

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Veldzicht

Zorgboerderij Veldzicht

Locatienummer: 2645



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Veldzicht

Registratienummer: 2645

Freerk Faberweg 4, 8763 XC Parrega

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 83007873

Website: <http://www.zorgboerderijveldzicht.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Veldzicht

Registratienummer: 2645

Freerk Faberweg 4, 8763 XC Parrega

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van Zorgboerderij Veldzicht, fijn dat u de tijd neemt om te lezen hoe het afgelopen jaar op de boerderij is verlopen. Het jaar 2021 was een jaar waarin veel gebeurde, waarin corona een hoofdrol speelde, maar tevens Zorgboerderij Veldzicht van eigenaresse wisselde. Uiteraard hebben we ook het afgelopen jaar weer ons best gedaan om onze zorg naar een hoger niveau te tillen. Hoe we dat hebben gedaan en welke acties we daarvoor hebben ondernomen, leest u in dit jaarverslag. Verder komen onderwerpen als de dieren, in- en uitstroom bezoekers, medewerkers, scholing en ontwikkeling en tevredenheid van de bezoekers aan de orde.

Wij wensen u veel leesplezier!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen

We kunnen met recht zeggen dat er veel is gebeurd dit jaar in en rondom de zorgboerderij. Maar vooral met als doel de dagbesteding en de logeeropvang te continueren. Ik doel hierbij bijvoorbeeld op de overname van de zorgboerderij in augustus dit jaar, hierover leest u later meer. Maar 2021 was tevens een jaar waarin Covid-19 nog altijd een grote rol speelde. We hebben extra schoongemaakt volgens een schema, en getracht de 1,5 meter regel zo veel mogelijk te waarborgen. Daarnaast hebben we ons uiterste best gedaan de maatregelen te communiceren naar onze deelnemers en mantelzorgers. Via nieuwsbrieven, via de website, of mondeling. Een ieder is doordrongen van de ernst van de crisis en besmettingen. Gelukkig is een tijdelijke sluiting de boerderij dit jaar bespaard gebleven en konden we zorg blijven verlenen op een manier die het beste bij ons én belangrijker, bij onze bezoekers paste. Het was een jaar van online vergaderen met zorgboeren in de zorgcoöperatie Zorgboeren Zuidwest Friesland. Deze coöperatie kreeg in 2021 steeds meer vorm en inhoud.

Dagbesteding

Het afgelopen jaar zijn er veel uitjes geweest, de natuur kon te allen tijde bezocht worden en dat is dan ook veelvuldig gedaan. Zo hebben we de dorpjes Makkum, Workum, Hindeloopen, Laaksum, het bos bij Oudemirdum en Rijs en Harlingen bezocht. Waar mogelijk hebben we dit gecombineerd met een kopje koffie of thee bij een plaatselijke restaurant. Verder hebben we het afgelopen jaar ook weer muziek gemaakt met de bezoekers van de dagbesteding. De accordeonist komt maandelijks met ons zingen en de muzikagoog, komt samen met ons muziek maken en beleven. Het effect van muziek is dan altijd duidelijk zichtbaar, het maakt veel emoties los en die mogen er zijn. Vaste onderdelen van de dag zijn verder de gymnastiek, waarin we alle spieren dagelijks losmaken en soepel houden. Gevolgd door een spel, met de parachute, blikgooien, pittenzakjes, ballonnen, linten of hoepels. Wandelen in de natuur vinden we belangrijk, het houdt een ieder scherp en wandelen in de buitenlucht is gezond. Of het nou dichtbij de boerderij is, of tijdens een uitje. We volgen de seizoenen, winter, voorjaar, zomer, herfst en de Sinterklaas en Kerstperiode. Zo is de tak in de grote ruimte altijd versierd, met decoratie die past bij het seizoen. Volgen we het nieuws dagelijks via de krant en/of televisie. Ook grote evenementen als de Olympische Spelen en de Tour de France zijn favoriet bij onze bezoekers en worden op de voet gevolgd. Verder zijn er rustmomenten, worden er spelletjes gedaan als sjoelen, mens-erger-je-niet-domino, maar worden er ook licht huishoudelijke taken verricht, bereidden we het eten voor, wordt er in de (moes)tuin en in de schuur gewerkt aan kleine (hout) projecten. In de middag lezen we vaak een mooi verhaal over vroeger, om herinneringen op te halen, nemen het nieuws uit de krant door of we doen een geheugenactiviteit.

Logischerwijs heeft Covid-19 ook dit jaar zijn invloed gehad op de dagbesteding. Zo hebben de medewerkers eigenlijk het gehele jaar met een mondkapje op hun werkzaamheden verricht en was dit voor de bezoekers tijdens het vervoer in de bus ook verplicht. Verder is er via een vast schema extra schoongemaakt binnen de dagbesteding, met name de tastpunten en de toiletten kregen hierbij extra aandacht. Verder hebben we gemerkt dat bezoekers hun eigen verantwoordelijkheid hebben genomen. Door thuis te blijven bij klachten, te testen, quarantaine bij besmetting en uiteraard (booster) vaccinatie. Dit heeft er mede voor gezorgd dat de dagbesteding afgelopen jaar open heeft kunnen blijven en de besmettingen buiten de deur zijn gebleven, we willen onze bezoekers daar voor bedanken.

Logeerweekenden

De groepsamenstelling van de logeerweekenden is het afgelopen jaar behoorlijk veranderd. De leeftijd van de kinderen is weer wat jonger, doordat er oudere kinderen afscheid hebben genomen. Daarnaast hebben we ook twee meisjes mogen verwelkomen in de weekenden. Er zijn uitjes geweest naar o.a. het Land van Fluweel, de BIOS, ook is er weer gekampeerd in de zomer. Verder zoeken we de uitjes in de buurt op, speurtochten voor kinderen, open Molen- of open museumdag. Verder hebben de kinderen door het zachte weer veel buiten kunnen spelen. Fietsen, op de skelters rijden, trampoline springen, de dieren verzorgen, voetballen. Binnen is er veel geknutseld, gewerkt met klei, en veel spelletjes o.a. Mastermind, Twister en Banana Joe gespeeld. Met verjaardagen zijn er taarten gemaakt en met Sinterklaas pepernoten gebakken. Maar bovenal is er samen gespeeld en al spelend (van elkaar) geleerd.

Dieren

Door de overname van de boerderij is er een aantal nieuwe dieren naar de boerderij gekomen. Zo is er Hond Finn, een kortharige Vizsla. Verder zijn er 2 jonge konijnen, er 3 pony's, Amigo, Maartje en Donna naar de boerderij verhuisd. Voor de pony's wordt op dit moment een stal gebouwd, de fundering is inmiddels gelegd. Afgelopen December hebben we afscheid genomen van één van onze varkens. Deze was al geruime tijd ziek en knapte ondanks een ingezette antibioticakuur niet op. Begin December is daarom besloten het varken in te laten slapen.

Zorgaanbod

Dagbesteding

In 2021 heeft de nieuwe inkoop van de WMO voor de gemeente Súdwest Fryslân. Omdat Veldzicht midden in deze gemeente ligt, voor de boerderij een belangrijke aanbesteding. Er is voor de aanbesteding gezamenlijk opgetrokken binnen de zorgcoöperatie Zorgboeren Zuidwest Friesland. De uiteindelijke gunning is gedaan aan hoofdaanbieders Alliade/GGZ voor het Sneek- Zuid en het buitengebied van Súdwest Fryslân en aan Athomefirst voor de gebieden Bolsward e.o. en Sneek- Noord. Zorgboerderij Veldzicht heeft met beide partijen contracten afgesloten en zal in 2022 de dagbesteding continueren zoals in 2021 het geval was. De samenwerking zal onderwerp zijn van de evaluaties tussen de hoofdaanbieders en Veldzicht. Passend bij het streven om zorg zo dicht mogelijk bij de woonplaats van de bezoeker te organiseren zal Zorgboerderij Veldzicht voornamelijk richten op de gebieden buitengebied Súdwest Fryslân en Bolsward e.o. daar deze gebieden zich het dichtste bij en rondom de boerderij bevinden.

