

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Hemelrijksche Hoeve**

Hemelrijksche Hoeve

Locatienummer: 2620



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Hemelrijksche Hoeve

Registratienummer: 2620

Gommelsestraat 30, 5074 RA Biezenmortel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 80787479

Website: <http://www.hemelrijkschehoeve.nl>

### Locatiegegevens

Hemelrijksche Hoeve

Registratienummer: 2620

Gommelsestraat 30, 5074 RA Biezenmortel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Hoogtepunt van het afgelopen jaar was de viering van ons 20-jarig bestaan op 4 november 2021. Dankzij de versoepeling van de corona maatregelen konden we dit met alle gasten, mantelzorgers en vrijwilligers vieren. We begonnen de dag met een rondrit met de Parel-Express, het toeristentreintje uit Oisterwijk met voldoende zitplaatsen voor iedereen. De middag werd doorgebracht in de Guldenberg onder het genot van een natje en een droogje. Voor de muzikale ondersteuning was Duo Nostalgia aanwezig. Zij zongen bekende liedjes vanaf de jaren 50 tot vandaag de dag. Een dag om met plezier op terug te kijken.

Hoewel in 2021 corona nog steeds aanwezig was kon de zorgboerderij gewoon blijven doordraaien. De deelnemers geven aan blij te zijn de dagbesteding te kunnen bezoeken. Door de corona hebben veel gasten geen andere contacten buitenshuis en is de dagbesteding de enige plaats waar ze naar toe gaan. Het biedt hen een welkome gelegenheid om op gepaste afstand in contact te komen met andere mensen. De deelnemers geven aan dat ze zich zonder dagbesteding wel heel eenzaam zouden voelen onder de huidige omstandigheden.

De leeftijd van de gasten is hoog en de meeste hebben een vorm van dementie. Het doel van deelname aan onze dagbesteding is het zoveel mogelijk behouden van de cognitieve vaardigheden en lichamelijke activiteit wordt zoveel mogelijk gestimuleerd. De deelnemers willen wel van alles doen maar door hun ziekte kunnen ze dit vaak niet meer. Beleving van het boerderijleven, in beweging blijven en deelnemen aan (groeps)gesprekken vormen daarom de belangrijkste onderdelen van de dagbesteding. De zorg voor onze gasten wordt gefinancierd vanuit de WMO of met een PGB.

Samen met de gasten hebben wij genoten van de seizoenen, het buiten kunnen zijn en genieten van alles wat groeit en bloeit. In de zomer maken we vaak samen met een gast een mooi bloemstukje of plukken we een bosje bloemen om op tafel te zetten. In het najaar maken we gebruik van de boomgaard om de zorgdoelen te bereiken. Eerst met zijn allen de boomgaard in om de appels te rapen of te plukken. Daarna gaan een aantal gasten de appels schillen om er een appeltaart van te maken. En op het eind van de dag smullen we met zijn allen van de appeltaart bij de koffie en thee. Niet alleen smakelijk maar ook een mooi aanknopingspunt om het geheugen te gebruiken om te verhalen hoe het vroeger ging. Een hoogtepunt van het jaar zijn de lammetjes die in het voorjaar worden geboren. Een mooi gezicht als voorbode van de lente die eraan komt.

Door de jaren heen hebben we een groot ondersteunend netwerk opgebouwd. Naast de contacten met huisartsen, casemanagers en Alzheimercafés zijn we betrokken in verschillende werkgroepen in ons dorp en hebben contact met andere zorgboerderijen. Door de coronamaatregelen konden echter de meeste bijeenkomsten niet doorgaan of gingen ze via de computer. Hierdoor mis je echter wel het menselijke contact en het informele samenzijn wat ook belangrijk is bij een netwerk. Hopelijk kan volgend jaar dit weer worden ingehaald.

