

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Veldzicht

Veldzicht

Locatienummer: 1364



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	32
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Veldzicht

Registratienummer: 1364

Freerk Faberweg 4, 8763 XC Parrega

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01139733

Website: <http://www.zorgboerderijveldzicht.nl>

Locatiegegevens

Veldzicht

Registratienummer: 1364

Freerk Faberweg 4, 8763 XC Parrega

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag 2018 van Zorgboerderij Veldzicht, in dit verslag kunt u lezen wat er op Veldzicht het afgelopen jaar allemaal is gebeurd. Welke veranderingen en ontwikkelingen zijn er geweest? hoe was de tevredenheid van de bezoekers? hoe was de personeelsbezetting, de kwaliteitseisen en nog veel meer. We hopen dat u door het lezen van dit jaarverslag een beeld krijgt van hoe het afgelopen jaar op de boerderij is verlopen. Ons streven is zo transparant mogelijk te zijn over de door ons geboden zorg en alle inspanningen die we doen om de zorg zo optimaal mogelijk te krijgen. Zodat iedere bezoeker zich prettig en geborgen voelt, de plek waar je jezelf mag zijn!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen:

2018 is voor Veldzicht een jaar van verdieping en bezinning geweest. Kijken met elkaar waar we staan en waar we naar toe willen. We hebben gekeken of onze visie nog strookt met ons handelen in de zorg naar onze bezoekers toe.

In, op of rondom het erf van de boerderij hebben in 2018 geen ingrijpende verbouwingen plaatsgevonden. Er is niet verbouwd of uitgebreid. De basis van de boerderij met zijn inrichting van het gebouw en erf is solide. Er is vooral aandacht aan het onderhoud geweest met schilder/sauswerk zodat alles er schoon uitziet. Kleine veranderingen in de boerderij en op het erf zijn doorgevoerd om zo belevingsgericht te kunnen werken:

Afgelopen voorjaar is de wilde bloemenborder opnieuw ingezaaid, wat in de zomer prachtige bloemen én belangrijker, een goede plek voor de bijen heeft opgeleverd. Door een bijdrage van het Oranjefonds, NL- Doet, in maart, hebben we met hulp van vrijwilligers een nieuw konijnenverblijf getimmerd. Zodat de konijnen meer ruimte hebben en ze meer zichtbaar én aibaar zijn voor de bezoekers van Veldzicht, iets wat bijdraagt aan de beleving van het verblijf van de bezoekers.

De logeerkinderen hebben in het voorjaar de ruimte gekregen om een eigen stukje moestuin te beheren. Met wisselend succes maar een leuke opbrengst!

In het voorjaar heeft ook de trampoline een opknapbeurt gekregen. Een nieuwe springmat en beschermrand zijn geplaatst en er zijn de nodige veren vervangen. Ter bescherming en behoud van de trampoline is er een beschermhoes gekocht, die bij het niet gebruiken van de trampoline over de trampoline kan worden geplaatst. Vanuit het fonds Bolsward- Dronrijp 1993 hebben we een gift gehad, waarmee we een prachtige schommelbank hebben kunnen aanschaffen. De bezoekers kunnen hierop heerlijk van de zon en de omgeving genieten. Begin 2018 hebben we met de bezoekers van de dagbesteding uitstapjes gemaakt langs diverse fonteinen in het kader van de culturele hoofdstad 2018, o.a. in Workum, Sloten, Hindeloopen, Stavoren en Bolsward met natuurlijk een lekker kopje koffie met appeltaart tot besluit. Ook bezoeken aan tuincentra/kleine musea in de omgeving vormden een leuke aanvulling op ons aanbod.

De groepsactiviteiten in 2018 die mede mogelijk zijn gemaakt door de "Vrienden van Veldzicht" waren:

- Uitje Orchideënhoeve op 30-8-2018.
- Maandelijks op wisselende dagen muzikale begeleiding met accordeon bij het zingen in de dagbesteding.
- Eindejaarsviering met een troubadour op 31-01-2018.

Dagbesteding:

Om tegemoet te kunnen komen aan de behoeftes van onze bezoekers is het belangrijk om de groepen niet groter dan maximaal 12 mensen te laten bestaan. Door de vraag vanuit het veld en wat financiële onrust waren we toch weer gegroeid naar 15 soms 16 bezoekers per dag. Dat is teveel. Met 3 gekwalificeerde medewerkers aangevuld met vrijwilligers die koken en meehelpen kunnen we heel veel maar toch willen we graag de mogelijkheid houden om die aandacht te kunnen geven die de bezoekers met hun problematiek verdienen. Het luisterende oor bieden, individuele begeleiding bieden en ook in kleiner verband lekker op pad kunnen gaan.

Dus zijn we na de zomer weer afgebouwd naar kleinere groepen door het verloop niet meteen weer aan te vullen vanuit de wachtlijst. Zowel voor de bezoekers als voor onze medewerkers is dat een goede keus geweest. Helaas worden door de betrokken gemeentes geen observatievergoedingen meer afgegeven en is het in 2018 ook steeds moeilijker om een zogenaamde plusvergoeding te krijgen voor onze

bezoekers die de extra begeleiding echt nodig hebben. Betekent dat we het met een kleiner budget moeten rooien. Dat heeft gevolgen voor de inzet van medewerkers. En voor de aandacht die we kunnen bieden.

Logeerweekenden en gezinsbegeleiding:

De nieuwe jeugdwet heeft voor ons grote gevolgen gehad. Enerzijds werden we gedwongen om meer contacten te leggen met andere zorgaanbieders binnen het zogenaamde profiel, anderzijds is de administratieve daardoor enorm toegenomen.

