

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij 't Bakhuisje (1313)

Heeft betrekking op de locatie(s):

't Bakhuisje (1313)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 't Bakhuisje

Registratienummer: 1313

Gelkenhorsterweg 14, 3771 RH Barneveld

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08190051

Website: <http://zorgboeren.nl/bakhuisje>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

't Bakhuisje

Registratienummer: 1313

Gelkenhorsterweg 14, 3771 RH Barneveld

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We hebben een nieuwe aanwinst op de zorgboerderij; een mini koe met haar kalf!

Eind 2023 liep de SKJ-registratie van de zorgboerin af, daarom moesten een aantal kinderen de zorgboerderij verlaten. 30 november 2023 werd bekend dat je met MBO4 op de groep mag staan, de zorgboerin is toen vrijwel direct met het EVC-traject gestart.

Afgelopen jaar heeft de zorgboerin in juni haar MBO4 EVC traject succesvol afgerond! Een medewerker haalde in juli dit jaar haar HBO-diploma Social Work en kwam in dienst met haar SKJ-registratie. In september mochten de kinderen weer terug komen.

We zijn in november met de kinderen naar "De Groenerie" geweest, als jaarlijks uitje. Dit was een succes! Lekker spelen, klimmen en klauteren met een ouder/verzorger/broer/zus in het speeltoestel.

Afgelopen jaar mochten we weer voor twee kalfjes van de buurman zorgen, als dank gingen we in november patatjes eten bij de buurman.

Op (en na) 5 december kregen de kinderen allemaal een cadeautje van de zorgboerin. En in de week van de verjaardag van de zorgboerin aten we elke dag 's middags een plakje cake met slagroom en spikkels zodat alle kinderen het feestje mee konden vieren.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Kwaliteit

Een ontwikkeling die heeft plaatsgevonden t.a.v. de kwaliteit is het feit dat de zorgboerin het MBO4 EVC traject heeft gevolgd en afgerond. Hier heeft ze onder andere geleerd dat het intakegesprek vastgelegd moet zijn in verslagvorm en om meer woorden te geven aan dat wat zij al deed. Ook het behalen van het diploma HBO Social Work van de medewerker is een ontwikkeling t.a.v. de kwaliteit. Deze medewerker heeft meer kennis opgedaan over de zorg en doet de administratie op de zorgboerderij.

In september is er een audit uitgevoerd. Aan de werkbeschrijving zijn geen inhoudelijke wijzigingen gedaan. We kregen in november bezoek van iemand van "kwaliteit laat je zien", er werden een aantal vragen gesteld waar de zorgboerin antwoord op kon geven. Naar aanleiding van dit gesprek kwamen er een aantal vragen/aandachtspunten naar voren, ter beantwoording hiervan verwees de zorgboerin naar de audit. Dat was hierin te vinden.

Professioneel/ondersteunend netwerk

Afgelopen jaar is de zorgboerin tijdens het EVC-traject begeleid, hier heeft zij veel van geleerd. Onder andere om van het intakegesprek een verslag te maken, hier heeft zij een format voor gemaakt. Dit format is toegevoegd in de bijlage.

Verder kregen ook een bezoek van de GGD, gezien de gastouderopvang van de zorgboerin. Zij waren positief over wat zij zagen, maar een traphekje werd geadviseerd. Dit werd ook genoemd door een medewerker van GASTOU. De zorgboerin heeft het traphekje geregeld.

Financiering van de zorg

Afgelopen jaar zijn er 2 PGB-deelnemers bijgekomen (waarvan 1 al langer op de zorgboerderij, maar afgelopen jaar PGB ontvangen) en een WLZ-deelnemer, dit was een ontwikkeling t.a.v. de financiering van de zorg. Verder zijn hierin geen ontwikkelingen geweest.

Zorgaanbod

Door de komst van de WLZ-deelnemer is er een iets groter zorgaanbod gekomen op de zorgboerderij, dit is namelijk de eerste WLZ-deelnemer bij 't Bakhuisje. Verder zijn in het zorgaanbod geen ontwikkelingen geweest.

Situatie op de zorgboerderij

Er zijn geen veranderingen t.a.v. de situatie op de zorgboerderij; er is geen verbouwing en/of uitbreiding geweest.

Bijlagen

- Format intakegesprek

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Algemene conclusie "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij"

Een ontwikkeling die veel invloed heeft gehad afgelopen jaar was het aflopen van de SKJ-registratie van de zorgboerin, gezien kinderen de zorgboerderij moesten verlaten. Ook het behalen van het MBO 4 EVC-traject van de zorgboerin had veel invloed, gezien de kinderen weer terug mochten komen. Wat we hiervan hebben gemerkt is dat dit heel nadelig was voor de kinderen, een aantal waren weer terug bij af en moesten opnieuw beginnen.

