

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Erve Wessels | Tjoeke Tjoek Boerderij |

Zorgboerderij Erve Wessels

Locatienummer: 1366



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Erve Wessels | Tjoeke Tjoek Boerderij |

Registratienummer: 1366

Nieuwstadweg 4, 7688 PW Daarle

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68758006

Website: <http://www.ervewessels.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Erve Wessels

Registratienummer: 1366

Nieuwstadweg 4, 7688 PW Daarle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wat een bijzonder jaar, dat kunnen we wel stellen. Het hele jaar heeft in het teken gestaan van de corona perikelen en wat daarin wel en niet kan. Normaliter staan er leuke activiteiten op de agenda, met de jeugd gaan we dan met de "tjoeke tjoek trein" op pad naar het bos of naar andere locaties voor een bezoek. Dit jaar heeft de trein stilgestaan, omdat we in de trein onvoldoende afstand kunnen houden onderling.

Een tijdperk van social distancing brak aan, het afstand houden van elkaar. Juist waar sommige deelnemers zoveel nabijheid nodig zijn en af en toe behoefte hebben aan een troostende knuffel of een schouderklopje. Ook het dragen van mondkapjes tijdens het vervoer bleek een spannende gebeurtenis. Daarnaast bleven wij wekelijks, soms dagelijks afwezen of de dagbesteding gecontinueerd kon worden of niet. Waar in februari/maart tijdens de gedeeltelijke lockdown veel collega's tijdelijk hun deuren sloten bleven wij onze deuren open houden, want de beperkingen en de hulpvragen van onze deelnemers stopten niet. Waar we alternatieve zorg in konden zetten zoals samen wandelen en/of (video)bellen deden we dat. Echter was de realiteit dat enkele deelnemers het thuis moeilijk hadden en er grote behoefte aan hadden om het huis uit te gaan. Voor die zeer kwetsbare doelgroep zijn wij open gebleven, hebben we het aantal deelnemers per dag geminimaliseerd naar tien en lukte het ons om aan de corona maatregelen te voldoen.

Door de corona perikelen hebben wij weinig activiteiten buiten de zorgboerderij ondernomen en ook activiteiten binnen de zorgboerderij moesten corona proof worden gemaakt met de sociale afstand als uitgangspunt. Sinterklaas was dit jaar dus niet welkom op de zorgboerderij, tot groot verdriet van veel deelnemers. Het sinterklaasfeest zou corona proof gemaakt kunnen worden, maar als zorgboerderij hebben wij veel aan ons hoofd in deze tijd waardoor we geen prioriteit hebben gelegd op het sinterklaasfeest. Ook de eindejaarsbijeenkomst (i.c.m. de inspraakbijeenkomst) hebben we moeten schrappen, dat betekent dat we dus helaas niet het einde van het jaar kunnen afsluiten met alle ouders/vertegenwoordigers en deelnemers. Een bijeenkomst die voor ons als een traditie voelt en altijd goed bezocht wordt.

En wat was het schrikken toen een vrijwilliger meldde dat zij positief getest was op corona en zij een aantal dagen geleden nog geholpen heeft op de zorgboerderij. De GGD heeft ons goed door deze spannende periode heen geholpen en gaf ons de ruimte om zelf contact op te nemen met deelnemers die een risico gelopen hebben. Gelukkig waren dit weinig deelnemers en hoefde slechts één deelnemer in quarantaine alsmede drie vrijwilligers. Ook bleken er regelmatig afmeldingen door verkoudheidsverschijnselen wat niet alleen leidde tot hele kleine groepen deelnemers, maar soms ook tot een dreigend personeelstekort.

De onrust onder de deelnemers, onder het team en de onrust in het land hebben we goed gevoeld (en nog steeds). Maar we zijn er trots op dat we er altijd voor onze deelnemers zijn geweest, dat is de kracht van de zorgboerderij!

Onze ambitie was om verder te gaan met het implementeren van begeleid wonen op de zorgboerderij. Echter duren de gemeentelijke processen lang ten aanzien van het wijzigen van het bestemmingsplan. Zo verzocht de gemeente ons om te beschrijven op welke manier wij denken de bedden binnen het wonen gevuld te krijgen rekening houdend met de vraag- en het aanbod. Dit hebben wij uitgezocht middels een marktonderzoek via het Cimmot, daar bleek er toch al een behoorlijke wachtlijst te zijn van deelnemers die een begeleide woonplek zoeken in de gemeente Hellendoorn. Na deze stap verzocht de gemeente ons om een erfinrichtingsplan te maken, hiervoor hebben wij een erfontwikkelaar benaderd en samen met hem het plan opgesteld. Dit betekent dat wij ons terrein wat meer moeten "vergroenen" door bijvoorbeeld om het gehele perceel heen een bossage te planten. Na deze stap kregen wij van de gemeente het bericht dat zij "in principe" akkoord zijn met het wijzigen van het bestemmingsplan waardoor we nu formeel het bestemmingsplan mogen indienen. Het begeleid wonen komt dus steeds dichterbij!

De financiering van de zorg is gelijk gebleven, nog steeds bieden wij dagbesteding gefinancierd uit de WLZ of via de veertien Twentse gemeenten. Wel hebben we één deelnemer mogen ontvangen die begeleid werd door de jeugdbescherming (gedwongen kader). Ook hebben wij één deelnemer mogen ontvangen waarvan de zorg gefinancierd werd door de participatiewet.

Ook dit jaar hebben wij deelgenomen aan de intervisies via de Vereniging Zorgboeren Overijssel, begeleid door orthopedagoog M. Hoenderboom. Echter na de eerste bijeenkomst waren er geen vervolgbijeenkomsten, één bijeenkomst werd geannuleerd vanwege een gebrek aan aanmeldingen en de andere bijeenkomsten zijn geannuleerd vanwege de coronamaatregelen. We hopen in 2021 weer aan de intervisiebijeenkomsten mee te mogen doen.

Wel zijn er twee studiegroep bijeenkomsten geweest en zijn wij samen met twee collega zorgboeren in gesprek geweest met het CDA in het kader van "even buurten".

Het team is gelijk gebleven, op één vrijwilliger na. Deze vrijwilliger kwam eenmaal per twee weken "koken en bakken" met deelnemers, maar doordat zij oma is geworden had zij andere prioriteiten en is dus gestopt bij ons. Op dit moment bestaat ons team uit de drie vennoten, twee vrijwilligers die ondersteunen tijdens de dagbesteding, één vrijwilliger die administratief ondersteunt en één medewerker dierverzorging. Daarnaast houden wij contact met een oud werknemer (orthopedagoog) op wie wij een beroep kunnen doen in het kader van ons ondersteunend netwerk.

Ook mochten wij stagiaires begeleiden, in totaal vijf stagiaires. Twee stagiaires rondden voor de zomervakantie hun stage af en drie stagiaires zijn na de zomervakantie gestart met hun stage.

We kunnen concluderen dat 2020 een onrustig jaar was, veelal te wijten aan de pandemie. Desondanks is de bedrijfsvoering stabiel gebleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De coronaperikelen hebben veel invloed gehad op onze zorgboerderij. We hebben geleerd dat in tijden als deze het belangrijk is om ons te verenigen: contact onderhouden met collega's en ons laten adviseren door de overheid alsmede Landbouw en Zorg. Er zijn veel, hopelijk tijdelijke, veranderingen zoals de social distancing wat betekende dat wij een beperkt aantal deelnemers mogen ontvangen in de kantine tijdens gezamenlijke eet- en drinkmomenten. Dit resulteert op zaterdag in het eten en drinken in twee groepen en de rest van de week zijn de groepen voldoende klein om samen te kunnen eten en drinken op anderhalve meter afstand. Daarnaast hebben wij geleerd dat ook alternatieve zorg mogelijk is zoals videobellen, wandelen, etc. Hiermee streven we naar zorgcontinuïteit, "hulp op afstand" blijkt zinvol om de deelnemer te monitoren maar niets is zo waardevol als de dagbesteding op locatie.

