

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Dagbesteding Het Sleutelbos

Registratienummer: 1329

Schoterlandseweg 2a, 8414 LV Nieuwehorne

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 73563439

Website: <http://www.hetsleutelbos.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Dagbesteding Het Sleutelbos

Registratienummer: 1329

Schoterlandseweg 2a, 8414LV Nieuwehorne

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Alweer een jaar voorbij. En alweer een jaar waarin van alles is gebeurd. Leuk, mooie maar ook minder leuke dingen. Er waren veel buitenactiviteiten, nieuwe inrichting van de moestuin, nieuwe perkjes aangelegd, schuttingen geplaatst en nieuwe zitjes gecreëerd. Het dierenverblijf is aangepast, o.a. de konijnen hebben een mooi nieuw hok gekregen. Bij alle werkzaamheden hebben de cliënten zo veel mogelijk meegeholpen, ieder op zijn eigen manier en naar eigen kunnen. De moestuin heeft veel opgebracht dit jaar, we hadden veel peultjes, boontjes, pepers, aardappels, uien, courgettes, rabarber en tomaten. Natuurlijk vaak lekkere soep gemaakt en cliënten hebben regelmatig wat mee naar huis genomen.

In de werkplaats en in het atelier hebben we gewerkt met allerlei materiaal, o.a. meubeltjes gepimpt en vogelhuisjes gemaakt. Ook zijn we weer creatief geweest met stof en naald en draad, o.a. knuffels en sleutelhangers gemaakt waarvan we ook een gedeelte verkocht hebben. Van de opbrengst hebben we nieuw materiaal gekocht en hebben we lekker gegeten bij een "burgerrestaurant".

We gaan iedere maand een keer naar de bibliotheek met een klein groepje. Van te voren kan iedereen aangeven wat hij of zij voor boeken zou willen lezen, we lenen knutselboeken, dierenboeken, boeken over trekkers en trucks en eigenlijk alles wat maar interessant is.

Dit jaar helaas geen barbecue, kon door omstandigheden niet doorgaan, maar wel ijsjes op terras, hamburgers eten, naar de film en natuurlijk een hele gezellige afsluiting van het jaar met lekker eten, cadeautjes en bezoek van verwanten en andere belangstellenden.

De clientgroep was stabiel, een leuke groep die het over het algemeen goed met elkaar kon vinden. Met 1 van de cliënten ging het in de loop van het jaar niet zo goed, zat niet goed in zijn vel, onrust op de woonvorm en veel wisseling in begeleiding maakte dat hij terugviel in oude patronen en moeilijk verstaanbaar gedrag. Op de dagbesteding had hij het naar zijn zin maar had hij weinig ruimte in zijn hoofd door alles wat hij te verwerken had. Dit leidde tot een aantal escalaties en kwam het regelmatig voor dat hij niet naar huis wilde. De escalaties werden ook steeds heftiger en uiteindelijk hebben we moeten besluiten dat onze dagbesteding niet langer de plek voor hem was. Dit alles had natuurlijk ook zijn weerslag op de andere cliënten, hier hebben we zo goed mogelijk op ingespeeld, er over gepraat, dingen zo goed mogelijk uitgelegd en gezorgd voor een veilige omgeving.

Het team is stabiel gebleven, 3 "vrouw" personeel en een fijne uitzendkracht die eigenlijk altijd beschikbaar is. De medewerker die vanuit vrijwilligerswerk is doorgegroeid naar betaald werk, werkt nu 3 dagen bij ons en volgt de opleiding Persoonlijk begeleider Maatschappelijke zorg. (BBL)

We hebben dit jaar met een aantal andere zorgaanbieders nauw contact gehad. Er waren MDO's, bezoeken op elkaars bedrijf en gezamenlijke rapportage in Zilliz. Ook met een zorgaanbieder in de buurt hebben we een samenwerking opgezet, een cliënt van ons is bij hen een dagdeel gaan werken in de keuken.