Onze zorgboerderij heeft het Kwaliteitskeurmerk van de Federatie Landbouw en Zorg. Ook dit jaar hebben we weer een schriftelijke toetsing gehad met een goed resultaat. Een leerpunt hieruit is dat reflectie op ons werk beter kan. Door de dagelijkse werkzaamheden ontbreekt soms de tijd om stil te staan bij het werk van de afgelopen maanden. Terwijl het belangrijk is om los van de waan van de dag terug te kijken. En te zien wat er goed ging maar ook wat beter kan. Een aandachtspunt voor komend jaar. In 2022 staat een audit gepland. Als onderdeel hiervan zal een auditor een bezoek brengen aan onze zorgboerderij om te zien of de kwaliteit die we dagelijks leveren nog steeds voldoet aan het Kwaliteitskeurmerk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We kunnen terugkijken op een mooi jaar waarin we ondanks de corona de dagopvang toch gewoon heeft kunnen doordraaien. Iedereen heeft zijn vaccinaties gehaald waardoor de angst om corona te krijgen beperkt was. De tevredenheid van onze gasten (en hun mantelzorgers) is voor ons belangrijk. Tijdens de dagbesteding, in evaluatiegesprekken en bij contactmomenten gedurende het jaar luisteren we continu of mensen nog tevreden zijn. Daarnaast hebben we elk jaar een tevredenheidsonderzoek. Zie hoofdstuk 6.5.

Een doelstelling voor 2021 was het vernieuwen van de afrastering van de boomgaard zodat onze gasten er makkelijker in en uit kunnen en de schapen er niet meer uitbreken. Dit is ook gerealiseerd. Een andere doelstelling was het inschrijven op de nieuwe WMO-aanbesteding van de regio. Deze aanbesteding is echter een jaar opgeschoven. Voorjaar 2022 zullen we bekijken of we meedoen aan deze aanbesteding. Een doelstelling voor de langere termijn was om meer PGB-gasten te hebben om zo de administratieve lasten voor ons te verlagen. Dit is afgelopen jaar al redelijk gelukt. De helft van onze gasten heeft ondertussen een PGB-budget. We laten echter de keuze aan de (mantelzorgers van de) gasten of ze wel of niet met PGB willen werken. Voor de komende jaren zullen we de PGB mogelijkheid actief onder de aandacht blijven brengen van onze gasten.

Verder was 2021 is eerste volledige jaar dat we met een kleinere groep werkte. Dit is goed bevallen. Het overzicht op de groep is beter en doordat we minder personeelskosten hebben houden we onder de streep bijna evenveel over. We blijven daarom op deze kleinschalige manier werken.

We zijn tevreden met het ondersteunend netwerk en met het gevarieerde netwerk wat we tijdens ons jarenlange bestaan om ons heen hebben verzameld. We hebben een goede samenwerking met diverse partijen waarbij we als zorgboer en zorgboerin kunnen reflecteren. Hier maken we dankbaar gebruik van.

De kwaliteit van de geboden zorg op de Hemelrijksche Hoeve waarborgen we door gebruik te maken van het kwaliteitssysteem van de Federatie Landbouw en Zorg. Middels het kwaliteitssysteem en de bijbehorende actiepuntenlijst kunnen we dat ook de komende jaren blijven monitoren. We zijn ervan bewust dat dit voortdurende aandacht nodig heeft.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Ook in 2021 bleven we dagopvang(groepsbegeleiding) verlenen aan mensen met een vorm van dementie die nog thuiswonen. Financiering gebeurt vanuit de WMO of met PGB. We zijn het jaar gestart met 19 gasten. Hiervan zijn het afgelopen jaar 6 gasten opgenomen in een zorginstelling en daarnaast zijn er 3 gasten gestart. Daardoor hebben we het jaar afgesloten met 16 gasten. Een aantal waarmee we tevreden zijn en ons in staat stelt goede zorg te kunnen blijven leveren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar bestond de zorgboerderij 20 jaar. Vanaf het begin hebben we ons gericht op en gespecialiseerd in het bieden van dagopvang aan mensen met dementie. Dementie is een ziekte die zich in vele vormen uit. Variërend van karakterverandering tot gedragsverandering. En aangezien dementie een ziekte is die niet te genezen is, is deelname aan dagopvang slechts een tussenstap. De meeste gasten komen nog geen twee jaar naar de dagopvang waarna verhuizing naar een zorginstelling de volgende stap is.

