

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Limazorg (1312)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Limazorg (1312)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23

7 Meldingen en incidenten	25
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	28
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	35
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	59
9 Doelstellingen	60
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	60
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	61
9.3 Plan van aanpak	62
Overzicht van bijlagen	63

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Limazorg

Registratienummer: 1312

Commissieweg 1, 9367 TM De Wilp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 070325391

Website: <http://www.limazorg.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Limazorg

Registratienummer: 1312

Commissieweg 1, 9367 TM De Wilp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Limazorg ligt aan de rand van het dorp De Wilp in de provincie Groninge, aan de rand van Friesland en Drenthe, midden in de landerijen. De ondernemende zorgboerderij is in 2008 opgericht door zorgboerin Lida Veenstra met behulp van haar man Auwert en hun kinderen Sandra en Martijn. Limazorg biedt een heerlijke, groene, dynamische werkplek met zorg en aandacht voor iedereen. Onder begeleiding van HBO en MBO geschoolde professionals bieden wij zorg, activiteiten, educatie en activering, die bij de wens en zorgbehoefte van elke individuele deelnemer past. Wensen, zorgvragen en doelen van de deelnemers worden bijgehouden in het Limazorg werk- en of ontwikkelingsplan. Regelmatig overleg en evaluatie met alle betrokkenen horen daarbij. De zorgboerderij is zelfstandig en de financiering gebeurt buiten de zorginstelling om. LIMAZORG staat voor : L van Leven - Het leven is kort, geniet ervan! I van Inspiratie - Inspiratie uit het contact met de mensen, dieren en natuur om je heen. M van Motivatie - Motivatie van binnenuit, zelf willen groeien en ontwikkelen. A van Aandacht - Aandacht voor elkaar, de dieren en de omgeving.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2024 op zorgboerderij Limazorg;

Het jaar 2024 heeft, net als de andere jaren, in het teken van de seizoenen gestaan. En de daarbij behorende activiteiten die elk seizoen op een boerderij met zich meebrengt. In de winter hebben we meer binnenactiviteiten, in de kantine, in de stallen en in de kas. In de lente en zomer zijn er veel buitenactiviteiten, op het land, in de moestuin en met de dieren. In de herfst werken we weer toe naar het overgangsseizoen, buiten en binnen.

Januari, in het nieuwe jaar hebben we een nieuwe machine aangeschaft, waar we een nieuwe repeteerklus voor onze deelnemers hebben kunnen maken. Het pletten van conservenblikjes. Onze deelnemers vinden dit een leuke activiteit. Verder zijn we bezig in de kas met het kloven van hout, het demonteren van fietsen, naast onze dagelijkse werkzaamheden, de verzorging van de dieren. In de kantine zijn we bezig met de versnipperklus, puzzelen, daimond painting, kleuren, breien en samen koken.

Februari

In februari zijn we met dezelfde activiteiten bezig als in januari. Wij bieden als zorgboerderij ook educatie aan jeugdigen die om wat voor reden dan ook niet meer naar school gaan. In februari maakt een van onze leerling een groeispurt en kan de stap maken om te gaan leren schrijven. De ontluikende geletterdheid is in ontwikkeling en er **kan met behulp van een letterbak gewerkt worden aan het maken van zinnen**. **Doordat** we werken met een leerkracht, die zorg en begeleiding biedt, krijgen onze leerlingen alle mogelijkheden om op een creatieve manier, op eigen niveau en op maat, een educatief pakket, op eigen tempo te doorlopen.

Maart

In maart kijken we verlangend uit naar de start van het moestuinseizoen, de eerste zonnestrallen die het gras weer laten groeien en de vogeltjes die druk bezig zijn met de voorbereiding van het lente seizoen. Onze boswachter die groen en natuurbeheer aanbiedt op Limazorg heeft altijd veel te vertellen over alles wat er groeit en bloeit op het terrein van de boerderij. We wandelen regelmatig naar het Slibsterbosje hier vlakbij, waar we met elkaar veel leren van bos- en weidevogels, de bomen, planten en dieren die hier leven.

In maart gaan we met de groep ook een paar keer naar Indoor Tolbert, een prachtige springwedstrijd in deze regio, waar internationale ruiters en amazones met hun paarden laten zien wat zij kunnen. Als paardenzorgboerderij, hebben al onze deelnemers wel iets met paarden en vinden het dan ook erg leuk om naar dit evenement te gaan. Met onze broodtrommels op schoot beleven we hier mooie pauzemomenten en slenteren door het strodorp naar de snuisterijen die hier te koop zijn. Onze deelnemers komen hier bekende gezichten tegen, die we ook op de zorgboerderij ontmoeten. Voor het sociale contact is dit voor veel deelnemers ook een leuk uitje.

April

In april voelen we de lente helemaal, het is prachtig weer en in de omgeving zijn prachtige tulpenvelden waar we met elkaar een wandeling maken. Ook zijn we nog steeds creatief met wol. Breien, haken en armbandjes maken. Hoewel dit wel anders wordt, nu het mooier weer wordt. Breien is een mooie binnenactiviteit voor de herfst en de winter. Nu de zon schijnt, hebben we weer andere buitenactiviteiten. Daimond painting en puzzelen doen we ook met regenachtige weer. Puzzels met 1000 of 500 stukjes, makkie voor onze puzzelaars.

We kunnen met de pony's in de binnenmanege lekker wandelen en rijden. De bouw van het woonhuis is nog in volle gang. Hier kunnen onze deelnemers ook assisteren en helpen. In april wordt ook een mooi en lief veulen geboren, met een prachtige witte bles en vier witte benen. Het mooie voorjaarsweer geeft de kans om moeder en veulen al lekker in de wei te laten grazen, waar we met elkaar lekker bij gaan zitten,

genietend van het nieuwe leven.

Mei

In mei kunnen we weer hooien. Dat is elk jaar weer een hele belevenis. We gaan maaien, schudden, wiersjes maken, weer schudden en wiersjes maken en dat herhaalt zich een paar dagen, tot het gras droog genoeg is om de loonwerker te bellen die hooibalen of kuilpakken te laten maken. Met elkaar helpen we de zorgboer op de trekker bij deze werkzaamheden en helpen we de kantjes te harken. We schatten met elkaar hoeveel pakken het deze keer kunnen zijn en rekenen uit hoe lang we hier de paarden van kunnen voeren. Het moment dat het loonbedrijf komt pakjes persen of balen wikkelen is voor sommige deelnemers het hoogtepunt van het jaar. We hopen dan ook dat we dit als een activiteit voor de deelnemers kunnen inplannen. Maar alle boeren willen op het zelfde moment hooien of kuilen natuurlijk. Gelukkig konden we het onder de dagbesteding plannen dit voorjaar en hebben we gekeken naar het prachtige gezicht van de trekkers die van ons gras weer een voorraad paardenvoer maakten. Waar we met elkaar zo fijn aan hebben gewerkt.

In mei werd ook onze oudste pony weer een jaartje ouder. Tara kreeg van ons allemaal een zelfgemaakte paardentaart, met haver, wortel, gras, hooi en brokjes. We zongen voor haar, versierden haar met een slinger en hingen de vlag op. Op 17 mei is de koningin jarig, maar wij vierden de verjaardag van de koningin van onze paardenstal. We aten gebak op het 24e levensjaar van onze Welshpony Tara.

Juni

In juni werkten we volop in de moestuin, maakten we tomatensoep van onze eigen gekweekte tomaten. Maakten we tussen de middag gezonde lunches met komkommer en tomaten uit de kas. En begonnen we met het maken van onze vers gemaakte druivensap. Van onze eigen druivenstruik maken we elk jaar weer een druivensapcampagne. Een klus waar iedereen aan mee kan werken, van plukken tot sorteren, tot het koken met een speciale pan en een speciale behandeling, tot het vullen van de flessen en het uitdelen onder onze deelnemers, hun verwanten en het weer verzamelen van flessen, deze schoonmaken en het proces weer opnieuw te beginnen. Onze zorgboerin neemt hier elk jaar weer de leiding in en zorgt dat het maken van de druivensap op de juiste manier gebeurt. De eerste fles drinken we met elkaar in prachtige kleine borrelglasjes. Zo openen we het druivensap seizoen met elkaar op een feestelijke wijze.

Juli

In juli gaan we met de pony's naar het strand, waar we met de pony's samen zwemmen. De hond gaat ook gezellig mee. Ook hebben we weer een abonnement op het zwembad in het dorp, waar elke dag weer een ander groepje deelnemers met een begeleider gaan zwemmen. We gaan vaak rond lunchtijd, dan is het lekker rustig en hebben we geen prikkels van een druk zwembad. We lunchen dan op het terras van het zwembad en maken een praatje met het zwembadpersoneel. We voelen ons altijd heel welkom in het zwembad en omen daar veelal dezelfde zwemmers tegen, die we leren kennen en op deze manier een leuk sociaal contact hebben.

Augustus

In augustus bezoeken we weer een mooi paardenevenement in de regio, outdoor Tolbert.

We zijn in de vakantie in een rustige periode gekomen, waar we onze dagelijkse bezigheden hebben, zoals het verzorgen van de dieren, de kantine werkzaamheden, de klussen in de tuin en de kas. Ook onze dagelijkse wasklus van de peuteropvang in het dorp gaat gewoon door. En de werkzaamheden rondom het onderhoud van de manege.

We maken uitstapjes naar het zwembad, gaan naar de bibliotheek, waar we de oude boeken inleveren en weer nieuwe boeken halen om te lezen. We spelen spelletjes, pesten, uno, regenwormen, memory, maken kruiswoordpuzzels en zijn aan het loomen met elastiekjes. We gaan met de pony's naar het bos om in de koelte tussen de bomen wandelingen te maken. We maken nog steeds druivensap en bereiden ons al voor op het seizoen van de appelmoes, door potjes te verzamelen.

September

In september krijgen we een mooie klus van landbouw en zorg. We mogen de post voor alle zorgboerderijen in Nederland in enveloppen stoppen. Het bevat een poster over hygiëne op de zorgboerderij. Het is een klus waar we heel blij mee zijn. Het is een repeteerklus waar onze deelnemers allemaal aan kunnen werken. Een leuke samenwerkingsactiviteit. We gaan op zoek naar een soortgelijke klus.

In september gaan we naar Pubertastisch. Een voorlichting over de pubertijd die we bijwonen, georganiseerd door De Schans. Het is een interessante avond.

Oktober

In oktober gaan we met elkaar naar Indoor Leeuwarden. Deze prachtige paardenwedstrijd vindt plaats in het WTC. De kraampjes die daar uitgesteld zijn, spreken voor onze deelnemers tot de verbeelden. Eindelijk zien we hier een prachtige balenklem. We zien allemaal verschillende soorten paardenvoer, mooie paardenboxen, allemaal bling bling paardrijkkleding en paardenspullen.

November

In november maken we alvast kerstkaarten en lampionnen voor Sint Maarten. Pony Tara wordt geschoren en we doen mee aan de schriktraining bij de manege. Tijdens deze schriktraining oefenen we met onze paarden en pony's "spannende" situaties, om ze te laten wennen aan ballonnen, vlaggen, bewegende dingen, zodat ze op ons leren vertrouwen. We gingen dus met de pony's naar een heuse speeltuin voor paarden, met een ballenbak, een eendjes vis vijver, zoals je ze ook op de kermis ziet.

We organiseerden een informatie avond over bewindvoering en mentorschap voor ouders en verwanten, die goed werd bezocht en informatief was. We delen onze plannen over duurzaamheid en een nieuwe repeteerklus met onze deelnemers, om van paardenpoep briketten te maken. We probeerden dit uit en nemen de tijd om met elkaar te bedenken of dit iets is voor een nieuwe activiteit.

