

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij Hemelrijksche Hoeve B.V.

Hemelrijksche Hoeve

Locatienummer: 205



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Hemelrijksche Hoeve B.V.

Registratienummer: 205

Gommelsestraat 30, 5074 RA Biezenmortel

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17191676

Website: <http://www.hemelrijkschehoeve.nl>

Locatiegegevens

Hemelrijksche Hoeve

Registratienummer: 205

Gommelsestraat 30, 5074 RA Biezenmortel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen

2019 kenmerkte zich door een warme en droge zomer. Grote voordeel hiervan was dat we veel dagen buitenactiviteiten hebben georganiseerd met onze gasten. Variërend van de dieren verzorgen, een jeu de boulestournooi tot gewoon lekker in de schaduw zitten en genieten van een ijsje. En uiteraard herinneringen ophalen aan de lange zomers die ze vroeger als kind beleefden.

Kwaliteit

Onze zorgboerderij valt onder het keurmerk Landbouw en zorg. Om aan dit keurmerk te voldoen moeten we aan een heleboel eisen voldoen. Dit vinden wij ook belangrijk om goede kwaliteit zorg te kunnen blijven leveren. Dit jaarverslag waarin we verantwoording afleggen is daar een onderdeel van. Maar in 2019 hebben we ook bezoek gehad van een auditor. Zij heeft al onze protocollen gecontroleerd en bekeken of we ook daadwerkelijk werken zoals op papier staat. Aan de hand van haar bezoek hebben we onze zorgdossiers opnieuw gerangschikt en ons medicatiebeleid duidelijker op papier gezet. Hiermee voldeden we weer aan alle eisen en is het keurmerk weer voor drie jaren verleend.

Website

Om ons te presenteren is een goede website belangrijk. Maar ook in internetland blijft de techniek zich ontwikkelen. Daarom hebben we de software waarmee de website draait laten vernieuwen. Men kan onze website nu sneller vinden op internet en kan sneller van de ene naar de andere pagina gaan. En zeker zo belangrijk, ook op een Ipad of mobiele telefoon kunnen is onze website nu goed leesbaar. Dit is belangrijk omdat het steeds vaker voorkomt dat mantelzorgers van onze toekomstige gasten hun informatie opzoeken op hun telefoon of Ipad. Daar moeten we dus snel en makkelijk vindbaar zijn.

Contract

Eind 2018 liep ons zorgcontract met de gemeente Tilburg af. Om de zorgcontracten in de regio op elkaar af te stemmen heeft Tilburg samen met de omliggende gemeenten een openbare inschrijving gehouden. Als Hemelrijksche Hoeve hebben wij hierop ingeschreven en hebben we een nieuw contract gekregen voor 2019 en 2020. Hiermee zijn we één van de 94 zorgaanbieders in onze regio.

Netwerk

Het zorgcontract geeft ons de mogelijkheid om de zorg die we verlenen te factureren aan Tilburg. Werving van nieuwe gasten blijft echter onze eigen verantwoordelijkheid. Gelukkig hebben we een groot netwerk onder casemanagers, praktijkondersteuners en geriaters in de regio die gasten naar ons door verwijzen. De instroom van nieuwe gasten is in 2019 op peil gebleven. Van belang blijft echter dat mensen daadwerkelijk zien wat een zorgboerderij is en welke zorg we verlenen. In 2019 zijn daarom van drie omliggende gemeenten de WMO-wethouders ontvangen om ze laten zien wat we doen en welke zorg we verlenen.

Uitstapje

Van een mantelzorger hebben we een bedrag gekregen om te besteden aan een activiteit. Dit hebben we ingevuld met een tocht door de omgeving met de Parel Express, een treintje met enkele wagons. We hebben een picknickmand meegenomen en in de bossen van Oisterwijk een tussenstop gemaakt. Dankzij het stralende weer en inzet van vele vrijwilligers is dit een geslaagd uitje geweest.

Aanpassing zorgplan

Naar aanleiding van de audit hebben we in 2019 ook het zorgplan geactualiseerd. Er is duidelijker omschreven hoe we onze zorgdoelen willen behalen en welke activiteiten we daarvoor organiseren. Tevens zijn we anders gaan rapporteren. Werd voorheen vooral genoteerd hoe een dag verliep. Nu noteren we welk doel we met een activiteit willen bereiken. En of dit doel ook bereikt wordt. Een voorbeeld hiervan is het bewegen. Voorheen werd gerapporteerd dat we in de tuin hebben gewandeld. Nu noteren we dat het voor een gast belangrijk is om te bewegen en dat we daarom die dag een half uur bewegingsoefeningen hebben gedaan. Bij een evaluatie kunnen we dan beter terugkijken wat

