

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

## **Kinderen Op Stap**

**Zorgboerderij Kinderen Op Stap**

Locatienummer: 1323



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23

7 Meldingen en incidenten	24
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	26
7.3 Agressie	26
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	27
7.6 Klachten	27
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	30
8 Acties	31
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	31
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	40
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	44
9 Doelstellingen	45
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	45
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	45
9.3 Plan van aanpak	46
Overzicht van bijlagen	47

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Kinderen Op Stap

Registratienummer: 1323

Steinsedijk 23, 2851 LB Haastrecht

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24334384

Website: <http://www.kinderenopstap.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Kinderen Op Stap

Registratienummer: 1323

Steinsedijk 23, 2851 LB Haastrecht

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2018 is een goed jaar geweest voor zorgboerderij Kinderen op Stap. Zij heeft verschillende ontwikkelingen doorgemaakt, die hieronder beschreven zijn.

Allereerst hebben de zorgboer- en zorgboerin een andere woning gekocht, waar zij met twee van hun kinderen zijn gaan wonen. Hierdoor hebben zij meer rust en kunnen ze werk en privé beter gescheiden houden. Het vaste personeel heeft verschillende dag- en nachtdiensten overgenomen en breidt haar taken uit, zodat de zorgboer- en zorgboerin steeds meer van hun taken kunnen overhevelen aan het personeel. Tevens zijn een aantal nieuwe personeelsleden aangenomen om diensten op te vullen. De zorgboer- en zorgboerin verrichten nog steeds veel werkzaamheden op de zorgboerderij, zijn nog dagelijks aanwezig, draaien ook nog nachtdiensten en zijn altijd bereikbaar voor vragen of hulp. De woning is op loopafstand, waardoor zij snel kunnen komen wanneer hun hulp nodig is. Verder blijven de zorgboer- en zorgboerin eindverantwoordelijk.

Zoals uit vorige jaarverslagen is gebleken, is het cliëntaantal door de jaren heen sterk gegroeid. Ook aan het begin van 2018 was sprake van groei. Omdat de zorgboerderij het belangrijk vindt dat ieder kind op de juiste manier begeleid kan worden en de rust, veiligheid en kwaliteit wilde waarborgen, heeft zij besloten halverwege het jaar 2018 een wachtlijst in te stellen. Wanneer men belde voor een aanmelding, werd deze deelnemer op de wachtlijst gezet. Omdat er in 2018 geleidelijk ook kinderen uit zorg zijn gegaan, vooral omdat de zorg niet meer nodig was of omdat zorg bij een andere instelling of bijvoorbeeld school zou gaan starten, zijn eind 2018 de kinderen van de wachtlijst benaderd. Er werden weer kinderen aangenomen.

Kinderen op Stap heeft zich opengesteld voor meer flexibele dagen en tijden voor wat betreft de zorg die zij biedt. Er zijn verschillende kinderen aangenomen voor geheel of gedeeltelijk wonen en er is een aantal crisisplaatsingen geweest. Doordat het personeel meer taken en diensten gaat overnemen, is dit in de toekomst steeds meer mogelijk. De zorgboerderij is nu dus 24/7 open en heeft geen vrije weekenden meer, wat tevens als voordeel heeft dat de kinderen die in de weekenden komen logeren, beter verspreid kunnen worden over de weekenden, zodat rust gewaarborgd wordt.

Verder wordt een aangrenzende bedrijfswoning op het erf verbouwd om vervolgens te gaan gebruiken als ruimte voor de kinderen. Dit schept nieuwe mogelijkheden en vooral meer ruimte. Waarschijnlijk zal de ruimte ingezet gaan worden voor kinderen die meer rust of begeleiding nodig hebben en baat hebben bij een kleine ruimte en een kleine groep kinderen. De plannen zijn in 2018 gemaakt, de verbouwing zal starten in het jaar 2019.

Verder zijn de contacten met de gemeentes steeds meer gestabiliseerd. Met veel gemeentes loopt de samenwerking soepel, worden beschikkingen juist opgemaakt en is goed contact. Met enkele gemeentes loopt dit nog ietwat stroef. De zorgboerderij merkt dat deze gemeentes nog steeds een andere visie hebben op de producten en tarieven, waardoor bij iedere nieuwe (her)beschikking discussie ontstaat over de te leveren producten. De medewerkers van de zorgboerderij die zich hiermee bezig houden, merken dat hierdoor veel onrust ontstaat. Echter wil zij zich ervoor blijven inzetten de gemeentes aan te tonen welke zorg zij daadwerkelijk bieden en wil zij de gemeentes overtuigen van de zorg die haar cliënten nodig hebben.

Ook op het gebied van kwaliteit en veiligheid heeft Kinderen op Stap verbeteringen doorgevoerd. Zij heeft onder andere haar kantoor verplaatst naar een andere ruimte. Doordeweeks wordt veel administratie gedaan door steeds meer medewerkers, die een rustige ruimte nodig hebben waar zij zich goed kunnen concentreren en waar dossiers en andere informatie veilig bewaard kunnen worden. Het kantoor bevond zich altijd in de boerderij, echter werd deze ruimte ietwat te klein en liepen kinderen soms het kantoor in. Nu is het kantoor gevestigd in de bovenruimte van de Bakschuur, waar geen kinderen komen en waar de deur op slot kan. Verder is een nieuwe klachtenregeling opgesteld en bekend gemaakt bij de ouders en medewerkers. Daarnaast is een hek geplaatst bij de sloot achter de schapenschuur, zodat kinderen hier veiliger kunnen spelen.

Op het gebied van kwaliteit en veiligheid heeft Kinderen op Stap zich ook actief beziggehouden met het invoeren van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Zij heeft een protocol opgesteld waarin beschreven is hoe Kinderen op Stap omgaat met privacy en het verwerken van persoonsgegevens (zie bijlage). Deze informatie is gedeeld aan de vertegenwoordigers van de cliënten en aan de medewerkers, die tevens een toestemmingsformulier hebben ondertekend. Verder heeft een aantal medewerkers een cursus over privacy,

beroepsgeheim en dossiervorming bijgewoond, waarin de nieuwe privacywetgeving uitgebreid aan bod kwam. Kinderen op Stap heeft het plan om begin 2019 een bijeenkomst te organiseren met het gehele team om meer bewustwording te bewerkstelligen wat betreft privacy en het omgaan met persoonsgegevens.

Verder zijn de landelijke veranderingen wat betreft de 'Meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling' doorgevoerd in het protocol van de zorgboerderij. Het afwegingskader van NVO is toegevoegd. Hierin staan de stappen beschreven die genomen moeten worden als er een vermoeden is van mishandeling. Verder zijn een aantal stappen vernieuwd, waardoor nog duidelijker gemaakt is wanneer men zelf hulp moet bieden, een melding moet maken of een andere beslissing moet nemen. Het vernieuwde protocol is in de bijlage toegevoegd.

Halverwege het jaar 2018 gaven de leden van de ouderraad aan graag te willen stoppen met het uitvoeren van haar taken. Zij hadden hiervoor verschillende privéredenen. Kinderen op Stap is direct op zoek gegaan naar nieuwe leden voor de ouderraad en is blij vier nieuwe leden te mogen hebben verwelkomen. Een eerste kennismaking en vergadering met de nieuwe ouderraad heeft plaatsgevonden en dit beviel goed. Begin 2019 zal de ouderraad een ouderavond organiseren en zullen meer vergaderingen gaan plaatsvinden.

Hierbij een korte beschrijving van wat de cliënten het afgelopen jaar hebben beleefd. De cliënten konden weer genieten van de bekende activiteiten zoals paardrijden, voetballen, knutselen en bakken. Verder waren ze blij met de nieuwe skelters en trampolines. Enkele kinderen hebben hun vaste plekje gevonden in het Koehuis, de Bakschuur of de Hoogstraat, waar zij goed gedijen. Tevens is een aantal kinderen geheel of gedeeltelijk op de zorgboerderij komen wonen en zijn sommige kinderen met een crisisplaatsing aangenomen. Een jongen die al enige tijd bij Kinderen op Stap woonde, is begonnen aan een leertraject naar zelfstandig wonen, waarbij hij onder begeleiding leert zelfstandig naar school te gaan, te koken, vrije tijd in te delen, met geld om te gaan, enzovoorts.

Tevens wordt op deze plek gereageerd op de vraag hoe het ondersteunend netwerk van Kinderen op Stap eruit ziet. De zorgboer, zorgboerin en medewerkers van de zorgboerderij vinden vooral veel ondersteuning bij elkaar. Er heerst een open sfeer, waar gevoelens gedeeld mogen worden en waar ruimte is voor flexibiliteit wat betreft functies, taken, werkdagen, enzovoorts. Verder wil de zorgboerderij naar alle personeelsleden uitstralen dat iedereen gelijk is en de ene collega niet beter of belangrijker is dan de andere collega. Mening en ideeën kunnen geuit worden en men krijgt de mogelijkheid zijn of haar eigen baan te creëren. Wanneer ondersteuning nodig is, kan dit bij elkaar gevonden worden. Voor wat betreft de begeleiding aan de kinderen, maar ook wat betreft persoonlijke of bedrijfsmatige vragen, kunnen de medewerkers bij orthopedagoog en GZ-psycholoog Renske van Leeuwen terecht. Met haar heeft de zorgboerin of een andere medewerker wekelijks telefonisch contact om zaken te overleggen en advies te ontvangen. Daarnaast wordt ondersteuning gevonden bij iedereen in de omgeving die meedenkt. Dit zijn verschillende personen of bedrijven, zoals de aannemer voor wat betreft vernieuwingen van de gebouwen, het ICT-bedrijf voor optimalisatie van de administratiemogelijkheden, de boekhouder voor administratieve en personeelszaken, de arbodeskundige voor arbodiensten, enzovoorts. Verder kunnen vragen en problemen neergelegd worden bij de Vereniging Zorgboeren Zuid-Holland, waar zorgboeren met elkaar samenwerken, overleggen en ervaringen delen. Ook bij de Federatie Landbouw en Zorg kunnen de medewerkers van de zorgboerderij vragen neerleggen.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Protocol AVG
- Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling
- Kwaliteitssysteem
- Noodplattegrond Bakschuur benedenverdieping
- Noodplattegrond Bakschuur Bovenverdieping Kantoor



## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In de vorige paragraaf is te lezen dat Kinderen op Stap in 2018 een goed jaar heeft gehad. Er hebben zich ontwikkelingen voorgedaan en er is op actualiteiten gereageerd. Dit alles heeft zij als positief ervaren. Hieronder wil zij reageren op de grootste ontwikkelingen, namelijk dat de zorgboer en zorgboerin zich in een eigen woning hebben gevestigd en dat de zorgboerderij alle dagen van de week open is gegaan voor meer verschillende soorten opvang.