December

In december zijn we bezig met het maken van kerstkaarten, vogelhuisjes, en kerststukjes. In de kas kloven we hout en demonteren we de fietsen. We krijgen een bezoekje van Sinterklaas, die bij ons komt koffiedrinken en hij geeft ons een cadeaubon om met elkaar uit eten te gaan. Onze deelnemers krijgen tijdens het etentje een nieuwe bodywarmer en muts met ons logo. We hebben een gezellige avond met elkaar. In december zijn we een week dicht tussen kerst en oud en nieuw. Sommige deelnemers nemen twee weken vakantie. We kijken met elkaar terug op het afgelopen jaar en kijken met veel plezier naar het komende nieuwe jaar op de zorgboerderij.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er zijn geen veranderingen in ons zorgaanbod geweest afgelopen jaar. We bieden dagbesteding met paarden. En denken mee met de wensen en behoeften van onze deelnemers.

De situatie op de zorgboerderij is wel veranderd. We zijn in de eindfase van de bouw van het nieuwe woonhuis. Dit brengt nieuwe en andere activiteiten met zich mee, zoals de voorbereiding van de bouw in de houtwerkplaats, of het helpen met straten van het terras. Er zijn een aantal deelnemers die dit ontzettend leuk vinden om te doen.

Er hebben geen veranderingen of ontwikkelingen plaatsgevonden rondom de financiering van de zorg.

We werken met het kwaliteitssysteem van Kwaliteit laat je zien. We hebben de werkbeschrijving bijgehouden en hebben in het kwaliteitssysteem de actielijst bijgehouden. De acties schrijven we in de agenda. De actiepunten worden agendapunten in de vergadering en leiden weer tot nieuwe acties, of we kunnen de actie afsluiten. Het werkt prima voor ons om het op deze manier te doen. Er heeft dit jaar geen audit plaatsgevonden. We zijn ook nog niet bezig met het voorbereiden van de nieuwe audit, behalve dan het goed bijhouden van het kwaliteitssysteem, de dossiers van onze deelnemers etc.

Vanuit de vorige audit hebben we dit jaar geen veranderingen doorgevoerd. Dit hebben we na de audit wel gedaan. We zijn nu bezig met het voorbereiden van de audit in 2025.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit collega zorgaanbieders in de omgeving, zoals zorgboerderijen en woonvormen waar we mee kunnen overleggen, waar we intervisies mee hebben. We hebben ook de input van Bezinnczorg, waar we met onze contactpersoon kunnen overleggen en de hulp van zorgprofessionals kunnen inschakelen. Dit vinden we heel prettig. Het ondersteunend netwerk bestaat uit zorgprofessionals uit verschillende takken van de zorg. We zijn content met ons netwerk. Voor het uitbreiden van ons netwerk vinden we het belangrijk om contact met nieuwe zorgorganisaties aan te gaan. Zo hebben we een aantal zorgboerderijen bezocht afgelopen jaar en bezoek gehad van een zorgboerderij, van verschillende scholen en ook zorgprofessionals van gemeenten.

We bieden geen zorg vanuit de Wzd en Wvvgz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De bouw van het woonhuis heeft invloed gehad op het activiteiten aanbod. Voor een aantal deelnemers was de uitbreiding van bouwklussen een aanvullen op hun activiteiten. Voor sommige deelnemers was de beleving van het aanwezig zijn of kijken naar de bouw al een mooie activiteit. Wanneer de kraanmachinist kwam graven, konden we daar mooi naar kijken. De aanwezigheid van de kraanmachinist tijdens de koffiemomenten was ook heel goed voor de sociale contacten van onze deelnemers. We waarderen deze momenten en terugkijkend zijn dit waardevolle momenten. We vinden het voor onze deelnemers belangrijk, dat ze deelnemen in de maatschappij en gezien worden. Juist door de werklui uit te nodigen in de kantine en het contact aan te gaan, hebben onze deelnemers deze kans. Wij zien ook dat het van twee kanten werkt. De werklui zien de deelnemers vanuit een ander perspectief en alleen dit is al een enorme winst voor iedereen.

We zijn enorm tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij. We bieden zorg op maat, zijn oprecht geïnteresseerd in onze deelnemers. We steken veel tijd in de contacten met ouders en betrokkenen, begeleiders, verwanten van onze deelnemers, om samen het beste voor onze deelnemer te kunnen bieden. Vanuit de reacties uit de enquête die we hebben afgenomen voor ouders, verwanten, begeleiders, hebben we teruggekregen dat ze dit een sterk punt vinden van onze zorgboerderij. We vinden dit heel fijn. Het kwaliteitssysteem helpt ons om zorg met kwaliteit te bieden, door dit te beschrijven en te documenteren. Door de actielijst en de kennisbank, waar die we kunnen raadplegen. Het toepassen van het kwaliteitssysteem werkt. Het is veel werk, maar wanneer je er een gestructureerd plan voor hebt gemaakt en deze ook aanhoudt, dan kan het ook voor jou gaan werken. Dat proces begint te komen. We hebben overwogen om deze taak uit handen te geven, maar we vonden dat we hierdoor de regie kwijt zouden raken. Waardoor we hebben gekozen voor een duidelijkere taakverdeling. We merken wel dat de kwaliteitscyclus voor structuur zorgt, waardoor we zeker weten dat we alles geregeld hebben. Om het nog effectiever te maken, zou het prettigste zijn om een vaste kantoor dag te plannen. En op deze dag alle zaken rondom het kwaliteitssysteem te regelen. Qua bezetting is dat nog niet mogelijk.

We zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk. Het is altijd fijn om met elkaar te overleggen, te kunnen sparren, reflecteren en gebruik te maken van elkaars expertise.

Doelen 2024 waren: *Werken aan het motiveren van elkaar om leuke en inspirerende cursussen te gaan doen. * Als team te gaan onderzoeken wat elkaars kwaliteiten zijn, door teambuilding en gezamenlijke activiteiten. * Als familie, activiteiten plannen, en tijdens deze activiteiten niet met werk bezig zijn. * Zakelijker zijn. We hebben oog en een luisterend oor voor onze deelnemers en de verwanten, maar deze gaan vaak ver na werktijd. Zelfbescherming door een werktelefoon te nemen en deze uit te schakelen na een nader te bepalen tijdstrip.

Zij deze doelen behaald? We hebben elkaar gemotiveerd om cursussen te gaan doen. Door de bouw van het huis is niet iedereen ook toegekomen om daadwerkelijk hier tijd voor vrij te maken. Maar er is wel inspiratie opgedaan. En bewuster tijd vrijgemaakt voor ontspanning. Voor teambuilding hebben we geen tijd vrijgemaakt. Gezamenlijke activiteiten naast het werk hebben plaatsgevonden, maar zouden zeker vaker kunnen. dat was ook de wens. Dus deze doelen nemen we mee naar het nieuwe jaar.

We hebben met elkaar de grenzen van zelfbescherming, bewaakt. Dit heeft ons rust en tijd opgeleverd en minder stress. We hebben elkaar hier regelmatig voor kunnen behoeden en gezegd, morgen is het weer een nieuwe dag. De werktelefoon is nog niet aangeschaft. We gaan dit met elkaar in de vergadering weer bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben een vrij constante gemêleerde groep deelnemers op Limazorg van verschillende leeftijden, met verschillende zorgvragen. Deze mensen komen voor dagbesteding op onze zorgboerderij. Een aantal deelnemers zijn al vanaf het begin bij onze zorgboerderij. We gaan komend jaar voor 2 deelnemers hun 12,5 jarig jubileum vieren. Dit hebben we een paar jaar geleden voor een andere deelnemer ook gedaan. We zijn trots dat deze deelnemers zich zo vertrouwd voelen en de werkplek zo fijn vinden dat ze zo lang willen blijven.

De een komt speciaal voor de paarden, de ander komt voor creatieve activiteiten, de ander komt voor de beleving. Iedereen heeft een eigen zorgbehoefte. Samen is het een fijne groep. Ons zorgzwaartepakket zit tussen VG 3 en VG 6. De begeleiding die Limazorg biedt is gebaseerd op groepsbegeleiding en individuele begeleiding. De groepen zijn niet elke dag van de week hetzelfde. Een aantal deelnemers volgt activiteiten op de zorgboerderij voor vijf dagen per week, anderen een aantal dagdelen. De één ziet de dagbesteding als werk, de ander komt voor de beleving één. Anderen komen voor educatie. Onze groepen zijn divers en juist deze afwisseling maakt het voor ons als begeleiders uitdagend. Limazorg is 2024 gestart met 15 deelnemers. In dit deelnemersaantal hebben we ook een VO (ZMLK) stagiaire meegeteld. Het afgelopen jaar, 2024, zijn daar twee deelnemers bijgekomen. Een deelnemer heeft afscheid genomen van onze zorgboerderij. Deze jeugdige heeft een korte periode dagbesteding 1 op 1 begeleiding gekregen, maar bleek meer zorg nodig te hebben, specifiek dan wij konden bieden op onze dagbesteding. Een deelnemer is verhuisd. En één deelnemer heeft voor een zorgboerderij gekozen, waar meer ruimte was voor opvang. We zitten eind 2024 op 13 deelnemers. We vinden de groepsgrootte zoals deze is prettig. Het instromen en uitstromen van jeugdigen die dagbesteding en educatie krijgen aangeboden, is individuele begeleiding en groepsbegeleiding. Dit kunnen we alleen bieden, als de groepsgrootte niet al te groot is. Het doel van deze jeugdigen is dan ook om binnen een periode van een jaar, of twee jaar weer in te kunnen stromen in het onderwijs. Op Limazorg bieden we dagbesteding, individuele- en groepsbegeleiding. De zorg wordt verleend vanuit de WMO, WLZ, PGB en onderaannemerschap.

De veiligheid tijdens de bouw wordt gewaarborgd, doordat de bouwwerkzaamheden aan het huis aan de voorkant van het terrein plaatsvinden. Het bouwterrein is met veiligheidshelmen afgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze groep is stabiel. De vaste groep is al jaren bij ons. Hier stromen jeugdigen voor educatie bij de groep in. Deze jeugdigen vertrekken na een tijdje weer, om volledig naar school te kunnen. Van ZMLK scholen uit de omgeving lopen jeugdigen stage, om te ervaren of een zorgboerderij een eventuele werkplek voor de toekomst kan zijn. Soms stromen zij uit op onze zorgboerderij als deelnemer. Wij vinden dit een prettige manier om te ervaren of een stagiaire een deelnemer kan worden. Zo kunnen we aan elkaar wennen en kan de groep ook meebeslissen of deze deelnemer een passende nieuwe collega kan worden.

Onze deelnemers passen bij ons zorgaanbod. Ze kiezen voor onze zorgboerderij omdat ze zich hier fijn voelen. Ze hebben affiniteit met de dieren, de activiteiten die we hier aanbieden.

Het afgelopen jaar hebben we gezien dat sommige deelnemers meer zelfstandigheid aankunnen. Het is mooi om te zien dat wat ze hebben geleerd, zelfstandig kunnen uitvoeren en ook de verantwoordelijkheid voelen voor deze klus. Natuurlijk blijft de begeleider op afstand overzicht houden en de veiligheid bieden, controleren, door aanwezig te zijn.