we hebben gedaan om het zorgdoel te bereiken en of dit doel bereikt is. Dit is daarmee zowel inzichtelijker voor de mantelzorgers als ook voor onze medewerkers. Deze methodiek hebben we sinds de zomer toegepast. Na een jaar op deze manier werken zullen we dit evalueren en zo nodig bijstellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Voor 2019 hadden we als doelstelling om de ondersteuning van de mantelzorgers meer te gaan structureren. Dit bleek toch lastiger dan gedacht. Elke mantelzorger heeft een eigen kennisniveau over de ziekte. En sommige mantelzorgers vinden hun kennis genoeg en hebben geen behoefte aan meer kennis of ondersteuning hierbij. Andere mantelzorgers bellen bijna elke week met vragen hoe ze het beste om kunnen gaan met (het gedrag van) hun partner. Het blijkt dus moeilijk om onze ondersteuning hierin te standaardiseren. Voor de komende jaren gaan we daarom voor alle mantelzorgers vier keer per jaar een mantelzorgbijeenkomst organiseren. En kunnen mantelzorgers ons benaderen voor individuele vragen. Mocht blijken dat sommige mantelzorgers veel vragen hebben zullen we ze al naar gelang hun vragen doorverwijzen naar hun huisarts of naar Alzheimer Nederland.

Ondersteunend netwerk

Het ondersteunende netwerk van onze zorgboerderij is effectief door de contacten met zorginstellingen, thuiszorgorganisaties, werkgroep dementievriendelijke gemeenschap en contacten met de Federatie Landbouw en Zorg en de ZLTO. Met een zorginstelling hebben we een afspraak gemaakt dat we altijd een beroep op hen kunnen doen als we specialisten zoals psycholoog of specialist oudergeneeskunde willen consulteren. Met de zorgcoördinatoren van de thuiszorgorganisaties hebben we indien nodig contact om de belasting van de mantelzorgers te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Hemelrijksche Hoeve is gespecialiseerd in het zorg bieden aan mensen met dementie. De gemiddelde duur van deelname is ongeveer 1,5 jaar. Dit is de afgelopen jaren korter geworden doordat de startende gasten vaak al verder in het ziekteproces zijn dan een aantal jaren terug. En dus minder lang aan de dagopvang deelnemen voordat ze worden opgenomen in een zorginstelling. Dit betekent voor ons wel dat de administratieve druk van nieuwe dossiers aanmaken en oude dossiers afsluiten groter is geworden. Deze druk proberen we zo klein mogelijk te houden door dit werk zoveel mogelijk te bundelen. Hierdoor kunnen we efficiënter werken en kunnen we meer tijd besteden aan de daadwerkelijke zorgverlening.

Aantal gasten			
Financiering	WLZ	WMO	Totaal
1 jan 2019	4	30	34
31 dec 2019	7	24	31

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door het jaar heen is het aantal deelnemers gelijk gebleven. Wel zijn in december een aantal gasten gestopt op de zorgboerderij vanwege verhuizing naar een zorginstelling. Vanwege de feestdagen willen mensen op de wachtlijst liever niet starten maar pas in januari beginnen. Dit is begrijpelijk maar het zorgt er wel voor dat de inkomsten in december minder waren dan in andere maanden. We hebben hiervan geleerd dat we beter moeten proberen in te schatten of er in december gasten stoppen. Is dit het geval dan zullen we proberen in november alvast extra gasten van de wachtlijst te laten starten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn in het team medewerkers geen veranderingen opgetreden. Wel is een nieuwe vrijwilligster gestart. Elke dag zijn er twee bevoegde medewerkers aanwezig die verantwoordelijk zijn voor de zorg. Zowel met de medewerkers als de vrijwilligers zijn functioneringsgesprekken geweest. Eén medewerkster heeft aangegeven in het voorjaar van 2020 te willen stoppen ivm de pensionering van haar man. Dit betekent dat we begin 2020 gaan zoeken naar een nieuwe medewerker. We verwachten dat dit geen problemen op zal leveren aangezien we regelmatig open sollicitaties krijgen van mensen die bij ons willen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2019 is een vrijwilliger ons team komen versterken. We hebben op dit moment 6 vrijwilligers waaronder twee chauffeurs. Twee vrijwilligers werken een halve dag mee, één vrijwilliger een hele werkdag en één vrijwilliger werkt twee halve dagen mee. De vrijwilligers zijn een waardevolle aanvulling op onze medewerkers. Elke dag zijn er twee medewerkers aanwezig maar met de ondersteuning van een vrijwilliger kunnen we net iets meer individuele aandacht geven. Voordat de gasten aankomen wordt in het team besproken wie welke gasten die dag begeleid bij activiteiten. Op die manier weet ook de vrijwilliger wat van haar wordt verwacht en kunnen we elkaar ook aanspreken als een gast extra aandacht nodig heeft. Op deze wijze hebben de vrijwilligers ook zelf inspraak op wat ze die dag willen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De inzet van alle medewerkers en vrijwilligers is groot te noemen. En dat is heel veel waard! Dankzij het kleine team dat er al jaren werkt kennen we elkaar goed. Bovendien werkt de zorgboerin bijna altijd mee zodat zaken meteen kunnen worden besproken. Aan het eind van elke werkdag wordt altijd kort besproken hoe ieder de dag vond lopen en of er zaken hebben gespeeld die extra aandacht vroegen. Hiermee heeft iedereen de gelegenheid om inbreng te hebben. Ieder vindt dit een fijne werkwijze en we zullen dit ook in 2020 blijven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Rondom dementie vindt veel onderzoek plaats. In eerste instantie naar de oorzaak van dementie. Maar er vindt ook veel onderzoek plaats hoe we het beste kunnen omgaan met het gedrag van mensen met dementie. Afgelopen jaar hebben we met onze scholingsactiviteiten daar extra op ingezet. Dit hebben we gedaan door het zelf organiseren van mantelzorgmiddagen op onze zorgboerderij en het bezoeken van symposia en lezingen. Zie 5.2 voor een overzicht daarvan. Ons team is door de opgedane kennis nu beter in staat in te spelen op het (soms ongewenste) gedrag van onze gasten. Hierdoor kunnen we ongewenst gedrag zoveel mogelijk beperken. Dit is zowel prettig voor de eigenwaarde van de betreffende gast maar is zeker ook positief voor de sfeer in de groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op diverse manieren hebben we in 2019 gewerkt aan het bijscholen van de kennis van ons team. Uitnodigingen van activiteiten zoals Alzheimercafés, symposia of congressen of bijeenkomsten met sprekers in omliggende gemeenten worden verspreid onder al onze medewerkers en vrijwilligers. We proberen altijd met meerdere mensen naar een dergelijke activiteit te gaan. Dit stimuleert elkaar en achteraf kunnen we de ontvangen informatie ook delen.

