

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Boerderij De Stelle B.V. (1299)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij De Stelle (1299)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	7
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	10
3.5 Vrijwilligers	11
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	13
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
5 Terugkoppeling van deelnemers	15
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
5.3 Inspraakmomenten	17
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
6 Meldingen en incidenten	19
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
6.2 Medicatie	19
6.3 Agressie	19
6.4 Ongewenste intimiteiten	19
6.5 Strafbare handelingen	20

6.6 Klachten	20
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
7 Acties	21
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
8 Doelstellingen	22
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
8.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24
Actielijst	24

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij De Stelle B.V.

Registratienummer: 1299

Stelweg 3, 4305 RC Ouwerkerk

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 20135393

Website: <https://stelle.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij De Stelle

Registratienummer: 1299

Stelweg 3, 4305RC Ouwerkerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Na alle veranderingen in 2024 door de wisseling van eigenaren, was 2025 een jaar van stabiliteit en positieve energie. Er zijn weinig wisselingen geweest binnen het personeel en alle functieomschrijvingen zijn helder doordat iedereen nu gewend is om met de CAO te werken die eind 2024 ingevoerd werd. Naast de verandering van CAO, blijven er ook veranderingen doorgevoerd worden in indicaties/registraties. Waar we in 2025 nog vaak werkte met vaste maandbedragen, heeft de gemeente nu besloten dat alles in minuten gespecificeerd moet worden. Dit vergt extra handelingen van het personeel, maar loopt nu inmiddels goed. Wel vergt het extra tijd om alle registraties te controleren. Eind 2025 namen we afscheid van een vast gezicht binnen het team, zij gaat haar droom verwezenlijken en heeft haar eigen boerderij met camping gekocht.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Ook in 2025 hebben goed naar de wensen van de deelnemers geluisterd en de aanwezigen bij de deelnemersraad groeide, omdat ze zagen dat hun wensen serieus genomen werden. Zo vond een deelnemer het erg belangrijk dat er parkeervakken geschilderd zouden worden op de parkeerplaats en dit is opgepakt. Nu is de parkeerplaats overzichtelijker.

Daarnaast hebben we wat nieuwe dieren verwelkomd met een mooie achtergrond. Twee bewoners hadden in het verleden een verzorgpony gehad en hier moesten zij afscheid van nemen door diverse wendingen in hun leven. Nu hun leven weer stabiel is, hebben wij ervoor gekozen deze verzorgpony's naar de Stelle te halen en dit heeft een positief effect op de bewoners. Daarnaast was er vraag naar meer geplande activiteiten/uitjes, dus is er een activiteitenkalender gemaakt. Iedereen wordt gevraagd mee te denken en dit maakt dat er een divers aanbod is; van bowlen tot een boswandeling en van een high tea tot bezoek aan een speeltuin. Gezamenlijk zwemmen en sporten doen we nog steeds wekelijks en dit is erg populair bij de deelnemers. Ook hebben we ons systeem rondom de lunch omgegooid, voorheen was het lunch zelf meenemen of kopen bij ons eigen restaurant. We hebben ervoor gekozen om de traditionele lunchtafel weer terug te brengen, wit en bruin brood op tafel met zoet en hartig beleg en melk. Dit werd door de deelnemers zeer gewaardeerd.

Een andere wens vanuit de deelnemers was het aanleggen van een groentetuin, dit hebben we met elkaar gerealiseerd in het voorjaar en de groente groeide erg goed, alleen vonden onze loslopende pauwen de groente ook erg lekker. De oogst werd dus gedeeld met hen dit jaar, maar volgend jaar gaan we zorgen dat de pauwen er niet meer bij kunnen. De oogst wordt gebruikt in de avondmaaltijden die wij met de dagbesteding met elkaar voor elkaar bereiden. Het is mooi om te zien dat er bewustwording komt over gezonde voeding, maar ook over intoleranties en voorkeuren zoals vegetarische maaltijden.

Ook voor de jonge kinderen hebben we een geïnvesteerd in een nieuw speeltoestel en een bak met kinetisch zand. Dit sensorische speelgoed helpt de jeugdigen hun behoeften te reguleren.

Vanaf het toeristenseizoen was onze camping ook weer in trek en hebben we ook de horeca weer open gedaan. We hebben ervoor gekozen om te sluiten om 18.00, een vroege avondmaaltijd kan dan genuttigd worden, maar geen late avonden meer voor het (zorg)personeel en de deelnemers van de dagbesteding. Dit was een goede oplossing. Voor 2026 zouden we de horeca nog meer onderdeel willen maken van de horeca. Acties hiervoor zijn het organiseren van meer evenementen, zodat het aantal bezoekers wat beter gestructureerd wordt. Daarnaast de dagbesteding ook meenemen in de schoonmaak, boodschappen en planning van de horeca. Deelnemers mogen hier uiteraard wel hun voorkeur in uitspreken, maar de horeca geeft nieuwe mogelijkheden om aan doelen te werken. Maatschappelijk gewenst/sociaal gedrag vertonen in bijzijn van gasten, plannen/omgaan met tijdsdruk en praktisch gezien is er ook meer variatie van flesjes bijvullen tot koken.

Buiten deze nieuwe activiteiten, blijven we ook dagelijks inzetten op het werken met de paarden. Het spiegelen van gedrag door de paarden wordt gebruikt om deelnemers inzicht te geven in hun eigen gedrag/houding en ook in te laten zien hoe dit effect heeft op anderen. Keer op keer laten dieren ons inzien hoe waardevol zij zijn voor deelnemers/bewoners. Een voorbeeld hiervan is een bewoner die angst ontwikkeld heeft om zelf het erf te verlaten, nu een pony meeneemt om een stuk te wandelen en zo wel het erf af durft en dus een stuk zelfstandigheid terug heeft.

Samenwerkingen/hulp van andere partijen is van belang, ook in 2026. Dit kunnen korte kleine samenwerkingen zijn, zoals met een praktijk school uit België die 5 dagen lang op ons terrein gekampeerd heeft en enorm geholpen heeft met klusjes op het erf gedaan krijgen. Maar dit zijn ook samenwerkingen die al jaren terug gaan, zoals met BTSW, Lukkie Zijlstra en Grenzeloos; samen een plan maken voor een bepaalde cliënt. Wij zijn een kleine organisatie die niet elke expertise in huis heeft, maar het zoeken naar de juiste hulpverleners/behandelaren om onze zorg aan te vullen, zien wij zeker als onze taak. Ook wanneer dit betekent dat wij twee keer per week mee moeten naar de behandellocatie die 30minuten rijden is.

Alle woningen op ons terrein zijn gevuld, dus op dit moment is hier geen ruimte voor groei. We zijn in 2025 wel begonnen met het oriënteren op mogelijkheden voor uitbreiding van het aantal zorgwoningen. Dit is vooral een proces van vergunningen. In het geclusterd wonen traject in Zierikzee, waar wij ambulante begeleiding bieden, is altijd meer verloop. Dit komt doordat hier vooral jongeren wonen die een zelfstandigheidstraject van twee jaar volgen. Het opvullen van deze woningen verloopt in de meeste gevallen erg soepel, de achterstand van 2024 werd halverwege 2025 opgelost.

