

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij Buitenkans

Buitenkans

Locatienummer: 1365



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Buitenkans

Registratienummer: 1365

Sonderenstraat 79, 7481 HB Haaksbergen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66612306

Website: <http://www.buitenkanshaaksbergen.nl>

Locatiegegevens

Buitenkans

Registratienummer: 1365

Sonderenstraat 79, 7481 HB Haaksbergen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Met trots schrijven we een jaarverslag over het jaar 2019.

'Groot in Kleinschaligheid'

Buitenkans is rustgevend voor cliënten én hun direct betrokkenen. Echt wat je noemt een BUITENKANS voor iedereen. Hier op het platteland zien we mooie kansen tot verbinding van de natuurlijke omgeving, jongeren en ouderen. Juist de ontmoeting tussen verschillende doel- en leeftijdsgroepen kan voor de dagbesteding een meerwaarde vormen. Elkaar helpen, elkaar respecteren, leren van elkaars ervaring. Zo kunnen de deelnemers elkaar aanvullen en versterken.

We hebben weer een jaar met veel enthousiasme, hard gewerkt. Zowel de deelnemers als wij als begeleiders. Met dezelfde positieve energie zoals we 2019 afsluiten gaan we 2020 in. In dit jaarverslag leest u over de ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden bij zorgboerderij Buitenkans over het jaar 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 Wederom een jaar waarin kwaliteit en professionaliseren centraal stond en blijft staan. Hierin hebben we ontwikkelingen gemaakt. Er is ons veel duidelijk geworden over met name de inzet van geregistreerde professional en de niet geregistreerde professional. Hiervoor werden meerder bijeenkomsten bijgewoond en positieve discussies gevoerd wat de wet verantwoorde werktoedeling nu precies inhoud in de praktijk.

Daarnaast is het de kunst om te stabiliseren, we merken dat iedereen (deelnemers, betrokkenen en wij) tevreden zijn over de manier waarvoor 'Buitenkans' staat. De kleinschaligheid, betrokkenheid, deskundigheid, de structuur die we kunnen bieden aan de kleine groepen wordt door iedereen als zeer positief ervaren. Dit is wat bij ons past, hier zijn we goed in, dus tijd om te stabiliseren. De gecombineerde groepen hebben een positieve uitwerking. Deelnemers kunnen zichzelf zijn. En een ieder kan zijn eigen kwaliteiten positief inzetten. Dat ze iedere dag iets van een ander kunnen leren wordt met regelmaat besproken. Wel hebben we kritisch gekeken naar de plaatsingsprocedure / in en uitsluitingscriteria, deze werd dan ook opnieuw omschreven. Om een goed zorgaanbod te kunnen leveren zijn we afhankelijk van deelnemers die fysiek in staat zijn om klusjes aan te pakken. De persoon moet mobiel zijn. Lees; zelfstandig kunnen lopen zonder hulpmiddelen. We merken vooral bij de doelgroepen ouderen en psychiatrie dat het belangrijk is dat de uitsluitingscriteria goed vastgelegd zijn zodat tijdens de intake en de evaluaties dit onderwerp besproken kan worden. En hier op terug kunnen komen wanneer we merken dat onze zorgboerderij geen passende plek meer is.

Scholing en ontwikkeling Zoals hierboven beschreven ontstaat er steeds vaker de discussie over de inzet van (niet) geregistreerde professionals. De verantwoorde werktoedeling staat hierin centraal. Tijdens de aanbesteding wordt er gesproken over zorg mogen bieden aan bepaalde doelgroepen vanaf opleidingsniveau 4 of hoger. Aangezien Judith een diploma verzorgende 3 IG bezit heeft haar doen besluiten een EVC traject te volgen: niveau 4 specifieke doelgroepen. Deze werd in april 2019 positief afgerond. Vooralsnog is dit voldoende voor de zorg die Buitenkans biedt (dagbesteding en geen behandeling) en 1 collega, BIG geregistreerd (gedetacheerd) in dienst. Daarnaast heeft Buitenkans een samenwerkingscontract met een orthopedagoog van Advisium, deze persoon zorgt tevens voor extra ontwikkeling van zorgboer en zorgboerin door kennis over te brengen.

Dagbesteding bieden aan deelnemers met een zorgvraag, in plaats van aan 1 doelgroep, maakt dat je je iedere keer weer bewust af moet vragen waar je nog iets over wil leren. Marco en Judith volgden de intervisiebijeenkomsten van Mieke Hoenderboom. Een orthopedagoog die 4 x per jaar een intervisieavond organiseert met een passend thema (on)veilig gehecht, trauma, groepsdynamiek en zorgboer en systeem. Judith volgde een cursus Boer in Balans. We volgden avond over NAH door Hans van Dam. Marco deed in maart de online cursus voor preventiemedewerker. We bezochten 2 avonden het Alzheimercafé in Haaksbergen, een avond voor mensen die zelf Alzheimer hebben of betrokken zijn bij mensen met Alzheimer, aan deze avonden wordt een thema verbonden (deze keren was er o.a. een avond over Haaksbergen dementie vriendelijke en bewegen is belangrijk). 2 keer per jaar hebben we met collega zorgboeren een studiegroepavond, hier bespreken we actuele onderwerpen zoals gevolgen aanbesteding en kennis delen o.a. over veiligheid op je erf, inzet geregistreerd professional. We volgden in maart een lezing over De aanpak bij autisme van Geef me de 5. We woonden de ledenvergaderingen van VZO bij en Judith besloot in maart 2019 bestuurslid van VZO te worden. In oktober 2019 zijn we begonnen aan een scholing NLP voor zorgboeren, deze cursus bestaat uit 5 bijeenkomsten waarvan 2 in 2019 en de andere in 2020. En volgen we natuurlijk jaarlijks trouw onze BHV scholing. Leerzame scholingen, cursussen en ontmoetingen, passend bij onze doelgroepen. De manier waarop wij deze diverse informatiedagen en avonden volgen ervaren we als prettig.

