

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Stichting Zorgboerderij De Schelft

De Schelft

Locatienummer: 203



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij De Schelft

Registratienummer: 203

Brakel 7, 5133 NG Riel

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 18079170

Website: <http://www.deschelft.info>

Locatiegegevens

De Schelft

Registratienummer: 203

Brakel 7, 5133 NG Riel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar staat in het teken van Corona. We hebben een aantal weken de deuren moeten sluiten hierdoor.

Deze sluiting begon half maart en duurde tot Pasen. Vanaf dat moment zijn we weer stap voor stap deelnemers gaan ontvangen. Soms maar 1 of 2 deelnemers per dag. Enkel de mensen, die zelfstandig woonden en ook in de mogelijkheid waren om te komen. De deelnemers, die op instellingen wonen, waren verplicht om binnen de deuren van de instelling te blijven.

Pas vanaf juni konden de mensen weer gaan deelnemen op de boerderij. Na de zomervakantie is de bezetting weer redelijk stabiel geworden.

Gaandeweg het jaar hebben we ook weer afscheid moeten nemen van enkele deelnemers. Hetzij door overlijden of opname in een verzorgingshuis.

We hebben na de zomervakantie ook afscheid genomen van onze vrijwilligster, omdat zij een betaalde baan heeft gevonden.

We hadden dit jaar geen stagiaires van zorgopleidingen, maar wel 2 stagiaires van de opleiding voor groen nl. Helicon.

We hebben vanaf januari ook weer een aanbesteding met Hart van Brabant. Momenteel komen de deelnemers uit ;Goirle, Riel, Tilburg, Gilze en Rijen.

Vervolgens heb ik nog de cursus tot praktijkopleider gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De corona heeft veel invloed gehad op ons en onze deelnemers. Allereerst heeft het zijn weerslag gehad op het welbevinden van onze deelnemers. Het in isolatie zitten op de instellingen heeft onze mensen geraakt. Bij terugkeer op de Zorgboerderij bleken verschillende deelnemers zowel fysiek als mentaal achteruit te zijn gegaan. Sommigen zo erg, dat een opname op een gesloten afdeling of verzorgingshuis niet meer konden worden voorkomen. Dit bevestigt het feit weer , dat sociale contacten, fysieke activiteiten en buiten zijn wel degelijk bijdragen aan het welbevinden van mensen.

Om contact te houden met onze deelnemers hebben we met regelmaat een attentie bezorgd op hun adres bij de instellingen.

Ook stagiaires konden nu niet terecht vanwege de corona. Gelukkig kon dat weer doorgang hebben op het einde van het jaar. Er zijn overal weinig mogelijkheden geweest voor leerlingen om stages te volgen.

Voor sommige deelnemers is de situatie met de corona net de laatste druppel geweest. Opname in het verzorgingstehuis of gesloten afdeling was niet meer te voorkomen.

Op het einde van het jaar kregen we wel weer vele kennismakingsgesprekken. Er ging een zorgboerderij sluiten in de omgeving en er was meer behoefte aan dagbesteding, misschien wel n.a.v. de corona.

Ook gingen alle cursussen niet door of moesten ze online gevolgd worden.

De aanbesteding met de gemeentes werkt wel prettig. De weg naar de zorgboerderij verloopt soepeler en de afwikkelingen van de formaliteiten is steeds meer bekend.

Het gemis van een vrijwilligster hebben we ervaren na de zomervakantie. De extra handen bleken wel verlichting te geven. Daarom hebben we een advertentie geplaatst in het regionale krantje en op facebook. Daarop kwam een reactie van een echtpaar. En er was een match met ons. Ze startten in januari 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We begonnen het jaar met 21 deelnemers en eindigden met 20 deelnemers.

Er heeft wel een wisseling plaatsgevonden.

Op 1 januari 2020 hadden we de volgende doelgroepen op de boerderij;

A Volwassenen met een verstandelijke beperking 5

B Volwassenen met een Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH) 10

C Dementerende ouderen 4

D Volwassenen met psychiatrische problemen 3

Binnen deze groep zijn er ook 10 deelnemers, die tevens lichamelijke beperkingen hebben en gebruik maken van een rolstoel of rollator. Daarnaast hebben 2 deelnemers een autismespectrumstoornis.