De verhuizing van de zorgboer en zorgboerin heeft positieve effecten. Zij ervaren meer rust en ruimte in hun hoofd om de voor hun belangrijkste taken goed uit te kunnen voeren. Privé en werk zijn beter gescheiden, de zorgboerderij kan nog meer ingericht worden als 'instelling' en doordat andere medewerkers steeds meer dag- en nachtdiensten overnemen, is er meer mogelijkheid gekomen tot het aannemen van kinderen voor geheel of gedeeltelijk wonen en crisisopvang. Kinderen op Stap had deze wens al langer, omdat zij deze kinderen heel graag een goede, warme en liefdevolle plek wil bieden, maar had hier voorheen nog geen mogelijkheid toe. Nu is deze mogelijkheid er wel en wil Kinderen op Stap zich hier in 2019 steeds meer op gaan richten, ook omdat er veel vraag naar blijkt te zijn.

Het doel voor 2018 was om in te spelen op de actualiteiten en datgene te bieden wat op dat moment nodig was. Verder ging zij voor continuering van de zorg. De zorg is gecontinueerd, cliënten die geen zorg meer nodig hadden, zijn uitgestroomd en er zijn nieuwe cliënten aangenomen. Kinderen op Stap heeft gereageerd op veranderingen en actualiteiten en wil dit in het jaar 2019 voortzetten. Verder wil zij zich in 2019 minder richten op dagopvang en meer richten op logeeropvang, geheel of gedeeltelijk wonen en crisisopvang. Zoals eerder geschreven is, zal Kinderen op Stap in 2019 ook een aangrenzende bedrijfswoning verbouwen en inrichten als ruimte voor de kinderen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In onderstaande tabel zijn de ontwikkelingen wat betreft cliëntaantal inzichtelijk gemaakt. Er is uiteengezet hoeveel cliënten er aan het begin van 2018 waren, hoeveel cliënten aangemeld zijn, hoeveel cliënten uit zorg zijn gegaan en hoeveel cliënten er eind 2018 zijn. Hierin is onderscheid gemaakt in welke beperking de cliënten hebben. Daarbij moet opgemerkt worden dat er vaak sprake is van comorbiditeit, zoals het samengaan van een ASS met ADHD. Deze comorbiditeit komt niet naar voren in onderstaande tabel, maar de hoofdbeperking is in de tabel gezet. Verder moet opgemerkt worden dat Kinderen op Stap een aantal maanden gebruik gemaakt heeft van een wachtlijst, om de grote groei van cliënten iets tegen te gaan en de rust te bewaren. Aan het einde van 2018 is besloten de kinderen van de wachtlijst aan te nemen. Gedurende 2018 is ook een aantal kinderen uit zorg gegaan. Onder de tabel zijn de redenen van uitstroom uiteengezet en is uitgelegd welke zorg Kinderen op Stap aanbiedt.

Stoornis	Begin 2018	Instroom 2018	Uitstroom 2018	Eind 2018
ADHD	42	5	6	41
ASS	66	8	23	51
Hechtingsstoornis	8	6	2	12
Syndroom van Down	2	0	1	1
Gedragstoornis	2	0	1	1
Verstandelijke beperking	14	2	3	13
Totaal	134	21	36	119

Reden van uitstroom	Aantal cliënten
Zorg niet meer nodig / te oud	23
Zorg niet passend	5
Zorg bij een andere instelling	6
Beschikking niet verlengd	0
Te negatieve invloed op de groep	2

Zorgboerderij Kinderen op Stap heeft als core business logeeropvang en heeft daarnaast veel cliënten in zorg voor dagbesteding. Enkele cliënten wonen geheel of gedeeltelijk bij Kinderen op Stap. Aan de kinderen die bij Kinderen op Stap komen, wordt groepsbegeleiding in de vorm van dagbesteding en individuele begeleiding geboden. De zorgzwaarte verschilt, omdat de doelgroep heel breed is. De leeftijd, de beperking, het IQ en de hulpvraag van de kinderen verschilt. Er wordt zorg geleverd vanuit de Jeugdwet aan kinderen die Persoonsgebonden Budget of Zorg in Natura krijgen of in de Wet langdurige zorg zitten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zoals in paragraaf 3.1 naar voren kwam, is het cliëntaantal in 2018 gegroeid. De zorgboerderij vindt het fijn te merken dat er veel aanvraag is en wil voor deze kinderen graag een goede plek zijn. Zij heeft begin 2018 dan ook kinderen aangenomen. Omdat ze merkte dat alle logeerweekenden vol gepland werden en zij haar maximumaantal cliënten bereikte, heeft zij een wachtlijst ingesteld. Kinderen op Stap vond het moeilijk om nee te zeggen tegen mensen die hun kind wilden aanmelden, omdat zij hen graag wilde helpen. Toch heeft zij besloten tijdelijk gebruik te maken van de wachtlijst, om de rust en kwaliteit op de zorgboerderij te waarborgen voor de kinderen die al in zorg waren. Later in het jaar ging een aantal kinderen uit zorg, doordat zij bijvoorbeeld geen zorg meer nodig hadden, en kwam er weer ruimte voor nieuwe kinderen. De zorgboerderij heeft de kinderen van de wachtlijst benaderd en was blij ze alsnog te kunnen verwelkomen.

Tevens heeft de zorgboerderij een verandering doorgemaakt wat betreft de dagen en tijden waarop zij zorg kan bieden. Doordat de zorgboer- en zorgboerin een andere woning hebben en personeelsleden steeds meer diensten overnemen, is er meer mogelijkheid gekomen voor voortdurende opvang. Voorheen was de zorgboerderij één weekend in de vijf weken dicht. Nu is zij alle weekenden open, waardoor de kinderen meer verspreid konden worden over de weekenden en er meer mogelijkheid was tot het aannemen van nieuwe kinderen. Het personeel kan, wanneer zij dat wil, alsnog een vrij weekend opnemen. Dit bevalt het personeel goed en het is fijn te merken dat de kinderen qua planning beter over de weekenden verdeeld kunnen worden. Ook ouders vinden het fijn dat ze hun kind bijvoorbeeld ieder weekend kunnen brengen.

Verder richt Kinderen op Stap zich steeds meer op ander soort zorg, namelijk geheel of gedeeltelijk wonen en crisisopvang. Deze wens had zij al langer, omdat zij de gezinnen die veel zorg nodig hebben, graag wilde helpen. Ze is blij dat deze mogelijkheid er nu gekomen is en merkt dat er veel aanvraag voor is. Voor het rond krijgen van het rooster was deze verandering even wat moeilijker, maar uiteindelijk is de omslag gemaakt en is het rooster rond. Er is nieuw personeel aangenomen om enkele diensten op te vullen en er wordt getracht zoveel mogelijk vastigheid in het rooster te krijgen, zodat de onregelmatigheid voor het personeel niet te groot is en de kinderen weten wanneer welke begeleid(st)er komt. Verder is de overgang soepel verlopen, doordat de zorgboerderij hier langzaam in is gegroeid.

Zoals eerder al beschreven, is Kinderen op Stap bezig met verschillende ontwikkelingen. Tot nu toe is zij blij steeds meer zorg te kunnen bieden en verloopt alles goed. Er was halverwege 2018 sprake van een overgangsmoment, waarbij de zorgboer- en zorgboerin minder aanwezig waren op de boerderij, waarbij kinderen aangenomen werden voor wonen, waarbij crisisplaatsingen voorkwamen, enzovoorts. Dit was op meerdere fronten even wennen, maar dit loopt uiteindelijk erg goed. De zorgboerderij wordt er steeds meer op ingericht, het personeel wordt erop ingewerkt en het personeel neemt meer diensten over. In 2019 hoopt Kinderen op Stap weer op meer stabilisatie. Wel is zij voornemens kinderen aan te nemen, nu daar weer ruimte voor is. Hierbij richt zij zich vooral op logeeropvang, wonen en crisisopvang en kinderen die waarschijnlijk langdurig zorg nodig zullen hebben. Zij zal zich minder richten op dagopvang.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Zorgboerderij Kinderen op Stap is blij te kunnen melden dat haar vaste team van fulltime medewerkers al een aantal jaar stabiel is. Deze medewerkers zijn goed ingewerkt in verschillende taken en voeren veel werkzaamheden uit. Het is fijn dat zij tot op heden nog steeds werkzaam zijn bij Kinderen op Stap. In 2018 zijn twee medewerkers aan het vaste team toegevoegd, die nu naast het werken op de groep ook administratieve taken op zich hebben genomen. Eén medewerkster die administratieve taken deed, is juist meer op de groep gaan werken en is ertoe aangesteld om op een aantal dagen de begeleiders te coördineren. Dit werk past beter bij haar en hierin voelt zij zich meer op haar plaats.

Bij het personeel dat in het weekend werkt, was wel sprake van roulatie. Kinderen op Stap heeft een team dat bestaat uit jong personeel, dat studeert, leert, groeit, werkt, enzovoorts. De personeelsleden groeien soms verder naar een volgende baan of beginnen een nieuwe studie. Daardoor is het team soms toe aan roulatie, zoals ook in 2018. Voor medewerkers die weg zijn gegaan zijn nieuwe medewerkers aangenomen. Dit proces verloopt over het algemeen goed.

Omdat het cliëntaantal gegroeid is en er meer diensten overgenomen worden van de zorgboer- en zorgboerin, was er in 2018 meer personeel nodig bij Kinderen op Stap. Zij heeft eerst in haar huidige team nagevraagd of medewerkers meer diensten willen draaien en een aantal medewerkers stond hiervoor open. Kinderen op Stap is blij dat sommige medewerkers meer wilden gaan werken, omdat het voor de kinderen fijn is als er bekende gezichten op de groep staan. Wel heeft zij twee medewerksters aangenomen die doordeweeks enkele diensten draaien. Deze medewerksters werken vaste dagen en tijden, zodat de kinderen weten waar zij aan toe zijn en er niet teveel onregelmatigheid ontstaat.

In het jaar 2018 is met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehouden. De vaste medewerkers hebben hun functioneringsgesprek gehouden met de leidinggevende en de weekendkrachten met een medewerker van het middenmanagement. De functioneringsgesprekken verliepen goed en feedback is door de zorgboerin verwerkt. Er zijn aanpassingen gedaan zoals een vernieuwing van de kantoorruimte, een loonsverhoging en een verandering van taken. Tijdens de functioneringsgesprekken is voldoende ruimte voor vragen en feedback, over en weer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het jaar 2018 heeft Kinderen op Stap vijf stagiaires begeleid voor een langere tijd. Zij vindt het fijn te investeren in stagiaires en neemt om die reden liever stagiaires aan die voor een langere periode stagelopen of die meerdere dagen in de week stagelopen. Hieronder is beschreven hoe het met de stagiaires gegaan is.

Eén stagiaire doet de opleiding Toegepaste Psychologie en heeft een intensieve stage gevolgd op de zorgboerderij. Daarna is zij aangenomen als fulltime medewerker, waar de zorgboerderij erg blij mee is. Twee andere stagiaires, van de opleidingen Pedagogiek en Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, hebben hun stage helaas niet gehaald. Zij deden het erg goed op de zorgboerderij, ze werkten hard en waren een leuke aanvulling op het team, maar helaas ging het op hun school minder goed, waardoor zij alsnog hun stage niet gehaald hebben. Twee andere stagiaires zijn nog bezig met hun stage bij Kinderen op Stap. Zij lopen stage vanuit de opleidingen Gehandicaptenzorg en Social Work. Eén van deze medewerkers was al bij de zorgboerderij in dienst en wilde haar stage graag hier uitvoeren, zodat zij haar taken leerde uit te breiden en te professionaliseren. De andere stagiair is inmiddels in loondienst gekomen en zal zijn stage nog afronden op de zorgboerderij. Deze stages lopen allebei goed.