Professionaliseren en het ondersteunend netwerk Een onderwerp wat Judith in 2018 en in 2019 enorm bezig heeft gehouden. In hoever moeten we professionaliseren op opleidingsniveau. En in hoever mogen we als MBO-er 'gewoon' ons werk als zorgboer en zorgboerin blijven uitoefenen. Dit alles heeft mede te maken met de verantwoorde werktoedeling, een belangrijk item vanuit wet en regelgeving en later ook voor de aanbestedingen. Op 6 juni volgden Judith en Ellen een themabijeenkomst over kwaliteit in de jeugdzorg. Waar het uiteindelijk om gaat is dat je werkzaamheden hebt die uitgevoerd mogen worden door een niet geregistreerd professional (MBO-er, zoals Marco en Judith) mits je geregistreerde professionals (HBO met een SKJ of BIG registratie) in je netwerk hebt en dit kunt verantwoorden wanneer je ze inzet. Wanneer wij ons werk uitvoeren op de zorgboerderij met jeugd, is het van belang dat we rekening houden met deze toetsingskaders. Een niet geregistreerd professional kan ingezet worden wanneer dit de kwaliteit van de hulp niet nadelig beïnvloed of wanneer het juist noodzakelijk is voor de kwaliteit van hulp (de 'tenzij' bepaling). Bij de inzet van zorg voor een jeugdige werkt zorgboerderij Buitenkans altijd nauw samen met een SKJ geregistreerd professional. (deze persoon wordt benoemd op het intakeformulier) Samen bewaken wij de grenzen aan zorg.

Judith heeft haar EVC traject, niveau 4 groepsbegeleider specifieke doelgroepen in april positief afgerond. Ellen is voor 8 uur werkzaam bij Buitenkans en is BIG geregistreerd professional. Daarnaast is Buitenkans een samenwerking aangegaan met sHeerenLoo / Advisium. Via deze weg heeft Buitenkans een orthopedagoog toegewezen gekregen. Zij komt op aanvraag, maar minimaal 1x per maand om vraagstukken te behandelen die extra expertise vragen. (dit kan gaan over inhoud dossiers, vragen vanuit ouders, organisatorische vraagstukken, maar ook zeker om haar kennis te delen). Door op deze manier mensen met voldoende expertise in te zetten op de juiste plek, maakt het dat wij dat kunnen blijven doen waar wij goed in zijn. Werken in de praktijk met onze deelnemers.

RI&E 2 jaar geleden besloten we om de RI&E via de Stigas uit te laten voeren. De digitale RI&E vul je zelf in, het systeem ondersteunt ons bij het opstellen van het plan van aanpak en attendeert ons op de uitvoering van eventuele acties die gepland zijn.

Persoonlijke Risicotaxatie, een collega zorgboer werd tijdens een controle aangesproken op de inzet van de risicotaxatie. Dit heeft mij doen besluiten om (vooral als bestuurslid van VZO) uit te zoeken wat nu de eisen zijn vanuit ons kwaliteitssysteem en de eisen vanuit de aanbesteding. Maar vooral ook; wat is werkbaar. Wanneer we de ARIJ hanteren merken we dat deze niet door iedereen in te vullen is en dat er een training aan vooraf moet gaan wil je deze in mogen vullen. In overleg met contractmanagement van Samen 14 samen overeengekomen dat de risicotaxatie zoals deze opgesteld is door het kwaliteitssysteem en de risicotaxatie welke binnen vereniging zorgboeren oost Gelderland gebruikt wordt een goed gestandaardiseerd instrument is met als grote voordeel: goed toepasbaar in de praktijk.

Aanscherping meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling werd door Judith uitgewerkt en verwerkt. Tevens werd de app op haar telefoon gedownload zodat je snel de stappen langs kan lopen indien je twijfels hebt.

Veilig mailen Zorgaanbieders worden verplicht om veilig te kunnen mailen. Buitenkans gebruikt het systeem van Zivver, een makkelijk, goedkoop en veilig systeem.

Samenwerken met derden We hebben een erg prettige samenwerking met de gemeenten. Met zowel de wijkregisseurs als de contractmanagers zijn de lijntjes kort. Dit komt de zorg ten goede. Wanneer een indicatie bijgesteld moet worden of wanneer er zorgen zijn of welke vragen dan ook, een afspraak is zo gemaakt en samen zoeken we naar een passende oplossing. In 2019 zijn we gaan werken met het Twents model, resultaatgericht werken is het uitgangspunt. Het vraagt net een andere manier van formuleren. We moeten nu bijvoorbeeld voor aanvang zorg een afsprakenoverzicht invullen. Ook in dit traject zoeken we elkaar op (de wijkregisseurs en de zorgaanbieders) en voorzien we elkaar van de nodige informatie. Judith schuift aan bij 2x per jaar een overleg met contractmanagers en daarnaast organiseert ze ongeveer 2x per jaar een bijeenkomst met een aantal wijkregisseurs en zorgaanbieders uit de omgeving om te brainstormen over zaken waar ze over en weer tegenaan lopen.

We zijn in 2018 gaan samen werken met sHeerenLoo en Advisium. Zij hebben ons een orthopedagoog toegewezen, met alle vraagstukken kan ik te allen tijde bij hun terecht. Na een periode van samenwerken merkt Judith dat het een goede aanvulling is binnen de zorgboerderij. Wanneer er vragen zijn vanuit ouders worden deze door Judith eerst ingebracht en indien nodig op een later tijdstip met ouders en orthopedagoog besproken.

Omdat we een vraag kregen van een toekomstige BBL leerling op zoek naar een stagebedrijf, hebben we ons aangemeld als erkend leerbedrijf. Na een kennismakingsgesprek is het ons eind mei 2019 gelukt om een erkend leerbedrijf te worden.

Vereniging Zorgboeren Overijssel, coöperatie Boer en Zorg en de Federatie. Bestuursleden van de vereniging en de coöperatie hebben een werkgroep gecreëerd (Samen krachtig) om samen uit te zoeken waar we elkaar in kunnen versterken. Judith zat in deze werkgroep. Na 3 bijeenkomsten is ervoor gekozen om scholing samen te doen en kennis delen tussen een aantal bestuursleden van beide besturen. Voorlopig zat hier niet meer in. In Maart 2019 werd Judith bestuurslid van de vereniging, een uitdaging maar wel passend bij de persoon. Judith denkt graag mee, vooral positief maar wel kritisch probleemoplossend meedenken behoren tot haar eigenschappen. Ook het bezoeken van eventuele nieuwe zorgboeren bij de vereniging ervaart ze als een serieuze maar leuke taak. Bij de Federatie woont Judith de vergaderingen van de commissie kwaliteit bij, afgelopen jaar werd er met name gesproken over de invulling van taken, waar ligt een ieders verantwoording. (Federatie, commissie kwaliteit en kwaliteitsbureau). Als bestuurslid van de vereniging Overijssel was Judith aanwezig bij de Algemene ledenvergadering van de Federatie op 27 november.