Vanaf januari 2020 hebben we een instroom in de groepen;

B 1 deelnemer

C 2 deelnemers

Er is ook een uitstroom in de groepen;

B 1 deelnemer

C 3 deelnemers

Reden voor uitstroom;

- Overlijden

- Verhuisd naar een zorginstelling, die zelf de dagbesteding wil bieden.

Er zijn ook nog steeds deelnemers, die hun dagbesteding betalen uit eigen middelen. De reden daarvoor is, dat de zorginstelling, waar zij wonen, het budget voor dagbesteding zelf wil inzetten op de eigen locatie. Het PGB brengt daar gelukkig al wat meer vrijheid in. Het wordt door gemeentes echter nog niet echt gestimuleerd om een PGB aan te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zoals in de vorige paragraaf beschreven, is er een wisseling geweest van deelnemers. Dat is elk jaar het geval. Echter hebben we de afgelopen jaren veel oudere deelnemers op de boerderij gehad. Deze groep bleek erg kwetsbaar in de tijden van corona in 2020. Waar de jongere deelnemers weer opbloeden na hun herstart op de boerderij, hebben we van enkele oudere deelnemers afscheid moeten nemen.

De aanmeldingen van nieuwe deelnemers leek ook samen te hangen met nood aan sociale contacten en andere gevolgen van corona, zoals o.a. het sluiten van locaties voor dagbesteding.

Ook hebben we gemerkt, dat er gedragsveranderingen plaatsvonden bij een deelnemer met een verstandelijke beperking. De beperkende maatregelen, die er zowel op de woongroep al op de boerderij genomen moesten worden i.v.m. corona, hadden effect op zijn gedrag. Hij werd steeds drukker en had meer en meer begeleiding nodig. Dit had impact op de gehele groep. Het resulteerde in een overplaatsing voor zowel wonen als dagbesteding. Deze maatregel is echter pas in 2021 ingegaan.

Het blijft dus steeds goed inspelen op de veranderende zorgvraag van de deelnemers. Het in balans houden van de zorg voor de groep en het bewaken van de grenzen voor wat betreft het kunnen bieden van de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben slechts 1 medewerkster in dienst. Zij heeft een tijdelijk contract. Deze zal in 2021 overgaan in een vaste aanstelling. Ze werkt voor 16 uur per week en heeft 2 vaste dagen, dat ze op de boerderij is.

Ze werkt al 3 jaar bij ons en vormt samen met ons een stabiel en compleet team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar geen stagiaires gehad van een zorgopleiding. Ook een lastige periode i.v.m. de corona natuurlijk. Maar we hebben vanaf november wel voor 10 weken 2 stagiaires gehad van Helicon.

Zij hebben een tuinplan gemaakt voor de zorgboerderij.

Hele nieuwe en prettig verlopen samenwerking met Helicon. De stagiaires hebben het ook heel goed gedaan en waren echt een aanvulling binnen de zorgboerderij. Fijne interacties met de deelnemers en een prima plan als eindresultaat.

Gedurende de stageperiode hebben we ook de online cursus gevolgd, verzorgd door Helicon, tot praktijkopleider. Ik heb dan ook de begeleiding op me genomen van beide stagiaires. We hebben elke twee weken begeleidingsgesprekken gehouden. En daarnaast een aantal keer kort samen gezeten om feedback te geven op de stand van zaken rondom het tuinplan. Tijdens de dagelijkse werkzaamheden konden de collega's hen ook wegwijs maken en vragen om ondersteunende taakjes mee aan te pakken. B.v. met de pauzemomenten helpen om de tafel klaar te maken of koffie te schenken.

