

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij De Klimop (1294)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij De Klimop (1294)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	23
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	24
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25

7 Meldingen en incidenten	27
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	27
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	28
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	28
8 Acties	30
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	35
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	44
9 Doelstellingen	46
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	47
9.3 Plan van aanpak	47
Overzicht van bijlagen	49

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Klimop

Registratienummer: 1294

Rijksweg 103, 9422 CH Smilde

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59469153

Website: <http://www.zorgboerderijdeklimop.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij De Klimop

Registratienummer: 1294

Rijksweg 103, 9422 CH Smilde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij De Klimop biedt een veilige, gestructureerde en huiselijke omgeving voor jongeren en jongvolwassenen die baat hebben bij begeleiding en ondersteuning. Wij bieden dagbesteding, verblijf en ambulante begeleiding, afgestemd op de individuele behoeften van onze cliënten.

Onze missie en visie zijn gebaseerd op de overtuiging dat iedereen het recht heeft om zich in een veilige en vertrouwde omgeving te ontwikkelen. Wij streven ernaar om cliënten zo goed mogelijk te ondersteunen in hun groei naar meer zelfstandigheid, zelfvertrouwen en maatschappelijke participatie. We werken met respect voor ieders unieke kwaliteiten en uitdagingen, waarbij we aansluiten op hun behoeften en ontwikkelingsmogelijkheden.

Het afgelopen jaar heeft Zorgboerderij De Klimop zich verder ontwikkeld, met belangrijke stappen op het gebied van teamuitbreiding, professionalisering en kwaliteitsborging. In dit jaarverslag geven we een overzicht van deze ontwikkelingen, de resultaten en de verbeterpunten die we meenemen voor de toekomst. Daarnaast blikken we vooruit op onze plannen voor de komende jaren, met als speerpunten het verder versterken van onze zorginhoudelijke expertise, het optimaliseren van ons kwaliteitssysteem en het ontwikkelen van onze locatie en zorgaanbod.

Wij danken alle cliënten, medewerkers, samenwerkingspartners en betrokkenen voor hun vertrouwen en inzet. Samen blijven we werken aan een Zorgboerderij waar iedereen zich gehoord, gezien en gewaardeerd voelt.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Terugblik op 2024

Het afgelopen jaar stond bij Zorgboerderij De Klimop in het teken van **groei, ontwikkeling en samenwerking**. We hebben onze zorg en begeleiding verder verbeterd, het activiteitenaanbod uitgebreid en de samenwerking met ketenpartners versterkt. Daarnaast hebben we extra aandacht besteed aan een **gezonde leefstijl**, met een focus op **gezonde voeding, bewust eten en voldoende beweging**.

2024 bracht zowel vreugdevolle als uitdagende momenten, waarbij we steeds trouw zijn gebleven aan onze kernwaarden: **zorg, respect en persoonlijke aandacht**.

Activiteiten en bijdrage aan het zorgaanbod

Bij Zorgboerderij De Klimop bieden we een breed scala aan activiteiten die bijdragen aan de **persoonlijke groei, zelfstandigheid en het welzijn** van onze cliënten. In 2024 hebben we ons gericht op:

- **Dagbesteding met dieren en natuurbeleving** – De verzorging van dieren biedt structuur, verantwoordelijkheid en voldoening. Cliënten ontwikkelen vaardigheden en bouwen zelfvertrouwen op.
- **Gezonde voeding en bewust eten** – Cliënten werden actief betrokken bij het **boodschappen doen, bereiden van gezonde maaltijden en maken van bewuste voedingskeuzes**. Samen koken en eten droeg niet alleen bij aan een **gezonde leefstijl**, maar stimuleerde ook **sociale interactie en zelfstandigheid**.
- **Creatieve en educatieve activiteiten** – Cliënten ontwikkelden nieuwe vaardigheden en uitten hun creativiteit via **muziek, schilderen, graffiti spuiten en bakken**, met extra focus op gezonde recepten.
- **Bewegingsactiviteiten** – Sport en beweging speelden een belangrijke rol, met activiteiten zoals **paardrijden, skeeleren, skateboarden, wandelen, klimmen en zwemmen**. Deze activiteiten **droegen bij aan de fysieke gezondheid, versterkten het zelfvertrouwen en stimuleerden doorzettingsvermogen**. Daarnaast zorgden ze voor **ontspanning, plezier en sociale interactie**, wat bijdroeg aan een positieve groepsdynamiek en het algehele welzijn van de cliënten.
- **Sociale en ontspanningsactiviteiten** – Gezamenlijke momenten zoals **kamperen, high tea, chocoladefondue en hottub-avonden** versterkten de onderlinge band en gemeenschapszin.
- **Leerzame en leuke uitjes** – Bezoeken aan **paardrijwedstrijden, rijstallen, De Efteling en Movie Park Germany** zorgden voor ontspanning en waardevolle ervaringen.
- **Individuele begeleiding en maatwerk** – Activiteiten werden afgestemd op de persoonlijke ontwikkeldoelen van cliënten, zodat zij **in hun eigen tempo konden groeien**.

Deze activiteiten boden niet alleen structuur en plezier, maar droegen ook bij aan **vaardigheidsontwikkeling, zelfstandigheid en een gezonde leefstijl**.

Belevenissen van cliënten en team

Voor onze cliënten was 2024 een jaar vol **persoonlijke groei en nieuwe ervaringen**.

- **Succesmomenten** werden gevierd, zoals het **behalen van diploma's, zelfstandig koken en leren reizen met het openbaar vervoer**.
- **Uitdagingen** werden gezamenlijk overwonnen, waarbij cliënten en begeleiders elkaar ondersteunden.
- Cliënten haalden veel voldoening uit **werken met dieren, gezonde voeding en de rust en ruimte van de zorgboerderij**.

Ook ons team heeft zich verder ontwikkeld. Medewerkers volgden **scholing en intervisie**, met de nadruk op **methodisch begeleiden, veiligheid en het bevorderen van een gezonde leefstijl**. De inzet en betrokkenheid van ons team blijft essentieel voor de **warme en stabiele omgeving** die we bieden.

Vooruitblik

2024 heeft laten zien dat Zorgboerderij De Klimop een plek is waar cliënten zich **veilig voelen, zich kunnen ontwikkelen en waar hun stem telt**. In de rest van dit jaarverslag beschrijven we hoe we **continu werken aan kwaliteitsverbetering**, binnen de context van ons zorgaanbod en

in lijn met het **kwaliteitskader zorglandbouw**.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Verbeteringen in het Zorgaanbod

In 2024 hebben we verdere verbeteringen doorgevoerd om ons zorgaanbod beter af te stemmen op de behoeften van onze cliënten. Dit was mede gebaseerd op de resultaten van het tevredenheidsonderzoek van 2023. Hieruit bleek dat cliënten tevreden waren over de **warme sfeer, deskundigheid van begeleiders en het gevarieerde activiteitenaanbod**. Tegelijkertijd kwamen ook verbeterpunten naar voren, zoals de **overdracht tussen begeleiders, de inzet van gespecialiseerde begeleiders en veiligheidsaspecten binnen de begeleiding**.

Op basis hiervan hebben we:

- **De overdracht tussen begeleiders verbeterd**, door een gestructureerdere rapportage en meer tijd voor overlegmomenten. Dit draagt bij aan **continuïteit en voorspelbaarheid in de begeleiding**, wat zowel het welzijn als de veiligheid van cliënten ten goede komt.
- **Specifieke begeleiders toegewezen** aan bepaalde taken, zodat expertise en kwaliteiten optimaal worden benut. Hierdoor kunnen cliënten beter ondersteund worden bij hun individuele zorgvragen en is er meer grip op risicovolle situaties.
- **Nieuwe activiteiten geïntroduceerd** die gericht zijn op persoonlijke ontwikkeling, zelfstandigheid en welzijn van cliënten.
- **Veiligheidsmaatregelen aangescherpt**, zoals heldere protocollen rondom, risicosignalering en omgang met complexe zorgvragen.

Deze aanpassingen zijn positief ontvangen en hebben gezorgd voor een **eenduidigere begeleiding, meer maatwerk en een veilige en stabiele leefomgeving**.

Aanpassingen op De Zorgboerderij – Een Veilige en Prettige Omgeving

Om de leef- en werkomgeving verder te optimaliseren, zijn in 2024 diverse aanpassingen doorgevoerd:

- **Ruimtes zijn aangepast** om de dagbesteding beter te laten aansluiten op de behoeften van cliënten en een veilige en rustgevende omgeving te bieden.
- **Werkprocessen zijn geoptimaliseerd**, met een betere taakverdeling en overdrachtmomenten binnen het team, wat zorgt voor **meer structuur, duidelijkheid en veiligheid voor zowel medewerkers als cliënten**.

Financiële Stabiliteit en Efficiëntie

Een stabiele financiële basis is essentieel om hoogwaardige en veilige zorg te kunnen blijven bieden. In 2024 hebben we gewerkt aan:

- **Intensievere samenwerking met gemeenten en zorgkantoren**, om continuïteit in de financiering te waarborgen en passende zorgoplossingen te bieden.
- **Efficiënter declaratiebeheer**, waardoor de administratieve last voor medewerkers is verminderd en we meer tijd kunnen besteden aan de directe zorg.
- **Extra financiering voor deskundigheidsbevordering en veiligheidsmaatregelen**, zodat ons team kan blijven groeien in kennis en vaardigheden rondom risicoherkenning en crisismanagement.

Kwaliteitsproces – Veiligheid en Verbetering

Op basis van interne evaluaties en het tevredenheidsonderzoek hebben we de werkprocessen en kwaliteitsdocumenten verder aangescherpt:

- **Het intakeproces is verbeterd**, waardoor we de zorgvraag en risico's van cliënten nog beter in kaart brengen. Dit draagt bij aan een betere match tussen zorgbehoefte en aanbod en het voorkomen van escalaties.
- **Het overdrachtsproces is geoptimaliseerd**, zodat begeleiders beter op elkaar afgestemd werken en cliënten een consistente begeleiding ervaren.
- **Het klachtenreglement is geactualiseerd**, zodat cliënten en hun vertegenwoordigers duidelijk geïnformeerd zijn over de procedures en inspraakmogelijkheden.
- **Veiligheidsprocedures zijn geactualiseerd**, met onder andere protocollen voor crisisinterventie, medicatiebeheer en meldingen van incidenten.

Audit en Toetsing – Veiligheid Geborgd

Om de kwaliteit en veiligheid van onze zorg te waarborgen en te verbeteren, hebben we in 2024:

- **Interne evaluaties gehouden** binnen het team, om verbeterpunten in begeleiding, overdracht en veiligheid inzichtelijk te maken.
- **Verbeterpunten uit het vorige auditverslag verwerkt** in de dagelijkse werkwijze, waardoor we nog efficiënter, zorggerichter en veiliger werken.
- **Vorbereidingen getroffen voor externe audits**, die hebben aangetoond dat we een warme, deskundige én veilige zorgomgeving bieden en dat onze processen voldoen aan de kwaliteitseisen.

Samenwerking en Externe Feedback – Veiligheid en Deskundigheid

Ons professioneel netwerk speelt een belangrijke rol in het waarborgen van de zorgkwaliteit en veiligheid. In 2024 hebben we:

- **De samenwerking met ketenpartners versterkt**, zoals gemeenten en andere zorgaanbieders, om zorg op maat te kunnen blijven bieden en veiligheidsrisico's tijdig te signaleren.
- **Overlegmomenten met collega-zorgboeren georganiseerd**, om ervaringen en best practices te delen op het gebied van zorgkwaliteit en veiligheid.
- **Meer externe deskundigen ingezet**, zoals gedragsdeskundigen en therapeuten, om cliënten met complexe zorgvragen beter en veiliger te begeleiden.

