

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Limazorg

Limazorg

Locatienummer: 1312



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiaires	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	39
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Limazorg

Registratienummer: 1312

Commissieweg 1, 9367 TM De Wilp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 070325391

Website: <http://www.limazorg.nl>

Locatiegegevens

Limazorg

Registratienummer: 1312

Commissieweg 1, 9367 TM De Wilp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Voorwoord jaarverslag 2020

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Limazorg ligt aan de rand van het dorp De Wilp, midden in de landerijen. De ondernemende zorgboerderij is in 2008 opgericht door zorgboerin Lida Veenstra met behulp van haar man Auwert en hun kinderen Sandra en Martijn. Limazorg biedt een heerlijke, groene, dynamische werkplek met zorg en aandacht voor iedereen. Onder begeleiding van HBO en MBO geschoolde professionals bieden wij zorg, activiteiten, educatie en activering, die bij de wensen van elke deelnemer past. Wensen, zorgvragen en doelen van de deelnemers worden bijgehouden in het LIMA-werkplan. Regelmatig overleg en evaluatie met alle betrokkenen horen daarbij. De zorgboerderij is zelfstandig en de financiering gebeurt buiten de zorginstelling om.

LIMAZORG staat voor :

L van Leven

- Het leven is kort, geniet ervan!

I van Inspiratie

- Inspiratie uit het contact met de mensen, dieren en natuur om je heen.

M van Motivatie

- Motivatie van binnenuit, zelf willen groeien en ontwikkelen.

A van Aandacht

- Aandacht voor elkaar, de dieren en de omgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Voorwoord jaarverslag 2020

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op Limazorg bieden we activiteiten aan, passend bij de seizoenen, het boerderijleven en bij de interesses van onze deelnemers. Het verzorgen van de dieren en het erf is onze hoofdactiviteit.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar 2020 is een jaar van aanpassingen en creativiteit geweest. We hebben onze deelnemers de duidelijkheid en veiligheid kunnen bieden, ondanks de lockdown. De zorgboerderij, met de kantine, de werkruimten en de buitenruimte is gelukkig groot. Waardoor het houden van 1,5 meter afstand heel goed haalbaar was. We hebben in deze Coronaperiode aandacht besteed aan de eenzame mensen in onze omgeving en daarbuiten. Met opa's en oma's en ouders van deelnemers hebben we via videobellen contact gehouden. Ook hebben we kaarten gestuurd, naar ouderen in verzorgingstehuizen, een hart op de muur gekrijt, op afstand gewandeld. Een aantal van onze deelnemers zijn tijdens de eerste lockdown thuisgebleven. Voor veel deelnemers is een lockdown niet uit te leggen en geeft het veel onduidelijkheid. Zij functioneren het beste met een vast, duidelijk, overzichtelijk ritme. Voor deze deelnemers is de zorgboerderij open gebleven. We hebben altijd de richtlijnen van het RIVM opgevolgd. Een aantal van de maatregelen hebben er voor gezorgd dat we kritisch zijn gaan kijken naar onze ruimten en de indeling. We zijn tot de conclusie gekomen dat de nieuwe indeling, waar 2 volwassenen per werkruimte, zoals de kleine huisdierenstal, aanwezig mogen zijn, rust geven, waar we ook na de Coronaperiode aan vast willen houden.

In januari plaatsen we de vogelvoliere in de kas. We verwelkomen de parkietjes, zebrevinkjes en nog veel meer gevleugelde vrienden. Voor verschillende deelnemers zijn de vogels een mooie rustplek om op het bankje naar te kijken. Maar het is ook een fijne nieuwe werkplek voor de vogelliefhebbers. Wat is het leuk om in het voorjaar te ontdekken dat er een nestje is. Daarnaast hebben we de paardenbak weer helemaal netjes uitgelijnd, de buitenrand netjes gemaakt, de bedrading gecontroleerd en opgeknapt. Uiteraard hebben we in de winter minder paardrijactiviteiten, vanwege de koude maanden. Maar binnen zijn we des te meer bezig met de verzorging, het borstelen en de relatie versterken. Van het borstelen van mevrouw de Fries, ons Friese paard, word je rustig. En wanneer je dan samen met de zorgboerin de hoeven durft uit te krabben, is dat een hele overwinning.

In de winter werken we lekker in de kas, de houtwerkplaats, de stallen en de kantine. Het buitenwerk heeft nu minder onze aandacht, dat komt het voorjaar en de zomer wel weer. Het kloven van hout is bijvoorbeeld een mooie klus. We werken aan het bouwen van insectenhôtels, vogelhuisjes en andere houtopdrachten.

Februari, onze dieren zijn geliefd, maar op Valentijnsdag is het echt verwennerij. Dieren spelen sowieso een grote rol op het werken op Limazorg. Het verzorgen van de dieren, het aaien, knuffelen, wandelen, maar ook een activiteit zoals loomen, of daimond painting gaat veel beter, wanneer een konijn op schoot, je het vertrouwen geeft dat je mag zijn wie je bent. We zijn op de donderdagen begonnen met het maken van soep, heerlijke wintersoepen staan op het menu. Een activiteit die we met deelnemers kunnen samendoen, van begin tot eind. Met de groenten uit de kas, of de ingrediënten die de deelnemers zelf kunnen halen in de Dagwinkel in het dorp, tot het snijden, koken en uitdelen tijdens de lunch.

Wanneer de kinderen die op de boerderij komen voor educatie, aan het leren van breuken toe zijn, proberen we dit aan te passen aan de belevingswereld die het beste past. Zo hebben we dat deze keer gedaan met het bakken van pannenkoeken. Net als het maken van soep, is het bakken van pannenkoeken, van begin tot eind een mooie rekenactiviteit en beleven we er met elkaar plezier van. En dat terwijl Guusje de kat lekker geaaid wordt, de sjaals en mutsen en lapjesdekens worden gebreid in de kantine, de daimond paintings worden gemaakt en de kleurboeken worden ingekleurd, is het lekker warm, gezellig en fijn op de boerderij.

Maart

Hond Boris is op Limazorg een onmisbare vriend. Hij helpt in het maken van contacten, wanneer je dit juist moeilijk vindt. In de voorjaarsvakantie hebben we leuke uitjes gepland en achteraf zijn we blij dat we die nog hebben kunnen doen. Zo zijn we naar de Doozoo in Leens geweest, waar we de dieren hebben kunnen bekijken en zelfs een slang en een vogelspin hebben mogen vasthouden. We gingen met de trein, wat al een belevenis op zich was. Daar hebben we door de binnenstad gewandeld en een kerk van binnen bekeken. We hebben lekker geshopt, heerlijk koffie gedronken bij de Starbucks, wat een wens van een van onze deelnemers was. En uiteraard heerlijk geluncht in een mooi cafeetje. Wat voor iedereen voelde als een schoolreisje was een heerlijk uitje waar we nog met veel plezier aan terug denken. Onze stagiair nam afscheid, daarvoor gingen we naar de indoor speelhal in Tolbert.

In maart hebben we, hoe leuk, het rijmt, veel gekaart. Kaartspelletjes zijn op koude dagen of na de lunch favoriet. Sommige deelnemers leren het op de zorgboerderij en anderen konden het al en spelen graag een potje mee. Tegenwoordig hebben we verknocht aan 21en. En dat dit ondertussen ook nog hoofdrekenen is waar de leerlingen die bij ons educatie aangeboden krijgen, onbewust aan het automatiseren

zijn, is natuurlijk geweldig.