Het zorgaanbod van Veldzicht is uitgebreid met gezinsbegeleiding, deze wordt door de eigenaresse en een HBO- stagiaire geboden. Daarnaast werken we vanuit de jeugdwet met hoofd- en onderaannemerschap, waardoor bijv. kindtherapie van een andere aanbieder formeel ook onder het aanbod van Veldzicht valt. De aanbieder van deze kindtherapie is dan onderaannemer van Veldzicht. Veldzicht werkt zelf ook als onderaannemer voor andere zorgaanbieders. In overleg wordt bepaald wie er hoofd- of onderaannemer wordt.

Ieder logeerweekend gaan we met de kinderen op pad. Musea, theater, buitenwandelingen en andere sportieve activiteiten.

Financiering van de zorg

In de financiering van de zorg is dit jaar veel veranderd. Voor de jeugdwet werd er voor het eerst gewerkt met een aanbesteding voor de specialistische jeugdhulp. Hieronder vallen ook de logeerweekenden zoals Veldzicht die biedt. Na goede inhoudelijke gesprekken en in een aantal gevallen een enorm lange wachttijd is er voor alle logeerkinderen een nieuw en passend profiel en intensiteit gevonden. Met daar aan gekoppeld een budget voor het inkopen van de benodigde zorg.

Voor de Wmo geldt deze resultaatfinanciering nóg niet. In de eerste maanden van 2019 zal er meer bekend worden over hoe dit bij de gemeente Súdwest Fryslân zal worden ingezet.

Als zorgboerderijen werkzaam in Sudwest frysland en Fryske Marren houden we de nieuwe ontwikkelingen heel goed in de gaten. We hebben een bedrijfsadviseur in de arm genomen om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op wat er komen gaat.

In de gemeente de Fryske Marren gaat men per 2020 over op resultaatfinanciering, ook hierover zal meer bekend worden in 2019.

Kwaliteit

Op het gebied van kwaliteit is er een nieuwe kwaliteits-app gekomen vanuit de federatie Landbouw en Zorg. De werkbeschrijving hiervan is volledig ingevuld en aangevuld. Daarnaast is dit jaar de klachtenprocedure veranderd. Er is nu een uitgebreid klachtenreglement en een geschillencommissie vanuit de federatie Landbouw en Zorg. Het nieuwe klachtenreglement is gepubliceerd op de website van Veldzicht en op zorgboeren.nl. Daarnaast zijn de meldcodes kindermishandeling en huiselijk geweld aangepast. Er is een afwegingskader aan toegevoegd, waarin de professional wordt opgedragen de afweging te maken tussen het maken van een melding bij Veilig thuis of om een andere vorm van zorg te organiseren. Verder zijn de jaarlijks terugkerende acties uitgevoerd aan de hand van de actielijst, maar ook de acties die door ons zelf zijn ingepland.

Ondersteunend netwerk

De orthopedagoge is voor de risico-inventarisaties en het schrijven van de zorgplannen van de kinderen een aantal malen geconsulteerd. Ook de creatieve therapeute is een goede aanvulling in het ondersteunend netwerk. Daarnaast is er veel contact geweest met de gebiedsteammedewerkers.

De intervisiebijeenkomsten van Bezzinn en het netwerk van regionale zorgboeren, die elkaar ondersteunen en informatie uitwisselen zijn van groot belang geweest in 2018. Samen staan we sterker!

Met de casemanagers dementie en de betrokken wijkverpleegkundigen is er voor wat betreft de dagbesteding veel expertise beschikbaar die kan worden ingezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Meldcode huiselijk geweld, met afwegingskader
- Meldcode kindermishandeling 2018 met afwegingskader

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen Jeugdwet/WMO

Er is veel werk geweest rondom de beschikkingen voor zowel Jeugdwet als WMO. Meer communicatie met de gebiedsmedewerkers over productcodes, tarieven, evaluaties. Weliswaar zinvol en terecht, maar tevens tijdrovend. Die tijd hebben wel zorgen en toenemende overheadkosten tot gevolg gehad. Door rustig te blijven naar alle betrokkenen toe zijn we uiteindelijk tot aanvaardbare oplossingen gekomen.

We hebben hier uit meegenomen dat we sterk zijn in wat we aanbieden. Goede en oprechte dagbesteding voor mensen met dementie en niet aangeboren hersenletsel. Dit blijkt ook uit de eindevaluaties van de mantelzorgers. De gezelligheid, de rust en de ruimte, het gemeenschapsgevoel, enthousiasme van de begeleiders en, veel variatie in activiteiten en de leuke dingen die er gedaan worden als positief ervaren.

En ontspannen en leerzame logeerweekenden voor kinderen met ASS- problematiek of ADHD. Het fungeren als hoofdaanbieder op een profiel is niet iets waar we van terugschrikken omdat we goed geschoold personeel in huis hebben om dit aan te kunnen.

We hebben geleerd dat de uitstap naar de gezinsbegeleiding niet echt past in het zorgaanbod van Veldzicht omdat het teveel vergt van de organisatie. Nadat het lopende traject wordt afgerond zal in het vervolg een onderaannemer gezocht worden met de juiste expertise, mocht Veldzicht hoofdaannemer op het profiel zijn.

Veldzicht is tevreden met haar ondersteunend netwerk. Expertise kan worden ingeschakeld waar nodig. Tussen de onderlinge zorgboeren is er goed contact en wordt iedereen op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen in het werkveld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In- en uitstroom per zorgsoort voor de dagbesteding, groepsbegeleiding (WMO) in 2018

	aantal op 1-1-2018	aantal op 31-12-2018	instroom per zorgsoort		uitstroom per zorgsoort	
Totaal	36	32	Aantal ingestroomd	18	Aantal uitgestroomd	22
dementie	28	25	dementie	15	dementie	20
niet aangeboren hersenletsel (NAH)	4	5	niet aangeboren hersenletsel (NAH)	1	niet aangeboren hersenletsel	0
overig	4	2		2	overig	2

Redenen van uitstroom: 10x opname in verzorgingstehuis, 6x dagbesteding te belastend voor geestelijke gezondheid, 3x overlijden, 1x overgang naar andere dagbesteding, 2x dagbesteding te belastend voor lichamelijke gezondheid.

