

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij tokhok

Zorgboerderij Tokhok

Locatienummer: 1326



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	12
4 Deelnemers en medewerkers	15
4.1 Deelnemers	15
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	16
4.3 Personeel	16
4.4 Stagiaires	16
4.5 Vrijwilligers	17
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	20
5 Scholing en ontwikkeling	21
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	21
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	22
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	22
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	23
6 Terugkoppeling van deelnemers	24
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	24
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	25
6.3 Inspraakmomenten	25
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	27
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	27
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	27

7 Meldingen en incidenten	28
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	28
7.2 Medicatie	28
7.3 Agressie	28
7.4 Ongewenste intimiteiten	28
7.5 Strafbare handelingen	29
7.6 Klachten	29
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	29
8 Acties	30
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	37
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	48
9 Doelstellingen	49
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	49
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	49
9.3 Plan van aanpak	51
Overzicht van bijlagen	52

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij tokhok

Registratienummer: 1326

Beukenlaan 27, 6823 MA Arnhem

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51426773

Website: <http://www.zorgboerderijtokhok.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Tokhok

Registratienummer: 1326

Beukenlaan 27, 6823 MA Arnhem

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Een algemene indruk van afgelopen jaar (2018) geven we aan de hand van de seizoenen weer, omdat die het meest van invloed zijn op onze werkzaamheden binnen onze zorgboerderij.

Winter 2018 (januari tot en met maart)

Het jaar 2018 begint goed. 2 januari startte het lammerseizoen met een 3-ling. Dit is het leukste seizoen voor onze deelnemers. Iedereen kijkt er erg naar uit om te helpen met de verlossingen en alle andere werkzaamheden rond om het aflammeren. In totaal werden er ruim 100 lammetjes geboren, in de periode januari t/m maart.

In deze periode nemen we ook afscheid van een stagiaire. Onze stagiaire Ergotherapie moet helaas weer naar school. Zijn aanwezigheid was een aanwinst voor de gehele zorgboerderij en de mensen. Hij was goed met de deelnemers en hij was ook erg handig. Zo maakte hij samen met een deelnemer een caviatafel voor onze deelnemers die in een rolstoel zitten en kunnen zij er ook goed bij voor de verzorging.

In februari hebben we 1 week 2 heren op bezoek gehad voor hun maatschappelijke stage. Het waren harde werkers en hebben van hun aanwezigheid genoten.

De keuken is ook geplaatst. In samenwerking met het ROCA12 werd er voor ons een keuken op maat gemaakt. Een mooie rode keuken met nieuw apparatuur erin. Nu kunnen we meer kook en bak activiteiten laten plaats vinden in de kantine.

Er is begonnen met zaaien. Onze tuin vrijwilligster heeft al een hoop thuis voor gezaaid, o.a. tomaten, paprika's en pepers. Als straks het lammerseizoen over is kunnen we door met het plantenseizoen.

Lente 2018 (april tot en met juni)

Onze stagiaire van de opleiding diervverzorging Aeres uit Barneveld heeft tijdens haar stage de proeve van bekwaamheid gehaald.

Alle lammeren hebben we gewogen en zijn klaar voor de verkoop. Door het vroege lammerseizoen kunnen we ze eerder verkopen dan 2017. De laatste schapen hebben we zelf geschoren, dit was een leuke activiteit voor de deelnemers.

De vrijwilligers hebben samen met de zorgboerin de BHV cursus behaald. Tevens hebben we die dag onder leiding van de veiligheidskompasgroep een ontruimingsoefening uitgevoerd. Dit was een succesvolle ontruimingsoefening waar ook de deelnemers en de stagiaires bij betrokken waren.

De plantjes die in de winter gezaaid waren groeien goed en de eerste plantjes gaan de tuin in. De andere planten blijven in de kas staan om over gepot te worden.

Via een van de moeders hebben we een buxushaag aangeboden gekregen om de oprit groener te maken. Deze is met man en macht geplant en hopelijk slaat hij aan.

De zaterdag voor moeder dag staan we altijd op de plantjesmarkt. Dit is een klein en overzichtelijke markt die druk bezocht wordt. Met de deelnemers hebben we de plantjes allemaal goed verzorgd en kunnen we veel meenemen. Er zijn verkoopkaartjes gemaakt en samen met 3 deelnemers gaat de zorgboerin naar de markt. Het was een gezellig dag met een goede opbrengst en terug met een lege kar.

In 2016 hebben we meegedaan met de theater route door de wijk. Omdat het Hoogte 80 festival een best off route wilde maken hebben ze ons benaderd om mee te doen met deze scene. Niet iedereen van toen was er maar er waren nieuwe deelnemers die mee wilde doen. We hebben dit van te voren nog een aantal keer gerepeteerd en in het hemelvaartweekend hebben we de voorstelling bij ons in de kas gehad.

Ondanks het natte weer waren er toch een hoop mensen op afgekomen.

Deze periode worden er weer een hoop jonge dieren geboren. Zo zijn er kuikentjes geboren van onze cochin kriel kippen en hadden we 3 nestjes van de Franse hangoren. Er wordt veel geknuffeld de aankomende periode. Dit vinden een aantal deelnemers heerlijk en kunnen ze lekker ontspannen.

Eind mei was ons jaarlijks dagje uit. Iedereen die ons een warm hart toedraagt hebben mee gespaard met de Jumbo munten. Zo gingen we met 25 deelnemers, vrijwilligers en stagiaires naar Zoo Parc Overloon. We hebben een hele leuke dag met elkaar gehad.

Zo werden we uit het niets benaderd door Robin Good, met de vraag of wij een klusgroep konden gebruiken. Het was wel een beetje op het laatste moment omdat hun andere locatie was uitgevallen. Met iedereen hebben we klussen bedacht en het materiaal aangeschaft, zodat de groep van 26 personen hier kon klussen. Een geslaagde dag die werd afgesloten met een heerlijke BBQ, een schone moestuin en een nieuw hekwerk.

Als afscheid voor de stagiaires is de zorgboerin met ze uiteten geweest.

Zomer 2018 (juli tot en met september)

De droogte begint al langzaam zichtbaar te worden. Het terrein verandert langzaam in een prairie en gaan we dieren al bijvoeren met kuilgras. De wintervoorraad slinkt al aardig in en dat maakt de zorgboerin wel een beetje onrustig. Zeker ze nu ook achter de nieuwe wintervoorraad aangaat, maar iedereen angstvallig de deuren dicht houdt om gras te verkopen. Hopelijk hoeven we geen schapen te verkopen.

De groente tuin, droogt ook langzaam in omdat we hebben besloten niet meer te sproeien. omdat we alleen maar kraan water hebben en geen bron. Hopelijk komt het volgend jaar financieel uit om een bron te laten slaan. De pepers hebben het wel goed gedaan en hebben we zelf sambal gemaakt.

Wel hebben we water gebruikt voor ons zwembad. Na de verzorging van alle dieren, duiken we in de middag regelmatig erin om even af te koelen. Voor de rolstoelers hebben we voetenbadjes gemaakt. Dit geeft een heerlijke verkoeling in de zo hete zomer. En de hoeveelheid ijsjes waren niet aan te slepen.

20 juli was de zorgboerderij een dagje dicht omdat 1 van onze deelnemers mee liep met de Nijmeegse vierdaagse. We zijn met een aantal mensen inclusief spandoek, naar Nijmegen geweest voor de inhuldiging, dit was een zeer geslaagde dag.

In samenwerking met Rijnstad was er een walking dinner georganiseerd in de wijk. Een gezellige groep mensen trok door de wijk heen en konden bij verschillende eettentjes een lekker hapje eten. Zo ook bij ons. Samen met de deelnemers hebben we een menu gemaakt, wat volledig van ons erf afkwam. Het menu zag er als volgend uit,

- * Lamskoteletten van de BBQ,
- * Courgettes cake,
- * Gevulde komkommer,
- * Gevulde eieren,
- * Zoete tomaatjes.

Een geslaagde middag waar een gezellige verbinding was tussen de mensen uit de buurt en de zorgboerderij. Het was heel leuk om te zien dat die middag als een geoliëde machine liep en we goed op elkaar waren ingespeeld. En er is niks leukers als je goede reacties krijgt op je zelf gemaakte gerecht. Die avond hebben we afgesloten in het theater waar 1 van onze deelnemster optrad in de musical. Er waren heel wat traantjes gevallen omdat we zo trots op haar waren.