Externe partijen, zoals de auditor, gemeenten en inspectiediensten, hebben onze Zorgboerderij bezocht en feedback gegeven. De algemene indruk was positief, met complimenten over de **warme sfeer, betrokkenheid van het team en de verbetering van de overdracht**. Een aanbeveling was om risicosignalering nog systematischer te documenteren, wat inmiddels is opgepakt.

Conclusie – Zorg, Veiligheid en Welzijn als Basis voor Groei

Het afgelopen jaar heeft Zorgboerderij De Klimop zich verder ontwikkeld door een combinatie van **interne verbeteringen, externe samenwerkingen en een focus op het welzijn en de veiligheid van cliënten**. Door continu te reflecteren en processen te optimaliseren, kunnen we blijven voldoen aan de verwachtingen van cliënten, hun vertegenwoordigers en externe instanties.

Vooruitblik

Ook in de komende jaren blijven we ons richten op kwaliteit, stabiliteit, welzijn en veiligheid. De ervaringen en verbeteringen van 2024 vormen een solide basis om onze Zorgboerderij verder te laten groeien, waarbij we steeds het **welzijn en de veiligheid van cliënten centraal stellen**.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Belangrijke ontwikkelingen en leerpunten (3.1 Het afgelopen jaar op De Zorgboerderij)

Het afgelopen jaar is Zorgboerderij De Klimop verder gegroeid en geprofessionaliseerd. De volgende ontwikkelingen hebben de meeste invloed gehad:

- **Uitbreiding van het zorgaanbod** met meer maatwerk en ambulante begeleiding, wat cliënten helpt bij een soepele overgang naar zelfstandig(er) wonen. Dit heeft laten zien dat **continuïteit in zorg cruciaal is** voor het welzijn en de stabiliteit van cliënten.
- **Verbeterde interne overdracht** tussen begeleiders, wat heeft geleid tot een eenduidigere begeleiding en minder onduidelijkheid voor cliënten. Dit benadrukt het belang van gestructureerde communicatie binnen het team.
- **Toename van de zorgvraag en een groeiend aantal cliënten**, wat vroeg om betere afstemming binnen het team en de organisatie. Dit heeft het belang onderstreept van **een stabiel en deskundig team met duidelijke taakverdeling**.
- **Meer focus op een gezonde leefstijl**, waarbij cliënten actief betrokken werden bij **gezonde voeding en beweging**. Dit heeft geleid tot een verbetering van het welzijn en de algehele vitaliteit van cliënten.
- **Veiligheid en risicosignalering**, waarbij protocollen zijn aangescherpt en het team is getraind op crisisinterventie en veiligheidsbewustzijn. Dit heeft gezorgd voor een veiligere leef- en werkomgeving.
- **Samenwerking met ketenpartners geïntensiveerd**, wat de kwaliteit en stabiliteit van zorg ten goede komt. Dit bevestigt hoe belangrijk een sterk netwerk is in het bieden van de juiste ondersteuning.

Leerpunten:

- Duidelijke communicatie en een gestructureerde aanpak in de overdracht en zorgverlening dragen direct bij aan **betere begeleiding en een prettige werksfeer**.
- **Vooruit plannen en tijdig inspelen op een veranderende zorgvraag** is essentieel om stabiliteit en continuïteit te waarborgen.
- **Gezonde voeding en beweging als vast onderdeel van het zorgaanbod** draagt bij aan een betere kwaliteit van leven voor cliënten.
- **Een vast team met deskundige begeleiding** is onmisbaar bij een groeiend aantal cliënten en een toenemende zorgzwaarte.

Kwaliteitsborging en effectiviteit van het kwaliteitsproces (3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces)

Over het algemeen zijn we tevreden over de kwaliteit van zorg en het toepassen van het kwaliteitssysteem. Het gebruik van de **PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act)** heeft gezorgd voor continue verbetering en betere borging van werkprocessen.

Wat de kwaliteitscyclus heeft opgeleverd:

- **Verbeterde overdracht** binnen het team, waardoor de continuïteit en voorspelbaarheid in de begeleiding zijn toegenomen.
- **Duidelijker intakeproces**, waardoor cliënten beter gematcht worden aan het aanbod van De Zorgboerderij.
- **Professionalisering van medewerkers**, met extra scholing en intervisie om expertise te vergroten.
- **Meer samenwerking met externe specialisten**, zoals een orthopedagoog en gedragsdeskundige, waardoor de zorginhoudelijke expertise is uitgebreid.
- **Aangescherpte protocollen voor veiligheid en risicobeheer**, wat heeft bijgedragen aan een veilige en stabiele omgeving voor cliënten en medewerkers.

Verbeterpunten voor 2025:

- **Digitale toegankelijkheid van het kwaliteitssysteem vergroten**, zodat medewerkers sneller en eenvoudiger de juiste informatie kunnen vinden.
- **Meer gestructureerde evaluaties en monitoring van tevredenheid** door middel van een cliëntenraad en vaste inspraakmomenten.
- **Verder investeren in deskundigheidsbevordering**, met name op het gebied van methodisch begeleiden en het omgaan met complexe zorgvragen.
- **Blijven optimaliseren van het netwerk** door nauwere samenwerking met externe specialisten en zorginstanties.

Beoordeling van het ondersteunend netwerk

We zijn tevreden over ons ondersteunend netwerk en de samenwerkingen die we in 2024 hebben opgebouwd en versterkt. Samenwerking met gemeenten, zorgorganisaties en externe deskundigen heeft bijgedragen aan een stabielere zorgverlening. Wel is er ruimte voor verdere ontwikkeling, met name in de samenwerking met gedragsdeskundigen en orthopedagogen om cliënten met meer complexe zorgvragen beter te ondersteunen.

Evaluatie doelstellingen van 2024 en realisatie

- **Aanstellen van een zorgcoördinator** → **Behaald**. Dit heeft gezorgd voor een betere verdeling van coördinerende taken en een efficiëntere bedrijfsvoering.
- **Werken aan bedrijfsontwikkeling** → **Gedeeltelijk behaald**. Er zijn gesprekken gevoerd met financiers en de gemeente, en er is richting bepaald, maar de daadwerkelijke uitvoering moet nog plaatsvinden.
- **Uitbreiding van cliënten binnen de capaciteit van De Zorgboerderij** → **Behaald**. Het aantal cliënten is gegroeid, wat de continuïteit van de zorg en financiering waarborgt.
- **Verbetering van de interne overdracht en taakverdeling** → **Behaald**. Dit heeft geleid tot minder onduidelijkheid en een efficiënter werkproces.
- **Meer focus op gezondheid en welzijn** → **Behaald**. Er is extra aandacht besteed aan gezonde voeding, beweging en een gezonde leefstijl binnen het zorgaanbod.

Vooruitblik en acties voor 2025

Om de positieve ontwikkelingen van 2024 voort te zetten en verbeterpunten aan te pakken, richten we ons in 2025 op:

- **Uitbreiding van de samenwerking met externe specialisten**, waaronder een orthopedagoog in dienstverband.
- **Verdieping en digitalisering van de kwaliteitscyclus**, om werkprocessen transparanter en toegankelijker te maken voor medewerkers.
- **Opzetten van een cliëntenraad en vaste inspraakmomenten**, zodat cliënten en hun vertegenwoordigers structureel betrokken worden bij het beleid.
- **Optimalisatie van het intake- en plaatsingsproces**, zodat cliënten beter worden gematcht met het zorgaanbod.
- **Verder verbeteren van risicosignalering en veiligheidsprotocollen**, om een stabiele en veilige omgeving te blijven garanderen.

Deze acties worden opgenomen in hoofdstuk 9 (doelstellingen), waar ze verder worden uitgewerkt in een concreet plan van aanpak.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Beschrijving van de doelgroepen, deelnemers en wijzigingen in 2024

Zorgboerderij De Klimop biedt zorg in de vorm van:

- ✓ **Dagbesteding** (groepsbegeleiding)
- ✓ **Verblijf** (groepsbegeleiding en individuele begeleiding)
- ✓ **Ambulante begeleiding** (individuele begeleiding)

Financiering

De zorg wordt gefinancierd vanuit:

- **Jeugdwet**
- **WMO**, zowel **ZIN als PGB**
- **WLZ** (tot zorgzwaarte 3), zowel **ZIN als PGB**

Bij de aanname van nieuwe cliënten wordt veel aandacht besteed aan de aansluiting binnen de huidige groepssamenstelling, de draagkracht van het team en de mogelijkheden binnen Zorgboerderij De Klimop.

Overzicht van de deelnemers per doelgroep

1. Dagbesteding

- **Doelgroep:** Jongeren en volwassenen met een hulpvraag die baat hebben bij een gestructureerde daginvulling.
- **Begeleidingsvorm:** Groepsbegeleiding
- **Aantal deelnemers op 01-01-2024:** 3
- **Aantal nieuwe deelnemers in 2024:** 1
- **Aantal vertrokken deelnemers in 2024:** 0
- **Aantal deelnemers op 31-12-2024:** 4

2. Verblijf

- **Doelgroep:** Jongeren en jongvolwassenen met een verstandelijke beperking, gedragsproblemen en/of psychische problemen.
- **Begeleidingsvorm:** 24/7 begeleiding in de nabijheid (groepsbegeleiding en individuele begeleiding)
- **Aantal deelnemers op 01-01-2024:** 3
- **Aantal nieuwe deelnemers in 2024:** 3
- **Aantal vertrokken deelnemers in 2024:** 0
- **Aantal deelnemers op 31-12-2024:** 6

3. Ambulante begeleiding

- **Doelgroep:** Jongeren en jongvolwassenen die vanuit verblijf bij Zorgboerderij De Klimop zelfstandig gaan wonen in de omgeving van Smilde.
- **Begeleidingsvorm:** Individuele begeleiding
- **Aantal deelnemers op 01-01-2024:** 1
- **Aantal nieuwe deelnemers in 2024:** 0
- **Aantal vertrokken deelnemers in 2024:** 0
- **Aantal deelnemers op 31-12-2024:** 1

Totaal aantal deelnemers in 2024

- **Aantal deelnemers op 01-01-2024:** 7
- **Aantal deelnemers op 31-12-2024:** 9 (waarvan 2 cliënten zowel gebruik maken van **verblijf als dagbesteding**)

- Aantal uitgestroomde deelnemers in 2024: 0

Aanpassingen in 2024 i.v.m. deelnemersontwikkeling

- ✓ **Nieuwe aanmeldingen:** Actief kenbaar blijven maken bij instanties en zorgorganisaties dat er plaatsen beschikbaar zijn, om te zorgen voor een stabiele bezetting.
- ✓ **Uitbreiding ambulante begeleiding:** Door de groei van cliënten die zelfstandig gaan wonen, wordt gekeken naar uitbreiding van de ambulante begeleiding.
- ✓ **Aandacht voor groepsdynamiek:** Evaluaties van de groepssamenstelling en begeleiding om een veilige en passende zorgomgeving te blijven bieden.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemersgroep van Zorgboerderij De Klimop past grotendeels bij het huidige zorgaanbod. De aannameprocedure, waarin wordt gekeken naar de aansluiting bij de bestaande groep, de draagkracht van het team en de geboden zorg, heeft bijgedragen aan een stabiele en evenwichtige samenstelling van cliënten.

De instroom en uitstroom binnen de verschillende zorgvormen waren dit jaar relatief in balans. De uitbreiding van het aantal cliënten binnen verblijf en dagbesteding is zonder grote knelpunten verlopen. Doordat nieuwe cliënten zorgvuldig zijn geselecteerd, is de groepsdynamiek positief gebleven en konden zowel cliënten als medewerkers optimaal functioneren.