Er zijn geen maatregelen genomen in verband met afname. De doelgroep van de dagbesteding kent altijd een groot verloop. Hierdoor zit er verschil in de aantallen waarmee we het jaar zijn gestart en geëindigd.

Aantallen en in- en uitstroom logeeropvang, groepsbegeleiding (Jeugdwet) (inclusief cliënten waarvoor we de logeeropvang in onderaannemerschap uitvoerden in 2018)

Aantal	01-01-2018	31-12-2018	Instroom	Uitstroom	Reden Uitstroom
	9	9	1	1	Veranderende interesse i.v.m. leeftijd

Wij bieden dagbesteding (groepsbegeleiding) voor mensen met name mensen dementie of niet aangeboren hersenletsel (NAH). Dit wordt gefinancierd vanuit de wet maatschappelijke ondersteuning (WMO). Daarnaast bieden we logeerweekenden (groepsbegeleiding) vanuit de jeugdwet. Een aantal als hoofdaannemer en een aantal als onderaannemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zien bij de dagbesteding een redelijk hoog verloop, dit is inherent aan de doelgroep. Bezoekers zijn bij ons, tot het thuis wonen niet meer gaat. Er blijft een groeiende vraag naar een plek in de dagbesteding. We zien bezoekers vaak later in het ziekteproces binnenkomen hetgeen betekent dat de zorgzwaarte voor ons hoger is. Met onderbouwing in het zorgplan wordt dan indien passend de 'plus' vergoeding aangevraagd bij de gemeente, om passende zorg te kunnen bieden. In de logeeropvang heeft één kind afscheid genomen vanwege zijn leeftijd en veranderde interesse. Er is ook weer één bijgekomen. Het komende jaar zullen we wanneer er kinderen afscheid nemen, deze plaatsen weer aanbieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Team

Het team van Veldzicht is op één plaats veranderd, een vaste medewerkster loopt het gehele jaar stage in de begeleiding van de jeugd. Zij is vervangen door een nieuwe medewerkster. Verder zijn de vaste medewerkers en vaste invallers gebleven. Het is fijn dat er vaste collega's zijn, waarmee afspraken over de samenwerking kunnen worden gemaakt. Dit draagt bij aan het creëren van een veilige omgeving voor de bezoekers.

De ochtendbespreking is een vast onderdeel, waarin de taakverdeling wordt besproken. In de logeerweekenden is de taakverdeling duidelijk, gezien de taken van de hoofdbegeleiders en de assistentes. In de weekenden hebben we afscheid genomen van een medewerker, maar ook iemand verwelkomd.

Functioneringsgesprekken

In april/mei en oktober/november zijn respectievelijk de functionerings- en beoordelingsgesprekken gevoerd. Uit deze gesprekken kwam vorig jaar naar voren dat er behoefte was aan scholing op het gebied van dementie. Marian en Seakle hebben daarom in januari/februari 2018 hun ervaringen vanuit de scholing casemanagement dementie passend gemaakt voor de andere medewerkers, in een drietal thema-avonden over soorten dementie, benaderingswijzen en wetgeving rondom zorg en dementie. Verder zijn werkbeleving, samenwerking, toekomstperspectief onderwerpen van gesprek geweest. De vrijwilligers vormen een hechte club mensen, die voor en met ons koken, de bus rijden, de dieren verzorgen, de tuin onderhouden, extra aandacht aan de bezoekers geven. Stuk voor stuk onmisbare mensen, waar we heel blij mee zijn. Ook zij hebben scholing gekregen over soorten dementie en benaderingswijzen.

De chauffeurs krijgen jaarlijks reanimatiecursus met AED bediening + EHBO aangeboden. Ook omgaan met calamiteiten is daarvan een vast onderdeel. Met de chauffeurs is er halfjaarlijks een groot overleg in mei en december. Met alle vrijwilligers wordt in ieder 1 keer jaar apart een voortgangsgesprek gevoerd. Handdraad is het vrijwilligersbeleid zoals Veldzicht die hanteert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we zowel in de dagbesteding als het de begeleiding van de kinderen in totaal drie stagiaires gehad. Zij hebben opdrachten kunnen uitvoeren in het kader van hun opleiding. De stagiaire van de dagbesteding (maatschappelijke zorg niveau 4, specifieke doelgroepen) is geslaagd en heeft in de zomer nog vakantiewerk voor ons verricht. De andere stagiaire (1e jaars maatschappelijke zorg niveau 2) heeft een goede oriënterende stage gehad zowel in de dagbesteding als de logeerweekenden. De stagiaire in de begeleiding van de jeugd (HBO maatschappelijk werk- en dienstverlening) loopt nog steeds stage bij ons tot de zomer van 2019.

De begeleiding van de stagiaires wordt verzorgd door de eigenaresse en/of de Zorgmanager. (beiden zijn HBO opgeleid) Er zijn meerdere evaluaties en voortgangsgesprekken gevoerd in het kader van het leerproces van de stagiaires. Door de opdrachten van de stagiair(e)s is het afwegingskader toegevoegd aan de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook is het protocol hygiëne aangepast aan de huidige situatie. Hierbij ging het vooral om de persoonlijke hygiëne bij de toiletgang. Ook is een stagiaire begonnen aan haar eindonderzoek (HBO Maatschappelijk werk en dienstverlening uitstroom jeugdzorg) waarbij onze visie getoetst wordt aan ons handelen tijdens het werken in de logeerweekenden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Taken en verantwoordelijkheden vrijwilligers

Koken: het eten bereiden en bewaren volgens het hygiëneprotocol (HACCP)

Chauffeurs: Ophalen en thuisbrengen van de bezoekers volgens het vervoersprotocol.

Begeleiding dagbesteding: het begeleiden van de bezoekers onder supervisie van de gekwalificeerde begeleiding.