Maandelijks is er een Alzheimercafé. Elke keer is daar een deskundige die een inleiding verzorgt. Bijna altijd gaat daar de zorgboerin samen met 1 of meerdere medewerkers naar toe. Verder hebben we als zorgboerderij zelf 4 scholingsmiddagen georganiseerd met een inleider waar alle medewerkers en een aantal vrijwilligers aanwezig waren.

Op 12 februari was gerontologe Diny Stolvoort aanwezig met als onderwerp: Zinvol leven met dementie. De middag op 25 april werd verzorgd door gedragsdeskundige Jacq Hendriks. Zijn onderwerp was het gebruik van Video Interactie om ongewenst gedrag te verminderen.

De derde scholingsmiddag op 29 augustus werd verzorgd door Harri Aarts van Alzheimer Nederland. Hij vertelde wat de mogelijkheden van het netwerk van een persoon met dementie zijn om hem of haar te ondersteunen. De laatste scholingsmiddag was 17 september. Dementieconsulent van Expertisecentrum Familiezorg Jeannette Kamps vertelde over de mogelijkheden die er zijn om ondersteuning te krijgen van deskundigen gedurende het proces van dementie. Bij alle middagen waren ook mantelzorgers uitgenodigd. Hierdoor kon de gegeven informatie meteen worden getoetst aan praktijkvoorbeelden.

Verder zijn we als team ook naar diverse bijeenkomsten geweest. Tweemaal hebben we het ervaringstheater in Buren bezocht. Hierin werd in een toneelstuk gedrag van iemand met dementie nagespeeld en na afloop werd dit besproken met de zaal. Ook is een symposium in Breda bezocht. Onderwerp daar was: Diverse vormen van dementie en hun verschillen en overeenkomsten.

Uiteraard hebben onze twee BHV-ers in 2019 ook weer hun bijscholingscursus gevolgd en is de zorgboer naar een bijeenkomst geweest over het beleid en toekomstige ontwikkelingen op het gebied van zorg in Nederland. En als zorgboerderij zijn we geabonneerd op vakbladen. Deze worden op het kantoor gelegd zodat ieder deze kan inzien en eventueel mee naar huis kan nemen. Artikelen waarvan we denken dat die voor iedereen van belang zijn kopiëren we en geven we aan iedereen mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Hoe onze gasten zich gedragen tijdens hun verblijf op onze zorgboerderij en vooral waarom ze bepaald gedrag vertonen en hoe we daarop moeten anticiperen blijft een onderwerp waar we continu aandacht voor moeten houden. Bijscholing over dit onderwerp blijft daarom belangrijk. Waar we komende jaren ook aan willen werken is de manier waarop we het lerend vermogen van een persoon met dementie kunnen optimaliseren. Onze gasten kunnen nog veel wel. Er is zelfs nog lerend vermogen. Kennis hiervan en hoe we dit kunnen toepassen is een scholingsonderwerp voor de komende jaren. Voor 2020 hebben we met alle medewerkers ingeschreven voor het dementiecongres in Ede.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Onze kennis over het gedrag van een persoon met dementie is het afgelopen jaar vergroot. Door het meteen in de praktijk kunnen brengen van hetgeen we hebben geleerd is deze bijscholing niet alleen theorie maar meteen ook toegepast. Dat is ook de manier die we ook in de toekomst blijven hanteren. Scholing en ontwikkeling die meteen in de praktijk toepasbaar is. Voor 2020 willen we extra aandacht besteden aan het lerend vermogen van een persoon met dementie. Uit onderzoek blijkt dat ook personen met dementie nog vaardigheden kunnen aanleren. We zullen hier komend jaar een bijscholingsmiddag mee invullen en kijken wat in de praktijk op onze zorgboerderij mogelijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers is er afgelopen jaar minimaal 1 evaluatiegesprek geweest. Indien het ziektebeeld snel verslechterde zijn er extra gesprekken geweest. In 2019 is dat bij ongeveer een kwart van de gasten noodzakelijk gebleken. In totaal hebben er ruim 50 evaluatiegesprekken plaatsgevonden.

