

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij de Jonge Koekoek

De Jonge Koekoek

Locatienummer: 1337



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Jonge Koekoek

Registratienummer: 1337

Kleefegge 19, 7921 RB Zuidwolde

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01150999

Website: <http://www.dejongekoekoek.nl>

Locatiegegevens

De Jonge Koekoek

Registratienummer: 1337

Kleefegge 19, 7921 RB Zuidwolde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Helaas konden we dit jaar niet beginnen met een volledige bezetting. Vanuit Cosis werden de regels rondom Corona aangescherpt en mochten de deelnemers niet komen. Zij konden gebruik maken van interne dagbesteding. De deelnemers accepteerden deze beperking niet en gingen in protest en met succes, voor hen is een uitzondering gemaakt.

Begin februari was iedereen weer terug op de boerderij. Een deelnemer mocht niet de hele week komen alleen op maandag, dinsdag en woensdag. Het is mij tot op heden niet duidelijk waarom deze maatregel is genomen. Alle begeleiders binnen de woonvorm konden dit ook niet verklaren maar dit was van hogerhand besloten.

Het was fijn om weer in de normale bezetting aanwezig te zijn op de boerderij. Het normale leven konden we weer oppakken en de rust en regelmaat die dit met zich meebracht deed de deelnemers goed. De moestuin en de kas werden alvast voorbereid voor het inzaaien. We hebben struiken gesnoeid in de tuin en in het bos. Zoveel mogelijk buiten geweest ook al was het weer vaak slecht.

In april gingen de kippen weg en konden we beginnen met het schoonmaken van de hokken. De deelnemers hielpen weer flink mee met het afbreken van de inventaris, uitmesten, schoonspuiten en weer opbouwen van de inventaris.

De audit is afgenomen. Voorafgaand had ik mijn werkbeschrijving ingeleverd en deze is beoordeeld door de auditor. Hij had enkele opmerkingen die ik verder moest uitwerken. Tijdens de audit zijn mijn aanvullingen besproken. De auditor heeft enkele dossiers ingekeken en hij heeft een rondleiding gekregen. De audit verliep zonder veel problemen. Hij had enkele aanvullingen en deze heeft de auditor in de actielijst geplaatst. deze actiepunten zijn afgerond.

De eerste week van Mei hadden wij een week vakantie ingepland. Helaas hoorden wij tijdens onze vakantie dat onze dochter positief getest was op Corona. Na haar volgden ook haar twee broers en mijn man. Gelukkig bleef het bij een paar dagen flink ziek zijn en knapten ze spoedig weer op. Voor de deelnemers betekende dit dat zij niet mochten komen. Van de eerste besmetting totdat de laatste weer beter was, ging een tijd van 4 weken overheen. Op maandag 31 mei konden we onze deuren weer openen!!

De nieuwe kippen waren ook gearriveerd dus we konden het erf opruimen en na twee weken werden de eerste eieren weer gelegd en konden wij onze normale dag structuur weer oppakken. Dat is toch altijd weer heerlijk! De afwisseling van de schoonmaak is leuk maar wanneer alles dan weer in het normale ritme komt, is dat toch weer heel prettig.

In Juli hadden wij een feest georganiseerd voor 2 deelnemers. Zij waren 12 1/2 jaar bij ons in dienst. De uitnodigingen waren verstuurd en nog geen week later vlogen de besmettingscijfers van Corona omhoog. We durfden het niet aan om het feest door te laten gaan en hebben iedereen weer afgezegd. we hebben met ons eigen clubje gebarbecued en het grote feest is op de lange baan geschoven.

In augustus brak de vakantieperiode aan. Voor de deelnemers was het nog onzeker of de geplande vakanties wel door zouden gaan. Twee deelnemers hadden geluk dat hun reis doorging. ook wij hebben deze maand twee weken vrij genomen. De deelnemers waren vrij en hebben zich goed vermaakt thuis of ze gingen extra werken bij hun andere werkadres.

Na de vakantie hadden we veel zorgen over een zieke deelnemer. Hij was tijdens de vakantieperiode erg verzwakt en we zijn heel druk met hem geweest om hem weer een beetje op de been te krijgen.

In september zijn we begonnen met het schilderen van de paardenstal. Een hele klus maar na twee weken schilderen was de schuur klaar.

