

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**V.O.F. Van Nieuwenhuijzen-Van Houwelingen**

**Vlinder**

Locatienummer: 1340



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	37

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

V.O.F. Van Nieuwenhuijzen-Van Houwelingen

Registratienummer: 1340

Hoofdweg 494, 2132 MH Hoofddorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34317280

Website: <http://www.vannieuwenhuyzenerf.nl>

### Locatiegegevens

Vlinder

Registratienummer: 1340

Hoofdweg 494, 2132 MH Hoofddorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- in beeld
- in beeld
- in beeld

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2020 was een memorabel jaar, uiteraard speelde de corona crisis daarin een grote rol binnen onze zorgboerderij, maar ook diversen overlijdens zowel in onze directe privésfeer, als wel die in de privésfeer van de zorgvragers en zorgvragers zelf trokken een zware wissel, waardoor we nu begin 2021 tot ons zelf moeten zeggen: stop even een pas op de plaats.

Dat was ook een bijscholingsthema dit jaar die ging over grenzen stellen, bv in de omgang met zorgvragers, van wat laat je wel en niet toe, maar ook voor je zelf als zorgboer, want er wordt veel van jou verwacht, maar je blijft ook een mens.

En daar gaan we in dit nieuwe jaar 2021 mee aan de slag, even een stap terug maar wel met ons motto "samen sterk in plezier en werk"

We zijn dankbaar dat ook met behulp van onze zorgvragers en hun familieleden en begeleiders ondanks Covid 19 en veel verdrietige momenten toch terug mogen kijken op een mooi jaar op de zorgboerderij waarin we allemaal ondanks alle gekte ook weer eens even op adem konden komen en het gewoon even goed mochten hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit jaar hebben we niet veel extra dingen kunnen organiseren op de zorgboerderij, omdat we met de beperkte maatregelen werkten. De verzorging van mens, dier, plant en boom gingen gewoon door uiteraard; maar wij hebben geen extra energie gestoken dit jaar in nieuwe dingen opzetten.

Onze aandacht lag vooral in de periode dat we even hebben stil gelegen vanwege Covid 19, op thuis bezoek ( raambezoek, soms met een bos bloemen ) en elkaar op de hoogte houden en een helpende hand toereiken.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We begonnen in januari vol goede moed aan het nieuwe jaar. de deelnemers waren blij dat de feestdagen weer voorbij waren en we weer aan de slag konden. In het winterseizoen is er vooral veel binnen werk, gelukkig waren er ook veel momenten bij dat we buiten bezig konden met onderhoud van de moestuinbakken en snoeiwerk. In de loop der weken bereiden we ons voor op het voorjaar en maakten we plannen wat we buiten allemaal wilden gaan doen in het voorjaar. Maar toen kwam half maart de corona crisis en kwam het werk op de zorgboerderij stil te liggen. We wisten niet voor hoe lang dit ging duren, dus de zorgboer en zorgboerin hebben plannen gemaakt hoe we zo goed mogelijk contact konden blijven houden met de deelnemers, want dat vonden we erg belangrijk. We hebben persoonlijke kaarten gemaakt, we deden aan video bellen, whatsappen en mailen; ook werden er eens in de twee weken "raambezoek" gebracht bij alle deelnemers. De deelnemer bleef binnen staan en de zorgboerin buiten en zo konden we elkaar toch zien en spreken en deze bezoeken gingen ook gepaard met presentjes. Soms viel dit niet mee omdat een aantal deelnemers in een woonvorm wonen en ook daar golden strakke maatregelen, maar we konden er vaak een mouw aanpassen. Bij een aantal, met name, oudere deelnemers, hebben de zorgboer en zorgboerin thuis hulp kunnen aanbieden, door middel van klussen bij de mensen thuis te doen. Alles op veilige afstand.

In de weken van 16 maart tot 4 mei, hebben de zorgboer en zorgboerin keihard gewerkt om de zorgboerderij corona proof te krijgen; plan bedenken en schrijven, overleggen met de regio coördinator en Landzijde, en dan de plannen uitvoeren; materialen kopen en investeren in de nieuwe stijl van werken. Dankzij de betalingen die we via Landzijde binnen mochten krijgen, konden we materialen aanschaffen om alles zo prettig mogelijk te laten verlopen. De zorgboerin heeft vaak getwijfeld of het zo kon, of het goed was; je wilt het goed doen, maar doe je dat ook. de twijfel heeft menig maal toegeslagen.

Op maandag 4 mei konden we weer met een kleine groep starten, 2 begeleiders en 2 deelnemers. Van te voren hebben we alle deelnemers op de hoogte gebracht per brief en mail, wat de nieuwe regels zijn, ook hun directe verwanten of begeleiders hebben deze brief gekregen, om zo samen met de deelnemer alles rustig thuis vast door te kunnen lezen.

Gaandeweg kwam iedereen aan de beurt en konden we de groepen ook weer langzaam uitbreiden en was iedereen weer blij dat na de eerste lockdown ze weer op de zorgboerderij mochten komen en gelukkig hoefde we in de rest van het jaar niet meer dicht en mochten we ondanks de latere genomen maatregelen als zorgboerderij gewoon doordraaien

Het vervoer werd door de Covid 19 ook een probleem want je mocht niet meer met volle auto's rijden, dus hebben we in de loop van dit jaar een jaar een 9 persoonsbus gekocht om meer cliënten veilig te kunnen vervoeren omdat je in een personenauto te weinig mensen mocht vervoeren en ook vonden we iemand bereid om mee te helpen met het rijden.