Belangrijk onderdeel van dit gesprek is het zorgplan. Naar aanleiding van de audit afgelopen jaar is het zorgplan aangepast. De zorgdoelen die we voor iedere gast hebben zijn duidelijker gerubriceerd in drie hoofddoelen, sociaal, lichamelijk en geestelijk. Bij een evaluatie worden deze drie doelen aan de orde gesteld. Om dit te kunnen worden bij de rapportages die de medewerkers maken op deze zorgdoelen gerapporteerd. Hoe is het sociaal, lichamelijk en geestelijk functioneren van de gast. Tijdens de evaluatie wordt dan bekeken wat de verschillen zijn met de vorige evaluatie. Samen met de gast en de mantelzorger(s) wordt dan bekeken welke onderdelen de komende periode extra aandacht krijgen. Onze ervaring is dat het op deze manier concreet maken het voor de mantelzorger ook makkelijker is om aan te geven hoe het met hun partner gaat. Met de termen "het gaat wel iets beter" of "het gaat steeds achteruit" is het moeilijk om een zorgdoel op te stellen. We zullen ook in 2020 deze manier van beschrijven van zorgdoelen hanteren. Eind 2020 zullen we deze werkwijze evalueren en zo nodig aanpassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze gasten hebben bijna allemaal dementie. Dit is een progressieve ziekte waarvoor helaas nog steeds geen genezing mogelijk is. De evaluatiegesprekken zijn dan ook belangrijk om samen met de mantelzorgers het stadium van de ziekte te bespreken en de ervaringen thuis en op de zorgboerderij langs elkaar te leggen. Meest voorkomende punt afgelopen jaar was het veranderd gedrag dat wordt veroorzaakt door de ziekte. Door onze ervaring met de ziekte kunnen we vaak tips geven hoe in de thuissituatie met ongewenst gedrag om te gaan.

Aandachtspunt dat we vanuit de mantelzorgers hebben meegekregen is veel van onze gasten muziek nog prettig vinden, en vooral liedjes van vroeger. Daarom hebben we afgelopen jaar een muziekstoel aangeschaft. Dit is een fauteuil met aan weerszijde een kleine luidspreker. Hierdoor is het mogelijk muziek te luisteren zonder andere gasten te storen. Met een smartphone kunnen de liedjes worden uitgekozen (via spotify) en naar de stoel worden verstuurd. Hierdoor is het mogelijk voor iedereen passende muziek af te spelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Naast de individuele gesprekken door het jaar heen organiseren we vier inspraakmomenten op de boerderij. Dit combineren we met de mantelzorgbijeenkomsten. Alle gasten en mantelzorgers krijgen hiervoor een uitnodiging. Vaste onderwerpen zijn wat men vindt van de activiteiten die we organiseren op de zorgboerderij en of er nog wensen zijn. En we vragen of ze zelf nog iets willen zeggen over de zorgboerderij. Tevens geven we informatie over de komende activiteiten die we organiseren.

Er komt uit dat men de sfeer als goed ervaart, zeker voor de mensen die alleen wonen is dat belangrijk. Wat ook naar voren komt is dat men niet altijd het gedrag en opmerkingen kunnen accepteren van mensen met dementie, ook al is het hun eigen partner. Ze vinden het moeilijk daarmee om te gaan. We proberen dat gedrag uit te leggen maar het blijkt voor sommige mensen moeilijk te begrijpen wat dementie met mensen doet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is belangrijk om zoveel mogelijk mantelzorgers bereiken. Uit evaluaties komt naar voren dat ongeveer de helft van de mantelzorgers het niet nodig vinden om naar naast de evaluatiegesprekken ook nog naar inspraakmomenten of thema bijeenkomsten te komen. De belasting om nog meer van huis te moeten naast de zorg voor de zorgvrager is al moeilijk genoeg. Het zijn vaak dezelfde mensen die gebruik maken van een inspraakmoment. Gelukkig vinden die mantelzorgers het wel nuttig en doen er hun voordeel mee om inspraak te hebben en nemen handvaten mee naar huis vanuit een thema bijeenkomst. Komend jaar zullen we met mantelzorgers die niet naar bijeenkomsten komen extra contactmomenten (telefonisch of via de mail) houden om hen op de hoogte te houden van de geboden zorg op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in september plaats gevonden. We ter informatie de vragenlijst via de mail opgestuurd naar de mantelzorgers. Daarna heeft onze vertrouwenspersoon gedurende een drietal weken met elke gast individueel rond tafel gezeten en de lijst zo goed mogelijk ingevuld.