Het ondersteunend netwerk is met name in deze tijden van groot belang geweest. De social distance bracht juist een intensiever contact met externe hulpverlening teweeg, "verbinden" met externen stond meer centraal dan ooit. Het jammer was dat de intervisie bijeenkomsten niet doorgingen, ook niet digitaal. Het ondersteunende netwerk bestond dus vooral uit de studiegroepbijeenkomsten en het contact met externe hulpverleners waaronder behandelaren en ambulante begeleiders van onze deelnemers.

We hadden onszelf als doel gesteld om dit jaar het bestemmingsplan te wijzigen en waren zelfs zo ambitieus dat wij hoopten de eerste deelnemers met betrekking tot het begeleid wonen te mogen ontvangen. Het is goed om ambitieus te zijn, echter hebben wij de procedure voor het wijzigen van het bestemmingsplan onderschat. Het bleek een meer tijdrovende klus te zijn dan wij van tevoren hadden ingeschat. Het doel zal dus opschuiven, gaat het ons in 2021 lukken?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2020 hebben wij dagbesteding aangeboden voor jeugd en volwassenen met een hulpvraag voor groepsbegeleiding en/of individuele begeleiding. De indicaties werden verstrekt vanuit de 12 Twentse gemeenten waaronder de jeugdwet en WMO. Daarnaast leveren we zorg vanuit PGB en WLZ. Daarnaast mochten wij één deelnemer begeleiden die aangemeld werd vanuit de Jeugdbescherming en één deelnemer die aangemeld werd vanuit de Participatiewet.

Het afgelopen jaar zijn we gestart met 31 deelnemers. Gedurende het jaar hebben we 41 deelnemers begeleid. Zie ook de uitwerking in de tabellen hieronder voor een duidelijk overzicht van de in- en uitstroom:

Jeugd (4 - 17 jaar)	Start 2020	Instroom	Uitstroom	Eind 2020
Jeugd met een verstandelijke beperking.	5	0	0	5
Jeugd met een licht tot matige lichamelijke beperking.	2	0	2	0
Jeugd die geen passend onderwijs kunnen ontvangen (pedagogische begeleiding in overleg met school en leerplichtambtenaar.	3	1	1	3
Jeugd die op verschillende terreinen extra zorg, ondersteuning en begeleiding nodig zijn.	17	7	9	15
Overige	1		1	

Volwassenen (vanaf 18 jaar)	Start 2020	Instroom	Uitstroom	Eind 2020
Dagbesteding en wonen voor volwassenen met een verstandelijke beperking → mensen met een laag intelligentieniveau en mogelijk bijkomende gedragsproblematiek.	3	0	0	3
Dagbesteding en wonen voor volwassenen met psychische hulpvraag → mensen die door psychische problematiek ondersteuning nodig hebben bij het functioneren in de maatschappij.	0	2	0	2
Volwassenen met een lichte tot matige lichamelijke beperking.	0	0	0	0
Ex-gedetineerden → mensen die na het plegen van lichte tot matige strafbare feiten (zedendelinquenten en brandstichting zijn contra-indicaties) begeleiding behoeven bij een nieuwe kans in de maatschappij.	0	0	0	0
Ouderen die ondersteuning behoeven bij een zinvolle daginvulling.	0	0	0	0

Het doel is om meer instroom te krijgen op de volwassenen. Onze zorgboerderij staat vooral bekend als zorgboerderij voor jeugd, de in- en uitstroom van jeugd is al langere tijd stabiel. De instroom van volwassenen neemt jaarlijks licht toe, maar dit zou wat ons betreft meer kunnen. We hopen dat gaandeweg de instroom toeneemt en blijven bij de WMO consulenten kenbaar maken dat wij openstaan voor aanmeldingen. We zijn niet actief in marketing hieromtrent, maar proberen de instroom van volwassenen als doel voor ogen te houden. Bij iedere keus, ook als het gaat om het activiteiten aanbod en/of aanpassingen op het terrein houden we de instroom van volwassenen als doel. Wat bijvoorbeeld heeft geresulteerd in het opzetten van een moestuin. We proberen langzamerhand ons "jeugd imago" van ons af te laten glijden door bewust ons doel voor ogen te houden en hier stapsgewijs naar toe te werken zonder grote ingrijpende veranderingen (natuurlijk proces).

Tijdens de eerste maanden van de coronacrisis zijn er een aantal deelnemers bij gekomen. Helaas hebben we van een aantal ook alweer afscheid moeten nemen. De reden van uitstroom staan in de tabel hieronder aangegeven.

	Reden van uitstroom	Aantal
01	Beëindigd volgens plan	2
02	Voortijdig afgesloten: in overeenstemming	3
03	Voortijdig afgesloten: eenzijdig door de cliënt	2
04	Voortijdig afgesloten: eenzijdig door de aanbieder	0
05	Voortijdig afgesloten: wegens externe omstandigheden	0
06	Uitstroom naar ander domein	6

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Concluderend kunnen wij stellen dat de instroom gelijk is gebleven ten opzichte van vorig jaar. De uitstroom was wel iets hoger (13 tegenover 9 in 2019). De voornaamste reden van uitstroom is de uitstroom naar een ander domein. De betreffende deelnemer had dan toch meer gespecialiseerde zorg nodig. Daarnaast zijn drie deelnemers vertrokken omdat ze dagbesteding én logeeropvang nodig zijn. Omdat onze zorgboerderij deze vorm van zorg niet aanbiedt heeft het betreffende gezin besloten om dit elders af te nemen. Wij hebben geleerd dat de ontwikkelingen van deelnemers fluctueert. Eén deelnemer was bijvoorbeeld al lange tijd in zorg bij ons, maar bleek steeds meer gebaat te zijn bij specialistischere zorg waardoor zij uitstroomde. Wij zijn er tevreden over dat wij dit samen met haar ouder(s) tijdig hebben gesignaleerd en het onderstreept het belang van regelmatig evalueren van de zorg.

Verder zijn er twee deelnemers uitgestroomd, omdat de ouders van de deelnemer niet achter ons zorgaanbod stonden en zijn er twee deelnemers uitgestroomd omdat ze waren uitgekeken op de zorgboerderij en toe waren aan iets nieuws. Deze laatste deelnemers waren al lange tijd bij ons in zorg en de reden tot uitstroom was voor ons begrijpelijk.

Concluderend kunnen wij stellen dat we stapsgewijs toewerken naar het doel voor meer instroom volwassenen. Er zijn twee volwassen deelnemers ingestroomd, wij mogen nu in totaliteit vijf volwassen deelnemers begeleiden. Wij hopen dat middels succeservaringen van deelnemers en "mond op mond reclame" de instroom van volwassenen stapsgewijs blijft toenemen. Er worden hiervoor geen concrete actiepunten gemaakt.

De in- en uitstroom wat betreft jeugd is al enkele jaren stabiel en naar onze tevredenheid en behoeft geen verdere actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We kunnen spreken over een stabiel team welke bestaat uit de drie vennoten, één dierverzorger via een uitzendbureau, drie vrijwilligers en een aantal stagiaires.