Doordat het ziektebeeld constant verandert moet ook het zorgaanbod continu worden aangepast. We vinden het een uitdaging om voor elke nieuwe (en bestaande) gast het zorgaanbod passend te maken. Voor de een is dat op sociaal vlak en voor een ander op lichamelijk of cognitief vlak. Of een combinatie van deze drie zorgdoelen. Een uitdaging die ons nog steeds zeer aanspreekt en waar we nog vele jaren hopen mee door te gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn zeer blij met onze vrijwilligers. De meeste komen al vele jaren om een handje te helpen. Een vrijwilliger is gestopt omdat ze ander werk heeft gevonden. En er is een nieuwe vrijwilliger gestart die is ingestroomd via een reïntegratieproject. Gedurende de week zijn zes vrijwilligers actief. Twee vrijwilligers komen twee dagen per week en de anderen één of twee dagdelen per week. De meeste vrijwilligers zijn gekoppeld aan een vaste gast zodat ze extra begeleiding kunnen bieden en samen activiteiten kunnen ondernemen. Dit kan variëren van een wandeling of samen een spelletje doen. Aangezien de zorgboerin ook elke dag meewerkt is terugkoppeling van de activiteiten makkelijk te doen.

De begeleiding van de vrijwilligers gebeurt door de zorgboerin. Een werkdag begint met een werkoverleg met de aanwezige vrijwilligers. En op het eind van de werkdag als de gasten zijn vertrokken wordt geëvalueerd wat er die dag is gedaan. Jaarlijks wordt er met elke vrijwilliger een evaluatiegesprek gehouden. Aan bod komt dan onder andere of ze tevreden zijn met het werk op de zorgboerderij en of ze nog aandachtspunten hebben. Afgelopen jaar zijn hieruit geen aandachtspunten naar voren gekomen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Gerrie en Johan Martens, zorgboerin en zorgboer, hebben de leiding over zorgboerderij Hemelrijksche Hoeve. Zij werken zelf volledig mee op het bedrijf. Gerrie voornamelijk op het gebied van de zorg en begeleiding en Johan voornamelijk op het gebied van de administratieve en agrarische werkzaamheden. De zorgboerin heeft de kwalificaties en bijna 40 jaar werkervaring in het bieden van zorg aan mensen met dementie. Onze vrijwilligers leveren de extra (individuele) zorg die zeer gewaardeerd wordt door zowel de gasten maar zeker ook door ons. Tijdens ons jubileumfeest hebben we hier ook bij stilgestaan en elke vrijwilliger persoonlijk bedankt. Dit werd onderstreept met een grote bos bloemen die elke vrijwilliger kreeg van een gast.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Corona heeft ervoor gezorgd dat er minder mogelijkheden waren tot bijscholing. Congressen en symposia werden er bijna niet georganiseerd en Alzheimercafe's gingen niet door. We hadden in 2021 een bijeenkomst willen organiseren voor alle mantelzorgers over eetgedrag bij mensen met dementie. Door de corona is het niet gelukt hierover een bijeenkomst te organiseren met een spreker. Wel heeft de zorgboerin de kennis hierover zelf vergroot door gesprekken met praktijkondersteuners en dementieconsulenten. Het opleidingsdoel is dus slechts gedeeltelijk behaald. In 2022 zullen we opnieuw een poging wagen om over dit onderwerp een bijeenkomst te organiseren.

De BHV cursus is wel doorgedaan en is door de zorgboerin met goed resultaat afgerond. Verder is de ontruimingsoefening weer gedaan zodat alle begeleiders weer weten hoe te handelen bij brand of andere calamiteit.