Bij de uitstroom van cliënten is opgemerkt dat sommige cliënten moeite hadden met de gestelde kaders en grenzen. Dit heeft bevestigd dat een **duidelijke communicatie** hierover in de intakefase essentieel is om verwachtingen goed te managen.

Wat we hebben geleerd uit de ontwikkelingen bij de deelnemers

- De vraag naar **ambulante begeleiding** neemt toe, vooral vanuit cliënten die eerder in verblijf waren en vervolgens zelfstandig gaan wonen. Dit laat zien dat continuïteit in de begeleiding bij de overgang naar zelfstandigheid belangrijk is.
- Het aanscherpen van de **intakeprocedure** helpt bij het vinden van cliënten die beter aansluiten bij De Zorgboerderij, wat bijdraagt aan stabiliteit en een prettige sfeer binnen de groep.
- Het actief onder de aandacht brengen van **beschikbare plaatsen bij zorginstanties en gemeentes** heeft gezorgd voor een stabiele instroom van nieuwe cliënten. Dit blijft een aandachtspunt om leegstand te voorkomen.
- Sommige cliënten en hun ouders hadden in het verleden moeite met bepaalde regels en kaders. Dit benadrukt het belang van een **duidelijk en schriftelijk vastgelegd zorgaanbod**, zodat verwachtingen vooraf goed worden afgestemd.

Veranderingen doorgevoerd in 2024

- ✓ **Aangescherpte intakeprocedure** → Meer aandacht voor de zorgverwachtingen van cliënten en ouders. In de intake worden de wettelijke kaders en grenzen duidelijk besproken en vastgelegd om later misverstanden te voorkomen.
- ✓ **Meer focus op ambulante begeleiding** → Onderzoek naar mogelijkheden om ambulante begeleiding verder te ontwikkelen en eventueel uit te breiden.
- ✓ **Actievere samenwerking met zorginstanties en gemeenten** → Dit heeft gezorgd voor een toename in nieuwe aanmeldingen en een betere doorstroom van cliënten naar passende zorg.
- ✓ **Regelmatige evaluatie van groepssamenstelling** → Hiermee wordt ervoor gezorgd dat De Zorgboerderij een veilige en stabiele omgeving blijft voor alle cliënten.

Wat gaan we doen?

Intakeprocedure blijven optimaliseren → Schriftelijke vastlegging van grenzen en verwachtingen verder uitwerken en bespreken bij nieuwe aanmeldingen.

Onderzoeken van uitbreiding ambulante begeleiding → In kaart brengen welke extra mogelijkheden en middelen nodig zijn om deze zorgvorm verder te ontwikkelen.

Blijven netwerken en zichtbaar zijn voor gemeentes en zorgorganisaties → Dit helpt om De Zorgboerderij op de radar te houden en nieuwe cliënten tijdig te werven.

Regelmatige evaluaties van zorgzwaarte en groepsdynamiek tijdens teamoverleg → Om te blijven waarborgen dat cliënten passend zijn binnen het aanbod van Zorgboerderij De Klimop.

Dit zorgt ervoor dat De Zorgboerderij blijft aansluiten op de behoeften van cliënten, terwijl tegelijkertijd de kwaliteit en stabiliteit van de zorg gewaarborgd blijven.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Stabiliteit en wijzigingen in het team

In 2024 heeft Zorgboerderij De Klimop verschillende personele veranderingen doorgemaakt. Ondanks enkele wisselingen is het team over het algemeen stabiel gebleven, mede door de komst van nieuwe medewerkers en een Zorgcoördinator.

- **Uitstroom:**

- 1 medewerker is elders gaan werken en blijft alleen nog werkzaam als invalkracht.
- 1 medewerker heeft de zorgboerderij verlaten om een eigen onderneming te starten.

- **Instroom:**

- 4 nieuwe medewerkers zijn in 2024 gestart.
- De ZZP'er heeft een vaste dienstaanstelling gekregen.

- **Wijziging in taken:**

- De eigenaar is **minder gaan werken** doordat er een Zorgcoördinator is aangenomen. Dit heeft geleid tot een betere verdeling van verantwoordelijkheden en een efficiëntere bedrijfsvoering.

Door deze ontwikkelingen is de werkdruk binnen het team beter verdeeld en is er meer structuur aangebracht in de coördinatie en dagelijkse gang van zaken.

Functioneringsgesprekken

Met alle medewerkers, inclusief de nieuwe medewerkers en de ZZP'er, zijn **functioneringsgesprekken** gehouden. De belangrijkste onderwerpen die hierbij naar voren kwamen, waren:

- ✓ **Werkplezier en teamdynamiek** → De stabilisatie van het team heeft geleid tot een hechtere samenwerking en een prettige werksfeer.
- ✓ **Taakverdeling** → Door de komst van de Zorgcoördinator en extra medewerkers konden verantwoordelijkheden beter worden verdeeld. Dit heeft gezorgd voor meer rust en overzicht binnen de organisatie.
- ✓ **Persoonlijke ontwikkeling** → Medewerkers gaven aan behoefte te hebben aan verdere scholing en intervisie, wat wordt meegenomen in de scholingsplannen voor 2025.

Ontwikkelingen en aanpassingen op basis van teamfeedback

- **Verbeterde taakverdeling:** De Zorgcoördinator heeft taken overgenomen van de eigenaar, waardoor de bedrijfsvoering soepeler verloopt en de zorginhoudelijke kwaliteit gewaarborgd blijft.
- **Versterking teamstructuur:** De komst van extra medewerkers heeft ervoor gezorgd dat de werklast beter verdeeld is en medewerkers efficiënter kunnen samenwerken.
- **Intervisie en casuïstiekbesprekingen:** Medewerkers hebben aangegeven behoefte te hebben aan meer casuïstiekbesprekingen naast de reguliere intervisiemomenten. Dit is ingevoerd en wordt door het team als waardevol ervaren.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies en evaluatie

In 2024 heeft Zorgboerderij De Klimop een aantal belangrijke ontwikkelingen doorgemaakt op het gebied van personeel. Ondanks enkele personele wisselingen is het team stabiel gebleven en versterkt met de aanstelling van nieuwe medewerkers en een Zorgcoördinator.

- **Het team is uitgebreid** met vier nieuwe medewerkers en een ZZP'er, waardoor de werkdruk beter is verdeeld.
- **De Zorgcoördinator heeft gezorgd voor een betere taakverdeling** en organisatorische ondersteuning, waardoor de eigenaar minder operationele taken heeft.
- **De samenwerking en teamstructuur zijn verbeterd**, mede door intervisies en casuïstiekbesprekingen.

Wat hebben we geleerd?

- ✓ **Een Zorgcoördinator is essentieel** → De aanstelling van de Zorgcoördinator heeft gezorgd voor meer structuur en efficiënte werkprocessen. Dit heeft niet alleen de werkdruk verminderd, maar ook de kwaliteit van de zorg verbeterd.
- ✓ **Duidelijke taakverdeling, casuïstiekbesprekingen en intervisie dragen bij aan teamstabiliteit** → Medewerkers geven aan dat een helder overzicht van verantwoordelijkheden en regelmatige casuïstiekbesprekingen bijdragen aan een prettige samenwerking.
- ✓ **Voldoende en bekwaam personeel is cruciaal** → Het team is momenteel voldoende bevoegd en bekwaam om de zorg voor cliënten goed te kunnen waarborgen. Alle medewerkers hebben relevante diploma's en registraties (SKJ/Registerplein).

Veranderingen die zijn doorgevoerd

- **Aanstelling van een Zorgcoördinator**, waardoor coördinerende en organisatorische taken beter verdeeld zijn.
- **Uitbreiding van het team**, zodat de werkdruk beter verdeeld is en er meer stabiliteit is in de zorgverlening.
- **Meer focus op intervisie en casuïstiekbesprekingen**, om de deskundigheid van medewerkers te bevorderen en de begeleiding van cliënten te optimaliseren.
- **Duidelijkere taakverdeling en verantwoordelijkheden**, wat zorgt voor minder werkdruk en meer efficiëntie.

Wat gaan we doen? (Acties)

Blijven investeren in teamontwikkeling → Voortzetten van intervisies en casuïstiekbesprekingen.

Monitoren van de personeelsbehoefte → Evalueren of extra uitbreiding van personeel nodig is.

Scholingsplan optimaliseren → Medewerkers blijven stimuleren en faciliteren in het volgen van opleidingen en trainingen.

Blijven bewaken van de teamcultuur → Regelmatige functioneringsgesprekken en teambijeenkomsten om de samenwerking te versterken.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen 2024 en Evaluatie

In 2024 heeft Zorgboerderij De Klimop zich gericht op het versterken van de deskundigheid en professionalisering van medewerkers. De scholing was afgestemd op de actuele zorgbehoeften, de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek en de verdere ontwikkeling van het team.

Belangrijkste opleidingsdoelen in 2024:

- **BHV en BHV-herhaling** → Het borgen van veiligheidsvaardigheden op De Zorgboerderij.
- **Teamintervisie en casuïstiekbesprekingen** → Stimuleren van reflectie en deskundigheidsbevordering binnen het team.
- **Begeleide intervisie** → Bevorderen van professionele ontwikkeling en teamcohesie.
- **Gespreksvoering (5 G's-methodiek)** → Verbeteren van communicatievaardigheden in de begeleiding van cliënten.
- **Trainingen/scholing ter verdieping in onze doelgroep** → Vergroten van specialistische kennis over de specifieke behoeften van onze cliënten.
- **Training gezonde seksuele ontwikkeling en grensoverschrijdend gedrag (Vlaggensysteem, SKJ-geaccrediteerd)** → Bewustwording vergroten en zorgen voor een veilige begeleiding.
- **Diploma behalen voor Begeleider Maatschappelijke Zorg (MBO 3)** → Het verhogen van deskundigheid binnen het team.
- **Diploma behalen voor Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen (MBO 4)** → Versterking van de professionele basis van medewerkers.
- **Diploma behalen voor Orun 2 (aspirant instructeur paardensport MBO 2)** → Verbreden van de inzet van paarden in de begeleiding.
- **Cursus pedagogiek (Civas)** → Verdiepen van pedagogische kennis om de begeleiding te verbeteren.

Gevolgte opleidingen en behaalde resultaten in 2024:

- **BHV en BHV-herhaling** → Alle medewerkers hebben deze succesvol afgerond, waardoor de veiligheid op De Zorgboerderij gewaarborgd blijft.
- **Teamintervisie en casuïstiekbesprekingen** → Structureel ingevoerd en positief ontvangen, draagt bij aan betere samenwerking en eenduidigheid in handelen.
- **Begeleide intervisie** → Met goed resultaat doorlopen, wat heeft geleid tot verbeterde professionele ontwikkeling en teamcohesie.
- **Training gezonde seksuele ontwikkeling en grensoverschrijdend gedrag (Vlaggensysteem, SKJ-geaccrediteerd)** → Gestart in 2023 en succesvol afgerond in 2024.
- **BBL-opleiding Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen (MBO 4)** → Twee medewerkers hebben deze opleiding met succes afgerond.
- **E-learning 'Rapporteren en zorgplannen schrijven' (Academie Zorglandbouw)** → Alle begeleiders hebben deze met goed gevolg afgesloten, wat de kwaliteit van verslaglegging heeft verbeterd.
- **Diploma behalen Begeleider Maatschappelijke Zorg (MBO 3)** → Eén medewerker is succesvol doorgestroomd naar de opleiding Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg (MBO 4).