Wij zijn voornemens om de medewerker dierverzorging zelf aan te nemen, zodat wij geen tussenpersoon meer nodig zijn in de vorm van een uitzendbureau. Het uitzendbureau brengt behoorlijk wat kosten met zich mee en we zijn voornemens om deze kosten af te wegen tegen de kosten en risico's die ontstaan zodra wij de medewerker zelf in dienst nemen.

De belangrijkste wijziging is dat we met vennoot Bert hebben afgesproken dat hij in 2020 langzamerhand zijn taken overdraagt naar vennoot Wiljan. Bert is de grondlegger van onze Zorgboerderij, maar de intentie is om de zorgboerderij, indien de tijd en het moment hiervoor juist is, over te dragen aan Wiljan. Dat houdt dan wel concreet in dat Wiljan steeds meer verantwoordelijkheden zal moeten overnemen van Bert. Voor dit jaar betekende dit dat Wiljan de dagbesteding zou gaan leiden. Wat inhoudt: activiteiten bedenken, plannen en gedurende de dagbesteding het overzicht bewaken. Dit is goed verlopen, Bert kan zich hierdoor meer focussen op het ondersteunen in plaats van het leiden van de dagbesteding. Bert en Daniëlle zijn nu nog verantwoordelijk voor allerlei randzaken waaronder de intakes, evaluaties, etc. In 2021 zal Wiljan tijdens deze processen gaan meelopen en hopelijk ook hierin een actievere rol kunnen innemen.

Met onze medewerker dierverzorger is een functioneringsgesprek gevoerd. Tijdens het functioneringsgesprek gaf onze medewerker aan de ambitie te hebben om in de nabije toekomst meer te mogen ondersteunen in de dagbesteding en allicht uiteindelijk een zorgdiploma te behalen. Een hele mooie ambitie, we gaan samen met haar kijken naar de mogelijkheden hierin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn er vijf stagiaires begeleid op de zorgboerderij. Stagebegeleider is vennoot Daniëlle, zij voert regelmatig (minimaal eenmaal per maand) evaluatiegesprekken met de stagiaires. Iedere stagiaire loopt mee tijdens de dagbesteding. Hierin mogen zij ondersteunen bij het aansturen, motiveren en samenwerken van de deelnemers. Er is altijd een begeleider aanwezig waarmee de stagiair(e) samenwerkt, de stagiair(e) werkt onder de verantwoording van een vennoot en begeleiders.

Stagiaire A liep stage van 24 juli 2019 tot en met 10 januari 2020. Zij volgde de opleiding Sociaal Werk (HBO) voor 8 uren per week.

Stagiaire Y liep stage van 28 augustus 2019 tot en met 3 juli 2020. Zij volgde de opleiding Medewerker Maatschappelijke Zorg niveau 4 (BOL) voor 24 uren per week.

Stagiaire M liep stage van 19 november 2019 tot en met 19 juni 2020. Hij volgt de opleiding Medewerker Maatschappelijke Zorg niveau 4 (BOL) voor 16 uren per week.

Stagiaire D loopt stage van 1 september 2020 tot en met 5 februari 2021. Zij volgt de opleiding persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen niveau 4 (BOL) voor 32 uren per week.

Stagiaire I loopt stage van 6 november 2020 tot en met 6 juli 2021. Zij volgt de opleiding pedagogisch medewerker specifieke doelgroepen Niveau 3 (BOL) voor 16 uren per week.

Wij hebben twee stages moeten beëindigen. Eén stagiaire had de indruk overvraagd te worden op stage en had het gevoel dat haar teveel verantwoordelijkheid werd gegeven. Samen met school, de stagiaire en stagebeleider hebben we gereflecteerd op haar stageperiode. Hierin hebben wij geconcludeerd dat de stagiaire het lastig vond om zich kwetsbaar op te stellen. Hierdoor lukte het haar niet om knelpunten in de stagebegeleiding te bespreken. Zij besprak dit wel op school, maar door wisseling van docent werd de informatie pas in een (te laat) stadium besproken met de zorgboerderij. Doordat wij onvoldoende zicht hadden op de begeleidingsbehoeften van de stagiaire lukte het niet om optimaal aan te sluiten hierop. Non-verbaal hebben wij signalen van overvraging opgemerkt, maar zodra wij dit bespreekbaar maakte werd dit door de stagiair niet erkend. De signalen werden in een te laat stadium besproken.

De andere stagiair had een groot verzuim tijdens stage en later bleek dat hij al lange tijd uit beeld was op school. De stagiair had zich op de zorgboerderij ziek gemeld, maar werd door één van onze medewerkers op zijn werk in een winkel aangetroffen (in goede gezondheid). Dit resulteerde in beëindiging van de stage. Ook bij deze stagiair kwam het contact met school pas later tot stand.

Concluderend kunnen wij stellen dat wij direct in de eerste weken contact moeten leggen met school om uitval van een stagiair(e) te voorkomen en korte lijnen te onderhouden met de onderwijsinstelling. Een wijze les.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Helaas hebben wij afscheid moeten nemen van onze "bakmevrouw", die oma mocht worden en hierdoor andere prioriteiten heeft. We hebben het afgelopen jaar hulp gehad van drie vrijwilligers. Op de zaterdag hebben we altijd ondersteuning van twee vrijwilligers die ons al ruim 6 jaar helpen in de dagbesteding. Eén daarvan helpt ons ook op de woensdagmiddag.

Daarnaast hebben we sinds een jaar een vrijwilliger die ons helpt met de administratie, dit heeft geresulteerd in afname van administratieve druk voor venoot Daniëlle.

Bijzonderheden worden altijd gerapporteerd aan de aanwezige venoot. Verder is er elke zaterdag aan het einde van de middag een vergadering waar eventuele knelpunten worden besproken. Met alle vrijwilligers zijn het afgelopen jaar evaluatiegesprekken gevoerd. Hieruit kwamen geen bijzonderheden.

Concluderend kunnen wij stellen dat ons team aan vrijwilligers stabiel is. Het is ontzettend jammer dat de bakvrijwilliger gestopt is, maar de reden hiertoe begrijpen wij volledig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het begeleiden van stagiaires is verfrissend, het brengt soms nieuwe inzichten met zich mee. Stagiaires staan aan het begin van hun carrière en zijn helpend om de zorg vanuit een andere invalshoek te bekijken. Vooral omdat ons team personeel en vrijwilligers stabiel is. Het team is in die zin al lange tijd "honkvast". Door de inzet van stagiaires waait er soms een frisse wind door het team wat inspirerend kan werken.

Van belang bij het begeleiden van stagiaires is om tijdig contact te leggen met school zodat er korte communicatie lijnen zijn. Ons team bestaat uit deskundig personeel. Daniëlle (HBO) heeft in 2020 een coachopleiding gevolgd en is getraind in oplossingsgericht werken en coachen met ACT. In 2021 gaat zij een verdiepende cursus doen voor ACT met kinderen. Wiljan en Bert volgen afwisselend samen met onze vrijwilligers de intervisiebijeenkomsten die aangeboden worden door de Vereniging Zorgboeren Overijssel. Wiljan is voornemens om in 2021 aanvullende cursussen te doen en is samen met Daniëlle hiervoor een plan aan het maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Doordat wij in 2019 actief zijn geweest in het werven van stagiaires hebben wij ook dit jaar hier profijt van gehad. Stagiaires weten ons goed te vinden. Wel bleek de informatie op de website van SBB verouderd, dit hebben we reeds aangepast. In die informatie hebben wij ook een duidelijk profiel beschreven, want gezien de complexe doelgroep die wij bedienen zoeken wij naar stagiaires die spreekwoordelijk "stevig in hun schoenen" staan.