In november is de bouw gestart van de paardenstal. Er komt een stal aan de bestaande stal. de deelnemers helpen mee met bouwen. Ook is er een nieuw paard op de boerderij gekomen. Dit paard verwacht volgend jaar een veulen.

De broedeieren moesten voortaan geplaatst worden in broedlades en daarna in een kar worden geschoven. Voor ons allemaal een hele verandering. Na 13 jaar gebruik van kartonnen trays moesten we opeens helemaal anders werken. De deelnemers pakten het heel snel op maar het is wel zwaar werk. We zijn nu aan het kijken naar een robot die de broedlades in de karren kan zetten.

Deze maand is een deelnemer gevallen op het pad naar het land. Hij is waarschijnlijk op de kruiwagen gevallen waardoor zijn bovenarm is gebroken.

Een andere deelnemer ging tijdelijk naar een verzorgingshuis i.v.m. een verbouwing. Opeens twee deelnemers minder, dat was wel even wennen en ze worden natuurlijk gemist. We brachten ze regelmatig een bezoek.

December konden we afsluiten met alle deelnemers. We hebben met z'n allen sinterklaas gevierd, kerststukjes gemaakt en de traditionele filmmiddag werd afgesloten met het uitdelen van de kerstpakketten. De meeste deelnemers namen nog een week vrij en zo is er weer een jaar voorbij gegaan.

Ik maak gebruik van een ondersteunend netwerk. Dit netwerk bestaat uit de volgende personen:

de persoonlijk begeleiders vanuit wonen,

een gedragsdeskundige vanuit de organisatie Cosis,

Contactpersoon vanuit BEZINN.

Met de persoonlijk begeleiders heb ik contact via de maandelijksse rapportages, die ik schrijf. Meestal krijg ik hier een reactie op. Wanneer er iets speelt op de boerderij of op de woonvoorziening dat belangrijk is dan wordt er telefonisch contact gezocht. De begeleiding komt minimaal eenmaal per jaar op bezoek op de boerderij en ik wordt minimaal eenmaal per jaar uitgenodigd voor een gesprek op de woonvoorziening in de vorm van een MDO.

Op dit MDO schuift ook de gedragsdeskundige aan. Problematiek op het gebied van gedrag kunnen we met haar bespreken en zij geeft tips om hiermee om te gaan.

Met de contactpersoon van BEZINN heb ik dit jaar besproken hoe ik om moet gaan met het conflict wat speelde met een woonvoorziening. Zij heeft aangegeven wat ik het beste kon doen en ik heb haar op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

Ik heb dit jaar evaluatiegesprekken gehouden met de deelnemers en dan wordt besproken hoe de deelnemer de dagbesteding ervaart. Het wordt dan inzichtelijk of deelnemers het naar hun zin hebben en of de begeleiding aansluit op de zorgvraag. Wanneer er veranderingen nodig zijn wordt dit besproken en gerealiseerd binnen onze mogelijkheden.

In financieel opzicht is er niets veranderd dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Net als vorig jaar bleef ook dit jaar de pandemie een grote stempel drukken op de dagbesteding.

We kunnen ons nog steeds niet vrij bewegen en moeten altijd alert zijn op hygiëne, afstand houden en ziekteverschijnselen. Vaak gingen we met de hele groep op pad in de auto maar ook dit hebben wij het hele jaar niet kunnen doen. Een persoon in de auto met een mondkapje voor. We hebben een heel schema wie wanneer mee mag in de auto. Vooral het voortdurend afwegingen moeten maken valt ons zwaar. 'ik heb een beetje hoofdpijn, moet ik me nu weer laten testen?'. 'W. is een beetje snotterig, moet ik hem nu naar huis sturen?',

Ernstig verzwakte deelnemer aantreffen in de woonvoorziening:

Ik heb hiervan geleerd dat het niet meer vanzelfsprekend is dat een bewoner van een woonvoorziening ook daadwerkelijk in de gaten wordt gehouden wanneer deze de zorgboerderij niet kan bezoeken omdat deze dicht was i.v.m. vakantie.

Ik blijf nu alert en zal mijn zorgen blijven uiten richting de woonvoorziening ook al is dit lastig omdat de begeleiding niet erg blij was met mijn bemoeienis. Helaas is de werkverhouding flink verstoord maar ik blijf de deelnemer op de eerste plaats zetten. Het contact met de woonvoorziening is niet veranderd. Ik blijf mij aan de gemaakte afspraken houden die in het zorgplan terug te vinden zijn. Ik heb de woonvoorziening uitgenodigd voor een gesprek wanneer zij hier nog behoefte aan hadden maar hier is geen gebruik van gemaakt.