De stagiaires worden bij Kinderen op Stap begeleid door medewerkers van het vaste team. Meestal worden HBO-studenten begeleid door de SKJ-geregistreerd Sociaal Pedagogisch Hulpverlener en worden MBO-studenten begeleid door de Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker, beiden fulltime werkzaam in het vaste team. Soms worden stagiaires begeleid door andere medewerkers van het vaste team, ook fulltime werkzaam en HBO-opgeleid. Er worden met de stagiaires meerdere evaluatiegesprekken gehouden en er is ruimte voor vragen, opdrachten, feedback, enzovoorts. Stagiaires worden boventallig ingeroosterd en staan altijd op de groep, waarbij ze helpen bij de activiteitenbegeleiding. Ze werken onder het toezicht van de vaste, gediplomeerde medewerkers.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zorgboerderij Kinderen op Stap had in 2018 één vrijwilligster in dienst. Zij werkte ongeveer vier uur per week en hielp bij de activiteitenbegeleiding op de groep. Zij vond het erg fijn om dit te doen en de kinderen vonden het gezellig als ze er was. Een vaste medewerker van de zorgboerderij had iedere week een gesprekje met deze vrijwilligster, omdat ze hier behoefte aan had. Via deze gesprekjes werd af en toe ook geëvalueerd. Vanwege persoonlijke omstandigheden lukt het deze vrijwilligster helaas niet meer om te komen en heeft Kinderen op Stap op dit moment geen vrijwilliger meer. Wanneer zich een vrijwilliger aanmeldt, is deze welkom bij Kinderen op Stap.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Zorgboerderij Kinderen op Stap kijkt positief terug op de inzet van het personeel afgelopen jaar. Ze is blij dat het vaste team stabiel is en heeft nieuwe medewerkers kunnen aannemen voor in het weekend in de plaats van medewerkers die de boerderij verlieten. De medewerkers van het vaste team hebben allen een duidelijke taak, zoals het rooster, de begeleidingsplannen, evaluatieverslagen, beleidszaken, de financiële administratie en aanmeldingen. Door verschillende ontwikkelingen zijn enkele taken verschoven naar een andere medewerker. De taken zijn nu nog duidelijker verdeeld.

Kinderen op Stap wil haar personeel zoveel mogelijk bieden, zodat zij een fijne werkplek hebben en in hun werk willen investeren. Medewerkers mogen bijvoorbeeld bepaalde administratieve taken uitvoeren, krijgen een eigen werkplekje in bijvoorbeeld het Koehuis of mogen nachtdiensten doen. Hierbij wordt uiteraard wel gekeken welke medewerkers hier geschikt voor zijn, zodat dit goed en veilig gebeurt. Er wordt steeds meer met het personeel in gesprek gegaan om erachter te komen wat zij graag willen doen, zodat zij hun eigen baan kunnen creëren en zich op hun plek voelen bij Kinderen op Stap. De zorgboerderij merkt verder dat het moeilijk is om nieuwe personeelsleden aan te nemen, omdat veel mensen liever niet in het weekend werken. Ook hierin probeert zij flexibel te zijn en altijd te zoeken naar een oplossing.

Op het gebied van het rooster en vrij vragen wilde Kinderen op Stap tevens graag flexibel zijn. Het personeel kreeg vaak vrij wanneer zij daarom vroeg, echter ging het personeel daardoor steeds meer verwachten dat ze altijd vrij konden krijgen, ook als ze dit maar kort van tevoren vroegen. Om ervoor te zorgen dat personeel wel tijdig vrij vraagt, is een protocol opgesteld en gedeeld met het personeel. Nog altijd probeert de zorgboerderij flexibel te zijn en geeft zij personeel waar mogelijk vrij, maar het personeel wordt er wel toe aangestuurd dit tijdig aan te vragen. Het protocol is in de bijlage toegevoegd.

Wat betreft de stagiaires heeft Kinderen op Stap in 2017 besloten voorlopig alleen stagiaires aan te nemen voor langere tijd. In 2018 heeft ze dit doorgevoerd en hier kijkt ze met een positieve blik op terug. Het is fijn om stagiaires goed te kunnen inwerken en hier steeds meer op te kunnen bouwen. Ook is het fijn als stagiaires willen blijven werken en in loondienst komen. In 2019 hoopt Kinderen op Stap weer stagiaires te kunnen begeleiden voor langere tijd. Waarschijnlijk komen er in ieder geval twee stagiaires van februari tot en met juni voor meerdere dagen per week.

Het afgelopen jaar had Kinderen op Stap één vrijwilligster, die hier op dit moment vanwege persoonlijke omstandigheden niet meer werkzaam is. Kinderen op Stap vindt het fijn als vrijwilligers zich bij haar goed voelen en vindt het fijn als mensen een handje willen helpen. Wanneer zich in 2019 een vrijwilliger aandient, zal deze dan ook verwelkomd worden. Echter, Kinderen op Stap is nog op zoek naar een manier om te adverteren. Zij heeft in ieder geval wel op de website, onder het kopje 'Vacatures' gezet dat vrijwilligers welkom zijn.

Kinderen op Stap is zeer tevreden met haar medewerkers en merkt dat het goed werkt wanneer zij hun eigen baan kunnen creëren. Zij genieten dan van hun werkzaamheden en kunnen hun kwaliteiten goed benutten. De zorgboerderij heeft voldoende bevoegd en bekwaam personeel in dienst om de kinderen te kunnen begeleiden. Zij heeft een multidisciplinair team van HBO'ers en MBO'ers, veelal sociaal pedagogisch opgeleid en zij heeft een orthopedagoog in dienst om advies te vragen. Medewerkers tot en met 18 jaar of medewerkers die nog geen MBO of HBO diploma hebben, werken onder het toezicht van de vaste pedagogisch medewerkers. Alle medewerkers werken uiteindelijk onder de verantwoordelijkheid van de leidinggevende. Bepaalde taken worden alleen uitgevoerd door bepaalde medewerkers, die bijvoorbeeld BIG- of SKJ-geregistreerd zijn of bepaalde kennis of kwaliteiten in huis hebben.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Protocol vrij vragen

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Voor 2018 was het belangrijkste opleidingsdoel om met de actualiteiten mee te gaan. Actueel waren bijvoorbeeld de BHV cursussen, de cursus over de AVG en de cursus over de vernieuwde meldcode. In de volgende paragraaf wordt dat verder toegelicht. Het opleidingsdoel om in te spelen op de actualiteiten is daarmee behaald. Verder had Kinderen op Stap het plan cursussen aan te bieden over de volgende onderwerpen: gebarentaal, medicatie, melding van incidenten, 1 Gezin 1 Plan, omgaan met agressie en medische voorbehouden handelingen. Over al deze onderwerpen is een cursus gevolgd, behalve over de onderwerpen 'melding van incidenten', '1 Gezin 1 Plan' en 'gebarentaal'. De cursus over melden van incidenten is niet gedaan omdat hierover nog niet veel vragen leefden onder het team. De cursus over 1 Gezin 1 Plan is nog niet gevolgd omdat nog niet volledig duidelijk was welke verwachtingen van zorgboerderijen werden gesteld ten aanzien van een zorgcoördinator bij 1 Gezin 1 Plan gesprekken. De gebarentaal cursus is ingepland voor begin 2019. In de volgende paragraaf zijn de cursussen verder omschreven. Kinderen op Stap heeft in het jaar 2018 ingespeeld op actualiteiten en haar opleidingsdoelen behaald. In het jaar 2019 wil zij op dezelfde voet verder gaan. Zij wil in ieder geval een cursus verzorgen voor het gehele team en individuele cursussen aanbieden. Het opleidingsplan van 2018 is in de bijlage toegevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Opleidingsplan 2018

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In het jaar 2018 hebben alle medewerkers van Kinderen op Stap cursussen gevolgd, sommige cursussen met het gehele team, sommige in kleine groepjes en sommige individueel. Alle cursussen zijn met goed gevolg afgerond. Hieronder is beschreven welke onderwerpen in de cursussen behandeld zijn.

Alle BHV'ers hebben een herhalingscursus BHV gevolgd. Deze cursus werd op locatie gehouden, waardoor het ontruimingsplan daadwerkelijk geoefend kon worden en feedback direct verwerkt kon worden. In 2019 zullen de medewerkers opnieuw een herhalingscursus volgen en zullen enkele andere medewerkers starten met de basiscursus BHV. Deze medewerkers zullen nachtdiensten gaan draaien en Kinderen op Stap vindt het belangrijk dat zij dan geschoold zijn wat betreft brand, ontruiming en EHBO.

Drie medewerkers van het vaste team, waaronder de twee SKJ-geregistreerde medewerkers hebben de cursus 'Beroepsgeheim, privacy en dossiervorming' gevolgd, waarbij werd ingegaan op de vernieuwde privacywetgeving. Deze cursus was zeer interessant en passend voor de zorgboerderij. In 2019 hoopt één van deze medewerkers een teamvergadering te organiseren waarbij het hele team extra bewust wordt gemaakt van de privacywetgeving. Het team is al ingelicht over de AVG, maar extra bewustwording en herhaling is altijd goed.

Eén medewerker van het team heeft een cursus gevolgd over de vernieuwde meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Zij heeft de informatie doorgegeven aan het vaste team en naar aanleiding van deze informatie heeft de beleidsmedewerker de eigen meldcode aangepast. Deze vernieuwde meldcode is in de bijlage toegevoegd.

Omdat er in 2018 een cliënt in zorg kwam waarbij verschillende voorbehouden handelingen uitgevoerd moeten worden, hebben alle medewerkers die medicatie geven, een cursus gevolgd over medische voorbehouden handelingen. Twee handelingen worden slechts uitgevoerd door de leidinggevende, die BIG-geregistreerd Verpleegkundige is en door de Verpleegkundige die in dienst is. Eén van de handelingen wordt uitgevoerd door de cliënt zelf onder toezicht van de begeleiding. Dit toezicht wordt geboden door de medewerkers die medicatie geven en de cursus over voorbehouden handelingen hebben gevolgd.

Verder zijn alle medewerkers die medicatie geven aangemeld voor een medicatiecursus over het delen van medicatie aan kinderen en jongeren. Enkele van deze medewerkers hebben de medicatiecursus al gevolgd in 2018. De overige medewerkers zullen deze begin 2019 volgen.

Wat betreft 'omgaan met agressie' heeft het gehele team twee cursusavonden bijgewoond, waarbij theorie over agressie werd bijgebracht en waarbij veel oefeningen gedaan zijn. Bij deze oefeningen ging het vooral over een zekere houding die duidelijk uitstraalt wat de begeleiding van de cliënt verwacht. Tevens zijn rollenspellen geoefend, waarbij de cursusleider acteur was en de personeelsleden om beurten konden oefenen. Een interessante cursus!

