

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**V.O.F. Van Nieuwenhuijzen-Van Houwelingen**

**Vlinder**

Locatienummer: 1340



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

V.O.F. Van Nieuwenhuijzen-Van Houwelingen

Registratienummer: 1340

Hoofdweg 494, 2132 MH Hoofddorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34317280

Website: <http://www.vannieuwenhuyzenerf.nl>

### Locatiegegevens

Vlinder

Registratienummer: 1340

Hoofdweg 494, 2132 MH Hoofddorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was de zorgboerderij weer op maandag, dinsdag en donderdag geopend voor de deelnemers, de woensdag is een dag van administratie, die toch steeds meer en meer wordt. Een enkele keer is er ook op een woensdag zorg gedraaid omdat daar vanuit een thuissituatie behoefte aan was, en de financiële ruimte daarvoor was, omdat het binnen de indicatie paste.

2018 Heeft vooral in teken gestaan van fruit kweken, plukken en verwerken; waar voor onze deelnemers ook weer leermomenten in zaten, met name in het verwerken van het fruit.

Doordat er best wat wisselingen waren onder de deelnemers en we nog geen volledig aantal vrijwilligers hadden, hebben we niet veel kunnen uitbreiden in onze doelstellingen, maar hebben we onze doelstelling bijgesteld en rustig doelstelling voor doelstelling op te pakken waardoor er ook overzicht, bewaking van het proces en op dan van kennis blijf en behoud van vaardigheden.

In het voorjaar hebben we een brandoefening gehouden met de plaatselijke brandweer, door allen is dit als een geweldige ervaring beleefd. Verslag is toegevoegd als bijlage. We hebben regelmatig in het jaar oefeningen op de boerderij, en die gaan altijd goed, er wordt goed geluisterd naar de aanwijzingen en de deelnemers weten wat ze moeten doen. Maar als je de brandweermannen om je heen ziet lopen en er staan drie grote brandweer wagens op het erf, is het toch anders, voelt het anders, ook al weet iedereen dat het een oefening is. Na de oefening heeft de brandweer mee koffie gedronken en konden er vragen gesteld worden en de oefening doorgesproken.

Het jaar 2018 begonnen we met negen deelnemers, 1 oudere en 7 deelnemers uit de psychiatrie en 1 deelnemer die meervoudig gehandicapt is. 1 Deelnemster uit de psychiatrie heeft zich zo kunnen en mogen ontwikkelen dat zij kon doorstromen naar een betaalde baan, iets waar we erg dankbaar voor zijn.

1 Deelnemster wilde graag iets anders gaan proberen als een boerderij, zij wilde graag iets met kunst gaan doen.

1 Deelnemer is gestopt omdat hij liever niet meer wilde werken vanwege ernstige lichamelijke klachten. Deze drie jongere deelnemers hebben afscheid genomen, waarvan 1 kort na haar vertrek ook definitief uit het leven, de overige deelnemers vonden dit moeilijk te begrijpen en we hebben hen hierin zo goed mogelijk begeleid. ( Zie bijlage 4.1 )

Er kwamen drie oudere deelnemers, met dementie, binnen in het afgelopen jaar, waarvan 1 deelnemer al na drie maanden opgenomen moest worden in het verpleeghuis omdat de zorg thuis voor hem, door zijn vrouw niet meer kon; 1 andere deelnemster is na een val opgenomen in het verpleeghuis. Ook kwam er 1 jonge deelnemster binnen met een psychische achtergrond.

Aan het einde van het jaar hadden we 6 deelnemers uit de psychiatrie en 2 deelnemers met dementie.

Ondanks dat we een gemêleerde groep deelnemers hebben, is de saamhorigheid groot, leuk is te zien hoe de omgang met elkaar is en dat iedereen van elkaar leert.

Qua werkzaamheden zijn we op de boerderij behoorlijk afhankelijk van de weersomstandigheden, als we niet in de kas, in de boomgaard of in de fruittuin kunnen werken, moeten we onze bezigheden wel eens verleggen naar binnen, maar ook hierin worden we steeds creatiever, door buiten naar binnen te halen.

Alle deelnemers hebben Vanzelfsprekend ingevuld, sommige hebben dit op de boerderij op de computer gedaan, andere wilden dit liever schriftelijk op een uitdraai en later samen met een vrijwilliger in de computer zetten, en weer anderen hebben de vragenlijst mee naar huis genomen om met hun partner of ouders in te vullen. De invulling van Vanzelfsprekend is allemaal gebeurd voor de jaarlijkse evaluatie, die we ook bij iedereen hebben kunnen houden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- brandoefening

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Omdat 2018 een zon overgoten jaar was, hebben wij veel vrucht verkregen aan de fruitbomen en fruitstruiken; de moestuinen deden het beduidend minder goed en de grond was te droog en te hard ( kleigrond ) om ons doel de moestuin te vergroten en uit te breiden, even hebben laten liggen. Wat wij hiervan geleerd hebben is dat we als zorgboerderij, met specifiek gericht op buiten werken en buiten ontplooiing, je enorm afhankelijk bent van de weersomstandigheden. Voorgaande jaren hebben wij hier minder last van gehad. Veranderingen doorvoeren omtrent weersomstandigheden is niet mogelijk, maar wel hebben wij onze tuin verbouw plannen bijgesteld naar gewassen die minder weersafhankelijk zijn en de mogelijkheden om gunstiger te verbouwen.

