

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

De Nieuwe Bakkenes

De Nieuwe Bakkenes

Locatienummer: 1344



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	28
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	37
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	44
9 Doelstellingen	45
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	45
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	45
9.3 Plan van aanpak	46
Overzicht van bijlagen	47

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Nieuwe Bakkenes

Registratienummer: 1344

Vitterweg 19, 6741 JN Lunteren

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09186118

Website: <http://www.denieuwebakkenes.nl>

Locatiegegevens

De Nieuwe Bakkenes

Registratienummer: 1344

Vitterweg 19, 6741 JN Lunteren

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Elk jaar gebeurt er veel op en rond de zorgboerderij, zo ook in 2018.

Het zorgaanbod bestond en bestaat met name uit (tijdelijk) wonen/overbruggingsverblijf en logeren voor jongeren. Aan het begin van het jaar woonden er 3 jongeren bij ons. Afgelopen jaar kwamen er 2 jongeren uit een gezinshuis bij ons logeren tijdens de vrije weekenden van het gezinshuis (de ene 1 keer per maand, de ander 2 keer per maand). Één van onze jongeren logeert in hetzelfde gezinshuis tijdens onze vrije weekenden als hij niet naar zijn eigen netwerk kan. Onze vrije weekenden lopen om en om met dit gezinshuis waardoor er een goede samenwerking is ontstaan en onze jongeren over en weer bij elkaar kunnen logeren. We hebben ook 2 keer kort crisisopvang geboden aan een jongere uit een fasehuis. Uiteraard was er ook weer verloop onder de jongeren. Er zijn 2 jongeren weggegaan, waarvan er 1 later in het jaar is teruggekomen, er is een jongere bijgekomen, een jongere die een paar weken bij ons overbrugt heeft, zoals gezegd een jongere die twee keer kort bij ons in crisis/time out verbleef en een jongere die het hele jaar bij ons gewoond heeft. De veranderingen binnen de groep hebben telkens weer invloed op de jongeren. Na de zomer is er een stuk rust, stabiliteit, ontstaan doordat er na die tijd, buiten een crisisopvang van een paar dagen, geen veranderingen waren. De jongeren hebben doorgaans al problemen genoeg en hebben daarom veel baat bij rust en de prikkelarme omgeving. Ook wij zelf hebben voldoende rust kunnen vinden in de vrije weekenden en vakanties. In het najaar moest 1 van de jongeren een kleine operatie ondergaan. Dit is goed verlopen en de jongere is weer helemaal hersteld. Toch voor ons allemaal ook wel een bijzondere ervaring.

Al deze jongeren zijn uit huis geplaatst en ontvangen hulp en zorg vanuit de Jeugdwet, dit geldt ook voor de jongeren uit het gezinshuis. Wij werken voornamelijk samen (in onderaannemerschap) met Pactum en ook wel met Intermetzo. De zorg voor deze jongeren wordt door hen gefinancierd. Ook het maken van behandelplannen en de evaluaties wordt door hen gedaan. De financiering van het logeren gebeurt door het gezinshuis zelf. Samen met hen maken wij voor deze jongeren begeleidingsplannen en evalueren deze ook samen. Met de jongeren die bij ons wonen zijn evaluatiegesprekken gevoerd. Met de logeerjongeren moet dit nog plaatsvinden. Deze waren wel gepland maar door allerlei onvoorziene omstandigheden (in het gezinshuis en ook hier) en daarbij ook nog een keer een misverstand is het nog niet gelukt om dit te doen. De gesprekken staan nu gepland voor begin maart 2019.

Wel hebben we met de jongeren 4 keer een groepsgesprek gevoerd en met de jongeren die bij ons wonen wordt elke maandag het zogenoemde weekgesprek gevoerd, waarvan korte notities bijgehouden worden. Van de groepsgesprekken worden verslagen gemaakt.

Aan het einde van het jaar heeft ook weer een cliënttevredenheidsonderzoek plaatsgevonden. Het resultaat is in 1 van de volgende hoofdstukken terug te vinden. Er hebben zich ook een aantal incidenten voorgedaan, deze worden verderop in het jaarverslag beschreven.

Van zowel Pactum als Intermetzo ontvangen we de nodige ondersteuning en begeleiding bij de door hen geplaatste jongeren. Daarnaast konden ook dit jaar weer steunen op onze betrokken vrijwilligers. Er zijn geen veranderingen geweest in de groep vrijwilligers. We hebben in maart en april met allen een functioneringsgesprek gevoerd. Dankzij onze vrijwilligers was het ook dit jaar weer mogelijk voor ons (zorgboer en zorgboerin) om 3 keer een (mid)week op vakantie te gaan zonder jongeren, zodat we lekker bij konden tanken. Naast de twee medewerkersbijeenkomsten hebben we in oktober ook een intervisie-avond gehouden. Dit werd door ons en de vrijwilligers als heel prettig ervaren en gaan we dan ook vaker doen. De frequentie wordt waarschijnlijk 3 of 4 keer per jaar.

De jongeren die bij ons wonen gaan naar school. In hun vrije tijd zijn ze op de boerderij of bij vrienden. De jongens gamen erg graag. Daarnaast zijn ze verantwoordelijk voor hun eigen slaapkamer en was (mits ze daartoe in staat zijn). Ze zijn allemaal gegroeid, zowel letterlijk als figuurlijk. In de zomer hebben ze uiteraard het zwembad bezocht en de jongens gingen een tijdje ook regelmatig naar de skatebaan. Nu wordt er meer gefietst in de buurt van de boerderij. In de weekenden doen ze dit ook samen met de logeerjongeren. Ook worden er in het weekend wel klusjes gedaan of in de vakanties. Maar uitslapen is dan ook erg favoriet...

In de zomer hebben we de asbestdaken van de schuren laten vervangen voor nieuwe asbestvrije daken. Deze zomer zijn we niet met de jongeren op vakantie geweest omdat het er naar uitzag dat de jongeren een bijbaantje zouden hebben en liever wilden werken. En inderdaad heeft 1 van de jongeren in de zomer veel gewerkt terwijl een ander het juist lekker rustig aan deed. Het was een heel mooie zomer, waar de jongeren ook echt wel van genoten hebben.

Tijdens de hete zomer vond ook de derde audit voor het keurmerk plaats en deze keer niet alleen voor het logeren maar ook voor het wonen. Samen met de auditor diverse zaken besproken en met name de procedure rondom medicatie en klachtenfunctionaris uitgelicht. Samen bepaald hoe we dat het beste aan konden pakken en dit ook zo uitgevoerd. We hebben afspraken gemaakt met Zorgbelang Gelderland die een klachtenfunctionaris aan ons toegewezen heeft. Zij is ook bij ons op bezoek geweest om kennis te maken met ons en de jongeren. Onze procedure rondom medicatie hebben we aangepast zoals besproken. Daarna mochten wij het keurmerk ontvangen voor zowel dagbesteding (logeren) als het wonen, waar we uiteraard erg blij en trots mee zijn.

In 2018 zijn er 2 BHV-oefeningen gehouden en aan het einde van het jaar hebben de RI&E bijgewerkt waar nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Veranderingen in de groep hebben altijd veel invloed. Dat is ook afgelopen jaar gebleken. We hebben bij de plaatsing van 'nieuwe' jongeren dan ook getracht goed te kijken of de jongere binnen de groep zou passen. Het plan was om hier een procedure voor te maken, maar dat is nog niet gelukt en de vraag is ook of dit mogelijk is. We zullen dat in 2019 alsnog gaan onderzoeken. De aandacht voor een goede matching is er wel, ook bij de plaatsende instanties.