Ons zorgaanbod is onveranderd gebleven. Op de dagbesteding is er nog wel ruimte voor groei, in 2025 was er wel al een lichte groei, vooral met jeugdigen. Qua financiering van de zorg is er niets veranderd, we leveren nog steeds zorg vanuit de WLZ, WMO en Jeugdwet en dit wordt gefinancierd middels PGB of ZIN. Wij bieden geen onvrijwillige zorg. We nemen volop deel aan de marktconsultaties jeugd, om op de hoogte te blijven van de nieuwe aanbesteding. Om onze jeugdzorg ook te kunnen blijven continueren in 2026 moeten wij aansluiten bij grote samenwerkingsverbanden. We zijn op dit moment druk bezig met oriënterende gesprekken met wethouders en beleidsmedewerkers van de gemeente. Dit jaar hebben we geen audit gehad vanuit het kwaliteitssysteem, maar deze staat weer gepland voor 2027.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

2.3 Algemene conclusies

Er zijn leuke veranderingen op het erf en dit zorgt voor enthousiasme op de dagbesteding. Ook hebben we dit jaar weer gemerkt hoe groot de rol van dieren is in het leven van mensen. Voor iedere deelnemer is kwaliteit van zorg belangrijk en elke deelnemer heeft een persoonlijke aanpak hierin nodig. Dit vergt actieve observatie, aanpassingsvermogen maar vooral passie. Blijven luisteren en reflecteren met elkaar houdt iedereen scherp op de kwaliteit en ook het zien/horen van uitkomsten van uitvragen bieden een goed totaalbeeld. Wij zien het kwaliteitssysteem als een middel om jezelf scherp te houden op alle onderdelen van kwaliteit en gebruiken de actielijst om acties op het juiste moment uit te zetten. We gaan komend jaar proberen de acties meer te verdelen, in plaats van bij 1 persoon in te plannen.

We hebben een breed netwerk waardoor wij snel passende zorg kunnen regelen voor een deelnemer. Voor de ene deelnemers is dit behandeling en voor de ander juist medisch advies of samenkomsten van gelijkgestemden.

Er is hard gewerkt aan alle doelstellingen en ze zijn allemaal behaald.

1. Het zorgen voor continuïteit --> zorg is gecontinueerd
2. Het bieden van meer dagbestedingsactiviteiten --> er is een uitjes kalender gemaakt en zo zijn er wekelijks speciale dagbestedingsactiviteiten
3. Uitbreiding cliënten --> dit is vooral bij Jeugdigen gelukt
4. Speeltuin verder ontwikkelen --> er is een nieuw speeltoestel (met keuring) geplaatst.
5. Groentetuin realiseren --> de groentetuin is gerealiseerd, wel worden er wat aanpassingen gedaan voor zomer 2026.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Aantal deelnemers

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Dagbesteding	11	1	4	8
Jeugdigen	9	8	3	14
Beschermd wonen	5	2	3	4
Begeleid wonen	12	7	1	18
Respijtzorg	1	1		2
Totaal				46

	Dagbesteding	Jeugdigen	Beschermd wonen	Begeleid wonen	Respijt	Totaal
Overplaatsing ivm zwaardere zorgvraag	1	2	1			
Geen zorg meer nodig	1(naar respijt)		2			
Aanbod paste niet meer bij interesses	2			1		
Van jeugd naar 18+		1				
Totaal	4	3	3	1		

Het aantrekken van nieuwe deelnemers in de doelgroep Jeugd is gelukt door het netwerk van de nieuwe eigenaren. De afname bij de dagbesteding is door verscheidene redenen. Een man is verhuisd naar een verzorgingstehuis, een ander is enkel naar de doelgroep respijtzorg gegaan, omdat diegene een aantal weken bij ons verblijft en voor twee anderen sloten de geboden activiteiten en mededeelnemers niet meer aan bij hun interesse. Er zijn geen aanpassingen gedaan vanwege deze afname, wel zouden we nog steeds graag willen dat het aantal (volwassen) dagbestedingscliënten blijft groeien en blijven we nadenken over verbeteringspunten. Zo hebben we bijvoorbeeld de lunch weer gratis gemaakt voor elke dagbestedingsdeelnemer. De groei in begeleid wonen komt deels doordat er een afname was eind vorig jaar en er dus ruimte was voor nieuwe deelnemers.

Op dit moment bieden we:

Groepsbegeleiding in de vorm van dagbesteding aan volwassenen en jeugdigen, ook gespecialiseerde dagbesteding met een component individuele begeleiding. Begeleiding (individueel) thuis en begeleiding thuis speciaal aan volwassenen.

Begeleiding in de vorm van begeleid leven voor (jong) volwassenen. Dit is een door ons ontwikkeld zorgproduct wat zich niet beperkt tot een maximaal aantal leefgebieden. Bij begeleid leven, wordt het complete leven begeleid van A-Z, waarbij het voorliggend veld vanuit de gemeente ook wordt ingezet. Dit zorgproduct wordt meegeteld in de doelgroep begeleid wonen.

Vanuit WLZ is beschermd wonen op het terrein van de zorgboerderij ook mogelijk.

Wij bieden zorg aan vanuit de WLZ, WMO en Jeugdwet.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Conclusies;

Er is een groei geweest in jeugdigen, dit was ook de doelstelling van de huidige eigenaren. Zij hebben nieuwe cliënten aangetrokken vanuit hun eigen netwerk. De jeugdigen die weg zijn gegaan, waren enkel met een tijdelijke plaatsing bij ons geplaatst en de ander is 18 jaar geworden, dus telt nu mee in beschermd wonen doelgroep. Het aantal (volwassen) dagbestedingscliënten is afgenomen, we hopen dit in 2026 weer uit te breiden. We hebben hiervoor een aantal praktische zaken aangepast, zoals het gratis aanbieden van lunch. We hebben gekeken of er vraag was naar uitbreiding tot 19.00, maar deze vraag lag vooral bij het begeleid wonen. Om deze reden hebben we de dagbestedingsuren niet uitgebreid naar elke dag 19.00, maar bieden we nu wel ambulante begeleiding in de avonden. Daarnaast geven de uitslagen wellicht een vertekend beeld, want de jeugdigen zijn ook op de dagbesteding, zij worden alleen in deze telling apart vernoemd.

Het aantal cliënten in de doelgroep beschermd wonen is afgenomen, twee cliënten die samen woonden hebben een woning buiten het terrein gevonden en hadden de doelen behaald om af te schalen naar begeleid wonen. Hier is een andere cliënt voor terug gekomen, het aantal plekken voor beschermd wonen is beperkt, dus groei hierin is niet mogelijk. Wel is de Stelle aan het kijken naar de mogelijkheid van uitbreiding van zorgappartementen. Het aantal cliënten dat ambulante begeleiding ontvangt is gestegen. Daarnaast hebben we een nieuwe doelgroep, respijtzorg. We hebben dit jaar twee perioden respijtzorg geboden, dit is voor beide partijen als zeer prettig ervaren, echter is er toch besloten om deze woning beschikbaar te stellen voor permanent beschermd wonen. Wel zouden we dit in 2026 nog kunnen bieden in de verhuuraccommodaties op onze camping.