In de stage hebben we hen ook extra opdrachten gegeven om zich beter in te kunnen leven in de deelnemers van de boerderij. Zo hebben we ze b.v. in een rolstoel laten plaatsnemen en zich laten duwen of zelf voort laten bewegen. Het geven van eten en drinken aan deelnemers, die dat niet zelfstandig kunnen. Dit hadden ze als erg leerzaam ervaren. Zij hebben zelf vele deelnemers en

medewerkers geïnterviewd over hun wensen voor de tuin. Moodboards gemaakt als voorbereiding en steeds alle concept ontwerpen teruggekoppeld naar de medewerkers. Presentatie van het plan was uiteindelijk online via TEAMS. Hierbij waren ons bestuur, de medewerkers en de stagebegeleidster van school aanwezig. Het uiteindelijke plan is uitgeprint en, voor iedereen, ter inzage gelegd in de zorgboerderij voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bij aanvang van het jaar 2020 was 1 van onze vrijwilligers net gestopt. Hij was zo'n 14 jaar bij ons betrokken en kwam 1 keer per week. Hij kreeg zelf gezondheidsklachten en was op een leeftijd gekomen om het wat rustiger aan te gaan doen. Onze andere vrijwilligster kwam al enkele jaren 2 dagen per week en vulde ons prima aan. Bij haar start was al bekend, dat zij op termijn naar een betaalde baan zou uitstromen. Dat was dit jaar het geval. Na de zomervakantie moest zij afscheid nemen i.v.m. haar nieuwe werk. Zij komt nog regelmatig langs om ons en de deelnemers te bezoeken en blijft dan vaak een hele dag en draait dan ook gewoon mee. Heel prettig.

Intussen hebben we na haar vertrek gemerkt, dat we de extra handen toch wel konden gebruiken. Middels een advertentie in een regionaal krantje en op sociale media hebben we weer 2 vrijwilligers gevonden. Zij zijn in januari 2021 gestart.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben hele goede ervaringen met onze medewerkers.

De vrijwilligers zijn altijd erg toegewijd en betrouwbaar. Het werkt voor beide partijen prettig en daarom blijven mensen zoveel jaren bij ons werken. We zetten de mensen in op hun kwaliteiten en kijken naar hun persoonlijke voorkeuren en interesses. Daarmee maken we dan de match met onze deelnemers. We waarderen hun inzet zeer en compenseren dat weer met een gezamenlijk etentje voor de zomervakantie, een kerstpakket en regelmatig met producten van de boerderij. Ook kunnen zij gebruik maken van de kilometervergoeding. Wij geven hen ook een zekere mate van vrijheid in hun taken en dat geeft weer voldoening bij de vrijwilliger.

De vaste medewerkster is de eerste medewerkster, die wij in dienst hebben. We hebben de boerderij altijd met tweeën gedraaid zonder betaalde krachten. Nu zij zo'n 3 jaar bij ons werkt, heeft zij een vaste aanstelling gekregen voor hetzelfde aantal uren. Voor haar is het heel prettig om de uren in 2 volle dagen te kunnen maken. Haar achtergrond sluit ook prima aan bij de activiteiten en begeleiding van deelnemers op de zorgboerderij. Het geeft ons ook meer mogelijkheden om taken te verdelen, wat zeker welkom is.

Stagiaires hebben we niet elk jaar op de boerderij. Het heeft wel een meerwaarde, omdat zij ook zorgen voor een andere dynamiek in de groep. Vaak gaan de grote zorginstellingen voor als de stageplaatsen worden toebedeeld. De eerstejaars stagiaires komen dan op de laatste plaats bij de verdeling. Dit jaar zijn we een nieuwe samenwerking aangegaan met Helicon. Dit is ons erg goed bevallen. Wij konden ook iets betekenen voor hun derdejaars stagiaires. Het tuinproject werd een succes en bood voor beide partijen winst. Het volgen van de cursus tot praktijkopleider gaf zowel voor ons als voor de school een waarborg voor kwaliteit.

Het voeren van een goed intakegesprek bij aanvang van stage en start van een vrijwilliger is erg belangrijk. Het afstemmen van de wensen en verwachtingen naar elkaar hoort daar zeker bij.