Er valt altijd veel te schrijven over de dieren, ze komen en gaan. Er worden dieren verkocht, maar ze gaan ook weleens dood. Dat is altijd een vervelende gebeurtenis omdat er dieren zijn die enorm geliefd zijn. Door er samen afscheid van te nemen en het bespreekbaar te maken, houden we het dragelijk. Maar er komen ook nieuwe dieren bij, zoals onze kakariki's Yellow en Blue. Hopelijk gaan zij voor nieuw nageslacht zorgen. De schapen hebben in juli hun verplichte Q-koorts enting gehad.

Ons honden team is in augustus versterkt met de komst van Fiep de border collie. Hopelijk kan ze ons helpen in de toekomst met het drijven van de schapen.

Begin september hebben we een klusgroep gehad van het Aeres college uit Barneveld. Dit was anders dan andere jaren i.p.v. 2 dagen inclusief overnachting op de zorgboerderij werd het maar 1 dag. We hebben die dag heel veel gedaan. O.a. het aanleggen van een vaste waterleiding door de weides heen.

Er beginnen ook weer aantal stagiaires vanuit verschillende opleidingen, te weten;

*International management development

*Maatschappelijke stage VMBO

*Ergotherapie HAN

*MBO dierverzorging

*Maatschappelijke zorg

De eerste bijeenkomst voor de theater route is weer geweest. We hebben ons als locatie opgegeven en het aantal deelnemers van de zorgboerderij. Dit jaar doen we met maar liefst 11 mensen mee. We hopen op een leuke voorstelling in november. Hieronder de uitleg van het herfsttheater.

Herfsttheater GEITenBULT 2018

Herfsttheater GEITenBULT is een sociaal-maatschappelijk locatietheaterproject voor en door bewoners van de wijken Geitenkamp, Arnhemse Allee, (Nieuw) Monnikenhuizen, Saksen Weimar/Groene Kamer, Paasberg en Angerenstein Noord. Het project heeft tot doel om wijkbewoners in een creatief proces met elkaar in contact te brengen en daarmee de samenhang en leefbaarheid in de wijk(en) te bevorderen. Maar een minstens zo belangrijk doel is om met elkaar, onder professionele artistieke begeleiding, een aantal theatraal aantrekkelijke publieksvoorstellingen te maken.

De deelname aan het herfsttheater heeft voor de zorgboerderij veel meer waarde dan alleen maar meedoen. We krijgen uiteraard bekendheid met onze locatie, maar de meerwaarde is er juist voor de deelnemers. Het oefenen, het spelen voor publiek, jezelf laten zien (ook al ben je onzeker over je zelf), samen dingen bedenken etc, etc. Het is teveel om op te noemen hoe groot de waarde hiervan is en wat het een ieder heeft opgeleverd. Dat gevoel kan je pas voelen als je er echt bij bent geweest. Hierover later meer.

Herfst 2018 (oktober tot en met december)

Iedereen is weer terug van vakantie en de zorgboerin gaat er nu zelf even tussen uit. Een vrijwilligster neemt de zorgboerderij over net als vorig jaar. Tijdens de vakantie is er een hoop gebeurd, er zijn konijntjes geboren, er is flink geklust, afrastering gerepareerd en de verkoophoek voor onze verse producten van o.a. pompoenen is opgeknapt.

In de tussentijd heeft de zorgboerin een andere auto gekocht omdat de vorige kuren vertoonde en te duur werd voor reparatie.

In oktober verwelkomen we de nieuwe kippen die ons weer gaan voorzien van dagelijkse verse eitjes. De schapen zijn ontwormd en allemaal gedekt. Ook is er een start gemaakt met het begrazingsproject in Schaarsbergen een dorpje verderop. Doordat we hier nog niet zo lang gevestigd zijn, zijn we opzoek naar weides dichterbij. Door een bekende loonwerker uit de buurt, zijn we met mensen in Schaarsbergen in contact gekomen en mogen we schapen daar laten grazen voor de winter beweiding. Dat heeft geresulteerd dat de manege in het dorp ook om onze diensten heeft gevraagd. Dit is erg goed bevallen en volgend jaar herfst/ winter komen we weer terug.

Het is 1 van onze deelnemers eindelijk gelukt om de valparkieten tam te krijgen....dit heeft maanden geduurd. Wat een doorzettingsvermogen en zo trots dat hij was.

We nemen na 8 weken stage afscheid van onze stagiaire dierverzorging. We kijken terug op een leuke tijd. Er gaan helaas ook wel eens stages niet goed. Door het niet opkomen dagen en of steeds te laat komen heeft de zorgboerin besloten om een stage vroegtijdig af te breken. Helaas hebben we nooit meer iets gehoord van de opleiding. Dat verbaasde haar eigenlijk, want je zou verwachten dat de opleiding betrokken is bij zijn of haar studenten.

1 van onze deelnemers heeft een boek geschreven over haar leven. De zorgboerin is met een deelneemster naar de boekpresentatie geweest. Het boek is inmiddels uitgelezen. Het is een ontroerend boek over haar leven. Maar het boek houdt je zelf ook een spiegel voor, wie ben ik als hulpverlener, hoe sta ik in mijn werk, wat breng ik over en op welke manier.

Het boek betekende voor haar, stigma's doorbreken. Ik hoop dat een ieder het boek besteld en leest, het kan je verder helpen in je beroepshouding. En natuurlijk wil ik haar helpen haar boek bekend te maken en dat er wat veranderd binnen de jeugd zorg. Het Boek heet "Winnen of leren" ook te bestellen via bol.com

Na de hete zomer, gaan we weer richting de koude periode. We hebben een palletkachel aangeschaft in de kantine. We zitten er heerlijk warm bij straks. Doordat we de tijden kunnen instellen gaat hij ruim voor werktijd aan zodat iedereen warm wordt verwelkomt s'morgens.

De tijd van de audit is weer aangebroken. Helaas is uit de audit gekomen dat we niet voldoende gescoord hebben. Dit was een enorme teleurstelling. Er is veel werk aan de winkel om alle punten te up daten. In februari krijgen we de her audit en moet alles in orde zijn.

Per 1 november hebben we iemand in dienst aangenomen. 1 van onze vrijwilligsters die al 5 dagen hier aanwezig was, hebben we een contract aangeboden van 21 uur. Dit geeft veel verlichting op de werkvloer en nog meer handen voor de vast begeleiders. De deelnemers zijn blij met haar komst, ze vertrouwen haar en kennen haar al een aantal jaar. Op die manier was er ook geen sollicitatie ronden en vloeiende alles goed door, zonder enige vorm van onrust.

De afgelopen weken hebben we tussen het werk door hard gerepeteerd voor het herfsttheater. We hebben zelf de kleding ontworpen en met een regisseur het stuk gemaakt. Wij speelden in route Bult.

Hieronder leest u een stukje van de website van het herfsttheater:

In het weekend van 23, 24 & 25 november kwamen zo'n 350+ bezoekers de routes GEIT (thema intiem) en BULT (thema vreemd) bewandelen en bewonderen. Routes met ieder vijf zeer verschillende scènes. Elk route had een scene die in samenwerking met Verhalen bij de Buren gemaakt is. We kregen goede reacties al was route GEIT wel wat veel wandelen...

Kromme komkommers, dat zijn best vreemde dingen toch?

En die rechte dan, ook best vreemde dingen toch?

Tussen de planten in de kassen van Zorgboerderij Tokhok spelen we een scène waarbij recht krom is en krom óók gewoon krom is.

Een reactie van 1 van de deelnemers

Ik ben opgegroeid in een vrij "zwaar" christelijk gezin, waarin geen ruimte was voor zelfontplooiing. Sinds 2016 maak ik deel uit van het tokhok team. Al diverse malen is mij gevraagd om mee te doen met het theater, maar telkens was de drempel voor mij te hoog. Uiteindelijk heb ik besloten om dit jaar toch mee te doen. Het was een hele uitdaging. De repetities waren elke keer weer spannend voor mij, zorgde voor de nodige tranen en onzekerheden.

Maar door de hulp van de zorgboerin en mijn collega's was het uiteindelijk een ervaring die ik nooit had willen missen. Het heeft mij een hele hoop zelfvertrouwen gegeven. Ik durfde te "dansen", ik durfde te "bewegen" en mezelf te laten zien!

Het weekend zelf was een roller coaster aan emoties zowel positief als negatief. Maar het was doordat je samen met je collega's dit deed een gevoel wat niet te beschrijven is. Heb veel aandacht geëst van sommige mensen wat soms tot ergenissen heeft geleid. Maar uiteindelijk was dat ook goed!