3.3 Personeel

Het aantal werknemers is stabiel gebleven, maar we hebben wel eind 2025 afscheid moeten nemen van een medewerker die lang deel heeft uitgemaakt van ons team. Zij heeft haar eigen boerderij met camping gekocht.

Een medewerker is eind 2025 met zwangerschapsverlof gegaan en moeten we dus een paar maanden missen, hier is een nieuwe medewerker voor aangenomen. Dit was een bekend gezicht, want zij had eerder bij ons stage gelopen.

Alle medewerkers hebben volgens CAO functionerings- en beoordelingsgesprekken gehad. De tussentijdse aansturing en terugkoppeling naar medewerkers is geïntensiveerd. Vanuit het team was er vraag naar duidelijke richtlijnen voor groei en concrete feedback, om deze reden zijn er persoonlijke verbeterplannen geschreven en deze worden regelmatig besproken. Dit zorgt ervoor dat medewerkers zich erg bewust zijn van hun eigen functioneren en groeiproces. Dit resulteert in medewerkers die extra gemotiveerd zijn en de ruimte voelen om hulp te vragen bij hun eigen groeiproces.

Wij hebben geen ingehuurd krachten of ZZP'ers.

3.4 Stagiairs

3 stagiaires Dierverzorging niveau 3

Zij voeren diergerelateerde taken uit, zoals uitmesten, voeren en overige verzorging. Ook laten we ze meedenken in verbeterpunten, weideschema's en proberen we ze te leren welke uitdagingen er zijn op het gebied van budget, tijdsindeling en het werken met een team van medewerkers en deelnemers. Zij hebben enkel de verantwoordelijkheid over de diergerichte taken die zij die dag van de dagbegeleider krijgen en er is ten alle tijden een of meerdere medewerkers op het terrein om hen te ondersteunen.

Perioden;

7-10-2025/11-07-2026

20-08-2025 /11-07-2026

05-09-2025 / 11-07-2026 (uitgevallen eind 2025 vanwege gezondheidsredenen)

We hebben 1 stagiaire die speciaal onderwijs volgt en voor hem is het belangrijk dat hij werknemersvaardigheden leert, wel op zijn eigen niveau en dit zijn enkel praktische enkelvoudige taken, zoals terreinonderhoud of opruimen. Hij wordt intensief begeleid door de zorgmedewerkers, zodat zijn stageplanning en verwachtingen aansluiten bij zijn niveau.

21-08-2025/10-07-2026 VSO algemene stage

We begeleiden op dit moment 1 stagiaire met een zorgopleiding. Zij werkt altijd naast onze zorgmedewerkers en werkt niet zelfstandig zonder aanwezigheid van andere zorgmedewerkers. Haar stagetaken zijn vooral gericht op het ondersteunen van deelnemers, het organiseren van activiteiten en het achterhalen van zorgbehoeftes en hier een passende zorg voor bieden.

Gedurende de stageperiode zal zij ook de zorgbehoeftes in persoonlijke doelen gaan leren vertalen en leren evaluaties schrijven. Zij zal hiervoor meekijken met evaluatiegesprekken van deelnemers.

22-09-2025/22-03-2027 Sociaal werker niveau 4

Met elke stagiaire wordt naar richtlijnen van de scholen verplichte evaluaties ingepland, maar daarnaast wordt er ook wekelijks een informeel evaluatiegesprek gepland om die week te evalueren.

Het is voor het eerst dat we een aantal stagiaires hebben op het gebied van dierverzorging, maar dit komt ook doordat we nu een medewerker hebben met een opleiding in deze richting. De stagiaires zijn een meerwaarde voor het team en het is gebleken dat ons terrein meer dan voldoende te bieden heeft voor stagiaires in deze richting.

3.5 Vrijwilligers

We begonnen het jaar met 2 vrijwilligers, zij zijn beiden al jaren vrijwilliger bij ons.

We hebben een vrijwilliger voor de paardrijdactiviteiten voor twee middagen in de week.

Zij heeft de taak om de extra verzorging rondom de paarden op zich te nemen en mee te lopen met zorgnemers in de bak wanneer zij aan het rijden zijn. De vrijwilliger wordt aangestuurd door de dagbegeleider en werkt altijd samen met een werkbegeleider. De vrijwilliger mag de deelnemers tips geven met betrekking tot de verzorging van de paarden, maar niet inhoudelijk begeleiden.

De andere vrijwilliger voert administratieve werkzaamheden uit. Hij is er gemiddeld 8uur per week. Hij zorgt dat aanwezigheidslijsten in gescand worden en maakt cijfers inzichtelijk in excelbestanden. Met de jaarlijkse balans opmaken voor de verzekering, helpt hij ook altijd mee. Hij heeft een nauwe samenwerking met de eigenaar en hij geeft dan ook de begeleiding.

De bovenstaande vrijwilligers zijn er beiden al 10 jaar en zijn redelijk vast in hun taken. We houden ten minste 1x per jaar functioneringsgesprekken met deze vrijwilligers, in deze gesprekken kijken we vooral of verwachtingen matchen met behoeften en bespreken we of er wellicht verbeterpunten zijn in de samenwerking. De vrijwilliger voor de paardenactiviteit heeft wat gezondheidsproblemen en zo is er afgesproken dat zij in de koude wintermaanden wat minder komt, zodat ze zichzelf niet lichamelijk overvraagd.

We zijn in gesprek om in 2026 nieuwe vrijwilligers te laten starten. We hebben een vrijwilligster die graag wil ondersteunen in het voorbereiden van een avondmaaltijd en we willen kijken of we een vrijwilliger voor het halen/brengen van deelnemers naar afspraken kunnen vinden. Dit vervoer kan eigenlijk niet vanuit hun indicatie, maar zij zijn er zelf nog niet klaar voor om met het OV te reizen en er is geen indicatie voor regiotaxi.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

We hebben een stabiel team van medewerkers en het aantal deelnemers groeit. De stagiaires in de richting dierverzorging zijn een toevoeging aan het team. We verwachten dat er in februari weer nieuwe aanvragen komen voor stagiaires met een zorg gerelateerde opleiding en hebben besloten dat er qua begeleiding ruimte is voor maximaal 1 (zorg) stagiaire.

Het team voelt stabiel en er is voldoende kennis binnen het team. Twee medewerkers hebben een geldige SKJ registratie. Ook is er HBO geschoold personeel binnen het managementteam. Onder de werkbegeleiders zijn er voornamelijk afgeronde zorggerelateerde MBOopleidingen zoals social work en medewerker maatschappelijke zorg. Een medewerker met MMZ opleiding is vervangen door een medewerker met HBO Pedagogiek en hierdoor is er ook onder de werkbegeleiders HBO kennis.