Conclusie is hier dan ook dat je de talenten en competenties van medewerkers/vrijwilligers/stagiaires moet inzetten om hen optimaal te laten functioneren. Goede balans vinden in verantwoordelijkheden, die je geeft en betrekken bij alles wat er binnen de boerderij gebeurt wat hen aangaat. Gelijkwaardigheid in de omgang met elkaar staat daarbij voorop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Binnen ons (kleine) team hebben we dit jaar ingezet op het professioneel begeleiden van stagiaires. De cursus tot praktijkopleider via Helicon heeft Nicolette gevolgd.

Daarnaast heeft Martijn ook een baan als ambulant begeleider onder zijn eigen naam. Hij begeleidt mensen, die binnen de zorgboerderij dagbesteding hebben en daarnaast 1 dag in de week individuele ondersteuning krijgen. Door de korte lijnen en het volgen van de deelnemers op verschillende vlakken kan hij optimale begeleiding bieden. Doordat hij met veel verschillende disciplines moet overleggen leert hij veel en krijgt ook ervaring en inzicht in het hele netwerk van zorg.

Het overleg met het team heeft veelal plaatsgevonden via TEAMS. Hierin zijn we intussen ook vaardiger geworden. Ook voor de online lessen, die Nicolette geeft binnen het ROC wordt er van TEAMS gebruik gemaakt.

De cursus BHV kon niet plaatsvinden vanwege de corona. Deze staat weer voor het komende seizoen gepland. Ook staat er een cursus "beïnvloeden van gedrag van mensen met dementie" gepland vanaf 22 maart 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De cursus tot praktijkopleider, verzorgd door Helicon in samenwerking met SBB is gevolgd door Nicolette en succesvol afgerond.

Overleggen met bestuur vonden vooral plaats via TEAMS.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Cursus praktijkopleider

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2021 staat de BHV-cursus gepland, daar deze werd geannuleerd vanwege corona. Op woensdag 23 juni zullen we deelnemen aan de BHV-cursus bij First Care in Tilburg.

Ook staat er een cursus gepland vanaf 22 maart. Deze betreft ; "Beïnvloeden van gedrag van mensen met dementie"

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- cursus beïnvloeden gedrag dementerenden

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn zeer tevreden met de cursus tot praktijkopleider. Het was een soort opfriscursus voor mij in een nieuw jasje. Goed om bewust te blijven en kritisch te kijken naar de manier waarop je werkt. Het geeft in de samenwerking met Helicon (Yuverta) ook een wederzijds vertrouwen voor de toekomst.

Jammer , dat we geen BHV konden doen. Maar dat zal zsm gebeuren.

We zijn intussen steeds meer gewend aan het online werken en overleggen. Ook dat is weer een ontwikkeling, die we noodgedwongen ,maar toch ook positief hebben kunnen inzetten. We zullen het in de toekomst zeker blijven gebruiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar kenmerkt zich door Covid-19. We hebben zowel evaluatie-, kennismakings- als intakegesprekken gevoerd. We hebben echter wel met regelmaat deelnemers moeten missen. Soms door ziekte, quarantaine of een lock-down van de instelling, waar de bewuste deelnemer woonachtig is. In het voorjaar moesten we zelf de deuren sluiten half maart. Vanaf Pasen zijn we weer stap voor stap met kleine groepjes begonnen. Pas in juni konden we weer volledig open. Toen waren er al deelnemers afgevallen door verhuizing naar zorginstellingen i.v.m. een intensievere zorgvraag.

We hebben zo'n 7 tal evaluatiegesprekken gevoerd. In de gesprekken komen de volgende punten altijd aan de orde;

- Hoe is de afgelopen periode verlopen?
- Medische zaken
- Motorisch functioneren
- cognitief functioneren
- sociaal-emotioneel functioneren
- communicatief functioneren
- zelfredzaamheid
- veranderingen in de situatie van de deelnemer
- afspraken / doelen
- conclusie
- afspraken voor de komende tijd

De deelnemers zijn over het algemeen tevreden over de zorg/begeleiding en activiteiten binnen de boerderij. Soms lopen de gesprekken wat moeilijker, omdat de deelnemer bv. geen ziekte-inzicht heeft in de eigen situatie. Of als een deelnemer zijn positie niet begrijpt binnen de dagbesteding en hij/zij niet beseft wat het doel is van het verblijf op de zorgboerderij. Het is altijd goed om met een bepaalde regelmaat stil te staan bij de individuele situatie van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Elk evaluatiegesprek is weer anders. Ook gezien de diverse doelgroepen, die wij in de zorgboerderij bedienen zijn de doelen nogal verschillend per deelnemer. Zo zijn er deelnemers met een verstandelijke beperking, die vooral voor de beleving op de boerderij komen. Maar aan de andere kant is er ook een deelnemster, die middels de dagbesteding weer terug in het arbeidsproces wil komen. Daar tussenin zit een diversiteit aan deelnemers.

