

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Zorgboerderij Hemelrijksche Hoeve B.V.**

**Hemelrijksche Hoeve**

Locatienummer: 205



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Hemelrijksche Hoeve B.V.

Registratienummer: 205

Gommelsestraat 30, 5074 RA Biezenmortel

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17191676

Website: <http://www.hemelrijkschehoeve.nl>

### Locatiegegevens

Hemelrijksche Hoeve

Registratienummer: 205

Gommelsestraat 30, 5074 RA Biezenmortel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2020 is een jaar dat we niet makkelijk zullen vergeten. Wereldwijd sloeg de corona toe en miljoenen mensen werden ziek of stierven aan corona. Op onze zorgboerderij zijn ook enkele mensen ziek geworden maar daar bleef het gelukkig bij. Voor het eerst in twintig jaar zijn we twee weken gesloten geweest en hebben we ingrijpend gereorganiseerd om voortaan kleinschaliger verder te gaan. U leest er alles over in dit jaarverslag.

We wensen u veel leesplezier.

Met vriendelijke groeten, Gerrie en Johan Martens

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Begin 2020 zijn we zorgeloos gestart. Een vast team van begeleiders die met enorm veel plezier en enthousiasme onze gasten zorg verlenen op de zorgboerderij. De planning voor de zomervakantie was op een verantwoorde manier ingedeeld en gasten die elke ochtend vrolijk de taxi uitstappen voor een gezellige dag op de boerderij. De eerste themadag van 2020 op vier februari was drukbezocht en alles leek zijn normale gang te gaan.

En dan is er corona! Op 16 maart kregen we te horen dat ook de dagbesteding moest sluiten door de corona crisis, alleen de schrijnende gevallen mochten worden opgevangen. Daarop zijn we twee weken dicht geweest. Maar na 1 week kregen we al telefoontjes van mantelzorgers wanneer de boerderij weer open was. En hoewel we het natuurlijk wel wisten was dat nogmaals de bevestiging dat onze dagbesteding er niet alleen voor onze gasten is die naar de zorgboerderij komen maar zeker ook belangrijk is voor de ontlasting van de mantelzorgers.

We zijn dus na twee weken weer open gegaan. Wel met minder gasten per dag. Bovendien wilden enkele gasten zelf nog niet komen vanwege besmettingsgevaar. Door middel van foto's, briefkaarten en het plegen van vele telefoontjes hielden wij onze gasten toch op de hoogte van de ontwikkelingen op de boerderij, zo konden ze er toch een beetje bij zijn. Tevens zijn we drie keer op "raambezoek" geweest bij alle gasten. Vanachter glas konden we toch een praatje houden. Vanaf april kon iedereen die wilde weer minimaal 1 dag per week komen.

Op de dagbesteding hebben we zoveel mogelijk 1,5 meter afstand gehouden. We hebben de tafels en stoelen verder uit elkaar gezet. En er zijn zoveel mogelijk buitenactiviteiten georganiseerd. De belangrijkste en meest ingrijpende maatregel is dat we de groepsgrootte geleidelijk hebben verkleind van vijftien naar acht gasten per dag. Dit is gelukt zonder dat een gast gedwongen moest stoppen. De uitstroom naar opname ging gewoon door en we hebben tijdelijk geen nieuwe gasten laten starten.

De getroffen maatregelen betekende ook dat de inkomsten fors zijn gedaald in 2020. Dit heeft ons tot het ingrijpende besluit gebracht om in de loop van het najaar afscheid te nemen van alle drie betaalde medewerkers. Een pijnlijke beslissing voor de medewerkers waar we enkele nachten wakker van hebben gelegen. Maar voor ons noodzakelijk om nog enkele jaren financieel gezond door te kunnen blijven gaan. Voortaan wordt de begeleiding gedaan door de zorgboerin geholpen door vrijwilligers. En op afroep is de zorgboer ook beschikbaar om te helpen bij activiteiten.