Wat ook bijgedragen heeft aan de rust in het tweede deel van het jaar is de continuïteit onder de vrijwilligers. Het is prettig om langere tijd samen te werken, zowel voor de vrijwilligers, voor ons en de jongeren. Zoals aangegeven was het mede aan de vrijwilligers te danken dat wij zelf voldoende rust hebben kunnen nemen en tijdens onze vrije weekenden en vakanties genoeg tijd voor ons zelf hadden. Ook het komende jaar zullen we ons best doen om onze vrijwilligers goed toe te rusten, onder meer door intervisie, zodat we hopelijk weer een jaar prettig met hen kunnen samenwerken.

Wat betreft ons ondersteunend netwerk (vrijwilligers en plaatsende instanties) zijn we heel tevreden met de ondersteuning die zij ons bieden. Wanneer nodig zijn ze bereid om te luisteren en met ons mee te denken. Dat is voor ons heel waardevol.

Het kwaliteitssysteem is afgelopen jaar volledig bijgewerkt voor de audit. Het is nu een kwestie van goed bijhouden en bijwerken.

Doelstellingen van het afgelopen jaar:

- stabiliteit binnen de groep bewaren: zoals hierboven beschreven vraagt dit veel aandacht, maar is het mede door de inzet van de vrijwilligers en ondersteuning van de plaatsende instanties gelukt om zeker in het tweede deel van het jaar rust te creëren binnen de groep.

- kwaliteitssysteem actualiseren en module wonen implementeren: dat is gelukt.

- audit goed afronden: ook dit is gelukt.

- EVC-traject starten: dit hebben we doorgeschoven naar 2019

- extra personeel inhuren via bijvoorbeeld een uitzendbureau: we hebben hier nog eens over nagedacht en besloten hier niet verder mee te gaan.

Belangrijkste reden hiervoor is dat tijdelijk personeel de jongeren niet kent en dat is voor de jongeren vervelend maar ook voor de tijdelijke begeleiders.

Op dit moment hebben we een goed team vrijwilligers waardoor ook de behoefte aan externe flexibel personeel erg klein is.

Mocht dit in de toekomst veranderen kunnen we dit alsnog gaan onderzoeken.

We willen in het komende jaar verder gaan op de ingeslagen weg en vooral proberen de rust die er nu is zo veel mogelijk te behouden.

We gaan in 2019 proberen om in de zomer toch weer samen met de jongeren een (mid)weekje op vakantie te gaan. Ook al hebben de jongeren zich prima vermaakt, de jaren daarvoor vonden de jongeren het ook prettig om op vakantie te gaan en op een andere manier samen te zijn.

Afgelopen jaar hebben we de daken van de schuren vervangen. Komend jaar gaan we in het woonhuis aan de slag met de woonkamer en de keuken. Misschien kunnen de jongeren hierbij ook een rol spelen.

We gaan ook in 2019 proberen de jongeren weer zoveel mogelijk te betrekken bij het leven op de boerderij en ze daarbij zoveel mogelijk te leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij bieden wij (tijdelijk, soms wat langer, soms ter overbrugging) wonen en logeren aan voor jongeren (doorgaans tussen 12 en 18 jaar). De jongeren die nu bij ons wonen zijn bij ons geplaatst door Pactum. Het gaat meestal om uithuisgeplaatste jongeren, die meestal een geschiedenis met veel problemen met zich meedragen. De jongeren wonen bij ons in de vorm van een gezinshuis. Ze hebben allen een eigen slaapkamer en leven verder gewoon mee in ons eigen huis.

De logeerjongeren zijn momenteel jongeren die in een (ander) gezinshuis wonen en tijdens de vrije weekenden van dat gezinshuis bij ons komen logeren.

Als echtpaar bieden we de jongeren begeleiding in de vorm van gezinshuisouders. De jongeren gaan in principe naar school en/of stage, werk of bijbaan. Naast het wonen bieden we de jongeren ook dagbesteding tijdens weekenden en (school)vakanties.

Deze zorg wordt verleend vanuit de Jeugdwet. We werken in onderaannemerschap voor Pactum en gezamenlijk (met de jongere en andere betrokkenen) bepalen we of het voor de jongere goed zou zijn om bij ons geplaatst te worden. Wij zelf houden ons niet bezig met codes voor zorgzwaarte, die administratie ligt bij Pactum, maar we richten ons vooral op wat de jongere nodig heeft en wat goed voor hem/haar zal zijn. Als blijkt dat een jongere extra zorg nodig heeft, wordt weer gezamenlijk (jongere, wij, Pactum, ouders, voogd, andere betrokkenen) bepaald wat er nodig is en hoe we dat gaan organiseren, waarbij doorgaans Pactum en eventueel de voogd zorgdragen voor de juiste beschikkingen indien nodig.

Wat de logeerjongeren betreft bekijken we samen met deze jongeren en hun gezinshuisouders wat zij nodig hebben.

In 2018 hebben we de volgende zorg geboden:

- we begonnen met 3 jongeren die bij ons woonden: jongen van 17, meisje van 16, jongen van 13.
- in februari heeft het meisje van 16 er voor gekozen om weer bij haar ouders te gaan wonen
- in maart kwam er een jongen van 15 bij ons wonen
- in juni is de jongen van 17 verhuisd naar een vorm van kamertraining
- eind juni kwam een meisje van 15 ter overbrugging, zij stond op de wachtlijst voor een fasehuis
- half juli kon het meisje van 15 starten in het fasehuis en heeft ze ons weer verlaten
- begin augustus kwam het meisje van 16, inmiddels 17 geworden, weer bij ons wonen omdat het thuis helaas toch niet lukte. Dit keer is het de bedoeling dat ze richting zelfstandigheid gaat en tot die tijd bij ons woont
- in augustus een paar dagen crisisopvang geboden aan een jongen van 17 uit een fasehuis van Intermetzo
- in november aan dezelfde jongen weer een paar dagen crisisopvang geboden
- in de loop van het jaar 1 x per maand weekend logeren geboden aan een jongen van 15 (inmiddels 16) uit een gezinshuis
- in de loop van het jaar 2 x per maand weekend logeren geboden aan een jongen van 8 (inmiddels 9) uit een gezinshuis
- 1 keer een weekend logeren geboden aan een jongen van 12 uit een gezinshuis
- de jongen van 13, inmiddels 14, heeft het gehele jaar bij ons gewoond

Aan het einde van het jaar waren er weer 3 jongeren die bij ons wonen: jongen van 14, jongen van 15, meisje van 17. De planning is dat het meisje van 17 in februari 2019 richting zelfstandigheid gaat.

Daarnaast zijn er 2 jongeren die regelmatig bij ons logeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het verloop was niet zo heel groot in 2018, wat na de zomer de jongeren meer rust gaf.

We hebben geleerd dat het goed is voor de jongeren als er zo min mogelijk wijzigingen zijn in de samenstelling van de groep. Waar mogelijk willen we de jongeren daarom meer betrekken bij plaatsing van een 'nieuwe' jongere. Zeker als het gaat om een plaatsing voor een langere periode. Dit doen we al wel, maar in 2019 gaan we kijken hoe we dit kunnen verbeteren, hoewel het de onrust niet weg zal nemen, zal meer betrokkenheid de onrust misschien wel kunnen verminderen. Hoe we dat vorm gaan geven is nog niet duidelijk. We zullen dit ook met de plaatsende instantie en onze eigen coach bespreken zodra er een nieuwe plaatsing voorgesteld wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ons team van vrijwilligers:

- Er is 1 echtpaar die jongeren opvangt tijdens onze vrije weekenden. Zij doen dit in hun eigen huis, dus niet op de boerderij.
- Daarnaast is er een echtpaar wat ons vervangt tijdens onze vakanties, maar die ook wel eens afzonderlijk oppassen en waarvan 1 van hen onze eigen interne vertrouwenspersoon is.
- Er zijn 2 vrijwilligers die regelmatig oppassen en doorgaans ook de BHV-oefeningen voorbereiden.
- Er is 1 vrijwilliger die ons ondersteunt en coacht in de wat ingewikkelder problemen/situaties die soms ontstaan.