In maart hebben we onze laatste lezing in het openbaar. We gaan naar Punthoofd bij autisme, waar we herkenning vinden en bevestiging. Niet beseffende dat voortaan lezingen en cursussen en andere contacten via online meetings zullen gaan, hebben we genoten van deze avond. Toen de lockdown startte, hebben we, zoals eerder beschreven in dit verslag, ons hier op aangepast.

In april stond het voorjaar voor de deur en konden we weer lekker naar buiten. De skelters wassen, als de zorgboer de vrachtwagen schoonmaakt was een mooie activiteit. Maar ook de dieren konden weer lekker naar buiten. Met de schone skelters zijn met regelmaat een blokje om gegaan. Ook wandelend, want bewegen, dat vinden we belangrijk. Het wandelrondje rondom de boerderij is omgeturnd tot buitenfitness. Dat vinden wij leuk en proberen wij ook uit, planken, squads, sprintjes trekken, in de autobanden springen. Het is een buitenapekooi, gegarandeerd plezier.

In mei bezorgen we voor moederdag, alle moeders van onze deelnemers een bloemetje, stay strong moeders, we denken aan jullie. We gaven de paardenstal een nieuw verfje. De mestbult werd opgehaald, dat was voor de deelnemers een belevenis. Met de skelters zijn we weer blokjes om geweest en we deden een Mario kart skelter game op het terrein geskelterd. In onze houtwerkplaats hebben we grote insectenhôtels gebouwd. Een staat te pronken op ons terrein.

In juni kwamen de kalfjes Henk en Renate bij ons wonen. We mogen ze de fles geven en we dat is zo gezellig. Voor vaderdag maken we mooie pakketjes met rolmaatjes waar we een sticker op plakken, met papa jij bent mijn maatje. Uiteraard werken we dagelijks met de paarden, maar deze maand hebben we extra veel plezier als we unicorns van de paarden maken, met mooie glitters en gekleurde manen en een unicornhoorn. We wandelen met mooi weer met de paarden naar het bos, vlakbij en we genieten samen van deze activiteiten. We kunnen weer wat meer en het zomerkamp kan gelukkig doorgaan. In juli slapen een paar nachtjes in tenten, we hebben een kampvuur en een nachtwandeling met lichtjes. Ook gaan we naar het maïsdoolhof in het dorp. Het is reuzegezellig.

Als het augustus genieten we van de oogst uit eigen kas en moestuin. We maken heerlijke tomatensoepen spaghettisaus van de verse tomaten, pompoensoep, appelmoes, appeltaart, druivensap, groentesoep. We eten het zelf tijdens de lunch en in de verkoopkar verkopen we voor een kleinigheid potjes appelmoes, pompoenen, druivensap etc. Het geld dat we hiermee verdienen, gebruiken we voor een uitje of etentje met de deelnemers. We gaan met de paarden naar het strand, waar ze met dit warme weer lekker kunnen afkoelen. Samen met de paarden zwemmen is een geweldige ervaring. Onze deelnemers genieten er enorm van. We hebben meer waterpretactiviteiten op de boerderij. Ook bouwen we aan de veranda. We maaien en hooien voor de komende winter. We maken kaartjes voor de ouderen, we maken armbandjes, we loomen, we knutselen, we zijn altijd creatief bezig.

In september is de veranda zover af, dat we er gebruik van kunnen maken. Er komt een heuse schoenenkast, waar de deelnemers hun laarzen en schoenen in kunnen zetten. In september zetten we de paardencoaching op de kaart. Wekelijks maken we er een terugkerende groepsactiviteit van en gebruiken we vaste momenten voor individuele coaching. De zorgboerin start een HBO opleiding paard en hulpverlening, zodat we de activiteiten die we aanbieden kunnen verdiepen en gerichte coaching kunnen aanbieden. In september gaan we naar de Friese veulenkeuring bij een Friese paardenstal in de buurt. Daar ontmoeten we de Friese hengsten die we bewonderen en vinden het leuk om alle jonge veulentjes in de ring te zien draven. We ervaren elke dag weer hoe de invloed van de dieren is op onze deelnemers. Als buddy's helpen ze de moeilijke situaties te vergemakkelijken. Het helpt om je cavia mee te mogen nemen naar je werk. Dan lukt het om de overgang van thuis naar het werk te kunnen maken. We zijn blij dat we dit onze deelnemers kunnen bieden.

Henk en Renate zijn zo schattig, ze groeien goed en ze begroeten iedereen die op de zorgboerderij komt. De houtgroep maakt een mooi schuilhok voor ze, voor buiten. Kunnen ze heerlijk in de wei blijven grazen.

We speelden deze week twee keer Monopoly en bakten heel wat appeltaarten. Waar je dan weer prima een lesje breuken en procenten van kunt maken. Leren en eten, een geweldige combinatie.

We waren deze week ook lekker aan het werk in tuinen in het dorp. En in de kas hebben we tomaten geoogst. Er zijn nog steeds een heleboel groene tomaten, dus we blijven lekker tomatensoep en spaghettisaus maken. De druivensap was snel op in onze verkoopkast, dus we denken dat jullie het lekker vonden. Volgend jaar gaan we dit weer voor jullie maken

Naast al deze activiteiten hebben we vooral genoten van de kleine en grote dieren op Limazorg. Ons nieuwe konijn Haasje heeft een mooi hok gekregen en alle konijnen en cavia's zijn liefdevol verzorgd en geknuffeld. Kitten Tijger is aan het revalideren, haar zere pootje moet rustig aan doen. Gelukkig is ze bij ons in goede handen. Tara, Angel en Odelia hebben deze week schriktraining gekregen, ze vonden niks eng, de vlag, het plastic een brug, een klein sprongetje, ze deden het allemaal. Uiteraard hielp het wel dat onze deelnemers die ze door het parcours leidden, zelfverzekerd waren en vol vertrouwen. En daar groeien we allemaal van.

Kortom een week vol met allemaal genietmomentjes.

In oktober hebben we nog heerlijke warme daagen. De deelnemers gaan vissen in de vaart voor de zorgboerderij. We kunnen zelfs nog grasmaaien en dat vinden de deelnemers een ontzettend leuke activiteit. Het werken bij de boswachter is ook een activiteit waar de deelnemers trots op zijn. De deelnemers helpen de boswachter met het onderhouden van het bos. Daar hoort ook maaien en snoeien bij en het schoonhouden van de bospaden. In november zijn we daar ook nog druk mee.

De paardrijlessen zijn weer begonnen en daar kunnen we gelukkig op afstand mee doorgaan. Wat is het fijn dat we deze activiteit kunnen blijven doen. Om toch met elkaar af en toe buiten de deur wat leuk te kunnen doen, plannen we een uurtje springen bij Jump XL. Zo fijn om ook daar de ruimte te hebben om de gepaste afstand te kunnen bewaren en toch plezier te hebben.

Nog steeds is het weer lekker, we genieten van deze momenten en pakken zodra het kan de fiets om een rondje te mountainbiken, of in het bos te wandelen. Tijdens onze boswandelingen vinden we tamme kastanjes. We bakken ze op, boven een vuurtje buiten. Gezellig!