Medewerkers zijn content met de intensivering van begeleiding en gesprekken en geven aan dat de manier van opvolging van afspraken in functionerings- en beoordelingsgesprekken als prettig wordt ervaren. Er is ook meer documentatie van gemaakte afspraken en voortgang als in afgelopen jaren, dit maakt de beoordeling transparanter.

Er is ruimte voor nieuwe vrijwilligers, wij verwachten dat wij deze in 2026 gaan vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Doelen 2025;

- Tenminste een werknemer volgt een cursus om blind te leren typen.

Deze is met succes voltooid en het hele team heeft hier baat bij, gezien verslagen en overdrachten veel sneller getypt worden.

- De BHV'ers doen hun herhalingscursus.

In 2026 gaan alle personeelsleden hun BHV diploma behalen, nu was dit maar een deel van het personeel.

- Tenminste drie werknemers voltooien de cursus Beter omgaan met traumasporen

Deze cursus is vanwege ziekte van de docente niet doorgegaan, verwachting is in 2026

- Een informatie bijeenkomst organiseren voor werknemers waarin er meer inzicht gegeven wordt in de kaders en verantwoordelijkheden die bij de verschillende indicaties horen.

Er is voor een andere inslag gekozen. De kaders van indicaties zijn ondergeschikt aan de zorgbehoefte van de deelnemer, werk vanuit je hart. Om deze reden is de informatieavond niet gepland.

- Elke medewerker begrijpt welke taken en verantwoordelijkheden er bij zijn of haar functie horen.

Hier is veel aandacht aan besteed en iedere medewerker begrijpt dit goed. Ook is er altijd ruimte voor overleg hierover en worden er duidelijke plannen opgesteld voor medewerkers die graag willen groeien in functie. Dit doel is behaald.

Hiernaast zijn twee medewerkers gestart met opleidingen specifiek gericht op hun huidige werkzaamheden; NHA opleiding dagbestedingscoach. Dit is specifiek gericht op het groeien in begeleidingstechnieken op een dagbesteding. Zij zijn op dit moment nog bezig met het behalen van de cursus.

Overige cursussen gevolgd en behaald door steeds 1 personeelslid;

- Schadelijke praktijken bij opleider Augeo Academy
- Stress sensitief communiceren bij opleider Augeo Academy
- Werken met een meldcode bij opleider Augeo Academy
- ADHD bij kinderen en jeugd GGZ academy
- Zie jij het LVB? Landelijk Kenniscentrum LVB (Module 1, 2, 3, 4)

Op dit moment is er voldoende kennis en vaardigheden binnen het team, wel blijft het van belang dat kennis actueel blijft.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Het is belangrijk dat iedere medewerker de basis vanuit hun zorggerelateerde opleiding blijven verdiepen. Kennisoverdracht is ook altijd een onderdeel van de personeelsvergadering. Voor de ambulante begeleiding hebben we gemerkt dat kennis van processen rondom administratieve zaken zoals aanvragen van uitkeringen, reparatie verzoeken indienen, kwijtscheldingen aanvragen en dergelijke noodzakelijk is. Het is vaak niet haalbaar om hiervoor een vrijwilliger van SMWO in te schakelen, aangezien de wachttijden te lang zijn en de problematiek van de deelnemer het niet toelaat. Daarnaast is basiskennis van dierverzorging noodzakelijk voor medewerkers van de dagbesteding. Deze kennis wordt vergaard door contact met dierenartsen en het lezen van nieuwsbrieven waarin bijvoorbeeld een uitbraak van een virus wordt medegedeeld en de bijbehorende maatregelen.

In 2026 volgen 3 medewerkers de cursussen 'agressie en grensoverschrijdend gedrag in de zorg' en 'verslaving'.

In 2026 moeten ten minste 5 medewerkers een BHV cursus met succes afgerond hebben

In 2026 moeten ten minste twee medewerkers nog in bezit zijn van een geldige SKJ registratie

In de komende jaren moet kennis op peil gehouden worden door middel van het volgen van ten minste 1 verdiepende scholing per jaar.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Door de invoering van de nieuwe CAO en de duidelijke functie-eisen worden medewerkers meer gemotiveerd om verdiepende scholing te volgen. Het is voor medewerkers duidelijk dat er budget beschikbaar is vanuit het loopbaanbudget, maar ook vanuit de werkgever. In functioneringsgesprekken wordt deze behoefte kenbaar gemaakt en doelen opgesteld, vanuit hier wordt er een document opgesteld met afspraken. Deze afspraken worden regelmatig geëvalueerd, maar ten minste twee keer per jaar. Nieuwe behoeften en doelen worden dan meteen beschreven in een document en gemonitord.

We hebben geleerd dat medewerkers leergierig zijn, maar dit wel gestimuleerd en vereenvoudigd moet worden. Wanneer de cursus aangeboden wordt binnen werktijd, staan alle medewerkers hiervoor open. Niet alle leerdoelen zijn behaald, maar dit is vaak door externe factoren of voortschrijdend inzicht.

We blijven deze proactieve houding aannemen en gebruiken de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, BPSW en BSL learning als inspiratie voor het aanbod van opleidingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Begeleidingsdoelen worden minimaal jaarlijks gesteld in samenspraak met de zorgnemers en waar van toepassing, ook met ouders/vertegenwoordigers. In het geval van WLZ zorgnemers wordt er uitgegaan van twee keer per jaar evalueren mits heel duidelijk is aangegeven/vastgelegd dat een keer per jaar passender is bij de deelnemer.

Door de doelen samen met de zorgnemers vast te stellen, zijn zij altijd erg concreet, en realistisch passend. De doelen worden ook besproken in de wekelijkse gesprekken tussen de zorgnemer en persoonlijk begeleider. We zien vaak dat er een aantal begeleidingsdoelen binnen een korte periode (aantal weken) behaald worden en dat er aan overige doelen continue gewerkt wordt, maar deze pas na een langere periode behaald worden. Door de combinatie van deze doelen te maken, hoeft het begeleidingsplan vaak niet tussentijds aangepast te worden. De doelen zijn omgezet in acties en vaak kennen de acties een bepaalde volgorde, waardoor er na elke actie een succeservaring is en een (mini) doel behaald is.

Op de dagbesteding en beschermd wonen zien we vaak dat begeleidingsdoelen meer gericht zijn op het stabiel houden van de huidige situatie. Dit komt onder andere doordat er veel zorgnemers met een WLZ indicatie zijn in deze doelgroep. Sommige doelen komen dan ook meerdere periodes terug in de begeleidingsplannen, de acties verschillen dan wel vaak. Echter wordt er wel altijd een extra evaluatie gepland wanneer er grote veranderingen zijn in het leven van de zorgnemer. Een voorbeeld hiervan is een zorgnemer die onverwachts medisch achteruit ging. Hierdoor was de begeleidingsbehoefte veranderd en was bijstelling van doelen noodzakelijk. Na een dergelijke verandering wordt er ook binnen het halfjaar nogmaals geëvalueerd om te kijken of de ingezette begeleiding het juiste effect heeft gehad. Bij begeleid wonen/ambulante begeleiding merken we dat de doelgroep minder stabiel is en hierdoor zijn tussenevaluaties vaker noodzakelijk en hierna worden ook vaak begeleidingsdoelen bijgesteld. Bij sommige zorgnemers wordt er bijvoorbeeld elke maand een evaluatie gepland, met ook andere betrokken partijen zoals school, politie, woningbouw, gemeente en behandelaren om de samenwerking optimaal te houden. Na elk overleg wordt concreet besproken of de ingezette begeleiding heeft geleid tot een positief resultaat met betrekking tot de begeleidingsdoelen.

