

**Jaarverslag**  
januari 2017 - december 2017

**Tjoeke Tjoek Boerderij**

Zorgboerderij Erve Wessels

Locatienummer: 1366



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Tjoeke Tjoek Boerderij

Registratienummer: 1366

Nieuwstadweg 4, 7688 PW Daarle

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.ervewessels.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Erve Wessels

Registratienummer: 1366

Nieuwstadweg 4, 7688 PW Daarle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar stond het thema professionalisering centraal.

In 2016 was het managen van de groei van de zorgboerderij onze prioriteit. In 2017 stabiliseerde de groei en nam de druk op het gebied van praktische zaken af wat ons de gelegenheid gaf om de focus te leggen op professionalisering van de zorgboerderij.

Het eerste actiepoint was de aanschaf van rapportage- en declaratiesysteem Zilliz om zodoende de administratieve last te kunnen verminderen.

Het werken met een nieuw systeem vergt tijd, het werkte dan ook niet mee dat bij de gemeente(n) ook met een nieuw systeem werd gewerkt waardoor de declaraties en retourberichten niet altijd overkwamen. Enkele gemeenten werkten met verzamelbetalingen waardoor het voor ons onoverzichtelijk was welke factuur wel/niet betaald werd. In eerste instantie lukte het telefonisch niet om de chaos in de administratie op te lossen met de betreffende gemeenten, daarom hebben we hen uitgenodigd. Op die manier konden zij het administratieproces eens vanaf ons perspectief bekijken. Dit resulteerde in meer begrip en uiteindelijk ook in een betere samenwerking. Uiteindelijk kregen de gemeenten een ander betaalsysteem welke overzichtelijker was.

Zilliz biedt veel mogelijkheden waaronder het doelgericht rapporteren, het draagt enorm bij aan de professionalisering.

Concluderend kunnen wij stellen dat het eerste half jaar van 2017 moeizaam verliep aangaande de administratie. Gelukkig is dit opgelost en vanaf medio 2017 verloopt het administratieve proces goed en ervaren wij, mede dankzij Zilliz, minder administratieve last.

Een ander actiepoint was de naamsverandering van de zorgboerderij. Al vanaf 2006 staan wij bekend als jeugdzorgboerderij, maar wij ontvangen ook volwassen deelnemers. Om de zorgboerderij voor hen aantrekkelijker te maken was de naamsverandering een must.

Daarnaast zou een andere naam mogelijk professioneler aanvoelen dan de naam Tjoeke Tjoek Boerderij.

In juli 2017 hebben wij onze naam veranderd in Zorgboerderij Erve Wessels en zijn tevens een VOF aangegaan, de zorgboerderij heeft nu niet alleen Bert Wessels als eigenaar maar ook Wiljan Wessels en Daniëlle Wessels zijn nu officieel een vennoot. De nieuwe naam was dus al in 2017 ingeschreven, maar wordt in 2018 pas gepubliceerd naar buiten.

Het laatste noemenswaardige actiepoint in het kader van professionalisering is de werving van personeel.

We hadden voorheen 4 personeelsleden, de zorgboer zelf en Daniëlle (HBO), Wiljan (MBO) en nog personeelslid (MBO). Daarnaast kregen wij ondersteuning van vrijwilligers. Echter was het personeelsbestand "fragiel" en rustte er veel druk op de schouders van met name familie Wessels zelf. Door de werving van twee personeelsleden hebben wij een betere draagkracht gecreëerd als het gaat om ons personeel. Deze draagkracht werd in het zomer van 2017 uitgetest toen de familie Wessels door ziekte van een familielid vaker afwezig was. Het personeel heeft in die periode de zorg goed opgevangen waardoor de deelnemers geen hinder hebben ervaren van de privé onrust bij de familie Wessels.

