

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**Zorgboerderij Erve Wessels | Tjoeke Tjoek Boerderij |**

**Zorgboerderij Erve Wessels**

Locatienummer: 1366



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Erve Wessels | Tjoeke Tjoek Boerderij |

Registratienummer: 1366

Nieuwstadweg 4, 7688 PW Daarle

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68758006

Website: <http://www.ervewessels.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Erve Wessels

Registratienummer: 1366

Nieuwstadweg 4, 7688 PW Daarle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2018 was het jaar waarin we als "Zorgboerderij Erve Wessels" verder gingen.

We mochten het afgelopen jaar weer prachtig mooie activiteiten ondernemen met onze deelnemers.

Als eerste waren we weer welkom op het verzorgingstehuis in Vriezenveen om in 2018 vier keer een dierenmiddag te organiseren.

Voorafgaand aan deze dierenmiddagen bakten we heerlijke versnaperingen voor de bewoners. Samen met vier deelnemers bezochten we het verzorgingstehuis met diverse soorten dieren waaronder konijnen, insecten, reptielen, etc. Wederom geslaagde middagen waar de bewoners genoten van onze aanwezigheid. En voor 2019 zijn we wederom uitgenodigd om een aantal middagen langs te komen!

We mochten meedoen met een Yoga workshop op de zorgboerderij die in het teken stond van "zintuigen". De yoga docente had een blote voetenpad gemaakt waarin we verschillende materialen mochten voelen.

Het hoogtepunt van het jaar was de bruiloft van Wiljan en Leonie. Wiljan is één van de zorgboeren en hij trouwde op de zorgboerderij, iedereen hielp die dag mee. Deelnemers hadden allemaal een taakje zoals het binnenbrengen van het bruidspaar, voordragen van een gedicht, geven van de ringen, etc. Ook hadden we in de aanloop naar de bruiloft een boek met knutselwerken verzameld, deze hebben we aan het bruidspaar gegeven. De trouwdienst werd geleid door de dominee van de Hervormde kerk uit Daarle, een trouwdienst te midden van de koeien en de alpaca's.

Natuurlijk gingen we ook dit jaar regelmatig met de "Tjoeke tjoek trein" op pad en bezochten we het speelbos in Nijverdal of open dagen bij bijvoorbeeld de dierenkliniek. Met het treintje werden we ook uitgenodigd op de open dag van een collega zorgboer, hier maakten de deelnemers kennis met een heus boeren melkveebedrijf.

Het was een warme zomer waarin we genoten hebben van het zwembad die iedere keer voor verkoeling zorgde. Al moesten we wel eerst de taken in de dierversorging af hebben, want ook dat gaat door.

Gedurende het jaar zijn er wat verbeteringen aangebracht op het terrein waaronder een nieuw verblijf voor het pluimvee. In 2019 zal het pluimvee naar hun nieuwe verblijf gaan en zal het oude verblijf worden opgeruimd en plaatsmaken voor een moestuin met kweekkas.

Ook mochten we dit jaar nog een dexter koe verwelkomen op de zorgboerderij en zijn de andere twee dexter koeien weggebracht naar de stier, hopelijk krijgen we in 2019 kalfjes.

Een belangrijke investering was een nieuwere tractor. De oude tractor kreeg steeds meer mankementen en het werd na jaren van uitstel toch tijd voor een andere tractor.

We hadden als doel om in 2018 begeleid wonen te kunnen implementeren. Wegens alle voorbereidingen omtrent de bruiloft en andere zaken die prioriteit hadden is dit doel niet behaald. Er zijn nog enkele praktische "hobbels" die we moeten ondernemen voordat we begeleid wonen kunnen aanbieden. Ook zal de woning verbouwd gaan worden in 2019.

Het zorgaanbod is dus hetzelfde gebleven. We hopen in 2019 het zorgaanbod te mogen uitbreiden met begeleid wonen.