In november bereiden we ons voor op Sint Maarten. We maken lampionnen en lichtjes om buiten bij de deuren te kunnen zetten. Met een aantal deelnemers lopen we ook Sint Maarten. We spelen Monopoly, en ontdekken dat er ook paardenmonopoly is. Deze spelen we ook en beleven hier nog meer plezier aan. Ook koehandel is een spel wat we gespeeld hebben. We organiseren een bingo, die we meerdere malen spelen in november en december.

In december hebben we veel plezier met het maken van pepernoten, chocoladetaarten, chocoladeletters, we maken kerststukjes. Ook zijn we in de houtwerkplaats druk met het maken van picknicktafels, houten sierkruiwagens en vogelhuisjes.

Op naar 2021, een jaar met nieuwe mogelijkheden, uitdagingen en meer van hetzelfde van wat we al doen, genieten van elke dag met de dieren op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen omtrent Corona hebben veel invloed gehad. Zoals in de paragraaf hiervoor beschreven, zijn de afspraken die hier uit voort gekomen zijn niet allemaal negatief geweest. En hebben ze ook voor meer rust gezorgd. De afspraken die we hebben toegepast voor de stallen, is dat er twee personen in de stallen tegelijk mogen werken. Hier hebben we afsprakenkaarten voor gemaakt en opgehangen. Om er voor te zorgen dat de werkzaamheden goed verlopen hebben we ook pictokaarten gemaakt. Dit was een actiepoint waar we dit jaar aan wilden werken, door de maatregelen zijn deze vlot tot stand gekomen. Het heeft ons creatief laten zijn, met de beperkte mogelijkheden. We hebben geleerd dat je niet veel nodig hebt, om de activiteiten te bieden. We zijn heel erg blij met onze ruime, nieuwe kantine. Dat is in deze tijden heel belangrijk om afstand te kunnen houden.

Iets anders kleins wat een grote invloed heeft op onze dagelijkse structuur is dat onze deelnemers zelf hun eigen lunch meenemen. Dat is iets waar we eerder ook over hebben nagedacht, maar met het oogpunt op de gezondheid en met name ook wat de deelnemers dan meenemen voor de lunch, hebben we daar eerder niet voor gekozen. We merken nu, nu de structuur van de lunch van Limazorg wegvalt, deelnemers geen eten meenemen, of niet willen eten. Hierdoor ontstaat onduidelijkheid. Daarom checken we bij binnenkomst wie eten mee heeft genomen. En zoeken we een passende oplossing. Een andere situatie die ontstaat is, dat de een een croissantje meeneemt, de ander een wit broodje met pasta. Terwijl wij graag willen dat men een bruin broodje met kaas of vlees eet, voordat er een broodje zoet gegeten wordt. Nu we hier de controle over kwijt zijn, moeten we dit loslaten. En merken we dat hierdoor een aantal van onze deelnemers, de enige vaste gezonde maaltijd van de dag (op Limazorg) kwijt zijn en in gewicht toenemen. Op de donderdag kookten we een warme gezonde maaltijd en aten deze gezamenlijk tussen de middag. Ook deze is komen te vervallen, omdat het bereiden van, en het samen eten, met dezelfde levensmiddelen op tafel (brood smeren etc.) niet meer mogelijk is.

Veranderingen die we aan tafel hebben doorgevoerd, betreffende de 1,5 meter, is dat we de tafels zo gepositioneerd hebben, dat de mensen prima afstand kunnen houden en toch gezamenlijk kunnen koffie drinken en lunchen. Wel hebben we een looproute afgesproken en zorgen we ervoor dat de mensen niet onnodig heen en weer lopen. Dat betekent dat we daar ook afspraken over hebben gemaakt. Ook dit zorgt voor regelmaat en structuur.

Afgelopen jaar hebben we intensiever educatie aangeboden aan meerdere kinderen die thuiszitten en niet naar school gaan. In de interventies die we hebben, met de verschillende hulpverleningsteams die ons ondersteunen in de zorgvraag van deze kinderen, hebben we veel geleerd. Het ondersteunend netwerk is van groot belang om de juiste zorg, gezamenlijk te bieden. Wij zijn als dagbestedingsplek een onderdeel van de zorg, maar samen maak je het compleet en heb je elkaar nodig. We hebben gemerkt dat in complexe zorgvragen van met name kinderen, het ondersteunend netwerk zeer belangrijk is. En dat er geen schakel uit moet vallen, anders stort de casus in. Dit is zwaar. We hebben hiervan geleerd dat we de complexe zorgvraag van jeugd maximaal 1 jaar op de zorgboerderij willen begeleiden, om onszelf hierin te beschermen, maar ook om er voor te zorgen dat dat er op tijd gezocht wordt naar een nieuwe school, opvang etc. Limazorg is voor deze jeugd een plek om tot rust te komen, nieuw zelfvertrouwen op te bouwen, veiligheid en structuur te ontvangen en met deze nieuwe verworven basisvaardigheden, na maximaal een jaar weer terug te keren op de school van herkomst, of een nieuwe school die beter past.

De doelstellingen van 2020

1. Nieuwe kantine afwerken
2. Werkplekken creëren
3. Visueel maken werkplekken en dagprogramma's

Hoe gaan we de doelstellingen bereiken:

1. Nieuwe kantine afwerken

Evaluatie: Dit jaar hebben we in de kantine, een dames- en herentoilet gecreëerd. In het damestoilet hebben we een douche gemaakt. In de hal is een keukenblok gemaakt, waar deelnemers hun handen kunnen wassen. In de centrale hal zijn kluisjes gezet, voor elke deelnemer één, waar ze hun jas en telefoon in kunnen leggen. Er is een overkapping gerealiseerd, waar een schoenenkast is gemaakt, waar de deelnemers hun werkschoenen in kunnen zetten. In de kantine zijn gordijnen gekomen en zijn screens geplaatst. Deze waren belangrijk. In de verschillende lokalen hebben we werkplekken gecreëerd. We hebben schuifdeuren gemaakt en geplaatst tussen de hal en de kantine en de kantine en het tweede lokaal. Verder zijn er lichtpunten geplaatst en hebben we een gezellig huiselijk hoekje met banken en een tv geplaatst. We hebben ook gezorgd voor geluidsdempende maatregelen, zoals het plaatsen van materiaal onder de tafels en doeken aan het plafond.

1. Werkplekken creëren

Door de kas opnieuw te gaan indelen, in meerdere ruimtes ontstaan er afgebakende werkplekken. Deze gaan we duidelijk, gestructureerd en veilig indelen. We gaan een houtwerkplaats, knutselruimte en een groei en bloeiruumte realiseren. We willen inspiratie opdoen door verschillende bedrijfsbezoeken.

Evaluatie: De houtwerkplaats is in gebruik genomen. Er zijn werkbanken met veilige werkplekken voor de deelnemers. De houtwerkplaats is een ruimte geworden waar de deelnemers insectenhoeven, vogelhuisjes, picknicktafels maken op aanvraag. We hebben er structuur in aangebracht door de stellingen met materialen zo te plaatsen dat het duidelijk zichtbaar is waar de materialen te vinden zijn en ze ook zo geordend, door het visueel zichtbaar te maken met afbeeldingen. De zagen bij de zagen en hangend aan de muur, met de vorm van de zaag op de muur, zodat deze er zo op "gepuuzeld" kan worden.

