

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Breukelaar (1372)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
2.3 Algemene conclusies	7
3 Deelnemers en medewerkers	8
3.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	10
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
4 Scholing en ontwikkeling	11
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
5 Terugkoppeling van deelnemers	14
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
5.3 Inspraakmomenten	15
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
Algemeen beeld	18
Samenvatting per stelling	18
1. "Ik krijg de kans om te leren"	18
2. "Ik hoor erbij en doe mee"	18
3. "Het ritme op de boerderij geeft mij houvast"	18
4. "We eten samen gezond"	18
5. "Het is op de boerderij net als in het gewone leven"	18

6. "Ik beweeg veel op de boerderij"	18
7. "Ik word gezien en gehoord"	18
8. "Ik kan kiezen uit nuttig werk"	18
9. "Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn"	19
Terugkerende thema's uit de opmerkingen	19
Sterke punten	19
Verbeterpunten / wensen	19
Eindconclusie	19
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
6 Meldingen en incidenten	20
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
6.2 Medicatie	20
6.3 Agressie	20
6.4 Ongewenste intimiteiten	20
6.5 Strafbare handelingen	20
6.6 Klachten	21
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
7 Acties	22
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
8 Doelstellingen	23
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
8.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	25
Actielijst	25

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Breukelaar

Registratienummer: 1372

Krommestraat 5A, 7054 BN Westendorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09190068

Website: <http://www.zorgboerderijbreukelaar.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Breukelaar

Registratienummer: 1372

Krommestraat 5, 7054 BN Westendorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van 2025 van Zorgboerderij Breukelaar.

Een jaar waarin we samen met onze deelnemers veel gezellige, leuke en mooie momenten hebben gedeeld met elkaar maar er ook voor elkaar waren bij lastige momenten.

Met het jaarverslag hopen we u een goed beeld te geven van het afgelopen jaar op de zorgboerderij.

Veel leesplezier!

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

januari - februari - maart

Aan het begin van het jaar hebben we nog wat dagen sneeuwpret gehad. Samen met de deelnemers hebben we een mooie sneeuwpop gebouwd.

In februari is in 1 van de dierenweides de grond verhoogd. Dit stuk stond, als er veel regen viel, onder water waardoor de dieren niet naar buiten konden. Door de weide te verhogen hopen we dat dit nu niet meer gebeurt. In het voorjaar hebben we het land ingezaaid waarna de dieren weer in beide weides konden staan.

De bouw van de nieuwe schuur is begonnen. Het begint met het uitgraven van de grond waar de schuur gebouwd gaat worden. Het is natuurlijk prachtig om met zijn allen naar de grote machines te kijken, dit hebben de deelnemers dan ook veel gedaan.

In maart hebben we 2 angora konijnen gekocht die na een stemronde op de boerderij de namen Jip en Janneke hebben gekregen. Ook hebben we later in het jaar konijn Dotje opgevangen. Voor de konijnen hebben we een mooie ren gemaakt waar ze overdag in kunnen rond rennen.

april - mei - juni

In het voorjaar hebben 2 van onze kippen kuikens gekregen. De eerste dagen zitten de kuikens vooral onder de vleugels van moeder maar zodra ze door het hok beginnen te lopen staan de deelnemers hier enthousiast bij te kijken.

We zijn weer volop bezig geweest in de moestuin. We konden beginnen met het voorzaaien in de tuinkas en het klaarmaken van de moestuin. Later in het voorjaar konden de plantjes naar buiten om verder te groeien. We hebben dit jaar veel verschillende groentes verbouwd. Ook de pluktuin was een groot succes!

In juni hebben we de open dag gehad. De week hiervoor zijn we druk geweest met voorbereiden van verschillende activiteiten en het netjes maken van het erf. Sommige volwassen deelnemers vonden het leuk om te helpen bij de open dag en hebben geholpen met het laten zien van de dieren, een plantje poten of hebben geholpen met het uitdelen van hapjes en drankjes. Ook hadden we nog een kraampje staan waar we spulletjes verkochten die de deelnemers hadden gemaakt met creatief. De open dag was een succes!

Het hoogste punt van de nieuwe schuur is bereikt. De deelnemers zijn enthousiast over hoe de schuur eruit ziet. Nu was de schuur nog een grote overdekte zandbak waar veel potjes badminton zijn gespeeld.

juli - augustus - september

In de zomervakantie hebben we met de deelnemers vissen gekocht. Samen hebben we het aquarium schoongemaakt en klaargemaakt voor de vissen. Dit is een leuke toevoeging voor in de kantine en sommige deelnemers kijken graag naar de vissen.

Helaas hebben we dit jaar ook afscheid moeten nemen van 2 cavia's. Samen met de deelnemers hebben we hierbij stilgestaan en hebben ze de kans gehad om afscheid te nemen van de cavia's, dit doet iedere deelnemer op zijn eigen manier.

In de zomervakantie hebben we veel waterpret gehad. Zo hadden we 2 zwembaden staan en hebben we de buikschuifbaan neergelegd. Ook hebben we verschillende uitjes gedaan zoals naar het blote voeten pad, een rondleiding in het graafschap stadion en bowlen.

Om de zomer af te sluiten hebben we voor de volwassen deelnemers een BBQ georganiseerd. Dit hebben we vorig jaar ook gedaan en was een groot succes. In de middag hebben we samen met de deelnemers de BBQ voorbereid en zijn er lekkere salades gemaakt. Ook hebben we in de kantine de dansvloer vrij gemaakt en werd er na het eten enthousiast gedanst en gezongen.

We zijn bezig geweest met het opknappen van de kantine en de gang. Zo hebben een paar muren een nieuwe kleur gekregen, de deelnemers hebben meegestemd wat ze een mooie kleur vonden. Ook hebben we nieuwe tafels voor in de kantine en is de indeling van de kantine aangepast. De speelgoedhoek is verplaatst en de tafels zijn anders neergezet. We hebben de kantine wat rustiger gemaakt door wat minder dingen aan de muur te hangen. De deelnemers benoemen dit fijn te vinden.

oktober - november - december

De vloer van de schuur is gestort. Dit moet een paar weken uitharden voor er verder gewerkt kan worden in de schuur. In 2026 gaan ze hier mee verder.

We hebben onze inspraakavond gepland. Alle deelnemers, ouders en/of verzorgers waren uitgenodigd om te komen. We hebben met elkaar gepraat over hoe het op de boerderij gaat, of er nog verbeterpunten zijn en wat de sterke punten zijn. Voor de deelnemers, ouders en verzorgers die niet konden komen op de inspraakavond was er ook de mogelijkheid om op een formulier in te vullen wat zij voor verbeterpunten en sterke punten hebben. Mooie inbreng gekregen!

In november kwam Sinterklaas weer in het land. Een tijd vol gezelligheid, pepernoten bakken, Sinterklaas knutsels maken en natuurlijk cadeautjes. Iedere deelnemer heeft wat lekkers gekregen en voor de zorgboerderij hebben we nieuw speelgoed, snoezelmateriaal en boeken gekregen.

Met creatief zijn we deze periode druk bezig geweest om voor alle deelnemers en begeleiders een kerstkaart te maken. In december hebben we met de deelnemers die dit leuk vonden een adventskrans en kerstbakjes gemaakt.

De week voor kerst zijn we met de volwassen deelnemers wezen lunchen bij de vos. Hier hebben we aan een lange tafel gezeten en is er gezellig gekletst onder het genot van een heerlijke lunch. Ook was er voor alle volwassen deelnemers een kerstpakket als dank voor hun goede hulp dit jaar.

Ook met de kinderen hebben we het jaar leuk afgesloten. Op de zaterdag hebben we een eigengemaakte kerstlunch gegeten. Op de dinsdag- en woensdagavond hadden we een heerlijk kerstdiner, pannenkoeken en patat stond op het menu. Ook voor alle kinderen hadden we een kerstpakketje met een cadeautje voor de kinderen.