De paardrijd-instructrice van Kinderen op Stap heeft de cursus 'Paardrijden vanuit pedagogisch perspectief' gedaan. In 2019 hoopt zij nog meer cursussen te volgen wat betreft paardrijden, gehandicaptenzorg, coaching, et cetera.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling



### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In het jaar 2019 wil Kinderen op Stap eveneens ingaan op de actualiteiten wat betreft het volgen van leerzame cursussen. Zij wil in ieder geval een cursus verzorgen voor het gehele team en individuele cursussen aanbieden. De cursussen waar Kinderen op Stap dit jaar niet aan toegekomen is, zullen in 2019 wellicht alsnog gegeven worden. Onderwerpen waarover de medewerkers cursussen willen volgen in 2019, zijn de volgende: gebarentaal, Brainblocks, paarden en coaching, 1 Gezin 1 Plan, medicatie, melding incidenten, BHV en de meldcode. Tevens hopen we een teamvergadering te houden wat betreft de AVG. In de bijlage is het opleidingsplan voor 2019 toegevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Opleidingsplan 2019

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het overgrote deel van de medewerkers van Kinderen op Stap is gediplomeerd, bevoegd en bekwaam om adequaat te kunnen hulpverlenen. Om dit in stand te houden en hen te laten meegroeien in de laatste ontwikkelingen, worden zij regelmatig bijgeschoold. De cursussen spelen in op de actualiteiten, waardoor deze zeer waardevol zijn. Hiermee heeft Kinderen op Stap tevens haar opleidingsdoel behaald. Kinderen op Stap wil wel al enige tijd een cursus volgen over het melden van incidenten. Echter, heeft zij daar nog geen geschikte cursus voor gevonden. Wellicht lukt dit in 2019. Verder wil zij in 2019 het bijgevoegde opleidingsplan volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In het jaar 2018 zijn verschillende momenten van oudercontact geweest. Zo hebben de ouders in december de gelegenheid gekregen om een evaluatieformulier in te vullen. De tienminutengesprekken naar aanleiding van dit evaluatieformulier zullen plaatsvinden in februari 2019. Verder konden de ouders in april deelnemen aan een ouderavond en heeft er in november een tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden. Tevens zijn er twee vergaderingen van de ouderraad geweest. Deze vergaderingen van de ouderraad worden gezien als inspraakmomenten. Ouders kunnen eventuele vragen of opmerkingen bij de ouderraad neerleggen, die de ouderraad vervolgens met de zorgboerin bespreekt. De ouderraad houdt tevens zelf vergaderingen, waarin zij onderwerpen bespreekt die zij in een vergadering met de zorgboerin kan meenemen. Verder houden begeleiders en ouders ieder weekend dat ouders hun kind komen brengen, een koffietafelmoment waarin de overdracht centraal staat. Bij ieder breng- en haalmoment van de kinderen wordt een gesprek gevoerd met de ouders waarin er een overdracht gegeven wordt en er geëvalueerd wordt over de ontwikkeling van het kind. De momenten van oudercontact worden in de aankomende paragrafen verder beschreven. Hieronder is beschreven wat er uit de evaluatieformulieren gekomen is.

50 ouders hebben de evaluatieformulieren ingevuld. Uit de meeste evaluatieformulieren is naar voren gekomen dat de ouders tevreden zijn over de begeleiding die hun kind geboden wordt op de zorgboerderij, dat kinderen het leuk vinden om te komen en dat kinderen vaardigheden aanleren of uitbreiden op de boerderij. Enkele ouders en kinderen hebben verbeterpunten genoemd. De belangrijkste verbeterpunten die genoemd zijn, zijn de volgende:

- het structureel aanbieden van verschillende activiteiten, zoals bakken en knutselen;
- meer terugkoppeling over hoe het op de boerderij gegaan is met het kind;
- meer rust op de groep, aan tafel of in de slaapkamers;
- het voorstellen van begeleidsters die wat minder bekend zijn.

In februari 2019 zijn de tienminutengesprekken naar aanleiding van de evaluatieformulieren gehouden met de ouders. Op het moment van schrijven zijn alle tienminutengesprekken afgerond. Het is gebleken dat de tienminutengesprekken altijd langer duurden. Voor de gesprekken is voorafgaand een half uur gerekend, zodat de ouders de tijd kregen om alles goed te bespreken. Dit half uur werd meestal volledig benut. In de gesprekken zijn bovenstaande verbeterpunten besproken, maar ook en vooral de ontwikkeling van het kind. Eventuele nieuwe leerdoelen zijn tevens besproken en zullen worden doorgevoerd in het vernieuwde begeleidingsplan. Het begeleidingsplan van een kind wordt jaarlijks vernieuwd. Met betrekking tot het vernieuwen van het begeleidingsplan heeft de zorgboerderij overleg met de ouders. Daarnaast heeft de zorgboerderij regelmatig tussendoor overleg met de ouders en spreken zij de ouders in ieder geval bij ieder overdrachtsmoment.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Evaluatieformulier

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In paragraaf 6.1 is beschreven wat er in de evaluatieformulieren naar voren is gekomen. Kinderen op Stap is blij om te lezen dat veel ouders tevreden zijn over de zorgboerderij en dat veel kinderen het leuk vinden om te komen. Verder is het fijn om terug te lezen dat kinderen gegroeid zijn in hun ontwikkeling sinds ze bij zorgboerderij Kinderen op Stap komen.

Door enkele ouders zijn verbeterpunten genoemd, die in paragraaf 6.1 opgesomd zijn. Over deze verbeterpunten zal met hen gesproken worden in de tienminutengesprekken. Hier wordt alvast kort gereageerd op hoe de zorgboerderij met de verbeterpunten om zal gaan. Zij heeft eind 2018 vacatures geplaatst en is een sollicitatieprocedure gestart om meer personeel aan te nemen. Dit zal ervoor zorgen dat er meer gerichte activiteiten aangeboden kunnen worden, er meer rust komt op de groep en overdrachten rustiger kunnen verlopen, zodat er meer terugkoppeling gegeven kan worden. Verder kunnen ouders gewezen worden op de website en nieuwsbrief, waar nieuwe begeleiders voorgesteld worden.

De zorgboerderij stuurde voorheen het evaluatieformulier in december naar de ouders toe, om vervolgens in januari of februari de tienminutengesprekken te houden. In het jaar 2017 heeft zij dit bewust eerder in het jaar gedaan, namelijk in september, zodat er meer tijd zat tussen het evaluatieformulier en het tevredenheidsonderzoek en zodat de tienminutengesprekken in datzelfde jaar afgerond konden worden. Dit jaar heeft Kinderen op Stap de evaluatieformulieren per ongeluk weer in december opgestuurd. Zij heeft gemerkt dat dit niet praktisch is en vindt het jammer dat de tienminutengesprekken daardoor niet hebben plaatsgevonden in 2018. Voor volgend jaar heeft zij weer ten doel om de evaluatieformulieren en tienminutengesprekken in september te houden en dit de komende jaren te blijven doen. In februari 2019 hebben alle tienminutengesprekken van het jaar 2018 alsnog plaatsgevonden.

Bij deze wordt ook gereageerd op een opmerking van de auditor. Deze had betrekking op het eerste evaluatiemoment dat behoort plaats te vinden twee maanden na de start van de zorg. Kinderen op Stap heeft getracht de zorg spoedig na de start van de zorg te evalueren en heeft daarvoor het 'evaluatieformulier 3 maanden na plaatsing' opgesteld en gebruikt. Echter, in de praktijk bleken deze formulieren vaak niet ingevuld te worden door de ouders, wellicht omdat zij al veel formulieren hebben moeten invullen om zorg te kunnen krijgen. Tevens bleken ouders vaak geen behoefte te hebben aan een gepland evaluatiegesprek, wellicht doordat de medewerkers van de zorgboerderij veel contactmomenten hebben met de ouders, zeker aan het begin van de zorg. Er wordt veel overleg gepleegd over de kinderen. Verder vonden ouders het soms moeilijk om de zorg te beoordelen of de ontwikkeling van het kind te zien, wanneer het kind nog maar zo kort in zorg was. Sommige kinderen komen bijvoorbeeld eens per maand logeren. Dat zou betekenen dat het kind slechts twee keer is geweest wanneer een evaluatiemoment zou plaatsvinden na twee maanden. Om die reden heeft Kinderen op Stap het 'evaluatieformulier 3 maanden na plaatsing' niet meer gebruikt, maar heeft zij wel zoveel mogelijk contact gehouden met de ouders.

In 2019 zal zij een specifiek contactmoment inlassen met ouders van kinderen die 2 maanden op de zorgboerderij in zorg zijn, om de zorg tot dan toe te evalueren. Om ouders niet te belasten met extra formulieren, zal het evaluatieformulier 2 maanden na plaatsing niet gebruikt worden, maar wordt een gesprek gepland met de ouders, waarbij wel over de onderwerpen uit het evaluatieformulier gesproken kan worden. De medewerker die de aanmeldingen en intakes organiseert, zal de evaluatiemomenten 2 maanden na plaatsing organiseren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Evaluatieformulier 2 maanden na plaatsing

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De kinderen die bij Kinderen op Stap komen en hun ouders hebben inspraak. In het document in de bijlage is kort uitgelegd hoe en waarop men inspraak heeft. De inspraakmomenten bedoeld in deze paragraaf worden door de ouderraad uitgevoerd. De ouderraad is een aanspreekpunt voor de ouders en bespreekt allerlei zaken met de zorgboerin. Dit doet zij tijdens ouderraadsvergaderingen die ieder kwartaal plaatsvinden. Verder wordt ieder jaar een ouderavond georganiseerd waaraan alle ouders kunnen deelnemen. Dit jaar heeft de ouderavond in april plaatsgevonden.

De eerste vergadering van 2018 met de ouderraad heeft plaatsgevonden op 5 februari. Hierin zijn de volgende onderwerpen aan bod gekomen: gesprek en contract met een gemeente, het beleid, de nieuwe klachtenregeling, het opleidingsniveau van medewerkers, de slaapdiensten, de 24-uursbezetting van de medewerkers op de kinderen, zichtbaarheid van de ouderraad, de vragen van het tevredenheidsonderzoek, training over agressie, het hitteprotocol, seksuele ontwikkeling van de kinderen in het intakeformulier en de ouderavond. Van sommige van deze onderwerpen heeft de ouderraad het vernieuwde protocol doorgenomen en daar feedback op gegeven. Over andere onderwerpen had de ouderraad vragen, die de zorgboerin beantwoordt heeft.

Later in het jaar hebben de ouderraadsleden aangegeven te stoppen met hun werkzaamheden voor de ouderraad. Zij hadden hier allen persoonlijke redenen voor. Kinderen op Stap is op zoek gegaan naar een nieuwe ouderraad en is blij dat zij vier nieuwe ouderraadsleden heeft mogen verwelkomen. Doordat het een aantal maanden geduurd heeft voordat de nieuwe ouderraad gevormd was, hebben er in het jaar 2018 minder ouderraadsvergaderingen plaatsgevonden dan gewoonlijk. In 2019 hoopt Kinderen op Stap weer ieder kwartaal een vergadering te houden.