Logeerweekend

Mede ingegeven door de overname en de nieuwe inkoop Jeugd die per 01-01-2021 van start had moeten gaan. Zijn wij vanaf augustus van start gegaan met het aanbieden van zaterdagopvang in een derde weekend. Naast de twee bestaande logeerweekenden. Vanaf 01-01-2022 zal er 4 maal per maand een logeerweekend zijn, in plaats van tweemaal. De zaterdagopvang, liep snel vol en daarmee ook de logeerweekenden, we voorzien daarmee in een behoefte die nog altijd actueel is. Om de extra weekenden te bemannen zijn drie extra (parttime) collega's aangenomen, met ervaring met deze doelgroep.

Vanuit de vraag van onze jeugdige bezoekers en hun mantelzorgers (ouders, verzorgers) zijn we ons tevens aan het oriënteren op ambulante jeugdhulp. Hulp aan huis door één van onze pedagogisch begeleiders. Hoe één en ander handen en voeten gaat krijgen wordt de komende tijd verder uitgewerkt.

Situatie op de boerderij

Zoals eerder benoemd is op 01-08-2021 de zorgboerderij overgenomen door de nieuwe eigenaresse Grytsje van der Steege- van der Valk. Zij is met haar gezin op de boerderij komen wonen. Voor medewerkers en bezoekers is het gezicht van de eigenaresse veranderd, voor de één is dit een grote verandering, voor de ander is de overname juist heel soepel verlopen. Dat is een kwestie van beleving en daar valt niet over te twisten. In de maanden daaraan voorafgaand aan de overname is er al veel werk verzet om de overname mogelijk te maken. Zo zijn er gesprekken geweest met medewerkers, vrijwilligers, stagiaires. Er is een inventarislijst gemaakt, er zijn voorraden verrekend, inlogcodes omgezet etc. Na 1 augustus zijn er nog veel meer zaken omgezet. Hierbij val te denken aan het op naam zetten, de nieuwe bankrekening, KVK- nummer, AGB-code, Pensioenfonds, Arbodienst, accounts van Vecozo, berichtenapp, een nieuw administratiesysteem etc. Hierin hebben de nieuwe eigenaresse en de zorgmanager veel tijd geïnvesteerd. Met als doel de overname zo soepel mogelijk te laten verlopen. Achteraf kunnen we concluderen dat we maanden van het najaar allemaal nodig hadden om de meeste zaken om te zetten naar de nieuwe situatie. Af en toe komen we daarin nog een onvolkomenheid tegen, die we dan nog aanpassen. Binnenkort wordt er voor de nieuw verkregen pony's een stal gebouwd, waarvan inmiddels de fundering is gelegd, het oude kapschuurtje in het weiland was verzakt en aan vervanging toe.

Financiering van zorg

Inkoop specialistische Jeugdhulp SDF

De nieuwe inkoop Specialistische Jeugdhulp 2022 moet opnieuw en is uitgesteld naar Juli 2022. Begin 2022 zal er meer bekend worden over het nieuwe inkoopproces. Veldzicht zal dit op de voet volgen en samenwerking zoeken, waar dit nodig wordt geacht. Tot die tijd kan Veldzicht onder de oude overeenkomst met het Sociaal Domein Fryslân (SDF) haar zorg verlenen zoals in de jaren voor 2022. Mogelijk zal Veldzicht of de coöperatie niet zelfstandig aanbesteden. Dan zal Veldzicht de samenwerking opzoeken en als onderaannemer gaan fungeren. Zoals dit nu voor een aantal specifieke bezoekers ook al wordt gedaan.

Inkoop WMO, Athomefirst, Alliade/GGZ

Zoals eerder beschreven is er voor 2022 een samenwerking aangegaan met Alliade/GGZ en Athomefirst en zal deze samenwerking in dat eerste jaar worden geëvalueerd door alle partijen. Verder blijven de mogelijkheden tot het financieren vanuit PGB bestaan en kunnen wij ook vanuit WLZ zorg verlenen, via PGB of als trajectuitvoerder van Stichting Bezinn.

Kwaliteit

Afgelopen September is de herhaling BHV en reanimatie gevolgd, deze was eerder in het voorjaar gepland. Maar vanwege Covid-19 toen uitgesteld. De herhaling is door de medewerkers met goed gevolg afgelegd, de certificaten zijn weer voor een jaar afgegeven. Via zorgscholing.nl is de E-learning voor Helpenden + over het aanreiken van medicatie en medicatieveiligheid door de medewerkers gevolgd. Verder is het calamiteitenplan aangepast naar de situatie van de nieuwe eigenaresse en zijn alle data van herziening, ontruimingsoefeningen toegevoegd. Hierdoor zijn alle gegevens weer up-to-date en nemen we de juiste acties bij een calamiteit. De map dagbesteding is herzien door een medewerker als onderdeel van haar opleiding. Alleen documenten en formulieren die we snel moeten kunnen pakken maken daarvan nog onderdeel uit, zoals blanco communicatiebladen, incidentformulieren, aanmeldingsformulier dagbesteding, evaluatieformulier. Adressen kunnen worden opgezocht in de dossiers, die volgens de AVG zijn opgeborgen.

Ondersteunend netwerk

In het afgelopen jaar hebben wij veelvuldig contact gehad met het ondersteunend netwerk van zowel de jeugd als de ouderen. Contacten gingen over gezamenlijke doelen, doelen uit het zorgplan en het al dan niet voortzetten van onze zorgverlening. Veelal ook in samenspraak met de medewerkers van de gebieds- of sociaal wijkteams van de betrokken gemeenten. Het waren hoe dan ook nuttige contacten, waar mogelijk op afstand via teams of een andere manier van beeldbellen, waar nodig ook fysiek, maar op 1,5 m afstand. Voor de jeugd waren er vanwege de hoofd- of onderaanneming contacten met het Bernefleur kindertherapie, Leger Des Heils, Zo-zorgoplossingen, Accare, KieN, Slimmerik Fier Fryslan en JP van de Bent stichting. Bij de ouderen is er goed contact geweest met o.a. thuiszorgmedewerkers en casemanagers dementie van Thuiszorg Zuidwest Friesland. We zijn heel blij met deze contacten die de gezamenlijke zorgverlening ten goede komen. Verder is dit jaar de coöperatie Zorgboeren Zuidwest Friesland verder handen en voeten gegeven. Er is op meerdere vlakken samenwerking gezocht, ook in het nieuwe jaar, 2022 zal dit doorgaan. O.a. door eventueel cursussen en opleidingen te combineren of kennis uit te wisselen met elkaar. Verder zijn er vooruitlopend op de samenwerking met de nieuwe hoofdaanbieder Alliade/GGZ en Athomefirst gesprekken gevoerd met bestuurders van deze partijen vanuit de coöperatie Zorgboeren Zuidwest Friesland. Daarnaast zijn er kennismakingsgesprekken geweest van de eigenaresse en zorgmanager met procescoaches van de twee nieuwe hoofdaanbieders. Inhoud van die gesprekken was de zorgverlening, taken van beide partijen, uitspreken van verwachtingen, administratief proces, regie van zorg, werkgebied. Beide gesprekken zijn ervaren als positief, Veldzicht ziet uit naar de samenwerking in 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen in 2021

Het moge duidelijk zijn dat de overname van de boerderij samen met Covid-19 het jaar op de zorgboerderij hier als de grootste ontwikkelingen kunnen worden benoemd. Het voorbereiden van de overname, het voeren van gesprekken met medewerkers, stagiaires, vrijwilligers het zicht krijgen op de bedrijfsvoering en daarin nieuwe accenten aanbrengen. Dat kost tijd en energie. Er is o.a. gewerkt aan een nieuw systeem voor de financiële administratie in de vorm van Snelstart. Met name voor de eigenaresse en de zorgmanager waren hierin duidelijke taken weggelegd, deze zijn goed afgestemd met elkaar. Het verder uitsplitsen van kosten en opbrengsten van de dagbesteding en de logeerweekenden. Dit is door Snelstart gemakkelijker geworden. Verder is er bij de medicatie gekeken naar de BEM-scores, beoordeling eigen beheer medicatie. Deze is in de teamvergadering besproken en er is toegewerkt naar een versie die toepasbaar is in de praktijksituatie binnen Veldzicht. Deze is in de bijlage te vinden.