Wel hebben we onze werkzaamheden in en rond de kas kunnen uitbreiden en ook hebben we onze kennis kunnen vergroten, van werken in een kas, omdat we een nieuwe vrijwilligster hebben aangenomen, die daar heel veel verstand van heeft en graag haar kennis met ons deelt en laat ervaren.

We merken ook dat het belangrijk is dat de deelnemers het werktempo kunnen volgen, dat geeft rust in de groep, we hebben vorig jaar daarom ons tempo iets verlaagd en dat wel dit jaar vast kunnen houden; zodat deelnemers graag komen en zich vertrouwd en veilig voelen, omdat wij geen productie bedrijf zijn, maar wel productief bezig willen zijn, kunnen we zo werken. We zijn blij met ondersteuning hierin van Landzijde en behandelaars buiten landzijde, maar die vanuit de psychiatrie werken. Vooral met deelnemers uit de psychiatrie is vertrouwen hebben en elkaar goed leren kennen een erg belangrijke basis om samen te zijn op de boerderij. Wij blijven samen met onze deelnemers bouwen en vasthouden wat er is aan kennis en kunnen, maar zeker ook proberen uit te bouwen naar meer kennis en kunnen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroepen van onze zorgboerderij is deelnemers met dementie en deelnemers uit de psychiatrie. In de praktijk is het vaak een combinatie van feiten bij elkaar zoals deelnemers uit de psychiatrie maar met daarnaast ook een licht verstandelijke beperking; en ook alcohol/drugs verslaafden. Dat geeft een complexe deelnemers groep weer op de werkvloer.

Begin 2018 had de zorgboerderij 9 deelnemers: 1 oudere dementerende, 1 meervoudig gehandicapte, 1 deelnemer met een doof en blinde handicap, 2 deelnemers uit de psychiatrie met als extra alcohol, drugs problematiek, 4 deelnemers uit de psychiatrie met diverse problematiek.

Eind 2018 had de zorgboerderij 8 deelnemers: 2 deelnemers dementerend, 1 meervoudig gehandicapte, 1 deelnemer met een doof en blinde handicap, 4 deelnemers uit de psychiatrie met diverse problematiek.

Het verloop in dit jaar was dat 1 deelnemer door kon stromen naar een betaalde baan; 1 deelnemer is gestopt vanwege lichamelijke klachten; 1 deelnemer is gestopt omdat er ze liever meer met kunst wilde werken. ( zie bijlage )

Er kwamen 3 nieuwe oudere deelnemers binnen, met dementie en Parkinson; 2 van hen zijn na een paar maanden opgenomen in een verpleeghuis omdat de thuissituatie niet meer kon.

De vergoedingen die wij mogen ontvangen komen voort uit de WMO en uit PGB

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- bijlage 4.1

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De gemêleerde groep deelnemers die wij hebben, verschillen allemaal enorm in leeftijd en in karakter, het is mooi om te zien dat ze echte collega's van elkaar zijn, er is vriendschappelijkheid, kameraadschap en vertrouwen.

De deelnemers onderling respecteren elkaar en ook wij als zorgboer(in) en vrijwilligers respecteren elkaar en de deelnemers. Een van de nieuwe jonge deelnemers, had thuis verzucht: eindelijk een plek waar ik me zelf mag zijn! Een groter compliment kunnen we niet krijgen.

Omdat het in de afgelopen jaren gewoon blijkt te werken, houden wij vast aan het principe: vasthouden wat kan en waar mogelijk leren we bij en breiden we kennis en bekwaamheid uit. Door dicht bij ons zelf te blijven, weet iedereen wat ze aan elkaar hebben, dat geeft een goed gevoel.

Wij bieden zorg op maat, dat houdt in dat er gekeken wordt naar de kwaliteiten van de deelnemer, die gebruiken we en stellen we bij als het nodig is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- begeleidingsdoel op maat

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zorgboerderij heeft twee vrijwilligers, beiden zijn ze acht uur per week aanwezig op verschillende dagen; die de zorgboerin ondersteunen in begeleiden van de deelnemers; op deze manier kan je meer één op één zorg bieden.

Wij vinden het van belang dat de deelnemers goed overweg kunnen met de vrijwilligers, want alleen dan kan er sprake zijn van samenwerking, door begeleiding en acceptatie. Er wordt dan ook regelmatig feedback gevraagd van beide kanten en die wordt ook gegeven.

