

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Breukelaar (1372)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Breukelaar

Registratienummer: 1372

Krommestraat 5A, 7054 BN Westendorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09190068

Website: <http://www.zorgboerderijbreukelaar.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Breukelaar

Registratienummer: 1372

Krommestraat 5, 7054 BN Westendorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Hier voor u ligt het jaarverslag 2024 van zorgboerderij Breukelaar.

Een jaar waarin er veel gebeurd is op de boerderij en we dit samen met de deelnemers en begeleiders hebben beleefd.

We wensen u veel leesplezier en hopen u een goed beeld te geven over het jaar 2024 op zorgboerderij Breukelaar!

2.2 Zorgboerderij in beeld

Het jaar 2024 begon met ijspret op de wei!

Samen EK voetbal kijken!

Een goed gevulde moestuin!



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Begin van het jaar is er een mooi kippenverblijf gerealiseerd voor onze kippen. In 2023 waren we al begonnen met het opknappen van het erf, stukje bij beetje wordt het steeds mooier! Ook de nieuwe tuinkas wordt geplaatst naast de moestuin.

In januari hebben we verschillende inspraakmiddagen georganiseerd waar familieleden op een ongedwongen manier een kopje koffie mee kunnen drinken tijdens de dagbesteding van hun familielid. Gezellig samen wat drinken met daarbij het gesprek over de kernwaarde van de federatie en wat we daarvan vinden. Dit geeft een mooie aanleiding voor gesprekken en over hoe de betrokkenen rondom een deelnemer ons zien en ervaren.

Omdat de wei al lange tijd onder water staat door de vele regen hebben we begin 2024 geluk als het gaat vriezen. We kunnen met zn allen op de wei schaatsen en dit zorgt voor veel ijspret!

In maart krijgen we droevig nieuws op de boerderij. Hennie (de vader van zorgboerin Susanne) is overleden. Hennie kwam iedere dag even binnen wandelen bij de kantine en maakte altijd een praatje met de deelnemers buiten op het erf! De laatste jaren was hij wat minder actief in verband met zijn ziekte maar de eerste jaren van de zorgboerderij heeft hij veel met deelnemers gewerkt en deed vaak een klusje voor ons. Velen zullen Hennie enorm gaan missen. Omdat het veel verdriet en vragen oproept richten de begeleiders een speciaal hoekje in. Hier staat een foto van Hennie met een kaarsje en ligt er wat informatie over dood gaan en cremieren. Ook maken we samen een poster met de deelnemers wat dood gaan is en wat er dan allemaal kan gebeuren. Er is veel verdriet bij zowel de deelnemers, begeleiders als de familieleden van Hennie. We kunnen dit met elkaar fijn delen, ook in de weken erna zijn er mooie gesprekken met elkaar hierover.

Hoe moeilijk het soms ook is, we pakken de draad weer op op de zorgboerderij.

In april zijn Michiel en Susanne druk in overleg met de gemeente over de bouw van een nieuwe schuur. We krijgen goed nieuws, we mogen de oude schuur afbreken en nieuwe schuur gaan bouwen. Dit maakt dat we het erf nog beter in kunnen delen voor de zorgboerderij. Gezien de levertijden van de bouwmaterialen moeten we nog even geduld hebben, in 2025 wordt de schuur geplaatst.

In juni doen we mee aan de landelijke open dag van zorgboerderijen. De middag reserveren we voor bezoekers die graag de zorgboerderij willen bezoeken. Zo komt er veel familie van deelnemers, mensen die op zoek zijn naar een zorgboerderij voor zorg, mensen die wellicht willen werken op een zorgboerderij of vrijwilligerswerk zoeken. We laten zien met een aantal deelnemers wat we zoal doen op een dag. Zo kunnen de bezoekers kijken bij de moestuin, bij de dieren, hebben we onze gemaakte spullen te koop staan, is er in de kantine wat lekkers en kan iedereen lekker in het zonnetje buiten zitten genieten van het lekkers en wat drinken.

In de zomer genieten we van het mooie weer en van de activiteiten buiten op het erf. Onze vertrouwde buikschuifbaan ligt er weer voor de kinderen en we spelen veel in de speeltuin!