In totaal dus een team van 7 vrijwilligers, waarin verder geen wijzigingen hebben plaatsgevonden in 2018.

De vrijwilligers worden met name ingezet ter ontlasting van onszelf, meestal door op te passen, maar ook als extra ondersteuning in drukke tijden. De vrijwilligers zijn goed ingewerkt en worden voorafgaand aan het werk altijd in ieder geval mondeling op de hoogte gebracht van de stand van zaken van dat moment. Na afloop bespreken we ook altijd even hoe alles verlopen is en of er nog acties van ons verwacht worden. Als er jongeren zijn die zij nog niet kennen vragen we de vrijwilliger(s) om ruim van te voren te komen zodat ze kunnen kennismaken met de jongeren en we er zelf nog even bij kunnen zijn in het begin. Vanzelfsprekend vragen we na afloop aan de jongeren en de vrijwilliger hoe een en ander verlopen en ervaren is.

Voorafgaand aan een vakantie vindt een mondelinge en schriftelijke overdracht plaats. Na een vakantie evalueren we hoe het gegaan is en wordt er een verslag van de evaluatie gemaakt. Eventuele verbeterpunten/aandachtspunten worden daarin opgenomen. Indien nodig wordt er een actie opgenomen in het kwaliteitssysteem.

In maart/april hebben we met alle vrijwilligers een functioneringsgesprek gehad. Deze zijn op papier vastgelegd, ondertekend en opgenomen in het dossier van de vrijwilliger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie vakantie februari 2018
- evaluatie vakantie juni 2018
- evaluatie vakantie oktober 2018

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben een goede groep betrouwbare en betrokken vrijwilligers waar we heel blij mee zijn. Ze zijn inmiddels ervaren in het werk wat ze doen en we kunnen de jongeren met een gerust hart tijdelijk aan hen overdragen.

In 2019 gaan we in maart/april weer functioneringsgesprekken met hen voeren. Waar nodig zullen we nieuwe VOG's aanvragen en vanzelfsprekend zal ook besproken worden of er behoefte is aan scholing/training op enig gebied. Belangrijkste is dat we elkaar feedback blijven geven over ons gezamenlijk functioneren.

Ook de intervisie-bijeenkomst werd door allen als goed ervaren. Het was goed om op die manier een aantal dingen gezamenlijk te bespreken en onderzoeken. We gaan dat in 2019 zeker vaker doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Tijdens de functioneringsgesprekken bleek dat er dit jaar (2018) weinig behoefte was aan scholing. In 2018 zijn er dan ook geen specifieke trainingen/scholingen gevolgd. Wel is er behoefte aan een training hoe om te gaan met agressie en dan vooral gericht op de-escalerend handelen. Dit bleek ook tijdens de medewerkers-bijeenkomsten. Tijdens de laatste bijeenkomst afgesproken dat onze interne coach ons hier een interne training voor zal geven. Dit gaat in 2019 plaatsvinden.

Vanzelfsprekend is er wel BHV-training gevolgd door 2 vrijwilligers en zorgboer en zorgboerin.

Verder is er een interne intervisie-avond geweest die iedereen als positief ervaren heeft en wat in 2019 een vervolg krijgt.

Zorgboer en zorgboerin zijn ook naar de intervisie-avonden geweest die door BEZIG georganiseerd werden. Ook deze werden ervaren als positief en helpend.

De doelen die we gesteld hadden voor 2018 zijn (groten)deels behaald:

- vrijwilligers zijn voldoende gekwalificeerd voor het werk wat ze bij ons doen: dit is nog steeds zo, er zijn geen nieuwe vrijwilligers bij gekomen.
- EVC-traject starten: zoals reeds eerder vermeld hebben we dit doorgeschoven naar 2019
- meer aan intervisie doen: dit hebben we opgestart en uitgevoerd en zal in 2019 doorgezet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV:

- 05/03 zorgboerin
- 14/06 vrijwilliger
- 27/06 zorgboer en vrijwilliger

Intervisie intern:

17/10 door alle vrijwilligers en zorgboer en zorgboerin

Intervisie BEZIG:

- 09/04 zorgboer en zorgboerin
- 12/11 zorgboer en zorgboerin

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2019 staat het volgende op de planning:

- BHV trainingen voor zorgboer, zorgboerin en een vrijwilliger (andere vrijwilligers krijgen deze training al op hun werk)
- interne training 'de-escalerend handelen om agressie te voorkomen'
- Training NAH voor zorgboer via BEZIG
- Training 'Teken je gesprek' voor zorgboer en zorgboerin via BEZIG
- interne training 'hoe om te gaan met jongeren met een disharmonisch intelligentieprofiel'

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar was er onder de vrijwilligers en bij ons zelf weinig behoefte aan scholing. Vrijwilligers krijgen vaak in hun werk ook al de nodige bijscholing. En soms liet de situatie het gewoon even niet toe. Over het algemeen wordt het wel als prettig ervaren om een training te doen, vooral als die praktisch goed toepasbaar is.

Voor het komende jaar zijn er inmiddels een aantal trainingen gepland. We hopen dat we daarmee 'onze' jongeren beter kunnen begeleiden.

Mochten er zich nog kansen voordoen voor een interessante training/workshop dan zullen we dat zeker ook doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken worden samen met de plaatsende instantie gepland en gevoerd. Met de volgende jongeren die in 2018 bij ons verbleven zijn er evaluatiegesprekken geweest:

- 15/03 jongen van 17
- 15/11 meisje van 17
- 14/09 en 13/12 jongen van 15
- 24/01 en 07/11 jongen van 14

Met het meisje van 15 wat maar enkele weken geweest is, is geen officieel evaluatiegesprek gevoerd. Ook met de jongen van 17 die enkele dagen in crisis/time out bij ons geweest is geen officieel evaluatiegesprek gevoerd. Bij hun vertrek hebben we wel besproken hoe zij en wij hun verblijf ervaren hebben.

Zoals in het algemene verslag al aangegeven is er met de logeerjongeren nog geen evaluatiegesprek gevoerd om verschillende redenen. De gesprekken staan inmiddels weer gepland voor begin maart. We gaan ons uiterste best doen om deze gesprekken doorgang te laten vinden.

Tijdens de evaluaties bespreken we met de jongere en zijn begeleider(s)/ouder(s)/andere betrokkenen hoe het de afgelopen periode gegaan is en hoe ieder dat ervaren heeft. Daarbij maken we gebruik van het hulpverleningsplan/begeleidingsplan om te bekijken of de doelen behaald zijn en/of haalbaar zijn. Doelen worden eventueel aangepast en het kan zijn dat er nieuwe doelen bijkomen. Bij het bepalen van de doelen is het belangrijk dat de doelen concreet en haalbaar zijn en dat er niet te veel doelen zijn. Het moet voor de jongeren wel te doen zijn. Zij vinden dit soort gesprekken vaak erg lastig, maar vinden het ook prettig om gehoord te worden en ook hun eigen inbreng te hebben.