Algemene conclusie "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces"

De zorgboerin is tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem. Het zou van haar wel wat korter mogen, het is veel papierwerk, maar je leert er wel door nadenken "wat kan ik beter doen?".

Het toepassen van de kwaliteitscyclus houdt voor de zorgboerin in; het plannen van de bepaalde acties. Dit werkt goed voor de zorgboerin en houdt haar scherp. Ze heeft veel aan de wekelijkse mailtjes met de acties die ze moet doen. Door deze herinneringen komt ze er goed aan toe, wordt het gedaan en kan ze ook aftekenen dat ze het heeft gedaan.

Om het toepassen van de kwaliteitscyclus effectiever te maken plannen we acties meteen in als er een probleem voordat, niet morgen maar meteen. Ook het bespreken van de zorgplannen willen we implementeren, we komen dan fysiek met ouders bij elkaar om het opgestelde zorgplan te bespreken, waar het mogelijk is. Op deze manier hopen we ouders beter mee te kunnen nemen in de leerdoelen zodat deze thuis ook opgepakt worden.

Ondersteunend netwerk

De zorgboerin is tevreden over haar ondersteunend netwerk. Wel zou ze graag meer vrijwilligers hebben, met goede rechterhanden ;).

Doelstellingen vorig jaar

Een doel van vorig jaar was het EVC-traject niveau 4 behalen, dit heeft de zorgboerin behaald.

Een ander doel dat de zorgboerin had was om om de 8 weken met een collega-zorgboer te spreken over een bepaalde casus, een soort intervisie. Dit moet (weer) geïmplementeerd worden. Voor 2025 staat dit gepland in de agenda.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen op de zorgboerderij

Op de zorgboerderij werken we met kinderen tussen de 0 en 18 jaar. De zorgboerin start met voorkeur met een kind tussen de 3 en 7 jaar oud, zodat je in de jonge jaren een band op kan bouwen en het kind kent voor de puberteit. Maar ook zodat je het kind meteen kunt meenemen in de regels op de zorgboerderij en hij/zij de regels al vroeg eigen maakt. De kinderen die op de zorgboerderij komen hebben verschillende diagnoses: ADHD, ASS, ontwikkelingsachterstand, laag IQ en lichamelijke problematiek. Maar er komen ook kinderen die (nog) geen diagnose hebben. Er komen ook gastouderkinderen naar de zorgboerderij, voor dagopvang.

Aantal deelnemers per doelgroep

In onderstaande tabel worden de aantallen weergegeven in twee doelgroepen; "de boerderijkinderen" (dit zijn de kinderen die voor begeleiding en/of dagbesteding komen) en gastouderkinderen.

	Boerderijkinderen	Gastouderkinderen
Start 2024	4	9
Bijgekomen in 2024	5	3
Vertrokken in 2024	1	5
Aantal eind 2024	8	7

In totaal komen er, eind 2024, 15 kinderen naar de zorgboerderij.

Redenen van uitstroom (zonder gastouderkinderen)

- Verlopen SKJ-registratie zorgboerin
- Geen (verlenging van) beschikking krijgen van de gemeente

Aanpassingen

Er zijn geen aanpassingen gedaan omdat dit niet nodig was/er geen sprake was van start nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

Aangeboden zorg

Bij 't Bakhuisje geven we groepsbegeleiding. De deelnemers komen voor begeleiding en dagopvang op de zorgboerderij, er wonen geen deelnemers bij 't Bakhuisje. We verlenen zorg vanuit de jeugdwet, PGB en sinds dit jaar hebben we een deelnemer vanuit de WLZ. Er wordt bij de kennismakings- en intakegesprekken gekeken of de zorgzwaarte passend is bij de zorgboerderij. Mocht na start op de zorgboerderij blijken dat de zorgzwaarte niet passend is bij de zorgboerderij dan wordt na er 3 maanden gezocht naar een andere, passende plek voor de deelnemer, dit wordt bij de kennismaking en intake ook besproken met de ouder(s)/verzorger(s).

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar zijn er een aantal kinderen bijgekomen, mede doordat andere deelnemers vertelden over de zorgboerderij. Een conclusie die we daaruit kunnen trekken is dat de zorg en begeleiding als prettig wordt ervaren en 't Bakhuisje wordt aanbevolen.

De deelnemers die op dit moment op de zorgboerderij komen passen bij het zorgaanbod, de zorgzwaarte is goed afgewogen met behulp van de SKJ-geregistreerde.

M.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers heeft de zorgboerin nog meer geleerd om maatwerk te leveren aan de kinderen en te kijken wat wel kan; als het stro bijvoorbeeld pijn doet aan de handen mag het kind met een schepje werken.

Er zijn n.a.v. alles wat hierboven is beschreven zijn geen concrete veranderingen doorgevoerd.