We hebben in 2017 een hele leuke activiteit mogen organiseren: de bruiloft van Daniëlle (zorgboerin/zorgmanager) en haar man Mark. Zij waren een week eerder officieel getrouwd, maar trouwden nogmaals op de zorgboerderij. Ze werden opgehaald met een landbouwmachine en liepen daarna onder een prachtige boog door die vastgehouden werd door deelnemers. Een trouwambtenaar verbond hen in het huwelijk in het bijzijn van alle (jeugd) deelnemers. De deelnemers deden actief mee, enkele hadden een gedicht voorbereid en er waren ook 2 getuigen die hun handtekening onder het "huwelijkscontract" mochten zetten. Een hele mooie en bijzondere dag voor ons allen.

Naast deze speciale dag hebben wij wederom een yoga workshop gehad in de zomer, ook dit was leuk en leerzaam.

Medio 2017 hebben wij een kwaliteitsonderzoek gehad op de zorgboerderij door de opdrachtgever "Samen14", hier kregen wij de bevestiging dat we de juiste kwalitatieve zorg bieden. Ook de lokale gemeente, Hellendoorn, kwam eind 2017 langs voor een dergelijk onderzoek en tevens evaluatie. Ook zij bevestigden tevreden te zijn over onze zorgboerderij.

Daarnaast wonnen wij de kleurplatenactie van de politie Nijverdal en kregen we een rondleiding op het politiebureau, fascinerend en leerzaam!

Tijdens de decembermaand werden wij door de Jumbo uitgenodigd om kerstpakketten rond te delen die middels de "wensboom" aan mensen werd gegund. Een bijzonder moment waarin onze deelnemers een mooie rol vervulden.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De aanschaf van "Zilliz" heeft een grote invloed gehad. Het vergemakkelijkte niet alleen het administratieve proces, maar helpt ons ook om beter en doelgerichter te rapporteren. Hierdoor wordt er per casus beter gereflecteerd op de geleverde zorg. Dit leert ons dat vernieuwing en meegaan met de technologie een bijdrage kan leveren aan de kwaliteit.

Het extra personeel heeft ook veel invloed gehad op de zorgboerderij. Voorheen was de draagkracht van de zorgboerderij voldoende, maar wel "fragiel". Het maken van extra kosten door het aannemen van personeel vonden wij spannend, maar het levert ons veel op. Het geeft een bepaalde zekerheid, een betere draagkracht en daarnaast biedt nieuw personeel vaak weer een andere blik en nieuwe ideeën: een "frisse wind" door onze zorgboerderij.

We hopen dat de naamsverandering ook een grote invloed zal hebben en we daardoor meer volwassen deelnemers mogen ontvangen op onze zorgboerderij. Of deze invloed inderdaad zo groot zal zijn zal volgend jaar uitwijzen, immers zal in januari 2018 onze nieuwe naam bekend gemaakt worden.

We zijn tevreden over het ondersteunende netwerk. We kunnen altijd een orthopedagoog raadplegen en hebben zelfs een orthopedagoog (in laatste jaar van de) opleiding) in dienst genomen. We beschikken tevens over een SKJ geregistreerde regievoerder. Naast ons eigen ondersteunende netwerk maken wij ook gebruik van het ondersteunend netwerk van de deelnemer zelf, in sommige casussen zijn al hulpverleners met SKJ/BIG registratie betrokken.

In 2018 willen wij het zorgaanbod vergroten. Zo hebben wij in 2017 afscheid genomen van enkele exotische dieren en hebben in ruil daarvoor typische boerderijdieren mogen aanschaffen zoals onze dexterkoeien Rosa en Jacky.

In 2018 willen wij graag een kas aanschaffen om met de deelnemers te kunnen moestuinieren. Daarnaast breiden wij medio 2018 ons zorgaanbod uit door het aanbieden van beschermd wonen.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar gestart met 33 deelnemers.

