

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij de Meysebergh (2514)

Heeft betrekking op de locatie(s):

zorgboerderij De Meysebergh (2514)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
3.3 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	19
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	19
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	21
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	22
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	23
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25

7 Meldingen en incidenten	26
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	26
7.2 Medicatie	27
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	27
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	28
8 Acties	29
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	29
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	35
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	37
9 Doelstellingen	38
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Meysebergh

Registratienummer: 2514

Jacobusstraat 25, 6013 RK Hunsel

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 80440266

Website: <http://www.zorgboerderijdemeysebergh.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

zorgboerderij De Meysebergh

Registratienummer: 2514

Jacobusstraat 25, 6013 RK Hunsel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Jaaroverzicht 2024

Januari

- We zijn gestart met een nieuw systeem voor het afval te scheiden. De PMD-zakken worden nu zelf aan de weg gezet, 1x per 2 weken. Deze zakken kunnen wij zelf halen bij de AH in Ittervoort of de Spar in Ell.
- Er zijn diverse kippen geslacht, deze waren oud. In februari en maart krijgen we nieuwe kippen.
- Samen met de deelnemers zijn er nieuwe, houten karren gemaakt om het oud papier en PMD in te bewaren en makkelijk in te kunnen vervoeren.

Februari

- We hebben een begin gemaakt aan de nieuwe plannen voor de moestuin en de tunnel. De tunnel is verplaatst naar een andere plek en ook de moestuin is verplaatst naar een nieuwe plek.
- Er is een aantal nieuwe kippen gekomen.
- Op 7 en 8 februari hebben we het deelnemersoverleg gehouden.
- De tuinbakken in de tunnel hebben we vernieuwd, hier kunnen de deelnemers met een stoel of rolstoel bij zitten en toch helpen met het zaaien en poten van zaden en plantjes.
- We hebben deze maand twee stagiaires gehad voor een snuffelstage.
- We hebben een driewiel fiets gekregen voor algemeen gebruik.
- Met carnaval hebben we een feestmiddag gehouden, hier konden de deelnemers zich laten schminken.

Maart

- Deze maand zijn we gestart met de jaarlijkse evaluaties van de deelnemers.
- De laatste (oude) kippen zijn geslacht.
- We zijn gestart met de RI&E om deze compleet te hebben en te digitaliseren.
- Er is een nieuwe medewerkster gestart op basis van een 0 uren contract. Zij vervangt medewerkers die met vakantie zijn en de lege diensten op de groepen.
- In de tunnel zijn we begonnen met het zaaien van nieuwe gewassen.
- Bij de ouderengroep is er een optreden geweest van een volksdansgroep uit Stramproy.
- Er is een nieuwe wasbak/aanrecht gekomen bij de kippen en de cavia's.

April

- We hebben er twee cavia's bij gekregen. Deze waren langharig en zijn eerst door de deelnemers geknipt. Ze zaten vol klitten en ook de nagels zijn bijgeknipt, deze waren te lang.
- We hebben heel veel prei voor de moestuin geplant. Een deel is voor eigen gebruik, het overige gaat naar de voedselbank.
- Het eerste werk in de moestuin is gedaan, er zijn uien, prei, dahlia's en Canna's geplant.
- In de tunnel zijn weer nieuwe gewassen gezaaid, waaronder tomaten.
- Elba (bedrijf dat alle elektra op de zorgboerderij nakijkt) is geweest.
- We hebben een bos aangekocht, hier halen we een aantal slechte bomen weg. Van dit hout worden planken gezaagd die weer gebruikt kunnen worden in de timmerplaats.

Mei

- 1 mei is het eerste kalfje geboren, daarom hebben we cake met roze muisjes gemaakt.
- 1 van de cavia's die in april is gekomen is helaas overleden.
- We zijn volop buiten bezig in de tuin en de bloemenperken.
- Er is een kwaliteitscontrole geweest vanuit de Wmo. Deze controle werd gedaan door de gemeentes uit Midden-Limburg.
- Er is een audit geweest vanuit 'kwaliteit laat je zien'.

- De brandblussers zijn gecontroleerd.
- We hebben een nieuwe elektrische Opel Combo aangeschaft, de oude Caddy was stuk.
- Er zijn buiten diverse eenjarige planten gepoot.
- We hebben een nieuwe relaxstoel gekregen bij de ouderen.

Juni

- Twee van onze vaste vrijwilligers (chauffeur en kok) hebben aangegeven dat zij per 1 juli 2024 willen gaan stoppen.
- Op facebook hebben we een oproep geplaatst voor de werving van nieuwe vrijwilligers.
- Tijdens het vrijwilligersoverleg dat wij gehad hebben deze maand is er gevraagd of zij in hun vriendenkring eens willen vragen voor eventuele potentiële vrijwilligers en chauffeurs.
- We hebben een vrijwilligersdag gehad, hierbij was het personeel ook aanwezig. Er is op de boerderij geluncht met warm vlees, broodjes, etc. In de middag is er een buutreedner geweest en om 17.00 uur is de dag afgesloten.
- De moestuin en tunnel staan vol met groenten en fruit van eigen teelt.
- Deze maand hebben we extra onderhoud gedaan aan het groen, dit ivm de boerderijfeesten die eind juni plaatsvinden.

Juli

- Per 1 juli 2024 zijn twee vrijwilligers gestopt, 1 chauffeur en 1 kok.
- Bij de jongerengroep is er een nieuwe deelnemer gestart.
- De eerste collega's starten met hun zomervakanties.
- Na de sluiting (week 30-31 zomervakantie) starten er bij de jongerengroep twee nieuwe deelnemers.
- Er komt bij de jongerengroep een nieuwe vrijwilligster starten op basis van een re-integratie traject.
- We hebben deze maand heel veel prei over, deze schenken wij aan de voedselbank, net als de eieren die we over hebben.
- Het erf is goed en mooi voorzien van bloemen. Het is een kleurrijk aanzien.
- We zijn volop aan het oogsten; pruimen, bonen, courgette, koolrabi, uien, prei, rode bieten en bloemkool.
- Ook hebben we een heel aantal bloemen (zonnebloem, Dalia's, etc), hier plukken we zo nu en dan een boeketje van om in een vaasje op tafel te zetten.
- Op beide groepen hebben we versierd voor de zomer.
- We zijn een aantal keer met de huifkar op pad geweest.

Augustus

- De boerderij is twee weken dicht voor de jongerengroep.
- We zijn nog steeds op zoek naar nieuwe chauffeurs.
- Er waren heel veel tomaten rijp, deze hebben we verwerkt en worden ingevroren om op een later tijdstip in de soep te doen.
- Er is weer een hele nieuwe partij prei gepoot, deze is begin 2025 klaar om te oogsten.
- Tijdelijk hebben we een stier in de wei bij de koeien staan, deze gaat hopelijk voor nageslacht zorgen.
- Er is een houten mens-erger-je-niet spel gemaakt. (blinde/slechtziende mensen kunnen dit spel ook spelen, omdat zij alles kunnen voelen).
- We zijn een heel aantal keer met de huifkar op pad geweest afgelopen voorjaar en zomer.

September

- De medewerkster die een 0-urencontract had is voor vast in dienst gekomen voor 36 uur, zij staat op beide groepen en helpt achter de schermen mee met de administratie.
- Bij de jongerengroep zijn er diverse nieuwe deelnemers bijgekomen.
- In de tunnel zijn eikeltjes gepoot in kleine potjes en in de moestuin zijn er eikeltjes in de vollegrond gezet. We willen kijken of deze uitkomen, zodat we in de toekomst zelf kleine boompjes kunnen kweken.
- Vanuit de Witdonck hebben we bij de jongerengroep een nieuwe stagiaire. Stage wordt door school begeleid, elke 4 weken is er een evaluatie gesprek.
- De volksdansgroep uit Stramproy is nog een keertje komen optreden.
- We zijn bij de ouderen groep begonnen aan de grote poets.
- Gedurende de hele zomer hebben we veel buiten bij de vijver gezeten. Hier hebben we diverse activiteiten gedaan (sport, spel, geheugen).
- We hebben op de groepen versierd voor de herfst.

Oktober

- We hebben een rund laten slachten, dit vlees hebben we in porties verdeeld en ingevroren. Het vlees wordt bij de warme maaltijd voor de

ouderen gebruikt.

- De bussen zijn bestickerd met onze bedrijfsnaam en ons logo.
- De tunnels zijn winterklaar gemaakt.
- Alle cavia's die we hadden zijn helaas overleden. Het hok wordt nu goed schoon gemaakt en ontsmet voordat er nieuwe komen.
- De brandweer heeft in de avond twee keer een oefening gehouden op ons erf, er waren toen geen deelnemers aanwezig. Wellicht dat zij in de toekomst een keer komen oefenen als er wel deelnemers zijn.
- Al het personeel dat geen BHV diploma heeft, heeft deelgenomen aan de herhalingscursus reanimatie.
- Alle bussen zijn voorzien van een beademingsmasker.
- De online stagemarkt is in orde gemaakt voor het nieuwe schooljaar (hoeveel stagiaires kunnen we plaatsen en met welke opleidingen kunnen zij bij ons terecht).
- De collega's bij de ouderen groep zijn begonnen aan de jaarlijkse deelnemerevaluatie. Vanaf dit jaar wordt dit direct digitaal gedaan aansluitend aan het begeleidingsplan en de doelen die daarin opgeschreven zijn.
- Bij de ouderen hebben we wafels gebakken met een groepje deelnemers.