*Ik sluit af met de volgende woorden: **Krommekommers zijn ook gewenst!***

Wat hebben we genoten van 15 keer spelen. Geweldig om te zien hoe iedereen groeide in de voorstellingen. Het zelfvertrouwen, gevoel van eigenwaarde, de saamhorigheid, respect voor elkaar hebben en vooral lol maken. Ik (zorgboerin) ben echt super trots op iedereen die heeft meegespeeld, en die mee hebben geholpen achter de schermen. Op naar volgend jaar.

Na het theaterweekend hadden we een gezellig dag voor de boeg. Dit jaar konden we weer naar "Maak je droom" in de jaarbeurs in Utrecht. Wat hebben we weer genoten van de muziek. Dit jaar waren er deelnemers mee die nog nooit mee geweest waren. Voor hun was het wel spannend, maar ook zij hebben enorm genoten van de muziek en het dansen. Als afsluiting hebben we gegeten bij de Mc Donalds.

December staat voor de deur en ook in deze maand is er van alles te doen op de zorgboerderij. Zo vieren we op 5 december sinterklaas. Anders dan voorgaande jaren, spelen we het kadootjes spel overdag zodat iedereen weer lekker op tijd naar bed kan en de zorgboerin niet de hele avond aan het rijden is om iedereen thuis te krijgen. We hebben weer enorm genoten en 1 van de deelnemers was als verassing verkleed als zwarte piet.

De zorgboerin heeft via facebook meegedaan met een wedstrijd. We hebben gewonnen...yaaaahh een foute party verzorg door een Dj. We besluiten om zaterdag 5 januari deze te houden en iedereen mag zo fout verkleed komen als ze kunnen. In het jaarverslag van 2019 lezen jullie hier meer over.

De persoonlijke kerst pakketten zijn weer gemaakt en deze delen we uit tijdens de kerstviering. We hebben een gezellige dag gehad. In de kantine hebben we gegeten en deze was geheel verzorgd door de gildeslager uit de wijk.

Wij wensen iedereen een fijne kerstvakantie en zien elkaar bij de foute party en we beginnen met werken op maandag 7 januari.

Alle realisaties op een rijtje:

- De kippenren is uitgebreid.
- Kachel in de kantine is geplaatst.
- Dakbedekking is aangebracht op de kantine (gesponserd)
- Keuken in de kantine is gemonteerd.
- Water leiding aangelegd in de keuken.
- Nieuwe waterleiding aangebracht voor achterin de wei. (klusgroep Aeres Barneveld)
- Walnotenboompjes gepland achterop het pad. (klusgroep Aeres Barneveld)
- Keuken gemaakt in de schapenstal.
- Nieuwe omheining gemaakt om de bult. (klusgroep Robin good)
- Volière gebouwd.
- Tuinhuisje in elkaar gezet voor de volière (winterverblijf) (Klusgroep Robin good)
- Oude volière in renovatie.
- Kassen gewit (ieder jaar)
- Nieuwe trailer gekocht voor de schapen.
- Nieuwe schrikdraad apparaten gekocht voor winter begrazingsproject schapen in Schaarsbergen.
- Kennel voor de honden gemaakt.
- Border collie pup (Fiep) aangeschaft voor het drijven met de schapen

De zorg

In 2018 zijn er 6 nieuwe deelnemers begonnen, 3 zijn er gestopt. De deelnemers die gestopt waren, reisafstand, toe aan een nieuwe uitdagingen. Bij de jeugd is er 1 gestopt (vanwege andere zorg) en 1 jeugdige is erbij gekomen.

De nieuwe deelnemers hebben allemaal een proefperiode van 5 dagen meegelopen en hebben daarna besloten om naar de zorgboerderij te komen. Ook nu weer blijft het beginnen van nieuwe deelnemers altijd een beetje spannend voor de groep. Op de ene dag geeft het iets meer onrust dan op de andere dag.

Afgelopen jaar was er 1 jeugdige die ook door de weeks kwam i.v.m het niet fulltime naar school kunnen. Met sommige deelnemers geeft dit wat spanning en strubbeling. We houden ze dan uit elkaar en zien dan dat het goed gaat.

In 2018 zijn er geen nieuwe vrijwilligers begonnen. 2 vrijwilligers zijn er gestopt, dit i.v.m het moeten naar een betaalde baan vanuit het UWV en 1 is er gestopt vanwege de afstand. Er is dit jaar 1 vrijwilligersvergadering geweest en vastgelegd. Voor 2019 staan de nieuwe vergaderingen al ingepland, deze vergaderingen zullen om de 6 weken plaats vinden.

De deelnemer die vorig jaar de stap heeft gezet naar betaald werk is daar nog steeds mee bezig via zijn job coach. Het vinden van een passende plek lijkt nog niet succesvol.

Met alle deelnemers zijn gesprekken gevoerd samen met hun wijkcoaches, persoonlijke begeleiders en of ouders. Wegens privé omstandigheden zijn niet alle gesprekken verwerkt in het dossier. Naar aanleiding van alle gesprekken zijn de indicaties verlengd.

Afgelopen jaar zijn er veel stagiaires geweest die hier hebben stage gelopen. Vanuit diverse disciplines dier, ergotherapie, international development management, maatschappelijk zorg specifieke doelgroepen, maatschappelijke stages.

Tevredenheidsonderzoek

Dit jaar is het tevredenheidsonderzoek anders uitgevoerd. Door de komst van een medewerker hebben we een vragenlijst opgesteld. Daarop konden de deelnemers kiezen wie ze graag als mentor wilden. Wat je zoekt in een mentor, welke hulp of ondersteuning heb je van je mentor nodig of er nog zaken zijn die je verder kwijt wilt.

Financiëring van de zorg;

Alle deelnemers die in 2018 op de zorgboerderij zijn hebben een geldende indicatie. De onderaanneming met de RIBW is gestopt omdat we geen deelnemers meer via hun ontvangen. De onderaanneming met Philadelphia wordt in 2019 verlengd.

Kwaliteit van de zorg:

De SKJ aanmelding is goed gekeurd en de zorgboerin is nu geregistreerd als Jeugd- en gezinsprofessional SKJ. In opleiding tot niveau HSS. Deze is geldig tot 21-11-2023.

Het cliënten dossier van zillis loopt goed, in 2019 gaan we de omslag maken om via dat systeem te declareren.

De RI&E is in november gecontroleerd door de stigas.

In november 2018 hebben we een keuring van de audit. Niet alle punten werden behaald en krijgen we een her audit in februari 2019. Met de herstel punten gaan we aan de slag.

Ondersteunend netwerk:

Op de zorgboerderij hebben we een ondersteunend netwerk die ons op alle fronten ondersteunen. Zowel ouders, personen van andere instellingen als mensen binnen de verschillende gemeentes waarmee we samenwerken.

Zij ondersteunen ons op de volgende gebieden:

- * Ondersteuning bij kwaliteitsbeleid van de zorgboerderij,
- * Ondersteuning bij klusactiviteiten,
- * Ondersteuning bij activiteiten bij op de zorgboerderij,
- * Ondersteuning bij contracteringen gemeentes en andere beleidszaken,
- * Ondersteuning bij de administratie,
- * Ondersteuning bij coaching gesprekken,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Privé situatie

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Werkzaamheden en activiteiten:

Nog steeds breiden de werkzaamheden en activiteiten zich uit en dienen zich nieuwe plannen aan. Dat is erg leuk, maar vraagt ook een kritische blik; wat doen we wel en wat niet, wat is haalbaar en wat niet. Doordat de grootte en diversiteit van de groep is vergroot, moeten we blijven kijken naar structuur, voorkeuren en planning. Het aannemen van nieuwe deelnemers vergt een kritische blik, binnen de bestaande groep. De groepen worden anders te groot waardoor de begeleiding niet optimaal kan zijn.

De audit heeft veel invloed gehad op de werkdruk. Er waren een aantal zaken die moesten worden bij gewerkt en dat heeft veel tijd in beslag genomen. Doordat de zorgboerin veel uren heeft doorgebracht op het kantoor werd ze gemist door de deelnemers op de werkvloer. Dat was een heel dubbel gevoel, aan de ene kant moet de audit kloppen maar aan de andere kant hebben ze de zorgboerin ook nodig voor de begeleiding. Maar des ondanks blijft de administratie een grote druk houden op de werkvloer. De zorgboerin is aan het rondkijken of we daar nog verbetering in kunnen aanbrengen en iemand in dienst kunnen nemen.