Een en ander wordt vastgelegd in het evaluatieverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de gesprekken geven de jongeren aan graag hier op de boerderij te verblijven. Dat is natuurlijk altijd prettig om te horen.

Hoewel de jongeren graag de juiste keuzes willen maken, is dat voor hen toch ook vaak moeilijk en vinden ze het prettig als we ze daarbij helpen/ondersteunen. Sommige jongeren praten goed mee tijdens een evaluatie, anderen trekken zich terug en praten liever niet met zoveel mensen. Bij deze laatste groep jongeren is het vaak goed als de jongere iets gaat doen met de voogd of ambulante begeleider. Dan praten ze vaak wel over de dingen die hen bezig houden.

Gezien de onrust in de laatste maanden van het jaar hebben we voor sommige jongeren besloten om wat vaker een evaluatie te doen, zodat we allemaal weten wat er speelt en in goed overleg kunnen bepalen wat de beste manier van begeleiden en handelen is en we indien nodig tijdig de juiste hulp in kunnen zetten voor de betreffende jongere.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal hebben we een groepsgesprek met de jongeren die op dat moment bij ons wonen of logeren.

Dit gesprek wordt ruim van tevoren aangekondigd en de jongeren mogen vooraf punten aandragen waarover ze willen praten. Ook aan het begin van het gesprek mag dat nog en ook nog tijdens de rondvraag. De jongeren maken hier weinig gebruik van.

Zelf geven we ook punten aan die wij graag met hen willen bespreken zoals bijvoorbeeld zomervakantie, conclusies uit cliënttevredenheidsonderzoek etc.

Van de gesprekken worden notulen gemaakt, zie de bijlagen.

Daarnaast hebben we elke week een individueel weekgesprek met de jongeren, waarin we spreken over diverse praktische zaken die alleen de betreffende jongeren aangaan (denk aan zakgeld, zelfverzorging, etc.), maar ook de werkpunten voor de doelen waar we aan werken en belangrijke zaken die voor hen op dat moment spelen. Hiervan worden beknopte notities bijgehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- groepsgesprek 05/07/2018
- groepsgesprek 12/03/2018
- Groepsgesprek 17/09/2018
- groepsgesprek 09/12/2018

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat we een kleine groep jongeren hebben worden veel zaken ook al gewoon aan de 'keukentafel' besproken. Daardoor hebben de jongeren meestal geen onderwerpen die ze aandragen, omdat ze ze evenwel wel bespreken.

Wel is het goed om deze momenten te gebruiken om algemene afspraken te maken en bijvoorbeeld uit te leggen wat een klachtenfunctionaris of vertrouwenspersoon is en ze te laten zien hoe ze daarmee in contact kunnen komen. Andere onderwerpen die aan bod komen zijn bijvoorbeeld wat gaan we doen in de vakantie, wat doen we met Kerst, etc. Soms ontstaan er ook goede gesprekken of komt er ineens toch nog een onderwerp wat ze willen bespreken.

Een onderwerp wat steeds weer terugkomt is hygiëne. Indien mogelijk moeten de jongeren hun eigen kamer opruimen en schoonhouden en hun was doen. Elke jongere heeft een eigen wasdag en dat gaat goed. Het bleek echter dat ze hun kamers niet voldoende schoonhielden en daarom hebben we afgesproken dat iedereen op woensdagavond na het avondeten zijn/haar kamer schoon gaat maken, waarbij 1 van ons ook boven is om ondersteuning te bieden waar nodig. De kamers worden nu veel beter bijgehouden en de jongeren zijn gemotiveerder om dit te doen, met name doordat ze het allemaal tegelijk doen, wat ook een stukje gezelligheid geeft.

Ook hebben we in de loop van het jaar goede afspraken gemaakt over WIFI-tijd. 's Nachts is de WIFI uit, in de weekenden en vakanties blijft de WIFI wel iets langer open.

In gezamenlijk overleg hebben we besloten om in de zomer niet met z'n allen op vakantie te gaan. De jongeren gaven aan graag een bijbaantje te hebben in de zomer, bovendien konden sommigen ook een deel van de vakantie bij familie/eigen netwerk doorbrengen.

Het is gebleken dat het beste moment voor zo'n groepsgesprek is direct na een maaltijd. Iedereen zit dan toch al aan tafel en dan zijn de jongeren meer gemotiveerd om even door te praten.

Voor 2019 zijn de gesprekken weer gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In december is er een cliënttevredenheidsonderzoek gedaan.

De bestaande vragenlijst is aangepast en bevat nu ook vragen gericht op het wonen. De volgende onderwerpen komen in de vragenlijst aan bod:

- informatievoorziening
- begeleiders
- begeleiding
- activiteiten
- boerderij
- de groep jongeren
- inspraak
- privacy
- veiligheid
- zelf beslissen
- maaltijden
- keuze activiteiten
- activiteiten/afspraken buiten de zorgboerderij

Zie de bijlagen voor de complete vragenlijst.

De vragenlijsten zijn ingevuld door de jongeren die op dat moment bij ons woonden en door de logeerjongeren, in totaal 5 jongeren.

Over het algemeen zijn de jongeren tevreden. Zie ook de volgende paragraaf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vragenlijst clienttevredenheid 2018

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De antwoorden van de vragenlijsten zijn uitgewerkt in een samenvatting met de volgende conclusie:

Over het algemeen zijn de jongeren aardig tevreden. Verbeterpunten kunnen eventueel behaald worden in het gevoel van schoon en de veiligheid van de spullen.

Een stuk uit de uitwerking:

Rapportcijfer

Het gewicht ligt bij de 7 en 8. Er wordt één keer een 3 gegeven. Ons onduidelijk waarom die gegeven wordt en hoe die eventueel omhoog te krijgen. Hopelijk kan desbetreffende persoon in zijn persoonlijke gesprek hier meer duidelijkheid over geven.

Overige vragen

Hoe kan de zorgboerderij het rapportcijfer verbeteren voor het verblijf op de boerderij?

Antwoorden:

- *Meer buiten doen*
- *Taalgebruik*
- *Ik wil graag roken want daar hou ik van*
- *Ik geef nooit een 10*
- *Geen idee*

Hoe kan de zorgboerderij het rapportcijfer verbeteren voor de begeleiding op de boerderij?

Antwoorden:

- *Begeleiders : Ligt aan de persoon of je al je vragen en zorgen durf te vertellen*
- *Vertrouwen verschilt per persoon*
- *Gesprekken zijn soms psychisch zwaar*
- *Ik vind niet alle jongeren even aardig*
- *Voel je je thuis? Ik heb een huis maar : Thuis voel je je geliefd. Hier is het werk van de begeleiders. Soms is het fijn soms mis ik het familiegevoel of dat ik er echt bij hoor. Over een aantal jaar moet je gewoon weg. Ze zeggen altijd het beste met me voor te hebben maar ik geloof niet altijd wat ze zeggen.*

Bovenstaande antwoorden zijn allemaal 1 keer gegeven.

Zie de bijlage voor de volledige uitwerking. Op de volgende punten gaan we actie ondernemen.

Het gevoel van schoon:

Actie: Peilen hoe dat door de vrijwilligers ervaren wordt en bij de jongeren nagaan wat zij als niet schoon ervaren.

Veiligheid van de spullen.

Iedereen heeft een kluis voor waardevolle spullen.

Actie: Bij de jongere peilen wat ze er niet veilig aan vinden en kijken of ze voorstellen hebben wat wij hieraan kunnen doen.