We waren ingeschreven dit jaar voor intervisiebijeenkomsten. Mede door de corona maatregelen en te weinig inschrijving zijn enkele bijeenkomsten niet doorgegaan. We zijn niet actief op zoek gegaan naar alternatieve scholingsmogelijkheden doordat wij behoorlijk in beslag waren genomen door de pandemie en alle onrust en gevolgen hieromtrent. Concluderend is hierdoor de scholing in een lagere prioriteit gekomen wat natuurlijk ontzettend jammer is. Daarvoor in de plaats hebben we wel vaker een studiegroep bijeenkomst gehad waarin wij onderling kennis en informatie hebben uitgewisseld. Tevens hebben drie personen de BHV herhalingsbijeenkomst gevolgd. In 2021 schrijven wij ons opnieuw in voor de intervisiebijeenkomsten waar Bert of Wiljan samen met een vrijwilliger (afwisselend) aan zal deelnemen. Daarnaast gaat Daniëlle met Wiljan een opleidingsplan maken en gaan we begin 2021 concreet cursussen inplannen. Concluderend zijn de opleidingsdoelen van dit jaar niet geheel bereikt, mede door de onrustige periode veroorzaakt door de pandemie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Wij hebben begin van het jaar nog deelgenomen aan de fysieke studiegroep waarbij we elke keer bij een andere zorgboer vergaderen en onze kennis delen. Omdat daarna de coronacrisis is begonnen hebben de vervolg studiegroepen niet meer fysiek plaats gevonden. Omdat we merkten dat er veel vragen waren voor ons en onze collega's hebben wij zelf twee online studiegroepen georganiseerd, gehost door onze vrijwilliger, zodat wij kennis en ervaringen konden uitwisselen.

Drie personen hebben het afgelopen jaar de BHV herhalingsbijeenkomst gevolgd.

Daniëlle heeft een 3 daagse training oplossingsgericht coachen gevolgd en een 3 daagse training ACT, voor beide cursussen heeft zij een certificaat behaald.

Het oplossingsgericht coachen heeft als doel om het zelfvertrouwen van cliënten te vergroten, cliënten in hun eigen kracht zetten en ze te helpen stapsgewijs naar hun doelen toe te werken.

Coachen met ACT (Acceptance Commitment Therapy) heeft als doel de mentale weerbaarheid van de cliënt te vergroten, wat zich uit in: het vergroten van de veerkracht, cliënten contact laten maken met hun waarden, cliënten leren omgaan met hun angst, pijn en verdriet.

Ook richt deze methode zich op het integreren van mindfulness.

Wiljan heeft samen met een vrijwilliger op 2 maart 2020 deelgenomen aan één intervisiebijeenkomst van orthopedagoog generalist Mevrouw Hoenderboom, thema van de bijeenkomst was: emotieregulatie bij kinderen. De andere bijeenkomsten werden mede door de corona perikelen afgelast.

Voor 2021 heeft Daniëlle zich ingeschreven voor basis beroepsethiek en de verdiepingmodule hierop, dit is onder andere verplicht voor de SKJ registratie. Daarnaast heeft zij zich ingeschreven voor ACT for kids. De rest van de scholingsmogelijkheden zijn nog in onderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We zijn in afwachting van het scholingsaanbod van Boer en Zorg en de Vereniging Zorgboeren Overijssel. We zullen ons in elk geval inschrijven voor intervisiebijeenkomsten. Tevens is Wiljan voornemens om cursussen te volgen om zijn coachvaardigheden te versterken, mogelijk door middel van de training oplossingsgericht coachen. De mogelijkheden hiertoe zoekt hij samen met Daniëlle uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Mede door de pandemie hebben wij minder intervisiebijeenkomsten gevolgd dan gepland was. Wel zijn de trainingen waar Daniëlle zich voor had ingeschreven door gegaan, zij enkele digitaal. Ook konden de herhalingsbijeenkomsten BHV doorgaan. En ondanks dat de intervisiebijeenkomsten beperkt waren werden de studiegroepbijeenkomsten meer waardoor wij kennis en ervaring met collega zorgboeren konden delen. Concluderen is de scholing anders gelopen dan verwacht, maar hebben wij zeker niet stilgezeten! Komend jaar hopen wij weer alle intervisiebijeenkomsten te mogen bijwonen, deze zijn nog niet gepland en we zijn hierin in afwachting van de Vereniging Zorgboeren Overijssel. Daniëlle heeft enkele trainingen voor zichzelf gepland waaronder beroepsethiek en ACT for kids, ook Wiljan is aan het oriënteren op trainingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben het afgelopen jaar 34 evaluatiegesprekken geregistreerd met 31 deelnemers.

Door de corona perikelen werden enkele evaluatiegesprekken afgezegd, verschoven of telefonisch gevoerd. Hierdoor zijn niet alle evaluatie formulieren ondertekend omdat er minder face to face contacten is geweest met ouders/vertegenwoordigers van deelnemers. Deelnemers die volwassen zijn en tekenbevoegd konden wij wél face to face mee evalueren en derhalve ook het formulier laten ondertekenen.

Gaandeweg de coronatijd hebben we alternatieve manier van evalueren gevonden via digitale wegen zoals Webex, Zoom, Teams, etc. Toen zowel wij als onze opdrachtgever (o.a. gemeente) hierop ingericht waren kwam er weer meer structuur in de evaluaties. Kortom is het even onrustig geweest rondom de planning en uitvoering van de evaluatiegesprekken waardoor we minder evaluatiegesprekken gevoerd hebben dan gewenst is. Gewenst is namelijk tweemaal te evalueren, zoals afgesproken is in het Twents model (samen 14). Dat wil zeggen een tussentijdse evaluatie halverwege de indicatie en een eind evaluatie vlak voor afloop van de indicatie. Tijdens de evaluatiegesprekken worden de volgende onderwerpen besproken: voortgang begeleidingsdoelen, individuele afspraken, ervaringen van de deelnemer met de zorg en begeleiding. Met name tijdens de tussentijdse evaluatie word er gekeken in hoeverre een deelnemer zich ontwikkeld, of de doelen passend en haalbaar zijn en of bijstelling nodig is. In sommige gevallen dienen de doelen aangepast te worden, zij de doelen te hoog ingezet. In de meeste gevallen merken wij dat er sprake is van ontwikkeling en de doelen behaald worden. Soms blijkt tijdens evaluaties dat ons zorgaanbod onvoldoende passend is of de indicatie onvoldoende passend is en kan dit bijgesteld worden, dit betekent dus ook dat als ons zorgaanbod niet passend is er gekeken gaat worden naar een andere zorgaanbieder. Dit jaar bleek bij dat enkele deelnemers meer gebaat zijn bij specialistische zorg. Ook waren er een aantal deelnemers die dusdanig lang bij ons in zorg zijn dat ze "uitgekeken" waren en toe waren aan een andere plek met andere activiteiten. Bij eind evaluaties wordt gekeken in hoeverre de doelen behaald zijn, of nieuwe doelen nodig zijn of dat de zorg afgerond kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De coronaperikelen hebben invloed gehad op de planning en uitvoering van de evaluatiegesprekken. Doordat face to face contacten beperkt moesten worden waren wij genoodzaakt om de evaluatiegesprekken op een alternatieve manier uit te voeren. In eerste instantie deden wij dit middels een "conference call" tussen deelnemer en diens ouder/vertegenwoordiger, betrokken partijen zoals de consultant en zorgboerderij. Het nadeel van telefoongesprekken is dat je non-verbale communicatie mist. Uiteindelijk kwamen systemen zoals Webex, Zoom en Teams waardoor het digitale evalueren mogelijk werd. De vraag is of dit voldoende "beveiligd" en derhalve AVG proof is, ook hierin zijn wij lang "voorzichtig" geweest.