Ondersteunend netwerk:

We zijn tevreden met het ondersteunend netwerk. We hebben regelmatig contact en dat is prettig. We spreken elkaar via telefoon, whatsapp of persoonlijke gesprekken. Het ondersteunende netwerk bestaat o.a. uit ouders en andere hulpverleners. De gesprekken die we met elkaar hebben worden als zeer prettig ervaren. Ook kunnen we op elkaar terug vallen als dat nodig is. Er zijn een paar ouders die achter de schermen meedenken en helpen waar nodig is. De andere hulpverleners, komen hier voor gesprekken met de deelnemers, we hebben dan een multidisciplinair overleg, dan is de circkel rond voor de deelnemers en weten ze waar ze aan toe zijn, de afspraken zijn dan helder en duidelijk en kunnen dan niet voor verwarring zorgen, de ander weet dan wat er speelt. Ook zijn er mensen binnen de gemeente die raad en daad geven omtrent contractering en andere beleidszaken dat wordt als zeer prettig ervaren in de wir war van alle regels en verschillende systemen waar wij mee moeten werken.

Doelstellingen voor 2018:

De doelstellingen voor 2018 waren:

- * Personeel aannemen
- * Aantal deelnemers iets uitbreiden
- * Aantal deelnemers na uitbreiding stabiel houden
- * Meer huisverkoop van eigen producten
- * Financiële stabiliteit
- * Goede contacten onderhouden van het netwerk
- * Laatste verbouwingen afronden

*** Personeel aannemen.**

Dit doel is behaald, d.m.v een vrijwilligster aan te nemen in november 2018, zij is begonnen met 21 uur. De mogelijkheid bestaat dat dit in 2019 uitgebreid gaat worden.

*** Aantal deelnemers uitbreiden.**

Er zijn een aantal deelnemers bijgekomen en er zijn een aantal deelnemers die hun uren hebben uitgebreid.

*** Deelnemers aantal stabiel houden.**

Daar waar er nieuwe deelnemers bij kwamen hebben we van een aantal deelnemers weer afscheid genomen. Dit is een blijvende golfbeweging binnen de zorgboerderij.

*** Meer huisverkoop van producten.**

Door de enorme hitte van 2018 hebben we besloten om de moestuin te laten voor wat hij was. We hebben immer alleen maar kraanwater op het terrein en geen grondpuls. Dit zou dermate zo hoog in de kosten oplopen dat we niet zijn blijven sproeien.

Doordat iemand per ongeluk de stekker van de vriezer uit het stopcontact had getrokken en we na het weekend erachter kwamen was onze voorraad van heerlijk lamsvlees ontdooit en konden we deze niet meer verkopen helaas.

De verkoop van verse eitjes is gelijk gebleven aan 2017.

De verkoop van broedeieren is wel omhoog gegaan.

*** Financiële stabiliteit.**

Doordat de uitbetalingen via de verschillende gemeentes, onderaannemerschap, pgb's na jaren nu goed loopt, komen de geldstromen op tijd binnen en hoeven we niet maanden te wachten op het geld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers 2018

In onze visie staat,

In een rustige omgeving tussen de dieren en de natuur kan je hier werken aan jezelf. Maar vooral het hebben van een zinvolle dag invulling is belangrijk.

Iedereen is bij ons gelijk, het maakt niet uit wie je bent of wat je hebt meegemaakt. Je mag hier jezelf zijn en elkaar respecteren speelt hierin een grote rol.

Je kunt hier aan verschillende vaardigheden werken, we kijken naar wat bij jou past en wat je doelen zijn voor de toekomst.

Je kan hier o.a. werken aan je: dagstructuur, werkritme, sociale vaardigheden, je eigen grenzen leren stellen, samen werken, vriendschappen sluiten. En bestaat er de mogelijkheid om arbeidsritme op te doen om weer terug te keren naar betaalde arbeid.

Dit blijft ons uitgangspunt. Maar het hebben van een gezellige dag staat voor de meeste op nummer 1. Daar staan wij als team volledig achter. Als je een gezellige dag hebt dan groeit het vertrouwen onderling, dan is er ruimte voor de deelnemers om te groeien en te ontwikkelen, in ieder hun eigen doelen en persoonlijkheden.

In 2018 starten we met 21 deelnemers in de leeftijd tussen de 9 en 48 jaar, de verhouding tussen mannen en vrouwen ligt nagenoeg gelijk. Aan het eind van 2018 hebben we 24 deelnemers in dezelfde leeftijdsgroep als begin van het jaar. Ook de samenstelling tussen mannen en vrouwen zijn nagenoeg gelijk gebleven.

Wij bieden dagbesteding aan jeugd en volwassenen. De meeste van hun begeleiden we in groepsverband. Er zijn enkele deelnemers die ook 1 op 1 begeleiding hebben. Vooral de deelnemers in de rolstoelen hebben meer begeleiding nodig qua persoonlijke verzorging.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Lvg	4	2	1	5
NAH	0	1	0	1
Meervoudige beperking	3	0	0	3
Verslavingszorg	2	1	1	2
Psychiatrie	6	1	1	6
Jeugd	5	1	1	5

De reden van uitstroom waren ontgroeien van de zorgboerderij en andere dagbesteding. Wij hebben in die zin geen andere aanpassingen hoeven doen voor een nieuwe doelgroep omdat we die ook niet gestart zijn. Wel hebben we de werkplekken voor rolstoelers toegankelijker gemaakt zodat zij meer zelfstandig kunnen werken. Het aantal deelnemers wat gestopt is heeft geen aanpassingen nodig. Het komen en gaan van deelnemers op een zorgboerderij blijft ieder jaar terug keren. Wij bieden dagbesteding aan, zowel individueel als in groepsbegeleiding. De zorgzwaarte is door het hebben van 3 rolstoelers wel hoog. De zorg die verleend wordt loopt via de WLZ, jeugdwet, WMO en onderaannemerschap bij verschillende organisaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We merken dat het altijd een komen en gaan is op onze zorgboerderij. Deelnemers ontwikkelen zichzelf hier en groeien door naar andere mogelijkheden, gaan weer naar school of vinden een andere dagbesteding wat beter bij hun past. Het deelnemersaanbod wat er nu is past bij onze zorgboerderij. We hebben nu wat meer mensen met psychische problemen en dat zorgt soms voor wat meer spanning onderling.

Omdat het aan de buitenkant van een persoon anders lijkt dan wat ze aan de binnenkant voelen en wat er allemaal in het hoofd afspeelt worden sommige mensen verkeerd begrepen. We bespreken dit regelmatig en proberen we ervoor te zorgen dat er meer respect is naar elkaar toe. We blijven dit met elkaar bespreken en zelf zal ik dit stukje samen met mijn collega blijven bewaken, door goed te observeren en het bespreekbaar te houden. Ook zal er meer op worden toegezien dat waar nodig is meer persoonlijke gesprekken worden gevoerd.

Doordat we meer persoonlijke gesprekken hebben gehad met de deelnemers, weten we nog beter wat er speelt in hun leven. De ene verteld veel en de andere verteld weinig. Deze wisseling zal er altijd blijven. Ook zien we dat er deelnemers zijn die wat teruggetrokken waren wat lossen komen en mee doen ingesprekken. Sommige durven meer te zeggen en andere deelnemers weten ook waar ze soms even beter niks kunnen zeggen. Deze ontwikkeling is goed om te zien omdat we er naar streven dat iedereen vrij moet kunnen zijn in wat ze willen bespreken. Dit blijven we voort zetten en zal ieder jaar terug keren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Sinds 1 november 2018 is Rebecca Gerrits in vaste dienst, zij heeft een contract gekregen voor 21 uur. Ze is de eerste medewerker, die in dienst is gekomen bij de zorgboerderij. Ze had al geruime ervaring als vrijwilliger binnen het TokHok. Er is nog geen functioneringsgesprek met haar gevoerd vanwege de korte periode dat ze in dienst is. Rebecca was al wel één van de vrijwilligers, die regelmatig met Esther (zorgboerin) aan het sparren was over allerhande onderwerpen binnen de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Sinds januari 2017 hebben we structureel stagiaires ergotherapie (HAN uit Nijmegen) voor een stageperiode van 20 weken. Het betreft een innovatieve stage. Dat betekent dat op de stageplek geen ergotherapeut aanwezig is, maar de student zelf moet onderzoeken hoe hij zijn ergotherapeutische vaardigheden kan inzetten ten behoeve van de doelgroep en begeleiders. In 2018 hadden we 2 fulltime stagiaires en 1 stagiaire die deeltijd stage bij ons liep.