November

- Er is op de jongerengroep een nieuw bureau geplaatst, hierdoor is er een extra werkplek gecreëerd.
- Het caviahok is volledig schoon gemaakt en ontsmet, dus klaar voor de komst van nieuwe cavia's.
- De Dalia's zijn uitgedaan, deze zijn binnen neergelegd waar het niet vriest
- Er zijn twee nieuwe stagiaires gestart, beide komen op de maandag en dinsdag en draaien mee op beide groepen.
- We zijn bezig met de aanschaf van nieuwe rolstoelen.
- Er zijn nieuwe bezems aangeschaft.
- Een van onze vaste vrijwilligers is aangesteld als "chef" onderhoud van tuingereedschap.
- Er worden door de deelnemers houten kistjes getimmerd in de werkplaats. Deze worden gebruikt voor het opbergen van materiaal.
- Er zijn houten sneeuwvlokken gemaakt door de deelnemers, deze zijn door de ouderen beschilderd en gebruikt om de ruimte te versieren voor de winter.
- Bij de ouderen zijn alle kussens en dekens gewassen uit de ruistrimte.
- Er is een koor komen zingen uit een van de omliggende dorpen.
- Bij de ouderen hebben we in de keuken een papierhouder opgehangen.
- Tijdens het teamoverleg bij de ouderen werd er door collega's aangegeven dat zij behoefte hebben aan meer overleg momenten die structureel gepland zijn. Voor 2025 is er dan ook al een schema gemaakt, hier wordt dus al een actie op ondernomen.
- De inspraakmomenten worden uitgetypt en de notulen worden zichtbaar in de ruimte opgehangen, zodat deelnemers deze te allen tijden na kunnen lezen. Dit was een wens die tijdens het inspraakmoment van november naar voren is gekomen.

December

- Er is een nieuwe spinnenjager aangeschaft met telescoop, hiermee kunnen we de nok beter schoonhouden.
- Rondom sinterklaas zijn er samen met de deelnemers pepernoten gebakken.
- Er is met sinterklaas een grote bingo georganiseerd en er was een heuse sinterklaas quiz.
- Alle deelnemers kregen als cadeautje een chocolade letter mee naar huis.
- Bij de ouderen hebben we een groepsevaluatie/deelnemersoverleg gehouden.
- Er word volop geknutseld voor de kerst.
- De zorgboer is bezig met het maken van een grote kerststal voor in het dorp, de deelnemers helpen hier graag aan mee.
- We hebben geknutseld met zoutdeeg, als dit droog is kan dat geveerd worden en dan wordt het in de ruimte gebruikt om te versieren.
- Er is op de oudere groep een steady aangeschaft, dit is gedaan als verlichting voor het personeel, zodat zij niet meer zo veel lichamen hoeven te tillen als mensen slecht zelf op kunnen staan.
- Bij de jongeren groep hebben we een kerstlunch gehouden met zelfgemaakte worstenbroodjes en heerlijke soep.
- Bij de ouderen hebben we een heerlijke kerstdiner gehouden.
- Met de jongeren groep zijn we met de huifkar op pad geweest en hebben we een tussenstop gemaakt bij een frituur. Hier kon iedereen genieten van een heerlijk frietje en een snack.
- We hebben nieuwe gezelschapsspellen aangeschaft voor op de groepen.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod

- In 2024 zijn er veel aanmeldingen geweest bij de ouderengroep. Ook is er relatief veel verloop geweest in deze groep. Dat wil zeggen dat er deelnemers zijn overleden of naar een instelling zijn gegaan. Bij de nieuwe deelnemers viel het op dat er meer zwaardere, lichamelijke klachten aanwezig zijn. Om de balans in de groep te behouden is er kritisch gekeken naar de spreiding van deze deelnemers over de dagen.
- Bij de jongerengroep is er minder verloop geweest. Wel zit de groep goed vol en zijn er voldoende aanmeldingen geweest.

Financiering van de zorg

- Ook dit jaar merken we dat de herindicaties niet altijd op tijd worden afgegeven, ondanks dat er wel op tijd wordt gemeld dat de indicatie af gaat lopen. Dit heeft als gevolg dat er een achterstand is in de betalingen en/of dat deelnemers tijdelijk niet naar de zorgboerderij kunnen komen omdat er geen geldige indicatie aanwezig is.
- We merken dat er steeds meer administratieve zaken zijn die bijgehouden moeten worden. Dit kost veel tijd en gaat ten koste van de tijd en zorg voor de deelnemers.
- Tevens zijn de aanbestedingen bij de gemeenten ook een aandachtspunt. Men wil dat de ouderen langer thuis blijven wonen maar de vergoeding voor de dagbesteding blijft hierin achter ten opzichte van de stijgende kosten. Dat baart ons wel ernstige zorgen. Alle kosten stijgen, zoals energiekosten, loonkosten, brandstof voor de bussen en de kosten voor de warme maaltijden voor de deelnemers. Ook de kosten van het voer voor het vee zijn fors toegenomen.
- Een andere trend is dat de administratieve druk onverminderd hoog blijft, mede door de hoge in- en uitstroom van deelnemers op de ouderengroep welke blijft toenemen. De reden dat deelnemers snel in- en uitstromen is dat zij relatief laat een indicatie krijgen voor dagbesteding.

Audit

In mei 2024 is de audit geweest. Hiervoor is de werkbeschrijving doorgenomen en aangepast op diverse gebieden. We hebben advies gekregen over het opstellen van een cliëntenraad. Voor dit jaar was dit nog niet per se nodig in verband met het geringe aantal zorgmedewerkers. Wel werd aangeraden om dit in de gaten te houden en bij uitbreiding van personeel een cliëntenraad op te stellen. Ook werd er geadviseerd om voor de stagiair(e)s een eigen stageovereenkomst te maken. Dit is inmiddels gebeurd (zie bijlage). Verder krijgt iedere stagiair(e) een eigen mapje op de computer waar bijvoorbeeld het contract en andere documenten in worden opgeslagen. Indien een digitale map niet voldoende/handig blijkt te zijn, zal er tijdens de stageperiode een map op de betreffende groep komen te staan waar de stagiair(e) zijn/haar documenten in kan bewaren. Na afloop van de stage kunnen de documenten worden ingescand en worden opgeslagen op de computer. De audit is verder goed verlopen en het keurmerk is behaald. In 2027 zal er opnieuw een audit plaatsvinden.

Ongeveer in dezelfde periode is er ook een controle geweest vanuit de Wmo Midden-Limburg.

Onderhoud en inzet van professioneel/ondersteunend netwerk

- We besteden aandacht aan vakbekwaamheid doordat we veel tijd besteden aan casuïstiek besprekingen en CLZ bijeenkomsten.
- We hebben overleg met de specialist ouderengeneeskunde, met behandelaren van de GGZ en met de casemanagers dementie.
- We vragen advies aan en overleggen met de ergotherapeut.
- We passen het kwaliteitssysteem toe. Dit helpt ons om een vinger aan de pols te houden en kunnen daar waar nodig direct bijsturen.
- Er is een audit eenmaal per 3 jaar die objectief de zorgboerderij controleert en evalueert.
- Stigas brengt eenmaal per 3 jaar een bezoek aan de zorgboerderij en checkt volgens de RI&E.
- Intervisiebijeenkomsten met zorgboerderijen uit de regio, enkele keren per jaar.

Bijlagen

- Stageovereenkomst

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Conclusie 3.1

- Een ontwikkeling die vooral is opgevallen is dat er op de ouderengroep meer zorg en aandacht wordt gevraagd door de deelnemers. We hebben hiervan geleerd dat we kritisch moeten kijken hoe we de groep indelen (wie komt welke dag) zodat de werknemers niet overbelast raken door de hulpvragen van de deelnemers.

- Een ander punt van ontwikkeling die veel invloed heeft (gehad) is de wens om uit te breiden. Om deze reden zijn de tunnel en de moestuin verplaatst. In dit proces hebben we gemerkt dat er vaak veel meer tijd en energie gaat zitten in het regelwerk en het aanvragen van vergunningen en dergelijke.

Conclusie 3.2

Reflectie op het kwaliteitsproces

- We zijn tevreden over de kwaliteit die op de zorgboerderij geleverd wordt.
- Er wordt gewerkt met deskundige medewerkers.
- We voldoen aan de eisen omtrent wet- en regelgeving die het kwaliteitssysteem van ons vraagt.
- Wat betreft de kwaliteitscyclus levert het ons op dat we kunnen reflecteren op ons handelen en daardoor inzicht krijgen in wat er verbeterd of aangepast kan worden. Hier zijn we tevreden over en gaan dit voortzetten.

