

**Jaarverslag**  
januari 2023 - december 2023

**Zorgboerderij 't Bakhuisje**

't Bakhuisje

Locatienummer: 1313



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	33

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 't Bakhuisje

Registratienummer: 1313

Gelkenhorsterweg 14, 3771 RH Barneveld

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08190051

Website: <http://zorgboeren.nl/bakhuisje>

### Locatiegegevens

't Bakhuisje

Registratienummer: 1313

Gelkenhorsterweg 14, 3771 RH Barneveld

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Welkom in het jaarverslag van zorgboerderij 't Bakhuisje. In dit jaarverslag kunt u lezen hoe het jaar 2023 verlopen is, zowel wat er goed ging als wat we aankomend jaar beter willen doen.

Afgelopen jaar hebben we kunnen genieten van de aanwezigheid van de kinderen. Het blijft bijzonder om aan het eind van een jaar terug te kijken en te zien hoe elk kind zich op zijn of haar eigen manier heeft kunnen ontwikkelen. Ook dit jaar hebben wij als zorgboerderij ons best weer gedaan om de kinderen een fijne en veilig plek te bieden, waar zij met plezier kunnen spelen, maar ook nieuwe dingen kunnen leren en waar ze gewoon kind kunnen zijn. De structuur en duidelijkheid en veiligheid die hen geboden wordt, speelt hierin een grote rol.

We zijn dankbaar voor de mensen die om ons heen staan en ons ondersteunen op welke manier dan ook. Dit maakt dat we goed terug kunnen kijken op 2023. In dit verslag meer hierover!

Een hoogtepunt dit jaar waren toch echt de leasekalfjes. Samen met de kinderen hebben we een contract getekend bij de buurman, op deze manier leren we de kinderen ook hoe het in de maatschappij werkt. Elke dag hebben we de twee kalfjes mogen verzorgen, wat een feest!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

In de vakanties gaan we het bos in. Op deze foto kunt u zien dat we met z'n allen een heerlijk broodje zitten te eten. Op de tweede foto staat een houten uil met bolletjes vogelvoer, deze hebben we in de herfstvakantie gemaakt. Op de laatste foto is een mooi versierd lichtje te zien. En natuurlijk zijn er de kalfjes.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### Activiteiten kinderen

De zorgboerderijkinderen kwamen op de woensdagmiddag, de zaterdag en in de vakanties. De gastouderkinderen waren er op maandag, dinsdag en donderdag. Dit maakt dat er soms drukke weken tussen zaten. De inzet van vrijwilligers was hierin heel welkom. Op deze manier was het werk goed te behappen.

Met name de vakanties zijn de meest drukke weken. Tijdens de vakanties worden leuke activiteiten aan de kinderen geboden. Zo wordt er elke week iets moois geschilderd of gemaakt, zoals een eend, een kip of een peer. De peer was het vaderdagcadeau, hierop stond: 'Mijn pa is een toffe peer.' Hoe leuk is dat om te maken én om te krijgen?

Ook dit jaar is er weer een open morgen geweest, veel ouders en kinderen waren hierbij aanwezig, heel gezellig! Op deze manier kunnen ouders, familie en vrienden zien wat de kinderen op de zorgboerderij doen. De kinderen zijn de dag de boer, ze mogen alles laten zien wat ze normaal ook doen.

We proberen zoveel mogelijk transparantie te bieden en in goed overleg met de ouders de kinderen weer een stapje vooruit te helpen. Een belangrijk hulpmiddel hierbij is het schriftje dat de kinderen na afloop van de dag meekrijgen. Hierin is beschreven wat het kind die dag zo goed deed, wat hij of zij het leukst vond en of er nog bijzonderheden zijn. Als ouders bijzonderheden hebben als zij de kinderen komen brengen, kunnen zij dit mondeling aangeven of noteren in het schriftje. Op deze manier zijn wij op een laagdrempelige manier in contact met ouders.

Afgelopen jaar heeft de zorgboerin de cursus 'overige zoogdieren' gevolgd, zodat ze de konijnen mag blijven houden. Dit is verplicht vanuit de wetgeving. Op deze manier kunnen we samen met de kinderen voor de konijnen blijven zorgen en vooral veel knuffelen! Daarnaast heeft de zorgboerin een aantal dagen stage gelopen bij een andere konijnenhouder, hierdoor hebben we nog meer kennis over de konijnen gekregen. Dit wordt uiteraard ook eenvoudig uitgelegd aan de kinderen, zodat zij ook nieuwe dingen over de konijnen kunnen leren.