Het omgaan en werken met al die Covid 19 maatregelen viel voor de meeste zorgvragers aanvankelijk niet mee, maar gaande weg kwam toch de routine erin en ontstond er weer de vertrouwde sfeer van voor de Covid 19 en mogen we aan het einde van dit jaar vaststellen dat het een bijzonder jaar was, wat veel aanpassing vroeg van zowel de zorgboeren als de cliënten maar we mochten het goed afsluiten en kunnen ook gelukkig melden dat er gelukkig geen deelnemers of zorgboeren besmet zijn geraakt.

Het was dit jaar de bedoeling en wens om een grote overkapping te bouwen aan de kantine van de zorgboerderij. Aanvankelijk zouden we kijken of ons dat zelf zou lukken maar dat bleek technisch niet haalbaar en hebben we diverse offertes aangevraagd. Uiteindelijk vanwege de inmiddels uitgebroken Covid 19 en de onzekere situatie hebben we toen besloten om dit project stil te leggen, we hebben later in het seizoen wel op het terras een megapartytent gezet waarin we ook op voldoende afstand van elkaar konden houden.

Door onze stichting Landzijde werden we dit jaar verrast met een Chromebook om te kunnen gebruiken bij video overleg en bijscholing, maar ook om cursussen digitaal via "buiten gewoon leren" aan te kunnen bieden voor onze zorgvragers. Bijvoorbeeld het omgaan met een bosmaaier of snoeien maar ook BHV of taal en rekenen. Hiervoor is door sommige deelnemers serieuze belangstelling en dit willen in 2021 ook handen en voeten gaan geven.

Tevens hebben we in het afgelopen jaar onze driejaarlijkse audit gehad, waarin we van onze auditor complimenten kregen omtrent de doorgevoerde corona maatregelen, tevens werd er gevraagd of er omgevingsvergunning nodig is, maar dat bleek na een check bij gemeente niet nodig. Verder waren er geen bijzonderheden alleen kregen we advies mee om eens kritisch naar onze website te kijken en mochten we het keurmerk weer voor 3 jaar ontvangen.



Verder hebben zijn we gewoon verder gegaan met de dagelijkse werkzaamheden in en rond de boerderij, lekker de dieren verzorgen, grasmaaien, plukken en snoeien, knippen en plakken, houtbewerking, gewoon de dingen die structuur bieden en houvast voor onze deelnemers. De tunnelkas heeft het dit jaar super gedaan met veel verse groente en tomaten, en dit jaar willen we de buiten moestuin ook meer handen en voeten gaan geven en hebben ons ook opgegeven voor cursus hiervoor.

Verder mochten we ons verblijden met een gift van een lokale kringloopwinkel, en willen deze gaan gebruiken om hiervoor accumachines te kopen voor gebruik in de tuin en werkplaats ook omdat we diverse gereedschappen toe zijn aan vervanging. Dit ook met het oog op de veiligheid.

Tenslotte een woord van dank voor onze stichting Landzijde, en onze regiocoördinator, voor alle ondersteuning zowel financieel als in de praktische zin om ons met raad en daad bij te staan in dit rare jaar. En mede dankzij hen, lukte het ons om er een positieve draai te geven en ervoor ons als zorgboeren, maar zeker ook er voor de deelnemers te zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar kenmerkte zich door Covid 19 en we hebben als zorgboeren en vrijwilligers geprobeerd om hierin er voor onze deelnemers te zijn en houvast te geven. En we hebben wel gemerkt dat we de weken die we door eerste lockdown niet konden draaien, dit voor onze zorgvragers een grote impact had en ze blij waren dat we weer op konden starten ondanks dat we zeker in het begin best streng moesten zijn door alle nieuwe regels en het voor sommige lastig was om hier goed mee om te gaan.

Terugkijkend merk je dat dit van ons als zorgboer en boerin veel energie heeft gevraagd en door ook nog eens veel verdriet en zorg in de privésfeer merk je dat er ook grenzen zijn. Je hebt natuurlijk je professionaliteit maar je bent ook mens en we nemen dit nieuwe jaar even een stap terug, zeker ten aanzien van nieuwe doelen. Een doel op zich al is gewoon proberen door te draaien omdat de Covid 19 maatregelen nog zeker niet ten einde zijn en dit voor veel deelnemers best spanning geeft en we proberen hen hierin te begeleiden. Verder willen we wel graag beginnen met het starten van de aangeboden online cursussen voor een paar van onze deelnemers en gaan we ons verder ons verdiepen in de moestuin, onze tunnelkas is inmiddels lekker in gebruik wat nog een doelstelling was van het afgelopen jaar.

Ook hebben we al een paar intakegesprekken gehad en hopen dat we nieuwe deelnemers te mogen begroeten en zo de zorgboerderij verder op te bouwen.

Verder doen we gewoon ons ding, lekker werken en klussen, maar ook tijd voor ontspanning en een bakkie koffie. Kortom "samen sterk in plezier en werk".

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin 2020 hadden we 10 deelnemers op onze boerderij : 2 deelnemers met dementie; 2 deelnemers oudere eenzame; 4 deelnemers met psychiatrie; 1 deelnemer met meervoudige handicap; 1 deelnemer met doof-blinde handicap.

Eind 2020 hadden we 9 deelnemers op onze boerderij : 1 deelnemers met dementie; 1 deelnemer oudere eenzame; 6 deelnemers psychiatrie; 1 deelnemer met meervoudige handicap.

In het afgelopen jaar zijn 2 deelnemers opgenomen in een verpleeghuis; 2 deelnemers overleden; en kreeg 1 deelnemer passend werk aansluitend bij zijn woonvorm.

De uitstroom dit jaar kwam doordat 2 deelnemers zijn opgenomen en 2 deelnemers zijn overleden.