Bovenstaande punten zijn inmiddels besproken met de jongeren en opgelost. Als ze iets niet schoon genoeg vinden gaan ze dit direct bij ons melden en wat betreft de veiligheid van hun spullen gaven ze aan deze voldoende te vinden. Kort voor het invullen van de vragenlijsten was er een voorval waarbij iemand zonder toestemming wat had gepakt van een ander, maar dat is niet meer voorgekomen. Dat voorval is besproken en opgelost met de betrokken jongeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- uitwerking clienttevredenheid 2018

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Alle meldingen zijn behandeld door zorgboer en zorgboerin.

november/december:

jongere blijkt te roken op slaapkamer, wel uit het raam, maar uiteraard streng verboden. Ook ouders willen absoluut niet dat jongere rookt.

alle rookwaar en aanstekers in beslag genomen en een goed gesprek gevoerd.

in overleg met voogd en plaatsende instantie besloten om bij deze jongere ook regelmatig nicotinetesten te doen. Ook tijdens evaluatiegesprek dit besproken en nogmaals aan jongere duidelijk gemaakt dat het heel gevaarlijk is wat deze jongere doet en dat dit echt onacceptabel is.

de jongere is nog niet gestopt met roken, maar rookt in ieder geval niet meer op de slaapkamer.

De jongere in ieder geval gestopt met het roken op zijn kamer, dus hebben we in dat opzicht goed gehandeld. We hebben weer een stukje inzicht in deze jongere gekregen door de manier waarop hij reageerde en zullen bij deze jongere alerter moeten zijn op zijn gedrag. Het lijkt er op dat deze jongere meer toezicht nodig heeft. Hopelijk kunnen we dat voldoende realiseren.

Jongeren experimenteren graag en dit is lastig te voorkomen. voorlichting over de gevolgen kan helpen, daarnaast ondersteunen we de jongere uiteraard in het stoppen, vooral door positieve benadering maar ook middels de testen.

09/12:

jongere maakte een steekvlam met een bus aanstekerbenzine.

andere jongeren kwamen dit melden. Uiteraard aanstekers etc. in beslag genomen, de bus aanstekerbenzine was inmiddels leeg. De jongere er ernstig op aangesproken en een consequentie gegeven. Deze jongere ziet het gevaar niet.

Een en ander wordt meegenomen bij het vaststellen van het behandelplan van deze jongere.

Op het moment dat we hier achter kwamen was er feitelijk niets meer te doen, behalve dan wat we gedaan hebben.

Het gaat hier om dezelfde jongere als in het hiervoor beschreven incident. Het is inmiddels wel duidelijk geworden dat deze jongere echt veel meer toezicht nodig heeft dan tot nu toe gedacht. We gaan er voor zorgen dat er meer toezicht is op deze jongere, zeker in de 'vrije' momenten, hoewel het voor ons niet mogelijk is om hem continu onder toezicht te houden.

Daarom gaan we in gesprek met de jongere, plaatsende instantie en overige betrokken om te kijken wat er nodig is om herhaling van dit soort voorvallen te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Alle meldingen zijn behandeld door zorgboer en zorgboerin.

26/06 jongere verliet boos de boerderij zonder overleg:

tijdens de lunch ontstond een conflict, jongere werd naar eigen kamer gestuurd, maar wilde niet gaan. Ging uiteindelijk toch en begon boven met spullen te gooien. Pakte daarna rugzak en stapte op de fiets en ging weg. In overleg met plaatsende instantie besloten om even af te wachten en aan het einde van de middag weer contact te hebben. Rond 16.00 kwam de jongere weer terug en ging naar eigen kamer. Met avondeten kwam de jongere weer naar beneden en we hebben daarna een goed gesprek gehad en kon de jongere weer gewoon meedoen. De volgende dag is de ambulante begeleider van de plaatsende instantie op de boerderij geweest en heeft ook met de jongere gesproken.

We zijn rustig en kalm gebleven, ook toen de jongere weer terugkwam. Dat is voor deze jongere belangrijk omdat hij anders meteen weer in de emotie schiet. Deze jongere vindt het heel lastig om met zijn emoties om te gaan. Langzaam maar zeker leren we deze jongere steeds beter kennen.

We zouden dit soort situaties graag voorkomen. De jongere krijgt al veel begeleiding waarbij ook aandacht is voor emotieregulatie. Het heeft echter tijd nodig en de jongere boekt vooruitgang dus gaan we door op de ingeslagen weg en proberen de jongere te leren beter met zijn emoties om te gaan.

20/11 jongere stoned in de klas en op boerderij:

op school werd geconstateerd dat de jongere geblowd had en de jongere werd voor die dag geschorst. Bij thuiskomst hebben we hem naar zijn kamer gestuurd. Volgende dag op school een gesprek gehad en de jongere mocht weer naar school. Dezelfde avond echter blowde de jongere weer en zat de jongere stoned op eigen kamer.

De situatie besproken met voogd en plaatsende instantie. Afsproken en ook aan de jongere kenbaar gemaakt dat we de komende tijd onaangekondigd drugstesten gaan doen en 3 keer positief betekent dat de jongere niet op de boerderij kan blijven wonen. Weigeren van een test wordt gezien als een positieve test. Voor deze jongere ook een afspraak gemaakt met IRIS-verslavingszorg, omdat deze jongere al vaker geblowd had.

20/11 jongere stoned op kamer:

jongere heeft geblowd op het erf van de boerderij en zat stoned op eigen kamer. De wiet heeft hij gekregen van een andere jongere.

In overleg met de voogd en plaatsende instantie ook met deze jongere afgesproken dat we de komende tijd onaangekondigd drugstesten gaan doen en 3 keer positief betekent dat de jongere niet op de boerderij kan blijven wonen. Weigeren van een test wordt gezien als een positieve test. We gaan deze jongere ook meer uitleg geven over de gevolgen van blowen en hem steunen in het niet blowen.

20/11 over het blowen van de jongeren:

Blijkbaar was het blowen op dat moment belangrijk voor de jongeren. Dit is ook regelmatig onderwerp van gesprek waarbij we de jongeren wijzen op de nadelige gevolgen van blowen. Op school hebben ze daar ook voorlichting over gehad. Blijkbaar is al deze voorlichting niet genoeg en zullen we meer actie moeten ondernemen.

Vandaar dat we er in overleg met voogden en plaatsende instanties voor gekozen hebben om drugstesten te gaan doen en daar ook een zware consequentie (na 3 keer positief einde plaatsing) aan te hangen. Ook blijven we veel met de jongeren spreken over blowen (en ander drugsgebruik) en de gevolgen daarvan.

De ene jongere heeft nadien niet meer geblowd, de andere lijkt inmiddels ook niet meer te blowen, de laatste testen waren negatief.

We blijven de komende tijd dit goed controleren.

05/12 en 09/12:

twee jongeren maakten ruzie en 1 van hen gooide een koptelefoon naar de ander.

op dat moment de jongeren uit elkaar gehaald en later met de jongeren afzonderlijk besproken dat dit niet acceptabel is.

aangezien er al een evaluatiegesprek gepland stond voor de gooiende jongere hebben we besloten er op dat moment verder niets mee te doen, maar dit gedrag te bespreken tijdens de evaluatie. Er spelen meerdere dingen rondom deze jongere, dus het is beter om dit mee te nemen in het geheel, zodat er een goed manier van begeleiden gevonden kan worden.

op 09/12 was er weer een incident tussen dezelfde jongeren waarbij er geslagen is door de andere jongere. Uiteraard de jongeren weer uit elkaar gehaald en vervolgens met beide afzonderlijk gesproken zodat ze beiden hun verhaal konden doen.