Verder wil ik nog kort de ontwikkelingen binnen de logeerweekenden benoemen, waar extra logeerweekenden worden toegevoegd. Dit betekent ook dat er drie (parttime) medewerkers worden toegevoegd per 01-01-2022 aan de begeleidingsgroep voor de weekenden. Ook is de samenwerking met de nieuwe hoofdaanbieders voor de dagbesteding een spannend nieuw hoofdstuk, al veranderd er inhoudelijk waarschijnlijk niet veel aan onze zorgverlening. Op administratief gebied zal dit anders zijn, hier liggen taken voor de eigenaresse, zorgmanager en de zorgcoördinator. Het is zaak dat zij de taakverdeling bespreken en helder verdelen.

Covid-19 heeft dit jaar ook zijn weerslag gehad binnen de zorgverlening, zo is er veel flexibiliteit gevraagd van zowel medewerkers als bezoekers. Bij veranderende maatregelen hebben zij keurig meebewogen. Desinfecteren, extra schoonmaken, gebruik mondkapjes, papieren doeken in het toilet, om maar een aantal maatregelen te noemen. Dit heeft tevens een beroep gedaan op ieders morele kompas. Bij klachten thuis blijven en testen, vaccineren om jezelf of een ander te beschermen. Overigens is er vanuit Veldzicht respect voor alle beslissingen die zijn genomen. Een ieder heeft zijn eigen verhaal en zijn of haar eigen redenen binnen het gehele Covid-19 vraagstuk.

Doelstellingen (vanuit jaarverslag 2021)

- Volgen van de ontwikkelingen bij de inkoop van de Wmo, waaronder de dagbesteding valt. Daarnaast ons steentje bijdragen aan de rol die we met de verenigde zorgboeren spelen aan de fysieke overlegtafel van de gemeente. We bezoeken regelmatig de bijeenkomsten van de verenigde zorgboeren.

We hebben deze ontwikkeling gevolgd en samen met de andere zorgboeren in de coöperatie besloten niet zelf deel te nemen aan de aanbesteding. Wel is er al vroeg contact gezocht met partijen die wel gingen inschrijven op de aanbesteding. Mede daardoor zijn de zorgboeren, is Veldzicht in beeld gekomen bij de nu gecontracteerde partijen. Hierdoor heeft Veldzicht zich ervan verzekerd dat zij ook in 2022 de dagbesteding kan voortzetten, onder de nieuwe hoofdaanbieder.

- Volgen inkoopproces Jeugdwet 2022, start ook in 2021.

Dit inkoopproces hebben we via de negometrix gevolgd en via Bezzinn ingeschreven. Uiteindelijk bleek vanwege de gestelde eisen, waar bezwaar tegen is gemaakt door andere inschrijvende partijen dat de aanbesteding ongeldig was. In 2022 wordt er een nieuwe poging gewaagd, Veldzicht zal dit uitgestelde inkoopproces op de voet volgen en waar mogelijk inschrijven als (onder) aanbieder.

- Kijken op welke wijze en wanneer de cursussen en trainingen die in 2020 stonden gepland, doorgang kunnen vinden.

De cursus motiverende gesprekstechnieken is in September 2021 ingehaald door twee medewerkers, die hebben verslag gedaan in de teamvergadering. Tevens zou er een medewerker de cursus van Bezzinn over de presentiebenadering hebben gevolgd. Dit is vanwege familieomstandigheden niet doorgegaan. Dit wordt in 2022 alsnog gedaan. Het team van de logeeropvang heeft elkaar geschoold op de volgende onderwerpen:

Daarnaast hebben alle medewerkers via zorgscholing.nl de e-learning medicatie aanreiken en toedienen gevolgd. Certificaten daarvan zijn toegevoegd aan het personeelsdossier.

- Trouw blijven aan de visie van Veldzicht en de zorg continueren op een manier die bij Veldzicht en haar bezoekers past.

Onder de nieuwe eigenaresse blijven we zorg aanbieden die past bij de visie van Veldzicht. We staan voor het kleinschalige, de persoonlijke aandacht, met de behoeften van de bezoekers als uitgangspunt. Dat blijft de komende jaren hetzelfde. De uitbreiding van de logeeropvang doet daar niets aan af. Ook dat is een nieuw, maar klein groepje, waarbij oog is voor het individuele kind. De samenwerking met de twee nieuwe hoofdaanbidders binnen de WMO zal ook geen invloed hebben op onze visie, in de reeds gevoerde gesprekken bleek ook dat die visie ons uniek maakt.

Wel zullen de visie en missie het komende jaar onder de loep worden genomen door de eigenaresse en de zorgmanager.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- BEM Veldzicht

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In- en uitstroom per zorgsoort voor de dagbesteding, groepsbegeleiding (Wmo) in 2021

	Aantal op 01-01-2021	Aantal op 31-12-2021	Instroom per zorgsoort		Uitstroom per zorgsoort	
totaal	32	28	aantal ingestroomd	25	aantal uitgestroomd	25
dementie	29	26	dementie	23	dementie	22
niet aangeboren hersenletsel (NAH)	2	1	niet aangeboren hersenletsel (NAH)	1	niet aangeboren hersenletsel	2
overig	1	1	overig	1	overig	0

Reden van uitstroom: 20 x opname in woonvorm, overlijden 4x, 1x gestopt in overleg.

De getallen in de kolommen in en uitstroom en aantallen op 01-01-2021 en 31-12-2021 vertekenen licht. Er is een verschil van 4 te zien, terwijl er dezelfde instroom als uitstroom te zien is. Dit is te verklaren doordat er ook een viertal cliënten is ingestroomd na 01-01-2021 en voor 31-12-2021 weer is uitgestroomd.

Er zijn geen maatregelen genomen in verband met de in- en uitstroom. De doelgroep van de dagbesteding kent altijd een groot verloop, soms nemen mensen al in hetzelfde jaar afscheid als waarin ze zijn gestart. In dit jaar is het aantal bezoekers daardoor redelijk in balans gebleven.

Aantallen in- en uitstroom logeeropvang, groepsbegeleiding (Jeugdwet) Inclusief cliënten waarvoor we logeeropvang in onderaanneming uitvoerden in 2021

Aantal	01-01-2021	31-12-2021	Instroom	Uitstroom	Reden uitstroom
	8	17	12	3	2 x veranderde interesse, i.v.m. leeftijd 1 x gestopt wegens overname zorg door steungezin

Wij bieden dagbesteding (groepsbegeleiding) voor met name mensen dementie of niet aangeboren hersenletsel (NAH). Dit wordt gefinancierd vanuit de wet maatschappelijke ondersteuning (WMO). Daarnaast bieden we logeerweekenden (groepsbegeleiding) vanuit de jeugdwet. Een aantal als hoofdaannemer en een aantal als onderaannemer.