Met de nieuwe ouderraad heeft op 1 november 2018 de eerste vergadering plaatsgevonden. Deze vergadering stond vooral in het teken van kennismaking en uitleg van de ouderraad. Er zijn praktische afspraken gemaakt over de taakverdeling in de ouderraad, het organiseren van de ouderavond en het zichtbaar maken van de nieuwe leden op de website. De nieuwe ouderraadsleden zijn via de website, de nieuwsbrief en een algemene mail naar de ouders aangekondigd.

In april 2018 heeft een ouderavond plaatsgevonden. Op deze avond waren 16 ouders aanwezig. De ouders werden verdeeld in groepjes en hebben met elkaar ervaringen uitgewisseld aan de hand van thema's die door de ouderraad uitgewerkt waren. De thema's waren de volgende: brussen, seksualiteit, ervaringen op de boerderij en wat er verder ter tafel komt. Kinderen op Stap kijkt met een positieve blik terug op deze ouderavond en kreeg de indruk dat de ouders het ook een fijne avond vonden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Inspraak bij Kinderen op Stap

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het jaar 2018 hebben niet veel inspraakmomenten plaatsgevonden in verband met de wisseling van de ouderraadsleden. In het komende jaar hoopt Kinderen op Stap dit weer volledig op te pakken. De inspraakmomenten zijn verder wel goed verlopen en de acties die daaruit voortgekomen zijn, zijn afgerond. Verder merkt Kinderen op Stap dat er weinig opkomst is wanneer ouders worden uitgenodigd voor bijeenkomsten of gesprekken. Anderzijds krijgt zij van verschillende ouders te horen dat ze meer overleg willen over hun kind. Deze ouders komen echter niet bij bijeenkomsten. In 2019 heeft Kinderen op Stap het plan om ouders meer te wijzen op bijeenkomsten, gesprekken of de mogelijkheid om zelf een gesprek aan te vragen. Dit wil zij mondeling doen en via de nieuwsbrief.

Op het moment van schrijven heeft de eerste ouderraadsvergadering van 2019 plaatsgevonden. Er is onder andere gesproken over het contact met de gemeente, de punten die naar voren kwamen uit het tevredenheidsonderzoek en de evaluatieformulieren, de nieuwe verbouwing en de ouderavond. De geanonimiseerde notulen van de vergadering zijn bijgevoegd als bijlage.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Notulen ouderraadsvergadering 18 februari 2019 geanonimiseerd

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november 2018 is er een tevredenheidsonderzoek rondgestuurd naar alle ouders en cliënten. Het betrof 115 uitgezette lijsten. Dit tevredenheidsonderzoek is 20 keer ingevuld door ouders en hun kinderen, dat is 17,4% van het totaal. De kinderen konden vijf vragen beantwoorden en twee rapportcijfers geven. De ouders konden elf vragen beantwoorden, hier opmerkingen bij zetten en drie rapportcijfers geven. Doordat het tevredenheidsonderzoek anoniem en online verstuurd is, is de drempel om deze in te vullen laag. Om de drempel laag te houden, heeft Kinderen op Stap er tevens voor gekozen het tevredenheidsonderzoek uit een korte vragenlijst te laten bestaan.

De vragen hadden onder andere betrekking op de deskundigheid van de begeleiding, de aandacht voor het kind, de leerdoelen, het dagactiviteitenprogramma en feedback voor medewerkers. Uit het tevredenheidsonderzoek zijn vijf belangrijke punten gekomen, namelijk:

1. Zowel de kinderen als de ouders zijn over het algemeen tevreden over zorgboerderij Kinderen op Stap.
2. Enkele kinderen voelen zich op de zorgboerderij 'een beetje goed'.
3. Enkele ouders ervaren dat het druk is op de zorgboerderij.
4. Enkele ouders geven aan meer foto's en sfeerimpressies te willen zien op de Facebookpagina.
5. Enkele ouders zouden af en toe meer overleg willen hebben over hun kind.

Van het tevredenheidsonderzoek is een verslag geschreven dat rondgestuurd is naar de ouders. Op bovenstaande punten is in het verslag gereageerd door de zorgcoördinator van Kinderen op Stap. Deze reactie is in de volgende paragraaf kort beschreven. Verder wordt verwezen naar het verslag, dat als bijlage bij dit jaarverslag is toegevoegd, zie paragraaf 6.6.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de vorige paragraaf is beschreven dat Kinderen op Stap een tevredenheidsonderzoek heeft uitgevoerd, hoeveel respons daarop is gekomen en welke conclusies daaruit gekomen zijn. Hieronder wordt kort beschreven hoe Kinderen op Stap de feedback zal verwerken. Voor een meer uitgebreide uitleg wordt verwezen naar het bijgevoegde verslag van het tevredenheidsonderzoek.

Om ervoor te zorgen dat kinderen zich goed voelen op de zorgboerderij en ouders het als minder druk ervaren, worden verschillende ruimtes ingezet om de kinderen activiteiten te laten uitvoeren. In het jaar 2019 zal een extra ruimte toegevoegd worden. Er wordt namelijk een aangrenzende bedrijfswoning op het erf verbouwd, die als kindruimte zal gaan dienen voor kinderen die meer rust nodig hebben. Tevens is de zorgboerderij het afgelopen jaar alle weekenden en alle weken in de vakantie opengegaan, zodat de kinderen in de planning beter over de dagen verdeeld kunnen worden en de groepen wat rustiger zijn. Verder werkt Kinderen op Stap met een wachtlijst wanneer dit nodig is. Dit heeft zij halverwege het jaar 2018 gedaan en zal zij begin 2019 weer doen. Dit zorgt ervoor dat het cliëntaantal voorlopig niet kan groeien.

Ouders geven ook aan soms meer overleg te willen over hun kind. Om die reden is de zorgboerderij op zoek naar meer personeel. Wanneer er meer personeel op de groep staat tijdens de overdrachtsmomenten, is er meer tijd en rust voor de overdrachten. Tevens zullen ouders in 2019 vaker geattendeerd worden op de mogelijkheden tot gesprek, bel- en mailcontact en zullen zij er vaker aan herinnerd worden dat zij kunnen deelnemen aan evaluatiemomenten, tienminutengesprekken en ouderavonden.

Wat betreft de Facebookpagina heeft Kinderen op Stap ten doel vaker foto's en sfeerimpressies te plaatsen.

Dit jaar was er een lagere respons dan vorig jaar op het tevredenheidsonderzoek. Wellicht komt dit doordat dit jaar helaas vergeten is de ouders een herinnering te sturen voor het invullen van het tevredenheidsonderzoek. Volgend jaar wil Kinderen op Stap de ouders wel weer een herinneringsmail sturen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Verslag tevredenheidsonderzoek Kinderen op Stap 2018

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In deze paragraaf zijn de ongevallen beschreven die in 2018 op de zorgboerderij gebeurd zijn en in het FOBO zijn opgenomen. Onder de ongevallen is beschreven welke vervolgacties daarop ondernomen zijn. In het jaarverslag was geen ruimte vrijgemaakt voor de beschrijving van andersoortige incidenten, zoals een datalek. Deze zijn daarom onderaan deze paragraaf opgenomen.

#### 1. Meisje van de trap gevallen.

Een meisje dat enigszins instabiel loopt en gebruikmaakt van spalken, is van de trap gevallen. Hierdoor heeft zij een bult op haar hoofd gekregen. Deze bult is gekoeld. Om te voorkomen dat deze situatie zich nogmaals voor zou doen, is met dit meisje afgesproken dat zij voortaan via de andere trap naar beneden gaat. Deze trap is minder stijl. Verder geeft moeder haar in het vervolg een rugtas mee in plaats van een handtas, zodat zij haar handen vrij heeft om de trapleuning goed vast te houden.

#### 2. Botsing met skelter tegen enkel van jongen.

Er botste een skelter tegen de enkel van een jongen aan. De enkel is langdurig gekoeld en de begeleiding let er beter op dat skelters op de juiste plek terug worden gezet, zodat kinderen tijdens het spelen niet tegen een skelter botsen en skelters niet van schuine stoepjes afrollen.

#### 3. Meisje van trap gevallen.

Een meisje is van de trap vanuit het zoldertje gevallen. Om te voorkomen dat dit vaker gebeurt, zijn antislipmatjes op de trap bevestigd.

#### 4. Jongen van trap gevallen.

Een jongen is van de trap gevallen. Deze jongen rent regelmatig door de boerderij, ziet weinig gevaar en vertoont drukke gedragingen. Aan deze jongen is uitgelegd dat hij rustig van de trap moet lopen.

#### 5. Jongen gevallen met waveboarden.

Een jongen is tijdens het waveboarden gevallen, waarna hij last kreeg van zijn pols. De pols is gekoeld en later verbonden.

#### 6. Pink van jongen klap dubbel.

Een jongen wilde op een hooibaal springen, waarbij zijn pink dubbelklapte. Zijn vinger is gekoeld. Daarna is hij met zijn opa en oma naar de HAP geweest. Zijn vinger was gekneusd. Er is altijd toezicht bij de hooibalen, wanneer daar kinderen spelen. Uit voorzorg worden de hooibalen niet hoog opgestapeld en mogen kinderen er niet vanaf springen. Een dergelijk ongeval kan echter alsnog gebeuren.

#### 7. Twee kinderen per ongeluk een kopstoot gekregen bij springen op de trampoline.

Twee kinderen hebben tijdens het springen op de trampoline per ongeluk een kopstoot gekregen. Beide plekken zijn gekoeld en door de begeleiding is uitgelegd dat de kinderen voorzichtig moeten springen.



**8. Jongen komt met zijn hoofd tegen een deur die door een ander kind geopend werd.**

Een kind deed de deur open, waarbij een jongen met zijn gezicht tegen de deur kwam. De jongen heeft een schaafwond op zijn hoofd opgelopen en zijn bril is kapot gegaan. De wond op zijn hoofd is gekoeld en aan de ouders is het incident doorgegeven, zodat zij de bril konden laten maken.

**9. Twee kinderen in de sloot gevallen/gesprongen.**

Twee kinderen zijn in de sloot terecht gekomen, waarschijnlijk doordat zij daar zelf in gesprongen zijn. De kinderen hebben zich gedoucht en zijn aangesproken op hun gedrag.

**10. Meisje valt van pony nadat pony ergens van schrok.**

Een pony schrok ergens van en maakte een schijnbeweging, waarna het meisje het evenwicht verloor en van de pony viel. Het meisje is gerustgesteld en er is nagevraagd of zij ergens letsel had. Ze gaf aan last te hebben van haar zij, maar dit is weer weggetrokken. Daarna is zij weer gaan rijden op de pony.