	Aantal start 2017	instroom	uitstroom
Verstandelijke Beperking	8	3	5
ADHD	9	3	2
Autisme	8	1	3
Syndroom van Down	3	3	1
Overig (overbelaste thuissituatie)	5	2	3

In de loop van het jaar 2017 zijn er 14 deelnemers uitgestroomd. Twee deelnemers verhuisden naar een andere regio waardoor zij niet langer dagbesteding bij ons konden volgen. Bij vier deelnemers werd de indicatie niet verlengd waardoor dagbesteding niet langer geïndiceerd was. Eén deelnemer besloot te stoppen op de zorgboerderij omdat zij overging naar de middelbare school. Drie deelnemers zijn uitgestroomd omdat zij specialistischere zorg nodig zijn. Eén deelnemer is gestopt op de zorgboerderij vanwege privé omstandigheden in de thuissituatie. Twee deelnemers zijn uitgestroomd omdat zij onvoldoende aansluiting vonden bij de groep en het daardoor niet naar hun zin hadden op onze zorgboerderij. Eén deelnemer stroomde uit omdat hij een ander zorgaanbod zocht, zijn indicatie werd namelijk uitgebreid met logeeropvang en dit bieden wij niet meer.

De uitstroom redenen zijn divers: afronden begeleidingstraject, wijziging in financiering, behoefte aan specialistische zorg of deelnemer vindt geen aansluiting meer op de zorgboerderij. In 2016 was de voornaamste reden voor uitstroom de behoefte aan specialistischere zorg, doordat wij nu kritischer doorvragen tijdens de intakeprocedure is hierdoor de uitstroom op dit gebied laag.

In 2017 zijn 12 nieuwe deelnemers ingestroomd, aan het einde van 2017 hadden wij dus 31 deelnemers.

In 2017 boden wij dagbesteding aan voor jeugd en volwassenen met een indicatie voor groepsbegeleiding en/of individuele begeleiding. Medio 2018 zal ons zorgaanbod vergroot worden met beschermd wonen.

De zorg wordt geleverd vanuit ZIN, wij zijn een gecontracteerde zorgaanbieder van Samen14. Ook hebben wij enkele zorg gefinancierd gekregen vanuit het PGB.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij bieden zorg aan een gemeleerde groep deelnemers met uiteenlopende problematiek(en).

Het zorgaanbod is voldoende passend en zal zelfs in medio 2018 uitgebreid gaan worden met begeleid wonen.

We zijn kritischer naar de intakeprocedure geweest, door beter door te vragen naar de problematiek van de deelnemer konden wij goede keuzes maken of diegene wel bij onze zorgboerderij zou passen.

De problematiek van deelnemers lijkt te intensiveren, we merken dat veel deelnemers behoefte hebben aan individuele begeleiding of kleinere groepen. Met name de gezamenlijke eetmomenten merkten wij dat enkele deelnemers overprikkeld raakten door de grote van onze groep. Daarom hebben we deze deelnemers een aparte ruimte geboden waarin zij kunnen lunchen en extra begeleiding krijgen, dit vormt de "meerzorg" groep. Tijdens taken in de dierverzorging zijn deelnemers verdeeld in groepen van vier en verspreid over het terrein, dit verloopt goed. Echter in het programma na de dierverzorging organiseerden wij activiteiten met de hele groep of verdeelden wij de groep in twee, maar hierdoor raakten sommige deelnemers overprikkeld. We hebben daarom de structuur van de dierverzorging, namelijk het ondernemen van activiteiten in kleine groepen doorgevoerd. We merken dat deelnemers dit prettiger vinden. Omdat de problematiek van de deelnemers toeneemt en zij sneller overprikkeld raken hebben we ons programma aangepast.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is het afgelopen jaar gegroeid.

Een stagiaire heeft zijn opleiding MMZ behaald en blijft 3 dagdelen vrijwilligerswerk doen. We hebben iemand aangenomen die in het laatste jaar van de opleiding tot orthopedagoog zit. Ook hebben we een nieuwe personeelslid aangenomen met een afgeronde MMZ opleiding.

Doordat de verzorging van onze dieren veel tijd in beslag neemt en wij onze tijd zoveel mogelijk in de zorg willen investeren hebben wij een dierverzorgster aangenomen. Zij liep reeds stage bij ons en kan via een regeling van de participatiewet werken bij ons.