Helaas hebben we in december ook afscheid genomen van onze collega Nanda die op de vrijdag werkzaam was op de boerderij. Samen met de deelnemers zijn we druk geweest om mooie tekeningen en bedankbriefjes voor Nanda te maken en deze in een boek te plakken. Onder het genot van een lekker hapje en drankje hebben we de laatste werkdag van Nanda gezellig afgesloten.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Ons zorgaanbod is afgelopen jaar hetzelfde gebleven. Al een aantal jaar bieden we dagbesteding aan jeugd, jongeren en (jong-) volwassenen, daarnaast is het mogelijk om individuele begeleiding te krijgen van ons team. Dit kan zowel thuis als op de boerderij. Eind 2024 hadden we onze openingstijden gewijzigd en zijn we op maandagmiddag open gegaan. Omdat veel volwassen deelnemer liever een hele dag komen hebben we de openingstijden op de maandag gewijzigd en zijn we nu de hele dag open op maandag. 1 keer in de maand hadden we op maandagochtend een teamvergadering. Deze hebben we nu 1 keer in de maand op maandagavond.

Dit jaar zijn we begonnen met het bouwen van onze nieuwe schuur. In 2026 gaan we beginnen met de inrichting van de schuur en kunnen we gebruik gaan maken van de nieuwe schuur. Ook liggen er al plannen om de rest van het erf op te knappen en zal de dierenschuur aangepakt worden.

De gemeentes zijn dit jaar druk geweest met de nieuwe aanbesteding die vanaf 2026 in zal gaan. In 2025 krijgen we van de achterhoekse gemeente's nog in lumpsum betaald voor jeugd. Vanaf 2026 gaan ze net als gemeente oude ijsselstreek weer met dagdelen en uren werken voor de jeugd. Eind van 2025 zijn we druk om met alle consultants te overleggen hoe we het weer omzetten naar dagdelen en uren. Een tijdrovend klusje.

De jeugd en volwassen die met een WLZ indicatie hier komen worden betaald van het zorgkantoor in Arnhem. Dit loopt goed via de coöperatie Boer en Zorg.

In 2025 is een van onze deelnemers 18 jaar geworden en doorgestroomd naar WMO.

Eind 2024 en begin 2025 zijn we bezig geweest met de voorbereiding op de audit. Hiervoor hebben we onze werkbeschrijving volledig doorgenomen en aangepast/bijgevuld waar nodig. De audit is in april 2025 uitgevoerd. Na het gesprek hebben wij over sommige onderwerpen nieuwe inzichten gekregen die we hebben toegepast in het werkveld. Zo maken we nu gebruik van de app: Veilig Huisbezoek. Ook hebben we een duidelijke overzicht gemaakt voor de verplichte scholing die gevolgd moet worden voor begeleiders die alleen op de groep staan. Als laatste hebben we onze medewerkersdossiers up to date gemaakt met alle benodigde informatie om dit overzichtelijk te maken.

Coöperatie boer en zorg hebben ons bezocht tijdens het jaarlijkse evaluatie moment. We krijgen van hun terug hoe we onze dossiervorming bijhouden en waarin we nog kunnen verbeteren. Daarnaast komen er verschillende consultants van gemeentes of van zorginstellingen over de vloer. Dit voor evaluaties van deelnemers of om even bij te kletsen hoe het met deelnemers gaat op de boerderij en in de andere zorginstelling. Het is mooi om zo de verbinding te maken met andere zorginstellingen en te horen hoe zij de zorgboerderij zien. Ook zijn er regelmatig MDO's van deelnemers die van verschillende organisaties ondersteuning krijgen en waarbij afstemming tussen de verschillende organisaties noodzakelijk is. Daniëlle heeft intervisie met medewerkers van andere zorgboerderijen in de regio. De intervisie is om de beurt op een andere zorgboerderij. Het is interessant om bij andere zorgboerderijen te kijken en te bespreken hoe zij omgaan met verschillende casussen. Ook komt de dierenarts jaarlijks langs voor de inenteningen van de dieren en voor het zoönosen keurmerk. Wij staan tijdens de gesprekken open voor feedback en bespreken wat er nodig is om goede zorg te kunnen leveren.

2.3 Algemene conclusies

Afgelopen jaar is er druk gewerkt aan de bouw van de nieuwe schuur en het opknappen van het erf. Dit zorgde voor extra drukte op de zorgboerderij en het erf. Hier hebben we de deelnemers in meegenomen door ze te benoemen wanneer er mensen zouden komen en wat ze gingen doen. Doordat hier duidelijkheid over was was hier weinig onrust over bij de deelnemers.

Afgelopen jaar zijn we op de maandag open gegaan. Dit is fijn voor de deelnemers die een extra dag op de boerderij willen komen of voor deelnemers die nieuw instromen. Omdat we de rest van de week aan het maximaal aantal deelnemers zitten hebben we zo weer wat nieuwe plekken voor instroom. Ook hebben er hierdoor in het team wat verschuivingen plaatsgevonden met de werkdagen, ook dit is gecommuniceerd met de deelnemers. Omdat het allemaal begeleiders zijn die de deelnemers al kennen brengt dit geen onrust.

De kwaliteit van zorg op de boerderij houden we hoog en vinden we belangrijk. We vergaderen 1x per maand en nemen dan deelnemers door en passen indien nodig werkwijze's aan. Ook hebben we de nieuwsbrief van het kwaliteitsbureau op de agenda staan om zo gelijk nieuwe kwaliteitseisen en veranderingen met het hele team te bespreken. Door dit snel met het team te delen is iedereen sneller op de hoogte en blijft de kwaliteit van zorg ook optimaal. Ook kunnen we zo snel de werkbeschrijving aanpassen indien nodig. Doelstelling voor 2026 is om dit goed in gang te zetten en de werkbeschrijving nog optimaler in het dagelijkse gebeuren van de boerderij te betrekken.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

We zijn dit jaar gestart met 36 deelnemers.

Aan het begin van 2025 zijn er 12 volwassen deelnemers. In de loop van het jaar is er 1 volwassen deelnemer uitgestroomd, deze deelnemer is doorgestroomd naar een andere dagbesteding dichterbij huis. Er is 1 volwassen deelnemer bijgekomen. Ook is een van onze jeugd deelnemers 18 jaar geworden. Aan het eind van het jaar zijn er 13 volwassen deelnemers.

Aan het begin van 2025 zijn er 24 jeugd deelnemers. In de loop van het jaar zijn er 9 deelnemers uitgestroomd, ook is 1 deelnemer 18 geworden en valt nu onder de volwassen doelgroep. Er zijn 6 jeugd deelnemers ingestroomd. Aan het eind van het jaar zijn er 20 jeugd deelnemers.

6 van de jeugd deelnemers zijn uitgestroomd omdat ze hun doelen hebben behaald en geen ondersteuning meer nodig hebben van de zorgboerderij. 2 deelnemers zijn doorgestroomd naar een woonlocatie. 1 deelnemer is doorgestroomd naar een andere zorgboerderij met meer 1 op 1 begeleiding en waar hij wordt begeleid met school.

Van alle deelnemers hebben 10 deelnemers ambulante ondersteuning gekregen in heel 2025. Aan het eind van 2025 krijgen 6 deelnemers ambulante ondersteuning. 3 van deze deelnemers komen ook op de zorgboerderij. 3 deelnemers zijn op de zorgboerderij uitgestroomd maar krijgen thuis nog wel begeleiding.

Aan het eind van 2025 zijn er 33 deelnemers.

Dit jaar is het deelnemers aantal redelijk stabiel gebleven. Wel kwam er vanuit de volwassen doelgroep steeds meer de vraag voor dagbesteding op maandag. Sinds september is de zorgboerderij ook op maandagen geopend van 9 tot 17. Doordat we extra open zijn sommige collega's meer uren gaan werken op de zorgboerderij.

De begeleiding die wij bieden is voornamelijk groepsbegeleiding, ook is het mogelijk om 1 op 1 begeleiding of ambulante ondersteuning te krijgen. De zorg wordt verleend vanuit de jeugdwet, WLZ en WMO. Wij bieden zorg aan deelnemers met zorgzwaartepakket VG 1 t/m VG 6.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Het aantal deelnemers is dit jaar redelijk stabiel gebleven. In de volwassen groep is er weinig uitstroom en instroom, deze groep blijft het meest stabiel. Wij merken aan de deelnemers dat ze dit prettig vinden. Ze weten wie er welke dag komt en met wie ze graag samen werken.

In de jeugd groep is er meer doorstroom. Dit is iets wat we ieder jaar terugzien. Er is meer doorstroom omdat er bij veel jeugd deelnemers ingezet wordt op kortdurende hulpverlening, ook ontwikkelen de jeugd deelnemers meer waardoor ze sneller hun doelen behalen en uitstromen op de zorgboerderij. Een klein deel van de jeugddeelnemer stroomt door naar een andere locatie.