Eind 2020 is het huidige zorgcontract met de gemeente Tilburg verlengd om WMO zorg te mogen blijven leveren in 2021. In 2021 zal er een nieuwe aanbesteding komen om WMO zorg te leveren in de regio Tilburg voor de jaren 2022-2024. Het is afwachten hoe deze aanbesteding eruit komt te zien.

Ondanks de corona heeft een installatiebedrijf toch nieuwe zonnepanelen kunnen leggen op de veldschuur en enkele oude zonnepanelen kunnen vervangen. Hiermee zijn we energie neutraal geworden. Gas hadden we al niet meer nodig vanwege het gebruik van aardwarmte. En de elektriciteit die de aardwarmtepomp gebruikt wekken we nu ook zelf op.

2020 begonnen mooi maar is anders gelopen dan verwacht. Maar we houden de moed er in en we hopen dat in 2021 de corona maatregelen zo snel mogelijk worden afgeschaft.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het jaar 2020 is anders gelopen dan verwacht. Sinds de start van de zorgboerderij zijn we nooit meer dan enkele dagen dicht geweest. En nu twee hele weken. Veel activiteiten konden niet doorgaan. Voor gasten en mantelzorgers een zware situatie. Gelukkig konden we de dagbesteding weer snel opstarten en nog voor de zomer konden alle gasten weer komen. De reorganisatie van de zorgboerderij is per 31 december afgerond en in 2021 gaan we met minder gasten per dag verder. We verwachten dat we op deze kleinschaligere manier financieel gezond weer verder kunnen. In de zomer van 2021 zullen we dit evalueren en indien nodig bijsturen.

Het contact met het ondersteunend netwerk is goed en hoewel huisbezoeken niet mogelijk waren wisten we elkaar toch te bereiken via mail, telefoontjes of digitale overleggen. Helaas konden de mantelzorgbijeenkomsten op de zorgboerderij niet doorgaan. Ook werden een aantal evaluatiegesprekken niet meer fysiek op de zorgboerderij zelf gehouden. In plaats daarvan vonden deze telefonisch of via de computer (Zoom) plaats. Voor een aantal mantelzorgers (vooral kinderen van onze gasten) was deze werkwijze wel passend. Voor anderen, met name partners van onze gasten, werden toch gesprekken gehouden op de zorgboerderij met in acht name van alle voorzorgsmaatregelen. (Afstand houden, mondkapjes op en bij elkaar komen in de buitenlucht).

Voor 2020 was gepland om de tuin een grote opknapbeurt te geven. Dat kon gelukkig wel doorgaan. Hiervoor is een plaatselijk hoveniersbedrijf ingeschakeld. Een andere doelstelling voor 2020 was om meer mensen uit het ondersteunend netwerk uit te nodigen op de zorgboerderij om met eigen ogen te zien hoe wij zorg verlenen. Vanwege de corona is dit niet opgepakt. Wel zijn er via de mail en telefonisch de contacten onderhouden. Zo gauw de coronamaatregelen het toelaten zullen we deze actie echter weer oppakken. Te beginnen door bij de open dag deze doelgroep gericht uit te nodigen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Hemelrijksche Hoeve is gespecialiseerd in het bieden van dagbesteding aan mensen met dementie. Door de progressieve aard van dementie is dagbesteding meestal van tijdelijke aard. De gemiddelde duur van deelname is ongeveer 1,5 jaar.

In 2020 is het aantal gasten minder geworden. Doordat er geen betaalde medewerkers meer aanwezig zijn (zie 3.1.) is de groepsgrootte per dag verminderd van 15 gasten naar 6 gasten per dag. Tevens zijn we per 31 december 2020 naar 3 dagen openstelling gegaan. Hierdoor is het aantal unieke cliënten per week ook verminderd. Deze vermindering is via natuurlijk verloop gegaan. De uitstroom naar opname is versneld doorgegaan in 2020 omdat meer gasten ervoor kozen om te gaan wonen in een zorginstelling. En in zorginstellingen kwamen meer kamers beschikbaar om mensen op te nemen. En door gedurende de zomermaanden geen nieuwe gasten te laten starten is de vermindering zonder problemen verlopen.