Opleidingsdoelen doorgeschoven naar 2025:

- **Gespreksvoering (5 G's-methodiek)** → Geen geschikte training of trainer gevonden; blijft een aandachtspunt voor 2025.
- **Orun 2 (aspirant instructeur paardensport MBO 2)** → Scholing wordt in 2025 voortgezet.
- **Cursus pedagogiek (Civas)** → Eén medewerker is in 2024 gestart en zal deze in 2025 afronden.

Evaluatie van kennis en vaardigheden binnen het team:

Het team beschikt over voldoende kennis en vaardigheden om de huidige doelgroep adequaat te begeleiden. De scholing en intervisie hebben bijgedragen aan:

- ✓ Meer specialistische kennis over de doelgroep.

- ✓ Persoonlijke ontwikkeling door verbeterde samenwerking door intervisie en casuïstiekbesprekingen.
- ✓ Toegenomen veiligheid en deskundigheid door jaarlijkse BHV-herhaling en aanvullende bijscholing.

Ondanks deze positieve ontwikkelingen blijven er aandachtspunten:

- **Gespreksvaardigheden en methodisch werken** → Het vinden van een geschikte training blijft een prioriteit.
- **Inzet van een orthopedagoog of gedragswetenschapper** → Het structureel toevoegen van deze functie zou de zorginhoudelijke expertise verder versterken.

Acties voor 2025:

Om de opleidingsdoelen en verdere professionalisering te waarborgen, worden de volgende acties ondernomen:

- **Zoeken naar een geschikte training in gespreksvoering (5 G's-methodiek)** → Medewerkers laten deelnemen om communicatievaardigheden te verbeteren.
- **Individuele opleidingsplannen opstellen** → Afgestemd op functioneringsgesprekken en gericht op behoud van registraties bij SKJ en Registerplein.
- **Opleiden van meer medewerkers voor begeleiding van BBL-studenten en stagiaires** → Optimaliseren van leer-werkplekken.
- **BHV en BHV-herhaling voor alle medewerkers** → Continueren om de veiligheid te waarborgen.
- **Ondersteuning bij het afronden van lopende opleidingen** → Zoals Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg (MBO 4), cursus Pedagogiek en Orun 2.
- **Onderzoeken van structurele inzet van een orthopedagoog of gedragswetenschapper** → Versterken van zorginhoudelijke expertise binnen het team.
- **Voortzetten van (begeleide) intervisie en casuïstiekbesprekingen** → Om kennisdeling en reflectie te blijven stimuleren.
- **E-learning basis medicatiekennis** → om kennis over medicatie te verwerven en in te zetten tijdens het begeleiden van cliënten.

Acties ter uitbreiding van het zorgaanbod en doelgroepen:

- **Cursus Coaching bij Hoogbegaafdheid (Civas)** → Gericht op het bieden van passende begeleiding aan cliënten die hoogbegaafd zijn.
- **Scholing Welzijn op Recept** → Focus op het inzetten van welzijnsactiviteiten als vorm van zorgondersteuning.
- **Uitbreiding van expertise op het gebied van licht verstandelijke beperking en gedragsproblematiek** → Scholing volgen bij de Academie Zorglandbouw om beter in te spelen op veranderende zorgvragen.
- **Inzet van paarden en andere dieren in de begeleiding verder ontwikkelen** → Mogelijkheden onderzoeken voor gespecialiseerde scholing rondom dierondersteunde interventies.
- **Samenwerkingen uitbreiden met externe specialisten** → zoals vaktherapeuten om het zorgaanbod te verbreden.

Met deze opleidingsdoelen en acties blijft Zorgboerderij De Klimop zich ontwikkelen en verbeteren om de best mogelijke zorg en begeleiding te bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Scholingsplan 2025

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Vaardigheden en kennis die nodig zijn

Om cliënten optimaal te begeleiden en zorgkwaliteit te waarborgen, is het belangrijk dat medewerkers beschikken over:

- ✓ Specialistische kennis over **psychopathologie, hechtingsproblematiek en trauma** → Om beter te kunnen inspelen op de zorgvraag van cliënten.
- ✓ Vaardigheden op het gebied van **gespreksvoering en methodisch werken** → Voor effectieve en professionele communicatie.
- ✓ Kennis over **hoogbegaafdheid en gedragsproblematiek** → Om passende begeleiding te bieden aan cliënten met een specifieke zorgvraag.
- ✓ Deskundigheid in **dierondersteunde interventies** → Om de inzet van dieren in de zorg verder te ontwikkelen.
- ✓ **Veiligheidsvaardigheden** → Door structurele BHV-herhaling en bijscholing op het gebied van veiligheid binnen de zorgboerderij.
- ✓ Vaardigheden op het gebied van **intervisie en casuïstiekbesprekingen** → Voor het bevorderen van kennisdeling en samenwerking binnen het team.

Opleidingsdoelen voor de komende jaren

De komende jaren richt Zorgboerderij De Klimop zich op de volgende opleidingsdoelen:

- **Gespreksvaardigheden en methodisch werken**
→ Implementeren van een training in **gespreksvoering (5 G's-methodiek)** en andere methodische begeleidingsvaardigheden.
- **Verdieping in psychopathologie en trauma**
→ Medewerkers verder scholen in **hechtingsproblematiek, gedragsstoornissen en trauma-sensitieve begeleiding**.
- **Training gezonde seksuele ontwikkeling en grensoverschrijdend gedrag (Vlaggensysteem, SKJ-geaccrediteerd)**
→ Medewerkers volgen deze training om een ongezonde seksuele ontwikkeling te signaleren en een de juiste interventies toe te passen.
- **BHV en BHV-herhaling**
→ Jaarlijkse scholing voor alle medewerkers om veiligheid te garanderen.
- **Dierondersteunde interventies**
→ Scholing volgen over de inzet van paarden en andere dieren in de zorg, inclusief het afronden van **Orun 2 (aspirant instructeur paardensport MBO 2)**.
- **Hoogbegaafdheid en andere gespecialiseerde coaching**
→ Medewerkers scholen in **coaching bij hoogbegaafdheid (Civas)** om cliënten met deze zorgvraag beter te begeleiden.
- **Welzijn op Recept**
→ Scholing gericht op het inzetten van welzijnsactiviteiten als aanvulling op het huidige zorgaanbod.
- **Opleiding Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen (MBO 4)**
→ Nieuwe medewerkers begeleiden in het behalen van deze opleiding.
- **Pedagogiek en orthopedagogische expertise**
→ Verdieping door middel van scholing **cursus pedagogiek (Civas)** en het onderzoeken van structurele inzet van een **orthopedagoog of gedragswetenschapper** binnen het team.
- **Uitbreiding van expertise op het gebied van uiteenlopende onderwerpen"**
→ Scholing volgen via de **Academie Zorglandbouw**

Scholing voor komend jaar (2025)

Voor 2025 staan de volgende opleidingen en trainingen gepland:

- ✓ **BHV en BHV-herhaling** → Jaarlijkse herhaling voor alle medewerkers.
- ✓ **E-learning Basis medicatiekennis** → basiskennis over medicatie voor alle medewerkers.
- ✓ **Gespreksvoering (5 G's-methodiek)** → Implementeren en medewerkers laten deelnemen.
- ✓ **Intervisie en casuïstiekbesprekingen** → Voortzetten en structureren binnen het team.
- ✓ **Vlaggensysteem training (SKJ-geaccrediteerd)** → Scholing gericht op signaleren van een ongezonde seksuele ontwikkeling.
- ✓ **Cursus Coaching bij Hoogbegaafdheid (Civas)** → Voor gespecialiseerde begeleiding van cliënten met hoogbegaafdheid.
- ✓ **Welzijn op Recept** → Scholing gericht op het inzetten van welzijnsactiviteiten in de zorg.
- ✓ **Scholing in dierondersteunde interventies** → Kennis uitbreiden en afronden van **Orun 2**.
- ✓ **Individuele opleidingsplannen opstellen** → Voor medewerkers op basis van functioneringsgesprekken.
- ✓ **Onderzoeken en eventueel implementeren van een orthopedagoog of gedragswetenschapper binnen het team.**

Met deze opleidingsdoelen en scholing blijft Zorgboerderij De Klimop zich inzetten voor kwalitatief hoogwaardige zorg, professionele begeleiding en de verdere ontwikkeling van medewerkers.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusies met betrekking tot scholing en ontwikkeling

In 2024 heeft Zorgboerderij De Klimop een sterke focus gelegd op scholing en ontwikkeling om de deskundigheid van medewerkers te vergroten en de zorgkwaliteit te verbeteren. Dit is structureel aangepakt door het identificeren van opleidingsbehoeften, het stellen van duidelijke leerdoelen, het volgen van relevante scholingen en het evalueren van de impact op de dagelijkse zorgverlening.

Proces rondom scholing en ontwikkeling

Het scholingsproces binnen Zorgboerderij De Klimop verloopt als volgt:

1. In kaart brengen van opleidingsbehoeften

- o Op basis van functioneringsgesprekken, cliëntbehoeften en veranderende zorgvragen.
- o Evaluatie van het tevredenheidsonderzoek onder cliënten en medewerkers.
- o Externe ontwikkelingen, zoals nieuwe wet- en regelgeving en trends binnen de zorg.

2. Stellen van opleidingsdoelen

- o Opleidingsdoelen worden jaarlijks vastgesteld en afgestemd op de missie en visie van De Zorgboerderij.
- o De focus ligt op veiligheid (BHV), methodisch werken (waaronder signalering), gespreksvaardigheden en specialistische kennis over de doelgroep (psychopathologie, pedagogiek, ontwikkelingspsychologie en (dier)ondersteunde interventies).

3. Volgen van trainingen en opleidingen

- o Medewerkers hebben in 2024 deelgenomen aan trainingen op het gebied van BHV, intervisie, gespreksvoering en specialistische kennis over de doelgroep.
- o Twee medewerkers hebben een MBO 4-opleiding Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen afgerond.
- o Scholingen zijn gevolgd bij erkende instituten zoals Civas en de Academie Zorglandbouw.

4. Evaluatie van behaalde leerdoelen

- o Medewerkers geven aan dat scholingen bijdragen aan hun zelfvertrouwen en professionele groei.
- o De inzet van intervisie en casuïstiekbesprekingen wordt als waardevol ervaren en wordt gecontinueerd.
- o Uit de evaluatie blijkt dat de veiligheid en methodische werkwijze zijn verbeterd door de scholingen.

5. Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen

- o Gespreksvoering (5 G's-methodiek) is nog onvoldoende geborgd en blijft een prioriteit.
- o De behoefte aan een orthopedagoog of gedragswetenschapper binnen het team wordt onderzocht.
- o Er wordt gekeken naar verdere scholing in Welzijn op Recept en Coaching bij Hoogbegaafdheid ter uitbreiding van het zorgaanbod.

Wat we hebben geleerd in 2024

Scholing draagt direct bij aan verbeterde zorgkwaliteit, samenwerking en veiligheid binnen De Zorgboerderij.

Intervisie en casuïstiekbesprekingen bevorderen kennisdeling en eenduidigheid in de begeleiding.

Praktijkgerichte scholingen met directe toepasbaarheid worden als het meest waardevol ervaren.

Het is belangrijk om scholingen beter af te stemmen op individuele leerdoelen en ontwikkelbehoeften van medewerkers.

De behoefte aan een orthopedagoog of gedragswetenschapper wordt steeds groter door de complexere zorgvragen.

Veranderingen doorgevoerd in 2025

Scholing wordt beter afgestemd op de behoeften van medewerkers door individuele opleidingsplannen.

Gespecialiseerde trainingen toegevoegd, zoals Coaching bij Hoogbegaafdheid en Welzijn op Recept.

BHV wordt evenals andere jaren structureel geborgd binnen de organisatie.