In 2018 vond de aanbestedingsprocedure voor de jeugdwet en WMO weer plaats, ons is opnieuw een contract aangeboden. De financiering van zorg is ongewijzigd via Jeugdwet, WMO of WLZ.

Helaas moesten we in 2018 afscheid nemen van een werknemer die al heel wat jaren bij ons heeft gewerkt, zij wil verder in de dierversorgungsbranche. Voor de rest is het team hetzelfde gebleven. We mochten in 2018 deelnemen aan intervisiebijeenkomsten van Praktijk Dapper, als onderdeel van het ondersteunend netwerk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was spannend om onze oude naam achter ons te laten en verder te gaan als "zorgboerderij Erve Wessels". We hopen met de naamsverandering ook de doelgroep volwassenen en ouderen te mogen bereiken. Helaas hebben we het afgelopen jaar nog geen aanmeldingen mogen ontvangen voor deze doelgroep, wellicht zullen we in 2019 meer aandacht moeten besteden aan de naamsbekendheid.

We waren enthousiast over het uitbreiden van het zorgaanbod naar begeleid wonen, helaas bleek dit niet haalbaar te zijn voor 2018 vanwege alle andere werkzaamheden die prioriteit hadden. De bruiloft en de voorbereidingen daarvan namen meer tijd in beslag dan we van te voren hadden verwacht, maar alle tijdsinvestering was het zeker waard.

We merken dat door de loop van de jaren er steeds meer "bijzondere" exotische dieren uit de heel vroegere kinderboerderij tijd overlijden (ouderdom). Hierdoor verandert langzaam onze "veestapel" naar meer "boerderijdieren". Dit is erg fijn aangezien de exotische dieren vanwege hun onvoorspelbaarheid niet door deelnemers verzorgd konden worden.

We zijn tevreden over ons ondersteunend netwerk. Afgelopen jaar mochten we meedoen aan de intervisiebijeenkomsten van Praktijk Dapper en konden we ook gebruik maken van individuele consultatie. Praktijk Dapper stopt met de bijeenkomsten, maar deze worden overgenomen door een Orthopedagoog-generalist. Tevens hebben wij een orthopedagoog in opleiding in ons begeleidingsteam, zij zal in 2019 haar diploma hopelijk behalen. We beschikken tevens over een SKJ geregistreerde regievoerder. Naast ons eigen ondersteunende netwerk maken wij ook gebruik van het ondersteunend netwerk van de deelnemer zelf, in sommige casussen zijn al hulpverleners met SKJ/BIG registratie betrokken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2018 boden wij dagbesteding aan voor jeugd en volwassenen met een hulpvraag voor groepsbegeleiding en/of individuele begeleiding. We zijn aanbesteed bij de 14 Twentse gemeenten voor jeugdwet en WMO en leveren ook zorg vanuit de WLZ. De zorgzwaarte varieert van lichte tot middelmatige problematiek. We zijn het jaar 2018 gestart met 34 deelnemers en hebben in totaal 39 deelnemers begeleid gedurende het jaar. Door instroom en uitstroom beginnen we 2019 met 30 deelnemers. In de volgende tabellen zijn het aantal deelnemers per doelgroep uitgewerkt.

<b>Jeugd (4 - 18 jaar)</b>	Gestart in 2018	Instroom	Uitstroom	Einde jaar 2018
Jeugd met een verstandelijke beperking	7	0	2	5
Jeugd met een licht tot matige lichamelijke beperking	0	0	0	0
Jeugd die geen passend onderwijs kunnen ontvangen → pedagogische begeleiding in overleg met school en leerplichtambtenaar	5	0	3	2
Jeugd die op verschillende terreinen extra zorg, ondersteuning en begeleiding nodig zijn	19	5	4	20