De instroom gaf ons 3 nieuwe deelnemers waarvan 1 dementie en 2 psychiatrie.

Op onze zorgboerderij wordt alleen dagbesteding voor volwassenen aangeboden, waarbij de vergoedingen via de WMO en PGB worden vergoed.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn blij met een constante groep. Door natuurlijk verloop stromen er deelnemers uit ; maar ook door aanmeldingen , intake en opstarten stromen er ook weer deelnemers in en bleef de groep dit jaar op peil. De groep zelf is gemêleerd en bestaat uit jong en oud , overwegend dementie en psychiatrie en hierin zijn geen grote veranderingen te verwachten. Deze opbouw hebben we al vanaf dat we gestart zijn met de zorgboerderij en functioneert gewoon goed, iedereen vult elkaar aan. Wel merken we net als velen zorgboeren dat de zorg bij nieuwe deelnemers intensiever wordt en meer begeleiding vraagt. De les is ook om bij intakegesprekken goed te vragen wat de hulpvraag is en ook goed te kijken of we hieraan kunnen voldoen, juist om voor beide partijen eerlijk beeld te krijgen wat wel en waar niet aan voldaan kan worden. Onder de deelnemers uit de psychiatrie zijn twee deelnemers met autisme, waardoor grote veranderingen een enorme impact kunnen hebben, op hen, maar ook op de groep en ons als begeleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit jaar mochten we een nieuwe vrijwilligster verwelkomen. Aanvankelijk hielp ze ons met de ondersteuning in het vervoer en later kwam ze meedraaien op de zorgboerderij en helpt inmiddels op een vaste dag mee. Samen met onze andere vaste vrijwilligster hebben nu dus 2 vaste vrijwilligers voor 2 vaste dagen. Iedere vrijwilligster komt één dag naar de zorgboerderij. Hier zijn we erg blij mee en merken we dat onze deelnemers hier ook blij mee zijn. Hun taken liggen vooral in het ondersteunen van de deelnemers, maar ook meehelpen bij de huishoudelijke taken. Het werken van de vrijwilligers wordt 1 maal per jaar geëvalueerd, maar ook na iedere werkdag wordt die werkdag kort doorgenomen. Dit wordt door de zowel de zorgboer alsmede de vrijwilliger als zeer prettig ervaren.

De vrijwilligsters en de zorgboer(in) evalueren één keer per jaar uitgebreid met elkaar de werkzaamheden, de begeleidende taken, of de VOG nog geldig is ( bij beiden is dat zo tot 2023 geldig ). De eindverantwoordelijkheid ligt bij zorg boer en boerin.

In de evaluaties komt naar voren dat het goed gaat op de manier zoals we nu bezig zijn, omdat dat ook duidelijkheid biedt aan onze deelnemers.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We mogen zeggen dat onze vrijwilligers een welkome aanvulling zijn voor onze zorgboerderij zeker daar waar het gaat om het begeleiden en ondersteunen van onze deelnemers en we hier ook erg blij en dankbaar mee zijn .

Onze wens is om er nog meer vrijwilligers bij te krijgen zeker ook om cliënten meer 1 op 1 te kunnen begeleiden. We merken ook dat de deelnemersgroep het gezellig vinden als er vrijwilliger bijkomt. Uiteraard moet je dan ook goed opletten of de vrijwilliger past in het team en dat blijft altijd een puzzel waarbij je als zorgboer goed op moet letten omdat de eindverantwoording wel bij jou ligt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De beoogde kennis avonden en bijscholingen cq info avonden die de zorgboer(in) ingepland hadden, zijn niet volledig behaald.

Toelichting volgende paragraaf

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

23 januari is er door de zorgboer en zorgboerin een regioavond bezocht in Purmerend met als onderwerp: grenzen bewaken; zowel van ons zelf als begeleiders, maar ook van je deelnemers naar elkaar en onderling.

22 juni heeft de zorgboer een trainingsavond VCA bijgewoond en op 23 juni zijn examen behaald.

24 juni heeft de zorgboerin een regioavond bijgewoond met als thema, depressie. Ivm de covid 19 mocht er per zorgboerderij maar één deelnemer aanwezig zijn.

29 juni is door de zorgboer, zorgboerin en de vrijwilligster de herhalings dag van BHV bijgewoond.

De onderstaande cursusavonden zijn via zoom uitgezonden en gevolgd door ons:

12 november: workshop hoe schrijf je een jaarverslag

26 november: autisme deel 1 (zorgboer)

26 november: stemmen in mijn hoofd, een cursus psychiatrie gericht (zorgboerin)

10 december: preventiemedewerker (zorgboer en zorgboerin)

15 december: grenzen stellen in de psychiatrie (zorgboer en zorgboerin)

17 december: autisme deel 2 (zorgboerin)

Ook hadden wij ons voor een aantal info avonden ingeschreven bij het Alzheimer café met onderwerpen die zeker toepasselijk zijn voor de zorgboerderij maar deze zijn door Covid 19 niet doorgegaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn:

Regio avonden bezoeken of volgen via ZOOM

25 januari: inregelen van Coronamaatregelen ( Stigas )

? februari ( exacte datum nog niet bekend ): zoönosen ( LZ )

11 februari: BGL moestuin ( LZ )

4 maart: vlammen zonder afbranden ( omgaan met stress) ( Stigas )

Dit jaar zal ook een avond over intervisie belegd worden via LZ

De kennis en vaardigheden van mens en dier, zijn nodig om goede en veilige zorg te kunnen verlenen. We leren er allemaal van. Als zorgboer(in) de kennis op peil houden geef je dat ook weer door aan je deelnemers

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Van de opleidingen en info avonden veel opgestoken, nuttige tips en wetenswaardigheden die zeker toegepast kunnen worden op onze zorgboerderij.