Aanpassingen

Veldzicht heeft er voor gekozen om de logeeropvang uit te breiden naar meer weekenden. Dit heeft een tweetal redenen. Enerzijds omdat er in de nieuwe inkoop Specialistische Jeugdhulp (2022) minder etmalen (30 per jaar) logeeropvang beschikbaar zouden zijn per kind. Anderzijds is er de reden dat er veel vraag was naar logeeropvang. Een aantal zorgboerderijen en zorgondernemingen die logeeropvang boden in de buurt is hiermee gestopt. Zorgboerderij Veldzicht heeft dit als kans aangegrepen om haar zorgverlening uit te breiden met extra logeerweekenden. Welke zich al snel hebben gevuld, we voorzien daarmee duidelijk in een behoefte. De start van de gunning van de specialistische Jeugdhulp is overigens met een jaar uitgesteld tot 1 januari 2023. Waardoor we in 2022 waarschijnlijk nog 48 etmalen logeeropvang per kind kunnen aanbieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Als we kijken naar het aantal bezoekers van de dagbesteding, is dat vergelijkbaar met voorgaande jaren, maar is het verloop nog iets groter. Maar we zien ook dat in- en uitstroom elkaar goed in balans houden. We hebben gemerkt dat de vraag naar dagbesteding onverminderd hoog is gebleven, ondanks het risico op het oplopen van het coronavirus. Dat zegt voldoende over de noodzaak van de dagbesteding voor deze groep kwetsbare mensen. Van de deelnemers is het afgelopen jaar wederom veel gevraagd, hoewel de dagbesteding wel doorgang heeft gevonden. Een ieder heeft de keuze kunnen maken om zich te laten vaccineren. Waardoor men bij een besmetting minder ziek zal worden. Voor zover wij dat kunnen inschatten is hier veelvuldig gehoor aan gegeven. Conclusie die we hieruit kunnen trekken is dat zowel medewerkers als bezoekers erg flexibel zijn gebleken, bij het inleven in en naleven van alle geldende maatregelen. Maar ook het opvolgen van het advies tot vaccinatie en booster. We zullen alle informatie hierover van de overheid tot ons nemen en de maatregelen blijven volgen.

Wanneer we kijken naar de logeeropvang dan zien we dat hier nog altijd veel vraag naar is. Er hebben het afgelopen jaar een drietal kinderen afscheid genomen, maar die plekken zijn ook snel weer ingevuld. Na de zomer zijn we gestart met zaterdagopvang die we vanaf Januari 2022 uitbreiden naar hele logeerweekenden.

Met de uitbreiding naar meer logeerweekenden en het uitstel van de Inkoop Specialistische Jeugdhulp betekent dit dat we nu nagenoeg elk weekend een logeerweekend draaien. Het kan zijn dat dit weer veranderd als de Inkoop Specialistische Jeugdhulp rond is, verwachting is Juli 2022. In het najaar 2022 zou daardoor de opzet van de logeerweekenden kunnen veranderen. Mocht de nieuwe inkoop tevens minder etmalen logeeropvang per kind bevatten.

Veldzicht zal deze inkoop met een kritische blik volgen en waar mogelijk zelf inschrijven of afspraken maken met andere zorgaanbieders om de continuïteit voor haar bezoekers in de weekenden te waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In Juli is de nieuwe eigenaresse begonnen, ze is in die maand ingewerkt door de oude eigenaresse. In die periode is er veel informatie overgedragen m.b.t. het reilen en zeilen van de organisatie en de aansturing van personeel. In de maanden mei en juni zijn er functioneringsgesprekken gevoerd met alle medewerkers door de oude en de nieuwe eigenaresse. Hierin is het functioneren besproken, maar ook de overname, een ieder heeft zijn of haar ideeën en gedachten daarbij kunnen delen met zowel de oude als de nieuwe eigenaresse. Tevens zijn er duidelijke afspraken gemaakt en vastgelegd m.b.t. de overname van de medewerkers door de nieuwe eigenaresse. In februari zijn er drie nieuwe (parttime) medewerkers voor de logeerweekenden aangenomen. Ter vervanging van de zorgmanager en eigenaresse als begeleiders van de logeerweekenden. Door de uitbreiding van de logeerweekenden in 2022, zal het team per Januari 2022 opnieuw worden uitgebreid met 3 (parttime) medewerkers.

Binnen de teamoverleggen hebben we het afgelopen jaar veel aandacht voor de omgang met het coronavirus en de maatregelen gehad. Waar voelt een ieder zich prettig bij? Wel of niet vaccineren? Het is belangrijk om overeenkomsten en verschillen hierin, met elkaar te bespreken, zodat er wederzijds begrip is. Goed op elkaar letten als collega's en een ieder die zijn eigen grenzen aangeeft. Dat is hierbij van belang gebleken. Naast de functioneringsgesprekken in mei/Juni zijn er met alle medewerkers ook voortgangsgesprekken gevoerd in de maanden oktober/november. Hierin kwamen onderwerpen als opleiding, werkdruk, werkplezier, functioneren van de leidinggevende en de effecten van de coronamaatregelen aan de orde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Stagiair(e)s

In 2021 hebben er een tweetal stagiaires stagegelopen bij Veldzicht, één in het kader van een Beroepsbegeleidende leerweg, BBL en één in het kader van een Beroepsopleidende leerweg (BOL).

De begeleiding van de stagiaires is in handen van de eigenaresse, zij voert de evaluatiegesprekken met de stagiaires. Dit gebeurt op initiatief van de stagiaires. Waar het gaat om opdrachten zijn er vaker gesprekken en wordt er ook feedback gevraagd aan collega's. Met alle stagiairs is binnen de stageperiode minimaal tweemaal een evaluatiegesprek gevoerd. Gesprekken met begeleiders vanuit school hebben afgelopen jaar soms via de digitale weg plaatsgevonden.

Wat we merken is dat er het afgelopen jaar minder animo was voor stages op de boerderij. Deels heeft dit waarschijnlijk te maken met de coronacrisis. Maar we hebben uiteraard een tweetal stagiaires begeleidt. Zeker in de weekenden blijft het moeilijk om stagiaires te werven. Het stagelopen in de weekenden lijkt toch vaak een drempel voor potentiële stagiaires. Dit willen we volgend jaar proberen nog beter onder de aandacht te brengen, daar het volgens ons een zeer leerzame stageplaats is.

Eén van de stagiaires heeft de map dagbesteding herzien en daar de overbodige formulieren uit gehaald. Hiervoor heeft ze eerst een onderzoek onder de medewerkers uitgevoerd aan de hand van een vragenlijst. Dit leverde een dunnere en functionelere map op, waar alleen nog de hoogstnodige formulieren in zitten. Formulieren waarvan het handig is dat je ze er meteen bij kan pakken om in te vullen.

Voor het komende schooljaar 2022/2023 zullen we weer contact zoeken met de ROC's in de buurt en zoals genoemd daar ook de stageplaats in de logeerweekenden onder de aandacht brengen.

Taken en verantwoordelijkheden stagiaires

- begeleidt onder toezicht de cliënten bij het uitvoeren van werkzaamheden op de zorgboerderij zowel binnen als buiten.
- verzorgt / bereidt eventueel samen met de cliënt(en) de maaltijd en zorgt dat de cliënt(en) voldoende te eten en te drinken krijgt(en).
- is verantwoordelijk voor eigen werkzaamheden.
- toont initiatief en creativiteit in de activiteiten die de cliënten uitvoeren tijdens de dagbesteding en de individuele begeleiding.
- ondersteunt de uitvoering van (individuele) activiteitenprogramma's gebaseerd op en in overeenstemming met de uitgangspunten, eisen en aanbevelingen voortkomend uit de vraag van de cliënt, alsmede het aanleren van de daartoe benodigde kennis.
- is bereid overige werkzaamheden te verrichten die in verband staan met de functie bijvoorbeeld licht schoonmaakwerk.