De opleiding international management development was nieuw voor ons dit jaar.

Opleiding	Datum stagiaire 1	Datum stagiaire 2	Datum stagiaire 3
MBO maatschappelijke zorg- bol 4	22-2-2018 t/m 13-07-2018	13-9-2018 t/m 20-12-2018	
HBO ergotherapie	sept 2017 t/m 31-01-2018	05-02-2018 t/m 30-04-2018	10-09-2018 t/m 31-01-2019
Maatschappelijke stage (VMBO)	04-09-2018 t/m 31-01-2019		
International management development (HBO)	10-09-2018 t/m 19-11-2018		
MBO diervverzorging- bol 2	sept 2017 t/m 25-5-2018		
MBO diervverzorging- bol 3			
MBO diervverzorging- bol 4	26-03-2018 t/m 26-04-2018	03-04-2018 t/m 26-06-2018	01-10-2018 t/m 26-10-2018

De begeleiding van de stagiaires wordt gedaan door de zorgboerin, zij hebben regelmatig gesprekken en evalueren de ontwikkelingen van de stagiaire. Ik help ze met hun opdrachten en stuur bij waar het nodig is en passen we hun leerdoelen aan. Maar de stagiaire blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor de opdrachten en het op tijd inleveren hiervan. De verslagen die geschreven worden worden gecontroleerd of er geen namen van de deelnemers in worden benoemd. Zonder handtekening van de zorgboerin worden de verslagen niet ingeleverd.

Helaas hebben we dit jaar een stage moeten afbreken door het niet nakomen van de gemaakte afspraken. De zorgboerin heeft hierover contact gehad met de des betreffende school. Helaas heeft de school nooit meer terug gebeld.

Er zijn een aantal ontwikkelingen geweest t.a.v informatie of feedback van de stagiaires

1. Er zijn 2 stagiaires geweest die hebben meegewerkt bij de administratie (KWAPP)
2. Werk taak kaarten bijgewerkt
3. Dagje uit georganiseerd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwilligers:

De vrijwilligers worden begeleid door de zorgboerin, waar vragen zijn of tijd nodig is voor een gesprek praten we met elkaar. Er is een vrijwilligers app aangemaakt waar belangrijke vragen en mededelingen gesteld kunnen worden. Ook is er om de 6 weken een vrijwilligers overleg. Jaarlijks wordt er met de vrijwilligers een evaluatiegesprek gehouden. Het team van vrijwilligers is stabiel. Alleen ervaren we wel dat er een aantal vrijwilligers zijn waar we niet altijd van op aan kunnen omdat ze laat of te laat afmelden. Hier zijn de vrijwilligers op aan gesproken.

Dit jaar zijn er 2 vrijwilligers gestopt, dit i.v.m de afstand en weer aan het werk moeten van UWV

Vrijwilligers aantal 7 die gezamenlijk 78 uur per week hier aanwezig zijn.

De taken en de verantwoordelijkheden van de vrijwilliger leest u hieronder.

Functiebeschrijving Vrijwilligers Zorgboerderij Tokhok

Functie:	Vrijwilliger
Locatie:	Zorgboerderij Tokhok
Onderdeel:	Vrijwilligers
Opsteller:	Esther van Kemp

Plaats in de organisatie:

De vrijwilligers werken namens Zorgboerderij Tokhok onder leiding van Esther van Kemp. Vrijwilligers leggen verantwoording af aan Esther van Kemp

Doel van de functie:

De vrijwilligers ondersteunen Esther van Kemp in de werkzaamheden en nemen deelnemers mee in de werkzaamheden van de zorgboerderij.

Werkzaamheden:

Vrijwilligers kunnen de volgende werkzaamheden verrichten:

- Werk begeleiden/ werken in de kantine en klaarmaken van de broodmaaltijd.
- Schoonmaakwerkzaamheden verrichten.
- Het beheren van de voorraad en het doen van inkopen.
- Werk begeleiden/ werken in de tuin/ kas.
- Werk begeleiden/ werken bij de dieren.
- Onderhoudswerkzaamheden verrichten.
- Vervoeren van deelnemers van/ naar de zorgboerderij.
- Meewerken aan en onderhouden van het kwaliteitssysteem.
- Maken van de nieuwsbrief.
- Promoten van Zorgboerderij Tokhok en andere PR werkzaamheden.
- Deelnemers meenemen in de werkzaamheden.
- Als praatpaal voor deelnemers fungeren.
- Gesignaleerde knelpunten melden bij Esther van Kemp.
- Zorgen voor een veilige en prettige en gezellige werkomgeving voor de deelnemers.

Eisen:

1. Kennis/ affiniteit

- Heeft affiniteit met de verschillende doelgroepen die Zorgboerderij Tokhok bezoeken.

1. Zelfstandigheid

- Verricht werkzaamheden zelfstandig binnen de gegeven richtlijnen, protocollen en gemaakte afspraken.
- Vrijwilliger neemt initiatief tot het doen van werkzaamheden en overlegt plannen met Esther van Kemp.
- Kan in probleemsituaties terugvallen op Esther van Kemp.

1. Sociale vaardigheden

- Beschikt over sociale vaardigheden.
- Luistert naar de deelnemers en kan duidelijk een boodschap overbrengen naar de deelnemers.
- Kan deelnemers begeleiden, stimuleren en motiveren bij het uitvoeren van de werkzaamheden.
- Bemiddelt in het oplossen van conflicten tussen deelnemers en koppelt dit terug aan de zorgboerin.
- Kan feedback geven en ontvangen

1. Risico's en veiligheid

- Zorgt voor een veilige omgeving, zowel fysiek als psychisch.
- Let op voldoende hygiëne van de deelnemers (bijv. handen wassen voor het eten).
- Wijst deelnemers op het belang van het gebruik van beschermende maatregelen (goede lichaamshoudingen, gehoorbescherming, werkschoenen e.d.)
- Maakt risico's zo klein mogelijk.
- Meldt ongevallen aan één van de begeleiders.
- Houdt rekening met de privacy van de deelnemers.
- Maakt geen foto's, tenzij vooraf toestemming is gegeven.

1. Oplettendheid

- Neemt veranderend gedrag van de deelnemer waar en meldt dit aan zorgboerin.

1. Overige functie eisen

- Werkt volgens de visie dat ieder mens gerespecteerd moet worden, ongeacht zijn/ haar achtergrond.
- Is flexibel inzetbaar.
- Leeft de door Zorgboerderij tokhok opgestelde huisregels na.
- Houdt rekening met de privacy van de deelnemers.
- Meldt afwezigheid tijdig en overlegt hoe de taken opgevangen kunnen worden.

Ontwikkelingen van 2018:

1. De vrijwilligers ondersteunen de deelnemers meer 1 op 1
2. We zijn meer met elkaar gaan overleggen
3. De vrijwilligers app is aangemaakt en wordt voldoende gebruikt
4. Ondersteuning geboden in het maken van de kerstpakketten en uitjes van de zorgboerderij
5. Uitgedeeld code huiselijk geweld
6. Herhalen en behalen BHV

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vrijwilligers

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Door de redelijk stabiele groep van vrijwilligers en stagiaires) ondersteunen zij meer bij de deelnemers. Dit wordt door de deelnemers als heel prettig ervaren. De wisselingen van de stagiaires is niet altijd even leuk, vooral als de leuke weggaan is dat wel eens moeilijk. Wat ik zelf geleerd heb is dat nu de groep steeds groter wordt, mijn werk erg is veranderd en dat heb ik zelf als lastig ervaren. Je werkzaamheden m.b.t. het begeleiden wordt steeds minder en ben je meer op kantoor bezig, en laat dat nou niet mijn favoriete bezigheid zijn. Door structureel te overleggen blijven we allemaal met de neuzen de zelfde kant op gaan en dat is prettig, wanneer dit soms minder is, is er soms onduidelijkheid, maar altijd nog oplosbaar voor iedereen.