Aantal gasten			
Financiering	WLZ	WMO	Totaal
1 jan 2020	7	24	31
31 dec 2020	3	16	19

Gedurende het jaar zijn er 20 gasten gestopt. 2 deelnemers zijn overleden. 1 deelnemer heeft zelf gekozen te stoppen omdat ze bang was corona te krijgen. En 17 gasten zijn opgenomen in een zorginstelling. In 2020 zijn 8 gasten gestart op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ons zorgaanbod is in 2020 niet veranderd. Wel is in 2020 het aantal gasten per dag verminderd. Dit is echter een bewuste keuze geweest waarvoor we enkele maanden de tijd hebben genomen. Voorheen werd de groep deelnemers opgesplitst in 4 of 5 groepjes die verschillende activiteiten deden. Nu zijn er vaak 2 of 3 groepjes die aan de slag zijn. Voor de huidige groep gasten is dit geen probleem omdat ze de oude situatie niet kennen of vergeten zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Elke dag zijn er behalve de zorgboerin ook één of twee vrijwilligers aanwezig. Sommige komen een gedeelte van de dag en andere komen een hele dag helpen. In totaal hebben we vijf vrijwilligers die meehelpen. Zij komen al vele jaren. Ze werken altijd onder de verantwoordelijkheid van de zorgboerin. Bij aankomst vindt er overleg plaats welke taken de vrijwilliger die dag op zich neemt. Na afloop van de dag vindt ook altijd een korte evaluatie van de dag plaats. Hiermee worden zowel activiteiten van de gasten van de betreffende dag besproken maar heeft de vrijwilliger zelf ook de gelegenheid om haar werkzaamheden te bespreken. Tevens zijn er twee bijeenkomsten geweest met alle vrijwilligers om ze bij te praten over de gevolgen van corona, zowel in de dagelijkse praktijk alsook in de bedrijfsvoering van de zorgboerderij.

Vanwege corona zijn in 2020 wel drie vrijwilligers gestopt met hun werkzaamheden. Ze wilden niet het risico lopen zelf besmet te worden.

##### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij zijn erg tevreden over onze vrijwilligers. Ze werken al jaren op de zorgboerderij en kennen onze gasten en de activiteiten die we doen. Samen met de zorgboerin vormen ze een hecht team dat in staat is om kwalitatieve zorg te verlenen.

##### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Door de corona zijn de opleidingsdoelen voor 2020 niet gehaald. We hadden onze kennis over het lerend vermogen van mensen met dementie willen verhogen en dit gaan toepassen in de praktijk. We hadden ons al ingeschreven bij een dementiecongres en een spreker uitgenodigd op onze zorgboerderij. Door corona zijn echter alle bijeenkomsten afgelast.