Een opleidingsdoel voor 2021 was het op de hoogte zijn en blijven van de zorgwetten, -regelgeving en -financiering door de zorgboer zodat hij weet hoe het een en ander werkt en hierop kan anticiperen. Hiervoor heeft de zorgboer de literatuur en internet bijgehouden en bijeenkomsten hierover bijgewoond, georganiseerd door de regiogemeenten. Dit doel is behaald, maar dit zal ook weer een doel zijn voor 2022.

Op de hoogte zijn en blijven van de agrarische regelgeving, agrarische wetten, vergunningen, natuurbeheer, veiligheid en preventie door de zorgboer was een ander opleidingsdoel. Hiervoor is de zorgboer naar bijeenkomsten geweest onder andere door de ZLTO en gemeente en hij houdt zich op de hoogte via literatuur en internet. Dit doel is ook behaald, maar blijft ook de komende jaren een opleidingsdoel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De BHV herhalingscursus is door de zorgboerin met een positief resultaat gevolgd. Verder is door het lezen van vakliteratuur op allerlei gebied informatie vergaard. Gedurende het jaar zijn een zestal artikelen over diverse aspecten van dementie uit de vakbladen gekopieerd en onder de aandacht gebracht van de vrijwilligers. Zo verkrijgen zij ook meer kennis over de beschreven onderwerpen. De zorgboerin bespreekt ook regelmatig met de vrijwilligers waarom onze gasten een bepaald gedrag vertonen. En hoe hier op in te spelen. Hiermee wordt ook de kennis van de vrijwilligers vergroot en kunnen zij beter reageren op bepaalde situaties.

De zorgboerin zit in de plaatselijke dementiewerkgroep. Hierin zitten vertegenwoordigers van zorginstellingen, huisartsen en welzijnsinstellingen. De doelstelling van de werkgroep is tweeledig. Het met elkaar informatie uitwisselen over de wachtlijsten zowel voor dagbesteding als opname en dit met elkaar afstemmen. En het vergroten van de kennis van dementie zowel bij de werkgroep als in het dorp. Door deelname aan deze werkgroep is zowel het ondersteunend netwerk versterkt alsook wordt de kennis van de zorgboerin vergroot.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2022 willen we de kennis vergroten bij mantelzorgers en onszelf over het eetgedrag van onze gasten door het organiseren van een bijeenkomst op de zorgboerderij. Voor het op de hoogte blijven van vakinhoudelijke kennis en vaardigheden is het goed om kennis op te doen door het bezoeken van interessante bijeenkomsten, volgen van korte cursussen en door vakliteratuur bij te houden. Ook de BHV scholing staat weer ingepland voor 2022.

In de jaren daarna willen we onze kennis vergroten op het gebied van gedrag van mensen met verschillende vormen van dementie. Elke vorm van dementie veroorzaakt een bepaald gedrag wat ook beïnvloed wordt door het karakter van de persoon. En het gedrag kan ook veranderen door de tijd heen. Soms zelfs binnen een dag kan een gast ander gedrag vertonen. Het is goed om daar meer kennis over te hebben zodat hierop kan worden ingespeeld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We blijven continu bezig met het vergroten van onze kennis. De dagelijkse praktijk is hiervoor de belangrijkste aangever op welke punten we nog meer kennis nodig hebben. Niet alle opleidingsdoelen voor 2021 zijn gehaald. Belangrijkste reden was dat het niet mogelijk bleek een bijeenkomst te organiseren door coronamaatregelen en het feit dat niet iedereen vanwege kans op besmetting door corona in een groep wil zijn. Voor het komend jaar willen we naast de bekende leerdoelen zoals de BHV bijscholing, oefenen van ontruimingen in geval van calamiteiten en volgen van vakliteratuur ook kennis opdoen over de wijze hoe het eetpatroon van mensen met dementie kan veranderen als gevolg van hun ziekte.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken vinden zoveel mogelijk plaats op de zorgboerderij. Met alle gasten is in 2021 een evaluatiegesprek geweest. Na afloop van een evaluatie maken we altijd een planning voor de volgende evaluatie. Soms wijken we af van deze planning, als het niet uitkomt of als blijkt dat er vaker geëvalueerd dient te worden bijvoorbeeld door lichamelijke of geestelijke achteruitgang. Voor het houden van een evaluatiegesprek gebruiken we een standaard evaluatieformulier. Er wordt dan bijvoorbeeld besproken of de gast graag naar de boerderij komt, wat er gewijzigd zou mogen worden volgens de gast of mantelzorgers, wat de wensen zijn, hoe de vorderingen zijn wat betreft de doelen en of er nieuwe doelen gesteld moeten worden. Ook wordt gevraagd of de begeleiding naar wens is en hoe de contacten verlopen binnen de zorgboerderij. Ook wijzigingen op het gebied van medicatie, leefomgeving en wettelijk vertegenwoordiger worden bevestigd tijdens een evaluatie. Tevens wordt ook besproken of een gast wel of niet gereanimeerd wil worden. Indien van toepassing wordt een niet-reanimeren verklaring in het zorgdossier toegevoegd.

