mij te kunnen vervangen/taken over te kunnen nemen.
- Vacatures geplaatst op Social Media voor een nieuwe medewerker met een zorgachtergrond.
- Roosterwijzigingen

Ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden na.v. de wijzigingen in het team en feedback van medewerkers en ZZPer m.b.t. de Zzper:

- Zzper meer ingezet

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De BBL stagiaire Specifieke doelgroepen (2021/2022/2023) volgt een BBL traject bij Zorgboerderij De Klimop. De stage loopt naar behoren, zij zal het BBL traject in juni 2023 afronden en dan bij de Zorgboerderij blijven werken in de functie van Woonbegeleider zoals het nu lijkt. Haar taken en verantwoordelijkheden staan gelijk aan die van haar collega-woonbegeleiders, met als extra taak schoolexamens afronden. Ze kan altijd terugvallen op haar Praktijkbegeleider bij vragen.

1 BBL stagiaire Specifieke doelgroepen is halverwege 2022 ziek geworden, is de rest van het jaar afwezig geweest en is (tijdelijk) gestopt met de opleiding.

De BBL stagiaire Specifieke doelgroepen. Haar taken en verantwoordelijkheden staan gelijk aan die van haar collega-woonbegeleiders, met als extra taak schoolexamens afronden. Zij hoopt haar diploma te behalen in het voorjaar van 2023 en overweegt dan elders te gaan werken. Ze kan altijd terugvallen op haar Praktijkbegeleider bij vragen.

De stagiaire specifieke doelgroepen die niet naar behoren functioneerde in 2021 heeft ondanks de nieuwe afspraken betreft haar stage en de stagebegeleiding haar stage helaas moeten verlaten (in overleg met de opleiding) vanwege het te vaak afwezig zijn op stage.

In het schooljaar 2022/2023 is er een Social Work stagiaire bij gekomen, zij loopt stage bij de zorgboerderij tot juni 2023.

Alle stagiaires worden begeleid door een praktijkbegeleider met hetzelfde opleidingsniveau of hoger. Er zijn dit jaar met alle stagiaires 1 tot 3 evaluatiegesprekken geweest, afhankelijk van het verloop van de stage of de geldende opleidingseisen. Er zijn afgelopen jaar geen ontwikkelingen doorgevoerd m.b.t. feedback van stagiaires, omdat er geen informatie of feedback vanuit hen kwam.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We begonnen het jaar met dezelfde 2 vrijwilligers als vorig jaar, 1 voor de verzorging van de dieren en 1 voor onderhoudswerkzaamheden, beide doen 1 tot 2 dagdelen per week vrijwilligerswerk bij Zorgboerderij De Klimop. De vrijwilligers hadden alleen taken en verantwoordelijkheden betreft de dieren en op het erf, ze werkten niet samen met cliënten. Met de vrijwilligers is een evaluatiegesprek gevoerd in het begin van 2022. 1 van de vrijwilligers besloot in het voorjaar te stoppen met vrijwilligerswerk bij de zorgboerderij omdat ze

graag een nieuwe uitdaging elders aan wilde gaan als vrijwilliger. De andere vrijwilliger gaf aan het eind van het jaar aan te stoppen met vrijwilligerswerk gezien hij een baan had gevonden en geen tijd meer had voor vrijwilligerswerk. De vrijwilligers hebben geen informatie of feedback gegeven waardoor er geen nieuwe ontwikkelingen tot stand konden komen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er is 1 medewerker ziek geworden door persoonlijke omstandigheden, hiervoor moet een vervanger komen. Er zijn meerdere sollicitatiegesprekken geweest, maar er is nog geen geschikte kandidaat gevonden. Doordat ik regelmatig uitviel door ziekte was het nodig om iemand te vinden die bepaalde taken van mij kon overnemen. Tot op heden is dit niet gelukt. Het vinden van personeel is erg lastig in deze tijd. Dit zorgde ervoor dat medewerkers meer gingen werken en dat er een bekende ZZPer ingeschakeld werd om bij te springen. De zorg om voldoende bekwaam personeel te hebben werd hiermee opgelost, al is het 'beter' de ZZPer achter de hand te houden voor uitval van andere medewerkers.