Wel hebben we in de maanden januari en februari nog twee bijscholingsbijeenkomsten kunnen organiseren op de zorgboerderij. En zijn de zorgboerin en enkele vrijwilligers nog naar een Alzheimercafé geweest.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op 14 januari is er een psychiater naar de zorgboerderij gekomen. Ze heeft een inleiding verzorgd voor alle vrijwilligers en medewerkers. Onderwerp was op welke wijze je het beste aansluiting kunt vinden bij de belevingswereld van mensen met dementie. Op 11 februari zijn we met enkele mantelzorgers naar een lezing geweest van een psycholoog. Onderwerp was het veranderd gedrag van mensen met dementie en hoe hier op in te spelen. Met name voor mantelzorgers was dit zeer verhelderend. Zij herkende diverse situaties die geschetst werden en hoorden voorbeelden hoe te handelen in zo'n situatie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voldoende eten en drinken is bij sommige mensen met dementie een probleem. Ze herkennen het eten niet meer of ze hebben geen besef meer van honger. Of ze blijven eten omdat ze geen rem meer hebben op de hoeveelheid eten die ze binnenkrijgen. Aangezien we op de zorgboerderij ook een volledige maaltijd verstrekken merken we dit probleem ook. Bovendien krijgen we hierover vragen van mantelzorgers. Komend jaar willen we over deze problematiek meer te weten komen en hoe we hier mee om moeten gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Helaas zijn bijna alle bijeenkomsten afgelast in 2020. Hierdoor zijn we niet in staat geweest congressen of workshops te volgen. Wel zijn we nog bijgeschoold door een psychiater en een psycholoog over de omgang met mensen met dementie. Zie paragraaf 5.2. Dit was weer een goede opfrissing van de kennis om op een goede manier te communiceren met mensen met dementie. Voor de komende jaren willen we meer te weten komen over de relatie voeding en dementie. Voor 2021 willen extra aandacht geven aan het eten zelf. We hebben een aantal gasten met slikproblemen. De maaltijden worden hier wel op aangepast maar het verslikken wordt hier niet altijd mee voorkomen. In 2021 willen we daarom hier extra kennis over krijgen. Hoe voorkomen we verslikken bij onze gasten en hoe te handelen als iemand zich toch (zwaar) verslikt. En onze kennis over dementie willen we actueel houden door zoveel mogelijk Alzheimercafés te bezoeken zo gauw ze weer worden georganiseerd. De fysieke BHV-cursus ging in 2020 ook niet door. Wel hebben we van het BHV-trainingsbureau een korte digitale cursus gekregen die we gedaan hebben. Voor 2021 hopen we weer de normale fysieke BHV-cursus te kunnen volgen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Net als elk jaar hebben we ook dit jaar een planning gemaakt van de evaluaties zodat in ieder geval alle gasten eens per jaar ingepland staan. We zijn in 2020 enigszins van deze planning afgeweken. Met alle gasten en mantelzorgers is minimaal één keer een formeel evaluatiegesprek geweest. Bij enkele gasten was het nodig om vaker te evalueren. Vanwege corona was het soms lastig om een evaluatiegesprek fysiek in te plannen. Een aantal gesprekken zijn daarom telefonisch gedaan. Tevens is er meer mailcontact geweest met een aantal mantelzorgers.

Voor het houden van een evaluatiegesprek gebruiken we een standaard evaluatieformulier. Er wordt dan besproken of betreffende gast graag naar de boerderij komt, wat de gast graag en niet graag doet en welke wensen er nog zijn. In 2019 hebben we het zorgplan geactualiseerd en niet de activiteiten maar de zorgdoelen centraal gesteld. Dit bleek een goede verbetering. Hoewel de mantelzorger nog steeds vragen welke activiteiten we gedaan hebben kunnen we nu ook duidelijker aantonen door middel van het zorgplan waarom we specifieke activiteiten doen. Dit is voor sommige mantelzorgers ook een stimulans om een dergelijke activiteit ook thuis te proberen. Bijvoorbeeld door het aanschaffen van een hometrainer. Of door afgebakende klusjes aan te bieden in plaats van een hele dagplanning door te spreken.

Uit de evaluaties is vooral heel veel tevredenheid naar voren gekomen en een gevoel van veiligheid. Gasten geven aan dat ze graag naar de zorgboerderij komen en dat ze blij zijn weer andere mensen te ontmoeten. Mantelzorgers noemen als pluspunt dat ze persoonlijke aandacht krijgen. Ook werd vaak genoemd dat de alternatieve begeleiding tijdens de lockdown als zeer positief ervaren werd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen goed. Door corona zal ook in 2021 de planning niet altijd zo kunnen worden uitgevoerd. Hiertoe zal halverwege het jaar de balans opgemaakt worden en de planning van de gesprekken zonodig bijgesteld worden. De gasten en de mantelzorgers vinden het prettig dat de tijd genomen wordt voor een dergelijk gesprek, naast het telefonische of mailcontact. Ze geven allen aan dat ze erg tevreden zijn op de Hemelrijksche Hoeve.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de Hemelrijksche Hoeve is inspraak op meerdere manieren georganiseerd. Tijdens de evaluatiegesprekken is een vast onderdeel van de gesprekken of de gasten of hun mantelzorgers nog zaken of activiteiten veranderd willen zien. Verder wordt er vier keer per jaar op de zorgboerderij een inspraakmoment voor de mantelzorgers georganiseerd. Vanwege corona heeft dit 2020 slechts één maal op vier februari plaatsgevonden. Hierin is aangegeven dat mantelzorgers graag tips hebben over de omgang met hun partner/ouder. Met name als het gedrag veranderd door de ziekte kunnen sommige mantelzorgers hier moeilijk mee om gaan. We hebben aangegeven dit in de individuele gesprekken aan de orde te laten komen zodat op specifieke vragen kan worden ingegaan.