Broedeieren worden nu op broedlades gezet en in een kar geschoven:

Dit is een hele andere manier van werken en het verbaast mij hoe snel de deelnemers dit oppakken. Wel is gebleken dat het een zware klus is met name de bovenste lades. Wij zijn nu op zoek naar een betaalbare robot die dit werk voor ons gaat doen.

Ben ik tevreden over mijn ondersteunend netwerk?

Ja, dat ben ik. Ik kan bij hen terecht met mijn vragen waardoor ik kwalitatief goede zorg kan blijven bieden. Ondanks dat ik met een woonvoorziening een meningsverschil heb gehad kan ik ook op hen terug vallen wanneer er problemen zijn. Persoonlijke gevoelens van mijn kant zijn niet belangrijk. We zijn met z'n allen bezig voor de deelnemer en daar hoort een professionele houding bij. Persoonlijke gevoelens zijn dan niet belangrijk en mogen hierbij geen rol spelen.

Doelstellingen van vorig jaar:

- Acties afronden wanneer ik deze heb afgerond in KWAPP. Dit punt heb ik behaald. Ik heb dit redelijk goed bijgehouden waardoor ik minder moeite te schrijven aan het eind van het jaar.
- In juli beginnen met schrijven van jaarverslag: behaald. Ik heb het goed bijgehouden en hierdoor redelijk vlot met het indienen. Ik zie nu in de opmerkingen dat ik nog wel wat punten vergeten ben.
- Kwalitatief goede zorg blijven bieden: behaald. De deelnemers gaan met veel plezier naar de boerderij waardoor ze ontspannen en voldaan weer op de woonvoorziening verschijnen.
- Stukje grond kopen: niet behaald. Helaas heeft een andere koper net iets meer geboden waardoor hij de hoogste bod had.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zijn 2021 gestart met 5 deelnemers. Er zijn geen deelnemers bijgekomen en ook niet weggegaan. Wel zijn twee deelnemers in november en december tijdelijk niet op de zorgboerderij geweest. Een deelnemer heeft zijn arm gebroken en heeft in december nog 4 dagen meegedraaid. Een andere deelnemer moest tijdelijk verhuizen omdat hij lekkage had in zijn woning. Hij is naar een verzorgingshuis gegaan en dit was te ver weg om hem op te halen. Tevens was er intern dagbesteding aanwezig. Half december kwam hij weer terug.

Wij hebben geen aanpassingen hoeven doen omdat ons deelnemersaantal niet is gegroeid of afgenomen. De zorgboerderij is vol met deze 5 deelnemers dus wij zijn dan ook niet actief bezig om meer deelnemers aan te trekken.

Wij bieden arbeidsmatige dagbesteding in groepsverband. Omdat de groep klein is (max. 4 deelnemers per dag) bieden wij ook vaak een op een begeleiding. Voor 2 deelnemers verschuift de zorgvraag doordat ze ouder worden en niet meer zoveel kunnen als voorheen. Vooral voor hen is de begeleiding veel meer individueel geworden. In onze huidige groep, met mijn man en ik als begeleiding, kunnen we dit realiseren.

De zorgzwaartepakketten die onze deelnemers bezitten zijn: VG 3, 4 en 6. Een deelnemer wordt gefinancierd vanuit het WMO en de andere 4 vanuit WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies:

De deelnemersgroep in ongewijzigd gebleven.

In november en december konden twee deelnemers de zorgboerderij niet bezoeken.

Een deelnemer is van VG3 naar VG 4 gegaan.

De wijze van begeleiding verschuift voor twee deelnemers steeds meer van groepsbegeleiding naar individuele begeleiding.

Passen de deelnemers bij ons zorgaanbod:

Voor onze oudste deelnemer is dit iets dat we in de gaten moeten houden. Zijn conditie gaat steeds verder achteruit waardoor hij niet meer mee kan werken op de boerderij. Onze vorm van dagbesteding is nog steeds arbeidsgericht. De begeleiding vanuit wonen en zijn curator zijn hiervan op de hoogte. Zolang deze deelnemer het nog steeds leuk vindt om te komen en tevreden is met de activiteiten die wij hem nog kunnen bieden, blijft hij de zorgboerderij bezoeken. Wanneer zijn conditie nog verder achteruit gaat en hij ook niet meer in staat is om bij ons te zijn op het erf dan is dat voor ons de grens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

- De zorgboerderij voldoet aan de begeleidingsvraag van de ouder wordende deelnemer: doel is bereikt.
- BHV-cursus volgen: doel is behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In juni ben ik, Diana Koekoek (zorgboerin) naar de herhalingscursus voor Bedrijfshulpverlening geweest. Ik had voor deze cursus al een afspraak staan in december 2020. Door Corona-maatregelen werd deze naar februari verschoven maar weer werd dit afgezegd. In juni dan toch de cursus kunnen volgen in een heel klein groepje van 4 personen.