Door de jongeren beide keren uit elkaar te halen en afzonderlijk met ze te spreken hebben we op die momenten verdere escalatie kunnen voorkomen. We hebben er van geleerd dat deze jongeren dus niet goed samen kunnen zijn en dat er dan snel conflicten ontstaan.

Daarom hebben we besloten om de komende tijd er voor te zorgen dat als de jongeren bij elkaar zijn dat er dan ook steeds begeleiding bij is, die dan bij kan sturen indien nodig. Hopelijk leren ze door het bijsturen en eventuele uitleg daarbij om snel beter met elkaar omgaan en zichzelf te beheersen.

19/12:

jongere snijdt zichzelf (automutilatie). De jongere had veel stress gehad en probeerde de stress te verminderen door zichzelf te snijden. Enkele wonden waren vrij diep, daarom naar de huisarts gegaan die de wonden behandeld heeft. Daarna met de jongere een afspraak gemaakt met de psycholoog waarbij de jongere onder behandeling staat en daar kon de jongere de volgende dag terecht. Na het gesprek met de psycholoog kon de jongere beter omgaan met de situatie.

De jongere stond al onder behandeling en het was bekend dat dit kon gebeuren. De behandeling door de psycholoog wordt uiteraard voortgezet en hopelijk werpt dat zijn vruchten af. uiteraard bieden wij waar mogelijk ondersteuning.

We hebben de psycholoog van deze jongere gevraagd of we goed gehandeld hadden en zij vond dat we het juiste gedaan hadden. Er waren vooraf al wel signalen dat de jongere zich niet helemaal goed voelde. We hopen in de toekomst deze signalen nog eerder op te pikken en hopelijk kunnen we dan eerder met deze jongere in gesprek laten gaan met ons of de behandelend psycholoog zodat automutilatie voorkomen kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is aan het einde van het jaar (eind november/begin december) behoorlijk onrustig geweest onder de jongeren. Inmiddels gaat het beter. De jongeren kunnen beter met elkaar omgaan en ook het drugsgebruik lijkt onder controle. Het roken nog niet helemaal, maar de jongeren veroorzaken geen gevaarlijke situaties meer hiermee.

De jongeren hebben allen zo hun eigen problemen en dat uit zich in hun gedrag. Soms versterkt dat gedrag elkaar en soms helpt het juist de andere jongeren en leren ze er van. Iedere jongere heeft baat bij een andere aanpak. Maar in een gezinssituatie als bij ons moeten ze ook leren om te gaan met het gedrag van anderen. Dat is een leerproces wat tijd nodig heeft en waarbij de jongeren begeleid moeten worden. In samenspraak met voogden, plaatsende instantie, ouders waar mogelijk, school, andere hulpverleners die betrokken zijn bij de jongeren, vinden we hier een weg in. Soms zijn daar consequenties voor nodig zoals het inleveren van een telefoon of een weekje niet gamen, soms zijn er wat strengere maatregelen nodig, zoals bijvoorbeeld de drugstesten. We bepalen dit per jongere per situatie.

De jongeren moeten leren met verschillende situaties om te gaan. Ze mogen fouten maken, daar leren ze van. Maar uiteraard mag het maken van fouten niet ten koste gaan van anderen. Op de boerderij proberen we dit zo goed mogelijk te begeleiden en bij te sturen. Incidenten zijn helaas niet altijd te voorkomen. De boerderij moet echter wel een veilige plek zijn en blijven. Soms kan het nodig zijn om extra hulp (orthopedagoog, psycholoog, verslavingszorg) in te schakelen om de jongere bij te staan. Als een jongere niet in staat blijkt te zijn zijn/haar gedrag dusdanig aan te passen dat het veilig blijft, dan moet met alle betrokkenen bekeken worden of de boerderij wel de juiste plek is voor deze jongere of dat de jongere ergens anders misschien beter op zijn/haar plek is.

We vinden dat we in de voorkomende situaties goed gehandeld/gereageerd hebben. Rust en kalmte is hierin belangrijk, evenals begrip voor en ruimte geven aan de jongere. Belangrijk is ook dat we door deze incidenten de jongeren beter hebben leren kennen, meer inzicht kregen in hun problematiek en daardoor beter aan kunnen sluiten bij de jongeren en de begeleiding van hen kunnen verbeteren. Dit kunnen we niet alleen en daarom hebben we regelmatig overleg met voogden en plaatsende instanties en andere betrokkenen bij de jongere. We bekijken met hen en met de jongere of de incidenten daadwerkelijk incidenten zijn of dat er meer of andere hulp/begeleiding nodig is voor de betreffende jongere. Daarbij kijken we niet alleen naar de betreffende jongere, maar ook naar welke gevolgen de incidenten hebben voor de andere jongeren die bij ons wonen.

Het is een complex geheel, maar door te luisteren en vervolgens open en eerlijk met elkaar in gesprek te gaan komen we doorgaans tot een goede oplossing voor de betreffende jongere, zodat deze zich positief verder kan ontwikkelen.

Alle incidenten worden nabesproken door onszelf onderling, maar ook met de betrokken voogd, plaatsende instantie, ouders en waar nodig ook met school. Ook wordt er met de medewerkers gesproken over de incidenten zodat zij weten wat er speelt en hoe te handelen/reageren in voorkomende situaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

functiebeschrijving coach zorgboer/zorgboerin opstellen 3.1.7

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)

medewerkersbijeenkomst 1 opnemen in agenda : ongevallenverzekering

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2018
Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: besproken, zie notulen

Intervisie voor onszelf en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 17-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: eerste intervisie-avond intern

controle op rookmelders minimaal 1 x per 2 weken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: continu actie

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: BHV-plan voldoet nog, volgend jaar weer checken.

vragenlijst tevredenheidsmeting aanpassen aan huidige norm 4.6.2**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2018**Actie afgerond op:** 13-12-2018 (Afgerond)**zoönosecertificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie jaarverslag**Training medicijnverstrekking vrijwilligers.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 26-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** besproken tijdens audit en besloten om de procedure rondom medicatie aan te passen. Training is daarom niet meer nodig. We zullen alleen een wekkerfunctie uitoefenen. Als dit niet voldoende is dan zal er professionele hulp ingezet moeten worden.**controle medicijnoverzicht actueel 4****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2018**Actie afgerond op:** 05-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** geen jongeren aanwezig die medicatie gebruiken**controle medicijnoverzicht actueel 3****Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2018**Actie afgerond op:** 05-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** geen jongeren aanwezig die medicatie gebruiken**actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

In Nieuwbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Voeg de acties die u hiervoor nog moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: klachtenregeling aangepast en contract met klachtenfunctionaris afgesloten.

medewerkersbijeenkomst 2

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2018
Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie notulen

groepsgesprek 4

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018
Actie afgerond op: 09-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie verslag

BHV oefening 2

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2018
Actie afgerond op: 29-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie verslag

groepsgesprek 3

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2018
Actie afgerond op: 17-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie verslag

audit kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2018
Actie afgerond op: 22-08-2018 (Afgerond)

audit goed afronden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 22-08-2018 (Afgerond)

Contact zoeken met de wijkagent om te bespreken hoe te handelen als jongeren weglopen en ook wat te doen als de jongere weer terugkomt.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Actie afgerond op: 15-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Vermissing kan gemeld worden via de website van de politie als er geen spoed bij is, anders 112 bellen: <https://www.politie.nl/aangifte-of-melding-doen/meldpunten/vermissing-van-personen-uit-instellingen/aanmelden-vermissing.html?sid=6d024a39-43b1-4967-bc03-dc2409836322>