Door deze extra personeelsleden is de draagkracht versterkt. We hebben dit jaar met alle personeelsleden en vrijwilligers functioneringsgesprekken gehouden, hier zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben wij één stagiair gehad die de opleiding Medewerker Maatschappelijke Zorg niveau 3 volgde in de vorm van een BBL traject. Deze stagiair loopt vanaf 8 juni 2016 stage bij ons. In september 2017 vond het eindgesprek plaats en heeft hij zijn diploma behaald waarna hij vrijwilligerswerk is gaan doen op onze zorgboerderij.

Stagiaires lopen met alle begeleiders mee, maar er is wel een stagebegeleider die iedere 4-6 weken met de stagiair evalueert (indien nodig zelfs vaker). De stagiair heeft een ondersteunende rol in de dagbesteding en mag meelopen met een begeleider. De stagiair kan altijd terugvallen op een begeleider. Ook doet de stagiair mee aan de wekelijkse cliëntbespreking waar ook tijd is voor een rondje feedback naar elkaar. De stagiair had soms een andere visie op de begeleidingsstijl, zijn kracht was het relativeren en het oplossingsgericht denken. Door deze visie lukt het soms om via een andere hoek na te denken over casussen. Er hebben geen concrete ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. de informatie van de stagiair, maar hij had wel een bijdrage in de casus bekijken vanuit een ander perspectief.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op zorgboerderij Erve Wessels hadden wij het afgelopen jaar 6 vrijwilligers.

Drie vrijwilligers hielpen mee met het vervoer van en naar de zorgboerderij. Twee vrijwilligers ondersteunen de deelnemers bij hun dagbesteding op de zorgboerderij en daarbuiten, de ene doet dit voor 8 uur per week en de ander voor 12 uur per week. En één vrijwilliger organiseert eenmaal per 14 dagen een "bak ochtend", ze gaat dan met twee deelnemers in de keuken iets lekkers bakken en/of koken. De vervoersvrijwilligers hielden zich gemiddeld 4-6 uren in de week bezig met het vervoer van de deelnemers van en naar de zorgboerderij.

Enmaal per jaar vinden er functioneringsgesprekken plaats waar ook de vrijwilligers aan meedoen. Het team van vrijwilligers is stabiel, het afgelopen jaar zijn alleen de vervoersvrijwilligers erbij gekomen. De andere vrijwilligers helpen al ruim 4 jaar mee.

De vrijwilligers ondersteunen en begeleiden de deelnemers bij de voorkomende werkzaamheden in overleg met de zorgboer.

De vrijwilligers hebben een actieve rol gehad in de ontwikkelingen die onze zorgboerderij heeft doorgemaakt. Het afgelopen jaar hebben zij onder andere meegedacht in het bedenken van een nieuwe naam voor de zorgboerderij. Ook heeft een vrijwilliger bedacht om tijdens de lunch een "meerzorg" groepje te maken. Dit groepje zit in een aparte ruimte tijdens de lunch zodat zij minder last hebben van de omgevingsprikkels.

De vrijwilligers die actief meehelpten in de begeleiding van de deelnemers doen mee tijdens de wekelijks cliëntbespreking. De vrijwilligers hebben een stem in het reilen en zeilen op de zorgboerderij en doen actief mee in overleggen.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben het afgelopen jaar een stagiaire middels een werk- en leertraject op mogen leiden. Ook hebben we een dergelijk opleidingstraject aangeboden aan een vrijwilliger, zij denkt nog over het aanbod na.