Voor de volwassen deelnemers hebben we een BBQ georganiseerd. Samen hebben we de zomer afgesloten met wat lekkers te eten, drinken en een hoop gezelligheid.

In september hebben we 2 informatie avonden en inspraakavonden georganiseerd. Het thema van deze avonden was 'een dag op de boerderij'. We hebben doormiddel van filmpjes en foto's (gemaakt door een aantal deelnemers) laten zien aan deelnemers en familieleden hoe een dag op de boerderij eruit ziet, waarom we sommige dingen inzetten en welke methodes we gebruiken. Ook hebben we deze avonden gebruikt om te horen hoe anderen onze zorgboerderij ervaren.

In het najaar zijn we vooral weer bezig met de kantine gezellig maken, kersttenties maken voor elkaar en gebruiken we de tijd die we hebben wanneer het slecht weer is om gezellig een spelletje te doen.

Sinterklaas kwam weer in het land. De zorgboerderij hebben we gezellig versierd en we hebben activiteiten gedaan rondom het thema Sinterklaas, zoals pepernoten bakken en pietengym. Van Sinterklaas hebben we nog wat cadeautjes gekregen voor op de zorgboerderij en voor iedere deelnemer was er iets lekkers.

De dagen voor kerst hebben we met de deelnemers een kerstdiner en/of lunch gehad en heeft iedereen zijn kerstpakket in ontvangst

genomen. We hebben het jaar gezellig afgesloten en gaan vol vertrouwen het nieuwe jaar in.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorgaanbod is afgelopen jaar hetzelfde gebleven. Al een aantal jaar bieden we dagbesteding aan jeugd, jongeren en (jong-) volwassenen, daarnaast is het mogelijk om individuele begeleiding te krijgen van ons team. Dit kan zowel thuis als op de boerderij. We hebben eind van het jaar een wijziging gemaakt in de openingstijden. Al vaker kwamen er van verschillende deelnemers verzoeken om ook op maandag open te gaan. Hier hebben we met elkaar gehoor aan gegeven door op maandagmiddag open te gaan. De keus op alleen de middag is omdat we de maandagochtend vrij willen houden voor teamoverleggen. Maandelijks komen we bij elkaar om algemene zaken en deelnemers gerichte zaken te bespreken.

De situatie op de boerderij is dit jaar hetzelfde gebleven, wel is de planning voor de nieuwe schuur steeds duidelijker en hebben we inmiddels ook toestemming gekregen van de gemeente om te beginnen met de bouw. Door levertijd zal dit in 2025 plaats gaan vinden.

We zijn de laatste jaren erg tevreden met ons lidmaatschap bij cooperatie Boer en Zorg. Deze cooperatie ontzorgt ons door de contacten met de gemeentes en zorgkantoren te onderhouden, cliëntenadministratie uit te voeren en ons te ondersteunen in kwaliteitsbevordering. Het is prettig om je eigen bedrijf te kunnen voeren maar ook terug te kunnen vallen op de coöperatie wanneer dit nodig is.

In 2024 word duidelijk dat de gemeentes opnieuw aanbestedingen gaan doen met als start datum het jaar 2026. We merken in ons team en bij collega zorgorganisaties dat dit weer even een zuchtmoment oplevert. We begrijpen allemaal dat er goed gekeken moet worden naar de kosten van de zorg maar door nu weer een proces opnieuw op te starten levert het dan wel voldoende op? Wij als zorgboerderij moeten ons weer focussen op aantonen wat we al doen en hebben minder ruimte om samen met andere zorgbedrijven binnen de coöperatie te innoveren. Ook vragen wij ons af wat een nieuwe aanbesteding voor kosten met zich mee brengt. Dit zijn allemaal kosten die niet rechtsstreek naar de deelnemer toe gaat.

Ook sluiten we aan bij de gesprekken tussen een gemeente en de coöperatie Boer en Zorg. Hier wordt gesproken over de grote financiële uitdaging die we met elkaar hebben komende jaren. Het is prettig om met de gemeente te bespreken wat hun visie is op de inzet van de zorgboerderij en hier ook met zijn allen kritisch naar te kijken.