Vrijwilligers

We hebben een hecht groepje vrijwilligers waar we echt op kunnen bouwen, dat is erg fijn. Ook fijn dat ze allemaal onder de nieuwe eigenaresse zich blijven inzetten voor Veldzicht. Daarvoor zijn we ze veel dank verschuldigd. Wat we wel merken is dat de basis smal is. Vandaar dat we in het najaar al een vacature voor een extra chauffeur op de website en facebook hebben gezet. In 2022 zal er een

algemenere vacature volgen, waarin we een vrijwilliger zoeken voor activiteiten, de moestuin, als chauffeur, kleine klussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

- Cursus motiverende gesprekstechnieken, *behaald*, hiervoor zijn twee medewerkers opgegeven in 2020 en is in September in 2021 ingehaald. Daarnaast zou er een medewerker via Bezinn de cursus over de presentiebenadering volgen. Wegens familieomstandigheden kon dit geen doorgang vinden. In 2022 zal de medewerker deze cursus alsnog volgen.
- Breintraining: *niet behaald*, deelname door eigenaresse en zorgcoördinator wordt door hen heroverwogen. Door beide is besloten deze training niet te gaan volgen. De eigenaresse heeft inmiddels afscheid genomen en de huidige zorgcoördinator zal in mei 2022 afscheid nemen van Veldzicht, waardoor er geen opleiding meer wordt gevolgd door hen.
- Cursus diabetes, via Freshwork zal worden ingepland, voor de medewerkers van de dagbesteding. *Niet behaald*, inmiddels is besloten dit niet te doen. Er wordt in 2022 intern geschoold. De nieuwe eigenaresse heeft voldoende kennis m.b.t. diabetes en kan dit tijdens teamvergadering of intervisie delen met de andere medewerkers.
- Training fysieke weerbaarheid, indien weer mogelijk (coronamaatregelen), zal er contact worden opgenomen met de aanbieder waar we in 2020 al een offerte hebben opgevraagd voor een training fysieke weerbaarheid. Een training fysieke weerbaarheid stond al op de planning voor 2020 voor de medewerkers van de logeerweekenden. *Niet behaald*, door de veranderingen in de groepen, is de fysieke weerbaarheid minder een onderwerp geworden waarin de medewerkers van de logeeropvang zich verder willen verdiepen. Er is gekozen voor andere onderwerpen voor de scholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Hoewel fysieke scholingen in 2022 moeilijk waren te realiseren is er zeker de nodige aandacht geweest voor scholing in 2021.

- Herhaling BHV is geweest op 29 september 2021, gevolgd door de meeste medewerkers van de dagbesteding en de logeerweekenden. Accent lag die avond op rookontwikkeling bij brand. Zo is er onder andere geoefend om mensen te evacueren met een rookbril op. Zeer leerzaam om te ervaren hoe weinig zicht je daadwerkelijk hebt, wanneer er rookontwikkeling ontstaat.
- Cursus medicatie aanreiken en medicatieveiligheid, e-learning (zorgscholing.nl), gevolgd door alle medewerkers op verschillende data in 2021. Doel van deze scholing is om de kaders en regelgeving goed te kennen én te hanteren.
- Cursus motiverende gesprekstechnieken, deze is op 6 september gevolgd door twee medewerkers, verzorgende IG en de BBL'er maatschappelijke zorg. De scholing is met goed gevolg afgerond, hun ervaringen hebben ze gepresenteerd in de teamvergadering van 13 oktober 2021. Positief benaderen en uitnodigend communiceren was het hoofddoel.
- Cursus presentiebenadering via Bezinn, is nog niet gevold door een medewerker, vanwege familieomstandigheden, wordt in 2022 weer ingepland. Doel is om handvaten te krijgen voor de presentiebenadering in de dagelijkse praktijk, deze nemen we mee naar 2022.
- Interne scholing logeerweekenden, Er is geen cursus fysieke weerbaarheid gevolgd, maar wel verdieping gezocht bij de onderwerpen die in 2021 speelden bij de medewerkers van de logeerweekenden. Dit in de vorm van interne scholing, met als onderwerpen: geef me de 5, Triple C- methode, bekwaamheidspaspoort en toepassing op Veldzicht, trauma door onveilige hechting en er is gediscussieerd aan de

hand van stellingen. Dit in twee avonden op 22 en 29 Juni 2021. Doel hiervan is om actuele thema's te behandelen en met elkaar te delen.

- Intervisiebijeenkomsten met verenigde zorgboeren Zuidwest Friesland, deze hebben plaatsgevonden op de volgende data:

13 Januari, 3 en 24 Februari, 16 en 30 Maart, 7 en 28 April, 19 Mei, 9 en 30 Juni, 18 en 26 Augustus, 21 September, 13 Oktober en 9, 18 en 24 November

De eigenaresse en de zorgmanager hebben deze bijgewoond, gezamenlijk of per toerbeurt, vanaf 01-08-2021 heeft de nieuwe eigenaresse deze bijeenkomsten voor haar rekening genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Scholing m.b.t. diabetes, een doel dat in 2022 naar voren is gekomen tijdens de teamvergaderingen. Eigenaresse zal in 2022 een interne scholing geven m.b.t. diabetes. Deze kennis heeft zij opgedaan tijdens haar jarenlange ervaring in de thuiszorg. Scholing zal zijn voor de medewerkers van de dagbesteding. In de logeerweekenden heeft men niet te maken met diabetici.

- Herhaling BHV, de jaarlijks herhaling van de BHV zal ook komend jaar weer worden ingepland. Elk jaar wordt er extra aandacht geschonken aan een onderwerp, zoals EHBO, ontruiming, brand blussen, etc. Daarnaast is de reanimatie een vast onderdeel van deze herhaling.

- Herhaling medicatietoediening en medicatieveiligheid, deze herhaling is er om op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen, nieuwe inzichten en regelgeving op het gebied van medicatie.

- Interne scholing dagbesteding en logeeropvang, door middel van het uitdiepen van actuele onderwerpen. Hierbij presenteren de medewerkers het door hen uitgediepte onderwerp aan de andere medewerkers. Zo leren we van elkaar!

- Intervisie in de dagbesteding, in de dagbesteding gaan we afwisselend met de teamvergadering intervisie doen. Hierbij kunnen de medewerkers van de dagbesteding onderwerpen inbrengen. Aan de hand van een gekozen intervisiemethode (incident, Balint, roddelen, mindmappen etc.) zal dit onderwerp dan worden behandeld en verder uitgewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben het afgelopen jaar gezien dat er mondjesmaat toch weer scholingen fysiek konden worden georganiseerd. Verder merken we ook dat we met digitaal (e-learning) tevens voor scholing en het behalen van de opleidingsdoelen kunnen zorgen. Wat goed bevalt zijn de interne scholingen in de logeerweekenden. Waarbij een ieder een onderwerp dat hij/zij interessant vindt verder uitdiept en presenteert aan zijn/haar collega's. Het zou een aanbeveling verdienen, dit ook weer bij de medewerkers van de dagbesteding te doen, vandaar dat deze als actie is opgenomen.