Wat we nu gaan doen:

- Max. 14 deelnemers in totaal, van "de boerderijkinderen"
- Onder de 25 mensen in de week blijven zodat er geen tweede BHV'er moet zijn
- Strak sturen op 4 deelnemers per dagdeel
- Richten op starten met kinderen in de leeftijd van 3 tot 7 jaar

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is klein maar stabiel.

De zorgboerin houdt jaarlijks een functionerings- en evaluatiegesprek met werknemers, dit heeft zij afgelopen jaar ook gedaan.

Een wijziging in het team is dat een al aanwezige medewerker haar HBO Social Diploma heeft behaald en hiermee in dienst is gekomen met haar SKJ registratie en zij heeft de administratieve taken van de vorige werknemer overgenomen. Wanneer een werknemer eerst zegt er wel te zijn en dan niet komt wordt er een evaluatiegesprek gepland.

Loonadministratie

- Het contact met de loonadministratie is stabiel
- Het functioneringsgesprek met de loonadministratie is gehouden
- Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. wijzigingen in het team of feedback

Oproepkracht 'S Heeren Loo

- Het contact met de oproepkracht is stabiel
- Er is geen functioneringsgesprek gehouden, dit omdat ze het afgelopen jaar niet is ingezet
- Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. wijzigingen in het team of feedback

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

	Maatschappelijke stage	Snuffelstage	Helpende zorg en welzijn	Keuzeprofiel groen	Keuzeprofiel zorg en welzijn
Januari - februari			1		
maart - april			1		
mei - juni			1		
juli - augustus			1		
september - oktober	2			1	1
november - december		1		1	1

NB: een aantal stagiaires zijn meerdere maanden geweest

Aantal stagiaires

In totaal zijn er in 2024 6 stagiaires geweest.

Taken en verantwoordelijkheden

- De tafel klaarmaken en opruimen voor de broodmaaltijd
- Vaatwasser in- en uitruimen
- Helpen met dieren verzorgen en hokken uitmesten
- Knutselwerkjes voorbereiden
- Kinderen voorlezen
- Speurtocht uitzetten
- Schriften van de kinderen schrijven

Begeleiding

De begeleiding van de stagiaires wordt gedaan door de zorgboerin. De zorgboerin overlegt, waar nodig, met school over de voortgang en/of eventuele bijzonderheden.

Evaluatiegesprekken

Met alle stagiaires is na afloop van de stage een evaluatiegesprek gevoerd, wanneer nodig werd er een tussentijds gesprek gepland.

Ontwikkelingen n.a.v. informatie/feedback

Afgelopen jaar waren er stagiaires die meer begeleiding nodig hadden dan verwacht en afgesproken, n.a.v. is de zorgboerin in gesprek gegaan en zijn er afspraken gemaakt over wat de stagiaire naartoe kan als het even niet gaat. Door deze situatie houdt de zorgboerin nu uitgebreidere kennismakingsgesprekken om eerder te ontdekken waar een eventuele zorgbehoefte ligt.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Aantal vrijwilligers

Afgelopen jaar zijn er 7 vrijwilligers werkzaam geweest op de zorgboerderij. Het aantal uren wisselt per vrijwilliger. 12 uur in de week zijn er vrijwilligers aan het werk op de zorgboerderij. Wanneer zij hier langer dan 28 uur zijn is er een VOG aanwezig.

Het team van vrijwilligers is stabiel. Afgelopen jaar heeft 1 vrijwilliger afscheid genomen. De zorgboerin heeft de wens om meer vrijwilligers te hebben.

Taken en verantwoordelijkheden

- Voorbereiden knutselwerkjes (dieren uitzagen)
- Voorlezen kinderen
- Voorbereiden broodmaaltijd
- Boodschappen doen
- Foto's maken en bewerken
- Cadeautjes voor de kinderen regelen
- Technische klusjes op de zorgboerderij

Begeleiding

De begeleiding van de vrijwilligers wordt door de zorgboerin gedaan.

Evaluatiegesprekken

De zorgboerin heeft afgelopen jaar met alle vrijwilligers een individueel evaluatiegesprek gevoerd.

Ontwikkelingen n.a.v. informatie/feedback

Eén van de vrijwilligers was voorheen deelnemer op de zorgboerderij, hij vraagt nu begeleiding voor zaken die niet goed lopen op school, hij vraagt dus om nazorg.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het team van personeel, stagiairs en vrijwilligers is stabiel. De zorgboerin zou graag meer vrijwilligers hebben met twee rechterhanden. De zorgboerin gaat bij de MAS stagiaires goed opletten of er potentiële vrijwilligers tussen zitten. Verder trekt de zorgboerin de conclusie dat het belangrijk is om voorafgaand aan de stagiaire goed na te gaan hoeveel begeleiding er nodig is.