Onze nieuwe werknemer zit in haar laatste jaar van de opleiding tot orthopedagoog, vanuit haar opleiding geeft zij een mooie aanvulling aan onze deskundigheid. Daniëlle Wessels beschikt over een afgeronde HBO opleiding tot maatschappelijk werker met het uitstroomprofiel GGZ Agoog, daarnaast is zij SKJ geregistreerd. Wiljan en ons andere personeel heeft een diploma MMZ. Ook de vrijwilligers hebben allen relevante diploma's of praktijkervaring. Ons personeel is voldoende bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden, dit is tevens bevestigd tijdens het kwaliteitsonderzoek van opdrachtgever Samen14.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Verdieping in het vak wordt gehaald uit o.a. de studiegroepen en door het overleg en de samenwerking met collega zorgboeren. Tijdens de studiegroepen halen we lering uit elkaars praktijk ook ondersteunen we elkaar aangaande de samenwerking met de diverse gemeenten. Afgelopen jaar hebben we als werkgroep een brandbrief uitgebracht waarin we onze zorgen hebben geuit over onderwerpen als bijvoorbeeld bezuiniging.

Naast de herhalingscursus BHV is het team naar een lezing van Ivo Nijland geweest.

Er zijn geen concrete opleidingsdoelen gesteld, we wachten het cursusaanbod af van de Vereniging Zorgboeren Overijssel/Per Saldo, etc.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Naast de BHV cursus is het team naar een lezing van Ivo Nijland geweest. Verder hebben we deelgenomen aan studiegroep zorgboeren.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We zouden graag onze kennis over LVB willen opfrissen en aanscherpen en zijn voor 2018 bezig met het regelen van een cursus.

Er zijn geen concrete opleidingsdoelen voor het komende jaar, wij wachten het cursusaanbod af en hopen ons in te kunnen schrijven op cursussen die ons aanspreken.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben het afgelopen jaar minder dan voorgaande jaren aandacht besteed aan scholing en ontwikkeling.

Het komende jaar zullen we hier dus meer aandacht aan gaan besteden. Het scholingsaanbod van de Coöperatie Boer en Zorg en Vereniging Zorgboeren Overijssel is bekend. Wij hebben ons ingeschreven voor de intervisie van zorgboeren (als onderdeel van het ondersteunend netwerk) op 21 maart, 13 juni en 19 september. Op 13 juni is er naast een thema ook ruimte voor "korte spreekuur-vragen" aan de beide orthopedagogen van Praktijk Dapper.

Ook staat er in mei en oktober een thema-avond gepland van de Vereniging Zorgboeren Overijssel waar wij aan mee zullen doen, het thema is op basis van peiling bij de zorgboeren en dus nog niet bekend.

Voor het komende jaar is er geen scholing nodig voor de SKJ registratie.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar hebben wij minimaal 1 keer met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehouden, de meeste deelnemers hebben een halfjaarlijkse evaluatiegesprek gehad.

Tijdens de evaluatie wordt middels het evaluatieformulier gesproken over hetgeen de deelnemer leuk vindt of meer leuk vindt. Daarnaast wordt de begeleidingsvorm besproken, welke is het meest passend? Tevens evalueren we de doelen en stellen deze waar nodig bij.

Wanneer doelen behaald zijn maken we nieuwe doelen tijdens een evaluatie.

Uit de evaluatiegesprekken zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken vinden voldoende frequent plaats. Vaak worden naast de ouders/vertegenwoordigers van de deelnemers ook de consulent uitgenodigd bij het evaluatiegesprek. De evaluatiegesprekken verlopen goed en er zijn geen aandachtspunten.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Voorgaande jaren waren de inspraakbijeenkomsten slecht bezocht en daarom besloten we dit jaar de inspraakbijeenkomsten te voegen met het gezamenlijke koffie drink moment op de zaterdagochtend op 11-02-2017, 20-05-2017, 23-09-2017 . Tevens hebben we een inspraakmoment gecreëerd tijdens de jaarafsluiting op 23 december 2017, de opkomst was net als voorgaande jaren goed. We hebben teruggeblikt op het afgelopen jaar en besproken welke ontwikkelingen de zorgboerderij heeft doorgemaakt. We hebben voorzichtig vooruitgeblikt op 2018 waarin we het begeleid wonen willen implementeren. Ook hebben we aandachtspunten doorgenomen: het belang van goede kleding (mutsen, sjaals handschoenen) wanneer het kouder is, ook benadrukt dat iedereen laarzen mee moet nemen naar de zorgboerderij. Kortom de praktische zaken doorbesproken.