Dit jaar hadden we helaas geen stagiaires, daarom recent contact gelegd met Firda en dat heeft in elk geval voor het nieuwe jaar een stage opgeleverd. Gezien de tekorten in de zorg vinden wij het een "plicht" mee te werken aan het afleveren van goede nieuwe krachten!

In het najaar moesten we opnieuw meedoen aan de nieuwe aanbestedingsronde van de gemeente Heerenveen. Dat was weer even veel werk en even spannend of alles op tijd aangeleverd werd maar het is allemaal gelukt, de aanbesteding is ons weer "ge Gund". Dat betekent dus dat we nog steeds zorg kunnen bieden via de WMO.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar was wat mij betreft een voorbeeld van kwaliteit leveren. Het hele proces rondom de begeleiding van de client die uiteindelijk vertrokken is was heel intensief, er was veel overleg, binnen ons team, en met alle betrokkenen vanuit wonen. Het heeft veel van ons gevraagd, tijd en energie, wat soms ten koste ging van andere clienten. Dan komt er het moment waarop je besluit dat de grens is bereikt, voor de medewerkers, voor de clienten en voor de eindverantwoordelijke. Zakelijk heeft dat natuurlijk consequenties, een flinke daling in de omzet. Maar tegelijkertijd bracht het onmiddellijk ook rust en ruimte, zowel voor de clienten als voor ons. De tweede helft van het jaar stond dan ook vooral in het teken van persoonlijke aandacht en het weer oppakken van alles wat was blijven liggen.

Voor het komend jaar staat er weer een audit op de planning, dat is voor ons inmiddels de 5de keer. We gaan ons natuurlijk weer goed voorbereiden en hopen op een leuk bezoek.

We hebben het afgelopen jaar weer verschillende mensen op bezoek gehad, natuurlijk verwanten en betrokkenen maar ook nieuwe mensen zoals nieuwe WMO-consulenten, burens en zorgaanbieders uit de buurt. Dat zijn altijd leuke gebeurtenissen, clienten vinden het leuk om een rondleiding te geven en te laten zien wat we allemaal doen. We krijgen eigenlijk altijd te horen dat men het een leuke plek vindt met vooral een rustgevende uitwerking. En dat is ook wat we willen voor onze clienten!

Op Het Sleutelbos wordt geen onvrijwillige zorg geboden.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Concluderend kunnen we zeggen dat durven kiezen voor het welzijn van een ieder persoonlijk en de rust en balans binnen de clientgroep belangrijker is dan kiezen voor zakelijk belang. Voor de clienten was die keuze goed, de rust en ontspanning keerde terug en er was weer tijd voor spontane acties en iedereen kreeg weer de aandacht die hij/zij nodig had.

Geleerd hebben we dus dat persoonlijke omstandigheden van een client kunnen veranderen en dat dat gevolgen kan hebben die leiden tot het niet langer kunnen bieden van zorg. We hebben geleerd dat wij niet ingericht zijn op mensen met moeilijk verstaanbaar gedrag, dat onze clienten daar niet weerbaar in zijn en dat we niet de veiligheid voor clienten en medewerkers kunnen bieden.

Met het team dat er nu staat zijn we in staat de huidige clienten kwalitatief goed te begeleiden, Door middel van scholing, trainingen en vakliteratuur houden we onze kennis op peil. Het kwaliteitssysteem helpt ons door te beschrijven wat wel en niet mogelijk is binnen onze dagbesteding en houdt onszelf ook scherp.

We hebben het afgelopen jaar gewerkt aan een upgrade van het terrein, de moestuin toegankelijker gemaakt, nieuwe zitjes gecreëerd, en allerlei creatieve activiteiten weer opgepakt. De klussen aan de gebouwen staan nog op de wensenlijst, hierin zijn we ook afhankelijk van de verhuurder. Deze actie blijft staan voor komend jaar.