Het afgelopen jaar heeft de zorgboerin m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers geleerd om heel goed te luisteren en te kijken en met wijsheid en beleid bij te sturen. Ook wanneer iets niet lukt en wanneer iets lastig is om wel voor zichzelf op te komen en keuzes te maken. Het durven om hulp vragen en initiatief nemen in het hulp vragen aan een werknemer/vrijwilliger is ook een leerpunt geweest afgelopen jaar.

N.a.v. hetgeen hierboven beschreven zijn er geen veranderingen doorgevoerd. De zorgboerin gaat nu kijken naar een "broodvrijwilliger" die het brood kan smeren voor de kinderen.

Er is in principe voldoende bevoegd en bekwaam personeel aanwezig om de deelnemers te begeleiden. Maar met meer personeel kan er harder aan leerdoelen gewerkt worden, dit is echter niet te betalen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen en gevolgde opleidingen/cursussen van afgelopen jaar

- MBO niveau 4 EVC-traject, met goed gevolg afgerond

De zorgboerin zelf heeft hieraan deelgenomen. Onderwerpen die hier onder andere zijn behandeld zijn: begeleiden van kinderen in hun ontwikkeling, opvoeden en ontwikkelen van het kind en organiseren van de werkzaamheden. Leerdoel van deze opleiding was het bewust worden van wat je allemaal doet en het verwerven/herhalen van de kennis en de kennis kunnen toepassen in de praktijk.

- BHV cursus, met goed gevolg afgerond (jaarlijks terugkerend)

De zorgboerin zelf heeft hieraan deelgenomen. Onderwerpen die hier onder andere zijn behandeld zijn: communicatie en ontruiming. Leerdoel van deze opleiding was het lef krijgen om de leiding te pakken om de boel te ontruimen en het communiceren hierin.

- EHBO voor kinderen, met goed gevolg afgerond (jaarlijks terugkerend)

De zorgboerin zelf heeft hieraan deelgenomen. Onderwerpen die hier onder andere zijn behandeld zijn: reanimatie, verbandleer, brandwonden. Leerdoel van deze opleiding was het herhalen en bewust worden van wat je moet doen bij verschillende situaties die zich kunnen voordoen waarbij hulp nodig is en het leren adequaat reageren.

- Cursus veilige zorg, met goed gevolg afgerond

De zorgboerin zelf heeft hieraan deelgenomen. Onderwerpen die hier onder andere zijn behandeld zijn: signaleren van wanneer er sprake is van veilige zorg of dwangmatige zorg. Leerdoel van deze opleiding was het scherp worden op het goed signaleren van of wij veilige zorg of dwangmatige zorg geven, dit i.v.m. het ingaan van de wet zorg en dwang.

- Audit kwaliteit laat je zien, met goed gevolg afgerond

De zorgboerin zelf heeft hieraan deelgenomen. Onderwerpen die hier aan bod zijn gekomen zijn onder andere: doelgroep, klachtenprocedure en ontwikkeling van de zorgboerin. Leerdoel hiervan was het bewust zijn van dat wat je doet, hierop reflecteren en acteren.

- Behalen HBO Social Work diploma, door medewerker

Een medewerker heeft hieraan deelgenomen en met goed gevolg afgerond. Het betreft een 4-jarige HBO opleiding met veel verschillende onderwerpen waaronder de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, ontwikkeling van kinderen, psychologische aandoeningen en verschillende werkvormen en gesprekstechnieken. Het leerdoel van deze opleiding was het verwerven van de kennis en het kunnen toepassen in de praktijk.

Opleidingsdoelen voor volgend jaar

- BHV cursus (21-02-2025)
- EHBO voor kinderen (09-01-2025)
- Cursus "zelfbeeld" (27-01-2025)
- Lezing over autisme bijwonen (02-03-2025)

Conclusie

De zorgboerin heeft voldoende kennis en vaardigheden in huis. Zij zal te herhaling jaarlijkse cursussen blijven volgen en ter verbreding van haar kennis en vaardigheden zal zij nieuwe cursussen volgen, deze zijn benoemd bij de opleidingsdoelen voor komend jaar. Voor de kinderen die er nu zijn heeft zij genoeg kennis en vaardigheden. Mochten er deelnemers komen waarvoor de zorgboerin niet genoeg kennis en vaardigheden heeft, dan zal zij deze kennis en vaardigheden vergaren.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Vaardigheden en kennis medewerkers

De medewerkers moeten bezitten over kennis over de ontwikkeling van kinderen en de verschillende diagnoses die de kinderen op de zorgboerderij hebben. Ze moeten hun kennis kunnen toepassen in de praktijk en kunnen inspelen op de behoeften van de kinderen. Het is belangrijk dat de medewerkers een veilige omgeving creëren voor de deelnemers door te letten op fysieke veiligheid, maar ook op het welzijn van de kinderen en de onderlinge communicatie tussen deelnemers en tussen deelnemer en begeleider.