In 2025 is er weer een audit gepland voor onze zorgboerderij. Een mooi moment om in 2024 en begin 2025 de balans op te maken hoe we het allemaal doen en waarin we onszelf kunnen verbeteren. We zijn bezig geweest met het thema seksualiteit en grensoverschrijdend gedrag. We hebben samen gekeken naar ons protocol en deze aangepast naar wat we nu doen en wat onze visie is.

We merken dat sommige protocollen bij ons wat kunnen achterlopen op wat we werkelijk doen. Ook is iedere situatie uniek en soms moeilijk in een protocol te vormen. We bekijken per situatie wat de beste stappen zijn om te nemen met elkaar. Een basis protocol moet daarbij helpend zijn. Zo willen we in 2024 en 2025 alle protocollen dus onder de loep nemen om te kijken of ze nog aansluiten bij onze werkwijze.

Professioneel/ondersteunend netwerk:

Coöperatie boer en zorg hebben ons bezocht tijdens het jaarlijkse evaluatie moment. We krijgen van hun terug hoe we onze dossiervorming bijhouden en waarin we nog kunnen verbeteren. Daarnaast komen er verschillende consultants van gemeentes of van zorginstellingen over de vloer. Dit voor evaluaties van bepaalde deelnemers of om even bij te kletsen hoe het met deelnemers gaat op de boerderij en in de andere zorginstelling. Het is mooi om zo de verbinding te maken met andere zorginstellingen en te horen hoe zij de zorgboerderij zien. Over het algemeen zijn ze altijd positief over de kleinschaligheid, professionaliteit, flexibiliteit en het meedenken met elkaar hier op de boerderij.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We zijn erg tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij. Via zorgboerenacademie.nl is het mogelijk om voor iedere werknemer individueel keuzes te maken waarin je nog wil leren en scholing wil volgen. Dankzij de voucher van coöperatie Boer en Zorg is hier ook een mooi budget voor beschikbaar. Dit maakt dat het makkelijk is voor iedere werknemer om je kennis uit te breiden. Hierdoor gaat onze kwaliteit van begeleiding als team zeker omhoog. We inspireren elkaar weer met wat we hebben geleerd.

We hebben in 2024 sinds lange tijd weer een informatie avond gekoppeld aan de inspraakavond voor deelnemers en familieleden. Dit keer ging onze informatieavond over 'een dag op de boerderij' met informatie over onze werkwijze, methodes en daginvulling. Het was erg waardevol om dit met nieuwe en bekende familieleden te delen en samen tot een gesprek te komen. We merken dat familieleden onderling ook ervaringen gingen uitwisselen door de presentatie. Dit bracht bij ons even weer de waarde van een inspraakavond aan het licht. Dit is een mooie manier om jaarlijks familieleden te binden en hun inbreng te horen. We hebben als team hiervan geleerd dat het goed is om een stukje informatie te delen, samen met familieleden te sparren over verschillende punten en dat daardoor gesprekken naar voren komen waaruit wij als team weer punten kunnen halen om verder mee te kunnen. Je haalt hier meer uit dan wanneer je een avond organiseert met een gezellige activiteit en als thema inspraak. We merkten dat dan de inspraak niet veel verder komt dan dat mensen tevreden zijn en het gevoel hebben te kunnen zeggen wat ze willen.

Door alle gebeurtenissen in 2024 hebben we wel wat steekjes laten vallen. Zo kwamen we er begin 2025 achter dat we niet actief tevredenheidslijsten hebben uitgedeeld. We hebben begin van het jaar wel een inspraak middag gehad waarop we lijsten hebben uitgedeeld, echter wilde we dit op nog een moment doen omdat hier niet veel van terug kwam. Dit is door de omstandigheden op de boerderij er niet meer van gekomen.

Echter hebben we voor ons gevoel wel voldoende getoetst hoe iedereen de zorgboerderij vindt door in januari een gezellige middag te hebben gehad, in juni open dag, in september info avond en met iedere deelnemer individueel 1 of 2 keer in het jaar een evaluatie gesprek. Zo ontstaat het dan we bij iedereen ongeveer 1x per 4 maanden de tevredenheid checken op verschillende manieren. Het is ons streven om de manier van inspraak en tevredenheid checken in 2025 door te zetten zoals we dit in 2024 gedaan hebben. 2x in het jaar een fysieke avond/middag organiseren met daaraan gekoppeld een informatie avond of gezellige activiteit en 1x per jaar een tevredenheidslijst op papier.