Mijn kennis omtrent brand, ontruiming, blussen is weer opgefrist en ik ben op de hoogte van nieuwe eisen. Ook heb ik de reanimatie kunnen oefenen.

De scholing is met goed gevolg afgerond.

- De zorgboerderij voldoet aan de begeleidingsvraag van de ouder wordende deelnemer. Ik heb dit doel bereikt door artikelen over dit onderwerp te lezen. Voor de betreffende deelnemers waren meerdere MDO's ingepland maar helaas zijn deze niet doorgegaan i.v.m. Corona-maatregelen. De communicatie verliep dit jaar telefonisch of via de mail. Ik kon hierdoor mijn kennis vergroten en vragen stellen aan bijv. de gedragsdeskundige. Op deze manier hielden wij samen (alle disciplines die bij de zorg van de deelnemer betrokken zijn) in de gaten of de zorgboerderij nog kan voldoen aan de hulpvraag van de deelnemers.

Het doel is behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Meer kennis vergaren over niet aangeboren hersenletsel. Wij willen hier meer over weten omdat wij een deelnemer dagbesteding bieden die hieraan lijdt. Door meer hierover te weten te komen kunnen wij deze deelnemer beter begeleiden.

- Herhalingscursus BHV zodat ik weet hoe te handelen bij brand en wanneer iemand gewond raakt. Ook vind ik het belangrijk om het reanimeren te oefenen.

Ik verwacht de komende jaren geen veranderingen in de deelnemersgroep waardoor ik een nieuwe opleiding zou moeten volgen. Ik denk dat wij voldoende kennis en ervaring hebben om deze deelnemers groep de komende jaren te blijven begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies:

- De BHV-er is op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van EHBO en brandbestrijding.
- De zorgboerderij voldoet aan de begeleidingsvraag van de ouder wordende deelnemer.

Wat heb ik geleerd m.b.t. scholing en ontwikkeling:

- Op de BHV-cursus heb ik geen nieuwe dingen geleerd maar de vaardigheden die ik moet beheersen zijn weer opgefrist.
- Dit jaar heb ik mij voornamelijk ingelezen in het thema uitdroging en ondervoeding bij ouderen omdat dit onderwerp van toepassing was op een van onze deelnemers. Ik heb geleerd wat dit precies inhoud, hoe dit probleem ontstaat en hoe je dit kunt signaleren. Wat kunnen de oorzaken zijn en hoe kun je een oudere deelnemer stimuleren om meer te gaan eten en drinken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

3 van de 5 deelnemers heeft minimaal eenmaal een evaluatiegesprek gehad en een zorgplanbespreking.

Bij twee deelnemers is een individuele evaluatie niet afgenomen. Bij een deelnemer omdat dit zo is afgesproken met zijn begeleiding vanuit wonen. bij de andere deelnemer omdat het er gewoon niet van is gekomen omdat hij veel afwezig is geweest door Corona en een tijdelijke verhuizing. Wel zijn er gesprekken geweest met de begeleiders vanuit wonen.

Bij twee deelnemers was ook een MDO gepland waarbij ik ook aanwezig was.

Deze evaluatiegesprekken vinden individueel plaats. Eenmaal per jaar nodig ik de begeleiding vanuit wonen uit om aan te schuiven. Dit jaar is dat bij 2 deelnemers niet gelukt. Een deelnemer heeft nieuwe begeleiding en zij reageren niet op mijn uitnodiging. Een andere deelnemer werd tijdelijk overgeplaatst net in de maanden dat het gesprek meestal gepland wordt.