Deelnemers en ouders/vertegenwoordigers geven aan tevreden te zijn over het afgelopen jaar.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen noemenswaardige bijzonderheden naar voren gekomen tijdens de inspraakmomenten.  
Er blijft nog steeds een groep ouders/vertegenwoordigers die lastig naar de zorgboerderij te krijgen zijn, namelijk de ouders met een vervoersindicatie.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Einde van het jaar zijn er 25 tevredenheidslijsten uitgedeeld aan alle ouders/vertegenwoordigers van de deelnemers. De tevredenheidslijst bevat de volgende onderwerpen: informatievoorziening, begeleiders, begeleiding, werk/activiteiten, boerderij, deelnemersgroep, inspraak, rapportcijfers voor de verschillende onderwerpen.

We hebben 15 tevredenheidslijsten ontvangen, uit 12 tevredenheidslijsten blijkt dat ouders tevreden zijn en geen opmerkingen hebben genoteerd. Zij geven ons een algemeen rapportcijfer van een 8 of een negen. Uit de andere drie tevredenheidslijsten merken wij op dat ouders/vertegenwoordigers graag een nieuwsbrief zouden willen ontvangen om zodoende meer op de hoogte te worden gehouden van de ontwikkelingen van de zorgboerderij.

We gaan onderzoeken of het haalbaar is om nieuwsbrieven te versturen en welke frequentie hierin wenselijk is.

Over het algemeen zijn ouders/vertegenwoordigers tevreden over onze zorgboerderij, een mooi resultaat!

Ook hebben we tijdens de dagbesteding de tevredenheidslijsten aan de deelnemers verstrekt. De tevredenheidslijsten bevatten de volgende onderwerpen: taken/activiteiten, begeleiding, werkplek, deelnemersgroep. De onderwerpen worden gescoord middels drie smileys die representeren: onvoldoende, voldoende en goed. Enkele waren hulp nodig bij het invullen van de tevredenheidslijst. Er zijn 16 tevredenheidslijsten ingevuld. Daaruit blijkt dat enkele deelnemers de voorkeur geven aan taken in de kantine, zij willen graag vaker helpen bij de verzorging van de reptielen en hagedissen. Ook benoemen twee deelnemers dat zij het soms te druk vinden op de zorgboerderij. De minst geliefde activiteit is vegen, uit een aantal tevredenheidslijsten blijkt dat deelnemers dit een minder leuke taak vinden om te doen.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het grootste gedeelte van de tevredenheidslijsten kwamen terug als positief, er werden weinig verbeterpunten aangevoerd.

Ouders geven aan als verbeterpunt dat zij meer op de hoogte willen worden gehouden van ontwikkelingen op de zorgboerderij middels bijvoorbeeld een nieuwsbrief. We gaan kijken of en hoe we dit kunnen realiseren in 2018.

Deelnemers dragen geen concrete verbeterpunten aan, wel zijn we te weten gekomen dat sommige deelnemers het te druk vinden op de zorgboerderij. Ook is er meer zicht gekomen op welke activiteiten geliefd zijn en welke minder.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 25-11-2017 (Afgerond)

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 24-11-2017 (Afgerond)

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 18-11-2017 (Afgerond)

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 18-11-2017 (Afgerond)

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 18-03-2017 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017

**Actie afgerond op:** 19-03-2017 (Afgerond)

**externe toetsing van speelmiddelen voor de zorgboerderijfunctie hoeft niet meer. Wel dient aandacht voor onderhoud aantoonbaar te zijn gemaakt via een overzicht. zie ook het KS bij 5.6**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017

**Actie afgerond op:** 12-03-2017 (Afgerond)

#### **Actualiseren Kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017

**Actie afgerond op:** 12-03-2017 (Afgerond)

#### **Bijeenkomst Twentse zorgboeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2017

**Actie afgerond op:** 20-10-2017 (Afgerond)

#### **Samenlevingsregels logeeropvang**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017

**Actie afgerond op:** 12-03-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Samenlevingsregels voor het begeleid wonen zullen moeten worden opgemaakt.