Voor de continuïteit van de zorgboerderij en de daarbij behorende taken is het van belang dat er minimaal 1 medewerker in de functie woonbegeleider bijkomt en dat er 1 medewerker bij komt die taken van mij kan overnemen.

M.b.t. stagiaires is het soms goed om afscheid van elkaar te nemen wanneer niet voldaan wordt aan de verwachtingen. Daarbij is het wel van belang om eerst te kijken of er nog iets kan worden bijgesteld in de begeleiding t.b.v. de voortgang van stagiaires en om dit af te stemmen met de betreffende opleiding.

Helaas moesten we dit jaar afscheid nemen van onze gewaardeerde vrijwilligers dierverzorging en onderhoud, er zal opnieuw een vacature voor vrijwilligers uitgaan. Vrijwilligers zijn niet onmisbaar binnen het bedrijf, maar zorgen er wel voor dat er net even wat meer puntjes op de i worden gezet.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

#### Opleidingsdoelen in 2022:

Voor nieuwe medewerkers bij Zorgboerderij De Klimop:

- BHV
- Teamintervisie
- Gespreksvoering m.b.v. de 5 g's (gebeurtenis, gedachten, gevoelens, gedrag, gevolg)
- Basiskennis middelengebruik

Opleidingsdoelen na 2022 voor nieuwe medewerkers:

- Verdere verdieping m.b.t. verschillende uiteenlopende problematieken die we kunnen tegenkomen bij Zorgboerderij De Klimop, bijvoorbeeld d.m.v. een scholing over Psychopathologie, Hechting en trauma, verslavingsproblematiek, Werken vanuit het Sociaal competentiemodel.

Opleidingsdoelen in 2022 voor medewerkers die al langer werkzaam zijn bij Zorgboerderij De Klimop:

- BHV
- Teamintervisie
- Begeleide intervisie
- Kennis opdoen m.b.t. inzet van paarden in de zorg
- Hechting en trauma

Alle medewerkers volgden:

- De incompany training drugs en je eigen relatie hiermee, het doel van deze training was, de basiskennis van middelengebruik en je eigen relatie tot drugs t.b.v. de hulpverlening onderzoeken. Alle medewerkers hebben deze training met goed gevolg gevolgd.
- BHV, het doel van BHV was om BHV te kunnen toepassen bij Zorgboerderij De Klimop, alle medewerkers zijn geslaagd voor deze cursus.
- Groepsintervisie, het doel van groepsintervisie was, aan persoonlijke leerdoelen werken, alle medewerkers hebben hierdoor aan persoonlijke leerdoelen gewerkt.

Verder werden de volgende scholingsonderdelen en opleidingen gevolgd door verschillende of meerdere medewerkers:

- Paardentaal, deze training werd gevolgd door 5 medewerkers met het doel meer kennis m.b.t. werken met paarden in relatie met jezelf en een ander. Alle 5 medewerkers hebben deze training met goed gevolg doorlopen.
- Orun 2, 1 medewerker is gestart met de opleiding Orun 2, met het doel om klanten te kunnen ondersteunen bij het paardrijden, deze opleiding wordt in 2023 afgerond.
- BBL-traject Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, het doel van deze opleiding is om Persoonlijk begeleider te zijn, deze opleiding wordt in 2023 door 2 medewerkers afgerond.
- Scholing Hechting en Trauma, het doel van deze scholing is basiskennis verschaffen over hechting en trauma, deze scholing is goed doorlopen door de medewerker.
- Begeleide intervisie, het doel is om medewerkers te kunnen begeleiden tijdens groepsintervisie, de begeleide intervisie is met goed resultaat doorlopen.

Er is nog genoeg te leren door alle medewerkers, echter zijn de kennis en vaardigheden in huis om onze doelgroep goed te kunnen ondersteunen en begeleiden. Voor het jaar 2023 zullen nieuwe opleidingsdoelen vastgesteld worden t.b.v. verbetering van kennis en kunde van medewerkers.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben een team met een aantal nieuwe medewerkers. Wat vooral belangrijk is voor nieuwe medewerkers is om goed te leren dezelfde werkwijze te hanteren om allemaal hetzelfde te handelen richting cliënten. Voor de medewerkers die al langer bij de zorgboerderij werken zal naar verdieping gezocht worden t.o.v. uiteenlopen de problematieken, werken met dieren en het werk t.b.v. het leveren van kwalitatieve zorg en vernieuwing.