1. Visueel maken werkplekken en dagprogramma's

In de jaarplanning zetten we een aantal dagen weg om dit project vorm te geven.

Ontwikkelen van visueel dagprogramma, picto-schema voor alle werkdagen en dagdelen en werkzaamheden.

Ontwikkelen van visueel inzichtelijke werkplekken.

Dit gaan we doen door te observeren tijdens de activiteiten van onze deelnemers.

Onze bevindingen bespreken we in maandelijkse bijeenkomsten met verschillende praktijkondersteuners.

We hebben dit jaar vanwege de maatregelen rondom Corona dit project opnieuw opgepakt en op de verschillende werkplekken werkplanningen in picto's uitgewerkt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben een gemeleerde groep deelnemers die op Limazorg komen voor dagbesteding. Ons zorgzwaartepakket zit tussen VG 3 en VG 6. De begeleiding die wij bieden is gebaseerd op groepsbegeleiding en individuele begeleiding, met mogelijkheden voor individuele begeleiding. Niet elke dag hetzelfde. We zijn in 2020 gestart met 12 deelnemers. In de loop van 2020 zijn er 2 deelnemers bijgekomen. Er is 1 deelnemer vertrokken. Deze deelnemer heeft een enorme ontwikkeling doorgemaakt en is ons ontgroeit. We hebben in goede samenwerking met ouders een passende school gevonden voor hem. In de loop van het volgende voorjaar zullen twee deelnemers uitvloeien in het onderwijs. We bieden de mogelijkheid voor tijdelijke opvang. Door de bouw van de kantine is er een mogelijkheid tot groei. Echter vinden we dat we de capaciteit van de groep met twee zorgboeren aan moeten kunnen. We hebben nog niet de behoefte om personeel aan te nemen, zodat we meer deelnemers een plekje kunnen bieden. We willen eerst graag de kantine helemaal af hebben. Doelgroep jeugd, 3 deelnemers. Doelgroep deelnemers met een verstandelijke beperking, dagbesteding, 10

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze deelnemers passen bij ons zorgaanbod. De meeste deelnemers die op Limazorg komen, voor dagbesteding, hebben iets met dieren en of het boerenleven. Deelnemers die in eerste instantie niet perse iets met dieren hebben, kunnen ook op Limazorg activiteiten aangeboden krijgen. Want nu we de kantine hebben kunnen realiseren, kunnen we meer activiteiten aanbieden, naast het werken met de dieren. Door de nieuwe ruimtes is er meer structuur en regelmaat, maar ook afwisseling gekomen. En zijn de deelnemers zelfstandiger geworden, ook door de gestructureerde picto werkschema's. Nu er meer ruimte beschikbaar is gekomen hebben we de houtwerkplaats kunnen realiseren en ook het werken in de groentekas is gerealiseerd. Deelnemers kunnen in samenwerking met de zorgboerin de planten zaaien en oogsten en verzorgen. In de kantine en in de kas hebben we een knutselruimte gemaakt. In de kantine kan er geknutseld worden met kleine materialen, zoals het maken van kaartjes. In de kas kunnen de deelnemers in het atelier verven, meubels opknappen, paardenhindernissen verven, vogelhuisjes verven, kerststukjes maken etc. Klussen die deelnemers grotendeels zelfstandig kunnen uitvoeren. We hebben geleerd dat we de nieuwe ruimtes door de ogen en de zorgvraag van onze verschillende deelnemers moesten inrichten. De tafels staan in een lange rij, in de breedte, zodat elke deelnemer de ruimte van de breedte van de tafel heeft. Zo zitten ze allemaal in een eigen "hokje." Dat geeft een gevoel van duidelijkheid. "Dit is mijn ruimte." Zo hebben we ook vaste plaatsen aan tafel. Voor de rust is dit heel belangrijk. Zo kiezen we er ook bewust voor dat de zorgboer met een van de deelnemers in een andere ruimte luncht. Prikkelvrij en zonder geluiden van de groep. Dit geeft deze deelnemer veel rust. Zo hebben we voor hem ook een bijkomplek gecreëerd, waar hij na de lunch even alleen kan wegdromen. Zo hebben we de kantine huiselijk ingericht, ook met een relaxplek, met bank, luierstoel en tv. Voor een andere deelnemer hebben we buiten, bij de kas zo'n uitrustplek, waar hij even tot rust kan komen, rustig een sigaretje kan roken. De middelste ruimte in de kantine, hebben we ingericht als knutselruimte, waar aan verschillende tafels gewerkt, geknutseld, gepuzzeld kan worden. Door de plaatsing van de tafels, kasten e.d. zijn verschillende hoekjes ontstaan, waar deelnemers zelfstandig kunnen werken, of in groepjes. De laatste ruimte in de kantine wordt kantoor/ werkruimte. In deze ruimte kan de zorgboerin gesprekken voeren. Onze deelnemers hebben zich door de nieuwe ruimte kunnen ontwikkelen. Ze zijn zelfstandiger geworden, omdat er nieuwe mogelijkheden zijn gecreëerd. Doordat we verschillende activiteiten hebben uitprobeerde, omdat de ruimte daar nu voor was. We hebben bijvoorbeeld geprobeerd om in kleinere groepjes te lunchen, aan verschillende tafelgroepjes. We hebben geprobeerd om klussen in de kantine uit te breiden, door meer schoonmaakklussen, in de kantine. We hebben een periode geprobeerd een kaarsenmakerij op te starten. Maar onze deelnemers bleken hiervoor nog te veel begeleiding nodig te hebben. We vinden het leuk om dit in de toekomst als activiteit te gaan opstarten, met de begeleiding van de zorgboerin. Maar dan als middagactiviteit met een aantal deelnemers die dit leuk vinden. Vooralsnog was hier geen animo voor. Wat we wel hebben realiseren is een sleutelplaats. Deelnemers kunnen oude fietsen uit elkaar halen. De fietsen worden gedemonteerd. De materialen die van de fietsen afkomen, worden door de deelnemers gesorteerd. Deze materialen kunnen hergebruikt worden voor fietsen die gerepareerd moeten worden. Het is de start van een fietsenmakerij. Dit zouden we in 2021 graag willen uitbreiden.

We denken nog steeds aan het opzetten van een kleine wasserij. Er zijn contacten gelegd met de nieuwe IKC in het dorp dat gevormd gaat worden. We zouden hier de was voor willen halen, wassen, vouwen en terugbrengen. We hopen hier in september 2021 mee te kunnen starten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Voor de educatie en de groenvoorziening hebben we zzp-ers ingehuurd. De educatie wordt aangeboden door een leerkracht. Hierdoor kunnen we de kinderen die op de zorgboerderij komen, educatie aanbieden. Ze krijgen schoolse vaardigheden, lessen aangeboden, die past bij wat de kinderen aankunnen. De extra kracht die we hebben in de groenvoorziening werkt met deelnemers op het erf van de boerderij. De zzp-ers zijn onze kinderen. Hierdoor kunnen we stabiliteit bieden, want de lijntjes zijn kort en de wilskracht is groot. We bespreken wekelijks het functioneren van elkaar, geven elkaar feedback en bespreken casussen. Het functioneringsgesprek staat in het voorjaar van 2021 op de agenda.