**11. Jongen brandt arm tegen braadplaat/groot soort tosti-ijzer.**

Jongen was met een medewerker hamburgers aan het bakken op een braadplaat/groot soort tosti-ijzer. Daarbij brandde hij zijn arm toen hij per ongeluk langs de plaat kwam. Een lichte witte blaas en iets rode huid ontstond. De arm is gekoeld onder de kraan en vervolgens is een Coohy aangebracht. Verder is uitleg gegeven om voorzichtig om te gaan met dit soort apparaten. De begeleiding is erop geattendeerd dat niet alle kinderen kunnen helpen bij het bakken en dat er altijd toezicht bij moet zijn. Deze jongen was wel oud en verantwoordelijk genoeg om te helpen en er was toezicht bij.

**12. Pony gaat op voet van meisje staan.**

De pony draaide een rondje en het meisje wilde waarschijnlijk meedraaien, waarbij de pony per ongeluk op haar voet ging staan. De voet is gekoeld en oplettendheid is aangewakkerd.

**13. Pony gaat op voet van meisje staan.**

Er heeft een pony op de voet van een meisje gestaan. De voet is gekoeld en oplettendheid is gestimuleerd.

In het jaar 2018 hebben zich twee incidenten voorgedaan, beiden omtrent privacygegevens.

**1. Datalek**

Er zijn per post formulieren met persoonsgegevens verstuurd naar de ouders van een cliënt. De cijfers van het huisnummer waren echter per ongeluk omgedraaid, waardoor de post op een verkeerd adres terecht is gekomen. De persoon die de post ontvangen had, heeft naar de zorgboerderij gebeld en gezegd dat ze de post zou verscheuren. De administratief medewerker wil in het vervolg nog beter opletten op dit soort zaken en is van plan meer formulieren op de boerderij te laten ondertekenen door ouders, zodat het postverkeer niet gebruikt hoeft te worden.

**2. Datalek**

Er is post met persoonsgegevens verstuurd naar de moeder van een cliënt. De geadresseerde was echter inmiddels verhuisd. De post is op haar oude adres aangekomen. De medewerker heeft de ontvanger gevraagd de post te verscheuren. In het vervolg wil zij het postverkeer minder gebruiken en de adresgegevens extra controleren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben in 2018 twee incidenten plaatsgevonden wat betreft medicatie. Deze zijn hieronder beschreven.

### 1. Een dosis medicatie overgeslagen.

Een jongen gaf om 17:30 aan dat hij zijn medicatie van 16:00 niet gekregen had. De collega's zijn erop aangesproken de aftekenlijsten van het vorige weekend altijd op tijd uit de la te halen, zodat er meer overzicht ontstaat. Verder worden de aftekenlijsten vaker gecontroleerd. Later is meer orde gekomen in de medicijnkast en de aftekenlijsten. De aftekenlijsten liggen niet meer op een stapel bij elkaar, maar liggen bij de juiste medicatie bij de juiste tijd.

### 2. Een dosis medicatie niet gegeven.

Een vader heeft de zorgboerderij gemailld dat zijn zoon had aangegeven dat hij zijn medicatie niet gekregen had. Er is rondvraag gedaan onder de begeleiders en het blijkt dat niemand zich kan herinneren wie de medicatie heeft aangenomen en wie het aftekenlijstje heeft ondertekend met vader. De medicatie en het aftekenlijstje waren niet op de juiste plek in de medicatiekast opgeborgen, waardoor de medicatie over het hoofd is gezien. Wellicht heeft iemand dit onbewust verkeerd opgeruimd of heeft een begeleider die hiertoe niet bekwaam is, de medicatie opgeruimd. De begeleiders hebben elkaar hierop aangesproken, voor meer bewustwording. De begeleiding is er ook nogmaals op aangesproken om altijd een paraaf op het aftekenlijstje te zetten, zodat men weet wie de medicatie heeft aangenomen en vragen aan de juiste persoon gesteld kunnen worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wat betreft agressie hebben onderstaande situaties zich voorgedaan in het jaar 2018. Bij de situaties is beschreven hoe hiermee is omgegaan.

### 1. Jongen in arm gebeten.

De moeder van een jongen kwam er thuis achter dat de jongen een klein wondje op zijn arm had. De jongen bleek in zijn arm gebeten te zijn. De begeleiding is erop aangesproken altijd goed toezicht te blijven houden.

### 2. Jongen gooit steen tegen hoofd van andere jongen.

Een jongen heeft een steen tegen het hoofd van een andere jongen gegooid, waardoor deze jongen een gat in zijn hoofd kreeg. De jongen die de steen gooide is naar binnen gestuurd en aangesproken op zijn gedrag. De plek op het hoofd van het slachtoffer is gekoeld en ontsmet.

### 3. Jongen wordt boos en bijt stagiair.

Op de blokkenzolder, een plek waar kinderen vaak energiek spelen, is een jongen boos geworden en heeft daarbij een stagiair gebeten. De zorgboerin is bijgesprongen tijdens dit incident. In het vervolg is het gewenst kinderen eerder naar een andere activiteit te brengen, wanneer blijkt dat ze overprikkeld raken, moeilijk uit hun spel te halen zijn of ruzie krijgen met andere kinderen. Tevens moet de begeleiding goed in de gaten blijven houden welke taken stagiaires wel of niet aankunnen en moet er wellicht meer begeleiding komen op de blokkenzolder.

### 4. Kind schopt ander kind in zijn buik en krabt bij zijn oog.

Een kind heeft een ander kind in zijn buik geschopt en hem bij zijn oog gekrabd. Er is in het FOBO niet vermeld hoe hiermee om is gegaan. Waarschijnlijk is de kras gekoeld en ontsmet en is het kind aangesproken op zijn gedrag.

### 5. Kind gooit uit boosheid poppenwagentje richting de deur.

Een kind was boos en gooide een poppenwagentje richting de deur. Deze kwam tegen het glas in de deur aan. Het kind is apart gezet in een andere ruimte en de zorgboerin heeft met het kind gepraat en afspraken gemaakt.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Kinderen op Stap heeft in 2018 geen klachten gekregen via de vertrouwenspersoon of klachtencommissie. Wel hebben verschillende ouders hun ontevredenheid geuit over bepaalde onderwerpen. Deze onderwerpen zijn hieronder beschreven.

Voorgaande jaren heeft Kinderen op Stap slechts daadwerkelijke klachten in het jaarverslag beschreven. Daarmee bedoelt ze klachten die echt als klacht ingediend en verwerkt zijn. Vanaf het jaar 2018 wilde Kinderen op Stap ook andere situaties beschrijven waarbij ouders niet daadwerkelijk een klacht indienden, maar wel hun ontevredenheid of feedback uitspraken. Dat is de reden dat er in 2018 meer 'klachten' zijn geweest dan voorgaande jaren.

### 1. De knuffel van een meisje was door twee kinderen ingezeept.

Twee jonge kinderen hebben in een ongezien moment zeep gesmeerd op een knuffel van een meisje. Dit meisje is allergisch voor zeep, waardoor ze deze knuffel niet meer kon gebruiken. De knuffel kon ook niet gewassen worden, doordat de kleuren dan uit zouden lopen. De moeder van het meisje heeft dit bij de zorgboerderij neergelegd. Kinderen op Stap heeft exact dezelfde knuffel gekocht en aan het meisje gegeven.

### 2. De kleding van twee broertjes is meerdere malen kwijtgeraakt.

Twee broertjes die samen op de boerderij komen, zijn meerdere malen kleding kwijtgeraakt. De begeleiding probeert de kleding altijd in de tas te houden en helpt de kinderen bij het omkleden. Desondanks raakt kleding toch kwijt. Hiervoor zijn excuses aangeboden. Tevens is de zoekgeraakte kleding op het lijstje van zoekgeraakte spullen gezet, zodat als deze gevonden worden, aan de eigenaar teruggegeven kunnen worden.

### 3. Een moeder wil graag dat er meer met haar zoon gedaan wordt op het gebied van praten, gebaren en een gebarenboekje.

Deze jongen communiceert via gebarentaal, maar zijn moeder geeft aan dat de begeleiding hier meer mee zou kunnen doen. Volgens haar kan haar zoon meer uitleggen dan wij nu van hem zien en kunnen wij dit stimuleren wanneer we meer via zijn gebarenboekje praten. Dit wordt overgedragen bij de logeerweekenden dat de jongen komt, zodat alle personeelsleden dit weten en hier meer mee kunnen doen. In het nieuwe jaar zullen tevens twee begeleidsters een gebarencursus volgen. Tot op heden is er één begeleidster die de gebarentaal goed beheerst.

### 4. Een jongen heeft een kras op zijn rug gekregen doordat een begeleidster hem tegen wilde houden.

Een begeleidster is met een jongen en vier andere kinderen gaan wandelen in het weiland dat bij de zorgboerderij hoort. Voordat zij is vertrokken, heeft ze de kinderen gevraagd nog even naar de wc te gaan. De jongen gaf toen aan dat hij niet hoefde en is niet naar de wc gegaan. Halverwege de wandeling, toen de groep weer terugliep richting de boerderij, gaf de jongen aan dat hij wel naar de wc moest. De begeleidster legde hem uit dat ze onderweg waren naar de boerderij en hij daar kon plassen. Vervolgens kwamen ze bij een hek. De jongen ging eerst door het hek en vervolgens hielp de begeleidster de andere kinderen door het hek. Op dat moment rende de jongen weg, richting de boerderij. De begeleidster riep hem meerdere malen om terug te komen, omdat het niet veilig is als een kind alleen langs slootjes rent, zeker niet als het kind geen zwemdiploma heeft, wat in deze situatie het geval was. De jongen kwam echter niet terug op de aanwijzing van de begeleidster. Vervolgens heeft zij de boerderij gebeld en heeft een andere begeleidster de jongen opgevangen. Zij heeft de jongen teruggestuurd naar de eerste begeleidster, in het weiland, omdat zij hem wilde toespreken. De jongen ging, onder toezicht van de begeleiding, terug het weiland in en de begeleidster wilde hem uitleggen dat het niet veilig is om bij haar weg te rennen. Echter luisterde hij hier niet naar en wilde hij wederom weggrennen. Met het oog op de veiligheid wilde de begeleidster hem tegenhouden en in een reflex probeerde zij hem bij zijn schouder / T-shirt vast te pakken. Daarbij kraste haar nagel per ongeluk over zijn rug. De jongen leek hier gelukkig

geen last van te hebben, was nog wel even boos, maar werd daarna al gauw weer rustig. Twee begeleidsters en de zorgboerin hebben naar de striem gekeken. Deze bloedde gelukkig niet en de huid was niet opengegaan. Voor de zekerheid is er Eerste hulp crème Arniflor van VSM op gedaan. Verder is de jongen uitleg gegeven over de situatie. De ouders van deze jongen hebben de boerderij gemaaild vanwege de kras op zijn rug en wilden hier graag uitleg over. Hierover heeft de boerderij contact met hen gehad.