Opleidingsdoelen in 2023 voor nieuwe medewerkers bij Zorgboerderij De Klimop:

- BHV
- Teamintervisie
- Gespreksvoering m.b.v. de 5 g's (gebeurtenis, gedachten, gevoelens, gedrag, gevolg)
- Basiskennis middelengebruik

Opleidingsdoelen voor alle medewerkers:

- Verdere verdieping m.b.t. verschillende uiteenlopende problematieken die we kunnen tegenkomen bij Zorgboerderij De Klimop, bijvoorbeeld d.m.v. een scholing over Psychopathologie, Hechting en trauma, verslavingsproblematiek, Werken vanuit het Sociaal competentiemodel. Daarnaast wordt ook scholing gevolgd m.b.t. de inzet van dieren bij de zorgboerderij t.b.v. het werken aan persoonlijke ontwikkeling van cliënten.

De trainingen, opleidingen en scholingen die voor 2023 op de agenda staan alle medewerkers:

- BHV
- Groepsintervisie

De trainingen, opleidingen en scholingen die voor 2023 op de agenda staan voor specifieke medewerkers:

- Begeleide interventie
- Hechting en Trauma
- Gespreksvoering m.b.v. de 5 g's (gebeurtenis, gedachten, gevoelens, gedrag, gevolg)
- Basistraining werken met het vlaggensysteem
- Omgaan met Suicidaal gedrag
- Hechting en Trauma
- Omrun 2 (opleiding afronden)
- Persoonlijk begeleider Specifieke doelgroepen (opleiding afronden)
- Gespreksvoering
- Basiskennis middelengebruik

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Niet alle opleidingsdoelen van 2022 zijn behaald, dit komt doordat er geen tijd voor was aangezien ik regelmatig afwezig was door ziek en medewerkers meer werkten om mijn diensten op te vullen. De opleidingsbehoefte was en is helder, niet behaalde opleidingsdoelen zullen meegenomen worden naar 2023. De scholingsagenda van 2023 zal bestaan uit verplichte en vrijwillige scholing en worden vastgesteld na de functioneringsgesprekken in 2023 waardoor er gehoor gegeven kan worden aan de individuele scholingsbehoefte van elke werknemer.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij Zorgboerderij De Klimop zijn er eens per half jaar evaluatiegesprekken. Deze gesprekken zijn vooral bedoeld om te bepalen of we op de juiste koers zitten met de deelnemer. Zijn er dingen die anders moeten/kunnen en maken we daar nieuwe afspraken over, wordt er op de juiste wijze aan doelen gewerkt, zijn er doelen behaald, worden er doelen bijgesteld en/of komen er nieuwe doelen bij. Er wordt besproken hoe de deelnemer de zorg ervaart en of er genoeg rekening gehouden wordt met de wensen en problematiek van de deelnemer. De evaluatiegesprekken zijn in 2022 allemaal goed verlopen. In algemene zin komt uit de evaluaties met bewoners dat leerdoelen behaald zijn of al eens bijgesteld zijn en opnieuw niet zijn behaald. Bij behaalde leerdoelen kunnen er soms nog nieuwe leerdoelen geformuleerd worden of wordt geconstateerd dat er genoeg groei is bereikt om uit te stromen naar een woonplek waarbij meer zelfstandigheid gevraagd wordt. Bij leerdoelen die niet behaald zijn en al eerder bijgesteld zijn is de conclusie dat deze woonplek niet meer passend is, enerzijds vanwege de ontbrekende motivatie vanuit de bewoner en anderzijds vanwege de missie van de zorgboerderij (werken aan meer zelfvertrouwen, zelfrespect en zelfstandigheid. Er was meer motivatie om te werken aan leerdoelen en om (evaluatie)gesprekken te voeren dan vorig jaar vanwege de uitstroom van een aantal klanten. Bij de evaluaties van persoonlijke doelen is bij de meesten het effect van de ingezette begeleiding terug te zien. Bij die gene waar dat niet voor geldt is het grenzen stellen aan de zorg van toepassing (toegenomen 'pittige' problematiek), waardoor uitstroom noodzakelijk is.