Van de 25 gasten hebben op deze manier er 23 de vragenlijst ingevuld. De onderwerpen in de meting gaan over:

- Informatievoorziening
- Deskundigheid medewerkers
- Hoe wordt de begeleiding ervaren
- Activiteiten op de zorgboerderij
- Vervoer
- Inspraak op de boerderij

We scoren hoog met het punt voor begeleiding en activiteiten, gemiddeld een 8,6 als cijfer. We zijn er trots op dat gasten en hun mantelzorgers tevreden zijn over de zorg die wij bieden. We blijven eraan werken om dit zo te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De resultaten van de tevredenheidsmeting en de opmerkingen die zijn genoteerd worden besproken in het team. De gemaakte opmerkingen blijven echter beperkt tot opmerkingen over activiteiten. Omdat er geen toelichting gegeven wordt kunnen we niet goed inschatten wat er veranderd zou moeten worden. Is er een concrete vraag gesteld om een nieuwe activiteit te organiseren zullen we daar zoveel mogelijk invulling aan geven. We merken echter dat er soms hogere verwachtingen zijn van activiteiten die we kunnen doen op onze zorgboerderij dan dat onze gast aankan. We hadden echter wel een vermoeden welke gast de opmerking hierover heeft gemaakt. Dit hebben we met hem besproken en aangegeven dat de gewenste activiteit niet mogelijk was. We hebben hem een andere activiteit aangeboden die wel passend was bij zijn mogelijkheden. Hiermee was zijn vraag naar tevredenheid opgelost.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben in 2019 één ongeval meegemaakt waarvan melding is gemaakt. Een gast wilde appels rapen vanaf de grond. Tijdens het voorover bukken werd ze duizelig en viel voorover op de grond. Gelukkig was het een zachte ondergrond (gras) waarop ze viel zodat er geen verwondingen waren. Het registratieformulier is ingevuld door de verantwoordelijke medewerker en de mantelzorger is op de hoogte gesteld. De informatie is doorgegeven aan de zorgboerin en besproken met alle medewerkers. Voortaan worden er bij het rapen van fruit eerder rustpauzes ingelast om dit soort ongevallen te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn altijd gasten die te snel bukken of willen opstaan en dan duizelig worden. We kennen onze gasten waarbij dit een risico is. We zullen hierop attent blijven. Toch is dit niet altijd te voorkomen omdat sommige gasten meer willen dan ze aankunnen. Dit blijft aandacht vragen van onze medewerkers. Bij gasten waarbij dit vaker voorkomt zullen we een vrijwilliger koppelen om te voorkomen dat iemand te snel bukt of opstaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Ontwikkelingen (zorg)wetgeving volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Om te kunnen inspelen op veranderingen van de wetgeving, zowel gemeentelijk als landelijk, hebben we ook in 2019 de politiek op het gebied van WMO en WLZ gevolgd. Voor 2019 zijn er geen veranderingen geweest die directe gevolgen hadden voor onze zorgboerderij.

Vakliteratuur bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Via nieuwsbrieven op de mail en abonnementen op uitgaven van Alzheimer Nederland blijven we op de hoogte van ontwikkelingen in ons vakgebied.

Deelname Alzheimercafe's

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2019

Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Elke maand is er een Alzheimercafe in Oisterwijk en Tilburg. Diverse van onze gasten zijn daarbij aanwezig. De zorgboerin en enkele medewerkers zijn daarbij ook vaak aanwezig. Voor ons zelf. We leren zelf ook altijd iets van de inleiders. Maar we gaan ook om aanwezig te zijn de mogelijkheid te geven om op informele wijze (bv in de pauze) met ons in contact te komen. Vaak wordt dit contact gelegd door de aanwezige casemanagers.

Bijscholing medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019

Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Ook in 2019 zijn er weer diverse bijscholingsactiviteiten geweest. Zie het jaarverslag welke dit zijn geweest.

Evaluatiegesprekken met onze gasten en hun mantelzorger(s)**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** 30-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle gasten en hun mantelzorgers zijn dit jaar minimaal twee evaluatiegesprekken geweest. Bij sommige gasten is het ziektebeeld complexer en/of de mantelzorger had meer behoefte aan ondersteuning. In die gevallen is er vaker overleg.**Opslagruimten bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Actie afgerond op:** 28-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Alle opslagruimten zijn maandelijks opgeruimd.**Verlenging zoönosecertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019**Actie afgerond op:** 03-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met de dierenarts zijn alle maatregelen besproken die nodig zijn om overbrenging van eventuele dierziekten naar medewerkers en gasten van onze zorgboerderij zoveel mogelijk te beperken. Dit is op papier gezet en getoetst door de Gezondheidsdienst voor Dieren. Dis heeft er in geresulteerd dat we ook voor dit jaar weer het zoönose certificaat hebben mogen ontvangen.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Actie afgerond op:** 29-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met slechts drie medewerkers zijn de lijntjes kort en wordt na afloop van elke werkdag de dag geëvalueerd. Los daarvan is met iedereen een afzonderlijk gesprek geweest om het functioneren van het afgelopen jaar door te spreken en te bezien of er verbeterpunten mogelijk zijn.**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2019**Actie afgerond op:** 25-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op onze kleinschalige zorgboerderij kennen we onze gasten en hun mantelzorgers. Zijn er vragen of is men het ergens niet tevreden over kan dat snel besproken worden. Toch is ook dit jaar weer een anoniem tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Enerzijds om ieder gelegenheid te geven anoniem zijn of haar mening te geven, anderzijds om ook reactie te krijgen om zaken die niet of nauwelijks door het jaar heen besproken worden.**Bijeenkomsten mantelzorgers en gasten****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 30-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarlijks organiseren we 4 bijeenkomsten voor al onze gasten en mantelzorgers. Dit jaar was dat op 12 februari, 25 april, 23 mei en 27 september. Op deze bijeenkomsten is nadere informatie gegeven over de verschillende vormen van dementie en hoe hier mee om te gaan.