Gaandeweg het jaar zijn we tot een universeler format gekomen voor de evaluatiegesprekken. We gebruikten steeds een ander sjabloon als handleiding voor het gesprek. Nu hebben we een uitgebreidere format, waarin iedereen zich kan vinden.

De evaluatiegesprekken bieden steeds weer een update van de gehele situatie rondom een deelnemer. Het wonen, de relatie met naasten en andere betrokkenen bij de deelnemer. (Ook b.v. hulpverleners of instanties). Het complete beeld is ook belangrijk voor het goed blijven begeleiden van de deelnemer op de dagbesteding. Een belangrijk onderdeel dus van de zorg. Het is soms ook prettig, dat de begeleider, die het dichtst bij de deelnemer staat ook het evaluatiegesprek voert. Daarnaast hebben we ook de ervaring, dat een basis van vertrouwen belangrijk is in het gesprek tussen de deelnemer en de begeleider bij de evaluaties.

Als de begeleider afspraken maakt of beloftes doet aan de deelnemer hebben we ervaren, dat het beter is om het eerst te bespreken met de collega's. Zo kunnen er achteraf geen verwachtingen ontstaan, die we misschien niet kunnen realiseren. Dat is een leerpunt van het afgelopen jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De deelnemers hebben het afgelopen jaar op verschillende momenten inspraak gehad. Het betrof alles rondom het tuinplan. Dit is een groot onderdeel van de zorgboerderij en betekend een uitbreiding van mogelijkheden en activiteiten, die de deelnemers zullen hebben en kunnen gaan ondernemen. Het is bedoeld om het buiten zijn nog aantrekkelijker te maken, daar het bewezen is , dat het een positieve invloed heeft op het algehele welbevinden.

Met het ontwikkelen van het tuinplan zijn er verschillende interviews afgenomen bij de deelnemers en medewerkers. Hierin werden de visie, behoeften en wensen van onze deelnemers gevraagd.

Allereerst werden deze wensen in een schema verzameld. Vervolgens maakten de stagiaires hiervan een moodboard. Deze moodboards werden weer voorgelegd aan de deelnemers en besproken. Daarop werden de wensen en voorkeuren bijgesteld. Ook werd e.e.a. met de medewerkers besproken en afgestemd.

Daarna kwam er een schets van het tuinplan op tafel. Alles steeds in samenspraak met de deelnemers en medewerkers. De plattegrond van het plan werd op tafel gelegd ter informatie en daarop konden alle deelnemers naar behoefte reageren.

Uiteraard is er ook een begroting gemaakt m.m.v. ons bestuurslid. Hierin zijn alle werkzaamheden en kosten voor aanleg en aanplant meegenomen. Dit is meer een taak voor onszelf en niet voor de deelnemers.

We zullen de deelnemers natuurlijk wel gaan betrekken in de ontwikkelingen en uitvoering van de tuin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat de bezetting afgelopen jaar nogal wisselend was door de Covid-19 , was het tuinplan een uiterst geschikt onderwerp om de inspraak van de deelnemers in mee te nemen.

Het kon in fases. Daardoor werd er steeds teruggekoppeld en hadden alle deelnemers uiteindelijk wel een gelegenheid om zich aan te sluiten bij de gesprekken rondom de tuin. Doordat de verzamelde informatie door de stagiaires steeds werd uitgewerkt in een nieuw voorstel ,konden we iedere keer weer opnieuw afstemmen met de deelnemers. Zo werd het een mooi proces waaraan iedereen zijn steentje heeft bij kunnen dragen.