Opleidingsdoelen en scholing komende jaren

- Wat betreft de medewerkers zijn er geen specifieke opleidingsdoelen of scholingen die op het programma staan. Wel gaat de medewerker zich verdiepen in verschillende diagnoses door bijvoorbeeld het boek "Geef me de vijf" te lezen.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusies

De zorgboerin is jaarlijks bezig met scholing en haar ontwikkeling. Ze past zich aan op veranderingen in onder andere wetgeving en de maatschappij. Maar ook wanneer het nodig is m.b.t. een deelnemer zal zij haar kennis en vaardigheden bijschaven. Ook de medewerker(s) bezitten voldoende kennis en vaardigheden waarmee zij de deelnemers kunnen begeleiden. Zie 5.1 en 5.2 voor verdere omschrijving m.b.t. het geleerde uit de scholingen en of de leerdoelen zijn behaald.

Proces

- In kaart krijgen van opleidingsbehoefte: de zorgboerin observeert in het werken met de deelnemers of de begeleiding naar wens verloopt en signaleert als zij niet voldoende kennis/vaardigheden heeft.
- Stellen van doelen: wanneer zij opmerkt dat er behoefte is aan meer/andere kennis en/of vaardigheden stelt zij doelen voor het volgen van een cursus/opleiding.
- Volgen van training: de zorgboerin volgt de cursus om meer kennis en/of vaardigheden te vergaren.
- Evalueren: de zorgboerin blikt terug op het geleerde vanuit de cursus en bespreekt dit met haar partner en/of medewerker(s).
- Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen: wanneer zich opnieuw een situatie voor doet stelt de zorgboerin nieuwe behoeften en doelen vast.

Doorgevoerde veranderingen

Een doorgevoerde verandering is dat de zorgboerin van MBO niveau 3 zorg naar MBO niveau 4 zorg en welzijn is gegaan, daarbij is de medewerker met haar HBO diploma Social Work in dienst gekomen.

Wat we nog gaan doen

Komend jaar willen we bespreekbaar maken wat de ouders van ons nodig hebben om hen te stimuleren om thuis ook aan de leerdoelen te werken, dit staat op de agenda voor de cliëntenraadvergadering. Deze vindt dit jaar plaats op 12 april.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben we met alle ouder(s)/verzorger(s) een evaluatiegesprek gevoerd, waar mogelijk en gewenst is de deelnemer hierbij aanwezig geweest. In overleg met ouder(s)/verzorger(s) en deelnemer wordt besloten of de deelnemer wel al dan niet aanwezig is bij het evaluatiegesprek. Er is minimaal 1x een evaluatiegesprek gevoerd en waar nodig werd er een extra gesprek gepland. Wanneer een cliënt start wordt na 3 maanden een evaluatiegesprek gepland.

Het proces van evaluatie verloopt volgens de norm; bij elk evaluatiegesprek wordt de maand van het volgende evaluatiegesprek afgesproken en genoteerd onderaan het (nieuwe) zorgplan. Nadat/tijdens dat het evaluatiegesprek wordt gevoerd vindt er een verslaglegging plaats, in de vorm van het evaluatieformulier (deze vind je in de bijlage, hierin zijn de onderwerpen die bij de evaluaties worden besproken te lezen). Het zorgplan wordt aangepast en opnieuw naar de ouder(s)/verzorger(s) gestuurd voor akkoord.

De gestelde begeleidingsdoelen sluiten over het algemeen goed aan bij wat is gerealiseerd. De meeste doelen zijn haalbaar om aan te werken. Wel wordt regelmatig gezien dat een doel voor "12 maanden" wordt neergezet en dat blijkt dat het doel lastig te behalen is en meer "ter onderhouding" is of dat het een doel voor de lange termijn betreft. Deze doelen blijven dan ook staan op het volgende zorgplan. Begeleidingsdoelen hoeven tussentijds niet vaak te worden bijgesteld. Wanneer een doel wordt behaald krijgt het kind een diploma in zijn/haar schrift en wordt het doel na het evaluatiegesprek van het zorgplan gehaald. Wanneer er nieuwe doelen naar voren komen worden deze toegevoegd en wordt het zorgplan opnieuw naar ouders gestuurd voor akkoord. Deze acties (verwijderen en toevoegen van doelen) gebeuren doorgaans rondom het evaluatiegesprek.

De effecten van de ingezette begeleiding is zeker terug te zien in de evaluaties van de begeleidingsdoelstellingen. Zo komt het regelmatig voor dat ouders vertellen dat kinderen thuis dingen doen die ze op de zorgboerderij hebben geleerd (zoals altijd een hapje van iets nieuws proberen, anders weet je niet hoe het smaakt). Er wordt vaak gesproken van vooruitgang maar besloten om nog verder aan het leerdoel te werken, om het effect te vergroten. We zijn tevreden over de effecten die de begeleiding heeft en er is op dit moment geen aanleiding tot aanpassingen.