De deelnemers die op dit moment op de zorgboerderij zijn passen bij ons zorgaanbod. Afgelopen jaar zijn er 3 jeugd deelnemers doorgestroomd naar een andere locatie omdat de hulpvraag van de deelnemer niet meer paste bij ons zorgaanbod. Samen met de ouders en de jeugdconsulent van de deelnemer is er gekeken naar een andere plek voor de deelnemer.

Wat wij geleerd hebben is dat als wij in het team merken dat wij niet meer aan de hulpvraag van een deelnemer kunnen voldoen wij dit eerder moeten aankakten bij de ouders en de jeugdconsulent van de deelnemer. Dit zodat er eerder gezocht kan worden naar een passende plek voor de deelnemer.

In het team bespreken we tijdens de vergaderingen onder andere de deelnemers. Zo worden de deelnemers die nieuw instromen doorgenomen maar ook de deelnemer van wie de indicatie verloopt of deelnemer waarbij bijzonderheden spelen. Door dit met elkaar te bespreken is iedereen in het team op de hoogte van dingen die er spelen en worden er met elkaar afspraken gemaakt. Zo kunnen we in de toekomst ook sneller inspelen op zorgbehoefte van de deelnemer.

3.3 Personeel

Dit jaar zijn er 3 medewerkers meer uren gaan werken op de groep. Er was meer inzet van begeleiding nodig omdat we sinds september ook op de maandag open zijn. Daarnaast is de begeleiding steeds drukker op kantoor en moesten de uren op de groep ingevuld worden.

Aan het eind van 2025 is 1 collega weggegaan op de zorgboerderij i.v.m. meer uren op haar andere werkplek. Zij werkte 1 dag in de week op de boerderij. Deze uren worden opgevangen door het bestaande team.

Met alle werknemers is er een functioneringsgesprek gehouden. Voor aanvang van het functioneringsgesprek heeft iedere medewerker een vragenlijst ingevuld over zijn of haar functioneren, tevredenheid, ontwikkeling, toekomst, werk-privé balans en welzijn. Naar aanleiding van dit formulier is er een functioneringsgesprek gehouden. Per werknemer zijn er afspraken gemaakt over de besproken onderwerpen en deze staan in het personeelsdossier.

We zijn dit jaar gebruik gaan maken van de app VeiligHuisbezoek. Deze app zetten we in bij de ambulante hulpverlening om de veiligheid van de begeleider te waarborgen. Deze app heeft tips en een checklist om door te nemen voor een huisbezoek.

3.4 Stagiairs

Vanaf september 2023 hebben we een stagiair die de opleiding MBO sociaal werker niveau 4 volgt. Na haar eerste jaar stage heeft ze haar stage met een jaar verlengd en vanaf januari 2025 heeft ze haar haar afstudeeropdrachten uitgevoerd op de zorgboerderij. In juni is ze afgestudeerd. Na haar eerste jaar stage is ze aangenomen om andere begeleiders te ondersteunen bij het begeleiden van de deelnemers. Dit was prettig voor de deelnemers omdat ze haar al kende en zo niet aan nieuw iemand hoefde te wennen. Haar taken bestaan uit: het begeleiden de groep, rapporteren en signaleren, ze neemt deel aan team overleggen en sluit aan bij deelnemer gesprekken. De stagiaire werd begeleid door een medewerker die dezelfde opleiding al heeft afgerond en nu een BBL AD opleiding volgt. Na haar afstuderen in juni is ze voor meer dagen in de week aangenomen op de boerderij.

Een van onze medewerkers doet de 2-jarige AD opleiding educatief pedagogisch professional. Zij is begonnen in februari 2024 en zal in februari 2026 afstuderen. Ze doet deze opleiding naast haar werkzaamheden voor de zorgboerderij. Ze wordt begeleid door onze HBO medewerker.

Vanaf september 2025 hebben we een stagiair die de opleiding MBO maatschappelijke zorg niveau 4 volgt. Hij zit in zijn afstudeerjaar. Hij loopt 3 dagen in de week stage. Zijn taken bestaan uit: ondersteunen bij het begeleiden van de groep, signaleren en rapporteren en het deelnemen aan team overleggen. Daarnaast moet hij ook verschillende opdrachten uitvoeren vanuit school zoals het leiden van een dag(deel). In overleg met zijn praktijkbegeleider worden deze opdrachten uitgevoerd. De stagiaire wordt begeleid door een medewerker die dezelfde opleiding al heeft afgerond en nu een BBL AD opleiding volgt.

Vanaf oktober 2025 is er een stagiair die haar profilering vanuit de AD opleiding educatief pedagogisch professional bij ons doet. Deze stage is bedoeld om haar kennis in het werkveld te verbreden. Voor haar profilering moet ze 30 uur stage lopen. Ze draait mee met de werkzaamheden op de dagbesteding en begeleid deelnemers. Ze wordt begeleid door een MBO medewerker.

De medewerker die de stagiair begeleid houdt regelmatig evaluatiegesprekken met de stagiair. Hierover worden afspraken gemaakt bij aanvang van de stage.

Dit jaar zijn er 4 stagiaires geweest die een snuffelstage hebben gelopen. Deze stagiaires komen van verschillende middelbare scholen. Deze stage duurt 1 of 2 weken en is bedoeld om een beeld te krijgen van het werkveld. Deze stagiaires liepen vooral mee met 1 of 2 begeleiders en kregen kleine klusjes toegewezen zoals huishoudelijke taken, meehelpen met dierv verzorging en erfonderhoud, kinderen ondersteunen tijdens een (knutsel) activiteit of samen een spelletje doen met iemand. Deze stagiaires werden begeleid door een medewerker. Vaak kregen deze stagiaires een opdracht vanuit school mee of moesten ze een evaluatieformulier invullen aan het einde van hun stage.

3.5 Vrijwilligers

Op de zorgboerderij hebben wij 3 vrijwilligers. Ze zijn allemaal al lange tijd vrijwilliger op de zorgboerderij.

We hebben 1 vrijwilliger die iedere zaterdagmiddag op de zorgboerderij helpt. Ze ondersteunt bij de activiteiten die we op zaterdagmiddag doen, voornamelijk bij knutsel- en bakactiviteiten. Ook helpt ze met het voorbereiden van de pauze en met het opruimen en schoonmaken van de kantine, als het kan doet ze dit samen met een deelnemer. Ook is ze altijd in voor een spelletje met een van de deelnemers.

We hebben 1 vrijwilliger die ondersteunt met de creatieve activiteiten met de volwassenen. Dit was voorheen altijd op de woensdagochtend, maar door aanvraag van een deelnemer, sinds september op de donderdagochtend. Samen met de deelnemers bedenkt en maakt ze dingen zoals: macramé, mozaïk, tassen van spijkerbroeken. Maar ook seizoensgebonden activiteiten zoals kerststukje maken, kerstkaartjes en -presentjes maken. Ze geeft zelf aan wat ze hiervoor nodig heeft en de begeleiding zorgt dat de juiste materialen aanwezig zijn.

1 van onze vrijwilligers woont naast de boerderij. Zij vervoert op dinsdagochtend en woensdagmiddag een van onze deelnemer. Daarnaast wordt ze regelmatig uitgenodigd voor een kopje koffie of om 's avonds mee te eten. Mochten we een keer extra ondersteuning nodig hebben bij het vervoeren van een deelnemer of hulp op de groep kunnen we haar hier voor vragen.

Er zijn meerdere gesprekken per jaar met de vrijwilligers. Susanne is verantwoordelijk voor deze gesprekken. Tijdens deze gesprekken wordt besproken of de vrijwilligers tevreden zijn met hun werkzaamheden en hun werktijden.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Er zijn weinig wisselingen in ons team van personeel en vrijwilligers. Dit jaar is er 1 medewerker van de zorgboerderij weggegaan i.v.m. meer uren op haar andere werkplek.

Dit jaar zijn er wel wat extra uren bijkomen die ingevuld moesten worden. Het is prettig dat we dit met het bestaande team hebben kunnen invullen. Wij merken ook aan de deelnemers dat ze dit prettig vinden, ze vinden het lastig als er een nieuw gezicht komt en hebben langer de tijd nodig om aan iemand te wennen.