In het afgelopen jaar is het ook meerdere keren voorgekomen dat de zorgbehoefte hoger bleek dan de huidige indicatie en ook dan evalueren we en gaan we in gesprek met de gemeente. Vaak geeft de gemeente dan een tijdelijke verhoging van de indicatie af en soms wordt er besloten dat onze zorg niet toereikend is en er een andere zorgaanbieder (erbij) gezocht moet worden.

Ook nemen we deel aan disciplinaire overleggen bij jeugdigen. We hebben meerdere keren ervaren dat jeugdigen de overgang van thuis/school naar dagbesteding als lastig ervaren. We hebben in een aantal casussen een vast patroon toegepast in de momenten net na of voor de overgang. Daarnaast communiceren we in sommige gevallen de planning van de dagbesteding al van te voren met ouders, zodat de jeugdige houvast heeft en weet waar hij/zij aan toe is. Dit heeft een positief effect gehad.

In de doelgroep jongvolwassenen in het begeleid wonen is gebleken dat hun leven er binnen een paar weken anders kan uitzien dan de weken ervoor. Voorbeeld hiervan zijn het verliezen van werk, verslaving, relaties en financiële problemen. Hier is onze manier van evalueren op aangepast en dit heeft een zeer positief effect gehad. Deelnemers ervaren dat er kortere lijnen zijn tussen verschillende partijen in een begeleidingstraject en ervaren ook meer dat iedere partij taken en verantwoordelijkheden heeft en dat

het gedrag van de deelnemer zelf hier direct effect op heeft.

Elke werknemer kent het evaluatieproces en het managementteam controleert of het proces volgens de norm wordt uitgevoerd. De doelen staan in ons overdrachtssysteem en minimaal elke maand moet er een doelrapportage gemaakt worden. Op deze manier is er een heel helder overzicht van het verloop van het behalen van de doelen. Elke week heeft elke woonzorgnemer een mentorgesprek, dit zijn ook evaluatiemomenten. Deze wekelijkse evaluatiemomenten vormende basis voor het jaarlijkse evaluatiemoment, waarin de nieuwe doelen ook vastgesteld en besproken worden. Een evaluatieverslag en een nieuw begeleidingsplan wordt altijd ten minste opgesteld door de mentor en een seniorbegeleider. De effecten van de ingezette begeleiding zijn zeker terug te lezen in de evaluaties. Ook wanneer de ingezette begeleiding in sommige gevallen niet tot het juiste effect heeft geleid, geeft een evaluatie goed beeld van de werkelijkheid en de geleverde inzet en dit leidt er vaak toe dat er weer nieuwe acties ingepland worden om wel tot het gewenste resultaat te komen.

We werken met een leefgebiedenwijzer met acht leefgebieden.

- Huisvesting
- Financiën
- Sociaal functioneren
- Praktisch functioneren
- Psychische functioneren
- Zingeving
- Lichamelijk functioneren
- Dagbesteding

Op alle leefgebieden die van toepassing zijn, wordt een evaluatie gemaakt. Wanneer een zorgnemer enkel dagbesteding volgt, maken wij geen doelen op het gebied van financiën en huisvesting bijvoorbeeld. Wanneer een zorgnemer bij ons woont en dagbesteding volgt, worden de doelen van de dagbesteding in het leefgebied dagbesteding genoteerd. Zo is er een overzichtelijke evaluatie waarin de componenten wonen en dagbesteding beiden genoemd worden. In elk dossier van de deelnemers zijn de evaluaties en begeleidingsplannen terug te lezen. In ons overdrachtssysteem wordt er op een juiste manier aan verslaglegging gedaan.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Deelnemers (en hun verzorgers) ervaren de evaluatiemomenten als prettig.

We merken uit de evaluaties dat er altijd wel groei is op een van de leefgebieden. Daarnaast worden doelen vaak opgedeeld in subdoelen, zodat deze overzichtelijk zijn voor de deelnemer en groei eerder zichtbaar is.

Een verbeterpunt zou kunnen zijn dat wij nog eerder evaluaties plannen waarbij externe partijen aanwezig moeten zijn. Een evaluatie met een pleegzorgwerker is niet altijd haalbaar binnen 4 weken. Maar dit is maar bij een klein aantal deelnemers en tot nu toe is het altijd gelukt binnen de termijn de evaluatie te plannen, soms was de pleegzorgwerker dan niet fysiek maar via videobellen aanwezig.

We zijn erg tevreden over onze huidige processen rondom intake en begeleidingsplannen/evaluaties. Alle leefgebieden komen in alle formulieren in dezelfde volgorde aan bod en belangrijke afspraken/zorgen komen direct naar voren.

5.3 Inspraakmomenten

We hebben op de volgende data een inspraakmoment georganiseerd. Dit was op wisselende dagen die van te voren bekend zijn gemaakt aan de deelnemers, op deze manier proberen we iedere deelnemer de mogelijkheid te geven om aan te sluiten. Gemiddeld sluit 90% van de aanwezige deelnemers aan. Ook wordt er aan iedereen in de voorafgaande week gevraagd of zij nog punten hebben die besproken moeten worden, ook wanneer zij ervoor kiezen niet aanwezig te zijn bij het inspraakmoment. Het inspraakmoment vindt plaats in een vergadersetting aan de koffietafel in de algemene ruimte. De dagbegeleider is hierbij aanwezig en minimaal 1 werkbegeleider en alle deelnemers worden gestimuleerd aanwezig te zijn. Data in 2025;

31-3-2025
16-6-2025
2-9-2025
16-12-2025

In algemene zin is de dagbesteding geëvalueerd. We hebben gebrainstormd over nieuwe activiteiten en iedereen kon aangeven wat hij/zij leuk vond om te doen, of juist niet. Er werd besproken welke gereedschappen we nog mistte. Gevraagd of er bepaalde zaken zijn waar zij zich aan ergerde. Ook wordt er altijd een actielijst opgesteld met hierbij een verantwoordelijke en uiterlijke datum. Het zijn voornamelijk praktische zaken;

- bestek wat vaak door de war ligt en hier afspraken over gemaakt, nieuw fietsenrek geplaatst met parkeerbord erbij, waterbakken varkens ingraven ingepland ect.
- nieuwe regel dat er tijdens de pauze van 15.00 pas een koekje gegeten wordt, wanneer er ook een stuk fruit gegeten wordt.
- openingstijden restaurant worden bekend gemaakt
- menkar aangeschaft om aanbod paarden activiteiten uit te breiden

Daarnaast wordt er geluisterd naar wensen en worden vaste activiteiten van dag gewisseld en wordt de uitjes/activiteitenkalender besproken en gevraagd naar input.