Eens per jaar doen we per vrijwilliger een evaluatie gesprek; van dit gesprek wordt een verslag gemaakt en in de persoonlijke map van de vrijwilliger gedaan. Natuurlijk is er altijd tijd en gelegenheid om tussendoor gesprekken aan te gaan indien nodig, maar dat is nog niet voorgekomen.

De werkzaamheden van de vrijwilligers worden per werkdag bekeken: welk werk ligt er te wachten; welke deelnemers zijn er aanwezig. We rouleren zoveel mogelijk in het begeleiden van deelnemers en vrijwilligers, zodat iedereen met elkaar leert werken en omgaan; iedereen is anders, denkt anders en werkt anders en van elkaar leer je het meest.

Ook de deelnemers worden gevraagd hun mening te geven over de vrijwilligers, zodat we altijd alert blijven.

Eén keer per jaar organiseert de zorgboerin een ochtend of middag met alle vrijwilligers samen om zaken uit te wisselen en ook om elkaar beter te leren kennen. Feedback uit zich meestal in signalering van een stemmingswisseling van een deelnemer, waardoor we het beleid op dat moment aanpakken, dan kan zijn door tijdelijk een andere zitplek aan tafel of juist naast iemand van de begeleiding omdat een deelnemer zich dan wat prettiger voelt in zijn of haar gevoel van veiligheid op dat moment

Er zijn geen wisselingen onder de vrijwilligers en het is een fijn stabiel team

Alle vrijwilligers zijn BHV/EHBO/AED/Brand bevoegd

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- ontwikkelingen feedback vrijwilligers

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Onze vrijwilligsters zijn mensen die bekwaam zijn om met onze groep deelnemers om te kunnen gaan; ze moeten betrouwbaar zijn, geheimhouding kennen; ze moeten signaleren en overleggen met de deelnemer of met de zorgboer(in). De deelnemers zijn kwetsbaar en moeten het gevoel hebben, zich veilig te kunnen voelen op de zorgboerderij en serieus genomen worden.

We zijn daarom als zorgboer(in) erg zorgvuldig in aannemen van vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen van de zorgboer(in) waren:

- Regio avonden deelnemen
- Jaarvergadering deelnemen
- Training zoeken passend bij de deelnemersgroep die we momenteel hebben

Deze opleidingsdoelen zijn bereikt

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op 10 februari hebben de zorgboer(in) en de vrijwilligers meegedaan aan de BHV herhaling met alles wat daar bij hoort, en de bijbehorende certificaten zijn behaald

De zorgboer(in) hebben de regioavonden bezocht op: - 20 februari: Gastspreker van  
 de GGZ, met als onderwerp, eerste hulp bij psychische problemen - 12 juni: Gastspreker van SEIN: met als onderwerp,  
 epilepsie - 18 oktober : Gastspreker van Landzijde, met als onderwerp, crisis  
 ontwikkelingsmodel & het signaleringsplan

De zorgboerin heeft op 30 mei, 6,13 en 20 juni vier ochtenden de cursus MHFA ( Mental Health First Aid ) gevolgd en behaald. Een training die leert hoe je signaleert en handelt bij psychische problemen en met name bij acute psychische problemen. Dit is een opleiding die perfect aansluit bij de deelnemersgroep die wij momenteel hebben

De zorgboer(in) hebben dit jaar ook aan de pilotgroep deelgenomen van Landzijde om het ECD ( elektronisch cliënten dossier ) te gaan invoeren op zorgboerderij; een leuk en leerzame ontwikkeling en een waardevolle toevoeging aan de administratie en bewaking van de zorgboerderij

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar zijn de volgende opleidingsdoelen gepland: Jaarvergadering LZ; Herhaling en training BHV en alles wat daarbij hoort, door het hele team in maart; Deelnemen aan de regioavonden die gepland staan voor: februari, juni en oktober

De kennis en vaardigheden die binnen onze boerderij aanwezig moeten zijn, is in ieder geval kunnen handelen bij acute situaties; kennis hebben van de "ziektebeelden" van de deelnemers die aanwezig zijn, zodat er goed gesignaleerd, gehandeld en uitgevoerd kan worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Op de regioavond waar de spreekster van de GGZ is geweest, om te praten over eerste hulp bij psychische problemen, heeft de zorgboerin zich direct ingeschreven voor de cursus MHFA, om beter te leren signaleren en handelen; je leert daar lichaamstaal te herkennen en hoe je het beste kunt handelen en spreken met de betreffende persoon, iets wat de zorgboerin goed heeft kunnen toepassen op de boerderij in het opvangen en begeleiden van de deelnemers

Op de regioavond over epilepsie, kregen we veel hand-outs, zeer waardevol om een cliënt van ons nog beter te kunnen begeleiden in zijn aanvallen

Op de regioavond over crisis ontwikkelingsmodel & het signaleringsplan, zijn er vooral afspraken gemaakt over vakantieperiode van de zorgboerderij; veilig werken met de cliënteninformatie en dossiers, nu dat nog veelal papieren-informatie is; daarnaast nog veel tips over het werken in de KWAPP gekregen, ook nuttige informatie om de KWAPP goed te kunnen invullen en uitvoeren