Hoogte en dieptepunten Hoogtepunten dit jaar... eigenlijk wil ik beginnen met een heel prettig werkjaar. Deelnemers en betrokkenen die met regelmaat aangeven hoe ze genieten en dankbaar ze zijn voor hun plekje bij Buitenkans. In januari zijn we begonnen met een feestavond voor de 18+ deelnemers. ipv een kerstdiner, omdat deze weken al zo druk zijn kozen we voor een nieuwjaarsfeest met bowlen en eten. Daarnaast maakten we afgelopen jaar voor de kinderen de speelplek nog iets mooier door de aanschaf van een nieuwe waterpomp bij het water en zand gebeuren. We kochten, met name voor de 18+ jongens 2 nieuwe XXL skelters, waar ook zij met hun lengte van 2.00 meter prima op rijden kunnen. Judith ging in het voorjaar met 2 dames een dagje naar het strand in Egmond aan Zee, alle angsten werden opzij gezet en ze genoten volop. In november gingen we met de donderdaggroep naar Intratuin Duiven, de deelnemers genoten volop. Enorme dieptepunten hebben we op de zorgboerderij gelukkig niet meegemaakt. Het was jammer dat de 2 super vrijwilligers die we hadden beide gestopt zijn. De reden waarom ze stopten was begrijpelijk, ze hebben beide een betaalde baan gevonden. Privé kenden we 1 enorm dieptepunt, net voor de kerst overleed onverwacht de zwager van zorgboer en zorgboerin. Door onze kleinschaligheid merk je dan direct welke in-pact dit op de

zorgboerderij heeft. Gelukkig stonden Ellen en onze stagiaire voor ons klaar in deze week zodat wij de ruimte kregen om veel praktische zaken te regelen. En was er al het begrip van ouders om onze laatste zaterdag Buitenkans (inclusief ons inspraakmoment en oudjaar feestje met ouders en kinderen) te annuleren.

Van de (voorgenomen) 4 inspraakmomenten hebben we er 1 aan een thema gekoppeld. Het eerste inspraakmoment hebben we eerst de bijzonderheden besproken om vervolgens de foto's van Judith's fantastische reis naar Nieuw Zeeland samen te bekijken. Tegen de zomer hadden we onze traditionele 'zomerborrel' voor het hele gezin. Kinderen die die zaterdag bij Buitenkans waren hebben geholpen met zomerse hapjes en drankjes te maken. In oktober was onze thema avond, een collega zorgboerin kwam met een moeder als ervaringsdeskundige vertellen over de inzet van Geef me de vijf. Het was een mooie avond vol herkenning. Het laatste inspraakmoment zou op 28 december plaats vinden, onder het genot van oliebollen, knieperkes en wat drinken. Helaas moest deze dag, het inspraakmoment én de afsluiting van het jaar door familieomstandigheden afgezegd worden.

Vanaf september is er een BBL stagiaire bij ons werkzaam. Ze is nu (begin 2020) een aantal maanden werkzaam en een goede aanvulling voor Buitenkans. De eerste evaluaties hebben plaats gevonden en over en weer zijn we blij met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Conclusie: Wij blijven ons graag positief ontwikkelen en inzetten. Kennis op doen zit hem bij ons vooral in netwerken, positieve contacten hebben en onderhouden met de mensen waar we mee samenwerken. Korte lijnen, meedenken en in veel werkgroepen plaats nemen om zo met elkaar het wiel uit te vinden. Judith is een persoon die zichzelf maar ook anderen voorziet van de juiste kennis. Maar vooral om de juiste kennis op de juiste plaats in te kunnen zetten. Mensen van hogere hand voeden met informatie vanuit het werkveld. De bureaucratie neemt niet af, voor de gemeenten moeten we meerdere keren per jaar verantwoordingen afleggen. Dan komt daar het CBS bij en de jaarverantwoordingen van het ministerie. Het lijkt of we moeten blijven verantwoorden om te verantwoorden. Deze tijdrovende administratieve klussen hebben veel invloed op mijn tijd gehad, tijd die ik graag in mijn deelnemers of mijn gezin had geïnvesteerd omdat ik vele avonden en zondagen op kantoor zit. De SKJ registratie en verantwoorde werktoedeling waren 2 items waar ik ook in 2019 veel over heb gelezen dan wel uitgezocht.

Doelstelling van 2019 waren: Doorontwikkelen en stabiliseren van de zorgboerderij. Het doorontwikkelen is een voortdurend proces. Dit gaat ons goed af door goed op de hoogte te blijven van alle ontwikkelingen die ons aangaan. Op scholingsgebied maar ook op organisatorisch gebied, ontwikkelingen binnen de gemeenten, verenigingen, het kwaliteitssysteem, wet en regelgeving enz. Het stabiliseren is voor ons een vanzelfsprekend iets, voor ons blijft de kleinschaligheid voorop staan, hier zijn we goed in en past bij onze deelnemers. Zij voelen zich met name door de kleinschaligheid prettig en veilig. Dit maakt dat ze zich in een veilige omgeving positief kunnen inzetten dan wel ontwikkelen.

Eventueel uitbreiden is ook niet mogelijk op ons terrein. Doelstelling van 2019 is behaald maar zal tevens de het komende jaar dan wel de komende jaren onze doelstelling blijven.