Het evaluatiegesprek wordt uitgewerkt in een verslag en in concept besproken met de gast en eventueel mantelzorgers. Daarna wordt het ondertekend. Soms wordt een verslag niet ondertekend maar wordt in een mail een akkoord gegeven voor het verslag. Dit is voornamelijk als er na een gesprek nog wijzigingen aan het verslag worden aangebracht. Dergelijke mails worden bewaard in het zorgdossier.

Uit de evaluaties kwam voornamelijk de tevredenheid van de gasten naar voren, het krijgen van persoonlijke aandacht en de voldoening van het verrichten van klusjes.

Een belangrijk onderwerp van de evaluatie is hoe men de toekomst ziet. Dementie is een voortschrijdende ziekte. Het is vooral afhankelijk van de draagkracht van het netwerk rondom de persoon met dementie of hij/zij nog thuis kan blijven wonen. Door dit aan te geven tijdens de evaluatie en tips en verwijzingen te geven kunnen met name de mantelzorgers hierover thuis verder nadenken en eventueel actie ondernemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen goed. De gasten en mantelzorgers vinden het prettig dat de tijd genomen wordt voor een dergelijk gesprek. Ze geven allen aan dat ze erg tevreden zijn op de Hemelrijksche Hoeve. Met name de mantelzorgers vinden de mogelijkheid om de persoonlijke situatie te bespreken erg waardevol.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraak is op meerdere manier georganiseerd op de Hemelrijksche Hoeve. Minimaal 1 keer per jaar proberen we een bijeenkomst te organiseren waar alle gasten en hun mantelzorgers bij aanwezig zijn. Dit jaar was dit voorafgaande aan ons jubileumfeest op 4 november. Er was dit jaar geen speciaal onderwerp en geen spreker voor het inspraakmoment, maar er werden actuele onderwerpen besproken en er werd teruggekeken op het afgelopen jaar. Naast deze bijeenkomst is er elk kwartaal een inspraakmoment gehouden met de gasten zelf. Gasten vinden het prettig om in gesprek te zijn en vullen elkaar aan en reageren op elkaar. Enkele gaven aan meer met de dieren te willen werken. Anderen gaven aan meer creatieve dingen te willen doen. Bij de opzetten van de activiteiten proberen we hier zoveel mogelijk aan tegemoet te komen. Soms blijkt echter een gast een activiteit toch te druk of te moeilijk te vinden. Dan proberen we de activiteit zoveel mogelijk aan te passen zodat de gast toch voldoening haalt uit zijn klus.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij hebben kunnen trekken uit de inspraakmomenten is dat mensen over het algemeen erg tevreden zijn maar het moeilijk vinden om dingen te noemen die ze anders zouden willen. De dingen die genoemd worden gaan vooral over activiteiten. We proberen hier zoveel mogelijk op in te spelen maar in de praktijk blijkt dat onze gasten een te hoog verwachtingspatroon hebben van de mogelijkheden die ze nog hebben. Aan ons de taak om dit op een goede manier op te vangen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Naast het tevredenheidsonderzoek wat 1 keer per jaar gebeurt is de tevredenheid van gasten én mantelzorgers een onderwerp wat continu onze aandacht heeft. Het wordt besproken tijdens de evaluatie gesprekken. En met sommige mantelzorgers is wekelijks contact. Dit gebeurt als het ziektebeeld van de gast dit noodzakelijk maakt. Sommige mantelzorgers brengen zelf hun partner waardoor aandachtspunten direct besproken kunnen worden. Daarnaast wordt door sommige mantelzorgers de mail of whatsapp veelvuldig gebruikt om zaken uit te wisselen met de zorgboerin.