Voor een deelnemer is, samen met de begeleider vanuit wonen, besloten om geen evaluatiegesprekken met hem te voeren. Ook het zorgplan wordt niet besproken met deze deelnemer. De reden hiervoor is dat deze deelnemer erg vergeetachtig is en dat hij moeilijk zijn verhaal kan verwoorden. In het zorgplan is ook opgenomen dat we de evaluatiegesprekken en de zorgplanbespreking alleen met de begeleider vanuit wonen doen.

Ik heb mij voorgenomen om volgend jaar een evaluatiegesprek met hem te doen. Hij is nu wat langer op de zorgboerderij en hij lijkt toch wat spraakzamer te worden dus ik hoop dat het gaat lukken.

De evaluatiegesprekken worden gehouden met behulp van een evaluatieformulier. Onderwerpen die hierbij aan bod komen zijn: Algemene indruk van de zorgboerderij, omgang met collega's, vorderingen leer-/werkdoelen, taken die de deelnemer uitvoert op de boerderij, tevredenheid begeleiding.

Een evaluatiegesprek staat in het teken van het zorgplan. Het oude zorgplan wordt doorgenomen en aanpassingen worden gemaakt. Ook wordt gekeken naar de opgestelde doelen en wordt besloten of het doel blijft staan of dat deze blijft staan. Ook wordt besproken of er nieuwe leerdoelen opgesteld moeten worden. De vaste afspraken worden doorgenomen en eventuele aanpassingen worden gedaan.

In algemene zin komt uit de evaluaties naar voren dat de deelnemers met plezier naar de boerderij komen. Het werk dat wij hun aanbieden doen ze met plezier. Vooral het eieren rapen wordt altijd weer benoemd als een van de leuke taken.

In het algemeen kunnen de collega's het goed met elkaar vinden. Kleine irritaties zijn er altijd maar deze worden besproken tijdens de evaluaties. Meestal is dit ook voldoende en verloopt de samenwerking soepel.

De deelnemers vinden het fijn om af en toe alleen met mij te kunnen praten. Een afspraak voor een evaluatiegesprek wordt dan ook nooit vergeten!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- 3 deelnemers hebben 2 evaluatiegesprekken en een zorgplanbespreking gehad.
- 2 deelnemers hebben geen evaluatiegesprek gehad waar zij bij aanwezig waren. De gesprekken zijn gehouden met begeleiding vanuit wonen.
- Voor 3 deelnemers is de begeleiding vanuit wonen op de boerderij geweest.
- De evaluatiegesprekken werden gehouden m.b.v. een evaluatieformulier waardoor vaste onderwerpen ter sprake komen.
- De evaluatiegesprekken worden als waardevol ervaren door de deelnemers en door de mij. Er komen altijd weer leuke en verrassende gesprekken tot stand.

Leer-/verbeterpunten:

- Afgelopen jaar heb ik gemerkt dat het soms lastig is om begeleiding vanuit wonen naar de boerderij te krijgen. Natuurlijk was Corona hiervan de oorzaak. Ik stelde dan steeds het gesprek uit waardoor het er gewoon niet van komt. Ik wil voor volgend jaar dit verbeteren door een datum te stellen en deze door te geven. Wanneer er geen reactie komt dan houdt ik het gesprek alleen met de deelnemer.
- Proberen een evaluatiegesprek te houden met een deelnemer die zeer vergeetachtig is en niet erg spraakzaam is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elke maand hebben wij een vergadering gehouden. Meestal houden we deze op de eerste woensdag van de nieuwe maand. We zitten dan met zijn allen om de eettafel. Ik heb altijd een vast agendapunt (huisregels, protocol omgaan met machines, oefenen noodplan, protocol omtrent agressie en ongewenste intimiteiten, tevredenheidonderzoek).

Dit jaar hebben we de vergadering in januari overgeslagen omdat er maar 1 deelnemer aanwezig was. De woonvoorzieningen van Cosis waren tijdelijk gesloten i.v.m. corona.

Ook in de maand mei geen vergadering gehad i.v.m. een Corona uitbraak binnen ons gezin.

Onderwerpen die worden aangedragen door de deelnemers gaan vaak over de onderlinge samenwerking of ideeën over een nieuwe klus.

Wij bespreken de vaste onderwerpen maar ook een stukje samenwerking. Soms is er een irritatie en die wordt dan in de vergadering nog eens rustig besproken. Verder houden wij de deelnemers ook op de hoogte van ontwikkelingen binnen onze pluimveetak.