Met als extra aandachtsgebieden (doelen 2020), scholingsaanbod / intervisie bijeenkomsten volgen, bestuurslid blijven bij VZO, meedenken in de commissie kwaliteit van de Federatie, goed contact onderhouden met de gemeente; zowel wijkregisseurs als beleidsmedewerkers door 2 x per jaar met hun in een kleine groep in gesprek te gaan, en als laatste specifieke doel voor 2020 zijn we aan het brainstormen over samenstelling van doelgroep 18+. Tot voor kort boden we ook dagbesteding aan de doelgroep ouderen, door natuurlijk verloop is deze doelgroep uitgestroomd. Daar waar het van de ene kant een hele fijne aanvulling is, een oudere dementerende heeft veel levenservaring en heeft vaak veel begrip voor onze verstandelijk beperkte jongeren, merken we van de andere kant dat er in de doelgroep ouderen veel verloop is (door natuurlijk proces). Dit geeft meer onrust voor de groep. Tijdens onze deelnemersoverleggen (4x per jaar) bespreken we ook telkens de groepssamenstelling en wat dit doet met de groepsdynamiek. Eind 2020 willen we definitief de keuze gemaakt hebben of we de doelgroep ouderen wel of geen plek kunnen bieden bij Buitenkans.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	begin	instroom	uitstroom	Eind
Jeugd	22	2	2	22
Volwassenen	7	2	0	9
Ouderen	2	0	2	0
Totaal:	31			31
Reden uitstroom				
doelen bereikt			2	
opname elders			2	

Redenen van uitstroom

- verhuizing naar verpleeghuis

- doelen bereikt

Welke zorg biedt Buitenkans

Buitenkans biedt dagbesteding, begeleiding groep. (voor 2 deelnemers werd 1 uur per dag OZL, ondersteuning zelfstandig leven afgegeven, naast de indicatie begeleiding groep). De zorg wordt verleend vanuit JW, WMO en PGB/WLZ en als onderaannemer.

De zorgzwaarte varieert van een enkele deelnemer met een toewijzing maatschappelijke deelname 1 en veelal toegewezen maatschappelijke deelname 2. Daarnaast PGB/WLZ zorgzwaarte 4 en 5.

Momenteel zijn er geen deelnemers ouder dan 65 jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2019 hebben er een paar kleine wijzigingen plaats gevonden. Onze laatste oudere is opgenomen in een verpleeghuis. Ook deze deelnemer hecht veel waarde aan de contacten die zij heeft opgebouwd bij de zorgboerderij. Omdat opname verpleeghuis en deelname zorgboerderij om financiële redenen niet samengaan gaat Judith 1 keer per 3 weken een middag naar het verpleeghuis om haar te bezoeken. Op dit moment zijn er geen (dementerende) ouderen meer bij Buitenkans.

Er zijn een aantal kinderen uitgestroomd, kinderen waarvan de kinderen zelf, de ouders, de wijkregisseur en wij van mening waren dat ze dusdanig gegroeid zijn in hun ontwikkeling dat ze door kunnen stromen naar een voorliggende voorziening en ondersteuning van een zorgboerderij niet meer nodig is. Kinderen zelf merken dat ze qua leeftijd de groep dan ook ontgroeien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Na een vacature werd er m.i.v. 1-9-2018 een nieuwe collega aangenomen. Het is voor Buitenkans belangrijk om niet te kwetsbaar te worden en om voldoende professioneel geschoold personeel in te kunnen zetten. Wij hebben 1 personeelslid in dienst. Zij werkt op detachingsbasis via ABEOS. Ze is HBO-er en BIG geregistreerd. Zij werkt gemiddeld 8 uur per week bij ons. Ze past prima binnen de groep, en ervaart Buitenkans als een fijne werkplek. Ze wil graag urenuitbreiding, in 2020 gaan we kijken of Buitenkans dit te bieden heeft.

Daarnaast is er een BBL leerling gestart, zij werkt en ondersteunt de groep op woensdag, donderdag en 1 zaterdag per 14 dagen.

Met ons personeelslid (detachingsbasis) vindt minimaal 2x per jaar een gesprek plaats, tijdens dit gesprek wordt haar functioneren besproken en is er een ruimte voor feedback van haar.

Met onze stagiaire vind 1x per 2 maand een evaluatiegesprek plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Sinds september 2020 hebben we een stagiaire bij Buitenkans. Begin dit jaar runde Judith haar EVC traject af, vervolgens hebben we ons aangemeld als leerbedrijf. Na toelating diende zich een stagiaire aan. MBO niveau 4 specifieke doelgroepen. De stagiaire heeft zelf een gezin met volwassen kinderen, heeft veel levenservaring en ervaring met vrijwilligerswerk op een andere zorgboerderij. Zij wilde graag op een kleine zorgboerderij haar stage lopen. Samen zijn we overeengekomen dat Buitenkans een goed plek voor haar stageperiode kan zijn. We hebben natuurlijk een kennismakingsgesprek / intake gehouden en vervolgens na 1 maand de eerste evaluatie en na 2 maand nog een evaluatie. Beide partijen zijn enthousiast. De VOG werd aangevraagd en is afgegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Buitenkans is tevreden over de inzet van personeel.

Vooraf het feit dat zorgboer en zorgboerin altijd het vaste gezicht zijn voor de deelnemers. Mede hierdoor ervaren ze Buitenkans als veilig en vertrouwd. Om niet te kwetsbaar te zijn of te worden is het fijn dat ze ondersteund worden door 1 personeelslid; 8 uur per week (BIG geregistreerd professional), een orthopedagoog vanuit Advisium en een stagiaire. Op deze manier is er voldoende bevoegd en bekwaam personeel betrokken bij de deelnemers maar blijven de kosten laag zodat Buitenkans dat kan blijven doen waar hun kwaliteit ligt, kleinschalig zijn en blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Een leven lang leren... het klinkt mooi en zeker een goed uitgangspunt waar ook wij ons graag voor inzetten.

Wij vinden het belangrijk om ons persoonlijk te blijven ontwikkelen. We zoeken continu naar een goede balans. Doordat we beiden veel op de groep werken (5 dagen per week) moeten we creatief zijn met de tijd die overblijft. We volgen de scholing en cursussen dan ook bij voorkeur 's avonds. De opleidingsdoelen die we voor het afgelopen jaar op de planning hadden staan waren: epilepsie op de groep, Marco 1 of 2 daagse scholing preventiemedewerker, Judith afronden EVC traject, BHV, verdiepen in TOS taal ontwikkelingsstoornis en blijven verdiepen in gedragsstoornissen, evt. in combinatie met autisme.

Op verdiepen in TOS zijn alle opleidingsdoelen behaald.

het lijkt met goed om deze; verdiepen in taal ontwikkelingsstoornis mee te nemen naar 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Marco en Judith waren afgelopen jaar aanwezig bij:

Judith EVC traject positief afgerond.