Onze begeleidingsstijlen zijn verschillend, de een geeft meer ruimte dan de ander. Net als onze deelnemers, zijn ook onze begeleiders uniek. En het is mooi om hierover met elkaar in gesprek te gaan, van elkaar te leren en te reflecteren op elkaars werkwijze. Dit willen we in de teamvergaderingen ook wat vaker terug laten komen. Ook willen we hier hulpverleningsmodellen aan koppelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Op Limazorg werken we vanaf 2008 samen als zorgboer en zorgboerin. Sinds drie jaar hebben we onze dochter en zoon als ZZP-er aan het werk op verschillende dagen in de week. Op deze manier kunnen we individuele begeleiding bieden in en naast de bestaande groepen. Elk jaar in november evalueren we als team met elkaar, door middel van een evaluatiegesprek. In het voorjaar hebben we met elkaar een functioneringsgesprek. Dit doen we met z'n vieren, zodat we open en eerlijk tegen elkaar zijn en transparantie hebben in ons team. Juist omdat we een klein team zijn en uit hetzelfde gezin komen is dit mogelijk. Het kan soms een uitdaging zijn om niet in oude gezinspatronen te vallen. Juist daarom hebben we elke twee weken een teamvergadering en waken we ervoor om in onze privétijd, geen werk te bespreken. Tijdens de teamvergaderingen houden we ons aan de agenda en stimuleren we elkaar om gemotiveerd en gepassioneerd met ons werk bezig te zijn, als hulpverlener en begeleider.

Omdat we passie voor ons werk hebben, een kleine zorgboerderij zijn, korte lijntjes hebben en hart voor de zorg hebben, is het gevaar ook, dat je je soms te betrokken voelt. Dit blijft voor ons allemaal een valkuil. Al hebben we hier al veel in geïnvesteerd en geleerd het afgelopen jaar, door reflectiemodellen toe te passen in casusbesprekingen tijdens onze teamvergaderingen. We hebben een breed netwerk, met hierin zorgprofessionals om ons heen, waar we mee kunnen sparren, zoals collega zorgboeren

We hebben met elkaar gesproken om hier in de toekomst eventueel een onafhankelijke teamcoach, manager, voor in te huren, die ons trainingen aanbiedt. We voelen nog niet de noodzaak om dit toe te passen. Maar verwachten in de toekomst dit wel te willen gaan doen. Vooral nog hebben we ons afgelopen jaar gefocust op individuele trainingen en scholing. Door online cursussen te volgen, door naar lezingen te gaan, zelf boeken te lezen en door documentaires te bekijken over onderwerpen die passend zijn en passen bij onze doelgroep en waar we ons in willen ontwikkelen.

Om gepassioneerd te blijven en in ontwikkeling te zijn, individueel en als team, mede doordat er gewoon ontzettend veel bij komt kijken, wanneer je een eigen onderneming draaiende wilt houden, hebben we elkaar gemotiveerd om in ontwikkeling te blijven, om ook out of the box te kijken. Dit moet nog groeien, er is een mooi begin gemaakt.

Het afgelopen jaar hebben we gesproken over wat energie gevende en energie nemende taken zijn, die op ons pad komen, tijdens het gehele jaar. Dit komt op de tweewekelijkse agenda, voor de teamvergadering. Er zijn gelukkig veel energie gevende taken, maar ook energienemende taken. We willen deze in 2025 weer bespreken en kijken of er een patroon in deze taken zit. Of ze weer in dezelfde periode terugkomen, of dat het andere oorzaken heeft. Als we dit in kaart hebben gebracht, kunnen we in 2026 ze in kaart brengen en reflecteren hoe we hier samen op een passende manier er voor kunnen zorgen dat we de energienemende taken van a misschien een energiegevende taak voor b kan zijn. En er oplossingen voor bedenken.

In de loop van het jaar 2026, zullen we hier op terugkomen en gaan evalueren. De acties die hieraan verbonden zullen zijn, zullen we in het kwaliteitssysteem bijhouden. We hebben afgelopen jaar gekozen voor een gesprekkencyclus middels een format van 3x per jaar. We hebben dit gedaan, maar het heeft niet het gewenste resultaat opgeleverd. We hebben er meer aan om met elkaar in een teamvergadering samen dit te bespreken. Voor ons als zorgboer en zorgboerin gelden dezelfde punten net als voor de ZZP-ers.

Onze deelnemers hebben een dossiermap in de computer. Onze professionals hebben dat ook. Dit is belangrijk voor de waardering, erkenning en het welbevinden van ons allemaal. We hebben werkplezier en geluk, het kunnen inzetten van ieders persoonlijke kwaliteiten en het mogen ontwikkelen, middels ervaringen, studie en eigen projecten, hoog in het vaandel staan. Maar ook om te blijven ontwikkelen en om de kwaliteit goed te kunnen documenteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben 1 stagiaire, ze doet de opleiding persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, ROC Menso Alting in Groningen. Ze zit in het laatste jaar en onze stageplek is haar afstudeerplek. Ze zou afgelopen zomer afstuderen, maar heeft verlenging aangevraagd. We verwachten dat ze volgend jaar mei haar stage zal afronden.

Ze werkt met een opleidingsboekje, waar de doelen en opdrachten in beschreven staan. Wekelijks gaan we hier samen voor zitten, bespreken we de opdrachten en de verwerking van de opdrachten. We reflecteren op het handelen en bespreken passende handelingsmethoden, signalen, specifieke casussen etc. Omdat deze stagiaire in het laatste jaar zit en hierna aan het werk kan gaan als begeleider, verwachten we van haar dat ze een volwaardige collega is voor het team.

Omdat we hier de tijd en ruimte voor hebben, hebben we wekelijks een vast moment voor begeleiding van de stage.

De ontwikkelingen die de stagiaire heeft doorgevoerd zijn van belang voor de deelnemers geweest. Ze heeft de kleurencodes van de materialen in de stallen georganiseerd. Ze heeft het certificaat voor het rijden op de golfkar ontwikkeld. Ze heeft een presentatie gegeven voor de collega's over niet aangeboren hersenletsel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij zijn trots op ons team van begeleiders bij Limazorg, dat met zijn inzet en betrokkenheid effectief aan een stabiele en kwalitatieve hoogwaardige begeleiding. Wij werken als team op een manier die voor iedereen helder en werkbaar is. Door deze duidelijke taakverdeling en ieders eigen inbreng hebben we het afgelopen jaar veel geleerd en opgemerkt dat we met de huidige aanpak in staat zijn om onze doelen op een beheersbare manier te bereiken. We werken met ZZP-ers en hebben dus geen personeel.

Om de werkdruk nog beter te verdelen, denken we na over het creëren van een nieuwe administratieve rol. Deze functie zou ons meer ruimte geven om ons te volgen op het begeleiden en ontwikkelen van cliënten en onszelf als team. We onderzoeken op dit moment hoe we deze functie kunnen inrichten en opgeven, zodat het een waardevolle aanvulling wordt op onze huidige werkwijze. En op deze manier ons van taken verlicht die we zelf niet zo prettig vinden, administratie. We geven het weer een jaar de tijd om met elkaar de voordelen en nadelen hiervan met elkaar te bespreken.

Leren van elkaar is voor ons essentieel. Door ons met opleidingen, trainingen en cursussen blijven we verder ontwikkelen, versterken we onszelf en het team als geheel. Het presenteren van nieuwe betekenis en methodes aan elkaar maakt dat we niet alleen kennis delen, maar ook reflecteren op hoe we deze kennis in de praktijk kunnen toepassen, zowel in de begeleiding als in administratieve processen. Dit samen leren vergroot onze vakkennis en betrokkenheid en zorgt ervoor dat we door blijven gaan

Ook de begeleiding van stagiaires speelt een belangrijke rol in ons leerproces. Door stagiaires te begeleiden, worden we ons bewust van het 'waarom' achter ons gehandeld. Het zorgt ervoor dat we kritisch blijven nadenken over onze methodes en ons telkens opnieuw werken. Dit houdt ons scherp en zorgt ervoor dat we blijven ontwikkelen. We hebben er steeds voor gekozen om geen stagiaires te verwelkomen, omdat we zelf nog steeds in ontwikkeling zijn, wat betreft verbouwen en bouwen. Wie weet in de toekomst.

Elke begeleider binnen Limazorg is gekwalificeerd en bevoegd voor de begeleiding van de dagbesteding. Met onze mbo- en hbo-achtergrond en ruime ervaring binnen de zorg zijn we goed uitgerust om onze cliënten te ondersteunen. Het feit dat we ons voortdurend ontwikkelen, zowel afzonderlijk als gezamenlijk, houdt ons duurzaam en waardevol. Onze motivatie om te blijven leren en groeien zorgt ervoor dat we als team klaar zijn voor de toekomst en alles wat deze ons zal brengen.

We hebben geen vrijwilligers in ons team.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar hebben we ons met elkaar gericht op de bouw van het woonhuis. Hier viel ook enorm veel te leren en te ontwikkelen. Want zelf een huis bouwen is een enorm project.

Sandra en Lida hebben de online training Rust in Ouderschap gevolgd. Met als hoofddoel het creëren van rust. We hebben online lessen gevolgd over verschillende onderwerpen, zie hieronder. We hebben de trainingen afgerond. Het was effectief en zinvol, met handvatten die we konden toepassen.

- Executieve Functies.
- Emotieregulatie (boosheid)
- Angst en zelfvertrouwen.
- Hoogsensitiviteit (en sterke eigen wil)
- Omgaan met faalangst.
- Hechting stimuleren.
- Sociale vaardigheden vergroten.
- Weerbaarheid vergroten.

Sandra heeft eind 2024 een cursus emdr gevolgd. De EMDR-training bestond uit een combinatie van theorie, demo-sessies, het ervaren van EMDR als cliënt en het werken met EMDR als begeleider. Je leert het hoe en waarom van EMDR. Werken met het EMDR-basisprotocol. Werken met draagkrachttesten het installeren van hulpbronnen. Het EMDR-protocol bij angst en fobie, met daarbij ook flashforward-protocol future template cognitieve interweave. In januari 2025 is de laatste cursusdag en wordt de cursus afgerond.

Als team hebben we ons verdiept in bewindvoering en mentorschap, curatele. We hebben gesprekken met bedrijven gehad die deze diensten verlenen en hebben ons laten informeren. Ook hebben we gesproken met mentoren en bewindvoerders van deelnemers en hebben we een bedrijf uitgenodigd voor een informatie avond voor betrokkenen van onze deelnemers.

Lida volgt een online training positief denken. Ze is nog met deze training bezig en gaat hier volgend jaar mee verder.

- Wat zijn negatieve gedachten en hoe herken je deze?
- Hoe zorg je dat het "negatieve" stemmetje in je hoofd verdwijnt?
- Hoe zet je negatieve gedachten om in positiviteit en creativiteit?

Voor komend jaar staan we open voor nieuwe scholing en cursussen.

We hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis. Maar vinden het fijn om ons te blijven ontwikkelen. Daarom zullen we scholing en cursussen gaan plannen voor het komende jaar. We kijken naar waar we onszelf in willen ontwikkelen. Iedereen kiest wat aansluit bij de eigen wensen en passies, maar we kijken ook naar wat onze deelnemers nodig hebben en wat we kunnen toepassen in onze visie, haldelingswijze van begeleiding etc.

Eind 2024 stond de jaarlijkse BHV gepland. Martijn heeft de jaarlijkse BHV gedaan en gehaald in 2024.

Lida en Sandra hebben voor januari 2025 de jaarlijkse BHV ingepland. De cursus is aangevraagd en zal 15 januari worden afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar hebben we nog geen specifieke opleidingen gepland. Sandra heeft in januari de afronding van EMDR. En heeft in april een cursus systemisch werken met paarden gepland. Voor deze cursus zijn de doelen niet bekend gemaakt. De doelen van EMDR zijn hetzelfde als beschreven in de vorige paragraaf en het jaarverslag van 2023.