Inspraakbijeenkomsten organiseren**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 03-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Jaarlijks organiseren we 4 bijeenkomsten voor al onze gasten en mantelzorgers. Dit jaar was dat op 12 februari, 25 april, 23 mei en 27 september. We geven dan een toelichting op de zorg en activiteiten die we organiseren op onze zorgboerderij. Iedereen krijgt dan de gelegenheid om vragen te stellen of om zaken in te brengen. Hiervan wordt echter weinig gebruik gemaakt. Dat is ook een reden dat we in evaluatiegesprekken de mantelzorgers de gelegenheid geven zaken aan te kaarten.

Nieuwe zorgcontracten 2020 afsluiten**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Actie afgerond op:** 18-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: In 2019 is er met de regio Hart van Brabant (Tilburg en omliggende gemeenten) een zorgcontract afgesloten. Zo kunnen we voor 2019, 2020 en 2021 weer zorg in natura (ZIN) leveren voor inwoners van deze gemeenten. Tevens hebben we in oktober 2019 met het Zorgkantoor Midden-Brabant zorgafspraken kunnen maken voor 2020. Dit betreft WLZ-zorg. Hierdoor kunnen onze gasten die een opname indicatie krijgen en dan vanuit WMO-zorg naar WLZ zorg overgaan gewoon blijven deelnemen aan de dagopvang op de Hemelrijksche Hoeve.

Evaluatiegesprek met de vrijwilligers**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Actie afgerond op:** 18-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: In 2019 hebben we met alle vrijwilligers een evaluatiegesprek gehad. Hoewel we met iedereen op het eind van een werkdag kort terugblikken op die dag hebben we met alle vrijwilligers minimaal één keer een individueel gesprek gehad. De vrijwilliger krijgt dan de gelegenheid om vragen en/of opmerkingen naar voren te brengen. Uit deze gesprekken zijn geen aandachtspunten naar voren gekomen die opgepakt moeten worden. Wel werd diverse keren de opmerking gemaakt dat men het prettig vond om in een 1 op 1 gesprek rustig de werkzaamheden door te kunnen spreken.

Evaluatiegesprekken met vrijwilligers**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 18-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: In 2019 hebben we met alle vrijwilligers een evaluatiegesprek gehad. Hoewel we met iedereen op het eind van een werkdag kort terugblikken op die dag hebben we met alle vrijwilligers minimaal één keer een individueel gesprek gehad. De vrijwilliger krijgt dan de gelegenheid om vragen en/of opmerkingen naar voren te brengen. Uit deze gesprekken zijn geen aandachtspunten naar voren gekomen die opgepakt moeten worden. Wel werd diverse keren de opmerking gemaakt dat men het prettig vond om in een 1 op 1 gesprek rustig de werkzaamheden door te kunnen spreken.

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 21-10-2019 (Afgerond)

Toelichting: Om adequaat op te kunnen treden bij ongelukken of calamiteiten is het noodzakelijk dat er een bedrijfshulpverleners (BHV) aanwezig is. Twee van onze medewerkers hebben het diploma BHV en volgen elk jaar een herhalingscursus om hun kennis op peil te houden. In 2019 was de herhalingscursus op 21 oktober en werden de vaardigheden bij brand geoefend.

Actualisatie van de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 01-08-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op onze zorgboerderij worden geen werkzaamheden verricht met machines of elektrische apparatuur. Dit maakt de kans op ongelukken een stuk kleiner. Om echter de kans op ongelukken zo klein mogelijk te maken is ook in 2019 weer een Risico inventarisatie en evaluatie (RI&E) gedaan.**Teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2019**Actie afgerond op:** 08-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De Hemelrijksche Hoeve werkt met een klein team van vier medewerkers. Alle medewerkers zien elkaar elke week. Dit laat onverlet dat het soms prettig is om een teamoverleg te hebben. Hierin zijn praktische zaken besproken over de activiteiten rond de feestdagen en de voortgang van de contract besprekingen met de gemeenten. Ook zijn enkele gasten besproken die extra aandacht behoeven. Van belang is om bij deze gasten dezelfde benaderingswijze te hanteren.**Begeleiding en ondersteuning van de mantelzorgers meer gaan structuren****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Zorgboerderij Hemelrijksche Hoeve biedt dagopvang voor mensen met dementie die nog thuiswonen. Dat betekent dat al onze gasten mantelzorgers hebben waardoor het nog mogelijk is om thuis te wonen. In sommige situaties is er alleen een partner, in andere situaties zijn er veel meer mantelzorgers die ondersteuning bieden. Onze ervaring is dat mantelzorgers zelf ook ondersteuning nodig hebben. Dit kan variëren van een luisterend oor tot het bieden van begeleiding in de thuissituatie. Tot nu toe reageerden we vaak ad hoc op vragen en bekeken per situatie hoever we konden gaan met het bieden van ondersteuning. Afgelopen jaar hebben we echter de mogelijkheden die we als zorgboerderij hebben op een rijtje gezet en vergeleken met de mogelijkheden van ondersteuning die andere partijen kunnen bieden. Dit heeft tot de conclusie geleid dat we vier keer per jaar een mantelzorgbijeenkomst op onze zorgboerderij houden waarbij alle mantelzorgers worden uitgenodigd. Dit komt dan bovenop de evaluatiegesprekken die we al houden met mantelzorgers. Is er vraag of meer ondersteuning dan proberen we die vraag bij andere partijen neer te leggen. Dit kan bijvoorbeeld een casemanager of de praktijkondersteuner zijn. Door hier vanaf de start van de dagopvang duidelijk over te zijn is helder wat de mantelzorger(s) van ons kunnen verwachten.**Functioneringsgesprekken met medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek geweest. Hierin werd het afgelopen jaar geëvalueerd en aandachtspunten voor het komende jaar besproken. Hiervan is een verslag gemaakt en in het dossier van de medewerker opgeslagen.**Controle en indien nodig aanpassen noodplan****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2019**Actie afgerond op:** 06-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Het noodplan is gecontroleerd. In enkele vertrekken is een nieuwe plattegrond opgehangen.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)