Judith bestuurslid geworden, bestuursvergaderingen.

Judith ALV van de Federatie

- leden vergaderingen van; VZO en 1 van B&Z. Marco en Judith

- studiegroep bijeenkomsten (2x per jaar) Marco en Judith

- 2 bijeenkomsten met contractmanagers Samen 14 Ellen en Judith

- bijeenkomst met wijkregisseur en andere zorgaanbieders, uitleg Twents Model. Ellen en Judith

- 2 vergaderingen commissie kwaliteit van de Federatie. Judith

- 2 avonden van het Alzheimercafé aanwezig. Marco en Judith Thema's Haaksbergen is dementievriendelijk en bewegen is belangrijk, leerdoel: meer inzicht in het leven van de dementerende maar vooral ook van de mantelzorger krijgen.

- 4 intervisiebijeenkomsten van Mieke Hoenderboom (25-3 (on) veilig gehecht, 3-6 trauma, 2 sept groepsdynamiek, 25 nov zorgboer en systeem) Marco en Judith

- epilepsie op de groep Marco en Judith
- 12-02 Judith thema bijeenkomst door Gail Heslinga: Boer in Balans
- 08-03 Marco online cursus preventiemedewerker
- 13-03 lezing Geef me de 5: De aanpak bij autisme. Ellen, Marco en Judith
- 03-06 Marco en Judith BHV
- 05-06 lezing Hans van Dam NAH. Marco en Judith
- 29-10 start NLP voor Zorgboeren. Marco en Judith

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wederom, jaarlijks terugkerend: een leven lang leren met voor 2020 als doel:

- het volgen van de intervisiebijeenkomsten
- verdiepen in taal ontwikkelingsstoornissen
- NLP voor zorgboeren afronden
- Marco wil zich verdiepen in het behalen van VCA

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij vinden het belangrijk om ons persoonlijk te blijven ontwikkelen.

Vooral de intervisie avonden zijn leerzaam en laagdrempelig. Jaarlijks worden er 4 intervisie avonden georganiseerd door een gedragsdeskundige. Het kan zijn dat zij een thema bedenkt maar we hebben hier zelf ook inspraak in. Tijdens zo'n avond (bv het thema: zorgboer en systeem) breng je eerst in groepjes in kaart waar hebben we als zorgboer allemaal mee te maken. Vervolgens bespreek je met elkaar de uitkomst om weer in groepjes een 'probleemsituatie' te verduidelijken en uit te werken. Deze bespreek je aan het eind van de avond gezamenlijk met de onderbouwing van de gedragsdeskundige. We leren van elkaars situaties, we leren vraagstukken in kaart te brengen en leren van de gedragsdeskundige hoe je met de situaties in de praktijk om moet gaan of hoe je het 'probleem' ook kan zien. Onderlinge discussies leveren waardevolle informatie en vaak ook tips op.

Wij hebben geen grootse veranderingen doorgevoerd, dit zijn we ook niet voornemens. De grootste verandering is misschien dat we niet teveel vooruit plannen, ook niet wat scholing betreft. Bij blijven en blijven ontwikkelen is voornaam, maar in balans blijven is nog belangrijker. Terugkijkend op de afgelopen jaren, stellen we opleidingsdoelen maar gaan we vooral in op het aanbod wat komen gaat. Judith blijft haar bestuursfunctie vervullen en in menig werkgroep werkzaam. Dit maakt dat we op de hoogte zijn en blijven van actuele onderwerpen waar we daar waar nodig ons op dat moment in kunnen verdiepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij plaatsing 'nieuwe' deelnemers wordt er altijd een intakegesprek gehouden, bij dit intakegesprek is de regievoerder, 1 van de ouders en Judith namens de zorgboerderij aanwezig. De regievoerder is bij Buitenkans de wijkregisseur (zijn allen SKJ geregistreerd) van de gemeente. Dit is zo afgestemd omdat Judith en Marco zelf MBO niet geregistreerde professionals zijn. Het begeleidingsplan wordt door 1 van de ouders, Judith en Ellen (BIG geregistreerde collega bij Buitenkans) opgesteld en bij ZIN gedeeld met regievoerder. Voorafgaand aan de evaluatie met ouder/verzorgers, evalueren we met de deelnemer individueel. Hier gebruiken we een eenvoudige vragenlijst voor, met vragen zoals: komt je nog graag op de zorgboerderij, wat vind je leuk of minder leuk om te doen en wat mag er veranderen, enz. Deze antwoorden zijn belangrijk en kunnen we dan eventueel bespreken bij de evaluatie met ouders/ verzorgers. Bij de evaluatie is 1 van de ouders / verzorgers, Ellen en/of Judith en bij ZIN de wijkregisseur aanwezig. Bij onderaanneming; 1 van de ouders, Ellen en of Judith, en iemand van de organisatie. De evaluatiegesprekken hebben afgelopen jaar met alle direct betrokkenen van de deelnemers plaats gevonden. Bij onderaanneming is het vaak zo dat zij hun formulieren hanteren. Normaal gesproken evalueren we zoveel mogelijk in oktober / november. Tijdens de evaluatiegesprekken worden eerst de bijzonderheden van het afgelopen jaar besproken en beschreven. Daarna een deel algemeen, wat gaat goed, waar liggen de verbeterpunten, hoe tevreden is men, enz. Dan gaan we over op het doornemen van vorderingen leer/werkdoelen. Smart geformuleerd, zodat de inhoud duidelijk is (haalbaar en binnen welke tijd). Er komt een stukje over de begeleiding ter sprake; verloopt de begeleiding naar wens en evt nieuwe begeleidingsafspraken. Voor alle deelnemers gebruiken we nu (2019 nieuw formulier gemaakt) hetzelfde evaluatieformulier. Bij jeugd stellen we de vraag: resultaten school.