Sandra heeft zich opgegeven voor een cursus systemisch werken met paarden, systeemtherapie. Deze cursusdag is gepland in het voorjaar. Doelstellingen zijn nog niet bekend.

Lida, Martijn en Sandra gaan de herhalingscursus BHV volgen. Hierin komen de volgende onderwerpen aan de orde:

De BHV herhalingscursus behandelt diverse essentiële onderwerpen voor noodhulp:

- Algemene hulpverlening
- Brandbestrijding
- Evacuatie
- AED gebruik en reanimatie

De laatste wijzigingen in wetgeving en protocollen, zoals:

- Locatie en aantal brandblussers
- Locatie van de verbanddoos
- Nooduitgangen
- Ontruimingsplan
- Noodverlichting

Martijn gaat in januari een zaagcursus volgen, veilig zagen van bomen.

De opleiding bestaat uit 3 type trainingen. Deze vullen elkaar aan en bereiden je optimaal voor op je examen.

1. **Praktische training** richt zich snoei- en vellingswerkzaamheden. Het gaat om klim-, kettingzaag- (velling) en hoogwerkertrainingen.
2. **Theoretische training** is de basis voor de allround uitvoerende boomverzorger. Deze trainingen zijn, net als de praktijktrainingen, dynamisch en interactief. De trainingen zijn zoveel mogelijk buiten in de vorm van excursies en praktijkoefeningen.
3. **De examentraining** richt zich op de onderdelen die bij het ETW-examen aan bod komen.

Martijn gaat in het voorjaar een cursus natuur- en regelgeving volgen.

Dit leer je in 2 dagen:

- Alle actuele ontwikkelingen in het natuurbeschermingsrecht. Ook werpen we een blik op de toekomstige wet- en regelgeving;
- Hoe je het (complexe) wettelijk stelsel uitlegt en wat de juridische randvoorwaarden zijn;
- Concrete voorbeelden over de gevolgen van deze wet- en regelgeving voor jouw uitvoeringspraktijk;
- Welke mogelijkheden voor ruimtelijke ontwikkelingen de wet- en regelgeving je geeft

Na deze cursus weet jij alles over:

- De systematiek van soortenbescherming en gebiedsbescherming
- Het aanvragen van ontheffingen en vergunningen
- Mogelijkheden en valkuilen in ontheffings-, vergunning- en planprocedures
- Aandachtspunten bij ecologisch onderzoek
- Actuele ontwikkelingen en jurisprudentie in het natuurbeschermingsrecht
- De laatste stand van zaken rondom de aanpak van de stikstofproblematiek

Lida volgt een online training positief denken. Ze is nog met deze training bezig en gaat hier volgend jaar mee verder.

- Wat zijn negatieve gedachten en hoe herken je deze?
- Hoe zorg je dat het “negatieve” stemmetje in je hoofd verdwijnt?
- Hoe zet je negatieve gedachten om in positiviteit en creativiteit?

We zijn heel tevreden over het aanbod van de zorgboerenacademie. Hier is het aanbod breed en is er ook aanbod voor accreditatie skj. Er is interesse in verschillende cursussen die zij aanbieden, zoals emotie-coaching voor jeugdhulpverlening, geweldloos communiceren, systemisch werken. We hebben nog geen keuze gemaakt, omdat we merken dat we ons niet op scholing en bouwen tegelijk kunnen richten. Er zijn al acties gepland voor begin 2025 om scholing te kiezen.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kunnen concluderen dat we gemotiveerd zijn om ons te ontwikkelen. Maar dat je niet kunt bouwen en studeren tegelijk. Bouwen is ook in ontwikkeling zijn. Onze zorgboerderij is in de afgelopen jaren al flink in verbouw en nieuwbouw geweest en we hebben nog veel plannen, wat we hier graag willen bouwen en veranderen. Het zijn processen die naast elkaar lopen. De behoefte om te ontwikkelen is er bij ons allemaal.

Iedereen heeft de opdracht gekregen om na te denken over scholing en persoonlijke ontwikkeling voor het komende jaar. Begin 2025 wordt dit tijdens een teamvergadering besproken. Dit is al opgenomen in de actielijst. Het in kaart brengen van de individuele behoefte en de behoefte van bijvoorbeeld de hulpvraag van een deelnemer of deelnemers voor ons als team wordt hierin meegenomen. Vanuit de laatste enquête voor verwanten, kregen we een hoog rapportcijfer voor onze deskundigheid, op het gebied van professionaliteit en scholing.

In principe is iedereen vrij om de training of cursus te volgen, die hij of zij wil. Een cursus honing maken. kan ook weer een mooie aanleiding zijn voor een activiteit voor de dagbesteding. We bespreken dit met elkaar. Het evalueren van scholing gebeurt tussendoor, we hebben interesse in elkaars leerprocessen en we vertellen en bevragen elkaar over de opleidingsdoelen. Als het meerwaarde heeft voor het team, dan plannen we hier een overdrachtsmoment voor in, voor het team.

In de jaarlijkse evaluatiegesprekken is scholing en ontwikkeling ook een onderdeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor al onze deelnemers stellen we een persoonlijk werk- of ontwikkelingsplan op. Dit plan bevat niet alleen belangrijke achtergrondinformatie, maar ook stimulerende en belangrijke factoren en duidelijke doelen. Afhankelijk van de leeftijd, zorgzwaarte en behoeften van de deelnemers worden de doelen minimaal één keer per jaar onbeperkt tijdens een evaluatiegesprek met de deelnemer en betrokkenen, zoals ouders en begeleiders. Bij jeugdigen vindt deze evaluatie bijvoorbeeld elke zes weken plaats in samenwerking met alle betrokken zorgprofessionals. Daarnaast bespreken wij als team elke twee weken tijdens het teamoverleg het welzijn van de deelnemers en hun doelen. Hierbij kijken we naar opvallende veranderingen, mogelijke gedragsaanpassingen en manieren waarop we de begeleiding en structuur kunnen optimaliseren

Gedrags- of omgevingsveranderingen, zoals een verhuizing of veranderingen in de groepssamenstelling, kunnen invloed hebben op de begeleidingsbehoefte. Hierdoor worden doelen soms aangepast. Bij urgente situaties overleg we zelfs dagelijks, mogelijk gemaakt door ons kleinschalige en flexibel team. De doelen die we samen ontmoeten met de deelnemers en betrokken opstellen, zijn passend, verwezenlijken en

Wanneer een nieuwe deelnemer start, nemen we de eerste zes weken de tijd om de persoon te leren kennen, te observeren en hun behoeften in kaart te brengen. Pas daarna stellen we een werk- of ontwikkelingsplan op, afhankelijk van de zorgvraag. Voordeel is de dagbesteding op onze zorgboerderij als werk, voor anderen draait het om leren en ontwikkelen. Ook hierin sluiten we aan bij de aandelen van de deelnemer. Indien nodig passen we doelen aan, zoals eerder beschreven, en leggen deze vast in het plan. Dankzij onze kleinere opzet kunnen we de zorg flexibel en op maat bieden.

Onze aanpak is sterk gericht op persoonlijke maatwerk en korte communicatielijnen met alle betrokkenen. Ouders en begeleiders brengen en halen de deelnemers vaak zelf, waardoor er regelmatig informele contactmomenten zijn. Tijdens de evaluaties wordt het gehele werk- of ontwikkelingsplan besproken en waar nodig bijgewerkt. We vinden het belangrijk dat het plan ontwerp is, up-to-date blijft en aansluit bij de deelnemer, zodat zij er trots op kunnen zijn en eigenaarschap ervaren over hu

Het welzijn van de deelnemer staat bij ons centraal. Wanneer iemand zich veilig, prettig en gezien voelt, ontstaat er ruimte om te groeien, iedereen op zijn of haar eigen tempo en niveau. Daarnaast besteden we aandacht aan communicatie tussen de deelnemers, begeleiding en thuisfront, met duidelijke afspraken om misverstanden te voorkomen. Hierbij staat centraal dat de deelnemer zich veilig en vertrouwd voelt, de basis om te kunnen ontwikkelen.

Naast de reguliere evaluatie- en tussengesprekken organiseren we vierkante ronde tafelgesprekken met de groep. Tijdens deze gesprekken kunnen deelnemers onderwerpen inbrengen die voor hen belangrijk zijn. Dit biedt hen niet alleen een platform om gehoord te worden, maar versterkt ook de groepsdynamiek en onderlinge verbondenheid. Het proces van plannen, afwisselend en gecontroleerd verloopt volgens de beperkte normen en zorgt ervoor dat wij op een passende manier kunnen bijdragen aan de ontwikkeling en het welzijn van onze deelnemers.

In ons zorgproces is flexibiliteit essentieel, omdat we op de unieke en veranderlijke waarden van onze deelnemers spelen. Bij elke wijziging in omstandigheden – zoals veranderingen in de thuissituatie, groepsdynamiek, seizoensinvloeden of feestdagen – vaak hebben we de impact op de begeleidingsdoelen en passen we deze aan waar nodig. Dit zorgt ervoor dat onze zorg altijd actueel en op maat is.

Onze kleine teamgrootte maakt het mogelijk om snel te schakelen. Waar nodig kunnen we dagelijks overleggen om direct in te spelen op acute situaties. Deze korte lijnen zorgen ervoor dat we als team effectief en persoonlijk kunnen handelen. Door regelmatig contact op te nemen met ouders, begeleiders en andere betrokkenen blijven we goed op de hoogte van wat er speelt en creëren we een open en transparante samenwerking.

Een van onze kernwaarden is het creëren van een omgeving waarin deelnemers zich veilig en gewaardeerd voelen. Vanuit die basis werken we aan groei en ontwikkeling. Voor iedere deelnemer kijken we wat haalbaar en passend is. Of het nu gaat om persoonlijke groei, sociale interactie, het aanleren van nieuwe vaardigheden of het behoud van structuur in hun dagelijks leven: wij stemmen onze zorg en begeleiding af op de behoeften van iedere deelnemer.

Het werken met een klein team biedt niet alleen praktische voordelen, zoals snelle uitwerking, maar versterkt ook de persoonlijke band met deelnemers en hun gezinnen. Het voelt vaak als een hechte gemeenschap waarin iedereen elkaar kent. Deze verbondenheid zorgt ervoor dat we snel signalen oppikken, veranderingen kunnen doorvoeren en altijd een vinger aan de pols houden.

Onze evaluaties zijn meer dan een verplichte reflectie; het zijn waardevolle momenten van inzicht en groei. Tijdens deze momenten toevallig we niet alleen de voortgang van de gestelde doelen, maar ook hoe de deelnemer zich voelt in het proces. Dit biedt ruimte om te spelen op wat goed gaat, maar ook om te sturen wanneer dat nodig is. Dit dynamische proces zorgt ervoor dat de zorg altijd aansluit bij de actuele situatie.

De veelzijdige ronde tafelgesprekken zijn een unieke toevoeging aan ons traject. Ze bieden deelnemers een podium om ervaringen, ideeën en zorgen te delen. Dit versterkt niet alleen hun gevoel van betrokkenheid, maar geeft ons ook waardevolle informatie over in wat er speelt binnen de groep. Deze overwegingen worden meegenomen in de aanpassing van individuele plannen maar ook veranderingen in het wel en wee van de zorgboerderij. Dit kan zijn het kopen van een nieuw gereedschap of het opzetten van een andere radiozender.