Ook merken wij als team dat het fijn is dat er weinig wisselingen zijn. Het team werkt al langere tijd met elkaar en is hierdoor goed op elkaar afgestemd. Bijvoorbeeld als er zwaardere begeleidingsvragen zijn van deelnemer die veel van het team vraagt wisselen we elkaar af en kunnen we over de situatie praten.

We hebben het afgelopen jaar minder intervisies gehad. Aan het eind van 2025 hebben we in een teamvergadering besproken dat we dit aankomend jaar weer meer willen gaan oppakken. De voorgaande intervisies werden als prettig ervaren om dieper op een casus in te kunnen gaan. Hier is tijdens de teamvergaderingen niet altijd de tijd voor.

Dit jaar hebben we meerdere stagiairs gehad. Wij merken aan de deelnemers dat ze het prettig vinden als een stagiair voor langere tijd op de boerderij is. Zo hebben ze de tijd om aan een stagiair te wennen en bouwen ze een band op. De stagiairs die voor een kortere tijd stage komen lopen, kijken vooral mee met de werkzaamheden op de boerderij.

Het team bestaat uit voldoende bevoegd en bekwaam personeel. We hebben begeleiders met verschillende opleidingen op HBO en MBO niveau. Ook scholen wij ons jaarlijks bij met verschillende cursussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Afgelopen jaar hadden we de volgende opleidingsdoelen, deze opleidingsdoelen zijn allemaal behaald:

- Het vlaggensysteem introduceren bij het hele team. *Susanne en Daniëlle hebben in 2024 de cursus vlaggensysteem gevolgd. In 2025 hebben ze de methode geïntroduceerd in het team tijdens een teamvergadering. Het is fijn dat iedereen van de methode afweet maar om er echt mee te kunnen werken kun je het best de cursus volgen. In de komende jaren gaat de rest van het team de cursus vlaggensysteem volgen.*

- Kennis verbreden over hechtingsproblematiek. *Daniëlle heeft een presentatie gegeven aan het team en haar kennis over hechtingsproblematiek gedeeld. We hebben met casussen gewerkt om te oefenen met de opgedane kennis. Op dit moment is de kennis over hechtingsproblematiek voldoende.*

- Cursus zoönosen en infectiepreventie volgen. *Daphne en Daniëlle hebben de cursus zoönosen en infectiepreventie zorgboerderijen gevolgd. Deze cursus is gevolgd omdat er steeds meer regels en wetgeving komt rondom dit onderwerp. Door deze cursus te hebben gevolgd zijn we op de hoogte van deze regels en wetgeving.*

- Individuele opleidingsdoelen d.m.v. opleiding volgen of het volgen van een cursus. *Worden hieronder per persoon toegelicht.*

Daphne heeft de de cursus ontwikkelingspsychologie met succes afgerond. Na het volgen van deze cursus heb je kennis van het vakgebied ontwikkelingspsychologie. Je kunt aspecten en fasen van verschillende ontwikkelingsgebieden herkennen met de bekendste theorieën, schema's en aandachtspunten daarbij.

Daphne is begonnen met de cursus SOS kinderen en emoties. Deze zal ze in 2026 afronden.

Daniëlle heeft de cursus wet zorg en dwang met succes afgerond. Na het volgen van deze cursus kun je de wet zorg en dwang toepassen in je eigen beroepspraktijk en weet je wat daarvoor geregeld moeten zijn binnen jouw zorgorganisatie.

Daniëlle heeft de cursus meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling met succes afgerond. De leerdoelen zijn dat professional kennis heeft van de vormen, signalen en gevolgen van huiselijk geweld en kindermishandeling, inclusief intergenerationele overdracht. Daarnaast leren zij omgaan met dilemma's, zorgen bespreekbaar maken en gesprekken voeren met betrokkenen. Tot slot weten zij hoe de meldcode en het afwegingskader toe te passen en wat de rol en werkwijze van Veilig Thuis is.

Nanda heeft informatie bijeenkomsten gevolgd over trauma bij kinderen.

Fleur is bezig met de opleiding AD Pedagogisch Educatief Professional, niveau 5. Deze zal ze in 2026 afronden.

Noa heeft haar opleiding Sociaal werker niveau 4 met succes afgerond. De opleidingsdoelen zijn dat je cliënten leert begeleiden bij hulpvragen en problemen leert signaleren. Daarnaast ontwikkel je vaardigheden in communiceren, samenwerken en rapporteren. Tot slot leer je methodisch en professioneel handelen met oog voor je eigen rol en grenzen.

Noa heeft ze de cursus psychiatrische ziektebeelden met succes afgerond. Na het volgen van de deze cursus heb je kennis van een groot aantal veel voorkomende psychiatrische ziektebeelden en heb je per ziektebeeld kennis van diagnostiek, kenmerken, gevolgen, behandeling en begeleidingsadviezen.

Mick is bezig met de opleiding Social Work, niveau 6. Deze zal hij in 2026 afronden.

Michiel heeft de cursus medicatieveiligheid met succes afgerond. In de cursus leer je hoe je als zorgverlener op een veilige manier kunt werken met cliënten die medicatie gebruiken.

Noa is begonnen aan de cursus medicatieveiligheid, deze zal ze in 2026 afronden.

Michiel heeft de cursus methodische werken met succes afgerond. De opleidingsdoelen zijn dat je begrijpt wat methodisch werken in de zorg inhoudt, kent de voordelen ervan voor jou als professioneel zorgverlener, kunt zorgplannen beoordelen aan de hand van de stappen van de methodische cyclus en bent in staat deze stappen te vertalen naar een concreet zorgplan.

Michiel heeft de cursus zorgplannen schrijven en rapporteren met succes afgerond. De opleidingsdoelen zijn dat je de regels van stijl, formuleren en werkwoordspelling kunt toepassen. Je kunt SMART zorgdoelen formuleren en je kunt de SOEP rapportage methode toepassen.

Michiel en Daphne hebben de herhaling van de BHV afgerond.

Susanne, Fleur, Noa en Daniëlle hebben de herhaling begin 2026.

Aankomende jaren gaat de rest van het team zich scholen in het vlaggensysteem. Daarnaast blijven wij het team toetsen of er behoefte is aan scholing, dit doen we meerdere keren per jaar tijdens de teamvergadering. Ook hebben wij vaste cursussen die we blijven herhalen. Zo volgt iedereen eens in de 3 jaar de cursus meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de cursus medicatieveiligheid.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

In 2026 hebben de volgende opleidingsdoelen:

- Het volgen van de cursus meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor de begeleiders die dit nog niet hebben gedaan of voor wie het 3 jaar geleden is dat ze deze cursus hebben gevolgd.
- Het volgen van de cursus veilig medicatie verstrekken voor de begeleiders die dit nog niet hebben gedaan of voor wie het 3 jaar geleden is dat ze deze cursus hebben gevolgd.
- Het volgen van de cursus vlaggensysteem voor de begeleiders die dit nog niet hebben gedaan.
- Daphne gaat de cursus AI in de praktijk volgen.
- Daphne gaat de cursus de-escalerend werken in drie stappen volgen.
- Daniëlle gaat de cursus psychiatrische ziektebeelden volgen.

Ook hebben een paar begeleiders zich al ingeschreven voor individuele cursussen.

- Daphne gaat de cursus SOS kinderen en emoties afronden.
- Daphne gaat de cursus AI in de praktijk volgen.
- Daniëlle gaat de cursus psychiatrische ziektebeelden volgen.
- Noa gaat de cursus veilige zorg voor medewerkers en ZZP-ers volgen.

Verder zal het team zich blijven bijscholen met cursussen die aangeboden worden op zorgboerenacademie.nl. Per persoon wordt gekeken waar ze zich in willen bijscholen. De opleidingsdoelen worden aan het begin van het jaar tijdens de teamvergadering besproken. Gedurende het jaar blijven we in het team toetsen of er behoefte is aan bijscholing.

Als er een cursus is die we met het hele team willen volgen wordt er gekeken of we deze incompany kunnen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In onze werkbeschrijving hebben we ons opleidingsplan beschreven. Als er een medewerker nieuw op de groep komt werken wordt dit plan gevolgd en gekeken welke cursussen de medewerker moet volgen bij aanvang van zijn/haar contract. Ook staat hierin welke cursussen er jaarlijks of eens in de 3 jaar herhaald moeten worden door alle begeleiders. Dit is de leidraad van de scholing die wij volgen. Daarnaast wordt er per jaar per begeleider gekeken waarin ze zich willen bijscholen.