In het algemeen zijn ouders/verzorgers en deelnemers tevreden. Wij evalueren minimaal 1x per jaar iedere deelnemer. Wij maar ook ouders / verzorgers ervaren het als prettig om 1 x per jaar een evaluatie te hebben en voor ons is het goed om minimaal 1x per jaar samen bewust stil te staan bij de ontwikkelingen tot nu toe. Gemeentes (wijkregisseurs) gebruiken de uitkomsten van de evaluaties alvorens ze evt een nieuwe beschikking afgeven. Van 3 kinderen uit onze gemeente heb ik minimaal 3x per jaar een MDO, tijdens dit MDO volgen we kritisch de lijn van ontwikkeling. Met wijkregisseurs afgesproken dat we met deze ouders niet ook nog eens apart evalueren. Tijdens de evaluaties is de vraag of er een behoefte / vraag is gericht aan de orthopedagoog waar wij mee samenwerken en of haar betrokkenheid nodig is dan wel op prijs wordt gesteld. Omdat er iedere maand een terugkoppeling is over de bijzonderheden bij Buitenkans tussen de orthopedagoog en Judith zijn de lijstjes kort om indien nodig een orthopedagoog mee te laten denken in bepaalde ontwikkelingen rondom de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie uit de evaluatiegesprekken is dat het goed is om samen met deelnemers en / of hun verzorgers stil te staan bij de ontwikkelingen. We overleggen of de inzet die geboden wordt door de zorgboerderij voldoende bijdraagt aan de ontwikkeling. Ook de ontwikkeling die we zien bij uitstroom, omdat de doelen behaald zijn is natuurlijk een zeer goede ontwikkeling. Ouders zijn niet altijd toe aan 'uitstroom'. Tijdens de gesprekken tussen wijkregisseurs en Judith is dit een extra aandachtspunt, hoe kunnen we ouders hier zo goed mogelijk op voorbereiden. Samen hebben we de conclusie getrokken dat de wijkregisseur altijd bij de evaluatiegesprekken aanwezig zijn om de ontwikkelingen samen naar ouders te onderbouwen. En wanneer je het dan goed onderbouwd en je komt samen tot de conclusie dat de doelen op de zorgboerderij behaald zijn dan geeft dat een goed gevoel (ook voor ouders). Ook tijdens de evaluaties horen we dat de kleinschaligheid een positieve uitwerking heeft op de deelnemers. De evaluatiegesprekken verlopen naar wens, ze leveren ons (en de betrokkenen) de informatie welke we nodig hebben om door te gaan of zorg te beëindigen. Voor ons liggen hier geen leer of verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er werden meerdere inspraakmomenten gehouden. Voornemens 4 x dit jaar voor ouders / verzorgers van de kinderen en 2 x met de deelnemers 18+. De inspraakmomenten met ouders werd ook dit jaar weer verschillend georganiseerd; - 14-03 Op een donderdagavond, eerst de bijzonderheden besproken om vervolgens de foto's van de reis die Judith maakte door Nieuw Zeeland te bekijken, er ontstond een gezellige informele sfeer. -13-07 aan het einde van een zaterdag het hele gezin uitgenodigd voor een zomers hapje en drankje. Eerst met ouders de bijzonderheden doorgesproken, terwijl Ellen met hulp de kinderen vermaakte. Onderwerpen: bijzonderheden vakantieperiode, komende tevredenheidsmeting, volgende inspraakmoment thema avond en wvttk. 17-10 Donderdagavond inspraakmoment/ thema avond. Collega zorgboerin vertelde samen met een ouder over de inzet van Geef me de 5 in de praktijk. De avond werd goed bezocht en als zinvol ervaren. - 28-12 stond ons laatste inspraakmoment gepland. Bewust na de kerst omdat we druk waren geweest met de voorbereidingen van de kerstmarkt. Het idee was om onder het genot van oliebollen en knieperkes de bijzonderheden van 2019 door te nemen en voorstellen voor inspraakmomenten van 2020 door te nemen. Helaas kwam deze middag te vervallen door het plotseling overlijden van zwager van zorgboer en zorgboerin op 20 december. De crematie was op 28 december.

Ouders geven aan vooral de themabijeenkomsten of samen iets doen het meest op prijs te stellen. Inbreng van ouders voor of tijdens het inspraakmoment is minimaal. Tijdens individuele evaluaties of tijdens haal en breng momenten bespreken ze de bijzonderheden met ons. Conclusie, ouders blijven graag op de hoogte maar hechten meer waarde aan de speciale bijeenkomsten en de individuele evaluaties.

Voor de groep 18+ hielden we op 2 donderdagochtenden een inspraakmoment. Onderwerpen waar we alle keren even kort over gesproken hebben is; wat te doen bij brand of ander gevaar- huisregels en werkplaatsafspraken. We spraken over de volgende bijzonderheden; uitstroom oudere deelnemers, inzet nieuwe leerling, en hun eigen bijzonderheden. Extra onder de aandacht werd de wensboom gebracht. Omdat alle deelnemers een inspraakmoment toch wel als erg spannend ervaren, aangegeven dat wanneer ze iets anders willen dit persoonlijk mogen zeggen aan Marco of Judith of hun wens in de wensboom mogen hangen. 2 deelnemers waren voornemens zich ziek te melden, toch zijn ze de beide ochtenden gekomen. De enigste eigen inbreng was dat 1 van de deelnemers vroeg of het zaagsel in de werkplaats kan komen te staan. Hier gaan we samen een plan voor bedenken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat wij merken en terug horen van ouders is dat ouders de inspraakmomenten waar we iets extra's op uit doen als positief ervaren. Alleen voor een inspraakmoment komen niet veel ouders extra voor terug. De reacties zijn vaak: wij zijn tevreden en hebben geen bijzonderheden. De lijnen zijn kort, tijdens haal en breng momenten of individuele evaluaties worden eventuele vragen makkelijker gesteld. M.n de 18+ doelgroep ervaart het inspraakmoment als iets officieels, ook al proberen we het zo informeel te houden en op te zetten Voor een aantal blijft het een beladen iets. Toch ervaren wij het als zinvol om in ieder geval een aantal momenten per jaar bewust na te denken of er bijzonderheden zijn waarvan we deelnemers en/of ouders van op de hoogte moeten brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