Door Covid 19 zijn er een maandenlange periode even geen info avonden geweest, waardoor er in de laatste weken van het afgelopen jaar, wel heel veel op ons afkwam om toch alle aangeboden avonden bij te houden.

De grootste veranderingen die in het afgelopen jaar gedaan zijn, zijn allemaal gerelateerd aan Covid 19, dat was het grote thema door het jaar heen, dat zal het komende jaar ook een belangrijk thema zijn. Om de rust en duidelijkheid in te bouwen omtrent dit thema is het goed dit continue bespreekbaar te houden en open en eerlijk te zijn tegen elkaar hierover.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatie gesprekken vinden eens per jaar per deelnemer plaats. Aanwezig bij zo'n gesprek is: deelnemer met een begeleider ( familie of van woonvoorziening ), regiocoördinator en de zorgboerin.

Tijdens dit gesprek is er altijd een eerste algemene ronde, dit om de deelnemer op het gemak te stellen, ze zijn toch altijd wat gespannen voor een gesprek. Daarna wordt er een standaardlijst gevolgd waarin o.a. de volgende onderwerpen aan bod komen: heb je het naar je zin, welke bezigheden doe je het liefst, zou je nog meer willen leren, hoe is het contact met je collega's en met de zorgboer, zorgboerin en vrijwilligers, kom je op de afgesproken dagen en tijden naar de boerderij, wat zou je volgende doel kunnen zijn, zijn er opleidingswensen.

Alle deelnemers hebben een evaluatie gehad, zowel hen die al langere tijd op de boerderij komen als de mensen die dit jaar ingestroomd zijn ( en binnen de beoogde twee maanden )

De deelnemers zijn tevreden hoe het gaat op de boerderij en voelen zich serieus genomen, voelen zich nuttig, gewaardeerd en vooral ook veilig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatie gesprekken blijkt dat de deelnemers, hun mantelzorgers en ook wij tevreden zijn met hoe het nu gaat. We zijn daar als zorgboer en zorgboerin erg blij mee, want dat betekent dat we goed bezig zijn, al zijn we ons bewust van het feit, dat dat niet betekent dat je achterover kan gaan leunen, maar dat het dan juist een werkdoel voor ons als zorgboer(in) is, om te zorgen dat afgesproken doelen behaald kunnen worden, dat we bijstellen waar nodig en alertheid nodig is.

Om de doelstellingen te kunnen bereiken, probeert de zorgboerin met name, de haalbaarheid te continueren, door de doelen met de individuele deelnemer te bespreken. Bij de evaluaties van het afgelopen jaar hebben we extra stil gestaan, waarom een doel niet behaald is en wat we hieraan zouden kunnen doen of misschien wel moeten veranderen en of daarbij misschien een intensievere begeleiding nodig is. Dit alles is in de verslagen van de evaluaties weergegeven en kunnen we bij de nieuwe evaluaties opnieuw toetsen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn in het afgelopen jaar vier inspraak momenten gehouden; de onderwerpen waren behoorlijk divers, natuurlijk kam het onderwerp covid 19 regelmatig aan de orde en de uitvoering en handhaving van de maatregelen.

We nemen voor de inspraak momenten altijd ruim de tijd en in alle groepen, onder de eerste ronde koffie drinken beginnen we met het onderwerp aansnijden en vaak komen er goede gesprekken op gang. Je merkt dan bij de volgende koffie ronde of tijdens de lunch, dat er nog verder nagedacht is over het onderwerp en dan komen er nog vragen of opmerkingen, waar we dan met elkaar over door praten.

Van alle gesprekken zijn verslagen gemaakt en deze worden in de map van de zorgboerderij bewaard

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- inspraak januari
- inspraak augustus
- inspraak september
- inspraak december

### **6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor dit jaar willen we ook weer 4 inspraak momenten inplannen. Onderwerpen proberen we te laten aandragen door onze deelnemers en daarin proberen wij, als zorgboer(in) een beetje aan te sturen in mate van, welke onderwerpen ze bespreekbaar willen maken. Uit zichzelf komen ze niet snel met een onderwerp, maar als je diverse dingen benoemd komen ze vaak wel met een eigen onderwerp. We merken wel dat er wat meer actie vanuit de deelnemers begint te komen en hier zijn we heel erg blij mee.

We blijven deze besprekingen notuleren, zodat we er ook later gemakkelijker op terug kunnen kijken.

Eén van de onderwerpen is in ieder geval de Landbode en cliëntenraad van Landzijde, is belangrijk voor onze deelnemers om te weten wat er allemaal aangeboden is en wordt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Alle deelnemers hebben de vragenlijsten van, vanzelfsprekend ingevuld, dit keer onder leiding van een extern persoon. Onze huidige groep deelnemers is niet bij machte zelfstandig de lijst in te vullen en daarom is het fijn dat dit samen met hen gedaan werd.

Ook hebben ze anonieme vragenlijsten ingevuld, waarin meningen gegeven morgen worden en uiteraard worden die bestudeert en gekeken waar we invulling aan kunnen geven. Uit deze vragenlijst komt hetzelfde als uit de evaluatie gesprekken, de deelnemers zijn tevreden met de zorgboerderij en met de gang van zaken; een opmerking die genoemd wordt is, dat de rook ruimte wel gezelliger mag en wat fijnere stoelen. Hier wordt dan wel even over nagedacht en over gesproken, maar de rookruimte willen we niet stimuleren; de ruimte is er en er mag, volgens afspraak, gebruik van gemaakt worden. De andere onderwerpen die aan bod komen in de anonieme vragenlijsten zijn, of de lunch voldoende is, collegialiteit, sfeer, vervoer.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanuit de metingen komt naar voren dat iedereen tevreden is met het aangeboden dagbestedings aanbod. Ze ervaren zinvolle dagbesteding, gezelligheid onderling, leren dingen, hebben fijne gesprekken. Ze hebben allemaal het gevoel dat ze zich zelf mogen zijn. Wij zijn hier heel dankbaar voor en willen dit graag vasthouden, dat houdt in dat wij als zorgboer(in) goed moeten signaleren en de gesprekken open moeten houden, iets waar je makkelijk aan voorbij gaat als het goed verloopt. Mooi leerdoel voor ons zelf!