In de algemene zin zijn de deelnemers positief en wanneer er een opmerking is, dan wordt deze besproken en altijd positief afgesloten. Hierin is wel een verschil te merken met de enquêtes die de deelnemers anoniem invullen. Deze zijn vaak minder positief, omdat zij dan niemand hebben met wie zij bespreken waarom bepaalde zaken op een bepaalde manier zijn gegaan. Situaties zijn dan niet ondertiteld en vaak gaat het dan ook enkel over ervaringen van die dag waarop de antwoorden gebaseerd worden.

In 2025 zaten we onder de grens van 10 zorgverleners en om deze reden is een officiële cliëntenraad met aanvullende regels niet verplicht. We hebben wel naar de aanvullende regels gekeken en eigenlijk voldoen we al aan de eisen, alleen zijn nog niet alle protocollen vastgelegd.

We verwachten dat we in 2026 wel boven de 10 zorgverleners zitten, aangezien we steeds meer aanvragen krijgen voor stagiaires en wij hier de waarde van inzien. Ook neemt een fulltime collega afscheid en hier zullen hoogstwaarschijnlijk parttime collega's voor terugkomen. Hierdoor zullen we boven de 10 zorgverleners komen.

Bewonersvergadering

7-10-2025 was er een bewonersvergadering voor de deelnemers die wonen op terrein van Boerderij de Stelle. Deze vergadering is in informere setting. Helaas waren niet alle bewoners aanwezig, maar dit is een persoonlijk proces. Terugkerende vaste agendapunten;

- Veiligheid
- Afval scheiden
- Bereikbaarheid
- Melden
- Veranderingen
- Buren
- Rondvraag

Deze vaste agendapunten zijn met elkaar bedacht en bewoners mogen altijd aanvullen. Zorgen over elkaar en het naleven van samenlevingsregels staat centraal en het doel is om ook uitleg te kunnen geven over elkaars gedrag op een respectvolle manier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen deelnemersvergadering

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Algemene conclusie is dat de inspraakmomenten erg nuttig zijn om achter behoeftes/voorkeuren van deelnemers te komen en om in gesprek te gaan wanneer bepaalde wensen niet mogelijk zijn.

De actiepunten die uit de vergaderingen komen zijn vaak praktische punten (materiaal of afspraken) en daarnaast is er veel input voor de activiteiten/ activiteitenkalender. Deze actiepunten worden vaak binnen 4 weken uitgevoerd en afgehandeld. Dit systeem van een actiepuntenlijst met verantwoordelijke werkt erg goed.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

De meting heeft in november plaatsgevonden.

We hebben twee verschillende enquêtes gemaakt, een voor de deelnemers die begeleiding thuis ontvangen en een voor deelnemers die dagbesteding volgen.

We hebben iedere deelnemer een enquête gegeven en hebben er 15 teruggekregen.

Er zijn twee cliënten die de enquête niet wilde invullen, daarnaast zijn er ouders die het na 4x herinneren nog niet ingevuld hebben.

In de meting vragen we bij begeleid wonen naar de contacten met begeleiders, gevoel van veiligheid, bereikbaarheid, gezamenlijke maaltijd, de samenleefregels en of de Stelle open staat voor kritiek en nieuwe ideeën.

Bij begeleid wonen zien we dat de enige vraag die negatief wordt beantwoord, de vraag over voldoende contact met andere deelnemers, is. Dit geeft inzicht dat de deelnemers die begeleiding thuis hebben, eigenlijk meer andere deelnemers zouden willen ontmoeten. Er is een gezamenlijk eet en sport moment, maar zij zouden dit dus graag uitgebreid zien.

We gaan dit in het team bespreken.

Op de rest van de vragen is positief gereageerd over het algemeen, De huisregels worden als 'redelijk' bestempeld. Dit komt door de doelgroep die zich soms niet bewust is van wat overlast veroorzaakt. Om deze reden zijn er huisregels zoals dat ze meer dan 1 persoon op bezoek moeten melden, dat ze wanneer ze beschermd wonen, om 22.00 thuis moet zijn (tenzij andere toestemming is gegeven) en dat er geen vuilnis bij de voordeuren mag staan. Maar ook het verbod op gebruik van softdrugs in het pand is een regel waar niet elke bewoner achterstaat.

Bij de enquêtes voor de dagbesteding wordt er gevraagd naar de tevredenheid over de geboden begeleiding, de hygiëne, en de geboden maaltijden. Daarnaast wordt er een uitvraag gedaan voor tips voor activiteiten. De antwoorden zijn over het algemeen positief, geen zichtbare groei of achteruitgang ten opzichte van vorig jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In algemene zin zijn de deelnemers positief en waarderen ze wat er voor hen gedaan wordt. Ze vinden de gezamenlijke momenten het fijnst, samen eten, samen uitjes, samen sporten. En ook dit jaar was de uitkomst dat we met elkaar nog beter schoon moeten maken. Dit was al bekende informatie en de gezamenlijke momenten proberen wij uit te breiden waar mogelijk. Er zijn nieuwe afspraken gemaakt over schoonmaken, we gaan de uitwerking hiervan hopelijk terugzien in de reacties van de deelnemers.

De tevredenheidsmeting blijft een momentopname en vaak zijn de antwoorden disharmonisch. Dit komt doordat de deelnemers bij dit soort zaken vaak begeleiding krijgen, maar ze deze graag zelf in willen vullen. Hierdoor worden de vragen soms verkeerd begrepen of wordt er enkel gereflecteerd op de geboden zorg van die dag. We proberen de vragen door te nemen van te voren, maar we zagen dit jaar vooral dat deelnemers de vraag over het aanbevelen aan vrienden of familie verkeerd begrepen hadden. Toen er nagepraat werd in algemene zin over de enquêtes kregen de begeleiders niet uitgelegd dat het niet erom gaat of je naasten zorg nodig hebben, maar stél dat dit zo zou zijn. Deze vraag moet dus anders geformuleerd worden volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn 4 meldingen gedaan.

Er zijn 3 medische incidenten geweest en 1 brand

We hebben een incident gehad van een deelnemers van beschermd wonen, haar schouder ging in de nacht uit de kom en zij kreeg hem niet terug. Wij zijn met haar naar het ziekenhuis gereden. De oorzaak is duidelijk, haar banden zijn opgerekt door de ziekte EDS en de oplossing was ook al duidelijk, een maand later is zij geopereerd hiervoor. We hebben ook een protocol bedacht voor wanneer dit na de operatie onverhoopt toch blijft voorvallen; haar partner heeft inmiddels zijn rijbewijs en in dan in staat om haar weg te brengen. Hiermee hebben we het incident geëvalueerd en afgerond.

We hebben een deelnemer van de dagbesteding gehad die van het terrein af gelopen is en geautomutileerd heeft. Dit was dusdanig dat dit behandeld moest worden door de huisarts. Een begeleider is meegegaan naar de huisarts en we hebben haar psychisch hulpverleningsteam ingeschakeld voor nazorg. Toen de deelnemer weer op de dagbesteding kwam hebben we de situatie besproken en huidige afspraken en verantwoordelijkheden met elkaar herhaald. Er is een signaleringsplan opgesteld en gedeeld. Het is hierna niet meer voorgekomen. Wel is er een evaluatie met het psychisch hulpverleningsteam gepland in 2026.