We geven tijdens de inspraakbijeenkomsten altijd een toelichting op actuele zaken. Aan de orde komen dan de goedkeuring van de jaarrekening, vaststelling van het jaarverslag of het afsluiten van nieuwe zorgcontracten met gemeenten of zorgkantoor. Uiteraard krijgt iedereen de gelegenheid hierop te reageren of vragen te stellen. Hiervan is geen gebruik gemaakt.

Via de mail is veel gecommuniceerd met de mantelzorgers over met name het coronabeleid op de zorgboerderij. We hebben aangegeven de landelijke RIVM richtlijnen te volgen om zo te proberen onderlinge besmettingen te voorkomen. Zo gauw het coronabeleid het toelaat zullen we in 2021 opnieuw inspraakmomenten organiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inspraak blijft op onze zorgboerderij niet beperkt tot de formeel georganiseerde inspraakmomenten. Omdat de zorgboerin alle dagen aanwezig is en alle gasten haar kennen, kunnen onze gasten op elk moment zaken bespreken. Vaak bleven deze beperkt tot de dagelijkse dingen zoals graag een nieuwe bezem aanschaffen. Op deze vragen werd ter plekke in gegaan en zoveel mogelijk ook meteen beantwoord.

De contacten met de mantelzorgers waren in 2020 intensiever dan vorige jaren. Juist omdat er geen bijeenkomsten konden worden georganiseerd op de boerderij hebben we meer 1 op 1 contact gehad via mail, telefoon of Whatsapp. Dit kost veel tijd maar daardoor was het wel mogelijk om meteen een vraag te beantwoorden. Zolang er geen fysieke bijeenkomsten kunnen worden georganiseerd zullen we hiermee doorgaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2020 is er geen algemene tevredenheidsmeting geweest. De medewerkster die andere jaren hiervoor zorgde werkt niet meer op de zorgboerderij. En vanwege de reorganisatie is dit niet meer door iemand anders opgepakt. Wel is tevredenheid vast agendapunt bij elk evaluatie gesprek. Hieruit blijkt een zeer grote tevredenheid met de dagopvang. mantelzorgers geven aan dat hun partner tevreden thuis komt en aangeeft een goede dag te hebben gehad. Ook uit het feit dat als een gast stopt we bijna altijd verrast worden met een leuke presentie/bloemen om ons te bedanken vertalen we als een goede tevredenheid. Om echter ieder ook anoniem hun mening te laten geven zullen we in 2021 zeker weer een algemene tevredenheidsmeting organiseren. Die heeft inmiddels plaatsgevonden. Eind april hebben alle 18 gasten een vragenlijst gekregen. De gasten konden ook nog opmerkingen maken of vragen stellen over 2020. Zie bijlage voor de vragenlijst. Tien vragenlijsten zijn teruggekomen.