De eerste week van augustus is het tevredenheidsonderzoek gehouden onder onze gasten(15 gasten) Dit gebeurde via een vragenlijst. De vragen in de tevredenheidsmeting hebben betrekking op de sfeer, begeleiding, activiteiten, omgang met andere gasten, veiligheid en hygiëne op onze zorgboerderij. Gasten konden anoniem deze vragenlijst invullen. Door hun ziekte kunnen de meeste gasten dit echter niet meer zelfstandig. Bij deze gasten (9 van de 15) heeft de vertrouwenspersoon van de zorgboerderij een individueel gesprek gehad om samen de vragenlijst in te vullen. Door de werkwijze hebben we toch van 14 van de 15 gasten een ingevulde vragenlijst teruggekregen. Opmerkingen uit het onderzoek betroffen vooral de dagelijkse activiteiten. Er werden nieuwe activiteiten benoemd of men gaf aan met bepaalde activiteiten ook graag mee te doen.

Met een totaal score van 9.1 uit het tevredenheidsonderzoek zijn we blij. Maar we blijven continu werken aan de tevredenheid van gasten en mantelzorgers. Ons aanbod van activiteiten aan laten sluiten op de vraag van de gasten speelt daarbij een grote rol. En het dagelijks aanwezig zijn van de zorgboerin waardoor de gasten (en mantelzorgers) altijd een vertrouwd gezicht in de buurt hebben waar ze mee kunnen praten is ook belangrijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting is goed verlopen. Door het inzetten van de vertrouwenspersoon die sommige gasten in een gesprek heeft bevroegd naar hun tevredenheid konden we toch een 95% respons krijgen. Het is goed om jaarlijks 1 meetpunt te hebben maar het blijft wel een momentopname. Als een gast die dag net een positieve of negatieve ervaring heeft gehad kan dit mee spelen bij het invullen van de vragenlijst. Het blijft daarom belangrijk de tevredenheid continu door het jaar heen in de gaten te houden zoals we ook al hebben georganiseerd. (zie 6.5)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de zorgboerderij werken we niet met machines of werktuigen. Hierdoor is de kans op incidenten al een stuk kleiner. Bovendien is bijna altijd een begeleider aanwezig bij de gasten. Daarnaast letten we goed op als een gast zich verplaatst. Vallen of struikelen is dan mogelijk. Door op die momenten extra waakzaam te zijn proberen we dat te voorkomen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Ontwikkelingen (zorg)wetgeving volgen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Onze zorgboerderij heeft een zorgcontract met de gemeente Tilburg. Tilburg wil in 2022 nieuwe zorgcontracten afsluiten. Hiervoor zijn enkele digitale bijeenkomsten georganiseerd die we hebben bijgewoond. Op dit moment is nog niet duidelijk onder welke voorwaarden ingeschreven kan worden op de nieuwe zorgcontracten. In 2022 zullen we de ontwikkelingen blijven volgen.

#### Verlenging zoönosecertificaat

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**Actie afgerond op:** 06-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Samen met onze vaste dierenarts het de zoönose checklist besproken en ingevuld. We voldeden aan de criteria en is het zoönose certificaat ook voor 2022 weer afgegeven.