#### **Inspraakmoment juli 2017**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2017

**Actie afgerond op:** 19-03-2017 (Afgerond)

#### **Controle brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2017

**Actie afgerond op:** 12-03-2017 (Afgerond)

#### **Inspraakmoment eindejaars**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2017

**Actie afgerond op:** 23-12-2017 (Afgerond)

#### **Inspraakmoment oktober 2017**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2017

**Actie afgerond op:** 12-10-2017 (Afgerond)

**Bijeenkomst Twentse zorgboeren****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2017**Actie afgerond op:** 23-05-2017 (Afgerond)**Naamsverandering en rechtsvorm wijzigen Zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2017**Actie afgerond op:** 15-05-2017 (Afgerond)**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 10-06-2017 (Afgerond)**Zoönosecertificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 15-04-2017 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 11-01-2017 (Afgerond)**Inspraakmoment maart 2017****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2017**Actie afgerond op:** 25-03-2017 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). \* Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 \* Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij \* Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld \* Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen \* Informeren van alle deelnemers \* Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Toelichting:

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

U bent van plan wonen aan te gaan bieden, graag contact opnemen met het kwaliteitsbureau om dit aan te melden.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018

#### Scholing medewerkers

Verantwoordelijke: D Wessels

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018

#### Actualiseren RI&E

Verantwoordelijke: Riekie Wessels

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

#### Klachtenregelement: uitdeelbrief

Verantwoordelijke: D Wessels

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

#### Rechtsvorm + KVK doorgeven aan kwaliteitsbureau

Verantwoordelijke: Riekie Wessels

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Riekie Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2018**Controle brandblusmiddelen****Verantwoordelijke:** Riekie Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2018**Controle EHBO doos****Verantwoordelijke:** Riekie Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018**Contact kwaliteitsbureau voor uitbreiding wonen****Verantwoordelijke:** D Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2018**Zoönosecertificaat verlengen****Verantwoordelijke:** Riekie Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2018**Actualiseren kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** D Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2018**Scholing medewerkers****Verantwoordelijke:** D Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2018**Controle speeltoestellen****Verantwoordelijke:** Riekie Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Evaluatiegesprekken****Verantwoordelijke:** D Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018

**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Riekie Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 28-07-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** D Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 18-08-2018**Scholing medewerkers****Verantwoordelijke:** D Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Riekie Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Riekie Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** D Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Scholingsactiviteiten****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Naamsverandering doorvoeren en bekend maken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Klachtenreglement publiceren op website****Verantwoordelijke:** D Wessels**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Aangevuld

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De jaarlijks terugkerende topics worden uitgevoerd, de taakverdeling is hierin helder en dat verloopt goed.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaren hopen wij te mogen groeien in het aantal volwassen deelnemers. We staan nog steeds bekend als zorgboerderij voor de jeugd, maar hopen de komende tijd meer naamsbekendheid op te doen als zorgboerderij voor zowel jeugd als volwassenen. Daarnaast hopen we ons activiteitenaanbod uit te mogen breiden met bijvoorbeeld een moestuin en/of kweekkas. Tevens hopen we begeleid wonen te mogen opzetten.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar hopen wij Zorgboerderij Erve Wessels meer naamsbekendheid te mogen geven als zorgboerderij voor zowel jeugd als volwassenen. Ook hopen we de eerste deelnemers voor het begeleid wonen te mogen ontvangen.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We willen graag begeleid wonen aanbieden. Daarvoor moet de woning eerst aangepast worden door het toevoegen van een CV installatie, hiervoor hebben we recent een offerte aangevraagd. Een kleine verbouwing is noodzakelijk. Tevens moeten we aan het kwaliteitsbureau doorgeven dat we begeleid wonen aan willen bieden zodat we hiervoor in het kwaliteitssysteem de kwaliteitseisen in kunnen zien en toe kunnen passen.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.