Uit het tevredenheidsonderzoek bleek dat iedereen graag naar de zorgboerderij komt. Ze waarderen de sfeer en de activiteiten op de zorgboerderij. Juist in deze coronatijd waar zelfs verjaardagen niet meer gevierd mogen worden met de familie is men blij dat ze toch naar de zorgboerderij kunnen komen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Tevredenheidsonderzoek vragenlijst 2021

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2020 is de individuele tevredenheid besproken in evaluatiegesprekken en op momenten dat een gast stopt op de zorgboerderij. Hieruit is een grote tevredenheid gebleken met de begeleiding en activiteiten die we bieden op onze zorgboerderij. Begin 2021 is er weer een uitgebreidere tevredenheidsmeting gehouden. Dit gaf dezelfde uitkomst als uit de evaluatiegesprekken kwam. Aan het team van medewerkers de taak om elke dag te blijven zorgen dat onze gasten tevreden zijn.

Een opmerking die werd gemaakt op 1 van de formulieren was dat men meer klusjes wilde doen op de boerderij. Deze vraag is er vaak als gasten starten op de zorgboerderij. Helaas blijkt er in de praktijk een (groot) verschil tussen wat men nog denkt te kunnen en wat men daadwerkelijk kan. De dementie zorgt namelijk ook voor een lichamelijke achteruitgang. Men is sneller vermoeid en de spierkracht neemt ook af. Dit is voor ons echter wel de uitdaging om onze gasten ook lichamelijk zo goed mogelijk bezig te houden. Elke dag zijn we daarom zoveel mogelijk buiten en laten iedereen doen wat binnen hun mogelijkheden ligt. Het zijn dan soms niet de klussen die ze zelf hadden bedacht (laat mij het kippenhok maar schoonmaken vandaag), maar ze worden wel uitgedaagd om zoveel mogelijk te doen. De opmerking uit de meting dat men meer klusjes wil doen zullen we dan ook zeker ter harte nemen. Zeker in de zomerperiode zijn er wel mogelijkheden om meer buitenwerk te doen. En tevens is het belangrijk om op het eind van de dag nogmaals terug te kijken op wat die dag wel gedaan is zodat dit ook langer in het geheugen blijft.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2020 zijn de groepen kleiner geweest dan in de voorgaande jaren. Hierdoor was het mogelijk om de gasten intensiever te begeleiden. Hierdoor is het makkelijker om snel in te grijpen als een gast wankel op de benen staat en dreigt te vallen. Bovendien hebben we geleerd van andere jaren dat bij verandering van situatie zoals opstaan van een stoel of stappen over een drempel we altijd extra attent moeten zijn op valgevaar. Dit is een belangrijk onderdeel van de begeleiding van onze gasten dat constant aandacht verdient.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsemail van JV2019.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt in jaarverslag 2020

#### Ontwikkelingen (zorg)wetgeving volgen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2020 is er weinig veranderd. In 2021 volgt een nieuwe aanbesteding voor de WMO in de regio Tilburg. Dit zullen we blijven volgen.

#### Vakliteratuur bijhouden

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan.

#### Evaluatiegesprekken met onze gasten en hun mantelzorger(s)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle mantelzorgers zijn evaluatiegesprekken geweest.

#### Opslagruimten bijwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De zolder waar de materialen bewaard worden voor alle activiteiten is schoongemaakt en opnieuw ingericht. Alle overtollige materialen zijn opgeruimd en andere materialen zijn weer aangevuld.

**Verlenging zoönosecertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 04-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het zoönose certificaat is weer met een jaar verlengd.

**Inspraakbijeenkomsten organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is op 4 februari 2020 een inspraakbijeenkomst geweest. Vanwege corona was het niet mogelijk om meer bijeenkomsten te organiseren.

**Deelname Alzheimercafe's**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door corona is alleen in januari 2020 een Alzheimercafe geweest. Wel zijn er enkele video opnames gemaakt. Deze hebben we verspreid onder de mantelzorgers van onze gasten.

**Evalueren werken met aangepaste zorgplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het bespreken van het zorgplan is een belangrijk onderdeel van een evaluatiegesprek. Helaas zijn de meeste evaluatiegesprekken in 2020 vanwege corona telefonisch geweest. Wel hebben we in 2020 extra telefonische evaluatiegesprekken gehouden om vragen te bespreken en informatie te geven over de activiteiten op de zorgboerderij en het verloop van het ziektebeeld van de deelnemer.