In algemene zin komt uit deze inspraakmomenten naar voren dat de deelnemers altijd nog vol ideeën zitten op het gebied van klussen. Dat de samenwerking redelijk verloopt maar dat het belangrijk is om dit altijd te blijven bespreken tijdens de vergaderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

- Elke maand een inspraakmoment wordt door ons maar ook door de deelnemers als waardevol ervaren. ze voelen zich gehoord en kunnen in alle rust irritaties uitpraten.
- Wanneer er bijna geen deelnemers aanwezig zijn wordt de vergadering wel eens overgeslagen.
- De inspraakmomenten verlopen goed en naar ieders tevredenheid dus ik heb geen verbeterpunten.
- Volgend jaar gaan we gewoon door met onze maandelijks vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober heb ik de tevredenheidsmeting uitgedeeld aan de deelnemers. Voor de deelnemers die goed kunnen lezen heb ik de evaluatie (VG) gebruikt. De deelnemers die niet kunnen lezen hebben gebruik gemaakt van een vragenlijst die ingevuld kan worden met het omcirkelen van smileys.

ik heb 4 vragenlijsten uitgedeeld en ook weer ontvangen.

Die onderwerpen die aan de orde kwamen zijn: waarom kom je op de boerderij, wil je dat sommige dingen anders gaan op de boerderij, wat vindt je van het werkaanbod, hoe vindt de deelnemer dat hij het doet op de boerderij, mening over de begeleiding, mening over collega's en andere mensen in de buurt, leer je iets op de boerderij, hoe voel je je op de boerderij.

De deelnemers komen met plezier naar de boerderij Ze komen voor de gezelligheid, om te werken, om buiten te zijn, voor de dieren en om de boer en boerin te helpen.

De deelnemers vinden dat ze goede begeleiding krijgen van de boer en boerin. Apart wordt door 2 deelnemers benoemd dat ze de boer altijd lekker kunnen plagen!

Omgang met de collega's wordt als voldoende ervaren. Er zijn soms weleens wat conflicten onderling. ook wordt benoemd dat de boerderij ervoor heeft gezorgd dat er nieuwe vrienden zijn gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

- Eenmaal per jaar wordt de tevredenheid gemeten d.m.v. een tevredenheidonderzoek.
- De deelnemers zijn tevreden met de dagbesteding die zij krijgen op de boerderij.
- Ik heb geen leer-/ verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar hebben wij een ongeval te melden namelijk een bovenarmbreuk t.g.v. een val.

verdere uitwerking van het ongeval is terug te vinden in de bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Ongevallen bijna ongevallen

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

- Er is goed gehandeld direct na het ongeluk.
- Communicatie tussen de zorgboerderij en woonvoorziening is goed verlopen.
- We gaan beter letten op het gebruik van de kruiwagen. Welke kruiwagen past het best bij welke deelnemer? dubbelwiel of enkel wiel?
- Tijdens de maandelijkse vergadering is aandacht besteed aan het gebruik van de kruiwagen. Wanneer gebruik je welke kruiwagen?, spit de kruiwagen niet te vol, loop altijd op laarzen naar de mestbult.
- Inmiddels is een knikmops aangeschaft. De mest gaat nu in de laadbak van de knikmops en dan naar de mestbult gereden. Een kruiwagen is nu overbodig geworden tijdens het uitmesten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Ongevallen bijna ongevallen

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Maandelijks vergadering (eerste woensdag van de maand om 13.30u)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Bezoek sinterklaas/ kerstmarkt

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Helaas geen sinterklaasbezoek en kerstmarkt.

Evaluatie gesprekken met deelnemers (3 maal per jaar in januari, mei en september, tenzij anders afgesproken).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2021
Actie afgerond op: 03-11-2021 (Afgerond)

Elektrisch handgereedschap laten keuren conform NEN 3140.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Elektrische apparaten waarmee de deelnemers werken zijn nagekeken.

Jaarlijkse dagje uit

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2021
Actie afgerond op: 24-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wij zijn dit jaar een dag uit geweest naar het openluchtmuseum Ellert en Brammert in Schoonoord. Vorig jaar moesten we helaas overslaan en we hebben nu bewust gekozen voor een rustige locatie waar we voornamelijk buiten konden zijn. Het weer was goed dus we hebben ons wel vermaakt!