Meer aandacht voor dierondersteunde interventies, waaronder afronding van Orun 2.

Wat gaan we doen in 2025? (Acties)

Training in gespreksvoering (5 G's-methodiek) implementeren en medewerkers laten deelnemen.
BHV en BHV-herhaling als jaarlijkse (bij)scholing voor alle medewerkers.
Scholing in Coaching bij Hoogbegaafdheid (Civas) om gespecialiseerde begeleiding te bieden en het zorgaanbod uit te breiden.
Verdieping in methodisch werken en specialisatie op het gebied van kennis van onze doelgroep.
Onderzoeken en implementeren van een orthopedagoog of gedragswetenschapper binnen het team.
Scholing in Welzijn op Recept om welzijnsgerichte zorgactiviteiten in te zetten en het zorgaanbod uit te breiden.
Intervisie en casuïstiekbesprekingen blijven doorvoeren en structureel borgen binnen het team.

Conclusie

Het scholingsproces binnen Zorgboerderij De Klimop is in 2024 verder geprofessionaliseerd. De opgedane kennis en vaardigheden hebben direct bijgedragen aan een hogere zorgkwaliteit, meer veiligheid en een beter afgestemd zorgaanbod. De focus blijft liggen op verdere verdieping van specialistische kennis, methodisch werken en gespreksvoering, terwijl ook aandacht wordt besteed aan het uitbreiden van expertise in welzijnsgerichte zorg en hoogbegaafdheid.

Door continu te blijven investeren in ontwikkeling en scholing, waarborgt Zorgboerderij De Klimop een professionele en veilige zorgomgeving voor haar cliënten en medewerkers.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Beoordeling van begeleidingsdoelen en realisme van planning

De evaluatiegesprekken binnen Zorgboerderij De Klimop hebben in 2024 op structurele basis plaatsgevonden. Per cliënt zijn de begeleidingsdoelen geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

- **Begeleidingsdoelen sloten grotendeels goed aan op wat is gerealiseerd** → De meeste doelen waren haalbaar en realistisch geformuleerd.
- **Tussentijdse bijstelling was beperkt nodig** → De begeleiding is flexibel en op maat, waardoor tussentijdse aanpassingen voornamelijk voorkwamen bij veranderende hulpvragen of bij cliënten die sneller of langzamer ontwikkelden dan verwacht.
- **Effecten van ingezette begeleiding zijn zichtbaar** → De resultaten laten zien dat cliënten zich ontwikkelen in de gewenste richting, wat blijkt uit hun voortgang op persoonlijke doelen.

Trends en leerpunten

- **Dagbesteding:** Begeleidingsdoelen zijn over het algemeen realistisch en worden goed opgepakt. Er is een toename in individuele doelen gericht op persoonlijke ontwikkeling en sociale vaardigheden.
- **Verblijf:** De focus ligt op zelfredzaamheid en het voorbereiden op zelfstandig wonen. Dit verloopt bij de meeste cliënten volgens verwachting, maar bij enkelen bleek extra ondersteuning nodig bij praktische vaardigheden en emotionele stabiliteit.
- **Ambulante begeleiding:** Cliënten die zijn uitgestroomd naar zelfstandig wonen ervaren de ambulante begeleiding als waardevol en ondersteunend bij hun overgang.

Actiepunten uit trends

- **Extra aandacht voor zelfredzaamheids training in verblijfsgroep** → Extra begeleiding en trainingen in praktische vaardigheden om de overgang naar zelfstandigheid te vergemakkelijken.
- **Meer focus op sociaal-emotionele ontwikkeling in dagbesteding** → Doelen uitbreiden met extra aandacht voor communicatie en samenwerken in groepsverband.
- **Extra aandacht voor voeding, bewegingsactiviteiten en algeheel welzijn** → Doelen uitbreiden met extra aandacht voor individuele behoeften op deze gebieden.
- **Meer flexibiliteit in tussentijdse evaluaties** → Voor cliënten met een onvoorspelbare ontwikkeling meer mogelijkheid om doelen eerder aan te passen.

Onderwerpen in de evaluatiegesprekken

Tijdens de evaluatiegesprekken werden de volgende onderwerpen standaard besproken:

- **Persoonlijke doelen** – Zijn de gestelde doelen behaald, en zo niet, wat is er nodig?
- **Persoonlijke Risico Inventarisatie en Evaluatie** - Zijn er veranderingen gesignaleerd m.b.t. risico's voor de client en zijn omgeving in de afgelopen periode?
- **Inzet en effect van begeleiding** – Sluit de begeleiding aan bij de behoeften en verwachtingen van de cliënt?
- **Tevredenheid over de zorg en ondersteuning** – Hoe ervaart de cliënt de begeleiding?
- **Wensen voor de toekomst** – Welke vervolgstappen zijn gewenst?
- **Samenwerking met ouders/vertegenwoordigers (indien van toepassing)** – Zijn zij tevreden met de voortgang en aanpak?

Evaluatie van het proces en naleving van de norm

- **Met alle cliënten is minimaal één evaluatiegesprek gevoerd** → In overeenstemming met de norm.
- **N.V.T. in 2024: Voor cliënten met een WLZ-indicatie zijn er minimaal twee evaluatiegesprekken geweest** → Voldoet aan de gestelde

richtlijnen.

- **Plannen, verslaglegging en bijstelling van begeleidingsplannen verlopen volgens de norm** → De cyclus van evalueren en bijstellen is goed geborgd binnen Zorgboerderij De Klimop.

Conclusie en actiepunten

- **Het evaluatieproces verloopt goed en gestructureerd.**
- **Begeleidingsdoelen sluiten grotendeels aan op de realiteit en worden indien nodig bijgesteld.**
- **De ingezette begeleiding heeft aantoonbare effecten.**
- **Verbeterpunten zijn geïdentificeerd en zullen worden meegenomen in de planning voor 2025.**

Acties voor 2025:

- **Zelfredzaamheidstraining verder uitbreiden voor cliënten in verblijf.**
- **Extra aandacht voor sociale vaardigheden en groepsdynamiek binnen de dagbesteding.**
- **Extra aandacht voor voeding, bewegingsactiviteiten en algemeen welzijn.**
- **Evaluatieproces flexibeler maken voor cliënten met onvoorspelbare ontwikkeling.**
- **Blijven monitoren van cliënttevredenheid en waar nodig het begeleidingsproces verbeteren.**

Door deze acties door te voeren blijft Zorgboerderij De Klimop werken aan een optimale begeleiding en een zorgaanbod dat aansluit bij de behoeften van de cliënten.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken binnen Zorgboerderij De Klimop zijn in 2024 op een gestructureerde en regelmatige basis uitgevoerd. Hieruit blijkt dat de meeste begeleidingsdoelen realistisch en haalbaar waren, en dat de ingezette begeleiding effectief heeft bijgedragen aan de ontwikkeling van cliënten. De evaluaties tonen aan dat cliënten zich grotendeels in de gewenste richting ontwikkelen, waarbij tussentijdse bijstelling van doelen slechts beperkt nodig was.

Bevindingen uit de evaluaties:

- **Begeleidingsdoelen sloten goed aan bij de praktijk.** De meeste doelen waren haalbaar en realistisch, wat heeft bijgedragen aan een positieve ontwikkeling van cliënten.
- **Tussentijdse aanpassingen waren soms nodig.** Dit gebeurde voornamelijk bij cliënten met wisselende zorgbehoeften of een snellere/langzamere ontwikkeling dan verwacht.
- **Zelfredzaamheid en sociaal-emotionele ontwikkeling verdienen extra aandacht.** In de dagbesteding en het verblijfstraject is extra ondersteuning nodig op het gebied van praktische vaardigheden en sociale interactie.
- **Cliënten waarderen de aandacht voor welzijn.** De focus op voeding, beweging en ontspanning draagt bij aan hun algehele gezondheid en tevredenheid.
- **De begeleiding wordt als passend en ondersteunend ervaren.** Vooral cliënten in ambulante begeleiding geven aan dat de geboden ondersteuning een waardevolle bijdrage levert aan hun zelfstandigheid.

Leerpunten en verbeterpunten voor het evaluatieproces:

- **Meer flexibiliteit in evaluatiemomenten** → Voor cliënten met een wisselende zorgvraag moet er ruimte zijn voor extra tussentijdse evaluaties om sneller te kunnen bijsturen.
- **Verbeterde monitoring van welzijn (voeding, beweging, ontspanning).** Dit onderwerp wordt structureel meegenomen in de evaluaties om beter aan te sluiten op individuele behoeften.
- **Extra focus op het ontwikkelen van sociale vaardigheden.** Groepsactiviteiten en individuele begeleiding krijgen hierin een grotere rol.
- **Zelfredzaamheidstraining in de verblijfsgroep uitbreiden.** Praktische vaardigheden, zoals budgetteren, koken en plannen, worden actiever begeleid.
- **Duidelijkere vastlegging van evaluatiepunten.** Meer gestructureerde verslaglegging en borging in het begeleidingsplan.

Aanpassingen in processen (intake en begeleidingsplan):

- **Tijdens de intake wordt uitgebreider stilgestaan bij zelfredzaamheid en sociaal-emotionele vaardigheden.** Dit zorgt voor een beter afgestemd begeleidingsplan vanaf de start.
- **Welzijn (voeding, beweging, ontspanning) wordt een vast onderdeel van het begeleidingsplan.** Dit helpt om een breder beeld van de cliënt te krijgen en de zorg daarop af te stemmen.
- **Evaluatiemomenten worden flexibeler ingepland.** Voor cliënten met een onvoorspelbare ontwikkeling wordt ruimte gecreëerd voor tussentijdse aanpassingen.

Acties voor 2025:

- **Zelfredzaamheidstraining uitbreiden** binnen het verblijfstraject om de overgang naar zelfstandigheid te vergemakkelijken.
- **Sociale vaardigheden verder ontwikkelen** binnen dagbesteding en groepsactiviteiten.
- **Welzijnsmonitoring structureel opnemen** in de evaluaties, met extra aandacht voor voeding, beweging en ontspanning.
- **Flexibiliteit in evaluatiemomenten vergroten** voor cliënten met een onvoorspelbare zorgvraag.
- **Vastlegging van evaluatiepunten verbeteren** om betere opvolging en borging van doelen te realiseren.

Door deze verbeteringen in het evaluatieproces blijft Zorgboerderij De Klimop werken aan een zorgaanpak die aansluit bij de behoeften en ontwikkeling van haar cliënten.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten op Zorgboerderij De Klimop in 2024

Gehouden inspraakmomenten en werkwijze

In 2024 hebben er twee vaste inspraakmomenten plaatsgevonden, zoals voorgeschreven door de norm. De inspraakmomenten vonden groepsgewijs plaats en werden georganiseerd op de volgende manieren:

- **Bewonersoverleggen** → Deze vonden **twee keer** per jaar plaats voor cliënten in verblijf. De overleggen werden vooraf aangekondigd, zodat iedereen zich kon voorbereiden. De agenda werd opgesteld aan de hand van onderwerpen die cliënten en medewerkers vooraf konden aandragen.
- **Inspraakmomenten dagbesteding** → Minimaal **twee keer** per jaar is er een keukentafelgesprek gehouden met de deelnemers van de dagbesteding. Hierbij was er ruimte om wensen en verbeterpunten te bespreken.
- **Aanvullende individuele inspraak** → Cliënten konden tussendoor ook individuele feedback geven. Dit werd meegenomen in teamoverleggen en geëvalueerd.

Van elk overleg werd een kort verslag gemaakt, waarin de besproken punten en actiepunten werden vastgelegd.