We zijn dit jaar regelmatig bij de buurman geweest om stro, pallets, hooi en melk te halen. Hierdoor leren de kinderen hoe het is om 'boodschappen' te doen. Hoe praat je met de buurman? Hoeveel moet je betalen? Hoeveel wisselgeld krijg je? Ook hebben we in de zomervakantie mooie hutten gebouwd en natuurlijk hebben we lekker limonade gedronken in de hut, toen deze klaar waren. In november hebben we het boerderij-uitje gedaan, we gingen met z'n allen naar de Houtzagerij in Ede. Wat een feest was dat!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

### Zorgaanbod

Ook dit jaar is er weer hard gewerkt aan de kwaliteit van de zorg die geboden wordt. De kinderen hebben zich goed vermaakt met buiten spelen, knutselen in vakanties, samen eten en drinken en de dieren verzorgen. Per kind hebben we gekeken wat de goede begeleiding zou zijn en welk ritme goed past. Hierbij proberen we ouders zoveel mogelijk te betrekken door hen overdag bijv. foto's te sturen van hun kind.

Met het aannemen van nieuwe deelnemers is er goed gekeken naar de exclusiecriteria. Dit betekent dat er bijvoorbeeld geen kinderen worden aangenomen die een vorm van agressiviteit kunnen vertonen en/of weglopen. Waar dit zich wel onverhoopt voordeed, moest helaas vroegtijdig gestopt worden met de zorg en is een passende plek gezocht. Bij de aanname is goed gekeken naar de groepssamenstellingen, zodat de dagen geordend konden verlopen. Dit betekent dat er soms néé gezegd moet worden tegen een aanmelding, dit voor de rust bij de kinderen onderling.

In het begin van het jaar is er een nieuwe werknemer begonnen voor zowel de kinderen als voor de administratie. Halverwege het jaar is dit veranderd naar alleen administratief werk. Vanaf november heeft een zzp'er de administratieve taken op zich genomen, zij werkt vanuit huis waardoor dit voor de kinderen geen verandering is.

De kwaliteit van de zorg staat hoog in het vaandel bij zorgboerderij 't Bakhuisje. De zorgboerin zelf heeft jarenlang ervaring in het werken en begeleiden van kinderen met diverse problematiek. Hiervoor was zij tot het einde van het jaar 2023 SKJ geregistreerd door een overgangsregeling. Sinds 1 december 2023 zijn de regels binnen de Food Valley gewijzigd en mag er ook een begeleider op de groep met MBO-4 niveau. De zorgboerin is met deze specifieke opleiding op 23 december 2023 gestart. Met de gemeenten van de Food Valley wordt een overgangsregeling besproken wat veel tijd en energie kost. Bij naburige gemeenten (van buiten de Food Valley) is MBO-3 niveau voldoende, voor deze kinderen is er geen onzekerheid of de zorg geleverd kan blijven worden. Een onzekerheid die knaagt aan de kinderen, de ouders en de zorgboerin.

Tijdens intervisie avonden konden praktijk situaties ingebracht worden, waardoor situaties goed besproken en overwogen konden worden. Opgedane kennis werd gedeeld. Daarnaast werd er met vrijwilligers en medewerkers regelmatig overlegd en gediscussieerd wanneer er beslissingen genomen moesten worden. Hierdoor wordt er goed afgewogen wat een wijze keuze is. Er is regelmatig contact met leraren van scholen, pedagogisch medewerkers van Gastou en 's Heerenloo. Om hierin gemeenschappelijk goede keuzes te maken, is de zorgboerin zoveel mogelijk aanwezig bij bijvoorbeeld MDO's (Multi Disciplinair Overleg). Hierdoor wordt de kwaliteit van de zorg des te meer verbeterd. Alle aanwezigen volwassenen op de zorgboerderij hebben een VOG die doorlopend gescreend wordt.

### Ontwikkelingen zorgboerderij

De zorgboerin heeft een cursus gevolgd voor het houden van de konijnen. Hierdoor is de kennis uitgebreid en is ook deze kwaliteit gewaarborgd.

Op de mesthoop is een houten dak getimmerd, hier zat voorheen een plastic kap overheen. De nieuwe kap is duurzamer en steviger.

Vanuit de overheid zijn er regels aangescherpt met betrekking tot de speeltoestellen. Deze toestellen worden jaarlijks bij de risico-inventarisatie meegenomen.

### Financiering

De financieringsstroom is nog steeds hetzelfde bij de gastouderkinderen. De uren worden ingediend door de zorgboerderij, waarna ouders de uren goedkeuren waardoor dit uitbetaald kan worden. Dit heeft in 2023 geen problemen opgeleverd.

Bij de zorgboerderijkinderen werd de zorg gefinancierd vanuit de ZIN, JW en de WLZ, dit verliep via Boer & Zorg.