Scholingen voor het komende jaar:

- Herhalingen BHV en reanimatie, medicatie aanreiken en medicatieveiligheid

- Interne scholingen over actuele onderwerpen dagbesteding en logeeropvang

- Scholing m.b.t. diabetes, voor de dagbestedingsmedewerkers

- Intervisie dagbestedingsmedewerkers (eens in de 6 weken)

Verder kunnen medewerkers individueel in het functioneringsgesprek aangeven welke scholing zij graag willen volgen. Tevens kunnen in het teamoverleg onderwerpen worden aangegeven en is er de opleidingsgids van Bezinn en verkennen we de mogelijkheden tot het combineren van scholingen met de samenwerkende zorgboeren binnen de coöperatie zorgboeren Zuidwest Friesland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor de 28 bezoekers van de dagbesteding is er elk half jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Voor de 17 logeerkinderen is er dit jaar minimaal eenmaal een evaluatiegesprek gevoerd. Dit komt neer op ongeveer 73 evaluatiegesprekken per jaar. Onderwerpen van gesprek zijn de doelen in het zorgplan, de activiteiten, geestelijke en lichamelijke gezondheid, medicatie, communicatie.

Dit jaar is er vanwege de coronamaatregelen vaker telefonisch geëvalueerd, daar fysieke afspraken niet altijd binnen de maatregelen pasten. Mantelzorgers hebben op die manier wel de mogelijkheid gekregen te praten over hun ervaringen met onze zorgverlening.

Doelen uit het zorgplan kunnen naar aanleiding van de evaluatie worden bijgesteld en zorgplannen worden herschreven wanneer de situatie daarom vraagt. Bijvoorbeeld als de zorgzwaarte is toegenomen en er aanvullende zorg nodig is.

In algemene zin zijn bezoekers en mantelzorgers tevreden over de zorg die door Veldzicht wordt geboden. Ook zijn er tips en opmerkingen die we zeer ter harte nemen. Dit jaar hebben we weer deelgenomen aan multidisciplinaire overleggen (MDO's), vaak digitaal, via teams, google meet of andere digitale vergadermogelijkheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat het kleinschalige van de boerderij ons nog altijd onderscheidt van andere zorgvoorzieningen. De persoonlijke benadering, op de persoon gerichte activiteiten, de achtergrond van de bezoeker kennen. Daarnaast worden de directe lijnen erg gewaardeerd. De boerderij kan altijd worden gebeld, om iets te overleggen. Mantelzorgers weten dit en maken hier ook gebruik van. Soms komen er in de evaluatiegesprekken specifieke activiteiten naar voren die bezoekers graag doen, deze worden dan weer meegenomen richting het team, zodat hierop kan worden ingespeeld.

Uit de eindevaluaties komt naar voren dat men genoeg informatie krijgt, men met vragen terecht kon bij de medewerkers. Daarnaast dat er over en weer goed contact was en dat men met respect werd behandeld. De meeste mensen zijn zeer tevreden, vinden de zorg goed. Vanuit de eindevaluaties van de logeerweekenden komt naar voren dat men de rust, ritme, regels en voorspelbaarheid erg waardeert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De cliëntenraad heeft dit jaar plaatsgevonden op:

8 Maart, 2 Juni, 31 Augustus en 24 November

Onderwerpen die zijn aangedragen en besproken door de bezoekers:

Het weer oppakken van het gezamenlijk zingen (met begeleiding van accordeonist of muziekpedagoog) een uitje naar de lammetjes, met de bus op pad naar dorpjes en steden in de buurt en de invulling van de kerst op de boerderij.

De kinderen uit de logeerweekenden hebben inspraak op de activiteiten, de uitjes, het avondeten en of er nieuwe spellen of speelgoed worden aangeschaft. Zo is er het afgelopen jaar een nieuwe traptractor gekomen en zijn er in de spellenkast een aantal nieuwe spellen (o.a. Banana Joe) en puzzels (o.a. Jan van Haasteren, Disney) voor de kinderen te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is prettig om te merken dat onze bezoekers ondanks alle maatregelen die gelden, zich durven uit te spreken over wat zij graag willen. Het is fijn dat we een aantal activiteiten weer konden oppakken. Het gezamenlijk zingen brengt veel gezelligheid met zich mee en het maakt de bezoekers én medewerkers vrolijk. Fijn ook was dat we weer dorpjes en steden konden bezoeken, hetzij met mondkapjes op in de bus en in kleinere groepjes verdeeld. We zijn gezamenlijk op zoek gegaan naar wat er wel kon en hebben daar gebruik van gemaakt.

We blijven altijd openstaan voor nieuwe ideeën en feedback. Om op die manier onze zorgverlening aan onze bezoekers te verbeteren. We houden dus ons oren en ogen goed open!

Er worden voor 2022 nieuwe data gepland voor de cliëntenraad, zie actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In 2021 hebben we de tevredenheidsmeting net als in 2020 op papier gedaan. Het aantal respondenten in 2020 was veel hoger dan in 2019, toen we nog een digitale lijst met vragen over tevredenheid verstuurd. Vandaar ook in 2021 onze voorkeur voor de papieren versie.

Dit jaar, 2021, zijn er in totaal (dagbesteding + logeerweekenden) 62 tevredenheidsonderzoeken uitgedeeld en waren er 32 respondenten. We zien dat het aantal respondenten bij de dagbesteding hoog is, 22/28 zijn ingevuld retour gekomen. Bij de logeerweekenden is het aantal respondenten minder hoog. Van de onderzoeken voor de ouders/verzorgers zijn er 2/17 ingevuld. Van die van de kinderen zelf 8/17.

Onderwerpen van het onderzoek waren o.a. informatie, activiteiten, begeleiding, toegang, inspraak.

Dagbesteding

Begeleiding

Voor de begeleiding van de dagbesteding ontvingen wij een gemiddeld cijfer van 8,6

Activiteiten

Voor de de activiteiten ontvingen wij gemiddeld een 8,5

In algemene zin komt er uit de tevredenheidsonderzoeken dat men de zorg als prima ervaart, dikke voldoende, men is tevreden en voelt zich goed op zijn of haar plek. Verder vindt men dat de overgang van de boerderij naar de nieuwe eigenaresse goed is gegaan, rustig, naadloos, of zelfs zeer goed. Wat verder opvalt is dat een 7-tal respondenten vindt dat de aangeboden activiteiten psychisch of lichamelijk wel eens te zwaar zijn voor de bezoeker. Dit past overigens wel bij onze doelgroep. We dagen mensen uit, bieden groepsactiviteiten, wat van sommige bezoekers op momenten veel van hun psyche of lijf vraagt. Bij sommige vragen zijn er een aantal vraagtekens ingevuld. Dit gebeurt omdat mantelzorgers niet altijd zicht hebben op wat er m.b.t. dat onderwerp precies op de zorgboerderij gebeurt en bezoekers zelf het onderzoek niet meer kunnen invullen.

Een drietal respondenten vindt dat de boerderij niet goed bereikbaar is. We gaan in de volgende nieuwsbrief nogmaals benoemen dat men altijd telefonisch of per mail contact op kan nemen met de boerderij. Bij de verbeterpunten wordt een persoonlijk gesprek tweemaal genoemd. Een persoonlijk gesprek, evt. telefonisch is altijd bespreekbaar.

Logeer

Begeleiding

De begeleiding van de logeerweekenden ontvangt van de ouders/verzorgers een gemiddeld cijfer van 9,5

6 van de 8 kinderen vinden de begeleiding leuk, 1 gaat wel, 1 vervelend. Ze vinden de begeleiders lief, grappig en aardig.

Activiteiten

De activiteiten binnen de logeerweekenden worden door de ouders/verzorgers beoordeeld met een cijfer van 9

De kinderen noemen vooral de skelters, spelen, leuke dingen doen, het voetballen in de gang als leuke activiteiten. Een enkeling verveelt zich weleens, wil graag meer pony rijden en liever niet naar het speeltuin of het bos, omdat dat als saai bestempeld wordt.