We hebben het afgelopen jaar ook weer ondervonden dat we een aantal fijne betrokken mensen om ons heen hebben die altijd bereid zijn een handje te hepen als dat nodig is, heel fijn!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Dit jaar zijn we gestart met 9 cliënten:

WLZ:

VG - 7 cliënten waarvan 3 met de diagnose autisme (6 PGB, 1 onderaanneming)

LVB - 1 (onderaanneming)

WMO:

ZIN - 1 (NAH)

Halverwege het jaar hebben we van 1 cliënt afscheid genomen, hij paste niet langer in onze cliëntgroep. Er is geen nieuwe cliënt bijgekomen dit jaar, er zijn wel verkennende gesprekken gevoerd en met in elk geval 1 cliënt gaan we in het nieuwe jaar starten.

Het jaar als volgt afgesloten:

WLZ:

VG - 6 cliënten waarvan 2 met de diagnose autisme (5 PGB, 1 onderaanneming)

LVB - 1 (geswitched van onderaanneming naar PGB)

WMO:

ZIN - 1 (NAH)

Wij bieden kleinschalige dagbesteding (begeleiding groep) aan mensen met een hulpvraag (volwassenen) De doelgroep is heel divers, variërend van een licht verstandelijke beperking tot ernstig verstandelijk beperkt met een belevingsniveau van een peuter. (ZZP4)

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie van het afgelopen jaar: we hebben een onrustige eerste helft meegemaakt. Door de "terugval in oud gedrag", van 1 van de cliënten heeft daar wat aandacht betreft vooral de nadruk op gelegen. Moeilijk verstaanbaar gedrag brengt spanning met zich mee en daar hebben de anderen "last" van gehad. Door te besluiten dat die vorm van zorg niet (meer) binnen onze groep past hebben we gekozen voor kwaliteit voor de groep. In de werkbeschrijving staat benoemd dat we op ons bedrijf niet kunnen/willen werken met agressie, dat is dus bij een intake een duidelijke nee. We hebben dit jaar echter ondervonden dat dit gedrag kan ontstaan en dat je dan opnieuw die keuze moet maken, moeilijk verstaanbaar gedrag met agressie past niet binnen Het Sleutelbos.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is hetzelfde gebleven, 3 vrouwen, 2 vast in loondienst en meewerkend zorgboer, en 1 man op oproepbasis via een uitzendburo. Het teamlid dat vorig jaar vanuit vrijwilligerswerk doorstroomde naar betaald werk is inmiddels begonnen met de opleiding "Persoonlijk begeleider Zorg en Welzijn" en werkt 3 dagen. Beide andere vrouwen werken elk 4 dagen. Het is een klein team dus er is veel contact en overleg. Dagelijks wordt er besproken wat er op de planning staat en wat de mogelijkheden zijn, vaak afhankelijk van het weer en de clientgroep van die dag. Ook kijken we naar persoonlijke voorkeur, wie wil er buiten aan de slag, wie gaat het atelier in. We zijn altijd minimaal met 2 begeleiders aanwezig, we weten van elkaar waar we zijn en wat we doen. Als het nodig is zijn we bereikbaar voor elkaar, we zijn nooit ver uit de buurt.

Het streven is 1 keer per 6 weken minimaal een officieel overleg te hebben, indien nodig is dat vaker. We hebben 1 keer per een voortgangsgesprek, dat gebeurt aan de hand van een agenda en wordt vastgelegd voor het dossier.

Met de medewerker die bezig is met de opleiding zij er ook voortgangsgesprekken met de coach vanuit de opleiding, een 3-gesprek.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Incidenteel zijn er verwanten/betrokkenen die komen helpen bij activiteiten, dat is altijd fijn en wordt zeer gewaardeerd. Er is 1 verwant die vanuit huis administratieve dingen voor ons doet.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar hebben we nauw en intensief samengewerkt. Door de moeilijke eerste helft van het jaar, het voortdurend bedacht zijn op signalen die kunnen leiden tot escalaties, zoveel mogelijk prikkels voorkomen, zijn we nog beter gaan samenwerken. We hebben veel overleg gehad maar zeker ook op elkaar gelet, voor elkaar gezorgd. We weten goed wat we aan elkaar hebben en waar ieders kwaliteiten en valkuilen liggen.