Onze benadering van zorg is een persoonlijke en op maat gemaakte aanpak. Elk werk- of ontwikkelingsplan wordt met zorg samengesteld en is flexibel genoeg om mee te bewegen met de veranderende behoeften van de deelnemer. Deze flexibiliteit maakt ons duurzaam, maar vooral ontzettend waardevol. We zijn trots op wat we samen met onze deelnemers hebben bereikt. Waarin we het belangrijk blijven vinden dat de basis goed is. Je komt pas in ontwikkeling, als je goed in je vel zit. En iedere deelnemer ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier. In de 1 op 1 gesprekken met de deelnemers en de evaluaties krijgen we van de deelnemers en hun ouders, verwanten en begeleiders feedback over onze begeleiding en deskundigheid. We staan open voor kritiek en feedback en zullen hier altijd iets mee doen, om de begeleiding, de omgeving de zorgvraag van de deelnemer passend te kunnen maken en afstemmen op de behoeften. We zien in deze evaluaties de effecten van onze manier van begeleiden terug. Onze deelnemers kunnen in een veilige en vertrouwde manier zichzelf zijn en ontwikkelen. Tijdens de evaluaties worden het werk- ontwikkelingsplan helemaal doorgenomen. Alle punten zijn even belangrijk. Alle deelnemers hebben minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek met ouders, verwanten, en begeleiders. Deelnemers in de WLZ hebben 2x per jaar een evaluatiegesprek en jeugdigen hebben een cyclus van 6 weken, waarin we met elkaar evalueren en de doelen aanpassen. Deze structuur die we aanhouden, verloopt volgens de norm. Verslaglegging verloopt volgens de norm en wordt opgeslagen in het dossier.

Tot slot blijven we als organisatie kritisch naar onszelf kijken. Door continu te reflecteren op onze processen, blijven we groeien en verbeteren. Wij staan open voor feedback van deelnemers, ouders, en andere betrokkenen, omdat wij geloven dat samenwerking de sleutel is tot duurzame zorg. Ons doel blijft altijd hetzelfde: een plek bieden waar deelnemers zich thuis voelen, zichzelf kunnen zijn, en zich kunnen ontwikkelen op een manier die bij hen past. De gestelde begeleidingsdoelen zijn door onze manier van werken altijd passend en op maat en we bewegen flexibel mee om kleine veranderingen in de begeleiding op te kunnen nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 25 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatieformulier
- plan
- Evalueren

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties en gesprekken met onze deelnemers en betrokkenen blijkt dat we onze deelnemers goed kennen en nauw verbinden bij hun behoeften. Omdat zij zich gezien en gewaardeerd voelen, kunnen zij zich optimaal ontwikkelen in de veilige omgeving van onze zorgboerderij. Dat bleek ook weer uit de enquête die we hebben uitgedaan naar ouders, betrokkenen, verwanten en begeleiders. Komend jaar plannen we een enquête voor deelnemers. Deze gaan we ook weer via de mail via forms versturen en we willen deze keer graag dat de ouders of begeleiders de enquête online invullen. Dit kwam o.a. in de vorige enquête terug als feedback.

De waarden van de deelnemers vormen de basis van het persoonlijke ontwikkelingsplan. Hierbij spelen hun interesses, relevante achtergrondinformatie en de vaste expertise van ons betrokken team van zorgprofessionals een cruciale rol. Deze integrale aanpak biedt een brede en doordachte basis voor het begeleidings- en ontwikkelingsplan van iedere deelnemer. Als kleine zorgboerderij, met een compact en hecht team, staan wij dicht bij onze deelnemers en hun netwerk, zoals ouders, verzorgers en begeleiders.

Onze begeleiding is van hoge kwaliteit, persoonlijk en op maat. Wij denken buiten de gebaande paden en werken altijd vanuit ons hart, met focus op de deelnemer. Onze visie – leven, inspireren, motivatie en aandacht – vormt de kern van onze aanpak en zorgt voor specifieke en op maat gemaakte begeleiding voor alle deelnemers.

Door onze organisatiestructuur en plannings kritisch te bekijken, hebben we begeleiders, groepssamenstellingen en activiteiten anders georganiseerd. Dit heeft geresulteerd in een productief dagprogramma, een waardevolle stap vooruit. Voor komend jaar nemen we deze werkwijze mee en blijven we dit op de agenda ook meenemen. tijdens teamoverleggen.

Om de planning overzichtelijk te houden, werken we aan een vaste overlegagenda met terugkerende agendapunten. Zo kan ons team zich blijven richten op de kern: het begeleiden van onze deelnemers. Met de kwaliteitsapplicatie, de actiepunten als belangrijk leidraad.

Het administratieve werk, zoals verslaglegging, wordt momenteel vaak in privétijd gedaan, wat leidt tot tijdsdruk. Om dit te verbeteren, oriënteren we ons op een digitaal registratiesysteem. Dit zou het vastleggen en bijhouden van gegevens maken en meer tijd vrijmaken voor onze primaire zorgtaak. We hebben afgelopen jaren verschillende systemen bekeken, maar we beseffen ons dat we als organisatie hiervoor te klein zijn. Een systeem gaat ons juist meer werk geven, daar zitten we niet op te wachten. We merken dat de administratie, van veel verschillende kanten steeds meer van ons vraagt. Werk waar we niet lij van worden en wat ons veel tijd kost.

Onze conclusie heeft geen directe gevolgen voor essentiële processen, zoals intakegesprekken of het bijstellen van begeleidingsplannen. Wel blijven we ons inzetten voor verdere optimalisatie van onze werkwijze, zodat we kwalitatief en persoonlijke zorg kunnen blijven bieden. Dat is onze basis en hier worden wij blij en gelukkig van.

Het bijwonen van belangrijke vergaderingen van Bezzinnzorg, federatie landbouw en zorg en het bijwonen van conferenties, de intervisiegroepjes, zijn voor ons belangrijk om te delen. Om te horen van elkaar hoe doe jij dat en hoe kunnen wij ons hierin professionaliseren.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elke maand hebben we voor onze deelnemers een ronde tafelgesprek. Dit is een gezellig moment, aan het begin van de dag. We kondigen de inspraakmomenten vooraf tijdig aan, zodat de deelnemers zich hier thuis op kunnen voorbereiden. Het ronde tafel gesprek is elke keer op een andere dag in de week, zodat alle deelnemers gedurende het jaar de mogelijkheid hebben om zich tijdens zo'n groepsmoment te kunnen uitspreken. We doen deze momenten tijdens de ochtendkoffie. De punten van de vorige ronde tafelgesprekken worden doorgenomen. Is hier een actie op gekomen? Of gaan we hier nog een nieuwe actie op zetten. Als we het punt hebben aangepakt, evalueren we hier op. Dan gaan we de nieuwe inbreng van de deelnemers bespreken. Elke deelnemer kan alle punten inbrengen die ze hebben voorbereid. Of bedenken ze ter plekke.

Onderwerpen die onze deelnemers hebben ingebracht dit jaar:

- * Karaokemiddag, gezellig samen zingen.
- * Friese paardenkeuring kijken op tv.
- * Lezen, boeken lenen van de bibliotheek.
- * Iedereen is blij met de Limazorgtrui.
- * Oefenen en examen voor rijden op de golfkar, certificaten golfkar uitgereikt.
- * Breien, er wordt gezocht naar een brei juf en we gaan weer gezellig met elkaar breien.
- * Nieuwe klus, waterflesjes van de konijnen schoonmaken.
- * Benen scheren van Tara de pony.
- * Wanneer wordt de mestbult opgehaald?
- *Cleanteam niet meer in het najaar en in de winter. Vanwege het weer.
- *Extra oordopjes, koptelefoons voor tijdens het puzzelen, school, crea individueel.
- * Mestboys in de goede stal, extra klus van gemaakt.

Wat hebben wij aangedragen als begeleiders:

- * Afscheidsfeestje is helaas niet gelukt, maar we willen wel het discofeestje nog graag.
- * Vakantie kerst.
- * Etentje Sinterkerst.
- * We bespreken met elkaar wat een leuk uitje is voor ons jaarlijkse zomeruitje. We kiezen voor Duinezathe. daar hebben we een superleuke dag gehad. dat hebben we ook weer met elkaar geëvalueerd.
- * Certificaten golkar, dierverzorging
- * Brainstormen over paddock paradise
- * Er is voldoende interesse om weer een zwembadabonnement aan te schaffen voor het zwembad in Marum. Zodat we weer met elkaar kunnen zwemmen.

Over het algemeen is de inbreng van de deelnemers gericht op activiteiten, materialen, wat ze leuk vinden etc. Ze hebben een eigen persoonlijke inbreng. Alle onderwerpen worden serieus behandeld. Waardoor iedereen zich veilig en vertrouwd voelt om inbreng in de ronde tafelgesprekken te hebben en ook dat er wat met de inbreng wordt gedaan. waardoor de boerderij ook voor ieder persoonlijke waarde heeft.

Zoals beschreven is de inbreng vaak gericht op praktische zaken en deze zijn dan ook gemakkelijk te realiseren. Bovenstaande punten zijn allemaal gerealiseerd. De certificaten voor het rijden op de golfkar werd door de deelnemers en de ouders, begeleiders zeer gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen 1
- Notulen 2
- Notulen 3

- Notulen 4
- Notulen 5
- Notulen 6
- Notulen 7
- Notulen 8
- Notulen 9
- Notulen 10
- Notulen 11
- Notulen 12

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak van onze deelnemers is van groot belang. Zij hebben weer mogen ervaren dat hun inbreng waardevol is, omdat deze in veel voorkomende situaties tot veranderingen leidt. Wij luisteren actief naar onze deelnemers en nemen hun gedachten en wensen serieus en leiden tot creatieve oplossingen en activiteiten.

Wat betreft de gespreksmomenten zijn we zeer tevreden over de organisatie hiervan in het afgelopen jaar. Lekker basic, aan de koffietafel. Alle onderwerpen kunnen besproken worden. Soms geven deelnemers aan dat ze hun onderwerp graag privé willen bespreken, dat is natuurlijk ook mogelijk. Er zijn op dit moment geen verbeterpunten. We blijven ons inzetten om de betrokkenheid en invloed van onze deelnemers op hetzelfde niveau te behouden.

Bijlagen

- voorbeeld verslag ronde tafelgesprek

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben in november een tevredenheidsmeting onder de deelnemers gedaan, middels een Forms formulier. We hebben al onze deelnemers een formulier gestuurd, per deelnemer is de enquête naar de ouders en begeleiders gegaan en in sommige gevallen naar de deelnemers zelf. Vanuit de enquête naar de betrokkenen en verwanten werd aangegeven dat de tevredenheidsmeting via Forms op prijs werd gesteld. Ook dat de tevredenheidsmeting voor deelnemers belangrijker werd gevonden, dan de tevredenheidsmeting ouders en betrokkenen, was een opmerking die we terug kregen. Iedereen heeft een andere mening. Het is mooi om op deze manier, anoniem, te ondervinden wat de mate van tevredenheid is van onze betrokkenen en onze deelnemers.

Onze 15 deelnemers hebben allemaal een enquête via Forms ontvangen. Iedereen heeft de enquête ingevuld. Daarvan hebben we er 9 teruggekregen. Sommige deelnemers wonen nog thuis, anderen op een woonlocatie. Er is geen eenduidig antwoord te vinden in de woonlocatie. De deelnemers kunnen de enquête niet alleen invullen en hulp van een begeleider nodig. De respons is wellicht minder hoog dan verwacht, vanwege de maandkeuze? November en december zijn drukke maanden. De onderwerpen die in de enquête zijn uitgevraagd hadden betrekking tot de begeleiding, de activiteiten, werkzaamheden, veiligheid, contact met andere deelnemers. en inspraak. We hebben de vragenlijst van vorig jaar omgezet naar een forms formulier. We hebben dezelfde vragen gebruikt.