#### Inspraakbijeenkomsten organiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Vanwege de coronamaatregelen is er slechts één fysieke bijeenkomst geweest waar alle mantelzorgers en gasten aanwezig waren. Daarnaast is nog ongeveer 80 % van de mantelzorgers individueel op de zorgboerderij geweest voor een evaluatiegesprek. Gedurende het jaar hebben we telefonisch en via de mail wel alle mantelzorgers op de hoogte gehouden van het reilen en zeilen op de zorgboerderij.

#### Deelname Alzheimercafe's

**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2021

**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Door de coronamaatregelen is er slechts 1 Alzheimercafé georganiseerd. Daar waren we aanwezig. In aanvulling hierop hebben we wel regelmatig telefonisch contact gehad met dementieconsulenten.

**Evaluatiegesprekken met onze gasten en hun mantelzorger(s)**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle gasten en mantelzorgers zijn minimaal drie evaluatiegesprekken gevoerd. Dit gebeurde bij voorkeur op de zorgboerderij zelf. Enkele familie's gaven vanwege corona de voorkeur aan een telefonische evaluatie.

**Bijeenkomsten mantelzorgers en gasten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is in 2021 één bijeenkomst geweest waar alle gasten en mantelzorgers fysiek aanwezig waren. Drie bijeenkomsten zijn afgezegd vanwege de coronabeperkingen.

**Bijscholingscursus actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bijscholingscursus is gevolgd en met een positief resultaat afgerond.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 25-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E is ingevuld. Actie's zijn opgepakt en afgerond.

**Controle EHBO doos**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De EHBO doos is gecontroleerd. Middelen met een verlopen houdbaarheidsdatum zijn vervangen.

**Nieuwe zorgcontracten 2022 afsluiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2021  
**Actie afgerond op:** 01-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door het geringe aantal WLZ gasten zullen we geen WLZ contracten meer af sluiten. Gasten met een WLZ indicatie kunnen voortaan met een PGB deelnemen.

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021  
**Actie afgerond op:** 02-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ook in 2021 is het tevredenheidsonderzoek gehouden. Met een overall score van 9.1 zijn we blij. Maar we blijven continu werken aan de tevredenheid van gasten en mantelzorgers.

**Controle brandblusmiddelen (onderhoudscontract)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 24-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle brandblusmiddelen zijn gecontroleerd door een erkend bedrijf.

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021  
**Actie afgerond op:** 05-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De jaarlijkse ontruimingsoefening is gehouden.

**Evaluatie en actualisatie activiteitsaanbod**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 05-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle activiteiten zijn opnieuw bekeken. Waar nodig zijn materialen aangevuld.

**Evaluatiegesprekken met vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-08-2021  
**Actie afgerond op:** 06-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle vrijwilligers zijn gesprekken gevoerd.

**Open dag organiseren (17 juli) en gerichte uitnodigingen versturen**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2021  
**Actie afgerond op:** 20-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In verband met de corona maatregelen hebben we besloten geen open dag te organiseren. Wel hebben we afgelopen maanden enkele relaties vanuit de gemeente en van een andere zorgaanbieder uitgenodigd op de zorgboerderij. Hierdoor zijn we toch in staat geweest het onderlinge contact te vernieuwen en elkaar geïnformeerd over de ontwikkelingen die er spelen.