Door de toevoeging van personeel (zzp-ers) is het opstarten van de houtwerkplaats gerealiseerd, hebben we in de kantine een lokaal gemaakt, waar de deelnemers educatie aangeboden krijgen. Niet alleen de kinderen, maar ook onze oudere deelnemers kunnen lessen volgen. Zo bieden we levensbeschouwing aan. Maar ook begeleiden we een deelnemer bij het leren van zijn trekkertheorie.

Ook hebben we intensieve begeleiding kunnen bieden voor deelnemers die 1 op 1 begeleiding nodig hebben. We zijn we gestart met paardencoaching, wat ontzettend interessant is. Dit willen we volgend jaar gaan uitdiepen en toegankelijk maken voor al onze deelnemers en voor sessies voor mensen buiten de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben met het inzetten van zzp-ers geleerd dat het werken met collega's motiverend werkt. Je kunt met elkaar sparren over een casus. Wat nieuwe inzichten geeft, of juist herkenning en bevestiging. Je kunt taken verdelen, waardoor ontwikkelingen sneller gaan, zoals het realiseren van werkplekken. Maar ook motiveer je elkaar om scholing te volgen, wat maakt dat je nieuwe gesprekstechnieken gaat gebruiken, of andere methodes probeert.

Het personeel dat we inhuren is voldoende bevoegd om deelnemers te begeleiden. Ze zijn mbo en hbo geschoold. Wel vinden we het belangrijk dat ook zij scholing volgen en dat we gezamenlijk onze visie kunnen dragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Afgelopen jaar wilden we onze scholing realistisch inzetten. We hebben scholing gekozen in het verder ontwikkelen van kennis en herhaling over omgaan met mensen met autisme, verslavingszorg, geweldloos communiceren, groepsdynamica en paardencoaching. Vanwege Corona, gingen niet alle scholing door. We hebben de cursus geweldloos communiceren goed afgerond met een certificaat. In het voorjaar is de cursus omgaan met verslavingen gevolgd en goed afgerond, met een certificaat. We hebben een lezing Geef mij de vijf en omdenken gevolgd.

In het voorjaar is er een start gemaakt met de cursus kindercoaching. Deze is met een goed afgerond en met een certificaat. Ook is er dit schooljaar een start gemaakt met de post HBO opleiding paard en hulpverlening. Deze opleiding heeft door Corona vertraging opgeleverd en zal eind volgend jaar afgerond worden.

Opleidingsdoelen zijn behaald en bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Lida heeft de cursus geweldloos communiceren goed afgerond met een certificaat. In het voorjaar is de cursus omgaan met verslavingen gevolgd en goed afgerond, met een certificaat. Leerdoelen van deze cursus: Hoe ga je om met boosheid en agressie? Hoe communiceer je op vreedzame wijze en geef je toch je grenzen aan? De cursus Geweldloze communicatie maakt deze en andere belangrijke onderwerpen helder voor jezelf en je cliënten.

Met geweldloze communicatie leer je te zeggen wat je wilt zeggen én te luisteren naar wat de ander te zeggen heeft. Je ontdekt hoe je tijdens gesprekken beter kan omgaan met emoties en hoe je werkelijk contact maakt met jouw gesprekspartner. Gevoelens en wensen leer je helder te verwoorden, waarbij je gewelddadige communicatie weet te vermijden.

Geweldloze communicatie is ontwikkeld door Marshall Rosenberg. Zijn filosofie en gedachtegoed komen uitgebreid in de cursus aan de orde. Geweldloze communicatie is gebaseerd op mededogen, samenwerking en vertrouwen. Machtsstrijd wordt vermeden waardoor gesprekken verbindend en ontwapenend worden.

De opleiding bevat veel oefeningen en praktijkvoorbeelden ter ondersteuning van jouw leerproces. Ze laten zien hoe je geweldloze communicatie effectief inzet bij volwassenen, kinderen en jezelf.

Lida en Sandra hebben een lezing Geef mij de vijf en omdenken gevolgd.

Leerdoelen: De twee nieuwe lezingen 'Dit is autisme' en 'De aanpak bij autisme' sluiten aan bij het nieuwe boek van Colette de Bruin, waarin haar methodiek wetenschappelijk onderbouwd is. Tijdens een lezing krijg je inzicht in de oorzaak van autisme, waardoor je het begrijpt en de bewezen praktische aanpak van Geef me de 5 kunt toepassen. Colette de Bruin neemt je mee op reis door het brein van iemand met autisme, je kunt daarna met haar praktische oplossingen en tips direct aan de slag.

Leerdoelen Omdenken: Voor sommigen is het glas half vol, voor anderen half leeg. Omdenken gaat uit van een derde positie. Waar is de kraan? In een inspirerende en energieke lezing gaat bestsellerauteur én omdenkenfilosoof Berthold Gunster in op het transformeren van problemen tot nieuwe mogelijkheden. De techniek waarmee je dit doet, is het 'omdenken'. Gunster schreef er inmiddels een aantal

succesvolle boeken over, waaronder 'Huh?! – De techniek van het omdenken' en 'Ja-maar wat als alles lukt'. Omdenken kan op alle facetten van het leven worden toegepast. De lezing is geschikt voor elke organisatie die wil dat haar mensen op een pro-actieve manier tegen zichzelf, elkaar en de organisatie aan (gaan) kijken. De inhoud van de lezing wordt deels of mede bepaald door de actualiteit en de wensen van u als opdrachtgever. De Omdenklezing kan ingezet worden als inspirerende aftrap of versneller van een cultuur- of veranderingstraject, als (feestelijke) afronding van bijvoorbeeld een reorganisatietraject, maar natuurlijk ook als op zichzelf staande bijeenkomst. De lezing is daarnaast uitermate geschikt als start, onderbreking of slot van een symposium of conferentie. Ook sluit de lezing aan op de behoefte van organisaties en bedrijven die graag Berthold Gunster zélf, de grondlegger van het omdenken, aan het woord willen zien en horen.

In het voorjaar is Sandra gestart met de cursus kindercoaching. Deze is met een goed afgerond en met een certificaat.

Leerdoelen: Tijdens de cursus Kindercoach leer je hoe je een goed gesprek aangaat met een kind. Verschillende technieken worden behandeld op het gebied van communicatie en coaching. Je leert hoe je kinderen verantwoord coacht en zo kunt helpen in hun ontwikkeling. Deze cursus is zeer nuttig als je met kinderen werkt. Ook als je als je aan de slag wilt als kindercoach is dit een mooie eerste stap. Het niveau van de cursus komt overeen met hbo-niveau.

Tijdens de opleiding komen de volgende onderwerpen aan bod:

- Communicatievoorwaarden
- Verschillende methodieken van coaching
- Fases van het coachingstraject
- Samenvatten, complimenteren, spiegelen
- Verantwoord coachen
- Sociale ontwikkeling
- Problemen signaleren
- Autisme
- Faalangst
- Pesten en gepest worden

Ook is zij dit schooljaar gestart met de post HBO opleiding paard en hulpverlening. Deze opleiding heeft door Corona vertraging opgeleverd en zal eind volgend jaar afgerond worden.