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Super blij zijn wij, dat wij in het afgelopen jaar, geen meldingen van incidenten hebben gehad.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### controle machines en elektrisch gereedschap controle

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 16-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle apparaten zijn nagekeken, vervangen waar nodig en onderhoud gepleegd. Tevens worden apparaten altijd voor gebruik ook nagekeken.

#### 2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? We gaan ons oriënteren voor een bijscholing passend bij onze deelnemers scholing

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 07-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op deze datum hebben wij van LZ een chromebook gekregen met daarop geïnstalleerd buitengewoon leren, een onderwijs programma met uitgebreide mogelijkheden, wij hebben dit met onze deelnemers doorgenomen en willen in 2021 opstarten met een aantal cursussen die zij hebben uitgekozen

#### Hou het eerste evaluatiegesprek twee maanden na binnenkomst. start

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

#### alertheid, signaleren en handelen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedere werkdag is een dag van alertheid, signaleren en eventueel handelen. We hebben niets extra's hoeven toepassen nav dit onderwerp; het is eigenlijk routine geworden om het allemaal goed in de gaten te houden

**alерtheid extra medicatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 07-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aan alle deelnemers weer een nieuw medicijnpaspoort gevraagd voor het cliëntendossier en gekregen

**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet? Is niet aan de orde bij onze deelnemers momenteel; wel de alertheid houden dat dit nodig kan zijn en aangepast moet worden** individuele

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 14-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij 1 deelnemster wat afspraken op papier vastgelegd nav de evaluatie ivm de moeite van zich houden aan de Covid 19 maatregelen, is ook verslagen in het jaarverslag

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.** controle

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bedrijfsgegevens en andere zaken gecorrigeerd waar nodig of aangevuld. Voornemen is voor 2021 om iedere laatste woensdag van de maand in te plannen om deze zaken bij te houden.

**electrische installaties controleren** controle electrische installaties en

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 16-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle apparaten zijn nagekeken, vervangen waar nodig en onderhoud gepleegd. Tevens worden apparaten altijd voor gebruik ook nagekeken.

**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 06-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Acties zijn doorgevoerd in KS en blijven altijd een punt van alertheid om de privacy van deelnemers, vrijwilligers en zorgboer(in) te waarborgen

**volgen cliëntenraad LZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is vooral een aandachtspunt voor ons als zorgboer(in) om dit te blijven doen het gehele jaar door, en ook bespreekbaar te maken met onze deelnemers

**twee maanden na de start nieuwe deelnemer evaluatie** start

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatie van nieuwe deelnemer, twee maanden na start, is gedaan. Omdat je nooit weet wanneer iemand nieuw start is dat moeilijk in te plannen.

**regio avond** regio

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 24-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgelopen jaar twee regio avonden kunnen bezoeken omdat door Covid 19 de andere geplande avonden niet doorgingen

**medicijn paspoort** actueel

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** drie keer per jaar wordt er navraag gedaan of medicijn paspoorten nog actueel zijn, ook met de evaluatie gesprekken wordt hier bij stil gestaan

**cliëntendossier** bijhouden

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2020  
**Actie afgerond op:** 07-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** naar aanleiding van de evaluatie worden de cliëntendossiers altijd extra nagelopen, medicijnlijsten bijgewerkt, gegevens gecontroleerd. Ook indien nodig worden deze zaken tussendoor bijgewerkt

**jaarlijkse evaluatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2020  
**Actie afgerond op:** 07-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** evaluaties afgerond voor 2020 en verslag gedaan in jaarverslag; ook zijn de verslagen door de regiocoördinator verslagen en naar betreffende personen gestuurd en ondertekend

**inspraak november**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2020  
**Actie afgerond op:** 03-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** inspraak moment in de eerste week van december gedaan met alle drie de groepen en verslag gemaakt, toegevoegd in het jaarverslag

**controle verzekering** bespreking

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2020  
**Actie afgerond op:** 19-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verzekeringspapieren zijn allemaal nagelopen om te kijken of er nog veranderingen moeten worden doorgevoerd maar dat was niet het geval

**EHBO middelen nakijken** ehbo

**Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2020  
**Actie afgerond op:** 28-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** In de vrije kerstweek de ehbo kast nagekeken, uitgezocht, schoongemaakt en aangevuld

**evaluatie vrijwilligster** evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2020  
**Actie afgerond op:** 28-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** evaluatie vragenlijst ingevuld door de vrijwilligster en deze samen besproken, er kwamen geen actie punten naar voren

**anonieme tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2020  
**Actie afgerond op:** 12-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** anonieme meting gedaan op papier, een vragenlijst die ze anoniem mogen beantwoorden

**tevredenheidsmeting september** tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2020  
**Actie afgerond op:** 22-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoals in het jaarverslag beschreven hebben we de methode van vanzelfsprekend gebruikt en de anonieme tevredenheidsmeting

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Mondelinge training: wat moet je doen, waar moet je heen; en oefening** ontruiming

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020  
**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** In deze gehele werkweek met alle groepen noodplan doorgenomen en een kleine oefening gedaan

**aanvullen bedrijfsgegevens**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020  
**Actie afgerond op:** 15-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** In december het KS nagelopen om te kijken of er veranderingen of aanvullingen nodig waren, op dat moment niet.