We zullen in het komende jaar met de uitvoering aan de slag gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben in juni een tevredenheidsonderzoek gedaan. Deze is door de deelnemers schriftelijk ingevuld. Ze konden deze anoniem inleveren. We hebben 20 lijsten uitgedeeld en 16 lijsten retour gekregen. We hebben de lijst gebruikt, die opgenomen is in de werkbeschrijving van de zorgboerderij.

Er kwam uit de antwoorden naar voren, dat men erg tevreden is met het resultaat van de verbouwing. In de afgelopen tijd heeft men ervaren, dat de extra ruimte en de nieuwe keuken en rustruimte zijn meerwaarde heeft. De mensen voelen zich thuis omdat de sfeer op de boerderij een huiskamersfeer ademt. De keuken is een plek waar men makkelijk binnenloopt en graag verblijft en meehelpt. Ook de rustruimte heeft zijn nut al dubbel en dwars bewezen, want hij wordt elke middag gebruikt door een of meerdere deelnemers.

Het feit, dat de vrijwilligster zou stoppen werd als een gemis gezien. De extra handen en aandacht op 2 dagen van de week zouden wegvallen. De noodzaak van nieuwe vrijwilligers werd wel aangegeven. We hebben dan ook een advertentie gemaakt en op het eind van het jaar hadden we twee vrijwilligers gevonden. Zij zijn pas in januari 2021 gestart.

Het wordt niet altijd door deelnemers begrepen, dat er naast activiteiten ook gezorgd moet worden voor deelnemers. Dat zorgt soms voor vertraging bij het uitvoeren van activiteiten. Dat vinden enkele deelnemers een minpuntje. Maar dat zal altijd wel een lastig punt blijven aangezien deelnemers niet altijd ziekte-inzicht hebben bij zichzelf. Het is aan ons om daar mee om te gaan en iedereen zoveel mogelijk tevreden te stellen.

Nog steeds bieden we de activiteiten aan op maat. Dit betekent ook veel individueel gericht. Dat vereist een flexibele inzet van medewerkers en oog voor een goede aandachtverdeling. We doen hierin ons uiterste best en willen ook niet met teveel vrijwilligers werken. Dat houdt in, dat deelnemers soms op elkaar moeten wachten. Over het algemeen is dat geen probleem. Het is inherent aan de combinatie van zorgvragers en de grote ruimte waarover de deelnemers zich kunnen verspreiden. De grote ruimte is een voordeel, maar dan soms ook een nadeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De mensen zijn doorgaans tevreden op de zorgboerderij. Het is zelfs zo, dat we na de zomervakantie een groot aantal kennismakingsgesprekken hebben gevoerd. De animo om naar de zorgboerderij te komen is groot. Er zijn dan ook verschillende nieuwe deelnemers gestart of ze gaan beginnen in 2021. Daaronder valt ook een oud-deelnemer. Dat geeft aan dat men graag terugkomt.

Het werken met vrijwilligers is wel noodzakelijk gebleken. Na de zomer hadden we er geen en dat was voelbaar voor ons. We hebben dan ook actie ondernomen door de advertentie te plaatsen in een regionaal krantje en op facebook. Ook de aanwezigheid van stagiaires ervaren de deelnemers en wijzelf ook altijd als een meerwaarde. Het geeft een andere energie binnen de groep als er jonge mensen meedraaien. Het heeft een positief effect op de groepsdynamiek. We zullen de contacten met Helicon (Yuverta) en ROC MZ dan ook warm houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat wij ervoor kiezen kleinschalig te blijven, denken wij ook veel risico's te voorkomen. We hebben een maximum van 12 deelnemers per dag. Daarnaast is er elke dag professioneel geschoold personeel aanwezig en bovendien altijd de zorgondernemers zelf. De vrijwilligers en stagiaires zijn altijd boventallig. Zo ligt er geen druk op hen en krijgen zij optimaal de ruimte om te leren en te functioneren.