<b>Volwassenen (vanaf 18 jaar)</b>	Gestart in 2018	Instroom	Uitstroom	Einde jaar 2018
Dagbesteding en wonen voor volwassenen met een verstandelijke beperking → mensen met een laag intelligentieniveau en mogelijk bijkomende gedragsproblematiek	3	0	1	2
Dagbesteding en wonen voor volwassenen met psychische hulpvraag → mensen die door psychische problematiek ondersteuning nodig hebben bij het functioneren in de maatschappij.	0	0	0	0
Volwassenen met een lichte tot matige lichamelijke beperking.	0	0	0	0
Ex-gedetineerden → mensen die na het plegen van lichte tot matige strafbare feiten (zedendelinquenten en brandstichting zijn contra-indicaties) begeleiding behoeven bij een nieuwe kans in de maatschappij.	0	0	0	0
Ouderen die ondersteuning behoeven bij een zinvolle daginvulling	0	0	0	0

#### Uitstroom

In de loop van 2018 zijn 10 deelnemers uitgestroomd met als voornaamste redenen:

- Er was behoefte aan meer specialistische zorg
- Het begeleidingstraject was afgerond
- De indicatie werd niet verlengd

#### Aanpassingen doelgroepen

Het aantal deelnemers is redelijk hetzelfde gebleven aan het begin en einde van 2018 met een lichte stijging gedurende het jaar. We kregen steeds meer vraag naar onderwijs-zorgtrajecten. Een relatief nieuwe doelgroep diende zich aan van jeugd die tijdelijk niet naar school kan gaan of er een combinatie van school en zorgboerderij wenselijk was. We zijn naar een onderwijs-zorg bijeenkomst geweest en hebben enkele deelnemers begeleid in een onderwijs-zorg traject met als doel dat deelnemers uiteindelijk weer naar school kunnen gaan. Deze trajecten zijn goed verlopen, in één geval bleek terugkeer naar school niet mogelijk en deze deelnemer werd ontheven van de leerplichtwet en kreeg uitbreiding van indicatie voor dagbesteding.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Concluderend kunnen we stellen dat er een lichte groei is geweest in 2018 betreffende het aantal deelnemers. De deelnemers passen bij ons zorgaanbod, in enkele gevallen was er sprake dat intensievere zorg nodig was en zorgboerderij niet afdoende was om de begeleidingsdoelen te behalen. We hebben gemerkt dat er steeds meer deelnemers tijdelijk niet naar school kunnen gaan of een combinatie tussen onderwijs en zorg behoeven. Middels een bijeenkomst, waar zorg en onderwijs elkaar ontmoetten, hebben we kennis gemaakt met de onderwijs-zorg trajecten en hierin enkele deelnemers begeleid.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we afscheid genomen van een werknemer die al behoorlijk wat jaren bij ons werkte. Ze kreeg uitbreiding van uren op haar andere werk waardoor ze besloten heeft om haar baan bij ons op te zeggen. We hebben met alle werknemers een functioneringsgesprek gevoerd. Hier kwam uit naar voren dat medewerkers tevreden zijn over hun werk, ze vinden het leuk dat ze dit jaar cursussen mochten volgen en geven aan dit volgend jaar ook te willen doen. Eén van de medewerkers geeft aan volgend jaar voor haar opleiding een periode naar het buitenland te gaan, hierdoor zullen we tijdelijke vervanging moeten regelen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het begeleidingsteam is stabiel gebleven. Helaas hebben we het afgelopen jaar afscheid moeten nemen van een medewerker die al erg lang bij ons werkte. Haar uren worden op dit moment opgevangen door een oproepkracht totdat wij een geschikte vervanger hebben gevonden. We hebben onvoldoende tijd besteed aan de werving van stagiaires, hier zal in 2019 meer aandacht aan moeten worden besteed. Dit kunnen we doen door een stagevacature te plaatsen op stagemarkt.nl van SBB en de vacaturebank van de hoge scholen. We beschikken over voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Er waren geen concrete opleidingsdoelen gesteld, we hebben het aanbod van de VZO en Boer en zorg afgewacht en vervolgens ingeschreven op enkele intervisiebijeenkomsten aangeboden door praktijk Dapper.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De volgende intervisiebijeenkomsten hebben we bijgewoond: workshop "positieve samenwerking met kind & jongere door de inzet van effectieve en praktische hulpmiddelen", workshop "communicatie", workshop "herkennen van & anticiperen op grensoverschrijdend gedrag", lezing "dwarsliggers en driftkickers".