Jaarverslag aanmaken

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021
Actie afgerond op: 25-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb het jaarverslag aangemaakt

Aanvragen VOG

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021
Actie afgerond op: 02-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Beetje later dan gepland. ik had gehoopt dat we het gemeentehuis weer binnen konden zonder afspraak maar dat gaat helaas nog niet lukken.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 16-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben geen andere mensen in dienst en ook zijn er geen stagiaires of vrijwilligers aanwezig. De zorgboer en zorgboerin zijn in het bezit van een VOG en deze is geldig tot september 2024

VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021
Actie afgerond op: 13-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: VOG is opnieuw aangevraagd en verlengd.

Vaccineren Covid-19 2e prik

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 18-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: De tweede vaccinatie hebben wij niet genomen. Mijn man heeft Corona gehad en ik weet bijna zeker dat ik in het voorjaar van 2020 ziek ben geweest van het Corona-virus. Volgens de nieuwste regels volstaat een vaccinatie dan ook. Op advies van de GGD toch van gedachten veranderd en in juni hebben wij onze tweede vaccinatie gehad.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2021
Actie afgerond op: 16-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Later dan gepland voor de herhalingscursus geweest. De cursus stond gepland in december 2020 maar door Corona is het verplaatst. We waren in een klein groepje van 4 deelnemers waardoor gemakkelijk afstand gehouden kon worden. Verder alles kunnen oefenen behalve de beademing.

Via een ingevulde hygiëne checklist laten zien dat aan alle punten voldaan wordt. Daarbij wellicht verwijzen naar de periodieke onderzoeken die al uitgevoerd worden t.b.v. de kippenhouderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 07-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: De hygiëne checklist voor zorgboerderijen heb ik ingevuld. Er was weinig overlap met de checklist vanuit de kippenhouderij. Ik vond dat de lijst wel heel gedetailleerd ingaat over hoe iets schoongemaakt dient te worden en hoe vaak dit moet gebeuren. Ik maak schoon op mijn eigen manier en ben ook niet van plan om dit aan te passen.

Vaccineren Covid-19 2e prik

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2021
Actie afgerond op: 20-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Helaas is onze 2e vaccinatie uitgesteld omdat in ons gezin Corona is uitgebroken. De vaccinatie mogen we nu inplannen wanneer we 4 weken klachtenvrij zijn dus dit zal in juni zijn.

Schoonmaken kippenhokken

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021
Actie afgerond op: 12-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: op 11 en 13 april zijn de kippen uit de hokken gehaald. De schoonmaak is toen begonnen. De beun afbreken, mest uit de hokken, schoonspuiten en weer opnieuw opbouwen. een hele klus waarbij we ook extra hulp krijgen. de deelnemers vinden dit altijd een leuke tijd. Met veel klussen kunnen ze mee helpen en allerlei mensen op het erf brengt ook gezelligheid. Helaas konden we nu niet gezamenlijk pauzeren en moest afstand bewaard worden maar dat mocht de pret niet drukken. Op 14 mei komen nieuwe kippen.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijving is beoordeeld door de auditor en enkele opmerkingen werden geplaatst. Ik heb deze opmerkingen verwerkt in de werkbeschrijving en opnieuw ingediend voor de audit.

Clientenraad

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2021
Actie afgerond op: 03-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De deelnemers hebben weer veel nieuwe klussen en andere ideeën bedacht voor dit jaar. Het is vaak te veel dat blijkt wel uit de lijst van klussen die nog van vorig jaar liggen en nog niet zijn uitgevoerd! Maakt allemaal niet uit, zo blijven we lekker bezig!

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 06-04-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-03-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: De audit heeft gisteren plaats gevonden. Dhr. Vos is op de boerderij geweest en we hebben de aandachtpunten in de werkbeschrijving doorgenomen. Een rondleiding werd verzorgd door 2 deelnemers waarna we 3 dossiers hebben doorgenomen. De audit verliep voorspoedig en dhr. Vos kon ons feliciteren met een positieve aanbeveling.

Alle protocollen doornemen en eventueel updaten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voor de audit alle protocollen doorgenomen en eventueel wijzigingen gedaan.

Aanvragen audit

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afspraak voor de audit is op 23-3-2021

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is verplaatst naar 16 juni

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Volgens mij voldoet de werkbeschrijving aan de gestelde normen. 23-3-2021 heb ik de audit dus dan zal ik het wel horen!