Met een kleine groep deelnemers en een compact team zijn de lijntjes kort en is iedereen snel geïnformeerd. Op deze manier blijven de incidenten uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Zoönosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020
Actie afgerond op: 25-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts heeft de lijst ingevuld en het keurmerk is toegekend

controle BHV/EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: gecheckt februari 2020

Voor JV2020: Beschrijf hoe de samenwerking tussen het Bestuur van de Stichting en de zorgboerderij verder verlopen is. Reflecteer op wat dat en eventuele andere zaken (automatisering?) hebben opgeleverd in termen van administratieve lastenverlichting voor de zorgboer(in).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Samenwerking vooral via online-overleggen gebeurd. Bestuur vooral bezig geweest met Reconi en E-herkenning voor de administratieve afwikkelingen

Deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In fases opgedeeld en in samenwerking met de stagiaires afgerond. Alles in het kader van het tuinplan.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 25-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Na de audit gecorrigeerd en opgenomen in de werkbeschrijving

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn een 7 tal evaluatiegesprekken geweest en daarnaast ook kennismakingsgesprekken met eventuele nieuwe deelnemers

Deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In fases opgedeeld in samenwerking met de stagiaires m.b.t. het tuinplan

Volgend jaarverslag: taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 25-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: is vermeld in jaarverslag

deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: in samenwerking met de stagiaires opgedeeld in fases

Deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In fases opgedeeld . Afgerond in december in samenwerking met de stagiaires van helicon.

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 14-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: op vrijdag met mooi weer, zodat we makkelijk naar buiten konden.

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2020
Actie afgerond op: 20-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgenomen op het moment, dat deelnemers de boerderij weer konden bezoeken i.v.m. coronamaatregelen.

Volgend jaarverslag: vermeld ook de begeleidingsvorm die u aanbiedt aan de deelnemers bij deze vraag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 25-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: begeleidingsvorm is aangegeven in het jaarverslag; Overleggen en delegeren.

BHV-Herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2020
Actie afgerond op: 25-03-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Was geannuleerd vanwege covid-19

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2020
Actie afgerond op: 12-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Reeds audit gehad en het certificaat is ons toegekend.

De dossiergang dient de komende periode verder ingevuld en ontwikkeld te worden, zodat met name evaluaties tijdig en op een verantwoorde wijze worden uitgevoerd. Een en ander is in de samenwerking tussen Bestuur en zorgboerderij in gang gezet, maar dient verder een vaste bodem te krijgen in het beleid en gang van zaken op jaarbasis. Om die reden heeft de auditor een verlenging voor 12 maanden aangegeven, om in 2020 te komen constateren dat bovenstaande is gerealiseerd.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Audit is geweest en certificaat is toegekend

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 03-03-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-02-2020, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 19-02-2020 (Afgerond)

Neem in de actielijst ook de jaarlijks terugkerende acties op: - ontruimingsoefening - controle BHV/EHBO koffer - jaarlijkse hygiëne checklijst of zoönosencertificaat - actualisatie RIE - actualisatie werkbeschrijving in Kwapp - jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - jaarlijkse tevredenheidsmeting - functioneringsgesprekken - evaluatiegesprekken vrijwilligers - 4 inspraakmomenten U kunt deze acties bij het aanmaken aanmerken als terugkerende acties zodat deze direct bij het afronden weer worden aangemaakt voor het nieuwe jaar.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2019
Actie afgerond op: 19-02-2020 (Afgerond)

herhalingscursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2020
Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)

scholing zoeken over dementie

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 08-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Buiten de informatie-bijeenkomsten over dementie heb ik verschillende MDO's bijgewoond mbt mijn vader. Hierdoor ben ik zowel op professioneel als persoonlijk vlak veel te weten gekomen over dit onderwerp.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020
Actie afgerond op: 12-02-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 06-02-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-11-2018
Toelichting: Aangevuld en 4 februari 2019 door auditor getoetst

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Cursus mbt dementie

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2021

afspraak aannemer

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

grondwerkzaamheden loonbedrijf

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2021

Zoönosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2021

Tuinplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Volgend jaarverslag: taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: niet plaatsgevonden i.v.m. covid-19

Neem in JV 2020 de verdiepingsvragen van de beoordelaar mee uit de aanvullingsemail bij JV2019

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: In het jaarverslag over 2020 zijn de verdiepingsvragen verder uitgewerkt en beantwoord