In algemene zin wordt benoemd dat het fijn is dat er dieren zijn op de boerderij, dat er veel ruimte is, dat je jezelf kan zijn. Als verbeterpunten worden genoemd, betere bedden en meer beleg voor op brood. (Er zijn inmiddels reeds 3 matrassen vervangen)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er was dit jaar bij de dagbesteding een hoog aantal respondenten, 22/28, daar zijn we heel blij mee. Met al die verzamelde meningen, geeft het een goede weergave van hoe tevreden men is over de zorg in onze dagbesteding. Helaas zijn er maar 2/17 ouders/verzorgers die de lijst hebben ingevuld. Volgend jaar gaan we extra aandacht besteden aan de tevredenheidsonderzoeken en een langere reactie termijn, inclusief herinnering instellen. Het beeld dat dit onderzoek geeft is dus niet helemaal exemplarisch voor de logeerweekenden. Van de kinderen hebben we 8/17 onderzoeken ingevuld retour ontvangen, dat is bijna de helft en dat geeft een aardig beeld van hoe de kinderen naar de logeerweekenden kijken.

We kunnen concluderen dat de men over het algemeen tevreden is over de geboden zorg, met mooie cijfers tussen de 8 en 9,5 voor de begeleiding en de activiteiten voor zowel de dagbesteding als de logeerweekenden. De persoonlijke aandacht en sfeer wordt gewaardeerd. De kinderen vinden de skelters en het voetballen fijn. Ook vinden zij de begeleiders aardig, wat een fijn uitgangspunt is voor de logeerweekenden. Wat verder genoemd mag worden is dat men tevreden is over de overgang van de oude naar de nieuwe eigenaresse, fijn dat dit als prima, (zeer) goed, rustig of zelfs naadloos wordt beoordeeld.

Goede tips voor verbetering zijn, meer interactie met begeleiding, persoonlijke gesprekken met mantelzorgers. Dit kan vooral tot uiting komen in evaluatiegesprekken en wanneer men behoefte heeft kan er altijd contact op worden genomen met de boerderij.

voor de logeerweekenden zijn dat betere bedden en meer broodbeleg. Er zijn inmiddels al 3 matrassen vervangen, het broodbeleg wordt besproken in het teamoverleg van de logeerweekenden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Melding 1

Een bezoeker is gevallen tijdens het wandelen op het toegangspad. Dhr. gaf aan geen pijn te hebben. De hand is gekoeld en er is een pleister op de hand geplakt. Bezoeker is door een begeleider overeind geholpen en naar de boerderij begeleidt. De echtgenote is telefonisch en schriftelijk op de hoogte gebracht van de valpartij, ook is de eigenaresse ingelicht. We hebben geleerd dat deze bezoeker voortaan beter met een rollator kan lopen. Dan is er tijdens de wandeling altijd steun en een plek om even te zitten en uit te rusten.

Melding 2

Onveilige situatie, een bezoeker ging dichtbij begeleider staan, die de gym gaf. Zwaaide daarbij zijn been zover uit, dat de bezoeker de begeleider raakte. Er was geen letsel, wel kort even pijn aan het scheenbeen bij de begeleider. De bezoeker nam daarna weer afstand van de begeleider. De begeleider heeft de bezoeker ook aangesproken over het zwaaien met het been. Daarmee was het probleem opgelost. De eigenaresse is ingelicht. De bezoeker op een veilige afstand van begeleider en andere bezoekers placenten bij de gymnastiek is een veilige oplossing.

Melding 3

Bezoeker is naast de stoel gaan zitten, maar geeft geen pijn aan. Bezoeker is door de begeleiding weer overeind en in de stoel geholpen. De eigenaresse van de zorgboerderij is ingelicht. Daarnaast is de echtgenoot telefonisch en schriftelijk op de hoogte gebracht. We hebben hiervan geleerd dat we waakzaam moeten zijn, wanneer deze bezoeker wil gaan zitten. Bij voorkeur in de buurt zijn, wanneer deze bezoeker wil gaan zitten. Gezien de groepsgrootte is dit niet altijd haalbaar.

Melding 4

Een bezoeker verloor het evenwicht toen de bezoeker op een kruk wilde gaan zitten. Bezoeker zakte naast het krukje op de grond. Er was geen sprake van letsel. Het probleem is opgelost door een stoel voor de bezoeker te pakken. De echtgenote, eigenaresse van de boerderij en collega's zijn ingelicht. We kunnen dit voorkomen door voor deze bezoeker de krukken uit het zicht zetten, zodat de bezoeker een stoel uitkiest om op te gaan zitten.

Melding 5

Een bezoeker is tijdens een uitje naar het bos gestruikeld. Er was geen sprake van letsel, bezoeker is zelf overeind gekrabbeld en verder gelopen. De eigenaresse en de echtgenote zijn ingelicht over de val. Het verdient de aanbeveling deze bezoeker alleen over verhard pad te laten wandelen, om valpartijen als deze te voorkomen. De onverharde paden in het bos kennen voor deze bezoeker te veel onvoorspelbaarheden en oneffenheden om zelfstandig over deze paden te lopen.

Melding 6

Bezoeker is na de toiletgang naast de toiletpot gegleden en kon niet zelfstandig overeind komen. Er was geen sprake van letsel. Bezoeker is door twee begeleiders overeind geholpen. Eigenaresse en collega's zijn ingelicht. De bezoeker heeft geen contactpersoon die kon worden ingelicht. Wel is de valpartij in het rapportageschrift genoteerd. Er is met de bezoeker afgesproken in het vervolg gebruik te

maken van het invalidetoilet. Daar zijn een tweetal steunen (in plaats van één) en er is een bel aanwezig om de begeleiding te alarmeren voor hulp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Melding_1

Medicatie vergeten te geven. Er was geen sprake van letsel. Echtgenote is telefonisch op de hoogte gebracht, zij snapt de situatie en aanvaardde het excuus. Tevens zijn collega's en leidinggevende ingelicht. Wekkers zetten en dubbele controle uitvoeren, dit doen we al. Maar we moeten nog alerter zijn om dit soort situaties volledig te voorkomen.

Melding_2

Medicatie is in de toiletput gevallen. Na het verstrekken aan de bezoeker, die op weg was richting toilet. Er was geen sprake van letsel. Echtgenote is ingelicht. Thuis is alsnog het betreffende medicijn verstrekt. Echtgenote en eigenaresse van de zorgboerderij zijn ingelicht. De situatie kan gemakkelijk worden voorkomen door de medicatie niet op het moment te verstrekken op het moment dat iemand op (weg naar) het toilet is. Een rustig moment en een veilige plek kiezen om de medicatie te verstrekken is minstens zo belangrijk, dan het op de minuut nauwkeurig verstrekken van de medicatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zien bij de incidentmeldingen een aantal valpartijen, dit past bij het beeld van onze dagbesteding. Een deel van onze bezoekers heeft of krijgt problemen met het lopen, waardoor valpartijen op de loer liggen. Overschatting van het eigen kunnen of een verkeerd inschattingsvermogen (bijv. bij de twee gevallen waarbij men naast de stoel/kruk is gaan zitten) hebben hier invloed op, maar ook zaken als bijv. medicatie. Wij bieden groepsbegeleiding, dat betekent dat wij niet constant fysiek in de buurt kunnen zijn om een valpartij te voorkomen. Wel denken we na over hoe we valpartijen kunnen voorkomen. In het team worden oplossingen besproken en bezoekers extra in de gaten gehouden bij in- en uitstappen van de bus, het gaan zitten, of tijdens wandelingen. Zoals in de vorige paragraaf al is aangegeven bij acties, zullen de meldingen van incidenten een vast onderdeel worden van de teamvergadering, zodat ze gezamenlijk kunnen worden geanalyseerd, naast de directe analyse die wordt uitgevoerd door het invullen van het formulier. Ook kunnen eventuele patronen dan worden ontdekt en besproken. Waar nodig kan dan actief actie worden ondernomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Nieuwsbrief eenmaal per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Elk kwartaal is er een nieuwsbrief verschenen. Dit jaar veelal ook om veranderingen door de overname van de boerderij te communiceren.