Voor komende jaar staan er de jaarvergadering en de regioavonden op de planning; en een cursus die past bij onze doelgroep

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij de evaluatiegesprekken komen de volgende onderwerpen naar voren: het werken op de boerderij; wat de deelnemer het liefst doet op de boerderij; omgang met de collega's; omgang met de zorgboer en zorgboerin; gevoel van veiligheid en vertrouwen; tijdstippen van aanwezig zijn; vervoer van en naar de boerderij; de werkdoelen en/of leerdoelen en ook is er tijd voor een persoonlijk gesprek als de deelnemer dat wenst.

Alle deelnemers hebben dit jaar deelgenomen aan de evaluatie en na het invullen van Vanzelfsprekend. De doelen zijn, op één na gehaald en er zijn weer nieuwe doelen gepland. Iedere deelnemer is 1 keer geëvalueerd.

Bij alle gesprekken waren ook een "derde" persoon aanwezig, na toestemming van de deelnemer. De derde persoon was iemand uit de directe privé omgeving van de deelnemer, waardoor er voor alle partijen een goed beeld gevormd kon worden omtrent de deelnemer, waardoor we een nog beter beleid omtrent deelnemer kunnen vormen voor de volgende periode. We vragen ook aan de deelnemer of er dingen zijn die de deelnemer verandert zou willen hebben op de boerderij in de breedste zin (werk, sfeer, houding van zorgboer(in) of collega's)

Bij alle deelnemers kwam naar voren dat ze zich veilig voelen op de boerderij en bij de collega's en de aanwezige begeleiding. Er is vertrouwen, goede sfeer. We hebben nieuwe leer en werkdoelen neer kunnen zetten.

Als een deelnemer start op de zorgboerderij streven we ernaar om met twee maanden een evaluatie gesprek te houden. Als deelnemers vertrekken voeren we een exitgesprek of laten we hen een exit formulier van Vanzelfsprekend invullen.

Aandachtspunt blijft: actuele medicijnlijsten!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- vertrekkende deelnemers

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit alle gesprekken komt er naar voren dat de deelnemer zich veilig en vertrouwd voelt. "Ik kan en mag mij zelf zijn, ik hoef niet meer op mijn tenen te lopen", en dat is duidelijk merkbaar in prestaties en aanwezigheid van de deelnemers.

We willen deze koers vasthouden en als er bij de inspraakmomenten, tevredenheidsmomenten of tussentijds opmerkingen, vragen of adviezen komen van de deelnemers zullen die direct besproken, bekeken en mogelijk uitgevoerd worden

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten vinden altijd plaats in de kantine onder het genot van koffie en thee in ontspannen sfeer. De inspraakmomenten worden afgesloten met de vraag of er zaken zijn die de deelnemers de volgende keer besproken wilt hebben of om daar over na te denken. Onze deelnemers vinden het moeilijk zelf iets te bedenken, dus meestal dragen de zorgboer(in) diverse dingen aan, die ze signaleren of merken dat bij de deelnemers leeft, daaruit wordt één of meerdere onderwerpen besproken.

22 Februari stond in teken van het houden van schapen; we hebben schapen, maar merken dat de deelnemers daar weinig mee kunnen of willen; sommige vinden ze te groot en vinden dat best eng. De zorgboer(in) stellen voor om de schapen te verkopen en dan te gaan kijken naar dwerggeitjes. Dit voorstel vindt bijval en afgesproken wordt: schapen verkopen en dan een nieuw plan maken

28 Mei stond in het teken van de AVG, uitgelegd wat dat betekent voor de deelnemers ( voor hen zijn er weinig veranderingen ) en voor de zorgboer(in), en dat we daarom ook bezig zijn met het ECD. Het ECD wordt best spannend gevonden door een aantal mensen, omdat zij thuis geen computer hebben en nu gaan ze hun aanwezigheid aftekenen op een Ipad. Omdat de zorgboer(in) in de pilot zitten, mogen wij oefenen en dat wordt dan ook goed en serieus gedaan.

30 Augustus stond in het teken van de dwerggeitjes; na de bespreking van februari was het dan nu eindelijk zover; er zijn jonge dwerggeitjes gevonden en die zullen binnenkort komen. We bekijken met elkaar wat er gedaan moet worden: de weide en het verblijf moet opgeknapt worden; er moeten dingen in en aan het verblijf komen die de dwerggeitjes leuk vinden; klim en klauterblokken gemaakt en neergelegd worden en mogelijkheid om als deelnemer ook in de weide te kunnen zijn, dus ook mogelijkheid om bij de dwerggeitjes te zitten. Iedereen kan een taak hierin vinden

20 December stond in teken van terug kijken op het afgelopen jaar en wat hopen we voor het komende jaar. Het terugkijken was, dat iedereen blij was zoals alles nu gaat, blij dat de dwerggeitjes er zijn en iedereen ze ook leuk vindt en andersom; vooruitkijken: bij het merendeel staat de vraag, wat gaan we doen als de zorgboerderij 12,5 jaar bestaat, dat gaan we toch wel vieren he?! afgesproken dat we dat in de eerste inspraak bespreking met elkaar als agenda punt zullen hebben.