De meeste evaluatiegesprekken hebben digitaal plaatsgevonden, maar ook enkele op locatie. MDO's konden bijvoorbeeld plaatsvinden op het gemeentehuis is een ruime zaal waardoor de 1,5 meter maatregel geborgen kon worden. Bij sommige deelnemers was face to face, met in achtname van de afstand, het meest wenselijke en maakten wij hier binnen de zorgboerderij ook letterlijk ruimte voor. Kortom zijn er heel wat strubbelingen geweest rondom de evaluatiegesprekken, maar zijn wij trots dat veel gesprekken door konden gaan.

Volgend jaar houden we deze lijn vast: afwegen of digitaal mogelijk is (voorkeur) en anders onderzoeken of er ruimte genoeg is op de zorgboerderij of externe locatie voor face to face evalueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Driemaal per jaar organiseren wij een keukentafelgesprek voor onze deelnemers. De voorkeur heeft dan op zaterdagochtend omdat er dan ook een koffiemoment met ouders/vertegenwoordigers is en hierdoor de opkomst van de inspraakbijeenkomst vergroot wordt. Er heeft voor de pandemie één keukentafelgesprek plaatsgevonden op zaterdagochtend. Hierna hebben we door de pandemie besloten dat ouders/vertegenwoordigers bij het brengen en halen van de deelnemers niet meer binnen mogen komen. Dit om het risico op besmetting te verlagen. Hierdoor waren er geen koffiedrink momenten meer met ouders/vertegenwoordigers en lukte het ook niet meer om een inspraakmoment te organiseren. Wat wél lukte is om keukentafelgesprekken met de deelnemers te voeren (18+). We hadden voldoende ruimte om de anderhalve meter maatregel in acht te nemen. Deze gesprekken hebben plaatsgevonden op: 16-06-2020, 08-09-2020 en 24-11-2020.

Eén van onze tradities is onze eindejaarsbijeenkomst waarin wij ouders/vertegenwoordigers en deelnemers uitnodigen om gezamenlijk het jaar af te sluiten, dit in combinatie met een inspraakbijeenkomst. We hebben overwogen om dit digitaal te doen, maar hiervoor uiteindelijk niet gekozen. Dit omdat er een digitale bijeenkomst lastig op te zetten en te organiseren is en wij al veel aan ons hoofd hadden voor wat betreft de dagelijks gang van zaken tijdens de pandemie.

Onderwerpen die aangedragen zijn tijdens de keukentafelgesprekken:

- Gebruik van handdoeken en theedoeken (door onszelf)
- WiFi (draadloos internet op het terrein)
- Voerschema van de dieren
- Trampoline gebruik
- Indicaties
- Communicatie

Alle inspraakmomenten zijn goed verlopen. Ook konden we een aantal onderwerpen die zijn aangedragen gelijk uitvoeren door het maken van duidelijke afspraken tijdens het inspraakmoment. Een voorbeeld was irritaties rondom het gebruik van de handdoeken en theedoeken. Deelnemers merkten op dat er aan het einde van de dag veel handdoeken en theedoeken gebruikt waren. Iedereen lijkt bij het afwassen een schone theedoek te pakken en kijkt niet of er nog een theedoek ligt. Door hierover te praten en afspraken te maken: eerst vragen, dan pakken verloopt dit punt nu goed. Ook waren er vragen over het voerschema van de dieren, deelnemers gaven aan dat er veel brood is en er weinig dieren brood eten. Hierdoor gaat brood beschimmelen en in de zomer gaan wespen in het brood zitten. We hebben afgesproken om brood direct uit de plastic zak te halen en in een grote kist te doen zodat er minder kans is op beschimmelen. Ook zal er kritischer gekeken worden door zorgboer naar de aanvoer van brood.

Naar aanleiding van een incident op de trampoline is dit onderwerp ook besproken tijdens een overleg. We hebben afgesproken dat bepaalde gevaarlijke kunstjes zoals hoge salto's niet veilig zijn. Deelnemers waren allen geschrokken van het incident en dit had direct als resultaat dat er meer voorzichtigheid is ten aanzien van kunstjes op de trampoline. Deelnemers spreken elkaar erop aan en het toezicht van begeleiding op de trampoline is versterkt (continue toezicht).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Keukentafel gesprek 14-03-2020
- Keukentafel gesprek 16-06-2020
- Keukentafel gesprek 08-09-2020
- Keukentafel gesprek 24-11-2020

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle inspraakmomenten zijn goed verlopen.

Het grootste "heikelpunt" wat aangedragen werd door deelnemers is dat op het terrein geen Wifi is. De wens is dat ook buiten Wifi ontvangen kan worden. Dit hebben we gelijk aangepakt en we hebben gezorgd voor een betere ontvangst op het terrein.

Wel blijft het tijdens de keukentafelgesprekken lastig om input te krijgen van de deelnemers. Daarom gaan we in 2021 dit anders aanpakken. Het idee is om een "inspraakpot" in de kantine te zetten. Iedereen kan dan iets op het briefje zetten wat zij graag tijdens het volgende keukentafelgesprek besproken willen hebben. Dit kan anoniem. De ingediende briefjes kunnen wij dan verzamelen en onder "onderwerpen" en thema's hangen die de agenda zullen vormen voor het keukentafelgesprek. Dit om de input van deelnemers te bevorderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidslijsten ouders/verzorgers

Normaal gesproken delen we tijdens de eindejaarsbijeenkomst aan alle ouders en verzorgers tevredenheidslijsten uit. Ook lag deze dan gedurende een week in de kantine zodat ouders/verzorgers deze konden invullen en meenemen. Dit jaar hebben we zelf een online vragenlijst gemaakt en verstuurd via de mail.

De vragenlijst is naar 29 mailadressen verstuurd en door 15 respondenten ingevuld. Dit is een hogere respons (52%) ten opzichte van voorgaande jaren (2019 – 38%, 2018 - 21%). De vragenlijst is opgedeeld in de volgende categorieën:

1. Informatievoorziening
2. Begeleiders
3. Begeleiding
4. Werk / activiteiten
5. De boerderij
6. Deelnemersgroep
7. Inspraak
8. Corona

Alle respondenten vinden dat de deelnemer voldoende informatie heeft gekregen over de zorgboerderij. 14 respondenten vindt dat de begeleiders voldoende deskundig zijn. Ook gaan zij respectvol met de deelnemers om (100%).

De deelnemer is door de begeleiding vooruit gegaan vinden 14 respondenten. Ook houdt de begeleiding voldoende rekening met wat de deelnemer wil leren op de boerderij en krijgt deze voldoende aandacht en begeleiding. Het regelmatig contact over de activiteiten van de deelnemer op de boerderij kan wel beter. 60 procent geeft aan dat dit voldoende is ten opzichte van 40% die vinden dat dit beter kan. Wel zijn er voldoende contactmomenten met de begeleiding geven 11 respondenten aan. Twee daarvan vinden van niet en voor twee is het niet van toepassing.