In algemene zin komt uit de evaluaties met de dagbesteding dat er goed en gemotiveerd gewerkt wordt aan leerdoelen en dat de meeste leerdoelen worden behaald en sommige moeten worden bijgesteld. Deelnemers zijn zeer tevreden over de zorg op de zorgboerderij. Aandachtspunt dat meegenomen wordt voor de toekomst: - Op deze wijze verder gaan met het bieden van dagbesteding. Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslagleggen en aanpassen van het zorgplan verloopt volgens de norm van het kwaliteitssysteem.

Ik ben erg tevreden over de huidige trends en effecten, eerder werd er te lang doorgemodderd, nu wordt eerder een streep gezet onder dat wat niet werkt en wordt er eerder naar alternatieve zorg gekeken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

N.a.v. het toevoegen van de persoonlijke RI&E wordt eerder zichtbaar dat de problematiek toegenomen is, dit heeft effect op het behalen van persoonlijke doelen, grenzen stellen aan de te bieden zorg zorgt voor uitstroom en nieuwe gemotiveerde klanten. Dit is een goede ontwikkeling die er zorgt dat zowel klanten als medewerkers niet overvraagd worden. Deze wijze van evalueren zal worden vastgehouden, omdat het niet alleen meerwaarde heeft voor het evaluatieproces van de individuele client, maar ook voor de andere klanten, de medewerkers en de zorgboerderij zelf.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Bewonersoverleggen vonden ca. 12 keer per jaar plaats onder leiding van een begeleider. Het plannen van een bewonersoverleg was lastig, de bewoners waren niet gemotiveerd voor een bewonersoverleg en hadden regelmatig een excuus om niet deel te nemen. Hierdoor zijn we over gegaan op ongeplande overleggen, na het avondeten aan de keukentafel, we noemen het geen bewonersoverleg meer, maar we bespreken even een aantal dingen. Wanneer er een bewonersoverleg plaats vond was de respons vanuit bewoners goed. Zo kwamen onder andere de volgende onderwerpen aan bod, deze werden door de bewoners en de begeleiders ingebracht: elkaar herinneren aan afspraken en regels, irritaties uiten richting elkaar, maar ook m.b.t. begeleiders, drugs, gebruik van Social Media, verbeteren wifi, aanschaf materiaal, uitjes, melden dingen die stuk zijn. Punten uit het bewonersoverleg werden zo nodig ingebracht in het teamoverleg en andersom.

Deelnemersoverleg dagbesteding: Ook bij de dagbesteding werd er (8 keer per jaar) aan de keukentafel overlegd. Onderwerpen die o.a. aan bod kwamen waren: fokken konijnen, eigen honden thuislaten, aanschaf paardenbenodigdheden, genderdiversiteit, creatieve activiteiten ondernemen, irritaties, uitjes. Punten uit dit overleg werden zo nodig ingebracht in het teamoverleg en andersom.

In algemene zin zorgden inspraakmomenten voor een moment van overleg, er werd invulling gegevens aan wensen van klanten en dingen die binnen het team werden gesignaleerd werden besproken tijdens deze overleggen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door inspraakmomenten niet te plannen en het geen overleg te noemen was er meer respons dan in het voorgaande jaar. Inspraakmomenten zorgden ervoor dat er een duidelijk beeld ontstaat van de wensen, algemene sfeer en tevredenheid onder klanten. Het blijft waardevol voor de tevredenheid van klanten te meten om wensen en signalen van onvrede op te blijven pikken tijdens overleggen en hierop acties te ondernemen. We zullen ongeplande overleggen blijven voeren met klanten om ervoor te zorgen dat er actief wordt deelgenomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Voor de tevredenheidsmeting werd er eind 2022 een online vragenlijst verstuurd naar bewoners en deelnemers van de dagbesteding. De vragenlijst kon anoniem worden ingevuld. Er zijn 9 vragenlijsten verstuurd en er kwam van 5 mensen respons, dat betekent dat meer dan de helft heeft gereageerd. De onderwerpen die aan bod kwamen in deze meting waren:

- sfeer en veiligheid
- kunde begeleiders
- individuele aandacht
- persoonlijke ontwikkeling/leerdoelen
- activiteiten aanbod
- betrokkenheid/meebeslissen



- bereikbaarheid

- informatieverstrekking

In algemene zin kwam uit de meting naar voren dat iedereen tevreden was, ook werden er verbeterpunten genoemd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als algemeen cijfer wordt er gemiddeld een 8 gegeven, dat laat zien dat bewoners en deelnemers van de dagbesteding over het algemeen tevreden zijn over Zorgboerderij De Klimop. Als verbeterpunten die genoemd worden zijn:

- dingen minder lang laten liggen/sneller regelen
- communicatie verbeteren
- meer op 1 lijn zitten
- meer begeleiders met verstand van paarden aannemen

Ik herken in bovenstaande verbeterpunten mijn afwezigheid door ziekte, ik ben al 2 jaar opzoek naar iemand die taken en verantwoordelijkheden van mij over kan nemen, tot op heden heb ik hier nog geen geschikte medewerkers voor gevonden, deze zoektocht wordt voortgezet.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar geen meldingen en incidenten geweest, dit heeft te maken met het feit dat er bewoners uit zorg gegaan zijn door het stellen van grenzen aan de zorg. Hiermee is de toegenomen 'problematiek' weg. Verwachting is dat er in de toekomst wel weer incidenten kunnen voorkomen door toenemende 'problematiek', gezien dit past bij de ontwikkelingsfase van de doelgroep die bij de zorgboerderij in zorg in zorg komt (pubertijd in combinatie met: emotie-regulatieproblemen en/of trauma wat bovenkomt). Standaard een halfjaarlijkse persoonlijke risicoanalyse uitvoeren draagt bij aan de signaleringen van toenemende problematiek en het grenzen stellen aan de zorg, hiermee wordt grote toename van incidenten voorkomen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Tevredenheidsonderzoek uitvoeren onder medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Protocollen nalopen op juistheid

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers, eens per half jaar

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Controle medicijnoverzichten van de apotheek, dagelijks

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Teamoverleg eens per 4 weken, voor planning zie agenda

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Bewonersoverleg eens per 6 weken, voor planning zie agenda

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**Overleg deelnemers dagbesteding**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**Overleg deelnemers dagbesteding**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**Overleg deelnemers dagbesteding**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 01-08-2022 (Afgerond)

**Overleg dagbesteding**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**Actualisatie Kwaliteitssysteem, eens per 6 maand**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 01-02-2022 (Afgerond)

**RIE inplannen en achter de offerte van de stroomvoorziening aan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022  
**Actie afgerond op:** 31-05-2022 (Afgerond)

**2x per jaar een persoonlijke RI&E uitvoeren met bewoners en/of ouders/vertegenwoordigers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022  
**Actie afgerond op:** 31-05-2022 (Afgerond)

**Controle brandblussers, EHBO-trommels en gereedschap in het voorjaar/zomer**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2022  
**Actie afgerond op:** 12-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**Evaluatiegesprekken vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022  
**Actie afgerond op:** 30-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**Functioneringsgesprekken eens per jaar en op verzoek eens per half jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022  
**Actie afgerond op:** 20-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**Functioneringsgesprek met ZZPer**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022  
**Actie afgerond op:** 20-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022  
**Actie afgerond op:** 18-04-2022 (Afgerond)

**Controle www.zorgboeren.nl**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2022  
**Actie afgerond op:** 19-03-2022 (Afgerond)

**Aanmelden scholing**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2022  
**Actie afgerond op:** 07-05-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag 2021 is ingediend

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2022  
**Actie afgerond op:** 19-02-2022 (Afgerond)

**Actualisatie Kwaliteitssysteem, eens per 6 maand**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2022  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)

**benoem resultaat van lopende tevredenheidsmeting zo concreet als mogelijk in jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 19-01-2022 (Afgerond)

**Gebaseerd op jaarverslag 2020 en gesprek is er vaker sprake van 'pittiger gedrag'. Voer daarom frequenter persoonlijke RIE uit en registreer goed in MIC's. Worden beschreven grenzen overschreden? Betrek zo nodig extern netwerk. Is verder zorgbieden verantwoord? Benoem toepassen actie en resultaten in jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)