#### **5. Een jongen werd om 20.00 uur op de zorgboerderij gebracht en werd gevraagd gelijk naar binnen te komen.**

De brengtijden op vrijdagmiddag zijn in principe tussen 15.00 uur en 17.00 uur. In overleg kunnen kinderen ook op andere tijden gebracht worden. Deze jongen werd om 20.00 uur gebracht. Op dat moment gaat het meeste personeel naar huis en blijft het personeel voor de nachtdienst over. Een begeleidster zei dat de jongen gelijk naar binnen kon komen, maar de jongen wilde liever nog buiten spelen. Buiten was echter niet voldoende begeleiding meer. Dit is de moeder van de jongen uitgelegd.

#### **6. Een meisje heeft films gekeken die voor haar niet geschikt waren.**

Een meisje van 14 jaar heeft films gekeken waarbij de leeftijdswijzer van 6 jaar staat. Echter zijn deze films volgens haar ouders niet geschikt voor haar, vanwege haar verleden. De ouders hebben gevraagd films te kijken die wel geschikt voor haar zijn. Er wordt op gelet dat dit meisje dit soort films niet meer kijkt, echter is ook aan de ouders uitgelegd dat er kinderen op de boerderij zullen zijn die nog wel naar dit soort films zullen kijken, omdat het voor hen wel passende films zijn. Het meisje zal op dat moment door de begeleiding een andere activiteit aangeboden worden.

#### **7. Een jongen van 13 jaar heeft een heel logeerweekend geen schone kleding aangetrokken.**

Deze jongen wordt gestimuleerd in zijn zelfstandigheid, inclusief het zelf aantrekken van schone kleren. Regelmatig wordt hierop gecontroleerd door de begeleiding, echter gebeurt dit niet altijd. Het is voorgekomen dat deze jongen een heel logeerweekend geen schone kleren heeft aangedaan en de begeleiding dit niet opgemerkt heeft. Hiervoor zijn excuses aangeboden. Verder is de begeleiding van plan beter bij te houden (bij de schriftelijke overdracht) welke kleren de jongen aan heeft. Tevens wordt hem vaker kleding aangegeven die hij aan moet doen, bijvoorbeeld na het douchen.

#### **8. Een moeder van een jongen voelde zich niet gehoord door de begeleiding.**

Tijdens een breng- of haalmoment vindt een overdracht met de ouders plaats. In deze situatie werden meerdere kinderen tegelijk gebracht en waren alle begeleidsters met een ouder in gesprek. De volgende moeder moest daardoor even wachten totdat een begeleidster beschikbaar was. Deze moeder voelde zich op dat moment niet gehoord. Hierover is met moeder gesproken.

#### **9. Een moeder wil graag dat de kleding van haar zoon op de zorgboerderij wordt gewassen.**

Een jongen verblijft vijf dagen (vier nachten) per week op de zorgboerderij en woont twee dagen (drie nachten) bij zijn moeder thuis. In de regel worden kleren van kinderen die niet volledig bij Kinderen op Stap wonen, thuis door de ouders gewassen. De moeder van deze jongen heeft gevraagd of de kleding op de zorgboerderij gewassen kon worden. Aan haar is uitgelegd dat dit helaas niet gebruikelijk is bij Kinderen op Stap. Hier is de moeder mee akkoord gegaan.

#### **10. De ouders van een jongen voelen zich niet gewaardeerd als ouders en voogd zijnde.**

De ouders van een jongen hebben het gevoel dat zij te weinig betrokken worden bij de zorg aan hun zoon en dat zij niet gewaardeerd worden als ouders en voogd zijnde. Dit naar aanleiding van twee telefoongesprekken waarbij de zorgboerderij een andere mening had over de zorg aan hun zoon. Er heeft een gesprek plaatsgevonden met de ouders en het sociaal team om deze gevoelens, frustraties en wensen te uiten en om met elkaar meer op één lijn te komen. De ouders hebben dit een fijn gesprek gevonden en er zijn duidelijke afspraken gemaakt voor in de toekomst.

#### **11. Een knuffel van een kind is op de Hoogstraat blijven liggen.**

Een jongen heeft tijdens een logeerweekend op de Hoogstraat geslapen. Na het weekend is zijn knuffel daar blijven liggen. Zijn moeder heeft gevraagd of de begeleiding deze knuffel wil zoeken en naar de boerderij wil brengen, zodat haar zoon er weer mee kon slapen. De knuffel was echter niet direct gevonden, waardoor de jongen zonder zijn knuffel moest slapen. Een tijdje later is de knuffel alsnog op de Hoogstraat gevonden en aan de jongen teruggegeven.

#### **12. Een moeder van twee jongens was ontevreden over twee facturen die volgens haar niet zouden kloppen.**

Twee facturen van twee broers werden door het SVB niet goedgekeurd. De moeder van deze jongens legde dit bij de zorgboerderij neer. Het bleek echter zo te zijn dat het SVB de gegevens of facturen van de broers had verwisseld.

### 13. De moeder van een jongen zou graag meer warmte en aandacht zien vanuit de begeleiding naar haar zoon toe.

Deze jongen had nog niet vaak op de zorgboerderij gelogeed en had daarvoor zorg gekregen bij een andere instelling. De moeder miste op de zorgboerderij wat warmte en aandacht naar haar zoon toe en zou graag willen dat de begeleiding wat vaker een spelletje doet met hem of hem een knuffel geeft. De begeleiding biedt de jongen regelmatig aan samen een spelletje of andere activiteit te doen, maar hier heeft hij over het algemeen geen behoefte aan. Wel geeft de begeleiding sindsdien vaker een knuffel aan de jongen en vraagt zij vaker hoe het met hem gaat.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de meldingen en incidenten die zich in het jaar 2018 hebben voorgedaan, kan geconcludeerd worden dat dit incidenten zijn die passend zijn bij het werken met een groep kinderen, vooral als het gaat om de ongevallen en bijna ongevallen. Kinderen op Stap is blij dat er slechts twee kleine incidenten zijn gebeurd wat betreft medicatie en hetzelfde geldt voor datalekken. Verder is zij blij dat zich geen strafbare handelingen en ongewenste intimiteiten hebben voorgedaan. Wat betreft agressie-incidenten vindt Kinderen op Stap dat er soms heftige dingen gebeurd zijn, ook in het jaar 2018. Wel heeft zij het gevoel hier goed mee om te gaan. De medewerkers bespreken deze incidenten altijd na met elkaar, tevens wordt het met het kind en met de ouders besproken. Met elkaar worden oplossingen bedacht om het agressieve gedrag in de toekomst te voorkomen. Wat betreft de klachten die in 2018 zijn binnengekomen, is Kinderen op Stap blij dat zij hier vrijwel altijd met de ouders uitgekomen is. Er hoefden geen bemiddelaars aan te pas te komen en er is vrijwel altijd goed overleg geweest met de ouders. Uiteraard hopen we ieder jaar minder incidenten mee te maken. Om die reden wordt altijd gelet op de veiligheid en kwaliteit en is er wekelijks, zo niet dagelijks collegiaal overleg. In de bijlage is het protocol 'Veiligheid Kinderen op Stap' bijgevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Veiligheid Kinderen op Stap

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### AED wordt getest en goedgekeurd

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** AED is getest en goedgekeurd.

#### Brandmeldinstallatie testen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Brandmeldinstallatie is maandelijks getest en goedgekeurd.

#### Zoönosencertificaat verlengen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 17-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het zoönosencertificaat is verlengd.

#### Brandblusapparaten controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Brandblusapparaten zijn gecontroleerd.

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De RI&E zal begin 2019 geactualiseerd worden, zodat deze ook actueel is voor de audit.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Calamiteitenplan is twee keer per jaar vier weken achter elkaar iedere zaterdag geoefend en extra door het personeel geoefend tijdens de BHV-herhalingscursus.

**Onderhoud CV/gas door VDI**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** CV/gas is onderhouden door VDI.

**Calamiteitenplan oefenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het calamiteitenplan is tweemaal per jaar vier weken achter elkaar geoefend en extra met het team geoefend tijdens de BHV-herhalingscursus.

**Oefening ontruiming**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ontruiming is tweemaal per jaar vier weken achter elkaar geoefend en extra met het team geoefend tijdens de BHV-herhalingscursus.

**Beleids- en begeleidingsplan bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het beleids- en begeleidingsplan was nog actueel en zal in 2019 bijgewerkt worden.

**Inspraakmoment 4 met ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment 4 heeft in 2018 niet plaatsgevonden in verband met de wisseling van de ouderraadsleden. Deze zal in 2019 wel weer plaatsvinden.

**Inspraakmoment 3 met ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment 3 heeft in 2018 niet plaatsgevonden in verband met de wisseling van de ouderraadsleden. Deze zal in 2019 wel weer plaatsvinden.

**Inspraakmoment 2 met ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment 2 heeft met de ouderraad plaatsgevonden op 1 november 2018.



**Ouderavond**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 10-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ouderavond heeft plaatsgevonden.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatieformulieren zijn in december gemaïld naar de ouders. Tienminutengesprekken naar aanleiding van deze formulieren worden begin 2019 gehouden. Verder wordt voortdurend met ouders geëvalueerd tijdens overdrachtmomenten etc.

**Inspraakmoment 1 met ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 05-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment 1 heeft plaatsgevonden in de vorm van een ouderraadsvergadering.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 13-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling is aangepast.

**Leidinggevende geeft taken aan fulltime medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Leidinggevende heeft taken en diensten aan fulltime medewerkers gegeven.

**In gesprek blijven met gemeentes**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprekken met gemeentes hebben plaatsgevonden.

**Apothekersverklaringen in dossier deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Apothekersverklaringen zijn opgenomen in de dossiers van de deelnemers, wanneer deze overhandigd zijn door de vertegenwoordigers.

**In contact blijven met gemeentes over contracten, tarieven en bedrijfsvoering****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is voortdurend contact geweest met gemeentes over contracten, tarieven, producten en bedrijfsvoering.**Stagiaires opleiden en studies afronden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Stagiaires zijn opgeleid.**Meer taken overhevelen aan vast personeel****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Steeds meer taken zijn overgeheveld aan de vaste personeelsleden, die tevens meer diensten overnemen.**Individuele afspraken omtrent het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastleggen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Individuele afspraken zijn gemaakt.**Bekendheid van het noodplan controleren bij de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Bekendheid van het noodplan is gecontroleerd en geoefend met de deelnemers en medewerkers.**VOG's vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** VOG's zijn vernieuwd.**Giftige planten, paddenstoelen en onkruid verwijderen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Giftige planten, paddenstoelen en onkruid zijn verwijderd.

**Bijeenkomsten ouderraad****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De ouderraad heeft verschillende bijeenkomsten gehad, zie hiervoor de inspraakmomenten.**Ouders uitleg geven over inspraak****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ouders is via de nieuwsbrief, website, mail, et cetera uitleg gegeven over inspraak.**Begeleidingsplannen vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Begeleidingsplannen zijn vernieuwd.**Stichting promoten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De stichting is gepromoot op de website.**Huisbezoek AID is onverwachts****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Huisbezoek AID heeft niet plaatsgevonden.**Controle temperatuur koelkasten dagelijks****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Koelkasten zijn dagelijks gecontroleerd op temperatuur.**Controle elektrisch gereedschap iedere eerste zaterdag van de maand****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Elektrisch gereedschap is voortdurend gecontroleerd.