Uit de meting is gekomen dat de deelnemers tevreden zijn over hun werkplek, zich hier prettig voelen, de begeleider prettig vinden en vinden dat je de juiste begeleiding krijgen. Ze vinden dat ze voldoende inspraak hebben en dat er wat wordt gedaan met de inbreng die ze hebben. Ze ervaren Limazorg als een fijne, veilige dagbesteding, werkplek en hebben het hier naar hun zin.

We hebben dit jaar ook een tevredenheidsmeting gedaan onder betrokkenen en verwanten. We hebben de betrokkenen van onze deelnemers een mail gestuurd, ouders, begeleiders. We hebben 11 reacties gekregen. Van de 15 deelnemers, 11 reacties is een mooie score. Uit deze enquête is gekomen dat de betrokkenen heel tevreden zijn over onze zorgboerderij. Ze zijn heel tevreden over de activiteiten, het aanbod, de deskundigheid van de begeleiders, de zorg, veiligheid, respect en inspraak. Ze beoordelen de boerderij en de begeleiding met een 9+ gemiddeld. Lovende reacties als, perfect, geweldig, fijne plek. Waar we na deze reacties mee verder kunnen is het voorzien van informatie naar onze betrokkenen, middels een nieuwsbrief bijvoorbeeld. Via facebook en de mail doen we dit al wel. De lijntjes zijn kort met de ouders, verwanten en begeleiders, maar informatie middels een nieuwsbrief, zou zeker een goed idee zijn. We hebben dit al wel eens geprobeerd, maar het lukte ons niet om dit structureel vol te houden. Volgend jaar gaan we dit weer proberen, om maandelijks een nieuwsbrief te versturen naar de betrokkenen van onze deelnemers, met het wel en wee op de boerderij en informatie over bijvoorbeeld de vakanties. Voor de mensen die geen Facebook hebben en ons niet volgen, is het momenteel nog niet voldoende zichtbaar wat wij doen op Limazorg.

We kregen als feedback dat het voor de verwanten soms lastig was om vragen te beantwoorden. We kunnen ons voorstellen dat het makkelijker is om eerst samen met de deelnemer de vragenlijst te maken en daarna zelf de vragenlijst voor betrokkenen in te vullen. Je hebt dan het beeld en de beleving van de deelnemer er ook bij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidslijst 2024
- Evaluatie tevredenheidsmeting verwanten 24
- Enquete deelnemers 1
- e d 2
- e d 3
- e d 4
- e d 5
- e d 6
- e d 7
- e d 8
- e d 8
- e d 9

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting kunnen we concluderen dat onze deelnemers zeer blij en tevreden zijn met de activiteiten en dagbesteding die zij op onze zorgboerderij ontvangen. Ze voelen zich betrokken bij het reilen en zeilen van Limazorg en waarderen het dat zij mogen meedenken en hun ideeën kunnen inbrengen. De ronde tafelgesprekken worden bijzonder gewaardeerd en dragen bij aan de betrokkenheid. We waarderen de input van onze deelnemers. De zorgboerderij is hun werkplek en daarom is hun input van zeer groot belang.

Onze deelnemers geven aan zich veilig te voelen op Limazorg. We zijn erg tevreden met de waardevolle en inzichtelijke antwoorden die zij individueel hebben gegeven. Bovendien werd de manier waarop de meting werd uitgevoerd, via Forms, als prettig ervaren.

We zijn erg tevreden over zowel de uitkomsten van de tevredenheidsmeting als de manier waarop deze is uitgevoerd. Het maakt ons extra trots op de zorgboerderij en motiveert ons om de kwaliteit en betrokkenheid die Limazorg kenmerkt, verder te versterken.

De input van de deelnemers, zoals hun waardering voor afwisseling en zelfstandigheid, biedt ons handvatten voor verdere ontwikkeling. We blijven ons inzetten om de kwaliteit van onze begeleiding en activiteiten te verbeteren en om nieuwe mogelijkheden te creëren die aansluiten bij de behoeften en wensen van onze deelnemers.

Leer- en verbeterpunten: Weer opstarten van de nieuwsbrief, om de betrokkenen beter te kunnen informeren over wat voor fantastische afwisselende en leuke activiteiten we doen op Limazorg. Waarin we de informatievoorziening beter kunnen structureren.

We hebben dit in de actielijst opgenomen voor de planning van volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Meldingen en incidenten zijn sporadisch op onze zorgboerderij. Onze deelnemers voelen zich veilig, de begeleiding is altijd aanwezig om sturing en begeleiding te bieden. Onze deelnemers zijn niet verbaal en of fysiek agressief. De sfeer in de groep is veilig en fijn.

Voor ongewenste gebeurtenissen, vullen we een formulier ongewenste gebeurtenissen in. Een ongewenste gebeurtenis kan van alles zijn, bijvoorbeeld een conflict in de communicatie tussen deelnemers. Deze plaatsen we in onze map veiligheid, ongewenste gebeurtenissen en worden vervolgens toegevoegd aan het dossier van de deelnemer. Er wordt na een ongewenste gebeurtenis of incident altijd contact opgenomen met de betrokkenen, ouders, begeleiders.

- Meldingen agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen.
- Meldingen van ongevallen, bijna ongevallen en incidenten.
- Meldingen van medicatiefouten en/of -incidenten.
- Klachten van deelnemers.
- Klachten van medewerkers over de zorg.

Wanneer we verslag leggen van een ongewenste gebeurtenis beschrijven we

Datum:

Wie:

Wat :

Waar:

Hoe gehandeld?

Melding gedaan ?

Melding ouders/ vertegenwoordigers?

Evaluatie:

Behoefte nazorg?

We handelen volgens protocol. We hebben geen verbeterpunten of leerpunten. Wel plan ik acties aan om elke maand te evalueren of er ongewenste gebeurtenissen zijn geweest die geregistreerd moeten worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Formulier ongewenste gebeurtenis

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? gepassioneerd team

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 19-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Voor 2025 nog meer bewust zijn van dit punt. We mogen trots zijn op onze zorgboerderij, wat we doen en wat we kunnen en willen ook meer genieten. En talenten ontwikkelen, zodat we die kunnen implementeren. Voor 2025 opnieuw een actiepunt.

Gesprekkencyclus, zorgboer, zorgboerin, ZZP-ers

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 12-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en opnieuw ingepland voor 2025

Ronde tafelgesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 12-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Staan voor 2025 per maand weer gepland.

Gesprekkencyclus, zorgboer, zorgboerin, ZZP-ers personeel

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 04-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie bovenstaande

Nieuwsbrieven uitprinten, lezen, teambespreking kwaliteit normwijziging

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 20-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Geen toevoeging

Gesprekkencyclus zorgboer, zorgboerin, ZZP-ers

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 13-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie bovenstaande

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? gepassioneerd team

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 21-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie bovenstaande

Ronde tafelgesprekken deelnemers inspraak

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 21-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie bovenstaande

Controleren ehbo doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 29-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Tevredenheidsmeting deelnemers (forms enquête) tevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 16-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Logboek trampoline

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2024

Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 03-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Wordt keurig bijgehouden door zorgboer

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers zijn up to date

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 02-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Voldoen aan de norm

Veiligheid trampoline

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 02-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie bovenstaande

Inspraakavond 1x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Was een succes, staat weer op de agenda voor 2025

Gesprekkencyclus zorgboer, zorgboerin, ZZP-ers

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 02-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie bovenstaande

Gesprekkencyclus, zorgboer, zorgboerin, ZZP-ers

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 02-12-2024 (Afgerond)

Toelichting: Zie bovenstaande

Nieuwe vog's aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Actie afgerond op: 27-11-2024 (Afgerond)

Toelichting: In het systeem nagaan, wie een nieuwe aanvraag moet doen? De nieuwe norm zegt dat een vog voor 3 jaar geldt. Voor registerplein moeten Martijn en Lida een nieuwe vog. Dan Sandra en Auwert ook een nieuwe vog, is alles weer dezelfde datum. Vog stagiaire Ester ook daarin meenemen. 1 vog (Martijn is binnen, de rest komt digitaal) In 2025 oppakken.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025

Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)

Toelichting: Afgerond

Registreren ongewenste gebeurtenis mei veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2025

Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Actie afgerond op: 22-11-2024 (Afgerond)

Toelichting: Dubbel ingepland Staat nu weer opnieuw gepland

Opendag plannen

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2024

Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Actie afgerond op: 21-06-2024 (Afgerond)

Toelichting: Is er niet van gekomen, we willen dit wel graag, maar door de bouw komt het niet uit. Staat opnieuw op de actielijst.

Open dagen plannen open

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2024

Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Actie afgerond op: 21-06-2024 (Afgerond)

Toelichting: Ook hier geldt weer, door de bouw van het huis, zijn dit soort activiteiten niet doorgedaan. Zie bovenstaande.

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? gepassioneerd team

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2024

Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Actie afgerond op: 20-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Door de bouw is dat voor iedereen op een laag pitje gekomen. Wel een uitgangspunt van scholing en voor de activiteiten die er voor de dagbesteding uit voort kunnen vloeien.

Team overleg, administratiesysteem, brainstorm over zzp-er inhuren voor administratie?

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 20-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Voorlopig nog niet. Lida en Sandra hebben deze taken samen verdeeld. Het is heel veel werk, we vinden het niet leuk, maar het moet wel gebeuren. We willen liever geen personeel inhuren. Dus houden deze taak nog voor onszelf.

caravan voor verkoopkast, theehuisje

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Door de bouw van het huis is dit er niet van gekomen. Leuk voor volgend jaar. We hebben wel seizoensgebonden onder de overkapping een klein verkoopstalletje voor betrokkenen. Voor nu voldoende.

Contacten leggen met administratief medewerkers zzp jaarsverslag kwaliteitsapp digitaal

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar hebben we hier geen behoefte aan gehad. Volgend jaar weer bekijken. Zie eerdere actie. Voorlopig gaat dit van de planning af.

Ronde tafelgesprek deelnemers inspraak

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Elke maand. Is ook voor 2025 weer voor elke maand ingepland.

Ronde tafelgesprekken ronde

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie eerdere uitleg van dit actiepunt.

Welbevinden van begeleiders, doe waar je goed in bent en wat je leuk vindt. Tijd voor ontspanning. Waar ga je in ontwikkelen?

welbevinden en

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 04-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Omdat we ons werk zo leuk vinden en het werken met de groep zo fijn vinden, zijn de administratieve taken soms heel vervelend. Zeker met een klein team, waarin de taken verdeeld worden onder 4 personen. We hebben gedacht om de administratie uit te besteden, Maar kiezen er toch voor het bij onszelf te houden en daarvoor in de plaats gemotiveerd te blijven voor wat we op de werkvloer doen en ons hierin te blijven stimuleren door in onze vrije tijd veel meer bezig te zijn met ontspanning en juist dan doen wat je leuk vindt. In plaats van te vervallen in toch maar weer 's avonds achter de pc te gaan zitten.

Individuele gesprekken deelnemers individuele gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 02-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Wanneer we de werk- en ontwikkelingsplannen bespreken hebben we individuele gesprekken. Daarnaast is onze zorgboerderij zo klein dat er dagelijks individuele gesprekken zijn.

Team overleg, evaluatie onderzoek, digitaal registratiesysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 12-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Digitaal registratiesysteem hebben we onderzocht en we hebben geconcludeerd dat we hiervoor te klein zijn en het overzetten te veel tijd kost. Wat zonde is voor de investering van tijd en de tijds winst die we van een systeem zouden hebben en de daarbij komende kosten.