Controle brandblusmiddelen (onderhoudscontract)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 19-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle brandblusmiddelen zijn gecontroleerd.

Open dagen organiseren (4 mrt en 13 juli)

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2019
Actie afgerond op: 14-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: In 2019 hebben we 2 open dagen gehad. 15 maart en 14 juni. Beide open dagen werden redelijk bezocht. De open dagen hebben een tweeledig doel. Vrienden, kennissen en familieleden kunnen tijdens de open dag zien waar hun familielid of kennis de dag doorbrengt en informatie krijgen over de dagindeling. Maar de open dagen zijn ook bedoeld als laagdrempelige mogelijkheid voor geïnteresseerden om geheel vrijblijvend eens een kijkje te komen nemen op de zorgboerderij. Beide doelgroepen waren aanwezig op de open dagen en door aanwezigheid van alle medewerkers en enkele vrijwilligers konden we iedereen te woord staan en informatie geven.

Evaluatie en actualisatie activiteitsaanbod

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 28-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: De zorgboerderij kent een groot aanbod aan activiteiten. Deze worden echter niet dagelijks gedaan. Bovendien varieert de zorgzwaarte van onze gasten. Daarom nemen we een keer per jaar alle mogelijke activiteiten onder de loep en bekijken we of andersoortige activiteiten toegevoegd moeten worden. Dit hebben we dit jaar ook gedaan en geconstateerd dat het activiteitsaanbod nog goed aansluit bij de zorgvraag.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)

Controle EHBO dozen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: De 2 EHBO dozen zijn gecontroleerd. Alle houdbaarheidsdatums zijn gecontroleerd en materialen(pleisters) zijn weer aangevuld.

Ontbrekende VOG's van personeel aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ontbrekende VOG aangevraagd.

Medicijnnaam op bijlage 3 medicijnoverzicht verwijderen.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Format aangepast.

Format 'evaluatie' aanpassen zodat ook evaluatie op doelen beschreven wordt.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Format aangepast.

Kopie ID verwijderen uit alle dossiers van gasten.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle ID's verwijderd.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-05-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019
Actie afgerond op: 28-05-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2019
Actie afgerond op: 28-04-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2019
Actie afgerond op: 28-04-2019 (Afgerond)

Uitdeelbrief klachtenregeling deelnemers toevoegen. v1217

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 27-04-2019 (Afgerond)

Ondersteuning mantelzorgers structureren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 25-04-2019 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken met vrijwilligers houden

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2019
Actie afgerond op: 26-04-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)

Verwendag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019
Actie afgerond op: 12-04-2019 (Afgerond)

Toelichting: Op 12 april hebben we onze jaarlijkse verwendag gehouden. Alle gasten en mantelzorgers waren uitgenodigd om zich te laten verwennen. Op diverse plekken waren specialisten aanwezig om de gasten, soms letterlijk, in de watten te leggen. Aanwezig waren een pedicure, manicure, schoonheidsspecialist, barbier voor de mannen en een kapster voor de dames. Verder was er de mogelijkheid om een yogales te volgen en lekker de voeten te verwennen in een voetenbad. Gedurende de dag werd iedereen verwend met lekker eten en drinken met bij de koffie een gebakje dat speciaal voor deze dag was gemaakt. Uit de reactie's konden we opmaken dat er erg werd genoten zowel door onze gasten maar zeker ook door de mantelzorgers. Volgend jaar zeker voor herhaling vatbaar.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2019
Actie afgerond op: 14-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag ingediend

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2019
Actie afgerond op: 14-03-2019 (Afgerond)

Accountantsverklaring indienen bij zorgkantoor en gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 14-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Accountantsverklaring over 2018 toegestuurd aan gemeente Tilburg.