Praktijk dapper is gestopt met de intervisiebijeenkomsten, deze worden overgenomen door orthopedagoog-generalist M. Hoenderboom, aldus VZO. We wachten op de uitnodiging van de intervisiebijeenkomsten en zullen ons daarvoor opgeven. Tevens hebben de 3 BHV'ers de herhalingscursus BHV gedaan.

Tevens hebben wij deelgenomen aan de studiegroepen en werken we samen met collega zorgboeren. Tijdens de studiegroepen halen we lering uit elkaars praktijk. Eind 2018 heeft zorgboer Bert zich ingeschreven voor een EVC traject om een certificaat specifieke doelgroepen niveau 4 te kunnen behalen, het EVC traject zal in 2019 afgerond worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zorgboer Bert zal het komende jaar zijn EVC traject hopelijk mogen afronden en daarmee een certificaat specifieke doelgroepen niveau 4 mogen behalen. We zullen ons ook inschrijven voor de intervisiebijeenkomsten van orthopedagoog-generalist M Hoenderboom.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar hebben we actief deelgenomen aan de intervisiebijeenkomsten van Praktijk Dapper. We hebben aan de hand van verschillende thema's praktijksituaties besproken en kregen tevens ook theoretische uitleg geboden en concrete werkvormen. We vonden het prettig om deel te nemen aan deze bijeenkomsten en zullen ons hiervoor ook het komende jaar inschrijven. Het is van belang om stil te staan bij het werk, reflecteren op eigen handelen en daarom is het van belang om scholing te blijven volgen voor individuele ontwikkeling. De laatste intervisiebijeenkomst "positieve samenwerking met kind & jongere door de inzet van effectieve en praktische hulpmiddelen" heeft ons gestimuleerd om enkele praktische hulpmiddelen aan te schaffen zoals het spel "spring kikker spring, junior coachkaarten, etc".