**Korte heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022  
**Actie afgerond op:** 01-02-2022 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-01-2022, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2022  
**Actie afgerond op:** 20-01-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022

**Toelichting:** Werkbeschrijving is opnieuw ingediend t.b.v. de Audit

**Nieuw gedetailleerd plan van aanpak (laten) schrijven voor de gemeente en financiers gericht op uitbreiding van de zorg, erfvernieuwing (opruimen/vernieuwen oude stallen) en verduurzaming.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Gesprek (beleidsmedewerker) gemeente Assen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Opzoek naar nieuwe mogelijkheden om een deel van mijn taken en verantwoordelijkheden met iemand te kunnen delen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2023

**Functioneringsgesprekken eens per jaar en op verzoek eens per half jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2023

**Overleg deelnemers dagbesteding**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2023

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2023



**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2023

**Functioneringsgesprek met ZZPer**

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023

**Oplossing zoeken voor het niet kunnen vinden van iemand die taken en verantwoordelijkheden van mij kan overnemen op momenten dat het mij niet lukt.**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

**Aanmelden scholing**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

**2x per jaar een persoonlijke RI&E uitvoeren met bewoners en/of ouders/vertegenwoordigers**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

**Actualisatie Kwaliteitssysteem, eens per 6 maand**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

**Een woonbegeleider erbij vinden**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

**Vacature vrijwilligers plaatsen**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

**Controle brandblussers, EHBO-trommels en gereedschap in het voorjaar/zomer**

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2023

**Agenda scholing toevoegen aan Kwapp**

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2023

**Administratieve taken delegeren aan medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Controle www.zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2023**Overleg dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Overleg deelnemers dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Bewonersoverleg eens per 6 weken, voor planning zie agenda****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Teamoverleg eens per 4 weken, voor planning zie agenda****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Controle medicijnoverzichten van de apotheek, dagelijks****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Evaluatie gesprekken met deelnemers, eens per half jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Protocollen nalopen op juistheid****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Orthopedagoog zoeken en inzetten binnen het team****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2024**Agenda scholing toevoegen aan Kwapp****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Scholingsagenda samenstellen en uploaden in de Kwapp****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Controle www.zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 19 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanwege mijn uitval door ziekte op momenten in 2022, zijn veel acties van 2022 later uitgevoerd dan gepland. Verbeterpunt is: acties tijdig afronden. Ik blijf zoeken naar een nieuwe medewerker die taken en verantwoordelijkheden van mij over kan nemen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

#### Doelstelling voor de komende 5 jaar

De doelstelling voor de komende 5 jaar was: Hanneke heeft de Master Orthopedagogiek afgerond. Gezien ik weinig tijd over heb voor deze Master naast het runnen van de zorgboerderij en mijn gezin stel ik dit doel bij:

- Er is een vaste orthopedagoog betrokken bij het team van Zorgboerderij De Klimop

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

#### Doelstellingen voor 2023

- Zorgen voor een sterk en bekwaam team, d.m.v. het vinden van 1 of meerdere nieuwe medewerkers en aanbieden van de juiste scholing.
- Opzoek naar een medewerkers die op het gebied van het Kwaliteitsproces, bedrijfsontwikkeling en administratie taken van mij uit handen kan nemen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### **Doelstellingen voor 2023**

##### Zorgen voor een sterk en bekwaam team

- Opzoek naar minimaal 1 nieuwe medewerker in de functie van woonbegeleider.
- Opzoek blijven naar een medewerker die een deel van mijn taken en verantwoordelijkheden over kan nemen
- Het team de juiste scholing aanbieden
- Werken aan teambuilding
- Tevredenheidsonderzoek uitvoeren onder medewerkers

##### Werken aan bedrijfsontwikkeling

- Gedetailleerd plan van aanpak (laten) schrijven voor de gemeente en financiers gericht op uitbreiding van de zorg, erfvernieuwing (opruimen/vernieuwen oude stallen) en verduurzaming.

#### **Doelstelling voor de komende 5 jaar**

##### Er is een orthopedagoog in dienst bij Zorgboerderij De Klimop

Een Orthopedagoog zoeken die onderdeel wordt van het team bij Zorgboerderij De Klimop.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.