We hebben ons gericht op het continueren en verbeteren van de geboden zorg, want de zorgvragen van onze deelnemers brengen met zich mee dat er voortdurend aanpassingen gedaan moeten worden. We zijn van mening dat we goede zorg verlenen, maar dat er altijd verbeterpunten zullen zijn. Daarom is het zo belangrijk dat we met andere zorgbetrokkenen in contact blijven (zoals deelnemers uit de intervisiegroep). We kunnen van elkaar leren, door het uitwisselen van opgedane kennis en ervaringen.

Ondersteunend netwerk

We zijn zeer tevreden over ons ondersteunend netwerk.

- We hebben goede contacten met GGZ hulpverleners, zij ondersteunen ons ook in de contacten met de deelnemers.
- Er zijn contacten met Wmo-consulenten.
- Regelmatig zijn er contacten met de casemanagers dementie.
- Er is regelmatig telefonisch contact met de geriater. Verder komt zij twee keer per jaar een bezoek brengen aan de zorgboerderij.
- Er zijn contacten met de sociale wijkteams in de omgeving. Hier gaat het dan met name over wat wij te bieden hebben als zorgboerderij.
- Door op allerlei manieren met andere partijen samen te werken kunnen we onze deelnemers daar waar nodig ondersteunen. En krijgen ze de optimale zorg die nodig is.
- We nemen deel aan vergaderingen van een intervisieclub waar een aantal zorgboerinnen regelmatig samen komen. Hier komen allerlei onderwerpen aan de orde en bespreken we casussen.
- Ook zijn er regelmatig bijeenkomsten en vergaderingen die vanuit het CLZ en LLTB georganiseerd worden en waaraan we dan deelnemen.
- Al deze netwerken bieden ons ondersteuning en indien nodig kan er te allen tijden een beroep op hen gedaan worden.
- We zijn blij met de ondersteuning die we krijgen vanuit zorggroepen waar onze deelnemers wonen.
- Als er workshops of bijeenkomsten zijn die ons aanspreken bezoeken we deze ook.

Doelstellingen van 2024

1. Voorbereidingen treffen voor de audit.
2. Verdere verdieping zoon in het bedrijf.
3. Verdieping in het kwaliteitssysteem door onze schoondochter.
4. Investeren in duurzaamheid (elektrische bus)

Uitwerking van de doelen van 2024

1. Dit doel is behaald. De voorbereidingen, zoals bijvoorbeeld het up to date maken van de dossiers, zijn goed verlopen. De medewerkers hebben zich ingespannen om de audit positief te laten verlopen. Schoondochter heeft in dit proces meegelopen om ervaring op te doen. Zij zal het proces van de volgende audit op zich nemen.
2. Dit doel is behaald. Zoon neemt steeds meer taken van de zorgboer over en krijgt daarmee ook steeds meer verantwoordelijkheden. Zorgboer krijgt op deze manier meer een ondersteunende rol in plaats van een leidinggevende rol.
3. Dit doel is behaald. Schoondochter maakt als voorbeeld in samenwerking met een vaste medewerker dit jaarverslag. De bedoeling is dat zij in de loop van volgend jaar volledig in dienst komt bij de zorgboerderij.
4. Dit doel is behaald. Er is op dit moment één elektrische bus en één elektrische Opel Combo.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Start	Instroom	Uitstroom	Einde
Verstandelijke beperking	3	1	0	4
Verslavingsachtergrond	9	1	0	10
Psychische beperking	17	3	2	18
ASS	2	0	0	2
Lichamelijke beperking	1	0	1	0
Ouderen	40	13	20	33
Totaal	72			67

Aantal deelnemers op 31-12-2024

We zijn stabiel gebleven bij beide groepen. Er zijn geen aanpassingen nodig geweest qua personeel of ruimtes. We konden alle deelnemers met een indicatie en zorgvraag op korte termijn dagbesteding bieden.

Reden uitstroom ouderen

- Meestal is de reden van uitstroom bij de oudere deelnemers lichamelijke en geestelijke achteruitgang. Hierdoor is het meestal niet mogelijk om thuis te blijven wonen. Een opname in een verpleeghuis is dan vaak onvermijdelijk.
- Als de partner of mantelzorgverzorger om wat voor reden uitvalt komt het ook voor dat de deelnemer elders opgenomen wordt.
- Overlijden van deelnemers.

Reden uitstroom andere deelnemers

- Activiteiten binnen onze zorgboerderij voldeden niet aan de verwachting.
- Deelnemers zijn in enkele gevallen door langdurige ziekte uitgevallen.

We bieden de volgende zorg

- Dagbesteding en begeleiding in groepsverband vanuit een Wmo-/Wlz-indicatie op basis van ZIN/PGB.

Zorgzwaarte

- Profiel begeleiding categorie basis;
- Profiel begeleiding categorie aanvullend;
- Profiel begeleiding categorie intens;
- Wlz; Deelnemer heeft een lichamelijke beperking of ziekte, een psychogeriatrische aandoening (zoals dementie) en/of een verstandelijke, lichamelijke, en/of zintuigelijke beperking;
- Profiel ZZP 4 en ZZP 5, VG, BG, PGB.

Ontwikkelingen die plaatsgevonden hebben t.a.v. het zorgaanbod

- Omdat er op de ouderengroep een toename is van deelnemers met een lichamelijke beperking, is ervoor gekozen om meerdere rolstoelen aan te schaffen zodat deze deelnemer ook mee naar buiten kunnen. Ook is er een sta-ophulp/transferhulp aangeschaft.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ouderengroep

- Het aantal deelnemers is op deze groep stabiel gebleven. Wel is er een aanzienlijk verloop geweest binnen de groep.
- Tijdens de intake wordt niet alleen gekeken of de deelnemer passend is binnen de groep maar ook of de deelnemer past binnen de huidige zorg die we leveren.
- Bij nieuwe aanvragen en bij lopende indicaties wordt gekeken of de deelnemer (nog) wel past bij het aanbod. We kijken ook of iemand in de groep past en indien nodig verwijzen we deelnemers naar andere zorginstellingen bijvoorbeeld vanwege de ernst van het ziektebeeld van de betreffende deelnemer.

Jongerengroep

- We proberen zo goed mogelijk in te spelen op de behoefte van de deelnemer. Hier houden we met de activiteiten die we organiseren ook rekening mee. Er heerst een goede sfeer en de onderlinge samenwerking is goed.
- Er is hard gewerkt rondom de boerderij. Iedereen heeft goed meegeholpen om ervoor te zorgen dat de boerderij er netjes bij ligt.
- Ondanks alle regels met betrekking tot veiligheid waaraan we ons dienen te houden, blijven we zoeken naar oplossingen om de deelnemers veilig te laten werken en dat het ook gezellig blijft om te komen.

Passend zorgaanbod

- We blijven de grenzen van de zorg goed bewaken. Is de deelnemer niet meer te begeleiden of past hij of zij niet meer in ons zorgaanbod, dan wordt dit besproken en wordt de zorg afgebouwd. Er wordt vervolgens gekeken naar een andere, passende zorgaanbieder.
- Ons activiteitenaanbod is groot en afwisselend. Door de deelnemers te betrekken bij de activiteiten, blijft het aanbod afwisselend en passend bij de wens van de deelnemers.
- Aanwezige deelnemers erkennen dit en ervaren vele activiteiten als ontspanning.
- Ook bieden de seizoenen afwisseling in ons activiteiten aanbod. Dit is mede door de inzet van onze vrijwilligers die dit mogelijk maken voor onze deelnemers.

Wat hebben we het afgelopen jaar geleerd

- We zijn tevreden over de huidige bedrijfsvoering en voor de toekomst willen wij dit ook zo voortzetten.
- Wel is het van belang om alert te blijven op de zorgzwaarte bij de ouderen.
- Het implementeren van Carefriend gaat steeds beter maar blijft een aandachtspunt omdat enkele collega's geen affiniteit hebben met het werken met een computer.
- We ervaren dat er personeelstekorten zijn binnen de zorg. Wij merken dit bijvoorbeeld doordat mensen niet op tijd klaar staan als we hen op komen halen. Ook komen deelnemers vaak met begeleidingsvragen naar ons toe. Daar waar nodig, helpen we natuurlijk maar we moeten er wel voor zorgen dat we onze eigen grenzen ook goed bewaken.
- Ook het aanvragen van een (her)indicatie of uitbreiding van de indicatie bij de Wmo en het CIZ duren veel langer. Vaak gaan hier zelfs een aantal maanden overheen waardoor deelnemers langer moeten wachten.

Wat gaan/blijven we doen

- De huidige dagbesteding continueren, dit betekent evalueren van zaken en activiteiten.
- Bijwonen van vergaderingen en scholingen.
- Intervisiebijeenkomsten bezoeken. Hierbij is een goede onderlinge communicatie van groot belang.
- Vaste medewerkers op de groep en het begeleiden van stagiaires.
- Samenwerking zoeken indien nodig met andere partijen.
- Uitwisselen van informatie tussen team en zorgverleners, andere zorginstellingen, hulpverleners, stagiaires, vrijwilligers, mantelzorgers enz.
- Lezen van vakbladen en nieuwsbrieven.
- Goed blijven kijken naar de individuele zorgbehoeftes en indien nodig stellen we dit bij.
- Openstaan voor ideeën.
- We proberen Carefriend steeds meer eigen te maken en begeleiden de collega's die minder affiniteit hebben met de computer.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Team

- We hebben een zelfsturend en stabiel team, dat ons op allerlei gebieden ondersteund en waarop we kunnen bouwen. Er vonden regelmatig teamvergaderingen plaats waaraan iedereen deelneemt, hierin werd gepraat over organisatorische en zorginhoudelijke zaken. Vanuit dit overleg volgt een schriftelijke verslaglegging.
- In september hebben we een nieuwe medewerkster aangenomen, zij staat op beide groepen en helpt met administratie. Dit met het oog op de toekomstige overname van de zorgboerderij.

