

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Zorgboerderij de Vennekuus (1334)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Vennekuus (1334)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	24

7 Meldingen en incidenten	26
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	26
7.2 Medicatie	27
7.3 Agressie	28
7.4 Ongewenste intimiteiten	28
7.5 Strafbare handelingen	28
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	29
8 Acties	30
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	44
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	64
9 Doelstellingen	66
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	66
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	67
9.3 Plan van aanpak	68
Overzicht van bijlagen	72

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Vennekuus

Registratienummer: 1334

Bijsterveld 2, 5513 NN Wintelre

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17138861

Website: <http://www.devennekuus.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Vennekuus

Registratienummer: 1334

Bijsterveld 2, 5513 NN Wintelre

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2024 was voor Zorgboerderij "de Vennekuus" een bijzonder en gedenkwaardig jaar, waarin onze zorgboerderij wederom een belangrijke rol speelde voor onze deelnemers, hun families en onze samenwerkingspartners. We hebben mooie mijlpalen gevierd, nieuwe ontwikkelingen doorgemaakt en uitdagingen aangepakt met de betrokkenheid en inzet van velen.

Begin van het jaar stond in het teken van nieuw leven op de boerderij. In februari en maart werden meerdere Lakenvelder kalveren geboren, waaronder een bijzondere tweeling met verschillende kleuren. Helaas bracht deze periode ook verdriet, toen een pasgeboren kalfje de kou en nattigheid niet overleefde. Een andere jonge koe moest een keizersnede ondergaan, waarbij de zorgboerin tijdelijk operatieassistent werd. Dit leverde een indrukwekkende ervaring op, maar helaas overleefde de moeder het niet.

Tegelijkertijd begonnen de voorbereidingen voor een feestelijk weekend. In samenwerking met leveranciers, ouders en deelnemers werkten we aan de organisatie van ons 15-jarig jubileum. Als aanloop naar het feestweekend werden we geïnterviewd door het vakblad *Varkens*, waarbij een van onze deelnemers bijzonder mooi in beeld kwam. De natuur werd niet vergeten: samen met deelnemers en ouders plantten we biologische fruit- en notenbomen, knotwilgen en struiken.

Tijdens een geslaagde klusdag werden belangrijke verbeteringen aangebracht, zoals het renoveren van het geitenhok, het schilderen van bordjes voor in de moestuin en het beschermen van jonge bomen. De weken voor het feestweekend stonden in het teken van afrondende werkzaamheden, zoals het voegen van de muren van de nieuwe loods, opruimen van het erf en het inrichten van de boerderijwinkel voor de verkoop van ons eigen vlees.

In april vond het langverwachte feestweekend plaats, waarin naast het 15-jarig bestaan van de zorgboerderij ook de 50ste verjaardag van de zorgboerin, het 25-jarig huwelijksfeest en de officiële opening van de biologische varkenshouderij werden gevierd. De kijkdag die tijdens dit weekend werd georganiseerd, was met een record aantal van ongeveer 2000 bezoekers een groot succes. Dankzij een efficiënte doorloop en de inzet van vele collega-bioboeren, medewerkers van De Groene Weg, voerleverancier en vrijwilligers konden we een soepel verloopend evenement organiseren. Er was geen vergunning nodig, zolang het aantal aanwezigen binnen de 250 personen per gebouw bleef. Dit hebben we succesvol kunnen realiseren. We hebben veel positieve reacties ontvangen van bezoekers (o.a. wethouder, casusregisseurs, collega zorgondernemers). Het was bijzonder om te zien dat veel deelnemers en hun gezinnen die op zaterdag waren uitgenodigd op zondag weer terugkwamen. Een van de meest bijzondere aspecten was het horen van ervaringen van oud-deelnemers, die aangaven zich altijd veilig te hebben gevoeld bij ons. Dit bevestigt dat we de juiste weg bewandelen en motiveert ons om met dezelfde toewijding verder te gaan. Het mooie weer, na een lange periode van regen, maakte het feestweekend helemaal compleet.

De zomer bracht zowel mooie als moeilijke momenten. Door de vele regen stonden de weides onder water, wat leidde tot enkele uitdagingen bij de verzorging van onze dieren. Gelukkig konden de kalfjes in een geïmproviseerde stal verblijven, waar deelnemers met veel enthousiasme betrokken waren bij hun verzorging.

Juni bracht nieuw leven met de geboorte van een klein damhert en jonge geitjes. Deelnemers plukten in augustus peren en maakten samen met de begeleiders jam van de vruchten uit de moestuin. In dezelfde maand zochten de zeugen verkoeling in de modderpoel, terwijl een hulpboer spontaan met een biggetje op het grasveld in slaap viel. Op 3 juli ontdekten we bij de uilenkastcontrole een stel kerkuilen met een jong, wat ons een bijzonder inkijkje gaf in het dierenleven op de boerderij.

Daarnaast organiseerden we een kampeeravond in de tuin van de boerderij, waarbij deelnemers genoten van een nachtje buiten slapen, luchtkussens, voetballen, marshmallows roosteren en spelletjes spelen.

In september werden nieuwe kuikentjes opgehaald. De hulpboeren zetten zich in om een warm hok voor ze te maken. Daarnaast verschenen we op de website van De Groene Weg. In oktober namen we voor het eerst deel aan *Toer de Boer*, waarbij enkele deelnemers actief meehielpen in de voorbereiding en tijdens de dag zelf.

In oktober werd het erf winterklaar gemaakt. Grote treurwilgen in de geiten- en hertenweide werden gesnoeid, de moestuin werd leeggehaald, vergroot en voorzien van een nieuw hekwerk. Plannen voor verdere ontwikkeling van de boerderij en nieuwe activiteiten voor deelnemers werden besproken, waarbij duurzaamheid en zelfstandigheid centraal staan.

Ook stonden we stil bij onverwachte wendingen: de sloop van de oude loods werd uitgesteld door de aanwezigheid van een uilenfamilie.

Ondanks de realisatie van een nieuwe uilenkast kozen de dieren ervoor te blijven, wat ons eraan herinnert dat de natuur zijn eigen ritme volgt.

### **Conclusie**

2024 was een jaar van groei, verbondenheid en ontwikkeling. Onze zorgboerderij blijft een veilige en vertrouwde plek voor deelnemers en hun families, waar we samen leren, werken en genieten van alles wat de natuur ons biedt. De positieve reacties en ervaringen van zowel huidige als voormalige deelnemers onderstrepen het belang van een veilige, vertrouwde omgeving en sterken ons in onze missie. Met trots kijken we terug op het afgelopen jaar en met enthousiasme vooruit naar 2025, waarin we blijven bouwen aan een toekomst vol zorg, educatie en duurzaamheid.

Wij danken alle deelnemers, hun families, collega-(zorg)boeren en samenwerkingspartners voor hun inzet en betrokkenheid. Samen maken we Zorgboerderij "de Vennekuus" tot een warme en waardevolle plek.

## **3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

### **Situatie op de zorgboerderij (verbouwing, uitbreiding)**

Na drie jaar intensieve bouw- en verbouwwerkzaamheden aan het woonhuis en de stallen, hebben we in april 2024 de laatste hand gelegd aan de grootste klus: het terugbouwen van een tweedehands loods. Dit biedt extra opslagruimte en werkruimte voor diverse activiteiten.

Daarnaast hebben we verbeteringen doorgevoerd op het erf en in de dierenverblijven. Zo is het geitenhok gerenoveerd en is de moestuin voorzien van een nieuw hekwerk. Deze aanpassingen dragen bij aan een veiligere en meer gestructureerde werkomgeving voor zowel deelnemers als medewerkers.

Een andere mooie ontwikkeling is de realisatie van een boerderijwinkeltje in een deel van de stal. Dit winkeltje versterkt de verbinding tussen de zorgboerderij en de omgeving en biedt bezoekers een extra belevingswaarde. Vanuit het winkeltje is er zicht op een deel van de kraamstal, waardoor bezoekers een inkijkje krijgen in het boerenleven.

In het winkeltje verkopen we biologisch vlees van onze eigen varkens en verse groenten uit de moestuin. We zijn gestart met openingstijden op zaterdag en hebben dit later uitgebreid naar de vrijdag. In de toekomst overwegen we het assortiment verder uit te breiden met meerdere producten.

Daarnaast biedt het boerderijwinkeltje een waardevolle dagbestedingsmogelijkheid voor enkele deelnemers. Zij helpen mee met het schoonmaken van de ramen en de vloer voor openingstijd, evenals het uithangen van de vlaggen en het buiten zetten van het reclamebord. Hiermee draagt het winkeltje niet alleen bij aan de uitstraling van de zorgboerderij, maar ook aan de zelfredzaamheid en betrokkenheid van de deelnemers.

### **Ontwikkelingen zorgaanbod**

Het zorgaanbod is uitgebreid met maatwerktrajecten binnen de WMO op basis van een Persoonsgebonden Budget (PGB). Dit biedt ons de mogelijkheid om flexibel in te spelen op de behoeften van deelnemers en hun familie. Door tijdelijk extra zorg te bieden aan een familielid van een deelnemer, houdt het systeem rondom de deelnemer stabiel. Daarnaast is een zorgtraject voor een van de deelnemers tijdelijk verlengd ter overbrugging naar een aanvraag voor de Wet Langdurige Zorg (WLZ).

Ook binnen de moeder-kindtrajecten zijn er ontwikkelingen geweest. In juni 2024 is een moeder-kindobservatietraject gestart met een geplande looptijd van zes weken. Dit traject is voortijdig afgesloten vanwege onveilige situaties. In oktober 2024 is vervolgens een nieuw moeder-kindtraject opgestart, waarbij de moeder in 2025 zal bevallen. Daarnaast blijft een baby die in december 2023 is geplaatst langer dan voorzien op de zorgboerderij, wegens een tekort aan pleeggezinnen.

### **Financiering van de Zorg**

Begin 2024 heeft er een indexering plaatsgevonden op de tarieven binnen de Jeugdwet ZIN. Ook hebben we, na lange tijd, de tarieven binnen de WLZ eenmalig geïndexeerd om deze beter te laten aansluiten bij de actuele kosten en ontwikkelingen.

Voor één deelnemer hebben we in 2023 zorg in onderaanneming moeten leveren op aandringen van de gemeente, omdat het om hetzelfde product ging bij twee verschillende aanbieders. Naarmate ons aanbod steeds beter aansloot bij de ondersteuningsbehoefte van de deelnemer, werden geleidelijk meer uren overgenomen door De Vennekuus. Hierdoor zijn we uiteindelijk als hoofdaannemer gaan fungeren en kwam de deelnemer vanaf half februari 2024 volledig bij ons in zorg.



## Kwaliteitsproces en Werkbeschrijving

In het afgelopen jaar hebben we diverse inhoudelijke wijzigingen doorgevoerd in onze werkprocessen om de kwaliteit en professionalisering van onze organisatie verder te versterken. Een belangrijk aandachtspunt was personeelszaken, mede door de uitbreiding van ons team met twee nieuwe medewerkers en een stagiaire.

Om onze personeelsadministratie beter te laten aansluiten bij de actuele situatie, hebben we arbeidsovereenkomsten en functiebeschrijvingen herzien en geactualiseerd. Waar mogelijk zijn de functiebeschrijvingen afgestemd op het functieboek van de cao Sociaal Werk, zodat taken en verantwoordelijkheden duidelijker zijn omschreven. Daarnaast hebben we de arbeidsovereenkomsten bijgewerkt en afgestemd op de cao-richtlijnen. Ook hebben we een addendum op de huidige arbeidsovereenkomst opgesteld en toegevoegd. Dit addendum stelt ons in staat om secundaire afspraken met medewerkers vast te leggen op een duidelijke en gestructureerde manier.

Voorheen maakten we voor stagiaires gebruik van standaardovereenkomsten vanuit de onderwijsinstellingen. Dit jaar hebben we ervoor gekozen om een eigen stageovereenkomst op te stellen, zodat de afspraken beter aansluiten bij de praktijk van onze zorgboerderij.

Naast personeelszaken hebben we ook onze algemene visie en onze visie op zorg geëvalueerd en bijgesteld. Dit was een belangrijke voorbereiding op de aankomende audit in maart 2025.

Verder zijn het BHV/Noodplan en de bijbehorende plattegronden geactualiseerd en afgestemd op de nieuwe situatie na recente verbouwingen. Op deze manier borgen we de veiligheid en zorgen we ervoor dat alle noodprocedures aansluiten bij de huidige infrastructuur van onze zorgboerderij.

Ook hebben we de overeenkomsten met deelnemers herzien. Actuele afspraken rondom eetmomenten zijn aangepast en vastgelegd. Daarnaast hebben we, naar aanleiding van de fysieke overlegtafel waarin het onderwerp 'no show' en afmeldingen is besproken, duidelijke stappen en richtlijnen opgenomen in de overeenkomsten.

Voor deelnemers met een WLZ- of WMO-indicatie hebben we een addendum opgesteld bij de bestaande overeenkomsten vanuit de SVB. Voorheen maakten we enkel gebruik van de standaardovereenkomsten vanuit de WLZ en WMO PGB. Om onze eigen afspraken beter te verankeren en toe te spitsen op de praktijk binnen onze zorgboerderij, hebben we een aanvullend document ontwikkeld dat samenhangt met de standaardovereenkomst. Dit addendum wordt nu standaard gehanteerd en ondertekend door alle betrokkenen.

## Toetsing en Evaluatie

In mei 2024 is de Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) uitgevoerd door STIGAS en vervolgens nogmaals intern beoordeeld ter voorbereiding op de audit. In overleg met het kwaliteitsbureau en de auditor hebben we bepaald welke personen wel en niet meetellen voor de RI&E, waarbij bijvoorbeeld baby's en ons zorgkind niet als deelnemers worden meegenomen in de beoordeling.

Daarnaast is er een toetsing geweest op ons vorige jaarverslag. Een belangrijke feedback was dat de reflectie op ons werk en het kwaliteitsproces meer zichtbaar mocht zijn. Dit hebben we meegenomen door in dit verslag extra aandacht te besteden aan de manier waarop we reflecteren en leren binnen onze organisatie.

## Professioneel en Ondersteunend Netwerk

Wij werken actief samen met diverse partners en deskundigen om de kwaliteit van onze zorg te waarborgen. De Vennekuus neemt regelmatig deel aan casusbesprekingen en schooloverleggen, waarbij gestreefd wordt naar een eenduidige en integrale ondersteuning van deelnemers. Op momenten dat er extra expertise nodig is, schakelen we onze gedragswetenschapper in om te adviseren over complexe zorgvragen.

De zorgboerin maakt deel uit van een intervisiegroep met collega-zorgondernemers, waarin casuïstiek wordt besproken en reflectie op het eigen handelen plaatsvindt. Daarnaast zijn opleidingen zoals *Trauma & Hechting* en *Horse Assisted Coaching* gevolgd. Deze trainingen zijn van toegevoegde waarde op het gebied van zelfreflectie en helpen bij het vinden van een gezonde balans tussen privé en werk, waaronder het stellen van grenzen. Dit draagt niet alleen bij aan de persoonlijke ontwikkeling, maar ook aan de kwaliteit en continuïteit van de zorg binnen De Vennekuus.

## Blik van Buiten

We hebben actief feedback gevraagd aan externen die onze zorgboerderij bezoeken.