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2018

Actie afgerond op: 22-08-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-07-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2018

Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2018

Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)

Checklist hygiëne invullen en verbeterplan opstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)

Toelichting: afgesloten iom auditor en los opgenomen op actielijst

ongevallenverzekering opnemen in vrijwilligerscontract

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)

Toelichting: afgesloten iom auditor en los opgenomen op actielijst

Protocol seksualiteit opstellen samen met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)

Toelichting: afgesloten iom auditor en los opgenomen op actielijst

beschrijven ondernomen stappen mbt AVG

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: afgesloten iom auditor en los opgenomen op actielijst

vragenlijst tevredenheidsmeting aanpassen aan huidige norm

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2018
Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: afgesloten iom auditor en los opgenomen op actielijst

een vertrouwenspersoon voor de werknemers zoeken die onafhankelijker is dan de huidige

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: afgesloten iom auditor en los opgenomen op actielijst

uitzoeken of medewerkers gebruik kunnen maken van een geschillencommissie en vooral hoe.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: afgesloten iom auditor en los opgenomen op actielijst

Functiebeschrijving coach zorgboer en zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: iom auditor afgesloten en los opgenomen op actielijst

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2018
Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2018
Actie afgerond op: 09-08-2018 (Afgerond)

bespreken met auditor tijdens audit**Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2018**Actie afgerond op:** 26-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Besproken tijdens audit en de procedure wordt aangepast zodat deze overeenstemt met de praktijk.**controleren of medewerkers ook wa-verzekerd zijn in hun functie****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 23-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** dit nagevraagd bij de verzekeringsagent en hierop een bevestigend antwoord gekregen.**onafhankelijke klachtenfunctionaris organiseren en klachtenreglement voltooien ook de geschillencommissie hierin opnemen
bespreken met auditor tijdens audit****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 07-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** er is een contract afgesloten met het Adviespunt Zorgbelang Gelderland/Utrecht waarbij zij een onafhankelijke vertrouwenspersoon beschikbaar stellen.**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)****Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2018**Actie afgerond op:** 24-07-2018 (Afgerond)**Technologie protocollen actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 07-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** toegevoegd aan werkbeschrijving**groepsgesprek 2****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2018**Actie afgerond op:** 05-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** notulen zijn gemaakt en worden toegevoegd bij jaarverslag**Geactualiseerde procedures aan jongeren en medewerkers verstrekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)

De bijlages uit het kwaliteitssysteem opgeslagen als ZIP-file ontbreken nog (zie norm bij vraag 3.1). Voeg deze nog toe als bijlage onder documentenbeheer. Hoe u dit kunt doen is toegelicht in de kennisbank onder punt 8 Jaarverslag en in het instructiefilmpje onder punt 0.1.1.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 24-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: kan inmiddels niet meer

Persoonlijke RIE invullen voor jongeren die al bij ons verblijven

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 24-07-2018 (Afgerond)

inschrijfformulier wonen maken

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 04-07-2018 (Afgerond)

Persoonlijke RIE formulier maken

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 20-06-2018 (Afgerond)

Zorg dat uw deelnemers toegang hebben tot een onafhankelijke vertrouwenspersoon (een vrijwilliger van de zorgboerderij is niet onafhankelijk)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 02-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: was inmiddels afgerond. Aangemeld bij AKJ en zij zijn akkoord en hebben foldermateriaal gestuurd wat uitgedeeld is en wordt aan de jongeren.

controle medicijnoverzicht actueel 2

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2018
Actie afgerond op: 08-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd, medicijnoverzicht is nog actueel. momenteel alleen een logeerjongere die medicatie gebruikt.

Algemene vertrouwenspersoon AKJ

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 02-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: aangemeld bij AKJ en zij zijn akkoord en hebben folders toegestuurd die uitgedeeld zijn/worden aan de jongeren.

Herhaling BHV zorgboerin, zorgboer, vrijwilligers**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 04-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 05/03/2018 zorgboerin 15/06/2018 vrijwilliger 27/06/2018 zorgboer 27/06/2018 vrijwilliger 26/06/2018 vrijwilliger**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Actie afgerond op:** 10-06-2018 (Afgerond)**actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 10-06-2018 (Afgerond)**kwaliteitssysteem actualiseren inclusief module wonen****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 10-06-2018 (Afgerond)**Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur deze gegevens per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 23-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** mail gestuurd**VOG vrijwilligers opnieuw aanvragen indien ouder dan 3 jaar.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 06-04-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken met vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 28-03-2018 (Afgerond)**rookmelders op de slaapkamers zodanig monteren dat verwijdering niet mogelijk is zonder gebruik van gereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** uitgevoerd

uitkomst cliënttevredenheidsonderzoek bespreken tijdens eerstvolgende groepsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018
Actie afgerond op: 12-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie verslag groepsgesprek 1

groepsgesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018
Actie afgerond op: 12-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: op de agenda: - vertrouwenspersoon - uitkomst cliënttevredenheidsonderzoek

BHV oefening 1

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2018
Actie afgerond op: 17-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: oefening is uitgevoerd en er is een verslag van gemaakt

controle medicijnoverzicht actueel

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: waren geen jongeren die medicijnen gebruiken

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Controle brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- notulen medewerkersbijeenkomst 12/12/2018
- notulen medewerkersbijeenkomst 20/06/2018
- groepsgesprek 09/12/2018
- Groepsgesprek 17/09/2018
- groepsgesprek 12/03/2018

- groepsgesprek 05/07/2018
- BHV oefening 29/10/2018
- BHV oefening 16/04/2018
- RIE 2018
- RIE 18 pva
- RIE 2018 actielijst

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

protocol seksualiteit opstellen samen met medewerkers 5.2.4

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2019

checklist hygiëne invullen en verbeterplan opstellen 6.7.6

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019

Functioneringsgesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

VOG vrijwilligers opnieuw aanvragen indien ouder dan 3 jaar.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Onderzoeken of het mogelijk is om een matching procedure op te stellen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

uitzoeken of medewerkers gebruik kunnen maken van een geschillencommissie en hoe 3.3.8

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

groepsgesprek 2

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2019

medewerkersbijeenkomst 1

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2019

interne training 'de-escalerend handelen om agressie te voorkomen'**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Herhaling BHV zorgboerin, zorgboer, vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**groepsgesprek 3****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**controle medicijnoverzichten****Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2019**intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2019**BHV oefening 2****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2019**interne training 'hoe om te gaan met jongeren met een disharmonisch intelligentieprofiel'****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2019**controle medicijnoverzichten****Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2019**groepsgesprek 4****Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2019**medewerkersbijeenkomst 2 - evaluatie intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2019