2 jaar geleden werkte Judith met Van Zelf Sprekend. De ingevulde resultaten vielen tegen. Vooral het deel waar deelnemers en of ouders in een open gedeelte in kunnen vullen hoe ze de zorg ervaren bleef veelal leeg. Eind 2017 koos ik ervoor om zowel vanzelfsprekend te gebruiken als mijn eigen formulier voor de open vragen. Vorig jaar (eind 2018) heb ik een eigen evaluatieformulier gemaakt via Google docs, hierin kan je een eigen formulier aanmaken. Met gesloten vragen, ja / nee antwoorden, vragen invullen op een schaal van 1 tm 5 of open vragen. Het is eenvoudig in te vullen. Dit zelfde formulier heeft Ellen voor 2019 aangepast en verzonden. Wederom kregen we veel reacties terug, van de 29 verzonden formulieren kreeg ik er 18 retour. De volgende vragen kwamen aan bod: schaal 1 op 5, hoe tevreden bent u over: - de locatie, - hygiëne en netheid, -de begeleiding - toezicht, - de informatie die u krijgt. Gemiddeld scoorden we 13 keer met een 5 (zeer tevreden), de overige 4 keer met een 4 tevreden en 1 keer met een 3 matig (door 1 ouder op informatie, zie conclusie., Op de vragen: kom je graag naar buitenkans, voel je je veilig genoeg, is er genoeg te doen, zijn we flexibel genoeg werden alle 18 vragen met ja beantwoord. De open vragen over wat kunnen we anders doen? En hoe tevreden zijn jullie, graag toelichten, kwamen bijna alleen maar positieve reacties zoals: Heel tevreden, altijd weer leuke activiteiten, Mijn kind komt tevreden terug. Mijn kind gaat met veel plezier. Er wordt aan doelen gewerkt. Goede zorgverleners. Mijn kind mag zijn wie hij is. Jullie bieden wat een ieder nodig heeft: een rustig momentje of een leerzame ervaring. Geen wisseling in personeel. Overleg gaat altijd makkelijk, persoonlijk. Al jaren heel tevreden over de kwaliteit vd opvang, kleinschalig in huiselijke sfeer. Leidinggevendens staan altijd open voor een persoonlijk gesprek. Het zijn zo maar een aantal reacties, reacties waar we trots op (mogen) zijn. Onze betrokkenheid is oprecht, de kleinschaligheid staat voor ons voorop, allerlei componenten van Buitenkans waarvan wij merken dat het ons, ons bedrijf maar vooral onze deelnemers en hun naast betrokkenen goed doet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie, deze manier van uitvragen leverde veel reacties op. De reacties waren erg positief. Voor ons de bevestiging dat de wijze waarop wij Buitenkans runnen past bij ons als persoon, bij ons bedrijf / onze locatie maar vooral passend is bij onze deelnemers.

Wat fijn is dat we de wat minder presterende resultaten na kunnen vragen zoals: een score van 4 op de schaal van 5 op hygiëne en netheid: heb ik nagevraagd aan ouders waarop de ouder antwoordde het vervelend te vinden dat de winterdag de handschoenen en mutsen soms op de grond liggen. In november hebben we ene Ikea kastje gekocht en samen met de deelnemers in elkaar gezet zodat hier voortaan de handschoenen en mutsen in kunnen.

Op het punt informatievoorziening waar we door 1 ouder met een 3 op scoorden (op de schaal van 5). Ouders onderbouwden dit dat ze graag na een een werkdag van ons horen hoe het gegaan is, 18+ deelnemer wordt normaal door ons bij huis afgezet, nieuwe afspraak, moeder komt even naar buiten voor een korte overdracht).

Ik vind het belangrijk om na te vragen waar het stukje 'ontevredenheid' uit voort komt. Het is niet om op alles hoog te scoren maar wel om er achter te komen wat ouders van de dagbestedingsplek vinden waar zij hun kind onderbrengen. Hoe kunnen wij zo goed mogelijk aansluiten bij de wensen van hun kind en van ouders zelf. Open, eerlijk en transparant zijn zijn voor ons belangrijke speerpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich geen incidenten voor gedaan en om diezelfde reden ook geen meldingen gedaan.

Wij zijn ons er wel degelijk van bewust dat een ongelukje of onenigheid in een klein hoekje zitten, dat ook uitschelden of welke relatief kleine voorvallen gemeld moeten worden. Gelukkig zijn ze niet voorgevallen. Ik denk dat we door onze kleinschaligheid veel vervelende situaties kunnen voorkomen. Onze deelnemers worden altijd vanuit een ooghoek van de begeleiders gezien of gehoord. Toch zou het kunnen gebeuren dat er ook bij ons op het erf een onprettige situaties ontstaat. Dit zullen we dan ook zeker rapporteren en leren van deze situatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2020
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)

Indien nodig 'eigen' tevredenheidsmeting/lijs uitdelen tijdens individuele evaluaties. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 14-10-2019 (Afgerond)

Scholing / cursus gericht op onze verschillende doelgroepen. opleidingsdoelen

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2019
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2019
Actie afgerond op: 28-12-2019 (Afgerond)

scholingsaanbod in de gaten houden. (tos, gedragsstoornissen en autisme)

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2019
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)

controle machines / apparaten

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)

Scholing / cursus gericht op onze verschillende doelgroepen. opleidingsdoelen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)

Bijwerken KS

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)

inspraakmiddag 18+ 4

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 07-11-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting versturen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 15-10-2019 (Afgerond)

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 2 x mondeling bespreken met 18+ deelnemers 4x per jaar oefenen met de kinderen van de zorgboerderij

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 29-12-2019 (Afgerond)

functioneringsgesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nvt geen vrijwilligers meer werkzaam bij Buitenkans

Evaluatiegesprekken (individueel)

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2019
Actie afgerond op: 08-12-2019 (Afgerond)

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2019
Actie afgerond op: 16-11-2019 (Afgerond)

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2019
Actie afgerond op: 17-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment met als thema: praktische uitleg over geef me de 5

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019
Actie afgerond op: 14-09-2019 (Afgerond)

BHV Marco en Judith

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019
Actie afgerond op: 14-09-2019 (Afgerond)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2019
Actie afgerond op: 13-07-2019 (Afgerond)

brandblussers laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)

herhaling BHV Judith

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: staat er dubbel in

controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: toestellen zijn gekeurd, logboek aanwezig.

Afronden EVC traject niveau 4 groepsbegeleider specifieke doelgroepen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019
Actie afgerond op: 24-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: EVC traject niveau 4 specifieke doelgroepen is afgerond. Alle leerdoelen (incl keuzedelen jeugd en opvoedhulp, arbo, kwaliteitszorg en hulpverlening) zijn erkend.

scholing preventiemedewerker

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Marco volgde de online cursus preventiemedewerker. Deze heeft hij behaald en is in het bezit van een certificaat.

zorgmail aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: zorgmail aangevraagd maar vanwege de enorm hoge kosten gekeken naar andere mogelijkheden. Buitenkans werkt nu met Zivver om veilig te mailen.