- **Ambulant hulpverlener:** Zij omschreef De Vennekuus als een *"levendige, warme plek met een open en prettige sfeer, waar hard gewerkt wordt met een hart voor mens en dier."* Ze gaf aan dat alle kernwaarden zichtbaar zijn in de dagelijkse praktijk en gaf als aandachtspunt mee dat we goed op onze eigen balans moeten blijven letten.
- **Intervisiegroep collega-zorgboeren:** Een van de leden bevestigde dat wij zorg op maat leveren en niet vastzitten aan strakke protocollen. Ze merkte op dat we steeds het beste nastreven en open blijven staan voor ontwikkeling en moeilijke gesprekken niet uit de weg gaan.
- **Stagiaire moeder- en kindtraject:** Helaas hebben we van haar geen terugkoppeling meer mogen ontvangen.

### Zorg binnen de Wzd en Wvvgz

Binnen De Vennekuus wordt momenteel geen onvrijwillige of gedwongen zorg geleverd in het kader van de Wet Zorg en Dwang (Wzd) of de Wet verplichte GGZ (Wvvgz). Mocht dit in de toekomst veranderen, dan zullen we de ontwikkelingen en bijbehorende analyses toevoegen aan het jaarverslag.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

### Welke ontwikkelingen hebben veel invloed gehad

2024 was een jaar waarin onze zorgboerderij zich verder heeft ontwikkeld en waarin we hebben geleerd van zowel positieve als uitdagende gebeurtenissen. Het was een periode van groei, reflectie en verbinding, waarbij zowel de deelnemers als het team een cruciale rol speelden in het omgaan met veranderingen en nieuwe kansen.

Een van de meest ingrijpende ontwikkelingen was de afronding van de bouw- en verbouwwerkzaamheden. Na drie jaar hard werken werd in april de nieuwe loods opgeleverd, wat extra opslag- en werkruimte opleverde. Dit heeft bijgedragen aan een efficiëntere werkomgeving, maar het bouwproces bracht ook tijdelijke verstoringen met zich mee. De impact hiervan was merkbaar in de dagelijkse gang van zaken, waarbij flexibiliteit en geduld van zowel medewerkers als deelnemers werden gevraagd.

De opening van de boerderijwinkel was een andere belangrijke stap in de ontwikkeling van de zorgboerderij. Dit versterkt niet alleen de verbinding met de omgeving, maar biedt ook een extra activiteit voor deelnemers. Het werken in de winkel draagt bij aan hun zelfredzaamheid en sociale interactie, wat een waardevolle aanvulling blijkt te zijn op het bestaande zorgaanbod.

Daarnaast waren er natuurlijke ontwikkelingen die invloed hadden op het proces. De extreme regenval veroorzaakte wateroverlast op de weides, waardoor de verzorging van de dieren tijdelijk moest worden aangepast. Dit vergde creativiteit en doorzettingsvermogen van het team en de deelnemers, die samen oplossingen bedachten, zoals het opzetten van een geïmproviseerde stal.

Ook het 15-jarig jubileumfeest, de open dag en de deelname aan Toer de Boer zorgden voor bijzondere momenten en bevestigden de sterke verbinding tussen de zorgboerderij en de bredere gemeenschap. Dit vergde veel organisatie en planning, maar de enthousiaste betrokkenheid van zowel deelnemers als bezoekers liet zien hoe waardevol deze evenementen zijn.

Hoewel we vooraf rekening hebben gehouden met de aanwezigheid van de uilen en in samenwerking met een natuurorganisatie een nieuwe uilenkast hebben geplaatst in de nieuwe loods, blijft de natuur onvoorspelbaar. Dieren verhuizen niet altijd direct, wat kan leiden tot vertraging in geplande werkzaamheden. Dit benadrukt het belang van geduld en flexibiliteit bij natuur-inclusieve bouwprojecten.

### Wat hebben we hiervan geleerd en verbeterpunten

- **Grote projecten, zoals verbouwingen, vragen om extra oplettendheid en flexibiliteit van begeleiders.** Hoewel er vooraf grondige risicoanalyses en maatregelen waren genomen, bleek in de praktijk dat sommige situaties om directe bijsturing vroegen. Dit onderstreept het belang van een wendbare aanpak en heldere communicatie binnen het team, zodat iedereen goed kan inspelen op onverwachte situaties.
- **De boerderijwinkel heeft bewezen een waardevolle toevoeging te zijn,** zowel voor de verbinding met de gemeenschap als voor de zelfredzaamheid van deelnemers. We zullen onderzoeken hoe we dit verder kunnen ontwikkelen en uitbreiden.
- **Samenwerking en aanpassingsvermogen binnen het team en de deelnemers zijn essentieel,** vooral in tijden van onverwachte uitdagingen zoals wateroverlast. Dit bevestigt het belang van een sterke en flexibele werkwijze.
- **De natuurlijke omgeving blijft een belangrijke factor om rekening mee te houden,** zoals bleek uit de aanwezigheid van de uilenfamilie. Bij eventuele toekomstige bouw- en sloopwerkzaamheden zullen we vroegtijdig de mogelijke aanwezigheid van dieren blijven monitoren en, waar nodig, alternatieve verblijfplaatsen aanbieden. We accepteren dat de natuur haar eigen ritme volgt en blijven flexibel omgaan met onvoorziene situaties.

Door te blijven leren van deze ervaringen, blijven we bouwen aan een zorgboerderij die niet alleen een veilige en vertrouwde plek is voor deelnemers, maar ook toekomstbestendig en duurzaam blijft.

### Reflectie op het kwaliteitsproces

#### *Tevredenheid over de kwaliteit van de zorgboerderij*

In 2024 hebben we verschillende belangrijke stappen gezet in het verbeteren van onze zorgboerderij. De verbouwingen, zoals de renovatie van het geitenhok, de uitbreiding met de loods en de opening van de boerderijwinkel, hebben niet alleen de werkomgeving verbeterd, maar ook de beleving van bezoekers en deelnemers vergroot. Wat betreft de kwaliteit van de zorg zijn we tevreden over de maatwerktrajecten die we binnen de WMO via het Persoonsgebonden Budget (PGB) hebben kunnen realiseren.

#### *Het toepassen van het kwaliteitssysteem*

Het toepassen van de kwaliteitscyclus heeft ons geholpen om gestructureerd te werken aan verbeteringen in onze processen. Het evalueren van personeelszaken, het herzien van arbeidsovereenkomsten, en het aanpassen van de overeenkomsten met deelnemers waren belangrijke stappen. Door de uitvoering van de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) proberen we de veiligheid te verbeteren en hebben we de processen in lijn gebracht met de nieuwe situatie na de verbouwingen.

Wat betreft de effectiviteit van de kwaliteitscyclus zijn we wat minder tevreden over de manier waarop we onze werkprocessen hebben geoptimaliseerd. Door de beperkte personeelscapaciteit en de hoge werkdruk is het soms lastig om alles op de geplande data uit te voeren. Het kleine team, bestaande uit een gezinslid, de zorgboer en de zorgboerin, heeft beperkte tijd om alle processen volledig volgens het geplande schema te realiseren. Dit heeft er af en toe toe geleid dat bepaalde processen tijdelijk moesten worden uitgesteld of aangepast.

Met de komst van een nieuwe medewerker die 18 uur per week zal werken en een ander meewerkend gezinslid dat ook vanaf 1 november 8 uur per week bijdraagt, verwachten we dat de werkdruk zal afnemen. Hoewel het tijd zal kosten om deze veranderingen volledig door te voeren en de processen optimaal te integreren, hebben we goede verwachtingen dat deze extra ondersteuning ons in staat zal stellen het kwaliteitssysteem efficiënter en effectiever toe te passen. We verwachten dat deze verbeteringen op de lange termijn niet alleen de uitvoering van het systeem verbeteren, maar ook bijdragen aan de verdere optimalisatie van ons kwaliteitsniveau.

#### *Wat gaan we nog doen om het effectiever te maken?*

Hoewel we al mooie stappen hebben gezet, blijft er ruimte voor verdere verbetering. In de toekomst willen we ons systeem verder automatiseren door de urenregistratie en personeelsbeheer te integreren in het Elektronisch cliëntendossier Carefriend, met name voor administratieve taken, zodat we meer tijd kunnen besteden aan de zorg zelf. Ook willen we korte, gerichte bijeenkomsten met het team organiseren om samen te reflecteren op wat goed gaat en waar verbeteringen mogelijk zijn.

#### *Tevredenheid met het ondersteunend netwerk*

We zijn tevreden over ons ondersteunend netwerk. De samenwerking tussen De Vennekuus en andere zorgprofessionals heeft zich bewezen in de praktijk. Casusregisseurs weten ons steeds meer te vinden en benaderen ons geregeld voor nieuwe deelnemers. Verder blijven we actief betrokken bij casusbesprekingen en intervisiegroepen. Met behulp van de gedragswetenschapper(s) kunnen we beter afstemmen op de individuele behoeften van deelnemers. Hun adviezen dragen bij aan een professionele werkwijze en ondersteunen ons in complexe situaties, zoals bij diagnostiek, begeleiding en het omgaan met veranderend gedrag.

#### *Doelstellingen van vorig jaar:*

- Afbreken van de oude loods/ opslagruimte (niet behaald)
- Afronding opbouw aangekochte loods/ opslagruimte op eigen locatie (behaald)
- Erf opruimen (deels behaald)
- Aanplanting diverse soorten biologische fruitbomen en -struiken (behaald)
- Mogelijkheden uitzoeken voor een winkeltje op het erf (behaald)
- Zichtstal / winkeltje realiseren en inrichten (behaald)
- Kwaliteitssysteem op tijd optimaliseren (deels behaald)

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin 2024	Instroom	Uitstroom	Eind 2024
Jeugdigen	19	5	4	20
Wonen	2	4	2	4
<b>Totaal</b>	21	9	6	24

Reden uitstroom jeugdigen:

- Geen noodzaak meer voor inzet van zorg: 1
- Andere interesse jeugdige: 1
- Terug opbouwen naar school: 1
- Doorstroom naar op voorhand geplande dagbehandeling: 1

Reden uitstroom wonen:

- Moeder-en kindtraject: Observatietraject vroegtijdig afgesloten: 1

Ten aanzien van de groei van het aantal deelnemers en de bijkomstige werkzaamheden, in zowel 2023 als 2024 hebben we een vacature uitgezet voor een begeleider op onze zorgboerderij. Deze is eind 2024 ingevuld door twee nieuwe medewerkers.

De begeleiding in groepsverband en individueel worden verleend vanuit de Jeugdwet op basis van:

- Zelfstandig leven Jeugd - groepsbegeleiding
- Zelfstandig leven Jeugd - individueel
- Begeleiding individueel 1
- Begeleiding individueel 2
- Begeleiding individueel 3
- Begeleiding groep 2
- Specialistische naschoolse opvang
- Verblijf logeren Jeugd

Op basis van WLZ:

- Individueel (PGB)

Op basis van WMO:

- Individueel (PGB)
- Dagbesteding (PGB)

Op basis van onderaannemerschap:

- Wonen

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar hebben we opnieuw gemerkt dat de vraag naar zorg op maat steeds groter wordt. Onze zorgboerderij heeft het aanbod dit jaar nog verder uitgebreid. Met name de maatwerktrajecten die we reeds in zorg hebben breidden zich qua uren uit, waardoor we nu zes dagen per week, zowel 's ochtends als 's middags zorg bieden. Dit heeft echter ook de werkdruk verhoogd, waardoor de tijd voor onderling overleg en administratieve taken beperkt is. Dit maakt het des te belangrijker om goed af te stemmen en afspraken tijdig in te plannen, zodat we zowel de zorg voor de deelnemers als de administratieve taken goed kunnen blijven uitvoeren.

We merken ook dat de zorgzwaarte van de deelnemers toeneemt. Niet alleen het aantal begeleidingsmomenten groeit, maar er komen ook steeds meer administratieve en organisatorische taken bij. Dit heeft het werk dit jaar zwaarder gemaakt, maar gelukkig hebben we nu twee nieuwe medewerkers aangenomen. Zij zullen zich richten op de begeleidingsmomenten, waardoor de zorgboerin en het meewerkend gezinslid 1 meer tijd kunnen besteden aan administratieve taken. Dit zorgt voor meer balans in het team en maakt dat we de zorg efficiënter kunnen blijven leveren.

Dit jaar hebben vijf nieuwe deelnemers zich bij ons aangesloten, terwijl vier deelnemers zijn uitgestroomd, wat we als een gezonde balans beschouwen. Tegelijkertijd hebben we een flink aantal nieuwe aanmeldingen ontvangen. Omdat we momenteel volledig bezet zijn, kunnen we geen nieuwe deelnemers aannemen en hebben we de gemeentes geïnformeerd dat we vol zitten. Nieuwe aanmeldingen worden op de wenswachtlijst geplaatst. We hebben besloten onze grenzen streng te bewaken om de zorgkwaliteit te behouden en te voorkomen dat we onszelf te veel belasten. We nemen dus geen nieuwe deelnemers meer aan, tenzij er een plek vrijkomt.

De komende periode richten we ons op het herstellen van de rust binnen het team en het optimaliseren van onze processen. Daarna zullen we bekijken hoe we op een verantwoorde manier verder kunnen groeien zonder concessies te doen aan de zorgkwaliteit.

Samenvattend passen de huidige deelnemers goed bij ons zorgaanbod. De zorgzwaarte neemt toe, maar met de recente aanpassingen in het team en het strikt bewaken van onze capaciteit, zijn we in staat om kwalitatieve zorg te blijven bieden. We hebben duidelijke grenzen gesteld en gaan in de toekomst verder met het optimaliseren van onze zorg en het bewaken van de balans tussen vraag en capaciteit.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2024 heeft ons team enkele belangrijke veranderingen doorgemaakt, voornamelijk op het gebied van personeelsbezetting. Eind 2023 stond er een vacature open voor een begeleider, die meer dan een jaar ongevuld was. In november 2024 hebben we deze vacature uiteindelijk ingevuld met twee nieuwe medewerkers: een zaterdagkracht en een medewerker voor gemiddeld 18 uur per week. Dit is voor ons team een grote verandering, aangezien het al enige tijd geleden is dat we naast het meewerkend gezinslid een nieuwe medewerker in dienst hadden.

De komst van de nieuwe medewerkers bracht met zich mee dat we als team meer aandacht moesten besteden aan het structureren van onze werkwijze. Tot dit punt werkten de zorgboer, zorgboerin en het meewerkend gezinslid vaak op een informele manier samen en ging veel vanzelf. Nu we met een breder team werken, hebben we gemerkt dat we processen en afspraken concreter moeten vastleggen. We zijn dan ook begonnen met het op papier zetten van afspraken en het verduidelijken van werkprocessen. Dit zorgt ervoor dat iedereen helder heeft wat zijn of haar rol is en wat de verwachtingen zijn. Dit was ook een punt van feedback tijdens het functioneringsgesprek met het meewerkend gezinslid, waarbij duidelijk werd dat heldere communicatie en afspraken cruciaal zijn voor een goed werkklimaat.

Daarnaast hebben we het afgelopen jaar intervisie en teamoverleggen geïntroduceerd. Deze vergaderingen stellen ons in staat om regelmatig met elkaar te bespreken wat goed gaat, wat beter kan en waar eventuele knelpunten liggen. Duidelijke communicatie en het verdelen van taken binnen het team zijn daarbij belangrijke aandachtspunten. Door deze structurele momenten van afstemming willen we ervoor zorgen dat iedereen zijn werk goed kan uitvoeren en we als team effectief blijven functioneren.