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? gepassioneerd team

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 12-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Blijft een aandachtspunt, vanwege de bouw is alle tijd daar naar toe gegaan. Nu kunnen we weer vooruit kijken. Als team zijn we collega's, maar ook familie. Werk en privé geschieden houden waar kan en elkaar stimuleren om buiten werktijd leuke dingen te doen, privé of samen.

Het komende jaar gaan we daarom werken aan het motiveren van elkaar om leuke en inspirerende cursussen te gaan doen. doelen team

welbevinden

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 02-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Door de bouw van het nieuwe huis is dat niet gelukt. Volgend jaar mee verder. Dit jaar is hier meer tijd voor. Sandra en Martijn hebben al twee cursussen staan. Lida rond haar cursus af en we gaan in het nieuwe jaar kijken naar wat we voor eventuele scholing of cursussen gaan inplannen. Actie is al gepland.

Zakelijker zijn. We hebben oog en een luisterend oor voor onze deelnemers en de verwanten, maar deze gaan vaak ver na werktijd. Zelfbescherming door een werktelefoon te nemen en deze uit te schakelen na een nader te bepalen tijdstip. grenzen

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 04-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Blijft een aandachtspunt ook voor volgend jaar. Is superlastig. Juist omdat we een kleine zorgboerderij zijn, zijn de lijntjes kort. Het heeft geen zin om een werktelefoon te nemen, de ouders die veel tijd vragen, kennen we ook privé. Dan ellen ze wel ons privénummer. Het is aan ons om hier 's avonds niet meer op te reageren en de volgende dag weer bereikbaar te zijn. Dus zelf grenzen aangeven voor onszelf. Leren loslaten.

Werkbeschrijving bijhouden werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Voor het jaarverslag puntjes aangevuld. En in 2025 voor de audit, alles kritisch nalopen.

Als familie, activiteiten plannen, en tijdens deze activiteiten niet met werk bezig zijn. team welevinden grenzen werk en

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Eerder al beschreven.

Scholing, plannen van nieuwe cursussen, trainingen etc scholing

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 15-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Eerder al beschreven.

Ronde tafelgesprek deelnemers inspraak

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 09-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Maandelijks

Plannen intervisie scholing en kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 17-07-2024 (Afgerond)

Toelichting: We zijn toe aan nieuwe intervisie groepjes of iig mensen met een andere input waar we ook informatie kunnen halen. Nieuw actiepunt aangemaakt.

Teamoverleg januari, digitaal registratiesysteem onderzoeken

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 07-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Voor nu komt uit het onderzoek, te vroeg voor ons. Wellicht later? Zoals eerder beschreven, punt afgerond.

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? gepassioneerd

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 08-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Bespreekbaar blijven maken.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: 10-01-2024 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Vergadering team inplannen 2 wekelijks kwaliteit team

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Begeleiding stagiaire, elke woensdag 16.00

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Zoönosen keurmerk zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Vakantiekaart 2025, aanpassen naar rato vakantiekaart

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

EHBO cursus en BHV cursus opgeven veiligheid bhv

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Kerstactiviteit, houtwerkplaats, knutselen voor kerstverkoop, elke maand een aantal werkstukken maken. activiteit

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Voor de volgende RI&E de trampoline toevoegen bij speeltoestellen. veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Actief de actielijst invullen en bijhouden. kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Bijhouden ongewenste gebeurtenissen januari veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Werktelefoon?

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Verduurzamen, brandbare briketten maken van paardenpoep, project activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief januari

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Veulen Utavanta bezoeken met deelnemers gezellige activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Groepsmail maken voor nieuwsbrief en gezamenlijke berichten, bcc, Paul daarin meenemen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Werkplek realiseren kaarsenmakerij, bouw. bouw

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Vorbereiden audit 2025

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Begeleiden stagiaire, elke woensdag 16.00

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwe intervisiegroep zoeken intervisie

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Draaiboeken organisatie

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek februari

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Werkbeschrijving bijhouden kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Onderzoek starten naar ontwikkelen van een software programma voor het werken met paarden.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Als team te gaan onderzoeken wat elkaars kwaliteiten zijn, door teambuilding en gezamenlijke activiteiten. team

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Tostidag gezellige activiteit

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Repeteerklus zoeken deelnemers activiteit

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Bijhouden ongewenste gebeurtenissen februari veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Handwerkclubje opstarten

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? team

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrieven printen, lezen, teambespreking normwijziging

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? gepassioneerd team

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Reflectie op handelen, hulpverleningsmodellen, methoden. kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Indoor Tolbert Activiteit plannen activiteit

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Discofeestje, plannen en uitnodiging

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Zakelijker zijn. We hebben oog en een luisterend oor voor onze deelnemers en de verwanten, maar deze gaan vaak ver na werktijd. Zelfbescherming door een werktelefoon te nemen en deze uit te schakelen na een nader te bepalen tijdstrip. **grenzen**

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Bingo met de deelnemers **uitjes** **en** **gezellige** **activiteiten**

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Discobingo **gezellige** **activiteit**

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Paasattentie bureu

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Cursussen **scholing**

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief februari

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Plannen scholing

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Begeleiden stagiaire, elke woensdag 16.00

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek maart

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Wenen, team

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Certificaat paarden verzorgen, certificaat longeren, certificaat tuin, certificaat landbewerken, certificaat schoolwerk

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Inspraakavond verwanten voorjaar

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Tostidag activiteit

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Wat vinden anderen, netwerk, omgeving van Limazorg? We vinden dit een leuke aanvulling. We gaan dit in de actielijst opnemen. We krijgen regelmatig bezoeken van "gasten", zoals de hoefsmid, de dierenarts, de stroboer, mensen die glazen potjes komen brengen voor de appelmoes, burens die koffie komen drinken. Deze mensen gaan we vragen om een korte review. Het is leuk als ze dit op onze Facebookpagina achterlaten, zodat ook anderen dit weer kunnen zien. Eventueel een idee, een Google bedrijfspagina, of een reviewpagina op de website. reviews

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Naar de film Mufasa gezellige activiteit

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Verzorgingshuis, contact bezoek met dieren netwerk

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Scholing, plannen van nieuwe cursussen, trainingen etc scholing

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Als familie, activiteiten plannen, en tijdens deze activiteiten niet met werk bezig zijn. team welevinden grenzen werk en

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie 3x per jaar zorgboeren en zzp-ers team

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Jeugdigen evaluatie evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Buitenritten plannen deelnemers Slibsterbosje activiteit

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Open dag Friese paarde De Mersken activiteit

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

caravan voor verkoopkast, theehuisje

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Fietsenhok verplaatsen activiteit

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Periodiek evalueren werkprocessen kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Controleren ehbo doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Het komende jaar gaan we daarom werken aan het motiveren van elkaar om leuke en inspirerende cursussen te gaan doen. doelen team

welbevinden

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Teambuilding

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Team, energienemende en energiegelvende taken, open gesprek. team kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie 3x per jaar zorgboeren en zzp-ers team

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Bijhouden ongewenste gebeurtenis maart

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Opendag mei

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Teamuitje deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Feest, 12,5 jaar dagbesteding 2 deelnemers, brainstormen activiteit

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Koffiemiddag betrokkenen voorjaar

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief maart informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Begeleiden stagiaire, elke woensdag 16.00

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek april

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Zwemabonnement regelen Wotterwille

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Kippenhok activiteit

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Plannen intervisie scholing en kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Inspraakavond ouders en verwanten

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Bingo, plannen

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Cleanteam weer oppakken voorjaar activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Veiligheid trampoline veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? gepassioneerd team

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Kaartspelletjesmiddag organiseren voor deelnemers en betrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Koffiemiddag voor de ouderen uit de buurt, voorjaar

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Reflecteren kwaliteitsjaarverslag kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Uitje verkleedwinkel Eringa deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Eringa damesuitje, verkleedwinkel gezellige activiteit

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registreren ongewenste gebeurtenis april

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Officiële opening kaarsenmakerij open dag. werkplekken activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Jeugdigen evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief april informatie informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek mei

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Limazorg zomerkamp, planning en uitnodiging

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Buitenrit met Odelia, Tara, Angel, Floris en deelnemers uitjes en gezellige activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

12,5 jarig jubileum 2x, feestje

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Karaokemiddag organiseren activiteit

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Pony's pimpen fotoshoot (met gratis fotoshoot van Arjanne Eelkema verzilveren uitjes en Igezellige activiteiten)

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Open dagen plannen open

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Dagje excursie loonbedrijf voor de deelnemers die dat leuk vinden activiteit

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registreren ongewenste gebeurtenis mei

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Disco feestje uitjes en gezellige activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief mei informatie informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Rapporten schrijven voor educatie jeugd

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek juni

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Organisatie, activiteiten, draaiboeken maken activiteite

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Jeugdigen evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Contacten leggen met administratief medewerkers zzp jaarverslag kwaliteitsapp digitaal

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Konijnenheuvel realiseren werkplekken

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Zwemmen met de deelnemers bij Aniek

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie 2 jaarlijks WLZ

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief juni informatie informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registreren ongewenste gebeurtenis juni veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek juli

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Druivensap maken

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registreren ongewenste gebeurtenis juli veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Jeugdigen evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief juli informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek augustus

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Appelmoes maken

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Jeugdigen evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Fietsenmakerij realiseren

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Voltige uitjes en gezellige activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief augustus informatie informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registreren ongewenste gebeurtenis augustus veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek september

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Jeugdigen evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Zwemmen met de paarden en deelnemers Strandheem,

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Outdoor Tolbert plannen

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Indoor Leeuwarden plannen

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Verwantenavond najaar inspraak

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Verzekeringen Univé

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek deelnemers inspraak

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Tevredenheidsmeting deelnemers tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Inspraakavond 1x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief september informatie informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registreren ongewenste gebeurtenis september veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Kerstattentie burenen

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek oktober

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Brandmelders veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Inspraakavond ouders en verwanten

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Sinterklaas appen voor een bezoek op de boerderij

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Website en facebook up to date houden. website

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Uit eten deelnemers december, uitnodiging maken activiteit

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Tevredenheidsmeting deelnemers tevredenheid kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registratie ongewenste gebeurtenis oktober veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Koffiemiddag voor de ouderen uit de buurt, najaar

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Koffiemiddag betrokkenen najaar

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Jeugdigen evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief oktober informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek november

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Tevredenheidsmeting verwanten tevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Kerstwensballen in de boom

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie 3x per jaar zorgboeren en zzp-ers team

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ehbo door met nieuwe aangekochte spullen vullen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Welbevinden, ontwikkeling, zelfzorg team, doe waar je gelukkig van wordt. Update, evaluatie en hoe verder? gepassioneerd team

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Kerstmarkt tuinland activiteit activiteit

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Keuring brandblussers en checken en aanvullen ehbo doos brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Gesprekkencyclus, zorgboer, zorgboerin, ZZP-ers personeel

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief november informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registratie ongewenste gebeurtenis november veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Rapporten schrijven voor educatie jeugd

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Jeugdigen evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie 2 jaarlijks WLZ

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Ronde tafelgesprek december

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Nieuwsbrief december informatievoorziening

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Registratie ongewenste gebeurtenis december

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Gesprekkencyclus, zorgboer, zorgboerin, ZZP-ers

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

VOG Lida aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2026
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Teamoverleg januari, digitaal registratiesysteem onderzoeken

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2026
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Ronde tafelgesprek januari

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Leuke inbreng met nieuwe actiepunten, toegevoegd aan actielijst.