Daarnaast zijn er een aantal kinderen via PGB. Na de zomervakantie stopten twee kinderen met PGB, waardoor dit tot op heden niet meer van toepassing is. Er was dit jaar één kind waarvoor we een rechtstreeks contract met een gemeente hadden. Dit had wat regelwerk nodig om dit voor elkaar te krijgen, maar uiteindelijk lukte dit en verliep dit heel soepel.

Er is in 2023 geen audit geweest vanuit de coöperatie. Dit maakt voor zorgboerderij 't Bakhuisje geen verschil of zij wel of niet langskomen, doordat wij zelf achter onze kwaliteit van zorg staan en dit altijd zoveel mogelijk up to date hebben. Daarnaast is het zo dat wij ons dagelijks verantwoorden middels rapportages aan de ouders. Doordat wij dezelfde rapportages óók in het schrift van de kinderen zetten, lezen ouders ook wat wij rapporteren. Dit noemen wij transparant zijn over de zorg en daarmee verbeteren we de zorg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Afgelopen jaar is er meer overleg geweest met betrokken partijen. Hieruit hebben we veel kunnen leren, zodat er samen goede conclusies getrokken konden worden en er goede samenwerkingsverbanden zijn. Hier zullen we in 2024 mee verder gaan, zoveel mogelijk op een laagdrempelige manier contact met elkaar hebben, zorgt er immers voor dat er zo goed mogelijk zorg geleverd kan worden.

Zoals beschreven staat zijn de belangrijkste doelen dat zowel kinderen als ouders tevreden zijn over de opvang van de kinderen. Ook vinden we het belangrijk dat de medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en contactpersonen met plezier werken en in contact staan met de zorgboerderij. Hiervoor proberen wij zoveel mogelijk ruimte te geven voor input.

Afgelopen jaar is de zorgboerin 1,5 dag vrij geweest in de week. Hierdoor had zij meer rust en kon zij haar energie goed verdelen in de zorg voor de kinderen. Dit zal ik 2024 ook zo blijven. Wel zal de opleiding haar inzet vragen. Maar meer nog het zoeken naar de juiste weg met de gemeenten in de Food Valley. Niet voor haarzelf maar voor de kinderen en de ouders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De kinderopvang betreft jonge kinderen die niet naar school gaan, dit wordt geregeld door GASTOU. Voor de kinderen is er veel aandacht voor veiligheid, structuur en duidelijkheid. Per kind wordt er zoveel mogelijk aangesloten bij de leeftijd en wordt er gekeken welke activiteiten passend zijn. Dit wordt afgestemd met ouders, zodat dit thuis en op de zorgboerderij op dezelfde manier wordt vormgegeven en de ontwikkeling van het kind door blijft gaan. Ook hiervoor wordt het schrift gebruikt.

De kinderen die komen voor de dagbesteding komen met name op de woensdagmiddag, de zaterdag en in de vakanties. Er is met deze kinderen actief gewerkt aan zorgdoelen en diverse van deze doelen zijn gehaald. Zodra er een doel gehaald is, krijgt de desbetreffende deelnemer hier een diploma voor. Hier kunnen we met trots op terug kijken.

	1/1	bij	af	31/12	
Kinderopvang	5	7	4	8	
Kinderopvang plus	4	5	3	6	
Zorgboerderij dagbesteding	3	0	3	0	
Totaal	12	12	10	14	

De reden van uitstroom is heel divers. Het is opvallend dat er diverse kinderen zijn met een groepsindicatie, terwijl zij moeilijk kunnen functioneren en ontwikkelen in een groep. De gemeentes lijken hier steeds meer op aan te sturen.

In onderstaande tabel is te zien hoe de financiering verloopt.

		1/1	bij	af	31/12
	gastouderbureau	5	7	4	8
	PGB	3	0	3	0
	WLZ	0	0	0	0
	ZIN	4	5	3	6
	Totaal	12	12	10	14

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het bewust sturen op het aannemen van kinderen, inclusief een proefperiode van 3 maanden, werpt haar vruchten af. De samenstelling van de groep is evenwichtig, wat het ook gewoon gezellig maakt voor de kinderen en de zorgboerin. Ook kan de zorgboerin haar specialistische kennis nu beter aanwenden en zo het kind op weg helpen en/of de ouders gericht ondersteunen.