Na deze bespreking hebben we met elkaar en alle vrijwilligers het jaar afgesloten in een restaurant met een uitgebreide lunch.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn voor alle partijen leerzame momenten, alleen al de communicatie en het luisteren naar elkaar. Verrassend is soms de onderwerpen die de deelnemers besproken willen hebben.

Omdat de deelnemers groep eigenlijk het hele jaar door in beweging is, omdat er mensen komen en mensen vertrekken, zijn er altijd wel dingen die opvallen en besproken kunnen worden.

We willen op deze voet door blijven gaan, omdat de deelnemers die al wat langer deelnemer zijn op deze zorgboerderij het meer en meer leren om met deze momenten om te gaan, ze groeien echt hierin, hun mening is belangrijk en doet er toe.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Voor de tevredenheidsmeting gebruiken wij, naast Vanzelfsprekend, ook de anonieme tevredenheidsmeting lijst ( zie bijlage )

In het voorjaar en in het najaar krijgen alle deelnemers deze lijst uitgereikt en vullen zij deze lijst in; alle deelnemers hebben de lijst ook weer ingevuld teruggegeven. Voor hen die moeite hebben met lezen of niet kunnen lezen is gevraagd of een vrijwilliger samen met de deelnemer de lijst wilt invullen, de vrijwilliger houdt zich aan de geheimhoudingsplicht in deze, omdat de lijsten anoniem ingevuld mogen worden.

In de meting staan vragen over het aanwezig zijn op de boerderij, de sfeer, de maaltijden, koffie momenten, vervoer, contacten en zij mogen natuurlijk altijd zelf aanvullen met op- en aanmerkingen.

Tevredenheid voert de boventoon in de schriftelijke metingen, met veelal de opmerkingen verander niet te veel alsjeblieft, laten we het houden zoals het is. Iets wat begrijpelijk is met de meeste deelnemers uit de psychiatrie die al zoveel veranderingen binnen de GGZ meemaken, ze merken dat ze op de zorgboerderij controle hebben in hun doen en laten en dat biedt veiligheid en vertrouwen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- tevredenheids meting



## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze conclusie uit de tevredenheidsmeting is, dat we op deze voet moeten doorgaan; we willen vasthouden wat we hebben en blijven ruimte bieden voor ontwikkeling en groei. Signaleren, rapporteren, luisteren en bespreekbaar maken, ruimte geven aan de deelnemer zal ons daarbij helpen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben dit jaar een ongeval gehad, een oudere deelnemster is gevallen en heeft daarbij haar heup gebroken. Onze vrijwilligster is bij de deelnemster op de grond gaan zitten en heeft haar warm gehouden en met haar gepraat om zo continue contact te houden; de zorgboerin heeft direct 112 gebeld, die ook snel aanwezig waren en de deelnemster meegenomen heeft naar het ziekenhuis; de zorgboer heeft alle overige deelnemers meegenomen naar een andere ruimte waar ze of verder konden gaan met werken of met elkaar konden praten.

Zorgboerin heeft contact gezocht met de familie en na afloop een MID ingevuld en contact met LZ en Regio coördinator opgenomen.

Toen de ambulance vertrokken was hebben de zorgboer(in) samen met de deelnemers de tijd genomen hierover door te praten, zodat iedereen zijn of haar vragen kon stellen en gerustgesteld was.

Wij hebben hieruit geleerd dat we altijd alert moeten zijn en blijven; in deze situatie hadden we dit niet kunnen voorkomen. ( zie bijlage )

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- toelichting

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze conclusie naar aanleiding van de melding is dat we doorgaan zoals we bezig zijn: alert blijven omtrent de deelnemer

Zie ook bijlage 7.1

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### alertheid extra medicatie

**Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2019

**Actie afgerond op:** 29-12-2018 (Afgerond)

#### Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

#### 5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Mondelinge training: wat moet je doen, waar moet je heen; en oefening

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Niet meer van toepassing)

**Toelichting:** Ingevuld niet van toepassing, dit omdat wij dit niet in data plannen, maar spontaan diverse momenten pakken om dit te trainen; in totaal wordt dit zeker maandelijks toegepast

#### 5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Mondelinge training: wat moet je doen, waar moet je heen; en oefening

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Ontruiming wordt op verschillende en diverse momenten uitgevoerd; soms onverwachts, soms van te voren besproken. Het onverwachte willen we er in houden om te trainen omdat een brand of andere situatie zich niet van te voren aankondigt