Samenvattend kunnen we stellen dat de veranderingen in het team, met de komst van nieuwe medewerkers, hebben geleid tot de nodige aanpassingen in de manier waarop we werken. We hebben geleerd dat duidelijke afspraken, heldere communicatie en gestructureerde processen essentieel zijn om als team goed te blijven functioneren. We blijven deze aanpak verder ontwikkelen en gaan met het hele team in gesprek over hoe we onze samenwerking nog verder kunnen verbeteren.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we een stagiair(e) in ons team verwelkomd, die van 02-10-2024 tot en met 31-07-2025 een stage volgt bij de Praktijkorganisatie in het kader van de opleiding Social Work van de Fontys Hogeschool. De stagiair(e) wordt begeleid door een SKJ-geregistreerde professional, waarbij het meewerkend gezinslid de rol van vaste stagebegeleider op zich neemt.

De stagiair(e) heeft een breed takenpakket, waaronder het begeleiden van deelnemers met een verstandelijke en/of psychische beperking, het ondersteunen van persoonlijke basiszorg en het begeleiden op psychosociaal gebied en zingeving. De stagiair(e) neemt actief deel aan interne besprekingen en draagt bij aan de ontwikkeling van zorg binnen onze organisatie. Daarnaast ondersteunt hij/zij bij het onderhouden van netwerken, zowel intern als extern, en helpt met huishoudelijke taken zoals schoonmaakwerkzaamheden om de omgeving schoon en veilig te houden.

We voeren om de week een voortgangsgesprek, waarin we de leerdoelen van de stagiair(e) bespreken en bijsteken waar nodig. Deze gesprekken bieden ruimte om ervaringen te delen en de voortgang te evalueren. Halverwege de stage vindt een tussentijdse evaluatie plaats en aan het einde van de stage een afsluitende beoordeling. Tot nu toe hebben we al verschillende voortgangsgesprekken gevoerd en de communicatie is goed verlopen. De tussentijdse- en eindevaluatie staan nog op de planning.

Op basis van de feedback die tijdens de gesprekken wordt gegeven, passen we de begeleiding en de leerdoelen aan om de stagiair(e) zo goed mogelijk te ondersteunen in het leerproces. In de komende periode blijven we de voortgang monitoren en waar nodig bijsturen om een waardevolle en leerzame stage-ervaring te kunnen bieden.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Op basis van de ontwikkelingen van het afgelopen jaar concluderen we dat de uitbreiding van ons team met nieuwe medewerkers en een stagiair(e) heeft geleid tot verbeteringen in onze werkwijze en samenwerking. We hebben geleerd dat duidelijke afspraken, gestructureerde werkprocessen en regelmatige communicatie cruciaal zijn voor een effectieve samenwerking. Daarom hebben we veranderingen doorgevoerd, zoals het formaliseren van werkafspraken, het invoeren van intervisie en teamoverleggen, en het bewaken van onze capaciteitsgrenzen om de kwaliteit van zorg te waarborgen.

Op het gebied van personeelszaken blijven we ons ontwikkelen en werken we eraan om afspraken, processen en werkwijzen steeds meer op papier te zetten. Waar de afgelopen jaren veel vanzelf ging en vooral uit het hoofd werd gedaan, proberen we nu meer concreet vast te leggen. Dit zorgt ervoor dat zowel wijzelf als onze medewerkers meer duidelijkheid en inzicht hebben in de verwachtingen en werkwijze binnen de organisatie. Dit geldt ook voor de werkverdeling: nu we taken op papier zetten, kijken we ook naar wie waarvoor verantwoordelijk is. Dit zorgt voor meer overzicht en structuur binnen het team. Ook in het komende jaar zetten we deze ontwikkeling voort om verdere professionalisering te realiseren.

De komende periode richten we ons op het verder optimaliseren van onze interne processen en het versterken van de samenwerking binnen het team. Omdat we momenteel op maximale capaciteit draaien, hebben we besloten om geen nieuwe deelnemers aan te nemen zolang er geen plekken vrijkomen. Op deze manier kunnen we de kwaliteit van zorg blijven waarborgen en voorkomen dat de werkdruk te hoog wordt.

Wat betreft de personele bezetting concluderen we dat ons team op dit moment voldoende bevoegd en bekwaam is om de deelnemers goed te begeleiden. De toevoeging van nieuwe medewerkers zorgt voor een betere verdeling van taken, waardoor we zowel de zorgverlening als de administratieve processen efficiënter kunnen uitvoeren. De stagiair(e) wordt professioneel begeleid en draagt bij aan de zorgverlening binnen onze organisatie. We blijven investeren in scholing, begeleiding en overlegmomenten om de kwaliteit van onze zorg en ondersteuning verder te verbeteren.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

### De opleidingsdoelen voor de zorgboerin in 2024:

1. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot bedrijfshulpverlening
2. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot door vier tot vijf keer per jaar trainingsavonden en één buitenoefening bij te wonen met betrekking tot eerste hulp verlenen
3. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door intervisiemomenten met collega's van zowel binnen als buiten de organisatie
4. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van het oprispen van de methodiek 'RET'
5. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door op een biologische manier (Germaanse geneeskunde) naar zichzelf te kijken
6. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van horse assisted coaching

### De opleidingsdoelen voor de zorgboer in 2024:

1. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot bedrijfshulpverlening
2. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door intervisiemomenten met collega's

### De opleidingsdoelen voor meewerkend gezinslid 1 in 2024:

1. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot bedrijfshulpverlening
2. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door intervisiemomenten met collega's
3. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot psychiatrische ziektebeelden
4. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot het vlaggensysteem

### Zorgboerin:

De zorgboerin heeft de opleidingsdoelen 1, 2, 3 en 4 behaald. De opleiding Germaanse Geneeskunde wordt voortgezet in 2025, evenals de horse assisted coaching. Hierop volgen nog specialisatiecursussen, zoals de studie Horse Assisted Interventions kind en ouder, Paardenkracht met pubers en Pony Power voor Kids.

### Zorgboer:

De opleidingsdoelen van de zorgboer met betrekking tot het versterken van kennis, houding en vaardigheden met betrekking tot bedrijfshulpverlening zijn behaald.

### Meewerkend gezinslid 1:

Het meewerkend gezinslid heeft het grootste gedeelte van haar opleidingsdoelen gehaald. De intervisiemomenten met collega's zijn inmiddels weer opgestart en ze heeft dit jaar haar supervisietraject afgerond. Vanwege drukte is besloten de e-learning psychiatrische ziektebeelden op te schuiven naar 2025. Hier zal komend jaar tijd voor vrij worden gemaakt. De herhaling van BHV en de basistraining vlaggensysteem heeft ze afgerond.

### Scholing 2024

De zorgboer, de zorgboerin, en het meewerkend gezinslid hebben deelgenomen aan de herhalingsavond BHV en deze met goed gevolg afgerond.

Leerdoel BHV	Kennis opgedaan over:
<ul style="list-style-type: none"><li>• het verlenen van eerste hulp bij ongevallen</li><li>• het beperken en bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen</li><li>• het alarmeren en evacueren van alle werknemers en andere personen in het bedrijf</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reanimatie volwassene + AED gebruik</li><li>• Verbandleer</li><li>• Rautek</li><li>• Stabiele zijligging</li><li>• Ademhaling</li><li>• Circulatie</li><li>• Bewustzijn gevaren op de boerderij</li><li>• Verschillende soorten brand herkennen</li><li>• Hoe te blussen en welk blusmiddel te</li></ul>



De zorgboerin neemt deel aan een externe intervisiegroep welke nog doorloopt in het jaar 2025. De zorgboerin, de zorgboer, meewerkend gezinslid 1, meewerkend gezinslid 2 en begeleider, vormen sinds dit jaar samen een intervisiegroep.

Leerdoel intervisie	Kennis opgedaan over:
<ul style="list-style-type: none"> <li>Deskundigheid van betrokkenen bevorderen en de kwaliteit van het werk verbeteren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>probleemoplossend vermogen</li> <li>reflectieve vaardigheden</li> <li>eigen leer- en denkprocessen</li> <li>communicatietechnieken impliciete</li> <li>persoonsgebonden kennis (socialisatie)</li> </ul>

De zorgboerin heeft de RET opfrustraining gevolgd en met goed gevolg afgerond

Leerdoel RET	Kennis opgedaan over:
<ul style="list-style-type: none"> <li>Leert belemmerende gedachten om te zetten naar stimulerende en ondersteunende gedachten. Tevens irrationele gedachten veranderen in reële gedachten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>het filteren van irrationele gedachten</li> <li>5 G- model</li> <li>G-schema en het toepassen als hulpverlener en aanbieden als hulpmiddel/methode om persoonlijke doelen te behalen</li> </ul>

De zorgboerin heeft de training Trauma en gehechtheid gevolgd en met goed gevolg afgerond.

Leerdoel Trauma en gehechtheid	Kennis opgedaan over:
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruimte durven innemen, contact met je lichaam en emoties ervaren,</li> <li>behoeften voelen en uiten, maar ook dat wat je voedt tot je kunnen nemen,</li> <li>kwetsbaar durven zijn in contact,</li> <li>je grenzen aangeven of uitspreken waar je echt voor staat.</li> <li>een open hart in relaties en passie/vitale seksualiteit ervaren.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>traumatherapie voor volwassenen en kinderen</li> <li>lichaamswerk (body-mind)</li> <li>neuro-affectieve ontwikkelingspsychologie</li> <li>hechtingsproblematiek en herstel van veilige hechting</li> </ul>

Het meewerkend gezinslid heeft in 2024 haar supervisietraject afgerond.

Leerdoel supervisie	Kennis opgedaan over:
<ul style="list-style-type: none"> <li>leren om eigen stijl van werken te verbeteren en te actualiseren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>reflecteren</li> <li>inzicht eigen handelen</li> <li>verbeteren professionele handelen</li> <li>eigen ervaringen en vraagstukken onderzoeken en daarvan leren</li> </ul>

Het meewerkend gezinslid heeft de basistraining vlaggensysteem gevolgd en met goed gevolg afgerond.

Leerdoel basistraining vlaggensysteem	Kennis opgedaan over:
<ul style="list-style-type: none"> <li>ben je in staat om het gedrag van kinderen en/of jongeren te duiden en te plaatsen in het continuüm van gezond naar zeer ongezond seksueel gedrag</li> <li>heb je concrete instrumenten in handen om handelingsverlegenheid te doorbreken</li> <li>ben je in staat seksueel gedrag van kinderen en/of jongeren te concretiseren waardoor je seksueel misbruik of jeugdprostitutie (meisjes en jongens) tijdig kunt signaleren</li> <li>heb je een handelingsperspectief dat afhankelijk is van het seksueel gedrag van de jongere</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het vlaggensysteem</li> <li>Seksueel gedrag duiden, beoordelen en bespreekbaar maken</li> <li>Pedagogisch handelen bij seksueel gedrag</li> <li>Gezond en ongezond seksueel gedrag</li> <li>Adequaat reageren op seksueel gedrag</li> </ul>

Over het algemeen beschikken we over voldoende kennis en vaardigheden om de deelnemers adequaat te begeleiden. Uit de evaluatie bleek echter dat er ruimte is om onze kennis rondom het onderwerp medicatie nog wat verder uit te breiden. Hoewel we over de nodige kennis en vaardigheden beschikken op het gebied van medicatie, willen we onze expertise verder versterken. De zorgboer, zorgboerin en meewerkend gezinslid 1 hebben al een medicatiecursus gevolgd en met succes afgerond, evenals diverse herhalingscursussen. Om onze kennis nog verder te verdiepen en up-to-date te houden, hebben we besloten om vanaf nu jaarlijks een herhalingscursus medicatiegebruik te volgen. Dit stelt ons in staat om de deelnemers nog beter te ondersteunen en hen de best mogelijke zorg te bieden.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

### **De opleidingsdoelen voor de zorgboerin in 2025:**

1. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot bedrijfshulpverlening
2. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot door vier tot vijf keer per jaar trainingsavonden en één buitenoefening bij te wonen met betrekking tot eerste hulp verlenen
3. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door intervisiemomenten met collega's van zowel binnen als buiten de organisatie
4. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van het opfrissen van de methodiek 'RET'
5. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door op een biologische manier (Germaanse geneeskunde) naar zichzelf te kijken
6. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van horse assisted coaching
7. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van horse assisted interventions kind en ouder
8. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van de training Pony power for Kids
9. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van de training Paardenkracht voor Pubers
10. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van het opfrissen van de methodiek 'Axenroos'
11. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van de cursus Nederlands met gebaren op Maat
12. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot medicatieverstrekking

### **De opleidingsdoelen voor de zorgboer in 2025:**

1. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot bedrijfshulpverlening
2. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door intervisiemomenten met collega's
3. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van de cursus Nederlands met gebaren op Maat
4. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot medicatieverstrekking

### **De opleidingsdoelen voor meewerkend gezinslid 1 in 2025:**

1. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot bedrijfshulpverlening
2. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door intervisiemomenten met collega's
3. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot psychiatrische ziektebeelden
4. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van de cursus Nederlands met gebaren op Maat
5. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot medicatieverstrekking

### **De opleidingsdoelen voor meewerkend gezinslid 2 in 2025:**

1. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot bedrijfshulpverlening
2. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door intervisiemomenten met collega's
3. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van de cursus Nederlands met gebaren op Maat

### **De opleidingsdoelen voor begeleider in 2025:**

1. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken met betrekking tot bedrijfshulpverlening
2. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door intervisiemomenten met collega's
3. Wil kennis, houding en vaardigheden versterken door middel van de cursus Nederlands met gebaren op Maat

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het proces van het in kaart krijgen van de opleidingsbehoefte verloopt goed binnen ons team. Tijdens de teamoverleggen is er ruimte om opleidingsbehoeften te bespreken en gezamenlijk te kijken welke trainingen en cursussen van toegevoegde waarde kunnen zijn. Wanneer er behoefte is, wordt er gezorgd voor de mogelijkheid om de benodigde opleidingen te volgen. Dit is mogelijk doordat we open communiceren over leerbehoeften en elkaar ondersteunen wanneer er trainingen gevolgd dienen te worden door elkaar bijvoorbeeld op te vangen.

Het afgelopen jaar hebben we als team aanzienlijke stappen gezet in onze scholing. Zo hebben de zorgboer, zorgboerin en het meewerkend gezinslid de herhalingscursus bedrijfshulpverlening gevolgd. Ook hebben we intervisiemomenten binnen ons team opnieuw opgestart, wat bijdraagt aan het verbeteren van onze werkwijze en samenwerking. Het meewerkend gezinslid heeft haar supervisietraject afgerond, en de zorgboerin blijft intervisie volgen met collega's buiten de zorgboerderij. Deze leerprocessen dragen bij aan de verdere professionalisering van ons team.

Daarnaast heeft het meewerkend gezinslid 1 haar kennis van het vlaggensysteem verder vergroot. Het vlaggensysteem helpt ons bij het beoordelen van seksueel gedrag bij jongeren, wat belangrijk is voor het bieden van passende zorg. Ook heeft de zorgboerin haar kennis op het gebied van mens en dier verder uitgebreid. Deze twee leefwerelden willen we steeds meer verbinden binnen onze boerderij, wat een positieve impact zal hebben op onze kwaliteit van zorg.