De opvang van de gastouderkinderen is in 2023 goed gegaan, waarbij de rol van het gastouderbureau heel positief is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar was er één medewerker in de huishouding. Daarnaast was er één medewerker voor groep- en administratieve werkzaamheden. Na de eerste drie maanden hebben we geëvalueerd en zijn aandachtspunten met elkaar gedeeld. Daarna is hierover maandelijks met elkaar gesproken zodat de ontwikkeling door ons beiden goed gevolgd konden worden. De dynamiek van de groep met de toenmalige kinderen was te complex. Uiteindelijk is zij alleen doorgegaan met de administratieve werkzaamheden die eind oktober ook zijn gestopt. De administratie is overgenomen door een zzp'er, zij werkt vanuit huis. Dit heeft voor de kinderen geen gevolgen qua wisselende gezichten.

Met beide werknemers zijn er functioneringsgesprekken geweest en de werkzaamheden worden aangepast waar nodig. De extra werknemer op de groep pakte niet goed uit, dit zorgde namelijk bij de kinderen voor onrust. Het is onduidelijk naar wie ze moeten luisteren. In overleg is gekozen om alleen de administratie te gaan doen, echter een HBO werknemer kan qua financiën niet uit voor een kleinschalige zorgboerderij.

Tijdens gesprekken geeft de zorgboerin feedback en legt deze uit. Dit maakt dat ontwikkeling en verbetering blijft doorgaan. Dit gebeurt tijdens geplande evaluatiegesprekken, maar ook tijdens koffiemomenten of aan het eind van de werkdag. Hierdoor blijft iedereen bewust van zijn of haar eigen handelen.

Er wordt één zzp'er ingehuurd. Zij doet de loonadministratie voor de zorgboerin. Ook met haar wordt er een gesprek gehouden hoe het gaat, zowel wat er goed gaat als wat er anders gedaan kan worden. In de meeste gevallen worden situaties direct besproken, mocht er iets zijn, zodat het gelijk opgelost kan worden.

Het hele traject met de medewerker leert ons dat de complexiteit van de groep niet juist was ingeschat in combinatie met de aangenomen medewerker. Dit is mede ingegeven door het feit dat twee begeleiders op een groep de complexiteit versterkt, doordat voor hen niet duidelijk is naar wie ze moeten luisteren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- VOG lijst 2021-2024

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er zijn dit jaar een aantal maatschappelijke stages volbracht vanuit scholen in Barneveld. Totaal zijn dit er 5. Dit zijn stages voor een klein aantal uur (meestal max. 16 uur totaal). Daarnaast is er 1 stagiair die vanaf september 2 dagen in de week komt. Deze stagiairs doen ondersteunende taken op de zorgboerderij.

De zorgboerin begeleidt de stagiaires intensief, zodat de stagiaire werkt volgens het beleid van de zorgboerderij maar dat met name de stagiaires zelf meer leert over kinderopvang en en alle dingen wat daarbij komt kijken. Er wordt elke dag feedback gegeven, zodat de stagiaire goed kan ontwikkelen.

Het is altijd fijn dat er stagiaires komen, zodat er andere mensen mee kunnen kijken hoe we hier werken en ze hebben soms tips voor ons. Daarnaast is het leuk voor de kinderen als een stagiaire bijvoorbeeld een mooi voorbeeldkunstwerk maakt of een spoor uitzet zodat we spoorzoekertje kunnen doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn dit jaar een aantal vrijwilligers betrokken geweest bij de zorgboerderij. De vrijwilligers doen de ondersteunende taken op de zorgboerderij. Dit heeft er mee te maken dat de vrijwilligers (meestal) niet geschoold zijn om de juiste zorg te kunnen bieden aan de kinderen. Taken die de vrijwilligers doen zijn onder andere: het onderhouden van het terrein, eten/drinken voor de kinderen klaar maken, activiteiten rondom de dieren of het huishouden.

Met alle vrijwilligers is er een evaluatiegesprek gehouden. Het team van vrijwilligers is redelijk hetzelfde gebleven. 4 vrijwilligers zijn hetzelfde gebleven, er zijn 2 vrijwilligers bijgekomen en er is één vrijwilliger verhuisd waardoor zij gestopt is.

2 vrijwilligers flexibel, wanneer zij tijd hebben.

1 vrijwilliger dinsdag 1,5 uur

1 vrijwilliger vakanties 3 dagen 6 uur

1 vrijwilliger vakanties 2 dagen 6 uur

1 vrijwilliger 1 zaterdag per maand 6 uur

1 vrijwilliger 4 uur per week

1 vrijwilliger 1 uur per week op zaterdag

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Afgelopen jaar is goed gewerkt met personeel, stagiaires en vrijwilligers. Al is het jammer dat het met de medewerker voor de groep anders is gelopen dan gewenst. Dat in combinatie met de wijziging van de regelgeving maakt het extra lastig.