#### 5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Blijft punt van alertheid om te vragen en oefenen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Noodplan wordt regelmatig besproken en geoefend; ook wordt er regelmatig geoefend met de alarmbel en ontruiming

**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet? Is niet aan de orde bij onze deelnemers momenteel; wel de alertheid houden dat dit nodig kan zijn en aangepast moet worden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Is niet aan de orde bij onze deelnemers momenteel; wel de alertheid houden dat dit nodig kan zijn en aangepast moet worden

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? We gaan ons oriënteren voor een bijscholing passend bij onze deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** zorgboerin heeft dit jaar aan extra scholing gedaan ( MHFA )

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** zodra er veranderingen zijn worden ze gecorrigeerd

**Hou het eerste evaluatiegesprek twee maanden na binnenkomst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Vanzelfsprekend**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018

**Actie afgerond op:** 25-10-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Vanzelfsprekend wordt jaarlijks door alle deelnemers ingevuld, en als deelnemers nieuw komen of als ze vertrekken. We doen Vanzelfsprekend altijd voor een evaluatie periode. De evaluatie vinden in twee keer plaats, voorjaar en najaar

**electrische installaties controleren** controle electrische installaties en

**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018

**Actie afgerond op:** 22-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** NEN controle uit laten voeren en waar nodig aangepast

**RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2018

**Actie afgerond op:** 29-12-2018 (Afgerond)

**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**EHBO middelen nakijken****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Vanzelfsprekend****Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2018**Actie afgerond op:** 26-11-2018 (Afgerond)**regio avond****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2018**Actie afgerond op:** 18-10-2018 (Afgerond)**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2018**Actie afgerond op:** 30-08-2018 (Afgerond)**tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2018**Actie afgerond op:** 22-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie jv 6.5**controle machines en elektrisch gereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Machines en gereedschappen worden twee keer per jaar gecontroleerd en iedere keer voordat een machine gebruikt gaat worden**volgen cliëntenraad LZ****Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** notulen van de cliëntenraad gelezen en in een map toegevoegd

**regio avond**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2018  
**Actie afgerond op:** 18-10-2018 (Afgerond)

**controle geldigheid VOG**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2018  
**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle VOG's zijn nog geldig

**aanvullen bedrijfsgegevens**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018  
**Actie afgerond op:** 27-12-2018 (Afgerond)

**verlenging zoönosen keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018  
**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** omdat de schapen begin van het jaar verkocht zijn was er volgens de dierenarts nu geen zoönosen keuring nodig

**EHBO middelen nakijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018  
**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** EHBO kast wordt door de zorgboerin zo'n zes keer per jaar nagekeken en aangevuld en/of vervangen

**keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018  
**Actie afgerond op:** 22-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** jaarlijks terug kerende actie die vanuit Nuswift wordt aangestuurd, wij houden samen met hen het logboek bij

**inspraak moment**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018  
**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** zie 6.3

**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 25-05-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** In de aanloop naar de AVG is er bij LZ een functionarings gegevensbescherming aangesteld; Privacy verklaring is omgezet naar onze zorgboerderij en geplaatst op de site; We hebben de vrijwilligers en de deelnemers op de hoogte gesteld middels inspraak momenten en een filmpje wat AVG inhoudt. Voor de vrijwilligers was dit duidelijk, ook zijn de benodigde documenten door hen bekeken en afgetekend, voor de deelnemers was het duidelijk maar zij vonden het onzin; uitgelegd dat het wel degelijk heel belangrijk is dat we extra voorzichtig met hun spullen en gegevens omgaan, zodat eht niet in verkeerde handen kan vallen. We blijven bezig met bewustwording van deze wet en willen voor komend jaar de e learning doen over de AVG We zullen alert blijven op de beveiliging van de computer, beveiliging van de gegevens van de deelnemers, onze vrijwilligers en ons zelf

**evaluatie vrijwilligster****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** De evaluaties hebben plaats gevonden en er zijn geen specifieke zaken uit naar voren gekomen. Wel hebben we gekeken naar een talenten en gaven die iedere vrijwilliger en de zorgboer(in) heeft; op deze manier vullen we elkaar aan tot een mooi geheel en kunnen we ook de juiste begeleiding geven. Allen zijn bekwaam en bevoegd in de taken die ze doen

**Bijscholingen****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2018**Actie afgerond op:** 20-06-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** In juni een opleiding, cursus MHFA afgerond, signaleren van psychische problematiek, luisteren naar de woorden, maar ook naar de lichaamstaal van de psychiatrische cliënt, zorgvuldig afwegen van je woorden en zoeken naar een (behandel) plan, dit bespreken met de betreffende persoon, hierin begeleiden, eventueel samen naar externe hulp zoeken en hopen er met elkaar weer sterker uit te komen en nazorg te geven, door er voor die persoon te zijn, te luisteren en mee te denken en vooral niet te oordelen of veroordelen