Met de uitbreiding van ons team gaan we nu ook de opleidingsbehoeften van de nieuwe teamleden in kaart brengen. Binnenkort starten we gezamenlijk met een cursus ondersteunende gebaren. Daarnaast zullen we in teamoverleggen ruimte maken om de individuele scholingsbehoeften van alle teamleden te bespreken. Het onderwerp opleidingsbehoeften wordt vanaf nu structureel als vast punt in onze teamoverleggen meegenomen. Ook hebben we vastgesteld dat er een leerbehoefte ligt rondom medicatiebeheer. Hiervoor zijn acties ingepland, zoals een jaarlijkse herhalingscursus medicatiegebruik in plaats van één keer per drie jaar.

Samenvattend hebben we het afgelopen jaar veel kennis en vaardigheden opgedaan. We blijven als team werken aan de ontwikkeling van nieuwe vaardigheden en kennis om onze kwaliteit van zorg te waarborgen en verder te verbeteren.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Over het algemeen sluiten de gestelde begeleidingsdoelen goed aan bij wat daadwerkelijk wordt gerealiseerd. We zien dat deelnemers veelal stappen zetten in de juiste richting. In sommige gevallen wordt een begeleidingsdoel meegenomen naar een volgend plan, bijvoorbeeld wanneer er nog verdere groei mogelijk is. Dit kan het gevolg zijn van een tijdelijke terugval, een stagnatie in de ontwikkeling of doordat het doel breed geformuleerd is en meerdere aspecten omvat.

Bij de oudere deelnemers ligt de nadruk bijvoorbeeld vaak op het ontwikkelen van zelfstandigheid. Dit is een proces dat stapsgewijs verloopt en waarin meerdere subdoelen worden geformuleerd. Het overkoepelende doel blijft in sommige gevallen langer staan, omdat zelfstandigheid een doorlopend ontwikkelpunt is, maar binnen dit kader worden tussentijds wel concrete stappen gezet en geëvalueerd.

In de praktijk zien we dat in veel gevallen er wordt voortgebouwd op een bestaand doel in plaats van het volledig af te sluiten en een geheel nieuwe doel op te stellen. Wanneer een deelnemer bijvoorbeeld zelfstandig een kwartier speelt en dit doel behaalt, wordt de vervolgstap een uitbreiding naar twintig minuten. Op deze manier blijft de begeleiding aansluiten op de voortgang en mogelijkheden van de deelnemer. Wij achten de begeleidingsdoelen realistisch en passend bij de ontwikkeling van de deelnemers. Tegelijkertijd blijven we alert op het risico dat doelen te groot worden geformuleerd. In dergelijke gevallen werken we met kleinere, behapbare subdoelen om de voortgang inzichtelijk en haalbaar te houden.

Uit de evaluaties blijkt dat de ingezette begeleiding effectief is en bijdraagt aan de ontwikkeling van de deelnemers. Over het algemeen zien we een positieve groei. Wanneer er stagnatie optreedt, analyseren we de situatie en bepalen we in overleg met de betrokkenen welke aanpassingen nodig zijn om alsnog vooruitgang te boeken.

We zijn tevreden met de zichtbare trends en effecten van de begeleiding. Op basis van de huidige evaluaties zien we geen noodzaak tot structurele aanpassingen in het proces, noch krijgen we signalen vanuit de evaluaties dat dergelijke aanpassingen gewenst zijn.

In het afgelopen jaar is met alle deelnemers minimaal één evaluatiegesprek gevoerd. Voor deelnemers met een WLZ-indicatie is voldaan aan de norm van twee evaluatiegesprekken per jaar. We blijven ernaar streven om niet alleen met deelnemers met een WLZ-indicatie, maar met alle deelnemers twee keer per jaar te evalueren. Dit is grotendeels gelukt, al blijft het plannen van deze gesprekken een aandachtspunt.

Tijdens de evaluatiegesprekken komen verschillende onderwerpen aan bod, waaronder de voortgang van de doelen, welke activiteiten als leuk of minder leuk worden ervaren, of er verbeterpunten zijn op de boerderij en of de begeleiding naar wens verloopt. Deze gesprekken bieden waardevolle inzichten en dragen bij aan het waarborgen van de kwaliteit van de begeleiding.

Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en het aanpassen van begeleidingsplannen verloopt over het algemeen volgens de norm. Toch merken we dat evaluatiegesprekken met ouders/verzorgers soms vertraging oplopen, waardoor we achter kunnen raken op de planning. Dit komt deels door onze eigen volle agenda, maar ook door de beschikbaarheid van anderen. Voor multidisciplinaire overleggen (MDO's) zijn we bijvoorbeeld afhankelijk van meerdere partijen, waardoor uitstel soms buiten onze macht ligt.

Om dit te verbeteren, is een meer consequente aanpak nodig, zodat gesprekken tijdig worden ingepland en uitgevoerd.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het evaluatieproces verloopt volgens de norm, maar kent enkele verbeterpunten. Evaluaties vinden vaak al twee keer per jaar plaats, maar niet altijd in een apart gesprek. Veel zaken worden informeel besproken, bijvoorbeeld tijdens het brengen en halen van deelnemers. Dit zorgt voor flexibiliteit, maar maakt het evaluatieproces minder gestructureerd en moeilijker te monitoren. Het concreet plannen van evaluatiegesprekken met ouders/verzorgers is dan ook het grootste aandachtspunt. Hoewel dit vorig jaar al werd benoemd als uitdaging, merken we dat dit nog steeds speelt. De planning van deze gesprekken loopt soms vertraging op, mede door volle agenda's van zowel ons team als ouders en andere betrokkenen. Om dit te verbeteren, nemen we nu zelf meer initiatief door standaard een gesprek met ouders te plannen, los van andere partijen.

Om het evaluatiegesprek verder te verbeteren, hebben we de volgende stappen ondernomen en gepland:

- **Teamuitbreiding benutten:** Nu ons team is versterkt, willen we de evaluatiegesprekken vaker en consequenter inplannen.
- **Verdeling van verantwoordelijkheden:** Begeleiders worden verantwoordelijk voor specifieke evaluatiegesprekken, waardoor er meer overzicht en structuur ontstaat.
- **Afstemming met ouders/verzorgers:** We hebben het onderwerp evaluaties eind 2024 besproken tijdens de ouderbijeenkomst. Op basis van de ouderbijeenkomst hebben we geconcludeerd dat de voorkeuren per ouder verschillen. Sommigen geven de voorkeur aan een fysiek gesprek, terwijl anderen liever telefonisch evalueren. We gaan hier flexibel mee om en stemmen dit per gesprek af.
- **Meer gestructureerde planning:** Door deze aanpak wordt het plannen van evaluaties minder ad hoc en kunnen we de voortgang beter bewaken.

De huidige verbeterpunten vragen geen directe aanpassing van de intakeprocedure of de manier waarop begeleidingsplannen worden vast- en bijgesteld.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben dit jaar vier inspraakmomenten plaatsgevonden, namelijk op: 13-04-2024, 20-05-2024, 17-10-2024, 10-12-2024. De eerste drie inspraakmomenten zijn ook dit jaar gecombineerd met een activiteit. We organiseerden de klusdag, de open dag en de ouderactiviteit aansluitend op de inspraakmomenten. De afwisseling van het formele en het informele gedeelte wordt door ouders/verzorgers als prettig ervaren. Ook dit jaar zien we de opkomst stijgen. De volgende onderwerpen zijn tijdens de ouderbijeenkomsten aan bod gekomen:

- Jaaragenda
- Vacature
- Open dag
- Winkel
- Evaluatiemomenten deelnemers
- Sociaal netwerk in kaart brengen
- Nieuw personeel/stagiaire
- Cursus gebarentaal
- Tevredenheidsonderzoek
- Opleiding zorgboerin/kwaliteit zorgboerderij
- Toestemmingsverklaring gebruik machines, werktuigen en apparaten
- Privacy verklaring
- Verloop aanvraag beschikking
- Onderzoek dieren welzijn

Onderstaand een aantal punten die uit de inspraakmomenten naar voren kwamen:

### 1. Ideeën open dag

*Samen gekeken naar ideeën voor komende open dag. Hier kwamen de volgende ideeën naar voren; clown, ballonnen, schminken, goochelaar, fotomuur en een filmpje van wie we zijn. Wellicht het onderdeel zorgboerderij wat meer laten zien op zo'n dag. Mochten er deelnemers (of ouders/verzorgers) het leuk vinden om te helpen tijdens de open dag, horen we dat graag!*

### 2. Cursus gebarentaal

*Wij zijn bezig met het organiseren van een cursus ondersteunende gebaren. Deze cursus zal plaats gaan vinden bij ons op de boerderij. Er blijkt interesse vanuit ouders/verzorgers om hierbij aan te sluiten. Mochten er nog meer ouders/verzorgers zijn die dit interessant vinden, mogen ook zij hierbij aansluiten. De data ligt nog niet vast. Laat even weten als je interesse hebt.*

### 3. Evaluatiemomenten

*Twee keer per jaar wordt er geëvalueerd. Dit aan de hand van een ondersteuningsplan. Dit plan wordt opgesteld middels een evaluatie. Hiervoor proberen we een moment met ouders/vertegenwoordigers te plannen. Evaluaties vinden vaak plaats tijdens MDO's, tussendoor bij brengen/halen, tijdens een fysiek gesprek, telefonisch of via de mail. De voorkeur voor de manier van evalueren verschilt per ouder of vertegenwoordiger. Wij streven ernaar om met wat meer regelmaat, afhankelijk van de behoefte van de ouder of vertegenwoordiger, een evaluatiemoment in te plannen. Op deze manier kunnen we samen zorgen voor een effectieve en persoonlijke evaluatie. Conclusie van vanavond is dat we per ouder/vertegenwoordiger nagaan waar hun voorkeur ligt in de manier van evalueren.*

### 4. Toestemmingsverklaring gebruik machines, werktuigen en apparaten

*Op dit moment wordt er voor het gebruik van machines, werktuigen en apparaten toestemming gevraagd bij de intake. Dit zal binnenkort worden losgekoppeld en er zal een aparte toestemmingsverklaring komen, die we dan met jullie zullen delen. Gezien het leeftijdsgebonden is, zullen we de toestemmingsverklaring opnieuw aanbieden naarmate de kinderen ouder worden.*

### 5. Beschikking aanvragen

*Ouders/vertegenwoordigers zijn verantwoordelijk voor de aanvraag voor een verlenging van de beschikking. Wij proberen jullie te herinneren hieraan. Meestal geldt dat je acht weken voor het verlopen van een beschikking een verlenging aanvraagt. Wenselijk om de uren binnen de geldigheidsduur van de beschikking aan te vragen. Dit ivm inhalen van uren vanwege ziek zijn bijvoorbeeld.*

### 6. Sociaal netwerk in kaart brengen

*We gaan het sociale netwerk van onze deelnemers wat meer in kaart brengen. Dit willen we gaan doen aan de hand van een sociogram. Ten zijner tijd horen jullie hier meer over.*

### 7. Winkel

*We hebben in april de deuren geopend van ons eigen boerderijwinkeltje. Hier verkopen we het vlees van onze eigen biologische varkens. Beetje bij beetje zullen we uitbreiden. De deelnemers zullen betrokken worden bij de werkzaamheden die bij de winkel komen kijken.*

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten in 2024 hebben opnieuw een positieve impact gehad. De opkomst is gestegen, en ouders geven aan de combinatie van formeel en informeel overleg als zeer waardevol te ervaren. De informele setting creëert ruimte voor meer open gesprekken, waarbij ouders hun ervaringen en ideeën met elkaar kunnen delen.

Dit jaar hebben we met de bestaande opzet opnieuw een goede balans gevonden, waarin activiteiten, zoals een klusdag of gezamenlijke ouderbijeenkomst, worden gecombineerd met de formele aspecten van de inspraakmomenten. Deze benadering blijkt wederom goed aan te slaan, zowel bij de ouders als bij het team. De betrokkenheid van ouders blijft daardoor groeien, en de feedback die we ontvangen is overwegend positief.

Wat betreft de organisatie hebben we dit jaar gewerkt aan nog meer proactieve communicatie. We streven ernaar om ouders tijdig een agenda van geplande activiteiten en bijeenkomsten voor 2025 te sturen, zodat ze deze kunnen inplannen. Daarnaast zullen we herinneringen versturen om de opkomst te blijven stimuleren.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

### Uitkomsten tevredenheidsmeting 2024

De tevredenheidsmeting heeft in november/december 2024 plaatsgevonden. De tevredenheidsmeting bestaat uit twee onderdelen: één vragenlijst voor de ouders/verzorgers van de deelnemer en een vragenlijst voor de deelnemer zelf. Mocht de 'gewone' vragenlijst voor de deelnemer (ook met hulp van een ouder/verzorger) te lastig zijn om in te vullen, is er een 'vereenvoudigde' versie toegevoegd. Deze lijst bevat vijf basale vragen met drie antwoordcategorieën in de vorm van smileys.

De vragenlijsten kunnen anoniem worden ingevuld. De vragenlijsten kunnen in de bijgevoegde antwoordenvolop worden teruggestuurd naar de zorgboerderij.

We hebben in totaal 19 vragenlijsten aan deelnemers en hun ouders/ naastbetrokkenen meegegeven. Hiervan hebben we 12 keer de ouder/naastbetrokkenen versie teruggekregen, 9 keer de deelnemersversie en 5 keer de vereenvoudigde deelnemersversie.

In de vereenvoudigde vragenlijst voor de deelnemers komen onderstaande onderwerpen naar voren.

- Het werk/spelen
- De begeleiders
- De werk/speelplek
- Bij andere deelnemers
- Op de boerderij

Alle vijf de vragenlijsten zijn bij bijna alle onderwerpen met leuk of prettig beoordeeld. Eenmalig antwoordde een deelnemer 'Gaat wel' op de vraag wat hij/zij van de werkplek vindt en eenmalig werd de vraag hoe de deelnemer zich op de boerderij voelt beantwoord met 'Gaat wel'.

In de vragenlijst voor de deelnemers komende onderstaande onderwerpen naar voren.

- Informatie
- Begeleiders
- Begeleiding
- Werk/activiteiten
- Boerderij
- Andere deelnemers
- Inspraak
- Rapportcijfer boerderij en de begeleiding

Gemiddeld scoort de boerderij bij deelnemers op een 9,4 ten opzichte van een 8,8 in 2023.  
De begeleiding scoort bij de deelnemers gemiddeld een 9,6 ten opzichte van een 9,5 in 2023.

Over het algemeen scoort zowel de zorgboerderij als de begeleiding hoog. De cijfers zijn net wat hoger dan vorig jaar, waar we erg blij mee zijn. Deelnemers voelen zich op hun gemak bij de begeleiders en zij voelen zich serieus genomen door hen. Ze geven aan dat de begeleiders er voor hen zijn en dat ze zichzelf kunnen zijn op de boerderij. Hierbij werd door een van de deelnemers vermeld dat het soms wel lastig is als de favoriete begeleider er niet is en een deelnemer vindt het soms nog wel spannend. Verder leggen begeleiders volgens de deelnemers goed uit wat zij moeten doen. Een van de deelnemers geeft aan het rekenwerk niet altijd te snappen als dit niet wordt uitgelegd. Verder geven de deelnemers aan niet elke week hetzelfde te doen, de boerderij voldoende veilig en schoon te vinden en dat ze het gevoel hebben erbij te horen. Deelnemers vinden rust op de boerderij, waar een deelnemer dit verklaarde met de opmerking dat er een rustmoment is. Op de vraag: 'Ik vind het leuk om samen met de andere kinderen iets te doen', antwoordden drie van de 8 deelnemers 'Klopt een beetje'. Twee deelnemers merkte daarbij op dat het dan wel om rustige en geen drukke kindjes moest gaan. Deelnemers gaven aan dat de boerderij het rapportcijfer kon verbeteren als er meer grote paarden zouden zijn, als één van de begeleiders er altijd zou zijn en als we n n Tot slot wilde deelnemers nog het volgende kwijt: 'De boerderij is een fantastische plek', 'Jullie zijn super', 'Het is altijd leuk. Ik verveel me nooit!', en 'Het is een fijne plek waar je naartoe kan. Veilige haven met mega fijne begeleiding. Jullie zijn een top team!'