**zoeken naar vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020  
**Actie afgerond op:** 01-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Begin september hebben we een nieuwe vrijwilligster kunnen aantrekken voor onze zorgboerderij.

**Bijscholingen** zoeken naar

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bijscholingen zijn vooral aan het einde van dit jaar gebeurd ivm uitbraak Covid19 , er is verslag gedaan van de bijscholingen in het jaarverslag

**deelnemers groep uitbreiden**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-08-2020  
**Actie afgerond op:** 15-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het gehele jaar door kijken we of er mogelijkheden zijn om de deelnemers groep uit te breiden, soms komen er mensen op je pad en soms is het even rustig met aanbod en soms moet je ook de keuze maken om een pas op de plaats te maken om de rust in de huidige groep te bewaken

**inspraak augustus**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2020  
**Actie afgerond op:** 27-08-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment gehouden in deze gehele week, zodat alle deelnemers hun zegje konden doen, verslag is in het jaarverslag opgenomen

**evaluatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 07-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** de evaluaties zijn dit jaar gehouden op de maandagen 12 oktober en 7 december In het jaarverslag is een verslag hierover opgenomen

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 01-07-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Na ondersteuning van auditor de juiste reglementen geplaatst

**vrijwilligers werven****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2020**Actie afgerond op:** 10-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Na goed rond te hebben gekeken en gekeken wat er voor begeleiding en ondersteuning nodig is in onze deelnemersgroep os er een nieuwe vrijwilligster gevonden die ons team komt versterken. VOG aangevraagd en verkregen, ingewerkt, alle papieren ingevuld en aangemeld bij Landzijde**BHV herhaling & training****Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2020**Actie afgerond op:** 27-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarlijkse training gedaan samen met onze vrijwilligster bij een collega zorgboer, training werd gedaan door BHV4YOU**jaarlijkse controle blusapparaten** brandblus apparaat**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2020**Actie afgerond op:** 13-08-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Nu swift heeft controle uitgevoerd en goedkeuring gegeven**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2020**Actie afgerond op:** 30-01-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Verslag gemaakt van het inspraak opent en verantwoord in het JV**EHBO middelen nakijken** controle ehbo**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2020**Actie afgerond op:** 01-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De ehbo kast kijk ik regelmatig na, dit jaar begin mei nagekeken en vervangen wat vervangen moest worden en in november weer.**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Blijft punt van alertheid om te vragen en oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2020**Actie afgerond op:** 15-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het noodplan en verzamel plek punt worden regelmatig gecontroleerd bij de deelnemers, het gehele jaar door en zeker als er nieuwe deelnemers komen op de boerderij**inspraak januari****Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2020**Actie afgerond op:** 06-01-2020 (Afgerond)**Toelichting:** in deze gehele week hebben we de inspraak gehouden over grenzen bewaken



**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020  
**Actie afgerond op:** 17-06-2020 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2020  
**Actie afgerond op:** 11-06-2020 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-06-2020, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2020  
**Actie afgerond op:** 11-06-2020 (Afgerond)

**RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020  
**Actie afgerond op:** 06-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E ingevuld en pva toegevoegd aan KWAPP

**tevredenheidsmomenten** tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omdat we op 4 mei weer opgestart zijn nav de corona crisis, en we dit opstarten heel rustig aan gedaan hebben, in kleine groepen en steeds verder uitbreiden, hebben we deze meting nu niet gedaan en willen we eind juni deze meting samen met inspraak moment gaan doen

**inspraak mei**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze inspraak kon niet doorgaan: door de corona crisis hebben we een aantal weken niet kunnen werken; op 4 mei zijn we weer gestart en hebben de deelnemers hun handen vol om aan de nieuwe regels te wennen; we willen ze hiervoor de kans geven want zij en ook wij, als begeleiding, moeten enorm wennen; eind juni willen we nu een nieuw inspraak moment gecombineerd met een tevredenheidsmoment houden

**jaarlijkse evaluatie deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**meubels maken voor de overkapping**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**overkapping**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**banken en tafels maken, samen emt de deelnemers voor in de overkapping** meubels

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**meubels maken voor in de overkapping**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De overkapping is deze week ingericht zodat deze ook gebruikt kan worden. Samen met een aantal deelnemers die dat leuk vonden en hierbij konden helpen

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Mondelinge training: wat moet je doen, waar moet je heen; en oefening** ontruiming

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** door de corona crisis is de voorjaars oefening blijven liggen, we zijn met de brandweer Haarlemmermeer in overleg voor een nieuwe oefening. Uiteraard is er wel regelmatig controle of de deelnemers reageren op de alarmbel en of ze weten wat ze moeten doen

**Vanzelfsprekend** vanzelfsprekend invullen voor de

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**EHBO middelen nakijken** controle ehbo

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2020  
**Actie afgerond op:** 22-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** EHBO kast is nagekeken, verwijderd wat weg moest en aangevuld

**evaluatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door de coronacrisis hebben de evaluaties nog geen plaats kunnen vinden; in overleg met de regio coördinator zijn we ons aan het voorbereiden om juni, juli de evaluaties te kunnen doen

**Vanzelfsprekend**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2020  
**Actie afgerond op:** 27-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers hebben vanzelfsprekend ingevuld