**Bijscholing medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanwege corona zijn er dit jaar geen bijscholingsactiviteiten geweest.

**Nieuwe zorgcontracten 2021 afsluiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het WMO zorgcontract met de gemeente Tilburg is voor 1 jaar verlengd tot einde 2021. In 2021 volgt een nieuwe aanbesteding door Tilburg voor de jaren na 2021. Met het zorgkantoor is een nieuwe 3-jarig contract afgesloten voor de periode 2021-2023.

**Evaluatiegesprek met de vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Actie afgerond op:** 30-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle vrijwilligers is een evaluatiegesprek geweest. Naar aanleiding van deze gesprekken zijn er geen aanpassingen geweest in de activiteiten die de vrijwilligers doen.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2020**Actie afgerond op:** 23-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De BHV herhalingscursus is met goed gevolg gedaan.**In en uitstroom gasten in december inschatten****Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het aantal deelnemers is afgelopen jaar verminderd. Per 1 januari 2012 zijn we open op dinsdag, donderdag en vrijdag. Zie jaarverslag. De doelgroep waar we ons op richten, mensen met dementie, is onveranderd gebleven. De uitstroom van deelnemers is in evenwicht met de instroom.**Bijeenkomsten mantelzorgers en gasten****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Actie afgerond op:** 30-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Vanwege de corona is er dit jaar slechts 1 gezamenlijke bijeenkomst geweest op 4 februari. Een psycholoog heeft een inleiding verzorgd over gedragsverandering bij mensen met dementie. Daarnaast zijn we met een aantal deelnemers naar een bijeenkomst van het Alzheimercafe geweest.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 30-10-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn dit jaar geen functioneringsgesprekken geweest met de medewerkers. Zie het jaarverslag.**Functioneringsgesprekken met medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Actie afgerond op:** 31-10-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn dit jaar geen functioneringsgesprekken geweest met de medewerkers. Zie het jaarverslag.

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Er is dit jaar geen formeel tevredenheidsonderzoek geweest. Door de invloed van de coronamaatregelen (zie jaarverslag) is hiervan afgezien. Wel is regelmatig (meerdere keren per maand) contact geweest met mantelzorgers waarbij ook de tevredenheid besproken is.**Controle en indien nodig aanpassen noodplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 07-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Noodplan is gecontroleerd. Er zijn geen wijzigingen geweest.**Open dag organiseren (11 juli) en gerichte uitnodigingen versturen****Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2020**Actie afgerond op:** 11-07-2020 (Afgerond)**Toelichting:** In verband met Corona is er geen open dag geweest. Wel is er op 11 juli de gelegenheid geweest voor familieleden om op afspraak langs te komen.**Controle brandblusmiddelen (onderhoudscontract)****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 07-10-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Alle brandblussers en slanghaspels zijn gecontroleerd en waar nodig vervangen.**Teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Vanwege corona zijn er diverse teamoverleggen geweest. Zie ook het jaarverslag.**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2020**Actie afgerond op:** 04-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De jaarlijkse ontruimingsoefening is gehouden. De nooddeuren zijn allemaal gecontroleerd en functioneerden nog goed.**Controle EHBO dozen****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De EHBO dozen zijn gecontroleerd. Jodium die over de datum was is vervangen en pleisters zijn weer aangevuld.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020  
**Actie afgerond op:** 02-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De RI&E is opnieuw ingevuld. Er bleken geen aanpassingen nodig op de boerderij.

**Evaluatie en actualisatie activiteitsaanbod**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020  
**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Al het aanwezige spelmateriaal is gecontroleerd en opgeschoond. Met enkele vrijwilligers is bekeken of er voldoende aanbod is van binnenactiviteiten. Dit bleek nog voldoende te zijn. Er is besloten om geen extra spelen aan te schaffen. Wel is er het lijmpistool vervangen door een nieuw exemplaar.

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 14-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klachtenreglement is geactualiseerd.