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Minimaal eenmaal per jaar hebben we evaluatiegesprekken gevoerd, er hebben veertig evaluatiegesprekken plaatsgevonden met in totaal veertig deelnemers. Tijdens de evaluatie wordt de voortgang van de begeleidingsdoelen besproken, de geldende (individuele) afsparken en de ervaringen van de deelnemer met de zorg/begeleiding. In algemene zin zien wij dat deelnemers zich ontwikkelen op de zorgboerderij en er doelen behaald worden. De ervaringen van de deelnemers zijn over het algemeen positief. Ook is er tijdens enkele evaluaties gebleken dat er een ander zorgaanbod noodzakelijk is of dat juist de doelen behaald zijn en de begeleiding afgerond kan worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken worden tijdig gepland. We zijn tevreden over het verloop van de evaluatiegesprekken. De gesprekken worden gevoerd aan de hand van het evaluatieformulier, dit geeft structuur en zorgt ervoor dat de nodige onderwerpen besproken worden. Het evaluatieformulier wordt naderhand ondertekend en in het cliëntdossier toegevoegd. Er zijn geen verbeterpunten wat betreft het evaluatieproces.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben vier inspraakbijeenkomsten gehad het afgelopen jaar op 7 april, 14 juli, 22 september en 22 december. Drie bijeenkomsten zijn aan de hand van een keukentafelgesprek verlopen, bewust gepland op een dag dat er al veel ouders aanwezig zijn zodat er in elk geval opkomst is. Op 22 december hebben we een eindejaarsbijeenkomst gehouden waarin gezelligheid (hapje en een drankje), maar ook de inspraak aan de orde kwam. We hebben de inspraakbijeenkomst op 22 december wat creatiever ingevuld aan de hand van vier thema's: communicatie, begeleidingsteam, activiteiten en terrein/omgeving. We hebben iedereen in vier groepjes verdeeld en hebben de thema's laten rouleren. Hele leuke interactieve vorm waarin er veel input is gegeven, iedereen heeft wat op de flapover geschreven. Uit algemene zin kwamen er alleen maar positieve berichten over wat er al goed gaat en complimenten naar voren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat voorheen de inspraakbijeenkomsten niet bezocht werden hebben we besloten nu de inspraakbijeenkomsten te plannen op de zaterdag. Dan zijn er al veel deelnemers en ouders aanwezig en is er dus opkomst. De meest succesvolle vorm blijkt de eindejaarsbijeenkomst te zijn, waarin we deelnemers uitnodigen voor een hapje en een drankje om het jaar af te sluiten en tevens ook een inspraakbijeenkomst. Afgelopen jaar hebben we de inspraakbijeenkomst in een creatiever jasje gestoken door aan de hand van thema's in groepjes in gesprek te gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Op zaterdag 22 december hebben we tijdens de eindejaarsbijeenkomst de tevredenheidslijst voor ouders/verzorgers uitgedeeld. Enkele tevredenheidslijsten werden tijdens de bijeenkomst ingevuld en aan het eind ingeleverd. Andere tevredenheidslijsten werden enkele dagen later ingeleverd via de brievenbus. Ouders/verzorgers die niet bij de eindejaarsbijeenkomst aanwezig waren konden de tevredenheidslijst in de kantine pakken en later inleveren. Er zijn in totaal 28 tevredenheidslijsten uitgedeeld, slechts zes tevredenheidslijsten zijn ingeleverd. De vragenlijst is opgedeeld in vijf categorieën: informatievoorziening, begeleiders, begeleiding, werk/activiteiten, boerderij, deelnemersgroep, inspraak en overige vragen (rapportcijfers).

Uit deze tevredenheidslijsten komt naar voren dat honderd procent van de ondervraagden vindt dat de deelnemer vooraf voldoende informatie heeft gekregen over de zorgboerderij, zij vinden dat de zorgboerderij goed bereikbaar en schoon is. Tevens vinden de ondervraagden dat er voldoende rust is en de werkomstandigheden veilig zijn. Blijkens de tevredenheidsmeting worden de begeleiders voldoende deskundig bevonden en gaan respectvol met de deelnemers om. Er wordt onder andere rekening gehouden met wat de deelnemer wil leren op de zorgboerderij en ook krijgt de deelnemer voldoende aandacht en begeleiding. De deelnemers voelen zich op hun gemak in de groep en de sfeer is goed.

Met betrekking tot inspraak komt uit de tevredenheidsmeting naar voren dat de medewerkers open staan voor kritiek en nieuwe ideeën. Ook zijn er voldoende overlegmomenten met andere deelnemers en ouders.

Betreffende werk en activiteiten komt naar voren dat het werk en de activiteiten op de zorgboerderij vaak voldoende aangepast zijn aan de mogelijkheden van de deelnemer en er genoeg afwisseling is. Ook zijn de activiteiten niet te zwaar voor de deelnemers.

Tot slot hebben we een tweetal vragen gesteld welke met een rapportcijfer moesten worden beoordeeld. De vraag "welk rapportcijfer zou u geven aan de activiteiten op de boerderij" werd gemiddeld beoordeeld met een 8,7. De volgende twee verbeterpunten werden aangedragen:

1. "Uitjes organiseren"
2. "Kijken wat de deelnemer nodig heeft"

"Welke rapportcijfer zou u geven aan de begeleiding op de boerderij" werd gemiddeld beoordeeld met een 8,8. Als verbeterpunt werd hierbij aangedragen dat we goed op de hoogte moeten zijn van de deelnemer.