In de vragenlijst voor ouders/naastbetrokkenen komen onderstaande onderwerpen naar voren.

- Informatievoorziening
- Begeleiders
- Begeleiding
- Werk/Activiteiten
- Boerderij
- Deelnemersgroep
- Inspraak
- Kernwaarden
- Rapportcijfer boerderij en de begeleiding

Gemiddeld scoort de boerderij bij de vertegenwoordigers op een 9,5 ten opzichte van een 9,1 in 2023. De begeleiding scoort bij de vertegenwoordigers gemiddeld een 9,5 ten opzichte van een 9,3 in 2023.

De cijfers zijn net wat hoger dan vorig jaar, waar we erg blij mee zijn. Ouders/naastbetrokken vinden de begeleiders voldoende deskundig en het contact met hen is goed. Begeleiders gaan respectvol met de deelnemers, er wordt rekening gehouden met wat de deelnemer wil leren op de boerderij en de deelnemer krijgt voldoende aandacht en begeleiding. Hierbij werd het volgende opgemerkt; 'Er wordt gezien wanneer het niet goed gaat, ook wordt er veel rekening gehouden met hem en krijgt hij 1 op 1 begeleiding.'

Ouders/betrokkenen voelen zich serieus genomen door de begeleider, en begeleiders zijn er voor hen als ze wat willen vragen. Een ouder voegde hieraan toe dat er altijd tijd is voor een gesprek en dat er ook snel antwoord is op de ZorgMessenger app.

Bij de stelling: 'Er is regelmatig overleg met begeleiders over de deelnemer', vermeldde één ouder/naastbetrokkene dat er tijdens het halen en brengen wel overleg is, maar niet altijd in een apart gesprek. Er wordt verder aangegeven dat de boerderij goed bereikbaar, voldoende schoon en veilig is.

Drie van de tien ouders/naastbetrokken antwoordde 'klopt een beetje' op de vraag of de deelnemer kan aangeven wat hij/zij wil doen op de boerderij. Zeven van de tien ouders/naastbetrokkenen geven aan dat de deelnemer zich op zijn/haar gemak voelt bij de andere deelnemers op de boerderij. Twee antwoordden 'een beetje' met daarbij de opmerking: 'Bij de een meer dan bij de ander.'

Op de vraag of activiteiten wel eens zwaar zijn voor de deelnemer, antwoordde twee ouders klopt een beetje; één ouder: 'Weet ik niet' en zeven ouders 'Klopt (helemaal) niet'. Een ouder/naastbetrokkene vermeldde daarbij: 'Jullie passen het aan op hem. Top.', en een ander voegde toe: 'Vanwege persoonlijke reden eerder vermoeid, maar het is prima te doen voor hem.' Op de vraag of activiteiten psychisch zwaar zijn, antwoordde één ouder 'Klopt een beetje', één ouder 'Weet ik niet' en acht ouders 'Klopt (helemaal) niet'. Hier werd aan toegevoegd: 'Er wordt altijd rekening gehouden met zijn stemming, maar hij wordt wel voldoende gemotiveerd om toch activiteiten te blijven doen'. Wat betreft de kernwaarden geven ouders/naastbetrokkenen aan dat de kernwaarden terugkomen op de boerderij. Er zijn geen kernwaarden genoemd waar we meer aandacht mogen besteden. Eén ouder gaf als toelichting; 'Eigenlijk wordt overal aandacht aan besteed, wel maatwerk gericht op de cliënt. Geen verbeter punten.'

Uit de vragenlijsten bleek dat er voldoende inspraakmomenten zijn. Daaraan werd toegevoegd dat het fijn is om anders ouders op zulke avonden te ontmoeten en dat er voldoende inspraakmomenten zijn; je kunt altijd een gesprek aangaan om dingen te overleggen. Welzijn kinderen, advies wat te doen bij gedrag, ontwikkelingen binnen de zorgboerderij en de ouder contact momenten werden genoemd als interessante onderwerpen tijdens de inspraakmomenten.



Tot slot nog een aantal extra opmerkingen vanuit ouders/betrokkenen:

- Heel blij met de zorg en aandacht die hij krijgt. De boer en boerin zijn zeer betrokken, meedenken en flexibel.
- Hopelijk mag hij nog lang blijven.
- Niets, wij zijn tevreden.
- Jullie zijn een veilige plek voor iedereen.
- Wat jullie doen is echt geweldig.
- Jullie zijn stuk voor stuk fantastische mensen.
- Jullie hebben het prima voor elkaar!
- Ga zo door!
- Wij zijn super blij met jullie!
- Wij zijn dik tevreden! Er is altijd wel even een momentje voor contact en onze dochter gaat met veel plezier naar jullie. Wij laten haar met een gerust hart achter en weten dat zin goede handen is bij jullie.
- We zijn super tevreden. X komt graag, hij kijkt hier iedere week weer naar uit!
- We zijn heel erg tevreden met hoe het bij jullie gaat. Ze heeft het erg naar haar zin en dat is voor ons het belangrijkste.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### Conclusies tevredenheidsmeting

De tevredenheidsmeting van november/december 2024 heeft positieve resultaten opgeleverd, met een hogere respons dan voorgaande jaren. Dit wijst op een grotere betrokkenheid van zowel de deelnemers als de ouders/naastbetrokkenen. De boerderij en de begeleiding krijgen veel goede beoordelingen, en de feedback heeft ons waardevolle informatie opgeleverd. Desondanks is er altijd ruimte om de betrouwbaarheid van de gegevens te vergroten. Het verhogen van de respons kan zorgen voor een nog completer beeld van de ervaringen van alle deelnemers. Om dit te bereiken, kunnen we overwegen meer herinneringen te sturen of het proces te vergemakkelijken (bijvoorbeeld door digitale vragenlijsten).

### **Sterke punten en positieve bevindingen:**

- **Begeleiding en Boerderij:** De begeleiders worden door zowel deelnemers als ouders als deskundig en zorgzaam ervaren, en de boerderij wordt als veilig, schoon en een plek waar deelnemers zich op hun gemak voelen, beoordeeld. De positieve rapportcijfers van de deelnemers (9,4 voor de boerderij en 9,6 voor de begeleiding) zijn een duidelijk teken van de tevredenheid.
- **Individuele Aanpak:** Deelnemers voelen zich serieus genomen, kunnen zichzelf zijn, en genieten van de variatie in activiteiten op de boerderij. Er wordt goed rekening gehouden met hun persoonlijke behoeften.

### **Kritische punten:**

- **Evaluatiemomenten bij ouders/naastbetrokkenen:** Een punt van verbetering dat werd opgemerkt door een ouder, is de manier van evalueren. Er werd aangegeven dat evaluaties niet altijd in een apart gesprek plaatsvinden, maar vaak gaandeweg tijdens het brengen en halen. Dit heeft geleid tot reflectie binnen ons team.
- **Inspraak en Groepsactiviteiten:** Er zijn opmerkingen van deelnemers over de mogelijkheid om zelf te kiezen wat ze willen doen en de voorkeur om samen te werken met rustige kinderen. Tijdens de ouderbijeenkomst werd dit onderwerp besproken, waarbij we concludeerden dat we realistisch moesten blijven: sommige kinderen zijn nu eenmaal drukker dan anderen. Dit vormt voor sommigen juist een leermoment. Zolang we goed blijven kijken naar de leerdoelen van de kinderen en wat elk kind aankan, hoeven we hier niet direct een actie op uit te zetten.

Wat betreft de inspraak in activiteiten bleek uit de discussie met ouders en vertegenwoordigers dat dit waarschijnlijk te maken heeft met de terugkerende klusjes op de boerderij, zoals het verzorgen en voeren van de dieren. Niet alle deelnemers hebben altijd zin in deze taken, maar we proberen hen wel te leren dat sommige dingen nu eenmaal moeten gebeuren, zoals dat ook dieren dagelijks moeten eten. Dit kan de indruk wekken dat kinderen niet altijd zelf kunnen kiezen wat ze willen doen, maar we beschouwen dit niet als een punt dat direct aangepast moet worden. Wel hebben we met het team besproken hoe we de inspraak in de activiteiten kunnen vergroten. Wij werken met CAR-lijsten (Creatief, Actief, Rust), waarop deelnemers kunnen kiezen uit verschillende activiteiten. Deze lijsten willen we binnenkort actualiseren en daarbij de deelnemers zelf betrekken, zodat zij ook activiteiten kunnen bedenken die we kunnen toevoegen. Dit willen we ook toepassen voor een kluslijst, zodat kinderen meer keuze hebben in de taakjes die ze uitvoeren.

### Acties en Verbeterpunten:

- **Verhogen van de Respons:** Om de betrouwbaarheid van de gegevens verder te versterken, kunnen we proberen de respons te verhogen. Dit kan bereikt worden door:
  - Het proces gemakkelijker te maken door digitale versies van de vragenlijst aan te bieden.
  - Nog meer herinneringen te sturen of persoonlijke benaderingen te gebruiken om deelname te stimuleren.
- **Verbetering van de Evaluaties met Ouders/Vertegenwoordigers:** Evaluaties vinden al twee keer per jaar plaats, maar niet altijd in een apart gesprek. Vaak worden zaken gaandeweg besproken, bijvoorbeeld tijdens het brengen en halen van deelnemers. Evaluatiegesprekken worden niet altijd consequent ingepland, vooral door de drukte. Nu ons team versterkt is, willen we deze gesprekken vaker en consequenter inplannen. Zodra de resultaten van de tevredenheidsmeting binnenkwamen, zijn we meteen tot actie overgegaan. Het thema evaluaties werd direct in de ouderbijeenkomst besproken om de behoeften en voorkeuren van ouders en vertegenwoordigers beter te begrijpen. Hieruit kwam naar voren dat het per ouder verschilt hoe zij graag evalueren. De een plant graag een fysiek gesprek, terwijl de ander daar geen behoefte aan heeft en liever eens telefonisch contact heeft. We hebben afgesproken de voorkeuren van ouders per gesprek af te stemmen. Verder hebben we het in ons team besproken om de gesprekken onder het personeel te verdelen, zodat begeleiders verantwoordelijk worden voor bepaalde evaluatiegesprekken. Dit zorgt voor meer overzicht en een consequente planning van evaluatiemomenten. Door per ouder of vertegenwoordiger na te gaan hoe zij het liefst evalueren worden, kunnen we zorgen voor een effectievere en meer gepersonaliseerde evaluatie.

**Conclusie:** De tevredenheidsmeting heeft waardevolle inzichten opgeleverd die bijdragen aan de verbetering van de zorgboerderij. We zijn erg dankbaar voor het invullen van de lijsten en de mooie cijfers en complimenten die we hebben mogen ontvangen. De verbeterpunten, zoals de inspraak van deelnemers en de evaluatiemomenten met ouders/vertegenwoordigers, worden serieus genomen. Door de respons verder te vergroten, deelnemers nog meer inspraak te bieden in activiteitkeuze en evaluatiemomenten consequenter te plannen, willen we de kwaliteit van de zorg blijven verbeteren en zorgen voor een nog effectievere en persoonlijke benadering van onze deelnemers en hun ouders/verzorgers.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar hebben zich enkele kleine incidenten voorgedaan, zonder grote nadelige gevolgen.

### 1. Contact tussen deelnemer en geit

- **Oorzaak:** Een deelnemer wilde een peer oprapen terwijl een geit deze ook wilde pakken. Hierbij kwam de hoorn van de geit lichtjes tegen de wang van de deelnemer.
- **Directe actie:** De begeleider heeft de deelnemer gerustgesteld en de wang gekoeld met een icepack.
- **Nazorg:** Moeder is bij het ophalen geïnformeerd. De deelnemer was gerustgesteld en had verder geen last.
- **Beoordeling:** Dit betrof een ongelukkig moment. Het blijft belangrijk om alert te zijn op interacties tussen deelnemers en dieren, maar niet alles is te voorkomen.
- **Lessen en verbeteringen:** Begeleiders blijven deelnemers wijzen op veilig omgaan met dieren en waarschuwen voor onverwachte bewegingen.

### 2. Uitglippen in de varkensstal

- **Oorzaak:** Een deelnemer gleed uit tijdens het natmaken van een hok en ving zichzelf op met zijn rechterpols. De deelnemer droeg schoeisel met profiel, maar het kan glad blijven.
- **Directe actie:** De pols is direct tien minuten gekoeld.
- **Nazorg:** De zorgboerin heeft contact opgenomen met moeder. In overleg is besloten de deelnemer voor controle naar de huisarts te laten gaan, waarna een röntgenfoto volgde. Er bleek niets gebroken.
- **Beoordeling:** Er is adequaat gehandeld en uit voorzorg medische controle ingeschakeld.
- **Lessen en verbeteringen:** Begeleiders blijven alert op gladde vloeren bij natte werkzaamheden en wijzen ook deelnemers hierop. Ook belangrijk om alert te blijven op schoeisel met profiel.

### 3. Bloeden door losgepukt velletje

- **Oorzaak:** Deelnemer pulkte een velletje los van haar duim, wat hevig begon te bloeden.
- **Directe actie:** Eerst wilde de deelnemer niet dat het velletje werd afgeknipt, maar na uitleg van de zorgboerin gaf zij toestemming. Er is een pleister geplakt en later vervangen toen deze doorbloed raakte.
- **Nazorg:** Moeder is op de hoogte gesteld.
- **Beoordeling:** Het incident had niet direct voorkomen kunnen worden. De juiste nazorg is verleend.
- **Lessen en verbeteringen:** Deelnemers blijven erop gewezen worden om geen velletjes los te pulken.

### 4. Botsing met geitenhorens

- **Oorzaak:** Een deelnemer probeerde een geit bij de voeremmer weg te houden en wilde hem bij de horens pakken. Hierbij botste haar lip tegen de horens, waardoor er een klein wondje en lichte zwelling ontstond.
- **Directe actie:** Een icepack met een doekje ertussen werd gedurende vijf minuten aangebracht om de zwelling te verminderen.
- **Nazorg:** Vader is bij het ophalen geïnformeerd.
- **Beoordeling:** Dieren blijven onvoorspelbaar, en onverwachte bewegingen zijn niet altijd te voorkomen.
- **Lessen en verbeteringen:** Begeleiders blijven deelnemers wijzen op veilig omgaan met dieren en waarschuwen voor onverwachte bewegingen.

### **Analyse en evaluatie**

De meldingen zijn gezamenlijk geëvalueerd door de zorgboerin en het meewerkend gezinslid. Het betrof kleine incidenten zonder grote gevolgen. We zijn tevreden over de nazorg en de wijze waarop is gehandeld. Ouders zijn tijdig geïnformeerd, en bij twijfel is medische controle ingeschakeld.