Dierv verzorging: het verzorgen van de dieren en het bewaren van de diervoeders volgens de daarbij behorende protocollen.

De organisatie van de begeleiding van de vrijwilligers verloopt via het vrijwilligersbeleid van de boerderij. De vrijwilligers vormen een hechte club mensen, die voor én met ons koken, de bus rijden, de dieren verzorgen, de tuin onderhouden, extra aandacht aan de bezoekers geven en nog veel meer! Stuk voor stuk onmisbare mensen, waar we heel blij mee zijn. Er zijn op het moment van schrijven 9 vrijwilligers, die bovengenoemde taken voor hun rekening nemen. Er is met de vrijwilligers tweemaal per jaar een overleg plus met iedere vrijwilliger afzonderlijk een voortgangsgesprek tenminste 1 keer per jaar en zonodig vaker. Afgelopen jaar hebben we van drie vrijwilligers afscheid genomen, tevens zijn er een twee nieuwe vrijwilligers bijgekomen. We zijn blij met deze vrijwilligers en er is altijd ruimte voor verbetering, dus tips van vrijwilligers worden altijd meegenomen in de besluitvorming. Er is scholing geweest voor de vrijwilligers op het gebied van soorten dementie en de benaderingswijzen hiervan.

Koken	Vrijwilliger 1	8 uren
Chauffeurs	Vrijwilliger 2	3 uren
	Vrijwilliger 3	6 uren
	Vrijwilliger 4	6 uren
	Vrijwilliger 5	3 uren
	Vrijwilliger 6	3 uren
Dierv verzorging + chauffeur	Vrijwilliger 7	10
Assisteren bij groepsbegeleiding	Vrijwilliger 8	3 uren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Er zijn dit jaar een aantal kleine wijzigingen geweest in het team van medewerkers. Er is een nieuwe medewerkster bijgekomen in de dagbesteding. Deze vult de uren in van de medewerkster die nu 10 maanden stage loopt in de begeleiding van de kinderen. Alle medewerkers zijn gekwalificeerd, er is een goede mix van hbo en mbo- opgeleide medewerkers die de begeleiding en de organisatie en administratie daarvan uitvoeren.

We hebben geleerd dat nieuwe vrijwilligers/medewerkster/stagiaires heel goed ingewerkt/begeleid moeten worden. Wat voor ons vanzelfsprekend is is dat niet voor de nieuwe mensen die onze organisatie komt versterken. Het werken in de dagbesteding en in de weekenden is bijzonder en kan veel vergen. Het is goed daar oog voor te houden en "bedrijfsblindheid" te voorkomen. Inmiddels krijgen de nieuwe mensen al een betere voorbereiding wat betreft voorlichting en begeleiding.

We hebben in 2018 drie vrijwilligers uitgezwaaid, één vanwege verhuizing, de andere twee vanwege het verkrijgen van een baan. Tevens zijn er 2 nieuwe vrijwilligers bijgekomen. In 2019 hopen we op dezelfde manier met een vaste club mensen, zonder al teveel wisselingen door te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar:

Kennis over dementie verspreiden

We geven de opgedane kennis in de opleiding casemanagement dementie door te geven aan medewerkers en vrijwilligers. Door middel van cursusavonden met aanbod gericht op kennis over dementie en de omgang met mensen met dementie.

Op 10, 25 januari en 14 april hebben Marian en Seakle de medewerkers geschoold op het gebied van soorten dementie, benaderingswijzen en de wettelijke kaders bij dementie. Op 14 juni is de scholing over soorten dementie aan de vrijwilligers verzorgd.

Herhaling van de cursus medicatieverstrekking

Medicatieverstrekking is een aandachtspunt binnen Veldzicht, vandaar dat er in 2018 weer een herhalingscursus is geweest. Deze is in principe voor drie jaar geldig. Hierdoor zijn de medewerkers bevoegd. Bekwaam zijn ze doordat er dagelijks medicatie wordt verstrekt aan bezoekers, het verstrekken wordt door een andere medewerker gecontroleerd. Daarnaast is het een terugkerend onderwerp tijdens de teamvergaderingen. Van alle medicijnen zijn bijsluiters en er is een naslagwerk in de vorm van de gids geriatrische geneesmiddelen.

Oriënteren op een cursus/meer informatie rondom preventie

Vanuit de RI&E kwam naar voren dat er rondom het thema preventie nog niet helemaal voldoende kennis is bij de preventiemedewerker (zorgmanager). Deze gaat zich oriënteren op een cursus of andere wijze om meer informatie over preventie te vergaren.

De RI&E is aangepast volgens het format van het Stigas en vervolgens is door de zorgmanager de e-learning preventiemedewerker gevolgd.

Individuele opleidingswensen

Verdere individuele opleidingswensen kunnen worden aangegeven bij de eigenaresse, onder andere in het functioneringsgesprek. Maar ook los daarvan mag elke medewerker een voorstel voor een cursus of training aandragen bij de eigenaresse. Die gaat dan kijken of het verzoek kan worden ingewilligd.

Door een verzorgende-IG is de cursus dementie, depressie en delier gevolgd op 31 januari. Hiervoor heeft zij punten ontvangen voor het register V&VN. Verder hebben alle medewerkers op 5 februari 2018 de cursus medicatie toedienen gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Drieluik van interne scholing over: soorten dementie, benaderingswijzen dementie, wettelijke kaders bij dementie. Op 10 en 25 januari en 14 april. Verzorgd door de eigenaresse en de zorgmanager aan de medewerkers van de dagbesteding. Op 14 juni is de scholing over soorten dementie ook aan de vrijwilligers aangeboden. Deelnemers hebben hiervan een bewijs van deelname ontvangen. Stuks voor stuk avonden waar de medewerkers en vrijwilligers nieuwe dingen hebben gehoord, of waarbij de kennis werd opgefrist. Met name de avond over wettelijke kaders bij dementie was voor de medewerkers verhelderend.