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2019
Actie afgerond op: 31-03-2019 (Afgerond)

controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019
Actie afgerond op: 30-03-2019 (Afgerond)

EVC traject volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019
Actie afgerond op: 18-03-2019 (Afgerond)

RI&E 2 daagse cursus preventiemedewerker

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019
Actie afgerond op: 08-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond als online cursus preventiemedewerker op 8-3

controle Zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 12-03-2019 (Afgerond)

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 14-03-2019 (Afgerond)

cursus epilepsie op de groep, hoe te handelen Marco en Judith

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2019
Actie afgerond op: 23-01-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afronden voor 15-01-2018

realiseren quarantaine stal

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 20-04-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2019
Actie afgerond op: 20-01-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Bijwerken KS

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

werkbeschrijving uitwerken tbv audit

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

controle Zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020

controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2020

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? verdiepen in

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2020

BHV Marco en Judith

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

brandblussers laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2020

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Tevredenheidsmeting versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Indien nodig 'eigen' tevredenheidsmeting/lijst uitdelen tijdens individuele evaluaties. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2020

inspraakmiddag 18+

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020

Scholing / cursus gericht op onze verschillende doelgroepen. opleidingsdoelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2021

controle machines / apparaten

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: RI&E is bijgewerkt.

controle machines / apparaten

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor mezelf kan ik de conclusie trekken dat ik het bijhouden van de actielijst niet altijd makkelijk vind. De continu terugkerende herinneringen... van de ene kant prettig, van de andere kant storend. Ik begrijp dat het een doorlopend proces is, het bijhouden van het kwaliteitssysteem. Een kwestie van bijhouden. Zoals ik schrijf, dubbel. Ik probeer de actiepunten tijdig uit te werken of bij te werken. De ene keer lukt dit beter dan een andere keer.

Vooraf op het laatst de laatste actiepunten uitwerken of afwerken. Niet praktisch werkbaar is mijn mening.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wat voor ons belangrijk is en blijft is onze kleinschaligheid. Dit behoort ook tot de doelstelling van de komende vijf jaar. We waarborgen de continuïteit door inzet van voldoende deskundig personeel (3 vaste begeleiders) maar ook door inzet van bekende gezichten voor onze deelnemers. Zus van zorgboerin helpt met regelmaat op vrijwillige basis op de momenten dat er onverwacht extra handen nodig zijn. De gemengde groep deelnemers 18+ heeft voor iedere deelnemer een positieve invloed op elkaar. Ze respecteren elkaar en versterken elkaar positief. Maar leren vooral van elkaars ervaringen. Onze doelstelling is dan ook voor de komende vijf jaar om ernaar toe te werken dat we deze samenstelling zo goed als mogelijk vast kunnen houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling blijft ook dit jaar; doorontwikkelen en stabiliseren van de zorgboerderij. Buitenkans mag wat ons blijven zoals het nu gaat en zoals we het nu doen. We merken dat we goed bezig zijn. Doorontwikkelen doen we o.a. door ons bewust te zijn van de aanmeldingen. De positiviteit binnen de groepen willen we behouden. De contacten met de wijkcoaches en wijkregisseurs is goed, De lijnen zijn kort. We merken dit aan regelmatig contact over informatie of over nieuwe aanmeldingen. Afgelopen jaar kregen we aanbod voor diverse nieuwe aanmeldingen, zowel vanuit de gemeente als via ouders (PGB). Ook thuiszorgorganisaties bellen of er al ruimte voor plaatsing is ontstaan. Helaas moeten we met regelmaat aangeven dat er geen plek is. Er is zowel bij jeugd als bij 18+ weinig doorstroom. Terwijl er bij de doelgroep ouderen sneller uitstroom is, dit door natuurlijk verloop. We merken dat de uitstroom voor de nodige onrust zorgt in de hechte groep. Aan het einde van 2020 willen we als team dan ook in kaart hebben gebracht of Buitenkans in de toekomst plek blijft bieden aan ouderen.

Het doorontwikkelen zit hem ook voornamelijk in het uitwerken van de eisen, hoe blijven we voldoen aan de eisen die gesteld worden vanuit wet en regelgeving van het ministerie of gemeentelijke eisen. Daarnaast bestaat doorontwikkelen voor Judith (zorgboerin) uit het bijwonen van verschillende ontwikkelwerkgroepen, (bv VZO bestuurslid, FLZ commissie kwaliteit, studiegroepen enz). We zien tevreden deelnemers, deelnemers welke op andere / grotere werkplekken niet goed functioneerden doen het goed bij ons. Wij denken dat dit vooral te maken heeft met onze kleinschaligheid. Iedere dag dezelfde vaste begeleiders in een vertrouwde, overzichtelijke omgeving. Onze doelstelling lijkt eenvoudig maar biedt weer voldoende uitdaging: Buitenkans blijft dat doen waar je goed in bent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om onze doelstellingen te realiseren zijn er geen grote veranderingen nodig.

Het is voor ons van groot belang om de continuïteit te bewaken. Door onze kleinschaligheid zijn we in staat om goed te anticiperen op de behoeften van onze deelnemers en hierin mee bewegen. Wat betekent dat je met regelmaat stil moet staan bij de wensen / behoeften van de deelnemers. Bijvoorbeeld wanneer een deelnemer tijdelijk een dagdeel minder wil komen omdat hij overbelast dreigt te raken, je samen kijkt wat voor iedereen prettig is. Tevens is de nodige rust bewaken mede van groot belang voor onze deelnemers, we waken ervoor dat niet teveel mensen zomaar even komen om het bedrijf te kijken. We plannen dit zoveel mogelijk op de maandagen. Wanneer er onverwacht extra handen nodig zijn, door bv een klus waarbij iemand 1 op 1 hulp nodig heeft kunnen we altijd een beroep doen op de zus van zorgboerin. Zij is een bekend gezicht voor iedereen. De manier waarop wij nu onze zorgboerderij runnen maakt dat we geen veranderingen door willen voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.