Tot slot mocht er voor deze categorie een rapportcijfer worden gegeven aan de begeleiding. De gemiddelde score is een 8.

De categorie werk en activiteiten is over het algemeen positief beantwoord door de respondenten met een gemiddelde score van een 8,1. De activiteiten zijn voldoende aangepast aan de mogelijkheden van de deelnemer en er is voldoende afwisseling. Wel vinden 9 respondenten de activiteiten wel eens lichamelijk zwaar en vinden 5 respondenten de activiteiten wel eens psychisch zwaar voor de deelnemer.

De 15 respondenten vinden dat de boerderij goed bereikbaar is, de werkplekken schoon zijn en de (werk)omstandigheden veilig. Ook vinden ze dat de deelnemer voldoende rust vindt op de boerderij (80%).

De deelnemersgroep wordt door alle respondenten positief bevonden. De deelnemer voelt zich op zijn/haar gemak bij de andere deelnemers en de sfeer is goed. Verder staan medewerkers voldoende open voor kritiek en nieuwe ideeën. Wel hadden vijf respondenten graag meer overlegmomenten gehad met andere deelnemers en ouders.

Dit jaar hebben we een categorie toegevoegd met vragen over de coronaperikelen. We wilden graag meten hoe de ervaringen waren met onze communicatie en hoe we deze nog zouden kunnen verbeteren. We hebben namelijk zelf een inschatting gemaakt van de te leveren alternatieve zorg in de eerste periode van de coronaperikelen. 11 respondenten vonden de communicatie heel positief, twee positief, één gemiddeld en één negatief. 80 procent van de respondenten vond alternatieve manieren van zorg tijdens corona niet nodig. 20 procent had wel graag meer alternatieven gezien in de vorm van telefonisch contact, mailen of whatsapp contact. Tot slot hebben we de vraag gesteld of respondenten zich wel eens zorgen hebben gemaakt of de zorgboerderij wel open zou blijven tijdens de coronaperikelen. Hier geven (maar) 4 van de 15 respondenten aan dat ze zich zorgen hebben gemaakt.

Blijkens de tevredenheidsmeting zijn ouders/verzorgers over het algemeen tevreden over de zorgboerderij. Wel zijn er een aantal punten welke we nog verder kunnen verbeteren zoals de contactmomenten en de zwaarte van de activiteiten. Deze worden toegelicht in het hoofdstuk conclusies.

Tevredenheidslijsten deelnemers

Tijdens de dagbesteding zijn er weer tevredenheidslijsten uitgedeeld aan de deelnemers. Er zijn 30 tevredenheidslijsten uitgedeeld en 21 deelnemers hebben deze weer ingeleverd.

De tevredenheidslijst bevatte zeven vragen welke door middel van emoticons konden worden ingevuld en één open vraag:

1. Het werk op de boerderij vind ik ...
2. De begeleiders vind ik ...
3. De werkplek vind ik ...
4. Bij andere deelnemers voel ik mij ...
5. Op de boerderij voel ik mij ...
6. Sinds corona voel ik mij ...
7. Is er sinds corona voor jou veel veranderd?
8. De veranderingen vond ik ...

18 respondenten geven aan dat ze het werk op de boerderij leuk vinden en drie geven aan 'gaat wel'. Ook dit jaar wordt bij de opmerkingen aangegeven dat ze de klusjes niet altijd even leuk vinden om te doen en dat het er aan ligt met wie ze de klus moeten doen.

Van de respondenten vinden 19 de begeleiders 'leuk' en 2 'gaat wel'. Ook de werkplek wordt hetzelfde beoordeeld. Verder voelen 13 respondenten zich prettig bij de andere deelnemers. Bij 6 gaat dit wel en 2 voelen zich 'vervelend'. Als opmerking hierbij wordt gegeven dat andere deelnemers te druk zijn.

Ook in de vragenlijst voor de deelnemers hebben we vragen over corona toegevoegd. 7 respondenten voelen zich sinds corona prettig en bij 10 gaat dit wel. 4 respondenten voelen zich vervelend. Bij de open vraag 'is er sinds corona voor jou veel veranderd' wordt er voornamelijk ingevuld het vaker handen wassen en het afstand houden. Wel geven 14 respondenten aan deze veranderingen prettig te vinden. Ook het houden van afstand aan tafel wordt als prettig en rustig ervaren.

We kunnen concluderen uit deze tevredenheidsmeting dat de deelnemers over het algemeen erg tevreden zijn over de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben we de tevredenheidslijsten voor de ouders/verzorgers online verstuurd. Wat opvalt is de hogere respons ten opzichte van voorgaande jaren. Of dit door het online versturen komt kunnen we nu nog niet concluderen. Wel kunnen we door de hoge respons betere conclusies trekken.

Over het algemeen zijn de ouders/verzorgers erg tevreden over de zorgboerderij. De informatievoorziening is goed, begeleiders zijn voldoende deskundig en de deelnemer krijgt voldoende aandacht en begeleiding. Ook is men tevreden over de boerderij en de sfeer. Een aantal uitkomsten vallen op:

- 6 respondenten vinden dat er niet genoeg overleg over de activiteiten plaatsvindt.
- 9 respondenten vinden dat de activiteiten wel eens lichamelijk zwaar zijn voor de deelnemer.
- 5 respondenten vinden de activiteiten wel eens psychisch zwaar voor de deelnemer.
- 5 respondenten hadden graag meer overlegmomenten gehad met andere deelnemers en ouders.

De uitkomsten van de tevredenheidslijst ouders/vertegenwoordigers kent een verschil met de uitkomsten van de tevredenheidslijst deelnemers. Deelnemers vinden over het algemeen genomen de taken niet fysiek/psychisch zwaar, ouders/vertegenwoordigers wel. Het verschil hierin zal mogelijk te wijten zijn aan communicatie hieromtrent. Zo mogen deelnemers steeds vaker meehelpten met diverse bouwactiviteiten op het terrein zoals helpen met een muurtje metselen, helpen met straten, etc. Deelnemers vinden dit soort activiteiten "stoer" en tijdens de activiteit ziet begeleiding dat deelnemers stijgen in hun zelfvertrouwen, ze mogen meehelpten tijdens "de grote mannenklussen". Sommige deelnemers moeten in hun enthousiasme afgeremd worden en stapelen bijvoorbeeld teveel stenen in een kruiwagen waardoor de kruiwagen te zwaar is. Begeleiding benoemt dit dan en geeft aan dat er bijvoorbeeld maximaal 4 stenen in een kruiwagen mogen. Kortom letten wij als begeleiding goed op de fysieke belasting en houden de balans tussen inspanning en ontspanning goed in de gaten. Bij fysiek zwaardere activiteiten houden we tussendoor vaker pauzes. Hoe zo'n activiteiten verloopt en hoe wij dit begeleiden communiceren wij met de deelnemers, maar koppelen we niet zozeer terug aan ouders/vertegenwoordigers. Dit kan het verschil in tevredenheidsmeting deelnemer en ouder/vertegenwoordiger veroorzaken. We zullen daarom het onderwerp "activiteiten" meer toelichten tijdens de evaluatiegesprekken. Voor ons is het het meest belangrijk dat de deelnemer goed in zijn of haar vel zit en tevreden is, gelukkig blijkt dit uit de tevredenheidsmeting.