Blijkens de tevredenheidsmeting zijn ouders/verzorgers over het algemeen tevreden. Er wordt aangedragen dat zij het op prijs stellen als er meer uitjes georganiseerd worden, we zullen dit punt meenemen en onderzoeken of dit mogelijk is. Ook wordt er als verbeterpunt aangedragen door een respondent dat we moeten kijken wat een deelnemer nodig heeft, waar dit precies betrekking op heeft is onduidelijk omschreven en zal nader onderzocht moeten worden.

Ook zijn er tevredenheidslijsten uitgedeeld aan de deelnemers, we hebben 29 tevredenheidslijsten uitgedeeld en er zijn er 14 ingevuld. Hieruit komt naar voren dat de meeste deelnemers het werk op de zorgboerderij leuk vinden, vijf deelnemers vullen hier "gaat wel" in. Over de begeleiding zijn de deelnemers erg tevreden. 71% geeft aan de begeleiding 'leuk' te vinden en 28% zegt 'gaat wel'. De werkplek wordt over het algemeen met 'leuk' (8 deelnemers) en 'gaat wel' (5 deelnemers) beoordeeld. Daarbij wordt onder andere aangegeven dat ze het leuk vinden om bezig te zijn, dat het een fijne omgeving is en dat ze het leuk vinden om te helpen. Tot slot wordt er bij vraag 5 gevraagd: Op de boerderij voel ik mij... Deze vraag beantwoorden 10 deelnemers met 'Prettig' en 4 met 'gaat wel'.

We kunnen dus concluderen uit deze vragenlijst dat de deelnemers over het algemeen tevreden zijn over de zorgboerderij.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zowel uit de tevredenheidslijst ouders/verzorgers en deelnemers komt uit algemene zin een positief beeld naar voren. Er worden aandachtspunten genoemd zoals meer "uitjes" organiseren, we willen hier zeker naar kijken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn geen noemenswaardige incidenten gebeurt op enkele schaafwondjes na.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat er geen noemenswaardige meldingen en/of incidenten zijn geweest.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 15-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Meldcode aangepast

#### Tevredenheidsonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018  
**Actie afgerond op:** 15-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Middels tevredenheidslijsten

#### Scholing medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018  
**Actie afgerond op:** 10-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** intervisiebijeenkomsten praktijk dapper

#### Inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018  
**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment in de vorm van een eindejaarsbijeenkomst

#### Inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018  
**Actie afgerond op:** 22-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** inspraakmoment in de vorm van keukentafelgesprek

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 18-08-2018  
**Actie afgerond op:** 09-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprekken gevoerd evenals evaluatiegesprekken met vrijwilligers

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-07-2018  
**Actie afgerond op:** 14-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment in de vorm van keukentafelgesprek

**Controle speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018  
**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens veiligheidsrondgang in januari is dit gecontroleerd.

**Scholing medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2018  
**Actie afgerond op:** 28-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vier intervisiebijeenkomsten via Praktijk Dapper

**Actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2018  
**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geactualiseerd en ingediend ter toetsing

**Zoönosecertificaat verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2018  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bezoek dierenarts, Zoönosecertificaat verlengd

**Contact kwaliteitsbureau voor uitbreiding wonen**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2018  
**Actie afgerond op:** 14-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Per mail contact over opgenomen

**Controle EHBO doos**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018  
**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens veiligheidsrondgang RIE is dit gecontroleerd door arbodeskundige.

**Controle brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2018  
**Actie afgerond op:** 16-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Brandblusmiddelen zijn gecontroleerd door Roggendorf

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2018  
**Actie afgerond op:** 07-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment in de vorm van keukentafelgesprek

**Klachtenreglement: uitdeelbrief**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 07-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitdeelbrief opgesteld, deelnemers geïnformeerd.

**In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Acties doorgevoerd waaronder beveiligd versturen van bestanden.

**Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 01-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Rechtsvorm en KVK nummer is doorgegeven

**In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). \* Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 \* Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij \* Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld \* Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen \* Informeren van alle deelnemers \* Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 12-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klachtenreglement op [zorgboeren.nl](http://zorgboeren.nl) geupload, klachtenreglement is opgesteld, uitdeelbrief opgesteld en alle deelnemers zijn geïnformeerd.