Op 31 januari is er een verzorgende- IG naar de cursus dementie, depressie en delier gevolgd. Ook heeft zij haar EHBO en gebruik AED herhaald op 23 november.

Op 5 februari is de bijscholing voor de medicatieverstrekking voor alle medewerkers gevolgd bij Freshwork in Sneek. Op 9 Mei is de herhalingscursus van de BHV gevolgd door alle medewerkers inclusief met reanimatie met AED- bediening.

Op 13 november is er een interne scholing geweest voor de medewerkers van de logeeropvang. We hebben elkaar geschoold met als thema's: non- verbale communicatie, communiceren met een autistisch persoon, motiverende gespreksvoering, Rots & Water, het vlaggensysteem (seksueel overschrijden gedrag) en thuisbegeleiding kind en gezin. Een gevarieerde en waardevolle avond, waarbij veel meningen en discussie los kwam onder de medewerkers. Daarnaast was er veel herkenning waar het ging om de communicatie (autisme, motiverend). We kwamen er achter dat we dit onbewust heel veel inzetten.

Alle deelnemers hebben een bewijs van deelname ontvangen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen voor het komende jaar:

- Bijscholen medicijnbeleid, actueel en scherp blijven.
- Meer informatie vergaren over geweldloze communicatie.

Cursus medicatiebeleid (Bezinn)

De eigenaresse en de zorgmanager zullen op 17 mei de cursus medicatiebeleid volgen. Deze wordt aangeboden vanuit het opleidingsaanbod van Bezinn.

Cursus geweldloos communiceren

De eigenaresse en de zorgmanager zullen op 24 juni de cursus geweldloos communiceren volgen. Deze wordt aangeboden vanuit het opleidingsaanbod van Bezinn.

Individuele opleidingsbehoefte

In de eerste teamvergadering is de scholing besproken, medewerkers weten dat ze een opleidingsbudget hebben. In het functioneringsgesprek (april) is hier nogmaals aandacht voor. Dan kan de individuele opleidingsbehoefte ook worden besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij hebben in 2018 voor het eerst intern geschoold, de zorgmanager en eigenaresse hebben de opgedane kennis doorgegeven aan de medewerkers van de dagbesteding. In de logeeropvang hebben we elkaar geschoold op onderwerpen die we gezamenlijk hebben uitgekozen. Dat had voor ons echt een meerwaarde, omdat er iets wordt gekozen wat bij ons op de boerderij speelt en voor ons van waarde is. We gaan ons dit jaar daarom oriënteren op nieuwe onderwerpen en willen ook de geplande scholing over geweldloze communicatie, en medicatiebeleid met de andere medewerkers delen. Verder staat de herhalingscursus voor de de bedrijfshulpverlening op het programma. We vinden het van groot belang om elk jaar bij te scholen. Om scherp te blijven en nieuwe ontwikkelingen steeds te kunnen meenemen in het beleid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor zowel de 36 bezoekers van de dagbesteding als de 9 logeerkinderen is er elk half jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Dus 2 maal per jaar. Dit komt neer op zo'n 90 evaluatiegesprekken per jaar. Onderwerpen van gesprek zijn de doelen in het zorgplan, de activiteiten, de geestelijke en lichamelijke gezondheid, medicatie, communicatie. Mantelzorgers krijgen in zo'n evaluatie de mogelijkheid te vertellen hoe zij de zorg ervaren. Waar mogelijk geeft Veldzicht tips of schakelt meer hulp in. Doelen uit het zorgplan worden soms bijgesteld en zorgplannen worden herschreven wanneer de veranderde situatie daarom vraagt. Het afgelopen jaar zijn een aantal zorgplannen herschreven vanwege de verzwaarde zorgvraag van de bezoeker, of vanwege een veranderde diagnose. In algemene zin zijn bezoekers en mantelzorgers tevreden over de zorg die door Veldzicht wordt geboden. In individuele gevallen zijn doelen aangepast en tips van mantelzorgers meegenomen in de dagelijkse omgang met de bezoeker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken die we voeren zijn vrij uitgebreid, hierdoor kunnen we de zorg aan de bezoeker goed monitoren. Men is over het algemeen tevreden en het team van Veldzicht is tevreden over de manier waarop wordt geëvalueerd. Hoewel het intensief is om tweemaal per jaar te evalueren, past het bij de zorg die we willen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Cliëntenraad

De cliëntenraad heeft plaatsgevonden op 27 maart, 21 juni, 26 september en 14 december. Onderwerpen die aan de orde zijn geweest zijn:

- Het aanplanten van een nieuwe wilde bloemenstrook, voor de insecten.
- Invulling van de open dag in september
- Invulling kerstviering
- Ideeën voor het vieren van het jubileum in 2019

In algemene zin is er uit de cliëntenraden gekomen dat een mooie wilde bloemenborder heel waardevol kan zijn. Er komen bijen op af, dat is goed voor de natuur. Het zou wel mooi zijn als er meer vaste planten in de bloemenborder komen, zodat er niet elk jaar opnieuw gezaaid en weggetrokken hoeft te worden. Dat is arbeidsintensief.

De open dag in september, hierover waren een heleboel ideeën, een markt, fancy fair, een voorstelling. Uiteindelijk is er gekozen voor een kofferbakverkoop, waarbij een ieder, na opgave, zijn spullen vanuit de kofferbak kan verkopen. Een prachtige, zonnige open dag die goed bezocht werd was het resultaat.

Voor de kerstviering waren er minder ideeën, er was al eens een fotograaf geweest en een verhalenverteller en een koor. Dus wat paste er dan dit jaar bij de viering? Uiteindelijk is er voor gekozen om op oudjaarsdag een gezellige middag te organiseren met een gitarist/zanger op het programma. Een ieder kon zijn eigen oliebollen meenemen, het was een geslaagde middag.