Functioneringsgesprek

- Met elke medewerker is een functioneringsgesprek gehouden. Hiervan heeft de medewerker zelf een verslag gemaakt en dit is toegevoegd het dossier van de medewerker. Aandachtspunten die naar voren kwamen ging over communicatie, deze hebben we besproken in de teamvergaderingen. Verder aandachtspunten die naar voor kwamen zijn meegenomen in het dagelijkse reilen en zeilen binnen de boerderij. Het waren open gesprekken waarin over en weer zaken besproken konden worden.

Welke ontwikkelingen hebben er plaatsgevonden

- Aan de hand van de functioneringsgesprekken die er hebben plaatsgevonden wordt erop gelet dat de communicatie duidelijker gebeurt en er wordt meer opgeschreven in bijvoorbeeld de agenda.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Stagiaires

We hebben afgelopen jaar vijf stagiair(e)s een leerplek kunnen geven of ervaring op kunnen laten doen. Eén stagiaire deed de opleiding maatschappelijke zorg, niveau 3, zei kwam 2 dagen in de week (september 2023 - juli 2024). Eén stagiair deed een snuffelstage vanuit de opleiding HBO-V, hij kwam 6 weken lang 1 dag in de week (november - december 2024). Twee stagiaires deden Maatschappelijke zorg niveau 4, zij komen 2 dagen in de week (november 2024 - heden). En een stagiair is een leerling van het praktijkonderwijs, hij komt 2,5 dagen per week (september 2024 - heden).

Taken en verantwoordelijkheden

- Zij ondersteunen de deelnemers bij hun taken en verantwoordelijkheden.
- Ondersteunen bij de activiteiten.
- Initiatief nemen in de vorm van gesprekken plannen, stagebegeleider raadplegen.
- Vragen stellen.
- Inzet, enthousiasme en motivatie tonen om stage tot goed einde te brengen.
- Respectvolle omgang met deelnemers en collega's.
- Discretie: geen informatie uitwisselen met of over deelnemers in bijzijn van andere deelnemers of informatie naar buiten brengen (beroepsgeheim).
- Kennis opdoen via verschillende kanalen.
- Openstaan voor feedback en hier om vragen, ook bij collega's.
- Afspraken nakomen.
- Zorg dragen voor verslaglegging van evaluatiegesprekken.

Hoe is de begeleiding georganiseerd

- Stagiaires hebben een kennismakingsgesprek gehad met hieraan gekoppeld een rondleiding over de boerderij.
- Stagiaires krijgen bij aanvang van de stage een vaste begeleider toegewezen. Deze begeleider houdt zich op de hoogte van de voortgang door regelmatig bij andere collega's navraag te doen naar het functioneren van de stagiaires. Met deze begeleider kunnen ze de opdrachten bespreken, evaluatiegesprekken houden en de uren af laten tekenen.
- Uitvoeren van de opdrachten kan onder toezicht van alle medewerkers .
- Stagebegeleider en stagiair(e) bespreken de taken van de stagiair(e) en over de zwijgplicht en de privacy van de deelnemers.
- Er zijn stagiaires bij die proactief zijn maar er zijn ook stagiaires bij die veel sturing nodig hebben. Soms is dit lastig voor stagiaires, omdat er binnen onze boerderij veel vrijheid is ook voor de stagiaires. Bij begeleiders ligt dan de taak om dit goed in te schatten en waar nodig is bij te sturen.

Evaluatiegesprekken

- Er wordt gekeken hoe vaak er een evaluatiegesprek dient plaats te vinden. (Waar is behoefte aan en wat is de eis vanuit school.)
- Uit evaluaties en gesprekken blijkt dat de stagiaires zeer enthousiast zijn over hun werk en stage binnen onze zorgboerderij.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiaires

- Het is belangrijk om goede afspraken te maken over het geven en vragen van feedback.
- Stagiaires geven aan dat het prettig is om samen te bespreken welke scenario's in de praktijk voorkomen, en hoe zij daar praktisch mee om moet gaan.
- Collega's aansturen en indien nodig remmen in het begeleiden van stagiaires.
- Collega's op de hoogte stellen van hetgeen dat er verwacht mag worden van een stagiaire (ligt aan het niveau en het leerjaar)

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwilligers

- Binnen onze Zorgboerderij werken we momenteel met 18 vrijwilligers die allemaal heel erg gewaardeerd worden door hun inzet. We weten niet wat we zonder hen zouden moeten doen!
- De uren dat de vrijwilligers aanwezig zijn variëren van 4 tot 16 uur per week.

Is uw team van vrijwilligers stabiel of zijn er veel wijzigingen

- We hebben een stabiel team van vrijwilligers.
- We hebben een team waar we op kunnen bouwen ze zijn allemaal betrouwbaar en loyaal .
- Het team is zeer flexibel en vervangt elkaar indien nodig.
- Helaas hebben we het afgelopen jaar wel afscheid moeten nemen van twee vaste vrijwilligers. Vanwege ziekte en mantelzorg zijn zij moeten stoppen. Eén persoon was een vaste chauffeur en bleef gedurende de dag om de deelnemers te ondersteunen. De andere persoon was onze vaste hulp in de keuken bij de ouderen. Beide vrijwilligers kwamen twee hele dagen in de week. Hier valt dan ook een groot gat.
- Eén vrijwilliger is tot op heden afwezig door een sterfgeval van een dierbaar persoon.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Taken
Chauffeur	2	2	2	1	3	Zorgen voor vervoer van huis naar de zorgboerderij en omgekeerd.
Begeleiding activiteiten	3	3	3	3	3	Begeleiden samen met de medewerkers de activiteiten, zoals tuinwerkzaamheden, knutselen en de verzorging van onze dieren.
Bereiding maaltijden						Bereiden de maaltijden voor bij de ouderengroep, soms met ondersteuning van de medewerkers of met behulp van deelnemers.
Werkplaats	1		1		1	Samen met de deelnemers activiteiten en werkzaamheden begeleiden in de werkplaats.
Klusjesman	1	1	1	1	1	Deze man komt regelmatig langs, hij kijkt wat er eventueel gedaan kan worden. Dit kan variëren van het vervangen van een lamp, het aanzetten van stekkers, het ontkalken van koffiezet apparaten, enzovoorts.

Taken en verantwoordelijkheden

Taken en verantwoordelijkheden staan omschreven in de vrijwilligersovereenkomst.

- Luisterend oor bieden.
- Praatje maken.
- Spelletje spelen.
- Ondersteuning bieden bij het koken, klussen of andere activiteiten.
- Wandelen met de deelnemers.
- Vervoer doen van de deelnemers.
- Vriendelijk en behulpzaam zijn maar ook stimulerend en activerend.
- Betrokken zijn bij de deelnemers.
- Een open houding aannemen en sociaal zijn.

Hoe is de begeleiding georganiseerd

- Onze zorgboerderij is vijf dagen per week open, elke dag komen vrijwilligers ons ondersteunen.
- Er staat een vast team van vrijwilligers om ons heen die zeer gedreven en behulpzaam zijn.
- We proberen een kort lijntje te houden, door meteen in te springen op vragen en moeilijke situaties.
- Dagelijks bespreken we voor aanvang de activiteiten die we die dag willen uitvoeren.
- We willen een gezellige werksfeer creëren waar de vrijwilligers veel contacten met deelnemers en medewerkers hebben.
- Op verschillende manieren ontvangen vrijwilligers een waardering voor de dingen die ze doen van zowel deelnemers als medewerkers. Zo is er bij verjaardagen of speciale gelegenheden altijd een attentie. En een mooi kerstpakket tijdens de feestdagen.
- Deelnemers en medewerkers zijn de vrijwilligers dankbaar voor de bijdrage die ze leveren.