Onderwerpen die zijn aangedragen door cliënten en medewerkers

Tijdens de inspraakmomenten kwamen verschillende thema's en verbeterpunten naar voren. Deze betroffen zowel praktische zaken als zorginhoudelijke punten.

- **Praktische onderwerpen:**
 - Wensen rondom inrichting en onderhoud van gezamenlijke ruimtes.
 - Ideeën voor nieuwe activiteiten en uitjes.
 - Verzoeken voor kleine aanpassingen in het dagprogramma.
- **Zorginhoudelijke onderwerpen:**
 - Meer uitleg over de doelen en het zorgproces, zodat cliënten beter begrijpen wat zij kunnen verwachten.
 - Verbetering in de overdracht tussen begeleiders om continuïteit te waarborgen.
 - Wensen om bepaalde begeleiders vaker in te zetten voor specifieke zorgvragen.
- **Overige onderwerpen:**
 - Duidelijkere communicatie over veranderingen en nieuwe afspraken.

Algemene conclusies uit de inspraakmomenten

1. **Cliënten voelen zich gehoord en betrokken bij de zorgboerderij** → De inspraakmomenten worden goed bezocht en er is een open sfeer waarin cliënten hun mening durven te geven.
2. **Praktische verbeteringen zijn snel doorgevoerd** → Kleine aanpassingen, zoals het organiseren van extra activiteiten en kleine verbeteringen in de leefomgeving, zijn opgepakt en uitgevoerd.
3. **Verbetering in zorginhoudelijke aspecten is een aandachtspunt** → Vooral het versterken van de communicatie tussen begeleiders en cliënten is een belangrijk punt waar actie op ondernomen wordt.

Actiepunten voor 2025

- **Blijven organiseren van minimaal twee liefst meer inspraakmomenten per doelgroep (verblijf en dagbesteding).**
- **Werken aan een heldere overdracht tussen begeleiders, zodat cliënten continuïteit in hun begeleiding ervaren.**
- **Meer ruimte bieden voor individuele inspraakmomenten en terugkoppeling geven op ingediende suggesties.**
- **In kaart brengen welke begeleiders het beste aansluiten bij specifieke cliëntgroepen en hier rekening mee houden in de planning.**

Door deze punten actief op te pakken, blijft Zorgboerderij De Klimop werken aan een omgeving waarin cliënten zich gehoord en gewaardeerd voelen.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomenten 2024

De inspraakmomenten op Zorgboerderij De Klimop hebben in 2024 wederom bewezen een waardevol instrument te zijn om cliënten te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken en de zorginhoudelijke processen. De structurele bewonersoverleggen en keukentafelgesprekken binnen de dagbesteding zijn goed bezocht en cliënten gaven aan zich gehoord te voelen. De laagdrempelige mogelijkheid tot individuele inspraak heeft daarnaast bijgedragen aan een meer persoonlijke afstemming van zorg en begeleiding.

Conclusies uit de inspraakmomenten:

- **Cliënten ervaren betrokkenheid en inspraak als positief.** De open sfeer tijdens de inspraakmomenten draagt bij aan een veilige omgeving waarin cliënten zich vrij voelen om hun mening te geven.
- **Praktische verbeteringen worden effectief doorgevoerd.** Wensen rondom activiteiten, gezamenlijke ruimtes en het dagprogramma zijn grotendeels gehonoreerd en succesvol geïmplementeerd.
- **Zorginhoudelijke verbeterpunten vragen meer aandacht.** Met name de overdracht tussen begeleiders en de behoefte aan meer inzicht in persoonlijke doelen blijven aandachtspunten.
- **Meer transparantie in communicatie gewenst.** Cliënten willen tijdiger en duidelijker geïnformeerd worden over veranderingen in begeleiding en afspraken binnen De Zorgboerderij.

Leer- en verbeterpunten:

- **Heldere overdracht tussen begeleiders.** Continuïteit in begeleiding blijft een aandachtspunt. Door duidelijke afspraken en een gestructureerde overdracht wordt de stabiliteit voor cliënten gewaarborgd.
- **Meer inzicht in zorgprocessen.** Cliënten hebben behoefte aan een beter begrip van hun eigen doelen en het traject dat zij doorlopen. Dit vraagt om een transparantere communicatie.
- **Meer structurele en individuele inspraakmomenten.** Naast de vaste overleggen is er behoefte aan meer flexibiliteit in individuele inspraak en terugkoppeling op geuite wensen.

Acties voor 2025:

- **Het aantal inspraakmomenten verhogen.** Minimaal twee vaste inspraakmomenten per doelgroep blijven behouden, maar er wordt gekeken naar aanvullende momenten.
- **Verbetering van overdracht tussen begeleiders.** Duidelijke afspraken maken over verslaglegging en communicatie, zodat cliënten een stabiele begeleiding ervaren.
- **Meer ruimte bieden voor individuele inspraak.** Actieve stimulans om tussentijdse feedback te geven, met terugkoppeling over welke acties worden ondernomen.
- **Duidelijkere communicatie over zorgdoelen en veranderingen.** Meer transparantie in de werkwijze en verwachtingen richting cliënten.
- **Begeleiders beter afstemmen op cliëntgroepen.** Inventariseren welke begeleiders het beste aansluiten bij specifieke cliëntgroepen en dit meenemen in de planning.

Door deze verbeterpunten door te voeren, blijft Zorgboerderij De Klimop zich inzetten voor een zorgomgeving waarin cliënten actief betrokken worden bij hun zorgproces en waarin hun stem daadwerkelijk meetelt in de ontwikkelingen van De Zorgboerderij.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers 2024

Uitvoering van de tevredenheidsmeting

De tevredenheidsmeting is eind 2023 uitgevoerd door middel van een online vragenlijst. Begin 2024 zijn de gegevens geanalyseerd om een goed beeld te krijgen van de tevredenheid van cliënten over de zorgboerderij. In 2023 is de vragenlijst uitsluitend naar cliënten gestuurd. Per 2025 zal Zorgboerderij De Klimop overstappen op het tevredenheidsonderzoek via **Vanzelfsprekend van Landmerc**, waarbij de meting niet alleen naar cliënten, maar ook naar ouders en vertegenwoordigers zal worden gestuurd. Dit zorgt voor een breder en vollediger beeld van de tevredenheid over de zorg.

Respons

In totaal zijn er 9 vragenlijsten verstuurd, waarvan 6 zijn ingevuld en teruggestuurd. Dit betekent een respons van ongeveer 67%. Hoewel dit een representatief beeld geeft van de algemene tevredenheid, blijft er ruimte voor verbetering in de responsgraad.

Onderwerpen die in de meting zijn uitgevraagd

De tevredenheidsmeting richtte zich op de volgende onderwerpen:

- Sfeer en veiligheid op de zorgboerderij
- Deskundigheid en betrokkenheid van de begeleiders
- Individuele aandacht en ondersteuning
- Bereikbaarheid en communicatie
- Inspraak en invloed op het eigen zorgproces
- Activiteitsaanbod en daginvulling

Resultaten van de tevredenheidsmeting

Uit de analyse blijkt dat cliënten in algemene zin tevreden zijn over Zorgboerderij De Klimop. De gemiddelde score was een **8**, wat aangeeft dat de meeste deelnemers zich goed ondersteund voelen en tevreden zijn met de geboden zorg.

Positieve punten:

- De zorgboerderij wordt ervaren als een veilige en prettige plek.
- De begeleiders worden als deskundig en betrokken beoordeeld.
- De individuele aandacht en begeleiding worden gewaardeerd.
- De activiteiten en dagbesteding worden als passend en zinvol ervaren.

Verbeterpunten:

- De communicatie tussen begeleiders kan nog verder verbeterd worden, met name de onderlinge overdracht van informatie over cliënten.
- Er is behoefte aan meer keuzevrijheid in de dagbesteding en activiteiten.

Evaluatie van de meting en verbeterpunten

De meting heeft waardevolle inzichten opgeleverd, maar er zijn ook verbeterpunten vastgesteld.

Vanaf 2025 zal de zorgboerderij gebruikmaken van **Vanzelfsprekend van Landmerc** voor de tevredenheidsmeting. Dit systeem biedt een gestandaardiseerde en professionele manier om cliënttevredenheid te meten en vergelijken met andere zorgaanbieders. Daarnaast wordt de meting vanaf 2025 niet alleen naar cliënten verstuurd, maar ook naar ouders en vertegenwoordigers, zodat er een completer beeld ontstaat van de ervaringen en verbeterpunten.

Acties voor 2025:

- De communicatie en overdracht tussen begeleiders verbeteren door een helderder intern systeem en afspraken over rapportage.
- Meer inspraakmomenten creëren voor cliënten om wensen rondom activiteiten beter in kaart te brengen.
- Implementatie van **Vanzelfsprekend van Landmerc** en evaluatie van de eerste meting onder dit systeem, waarbij ook ouders en vertegenwoordigers worden betrokken.

Deze acties zullen bijdragen aan een nog beter afgestemde zorg en een hogere tevredenheid onder de cliënten en hun netwerk.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies en bevindingen

Uit de tevredenheidsmeting blijkt dat cliënten over het algemeen tevreden zijn met de zorg en begeleiding die zij ontvangen bij Zorgboerderij De Klimop. De gemiddelde beoordeling was een **8**, wat aangeeft dat de zorgboerderij goed aansluit bij de behoeften van cliënten. De sfeer, veiligheid en betrokkenheid van medewerkers worden als zeer positief ervaren.

Tegelijkertijd zijn er verbeterpunten naar voren gekomen:

- **Communicatie en overdracht:** Er is behoefte aan een betere interne communicatie en overdracht tussen begeleiders, zodat informatie over cliënten consistentier wordt gedeeld.
- **Meer inspraak in dagbesteding en activiteiten:** Cliënten gaven aan dat zij graag meer invloed willen hebben op het aanbod van activiteiten en dagbesteding.

Leer- en verbeterpunten

De tevredenheidsmeting heeft aangetoond dat:

- De zorgboerderij over het algemeen goed functioneert, maar er nog ruimte is voor verbeteringen in de interne communicatie en keuzemogelijkheden binnen de dagbesteding.
- Het belangrijk is om feedback structureel op te volgen en cliënten beter te betrekken bij het samenstellen van het zorg- en activiteiten aanbod.
- Een bredere tevredenheidsmeting, waarbij ook ouders en vertegenwoordigers worden meegenomen, waardevolle inzichten kan opleveren.

Wat is gedaan en wat gaat er gebeuren?

- **Wat is gedaan:**

- De interne overdracht tussen begeleiders is al aangescherpt door middel van verbeterde rapportage en vaste overdrachtmomenten.
- Er zijn inspraakmomenten ingevoerd waarin cliënten kunnen aangeven welke activiteiten zij graag zien.

- **Wat gaat er nog gebeuren:**

- In 2025 wordt de tevredenheidsmeting uitgevoerd via **Vanzelfsprekend van Landmerc**, zodat een bredere en objectievere meting mogelijk wordt. Hierbij worden ook ouders en vertegenwoordigers meegenomen.
- De interne communicatie en overdracht blijven een aandachtspunt; daarom worden duidelijke protocollen opgesteld en geëvalueerd.
- Meer inspraakmomenten voor cliënten worden ingevoerd, zodat zij structureel mee kunnen denken over de invulling van dagbesteding en activiteiten.

Acties voor 2025

- **Implementatie van Vanzelfsprekend van Landmerc** en evaluatie van de eerste meting onder dit systeem.
- **Verbeteren van de interne communicatie en overdracht**, door het structureren van rapportages en overlegmomenten.
- **Meer inspraakmomenten voor cliënten**, zodat zij actiever betrokken worden bij de invulling van activiteiten en dagbesteding.
- **Evaluatie van de eerste brede tevredenheidsmeting (cliënten + ouders/vertegenwoordigers)** om te analyseren welke aanvullende verbeterpunten hieruit voortkomen.