Tijdens teamvergaderingen wordt regelmatig overlegd welke opleidingsbehoeften er zijn vanuit het team, dit is een paar keer per jaar een vast agendapunt. Ook wordt er meerdere keren per jaar een herinnering gestuurd om te kijken op zorgboerenacademie.nl of er een cursus is waar je als begeleider aan zou willen deelnemen. Door deze meerdere herinneringen per jaar blijft het onderwerp scholing actueel en zijn we hier actief mee bezig.

De begeleiders krijgen tijdens hun werkdag de mogelijkheid om de gekozen cursussen te volgen.

Tijdens de evaluatiegesprekken met de medewerkers worden de opleidingsbehoeften ook altijd doorgenomen. Naar aanleiding hiervan wordt er gekeken naar een passende cursus. Als er op zorgboerenacademie.nl geen passende cursus is bij de opleidingsbehoefte dat kan er ook hierbuiten gekeken worden.

Als er een specifieke opleidingsbehoefte is vanuit het hele team wordt er gekeken hoe we dit kunnen inplannen. Zo hebben we afgelopen jaar een informatiebijeenkomst gehad, georganiseerd door een begeleider. In voorgaande jaren hebben we wel eens een incompany training gehad. Hier wordt per opleidingsbehoefte een plan voor gemaakt.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

We houden met alle jeugdigen en/of hun familieleden minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek. Soms laat de situatie het toe dat er vaker een gesprek gepland wordt, dit kan structureel of incidenteel zijn.

We houden met alle WLZ deelnemers 2x per jaar een evaluatiegesprek, eventueel met hun familieleden. 1x per jaar is dit altijd een fysiek gesprek, de tweede keer per jaar kan telefonisch zijn of even een kort gesprekje onder het werk op de dagbesteding. Dit is per deelnemer verschillend en ligt aan de behoefte van de deelnemer en zijn/haar familie.

In ons ECD kunnen we zien wanneer een zorgplan verloopt. Een zorgplan maken we doorgaans voor een jaar waar alle doelen en ondersteuningsafspraken in beschreven staan. Bij afloop van het zorgplan is er altijd een evaluatie gesprek om het nieuwe zorgplan vast te stellen. Bij de jeugd vindt er een herindicatie gesprek plaats waarbij wordt gekeken of de indicatie van de cliënt nog passend is, of er doelen zijn behaald, moeten worden bijgesteld en of er nieuwe doelen zijn. De doelen worden dan geëvalueerd en er wordt een evaluatieformulier ingevuld. Is er een 2de evaluatie gesprek gepland dan wordt hier ook altijd een evaluatieformulier voor ingevuld. De deelnemer wordt ook altijd besproken in de teamvergadering. Zo stemmen we met elkaar af hoe het met de deelnemer gaat en kan Danielle of Susanne dit overdragen aan de familieleden.

De doelen die gesteld worden sluiten over het algemeen goed aan bij wat we zien bij de deelnemers en waar we mee oefenen. We merken soms wel dat bij de WLZ deelnemers 2x per jaar evalueren soms wat veel is. Vaker zijn doelen omgezet in ondersteuningsafspraken en zijn volwassenen blij met de dagbesteding die ze hebben en willen niet al te vaak en veel veranderen. Ieder half jaar de vraag wat wil je nog leren en stellen we nog nieuwe doelen is in sommige gevallen wat te veel. Vaak vragen we dan wat meer naar de tevredenheid en of er praktische zaken zijn die ze misschien nog wel willen doen of leren op de boerderij.

In de evaluaties zien we vaak (vooral bij de jeugd) veel groei en ontwikkeling terug wanneer je 1x per jaar de balans op maakt. Soms zie je dat de doelen die gesteld zijn op de boerderij een beetje hetzelfde blijven, het is dan niet zo dat een jeugdige niet meer ontwikkeld maar de onderwerpen waar iemand tegen aan loopt door zijn beperking blijven een beetje hetzelfde. Bijvoorbeeld een autistisch kind dat als doel heeft structuur aanbrengen in de dag, zal dit gezien zijn autisme altijd nodig hebben. Voor een bepaalde groep deelnemers is het belangrijk om de ondersteuning te houden waar ze die nodig hebben gezien hun beperking om zo ruimte te hebben voor ontwikkeling. Vaak zien we groei op gebied van sociale vaardigheden, praktische vaardigheden, emotie regulatie, structuur aanbrengen in een taak of activiteit. Dit komt terug in een evaluatiegesprek en zo kunnen we nieuwe doelen vaststellen of vaststellen dat de ingezette zorg niet meer nodig is. Ook komt het voor dat we op de dagbesteding merken dat er onvoldoende geboden kan worden en dat wat meer individuele begeleiding of een behandeling nodig is. Dit zijn ook zaken die in een evaluatiegesprek aan de orde kunnen komen. Verder bespreken we tijdens het evaluatie gesprek zoals al vermeld de gestelde doelen, ingezette zorg, tevredenheid en in het algemeen hoe het gaat met een deelnemer. We volgen hierbij het proces van plannen, gesprek voeren, verslaglegging, aanpassen zorgplan, uitvoering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Conclusie van onze evaluatiegesprekken zijn dat ze altijd als nuttig worden ervaren. Zowel voor de deelnemer zelf, de familieleden en de begeleiding. Het is een mooi moment om even overzicht te creëren over de situatie van de deelnemer. Wat gaat goed en waarbij is nog ondersteuning nodig? Soms voelt het voor sommige WLZ deelnemers wat veel om steeds te evalueren. Vooral als het goed loopt. Dan is een evaluatiegesprek kort en wordt er gekeken of er bijzonderheden zijn die besproken moeten worden. Dit is dan ook prima.

Al met al kunnen we uit de evaluatiegesprekken veel informatie halen, we weten na een gesprek hoe het gaat met een deelnemer zowel op de boerderij als ook op andere plekken (vaak hebben we ook MDO's) en of iemand tevreden is over de geboden zorg. Ook komt er ter sprake waar ze nog tegen aan lopen en wat ze nog willen leren. Wij stimuleren het om 1 keer per jaar met meerdere zorgverleners rondom een deelnemer aan tafel te zitten. Dit bevalt ons goed, je kan dingen van elkaar leren en iedereen weet goed van elkaar welke zorg er waarom ingezet wordt. Je werkt dan samen met 1 deelnemer en 1 plan. Het is mooi dat dit steeds vaker ingezet wordt en de waarde er ook van ingezien wordt.

Een leerpunt voor het evaluatieproces is de communicatie binnen het team wanneer er doelen van de deelnemer aangepast worden na een evaluatie. Soms is het niet voor iedereen helder wanneer een doel aangepast wordt of er een nieuw doel bijkomt. Wanneer dit beter gecommuniceerd wordt kan de begeleiding hier sneller en beter op inspelen. We zijn op dit moment bezig om te kijken hoe dit effectief verbeterd kan worden. We maken op dit moment gebruik van een app vanuit ons ECD. Hierin kunnen we teamgericht beveiligde berichten over de deelnemers delen. Binnen het team merken we al dat dit duidelijkheid oplevert over gemaakte afspraken, bijzondere gebeurtenissen etc.

De conclusies vragen geen aanpassingen van de intake, en het vast- en bijstellen van het begeleidingsplan. Die processen verlopen goed. Hiervoor hebben wij een aantal vaste teamleden die dit verzorgen en verwerken.

5.3 Inspraakmomenten

Uitkomst inspraak 14-06-2025

Op 14 juni 2025 hebben wij een inspraakmoment georganiseerd voor deelnemers/ouders. Dit hebben wij gedaan door middel van een poster. Op deze poster stonden een aantal vragen waar deelnemers/ouders op konden reageren. Dit konden zij doen door post-its met antwoorden/meningen bij de vragen te plakken. Ook was er een losse ideeën bus waar deelnemers/ouders wensen voor in de toekomst in konden doen. Deze konden zij ook op een briefje schrijven en anoniem in de bus stoppen. Om voor alle deelnemers en ouders inzichtelijk te maken wat onze visie, missie, huisregels en protocollen zijn, hadden wij deze documenten op een tafel bij de inspraakposter gelegd.

Een aantal vragen die bijvoorbeeld op de poster stonden waren:

- Wat vind je van de huisregels?
- Hoe gaan we met elkaar om?
- Wat vind jij belangrijk?
- Wat vind je van de dagindeling?
- Wat vind je van de activiteiten?