**Evaluatie huisregels is steeds terugkerend in de begeleiding****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Evaluatie van de huisregels heeft plaatsgevonden in de begeleiding.**Individuele afspraken omtrent het gebruik van machines****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Individuele afspraken omtrent het gebruik van machines zijn gemaakt.**EHBO-middelen maandelijks controleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** EHBO-middelen zijn voortdurend gecontroleerd en aangevuld.**Opleidingsplan voor volgend jaar opstellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 13-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Opleidingsplan 2019 is opgesteld.**Protocollen waar nodig vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 05-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Protocollen, zorgovereenkomst en aanmeldformulieren zijn vernieuwd.**Vernieuwing website****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 05-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Website is vernieuwd.**Bijwerken scholing medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 29-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Medewerkers zijn op diverse punten bijgeschoold.

**BHV bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle BHV'ers hebben een herhalingscursus gevolgd.

**Uitgebreide teamvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 07-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgebreide teamvergadering heeft plaatsgevonden voorafgaand aan een cursus.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle BHV'ers hebben een herhalingscursus gevolgd.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018  
**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek onder de deelnemers heeft plaatsgevonden.

**Enten Q-koorts**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018  
**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Enting tegen Q-koorts heeft plaatsgevonden.

**Tienminutengesprekken met ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 27-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tienminutengesprekken hebben plaatsgevonden met de ouders die daar behoefte aan hadden.

**Formulieren behorend bij protocol AVG laten ondertekenen door ouders, medewerkers en leidinggevende**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018  
**Actie afgerond op:** 29-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Toestemmingsformulieren zijn ondertekend door ouders, medewerkers en leidinggevende.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018  
**Actie afgerond op:** 24-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met de medewerkers is een functioneringsgesprek gevoerd.

**Nieuwe klachtenprocedure aan alle ouders bekendmaken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018  
**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vernieuwde klachtenprocedure is naar alle ouders/verzorgers verstuurd.

**Controle afgesloten kasten gereedschap**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgesloten kasten voor gereedschap zijn gecontroleerd en personeel is nogmaals bewust gemaakt van veiligheidsregels rondom gereedschap.

**Controle speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Speeltoestellen zijn gecontroleerd en er zijn twee trampolines aangeschaft in plaats van de oude trampolines.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018  
**Actie afgerond op:** 26-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag is ingediend en goedgekeurd.

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018  
**Actie afgerond op:** 26-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Acties zijn toegevoegd.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag is opgesteld.

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018  
**Actie afgerond op:** 26-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Acties zijn toegevoegd.

**Nieuwe klachtenprocedure op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) en [www.kinderenopstap.nl](http://www.kinderenopstap.nl) publiceren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2018  
**Actie afgerond op:** 26-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe klachtenprocedure is gepubliceerd.

**Klachtenprocedure bijwerken naar aanleiding van Nieuwsbrief 64**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2018  
**Actie afgerond op:** 26-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klachtenprocedure is bijgewerkt.

**Protocol AVG maken en toepassen op Kinderen op Stap**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2018  
**Actie afgerond op:** 19-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Protocol AVG is gemaakt en toegepast op Kinderen op Stap. De meeste deelnemers/wettelijk vertegenwoordigers en medewerkers hebben het toestemmingsformulier ondertekend.

**Melden aan het kwaliteitsbureau van de tweede locatie Hoogstraat**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018  
**Actie afgerond op:** 26-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De Hoogstraat is geen officiële tweede locatie. De deelnemers worden op de zorgboerderij gebracht en daar ook weer opgehaald. Vanuit de zorgboerderij gaan zij voor dagbesteding of logeeropvang naar de Hoogstraat.

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het jaarverslag over 2017 is ingediend en goedgekeurd.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Brijfsgegevens zijn gecontroleerd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Ouderavond**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2019

**Werkbeschrijving kwaliteitssysteem bijwerken met betrekking tot wonen en crisisopvang.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2019

**Noodplattegronden actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019

**Jaarlijkse controle speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019

**Jaarlijkse controle apparaten/machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019

**Controle zoonosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019

**Inspraakmoment 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019

**Evaluatiegesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Inspraakmoment 4**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019



**Tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2019**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Huis op het erf verbouwen en inrichten tot kindruimte.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**In contact blijven met gemeentes.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Taken overhevelen aan vaste personeel en nieuwe medewerkers aannemen voor dag- en nachtdiensten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Richten op langdurige en intensievere zorg in combinatie met logeeropvang. Dagbesteding minderen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Brandmeldinstallatie testen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**AED wordt getest en goedgekeurd****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Ontruimingsoefeningen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Controle EHBO-dozen iedere maand****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Noodplattegrond nieuw gebouw maken en ophangen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualiseer RI&E en noodplattegrond(en) na realisatie van de verbouwing.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Evaluatie 2 maanden na plaatsing met ouders****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2020**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2020**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Inspraakmoment 1 heeft plaatsgevonden via ouderraadsvergadering.**Kwaliteitssysteem bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het kwaliteitssysteem is gekopieerd naar de vernieuwde werkbeschrijving en volledig bijgewerkt.

**Kwaliteitssysteem bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Het kwaliteitssysteem is gekopieerd naar de vernieuwde werkbeschrijving en volledig bijgewerkt.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Het jaarverslag van 2018 is opgesteld.

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Het jaarverslag van 2018 is opgesteld.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Neem contact op met het Kwaliteitsbureau omtrent de woonzorg die u aanbiedt, mogelijk moet uw certificering uitgebreid worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Er is contact opgenomen met het Kwaliteitsbureau omtrent de woonzorg. De werkbeschrijving zal opnieuw ingevuld worden, met extra informatie over de woonzorg en opnieuw beoordeeld worden door het Kwaliteitsbureau. Dan zullen de eisen voor woonzorg meegenomen worden.

**Inspraakmoment 2**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Inspraakmoment 2 heeft plaatsgevonden via ouderraadsvergadering.

**RI&E kantoor**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** RI&E kantoor en boerderij heeft plaatsgevonden door medewerker van zorgboerderij.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### Evaluatie 2 maanden na plaatsing met ouders

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** De actie van de auditor is opgepakt. Evaluatie zal twee maanden na plaatsing mondeling plaatsvinden. De actie is jaarlijks terugkerend.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Met alle medewerkers heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Met stagiaires hebben begeleidingsgesprekken plaatsgevonden. Vrijwilligers waren op dat moment niet aanwezig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties uit de actielijst van 2018 zijn tijdig behaald. Eerder is al beschreven dat twee inspraakmomenten niet hebben plaatsgevonden in verband met de wisseling van de ouderraadsleden. In het jaar 2019 hoopt Kinderen op Stap wel weer minimaal ieder kwartaal een inspraakmoment te houden. Verder is het beleids- en begeleidingsplan niet bijgewerkt en heeft de RI&E het afgelopen jaar niet plaatsgevonden, omdat beiden nog actueel waren. Deze zullen beiden in 2019 bijgewerkt worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar heeft Kinderen op Stap ten doel meer kinderen aan te nemen voor geheel of gedeeltelijk wonen en crisisopvang. Zij wil zich hier meer op gaan richten, samen met de logeeropvang. Voor dagbesteding wil zij weinig tot geen kinderen meer aannemen, zodat deze groep steeds kleiner wordt. Op die manier kan er meer rust gerealiseerd worden voor de kinderen die op de zorgboerderij wonen of logeren. Zij wil zich dus meer richten op langdurige en intensievere zorg.

Verder wil Kinderen op Stap in contact blijven met gemeentes, ook als dit soms moeizaam gaat. Zij wil haar visie blijven uiten en steeds met een positief doel voor ogen het gesprek aangaan. Ze hoopt alle contracten met de gemeentes aan te kunnen houden, zodat de kinderen in zorg kunnen blijven.

Daarnaast zal Kinderen op Stap in het jaar 2019 een huis op het erf verbouwen tot kindruimte. Deze ruimte zal waarschijnlijk ingezet gaan worden voor kinderen die meer rust of begeleiding nodig hebben. Zij hoopt dat het gebouw eind 2019 klaar is voor gebruik. Het gebouw dat verbouwd wordt staat op een gedeelte van het erf waar de kinderen niet komen. Om de veiligheid rondom de verbouwing te waarborgen, wordt hierop extra toezicht gehouden door de medewerkers. Tevens zijn de bouwlieden ervan op de hoogte dat kinderen niet mogen komen kijken. Wanneer het gebouw in gebruik genomen gaat worden, zal een noodplattegrond opgemaakt worden.

Als laatste worden in 2019 steeds meer taken van de zorgboerin overgeheveld aan het vaste personeel en worden werknemers ingewerkt of nieuwe werknemers aangenomen om bepaalde dag- of nachtdiensten over te nemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar zijn hetzelfde als de doelstellingen die in paragraaf 9.1 beschreven zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In paragraaf 9.1 is beschreven dat Kinderen op Stap zich de komende jaren meer wil richten op langdurige en intensievere zorg, op wonen en crisisopvang. De logeeropvang wil zij tevens aanhouden, maar de dagbesteding wil zij minderen. Dit wil zij doen door meer bekendheid te krijgen bij de William Schrikker Groep (WSG). De WSG verwijst kinderen al door naar Kinderen op Stap en zij wil haar telefonisch en per mail laten weten dat ze meer kinderen kan doorsturen. Aanmeldingen voor dagbesteding wil zij steeds minder aannemen.

Het contact met de gemeentes wil zij blijven aanhouden de komende jaren. Dit doet zij onder andere door gesprekken en brieven. Zij wil hierbij bij haar standpunten blijven wat betreft producten, tarieven, visie en hetgeen kinderen nodig hebben.

Verder is in paragraaf 9.1 beschreven dat er een huis op het erf verbouwd zal worden tot kindruimte. Dit zal door de aannemer gebeuren die al meerdere verbouwingen gedaan heeft bij Kinderen op Stap. De ouders is via de nieuwsbrief bekend gemaakt dat dit gaat gebeuren.

Als laatste zullen meer taken van de zorgboerin overgeheveld worden aan het vaste personeel en zullen meer dag- en nachtdiensten overgenomen worden. Het personeel zal door de zorgboerin of door collega's ingewerkt worden en er zullen nieuwe personeelsleden aangenomen worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.1** • Evaluatieformulier

**6.2** • Evaluatieformulier 2 maanden na plaatsing

**5.3** • Opleidingsplan 2019

**6.6** • Verslag tevredenheidsonderzoek Kinderen op Stap 2018

**6.3** • Inspraak bij Kinderen op Stap

**6.4** • Notulen ouderraadsvergadering 18 februari 2019 geanonimiseerd

**7.7** • Veiligheid Kinderen op Stap

**3.1**

- Protocol AVG
- Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling
- Kwaliteitssysteem
- Noodplattegrond Bakschuur benedenverdieping
- Noodplattegrond Bakschuur Bovenverdieping Kantoor

**5.1** • Opleidingsplan 2018

**5.2** • Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

**4.6** • Protocol vrij vragen