Voor het jubileum lopen de ideeën wat uiteen, van Willeke Alberti, tot gezellig eten met alle mantelzorgers erbij, het Lemster Mannenkoor, een dansgroep, een theatervoorstelling etc. Alle ideeën worden door de eigenaresse meegenomen in de planning richting het jubileum in juni 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is fijn dat de bezoekers meedenken over hoe we het erf kunnen verbeteren. Dat zij zelf aangeven wat ze leuke activiteiten vinden, kunnen meedenken over de invulling van speciale dagen en gelegenheden op de boerderij. Deze input van bezoekers is waardevol en maakt de boerderij tot een oprechte plek waar zij zichzelf kunnen en mogen zijn!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting is uitgevoerd in november, hiervoor is gebruik gemaakt van de online lijsten van 'Vanzelfsprekend'. Er zijn 40 lijsten uitgezet en er zijn 12 reacties gekomen. Onderwerpen die aan de orde zijn gekomen zijn: motieven om naar de boerderij te komen, resultaten, waardering in rapportcijfers voor de begeleiding, werkzaamheden, de boerin. In algemene zin kunnen we zeggen dat men erg tevreden is over de zorg die Veldzicht biedt. Mantelzorgers voelen zich ontlast en hebben meer tijd voor hun sociale netwerk. Deelnemers vinden het prettig in de natuur en zijn graag bezig binnen en rondom de boerderij. Ook de contacten tussen de deelnemers, mantelzorgers en de medewerkers van de boerderij worden gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat de mensen die de vragenlijst hebben ingevuld erg tevreden zijn over de geboden zorg. Dit sluit ook aan bij wat we terug horen in evaluaties en eindevaluaties. Leerpunt voor de volgende uitvraag blijft hoe Veldzicht de online vragenlijsten en het inloggen zo duidelijk en simpel mogelijk kan maken voor de bezoekers/mantelzorgers. Dit zou de respons en dus de betrouwbaarheid van het onderzoek aanzienlijk kunnen verhogen. Deze mogelijkheden gaan we komend jaar onderzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Ongeval1:

Op 11 december 2018 werd een bezoeker door haar eigen hond in het gezicht gekrabbd, toen zij haar hond vasthield, terwijl een begeleider de nagels van de hond knipte. Er ontstond een oppervlakkige schaafwond. Deze is schoongemaakt met een steriel gaasje en desinfectiemiddel. De wond was oppervlakkig, na het schoonmaken geen verder zorg nodig. We hebben geleerd dat het beter om de nagels van de hond door een dierenarts of trimsalon te laten knippen, daar het in principe niet onze taak is. Een volgende keer zullen we een bezoeker daar op wijzen.

Ongeval 2:

Op 19 september is er een bezoeker uit bed gegleden en op de grond gevallen. Door de begeleiders is deze bezoeker weer overeind geholpen. De bezoeker gaf aan geen pijn te hebben. De bezoeker verklaarde dat hij zelf uit bed probeerde te komen. De echtgenoot van deze bezoeker is telefonisch en schriftelijk ingelicht. Er is goed gehandeld door eerst de bezoeker overeind te helpen en daarna de echtgenoot in te schakelen. Daarna is dit incident besproken in de teamvergadering en daar kwamen de volgende oplossingen naar voren:

- Rusten in de stoel voor deze bezoekers, zodat deze in het zicht blijft.
- Bedhek omhoog (en een vrijheidsbeperkende maatregel opleggen).
- Advies vragen over oplossing/hoe gaat dit in de thuissituatie.

Uiteindelijk is er op advies van de ergotherapeut van de bezoeker een bedsteun geplaatst en een dun matras naast het bed neergelegd voor de steun en de veiligheid. De bezoeker verlaat nu het bed zelfstandig en zonder problemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op 3 juni 2018 is 's ochtends om 8.00 uur is in het logeerweekend vergeten een tablet van 54mg methylfenidaat te verstrekken aan een bezoeker van de boerderij. Toen de begeleider hier achter kwam, is er overleg geweest met de vader van de bezoeker. In overleg is besloten deze medicatie om 13.00 uur alsnog te verstrekken. Er is in eerste instantie onjuist gehandeld. De dosering van de medicatie had gecontroleerd moeten worden door de begeleider en er had een extra check van een collega moeten plaatsvinden. Afgesproken is dat de tweede controle plaats moet vinden. Medewerkers moeten heel scherp zijn op de juiste innametijd, de juiste medicatie en de juiste persoon en handelen volgens het medicatiebeleid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn naar aanleiding van de incidenten passende maatregelen genomen. Incidenten worden altijd besproken met de leidinggevende. In teamvergaderingen wordt besproken en gebrainstormd over oplossingen. Een leerpunt is het checken van de dosering van de medicatie die wordt verstrekt. Ook is er een andere discipline met de juiste kennis ingeschakeld voor advies. Het is goed dat er aandacht voor is en dat er meldingen worden gedaan. De zorgmanager heeft onlangs nog in de teamvergadering benoemd dat er vaker meldingen van onveilige situaties of bijna-ongevallen mogen worden gedaan. Hiermee kunnen daadwerkelijke ongevallen worden voorkomen en dat is belangrijk!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tevredenheidsonderzoek uitgevoerd, rapport gegenereerd en op website geplaatst.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden

Website "Vrienden van Veldzicht" actualiseren, werven donateurs, organiseren van uitstapjes en aanschaf materialen t.b.v. activiteitenbegeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018

Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Nieuws en uitstapjes zijn vermeld op de website

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ontruiming heeft plaatsgevonden met kennisgeving vooraf. Evaluatie in teamvergadering januari

Inspraakmoment cliëntenraad op 27 maart, 21 juni, 26 september en 14 december

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2018

Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De inspraakmomenten zijn geweest op bovengenoemde data. Notulen zijn aanwezig.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Afwegingskader is toegevoegd aan de beide meldcodes.