Voor 2024 wordt ingezet op vereenvoudiging van de bedrijfsvoering. Dit houdt in dat de zorg zodanig wordt ingericht dat de zorgboerin dit met beperkte (administratieve) ondersteuning kan blijven doen. Stagiaires en vrijwilligers zijn nog steeds van harte welkom.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar heeft de zorgboerin de cursussen EHBO voor kinderen en BHV gevolgd. Daarnaast is zij aanwezig geweest bij een aantal intervisies en heeft zij intern overleg met personeel of cliëntenraad wanneer er bepaalde dingen geregeld moeten worden. Op 30-11 heeft de zorgboerin de training 'meldcode en kindermishandeling' gevolgd. Ook heeft de zorgboerin een cursus 'overige zoogdieren' gevolgd om blijvend aan de vereisten uit de Wet dieren te voldoen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zoals afgelopen jaren zal er ook aankomend jaar de EHBO voor kinderen en de BHV gevolgd worden. Daarnaast zal de zorgboerin bij de intervisies van Bezig zijn, indien mogelijk. Het is belangrijk om nieuwe dingen te leren, hierdoor blijf je bewust van eigen handelen en kun je leren van collega's of mede intervisanten.

Naast dit reguliere programma zal de zorgboerin het EVC-traject MBO 4-niveau doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De EHBO voor kinderen en de BHV cursus zorgen elk jaar voor een verfrissing van kennis. Het is belangrijk om dit elk jaar bij te wonen, zodat er goed gehandeld kan worden wanneer er iets gebeurt. Daarnaast is de MBO-4 opleiding van de zorgboerin voor de zorgboerderij belangrijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met de deelnemers wordt 1 keer per jaar een officieel evaluatiegesprek gevoerd (bij de deelnemers via de Wlz is dit 2 keer per jaar). Dit is voor de zorgboerderij niet 'het' moment om met elkaar te sparren, dit doen wij liever wanneer dit nodig is. Dus wanneer ouders of de kinderen hier behoefte aan hebben of wanneer de zorgboerin graag wil sparren met ouders. Dit is dus niet één keer per jaar, maar voor sommige ouders wel bijna elke week. Wij sluiten aan bij de behoeften van het kind, maar ook van ouders. Dit maakt dat je met een sterk team om een kind heen kan staan om het kind zo goed mogelijk uit de verf te laten komen.

Met name wordt er tijdens de evaluatiemomenten gesproken over de leerdoelen die het kind behaald heeft. Dit zijn successen die we graag met ouders delen. Vervolgens wordt er gekeken hoe we nog niet behaalde leerdoelen wel kunnen realiseren en of wijziging of toevoeging nodig is. Alle leerdoelen zijn erop gericht dat het kind voorbereid wordt op de maatschappij. We hechten er veel waarde aan als ouders zelf (en de omgeving, bijvoorbeeld school) input geven. Dit kan hun uiteindelijk ook meer rust bieden, bijvoorbeeld wanneer een kind leert om veters te strikken of zelf brood te smeren en te snijden. Zodra een kind een bepaald punt kan, wordt er een diploma gemaakt en in het schrift geplakt. Op deze manier vieren we de successen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken zijn heel zinvol, met name het punt dat er bewust wordt nagedacht over het vervolg. Concreet dat de ouders aangeven wat zijn denken dat nodig is als vervolg. De tijd nemen helpt ook in de anders korte momenten van contact om elkaar sneller te begrijpen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal heeft er een inspraakmoment plaatsgevonden (een tafelgesprek). Kinderen geven met name aan welk speelgoed zij willen. Er waren dit jaar wel een aantal grappig specifieke vragen. Zo wilden er twee kinderen oliebollen eten op oudjaarsdag mét Arta. Dit wordt wat lastig als Arta dan niet werkt, we hebben wel een keer op zaterdagmiddag pannenkoeken met z'n allen gegeten. En de oliebollen zijn op een woensdagmiddag om 3 uur met alle kinderen gegeten. Samen even lekker smullen, hoe leuk is dat!

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We proberen de kinderen tegemoet te komen, maar niet alles is realistisch. Wat wel kan, doen we! Bijvoorbeeld dat een kind met de leasekalfjes op de foto wil of een ander kind dat op de foto wil met de flamingo knuffel. Maar een trampoline zonder een vangnet, dat gaan we niet doen i.v.m. veiligheid.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook dit jaar is er weer een tevredenheidsmeting gedaan op de dagbesteding. Deze vond in april 2023 tijdens de cliëntenraad vergadering plaats. In de bijlage hebben we de onderzoeken toegevoegd. Elk kind kon een formulier invullen, net als de ouders/verzorgers van elk kind. De formulieren van de kinderen hebben een andere vorm dan die formulieren voor ouders/verzorgers. De deelnemers en hun ouders die niet aanwezig waren, hebben de formulieren later ingevuld.