Doordat er wat meer mensen 1 op 1 begeleiding hebben is het overduidelijk dat er iemand moet worden aangenomen, per 1 november 2018 is Rebecca in dienst genomen. Zij was als vrijwilligster actief op de zorgboerderij en doordat zij mij verving tijdens mijn vakantie, de deelnemers heel erg op haar gesteld zijn, was het logisch dat zij werd aangenomen. Ze kende alles al en was er dus ook geen inwerktijd nodig. De deelnemers hoefde op die manier alleen maar te wennen dat zij vaker aanwezig was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Voor 2018 stonden de volgende scholings doelen op het programma;

- BHV en ploegleider herhalen door de zorgboerin
- BHV dag organiseren voor de vrijwilligers met aansluitend een ontruimingsoefening
- Agressie cursus
- Verder kijkt de zorgboerin wat er aan cursusaanbod voorbij komt en wat er passend is voor de zorgboerderij

Dit jaar hebben we de volgende scholingsdoelen behaald;

De zorgboerin heeft een BHV dag georganiseerd op 24-04-2018. 4 vrijwilligers en de zorgboerin hebben de bhv herhaald of voor het eerst behaald. De zorgboerin heeft tevens de herhaling ploegleider gehaald en zij zal tijdens calamiteiten de leiding nemen.

Verslag van de cursusleider na de ontruimingsoefening.

Er wordt na de melding meteen geroepen dat er ontruimd moet worden. Medewerkers reageren direct en nemen de deelnemers mee naar buiten naar de verzamelplaats. De Ploegleider wordt niet meteen geïnformeerd. Toen zij eenmaal wist wat er aan de hand was zijn er taken verdeeld zoals, opvang verzamelplaats met aanwezigheidslijst, opvang hulpdiensten en bellen naar 112. Een medewerker had rook ingeademd en hoestte behoorlijk. Zij is wel in de frisse lucht gezet maar er is geen contact meer geweest naar 112 of er een ambulance moest komen. Omdat niet zeker was dat iedereen op de verzamelplaats stond heeft de Ploegleider een BHV'er naar binnen gestuurd voor nacontrole. Na enige tijd besluit de Ploegleider er achter aan te gaan. De brandweer komt te plaatse en vraagt aan degene die de hulpdiensten opvangt wat er aan de hand is en of er slachtoffers zijn. Hij kon daar geen antwoord op geven. De brandweer gaat naar de verzamelplaats en kon niet direct zien wie de BHV'ers waren. Toen er een BHV'er zich meldde werd er gevraagd naar de Ploegleider. Maar deze was op zoek naar personen. De Ploegleider kwam samen met de BHV'er aanlopen en gaf alsnog de nodige informatie aan de hulpdiensten.

De cursus agressie training hebben we door omstandigheden niet gevolgd. Deze schuiven we door naar volgend jaar als we een passende datum kunnen vinden. Zodat niet de hele zorgboerderij dicht hoeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Bedrijfsveiligheid

Zowel de zorgboerin als 4 vrijwilligers hebben BHV herhaald of opnieuw behaald. De zorgboerin heeft ook de ploegleiders cursus herhaald. Deze zijn allen met 1 jaar verlengd.

Tevens is het ontruimingsplan af en ligt ter inzage in de kantine in de desbetreffende map.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om in ontwikkeling te blijven en er voor te zorgen dat we onze kennis verbreden heeft de zorgboerin voor het jaar 2019 de volgende opleidingsdoelen op de agenda staan of zijn al aangemeld.

- Herhalen BHV (16-04-2019 is al gepland i.s.m. kompasveiligheidsgroep)
- Herhalen ploegleider (16-04-2019 is al gepland i.s.m. kompasveiligheidsgroep)
- Psychiatrische ziektebeelden Basis (zorgboerin, medewerker)
- Cursus medicijn toedienen (zorgboerin, medewerker, vrijwilligster)
- Doelgericht rapporteren (zorgboerin, medewerker)
- Verder kijkt de zorgboerin wat er aan cursus aanbod nog voorbij komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Alleen de BHV verplichtingen zijn herhaald afgelopen jaar.

Het is fijn dat we nu een heel BHV team hebben en dus de veiligheid van de deelnemers nog meer gewaarborgd kan worden. We gaan wel kijken om walky talky's aan te schaffen, zodat we niet het hele erf over hoeven om iemand te zoeken, hulp in te schakelen of anderszins.

De cursus agressie training hebben we door omstandigheden niet gevolgd. Deze schuiven we door naar volgend jaar als we een passende datum kunnen vinden. Zodat niet de hele zorgboerderij dicht hoeft.

Voor het jaar 2019 staan de volgende opleidingsdoelen op de agenda en zijn al aangemeld.

- Herhalen BHV (16-04-2019 is al gepland i.s.m. kompasveiligheidsgroep)
- Herhalen ploegleider (16-04-2019 is al gepland i.s.m. kompasveiligheidsgroep)
- Psychiatrische ziektebeelden Basis (zorgboerin, medewerker, vrijwilliger)
- Cursus medicijn toedienen (zorgboerin en medewerker)
- Doelgericht rapporteren
- Verder kijkt de zorgboerin wat er aan cursus aanbod nog voorbij komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken:

Met iedere deelnemer (20 deelnemers) is er minimaal 1x een evaluatie gesprek geweest. Dit kon zijn 1 op 1 of met ouders, verzorgers, wijk coach of woonbegeleider erbij. Waar nodig hebben we vaker gesprekken gehad. Uit de audit is gebleken dat we de doelen beter op papier moesten zetten, dat hebben we inmiddels gedaan.

De onderwerpen die aanbod komen zijn:

1. Hoe gaat het met jezelf
2. Hoe is het werk op de boerderij
3. Heb je het naar je zin
4. Hoe gaat het met je leerdoelen
5. Hoe gaat het met de omgang met collega's
6. Zijn er dingen die je lastig vind
7. Uitbreiding of afbouwen van de uren (voor wie nodig)
8. Wensen t.a.v. het werk
9. Wat verder ter tafel komt

Over het algemeen is iedereen tevreden op de zorgboerderij. 1 deelnemers is aan het doorstromen naar betaald werk (dat loopt al vanaf 2017, vanwege niet passend werk kunnen vinden, of het toch tegenvalt) dat geeft wel stress bij de deelnemer en dit is besproken met ouders en de job coach. We hopen dat de deelnemer in 2019 de echte overstap kan maken.

Er is uit naar voren gekomen dat het wenselijk is om nog een voliére te maken i.v.m met meer willen werken met vogels deze is in 2018 gerealiseerd. We hebben een nieuwe voliére erbij gebouwd en de oude wordt uitgebreid. Onze vogel lievende deelnemers hebben nu meer werk bij de vogels.

Er zijn een aantal deelnemers die meer uren/ dagen zijn gaan komen, dit in overleg met ouders of wijk coach.

We zien wel dat er een paar deelnemers wat meer verantwoording willen en dit geven we d.m.v het zelfstandig boodschappen doen en sleutelbeheer van het gereedschapshok. De reden voor dezwa stap is meer verantwoording en het zelfvertrouwen vergroten bij de des betreffende deelnemers. We houden nauw lettend in de gaten of deze verantwoordelijkheid te dragen valt en als we zien dat het niet goed gaat grijpen we in. Maar vooralsnog is dit niet nodig geweest.

Wat verder uit de evaluatie komt is, meer activiteiten in de nieuwe keuken in de toekomst, we bereiden en bakken nu 1 keer per week iets in onze nieuwe keuken.

Dat iedereen zijn spullen op de juiste plek terug hangt of zet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen is iedereen tevreden. Werkplekken worden waar nodig aangepast en we zorgen ervoor dat alle spullen weer op de juiste plek wordt terug gelegd. Gereedschap wordt gemerkt. Voor de mensen die meer evaluatie gesprekken willen plannen we deze is. Dit is niet altijd op voor hand te zeggen dat ligt per deelnemer verschillend.

De deelnemers die meer verantwoording wilde in zelfstandige taken hebben we opgestart. Het zelfvertrouwen groeit daardoor en wordt geëvalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder kwartaal is er een inspraakmoment geweest, steeds op een andere dag zodat iedereen aanbod komt. We hebben dit d.m.v. een gesprek gedaan.

Welke onderdelen kwamen er aanbod?

1. Wat te doen bij brand
2. Waar verzamelen we bij brand
3. De dieren
4. Mest op de mesthoop
5. Opruimen van spullen
6. Je op tijd afmelden
7. Roddelen
8. Mee beslissen bij indeling van de kantine
9. activiteiten aanbod
10. Wat verder ter tafel komt

Uitkomsten van inspraak momenten;

1. Beter de spullen opruimen
2. De kracht van het herhalen waar te verzamelen bij brand
3. Hoe het met de dieren gaat
4. Dat we proberen dat iedereen de dieren op dezelfde manier voert (ieder blijkt toch zijn of haar eigen tactiek te hebben)

Deze punten lijken allemaal op het voorgaande jaar. Maar doordat de deelnemers wisselen blijven sommige punten actief.