Hier leer je met paarden samen te werken ten behoeve van je cliënten.

- Je krijgt inzicht in meerdere stromingen en achtergrondtheorieën.
- Je maakt kennis met vier methoden.
- Je ontwikkelt een eigen ethische visie.
- Je bepaalt zelf op welke doelgroep je jouw hulpverlening toespitst.
- Je volgt de opleiding in deeltijd: ideaal in combinatie met een baan.

Bij Paard en Hulpverlening maak je kennis met twee onderdelen: ethiek en paardengedrag. Daarnaast leer je meer over de zooantropologie en krijg je les van een paardengedragsdeskundige. In totaal bestaat het programma uit drie verschillende modules waarin kennis, trainingsvaardigheden, hulpverlening en beroepsontwikkeling centraal staan.

Tijdens de opleiding houd je een portfolio bij en formuleer je jouw eigen visie. Tot slot leg je een meesterproef af met een paard en cliënt. Heb je de opleiding met een voldoende afgerond, dan ontvang je een certificaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Komend jaar wordt de opleiding paard en hulpverlening (post HBO afgerond). De opleidingsdoelen zijn in de vorige paragraaf benoemd.

Dit jaar willen we ons gaan verdiepen in verslavingszorg en eetgedrag, beweging en het gebruik van internet, media, schermgebruik onder jongeren en deelnemers. We willen onze deelnemers stimuleren om de sociale contacten in het echte leven te vergoten i.p.v. op het internet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar heeft de scholing voor ons een extra dimensie gehad, omdat Lida en Sandra een aantal cursussen samen gevolgd hebben. Dat werkt heel motiverend, omdat je elkaar stimuleert, met elkaar kunt sparren over onderwerpen en elkaar tijdens situaties direct feedback kunt geven op wat je geleerd hebt in de cursus. Het omdenken is iets wat ons erg ligt. We zijn enorme omdenkers en proberen in situaties altijd het positieve te zien en om te denken. Dat is met de doelgroep waar wij mee werken heel belangrijk. Het buigt een situatie naar het positieve. Doordat we creatieve denkers zijn, lukt het ons. Wanneer het even niet lukt wijzen we elkaar er op, "omdenken" roepen we dan. De cursus geweldloos communiceren hadden we ook heel graag samen gedaan, maar doordat het vanwege Corona verplaatst werd, lukte het niet om beide de trainingen te volgen. Het geweldloos communiceren is ook voor onze doelgroep belangrijk, toon en intonatie, een blik of gezichtsuitdrukking, hoe de boodschap overkomt, is essentieel voor het gevolg van een gesprek. De cursus kindercoaching sluit hier naadloos op aan. Deze scholing zorgt met elkaar dat we nog specifiekere en gerichtere gesprekken met onze deelnemers en het zorgteam kunnen voeren. Dat onze interventies nog specifiekere en gerichtere zullen zijn. We hebben door de scholing met een andere blik naar ons intakebeleid gekeken en willen hier komend jaar met elkaar over sparren. Wat gaan we aanpassen, wat is goed?

De opleiding paard en hulpverlening waar Sandra mee is gestart, was een wens waar we al een paar jaar mee bezig waren en dit jaar lukte het om de geschikte opleiding, passend bij de visie van de zorgboerderij te vinden. De opleiding is gericht op de inzet van paarden in de zorg. De paarden spiegelen het gedrag van mensen. Als hulpverlener kun je hier veel onuitgesproken informatie uithalen en in gesprekken toepassen, waardoor de deelnemer inzichten krijgt en leerervaring krijgt, waar hij mee verder kan. Met dit certificaat kunnen we paardencoaching bieden.

Met deze opleiding gaan we in 2021 verder.

Ook gaan we de BHV cursus in 2021 doen.

We willen graag scholing volgen via BeZinn. Zij bieden cursussen aan die passen bij onze doelgroepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben een vast ritme betreffende evaluaties. Elke maand hebben we met de deelnemers een evaluatiegesprek. Als zorgboeren vinden we het belangrijk om momenten te plannen dat we een op een met onze deelnemers spreken. Tussen de bedrijven door gebeurt dit natuurlijk ook regelmatig even, maar er ook echt even voor gaan zitten is belangrijk. De deelnemer kan zich dan ook voorbereiden op het gesprek en punten aandragen, die hij of zijn vooraf met de begeleiders of ouder kan bespreken. Deze evaluatie wordt ook meegenomen in het bespreken van het zorgplan, met de betrokkenen van de deelnemer. Onderwerpen die besproken worden, zijn werkgerelateerd en ook vragen vanuit de woonsituatie. Het netwerk van deze deelnemers is gerelateerd aan hun werk- en woonomgeving. Dit zijn privé gesprekken, dus deelnemer en begeleider 1 op 1. Dit is iets anders dan een ronde tafelgesprek met de groep. Wat er in algemene zin uit deze evaluaties komt is natuurlijk persoonsgebonden. Wel bespreken we de werkplek, de collega deelnemers, de werkzaamheden en het perspectief, wat wil je nog leren, wat wil je graag doen, wat kun je al, wat heb je geleerd, waar kunnen we je mee helpen? Het zorgplan is onderdeel van het gesprek. Met de begeleiders, ouders, van de meeste deelnemers hebben we dagelijks, wekelijks contact. MDO's met alle betrokkenen vinden jaarlijks plaats en waar nodig, i.v.m veranderingen, crisis kan op zeer korte termijn een overleg gepland worden. De contacten zijn snel gemaakt. Dit geldt voor alle deelnemers. Grote overleggen plannen we het liefst verspreid over het jaar. Zo hebben we elke maand een MDO.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken met de deelnemers gaat op deze manier goed. Voor het overzicht en om er structuur in te krijgen hebben we nu vaste momenten gepland, elke eerste vrijdag van de maand. Op deze momenten plannen we tijd in om evaluatiegesprekken te voeren. De ronde tafelgesprekken blijven maandelijks terugkomen. De gesprekken in de groep gaan ook heel goed. De deelnemers bespreken thuis wat ze willen bespreken en nemen zelf ook lijstjes mee, wat ze willen bespreken in de ronde tafelgesprekken. Ze denken mee en hebben goede ideeën.

De evaluatiegesprekken die we met de deelnemers voeren, nemen we heel serieus. De deelnemers kunnen heel goed aangeven wat goed gaat en wat ze anders zouden willen. De evaluaties en MDO's die we voeren met de betrokkenen zijn het afgelopen jaar veelal via beeldbellen gegaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de kalender in de kantine, staat duidelijk wanneer de inspraakmomenten (ronde tafelgesprekken) zijn. De zorgboerin geeft een week van te voren iedereen een briefje mee, zodat ze thuis kunnen aangeven dat er een ronde tafelgesprek is. En ze kunnen voorbespreken met ouders en of begeleiders of ze iets willen inbrengen. Dat werkt goed. Sommige deelnemers schrijven hun punten op een briefje of ze mailen het met hun begeleider naar de zorgboerderij. Tijdens het gesprek, levert iedereen die niet zelfstandig het woord wil nemen, het briefje in bij de zorgboerin. Zo krijgt iedereen de kans om zijn inbreng te doen. Deelnemers die dit zelfstandig kunnen, nemen zelf het woord. Als er actiepunten uit deze gesprekken komen, worden ze opgeschreven en later gepland en op de kalender gezet.