Een team van 4 personen is voor ons op dit moment prima, gemiddeld betekent dat per dag 1 begeleider op maximaal 4 cliënten. Met de uitzendkracht die eigenlijk altijd beschikbaar is zijn we ook met ziekte in staat het rooster rond te krijgen.

Voor de huidige clientgroep zijn we zeker voldoende bekwaam, alle medewerkers hebben een relevante opleiding gedaan op minimaal niveau 4 of zijn daar op dit moment mee bezig. Als eigenaar/leidinggevende heb ik inmiddels ruim ervaring, zowel in vorige functies als de afgelopen 16 jaar op Het Sleutelbos. De opleiding Middle Management die ik heb gevolgd komt ook zeker van pas bij de zakelijke kant van de bedrijfsvoering maar ook bij het aansturen en coachen van medewerkers.

Het komende jaar gaan we zeker kijken naar relevante trainingen. In elk geval gaan we de herhaling BHV weer inplannen en we bekijken het aanbod van de Academie Landbouw en Zorg in het overleg. We kijken b.v. naar verdieping in kennis over doelgroepen en het versterken van eigen functioneren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar hebben 3 medewerkers de herhaling BHV gedaan.

Een medewerker (S. Douma) heeft de training "moeilijk verstaanbaar gedrag en jij" gevolgd via de Academie Landbouw en zorg. Dat was een zeer waardevolle training, het heeft haar zeker versterkt en inzichten gegeven. Ook ervaringen van anderen te horen heeft zij als leerzaam ervaren.

We hebben deelgenomen aan MDO's en intervisie rondom een client, casuïstiek in het teamoverleg, 3-gesprekken gevoerd met de stagedocent.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar gaan we de Herhaling BHV weer volgen, dat doen we via de Zorgboeren bij BHV Friesland. Leerzaam en zinvol om weer stil te staan bij hoe het met je eigen kennis gesteld is en om ervaringen te delen met andere zorgboeren en te leren van elkaar. S. Douma en I. ten Cate gaan deze herhaling doen en de uitzendkracht doet de herhaling via het uitzendburo.

Gepland staat de training "Rapporteren" via de Academie Landbouw en Zorg voor S, Douma.

In september gaan we weer een lezing bijwonen van Colette de bruin; Diversiteit bij autisme.

De komende jaren willen we onze kennis van de doelgroepen (autisme, NAH, geheugenproblematieken) op peil houden door trainingen en lezingen te volgen en door vakliteratuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De behoefte aan scholing en ontwikkeling wordt besproken in het teamoverleg en in de voorgangsgesprekken. Gekeken wordt naar de persoonlijke behoefte en naar wat relevant is voor de doelgroepen die we zorg beden.

Het afgelopen jaar stond wel in het teken van omgaan met "moeilijk verstaanbaar gedrag", de scholing die daarvoor gepland stond voor 1 van de begeleiders is behaald en was waardevol. Door intervisie en casuïstiek, samen met het begeleiders van de woonvorm, hebben we geleerd van elkaar.

Blijvend is de zorg voor de doelgroep Autisme, daar willen we ons in blijven verdiepen.

Relevante trainingen vinden we o.a. in het aanbod van de Academie voor Landbouw en Zorg. De Herhaling BHV komt jaarlijks terug.

Afgelopen jaar is door andere behoeften de training rapporteren blijven staan maar die staat gepland voor het komende jaar.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ook dit jaar zijn er weer evaluatiegesprekken gevoerd. Dat gaat aan de hand van een vragenlijst, onderwerpen zijn de werkzaamheden, het algemeen beeld, de gezondheid van de client, de samenwerking met de andere clienten enz. Evaluaties vinden minimaal 1 keer per jaar plaats, indien nodig vaker.

De begeleidingsdoelen zijn voor de meeste clienten blijvend, onderhoudsdoelen. Deze doelen vragen blijvende sturing en begeleiding voor onze clienten. Het gaat veelal om het behouden van vaardigheden op sociaal gebied, samenwerken, hulp vragen, rekening houden met een ander.

Praktische vaardigheden kunnen ook ten doel worden gesteld en worden ook wel behaald maar bij onze doelgroep, functionerend vanaf peuterniveau zal het altijd nodig zijn directe of indirecte begeleiding te bieden.