Evaluatiegesprekken

- In juni hebben we een uitje georganiseerd met de vrijwilligers en het team. Van te voren vond het vrijwilligersoverleg plaats. Tijdens dit overleg kwam er naar voren dat er korte lijntjes zijn tussen personeel en vrijwilligers, waardoor vrijwilligers meteen naar personeel toe komt als zij ergens mee zitten. Na het overleg was er warm vlees met broodjes en is er een tonspreker gekomen. Het was een gezellige middag samen.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van vrijwilligers

- Zoals al eerder beschreven hebben we een enthousiast en inmiddels zeer ervaren team.
- Ieder heeft zijn eigen expertise en hier maken we gebruik van.
- De meeste vrijwilligers werken al jaren binnen onze zorgboerderij en hebben onze deelnemers al goed leren kennen en weten hiermee om te gaan.
- We kunnen goed overleggen met elkaar en vullen elkaar heel goed aan.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusie m.b.t personeel, stagiaires en vrijwilligers

- We merken dat er steeds meer taken bijkomen, niet alleen voor ons, maar voor het hele team. Bijvoorbeeld het werken met en in care-friend. Niet iedereen is even handig met een computer, dus zoiets vergt dan veel tijd.
- Ook het begeleiden en coachen van team, vrijwilligers, stagiaires wordt steeds intensiever en vraagt veel tijd en energie van iedereen.
- Toch zien we dat iedereen op zijn of haar manier hier een steentje aan bijdraagt.
- Taken worden verdeelt en als men hulp nodig heeft dan vraagt men hierom.
- Mooi is het om te zien dat iedereen dan ook een positieve ontwikkeling doormaakt.
- Helaas hebben we het afgelopen jaar opnieuw te maken gehad met langdurige uitval door ziekte bij collega's. Toen viel de bereidwilligheid om iets voor de ander te doen en bij te springen om bijvoorbeeld roosters rond te krijgen echt op.
- We zijn hier iedereen dan ook erg dankbaar voor en realiseren ons des te meer dat we het echt niet alleen kunnen.
- Iedereen draagt bij aan een prettige werksfeer.
- We hebben een enthousiast team vrijwilligers met een ruime ervaring. De deelnemers zijn erg tevreden over de vrijwilligers en ze voelen zich veilig. Zij zijn kundig geven feedback en advies als het nodig is. Ze zijn de jaren dat we samenwerken gegroeid en zelfverzekerder geworden. Ze zijn gedreven en hebben oog voor de deelnemers.
- Het is een team geworden waar je op kunt vertrouwen en waar waar we van op aan kunnen. De vrijwilligers hebben tijdens de evaluatie aangegeven dat ze ontzettend graag naar de zorgboerderij komen. Ze voelen zich gewaardeerd. Wij als zorgboeren en ook de deelnemers mogen blij zijn met onze vrijwilligers het zijn echte kanjers.

Wat heeft u afgelopen jaar geleerd m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

- Dat een open en transparante communicatie belangrijk is en blijft.
- Dat we ontzettend blij mogen zijn met alle hulp die we krijgen.
- Medewerkers, vrijwilligers en stagiaires zijn gedreven, enthousiast en hebben hiermee het vertrouwen van de deelnemers, naasten en begeleiders en daar doen we het tenslotte voor.

Welke veranderingen hebben we doorgevoerd

- De reanimatie herhalingscursus heeft weer plaatsgevonden, hier hebben alle collega's aan deelgenomen.
- We zijn met het team uit gaan eten.
- Vrijwilligers hebben attenties gehad met verjaardagen en kerstmis.
- Individueel overleg gedaan om samen zoveel mogelijk op een lijn te zitten.
- Vijf stagiaires hebben ervaring op kunnen doen.

Wat gaan we doen

- Een nieuw jaar is gestart met allerlei uitdagingen, zoals het zetten van een nieuw gebouw en overnemen van diverse taken van de zorgboerin.
- We blijven met elkaar in gesprek gaan over allerlei onderwerpen, en participeren hierop.
- We plannen evaluaties, bezoeken vergaderingen, intervisies, scholingen (BHV en reanimatie) en bijeenkomsten.

Bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden

- Wij hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel om onze deelnemers op een goede wijze te begeleiden.
- We vinden veilig werken erg belangrijk, goed onderhouden (elektrische) apparaten.
- We vinden hygiënisch werken belangrijk, schone keuken, toiletten, vloeren enz.
- Onze medewerkers zijn bekwaam en bevoegd om deelnemers te begeleiden, ze zijn ervaringsdeskundig, en kunnen putten uit een ruime levenservaring.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar

- CLZ-bijeenkomsten bezoeken.
- LLTB-bijeenkomsten bezoeken.
- Intervisie club zorgboerinnen.
- We stimuleren eigen inbreng, suggesties en ideeën voor creativiteit, informatie, bijscholing en ontwikkeling door begeleider stagiaires en vrijwilligers.
- Waar het mogelijk was zijn al deze bijeenkomsten bezocht. Omdat we het belangrijk vinden ervaring en informatie uit te kunnen wisselen met andere mensen uit het werkveld.
- Verder gegaan met het invullen van en werken in Carefriend. Hier zijn we al volop mee bezig, maar om het systeem eigen te maken vergt veel tijd en aandacht.

Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

- Zorgboerin en onze zoon volgden herhalingscursus BHV. Hierbij kwamen reanimatie, EHBO, en noodplan aan de orde.
- Een keer in de 6 weken vind er een overleg plaats met het hele team. Hierin worden casussen besproken, en informatie uitgewisseld.
- Reanimatie herhalingscursus vond plaats, het gehele team nam hieraan deel.

Leerdoel BHV

- Om aan de wettelijke plicht te voldoen om de veiligheid van de deelnemers en de vrijwilligers op de zorgboerderij te kunnen garanderen door het aanstellen van BHV-ers waarbij minimaal 1 BHV per dag aanwezig is. Een bedrijfshulpverlener (BHV-er) kan een beginnende brand bestrijden, eerste Hulp verlenen en een ontruiming begeleiden. De BHV training duurt 1 dag en wordt afgerond en behaald met een certificaat.
- Deelname: zorgboerin en zoon.
- Scholing is met goed gevolg afgerond.

Leerdoel intervisie bijeenkomsten

- In een aantal bijeenkomsten per jaar waarbij één deelnemer per keer een casus inbrengt om samen met collega zorgboeren op zoek te gaan naar antwoorden op persoonlijke vragen die in eerste instantie voortvloeien uit het werk volgens een vaste structuur. In 2024 hebben zorgboerin en schoondochter regelmatig advies of informatie ingewonnen bij collega's van de intervisiegroep.

Leerdoel reanimatiecursus

- Het doel van deze cursus herkenning, en hoe handel je. Daarnaast leren je hoe je borstcompressies en mond-op -mond beademing geeft om de bloedcirculatie op gang te houden. En leer je hoe je een AED moet bedienen.
- Deelname: het gehele team van collega's
- Scholing is met goed gevolg afgerond

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen komende jaren

De komende jaren willen we daar waar de vraag zal komen te liggen, bijscholingen stimuleren. Op dit moment zijn er geen specifieke vragen vanuit onze medewerkers. Om onze kennis en vaardigheden up-to-date te houden, is het belangrijk om kennis en ervaring met elkaar (zowel collega's als andere zorgbetrokkenen) te delen. Dit gebeurt veelal in de vorm van cursussen, workshops, vergaderingen of intervisiebijeenkomsten.

Welke scholing staat er voor komend jaar op het programma

- Deelnemen aan bijeenkomsten CLZ door zorgboerin en schoondochter;
- Deelnemen aan bijeenkomsten LLTB door onze zoon en schoondochter;
- Intervisiebijeenkomsten zorgboerinnen bijwonen;
- Per kernteam teamvergadering houden;
- Oefenen van onze medewerkers met het werken in Carefriend;
- Deelnemen aan herhaling BHV;
- Deelnemen aan herhaling reanimatie;
- Op dit moment zijn er geen specifieke ontwikkelingen in de zorg waardoor het nodig is dat medewerkers zich laten bijscholen. We kijken gedurende het jaar altijd naar scholingen of cursussen die bij ons aansluiten en die onze interesse heeft. Dit wordt ook met de medewerkers tijdens hun jaargesprek besproken.
- Onze zoon en schoondochter gaan zich verder verdiepen in het overnemen van het bedrijf.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

- Onze medewerkers hebben als basis voldoende beroepsopleiding of scholingsachtergrond om kwalitatief goede zorg te kunnen verlenen.
- Tijdens de jaarlijkse functioneringsgesprekken en teambesprekingen is er aandacht voor de wensen rondom scholingsbehoefte. Er is dus voldoende ruimte wanneer medewerkers zichzelf verder willen ontwikkelen.
- Er wordt wel altijd gekeken naar het kostenplaatje wat erbij hoort. De cursus moet relevant zijn en bijdragen aan de groepen waarmee gewerkt wordt.
- We blijven het belangrijk vinden om de BHV-scholing te blijven volgen zodat er op de juiste manier gehandeld kan worden bij calamiteiten op de boerderij. De veiligheid van een ieder staat voorop.
- De bijeenkomsten van de CLZ worden bijgewoond zodat we geïnformeerd blijven over wat er zoal speelt in de zorg en op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen.
- Het CLZ stuurt ook regelmatig nieuwsbrieven voorzien van informatie maar laten je ook zien waar zorgboeren in de omgeving mee bezig zijn. Het is vaak leuk en interessant om te lezen.

In het afgelopen jaar hebben de medewerkers BHV-training en de reanimatiecursus met goed resultaat gevolgd. Deze training en cursus worden jaarlijks herhaald. In het eerstvolgende werkoverleg wordt geïnventariseerd of er bij de medewerkers behoefte is aan bij-/nascholing.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wanneer er een nieuwe deelnemer binnenkomt, wordt er in Carefriend een zorgplan gemaakt. Hierin komen de gegevens van de deelnemer, de zorgvraag, aandachtspunten, doelen enz. te staan. Dit zorgplan wordt jaarlijks geëvalueerd met de deelnemer.