**overkapping bouwen**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**overkapping masken**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2020  
**Actie afgerond op:** 30-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben een overkapping gemaakt om in de zomer in de schaduw te kunnen zitten, om eventueel voor deelnemers die het nodig hebben, een rustig plekje, een moment voor zich zelf te kunnen hebben en ook als extra werk ruimte ivm met de anderhalve meter maatregel; het is niet gelukt om een houten overkapping te maken, maar het is een mega tent geworden, waarvan de zijwanden open kunnen

**aanvullen bedrijfsgegevens**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2020  
**Actie afgerond op:** 28-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** bedrijfsgegevens nagekeken maar er hoeft niets verandert te worden

**controle KWAPP** controle

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2020  
**Actie afgerond op:** 28-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** KWAPP al begin van het jaar ingediend ivm aankomend audit, nav opmerkingen van de auditor, deze bijgewerkt en opnieuw ingediend op 28-04-2020

**tevredenheids meting** tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**tevredenheidsmeting maart** tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2020  
**Actie afgerond op:** 16-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze tevredenheidsmeting is niet door gegaan ivm corona crisis, de zorgboerderij is vanaf 16 maart dicht en we weten nog niet wanneer we mogen opstarten

**Meer in het KS werken en niet 1 keer per jaar alles bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ik probeer regelmatig in het KS te werken en bij te houden

**BHV herhaling & training**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** ivm met het overlijden van onze pleegmoeder; zij is 5 maart overleden en vanaf 2 maart hebben wij bij haar gewaakt is in overleg met Frans Swart van de BHV training ( BHV4you ), om onze training te verplaatsen, de eerst volgende training waar wij bij konden is: zaterdag 27 juni 2020

**Medicijnlijsten updaten, wordt maandelijks mailing gedaan om te vragen om up dates en te stimuleren veranderingen direct door te geven** medicijn

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020  
**Actie afgerond op:** 16-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** doordat we een aantal weken niet konden werken ivm corona crisis is deze actie niet uitgevoerd

**alерtheid evaluatie binnen twee maanden van start** evaluatie na

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** wij hebben nog geen nieuwe deelnemers opgestart dit jaar

**vrijwilligers zoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel genoteerd

**training/ scholing over dementie zoeken** training

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** door de corona crisis zijn de trainingen en bijscholingen waarvoor ik mij opgegeven had afgelast

**inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel ingevoerd, inspraak moment ging over "grenzen bewaken tijdens gesprekken ", dus dichtbij komen en aanraken

**actuele medicijnlijsten vragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2020  
**Actie afgerond op:** 01-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** van alle deelnemers weer een up date gehad van de medicijn lijst

**verlenging zoönosen keurmerk** keurmerk

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2020  
**Actie afgerond op:** 27-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Goedkeuring Zoonosen keurmerk binnen gekregen

**zoönosen keurmerk aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2020  
**Actie afgerond op:** 16-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dierenarts Leidse Land is geweest en heeft alles nagelopen en bekeken, samen de lijsten ingevuld en ingedient

**zoönose keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2020  
**Actie afgerond op:** 02-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** afspraak gemaakt voor zoönose keurmerk te laten uitvoeren

**inspraak januari****Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020**Actie afgerond op:** 23-01-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Onderwerp was omgang met elkaar. Hoe gaan we met elkaar om en vinden we dat goed gaan. De sfeer in de groep is goed, daar is iedereen ook heel blij mee. maar zijn we ook blij, als iemand heel dicht bij je staat omdat hij/zij jou wat wilt vertellen of als hij/zij jou daarbij heel vaak aanraakt in zijn/haar verhaal. Als begeleiding zien we wel eens dat een aantal deelnemers een praatje maken, en er in het gesprek best wel veel een hand op een schouder gelegd wordt of een gezicht dichtbij het andere gezicht brengt om het gesprek te benadrukken. Om niet direct persoonlijk te zijn hebben we dit in de algemene zin vorm gegeven, we zien dan ook wel eens dat iemand een stapje terug doet of even met de schouder afwimpelt. Natuurlijk wordt dan de vraag later, persoonlijk aan de persoon gesteld in een 1 op 1 gesprek, ik zag dat en had het idee dat je dat niet fijn vond, klopt dat? sommige deelnemers gaven aan het niet fijn te vinden als iemand zo dichtbij staat en aanraakt. Dit bleken met name de deelnemers te zijn met autisme. met elkaar afgesproken dat we ook kunnen praten zonder aan te raken en dat we niet klem naast elkaar of tegen over elkaar hoeven te staan om te kunne praten met elkaar. Voor ons kunnen we hier als leerdoel uit halen, dat het met vooral dementerenden best een opgave is om dit goed vol te blijven houden, want ze zijn het zo weer vergeten en zijn vaak vol in hun verhaal. blijft een punt van aandacht maar was een leuk en leerzaam gesprekgesprek.

**zoeken naar vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2020**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Door de corona crisis en de kwetsbaarheid van onze deelnemers, hebben we het zoeken naar vrijwilligers even op een laag pitje gezet, omdat we het redden met de huidige bezetting. Het blijft een wens om vrijwilligers erbij te mogen krijgen maar na de zomer gaan we hier actief verder mee

**Bijscholingen** zoeken naar**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2020**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Ik had mij ingeschreven voor drie cursus en bijscholingsavonden omtrent dementie, maar door de corona crisis zijn deze bijeenkomsten afgelast. Hopelijk kunnen ze na de zomer periode alsnog gegeven worden

**jaarlijks controleren of VOG nog geldig is****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2020**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe VOG zorgboer is afgegeven op 14 februari 2020**jaarlijks controleren of VOG nog geldig is****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2020**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe VOG zorgboerin is afgegeven op 14 februari 2020

**controle geldigheid VOG** nieuw

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2020  
**Actie afgerond op:** 18-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe VOG vrijwilligster is afgegeven op 18-02-2020