Hoofdoel blijft voor onze mensen de structuur in de week, het omgaan met collega's, het doen van zinvolle activiteiten/klusjes, het meedoen en onderdeel zijn van. Iets maken in het atelier of een taak afronden geeft voldoening, draagt bij aan een positief zelfbeeld.

We zijn een kleinschalige dagbesteding waar we vraaggericht werken, met een klein team. Clienten voelen zich gehoord en gezien door de persoonlijke aandacht en de werkzaamheden op maat. We werken zonder druk en er is ruimte voor ontspanning.

Vanuit de gesprekken blijkt dat dat voor onze mensen goed werkt, zij ervaren de veiligheid van de vertrouwde omgeving en mensen, de eigen inbreng en regie waar mogelijk, zeer positief.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken zijn goed gegaan. Er is altijd veel contact, korte lijnen dus als er iets is wordt dat eigenlijk altijd direct opgepakt. In een "officieel" gesprek worden alles weer even doorgenomen en vastgelegd. Uit de gesprekken komt naar voren dat het kleinschalige en de persoonlijke aandacht maakt dat clienten zich veilig voelen en de ruimte krijgen voor eigen inbreng en regie. De doelstellingen die te maken hebben met het welzijn en beleving van de client zijn blijvend en uit de gesprekken komt altijd naar voren dat die doelstellingen zeker behaald worden.

Uit gesprekken rondom 1 client kwamen we er op uit dat het goed zou zijn iets meer uitdaging/afwisseling te bieden. Daarop zijn we op zoek gegaan en zijn met een zorgaanbieder in de buurt een samenwerking aangegaan. De client werkt daar nu een dagdeel in de keuken en we bekijken of dat uitgebreid kan of moet worden.

In het komende jaar gaan we door zoals we gewend zijn, laagdrempeligheid, korte lijnen zodat we op tijd kunnen bijstellen als dat nodig is

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Officiële inspraakmomenten zijn voor onze klanten moeilijk. Bedenken waar we het over willen hebben is al de eerste hobbel. Een aantal klanten weet het gewoon niet en anderen dragen iets aan wat ze persoonlijk bezighoudt, bv op vakantie gaan naar Griekenland. Wij doen zelf voorstellen die meestal direct goedgekeurd worden. Dat zijn dan onderwerpen die te maken hebben met activiteiten, samenwerken enz. Tijdens een overleg zijn eigenlijk altijd dezelfde mensen aan het woord en anderen zeggen niets. Oorzaak kan zijn de druk die er op ligt, nu moet ik iets zeggen of vinden, of niet de concentratie op kunnen brengen om het te volgen, te snel afgeleid zijn of het gewoon echt niet snappen wat de bedoeling is.

Veel belangrijker vinden we de dagelijkse inspraak, wat wil je vandaag doen en met wie. Ook ongedwongen momenten, bv als we nog aan tafel zitten na de lunch een onderwerp aansnijden waar we gewoon even over kletsen. Dagelijkse eigen inbreng zoals bv welke soep gaan we deze week koken of welke boeken zullen we halen uit de bibliotheek en wie willen er mee zijn belangrijk voor onze klanten.

Over het algemeen komt er uit de inspraakmomenten dat de klanten het naar hun zin hebben, zin hebben in het werk, zin hebben om nieuwe dingen te leren of juist lekker te blijven doen wat ze altijd doen.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Concluderend kan ik weer aangeven dat inspraak heel belangrijk is maar dat het vooral aan de begeleiding is daar het goede moment voor te kiezen. Onze klanten kunnen op 1 na niet lezen of schrijven, vinden het moeilijk in een groep te praten, zijn snel overprikkeld of hebben een zeer korte concentratie en zijn snel afgeleid. Aan ons dus de taak te zorgen dat de inspraakmomenten ook gebeuren op dagelijkse basis. Eigen inbreng en regie zijn voor ons heel belangrijk, dagelijks bekijken we met de klant wat de mogelijkheden van de dag zijn.