EVC traject starten voor zorgboer en/of zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

een vertrouwenspersoon zoeken voor werknemers die onafhankelijker is dan de huidige 3.3.8 Onderzoeken of onze vrijwilligers eventueel gebruik kunnen maken van een vertrouwenspersoon van een collega zorgboer of misschien kan dit via de vereniging?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Clienttevredenheidsonderzoek let op bij de verslaglegging dat ook duidelijk is hoe de vraagstelling is geweest.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

zoönosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

controle op rookmelders minimaal 1 x per 2 weken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Controle brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

evaluatie met logeerjongeren**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Clienttevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Conclusies uit clienttevredenheidsonderzoek met jongeren bespreken.****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: na een maaltijd toen alle jongeren aanwezig waren het volgende besproken: - gevoel van schoon onvoldoende -> de jongeren geven aan dat dit alleen geldt voor het toilet boven. Dit punt is ook tijdens het laatste groepsgesprek besproken. Afgesproken dat iedereen zijn/haar best doet om het toilet netjes te houden en wanneer het toilet niet schoon genoeg is dat ze dit dan melden bij zorgboer/zorgboerin. - spullen niet voldoende veilig -> jongeren geven nu aan dat ze vinden dat hun spullen wel voldoende veilig zijn. Het is een keer voorgekomen dat iemand iets van een ander gepakt had zonder te vragen en dat vond deze persoon heel vervelend. Dit gebeurde ook kort voor het invullen van de vragenlijsten. Dit voorval is echter besproken en afgehandeld en zoals gezegd vinden de jongeren nu dat hun spullen voldoende veilig zijn.

groepsgesprek 1 - zomervakantie**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** is uitgevoerd, zie notulen.**Controle brandblussers en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

contact zoeken met uitzendbureau voor zorgpersoneel en onderzoeken wat de mogelijkheden zijn**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** we hebben hier nog eens over nagedacht en besloten hier niet verder mee te gaan. Belangrijkste reden hiervoor is dat tijdelijk personeel de jongeren niet kent en dat is voor de jongeren vervelend maar ook voor de tijdelijke begeleiders. Op dit moment hebben we een goed team vrijwilligers waardoor ook de behoefte aan externe flexibel personeel erg klein is. Mocht dit in de toekomst veranderen kunnen we dit alsnog gaan onderzoeken.**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** zie nieuwe meldcode bij 5.2.5**Zoeken naar een manier om de jongeren meer te betrekken en actief mee te laten doen bij de groeps gesprekken.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Bepalen hoe we er me om willen gaan als een jongere langere tijd geen dagbesteding heeft en liefst voorafgaand aan plaatsing samen met de plaatsende instanties bekijken wat haalbaar is.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** blijft toch maatwerk, dus telkens weer per situatie beoordelen en bepalen wat te doen.**ongevallenverzekering opnemen in vrijwilligerscontract 6.6.2****Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**beschrijven ondernomen stappen mbt AVG 5.1.5****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** zie werkbeschrijving

Voor het volgende jaarverslag: grijp even duidelijk terug wat de doelstellingen waren die gesteld zijn in het vorige jaarverslag: benoem ze en geef aan of deze zijn behaald (zie norm).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voor het volgende jaarverslag: Bij de beschrijving van deelnemers ontbreekt nog informatie, bv vanuit welke wet zorg wordt verleend, zorgzwaarte. Geef de informatie gevraagd bij de norm.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

controle medicijnoverzichten

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: er zijn momenteel geen jongeren die medicijnen gebruiken

BHV oefening 1

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: zie verslag

training NAH zorgboer 26/02+05/03+12/03+19/03

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: met succes afgerond

evaluatie met logeerjongeren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: uit de evaluaties met de logeerjongeren zijn geen bijzondere punten naar voren gekomen. We gaan door op de ingeslagen weg.

training 'Teken je gesprek' voor zorgboer en zorgboerin 14/02+14/03+18/04**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** beide met succes afgerond. Deze training was erg leerzaam en gaan we zeker ook inzetten bij de begeleiding van de jongeren.**intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** deze intervisie avond ook gebruikt om met de medewerkers te bespreken hoe het protocol sexualiteit vorm te geven.**controle medicijnoverzichten****Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** op dit moment geen jongeren aanwezig die medicijnen gebruiken.**klachtenprocedure medewerkers bespreken met medewerker vanuit optiek klager 3.3.8****Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** besproken tijdens medewerkersbijeenkomst. Men kan zich vinden in de procedure maar de mogelijkheid om eventueel ook met een onafhankelijker vertrouwenspersoon te kunnen praten indien nodig lijkt ze wel prettig. Afgesproken dat zorgboer/zorgboerin gaan kijken of onze vrijwilligers eventueel gebruik kunnen maken van een vertrouwenspersoon van een collega zorgboer of misschien kan dit via de vereniging?**Conclusies uit clienttevredenheidsonderzoek met medewerkers bespreken.****Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** besproken. een volgende keer in het verslag ook meer de vragen opnemen, want nu is het verslag alleen goed te begrijpen als je ook het vragenformulier erbij hebt.**Onderzoeken of onze vrijwilligers eventueel gebruik kunnen maken van een vertrouwenspersoon van een collega zorgboer of misschien kan dit via de vereniging?****Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** er stond al een actie voor gepland.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hadden veel acties gepland voor 2018. Veel zijn er uitgevoerd, een aantal hebben we door moeten schuiven naar 2019.

Het invullen van de werkbeschrijving voor de audit kostte veel tijd. Meer dan verwacht.

Ook de jongeren vroegen veel tijd en aandacht, waardoor het administratieve deel soms bleef liggen, met name het verwerken van de acties in het systeem.

Er zijn voor 2019 weer de nodige acties. Veel daarvan zijn jaarlijks terugkerende acties.

We gaan ook dit jaar deze acties uitvoeren en vooral gebruiken om de jongeren een goede en veilige plek te kunnen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende jaren is zoals vorig jaar aangegeven: het continueren van het bieden van overbruggingsverblijf, crisisopvang en logeren.

Daarbij is het belangrijk om voldoende ondersteuning (samenwerkingspartners, vrijwilligers) te waarborgen.

De komende jaren zal ook duidelijk moeten worden hoe we aan de verplichtingen van de SKJ-registratie gaan voldoen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor het komende jaar zijn:

- interne intervisie goed opzetten
- interne trainingen realiseren
- zomervakantie met de jongeren
- woonkamer en keuken opknappen
- in voormalige werkplaats een kantoormilieu realiseren
- acties op de actielijst volgens planning uitvoeren en verwerken in het systeem

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak mbt doelstellingen:

- interne intervisie goed opzetten -> datums zijn gepland en staan op de actielijst, aan het einde van het jaar tijdens medewerkersbijeenkomst evalueren.
- interne trainingen realiseren -> met coach bespreken en inplannen en uitvoeren
- zomervakantie met de jongeren -> met de jongeren bespreken (tijdens groepsgesprek 1) en uitvoeren
- woonkamer en keuken opknappen -> is reeds gestart, wordt uitgevoerd door een klusbedrijf.
- in voormalige werkplaats een kantoorruimte realiseren -> is gepland en wordt uitgevoerd door een klusbedrijf.
- acties op de actielijst volgens planning uitvoeren en verwerken in het systeem -> zal door ons uitgevoerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 8.1**
- notulen medewerkersbijeenkomst 12/12/2018
 - notulen medewerkersbijeenkomst 20/06/2018
 - groepsgesprek 09/12/2018
 - Groepsgesprek 17/09/2018
 - groepsgesprek 12/03/2018
 - groepsgesprek 05/07/2018
 - BHV oefening 29/10/2018
 - BHV oefening 16/04/2018
 - RIE 2018
 - RIE 18 pva
 - RIE 2018 actielijst

- 4.5**
- evaluatie vakantie februari 2018
 - evaluatie vakantie juni 2018
 - evaluatie vakantie oktober 2018

- 6.5**
- vragenlijst clienttevredenheid 2018

- 6.6**
- uitwerking clienttevredenheid 2018

- 6.3**
- groepsgesprek 05/07/2018
 - groepsgesprek 12/03/2018
 - Groepsgesprek 17/09/2018
 - groepsgesprek 09/12/2018