Bij de dieren hebben we voerborden opgehangen om dit punt te verbeteren en hopelijk komt dit overleg punt dan niet meer aan de orde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bijna alle deelnemers vinden de inspraakmomenten fijn. Ze kunnen op tafel leggen wat er speelt. Ook weten ze dat als er persoonlijke dingen zijn ze die liever niet in de groep bespreken persoonlijk komen vertellen. Het opruimen blijft steeds terug keren. Dat is ook een verbeterpunt en iedereen werkt daar hard aan.

De notulen van de inspraakmomenten hangen in de kantine ter inzage.

De structuur van inspraakmomenten gaat veranderen per 2019, deze voeren we om de 6 weken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsonderzoek

Dit jaar is het tevredenheidsonderzoek anders uitgevoerd. Door de komst van een medewerker hebben we een vragenlijst opgesteld. Daarop konden de deelnemers kiezen wie ze graag als mentor wilden. Wat je zoekt in een mentor, welke hulp of ondersteuning heb je van je mentor nodig of er nog zaken zijn die je verder kwijt wilt.

Er zijn 22 vragenlijsten uitgezet en we hebben er 20 terug gekregen.

Over het algemeen was iedereen erg tevreden. De vraag naar persoonlijke gesprekken blijft terug komen. Waar nodig plannen we deze in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat de vragen nu te mager waren. Vanuit de audit blijft de voorkeur ieder jaar het zelfde formulier te gebruiken zodat je een beter duidelijk beeld krijgt omdat je dan ieder jaar hetzelfde vraagt.

In maart 2019 start het tevredenheidsonderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In de bijlage vind u de ongevallen en bijna ongevallen registratie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Ongevallen en bijna ongevallen registratie

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die kan worden afgeleid uit de registratie is;

- Nog beter opletten dat iedereen goed drinkt bij warm weer, zeker als er gewerkt wordt in de kas.
- Opletten op wespennesten en de ongediertebestrijder inlichten en laten weghalen.
- Meelopen als de rolstoelers de taxi ingaan (ook al is de taxichauffeur verantwoordelijk)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018

Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Mariek van Stigas is geweest en alles is weer up to date

Calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018

Actie afgerond op: 24-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: verslag staat in het ontruimingsplan

BHV herhalen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018

Actie afgerond op: 24-04-2018 (Afgerond)

EHBO middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De EHBO middelen zijn 4 keer gecontroleerd in 2018

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018

Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd onder de deelnemers.

RI&E evaluatie/ update met Marieke van Stigas om 09.30 uur

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: RI&E geactualiseerd en besproken met Marieke

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2018
Actie afgerond op: 09-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Notulen hangt in de kantine

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2018
Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-11-2018, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2018
Actie afgerond op: 20-11-2018 (Afgerond)

RI&E evaluatie/ update met Marieke van Stigas om 09.30 uur

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2018
Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

U bent in november 2018 toe aan een audit, dit moet uiterlijk een maand van te voren aangevraagd worden. Plan het aanvragen hiervan op de actielijst in.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ingeleverd

Actueel houden van het kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Kwaliteit systeem helemaal bijgewerkt

Uiterlijk indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving is afgerond en ingediend.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 01-06-2018 (Afgerond)

Voeg bij het indienen de vragenlijst van het KS bij als actuele werkbeschrijving. De bijlages uit het KS kunt u als ZIP-bestand bijvoegen onder documentenbeheer.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

plan acties AVG

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

Voeg acties die u moet nemen tav de introductie van de nieuwe Landelijke Klachtenregeling toe aan uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

BHV voor vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

Doelstellingen benoemen

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: de rechtsvorm ontbreekt nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur dit per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Rechtsvorm is een eenmanszaak. mail gestuurd

Zet in uw gehele jaarverslag uw plannen/aandachtspunten om in punten op de actielijst. Wanneer u hiertoe gebruik maakt van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie, is voor de lezer gelijk te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in een punt op de actielijst en uw beschrijving rond maakt.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: IVM prive omstandigheden is dit inspraakmoment verschoven

Inspraak momenten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben dit inspraak moment uitgesteld omdat er niet voldoende deelnemers waren.

zet uw doelstellingen om in concrete stappen.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

Geef aan wat uw doelstellingen waren gesteld in jaarverslag 2017, en in hoeverre deze behaald zijn.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 29-05-2018 (Afgerond)

BHV voor vrijwilligers**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Herhaling BHV****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De zorgboerin heeft ploegleider en de BHV cursus herhaald. 4 vrijwilligers hebben voor de eerste maal de cursus BHV met succes doorlopen. Daaraan gekoppeld hebben we een grote brand oefening gedaan waar de deelnemers bij aanwezig waren.**Voeg het verslag van de arbodeskundige en het ingevulde plan van aanpak als bijlage bij.****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)**Voeg een bijlage bij met toelichting op de situatie met de vrijwilliger.****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Scholingsactiviteiten, BHV, ploegleider****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken met stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met iedere stagiaire zijn diverse gesprekken geweest**VOG aanvragen voor vrijwilligers en nieuwe stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gedaan

Bijwerken van het kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Hier gaan we in 2018 mee verder

Controle blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan door de kompasveiligheidsgroep

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn 4 x in 2017 gecontroleerd en bijgevuld

Vrijwilligers betrekken bij kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is 1 vrijwilliger gevonden die wil ondersteunen bij het kwaliteitssysteem

Bijscholing management cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: In 2017 is er geen passende cursus gevonden

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Door de nieuwe RI&E zijn er nieuwe acties naar voren gekomen. We hebben nu de kompasveiligheidsgroep in de arm genomen voor alle jaarlijkse controles, brand oefeningen en BHV cursussen

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met de vrijwilligers zijn gesprekken geweest

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze is in het voorjaar van 2017 afgenomen

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met alle deelnemers is er 1x een evaluatiegesprek geweest

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 30-05-2017 hebben we een brandoefening gehad

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 30 oktober 2017 is Marieke Esmeijer van Stigas geweest voor de RI&E

inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: D.m.v. deelnemersoverleg, intakegesprekken, brandoefening

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Samenwerkingen evalueren.

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2018

Medicijnlijst van deelnemers verzamelen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018

Voor het volgend jaarverslag: Geef aan wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Functioneringsgesprek met Karen

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2019

Functioneringsgesprek Rinus

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2019

Dossier in zijn totaliteit updaten.**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Brief van verzekeringsagent****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**formulieren en bijlagen consequent nummeren en van data voorzien****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019**Deelnemers overleg****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Functioneringsgesprek Rebecca****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2019**Training Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling datum nog niet bekend via bezig Rebecca en Esther****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Training Doelgericht rapporteren 1 dagdeel datum in overleg met bezig Rebecca en Esther****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Vrijwilligersoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2019**Deelnemers overleg****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2019**Training Psychiatrische ziekte beelden basis 28-05-2019-04-06-2019 Rebecca en Esther****Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2019**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019

jaarlijks beoordelen of zorgcontracten nog up-to-date zijn zowel qua zorginhoud als qua financiën

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Vrijwilligersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2019

Walky talky's aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2019

Tevredenheidsonderzoek vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Deelnemers overleg

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2019

Vrijwilligersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2019

Deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 12-08-2019

Vrijwilligersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2019

Training Methodisch werken 2 11-09-2019- 25-09-2019-06-11-2019 Rebecca en Esther

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2019

Deelnemers overleg

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2019

Vrijwilligersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2019

Deelnemers overleg**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2019**RI&E evaluatie/ update met Marieke van Stigas****Geplande uitvoerdatum:** 13-11-2019**Vrijwilligersoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Deelnemers overleg****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**Verlenging zoönose certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**Actueel houden van het kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**EHBO middelen controleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Vastleggen van evaluatiegesprekken vrijwilligers.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Updaten van de begeleidingsdoelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Evaluatie gesprekken met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Personeel zoeken voor administratie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Persoonlijke gesprekken voeren met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Gesprekken voeren met stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Keuring elektrisch gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2020