De contactmomenten met ouders/vertegenwoordigers zijn verminderd. Een vast contactmoment was altijd de zaterdagochtend waar ouders/vertegenwoordigers bij het brengen van de deelnemer een bak koffie kwamen drinken in de kantine met ons. Ouders/vertegenwoordigers mogen de deelnemer(s) ophalen bij de poort. Wij zorgen ervoor dat er altijd een begeleider bij de poort staat die kort kan terugkoppelen hoe de dag verlopen is en de deelnemer ophaalt. Ondanks dit korte contactmoment blijkt uit de tevredenheidslijst dat er toch communicatie gemist wordt. We hebben getracht in de corona tijd contact te zoeken door iedere 2-3 maanden telefonisch contact op te nemen met ouders/vertegenwoordigers. Met name bij deelnemers die langere tijd thuisbleven door onder andere quarantaine of die het risico op besmetting te groot vinden op de zorgboerderij. We hebben in die telefonische gesprekken ook altijd gesproken over in hoeverre er behoefte is aan alternatieve zorg. De vraag is dus wat wij hierin meer hadden kunnen doen, wellicht vaker telefonisch contact. Anderzijds is de pandemie voor ons ook zwaar en een grote belasting waardoor wij minder prioriteit hebben kunnen leggen op dit onderwerp.

Voor het komende jaar gaan we kritisch kijken naar het activiteitenaanbod, met name naar de fysieke belasting. Op het moment van schrijven stopt zorgboer dit thema in de inspraakpot en gaan we het volgende keukentafelgesprek (19-01-2021) hierover in gesprek met de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn twee relatief heftige incidenten voorgevallen. De eerste speelde zich in het begin van 2020 af toen een deelnemer ongelukkig ten val kwam op de trampoline en het uitschreeuwde van pijn. Al enige tijd zagen wij dat deelnemers (12-16 jaar) geïnspireerd raakten door influencers die aan "freestyle" springen doen. Dit betreft springen / kunstjes doen over voorwerpen heen. Hierdoor zagen wij dat deelnemers verkeerd gebruik gingen maken van speeltoestellen, dit hebben we besproken waarna dit stopte. De kunstjes gingen echter verder op de trampoline met termen als: backflip, frontflip, sideflip, etc. Wij hebben meermalen met de deelnemers bespreekbaar gemaakt dat deze trucs risicovol zijn en voorzichtigheid van belang is. Zij zagen de risico's hiervan niet in en benoemden dat ze voorzichtig genoeg deden. Begeleiding hield altijd toezicht op de trampoline en sprak deelnemers aan wanneer trucs te risicovol werden om peergroup beïnvloeding te voorkomen. Onder het toezicht oog van een begeleider landde een deelnemer verkeerd tijdens het doen van een trucje. Het team heeft direct de overige deelnemers van de trampoline afgestuurd en één begeleider is voorzichtig naar de gevallen deelnemer toegeschoven. De deelnemer gaf aan pijn aan zijn nek te ervaren waarop begeleider Bert (BHV) met zijn handen de nek van de deelnemer stabiliseerde. Ondertussen heeft een andere begeleider 112 gebeld. Ook probeerden wij de ouders van deze deelnemer te verwittigen, maar kregen wij geen gehoor. Om die reden is begeleider Bert meegegaan in de ambulance naar het ziekenhuis. Ondertussen kregen wij telefonisch contact met de moeder van de deelnemer en is zij naar het ziekenhuis toe gegaan. De deelnemer werd overgeplaatst naar Groningen voor een operatie, dit omdat een tussenwervelschijf in zijn nek was verschoven door de val. Er is een titanium kooitje tussen de wervels geplaatst tijdens de operatie. We hebben nauw contact onderhouden met de moeder van de deelnemer. Ook hebben wij de jeugdconsulent van de deelnemer op de hoogte gebracht. Het incident vond plaats op 25 januari 2020, die dag heeft zorgboer Daniëlle een FOBO formulier ingevuld van het incident. De deelnemer heeft lange tijd nekklasten gehad, hij kon een periode niet naar school en moest een nekkraag dragen. Gelukkig is hij na enige tijd hersteld en het duurde niet lang voordat hij volop mee sprong op de trampoline. We hebben tijdens een evaluatiegesprek met moeder (juli 2020) en de consulent dit incident nogmaals besproken. Daarin is besproken dat het enige wat de zorgboerderij kan doen is deelnemers blijven wijzen op de risico's van het doen van salto's. We hebben met de groep deelnemers gesproken over het incident, over de risico's en dat het onze voorkeur heeft om dit niet meer te doen op de trampoline. De schrik zat er bij velen goed in en we zijn tot een gezamenlijk besluit gekomen dat salto's niet langer toegestaan zijn op de trampoline.

Het tweede incident vond plaats op 24 september 2020 toen er brand uitbrak in één van onze schuren. Een deelnemer merkte de brand op en heeft zorgboer Bert verwittigd. Deze is direct gaan blussen en begeleider Danielle heeft de deelnemers opdracht gegeven tot ontruimen. Het ontruimen verliep snel en deelnemers wisten, mede dankzij de ontruimingsoefeningen, snel naar de verzamelplek te gaan. Ondertussen heeft Daniëlle 112 gebeld en is gaan helpen met blussen. Toen de brandweer aankwam was de brand reeds geblust en heeft de brandweer nageblust. Nadien is er door de brandweer onderzoek gedaan naar de toedracht van de brand, echter is de oorzaak van de brand onduidelijk geweest. Nadien hebben we koffiegedronken met de brandweer, mochten deelnemers "nablussen" en hebben we dit nare incident "leuk" kunnen afsluiten (nazorg). Tijdens het evalueren met de brandweer werden Daniëlle en Bert erop aangesproken dat het absoluut niet de bedoeling is om zelf te gaan blussen. Anderzijds heeft dit handelen er wel voor gezorgd dat de brand zich niet kon uitbreiden en snel gedoofd werd. We zijn tevreden dat deelnemers snel ontruimd werden dankzij de begeleiding van onze diervverzorgingsmedewerker, stagiaire en Riekje (zorgboer). Kritische noot is wel dat Bert de aanwezige BHV'er was en de ontruiming had moeten begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- FOBO - incident trampoline
- FOBO - incident brand

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook vorig jaar waren er incidenten op de trampoline doordat deelnemers tegen elkaar opbotsen tijdens het springen of ongelukkig terecht komen. Er was destijds een maximum van zes deelnemers afgesproken op de trampoline. Dit jaar hebben we een max van vier deelnemers afgesproken, vanwege de corona maatregelen. Doordat wij dit jaar zagen dat er steeds meer kunstjes werden uitgevoerd op de trampoline besloten wij tijdens een teamvergadering om continue zicht te houden op de trampoline. Ook hebben wij meermalen met

de deelnemers besproken dat er risico's zitten aan kunstjes zoals salto's. Desondanks heeft het incident plaatsgevonden. De lering die wij hieruit halen is dat wij scherper moeten zijn op deze kunstjes. De risico's blijven benoemen. Sinds het incident worden er geen kunstjes meer gedaan, een gedragen besluit door deelnemers en ons team. De schrik zit er goed in!