Voor de deelnemers die niet aan Carefriend verbonden zijn, gaan we als volgt te werk:

We maken elk jaar een evaluatieschema voor de deelnemers. Hierin verdelen we de deelnemers onder de medewerkers. Medewerkers zijn tevens het aanspreekpunt voor de deelnemers en onderhouden de contacten met de familie of de zorginstelling. In dit schema is terug te vinden wie wanneer aan de beurt is voor een evaluatiegesprek. Van elk evaluatiegesprek maken we een verslag. De deelnemer kan dit doornemen en nadat het verslag ondertekend is door de deelnemer, voegen we dit toe aan zijn/haar dossier. Het begeleidingsplan wordt ook besproken tijdens de evaluatie. Met deelnemers uit de Wlz wordt twee keer per jaar een evaluatie gehouden. Wanneer blijkt dat bijvoorbeeld de problematiek complex is zal er vaker een evaluatiemoment plaatsvinden. Vaak is dit telefonisch. Met de ouderengeriater vindt er ook met enige regelmaat een evaluatie plaats.

Onderwerpen die worden besproken tijdens de evaluatie

- o Voortgang (hoe gaat het op dit moment met jou en hier op de zorgboerderij)
- o Begeleidingsplan (hoe gaat het met de onderstaande doelen)
 - o Behouden van fysieke vaardigheden
 - o Behouden van mentale vaardigheden/welbevinden
 - o Bieden van zinvolle dagbesteding
 - o Bieden van een vaste dag structuur
 - o Opbouwen van een vertrouwensband
 - o Acties bevorderen eigen regie
 - o Acties bevorderen sociale contacten
 - o Stimuleren ADL
 - o Ontlasten mantelzorger
 - o Evt. bijzonderheden/veranderingen/ wensen: (Denk aan medicatie/ risico's/Afspraken omtrent roken/ thuissituatie/ Uitbreiding dagdelen)

Uit de evaluaties blijkt dat deelnemers en familie/mantelzorgers tevreden zijn over de geboden dagbesteding. Iedereen vindt het belangrijk dat deelnemer graag naar de zorgboerderij komt, het naar zijn/haar zin heeft en goed in zijn/haar vel zit. Verder blijkt uit de evaluaties dat de deelnemers tevreden zijn over de werkzaamheden en activiteiten die worden aangeboden.

We werken bewust niet met grote doelen omdat deze vaak moeilijk te behalen zijn voor de deelnemers. We streven daarom naar kleine, haalbare doelen en proberen de vaardigheden die ze (nog) beheersen in stand te houden. Dit geldt voor het grootste gedeelte voor onze oudere deelnemers. Omdat we weten dat het stellen van kleine, haalbare doelen het beste werkt, wordt het grootste gedeelte van deze gestelde doelen behaald. Waar nodig, stellen we doelen bij en kijken dan naar de aanpassingen die eventueel gedaan moeten worden. De

inzet van begeleiding op de juiste plaatsen zorgt ervoor dat de doelen van de deelnemers behaald kunnen worden. Voor nu is dit voldoende en naar tevredenheid van de deelnemer. We zijn tevreden over de geboden zorg, dit komt omdat de medewerkers aangeven dat het prettig werkt om met kleine, realistische doelen te werken. Dit zien we ook terug in evaluaties, inspraakmomenten en gesprekken met ouders/familie/mantelzorgers.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de evaluatiegesprekken en begeleidingsdoelen

- Over het algemeen zijn we tevreden over de werkwijze rondom de begeleidingsplannen en de feedback van deelnemers en hun familieleden en/of mantelzorgers.
- Vooral bij de ouderen is het begeleidingsplan gericht op het stukje behouden van hun vaardigheden, dit is passend bij hun ziektebeeld.
- Het is een lopend proces waarbij voldoende aandacht is voor de wensen en zorgvragen van de deelnemers.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten zijn er t.b.v. van het evaluatieproces

- Goed blijven kijken naar de individuele deelnemer en de bijbehorende doelen.
- Het hebben van doelen reikt ons handvaten aan waardoor we de dagelijkse zorg goed kunnen blijven uitvoeren. Daarmee laat je ook een stukje van je kwaliteiten zien.

Wat heeft u gedaan en wat gaat u nog doen

- Alle jaarlijkse evaluatie gesprekken zijn gehouden, hier zijn verslagen van gemaakt.
- Voor 2025 hebben we al een nieuw evaluatieschema gemaakt en de deelnemers opnieuw verdeeld onder de begeleiders.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wanneer hebben de inspraakmomenten plaatsgevonden en op welke manier

- We hebben de vier inspraakmomenten verdeeld over het jaar.
- We werken met een agenda en maken een verslag. Een week voordat het inspraakmoment plaatsvindt kondigen we dit aan, zodat iedereen zich hierop kan voorbereiden.
- De notulen van het vorige inspraakmoment en de agenda hangen we op het whiteboard in de ruimte, zodat iedereen dit terug kan lezen. Ook nemen we dit samen nog altijd even door.
- Alle deelnemers zijn hierbij aanwezig en is meestal op woensdag en op donderdag op deze manier bereiken we alle deelnemers, en de vrijwilligers die bij de activiteiten betrokken zijn.
- We zitten met z'n allen om de tafel.
- Bij de ouderen is dit inspraakmoment gekoppeld aan een koffiemoment en is het wat informeler.

Welke onderwerpen werden besproken

- Noodplan.
- Hygiëne, met name het toiletgebruik van de mannelijke deelnemers.
- Overlijden deelnemers.
- Instroom nieuwe deelnemers, stagiaires en stoppen van personeel en start nieuw personeel.
- Maaltijdvoorziening.
- Alles wat nog ter tafel kwam.
- We sluiten altijd af met een rondvraag.

Wat is er in de algemene zin uit de inspraakmomenten gekomen

- Aandacht blijven hebben voor veiligheid in de bus. Zorg dragen dat gordels om zijn voordat de bus gaat rijden, en dat gordels pas af gaan als bus stopt. Dit is een terugkerend onderwerp, omdat een groot gedeelte van de deelnemers door hun ziektebeeld deze afspraak nog al eens vergeet.
- Qua activiteiten kwam de vraag naar voren of we meer konden gaan knutselen met de deelnemers.
- Vakantie en vrije dagen op tijd bij iedereen kenbaar maken (middels een briefje).
- Bij de ouderen kwam naar voren dat het maken van een huifkartocht erg leuk is, want er komen herinneringen en herkenningspunten van vroeger naar boven.
- Er zijn afspraken gemaakt over het voeren van de dieren. Alleen het daarvoor bestemde voer mag in de aangegeven hoeveelheid gegeven worden.
- Het komt soms voor dat het toilet niet schoon is. Dit is meestal het geval als een deelnemer een ongelukje heeft gehad en het niet meldt aan een medewerker.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie inspraakmomenten

Het bespreken van diverse onderwerpen in groepsverband wordt door zowel deelnemers, vrijwilligers, stagiaires en personeel als positief ervaren. Goed informeren en uitleg geven blijft erg belangrijk voor de deelnemers. Ook het checken of de boodschap goed over is gekomen is hierbij erg belangrijk om misverstanden te voorkomen. Samen het gesprek aangaan zorgt namelijk voor onderling begrip, en voorkomt onduidelijkheid en onrust. Door deze punten te bespreken raken deelnemers ook meer betrokken bij de zorg en het vergroten van de kwaliteit. We blijven ons op deze manier richten op ontwikkeling, en het in stand houden van wat al bereikt is. Belangrijk is dat ook iedereen zich gehoord voelt. Tijdens de rondvraag wordt dan ook iedereen één voor één afgegaan met de vraag of hij of zij nog iets wil bespreken met de groep. Inspraakmomenten worden als waardevol gezien. We zitten met zijn alle bij elkaar op een ontspannen manier. We reflecteren op deze manier wat gaat goed of waar verbeterpunten liggen.

Welke leer of verbeterpunten zijn er en wat hebben we gedaan

- Vakantie en vrije dagen worden ook op het memobord gepubliceerd en er worden briefjes uitgeprint en meegegeven.
- Chauffeurs blijven erop letten dat deelnemers ook gordels dragen. Bij de ouderen maakt het personeel de gordels vast.
- Voor de zomermaanden plannen we weer uitstapjes met de huifkar.
- Knutstelactiviteiten hebben we met name in de wintermaanden meer ingepland.
- Zodra we zien dat deelnemers iets aan de dieren geven dat niet de bedoeling is worden ze hierop aangesproken.
- Bij de toiletten is het nu schoon, omdat we regelmatig even het hoofd om het hoekje steken, zodat we eerder in de gaten hebben of we het toilet schoon moeten maken.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers

De meting geeft plaatsgevonden in november en december. Digitaal via Carefriend en op papier door onszelf.

Welke methode hebben we gebruikt

We hebben de vragenlijst gebruikt die het CLZ heeft opgesteld, hierin staan onder anderen stellingen, openvragen en er wordt om een rapportcijfer gevraagd.