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2020  
**Actie afgerond op:** 28-04-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 13-02-2020 (Afgerond)

**Actuele medicijnlijsten**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 12-02-2020 (Afgerond)

**jaarlijks controleren of VOG nog geldig is**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** 12-02-2020 (Afgerond)

**Vanzelfsprekend** vanzelfsprekend invullen voor de

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 27-01-2020 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**inspraakmoment 1** inspraak

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2021

**RI&E** **ri&e** **bijhouden**

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

**zoönose keurmerk** **afpraak** **maken** **leidse** **land** **zoönose**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

**Vanzelfsprekend**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

**zoönosen keurmerk aanvragen**

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021

**verlenging zoönosen keurmerk** **keurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

**EHBO middelen nakijken** **controle** **ehbo**

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021

**mondelijke controle of vluchtwegen en verzamelplaatsen bekend zijn bij deelnemers** **controle**

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

**Bijscholingen** **zoeken** **naar**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

**website**

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

**inspraak 2**

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

**tevredenheidsmeting vanzelfsprekend** **tevredenheidsmeting**

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021



**EHBO middelen nakijken** ehbo

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

**medicijn paspoort**

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

**alertheid extra medicatie**

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

**website maken**

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

**BHV herhaling & training**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**extra evaluatie deelnemer X** tussen evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2021

**evaluatie vrijwilligster** evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2021

**electrische installaties controleren** controle elektrische installaties en

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021

**ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2021

**regio avond** regio

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

**jaarlijkse controle blusapparaten** brandblus apparaat

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**inspraak 3**

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2021

**evaluatie**

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021

**jaarlijkse evaluatie**

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021

**anonieme tevredenheidsmeting**

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2021

verwerken in jaarverslag 2021, en ook het hele jaar door bij intake nieuwe deelnemers, of het in het gehele plaatje past bij de zorg die we kunnen bieden op onze zorgboerderij; eind datum daarom gemeld eind december

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021

**deelnemers groep uitbreiden**

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

**aanvullen bedrijfsgegevens** controle

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

**controle verzekering**

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

**cliëntendossier** bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

**twee maanden na de start nieuwe deelnemer evaluatie** start

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

**volgen cliëntenraad LZ**

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.** controle

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**alertheid, signaleren en handelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**jaarlijks controleren of VOG nog geldig is**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023

**controle geldigheid VOG** nieuw

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** wijzigingen in de werkbeschrijving doorgevoerd

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Blijft punt van alertheid om te vragen en oefenen**

controle

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** dit is nog een actie uit het KS, we repeteren wel regelmatig of deelnemers weten wat de vluchtroutes zijn en wat ze moeten doen bij een calamiteit. Nieuw actiepunt toegevoegd in de actie lijst zodat we dit ook kunnen meenemen in het jaarverslag 2021

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? We gaan ons oriënteren voor een bijscholing passend bij onze deelnemers**

scholing

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** is nog een omschrijving uit het oude KS; in het nieuwe klz melden we o.a. 3.3.6 dat we kwaliteit willen waarborgen binnen het team, door netwerk avonden te bezoeken en scholingen te volgen die bij onze doelgroep passen

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** De norm VOG is verandert, in 2020 is voor zorgboer(in) en de vrijwilligers een nieuwe VOG afgegeven. Voor de vrijwilligsters hoeft de VOG niet iedere drie jaar meer te worden vervangen, maar voor de zorgboer(in) moet deze iedere drie jaar opnieuw aangevraagd worden. VOG is geldig tot en met februari 2023

**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet? Is niet aan de orde bij onze deelnemers momenteel; wel de alertheid houden dat dit nodig kan zijn en aangepast moet worden**

individuele

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** niet meer van toepassing

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Mondelinge training: wat moet je doen, waar moet je heen; en oefening**

ontruiming

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** niet meer van toepassing is nog uit het KS . Wel als actie punt genoteerd voor komend jaar.

**jaarlijks controleren of VOG nog geldig is**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** VOG vrijwilligers is blijvend geldig volgens de nieuw norm

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 28 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het komende jaar, willen wij ons beter richten op het werken in het KS, ook ter voorbereiding van het jaarverslag. Wil nu maandelijks de laatste woensdag van de maand daarvoor inplannen, denk dat het goed is om het op die manier te doen, mooie zelfdiscipline! Ook willen wij ons dit jaar gaan richten op het opzetten van een nieuwe website.

Verder gaan we zien wat er op ons pad komt en willen we vasthouden hoe we nu bezig zijn en daarbij het belang van onze deelnemers niet uit het oog verliezen. Samen sterk, in plezier en werk!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Waar hopen wij over vijf jaar te staan? Wij hopen dan nog steeds een evenwichtige zorgboerderij te mogen zijn, die kan voldoen aan de vraag van onze deelnemers; wij zullen alles er aan doen, hen een veilige, warme, liefdevolle, groene plek aan te bieden

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar willen wij in ieder geval, zoals eerder beschreven een maandelijkse administratie dag te houden; en wij willen ons bezig houden van een nieuwe website; tevens willen wij onze deelnemers stimuleren mee te doen aan BGL ( buiten gewoon leren ), dat komt hun en onze ontwikkeling alleen maar ten goede.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Begin maart opstarten met de cursussen van BGL

Aanvraag voor hulp en ondersteuning bij het ontwerpen van een goede website is inmiddels verzonden

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>1.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• in beeld</li><li>• in beeld</li><li>• in beeld</li></ul> |
|------------|--|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• inspraak januari</li><li>• inspraak augustus</li><li>• inspraak september</li><li>• inspraak december</li></ul> |
|------------|---|