**vrijwilligers vinden voor onze boerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** vrijwilligster die we nodig vonden voor de maandag is gevonden, maar we blijven altijd om ons heen kijken of er vrijwilligers zijn die op onze boerderij passen, maar het heeft geen prioriteit momenteel

**met de deelnemers moestuin en boomgaard bewerken en verfraaien; voedselbank project opzetten****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** 25-10-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** met name in de boomgaard is er veel werk verricht door snoeien, schoffelen, fruit plukken en verwerken



**Medicijnlijsten updaten, wordt maandelijks mailing gedaan om te vragen om up dates en te stimuleren veranderingen direct door te geven****Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** lijsten worden maandelijks opgevraagd bij deelnemers en hun begeleiding**vrijwilliger vinden voor de maandag****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2018**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Vrijwilliger voor de maandag gevonden, na VOG verklaring gekregen te hebben kon ze aan de slag**tevredenheids meting****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2018**Actie afgerond op:** 22-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie 6.5**Moestuin vergroten en verbeteren** [start](#) [tuin](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** door de warme weersomstandigheden en de harde kleigrond hebben we dit plan aangepast en gaan we heir in het voorjaar van 2019 mee verder**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie 6.3**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Actie afgerond op:** 28-12-2018 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)

**inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**Actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**volgen cliëntenraad LZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**Medicijnlijsten updaten, wordt maandelijks mailing gedaan om te vragen om up dates en te stimuleren veranderingen direct door te geven**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)

**Bijscholingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**tuin verbeteren**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018  
**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** LZ bereid zich voor op de AVG. Wij als zorgboeren zullen in mei hierover een uitdeelbrief krijgen, waarin alle toelichtingen en veranderingen instaat, die belangrijk zijn voor de cliënten; zodra deze brief in ons bezit is zullen we die toelichten aan onze cliënten en we zullen ook uitleggen wat de AVG inhoudt. De planning is dit in de week van 25 mei te kunnen doen. Er moeten hiervoor bewerkersovereenkomsten gesloten worden, tussen alle partijen die toegang hebben tot de cliënten gegevens; zoals o.a. tussen LZ en de zorgboeren; tussen zorgboeren en hun medewerkers. We zijn ons hiervan bewust dat de privacy van onze cliënten hoog in het vaandel staat; we zijn dankbaar met de ondersteuning die we hiervoor vanuit LZ krijgen en de Federatie Landbouw & Zorg krijgen.

**Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2018**Actie afgerond op:** 26-03-2018 (Afgerond)**Publiceer het eigen klachtenreglement op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 26-03-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Moestuin vergroten en verbeteren****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben aan de verbetering van de moestuin gewerkt in het afgelopen jaar, maar we willen meer. Met meer deelnemers werken en leren in en over de moestuin. Product leren (her)kennen, leren wanneer er een actie ondernomen moet worden, zoals grond bewerken, zaadjes of pootgoed in de grond, onkruid bestrijding. Met de doelgroep van vorig jaar was dit doel lastiger te behalen omdat er weinig deelnemers dit werk konden verrichten. We hebben de tuin nog toegankelijker gemaakt en stimuleren de deelnemers mee te doen aan dit project, hoe klein hun inzet lijkt, deze is altijd belangrijk. Dit jaar willen er meer deelnemers mee doen en daardoor hun kennis vergroten en ook nog meer leren samenwerken.

**Moestuin vergroten en verbeteren****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Leer werk project van maken in samenwerking en leren over het product mede als groente verbouwen voor de voedselbank

**Moestuin vergroten en verbeteren****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Moestuin is verbeterd, maar nog niet helemaal naar wens, wordt dus in 2018 verder voortgezet**kas opbouwen****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Kas is opgebouwd in het voorjaar van 2017 en er is veel in gewerkt en verbouwd**regio avond****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**BHV herhaling****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** BHV herhaling heeft in 2017 niet plaatsgevonden omdat de locatie van training veranderde; in overleg met de instructeur mocht de herhaling in de eerste maanden van 2018 plaats vinden**vrijwilliger vinden voor de maandag****Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Vrijwilligers vinden blijkt erg moeilijk te zijn maar we blijven ons er voor inzetten In de loop van het afgelopen jaar hebben we een vrijwilligster kunnen vinden voor de maandag, nadat VOG aangevraagd en verkregen is, is zij begonnen ons te assisteren**Organiseer in 2017 minimaal twee inspraakmomenten en zorg ervoor dat de deelnemers goed geïnformeerd zijn over de cliëntenraad van Landzijde.****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraak momenten zijn gehouden en ook vertellen we en leggen we uit over de cliëntenraad van landzijde; we mochten het afgelopen jaar ook bezoek krijgen van de cliëntenraad

**Streef ernaar begeleidingsdoelen op maat te maken.****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Wij zoeken bij iedere deelnemer een doel op maat, mede daardoor luk het soms om een deelnemer door te laten stromen naar een betaalde baan**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**zoönose keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2019**zoönosen keurmerk aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2019**evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**cliëntendossier** bijhouden**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**medicijn paspoort** actueel**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**tunnelkas veranderen en moestuinplan aanpakken****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019