Hoeveel vragenlijsten hebben we uitgezet en teruggekregen

- Van de lijsten die we zelf hebben uitgezet hadden we 100% teruggave. Dit heeft ermee te maken dat we deelnemers op onze boerderij de tijd geven om dit op hun gemak in te vullen op papier. Er zijn deelnemers die niet kunnen lezen of schrijven. Deze krijgen hulp van de stagiaire.
- Bij de ouderen ligt dit een stuk lager, daar hebben we maar 34% respons gehad. Dit heeft er mede mee te maken dat er bij het digitaal invullen van de vragenlijst problemen opleverde. Daarom willen we gaan kijken of we dit aankomend jaar via een andere manier kunnen gaan doen, waardoor de respons hopelijk hoger wordt.

De onderwerpen die aan bod komen zijn

- Deskundigheid begeleiders
- Begeleiding Activiteiten/ werkzaamheden
- Bereikbaarheid Zorgboerderij, omstandigheden, rust, vervoer en veiligheid.
- Andere deelnemers, sfeer en contacten.
- Inspraak.
- Rapportcijfer.
- Open vragen; Wat waardeert u het meest in de zorg en ondersteuning van de Zorgboerderij, Wat zou u graag verbeterd willen zien in de zorg en ondersteuning van de Zorgboerderij, andere opmerkingen?

Wat is er uit de algemene zin uit de meting gekomen

- Vrijwel iedereen heeft vooraf voldoende informatie over de zorgboerderij gekregen. Deelnemers die aangeven onvoldoende te zijn geïnformeerd komen vooral vanuit andere grote instelling, waarbij de communicatie via begeleiding loopt.
- Begeleiders zijn voldoende deskundig.
- Begeleiders hebben voldoende respect voor de deelnemers
- Er vindt regelmatig overleg plaats tussen begeleiders en deelnemers over activiteiten en werkzaamheden. Als er bijzonderheden zijn vindt er een extra gesprekje plaats.
- Indien van toepassing op de deelnemer wordt er rekening gehouden of deelnemers nog willen/kunnen leren.
- Begeleiders hebben indien nodig voldoende contact met familieleden, begeleiders of andere betrokkenen.
- Meeste deelnemers geven aan op een positieve manier vooruit te zijn gegaan m.b.t. algeheel welzijn.
- Er wordt voldoende rekening gehouden met wensen met betrekking tot activiteiten en werkzaamheden.
- Activiteiten zijn voldoende aangepast aan de mogelijkheden van de deelnemers.
- Deelnemers zijn tevreden over de afwisseling met betrekking tot activiteiten en werkzaamheden.
- Activiteiten en werkzaamheden worden niet als lichamelijk of psychisch te zwaar bevonden.
- De zorgboerderij is goed bereikbaar.
- Deelnemers vinden voldoende rust op de boerderij.
- Boerderij is schoon en werkomstandigheden zijn veilig.
- Deelnemers zijn tevreden of het vervoer en de maaltijd voorziening.
- Deelnemers zijn tevreden over de onderlinge contacten, men voelt zich op het gemaakt bij elkaar, er heerst een prettige sfeer onderling.
- Deelnemers zijn tevreden over de inspraakmomenten, en zijn tevreden over de acties die hieruit voortvloeien, en opgepakt worden.
- Fijn dat er dialect gepraat kan worden.

Rapportcijfer is een 8.1 hiermee zijn we erg tevreden.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

- De deelnemers voelen zich prettig en veilig;
- Er is een warm welkom en het is er altijd gezellig;
- Er is altijd iemand aanwezig en aanspreekbaar;
- Er is individuele aandacht.

Leer en/of verbeterpunten

- Aanbieden van andere/nieuwe activiteiten.
- Goed blijven luisteren naar wat de deelnemers willen en hierop inspelen.

Wat hebben we gedaan en gaan we nog doen

Oriënteren op andere/nieuwe activiteiten. Dit kunnen we doen door te informeren bij andere zorgboerderijen (bijvoorbeeld tijdens een intervisieavond) maar op internet is ook veel te vinden.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

ongeval	oorzaak	gehandeld	nazorg	goed gehandeld ja/nee	wat hebben we geleerd	welke aanpassingen of verbeteringen zijn er gedaan
Gevallen met de fiets	Uitgeleden omdat het glad was op het stukje waar hij fietste	Nagekeken of er zichtbaar letsel was en gerust gesteld	Geobserveerd	Ja	Niet meer met de fiets op pad sturen als het glad is.	Niet meer met de fiets op pad sturen als het glad is.
Gevallen met kruiwagen	Achterovergevallen met een kruiwagen over zandzakken die achter dhr. lagen	Nagekeken of er zichtbaar letsel was en gerust gesteld	Geobserveerd	Ja	Deelnemers bewust maken van de omgeving waarin ze aan het werk zijn	Zorgen voor een opgeruimde omgeving
Knijpen	Deelnemer (down syndroom, geestelijk functioneren op leeftijd van 2 jaar) heeft zonder reden een andere deelnemer geknepen in de bovenarm	Deelnemer weggehaald uit de groep en hem aangesproken op zijn gedrag	Rapporteren, evalueren en contact opgenomen met familie van geknepen deelnemer	Ja	Deze deelnemer nog beter in de gaten houden en niet alleen laten	Gesprek gehad met ouders van deelnemer om oorzaak te achterhalen.
Duwen	Deelnemer (down syndroom, geestelijk functioneren op leeftijd van 2 jaar) heeft zonder reden een andere deelnemer een duw gegeven	Deelnemer direct aangesproken op zijn gedrag	Rapporteren en evalueren en observeren	Ja	Deze deelnemer nog beter in de gaten houden en niet alleen laten	Deze deelnemer nog beter in de gaten houden en niet alleen laten
Slaan met tas	Deelnemer (down syndroom, geestelijk functioneren op leeftijd van 2 jaar) heeft zonder reden een andere deelnemer	Deelnemer direct aangesproken op zijn gedrag en gesprekje gehad met	Rapporteren, evalueren met collega's en gezocht naar een oplossing	Ja	Deze deelnemer zijn tas niet meer geven in de bus	Deze deelnemer krijgt zijn tas niet meer in de bus, maar staat bij de chauffeur

	geslagen met zijn rugtas in de bus	deelnemer die werd geslagen				
Schoppen onder de tafel	Deelnemer (down syndroom, geestelijk functioneren op leeftijd van 2 jaar) heeft zonder reden een andere deelnemer geschopt onder de tafel	Deelnemer direct uit de situatie gehaald, aangesproken op zijn gedrag	Contact opgenomen met zijn familie om zijn onverklaarbaar gedrag te achterhalen	Ja	Indien deze deelnemer bij andere mensen aan de tafel zit mag de medewerker niet meer weglopen maar moet erbij blijven zitten	Meer 1 op 1 begeleiding bieden in zover dit mogelijk is binnen een groep

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit meldingen en incidenten

- We hebben niet veel meldingen en incidenten gehad afgelopen jaar, de incidenten die er zijn geweest zijn professioneel geëvalueerd en afgehandeld.
- Wat betreft de meldingen omtrent de deelnemer met het syndroom van down zijn we met ouders aan het zoeken naar een passende begeleiding, om ervoor te zorgen dat er geen nieuwe meldingen of incidenten bij komen door deze deelnemer. We willen de veiligheid voor onze deelnemers namelijk kunnen blijven waarborgen.
- MIC formulieren in blijven vullen en samen evalueren en nabespreken.
- Kritisch blijven kijken naar situaties en daar waar mogelijk voorkomen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse evaluatiegesprekken en begeleidingsplannen

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 13-12-2024 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 13-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Iedere medewerker heeft een functioneringsgesprek gehad.

4e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 05-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is afgerond.

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 16-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uiterste inleverdatum is 28 feb 2025

Acties met betrekking tot scholing en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 18-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is besproken tijdens de overleggen.

Maak een aanpassing in de werkzaamheden, werkbeschrijving en functieomschrijving van de vrijwilligers zodat deze binnen de richtlijn valt van de norm oprichting cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 26-06-2024 (Niet meer van toepassing)

Verwerk de bevindingen van de RI&E door Stigas (eindrapport & plan van aanpak) in de werkbeschrijving bij 6.7.3 en verwittig de auditor dat er vervolg gegeven kan worden aan de certificering.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 28-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan ivm audit

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 23-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 20-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 27-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De uitkomst van het onderzoek is verwerkt in het jaarverslag

3e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 21-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 05-08-2024 (Afgerond)

Verbeter het huidige zorgplan door de volgende onderdelen in deze volgorde toe te voegen: Doelstelling, actie, doel-specifieke rapportages, evaluatie. Zorg hierbij voor een dubbele ondertekening mogelijkheid.

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 14-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuw format ontwikkeld. Dit format wordt nu stap voor stap bij elke cliënt in het dossier toegepast.

Zet rapportagestijl om van rapporteren op bijzonderheden, naar doel-specifieke rapportages per deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 14-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er worden doel-specifieke rapportages per cliënt gemaakt.