**Afspraak maken voor tuinonderhoud**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020  
**Actie afgerond op:** 23-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met een hoveniersbedrijf is afspraak gemaakt drie keer per jaar groot onderhoud te verrichten.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2020 (Afgerond)

**Accountantsverklaring indienen bij zorgkantoor en gemeenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De financiële jaarverantwoording en bijbehorende accountants verklaring is ingediend bij de gemeente Tilburg en zorgkantoor.

**Dossier:** In het jaarverslag verantwoorden hoe is omgegaan met het zorgplan (bij de uitvoering ook de taak (het HOE) voor de medewerker beschrijven). Hoe is omgegaan met de evaluatie op doelen, in het evaluatieverslag en hoe de link is gelegd vanuit de rapportage naar de doelen.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** In paragraaf 6.1 van het jaarverslag is deze actie verwoord.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Uitvoeren tevredenheidsmeting over 2020.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2021

**Lijst met activiteiten evalueren en actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021

**Open dag organiseren (17 juli) en gerichte uitnodigingen versturen**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2021

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021

**Evaluatiegesprekken met vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-08-2021

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021

**Evaluatie en actualisatie activiteiteenaanbod**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Controle brandblusmiddelen (onderhoudscontract)**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Nieuwe WMO aanbesteding 2022**

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2021

**Bijscholingscursus actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021

**Nieuwe zorgcontracten 2022 afsluiten**

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021

**Controle EHBO doos**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Bijeenkomsten mantelzorgers en gasten**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Evaluatiegesprekken met onze gasten en hun mantelzorger(s)**

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2021

**Deelname Alzheimercafe's**

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2021

**Inspraakbijeenkomsten organiseren**

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021



**Verlenging zoönosecertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021**Ontwikkelingen (zorg)wetgeving volgen****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2022**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Werkbeschrijving geactualiseerd**Vermeld het aantal ingestroomde- en uitgestroomde deelnemers en neem de reden van vertrek op.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Opgenomen in jaarverslag 2020**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Jaarverslag 2020 is ingediend

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

#### Accountantsverklaring indienen bij gemeenten

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Registeraccountant heeft alle documenten gecontroleerd en geen fouten gevonden. Er wordt een controleverklaring opgemaakt die naar de gemeenten en zorgkantoor kan worden verstuurd.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het uitvoeren van de acties uit de actielijst gaat goed. Het grootste deel van de acties wordt tijdig afgewerkt maar soms blijven acties wat langer open staan. Door het coronavirus zijn de scholingen en inspraakbijeenkomsten niet allemaal georganiseerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We gaan de komende jaren met kleinere groepen werken dan we afgelopen jaren gewend waren. De kwaliteit van zorg willen we echter zeker behouden en we zijn ook overtuigd dat dit mogelijk is. De doelgroep die we ontvangen (thuiswonende mensen met dementie) blijft dezelfde. Wel zullen we de mogelijkheid gaan onderzoeken om meer met Persoons Gebonden Budget (PGB) te gaan werken. Hierdoor kunnen nieuwe gasten zelf kiezen waar ze de voorkeur aan geven. En de administratieve lasten voor ons worden minder.

Verder blijven we werken aan het op orde houden van onze accommodatie, erf en tuin. Dit is een visitekaartje van onze zorgboerderij zowel voor passanten als voor onze gasten zelf.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hopen dat al onze gasten en vrijwilligers snel gevaccineerd worden. Dan kunnen we weer een dagbesteding aanbieden zonder 1,5 meter afstand van elkaar. We gaan evalueren hoe de nieuwe werkwijze met minder gasten per dag gaat en hoe dit financieel uitkomt. Daarnaast zullen we het kastanje houten hekwerk rond de boomgaard gaan vernieuwen en nieuwe poorten hangen. Tevens willen we meedoen met de nieuwe WMO-aanbesteding die door onze regio in 2021 wordt georganiseerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In de actielijst zijn de acties opgenomen om de doelstellingen voor de komende jaren te bereiken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tevredenheidsonderzoek vragenlijst 2021</li></ul> |
|------------|---|