Accountantsverklaring indienen bij zorgkantoor en gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ter verantwoording van de geleverde zorg in 2018 is door een registeraccountant onze administratie gecontroleerd. Alles is in orde bevonden en hij heeft een accountantsverklaring opgesteld. Deze is samen met onze financiële productieverantwoording opgestuurd naar de gemeente Tilburg.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 24-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Meldcode aangepast aan nieuwe wetgeving

Nieuwsbrieven maken

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 05-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: In 2018 is er regelmatig een mail naar onze mantelzorgers gegaan met het laatste nieuws en uitnodigingen voor activiteiten. Hiermee attenderen we onze mantelzorgers op interessante activiteiten zoals Alzheimercafé's en activiteiten verzorgd door bijvoorbeeld de DementieVriendelijkeGemeenschap (DVG) werkgroep.

Verlenging zoönosecertificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Samen met de dierenarts is het vragenformulier voor het aanvragen van het zoönosecertificaat 2019 ingevuld en ingediend. Dit heeft geresulteerd dat we ook voor 2019 weer het zoönosecertificaat hebben gekregen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Evaluatie en actualisatie activiteitsaanbod

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Open dag organiseren (11 juli) en gerichte uitnodigingen versturen

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2020

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Controle EHBO dozen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2020

Controle brandblusmiddelen (onderhoudscontract)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Controle en indien nodig aanpassen noodplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Bijeenkomsten mantelzorgers en gasten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

In en uitstroom gasten in december inschatten

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2020

Evaluatiegesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Evaluatiegesprek met de vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Nieuwe zorgcontracten 2021 afsluiten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Bijscholing medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Evalueren werken met aangepaste zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Deelname Alzheimercafe's

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Inspraakbijeenkomsten organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Verlenging zoïnosecertificaat

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Opslagruimten bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Evaluatiegesprekken met onze gasten en hun mantelzorger(s)

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Vakliteratuur bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Ontwikkelingen (zorg)wetgeving volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Vermeld het aantal ingestroomde- en uitgestroomde deelnemers en neem de reden van vertrek op.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Accountantsverklaring indienen bij gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2022

Dossier: In het jaarverslag verantwoorden hoe is omgegaan met het zorgplan (bij de uitvoering ook de taak (het HOE) voor de medewerker beschrijven). Hoe is omgegaan met de evaluatie op doelen, in het evaluatieverslag en hoe de link is gelegd vanuit de rapportage naar de doelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: In paragraaf 6.1 van het jaarverslag is deze actie verwoord.

Accountantsverklaring indienen bij zorgkantoor en gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: De financiële jaarverantwoording en bijbehorende accountants verklaring is ingediend bij de gemeente Tilburg en zorgkantoor.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Afspraak maken voor tuinonderhoud

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Met een hoveniersbedrijf is afspraak gemaakt drie keer per jaar groot onderhoud te verrichten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voorgaande jaren was de uitvoering van de acties meer geconcentreerd in het laatste kwartaal. Dit gaf teveel werkdruk om alle acties goed te kunnen uitvoeren. Daarom waren afgelopen jaar de acties meer gespreid over het jaar. Dit gecombineerd met het feit dat we vanuit het kwaliteitssysteem een melding kregen wanneer een actie uitgevoerd moest worden leidde ertoe dat we alle acties op tijd konden afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar willen we onze huidige aantal deelnemers handhaven. De doelgroep blijft thuiswonende mensen met dementie. Van belang blijft dat we in beeld blijven van de eerstelijnszorg zoals thuiszorg en huisartsen. Zij wijzen vaak op de mogelijkheid/wenselijkheid van dagbesteding. Als zij ons al kennen is de kans groot dat mantelzorgers een kijkje bij ons komen nemen. Het bijwonen van bijeenkomsten waar zij ook aanwezig zijn en het leggen van contacten (netwerken) blijft daarom een belangrijk onderdeel van ons werk.

Uiteraard moeten we dan ook blijven zorgen voor een goede indruk tijdens een (kennismakings)bezoek van familie en zorgprofessionals zoals dementieconsulenten. Het op orde houden van onze accommodatie, erf en tuin is daarbij ook belangrijk. Hierin blijven we dan ook de komende jaren investeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Tuinonderhoud door onze gasten is vanwege hun ziekte niet meer mogelijk. Omdat een netje uitzierende en goed onderhouden tuin van belang is voor de beleving van de gasten en hun mantelzorgers zullen we in 2020 een hoveniersbedrijf inschakelen om het groot onderhoud te gaan doen. Het dagelijkse werk zullen we zelf proberen te blijven doen.

Voor de open dag komend jaar zullen we specifiek de mensen uitnodigen die ons netwerk vormen zoals casemanagers, praktijkondersteuners en praktijkverpleegkundigen uit de wijk. Hierin zijn best veel wisselingen en zijn er meerdere die nog niet op onze zorgboerderij geweest zijn. Door ze uit te nodigen kunnen we informeel kennismaken en kunnen ze onze zorgboerderij met eigen ogen zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor het tuinonderhoud maken we een afspraak met een hoveniersbedrijf dat ze in 2020 het groot onderhoud van onze tuin gaan doen. Verder organiseren we voor 2020 een open dag en gaan we daarvoor gericht bepaalde doelgroepen uit ons netwerk uitnodigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.