Een ander medisch voorval was met een personeelslid. Zij stapte van de shovel af en heeft haar knie verdraaid. We hebben met elkaar geëvalueerd, maar dit had niet voorkomen kunnen worden. Dit was pure pech en een zwakke knie. De medewerker staat onder controle bij een specialist.

Daarnaast heeft een jonge deelnemer (per ongeluk) een brand veroorzaakt. Deze cliënt had stiekem gerookt en snel een sigaret weggegooid, dit is vervolgens gaan smeulen en in brand gevlogen. Dit had als gevolg dat een pipowagen in vlammen op is gegaan en 3 bomen. Er zijn geen deelnemers of dieren gewond geraakt. De brandweer is direct gebeld en gekomen. Hierbij zijn er ook extra medewerkers gevraagd te komen voor de nazorg en de cliënten die op dag moment aanwezig waren. Dit in de vorm van gesprekken en nabijheid. De deelnemer die het veroorzaakt heeft, heeft dit bekend. Haar ouders zijn op de hoogte gesteld en er heeft een gesprek plaatsgevonden. Er zijn nieuwe afspraken gemaakt; zij mag niet meer buiten het zicht van de begeleiders de komende twee maanden. Ze heeft besef van de gevolgen van haar acties en inmiddels mag zij buiten het zicht van begeleiders, maar wel nadat zij per situatie hier toestemming om vraagt.

De maatschappij heeft erg betrokken gereageerd en een lokale ondernemer heeft een nieuwe pipowagen geschonken.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Incidenten zullen nooit volledig voorkomen kunnen worden, maar we kunnen wel concluderen dat ons team in elk incident juist gehandeld heeft. Iedere begeleider is op de hoogte van de huidige protocollen en dit maakt dat elk incident zo goed mogelijk wordt afgehandeld. Er is voldoende oog voor gevoelens tijdens de nazorg en ook opvolging wordt concreet gemaakt in afspraken. Iets wat we gaan aanpassen is het registreren van meldingen. In ons huidige systeem (Zilliz) worden meldingen per deelnemer gearhiveerd, maar er is geen algemeen overzicht op te vragen. We maken nu een apart document, zodat we weten bij welke medewerker/deelnemer er incidenten hebben plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De actielijst is erg prettig om mee te werken. Dit is een herinnering om terugkerende taken in te plannen (zoals een inspraakmoment), maar ook een stok achter de deur om eenmalige acties uit te voeren. De RIE was dit jaar wat laat ingevuld, dit moet volgend jaar eerder.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het zorgen voor continuïteit

- Ondersteuning blijven bieden aan de processen die lopen zowel voor de zorgnemers als zorgverleners
- Scholingen/cursussen/coaching > dit voor toenemende kennis en kunde voor de zorgverleners met als doel een sterk en stabiel team van begeleiders.
- Coördinatie op doelen die wel of niet behaald worden

Het bieden van meer dagbestedingsactiviteiten

Zoals;

- * Zorgnemers meer betrekken bij het restaurant (bediening + eten voorbereiden)
- * Met zorgnemers een groentetuin aanpassen/onderhouden
- * Onderhoud op de boerderij en mini-camping

Dit voor de ontwikkeling van zorgnemers op de volgende gebieden:

- Sociale- en emotionele ontwikkeling
- Kennis vergaren en toekomstbeeld vergroten
- Meer ruimte om aan individuele doelen te werken

Speeltuin verder ontwikkelen

- Spelontwikkeling jonge zorgnemers op sociaal en emotioneel gebied
- Meer ruimte om aan individuele doelen te werken

Uitbreiding cliënten

- Meer interactie en meer leeromstandigheden voor zorgnemers
- Meer ruimte om aan individuele doelen te werken
- Meer ruimte om aan groepsdynamieken te werken
- Meer zorgvragers de mogelijkheid te geven om bij ons beschermd wonen te kunnen afnemen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- In 2026 zijn wij zelfstandig gecontracteerd om beschermd wonen te leveren vanuit een WMO indicatie.
- Voordat de nieuwe aanbesteding voor Jeugd plaatsvindt bij Inkooporganisatie Jeugdhulp Zeeland, zijn wij aangesloten bij een gecontracteerde partij om zo het verlenen van jeugdzorg te blijven continueren
- In 2026 wordt er een nieuw speeltoestel in de speeltuin geplaatst
- In het voorjaar van 2026 wordt de groentetuin aangepast, zodat de pauwen er niet meer van kunnen eten en hierdoor deelnemers meer voldoening hebben van hun activiteiten in de groentetuin.

8.3 Plan van aanpak

Een aantal acties zijn al toegevoegd bij 9.1

Aanvraag gemeente indienen voor het plaatsen van tiny houses tbv uitbreiding beschermd wonen

Op dit moment zijn wij al in gesprek met de gemeente en de beleidsmedewerkers steunen het uitbreiden van Beschermd Wonen.

Daarnaast zijn er in het afgelopen jaar al meerdere aanvragen verzameld van zorgvragers/hun verzorgers.

Er is al een digitale aanvraag voor de vergunning gedaan.

Op korte termijn moeten er gesprekken met de wethouder en beleidsadviseurs van de WMO worden ingepland.

Op korte termijn moet er een goede open communicatie zijn naar de zorgvragers die graag in aanmerking willen komen voor de nieuwe woningen.

Aanvraag contractering beschermd wonen doorlopen

De aanvraag loopt. Op korte termijn is de volgende stap reageren op verzoeken van aanvullen van documenten en zo de contractering te voltooien.

Grote gecontracteerde partij zoeken om bij aan te sluiten om wmo jeugdzorg te mogen blijven leveren

In 2025 zijn we hier al mee begonnen door diverse partijen te benaderen, hun visie te vragen en ook de uitvraag te doen welke tegenprestatie zij met een samenwerking verwachten. In veel gevallen kregen wij te horen dat wij dan ook onze WMO zorg in het samenwerkingsverband onder moesten brengen, maar dit is niet gewenst door ons. In 2026 zullen we, op korte termijn, verder gaan met het inlezen in andere samenwerkingsverbanden en het zoeken naar de juiste partij om bij aan te sluiten.

Op lange termijn zullen er goede en duidelijke afspraken gemaakt moeten worden/contracten getekend moeten worden.

In 2026 wordt er een nieuw speeltoestel in de speeltuin geplaatst

Eerst inventariseren welk soort nieuw speeltoestel gewenst is onder de huidige deelnemers. Hierna offertes opvragen en een keuze maken en laten plaatsen. Het speeltoestel moet voldoen aan de huidige wetgeving.

In het voorjaar van 2026 wordt de groentetuin aangepast, zodat de pauwen er niet meer van kunnen eten en hierdoor deelnemers meer voldoening hebben van hun activiteiten in de groentetuin.