Deze acties zullen bijdragen aan een nog beter afgestemde zorg, waarbij cliënten zich gehoord voelen en de kwaliteit verder wordt verbeterd.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies en bevindingen

In 2024 zijn er **geen meldingen of incidenten** geregistreerd op Zorgboerderij De Klimop. Dit is een positieve ontwikkeling en geeft aan dat de zorgprocessen goed verlopen en dat er een veilige en stabiele omgeving wordt geboden aan cliënten en medewerkers.

Waarom waren er geen meldingen of incidenten?

- **Sterkere focus op passende plaatsing van cliënten**, waarbij tijdens de intakeprocedure nog meer aandacht is besteed aan de aansluiting tussen de zorgbehoefte van cliënten en de mogelijkheden binnen de zorgboerderij. Dit heeft geleid tot minder frictie en een stabielere groepsdynamiek.
- **Actieve betrokkenheid van ouders en vertegenwoordigers** bij signalen van onvrede, waardoor potentiële klachten vroegtijdig zijn besproken en opgelost zonder dat dit heeft geleid tot officiële meldingen.
- **Preventieve aanpak in de begeleiding**, waarbij gedragsveranderingen of spanningen tijdig worden gesignaleerd en besproken in teamoverleg en individuele begeleiding.

Is het uitblijven van meldingen structureel of eenmalig?

Het is positief dat er in 2024 geen meldingen of incidenten zijn geweest, maar dit moet zorgvuldig gemonitord blijven. De huidige aanpak lijkt effectief te zijn, maar het blijft van belang om:

- De openheid rondom meldingen en incidenten te waarborgen, zodat cliënten en medewerkers zich altijd veilig voelen om situaties aan te kaarten.
- Voortdurend te werken aan een veilige en transparante omgeving waarin problemen bespreekbaar blijven.

Wat blijft Zorgboerderij De Klimop doen?

- **Structurele monitoring en reflectie:** Het team blijft regelmatig evalueren of er signalen zijn die in een vroeg stadium aandacht behoeven, om incidenten te voorkomen.
- **Doorzetten van de verbeterde intakeprocedure:** Zorgvuldige plaatsing van cliënten blijft een belangrijk aandachtspunt om een veilige groepssamenstelling en een positieve sfeer te behouden.
- **Blijven investeren in open communicatie:** Zowel binnen het team als met cliënten en hun vertegenwoordigers, om eventuele knelpunten tijdig op te lossen.

Door deze aanpak te handhaven en continu te blijven evalueren, blijft Zorgboerderij De Klimop een veilige en stabiele plek voor cliënten en medewerkers.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers, eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Controle medicijnoverzichten van de apotheek, dagelijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Teamoverleg eens per 6 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd volgens planning

Bewonersoverleg eens per 6 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan volgens planning

Overleg deelnemers dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: 2x uitgevoerd in 2024

Overleg dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: 2 x gedaan in 2024

2x per jaar een persoonlijke RI&E uitvoeren met bewoners en/of ouders/vertegenwoordigers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de evaluatie 1x per half jaar wordt ook de persoonlijke RI&E opnieuw uitgevoerd

Overleg deelnemers dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: 2 x een dagbestedingsoverleg uitgevoerd in 2024

Werken aan teambuilding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: 2 x een teamactiviteit georganiseerd

Zodra er een plek vrij komt direct actief kenbaar maken bij instanties en andere zorgaanbieders dat er plek vrij komt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Actief contact gezocht voor werving nieuwe klanten in 2024

actief opzoek naar een Zorgcoördinator of Zorgmanager

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zorgcoördinator aangenomen per oktober 2024

Informereren de FLZ of medewerkers een account voor kliz met beperkte bevoegdheden kunnen krijgen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgezocht. Dit is niet mogelijk

Scholing gesprekstechnieken toevoegen aan de scholingsagenda

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Meerdere medewerkers hebben een training gevolgd in 2024

Controle www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 29-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controle uitgevoerd

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 14-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: aangepast

Intakeprocedure aanscherpen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 30-06-2024 (Afgerond)

Toelichting: Intake procedure aangescherpt

Netwerken en vacature plaatsen t.b.v. het aannemen van een zorgcoördinator/manager

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zorgcoördinator gevonden en aangenomen

Functioneringsgesprekken eens per jaar en op verzoek eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken vonden plaats tussen januari 2024 en maart 2024

Oplossing zoeken voor de wisselingen van vertrouwenspersonen voor jeugd.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is sinds 02-09-2024 een vaste vertrouwenspersoon die de zorgboerderij eens per 6 weken bezoekt

Medewerker vragen mee te zoeken naar een geschikte scholing t.a.v. gesprekstechnieken.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Cursus gesprekstechnieken gevolgd door een aantal medewerkers in 2024

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 10-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhalingscursus gedaan met alle medewerkers

Aanmelden scholing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Medewerkers aangemeld voor scholing 2024

Gesprek (beleidsmedewerker) gemeente Assen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 08-03-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Uitgestelde actie, opnieuw plannen

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 29-05-2024 (Afgerond)

Nieuwe VOG's toevoegen aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 29-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Huidige VOG's toegevoegd

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 11-03-2024 (Afgerond)

Protocollen nalopen op juistheid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 08-03-2024 (Afgerond)

Controle www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 08-03-2024 (Afgerond)

Vacature vrijwilligers plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: 08-03-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Overleg deelnemers dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

1e bijeenkomst cliëntenraad en ondertekening stukken cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Actualisatie Kwaliteitssysteem, eens per 6 maand

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Noodoefening aanwezigen uitgevoerd in samenwerking met de brandweer Smilde

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Alle evaluaties inplannen in december 2025/januari 2026

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Controle www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Bewonersoverleg eens per 6 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Teamoverleg eens per 6 weken, voor planning zie agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Controle medicijnoverzichten van de apotheek, dagelijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Orthopedagoog of gedragswetenschapper in dienst nemen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Verdere van het huidige zorgaanbod en uitbreiding van de ambulante begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

U geeft in KJV 2024 aan dat er in 2025 een medicatietraining (E learning) is ingepland. De praktijkauditor van de laatste audit heeft hiervoor (ook) een actie aangemaakt. Beschrijf in KJV 2025 wat het resultaat is.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Aanmelden scholing

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Functioneringsgesprekken eens per jaar en op verzoek eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Controle brandblussers, EHBO-trommels en gereedschap in het voorjaar/zomer

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Protocollen nalopen op juistheid

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Agenda scholing toevoegen aan Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Nieuwe VOG's toevoegen aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Protocollen nalopen op juistheid

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwe VOG's toevoegen aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Een aantal VOG's verlopen in augustus en september 2024

VOG Hanneke toevoegen aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Datum veranderd in actielijst (VOG is nog niet binnen), Bewijsstuk aanvraag VOG toegevoegd aan werkbeschrijving.

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Doormiddel van Vanzelfsprekend van Landmerc+ is het Tevredenheidsonderzoek gedeeld met alle cliënten en ouders/vertegenwoordigers

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: werkbeschrijving aangepast

Actualisatie Kwaliteitssysteem, eens per 6 maand

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Werkbeschrijving aangepast

Functioneringsgesprek met ZZPer

Geplande uitvoerdatum:	27-03-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	ZZPer in in loondienst gekomen bij Zorgboerderij De Klimop

Agenda scholing toevoegen aan Kwapp

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Afgerond

Controle brandblussers, EHBO-trommels en gereedschap in het voorjaar/zomer

Geplande uitvoerdatum:	12-06-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	De controle is verplaatst van eens per jaar naar eens per 2 jaar, wordt in het voorjaar van 2025 uitgevoerd.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum:	24-08-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Zodra een client onvrede uit direct contact zoeken met ouders (ook bij 18+) t.b.v. een goede samenwerking

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Doorgevoerd in beleid

Aangemeld zijn bij Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum:	20-02-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Aangemeld bij Vanzelfsprekend

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 16-10-2024, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

VOG Hanneke Braakman toevoegen aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: VOG toegevoegd aan werkbeschrijving

Nieuwe VOG's toevoegen aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: VOG's toegevoegd aan werkbeschrijving

Maak een plan van aanpak om deelnemers voor de begeleiding te werven met een aanbod activiteiten die bij een bredere doelgroep past.

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Controle www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Kennismakingsbijeenkomst cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle cliënten en ouders/vertegenwoordigers ontvingen hier een uitnodiging voor

Noodoefening uitvoeren team en bewoners

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Staat ingepland voor het team en cliënten verblijf

Noodoefening uitvoeren aanwezigen dagbesteding, wonen en begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Staat ingepland voor aanwezige begeleiders, deelnemers dagbesteding en cliënten verblijf die aanwezig zijn

Overleg deelnemers dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Inspraakmoment dagbesteding aan de keukentafel

Digitale toegankelijkheid van het kwaliteitssysteem verbeteren – Zorg ervoor dat medewerkers eenvoudiger toegang hebben tot protocollen en werkprocessen.

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle protocollen overzichtelijk in Zilliz gezet

Aanmelden scholing

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle medewerkers aangemeld voor scholing

Zorg voor gestructureerde dossieropbouw voor iedere medewerker.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Zilliz beter benut waardoor dossieropbouw gestructureerd is

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: BHV behaald door alle medewerkers

Controle brandblussers, EHBO-trommels en gereedschap in het voorjaar/zomer

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Controles gehad

Functioneringsgesprekken eens per jaar en op verzoek eens per half jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle Functioneringsgesprekken afgerond

Nieuw gedetailleerd plan van aanpak (laten) schrijven voor de gemeente en financiers gericht op uitbreiding van de zorg, erfvernieuwing (opruimen/vernieuwen oude stallen) en verduurzaming.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Plan ingediend, dit wordt 24 juni besproken

Protocollen nalopen op juistheid

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle protocollen nagelopen op juistheid

Medezeggenschapsregeling en Huishoudelijk reglement Clientenraad op papier zetten en laten ondertekenen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Op papier gezet, ondertekening gebeurt bij de eerste bijeenkomst van de cliëntenraad

Clïëntenraad Draag zorg voor de medezeggenschapsregeling en het huishoudelijk reglement en stel een cliëntenraad in volgens de norm.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Zie toevoeging werkbeschrijving

Alle evaluaties inplannen in juni /juli 2025

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle evaluaties staan ingepland in juni/juli

Agenda scholing toevoegen aan Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Scholingsagenda toegevoegd

Bied voor alle begeleiders een medicatietraining aan.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle medewerkers gaan deelnemen aan de e-learning basiskennis medicatie in 2025

Controle www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Controle gedaan

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwe VOG's toevoegen aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Klimop (1294)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Toelichting: Toegevoegd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voortgang van de actielijst

De actielijst van 2024 laat zien dat het merendeel van de geplande acties tijdig is afgerond. Dit geeft aan dat de zorgboerderij structureel werkt aan kwaliteitsverbetering en dat de acties goed worden gemonitord en opgevolgd. De verbeterpunten die in 2023 zijn vastgesteld, zoals het verbeteren van de interne overdracht, het professionaliseren van medewerkers en het uitbreiden van inspraakmomenten, zijn in 2024 grotendeels succesvol geïmplementeerd.

Daarnaast zijn nieuwe acties, zoals de oprichting van een cliëntenraad en het opstellen van een plan van aanpak voor zorguitbreiding, in gang gezet en gepland voor 2025. Dit laat zien dat de zorgboerderij proactief werkt aan groei en verdere professionalisering.