### **Conclusie en verbeteringen**

- Er is in alle gevallen juist en adequaat gehandeld.
- Dieren blijven onvoorspelbaar; we blijven deelnemers wijzen op veilige omgang.
- Bij gladde vloeren en natte werkzaamheden houden we extra aandacht voor mogelijke valpartijen.
- We blijven deelnemers bewust maken van kleine gewoonten, zoals het lospulken van velletjes, om kleine verwondingen te voorkomen.

Met deze maatregelen blijven we alert op veiligheid en beperken we risico's zoveel mogelijk.

## **7.2 Medicatie**

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

### **Incidenten**

Dit jaar hebben er twee medicatiefouten plaatsgevonden, waarbij de medicijnen van een deelnemer niet zijn aangereikt. In één geval was de oorzaak een gewijzigd tijdstip van inname, dat door de moeder was aangepast vanwege later opstaan in de ochtend. Hierdoor is de medicatie op dat moment niet verstrekt.

### **Analyse en evaluatie**

De medicatiefouten zijn geëvalueerd door de zorgboerin en het meewerkend gezinslid. Uit de analyse bleek dat er afgelopen jaar al een verbetering is doorgevoerd door medicatieherinneringen niet alleen op de telefoon van de zorgboerin te zetten, maar ook op de werktelefoon, die meerdere begeleiders kunnen gebruiken. Dit heeft geleid tot minder medicatiefouten dan het jaar ervoor. In het specifieke geval waarin medicatie niet werd verstrekt, was de oorzaak een wijziging in het inname-moment zonder directe extra herinnering voor die dag.

### **Oorzaken**

- Een wijziging in het medicatietijdstip zonder dat er direct een extra herinnering voor dat moment werd ingesteld.

### **Directe actie**

- De begeleider heeft via Zorgmessenger direct de moeder geïnformeerd over de vergeten medicatie.
- In overleg met ouders is besproken hoe hiermee om te gaan.

### **Nazorg**

- Ouders zijn tijdig op de hoogte gesteld.
- In beide gevallen hadden de medicatiefouten geen nadelige gevolgen voor de deelnemer.
- Er is geëvalueerd hoe dergelijke fouten in de toekomst verder beperkt kunnen worden.

### **Beoordeling van handelen**

- De medicatiefouten zijn tijdig gesignaleerd en direct gecommuniceerd met ouders.
- De interne evaluatie heeft geleid tot aanvullende verbeteracties.
- Er is adequaat gehandeld, maar er blijft aandacht nodig voor extra waarborgen bij gewijzigde innametijden.

### **Geleerde lessen en verbeteracties**

- De eerdere aanpassing om medicatieherinneringen op de werktelefoon te zetten heeft gewerkt en heeft geleid tot minder medicatiefouten dan het jaar ervoor.
- Om toekomstige incidenten verder te beperken, wordt voortaan bij iedere wijziging in medicatietijd direct een aparte wekker ingesteld op de werktelefoon.

Door deze aanpassingen verwachten we dat het aantal medicatiefouten verder zal afnemen en de medicatieveiligheid binnen de organisatie verder wordt verbeterd.

## **7.3 Agressie**

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## **7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## **7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen van dit jaar betroffen zowel enkele kleine incidenten als medicatiefouten. Belangrijkste constatering:

- De incidenten met deelnemers waren overwegend klein van aard, zonder grote nadelige gevolgen. In alle gevallen is adequaat gehandeld en passende nazorg verleend.
- Medicatiefouten zijn dit jaar minder vaak voorgekomen dan het jaar ervoor. De verbetermaatregelen die we eerder hebben ingevoerd, zoals het instellen van meerdere wekkers, hebben duidelijk effect gehad. De gemaakte medicatiefouten waren voornamelijk gerelateerd aan een verschoven medicatietijd.
- De incidenten die hebben plaatsgevonden, zijn eenmalig en leiden op dit moment niet direct tot structurele aanpassingen. Ongelukjes kunnen altijd voorkomen, maar het blijft belangrijk om alert te blijven. Mocht blijken dat soortgelijke incidenten vaker voorkomen, dan zullen we opnieuw analyseren en bekijken of aanvullende maatregelen nodig zijn.

### Leer- en verbeterpunten

- **Medicatie:** Hoewel het aantal medicatiefouten is afgenomen, blijft alertheid nodig bij afwijkende medicatietijden. Hierin is een extra verbeterpunt: bij afwijkende tijdstippen direct een aparte wekker instellen.
- **Veiligheid bij dieren:** Dieren kunnen onverwachte bewegingen maken. Begeleiders blijven deelnemers actief wijzen op veilig omgaan met dieren.
- **Gladde vloeren en valpartijen:** Extra alertheid blijft nodig bij natte werkzaamheden. We blijven deelnemers begeleiden in veilig werken in de stallen.
- **Persoonlijke gewoontes en kleine verwondingen:** Deelnemers worden actief gewezen op het vermijden van kleine handelingen zoals velletjes lospulken, om onnodige verwondingen te voorkomen.

### Uitgevoerde en geplande acties

#### Uitgevoerd

- Extra wekker ingesteld op de werktelefoon voor medicatie, zodat meerdere begeleiders een herinnering ontvangen.
- Ouders en deelnemers direct geïnformeerd bij incidenten en waar nodig medische controle ingeschakeld.
- Actieve begeleiding bij omgang met dieren en veilig werken in de stallen.

#### Te doen

- **Medicatie:** Aparte wekker instellen bij afwijkende medicatietijd om fouten verder te minimaliseren.
- **Veiligheid dieren:** Structureel blijven herhalen en benadrukken hoe deelnemers veilig met dieren omgaan.
- **Werkveiligheid:** Bij natte werkzaamheden extra aandacht voor risico's en slipgevaar benoemen.
- **Preventie kleine verwondingen:** Deelnemers wijzen op kleine, onbewuste gewoontes zoals velletjes lospulken.

### Conclusie

Door de genomen maatregelen zien we een afname in medicatiefouten ten opzichte van het voorgaande jaar. Incidenten met deelnemers blijven klein van aard en worden correct opgevolgd. De incidenten die hebben plaatsgevonden, waren eenmalig en vereisen op dit moment geen structurele aanpassingen. We blijven alert en zullen, indien nodig, de situatie opnieuw analyseren en verbeteringen doorvoeren. Door continue alertheid en gerichte acties zorgen we ervoor dat incidenten en medicatiefouten zo veel mogelijk worden beperkt.

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

### Controle trampoline

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-10-2024 (Afgerond)

### Controle verbanddozen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 15-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Pleisters aangevuld,

### Minder ernstige meldingen en klachten analyseren en verwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

### de bedrijfsverlichting jaarlijks laten controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 15-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bedrijfsverlichting is in de loop van 2023/2024 nagelopen ivm verbouwing.

### ladders jaarlijks inspecteren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-10-2024 (Afgerond)

### Actualiseren kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2024

**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-08-2024 (Afgerond)

#### Minder ernstige meldingen en klachten analyseren en verwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-06-2024 (Afgerond)

#### Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging

**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 29-10-2024 (Afgerond)

#### Aanplanting diverse soorten biologisch (fruit)struiken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 01-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Framboosachtigen struiken geplaatst.

#### 360 graden feedback

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 01-08-2024 (Afgerond)

#### Evaluatie Pactum

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 20-08-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatie met ambulante hulpverlener van Pactum. Verslag gemaakt.

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 06-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Samen met de medewerker van Stigas de RI&E doorlopen.

#### Evaluatie samenwerking gedragswetenschapper

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024



**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 20-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Samenwerking is prima. We blijven continueren zoals het nu gaat.

#### **Afbreken van de oude loods/opslagruimte**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-07-2024 (Afgerond)

#### **Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe norm bekeken en beschreven met wat wij doen.

#### **RIE SKAL checken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Niet uitgevoerd.

#### **Scholing en ontwikkeling, trauma en gehechtheid zorgboerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 04-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Online supervisie op basis van casussen vanuit de praktijk, aangedragen door de cursisten zelf.

#### **Pas het noodplan aan na de verbouwing en verantwoord dit in het jaarverslag 2022.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 02-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het BHV plan inclusief plattegronden aangepast.

#### **Na verbouwing nieuwe RIE invullen voor agrarisch bedrijf en zorgboerderij en extern laten toetsen. Verantwoorden in het jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 06-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** RIE extern getoetst door Stigas.

#### Jouw lichaam vertelt een verhaal; Germaanse Geneeskunde

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 08-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Stamboom Levensblauwdruk Tijdlijn

#### Jouw lichaam vertelt een verhaal; Germaanse Geneeskunde

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 07-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ectoderm •Hoe voel en gedraag je je in de groep? •Tweefasigheid scheidings-conflict en tweefasigheid territorium-conflict •Inzicht in de verhoudingen tussen jou en de groep. •Verschil tussen het nest en de rest (binnen- buiten territorium) •Van overleving naar talent

#### Jouw lichaam vertelt een verhaal; Germaanse Geneeskunde

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 25-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** •Wat is eigenwaarde? •Kiemblad nieuw mesoderm •Tweefasigheid Eigenwaarde-conflict  
•Weefsels/organen o.a. botten spieren eierstokken •Levensblauwdruk •Welke overtuigingen heb jij?

#### Jouw lichaam vertelt een verhaal; Germaanse Geneeskunde

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 11-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** •Kiemblad oud-mesoderm •Zorg-, strijd-, aanvals, bezoedelingsconflict •Onderhuid, vliezen  
•Persoonlijke tijdlijn •Levensblauwdruk

#### Jouw lichaam vertelt een verhaal; Germaanse Geneeskunde

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 27-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** •Kennismaken met Germaanse Geneeskunde •Van onzekerheid en gedoe, naar vertrouwen en rust  
•Inzichten in de processen van je lichaam •Inspiratie, inzicht en puzzelstukjes → voor jouw eigen verhaal •Verantwoordelijkheid kunnen nemen voor jouw klachten, ziektes, gedrag en patronen.

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 13-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De kracht van de kudde; Driehoek coach-coachee-paard, samen onderweg naar een succesvolle

verandering in de toekomst.

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 12-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De kracht van de kudde; Driehoek coach-coachee-paard, samen onderweg naar een succesvolle verandering in de toekomst.

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 22-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ruimte in de kudde; Jezelf in de rol als coach, coachvaardigheden, afstand en relatie tot de coachee

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 21-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ruimte in de kudde; Jezelf in de rol als coach, coachvaardigheden, afstand en relatie tot de coachee

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 01-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De taal van de kudde 2; De taal van de coach en de coachee, de hulpvraag en gesprekstechnieken.

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De taal van de kudde 2; De taal van de coach en de coachee, de hulpvraag en gesprekstechnieken

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 04-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De taal van de kudde 1; Kennismaken met de kudde en paardentaal, communicatie met en door paarden en inzetbaarheid paard.

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 03-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De taal van de kudde 1; Kennismaken met de kudde en paardentaal, communicatie met en door paarden en inzetbaarheid paard.

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 13-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuw in de kudde; intake, het fenomeen coachen en oefeningen

#### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 12-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuw in de kudde; intake, het fenomeen coachen en oefeningen

#### Jaarlijkse evaluatiegesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

#### Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/verzorgers

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 01-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/verzorgers afgenomen en geëvalueerd.

#### Actualiseren kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-06-2024 (Afgerond)

#### Opbouwen aangekochte loods/opslagruimte op eigen locatie

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Actie afgerond op:** 15-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Loods opgebouwd.

#### Creëren van een zichtstal binnen de biologische varkenshouderij

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 12-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zichtstal is gecreëerd en fungeert daarnaast ook als boerderijwinkel

#### Foto's maken van vernieuwde woonhuis

**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 01-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gebruikt voor website

#### Controle noodverlichting

**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 26-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie

#### Actualiseren kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-03-2024 (Afgerond)

#### Controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 26-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie

#### Evaluatie verzekeringen

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 19-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verzekering doorlopen met de assurantiemedewerker. Alles is asbest vrij. Scope 10 en 12 rapportage en herstelverklaringen worden doorgestuurd naar assurantielokantoor. Overleggen met boekhouder over bedrijfsschadeverzekering. Meeverzekeren huisverkoop en de open dagen in april 2024. Benamingen

gebouwen worden aangepast. Waarden van de varkens worden verhoogd. Herbouwwaarde woonhuis en stallen worden opnieuw bekeken en inboedelverzekering.

#### Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 14-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Buitenoefening

#### Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 11-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kleine letsels

#### Scholing en ontwikkeling, herhaling kinderehbo meewerkend gezinslid, datum afhankelijk van plaatselijke EHBO vereniging

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 29-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bewustzijn en stoornissen

#### Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging

**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 17-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Reanimatie + AED gebruik

#### Draaiboek voorlichting voor deelnemers maken

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Opnieuw als actie erin gezet. Kon de datum niet wijzigen.

#### Oogspoelfles in werktuigenloods/werkplaats plaatsen

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 01-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Oogspoeldouche in de werktuigenloods/werkplaats geplaatst bij de EHBO koffer.

**Preventie maatregelen zoals nooduitgangen en vluchtwegen bespreken met specialist brandbeveiliging. Naar aanleiding hiervan worden er maatregelen getroffen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 26-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Besproken welke naast de preventie maatregelen die we al nemen nog meer moeten doen. Drie extra blussers voor werkplaats, omvormers en in de boerderijwinkel. Allemaal schuimblussers. Noodverlichting nagekeken.

**Hebben de (voer)silo's aanrijdbeveiligingen?**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 01-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De voersilo's bij de uitloop van de dragende zeugen zijn omringt door een rood-witte ketting, zodat de chauffeur tijdig opmerkt dat er silo's staan. De overige voersilo's staan niet in de gevarezone vanwege de vleesvarkensstal die ervoor staat.

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 26-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Drie extra blussers voor werkplaats, omvormers en in de boerderijwinkel. Allemaal schuimblussers. Noodverlichting nagekeken.

**BHV plan actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 02-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Plattegronden vernieuwd naar huidige situatie. Aanvullingen ontruiming Aanvulling BHV herhalingscursus Overige informatie aangevuld waar nodig.

**Invullen vragenlijst zoönosen. Afstemmen dierenarts.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Checklist is door de dierenarts verstuurd.

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)

#### **Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 17-10-2024 (Afgerond)

#### **Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 20-05-2024 (Afgerond)

#### **Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 13-04-2024 (Afgerond)

#### **Functiebeschrijving doornemen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 29-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aantal kleine aanpassingen zoals zorgplan naar ondersteuningsplan. De functies daar waar mogelijk gekoppeld aan CAO Sociaal Werk.

#### **Stageovereenkomst actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 02-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Stageovereenkomst geactualiseerd

#### **Functioneringsgesprek meewerkend gezinslid**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 24-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprek gehouden. Notulen en gemaakte afspraak op papier gezet.

#### **Functiebeschrijving bespreken in het team**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024



**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 05-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functiebeschrijving besproken tijdens teamoverleg

#### Eindgesprek aspirant medewerker

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 31-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geen officieel gesprek meer plaatsgevonden.

#### Functioneringsgesprek Meewerkend gezinslid 2

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie verkeerd aangemaakt

#### Functioneringsgesprek Meewerkend gezinslid 1

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie verkeerd aangemaakt.