Met smileys kunnen de kinderen met het beantwoorden van 5 vragen aangeven hoe zij het op de zorgboerderij vinden. Bij de verschillende smileys staan de teksten 'prettig/leuk', 'gaat wel' en 'vervelend' waardoor de deelnemers kunnen aangeven in hoeverre zij iets positief ervaren. De vragen gaan over het werk op de zorgboerderij, de begeleiding, de werkplek, het contact met de andere kinderen en over hoe zij zich voelen op de boerderij. In totaal zijn er 7 enquêtes uitgedeeld aan kinderen. 6 enquêtes kwamen retour. Dat is dus een respons van 86%. Alle enquêtes waren volledig positief ingevuld met alleen maar positieve smileys; hele mooie feedback van de deelnemers. Behalve 1 enquête, waarvan de moeder aangaf dat de deelnemer de vragen niet begreep en daarom bij 1 vraag aangaf 'vervelend' en bij 1 vraag 'gaat wel.' De rest vulde deze deelnemer wel positief in.

Van de ouders/verzorgers zijn er 6 van de 7 formulieren ingevuld retour gekomen. Dus een respons van 86%. De volgende onderwerpen zijn uitgevraagd: informatievoorziening, begeleiders/begeleiding, werk/activiteiten, boerderij, de andere kinderen en inspraak. Daarnaast zijn er 4 vragen gesteld over de activiteiten en de begeleiding. De ouders/verzorgers werd hier gevraagd om deze onderwerpen te becijferen en aan te geven hoe het cijfer kan worden verbeterd. De gemiddelde score was voor de activiteiten en de begeleiding op de boerderij een 9,5. Er kwam een tip uit één enquête, dat zij het leeftijdsverschil tussen de kinderen momenteel groot vinden. Om ons hier meer voor in te zetten willen we in de vakantie weken meer gaan kijken naar de leeftijdscategorieën, dit is helaas niet altijd haalbaar gezien de zorgzwaarte dan te zwaar kan worden.

De vragen over genoemde onderwerpen konden worden beantwoord met 'altijd', 'meestal', 'soms', 'nooit' en 'n.v.t.', en zijn vrijwel altijd zeer positief beantwoord.

Alle enquêtes zijn anoniem ingevuld.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Deelnemer tevredenheidsonderzoek
- Tevredenheidsonderzoek ouders

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn met name blij met de positieve uitkomst van de tevredenheidsmeting.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn dit jaar geen (bijna) ongevallen geweest. Het is wel meerdere keren gebeurd dat een kind zich bijvoorbeeld stootte waardoor het even pijn had. De zorgboerin stelt ouders op de hoogte via de app of telefoon en vraagt toestemming om bijvoorbeeld zalf te smeren indien nodig. In geen enkel geval waren er verdere stappen nodig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2023 heeft zich één situatie voorgedaan waarin een kind onverwachts agressie heeft getoond. Een volgend incident betrof het weglopen van de deelnemer. Na overleg met de ouders is een andere plek gevonden waar permanenten individuele begeleiding gegeven kan worden. In de evaluatie naar aanleiding van deze incidenten bleek dat de verstrekte informatie over het kind bij de intake niet volledig was, ondanks de hierover gestelde vragen zoals opgenomen in de persoonlijke risico-afweging die bij de intake is gebruikt. Dit betrof het punt over het weglopen.

Later in een intervisiegesprek geanonimiseerd besproken.

We hebben geleerd dat de vragen opgenomen in het intakeformulier meer specifiek besproken moeten worden, zodat het beeld over het kind en hoe de ouders daar mee omgaan nog vollediger wordt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- MIC

**7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De manier van werken en de opvolging hebben gewerkt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Opstellen jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024  
**Actie afgerond op:** 24-02-2023 (Afgerond)

#### 2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024  
**Actie afgerond op:** 24-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** ja de zorgboerin MBO 4 1-7-2024 afgerond

#### Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** elke 3 maanden hebben we tafel gesprekken met kinderen en 1 in het jaar met ouders er bij voor af aan de Open Morgen 13 april staan die gepland

#### Beoordeling wijziging kwaliteitseisen (opleiding) en netwerkinvulling

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** MBO 4 gestart EVC traject op 23 december 2023

#### Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** n.v.t. op onze doelgroep

#### Brandoefening 4e kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2023  
**Actie afgerond op:** 21-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan 20-11-2023 25-11-2023

#### Tafelgesprekken 4e kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2023  
**Actie afgerond op:** 21-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 20-11-023 25-11-2023 gedaan

#### Jaarlijks het zand uit de zandbak vervangen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2023  
**Actie afgerond op:** 04-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 15-11-2023 geleverd