Bijlagen

- Evaluatieformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie

Vanuit de evaluatiegesprekken trekken wij de conclusie dat de zorg en begeleiding die wordt gegeven grotendeels het gewenste effect heeft. Er is vooruitgang te zien bij de kinderen en het geleerde wordt ook thuis gezien. Wel willen we ouders meer gaan stimuleren om thuis de leerdoelen actief op te pakken, dit zal besproken worden tijdens de cliëntenraadvergadering maar is mogelijk ook een punt om te bespreken in evaluatiegesprekken. Dit naar aanleiding van een vergadering over duurzaamheid die de zorgboerin in november heeft bijgewoond vanuit CBZ (Coöperatie Boer en Zorg).

M.b.t het behalen van de begeleidingsdoelen kunnen we concluderen dat dit grotendeels naar tevredenheid verloopt, maar dat er soms wat strakker naar de verwachte tijdsduur gekeken moet worden en dus de haalbaarheid van een doel in een bepaalde tijd. Dit heeft ook te maken met hoe vaak de kinderen naar de zorgboerderij komen, hoe minder vaak een kind komt hoe lastiger het is om aan een leerdoel te werken.

Deze conclusies vragen naar een eventuele aanpassing van bijbehorende processen. Zo zouden we het thuis oppakken van de leerdoelen vanuit het zorgplan in een intakegesprek al kunnen aankaarten. In het vast- en bijstellen van het begeleidingsplan is het wenselijk om strakker naar de verwachte tijdsduur en haalbaarheid van een doel in een bepaalde periode te kijken.

Leer- en verbeterpunten

- Het zorgplan fysiek op tafel hebben tijdens het evaluatiegesprek, zodat zeker alle leerdoelen besproken worden tijdens het gesprek en iedereen duidelijk heeft waar het over gaat.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten op de zorgboerderij vinden plaats in de vorm van een "tafelgesprek".

Elk kwartaal heeft er gedurende de week elke dag tijdens het drinkmoment een tafelgesprek plaatsgevonden, zo worden alle deelnemers hierbij betrokken. Tijdens het tafelgesprek wordt aan alle aanwezige deelnemers gevraagd hoe het nog leuker kan worden op de zorgboerderij. Zij mogen dan iets vertellen wat ze graag zouden willen hebben op de zorgboerderij, zoals bijvoorbeeld een cavia of een bepaald stuk speelgoed. Wanneer mogelijk heeft de zorgboerin dit gerealiseerd. Sommige wensen kunnen niet worden gerealiseerd, sommige wensen zijn voor de lange termijn. Dit wordt uitgelegd aan de deelnemers. De deelnemers mogen ook dingen noemen die ze minder fijn vinden op de zorgboerderij, dit jaar is dit niet voorgekomen.

Tijdens het tafelgesprek heeft de zorgboerin dit jaar een element toegevoegd, namelijk: "met welk dier wil je op de foto?". De deelnemers mochten een dier kiezen om mee op de foto te gaan en waar mogelijk werd dit direct geregeld.

Tijdens de inspraakmomenten wordt schriftelijk bijgehouden wat de kinderen benoemen, dit wordt bewaard in het dossier van de zorgboerin.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tafelgesprekken van afgelopen jaar kunnen we concluderen dat de deelnemers tevreden zijn over de zorgboerderij, gezien er geen punten naar voren zijn gekomen die zij minder fijn vinden. Dit maakt ook dat er op dit moment geen leer- en/of verbeterpunten zijn op dit gebied. De tafelgesprekken voor 2025 zullen weer in elk kwartaal gepland en gehouden worden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Voor de tevredenheidsmeting gebruiken we een zelf opgestelde vragenlijst. Er zijn 2 verschillende vragenlijsten; één voor ouder(s)/verzorger(s) en één voor de deelnemers. Deze worden anoniem ingevuld bij de cliëntenraadvergadering door ouder(s)/verzorger(s) en deelnemers.