Samen met de deelnemers onderzoek doen wat de beste manier is om een groentetuin weerbaar te maken voor loslopende dieren. Hierna materiaal verzamelen en een plan maken wie wat hierin kan betekenen. Hierna het plan uitvoeren en evalueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.3 Notulen deelnemersvergadering

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 05-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: rapport opgemaakt

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 10-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan

Tevredenheidsenquête woonclients

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 30-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan

inspraakmoment december

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 16-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan

VOG van stagiaires checken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 10-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is gecheckt en VOG is in orde, nieuwe worden aangevraagd

BHV herhalingscursus inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: is ingepland

Inspraakmoment januari

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 10-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Data zijn iets verschoven, maar 4x per jaar is er een inspraakmoment geweest.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit gebeurt gedurende het jaar, wanneer een indicatie afloopt of wanneer een begeleidingsplan verloopt. Ten minste 1x per jaar en bij WLZ wordt dit 2x per jaar aangeboden.

Elke maand worden de doelen van zorgnemers opnieuw kort doorgenomen zodat zij zich bewuster zijn van hun doelen dan vorig jaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een terugkerende actie. We hebben ondervonden dat deelnemers zich niet altijd bewust zijn van hun eigen doelen en proces. Zowel bij dagbesteding als wooncliënten wordt dit nu specifiek benoemd

Samenwerkingsverband aangaan met andere partijen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 20-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Samenwerking met vooral behandelaren, maar ook jobcoaches en andere partijen.

Jaarlijkse controle machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Machines worden onderhouden door interne en externe partijen

Cursus aanbieden; Beter omgaan met traumasporen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 30-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Door omstandigheden van degene die de cursus aanbiedt, heeft de cursus niet plaatsgevonden. We hopen dat het in 2026 alsnog gerealiseerd wordt

Controle EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 08-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd op houdbaarheidsdatum en op volledigheid.

beschermd wonen vergadering

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 07-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Notulen is gemaakt

Bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 07-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is dezelfde als hierboven.

Informatieavond inplannen over indicaties

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Zie antwoord op vergelijkbare actie

Een informatiebijeenkomst organiseren voor medewerkers om zo meer inzicht te geven in de kaders en verantwoordelijkheden die bij verschillende indicaties horen

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er is besloten om dit niet voor alle deelnemers te doen, leidinggevend willen graag iedereen de zorg geven die nodig is, wel kijken of indicaties veranderd moeten worden, zo worden er een aantal WLZ indicaties aangevraagd.

Kennis toetsen over huidige functieomschrijving bij medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 01-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens beoordelingsgesprekken zijn alle functieomschrijvingen erbij gepakt. Daarnaast is in de vergadering van 23-11-2025 nogmaals verschil werkbegeleider en dagbegeleider uitgelegd

Presentatie plan van aanpak naar de gemeente in samenwerking met andere zorgaanbieders voor uitbreiding dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 02-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Samenwerking met Lukki Zijlstra en Grenzeloos

Groentetuin realiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 01-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deze groentetuin is gerealiseerd, wel moeten er aanpassingen komen omdat onze pauwen de oogst nu opeten.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 16-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Iedere medewerker en vrijwilliger heeft een gesprek gehad

Inspraakmoment juli/augustus

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 16-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: de vergaderingen zijn allemaal wat verschoven

Schommel en klimhuisje met glijbaan plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 13-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Geplaatst door erkend speeltoestellen bedrijf

Zoönosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 04-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Behaald

Inspiraakmoment april

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 31-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Notulen zijn gemaakt.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: wordt voor de deadline ingeleverd

Inplannen van uitjes en speciale activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er is een speciale kalender gemaakt en de dagbegeleider plant hierop de speciale activiteiten

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 20-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

VOG van stagiaires checken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 14-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Beide stagiaires hebben een VOG en bij nieuwe stagiaires wordt dit meteen aangevraagd

Managementvergadering waarin MIC meldingen besproken worden zodat een overkoepelende analyse gemaakt kan worden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: 13-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Meldingen zijn besproken

Voortgang actielijst, openstaande acties

Aanvraag gemeente indienen voor het plaatsen van tiny houses tbv uitbreiding beschermd wonen

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Inspraakmoment april

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

BHV gepland in februari, maart en april.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Nieuwe vrijwilligers aantrekken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Bespreken met het management of er meer gezamenlijke activiteiten organiseert kunnen worden voor deelnemers die begeleid wonen (uitslag enquête)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Aanvraag contractering beschermd wonen doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Plan van aanpak maken om officiële cliëntenraad te vullen, huishoudelijk reglement en medezeggenschapsregeling opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Plan van aanpak maken voor cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Medezeggenschapsregeling en huishoudregels maken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

BHV herhalingscursus inplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Inspraakmoment juli/augustus

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Cursus aanbieden; Beter omgaan met traumasporen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Tussentijdse tevredenheidsmeting zomer

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

VOG van stagiaires checken

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Grote gecontracteerde partij zoeken om bij aan te sluiten om wmo jeugdzorg te mogen blijven leveren

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

In KJV 2025 geeft u aan: 'We zijn in 2025 wel begonnen met het oriënteren op mogelijkheden voor uitbreiding van het aantal zorgwoningen'. Zodra deze uitbreiding is gedaan, meldt de wijziging in H1 van de werkbeschrijving en vul het bijbehorende formulier in. Beschrijf ook in H3 van KJV 2026 wat de status is van deze toekomstige uitbreiding.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Contact houden met zorgvragers die geïnteresseerd zijn in de uitbreiding van de zorgwoningen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Jaarlijkse controle machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Tevredenheidsenquête woonclients

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Vraag uit enquête over aanbevelen aan naasten aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

inspraakmoment december

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Los overzicht van meldingen en incidenten maken per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

In KJV 2025 geeft u aan: 'We zijn in 2025 wel begonnen met het oriënteren op mogelijkheden voor uitbreiding van het aantal zorgwoningen'. Zodra deze uitbreiding is gedaan, meldt de wijziging in H1 van de werkbeschrijving en vul het bijbehorende formulier in. Beschrijf ook in H3 van KJV 2026 wat de status is van deze toekomstige uitbreiding.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Inspraakmoment 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Gesprekken plannen met wethouder en beleidsmedewerkers van WMO om de uitbreidingen van zorgwoningen te steunen

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Tussentijdse tevredenheidsmeting zomer

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Deze is mondeling gebeurd tijdens mentorgesprekken en tijdens de cliëntenraad, maar niet op papier. Het streven is om dit in 2026 wel te doen, dus actie herhaald

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: We hebben de eisen bekeken en hoeven geen intern toezicht

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: wij voldoen aan de huidige norm

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: normen zijn nagegaan en nieuwsbrief van december is opnieuw bekeken

3 medewerkers volgen ten minste 2 verdiepende cursussen

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: wordt voor de deadline ingeleverd

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer de zoonosen aub

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Inspraakmoment 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Voeg aub naast de FTE's de aantallen toe. De norm vraagt ook om aantallen naast FTE

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer aub de gegevens. Loopt de stagiair (2023) nog steeds stage?

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Stelle (1299)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026