#### Overleg met medewerkers en stagiaires over ziekteverzuimpreventie en veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2023  
**Actie afgerond op:** 02-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan 06-09-2023

#### Overleg met medewerkers en stagiaires over ziekteverzuimpreventie en veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2023  
**Actie afgerond op:** 02-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan 06-09-2023

#### Overleg met medewerkers en stagiaires over ziekteverzuimpreventie en veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2023  
**Actie afgerond op:** 30-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 2-2-2024 gepland

#### Brand oefening 3e kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023  
**Actie afgerond op:** 30-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 25-11-2023 30-11-2023 gedaan

#### Tafelgesprek 3e kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023  
**Actie afgerond op:** 30-09-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** 25-11-2022-30-11-2023

#### Beoordeling brandveiligheid en EHBO-middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023  
**Actie afgerond op:** 04-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 31-8-2023 geweest

#### Opstellen jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 23-02-2024

#### Voor speeltoestellen aantoonbaar jaarlijkse check doen op veiligheid (RI&E)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023  
**Actie afgerond op:** 26-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** in juni gepland

#### Tafelgesprekken 2e kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023  
**Actie afgerond op:** 24-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond tafelgesprek

#### Tafelgesprekken 2e kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2023  
**Actie afgerond op:** 24-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tafelgesprek gehad en brandoefening

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023  
**Actie afgerond op:** 31-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle vrijwilligers en medewerker is er individueel een functioneringsgesprek geweest

#### Medicijnlijsten checken up to date

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023  
**Actie afgerond op:** 31-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met evaluaties in maart allen gecontroleerd en zo nodig aangepast

**Herhaling Zoönosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2023  
**Actie afgerond op:** 22-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoönose gepland laatste week juni dit jaar

**Herhaling Zoönosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2024  
**Actie afgerond op:** 07-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoönose gepland laatste week juni dit jaar

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers + vergadering cliëntenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2023  
**Actie afgerond op:** 22-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 22 april is de cliënten raad vergadering geweest en tevens het tevredenheidsonderzoek voor zowel ouders, verzorgers als deelnemers.

**Tafelgesprekken 1e kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023  
**Actie afgerond op:** 22-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

**5.6.7.2 -> Brandoefening ter controle of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023  
**Actie afgerond op:** 22-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** nu bezig 23-02-2024

**2 cursusavonden agressie in de zorg**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2023  
**Actie afgerond op:** 20-02-2023 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** gedaan

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023  
**Actie afgerond op:** 14-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** ja MBO 4 gestart 23-12-2024

#### Herhalingscursus BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2023  
**Actie afgerond op:** 03-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 7-3-2024 gedaan

#### Aanwezigheidslijst schuur updaten

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023  
**Actie afgerond op:** 06-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

#### Keuring grasmaaier door Dirk

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022  
**Actie afgerond op:** 06-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 06-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E doorgenomen, is nog actueel

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 06-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E doorgenomen, is nog actueel

#### EHBO cursus

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2023  
**Actie afgerond op:** 16-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 16-01-2024 gedaan

#### Beoordeling wijziging kwaliteitseisen (opleiding) en netwerkinvulling

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 11-01-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** gedaan

**Beoordelen VOG's (inclusief kinderopvang en structureel bezoek)**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2023

**Actie afgerond op:** 11-01-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** gedaan

**Beoordelen VOG's (inclusief kinderopvang en structureel bezoek)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Actie afgerond op:** 09-01-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** word gedaan voor binnen komst anders mogen ze niet komen

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers + vergadering cliëntenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2024

**Toelichting:** gepland 13-04-2024

**Herhaling Zoönosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2024

**Toelichting:** 24-06-2024 + Q- koorts enting schapen en geiten dierenarts

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2024

**Toelichting:** 27 maart gepland huishoudelijk medewerker

**Voor speeltoestellen aantoonbaar jaarlijkse check doen op veiligheid (RI&E)**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2024

**Toelichting:** week 26 gepland

**Tafelgesprekken 2e kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Toelichting:** 17-06-2024 tot 22-06-2024 gepland

**Medicijnlijsten checken up to date**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Toelichting:** gepland in week 24 + week 46

**Beoordeling brandveiligheid en EHBO-middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Toelichting:** gepland week 36 door fire prevent

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024  
**Toelichting:** Misschien mag dit later ivm MBO 4 dit kost 12 uur in de week tot 1-7-2024 graag 1 okt dan kan ik in september hier aan werken