Afgelopen jaar was de meting op 13 april. Er zijn 3 vragenlijsten ingevuld door een ouder/verzorger en 3 vragenlijsten door deelnemers. In de bijlage vind je de beide vragenlijsten. Uit de meting dit jaar kwam naar voren dat we nog concreter mogen communiceren in het advies dat we geven.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting ouder(s)/verzorger(s)
- Tevredenheidsmeting deelnemers

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken is dat deelnemers en ouder(s)/verzorger(s) over het algemeen tevreden zijn. Wel zit er een leer- en verbeterpunt bij de zorgboerderij op het gebied van communicatie; nog concreter zijn in het advies dat we geven. Hieruit volgen geen concrete acties om te plannen en af te vinken maar nemen we mee als persoonlijke feedback.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Hond

Eén van de deelnemers aaide de hond, die sliep, onverwacht waardoor de hond schrok en een krab over de arm van het kind deed. Het was niet open, maar er zat wel een schaaft op de arm van het kind. De zorgboerin heeft de huid afgespoeld met lauw water. Ook is er een gesprek gevoerd met het kind. Hem is uitgelegd en geleerd dat hij de hond moet waarschuwen als hij er aan komt en hem wil aaien, zodat de hond niet schrikt. Ten slotte is de situatie uitgelegd aan moeder en beschreven in het schrift van het kind en ons rapportagesysteem. In deze situatie is juist gehandeld.

Door deze situatie hebben we geleerd om nog alerter te zijn op de hond, die ouder wordt, en de kinderen, dit doen we nu dan ook. Na dit incident wordt er strak op de hond gelet: waar is de hond? waar zijn de kinderen?, en wanneer een kind langs de hond moet wordt de hond weg gefloten. Ook wordt de hond regelmatig in de gang of naar buiten gedaan wanneer er veel (kleine) kinderen zijn. De kinderen wordt ook gewezen op de aanwezigheid van de hond en dat ze moeten kijken waar ze lopen. Aan andere kinderen is ook uitgelegd en geleerd dat ze de hond moeten waarschuwen als ze er aankomen en hem willen aaien. Of de deelnemers aaien de hond samen met, en onder begeleiding van, de zorgboerin.

Naast wat hierboven beschreven staat zijn er niet direct aanpassingen nodig. Wel wordt er strak op de hond gelet, hoe de situatie is en of de hond kan blijven. Hierover evalueert de zorgboerin met de dierenarts.

Deze situatie is ook gerapporteerd middels een incidentenformulier, door de aanwezige medewerker.

Computersnoer

Tijdens de brandoefening werd gesignaleerd dat een kind die op de bank achter de tafel zat onder het computersnoer door moest kruipen om naar buiten te kunnen gaan. Dit is een onveilige situatie in geval van nood. Hierop is een actie gezet; wij zorgen dat de computer is opgeladen wanneer deze nodig is. Indien dit niet lukt ligt de computer alleen aan de oplader wanneer er geen kinderen op de bank zitten of de medewerker gaat met de computer op een andere plek zitten. Zo voorkomen we dat de beschreven situatie zich voordoet in geval van nood.

Dit betreft een mogelijk ongeval, dus is enkel in het rapportagesysteem gezet ter bewustwording en verder niet gerapporteerd.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies

Het afgelopen jaar hebben we gelukkig weinig meldingen en incidenten gehad. De conclusie die we daaruit kunnen trekken is dat de zorgboerin en medewerkers in hun handelen vooruitkijken en -denken en incidenten daardoor voorkomen.

Leer- en/of verbeterpunten

- Alert blijven op dieren en kinderen
- Continu blijven evalueren met de dierenarts

Wat we nog gaan doen

Zie bovenstaande punten.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Beoordeling wijziging kwaliteitseisen (opleiding) en netwerkinvulling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: week 49 gepland

Medicijnlijsten checken up to date

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Brandoefening 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 23-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: 18-23-11-2024 gepland

Tafelgesprekken 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 23-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: 18-23-11-2024 gepland

Overleg met medewerkers en stagiaires over ziekteverzuimpreventie en veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 06-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: 6-11-2024 gepland

Tafelgesprekken 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 30-09-2024 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 15-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: graag uitstel 1-7-2024 wil ik MBO 4 af hebben en dan kan in in juli en audit voor bereiden. Kan dat?

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 12-10-2024 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-10-2024, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 11-10-2024 (Afgerond)

Beoordeling brandveiligheid en EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 27-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: gepland week 36 door fire prevent

Brandoefening 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 14-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: 9-14-sept. gepland

Tafelgesprek 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Actie afgerond op: 14-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: 9-14 sept.2024 gepland

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 30-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Misschien mag dit later ivm MBO 4 dit kost 12 uur in de week tot 1-7-2024 graag 1 okt dan kan ik in september hier aan werken

Voor speeltoestellen aantoonbaar jaarlijkse check doen op veiligheid (RI&E)

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 22-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: week 26 gepland

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 06-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Arta geeft aandacht aan inspraak van medewerkers door hen om adviezen te vragen en hier aandacht aan te geven tijdens de evaluaties, ze vraagt actief om feedback op hoe zij omgaat met haar werknemers

Tafelgesprekken 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 22-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: 17-06-2024 tot 22-06-2024 gepland

Herhaling Zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 17-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zoönosen + Q koorts + blauwtong door veearts

Medicijnlijsten checken up to date

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Actie afgerond op: 07-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: gepland in week 24 + week 46

Herhaling Zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 17-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: 24-06-2024 + Q- koorts en blauwtong enting schapen en geiten dierenarts

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 07-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: 27 maart gepland huishoudelijk medewerker

Tevredenheidsonderzoek deelnemers + vergadering cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 13-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: gepland 13-04-2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 17-04-2024 (Afgerond)

Mic-melding toevoegen en antwoord geven op de vragen die vermeld staan bij de Opmerking.