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

afspraak gemeente tuinplan

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Gesprek gehad met ambtenaar van onze gemeente. De plannen voor de tuin zijn in behandeling genomen.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toevoegen nieuwe klachtenreglement

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: nieuwe versie toegevoegd aan werkbeschrijving n.a.v. advies auditor

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De covid-19 heeft een aantal acties bemoeilijkt. Maar we pakken ze weer op als het kan. Zoals de BHV cursus en de functioneringsgesprekken. De BHV cursus is gepland voor 23 juni 2021 en de functioneringsgesprekken staan op de agenda voor 9 maart en 24 maart 2021.

Het is een probleem waarmee de hele wereld te maken heeft en het heeft een aantal zaken bemoeilijkt. Daarnaast zijn we wel meer online gegaan. We hadden overleg met het bestuur via TEAMS en ook de cursus voor praktijkopleider kon online plaatsvinden. Je gaat ook mogelijkheden zoeken en je wordt creatiever in het vinden van oplossingen. Dat hebben we geleerd van de coronacrisis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar hopen we nog in dezelfde vorm te kunnen draaien. De kleinschaligheid past ons goed. Daarnaast zien we weer wat nieuwe deelnemers komen, die minder zorgintensief zijn. Dat maakt het mogelijk om meer bedrijvigheid te bieden aan activiteiten. Ook met het realiseren van het tuinplan is het mooi als deelnemers hieraan hun deel kunnen bijdragen. Alles naar vermogen natuurlijk. Dan wordt het nog meer hun tuin.

We hebben onlangs nog een intensieve verbouwing gehad en als straks de tuin is gerealiseerd is het fijn om daar volop van te kunnen genieten.

De samenwerking met de gemeenten verloopt ook steeds beter. Er komt meer overzicht in de gang van zaken en de stappen die gezet moeten worden. De rollen van iedere afzonderlijke instantie, die erbij betrokken is, worden steeds duidelijker.

Een stuk automatisering moet nog wel gerealiseerd worden.

Er zou meer keuzevrijheid zijn als de deelnemers meer voor PGB zouden gaan. Het is te hopen, dat de komende 5 jaar de instellingen daar toch meer voor open staan. Het wordt nog steeds niet gestimuleerd en het geeft de mensen meer vrijheid om dagbesteding en wonen naar wens te regelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar gaan we samen met de deelnemers een tuin aanleggen welke voldoet aan de wensen en behoeften van onze deelnemers. Hierin kunnen we activiteiten aanbieden op maat. Bovendien stimuleert het de mensen om mee naar buiten te gaan. We leggen hiervoor contacten met gemeente, loonwerker, aannemer, hovenier en tuincentra

We gaan onze deskundigheid bevorderen op het gebied van dementie middels de cursus; "Beïnvloeden van gedrag bij dementie".

We gaan onze kennis opfrissen m.b.t. BHV middels een cursus op locatie.

We gaan de zorgboerderij op dezelfde wijze en volgens dezelfde uitgangspunten draaien als voorgaande jaren. Daarbij willen we niet groeien in aantal deelnemers of medewerkers. Daarbij steeds in goed overleg met elkaar, bestuur en betrokken instanties en instellingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan een afspraak maken met de gemeente om het plan voor te leggen. Er staat een afspraak gepland op 17 maart 2021. Daarnaast hebben we al contact met de aannemer gehad en het plan voor het aanleggen, van een overdekt terrasje, met hem besproken.

Vervolgens zullen we een loonbedrijf in de arm nemen voor het grondwerk, zodat de paden door de tuin kunnen worden aangelegd.

Dan leggen we contact met een hoveniersbedrijf/tuincentrum voor de beplanting.

De verdere aanplant en aanleg van het dierenhoekje gaan we zelf en eventueel samen met de deelnemers doen.

De cursus m.b.t. dementie start 22 maart en zal 5 online-bijeenkomst betreffen.

De cursus BHV is op 23 juni en zal op locatie in Tilburg bij First Care plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.2

- Cursus praktijkopleider

5.3

- cursus beïnvloeden gedrag dementerenden