Wij hebben er bewust voor gekozen om al vragen van te voren op de poster te zetten, om antwoorden te krijgen die gericht zijn. Vaak krijgen wij alleen terug dat het goed gaat op de boerderij, maar wat er goed gaat ontbreekt dan. Wij hebben gemerkt dat deze manier van inspraak goed werkt. We hebben veel feedback gekregen van deelnemers/ouders. Er was natuurlijk ook ruimte voor inspraak buiten de gestelde vragen om. Ons team is tussendoor in gesprek geweest met deelnemers en ouders om te kijken of er nog andere verbeterpunten of tops waren.

Wat ouders/deelnemers hebben teruggegeven aan ons:

- De huisregels zijn goed/prima
- We gaan goed met elkaar om. We zijn eerlijk, lief en aardig voor elkaar.

- Veel geven aan dat zij de huiselijke sfeer en kleinschaligheid van de boerderij erg belangrijk en prettig vinden. Ook is het voor veel belangrijk dat de dieren goed verzorgd worden, en dat ze zichzelf kunnen zijn. Ouders geven daarnaast aan dat zij het belangrijk vinden dat het team het kind goed ziet en kent, en dat het prikkelarm is op de boerderij. Ook vinden ouders leeftijdsgenoten voor hun kind belangrijk.

- Over de dagindeling zijn veel deelnemers/ouders tevreden. Ze geven aan dat het een duidelijke indeling met leuke activiteiten. Ook zijn ze positief over kleine vernieuwingen die we soms toevoegen zoals meerdere zwembadjes neerzetten in de zomer, en eventuele kleine aanpassingen in de individuele planning om mee te bewegen met een deelnemer.

Wat deelnemers/ouders buiten de gestelde vragen nog toegevoegd hebben aan de poster:

- Een ouder geeft aan dat er een wens is voor 24 uur zorg en beschut wonen.
- Een andere ouder geeft aan dat er een wens is voor een ingebouwd zwembad.

Wat deelnemers/ouders in de ideeën bus hebben gestopt:

- Een fiets die goed past met zijwieltjes
- Andere openingstijden
- Meer creatieve activiteiten
- Een groot paard
- Een varken
- Kapla blokken om mee te spelen

Uitkomst inspraakavond 10-11-2025

Voor deze inspraakavond hebben we een nieuwe aanpak gekozen, in de hoop om het voor de deelnemer makkelijker te maken zijn/haar mening te geven. We hebben dit keer gekozen voor een poster met een aantal belangrijke onderwerpen. Namelijk:

- Informatie voorziening
- Inrichting van de kantine en het erf
- De dagindeling
- De openingstijden
- Activiteiten
- Begeleidingsmethodes
- Overdracht

De deelnemers konden hun mening aangeven over deze onderwerpen met stickers. We hadden groene, oranje en rode smileys om op te plakken. Wanneer de deelnemer nog meer toelichting wilde geven was dit mogelijk door dit bij de begeleiding aan te geven, of op te schrijven op een briefje.

Deze manier van inspraak lijkt goed te werken voor de deelnemers. Het is duidelijk, simpel en snel. De deelnemers hebben dit jaar veel inspraak gegeven. Ze geven aan tevreden te zijn over begeleidingsmethodes, activiteiten en overdracht. Een iemand gaf aan de indeling van de kantine te druk te vinden. Dit nemen we mee in onze bespreking. De meeste deelnemers zijn tevreden over de openingstijden. Ook hebben de deelnemers de mogelijkheid gehad om hun ideeën op te schrijven en in onze ideeënbus te doen. Een aantal kinderen heeft hiervan gebruik van gemaakt. Ideeën die gedeeld zijn:

- Een uur later naar de zorgboerderij gaan vanuit school zodat de kinderen rust hebben
- Sport spullen aanschaffen zoals gewichten en meer
- Duikelstang
- Meer karton om te knutselen
- Draaiend kuipstoeltje voor in de speeltuin

Acties n.a.v. de inspraakmomenten:

- Het knutselmateriaal is bekeken en aangevuld met de gewenste materialen.
- Er is gekeken naar een mogelijkheid voor nieuwe dieren. Deze staan op de planning wanneer de verbouwing van het erf en de dierenshuur afgerond is.
- Er is gekeken naar een mogelijkheid om op maandag open te gaan. Dit is gerealiseerd door twee collega's in te zetten om op de maandag de groep te draaien.
- Er is gekeken naar een mogelijkheid om nieuwe speelgoedvoorzieningen neer te zetten. Deze staan op de planning wanneer de verbouwing van het erf afgerond is.

Ook zijn er ideeën die wij niet kunnen realiseren, dit koppelen we terug naar ouders via onze nieuwsbrief of in gesprek met ouders. Denk hierbij aan een 24 uren voorziening met wonen of een inbouwzwembad (ivm veiligheid).

Bijlagen

- inspraakmoment zomervakantie
- inspraak november 2025

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Conclusies uit de inspraakmomenten:

Uit de verkregen feedback van de afgelopen twee inspraakmomenten kunnen we concluderen dat ouders en deelnemers tevreden zijn over de zorgboerderij. Ze zijn tevreden over de huisregels, hoe we met elkaar omgaan op de boerderij, de dagindeling en de activiteiten. Ook hebben we getoetst of de informatievoorziening rondom de zorgboerderij voldoende is en of de inrichting van de kantine en het erf naar wens is. Over het algemeen is iedereen daar erg tevreden over. Er zijn wel wensen voor nieuwe speelvoorzieningen zoals sportmaterialen, een draaiende kuipstoel en een duikelstang. Ook was er een wens voor meer knutselmateriaal zoals karton. Vooral de jongere deelnemers gaven aan dat ze liever een uur later naar de boerderij zouden willen om eerst uit te kunnen rusten thuis. Verder was er een wens voor dagbesteding op de maandag.

Leerpunten/verbeterpunten:

We hebben geleerd dat deze manier van inspraak voor de deelnemers erg goed werkt. Vaak kregen we vooral feedback van ouders/verzorgers. Nu hebben we ook veel feedback van de deelnemers zelf ontvangen. Daarnaast hebben we ook gerichte feedback ontvangen waarmee we kunnen werken. We merkten uit de feedback dat er vooral feedback terugkwam gericht op de speelvoorzieningen. Daarvan hebben we geleerd dat we meer aandacht moeten steken in dit onderwerp. Dit is belangrijk voor de deelnemers om te kunnen ontspannen.

Gedaan/nog te doen:

- We hebben gezorgd voor meer knutselmateriaal zoals karton.
- We hebben voor de kinderen een rustmoment op de planning gezet. Deze vindt gelijk na school plaats wanneer ze hebben geluncht. Het was niet mogelijk om de kinderen eerst thuis te laten rusten i.v.m. vervoer en ouders/verzorgers die werken op deze tijdstippen.
- We zijn begonnen met dagbesteding op maandag aanbieden.
- We zijn bezig met de indeling van het erf, en daar horen ook nieuwe speelvoorzieningen bij. Aangezien de verbouwing van het erf volop in gang is, staan deze op de planning voor wanneer de verbouwing klaar is. Denk daarbij aan het plaatsen van een zandbak en duikelstang gekoppeld aan een speeltoestel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Algemeen beeld

Het onderzoek heeft plaatsgevonden in januari 2025. Er zijn 32 tevredenheidsonderzoeken uitgezet. Één voor elke deelnemer. Daarvan zijn er 17 terug ingeleverd. De methode die is toegepast is een vragenlijst waarop 9 stellingen te zien waren. De deelnemer en ouder(s)/verzorger(s) konden daarbij hun mening geven door een getal te kiezen van 1 t/m 10. 1 stond daarbij voor oneens en 10 voor helemaal mee eens. In de resultaten hieronder worden alle onderwerpen van het onderzoek genoemd. Het tevredenheidsonderzoek laat een zeer positief totaalbeeld zien. De meeste stellingen worden hoog gewaardeerd (veel 8'en, 9's en 10'en). De boerderij wordt ervaren als een veilige, prettige en betekenisvolle plek, zowel door deelnemers als door ouders.

Samenvatting per stelling

1. *"Ik krijg de kans om te leren"*

- Meeste scores: 8, 9 en 10
- Conclusie: Deelnemers ervaren volop ontwikkel- en leermogelijkheden.