#### Zorgvisie actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zorgvisie geactualiseerd met de kernwaarden; huiselijkheid en geborgenheid, kleinschaligheid, maatwerk en ruimte rust en regelmaat

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 05-05-2024 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprek aspirant medewerker

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 14-03-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** Medewerker is gestopt. Deze actie eruit gehaald.

#### Evaluatiegesprek aspirant medewerker

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 14-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit evaluatiegesprek is eindgesprek geworden. De medewerker kon uiteindelijk niet aan de verwachtingen van 24 uur werken per week voldoen.

#### Zichtstal/Winkel realiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 12-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Winkel voor verkoop eigen biologisch vlees gerealiseerd

#### Erf opruimen

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 12-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Erf is opgeruimd voor de kijkdag van 14 april 2024

#### Scholing en ontwikkeling, trauma en gehechtheid zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 01-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Emoties & emotionele voltooiing

#### Scholing en ontwikkeling, trauma en gehechtheid zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 25-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aanraking en verbinding

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)

### Opstellen jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)

### Controle verbanddozen

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 28-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Pleisters aangevuld

### Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV meewerkend gezinslid, datum is afhankelijk van ZLTO

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 05-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verschillende blusmiddelen gehanteerd, uitleg brandgevaaren op boerenerf, verbandmiddelen, reanimatie + AED geoefend.

### Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV Mariska, datum is afhankelijk van ZLTO

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 05-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verschillende blusmiddelen gehanteerd, uitleg brandgevaaren op boerenerf, verbandmiddelen, reanimatie + AED geoefend.

### Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV Henri, datum is afhankelijk van ZLTO

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 08-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verschillende blusmiddelen gehanteerd, uitleg brandgevaaren op boerenerf, verbandmiddelen, reanimatie + AED geoefend.

### Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging

**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 30-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wonden en breuken

### Scholing en ontwikkeling, trauma en gehechtheid zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 02-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aanbod 5e cursusdag: Schaamte

#### Scholing en ontwikkeling, trauma en gehechtheid zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 19-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aanbod 4e cursusdag: Hechting

#### Controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 28-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie staat er twee keer in.

#### Aanplanting diverse soorten biologische (fruit)bomen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 17-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met behulp van enkele ouders en deelnemers zijn er diverse soorten biologische (fruit)bomen geplant.

#### Zorgboeren.nl bijwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 21-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuw privacyreglement + foto's geupload.

#### Visie nader specificeren

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 21-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Visie nader gespecificeerd

#### Nader specificeren zorgvisie

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 21-02-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** Visie beschrijving is nog actueel

#### **Kernwaarden nader specificeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** 19-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kernwaarden Federatie Landbouw en Zorg toegevoegd

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Ga na of de huidige vervoersverzekering dekkend is. Laat dit zwart op wit bevestigen door uw verzekeringsmaatschappij middels aantekening of clause op de polis. Hoe u de afronding van deze actie hebt vormgegeven, mag u beschrijven in het volgende kwaliteitsjaarverslag bij punt 3.2.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Toelichting:** 25-2-25 opnieuw telefonisch contact gehad met assurantiekantoor. Zij komen er niet uit met de verzekeraars en willen graag een duidelijke onderbouwing waardoor de uitvraag tot stand gekomen is om dit te kunnen onderbouwen naar de verzekeraars. Zij nemen contact op met auditor/kwaliteitsbureau. Er is contact opgenomen met de auditor voor verduidelijking. Naar aanleiding hiervan wordt gekeken naar een werknemersschadeverzekering en uitgezocht hoe wij als zorgboer/(in) verzekerd zijn mbt inzittenden.

#### **Zoönosencertificaat invoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Toelichting:** 25-02-2025 Vee online gecheckt maar nog geen certificaat binnen, ook niet per post.

#### **Huis- en erfregels opstellen voor boerderijwinkel**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

#### **Vertegenwoordigers van de deelnemers schriftelijk op de hoogte stellen van het reanimatiebeleid**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Deelnemers van 18 jaar en ouder op de hoogte brengen van het reanimatiebeleid.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Checklist van bedrijven die het erf betreden nalopen en aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Gebarencursus op Maat Professionals**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Opruimen oude loods**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Horse assisted interventions kind en ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Horse assisted interventions kind en ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Periodiek Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek (PAGO) bespreken met medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Gebarencursus op Maat Professionals**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Pony Power voor Kids**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Pony Power voor Kids**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, online cursus suïcidepreventie zorgboerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Nieuwe overeenkomst zorggezinnen Pactum**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Mogelijkheden brandmeldingssysteem gebouw E uitvragen bij leveranciers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Evaluatie verzekeringen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Controle noodverlichting**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Afbreken van de oude loods/opslagruimte**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Evaluatie samenwerking gedragswetenschapper**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Verlichtingsbord nooduitgang monteren aan voorzijde van stal C. Pictogrammen ophangen om vluchtwegen en nooduitgangen aan te duiden in gebouwen C, D en E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Format functioneringsgesprek actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Algemeen geldende afspraken omtrent gebruik van machines, werktuigen en apparaten, doornemen en zo nodig aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)



**Overeenkomst omtrent gebruik van machines, werktuigen en apparaten, doornemen en zo nodig aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Overleg met verzekering, Stigas voor vernevelingsinstallatie te plaatsen in de stal.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Horse assisted interventions kind en ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Extern vertrouwenspersoon benaderen mbt medewerkers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Medewerkers en deelnemers instrueren over het gebruik van de persoonlijke beschermingsmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Draaiboek voorlichting deelnemers voltooien**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Herhalingscursus medicatie Femke**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Herhalingscursus medicatie Henri**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Herhalingscursus medicatie Mariska**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Functioneringsgesprek Begeleider**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Functioneringsgesprek meewerkend gezinslid 2**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Werknemersvragenlijst Veilig en gezond werken uitzetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Gebarencursus op Maat Professionals**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Foto's maken vernieuwde stallen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Terrein binnen het hekwerk overzichtelijk en vrij van obstakels maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Klachtenprocedure nalopen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Risico inventarisatie herzien**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Melding incidenten in de zorg doornemen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Opiumwet maatregelen toevoegen aan medicatiebeleid**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Gebarencursus op Maat Professionals**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Gebarencursus op Maat Professionals**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Functioneringsgesprek meewerkend gezinslid 1**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**RIE SKAL checken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Minder ernstige meldingen en klachten analyseren en verwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Voorlichtingsschema opstellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Doorstroom-uitstroomprocedure doornemen en actualiseren indien nodig**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Kinderen en media op de Vennekuus doornemen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Nieuwe IKB certificaat datum invoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Vaardigheidstraining medicatieverstrekking meewerkend gezinslid**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Beleid rondom seksualiteit doornemen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**E learning Psychiatrische ziektebeelden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**RI&E nalopen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**SKJ herregistratie**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/verzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Controle verbanddozen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Kennis- en handelingsdocument seksueel (grensoverschrijdend) gedrag doornemen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag doornemen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Procedure agressie, ongewenste intimidatie en strafbare handelingen doornemen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Aanvraag VOG meewerkend gezinslid 1**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, herhaling kinderehbo meewerkend gezinslid, datum afhankelijk van plaatselijke EHBO vereniging**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Egaliseren erf**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**ladders jaarlijks inspecteren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**de bedrijfsverlichting jaarlijks laten controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Controle trampoline**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**BHV plan actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Invullen vragenlijst zoönosen. Afstemmen dierenarts.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Parkeerplaatsen/havens creëren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Evaluatie Pactum**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Registreren en keuren van periodiek onderhouden machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Jaarlijkse evaluatiegesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Volledige overstap Carefriend**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Minder ernstige meldingen en klachten analyseren en verwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Beschrijf in KJV 2025: Ga na of de huidige vervoersverzekering dekkend is. Laat dit zwart op wit bevestigen door uw verzekeringsmaatschappij middels aantekening of clause op de polis. Hoe u de afronding van deze actie hebt vormgegeven, mag u beschrijven in het volgende kwaliteitsjaarverslag bij punt 3.2.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Opleidingsbeleid-en plan aanpassen en aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)



**Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Huisregels evalueren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Nieuwe SKAL certificaat datum invoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV meewerkend gezinslid 1, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV meewerkend gezinslid 2, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV medewerker, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV Henri, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV Mariska, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Aanvraag VOG zorgboer**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Aanvraag VOG zorgboerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Aanvraag VOG gezinslid S**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Aanvraag VOG meewerkend gezinslid 2**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Aanvraag VOG gezinslid D**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

**Aanvraag VOG begeleider**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

### Electra keuring

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2028  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)

### Actualiseren kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### Paardenkracht voor Pubers

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### Paardenkracht voor Pubers

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### Zoönosencertificaat invoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** GD gebeld op 14 januari 2025. Checklist is in goede orde ontvangen. Echter er zijn nog ruim 300 checklists te doorlopen voordat De Vennekuus aan de beurt is.

### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Oefenexamen

### Opleidingsbeleid-en plan aanpassen en aanvullen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Opleidingsbeleid en -plan aangevuld

#### Schriftelijke vastlegging mogelijkheden ten tijde van crisis op de zorgboerderij

**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Overeenkomsten actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Overeenkomsten geactualiseerd

#### Procedure rond prikaccident nalopen en zo nodig aanpassen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Geheel nieuw protocol gemaakt. Kortere en duidelijke versie

#### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Knelpuntenanalyse Werkdruk & Stress Zorgboerderij

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Een inventarisatie gemaakt van de werkdruk en stress zodat we tijdens een overlegmoment dit verder kunnen uitwerken en mogelijk aan kunnen pakken.

#### Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Dubbele actie.

### Scholing en ontwikkeling, EHBO herhaling Mariska 3x per jaar + buitenoefening bij plaatselijke EHBO vereniging

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	13-02-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Vennekuus (1334)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
<b>Toelichting:</b>	Wonden en breuken. Deze competenties worden ingehaald op een nader te bepalen datum door de ehbovereniging.

### RI&E nalopen

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	24-02-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Vennekuus (1334)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
<b>Toelichting:</b>	RI&E zelf nagelopen en hieruit voorvloeiende acties erin gezet in samenspraak met auditor en kwaliteitsbureau.

### Gebarencursus op Maat Professionals

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	11-06-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Vennekuus (1334)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
<b>Toelichting:</b>	Aangemaakt onder verkeerd kopje

### Nalopen BHV plan

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	02-11-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Vennekuus (1334)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
<b>Toelichting:</b>	Stond er al in als terugkerende actie

### Evaluatie Pactum

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Vennekuus (1334)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 23-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
<b>Toelichting:</b>	Evaluatie met gedragswetenschapper en ambulante hulpverlener

### Scholing en ontwikkeling, BasisPlus Horse Assisted Coaching

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	21-02-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Vennekuus (1334)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 24-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
<b>Toelichting:</b>	Examen

**Verlichtingsbord nooduitgang monteren aan voorzijde van stal C. Pictogrammen ophangen om vluchtwegen en nooduitgangen aan te duiden in gebouwen C, D en E**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Verlichtingsbord is opgehangen, maar kan nog niet worden aangesloten. Dit moet een gespecialiseerd bedrijf doen. Deze komen in maart voor de controle van brandblussers e.d. Dan wordt deze meteen meegenomen. Actie komt terug in maart.

**Vaardigheidstraining medicatieverstrekking Mariska**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Nieuwe actie aangemaakt

**Vaardigheidstraining medicatieverstrekking Henri**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Nieuw actie aangemaakt

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Verdieping Germaanse Geneeskunde**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Biologische speciaalprogramma's tweefasigheid herhaald.

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV Mariska, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Dubbele actie

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV Mariska, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Medewerkers en stagiairs op de hoogte stellen van het reanimatiebeleid**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV Henri, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Dubbele actie

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV meewerkend gezinslid, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Dubbele actie

**Zorg ervoor dat er een algemeen beleid omtrent de erfveiligheid wordt opgesteld. Neem hier de volgende risico's in mee: trekkers op het erf, hooibalen/kauwvoer, gevaarlijke goederen/materialen achter slot en grendel. Denk na hoe u dit intern en extern communiceert naar de verschillende partijen. Hoe u de afronding van deze actie hebt vormgegeven, mag u beschrijven in het volgende kwaliteitsjaarverslag bij punt 3.2.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Zorg ervoor dat de ADHD-medicatie volgens de opiatenwet gehanteerd wordt. Zie 5.3.3 in de kennisbank voor meer informatie betreffende dit punt. Hoe u de afronding van deze actie hebt vormgegeven, mag u beschrijven in het volgende kwaliteitsjaarverslag bij punt 3.2.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Zorg voor een vaste periodieke opleidingsstructuur die jaarlijks herhaald wordt voor diegene die verantwoordelijkheid dragen omtrent het bewaren, uitdelen en toedienen van medicatie. Verwerk uw scholingsdatums in de actielijst. Hoe u de afronding van deze actie hebt vormgegeven, mag u beschrijven in het volgende kwaliteitsjaarverslag bij punt 3.2.

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV meewerkend gezinslid 1, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV meewerkend gezinslid 2, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV medewerker, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Scholing en ontwikkeling, herhaling BHV Henri, datum is afhankelijk van ZLTO**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-02-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Vennekuus (1334)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025



### Nieuwe SKAL certificaat datum invoeren

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-01-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Vennekuus (1334)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
<b>Toelichting:</b>	SKAL certificaat geldigheidsduur aangepast

### Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	28-02-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Vennekuus (1334)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste geplande acties zijn uitgevoerd, wat aantoont dat de doelstellingen grotendeels haalbaar waren. Enkele acties zijn uitgesteld door externe factoren (zoals de uilenverhuizing) of interne omstandigheden (zoals administratieve druk en personeelstekort).

Het consequent bijhouden en plannen van acties bleek een uitdaging door tijdgebrek en een tekort aan personeel.

- **Planning & Tijdmanagement:** Hoewel de meeste acties zijn uitgevoerd, is er verbetering nodig in het efficiënt en structureel bijhouden van de voortgang.
- **Personeelscapaciteit:** Het gebrek aan personeel heeft vooral invloed gehad op registratie van acties en op de datum van uitvoeren.
- **Administratieve druk:** Dit heeft o.a. geleid tot het uitstellen van het voorlichtingsschema voor deelnemers en het volgen van de suïcidepreventie van 113.
- De uilenkast is verplaatst naar de nieuwe loods ter voorbereiding op de verhuizing van de uilen.
- De meeste acties zijn uitgevoerd ondanks personele, verbouwings,-en administratieve uitdagingen.

#### Wat gaan we nog doen:

##### 1. Verhuizing uilen afronden

- In overleg met de uilenvereniging een natuurlijke verhuizing realiseren.
- Zodra dit is voltooid, kan de oude loods worden gesloopt.
- **Planning:** Binnen de komende maanden, afhankelijk van het natuurlijke proces.

##### 2. Aanpassing werkwijze

- Werkwijze kritisch evalueren en kijken waar structurele aanpassingen nodig zijn.
- Eventueel taken prioriteren en minder essentiële acties verschuiven.
- **Planning:** Bespreken in het eerstvolgende teamoverleg

## 2. Verbetering actiebijhouding

- Efficiëntere methode implementeren voor het monitoren van acties (bijv. wekelijkse check-in op een vast moment).
- Duidelijke taakverdeling: Verantwoordelijkheden rondom actiebijhouding goed verdelen.
- **Planning:** Meer vrij plannen van de zorgboerin en meewerkend gezinslid 1 voor administratieve zaken, zonder dat dit ten koste gaat van de zorg.