Controle brandblussers door brandblussercentrum

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Verlenging zoönose certificaat**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Dierenarts is geweest en we hebben alle punten van het zoönose certificaat besproken, ingevuld en opgestuurd. 10 januari 2019 hebben we goedkeuring terug gestuurd gekregen van de GD.**nagaan wat gewijzigd moet worden in kwaliteitssysteem omdat Rebecca in dienst komt****Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Rebecca is in het systeem ingevoerd en alle daarbij horende acties zijn uitgevoerd. Rebecca is sinds 1-11-2018 formeel in dienst als werknemer**Inspraakmoment deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** niet gevoerd door privé omstandigheden**Vragen met betrekking tot medewerker in de werkbeschrijving invullen.****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Tevens is er ook een personeelsdossier aangemaakt.**Grenzen aan zorg goed beschrijven bij 6.3.6****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Staat duidelijk in de werkbeschrijving waar de grenzen liggen.**Personeelsdossier van medewerker opstellen.****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Personeelsdossier is gemaakt en verwerkt met alle gegevens die nodig waren.**Vastleggen van inspraakmomenten.****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Alle inspraakmomenten zijn vastgelegd en ingepland voor 2019. Zie acties deelnemersoverleg

Functionerings gesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Staat dubbel in de actielijst

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Verslag volgt nog van brandblusser centrum en de pictogrammen worden nog geplaatst, meneer kreeg de lade in de bus niet open met pictogrammen. Komt z.s.m langs

Deelnemers/ vrijwilligers de overeenkomst van beeld en geluid laten tekenen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: alle mensen hebben getekend

Aansprakelijkheid inventariseren

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: De verzekeringsagent stelt een brief op voor de deelnemers waar we wel en niet voor verzekerd zijn. Op 1 deelnemer na is iedereen WA verzekerd.

BHV herhaling 2019

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Deze actie staat dubbel in de actielijst

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Hans heeft de meldcode veranderd

Keuring elektrisch gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Alle elektra is gekeurd en sommige dingen afgekeurd. Zie keuringslijst computer

Meldcode huiselijk geweld bespreken met het team.**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Vrijwilligersoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Vrijwilligers overleg gehad. Notulen zie computer**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Functioneringsgesprek Harrie****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Functioneringsgesprek met Harrie gehad. Verslag zie computer**Updaten van de begeleidingsdoelen****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Voor alle deelnemers zijn de doelen weer up to date**Functioneringsgesprek Mary****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

AVG

Geplande uitvoerdatum:	21-09-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting:	Beschrijving Privacyreglement: Het Privacyreglement schrijft voor hoe Zorgboerderij met de persoonsgegevens omgaat van de deelnemers die zij begeleid. Privacyreglement: De zorgboerderij begeleid deelnemers. Om dit goed te kunnen doen zijn allerlei gegevens nodig van de deelnemers. Van elke deelnemer wordt daarom een persoonsdossier aangelegd. Hierin staan de noodzakelijke gegevens zoals naam, adres en telefoonnummer, indicatiebesluit, functioneringsplan, door de deelnemer zelf of door vertegenwoordiger van de deelnemer aangeleverde documenten. Wanneer van belang is bijvoorbeeld ook informatie over de gevolgde scholing en het arbeidsverleden in het dossier opgenomen. Alle informatie die nodig kan zijn om iemand optimaal dagbesteding te bieden, te begeleiden en eventueel te bemiddelen naar een andere vorm van zorg of werk wordt verzameld en opgeborgen. Dit dossier is ten alle tijden in te zien voor de deelnemer zelf (op aanvraag) en uitsluitend voor de eindverantwoordelijke, de zorgboerin, die ook de zorgovereenkomst meegetekend heeft. Toestemming geven: Er wordt geen informatie over deelnemers verstrekt aan anderen of ingewonnen bij anderen zonder toestemming van de deelnemer. Rechten van deelnemers: Deelnemers hebben recht op inzage, correctie wijziging, aanvulling en verwijdering van bepaalde persoonsgegevens in het eigen persoonsdossier. Indien zij hier gebruik van wensen te maken kunnen zij dit (met een geldig legitimatiebewijs) aangeven bij de zorgboerin. Wie heeft toegang tot het persoonsdossier: Op de zorgboerderij worden de persoonlijke gegevens van de deelnemer in een daartoe geschikte afsluitbare kast zo bewaard dat onbevoegde derden hier geen toegang toe hebben. De zorgboerin heeft vastgelegd welke personen welke bevoegdheden hebben met betrekking tot het gebruik van de persoonsdossiers. Deze dossiers zijn alleen toegankelijk voor direct betrokken medewerkers van de zorgboerderij. Het betreft hier de begeleiders/ vrijwilligers en de zorgboerin. De zorgboerin en eventueel bevoegde begeleiders/ vrijwilligers mogen de persoonsgegevens van de deelnemers in de dossiers inzien, wijzigen en nieuwe gegevens toevoegen.

Vastleggen van evaluatiegesprekken vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting:	Met alle vrijwilligers zijn de evaluatie gesprekken ingepland

Incident met deelnemer (16-11) beschrijven en registreren.

Geplande uitvoerdatum:	09-12-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting:	Incident is omschreven. Zie incidentmap computer

overleg met Esther, Rebecca en Hans m.b.t. meldingen incidenten, klachten en complimenten

Geplande uitvoerdatum:	15-12-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting:	We hebben dit met elkaar besproken

Evaluatie gesprekken met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	20-12-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Meerversoonlijke gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Gesprekken zijn geweest.

Evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-02-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Deelnemersoverleg deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Vergadering is gehouden. Notulen terug te vinden in eigen bestanden deelnemersoverleg 2019

Agressie cursus

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Niet gedaan

Klachten procedure

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: De klachtenprocedure staat op zorgboeren.nl en de klachten procedure wordt de eerst volgende deelnemers vergadering uitgedeeld.

Heraudit. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Vrijwilligersoverleg**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Niet door gegaan omdat de vrijwilligers niet aanwezig waren.**Certificaat medicatie verstrekken behalen.****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Certificaat medicatieverklaring behaald**Behalen certificaat/ e-learning voor medicatie verstrekking****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Cursus medicijn delen Esther****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Cursus medicijn delen Esther****Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen protocol medicatie verstrekken.****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Protocollen opgesteld en in medicijn bakjes gedaan.**Herhaling BHV****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** BHV is weer behaald en de brandoefening is uitgevoerd**BHV herhalen****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** BHV behaald stond dubbel in de actielijst

Calamiteitenplan oefenen**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Ontruiming gedaan onder leiding van Kompas veiligheidsgroep**Cursus medicijn delen Rebecca****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Cursus medicijn delen Rebecca****Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het blijkt dat je soms wordt ingehaald door de tijd en de drukte van het bedrijf. Nu dat er een nieuwe KWAPP is ontwikkeld zijn er meer regelzaken bijgekomen. Door de actielijst ben ik minder op de werkvloer en dat is erg jammer en dat vinden de deelnemers ook. We proberen beter op de actielijst te letten en de zorgboerin zal daarin ondersteund worden door iemand binnen de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Eventueel personeel aannemen voor de administratie
2. Aantal van de deelnemers iets uitbreiden
3. Aantal daarna stabiel houden
4. Meer huisverkoop van producten
5. Financiële stabiliteit
6. Goede contacten behouden met het netwerk
7. Laatste verbouwingen afronden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De prioriteiten voor dit jaar liggen op:

Actueel houden van het kwaliteitssysteem.

Audit die in november 2019 gaat plaats vinden

Persoonlijke gesprekken voeren

Cliëntensysteem up to date houden

Financieel; Als er genoeg financiële draagkracht is zijn er de volgende actie punten;

* Feestelijke activiteiten organiseren ivm ons 15 jarig bestaan en 5 jaar op locatie Arnhem.

* Nieuwe trampoline

* Vloer vernieuwen van de kantine

* Aanschaffen van geitjes voor de deelnemers

* Aanschaffen van een shovel

* Jaarlijkse uitje met de deelnemers

* Kerstviering incl. de kerstpakketten

* Aannemen van personeel ivm administratie

Doelstellingen voor 2019:

- kwaliteitssysteem up to date houden
- RI&E up to date houden
- Zillis zo klaar maken dat we vanuit daar kunnen declareren
- Aanbesteding verlengen met de gemeente Arnhem
- 15 jarig jubileum vieren, want een feestje hebben we wel verdiend!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstelling die gesteld zijn worden aangepakt dmv.

- * Voldoende financiële middelen,
- * Draagkracht van de vrijwilligers,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.1 • Ongevallen en bijna ongevallen registratie

4.5 • Vrijwilligers

3.1 • Privé situatie