Bezoeken van bijeenkomsten verenigde zorgboeren Súdwest Fryslân

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is actief deelgenomen en inmiddels is de coöperatie Zorgboeren Zuidwest Friesland opgericht.

Volgen cursus motiverende gesprekstechnieken door twee medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2021
Actie afgerond op: 06-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deelgenomen op 6-9-2021

Zoonosebeleid verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op 12 februari is het keurmerk GD Zoönosen verlengd.

Inhalen cursus motiverende gesprekstechnieken voor twee medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2021
Actie afgerond op: 06-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De eerder geplande cursus is op 6 september ingehaald. Twee medewerkers hebben deze gevolgd en vervolgens terugkoppeling gegeven in de teamvergadering.

Monitoren van de geldende coronamaatregelen en opvolgen of afschaffen wanneer dit zich aandient.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 16-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de maatregelen gevolgd en aan de hand daarvan (beschermings) beslissingen genomen.

controle blusapparaten en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2021
Actie afgerond op: 30-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers en EHBO koffer is weer nagekeken door de firma Hofstee. Schuimblussers opnieuw gevuld, op druk gezet en EHBO- koffer is aangevuld.

Herzien calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het calamiteitenplan is herzien, data BHV herhalingen zijn toegevoegd. Gegevens nieuwe eigenaresse zijn verwerkt.

Overleg chauffeurs in Mei/Juni

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn gesprekken geweest met de nieuwe eigenaresse in de maand Juli

Opstarten uitstapjes, zingen en meer buitenactiviteiten, mits coronamaatregelen dit toelaten.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: De uitstapjes zijn weer opgestart, binnen de kaders van de nog geldende maatregelen.

functioneringsgesprekken met de vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 23-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken zijn uitgevoerd in de maand juni 2021

Kijken naar passende activiteiten oudere kinderen logeerweekenden

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: De ouderen kinderen hebben inmiddels afscheid genomen van de zorgboerderij. Waarmee de vraag naar passende activiteiten minder urgent is geworden. Er wordt wel met de kinderen overlegd over de activiteiten.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: De VOG's van de alle vrijwilligers, stagiairs, medewerkers zijn up-to-date.

Heroverwegen deelname breintraining voor eigenaresse en zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 03-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deelname breintraining is heroverwogen. Er wegens organisatorische redenen voor gekozen om de training niet te gaan volgen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021
Actie afgerond op: 27-04-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

werk data noodplan bij en voeg recente versie toe aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Werven nieuwe pedagogisch medewerker logeerweekenden.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuwe pedagogisch medewerker aangenomen voor de logeerweekenden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In de gaten houden cursusdatum presentiebenadering, volgen cursus presentiebenadering

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Inplannen nieuwe data voor de cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Bespreken taakverdeling eigenaresse, zorgmanager, zorgcoördinator.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Stageplaats logeerweekend extra onder de aandacht brengen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Actualiseren werkbeschrijving naar situatie nieuwe eigenaresse

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022

Zoönosebeleid verlengen

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2022

Jaarlijks herhaling BHV en reanimatie inplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Kritisch volgen van inkoop Specialistische Jeugdhulp Friesland

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2022

Controle brandblussers en EHBO-modulekoffer

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2022

Interne scholing dagbesteding, d.m.v. actuele onderwerpen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Bezoeken van bijeenkomsten verenigde zorgboeren Súdwest Fryslân**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Nieuwsbrief eenmaal per kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Bespreken definitieve versie BEM-score toegepast op Veldzicht in teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Diabetesscholing door eigenaresse tijdens teamvergadering** [scholing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Grytsje heeft diabetesscholing verzorgd tijdens de teamvergadering.**Plannen en volgen van interne scholing m.b.t. diabetes voor medewerkers dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Op 28 februari tijdens de teamvergadering heeft de eigenaresse deze scholing verzorgd.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Onder de loep nemen visie en missie, waar nodig aanpassen missie visie**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** De visie en missie is door eigenaresse en zorgmanager herschreven. In teamvergadering onder de aandacht gebracht bij de andere medewerkers, waarna verder aanpassing heeft plaatsgevonden. Binnenkort zal het op de website worden geplaatst.**Checken of alle hoofd-onderaannemingsovereenkomsten zijn omgezet naar nieuwe eigenaresse****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Alle hoofd- en onderaannemingsovereenkomst zijn inmiddels omgezet naar de nieuwe eigenaresse.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn veel acties geweest in 2021, toch blijven er altijd verbeterpunten. Het herzien van het intakeformulier voor de dagbesteding met meer open vragen is daar één van. De taakverdeling tussen eigenaresse, zorgcoördinator en zorgmanager is een belangrijke. Door het veranderende zorglandschap, de inkoop WMO en Specialistische Jeugdhulp, maar ook het feit dat zowel de eigenaresse (in 2021) als de zorgcoördinator (in 2022) is veranderd of zal veranderen. Verder wordt de visie komend jaar onder de loep genomen en wordt er een duidelijke missie aan gekoppeld. Verder leggen we het accent op interne scholingen en individuele scholingsbehoeften. Ook wordt er voor de dagbesteding intervisie opgestart. Daarnaast zijn er natuurlijk terugkerende acties zoals bijv. herhaling BHV met reanimatie en medicatiescholing, controle brandblusser en EHBO-koffer, jaarlijkse gesprekken met medewerkers, vrijwilligers, stagiaires etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Investeren in goede contacten met het ondersteunend netwerk en de samenwerkingspartners.
- Ook het samenwerkingsverband met de regionale zorgboeren is erg waardevol, samen staan we sterk.
- Blijven luisteren naar én inspelen op wensen en behoeften van de bezoekers. Zo nodig ons handelen aanpassen. Waar nodig het erf aanpassen of materialen aanschaffen.
- Voorbereiden en volgen van de ontwikkelingen binnen het Sociaal domein zowel voor de jeugd als voor de ouderen (Wmo/PGB). Onderzoeken van de financieringstroom om financieel gezond te blijven.
- De zorgdossiers kritisch blijven evalueren en waar nodig aanpassen, aan de hand van wetgeving en voortschrijdend inzicht.
- Beschikbare instrumenten inzetten om zo concreet mogelijk zorgvragen en doelen te formuleren en resultaten inzichtelijk te maken.
- Scholing inzetten om het professioneel handelen op een zo hoog mogelijk niveau te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Doorontwikkelen visie en missie, we nemen de visie opnieuw onder de loep, en koppelen daaraan onze missie.
- Volgen inkoopproces Jeugdwet 2023, de uitgestelde inkoop 2022.
- Monitoren van de samenwerking met nieuwe hoofdaanemers voor de dagbesteding.
- Doorontwikkelen van het intakeformulier dagbesteding, met meer open vragen.
- Opzetten van interne scholingen, waar mogelijk ook in samenwerking met de coöperatie, daarnaast kijken naar individuele scholingsbehoeften.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Bezoeken van de bijeenkomsten van de coöperatie zorgboeren ZWF en bezoeken digitale informatiebijeenkomsten van het Sociaal Domein Fryslân over de Inkoop Specialistische Jeugdhulp.
- Volgen coronamaatregelen en versoepelingen, om te kunnen bekijken welke activiteiten, cursussen en scholingen doorgang kunnen vinden en vanaf welke datum.

- Acties ten aanzien van kwaliteitsverbetering uitvoeren, deze zijn bij eerdere hoofdstukken al benoemd en aan de actielijst toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|-----------------------------------------------------------------|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• BEM Veldzicht |
|------------|-----------------------------------------------------------------|