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 15-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: beschrijving aangevuld

Hoeveel retourenveloppen zijn er voor de ZB geweest betreffende het Tevredenheidsonderzoek 3 of6)

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 15-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: 7 formulieren uitgereikt aan de kinderen 'Zorgboerderij' en de kinderen 'Kinderopvang-plus'.

Vul de lijst in de Werkbeschrijving van de VOG's aan bij 3.4.1

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 22-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: VOG -lijst aangevuld.

Hoe heeft de begeleiding van de nieuwe medewerker plaats gevonden (processtappen) waarom is dit niet gelukt en wat heeft u als zorgboerin hier van geleerd?

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 15-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Opgenomen in beschrijving. Periodieke evaluatie en inschatting complexiteit groep

Actualisatie van de RI&E, Stigas

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 26-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: 25-3-2024 gepland

Tafelgesprekken 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 09-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: 04-03-2024 gepland

Vul de VOG-lijst aan bij 3.4.1 met alle nieuwe vrijwilligers, stagiaires en medewerkers vanaf 2021

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 22-03-2024 (Afgerond)

Vul de lijst in de Werkbeschrijving van de VOG's aan bij 3.4.1

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 22-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Actie afgerond op: 24-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: 29-2-2024 ga ik hem inleveren

EHBO cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Actie afgerond op: 11-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: 11-01-2024 gedaan

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Vul de VOG-lijt aan bij 3.4.1 met alle nieuwe vrijwilligers, stagiaires en medewerkers vanaf 2021

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Vul de lijst in de Werkbeschrijving van de VOG's aan bij 3.4.1

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Tafelgesprekken 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Actualisatie van de RI&E, Stigas

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

EHBO cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Overleg met medewerkers en stagiaires over ziekteverzuimpreventie en veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Medicijnlijsten checken up to date

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Cliëntenraadvergadering; ouders stimuleren thuis werken aan leerdoelen

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Herhaling Zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Voor speeltoestellen aantoonbaar jaarlijkse check doen op veiligheid (RI&E)

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Jaarlijks het zand uit de zandbak vervangen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)
Toelichting: week 44 gepland

Tafelgesprek 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Brandoefening 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Beoordeling brandveiligheid en EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Tafelgesprekken 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Tafelgesprekken 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Brandoefening 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Beoordeling wijziging kwaliteitseisen (opleiding) en netwerkinvulling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2027
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2027
Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): 't Bakhuisje (1313)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies voortgang actielijst

De conclusie die we kunnen trekken uit de voortgang van de actielijst is dat we mooi op schema lopen. Alle acties die gepland stonden zijn uitgevoerd, op één na. Dit betreft het vervangen van het zand van de zandbak naar een maand met minder regenval. Wel wordt soms vergeten de uitgevoerde acties af te ronden. Hier zetten we een verbeterpunt op, zie hieronder.

Leer- en/of verbeterpunten

Als verbetering hebben we de acties die zijn toegevoegd ook in de agenda van de zorgboerin gezet, op deze manier blijven we ons bewust van de actiepunten en worden ze gedaan en bijgehouden. Ook wordt op deze manier niet vergeten de punten af te ronden in het kwaliteitssysteem.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Het behouden van dit aantal kinderen, geen grotere groep kinderen.
- Strak selecteren op zorgzwaarte en leeftijd.
- Eigen grenzen bewaken; wat wil je wel qua doelgroepen, wat wil je niet?
- Behalen herhalende medicijn cursus in 2026.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Intervisies bijwonen
- Eigen grenzen bewaken
- Ouders betrekken bij het thuis werken aan zorgplannen
- Bij zorgplanbespreking communicatie thuis bespreken

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Korte termijn

- Evalueren van zorgzwaarte van elk nieuw kind met de SKJ-geregistreeerde medewerker

Midden termijn

- Na elk evaluatiegesprek communicatie evalueren met medewerker
- Bij het bespreken van moeilijke dingen voorbespreken met medewerker
- Ouders betrekken bij het thuis werken aan zorgplannen
- Bij zorgplanbespreking communicatie thuis bespreken

Lange termijn

- Afbouwen in gastouderopvang -> kinderen die gedragen moeten worden

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsmeting ouder(s)/verzorger(s)• Tevredenheidsmeting deelnemers |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• Format intakegesprek |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• Evaluatieformulier |
|------------|--|