Controleer de deelnemersdossiers op volledigheid volgens de gestelde norm bij 5.1.1 in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 14-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: De norm wordt nogmaals naast de bestaande dossiers gelegd. Stap voor stap worden alle dossiers nogmaals nagekeken. Bij de nieuwe cliënten wordt de norm direct overgenomen in het dossier.

Check bij verzekeraar Interpolis of alle 3 de voertuigen die deelnemers vervoeren een clause persoonsvervoer bevatten. Laat dit zwart op wit bevestigen door de verzekeraar.

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 14-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is contact geweest met Interpolis. De polis was in principe al in orde, de clause geldt voor alle voertuigen waar cliënten mee worden vervoerd. De medewerkers van Interpolis heeft nu de clause ook onder de andere voertuigen toegevoegd.

Controleer de personeelsdossiers op volledigheid van de loonheffingsverklaring, en voeg deze toe.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 14-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is in zijn geheel afgerond. De personeelsdossiers zijn nu compleet.

Maak de zorgovereenkomsten van de drie deelnemers in onderaannemerschap via Van Tongerloo Zorggroep onderdeel van het

deelnemersdossier.

Geplande uitvoerdatum:	31-05-2024
Geldt voor locatie(s):	zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op:	14-06-2024 (Afgerond)
Toelichting:	De zorgovereenkomsten zijn gemaakt en meegegeven aan de cliënten. Het grootste gedeelte van de zorgovereenkomsten is inmiddels ondertekend retour gekomen. Er is contact met Van Tongerlo Zorggroep over de laatste overeenkomsten die nog retour moeten komen.

Creëer een 'eigen personeelsdossier' voor de stagiairs op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2024
Geldt voor locatie(s):	zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op:	09-06-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Op de computer krijgt iedere stagiair(e) een eigen mapje waar bijvoorbeeld het contract en andere documenten in worden opgeslagen. Indien een digitale map niet voldoende/handig blijkt te zijn, zal er tijdens de stageperiode een map op de betreffende groep komen te staan waar de stagiair(e) zijn/haar documenten in kan bewaren. Na afloop van de stage kunnen de documenten worden ingescand en worden opgeslagen op de computer.

Stel het reanimatiebeleid op volgens het nieuwe toetsingskader wat wordt toegelicht bij 5.2.3 in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum:	18-06-2024
Geldt voor locatie(s):	zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op:	09-06-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Bij 5.2.3 is het reanimatiebeleid als bijlage toegevoegd. Verder wordt er verwezen naar de informatie die in de KwApp staat en die CLZ ook volgt.

Creëer mogelijkheid om de functioneringsgesprekken door de medewerker en de leidinggevende te ondertekenen.

Geplande uitvoerdatum:	05-06-2024
Geldt voor locatie(s):	zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op:	09-06-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Aan het document 'Functioneringsgesprek' is onder het kopje 'Onderdelen gesprek' een extra punt toegevoegd. Hierin staat beschreven dat de werknemer een verslag van het gesprek schrijft waarna werknemer en leidinggevende beiden hun handtekening onder het verslag zetten.

Verwijder kopie ID uit de deelnemersdossiers.

Geplande uitvoerdatum:	04-06-2024
Geldt voor locatie(s):	zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op:	09-06-2024 (Afgerond)
Toelichting:	De ID-gegevens zijn uit de cliëntdossiers verwijderd.

Richt een cliëntenraad op volgens de richtlijnen die bij 4.7.2 van de werkbeschrijving worden toegelicht.

Geplande uitvoerdatum:	04-06-2024
Geldt voor locatie(s):	zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Actie afgerond op: 09-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het oprichten van een cliëntenraad is in ons geval niet nodig. De vrijwilligers worden volgens wet- en regelgeving niet meegeteld. Daarbij heeft het CLZ ook een cliëntenraad waar de cliënten van de zorgboerderij gebruik van kunnen/mogen maken.

Carine vraagt een VOG aan.

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 09-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Carine heeft een VOG aangevraagd. Nu wachtend op het document. De VOG zal binnen 1-4 weken binnen zijn.

Stel een 'eigen' stageovereenkomst op met in ieder geval de volgende onderdelen: De werkzaamheden van de stagiair, eventuele vergoeding, geheimhoudingsplicht (informatie over en van de deelnemers moet vertrouwelijk worden behandeld, tijdens en na het dienstverband), de huisregels.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 31-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het document van de stageovereenkomst is aangepast.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-05-2024, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 29-05-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 21-05-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 17-05-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 08-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het jaarverslag is geschreven. Geprobeerd is om het afgelopen jaar goed in beeld te brengen.

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het kwaliteitssysteem is doorlopen. Daar waar nodig zijn aanpassingen gedaan.

Controle Machines en Elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 23-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controle machines en elektrische apparaten die in 2023 plaats had moeten vinden, maar door drukte bij desbetreffend bedrijf, heeft toch versneld plaats gevonden.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 03-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

4e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2023
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Laatste inspraakmoment van het jaar 2023 is gehouden.

Bijeenkomsten CLZ en intervisiebijeenkomsten bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)

Toelichting: Afgelopen jaar diverse bijeenkomsten bezocht.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Geen gevolgen voor ons we deden dit al 4 keer per jaar.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

1e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

2e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

3e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

4e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Jaarlijkse evaluatiegesprekken en begeleidingsplannen

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Acties met betrekking tot scholing en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2027
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2027
Geldt voor locatie(s): zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Beschrijf het proces en het resultaat van uw aanpassing van het personeelsdossier en de stageovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum:	08-04-2025
Geldt voor locatie(s):	zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 01-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Op de computer krijgt iedere stagiair(e) een eigen mapje waar bijvoorbeeld het contract en andere documenten in worden opgeslagen. Indien een digitale map niet voldoende/handig blijkt te zijn, zal er tijdens de stageperiode een map op de betreffende groep komen te staan waar de stagiair(e) zijn/haar documenten in kan bewaren. Na afloop van de stage kunnen de documenten worden ingescand en worden opgeslagen op de computer.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	08-04-2025
Geldt voor locatie(s):	zorgboerderij De Meysebergh (2514)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 01-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Welke conclusies kunnen we trekken uit de voortgang van de actielijst

- De lijst met actiepunten is een praktisch middel om zaken onder de aandacht te krijgen en er iets mee te doen.
- De lijst met actiepunten een hulpmiddel is die ertoe kan bijdragen dat zaken rondom zorg en veiligheid onder de aandacht blijven.
- Het draagt bij aan een verbeterproces, we worden gedwongen om te plannen, evalueren en indien nodig bijstellen gedurende het hele proces.

Welke leer- en of verbeterpunten zijn er

- Door een verandering in het personeel worden taken anders verdeeld, waardoor er naar verwachting meer structuur gaat komen in het uitvoeren van de taken. Zowel administratief als op de groepen.

Wat hebben we hiermee gedaan en wat gaan we nog doen

- Een aantal actiepunten zijn definitief afgerond.
- Andere actiepunten komen jaarlijks terug.
- Indien nodig voegen we nieuwe actiepunten toe.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Het realiseren van het uitbreiden van de ouderenzorg;
- Het behouden van een goede kwaliteit van zorg en deze ook te leveren;
- Keurmerk behouden;
- Het realiseren van de overname van de zorgboerderij door zoon en schoondochter.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Verdere verdieping en inmenging in het bedrijf door onze zoon en schoondochter;
- Taakverdeling maken voor zoon, schoondochter en toekomstig 'teamleider';
- Contacten blijven onderhouden met Wmo-consulenten, geriater, casemanagers enz.;
- Uitbrengen van een folder over de zorgboerderij. Deze folder zal worden meegegeven aan de deelnemer na de intake, professionals die langskomen voor een rondleiding en zal bijvoorbeeld bij een gezondheidscentrum worden neergelegd.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Verdere verdieping en inmenging in het bedrijf door onze zoon en schoondochter;

Per juni 2025 zal onze schoondochter in het bedrijf stappen. Zij is zich nu al aan het verdiepen in diverse taken die zij zal gaan uitvoeren. Vanaf juni zal zij meer verantwoordelijkheden krijgen.

- Taakverdeling maken voor zoon, schoondochter en toekomstig 'teamleider';

Zorgboer/-boerin, zoon, schoondochter en toekomstig 'teamleider' gaan in Q1 van 2025 met elkaar om de tafel zitten om de taken die op de zorgboerderij uitgevoerd moeten worden, te verdelen. Op deze manier stromen zorgboer en zorgboerin langzaam uit het bedrijf en krijgen minder verantwoordelijkheden.

- Contacten blijven onderhouden met Wmo-consulenten, geriater, casemanagers enz.;

Dit zal worden gedaan door middel van telefonische contacten/overleggen en uitnodigen voor een kennismaking op de zorgboerderij.

- Uitbrengen van een folder over de zorgboerderij.

Er wordt een nieuwe folder gemaakt met informatie die aansluit bij de huidige situatie. Deze wordt door een drukker afgedrukt en kan digitaal gedeeld en doorgestuurd worden naar bijvoorbeeld casemanagers. De folder zal ook worden meegegeven aan de deelnemer na de intake, professionals die langskomen voor een rondleiding en zal bijvoorbeeld bij een gezondheidscentrum worden neergelegd.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• Stageovereenkomst |
|------------|---|