We blijven de inspraakmomenten inplannen maar zijn ook realistisch, als het niet het moment is door welke stoorzenders dan ook heeft het geen meerwaarde en kijken we naar een ander moment of een andere manier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In het najaar heeft de meting plaatsgevonden. Er zijn 2 geschreven lijsten en 6 pictolijsten uitgedeeld en ingevuld. Uit de lijsten kwam dat de klanten het naar hun zin hebben, dat ze tevreden zijn met het aanbod en dat er een goede samenwerking is met andere klanten en met begeleiders.

Nog steeds ervaren de klanten het buiten zijn heel positief, wordt er graag geknutseld en de verzorging van de dieren blijft ook favoriet.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat we geen grote veranderingen hoeven aan te brengen in het aanbod. Het terrein en de activiteiten bieden nog steeds voldoende uitdaging. Met de verwanten en andere betrokkenen is er veel contact, dat maakt dat we altijd snel op de hoogte zijn van wat er speelt en kunnen we desgewenst snel inspelen op de actualiteit.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar waren er ook weer de bijna niet te voorkomen incidenten als je hoofd stoten, uitglijden bij het voetballen, een splinter bij het houtbewerken e.d. Dat zijn wat ons betreft dingen die er bij horen, een pleister, even rustig zitten, wat extra aandacht en het leed is geleden.

Daarnaast zijn er meerdere meldingen betreffende de client met epilepsie. Alle keren dat hij een insult had gebeurde dat zittend en heeft hij geen verwondingen opgelopen. De aanvallen zijn altijd kort, we blijven bij hem en zorgen voor zijn veiligheid. Na een aanval heeft hij een vast plekje op de bank, daar zit hij veilig. Met de woonvorm is afgesproken dat als de aanval kort is hij gewoon bij ons blijft en een aangepast programma doet, in elk geval zittend. Ter bescherming draagt hij altijd zijn helm.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar zijn er een aantal meldingen omtrent agressie. Al die meldingen hebben te maken met dezelfde client. De eerste melding was in april en daarna kwam het regelmatig voor met een steeds kortere tussenposen. De meldingen variëren van even boos zijn en schelden tot uiteindelijk het vernielen van spullen, kleren kapot scheuren, spugen en uiteindelijk gooien met alles wat in de buurt was. In alle gevallen was de eerste en belangrijkste actie de andere clienten veilig stellen en de betreffende client mee nemen naar buiten waar hij uit het zicht was van de anderen en zo min mogelijk schade aan kon richten.

Tijdens een incident was er altijd 1 begeleider in nabijheid van de client om te proberen weer in contact te komen en te zorgen dat er geen ongelukken gebeurden. Er zijn spullen kapot gegaan maar gelukkig is het gebleven bij materiele schade.

Met het team, de hoofdbegeleiders van de woonvorm, clientondersteuner, artsVG, leidinggevende van de woonvorm is er veel overleg geweest en hebben we bij ieder incident gekeken naar mogelijke oorzaken. Dat was complex, een gebeurtenis van een paar dagen geleden kon uiteindelijk leiden tot een dergelijke uitbarsting. In deze MDO's hebben we besloten dat er 1 op 1 begeleiding nodig was en dat is ook geregeld met het Zorgkantoor. Hiervoor hebben wij de invalkracht extra ingezet en de uren van 1 van de begeleiders uitgebreid.

Uiteindelijk hebben alle maatregelen niet kunnen voorkomen dat we hebben moeten besluiten dat we niet langer de geschikte plek waren voor deze client. De intensieve begeleiding en de onvoorspelbaarheid gingen ten koste van de andere clienten en de begeleiding. Na een heftig incident hebben we dan ook besloten dat we per direct moesten stoppen met de zorg voor deze client.

Bij alle incidenten was het voor ons heel belangrijk de andere clienten op te vangen en nazorg te bieden. We hebben altijd uitgelegd dat diegene in de war was en dat het niks met hem te maken had.