**Lijst met activiteiten evalueren en actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021  
**Actie afgerond op:** 08-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle (spel)materialen zijn geïnventariseerd en zo nodig aangevuld. Alle materialen zijn samengevoegd in 1 opbergkast.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)

**Uitvoeren tevredenheidsmeting over 2020.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2021  
**Actie afgerond op:** 15-05-2021 (Afgerond)

**Accountantsverklaring indienen bij gemeenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 26-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Registeraccountant heeft alle documenten gecontroleerd en geen fouten gevonden. Er wordt een controleverklaring opgemaakt die naar de gemeenten en zorgkantoor kan worden verstuurd.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag 2020 is ingediend

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)

**Vermeld het aantal ingestroomde- en uitgestroomde deelnemers en neem de reden van vertrek op.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 22-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Opgenomen in jaarverslag 2020

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijving geactualiseerd

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Nieuwe WMO aanbesteding 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2022

### Open dag organiseren (25 juni 2022) en gerichte uitnodigingen versturen

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2022

### Gaarne voor zorgboer en zorgboerin en vrijwilligers een VOG aanvragen en opvoeren in de werkbeschrijving. Daarnaast melding doen in het jaarverslag over 2022.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

### Bespreek het maken van een niet reanimeren protocol met alle betrokkenen en maak een protocol zodat voor alle betrokkenen duidelijk is wat er wel en niet gebeurt bij een onwelwording. De uitvoerdatum is fictief

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

### Evaluatie activiteiten aanbod

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2022

### Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

### Evaluatiegesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

### Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

### Controle brandblusmiddelen (onderhoudscontract)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**Controle EHBO doos**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

**Bijscholingscursus actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Evaluatiegesprekken met onze gasten en hun mantelzorger(s)**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Deelname Alzheimercafés**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Verlenging zoönosecertificaat**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Ontwikkelingen (zorg)wetgeving volgen**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Opstellen jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

**Aanvragen VOG zorgboerin**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

**Aanvragen nieuwe VOG vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Rapportage RI&E gemaakt

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-05-2022, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het vaststellen van kwaliteit en oog hebben voor verbeterpunten is een continu en cyclisch proces. De actielijst is hierbij een goed overzichtelijk hulpmiddel. Alle belangrijke punten die het afgelopen jaar op de actielijst stonden zijn afgewerkt. Een groot aantal actiepunten blijft terugkomen in het kader van het cyclisch proces van het kwaliteitssysteem.



De Hemelrijksche Hoeve is een zorgboerderij waar onze gasten het ritme van de seizoenen meebelevan en klusje kunnen doen afhankelijk van het seizoen. Daardoor is de zorgboerderij een plek waar mensen met een beperking kunnen meehelpan, zich verantwoordelijk en nuttig kunnen voelen en hun eigenwaarde kunnen behouden. Deze visie dragen we uit bij het verblijf op de boerderij en bij het werken aan onze kwaliteit.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende jaren blijven we er ons voor inspannen dat de zorgboerderij een financieel gezonde organisatie blijft waarbij kwalitatief hoogstaande zorg en begeleiding wordt geleverd aan thuiswonende mensen met dementie.

Verder blijven we werken aan het op orde houden van onze accommodatie, erf en tuin. Dit is een visitekaartje van onze zorgboerderij zowel voor passanten als voor onze gasten zelf.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Om de komende jaren financieel gezond te blijven is het nodig om in 2022 een goed contract met de regiogemeenten te kunnen afsluiten. Tevens willen we proberen nog meer PGB afspraken te maken omdat we daarbij niet afhankelijk zijn gemeenten of hoofdaanbieders.

Uiteraard zullen we ook in 2022 aan onze kwaliteit blijven werken. De kwaliteit van onze boerderij willen we behouden door kleinschalig onderhoud aan onze accommodatie en tuin uit te voeren. De kwaliteit van zorg willen we waarborgen door het volgen van scholingen/cursussen/informatie avonden. Om onze kwaliteit aantoonbaar te maken zal in 2022 een auditor de Hemelrijksche Hoeve bezoeken en toetsen of de zorgboerderij nog steeds voldoet aan de normen en voorwaarden van het kwaliteitskeurmerk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In de actielijst zijn acties opgenomen om de doelstellingen voor het komende jaar te bereiken. Belangrijkste daarbij zijn het uitnodigen van de auditor om onze kwaliteit te toetsen en het nauwgezet volgen van het aanbestedingstraject van de regiogemeenten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.