In de vorige paragrafen is te lezen welke punten deelnemers hebben ingebracht en welke we hebben uitgevoerd. Ook de zorgboerin komt met punten. De zorgboerin geeft vaak keuzes voor activiteiten aan. Een voorbeeld is bijvoorbeeld het maken van kerststukjes. Ze vraagt of de deelnemers hier interesse in hebben en wie dit ook als activiteit wil uitvoeren. Dan kan deze activiteit gepland worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn voor sommige deelnemers fijn, ze kunnen dan hun punten inbrengen. Anderen vinden het juist moeilijk, want in een groep iets zeggen, vinden ze moeilijk of spannend. Daarom stellen we de ronde tafelgesprekken niet verplicht. Deelnemers kunnen ook 1 op 1 aangeven of ze ergens mee zitten of iets anders zouden willen zien, of juist kunnen zeggen dat iets heel goed gaat. Deze momenten vinden wij net zo belangrijk. En daar plannen we ook tijd voor. Deze 1 op 1 gesprekken zijn heel waardevol. W

We plannen de ronde tafelgesprekken elke keer op een andere dag, zodat alle deelnemers de kans krijgen om punten in te brengen. Deelnemers die bij Limazorg komen, werken namelijk niet allemaal op dezelfde dag. De groepssamenstelling is elke dag anders. De punten die belangrijk zijn nemen we mee in de nieuwsbrief.

Het loopt heel goed, we hebben geen leer- en of verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Eind 2020 hebben we onze deelnemers een tevredenheid enquête meegegeven. Van alle deelnemers die een enquête hebben meegekregen (15) hebben er 8 een ingevulde enquête ingeleverd.

Het aantal ingeleverde enquêtes is meer net iets meer dan de helft, hier zijn we zeer tevreden mee.

De boerderij krijgt een 8,5 als gemiddeld cijfer voor de werkplek. De deelnemers zijn trots op de zorgboerderij en geven aan dat ze het een fijne werkplek vinden om te werken, waar met een respectvolle en deskundige manier met ze wordt omgegaan en waar ruimte is voor overleg en individuele aanpak. De deelnemers geven aan dat ze de rust en de ruimte die Limazorg biedt prettig vinden en deze ook nodig hebben, wanneer ze de rust zelf niet hebben. De deelnemers geven aan dat het werk op de boerderij fijn is, dat er rekening wordt gehouden met elke deelnemer. En het werk voldoende aangepast is aan de mogelijkheden van de deelnemer. Dat er veel mogelijkheden zijn en dat de begeleiding meedenkt en denkt in oplossingen. De deelnemers vinden de begeleiders deskundig en duidelijk. Er zijn leermogelijkheden en er is voldoende aandacht voor elke deelnemer. Ook in deze tijd van groei, is dat fijn om te horen, omdat we graag de sfeer van een

kleinschalige zorgboerderij willen behouden. Het mooie van een enquête is, dat de deelnemers deze ook kunnen gebruiken voor hun zorgvraag. Ook al mag de enquête anoniem ingeleverd worden, een aantal koos er juist voor om dit niet te doen. En wilden vol trots laten zien wat ze hadden ingevuld.

De begeleiding wordt gewaardeerd met een 9. We zijn ontzettend trots op deze conclusie en gaan in 2021 door met onze bevlogen en gemotiveerde aanpak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidslijst deelnemers 2020

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidslijst is meegegaan en ingevuld in de tweede lockdown. Waar de lockdown van onze deelnemers vraagt om flexibiliteit, is dit iets wat zij juist heel moeilijk vinden. Ook zijn de prikkels van de feestelijkheden zoals Sint Maarten, Sinterklaas, kerst en oud en nieuw, voor veel van onze deelnemers in de wintermaanden, lastig om vorm aan te geven. De lockdown is onoverzichtelijk. Het vroeg donker worden en de feestdagen zijn spannend. De uitkomst van de tevredenheidslijst was zeer positief. Het punt wat naar voren kwam, was de rust. Omdat veel deelnemers in deze periode de rust in zichzelf niet kunnen vinden en soms de rust nodig hebben, omdat ze het niet kunnen overzien. Dat is zeer begrijpelijk, want we herkennen dit soms zelf allemaal ook. In de tevredenheidslijst wordt aangegeven dat de deelnemers de rust hier heerlijk vinden, maar soms de rust niet kunnen vinden. Tegelijkertijd geven ze aan dat ze de ruimte krijgen om met de begeleiding te zoeken naar mogelijkheden, zoals in de vorige paragraaf beschreven, bijvoorbeeld alleen lunchen onder de overkapping of alleen werken in de stal. Of een klusje op afstand, of juist nabij, omdat het contact met de begeleider zo belangrijk is nu.

Wat we gaan doen is individuele gesprekken met de deelnemers voeren, om samen zicht te krijgen, op hoe we de situatie zo overzichtelijk en veilig mogelijk voor ze kunnen maken. We plannen voor de deelnemers elke maand een moment om ze op deze manier samen met ons, inzicht in hun eigen leerproces te geven.

We maken in de eerstvolgende ronde tafelgesprekken kenbaar dat, wie daar behoefte aan heeft, altijd alleen kan werken, alleen kan lunchen of alleen kan koffie drinken en laten we zien welke plekken we hiervoor hebben ingericht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

n.v.t

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: 22-12-2020 (Afgerond)

Zoönosen keurmerk zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2020

Actie afgerond op: 03-03-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2020

Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Ruimtes in de kas bouwen atelier

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2020

Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Nog niet voltooid

Website en facebook up to date houden. website

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2020

Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Instagramaccount aanmaken en website vernieuwen

Vakantiekaart 2020, aanpassen naar rato vakantiekaart

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020

Actie afgerond op: 01-01-2020 (Afgerond)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Keuring brandblussers en checken en aanvullen ehbo doos

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2020
Actie afgerond op: 21-10-2020 (Afgerond)

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Nieuwsbrief per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Inspraakavond 1x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege Corona uitgesteld

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2020
Actie afgerond op: 25-09-2020 (Afgerond)

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Nieuwsbrief opzetten, per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Staan te veel in de actielijst, 1 is genoeg

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020
Actie afgerond op: 08-12-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 10-03-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 28-07-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

BHV herhalingscursus bhv

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door Corona uitgesteld naar januari 2021

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Nadenken over groei. Aannemen personeel? Extra deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: zzp-ers ingehuurd

Repeteerklussen onderzoeken zelfstandige

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In 2021 verder onderzoeken

Paardendekenwasserij zelfstandig

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zijn we op kleine schaal, intern mee begonnen

Materialen voor de nieuwbouw stal bestellen nieuwbouw

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Start begonnen

Ronde tafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

Nadenken over scholing en opgeven

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Scholing

rondetafel gesprekken ronde tafelgesprek + nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2019
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

BHV, bespreken van de afspraken omtrent BHV met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020
Actie afgerond op: 15-05-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2020
Actie afgerond op: 29-05-2020 (Afgerond)

Nieuwsbrief per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2020
Actie afgerond op: 23-04-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)