Oriënteren op een cursus of meer informatie over preventie

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 06-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Preventiemedewerker heeft de e-learning via Stigas gevolgd.

Zoonosebeleid verlengen

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2019
Actie afgerond op: 08-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 8 oktober is de vragenlijst voor het keurmerk ingevuld samen met de dierenarts. Het keurmerk (2019) is daarna in november afgegeven.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Eén risico, twee acties toegevoegd aan het plan van aanpak. Acties afgerond.

Zoonosebeleid verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 19-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: De dierenarts is op 19 november langs geweest. Gezamenlijk zijn de vragen m.b.t. zoönosebeleid ingevuld.

Promoten gebruik van digitale versie "vanzelfsprekend" van het tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 22-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is de deur uitgaan, met een begeleidende mail met uitleg.

functioneringsgesprekken met de vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 14-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: vrijwilligers hebben een voortgangsgesprek gehad met Marian met bijbehorende verslaglegging.

Nieuwsbrief eenmaal per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 10-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrieven zijn elk kwartaal verschenen in 2018.

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2018**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Evaluatiegesprekken met deelnemers worden gedurende het jaar ingepland, halfjaarlijks worden de zorgplannen geëvalueerd.**Overleg chauffeurs mei en december****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 06-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Chauffeursoverleg is geweest in mei en december**Het maken van een geschikte evaluatie-instrument voor de vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er wordt met de vrijwilligers geëvalueerd aan de hand van het formulier voortgangsgesprek vrijwilliger**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 14-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De functioneringsgesprekken hebben plaatsgevonden in de maanden april/mei, de beoordelingsgesprekken in oktober/november.**controle blusapparaten en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2019**Actie afgerond op:** 21-08-2018 (Afgerond)**Zorgdoelen concreter omschrijven in het kader van de jeugdwet, splitsen in zorgvraag, doel en actie. Zoeken naar een geschikt evaluatie instrument.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 01-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Veel van de zorgplannen zijn herzien. De doelen zijn concreter omschreven en meer gericht op het perspectief van het kind. Help mij om... of leer mij... Doelen zijn beter te evalueren door concretere omschrijving van de doelen.**controle blusapparaten en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018**Actie afgerond op:** 21-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Controle uitgevoerd, inhoud 5 blusapparaten verversen en opnieuw verzegeld. BHV- koffer onderhouden.

Kijken wat de nieuwe privacywetgeving voor invloed heeft op het privacyreglement van de boerderij, zo nodig aanpassen van dit reglement.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018

Actie afgerond op: 15-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Privacyreglement en beveiliging e-mails aangescherpt aan de normen van de AVG

Aanleg bloemenborder/beleeftuin voor bijen/vlinders

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 01-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Wilde bloemenborder aangeplant in april

Klachtenprocedure herschrijven, verwerken geschillencommissie FL&Z in klachtenprocedure Veldzicht

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 14-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Klachtenprocedure en klachtenreglement gewijzigd en gepubliceerd op de eigen website

Herzien klachtenprocedure, mogelijkheid tot geschillencommissie toevoegen, wanneer hier meer duidelijk over is vanuit de Federatie Landbouw en Zorg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 14-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Klachtenprocedure is herzien en uitgebreid. Zowel procedure als klachtenreglement zijn op de website geplaatst onder het kopje kwaliteit--> klachtenreglement.

Maken van een nieuw konijnenverblijf waardoor deze meer zichtbaar zijn voor de bezoekers

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2018

Actie afgerond op: 20-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er is inmiddels een nieuwe konijnenverblijf gebouwd en in gebruik genomen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 09-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: De herhaling van de BHV is door de eigenaresse en 10 medewerkers gevolgd.

Oriënteren op een te volgen cursus door preventiemedewerker, te volgen in 2018, i.v.m. huidige scholing in 2017

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017

Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dubbele actie, staat nogmaals benoemd

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag ingediend op 15-2-18

Verspreiden kennis over dementie onder de medewerkers van de zorgboerderij door middel van een drietal thema-avonden op 10 en 25 januari en 20 februari

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2018
Actie afgerond op: 18-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Themascholing over vormen van dementie, benaderingswijzen en wet & regelgeving hebben plaatsgevonden op 10 en 25 januari en op 18 april 2018.

Bespreken van toezicht op het erf als vast onderdeel van de teamvergaderingen van het team logeer.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2018
Actie afgerond op: 05-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Toezicht wordt in de teamvergaderingen besproken met de medewerkers van de logeeropvang.

Instructies aan medewerkers/vrijwilligers over biologische agentia. Protocollen/werkvoorschriften/zoönosebeleid.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017
Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Besproken in vergadering 8 maart 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)

Aanschaffen stoomreiniger vloeren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Aanschaf niet nodig na overleg met schoonmaakster

Fysieke en psychosociale arbeidsbelasting als vast punt op teamagenda zetten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: In september 2017 op de agenda gekomen

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het hele jaar door, elk half jaar.

functioneringsgesprekken met de vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Mei 2017 gedaan

Overleg chauffeurs mei en december

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Keert elk jaar terug, uitgevoerd in mei en december.

Nieuwsbrief eenmaal per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

Clientenraad verslaglegging bijhouden mrt,juni,aug,nov

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: de cliëntenraad heeft plaatsgevonden in januari, april, Juli, november 2017

Invulling geven aan stichting "Vrienden van Veldzicht"

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: De stichting krijgt steeds meer donateurs "vrienden van Veldzicht". Hierdoor konden o.a. een boottocht en het stampottenbuffet mogelijk worden gemaakt.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: de functioneringsgesprekken hebben plaatsgevonden in april/mei en de beoordelingsgesprekken in de periode oktober/november.