**Verbouwing begeleid wonen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Niet behaald

**Rechtsvorm + KVK doorgeven aan kwaliteitsbureau**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Rechtsvorm en kvk nummer doorgegeven, R Wessels

**Actualiseren RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 03-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geactualiseerd door R bartel

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 07-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ingediend

**Evaluatiegesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018  
**Actie afgerond op:** 27-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatiegesprekken zijn gevoerd.

**Scholing medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2018  
**Actie afgerond op:** 08-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vier bijeenkomsten Praktijk Dapper.

**U bent van plan wonen aan te gaan bieden, graag contact opnemen met het kwaliteitsbureau om dit aan te melden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2018  
**Actie afgerond op:** 10-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De datum indienen werkbeschrijving is verzet naar 1 december 2018. De schriftelijk toetsing moet vervolgens half februari klaar zijn. De schriftelijke toetsing moet eerst worden afgerond, waarna de audit Wonen samen met de audit Dagbesteding in april/mei 2019 kan worden uitgevoerd.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2018

**Actie afgerond op:** 16-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Aangevuld

#### **Klachtenreglement publiceren op website**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2018

**Actie afgerond op:** 15-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Gepubliceerd op zorgboeren.nl

#### **Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Jaarverslag is ingediend.

#### **Naamsverandering doorvoeren en bekend maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 09-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Naamsverandering is doorgevoerd en bekend gemaakt aan samenwerkingspartners en opdrachtgevers.

#### **Scholingsactiviteiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2017

**Actie afgerond op:** 09-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Intervisiebijeenkomsten via praktijk dapper.

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Ingediend.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.



**Verbouwen woonhuis voor begeleid wonen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Werven stagiaire.****Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2019**Subsidie aanvragen voor begeleid wonen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019**Controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2019

**Pas uw eigen website aan zodat de geboden zorg overeenkomt met de werkbeschrijving. Momenteel wordt nog op de website aangegeven dat er mogelijkheid is tot logeren, dit is in de werkbeschrijving niet opgenomen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Voeg een functiebeschrijving van de vrijwilligers toe aan de werkbeschrijving (nu is hier een vrijwilligersovereenkomst bijgevoegd)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Vraag in de deelnemers- en woonovereenkomst specifiek toestemming voor social media bij beeld en geluid wanneer jullie hier gebruik van maken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Voeg de recente verslagen van keukentafel gesprekken toe**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019

**Voeg samenwerkingsovereenkomsten toe Baalderborg en orthopedagoog**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019

**voeg de datum van inwerkingtreding (helemaal onderaan) nog toe aan het document 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' dat u heeft gepubliceerd op uw pagina op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019

**Audit Dagbesteding. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2019

**Controle brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019

**Speeltoestellen controleren en schilderen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2019

**De woon/samenlevingsregels staan vermeld in een bijlage onderaan de woonovereenkomst. Voeg in de overeenkomst zelf nog toe dat die bijlage onderdeel uitmaakt van de overeenkomst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

**Neem extra afspraken m.b.t. de achterwacht/calamiteitendienst op in uw noodplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2019

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2019

**Actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2019

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2019

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2019

**Voor volgend jaarverslag: Geef het ook graag aan als er vrijwilligers zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Voeg de volgende acties graag toe aan uw actielijst voor 2019: - Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Actualisatie BHV - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig).**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Audit Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2020

**Zoönosecertificaat verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2020

**Ontruiming oefenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020

**Scholing medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020

**Afspraak met gemeente Hellendoorn voor bestemmingsplan begeleid wonen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Afspraak met G.Fikken over bestemmingsplan gehad.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Schriftelijke toetsing Wonen. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.**[Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Zoönosecertificaat verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Zoönose certificaat is verlengd.