Voor mij als leidinggevende was de zorg voor de clienten en medewerkers bepalend voor het besluit te stoppen. Ik heb ervaren dat het welzijn van iedereen belangrijker is dan het zakelijk belang.

Wat ik er van geleerd heb is nog kritischer te zijn een intake. Moeilijk verstaanbaar gedrag/agressie in het verleden kan zeker weer opspelen door veranderingen in het leven van een client. Voor ons een duidelijke nee dus.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is zoals al aangegeven dat de meldingen leiden tot het nemen van beslissingen en eventuele aanpassingen. In het geval van de meldingen van agressie was de beslissing het stopzetten van de zorg, in het geval van de meldingen van epileptieaanvallen leidt het altijd tot het nemen van veiligheidsmaatregelen zoals zittend werk doen en het dragen van een helm.

Veiligheid blijft een belangrijk aandachtspunt, wij zijn verantwoordelijk voor de veiligheid van de clienten. We kunnen niet alles voorzien en voorkomen maar we kunnen wel pro-actief zijn in het zorgen voor een veilige omgeving. Dat doen we door alert te zijn, zowel op de fysieke omgeving als op de sfeer en omgang binnen de groep.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

onderhoud gebouwen binnen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Overleg met Clienten (4 keer per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: verschillende overlegmomenten gehad

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 30-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling gedaan door I. ten Cate en S. Douma

bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: kwaliteitssysteem regelmatig bijgewerkt

inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 30-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 03-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 30-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: herhaling BHV gedaan

aanschaf nieuw spelmateriaal, bv voetbaldoel, badmintonnet

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 24-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

aanschaf tuinmeubelen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 24-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

controle blusmiddelen, EHBOkoffer, seviceabonnement< controleur komt langs

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 27-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: alles gecontroleerd en aangevuld

training Jij en moeilijk verstaanbaar gedrag

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2024

Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 16-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: zinnvolle training gedaan door Shanika Douma

moestuinbakken maken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 16-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: bakken gemaakt en geplaatst

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)

training Zinvol Rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 25-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: blijft staan voor komend jaar

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 25-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

bijwerken kwaliteitsysteem

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: 25-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: kwaliteitsysteem bijgewerkt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-05-2025, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2025
Geldt voor locatie(s): Dagbesteding Het Sleutelbos (1329)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is zo goed als helemaal afgerond, de actie Training Rapporteren is wederom blijven staan, mede door de hekkiek in het eerste half jaar. Inmiddels hebben we een training gevonden bij de Academie landbouw en Zorg en zal deze in elk geval gevolgd worden door een van de medewerkers.

Het afhandelen van de actie gebeurt niet altijd op het tijdstip dat we bedacht hadden, in de praktijk is er altijd wel iets onverwachts dat prioriteit heeft en andere zaken moeten wachten. De actielijst blijft staan op de agenda van het overleg.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen blijven het onderhoud van de gebouwen, hiervoor zijn we afhankelijk van de verhuurder. Zelf doen we onderhoudsklussen binnen en aan het terrein.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar zullen we

- weer de geplande trainingen volgen en eventueel relevante trainingen toevoegen aan de actielijst
- schilderwerk binnen, zoveel mogelijk samen met cliënten die dat leuk vinden

En natuurlijk altijd open staan voor nieuwe mensen, ideeën en activiteiten!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De trainingen die we al gepland hebben staan vast. In het overleg bespreken we het aanbod van de Academie (of eventueel andere aanbieders) Samen kijken we of een scholing/training relevant en haalbaar is.

Het schilderwerk wat we willen doen verspreiden we over het hele jaar, we doen het zoveel mogelijk samen met cliënten die dat kunnen en leuk vinden. We zijn daarom afhankelijk van een aantal zaken, het weer, hoe groot is de groep op een geschikte dag, hoe gaat het met de cliënt die wil helpen enz. Wat we in elk geval doen is zorgen dat het materiaal in huis is zodat we kunnen beginnen als het goed uitkomt.

Open staan voor mensen, ideeën en activiteiten doen we door zichtbaar te zijn (socials), gastvrijheid, kansen tot het leggen van nieuwe contacten aan te grijpen!

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.