Hengstenkeuring kijken op tv Fryslan in de pauze

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2025
Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: 3 dagen gezellig de tv aan en mooie Friese paarden bekijken!

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2025

Geldt voor locatie(s): Limazorg (1312)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst geeft duidelijkheid en structuur voor de jaarplanning. We schrijven de actiepunten over in de papieren agenda. dat werkt voor ons toch het makkelijkste.

Na het schrijven van het jaarverslag komt weer het besef dat de actiepunten ook een leidraad zijn en we wekelijks meerdere mailen moeten inloggen om de jaarplanning en dus het organisatorische systeem van de zorgboerderij draaiende te houden, als een basis.

Dit houdt in dat we nog een aantal actiepunten hebben toegevoegd voor de jaarplanning, betreffende activiteiten die jaarlijks terugkomen, of vanuit de ronde tafelgesprekken zijn toegevoegd aan de kalender.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 29 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen Zorgboerderij Limazorg 2025 – Richting en Visie voor de aanbevolen vijf jaar

Bij Zorgboerderij Limazorg staan persoonlijke aandacht, welzijn en het benadrukken van onze zorg persoonlijke zorg op maat centraal. De komende vijf jaar concentreren we ons op het verder ontwikkelen van onze visie, leven, inspiratie, motivatie en aandacht. Met behoud van onze kleinschalige en individuele aanpak. staan de belangrijkste doelen beschreven:

1. Welzijn van het team als prioriteit

Het welzijn en de persoonlijke ontwikkeling van ons team en deelnemers zijn voor ons het allerbelangrijkste. Iedereen heeft zijn of haar eigen talenten. Het ontwikkelen van persoonlijke groei, kan op allerlei manieren benut en ingezet worden. In een eigen tempo, en met de juiste zorg op maat. We willen ruimte creëren voor activiteiten die bijdragen aan het welbevinden van onze deelnemers.

Of het nu gaat om een cursus, een hobby of een reis, we erkennen dat het investeert in ons eigen geluk direct effectief aan de kwaliteit van zorg voor onze deelnemers. Zelfzorg en balans worden leidende principes binnen onze organisatie, met als motto: "Zorg voor jezelf om beter te zorgen voor de ander.

Het stabiel houden van onze zorgboerderij, door de basis goed te houden en te blijven reflecteren. Kijken naar wat er goed gaat en waar we kunnen verbeteren.

2. Professionaliseren door dubbelzijdige werkprocessen

Om onze werkzaamheden soepeler te laten verlopen, gaan we draaiboeken ontwikkelen waarin activiteiten en processen worden vastgelegd. Deze draaiboeken praktische als praktische handvatten voor toekomstige projecten, zodat we tijd besparen en vanuit bestaande ervaringen kunnen werken. Dit geeft ons meer ruimte om ons te richten op persoonlijke zorg van onze deelnemers. Het helpt al dat we dit beter hebben weggezet in de actielijst voor 2025. Dit jaar gaan we de draaiboeken uitwerken. In een vaste map bewaren. Structuur inbrengen.

3. Behoud van onze kleinschalige en persoonlijke aanpak

Onze unieke, kleinschalige, zorg op maat voor een brede groep mensen, met paarden als basis van onze dagbesteding, behouden. Punt 1 en 2 zijn hiervan de basis.

4. Ruimte voor groei zonder verlies van identiteit

Onze zorgboerderij streeft ernaar om een veilige, inspirerende en motiverende omgeving te blijven bieden waarin individuen kunnen groeien en bloeien door middel van interactie met paarden en deelname aan zinvolle dagelijkse activiteiten. We zijn toegewijd aan het bevorderen van het leven, het stimuleren van motivatie, het geven van aandacht en het inspireren van onze deelnemers, zodat ze hun volledige potentieel kunnen bereiken en een positieve bijdrage kunnen leveren aan de gemeenschap. Onze visie is om een plek te zijn waar zorg en natuur samenkomen, waar iedereen zich gewaardeerd en ondersteund voelt, en waar de kracht van paarden wordt gebruikt om persoonlijke groei te bevorderen. Hoewel we openstaan voor groei en uitbreiding, blijven we trouw aan onze kernwaarden. Dit betekent dat we alleen uitbreiden op een manier die onze kleinschaligheid, betrokkenheid en persoonlijke benadering versterkt. We zien groei niet als een doel op zich, maar als een middel om onze zorg en dienstverlening verder te verbeteren. Groei is niet onze wens, we blijven liever stabiel. We willen wel blijven groeien in het ontwikkelen van de zorg, de begeleiding. Uiteraard willen we niet krimpen en daarom is dit een belangrijk doel.

5. Versterken van duurzame relaties en samenwerking

Bij Limazorg streven we ernaar om duurzame relaties en samenwerkingen te versterken. Ons doel is om ons bestaande ondersteunende netwerk te behouden, dat bijdraagt aan onze huidige zorg en kansen biedt voor stabiliteit en de juiste passende zorg op maat te blijven bieden. We blijven trouw aan onze kernwaarden van kleinschaligheid, betrokkenheid en persoonlijke benadering. We versterken deze banden door het houden van informatieavonden voor het ondersteunende netwerk, betrokkenen en verwanten van de deelnemers. We hebben afgelopen jaar gemerkt dat dit gewaardeerd wordt en het ondersteunend netwerk op deze momenten ook met elkaar in gesprek gaat, waardoor de contacten met elkaar gemakkelijker worden, wat ook weer kansen biedt voor de zorg van onze deelnemers. Onze visie is om een plek te zijn waar zorg en natuur, mens en dier samenkomen en waar iedereen zich gewaardeerd voelt, mag zijn wie hij is.

6. Creëren van een inspirerende werkplek

We willen een werkplek bieden waarin ons team en onze deelnemers zich gewaardeerd voelt .En elke dag met plezier naar toe gaat, omdat ze onderdeel zijn van een team dat samen de zorg en verantwoordelijkheid van de dieren op de boerderij deelt. Dit omvat ruimte voor persoonlijke ontwikkeling, teamactiviteiten en een cultuur van open communicatie en gezamenlijke waardering. Positieve benadering, samen vieren, samen delen en momenten van inspraak voor deelnemers, team en betrokkenen. Een open dag staat hoog op ons wensenlijstje. We willen onze omgeving, ons netwerk, onze professionele partners graag laten zien, hoe wij werken, hoe wij zorg bieden en hoe leuk Limazorg is, voor de deelnemers, de dieren en voor ons als team. Repeteerklassen zijn zeer wenselijk. Het opzetten van de kaarsenmakerij kan hier een oplossing voor zijn.

7. Integreeren van duurzaamheid in onze activiteiten

Bij Limazorg streven we ernaar om duurzaamheid te integreren in al onze activiteiten. We zijn al bewust bezig met het opvangen van regenwater. Maar willen graag experimenteren met andere en creatieve oplossingen. We maken gebruik van wat ons terrein ons biedt, appelmoes maken van de appels van de appelboom, druivensap maken van de druivenplant. We gebruiken glazen flessen, die we recycelen, voor de sap. Deze activiteiten zijn jaarlijks terugkerend en willen we behouden. We willen onze andere activiteiten verduurzamen, zodat ze passen in onze visie en het leven met de seizoenen. Elk jaar doen we het cleanteam, en prikken afval in de omgeving. Dit soort activiteiten zijn duurzaam, en hebben een positieve werking voor de gemeenschap en onze deelnemers. Dit willen we versterken, door meer van dit soort activiteiten te bedenken. Dit omvat het hergebruik van materialen, het werken met resthout in onze houtwerkplaats, het maken van briketten van paardenpoep en het ontwikkelen van activiteiten die passen bij duurzaamheid, zorg voor de natuur en gebruik maken van wat de natuur ons biedt.

Kortom, het gaat vooral om het behouden van wat we hebben, een fijne werkplek. En het inspireren van elkaar. Verduurzamen van de activiteiten en versterken van het netwerk, met als hoofddoel het bieden van passende zorg op maat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar kunnen we de kaarsenmakerij realiseren. Jaren hebben we dit op ons doelenlijstje staan en nu hebben we de expertise om de kaarsen te kunnen maken, doordat we ons hierin hebben ontwikkeld. Door te oefenen, uit te proberen, te leren van fouten en gesprekken met kaarsenmakers, dagbestedingsplekken waar ze kaarsen maken etc. We hebben nu een passende keet, die we in de kas gaan plaatsen, zodat we een vaste werkplek hebben om de kaarsen te kunnen maken. Het wordt een atelier voor kaarsenmakerij, waar we onze deelnemers een creatieve activiteit kunnen aanbieden. De werkplek wordt dit jaar gerealiseerd, zodat de kaarsenmakerij kan starten. De wens is, dat dit lukt voor de open dag, zodat we de werkplek officieel kunnen openen.

Organiseren open dag.

Stabiël blijven en kwalitatieve goede zorg blijven bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelen te realiseren hebben we de doelen, voor komend jaar en de komende vijf jaar als actiepunten opgenomen in de actielijst. Om de doelen voor de komende vijf jaar te realiseren, hebben we ze in kleine stapjes opgedeeld. Elke eerste stap is een stap naar een groter doel. Nu ze in de actielijst staan, worden het agendapunten voor de teamvergadering en zullen ze in de praktijk tot uitwerking komen.

Op korte termijn kunnen veel dingen al in gang gezet worden. Visie behouden is een lange termijn doel, maar op korte termijn betekent dit de dagelijkse praktijk, evalueren, reflecteren, interviews, uitproberen, scholing etc. Het heeft verband met elkaar en organisatorisch zit het in de planning en de structuur van de organisatie verweven. Wat gemakkelijk te realiseren is, is de werkplek voor de kaarsenmakerij realiseren. Het is praktisch, er is ruimte, er is tijd en de wil is er ook. Wanneer de werkplek er is, kunnen de kaarsen gemaakt worden.

Op korte termijn betekent dit dat we efficiënter kunnen werken, met behulp van draaiboeken. De acties zijn hiervoor al gepland. In de computer zijn de mappen al gemaakt. Nu de uitwerking. Dit is haalbaar op korte termijn.

Persoonlijke aanpak is een dagelijkse terugkerende belangrijke zorgbehoefte. Ontwikkeling is dagelijkse praktijk en ook op lange termijn. Kortom een item wat altijd speelt. Hetzelfde geldt voor het behouden van de identiteit.

Ons netwerk betrokken houden, kan op verschillende manieren. De open dag is een groter evenement wat onderdeel is van dit doel. Het uitdelen van Paas- en kersttentjes aan de burens is een onderdeel. Zichtbaar zijn voor de omgeving hoort hier ook bij. We doen dit door voor de ouderen in de omgeving de tuinen te onderhouden. Door in de buurtwinkel te winkelen en dagelijks onze boodschappen te doen, als activiteit. Door in onze houtwerkplaats dingen te maken voor bv het dorps huis. Door koffiemiddagen te organiseren voor de ouderen uit de omgeving. Door naar de verzorgingshuizen te gaan met onze dieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 7.7 • Formulier ongewenste gebeurtenis

- 6.5 • Tevredenheidslijst 2024
- Evaluatie tevredenheidsmeting verwanten 24
- Enquete deelnemers 1
- e d 2
- e d 3
- e d 4
- e d 5
- e d 6
- e d 7
- e d 8
- e d 8
- e d 9

- 6.3 • Notulen 1
- Notulen 2
- Notulen 3
- Notulen 4
- Notulen 5
- Notulen 6
- Notulen 7
- Notulen 8
- Notulen 9
- Notulen 10
- Notulen 11
- Notulen 12

- 6.4 • voorbeeld verslag ronde tafelgesprek

- 6.1 • Evaluatieformulier
- plan
- Evalueren