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Pluimvee overplaatsen naar nieuwe verblijf.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Pluimvee is naar het nieuwe verblijf geplaatst

**Oude verblijf pluimvee opruimen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Verblijf opgeruimd, bezig met opbouw moestuin

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Inspraakbijeenkomst gehouden in de vorm van een keukentafelgesprek

**Ontruiming oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Verbeterpunten: - BHV is melder aan brandweer - Plattegrond dient in agenda te zitten zodat deze aan brandweer kan worden gegeven. - BHV moet bij bevelvoerder brandweer blijven Ontruiming verliep goed en alle deelnemers bleven rustig.**Scholing medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** 25 maart intervisie gehad, volgende intervisie bijeenkomsten worden door VZO aangedragen en gaan wij op inschrijven.**Denk aan het tijdig verlengen van de VOG, deze zijn 3 jaar geldig (gratis aan te vragen voor vrijwilligers, zie Nieuwsbrief Zorgboeren 160 van 16 november 2018)****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De VOG's zijn aangevraagd. Ook hebben wij een aanvraag ingediend voor de gratis VOG's bij de Vereniging Nederlandse Organisaties Vrijwilligerswerk (NOV). Deze is nu in behandeling bij het CIBG.**Laat vóór de audit een bedrijfsbezoek uitvoeren met gebruik van de RI&E Zorgboerderijen of toon aan dat in het eerder uitgevoerde bedrijfsbezoek minimaal de eisen van de RI&E zorgboerderijen zijn opgenomen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Bedrijfsbezoek door Stigas op 23 april 2019**Moestuin aanleggen****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Moestuin is aangelegd en ingepland**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-04-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.****Praktijktoets****Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit **Indienen werkbeschrijving******Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De punten uit de actielijst zijn tijdig afgerond en nieuwe acties voor 2019 zijn ingepland. Alle acties zijn uitgevoerd behalve het begeleid wonen, het is niet gelukt om in 2018 begeleid wonen te implementeren. De vertraging kwam doordat wellicht het bestemmingsplan gewijzigd moet worden, hierover zijn we in gesprek met de gemeente. Een verbeterpunt is zo'n groot actiepoint op te splitsen in kleine concrete acties zodat het tijdsbestek overzichtelijker wordt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We blijven de groei van de zorgboerderij managen, we hopen dat de groei stabiel blijft. De jeugdgroepen zitten meestal vol, doordeweeks is er in de volwassen groepen nog wel ruimte voor enkele deelnemers.

De komende vijf jaren gaan we bezig met herinrichting van het terrein en hopen we een moestuin met kweekkas te kunnen opzetten, tevens willen we meer wandelpaden aanleggen op het terrein. Er staat nog een oude schuur op het terrein die we willen renoveren tot een recreatieruimte.

De naamswijziging van Tjoeke Tjoek Boerderij naar Erve Wessels is gerealiseerd, maar de komende vijf jaren zullen we aandacht moeten blijven besteden aan de naamsbekendheid. We hopen de komende jaren het begeleid wonen te kunnen realiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar zullen er enkele aanpassingen op het terrein plaatsvinden. We hopen het pluimvee te kunnen verplaatsen naar hun nieuwe verblijf zodat het oude verblijf afgebroken kan worden en daar een moestuin gerealiseerd kan worden. Om het begeleid wonen te kunnen realiseren zullen we in gesprek gaan met de gemeente Hellendoorn en hopen we na akkoord het woonhuis te mogen verbouwen in 2019. Hopelijk kunnen we medio 2019 het begeleid wonen aanbieden. Verder zal er aandacht zijn voor het opknappen van het terrein door onder andere verbeurt aan de speeltoestellen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Speeltoestellen controleren en schilderen.
- Afspraak met gemeente Hellendoorn voor bestemmingsplan begeleid wonen.
- Pluimvee overplaatsen naar nieuwe verblijf.
- Oude verblijf pluimvee opruimen.
- Moestuin aanleggen.
- Verbouwen woonhuis voor begeleid wonen.
- Subsidie aanvragen voor begeleid wonen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.