**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019**Regioavond****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2019**regio avond** regio**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2019**jaarlijks controleren of VOG nog geldig is****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**jaarlijks controleren of VOG nog geldig is****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Vanzelfsprekend** vanzelfsprekend invullen voor de**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**Actuele medicijnlijsten****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**Medicijnlijsten updaten, wordt maandelijks mailing gedaan om te vragen om up dates en te stimuleren veranderingen direct door te geven****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**verlenging zoönosen keurmerk** keurmerk**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**Vanzelfsprekend****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019

**BHV herhaling & training****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019**Vanzelfsprekend****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019**jaarlijkse evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019**twee maanden na de start nieuwe deelnemer evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019**Moestuin vergroten en verbeteren** start tuin**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**Bomen aanschaf en planten** nieuwe**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**anonieme tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**tevredenheids meting** tevredenheidsmeting**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019**evaluatie vrijwilligster****Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2019**voedselbank project****Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2019

**controle geldigheid VOG****Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019**controle verzekering** **bespreking****Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2019**regioavond****Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2019**Training zoeken passend bij de deelnemersgroep van dit jaar****Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2019**regioavond****Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2019**jaarlijkse evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2019**controle KWAPP****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**jaarlijkse controle blusapparaten** **brandblus** **apparaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**anonieme tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 21-11-2019**keuring brandblussers** **brandblusser****Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2019



**visie overwegen en eventueel bijstellen****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2019**EHBO middelen nakijken****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2019**Bijscholingen** zoeken naar**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**aanvullen bedrijfsgegevens****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**volgen cliëntenraad LZ****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**controle machines en elektrisch gereedschap** controle**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**EHBO middelen nakijken** ehbo**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**electrische installaties controleren** controle elektrische installaties en**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Hou het eerste evaluatiegesprek twee maanden na binnenkomst. **start**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. **controle**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? We gaan ons oriënteren voor een bijscholing passend bij onze deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet? Is niet aan de orde bij onze deelnemers momenteel; wel de alertheid houden dat dit nodig kan zijn en aangepast moet worden **individuele**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Blijft punt van alertheid om te vragen en oefenen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Mondelinge training: wat moet je doen, waar moet je heen; en oefening **ontruiming**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

alertheid extra medicatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

alertheid, signaleren en handelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 27 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is altijd in zicht, daar zorgt ook het kwaliteitsbureau voor door herinneringen te sturen per mail; actiepunten worden altijd uitgevoerd maar soms niet altijd op de gewenste datum, dat kan diverse redenen hebben, want bij de meeste acties is het wel fijn als de deelnemers zoveel mogelijk aanwezig zijn.

Ook zijn er acties die gewoon maandelijks of spontaan terug komen, zoals ontruimingsoefeningen. Ook contoleren van gereedschappen en machines zijn niet op data in te plannen.

Ons standpunt is: ten alle tijde alert blijven en signaleren van en naar mens, dier en machines; bij twijfel stoppen, onderzoeken en handelen en inschakelen van oplossingen.

Deze methode zouden de zorgboer(in) graag vol willen blijven houden, omdat dat ons scherp en adequaat houdt

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling is doorgaan zoals we bezig zijn; in onze omgeving zijn er geen veranderingen te verwachten; betreffende de zorgboerderij zijn er ook geen veranderingen te verwachten.

We willen dus zo doorgaan en een stabiele plek zijn voor onze deelnemers; hen mee laten denken over de zorgboerderij; hen die warme en liefdevolle plek te geven die ze verdienen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstelling is voor het komende jaar om met elkaar onze boomgaard te gaan uitbreiden, met bomen die via een groen bomenplan gekweekt zijn; leren van elkaar en werken met elkaar. Daardoor is er uitbreiding van kennis mogelijk over het product en over zich zelf.

Ook het voedselbank project staat weer op de rol, zodat onze deelnemers leren hoe ze anderen mensen kunnen helpen; zo leren we van elkaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak:

# uitbreiding boomgaard

- bomen bestellen bij stichting Amazon
- met de deelnemers plekken uitzoeken waar de bomen komen
- gaten graven en bomen planten en ondersteunen
- bomen verzorgen ( jonge aanplant heeft andere en meer zorg nodig dan de oudere bomen )

# voedselbank project nieuw leven inblazen:

- contact opnemen met de contactpersoon van LZ die plantjes aanlevert
- ruimte voor de voedselbank planten opnieuw inruimen
- planten poten en verzorgen
- groente oogsten en klaarmaken voor de voedselbank
- groente leveren bij de voedselbank

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.1** • vertrekkende deelnemers

**6.5** • tevredenheids meting

**7.1** • toelichting

**3.1** • brandoefening

**4.2** • begeleidingsdoel op maat

**4.1** • bijlage 4.1

**4.5** • ontwikkelingen feedback vrijwilligers