Leerpunten en verbeterpunten

Ondanks de positieve voortgang zijn er enkele leerpunten en verbeterpunten naar voren gekomen:

1. Sommige acties hebben langere doorlooptijd nodig

- Acties zoals de uitbreiding van ambulante begeleiding en de verduurzaming van het erf vragen om een meerjarenplanning en financieringsstrategie.
- Oplossing: Deze acties worden opgenomen in een langetermijnplan met concrete deadlines en mijlpalen.

2. Nog niet alle verbeterpunten uit het jaarverslag staan op de actielijst

- Verbeterpunten zoals het vergroten van de digitale toegankelijkheid van het kwaliteitssysteem en de bredere tevredenheidsmeting (inclusief ouders en vertegenwoordigers) zijn nog niet als actiepunten geformuleerd.
- Oplossing: Deze verbeterpunten worden aan de actielijst toegevoegd.

3. Betere borging van sociale vaardigheden en zelfredzaamheid in de begeleiding

- De evaluaties van cliënten geven aan dat er meer behoefte is aan begeleiding in sociale vaardigheden en praktische zelfredzaamheid.
- Oplossing: Dit wordt structureel opgenomen in de begeleidingsplannen en de scholing van medewerkers.

4. Werving van gespecialiseerde ondersteuning (orthopedagoog/gedragwetenschapper)

- Uit de reflectie blijkt dat cliënten met complexere zorgvragen baat hebben bij extra specialistische ondersteuning.
- Oplossing: De werving van een orthopedagoog of gedragswetenschapper wordt geprioriteerd en toegevoegd aan de actielijst.

Wat is al gedaan en wat gaat er nog gebeuren?

✓ Gedaan in 2024:

- 95% van de geplande acties afgerond.
- Verbetering van interne overdracht en communicatie binnen het team.
- Scholing en teamontwikkeling volgens plan uitgevoerd.
- Evaluaties en inspraakmomenten op schema gehouden.

Borging en monitoring:

- De voortgang van deze acties wordt structureel besproken in teamoverleggen en cliëntenraden.
- De planning van acties wordt nog strakker bewaakt om vertragingen te minimaliseren.

Met deze aanpak blijft Zorgboerderij De Klimop zich ontwikkelen en verbeteren, met een continue focus op kwaliteit, cliënttevredenheid en professionele groei.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Versterking van de zorginhoudelijke kwaliteit

- **Toevoegen van een orthopedagoog of gedragswetenschapper aan het team** om de zorginhoudelijke expertise verder te vergroten en cliënten beter te ondersteunen bij complexe zorgvragen.
- Zorgboerderij De Klimop blijft investeren in **gerichte scholing en ontwikkeling van medewerkers**, met een focus op hechting, trauma, verslavingsproblematiek en gedragsstoornissen.
- Doorontwikkeling van **begeleidingsmethodieken** en werken met bewezen effectieve zorgmodellen om cliënten optimaal te ondersteunen in hun ontwikkeling.
- Blijven werken aan een **sterke overdracht en samenwerking binnen het team**, zodat cliënten een eenduidige en professionele begeleiding ervaren.

2. Groei en uitbreiding van het zorgaanbod

- Het **uitbreiden van het aantal cliënten** binnen de capaciteit van de zorgboerderij, zonder dat dit ten koste gaat van de kwaliteit en persoonlijke aandacht.
- **Vergroten van de ambulante begeleiding**, zodat cliënten die uitstromen naar zelfstandig wonen nog steeds de benodigde ondersteuning kunnen krijgen.
- Onderzoeken van de mogelijkheden voor **begeleid of beschermd wonen in samenwerking met externe partners**, zodat er een doorlopende zorglijn ontstaat voor cliënten die daar baat bij hebben.
- Verkennen van nieuwe vormen van **dagbesteding**, bijvoorbeeld arbeidsmatige activiteiten of therapieën met dieren, om cliënten nog beter aan te laten sluiten bij hun interesses en vaardigheden.

3. Doorontwikkeling van het kwaliteitssysteem en borging van zorgprocessen

- **Digitale toegankelijkheid van het kwaliteitssysteem** verbeteren, zodat medewerkers altijd en overal inzicht hebben in protocollen en werkprocessen.
- **Doorontwikkeling van de kwaliteitscyclus (PDCA-cyclus)**, door helderdere documentatie en een efficiëntere interne evaluatie van verbeterpunten.
- Vanaf 2025 volledig werken met **Vanzelfsprekend van Landmerc** voor de tevredenheidsmetingen, zodat objectieve en structurele feedback wordt verzameld en benut.
- **Regelmatige inspraakmomenten en cliëntenraad** inzetten om cliënten en hun vertegenwoordigers meer invloed te geven op het zorgaanbod en de dagelijkse gang van zaken.

4. Bedrijfsontwikkeling en verduurzaming van de zorgboerderij

- **Uitvoeren van een plan voor herinrichting van het erf**, zodat de faciliteiten beter aansluiten op de zorgbehoefte en verdere verduurzaming mogelijk wordt.
- Onderzoek doen naar **duurzame energieoplossingen en milieuvriendelijke aanpassingen** aan gebouwen en infrastructuur.
- **Financiële stabiliteit versterken** door samenwerkingen met gemeentes, zorgorganisaties en andere financiers verder uit te breiden.
- Opzetten van een **langetermijn onderhoudsplan** voor gebouwen, dierenverblijven en buitenruimtes om de zorgboerderij toekomstbestendig te maken.

5. Versterking van samenwerkingen en netwerkuitbreiding

- **Uitbreiding van samenwerkingen met (externe) specialisten**, waaronder een orthopedagoog/gedragswetenschapper in dienstverband, om de zorginhoudelijke expertise binnen de zorgboerderij te versterken.
- Actief betrokken blijven bij regionale zorgnetwerken en beleidsontwikkelingen binnen de zorglandbouw.
- Onderzoeken van nieuwe samenwerkingsverbanden met **scholen, werkbedrijven en welzijnsorganisaties**, zodat cliënten na hun traject op de zorgboerderij beter kunnen doorstromen naar een passende vervolgstap.
- Blijven inzetten op een **sterk ondersteunend netwerk voor medewerkers en cliënten**, waaronder vaste vertrouwenspersonen en externe deskundigen.

Deze doelstellingen en actiepunten vormen de basis voor de verdere ontwikkeling van Zorgboerderij De Klimop en dragen bij aan de continuïteit, groei en kwaliteit van de zorgverlening.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Acties voor 2025

Voor 2025 richt Zorgboerderij De Klimop zich op verdere groei en professionalisering. De belangrijkste actiepunten zijn:

- **Toevoegen van een orthopedagoog/gedragswetenschapper in dienstverband**, om de zorginhoudelijke expertise te vergroten en cliënten met complexe zorgvragen beter te ondersteunen.
- **Doorontwikkeling van de kwaliteitscyclus**, door helderdere documentatie en betere interne toegankelijkheid van het kwaliteitssysteem. Dit zal bijdragen aan een efficiëntere werkwijze en een nog betere borging van de kwaliteit.
- **Blijven monitoren van tevredenheid**, door regelmatige inspraakmomenten, een cliëntenraad en structurele evaluaties met cliënten en medewerkers.
- **Uitvoeren van de plannen voor bedrijfsontwikkeling**, door deze concreet te maken en in te plannen in samenwerking met financiers, de gemeente en andere betrokken partijen.

Deze doelstellingen en actiepunten vormen de basis voor de verdere ontwikkeling van Zorgboerderij De Klimop en dragen bij aan de continuïteit, groei en kwaliteit van de zorgverlening.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak 2025-2030

Om de doelstellingen van Zorgboerderij De Klimop te realiseren, zijn concrete stappen geformuleerd en verdeeld over de korte, middellange en lange termijn.

Korte termijn (2025-2026)

1. Toevoegen van een orthopedagoog/gedragswetenschapper aan het team

- **Actie:** Werven en aannemen van een orthopedagoog/gedragswetenschapper in dienstverband.
- **Deadline:** 2025
- **Actielijst:** Vacature uitzetten, netwerken binnen de zorgsector en sollicitatiegesprekken voeren.

2. Uitbreiding van samenwerkingen met externe specialisten

- **Actie:** Versterken van het professioneel netwerk door structurele samenwerkingen met gedragswetenschappers, therapeuten en andere zorgprofessionals.
- **Deadline:** Begin 2026
- **Actielijst:** Identificeren van geschikte samenwerkingspartners en contractafspraken maken.

3. Doorontwikkeling van de kwaliteitscyclus

- **Actie:** Digitalisering van het kwaliteitssysteem, zodat medewerkers eenvoudiger toegang hebben tot protocollen en de actielijst.
- **Deadline:** Eind 2025
- **Actielijst:** Onderzoeken en implementeren van een digitaal systeem voor kwaliteitsbeheer.

4. Blijven monitoren van tevredenheid en verbeteren van inspraak

- **Actie:** Overgaan naar tevredenheidsmeting via **Vanzelfsprekend van Landmerc**, waarbij naast cliënten ook ouders/verzorgers worden betrokken.
- **Deadline:** 2025
- **Actielijst:** Systeem implementeren, cliënten en ouders informeren over deelname en resultaten verwerken.

5. Concrete stappen in bedrijfsontwikkeling

- **Actie:** Opstellen van een gedetailleerd plan voor uitbreiding en verduurzaming van de zorgboerderij.
- **Deadline:** 2026
- **Actielijst:** Overleg voeren met financiers, gemeente en architecten voor erfaanpassing en verbetering van faciliteiten.

Middellange termijn (2026-2028)

6. Uitbreiding van het aantal cliënten en zorgcapaciteit

- **Actie:** Vergroten van het aantal beschikbare plaatsen binnen de dagbesteding, verblijf en ambulante begeleiding.
- **Deadline:** 2027
- **Actielijst:** Capaciteitsplanning opstellen en afstemming met gemeenten en zorgorganisaties.

7. Verdere professionalisering van het personeel

- **Actie:** Doorlopende scholing en training voor medewerkers, met een focus op gespecialiseerde zorg zoals trauma en hechtingsproblematiek.
- **Deadline:** 2027
- **Actielijst:** Scholingsplan per medewerker opstellen en evalueren.

8. Verbetering en verduurzaming van het terrein en gebouwen

- **Actie:** Opruimen en vernieuwen van oude stallen en gebouwen om de infrastructuur te verbeteren en de duurzaamheid te vergroten.
- **Deadline:** 2028
- **Actielijst:** Offertes aanvragen, financiële haalbaarheid analyseren en plan indienen bij betrokken instanties.

Lange termijn (2028-2030)

9. Structurele verankering van de zorgboerderij binnen regionale netwerken

- **Actie:** De zorgboerderij positioneren als een vaste partner binnen het regionale zorgnetwerk.
- **Deadline:** 2030
- **Actielijst:** Actief deelnemen aan samenwerkingen en overleggen met gemeenten, zorginstellingen en onderwijs.

10. Verbetering en uitbreiding van zorgaanbod

- **Actie:** Onderzoeken of uitbreiding met **begeleid of beschermd wonen** mogelijk is.
- **Deadline:** 2030
- **Actielijst:** Marktverkenning uitvoeren, behoeften peilen en overleggen met financiers en beleidsmakers.

Acties en monitoring

Om ervoor te zorgen dat de doelstellingen daadwerkelijk worden gerealiseerd, worden alle bovenstaande stappen opgenomen in de actielijst en jaarlijks geëvalueerd. De voortgang wordt bijgehouden en waar nodig bijgestuurd.

Dit plan vormt de leidraad voor de verdere ontwikkeling van Zorgboerderij De Klimop en waarborgt de kwaliteit, groei en continuïteit van de zorgverlening.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• Scholingsplan 2025 |
|------------|--|