2. *"Ik hoor erbij en doe mee"*

- Opvallend veel **10'en** (10 keer)
- Conclusie: Een sterk gevoel van inclusie en verbondenheid.

3. *"Het ritme op de boerderij geeft mij houvast"*

- Overwegend 8, 9 en 10
- Conclusie: Het vaste ritme biedt structuur en rust.

4. *"We eten samen gezond"*

- Vooral scores 8 en 9
- Conclusie: Gezamenlijk en gezond eten wordt positief ervaren.

5. *"Het is op de boerderij net als in het gewone leven"*

- Meer spreiding in scores, maar meerderheid 7–10
- Conclusie: De boerderij sluit voor de meeste deelnemers goed aan bij het dagelijks leven, met enkele verbeterpunten.

6. *"Ik beweeg veel op de boerderij"*

- Veel 10'en (8 keer)
- Conclusie: Er is ruim voldoende beweging.

7. *"Ik word gezien en gehoord"*

- Hoge waardering: vooral 8, 9 en 10
- Conclusie: De begeleiding biedt persoonlijke aandacht en betrokkenheid.

8. *"Ik kan kiezen uit nuttig werk"*

- Meeste scores 8–10, maar enkele lage scores
- Conclusie: Over het algemeen goed, met wens voor meer variatie in activiteiten.

9. "Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn"

- Zeer veel 10'en (11 keer)
- Conclusie: Buitenruimte en vrijheid zijn een grote kracht van de boerderij.

Terugkerende thema's uit de opmerkingen

Sterke punten

- Veiligheid en rust voor deelnemers
- Fijne sfeer en goede werksfeer
- Sterke band met begeleiding, andere deelnemers en dieren
- Duidelijke communicatie en korte lijnen met ouders
- Deelnemers komen rustig en tevreden thuis

Verbeterpunten / wensen

- Meer keuze en variatie in activiteiten
- Meer mogelijkheden om zich even terug te trekken
- Een deelnemer mist een varken

Eindconclusie

De zorgboerderij wordt als zeer waardevol, veilig en prettig ervaren. De hoge tevredenheid, warme opmerkingen en sterke betrokkenheid van ouders en deelnemers laten zien dat de boerderij een belangrijke en positieve rol speelt in het dagelijks leven van de deelnemers. Kleine verbeterwensen bieden aanknopingspunten om het aanbod nog verder te versterken.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Uit de tevredenheidsmeting kan de conclusie getrokken worden dat deelnemers en ouders/verzorgers over het algemeen erg tevreden zijn met de geboden zorg. Wel blijft het een uitdaging om feedback te krijgen van deelnemers en ouders/verzorgers. De vragen die wij stellen worden wel netjes beantwoordt door sommigen, maar eigen meningen krijgen wij bijna niet. Het is lastig om daaruit dan verbeterpunten te halen. De meesten hebben hun mening ook al meerdere keren gegeven aan ons door middel van inspraakmomenten, evaluaties en andere gesprekken. Dit maakt mogelijk dat er niet actief gereageerd wordt op het tevredenheidsonderzoek. Doordat wij zo kleinschalig zijn hebben wij wel goed in beeld hoe tevreden onze deelnemers en hun ouders/verzorgers zijn.

Leerpunten en/of verbeterpunten zijn dat ouders vaak meerdere keren per jaar dezelfde vraag krijgen. Dit zouden we mogelijk ook kunnen opdelen in verschillende onderwerpen zodat er niet steeds dezelfde vragen komen. We hebben tijdens het inspraakmoment al gebruik gemaakt van smiley stickers voor de deelnemers, zodat een mening geven makkelijker wordt. We kunnen nog beter kijken naar hoe we inspraakmomenten/tevredenheidsonderzoeken kunnen invullen met meer variatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er is dit jaar 1 ongeval geweest. Na een ongeval wordt er eerste hulp verleend aan de deelnemer, wordt er contact opgenomen met de contactpersoon en zo nodig contact opgenomen met de huisarts.

We hebben het ongeval doorgenomen op de dag dat het gebeurde met de aanwezige begeleiding en tijdens de eerstvolgende teamvergadering met het hele team. De begeleider die het meest betrokken was heeft een MIC-melding ingevuld (zie bijlage).

Vanwege de privacy van de deelnemer staat de beschrijving volgens de norm in de bijlage.

Incidenten na aanleiding van gedrag (deze mic meldingen zijn geen ongevallen maar in verband met de verkeersveiligheid van deelnemers passen deze meldingen hier het beste onder)

Dit jaar zijn er 4 incidenten geweest met deelnemers die zijn weggelopen. Na het incident is dezelfde dag een MIC-melding ingevuld en is het incident besproken met de begeleiding die die dag aanwezig waren. In de eerst volgende teamvergadering is het incident besproken. Ook wordt de contactpersoon van de deelnemer ingelicht over het incident.

Vanwege de privacy van de deelnemers staat de beschrijving volgens de norm in de bijlage.

Bijlagen

- MIC-melding ongevallen en bijna ongevallen

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er waren dit jaar 4 agressie-incidenten. Hiervan waren 2 incidenten van een deelnemer tegen een voorwerp, 1 incident van een deelnemer tegen een begeleider en 1 incident van een deelnemer tegen een deelnemer.

De analyse en MIC-melding zijn gedaan door de begeleider die het meest betrokken was bij het incident. De incidenten worden op de dag zelf besproken in het team met de aanwezige begeleiding en tijdens de eerstvolgende teamvergadering met het hele team. Ook worden ouders van de deelnemers ingelicht over het voorgevallen incident.

Vanwege de privacy van de deelnemers staat de beschrijving volgens de norm in de bijlage.

Bijlagen

- MIC-melding agressie

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

De incidenten van agressie en van weglopen zijn van deelnemers waarbij deze problematiek bekend is. Deze deelnemers kunnen door hun problematiek niet altijd goed omgaan met grenzen, voornamelijk als ze overprikkeld zijn. Bij sommige deelnemers speelde dit jaar veel in hun thuissituatie waardoor ze sneller overprikkeld raakte. Deze deelnemers hebben we op moeilijke momenten meer nabijheid gegeven en als dit nodig was begeleid buiten de groep.

Omdat de meeste meldingen komen uit overprikkeling hebben we bij de deelnemers die dit nodig hebben vaste rustmomenten ingepland. Tijdens de vrije tijd momenten weten deze deelnemers niet altijd even goed wat te doen, door ze een vast rustmoment te geven die de begeleiding voor ze inplant hebben ze invulling voor hun vrije tijd en kunnen ze ontprykkelen.

Het ongeval wat dit jaar is gebeurd lijkt vooral pech te zijn. Met het team hebben we dit incident besproken en wij verwachten dat dit niet vaker zal gaan gebeuren.

Waar we met het team dit jaar meer alert op zijn geweest is het afwisselen van elkaar. Als er moeilijke begeleidingsvraagstukken zijn die veel van een begeleider vragen hebben we elkaar meer afgewisseld. Ook maakte we van tevoren een duidelijk plan hoe we deze deelnemer gingen begeleiden en welke activiteiten we gingen ondernemen, dit om incidenten te voorkomen.

Aankomend jaar willen we met het team vaker intervisie inplannen. Dit om casussen te bespreken waar een begeleider persoonlijk tegenaan loopt. Zo kunnen we dieper ingaan op een casus en hierbij kijken naar ons eigen handelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Veel van onze acties zijn jaarlijks terugkomende acties. Dit zijn deels onderwerpen en acties die jaarlijks besproken moeten worden in het team, dit staat op de agenda van de teamvergaderingen. 1 collega houdt hiervan het overzicht bij. Ook zijn er jaarlijkse terugkomende acties die gepland moeten worden omtrent dierv verzorging en bedrijfshulpverlening, de verantwoordelijke voor deze acties houdt dit bij en voert deze acties uit. De actielijst die in KLJZ staat herinnert ons aan deze acties.

Er worden acties vanuit de federatie toegevoegd aan de actielijst. Het blijft op deze manier overzichtelijk welke actie wij moeten ondernemen om onze werkwijze actueel en kwaliteit hoog te houden.

Vanuit de teamvergaderingen komt er maandelijks ook een actielijst. Deze actielijst slaan wij op in ons ECD. Hier staan acties op van kortere termijn en die besproken moeten worden in het team. Wij merken dat deze actielijst er sneller bij wordt gepakt omdat wij dagelijks werken in ons ECD.