Tevredensheidsonderzoek deelnemers 20-3-2020 tevredensheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2020
Actie afgerond op: 20-03-2020 (Afgerond)

Punthoofden van autisme

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020
Actie afgerond op: 05-03-2020 (Afgerond)

Lezing horsemanship

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2020
Actie afgerond op: 13-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Scholing

Vakantiekaart 2020, aanpassen naar rato vakantiekaart

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2020
Actie afgerond op: 10-03-2020 (Afgerond)

Enquete deelnemers tevredensheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2020
Actie afgerond op: 10-03-2020 (Afgerond)

Tevredensheidsonderzoek verwanten

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2019
Actie afgerond op: 10-03-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2020

Actie afgerond op: 13-01-2020 (Afgerond)

Beschrijf de verschillende onderwerpen in het jaarverslag zelf i.p.v. in een bijlage (die wordt niet gepubliceerd) en probeer daarbij zoveel mogelijk de onderwerpen te beschrijven op de plek die daarvoor is aangegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 13-01-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Actie afgerond op: 08-01-2020 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers. [tevredenheidsonderzoek](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

Actie afgerond op: 03-01-2020 (Niet meer van toepassing)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Zorgplan evalueren, plus gesprek/ evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2020

Nieuwsbrief per kwartaal [niewsbrief](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Update van de RIE [update](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2020

Evaluatie deelnemer [evaluatie](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2020

Opstellen jaarverslag jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020

Beschrijf in het jaarverslag 2020 eveneens de uitkomsten van de inspraakavond.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

rondetafel gesprekken ronde tafelgesprek + nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021

Vakantiekaart 2020, aanpassen naar rato vakantiekaart

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

Actielijst printen en in de kantine ophangen

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

Acties in de telefoon plannen, met geluidsnotificatie

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2021

Deelnemers inzicht geven in hun eigen werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2021

BHV herhalingscursus bhv

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2021

Functioneringsgesprekken Lida, Auwert, Sandra en Martijn

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

SKJ traject evc**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Nadenken over scholing en opgeven****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Website en facebook up to date houden.** website**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Evaluatie deelnemer** evaluatie**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2021**Kluslijst van materialen maken, die nodig zijn voor het afmaken van de kantine** bouw**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2021**Ronde tafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2021**Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2021**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Verder afwerken van de kantine. Nadenken over een lichtplan in de verschillende lokalen.** nieuwbouw**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Isolatie plafond****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Cursus kindercoaching afronden****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021

Scholing zzp-ers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Zoönosen keurmerk zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021

Nieuwsbrief periode 1 nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021

Ronde tafel gesprekken inspraak

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2021

Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2021

Bouw kantine, stucen plafond badkamer en toilet nieuwbouw

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2021

Repeteerklussen onderzoeken zelfstandige

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2021

Ronde tafel gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2021

Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2021

Bouw paardenstal, evaluatie eerste deel, hoe ver zijn we, materialen bestellen en tweede fase opstarten. nieuwbouw

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2021

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2021

Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2021

Nieuwbouw. Geluidsdemping plafond kantine nieuwbouw

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2021

Ronde tafel gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021

Inspraakavond 1x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2021

Het opzetten van een fietsenmakerij

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2021

Nieuwsbrief periode 2 nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2021

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2021

Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2021

Tweede fase, bouw paardenstal, materialen bestellen nieuwbouw

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2021

Onderzoeken hoe er een hogere respons op het tevredenheidsonderzoek kan komen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Is het zinvol om een onderscheid te maken tussen voortgangsgesprekken en evaluatiegesprekken (waarin de begeleidingsdoelen echt geëvalueerd worden)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2021

Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2021

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2021

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2021

Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 12-08-2021

Audit

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2021

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2021

Wasserij opstarten wasserij werkplekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Evaluatie deelnemer**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2021**Nieuwsbrief periode 3** **nieuwsbrief****Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2021**Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2021**Ronde tafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2021**Evaluatie deelnemer****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces****Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2021**Ronde tafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2021**Derde fase, bouw paardenstal, materialen bestellen** **nieuwbouw****Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2021**Keuring brandblussers en checken en aanvullen ehbo doos** **brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2021**Fietsenmakerij opstarten** **werkplekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Evaluatie deelnemer****Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2021

Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2021

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2021

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2021

Nieuwsbrief periode 4 nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2021

Ronde tafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021

Deelnemers inzicht geven in hun werk- leerproces

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021

Ruimtes in de kas bouwen atelier garage

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2021

Opleiding paardencoaching afronden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben we de administratie verdeeld. De actielijst uitgeprint, zodat we konden afvinken. Dit verliep heel overzichtelijk. Ook hebben we de scholing dit jaar vooraf duidelijk weggezet. Hierdoor hebben we aan het begin van het jaar, door de duidelijke en overzichtelijke planning, de actielijst goed bij kunnen houden. Ook acties in de agenda, op de telefoon plannen werkte goed. Dit pakken we komend jaar weer op dezelfde manier op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende 5 jaar willen we graag dat de zorgboerderij op de minimale grote blijft draaien zoals hij nu draait. Door de bouw van de kantine willen we uiteindelijk wel groeien, maar eerst willen we dat alles goed loopt. Over 5 jaar is de kantine af, zijn de ruimtes in de klas klaar en ingedeeld en werken we met de groepen in de verschillende ruimtes, hebben we een kaarsenmakerij, een houtwerkplaats, een fietsenmakerij, waar structureel, dagelijks in gebouwd wordt en niet zoals nu gelegenheidsopdrachten of knutselactiviteiten, maar een echte houtgroep. Hebben we een tuingroep, een dierengroep en een kinderboerderij. Deze activiteiten kunnen per dagdeel van groepssamenstelling wisselen. Over vijf jaar staat er een nieuwe paardenstal en hebben we de paardencoaching ingericht in ons zorgaanbod. Over 5 jaar hebben we meer deelnemers en personeel

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor 2021,

1 Kantine afmaken. De kantine staat, we werken er in. De ruimten zijn fantastisch, 3 afzonderlijke ruimtes waar we in kunnen werken en samen zijn. In 2020 werken we aan de afwerking.

2 Nieuwe paardenstal bouwen De oude stal wordt de verblijfplaats voor de dieren van de te ontwikkelen kinderboerderij. De nieuwe stal wordt de stal voor de paarden. Door de bouw van deze stal en de veranda, kunnen we de kinderboerderij in de toekomst realiseren.

3 Nadenken over uitbreiding, en het aannemen van personeel.

4 Paardencoaching opnemen in ons zorgaanbod

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de kantine af te maken, gaat de zorgboer een lijstje maken van klusjes die nog gedaan moeten worden. Deze plant hij in voor het jaar en maakt hij af, zodat de kantine eind 2021 helemaal af is. Deelnemers die hierbij kunnen helpen, kunnen hier bij ondersteunen. In de aanloop van de koop van dit terrein hebben we de vergunningen voor deze verbouwingen en de bouw al meegenomen. De veranda is een verlengstuk van de kantine. Er is al een start met de bouw van de paardenstal gemaakt. In de actielijst is in drie fases de planning aangegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

2.1	• Voorwoord jaarverslag 2020
------------	--

1.1	• Voorwoord jaarverslag 2020
------------	--

6.5	• Tevredenheidslijst deelnemers 2020
------------	--