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** vanzelfsprekend is voor het eerst gebruikt als instrument voor de tevredenheidsmeting.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De gegevens zijn gecontroleerd**Zoonosebeleid verlengen okt 2017****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)

Inplannen overleg met arboarts of er signalen zijn over relatie klachten/verzuim met het werk en of er beroepsziekten voorkomen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit overleg is er niet geweest, hier was, na het bespreken van de werkdruk in het teamoverleg, simpelweg geen aanleiding voor.**Invulling geven aan nieuwe website Veldzicht****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Inplannen herhaling cursus medicatieverstrekking, t.b.v. bevoegd en bekwaam verstrekken medicatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Aanschaffen skelters en spelletjes****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Opruimen, selecteren en keuren van (elektrisch) gereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Opruimen en selecteren inmiddels gedaan.

Keuring technische installatie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond eind augustus, firma Bekkema in Warns

controle blusapparaten en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

Bespreken nieuwe arbowetgeving, registratie bijna ongevallen, nieuwe vertrouwenspersoon bij eerstvolgende teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Besproken in de teamvergadering van september 2017

Mogelijkheid tot preventiespreekuur Stigas bespreken in teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: De gegevens van arbodoc hiervoor zijn besproken en gemaild naar de medewerkers. Zij weten wie ze waarvoor kunnen benaderen.

Nakijken spelletjeskast

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe spelletjes zijn aangeschaft, waaronder Halli Galli en uitbreiding tip- toi spel.

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2015
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijks terugkerend, er wordt in de teamvergadering een datum geprikt.

Keuren huishoudtrapjes

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Vervangen, nieuwe aanschaf

Lijst maken t.b.v. het spoelen van niet frequent gebruikte watertappunten (mengkraan slaapkamer en douchekraan) Aftekenen van deze lijst na spoelen (schoonmaak)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

Het verslag per kind, per weekend, wordt op zaterdagavond om 20.00 uur gemaakt, elk van de twee begeleiders, maakt 4 verslagen. Door er een tijd op te plakken, en de belasting te verdelen denken we het doel te kunnen realiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

5.2.2.1 -> Voldoet het bedrijf aan de huidige wettelijke normen? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2014
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

Herzien Intakeformulier

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Keuring arbeidsmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019

Belangrijk: u geeft n.a.v. het valincident als optie aan om het bedhek omhoog te zetten, dit is een vrijheidsbeperkende maatregel en mag niet, het is belangrijk om te kijken naar andere oplossingen.

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019

Voeg de volgende acties graag nog toe aan uw actielijst voor 2019: - Ontruimingsoefening - Actualisatie RI&E - Actualisatie BHV - Jaarlijkse tevredenheidsmeting - Functioneringsgesprekken met medewerkers - Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling - Acties m.b.t. de door u gestelde doelen

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019

Inspraakmoment cliëntenraad op 22 maart, 27 juni, 25 september en 20 december

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2019

Foto's website Veldzicht actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019

Bezoeken van informatiebijeenkomst rondom de aanbesteding wmo in gemeenten Súdwest Fryslan en de Fryske Marren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

functioneringsgesprekken met de vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019

controle blusapparaten en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2019

Onderzoeken mogelijkheden tot het duidelijker en simpeler maken van het inloggen en invullen van de vragenlijst voor de tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Actualiseren RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Zoonosebeleid verlengen**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2019**Overleg chauffeurs mei en december****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**Nieuwsbrief eenmaal per kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het jaarverslag van het jaar 2018 is ingediend ter goedkeuring bij de federatie Landbouw en zorg**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties van vorige jaar zijn allemaal afgerond, of ingeplande acties hebben een ander vervolg gekregen dan gedacht. Dan is dit bij de actie vermeld. Verbeterpunten zijn bijv. de tevredenheidsonderzoeken, graag zouden we de respons willen vergroten. De digitale vragenlijst lijkt toch nog niet zo gemakkelijk in te vullen. Het is zaak om daar bij de nieuwe uitvraag in oktober/november aandacht aan te schenken.

De nieuwe actielijst zal gedurende het jaar nog verder groeien. Naarmate het jaar vordert komen er altijd nieuwe acties bij die moeten worden uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Investeren in goede contacten met het ondersteunend netwerk en de samenwerkingspartners.
- Ook het samenwerkingsverband met de regionale zorgboeren is erg waardevol, samen staan we sterk.
- Blijven luisteren naar én inspelen op wensen en behoeften van de bezoekers. Zo nodig ons handelen aanpassen. Waar nodig het erf aanpassen of materialen aanschaffen.
- Voorbereiden en volgen van de ontwikkelingen binnen het Sociaal domein zowel voor de jeugd als voor de ouderen (Wmo/PGB). Onderzoeken van de financieringsstroom om financieel gezond te blijven.
- De zorgdossiers kritisch blijven evalueren en waar nodig aanpassen, aan de hand van wetgeving en voortschrijdend inzicht.
- Beschikbare instrumenten inzetten om zo concreet mogelijk zorgvragen en doelen te formuleren en resultaten inzichtelijk te maken.
- Scholing inzetten om het professioneel handelen op een zo hoog mogelijk niveau te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Volgen van de ontwikkelingen binnen het sociaal domein, de veranderingen, vorming van allianties binnen de WMO en de bijbehorende financieringssystematiek.
- Oriënteren op de gevolgen van een eventuele overstap op PGB- financiering van de dagbesteding en de logeerweekenden.
- Zorg continueren op een manier die bij Veldzicht en haar bezoekers past.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Bezoeken informatiebijeenkomsten gemeenten over de nieuwe bekostigingssystematiek van de wmo.
- Bezoeken van bijeenkomsten verenigde zorgboeren Súdwest fryslân.
- Uitnodigen 'Per Saldo' bij bijeenkomst verenigde zorgboeren.
- Bezoeken intervisiebijeenkomsten Bezinn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Meldcode huiselijk geweld, met afwegingskader• Meldcode kindermishandeling 2018 met afwegingskader |
|------------|---|