**Tafelgesprek 3e kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024  
**Toelichting:** 9-14 sept.2024 gepland

**Brandoefening 3e kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024  
**Toelichting:** 9-14-sept. gepland

**Overleg met medewerkers en stagiaires over ziekteverzuimpreventie en veiligheid**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2024  
**Toelichting:** 6-11-2024 gepland

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024

**Toelichting:** graag uitstel 1-7-2024 wil ik MBO 4 af hebben en dan kan in in juli en audit voor bereiden. Kan dat?

**Jaarlijks het zand uit de zandbak vervangen**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2024

**Toelichting:** week 44 gepland

**Tafelgesprekken 4e kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-11-2024

**Toelichting:** 18-23-11-2024 gepland

**Brand oefening 4e kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-11-2024

**Toelichting:** 18-23-11-2024 gepland

**Beoordeling wijziging kwaliteitseisen (opleiding) en netwerkinvulling**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**Toelichting:** week 49 gepland

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

**Vul de VOG-lijst aan bij 3.4.1 met alle nieuwe vrijwilligers, stagiaires en medewerkers vanaf 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

**Vul de lijst in de Werkbeschrijving van de VOG's aan bij 3.4.1**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025

**Tafelgesprekken 1e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2025**Actualisatie van de RI&E, Stigas****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2025**EHBO cursus****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025**EHBO cursus****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 11-01-2024 gedaan**Vul de lijst in de Werkbeschrijving van de VOG's aan bij 3.4.1****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** VOG -lijst aangevuld.**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 29-2-2024 ga ik hem inleveren**Tafelgesprekken 1e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 04-03-2024 gepland**Vul de VOG-lijst aan bij 3.4.1 met alle nieuwe vrijwilligers, stagiaires en medewerkers vanaf 2021****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Vul de lijst in de Werkbeschrijving van de VOG's aan bij 3.4.1****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualisatie van de RI&E, Stigas****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 25-3-2024 gepland**Hoe heeft de begeleiding van de nieuwe medewerker plaats gevonden (processtappen) waarom is dit niet gelukt en wat heeft u als zorgboerin hier van geleerd?****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Opgenomen in beschrijving. Periodieke evaluatie en inschatting complexiteit groep**Hoeveel retourenveloppen zijn er voor de ZB geweest betreffende het Tevredenheidsonderzoek 3 of6)****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 7 formulieren uitgereikt aan de kinderen 'Zorgboerderij' en de kinderen 'Kinderopvang-plus'.**Mic-melding toevoegen en antwoord geven op de vragen die vermeld staan bij de Opmerking.****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** beschrijving aangevuld**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties zijn afgerond. Het is allemaal per week in agenda gezet. Daarnaast is de wekelijkse melding in de mail erg handig.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende jaren is het bewaren van het eigene van de kleinschalige en eerlijke zorgboerderij waar de kinderen zich thuis voelen en op hun tempo kunnen ontwikkelen. Het vinden van de vertaling hoe dit handen en voeten te geven gelet op de maatschappelijke ontwikkeling en de ontwikkeling van de regelgeving is en blijft een stevige maar ook mooie uitdaging. Daarnaast vinden we het belangrijk om de volgende punten te realiseren:

- Rust en stabiliteit binnen het team van vrijwilligers, stagiaires en eventueel werknemers.
- Een betere verhouding tussen draaglast en draagkracht, waaronder onderzoeken van de mogelijkheid om af te bouwen. Hier hoort ook bij dat in beginsel niet meer met medewerkers die begeleiding geven wordt gewerkt, omdat dit onrust geeft.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor 2024 staat als belangrijkste punten:

- Het behalen van de opleiding MVO-4-niveau van de zorgboerin.
- In overleg met de Foodvalley zorgdragen voor het weer kunnen bieden van zorg aan de kinderen uit de Foodvalley.
- Daarnaast 1 keer in de maand overleggen met een collega (zorgboer) om de lopende zaken te bespreken. Daarnaast het netwerk van professionals verder ontwikkelen om gerichte kwaliteit te bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om doelstelling te realiseren voor het afronden van de MBO-4-opleiding op 1-07-2024 wordt gebruik gemaakt van een aanbieder van een EVC-traject. Deze sluit nauw aan bij de eigen werkzaamheden op de zorgboerderij en ondersteunt gedurende het hele traject.

Met de collega worden 8 overlegmomenten inplannen.

Na het afronden van de opleiding gaan we gesprekken voeren met de gemeentes van Foodvalley over plaatsing van deelnemers. Hierbij zal ook gekeken worden naar draagkracht en passend binnen de groep en de doelstellingen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**4.3**            • VOG lijst 2021-2024

**7.3**            • MIC

**6.5**            • Deelnemer tevredenheidsonderzoek  
                  • Tevredenheidsonderzoek ouders