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2021
Actie afgerond op: 19-03-2021 (Afgerond)

RI&E uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: RI&E heb ik ingevuld. Er is een actiepoint bijgekomen. Deze gaat over het aanwezig zijn van een rijdende trekker op het erf wanneer deelnemers aanwezig zijn. Verder zijn er geen wijzigingen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2021
Actie afgerond op: 19-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Helaas is de cursus geannuleerd wegens te weinig deelname omdat veel zorgboeren hebben afgezegd omdat zij het nog niet veilig vinden om te gaan. 16 juni staat de cursus nu gepland.

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2021
Actie afgerond op: 17-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO koffer is weer nagekeken. Alle verbandmaterialen zijn nog toch 2030 houdbaar. De koffer was nog compleet. De koffer is nu op een andere plaats gezet. In de recreatieruimte naast het noodplan en de plattedgrond.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 12-03-2021 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl,

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 10-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Volgens mij is het gelukt om het nieuwe klachtenreglement in te voegen op zorgboeren.nl

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De brandblussers zijn gecontroleerd en worden over 2 jaar weer gecontroleerd.

IKB/ Zoonosen controle

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geen IKB controle gehad. Het gaat nu op een vaste datum in het jaar. In december komen ze langs voor controle.

Vaccineren Covid-19

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De eerste prik (Astra Zeneca) is gezet! De zorgboer heeft nergens last van gehad maar de zorgboerin had flink last van bijwerkingen. Over 3 maanden de 2e prik.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Uitdelen snipperkaart

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2021
Actie afgerond op: 13-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers (3 maal per jaar in januari, mei en september, tenzij anders afgesproken).

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Trolley loader plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Enquête invullen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Clientenraad

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2022

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2022

RI&E uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022

Alle protocollen doornemen en eventueel updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2022

Een begin maken met het schrijven van het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Schoonmaken kippenhokken

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2022

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2022

Via een ingevulde hygiëne checklist laten zien dat aan alle punten voldaan wordt. Daarbij wellicht verwijzen naar de periodieke onderzoeken die al uitgevoerd worden t.b.v. de kippenhouderij.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022

Jaarverslag aanmaken

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Jaarlijkse dagje uit

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2022

Maandelijks vergadering (eerste woensdag van de maand om 13.30u)

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2022

IKB-controle

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Elektrisch handgereedschap laten keuren conform NEN 3140.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Pagina op zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Bezoek sinterklaas/ kerstmarkt

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Uitdelen snipperkaart

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2023

Toelichtingen schrijven bij acties

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Aanvragen audit**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024**Aanvragen VOG****Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2024**VOG aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2024**Een begin maken met het schrijven van het jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Jaarverlag is afgerond**Pagina op zorgboeren.nl bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Uitdelen snipperkaart****Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Kaarten zijn uitgedeeld en doorgenomen. Alle vaste vrije dagen staan erop en voor ieder vrij te besteden dagen.**Toelichtingen schrijven bij acties****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

- De acties die gepland stonden zijn, op een na, allemaal uitgevoerd.

-Geplande eind data werden vaak niet gehaald bij de acties waar de deelnemers bij betrokken waren. Dit zag ik voornamelijk terug bij geplande gesprekken. Deelnemers waren met regelmaat afwezig door Corona beslommingen waardoor gesprekken vooruit werden geschoven en soms niet eens meer gevoerd werden.

Leer-/verbeterpunten:

Geplande gesprekken wel plaats laten vinden ook al moet dit op een later tijdstip.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ik heb geen doelstellingen voor de komende vijf jaar wel wil ik kwalitatief goed zorg blijven bieden maar daar heb ik op dit moment geen veranderingen voor nodig.

Zoals ook in het vorig jaarverslag is benoemd blijven zonnecollectoren op de daken van de kippenschuren een doel voor de lange termijn. Het is nog steeds niet te realiseren omdat het netwerk hier niet op berekend is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Kwalitatief goede zorg blijven bieden.
- een trolley loader plaatsen.
- Paardenstal uitbreiden.
- Overkapping maken voor trekker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Blijven luisteren naar de wensen van de deelnemers en hierop inspelen. Voldoende contactmomenten houden zowel individueel als in groepsverband. Contact met zorginstelling onderhouden d.m.v. maandelijkse rapportages, uitnodigen voor evaluatiegesprekken, bijwonen MDO's. Wanneer er bijzonderheden zijn wordt dit direct gemeld via telefoon of mail (ligt aan de ernst van de situatie)

- Trolley loader is besteld en zal in februari geleverd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.7 • Ongevallen bijna ongevallen

7.1 • Ongevallen bijna ongevallen