Het incident rondom de brand heeft een onduidelijke toedracht. Van de uitvoering hebben we wel geleerd. In "paniek" zijn Daniëlle en Bert gaan blussen, wat enerzijds niet de bedoeling is maar uitbreiding ook voorkomen heeft. Zelf blussen is niet veilig, maar was ons inziens noodzakelijk. Daarnaast is de afspraak dat BHV'er ontruimd, maar Bert (BHV) was bezig met de brand. Hierdoor nam Daniëlle initiatief tot ontruiming en werd hierin bijgestaan door het team. Of blussen nou wel of niet verstandig is, als zorgboer voel je een enorme verantwoordelijkheid ten aanzien van de veiligheid van de deelnemers (ontruiming) en je bedrijf. We kunnen nou eenmaal niet toezien hoe onze schuur afbrandt. Zodra deelnemers in veiligheid zijn onder toezicht van het team zullen wij altijd ervoor kiezen om te proberen de brand te blussen.

We hebben geleerd dat het oefenen van de ontruiming zinvol is, want iedereen wist wat te doen. Er komen geen actiepunten voort uit deze incidenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum:	31-07-2020
Actie afgerond op:	15-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Het klachtenreglement is vernieuwd. Deze hadden we op de zorgboeren pagina geüpload. Helaas ging er iets fout bij de update van de zorgboeren pagina waardoor er helemaal geen klachtenreglement meer op de pagina stond. Dit is later weer opgelost.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum:	04-10-2020
Actie afgerond op:	20-10-2020 (Afgerond)
Toelichting:	De brandblussers zijn gecontroleerd door een externe partij. Zij komen jaarlijks de brandblussers controleren. Eén blusser werd afgekeurd en we hebben daarvoor een nieuwe gekocht.

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2020
Actie afgerond op:	15-09-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Jaarlijkse evaluatiegesprekken zijn gevoerd, telefonisch, digitaal soms face to face met corona maatregelen in acht nemend.

Controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2020
Actie afgerond op:	22-04-2020 (Afgerond)
Toelichting:	BHV koffer is gecontroleerd, de houdbaarheidsdatum van elke producten was overschreden waardoor we een nieuwe BHV koffer hebben aangeschaft.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2020
Actie afgerond op:	01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Drie medewerkers hebben de herhalingscursus BHV gevolgd.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2020
Actie afgerond op: 08-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Keukentafelgesprek gevoerd

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2020
Actie afgerond op: 16-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Keukentafelgesprek gevoerd

Controle BHV/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe BHV koffer aangeschaft

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken zijn gevoerd.

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 01-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Speeltoestellen zijn gecontroleerd.

Actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd

Scholing medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 31-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Daniëlle heeft meerdere cursussen gevolgd. En er is één intervisiebijeenkomst bijgewoond.

Ontruiming oefenen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 05-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening gehouden

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2020
Actie afgerond op: 14-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Keukentafelgesprek gevoerd

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 07-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhalingscursus gevolgd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 14-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan

Vul de tekstvelden bij 4.4 (stagiaires) en 4.5 (vrijwilligers) in.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 07-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Vermeld kort uw doelstellingen van vorig jaar en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 07-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gelukt

Zoönosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 07-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is aangevraagd en verlengd

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

voeg de datum van inwerkingtreding (helemaal onderaan) nog toe aan het document 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' dat u heeft gepubliceerd op uw pagina op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Aangepast

Neem extra afspraken m.b.t. de achterwacht/calamiteitendienst op in uw noodplan

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Voeg de recente verslagen van keukentafel gesprekken toe

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Verslag toegevoegd

De woon/samenlevingsregels staan vermeld in een bijlage onderaan de woonovereenkomst. Voeg in de overeenkomst zelf nog toe dat die bijlage onderdeel uitmaakt van de overeenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Document huisregels Erve Wessels wonen is aangepast. Echter is het wonen uitgesteld vanwege wijzigen bestemmingsplan.

Vraag in de deelnemers- en woonovereenkomst specifiek toestemming voor social media bij beeld en geluid wanneer jullie hier gebruik van maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Social media toegevoegd

Voeg een functiebeschrijving van de vrijwilligers toe aan de werkbeschrijving (nu is hier een vrijwilligersovereenkomst bijgevoegd)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Bijlage gewijzigd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Zoönosencertificaat 2020

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Scholing medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Afspraak maken met boekhouder inzake rechtsvorm

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Zoönosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Controle BHV/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Bestemmingsplan indienen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Ontruiming oefenen

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2021

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2021

Controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2021

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Werkbeschrijving actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2021

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2021

Schriftelijke toetsing voor wonen aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2021

Bestemmingsplan wijzigen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Start woonzorg**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2022**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2022**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Op 22 januari 2021 hebben we een keukentafeloverleg gehad. Deelnemers hebben vooraf thema's aangedragen middels de 'inspraakpot'. Aan de hand daarvan de agenda samengesteld als leidraad voor het overleg.**Afspraak maken met makelaar voor bedrijfspand.****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Informatie Wet Zorg en Dwang doorgeven aan eigen klachtenfunctionaris

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Tevens op 08-02-2021 kennisgemaakt met vertrouwenspersoon zorg en dwang

Een VOG mag niet ouder zijn dan 3 jaar. Een aantal VOG's zijn van 2017 of 2018. Deze dienen opnieuw aangevraagd te worden

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: VOG datums zijn bijgewerkt.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Opmerkingen zijn verwerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle actiepunten zijn uitgevoerd en afgehandeld.

De terugkerende actiepunten zitten goed in ons systeem waardoor we hier tijdig aan denken gedurende het jaar. We kunnen wel gedurende het jaar vaker de actielijst bekijken en actiepunten afronden, dus dat kan een aandachtspunt zijn voor volgend jaar. Anderzijds levert het nu ook geen problemen op en is het aan het einde van het jaar een kwestie van afvinken en toelichten. De data van de acties houden we niet altijd scherp bij, dit kunnen we eventueel bijhouden in onze agenda.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Het begeleid wonen implementeren.
- Actief de "volwassen" doelgroep blijven aanbieden bij de opdrachtgevers zodat deze groei blijft doorgaan.
- Groei van de zorgboerderij blijven monitoren.
- In- en uitstroom jeugdgroep stabiel houden.
- Huur/koop van een bedrijfspand voor opslag van spullen.
- Oude schuur op het terrein verbouwen en verduurzamen.
- Rechtsvorm wijzigen naar BV (op advies boekhouder).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar blijven we actief bezig met het doel om begeleid wonen te kunnen implementeren. We hopen dat dit jaar het bestemmingsplan gewijzigd kan worden. Nadien kunnen wij een audit voor wonen aanvragen. Ook willen wij het komende jaar oriënteren op de mogelijkheden voor de aanschaf van een bedrijfspand. Dit omdat wij veel spullen hebben die opgeslagen moeten worden en wij hier op de zorgboerderij beperkt ruimte voor hebben. Daarnaast gaan we gesprekken voeren met onze boekhouder die ons zeer recent aanraade om de rechtsvorm VOF te wijzigen naar een BV. We weten dat bij het wijzigen van de rechtsvorm behoorlijk wat werk komt kijken dus we moeten afwegen of we dat dit jaar willen gaan doen of een jaar later. Een blijvend aandachtspunt is het stabiel houden van de in- en uitstroom van onze jeugdgroep en actief bezig blijven met toename instroom volwassengroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Wijzigen bestemmingsplan
- Afspraak maken makelaar voor bedrijfspand
- Afspraak maken met de boekhouder inzake rechtsvorm.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

8.1 • Zoönosencertificaat 2020

7.1 • FOBO - incident trampoline
 • FOBO - incident brand

6.3 • Keukentafel gesprek 14-03-2020
 • Keukentafel gesprek 16-06-2020
 • Keukentafel gesprek 08-09-2020
 • Keukentafel gesprek 24-11-2020