Op deze manier werken werkt prettig voor ons in het team. Zo hebben we de jaarlijks terugkerende acties en acties betreffende het kwaliteitssysteem in KLJZ staan en hebben we de acties die voortkomen uit de teamvergaderingen in ons ECD staan.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende vijf jaar willen wij ons richten op het verder versterken van de kwaliteit van de zorg. 2 van onze begeleiders studeren dit jaar af op HBO niveau. Hun kwaliteiten willen we naast dat ze op de groep werken ook inzetten in het maken van zorgplannen, evaluatieverslagen en het leiden van evaluatiegesprekken. Zo blijft er voor de andere begeleiders die werkzaam zijn op kantoor meer tijd over om te werken aan de kwaliteit van de zorg, denk hierbij aan het bedenken, plannen en uitvoeren van activiteiten maar ook het werken in het kwaliteit systeem.

Daarnaast zijn we druk bezig met het opknappen van het erf. In 2026 staan al de nodige dingen gepland om het erf verder in te richten. Het doel is om het erf zo gebruiksvriendelijk en overzichtelijk mogelijk in te richten. Denk hierbij aan genoeg speelruimte, voldoende plek om te ontprikkelen, overzichtelijke indeling in de dierenschuur, knutselschuur en speelgoedschuur.

Wij vinden het belangrijk dat wij goed naar onze kernwaarden blijven kijken en hiernaar handelen. Wij bieden kleinschalige dagbesteding waarbij de deelnemer begeleidt in een huiselijke sfeer voorop staat. Iedereen mag zijn zoals hij/zij is en iedereen hoort erbij. Wij bieden voornamelijk belevingsgerichte activiteiten zonder werkdruk en zijn graag veel buiten bezig. Deze kernwaarden blijven voorop staan in de begeleiding die wij bieden.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor 2026 zijn er al verschillende plannen uitgezet. Zo wordt aan het begin van 2026 verder gewerkt aan de schuur zodat we deze in het voorjaar van 2026 kunnen gaan gebruiken. Daarnaast wordt begin 2026 het erf opgeknapt, er wordt voor de kantine, de dierenschuur en rondom de nieuwe schuur bestraat. Ook ligt er een plan om een beleeftuin te plaatsen op de plek waar de oude schuur stond.

In het voorjaar/zomer wordt de dierenschuur verbouwd en opgeknapt. Hierbij wordt er gekeken naar de indeling van de dierenschuur en of er ruimte is voor een extra hok voor varkens.

Aankomend jaar zullen 2 collega's meer verantwoordelijkheden krijgen op kantoor. Zo gaan zij ondersteunen bij het maken van zorgplannen, evaluatieverslagen en het houden van evaluatiegesprekken. In het team worden afspraken gemaakt wie verantwoordelijk is voor welke deelnemer. De SKJ-er blijft eindverantwoordelijk en zal hierbij ondersteunen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Plan van aanpak

Voor het opknappen van het erf zijn de plannen al uitgezet. Dit zal gedurende het jaar gebeuren. Als eerst zijn de schuur en het bestraten van het erf aan de beurt. Rond de zomer de dierenschuur. Samen met het team gaan we bespreken wat een fijne indeling is voor de dierenschuur wat overzichtelijk en werkbaar is. Dit zal tijdens een teamvergadering besproken worden en zullen Susanne en Michiel uitwerken tot een plan

Daarnaast zijn Susanne en Daniëlle op dit moment verantwoordelijk voor de evaluatiegesprekken, zorgplannen en evaluatieverslagen. Zij gaan samen kijken hoe dit te gaan verdelen met de 2 andere begeleiders die hierbij willen ondersteunen. Hiervoor gaan Susanne en Daniëlle samen een plan maken en dit daarna bespreken met de andere begeleiders. Ook zullen Susanne en Daniëlle dit terugkoppelen aan de deelnemer. Daniëlle blijft eindverantwoordelijke en zal de andere begeleiders hierbij ondersteunen.

Om de kwaliteit van zorg hoog te houden blijven we maandelijks vergaderingen houden met het team. Dit is belangrijk zodat iedereen op de hoogte is van dingen die er spelen. Ook willen we aankomend jaar weer intervisies gaan houden. Hierbij leren we van elkaar als team hoe om te gaan met bepaalde casuïstiek, verschillende denkwijze en perspectieven en ontwikkelen we professionele vaardigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.3 inspraakmoment zomervakantie
inspraak november 2025
- 6.1 MIC-melding ongevallen en bijna ongevallen
- 6.3 MIC-melding agressie

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 30-12-2025 (Afgerond)

controle brandblussers + EHBO koffer (bedrijf bbl liebrand) komt automatisch voor jaarlijkse controle rond Juli.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 17-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: 1 brandblusser vernieuwd. Andere brandblussers gecontroleerd. Verbandtrommel gecontroleerd.

Zoönosencheck aanvragen eind van het jaar + schapen en geiten op tijd enten + 2x per jaar bedrijfsbezoek dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 15-12-2025 (Afgerond)

plan maken verbouwing dierenschuur

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het plan en de offerte voor de verbouwing van de dierenschuur liggen klaar. Hier gaan we in het voorjaar van 2026 mee beginnen.

methode vlaggensysteem introduceren bij team

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actie afgerond op: 12-05-2025 (Afgerond)

Toelichting: De methode is geïntroduceerd in het team. In de loop van het jaar wordt er getoetst of de rest van de begeleiders ook de cursus wil volgen.

zoonosen en preferentie cursus volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actie afgerond op: 24-09-2025 (Afgerond)

avond hechtingsproblematiek organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actie afgerond op: 27-10-2025 (Afgerond)

Stel een opleidingsplan op, waarin collectieve en individuele als ook structurele en incidenten van vormen deskundigheidsbevordering tot uiting komen. Reflecteer hierop via het aankomende jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actie afgerond op: 30-09-2025 (Afgerond)

Draag zorg voor complete personeelsdossiers die voldoen aan de eisen zoals omschreven in de werkbeschrijving. Reflecteer hierop in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actie afgerond op: 23-06-2025 (Afgerond)

Opleidingsdoelen 2025 bespreken in de teamvergadering en opnemen in de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actie afgerond op: 17-03-2025 (Afgerond)

Richt het aftekenen van meditatieverstreking zo in, dat dit direct na verstreking uitgevoerd wordt.

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actie afgerond op: 21-05-2025 (Afgerond)

Stel een eigenverklaring op, zodat voldaan wordt aan de norm. Zie 6.4.4

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 21-05-2025 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 11-06-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 03-05-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-04-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 02-05-2025 (Afgerond)

agenda teamvergadering aanpassen; vast kopje kwaliteit doornemen toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 03-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: actie punt staat nu als vast punt op de agenda van de teamvergadering.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 21-03-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Voorzie uw pagina op zorgboeren.nl van een update.

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Opleidingsdoelen 2026 bespreken in de teamvergadering en opnemen in de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Intervisie inplannen met het team

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Meer intervisies inplannen voor 2026. Actie aangemaakt, wordt besproken in team.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

controle brandblussers + EHBO koffer (bedrijf bbl liebrand) komt automatisch voor jaarlijkse controle rond Juli.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

indeling dierschuur bespreken in vergadering. Dit uitwerken in een plan

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

indeling inspraak en tevredenheidsonderzoek indelen met meer variatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

als de verbouwing van het erf afgerond is, worden er speeltoestellen geplaatst.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Het volgen van de cursus vlaggensysteem (voor de begeleiders die dit nog niet hebben gedaan).

Geplande uitvoerdatum: 23-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

De cursus meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling volgen (voor de begeleiders die dit nog niet hebben gedaan of als het 3 jaar geleden is).

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Het volgen van de cursus veilig medicatie verstrekken (voor de begeleiders die dit nog niet hebben gedaan of als het 3 jaar geleden is).

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Zoönosencheck aanvragen eind van het jaar + schapen en geiten op tijd enten + 2x per jaar bedrijfsbezoek dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2028
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2028
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Opleidingsdoelen 2026 bespreken in de teamvergadering en opnemen in de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Voeg ambulante werk toe aan de risicobeoordeling. Het is daarbij de overweging waard om na te gaan of de checklist en app voor Veilig Huisbezoek hieraan kan bijdragen. Reflecteer op dit verbeterpunt in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026