## 3. O.a. Voorlichtingsschema en suicidepreventie van 113 opnieuw inplannen

- Evalueren hoe de administratiedruk kan worden verlaagd.
- Mogelijke oplossing: Taken beter verdelen.
- **Planning:** Herplannen in de komende zes maanden, zie actielijst.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

### 1. Behoud en uitbreiding van kwalitatieve zorg

Wij streven ernaar de kwaliteit van onze zorg verder te verbeteren en uit te breiden. In plaats van groei in kwantiteit, richten wij ons op verdieping en verfijning van ons zorgaanbod. Kwaliteit staat voorop, en we willen ervoor zorgen dat onze deelnemers profiteren van de best mogelijke zorg en begeleiding binnen onze kleinschalige setting.

- **Uitbreiding van zorgaanbod:** We willen coaching met dieren integreren om onze deelnemers beter te ondersteunen. Dit helpt hen bij het ontwikkelen van sociale- en emotionele vaardigheden en draagt bij aan hun welzijn.
- **Scholing en specialisatie:** Door gerichte bijscholing blijven we onze deskundigheid vergroten en kunnen we ons verder specialiseren in maatwerktrajecten. Dit maakt het mogelijk om onze zorg nog beter af te stemmen op de specifieke behoeften van elke deelnemer.
- **Persoonlijke benadering:** We zetten in op individuele begeleiding en zorg op maat, zodat elke deelnemer optimale ondersteuning krijgt. Dit betekent dat we blijven werken aan methodes en programma's die aansluiten bij de persoonlijke ontwikkeling en hulpvragen van onze deelnemers.
- **De zorg- en werkprocessen optimaliseren**

### 2. Verbetering van administratieve processen en digitalisering

Efficiënte administratie draagt bij aan betere zorgverlening. Daarom investeren we in de verdere digitalisering van onze processen.

- **Overstap naar een nieuw zorgprogramma:** Dit jaar voltooiën we de transitie naar een geïntegreerd zorgsysteem voor ondersteuningsplannen, rapportages en administratie.
- **Gebruik van digitale functionaliteiten:** We implementeren functies zoals agenda's, ondertekeningen, cliëntportalen en personeelsadministratie.
- **Stapsgewijze invoering:** We nemen de tijd om deze nieuwe processen zorgvuldig in te richten en te optimaliseren.

### 3. Duurzaam en natuurinclusief werken

Onze zorgboerderij streeft naar een evenwicht tussen zorg, landbouw en natuur, met oog voor duurzaamheid.

- **Natuurvriendelijke maatregelen:** We vergroten de biodiversiteit op het erf en in de weides.
- **Samenwerking met natuurorganisaties:** We breiden educatieve natuuractiviteiten uit en stimuleren bewustwording.
- **Duurzaam energieverbruik:** We optimaliseren ons energiebeheer en implementeren circulaire landbouwtechnieken.

### 4. Verbetering van faciliteiten en infrastructuur

Een veilige en efficiënte werkomgeving is essentieel voor onze deelnemers en medewerkers.

- **Uitbreiding en professionalisering van de boerderijwinkel.**
- **Optimalisatie van dierenverblijven en werkruimtes.**
- **Verbetering van de infrastructuur op de boerderij.**

### 5. Netwerkversterking en samenwerking

Sterke samenwerkingen zorgen voor een betere kwaliteit van zorg en een solide toekomst voor de zorgboerderij.

- **Intervisie en samenwerking:** Actieve deelname aan werkgroepen en samenwerking met zorgprofessionals.
- **Bijeenkomsten en evaluaties:** Regelmatige overlegmomenten met ouders, verzorgers en instanties.

- **Uitbreiding van ons professionele netwerk binnen de zorgsector.**

Met deze doelstellingen bouwen we verder aan een duurzame en toekomstbestendige zorgboerderij waar persoonlijke aandacht, kwaliteit en natuur samenkomen.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

### 1. Behoud en uitbreiding van kwalitatieve zorg

- Uitbreiding zorgaanbod
- Scholing en specialisatie
- Persoonlijke benadering
- Zorg- en werkprocessen optimaliseren

### 2. Verbetering van administratieve processen en digitalisering

- Volledige implementatie van het nieuwe zorgprogramma
- Efficiëntere werkprocessen
- Gebruik van digitale functionaliteiten
- Interne training en begeleiding
- Evaluatie en bijsturing

### 3. Duurzaam en natuurinclusief werken

- Vergroten van Biodiversiteit op het Erf en in de Weides
- Samenwerking met natuurorganisaties
- Duurzaam energieverbruik en circulaire Landbouw

### 4. Verbetering van faciliteiten en infrastructuur

- Uitbreiding en Professionalisering van de Boerderijwinkel
- Optimalisatie van Dierenverblijven en Werkruimtes
- Verbetering van de infrastructuur op de boerderij

### 5. Netwerkversterking en samenwerking

- Uitbreiding van samenwerkingen
- Verbeterde communicatie met betrokkenen

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

### Korte Termijn Doelstellingen (1 jaar)

#### 1. Behoud en uitbreiding van kwalitatieve zorg

- **Uitbreiding zorgaanbod**
  - *Implementatie coaching met paarden en ezel*
    - In 2025 starten we met de toepassing van coaching met behulp van paarden en ezel.
  - *Scholing en certificering*
    - De basis cursus wordt afgerond in 2025, waarna in maart de eerste specialisaties volgen.
  - *Pilotfase*
    - Starten met een kleinschalige pilot waarin deelnemers kennismaken met deze vorm van coaching en de eerste resultaten worden geëvalueerd.
  - *Evaluatie en bijsturing*
    - Na de eerste implementatie evalueren van de effectiviteit en waar nodig het programma aanpassen.
- **Scholing en specialisatie**
  - *Horse Assisted Coaching*
    - Basis cursus wordt afgerond in 2025, gevolgd door twee verdiepingmodules door de zorgboerin.
  - *Gebarencursus op maat*
    - Volledige teamtraining om de communicatie met deelnemers die ondersteuning nodig hebben te verbeteren.
  - *Opfriscursus medicijngebruik*
    - Voor het hele team, zodat de medicatieverstrekking veilig en verantwoord blijft.
  - *E-learning Psychiatrische ziektebeelden*
    - Specifiek voor meewerkend gezinslid 1, om inzicht te vergroten in de uitdagingen binnen de doelgroep.
  - Toepassing in de praktijk: Na afronding van elke cursus volgt een evaluatie en implementatie in het dagelijkse zorgaanbod.
  - Regelmatige evaluatie: Scholingsmomenten worden jaarlijks geëvalueerd en aangepast aan de behoeften van het team en deelnemers.
- **Persoonlijke benadering**
  - *Verdieping van intake en evaluatie*
    - Intakeprocedure door verbeteren door nog meer focus te leggen op persoonlijke doelen en behoeften van deelnemers.
  - *Persoonlijke zorgplannen*
    - Elk zorgplan wordt nog specifiek aangepast op de deelnemer, met concrete doelstellingen.
  - *Kleine groepen en 1-op-1 begeleiding*
    - We zorgen ervoor dat er voldoende tijd en ruimte is voor persoonlijke aandacht.
  - *Betrokkenheid van netwerk*
    - Ouders, verzorgers en andere betrokkenen worden actief betrokken bij de zorg en ontwikkeling van de deelnemer.
  - *Doorlopende training van medewerkers*
    - Ons team wordt extra getraind in gespreksvoering, signalering en het bieden van maatwerktrajecten.
- **Zorg- en werkprocessen optimaliseren**
  - *Procesoptimalisatie*
    - Identificeren van knelpunten in de zorg- en werkprocessen en implementeren van verbeteringen. Denk hierbij aan het stroomlijnen van werkmethoden, taakverdeling en het verduidelijken van verantwoordelijkheden.
  - *Een goede afstemming tussen begeleiders*: Creëren van een goede samenwerking en communicatie tussen begeleiders om zorgtrajecten soepel te laten verlopen.

#### 2. Verbetering van administratieve processen en digitalisering

- *Volledige implementatie van het nieuwe zorgprogramma*
  - Overstap naar een geïntegreerd zorgsysteem voor ondersteuningsplannen, rapportages en administratie.
- *Efficiëntere werkprocessen*
  - Taken en procedures worden gestroomlijnd om de administratieve last voor medewerkers te verminderen.
- *Gebruik van digitale functionaliteiten*
  - Implementeren functies zoals agenda's, ondertekeningen, cliëntportalen en personeelsadministratie.
- *Interne training en begeleiding*
  - Medewerkers krijgen trainingen om optimaal met de nieuwe systemen te kunnen werken.
- *Evaluatie en bijsturing*
  - Invoering van de nieuwe processen monitoren en optimaliseren waar nodig.

### 3. Duurzaam en natuurinclusief werken

- **Vergroten van Biodiversiteit op het Erf en in de Weides**
  - *Herbeplanten van verloren bomen en struiken*
    - Opnieuw planten van bomen en struiken planten waar nodig.
  - *Verbeteren van bloemenweides:*
    - Oprichten van bloemenweides om bestuivers (bijv. bijen en vlinders) te ondersteunen en de biodiversiteit te bevorderen.
- **Samenwerking met natuurorganisaties**
  - *Samenwerking met lokale natuurorganisaties*
    - Zoeken naar partnerschappen voor gezamenlijke natuurherstelprojecten en educatie.
- **Duurzaam energieverbruik en circulaire Landbouw**
  - *Afvalbeheer*
    - Composteren van organisch afval en hergebruiken waar mogelijk.
  - *Gebruik van regenwater*
    - Installeren regenwateropvangsystemen voor irrigatie van gewassen.
  - *Kringlooplandbouw implementatie:*
    - Zoeken naar een serieuze partner of partners die openstaan voor samenwerking op basis van kringlooplandbouw.
  - *Afspreken van voorwaarden en afspraken*
    - Duidelijke afspraken opstellen over de hoeveelheid biologische mest die wordt geleverd, en de verwachte afname van producten zoals stro en grashooi. Ook afspraken over transport van mest en producten.
  - *Monitoring en evaluatie*
    - Na een jaar de voordelen evalueren voor beide partijen en identificeren van verbeterpunten.

### 4. Verbetering van faciliteiten en infrastructuur

- **Uitbreiding en Professionalisering van de Boerderijwinkel**
  - *Het assortiment van de boerderijwinkel uitbreiden met nieuwe (biologische) producten*
    - Bepalen welke producten extra waarde toevoegen (bijv. lokale zuivel, honing, ambachtelijke producten).
    - Behoeftetepeiling onder huidige klanten en bezoekers.
  - *Zichtbaarheid vergroten*
    - Adverteren in weekblad van Veldhoven.
  - *Duurzame verpakkingen en presentatie*
    - Gebruik maken van composteerbare verpakkingen of statiegeldsystemen.
    - Producten aantrekkelijk verpakken en etiketteren.
- **Optimalisatie van Dierenverblijven en Werkruimtes**
  - *Dierenverblijven renoveren en verbeteren*
    - Huidige verblijven inspecteren op comfort en veiligheid.
    - Extra beschutting en ligplekken creëren voor winter en zomer.
  - *Werkruimtes praktisch inrichten*
    - Efficiënte opbergmogelijkheden voor gereedschap en voer.
- **Verbetering van de infrastructuur op de boerderij**
  - Afbreken oude loods.
  - Erfverharding aanleggen rondom de nieuwe loods.

### 5. Netwerkversterking en samenwerking

- *Uitbreiding van samenwerkingen*
  - Actief contact leggen met lokale zorginstellingen, gemeenten en onderwijsinstellingen.
- *Verbeterde communicatie met betrokkenen*
  - Tijdig organiseren van MDO's om ondersteuningsplannen te bespreken en bij te sturen.

### Lange Termijn Doelstellingen (2025-2030)

## 1. Behoud en uitbreiding van kwalitatieve zorg

### • **Uitbreiding zorgaanbod**

- *Uitbreiding naar meerdere dieren:* We willen deze coaching verder ontwikkelen door het betrekken van andere dieren, zoals varkens.
- *Verdieping van expertise:* Door gerichte scholing en samenwerking met experts blijven we de kwaliteit van de coaching verbeteren.
- *Onderzoek en ontwikkeling:* We monitoren de impact van dierencoaching op deelnemers en passen methodieken aan op basis van nieuwe inzichten.
- *Integratie in het totale zorgaanbod:* We zorgen ervoor dat coaching met dieren een vast onderdeel wordt van ons zorgprogramma.

### • **Persoonlijke benadering**

- *Doorontwikkeling van maatwerktrajecten:* We blijven investeren in specialistische trajecten, aangepast aan de veranderende zorgvragen.
- *Meer mogelijkheden voor individuele begeleiding:* We streven ernaar om flexibele, op maat gemaakte trajecten te ontwikkelen waarin de deelnemer optimaal kan groeien.
- *Kennisdeling en intervisie:* We blijven leren van best practices en ontwikkelen ons door middel van samenwerking met andere zorgaanbieders.

### • **Zorg- en werkprocessen optimaliseren**

- *Verdieping van werkprocessen:* We blijven continu werkprocessen verbeteren door ervaringen en feedback van het team en deelnemers te integreren.
- *Teamcoördinatie:* We zorgen voor een solide en efficiënte samenwerking binnen het team, waarbij elke medewerker precies weet wat zijn of haar rol is en waar hulp nodig is.
- *Flexibiliteit in werkstructuren:* We zorgen voor flexibele werkstructuren zodat medewerkers hun taken efficiënt kunnen uitvoeren en tegelijkertijd ruimte hebben voor de nodige persoonlijke zorg voor de deelnemer.

## 2. Verbetering van administratieve processen en digitalisering

- *Verdieping en doorontwikkeling van digitale systemen:* We blijven de technologische ontwikkelingen volgen en implementeren nieuwe functies indien relevant.
- *Automatisering van terugkerende taken:* Waar mogelijk automatiseren we processen om tijd en middelen efficiënter in te zetten.
- *Continue bijscholing:* Medewerkers blijven getraind in de nieuwste systemen en methodieken.

## 3. Duurzaam en natuurinclusief werken

- *Implementeren van extra natuurvriendelijke maatregelen,* zoals nestgelegenheden voor wilde dieren
- *Opzetten educatieve programma's:* We willen natuur integreren in de zorgprogramma's.
- *Doorlopende samenwerking met natuurorganisaties:* Versterken van de bestaande partnerschappen en nieuwe manieren van samenwerking zoeken.

## 4. Verbetering van faciliteiten en infrastructuur

- *Uitbreiding en Professionalisering van de Boerderijwinkel*
  - Samenwerkingen aangaan met lokale producenten.
    - Verkoop van streekproducten zoals biologische kaas of melk.
- *Verbetering van de infrastructuur op de boerderij*
  - Optimaliseren van parkeergelegenheid.

## 5. Netwerkversterking en samenwerking

- *Diepgaande samenwerkingen ontwikkelen*
  - Partnerschappen opzetten met biologische boeren voor kringlooplandbouw.
- *Verstevigen van bestaande samenwerkingen*
  - Structurele afspraken maken met een beperkt aantal vaste partners (zorginstellingen, agrariërs).
  - Effectief en laagdrempelig contact houden via korte lijnen (bijv. vaste contactpersonen).
- *Doelgericht uitbreiden van het netwerk*
  - Gericht nieuwe contacten leggen met relevante partners binnen zorg en natuurbeheer.
  - Samenwerkingsverbanden aangaan die direct bijdragen aan de zorgkwaliteit en bedrijfsvoering.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.