Vorig jaar hadden we als doelstelling de actielijst verbeteren. We vulden de actielijst altijd wel in maar deden er weinig mee gedurende het jaar. Afgelopen jaar hebben we de vaste acties die we niet mogen vergeten en door moeten gaan ook als wij niet aanwezig zouden zijn op de actielijst gezet. Acties die we nog niet helemaal goed in kunnen plannen, plannen we met onze teamvergaderingen en komen op de actielijst van het teamoverleg. zo leven de acties wat meer in het team.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de zorgboerderij hebben we op dinsdag t/m vrijdag een groep volwassenen die werken op de dagbesteding.

Aan het begin van het jaar waren er 8 volwassen deelnemers bij ons aan het werk. Gedurende het jaar is er 1 volwassen deelnemer uitgestroomd, deze deelnemer wilde naar een dagbesteding in een andere sector. Er is 1 deelnemer ingestroomd die na een paar maanden ging verhuizen, deze deelnemer is toen weer uitgestroomd. Daarnaast zijn er 5 nieuwe volwassen deelnemers ingestroomd. Aan het eind van 2024 zijn er 12 volwassen deelnemers bij ons aan het werk.

Op de zorgboerderij hebben we een groep jeugd/jongeren, deze komen op dinsdag t/m vrijdag voor de naschoolse opvang, op zaterdag voor de dagopvang en/of in de vakanties voor vakantieopvang.

De jeugdgroep begon dit jaar met 24 deelnemers. Gedurende het jaar zijn er 4 deelnemers uitgestroomd op de zorgboerderij. 2 deelnemers zijn uitgestroomd omdat deze deelnemers hun doelen hebben behaald. 2 deelnemers zijn uitgestroomd omdat ze het niet naar hun zin hadden op de boerderij/de zorgboerderij waren ontgroeid, voor 1 deelnemer hebben we een passende andere plek gevonden, voor de andere deelnemer was opvang niet meer nodig. 1 deelnemer is uitgestroomd uit de jeugdgroep en doorgestroomd naar ambulante ondersteuning. Afgelopen jaar zijn er 3 nieuwe jeugd deelnemer ingestroomd op de zorgboerderij. De jeugdgroep bestaat nu uit 22 deelnemers.

Naast de begeleiding op de zorgboerderij bieden wij ook ambulante hulpverlening. Er zijn 2 deelnemers die op dit moment niet op de boerderij komen maar wel ambulante hulpverlening krijgen. Daarnaast zijn er 8 deelnemers die en op de boerderij komen en ambulante hulpverlening krijgen. In totaal zijn er 10 deelnemers die ambulante hulpverlening krijgen

Alles bij elkaar zijn we het jaar begonnen met 33 deelnemers, aan het eind van het jaar zijn er 36 deelnemers.

Het aantal deelnemers in de jeugdgroep is bijna gelijk gebleven, we hebben hier geen aanpassingen voor hoeven doen. De volwassengroep is gegroeid met 4 deelnemers. Deze deelnemers komen allemaal meerdere keren in de week waardoor we op sommige dagen extra begeleiding op de groep nodig hadden. Deze uren hebben we opgevuld met het bestaande team. Wel blijven we de maximale groepsgroten aanhouden, deze overschrijden we niet.

Vanwege de vraag naar dagbesteding op de maandag zijn we vanaf het einde van het jaar ook open op de maandagmiddag. Vanaf nu is het voor de deelnemers mogelijk om van maandagmiddag t/m zaterdag naar de zorgboerderij te komen.

De begeleiding die wij bieden is voornamelijk groepsbegeleiding, ook is het mogelijk om 1 op 1 begeleiding of ambulante ondersteuning te krijgen. De zorg wordt verleend vanuit de jeugdwet en WLZ. Wij bieden zorg aan deelnemers met zorgzwaartepakket VG 1 t/m VG 6.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers op de zorgboerderij is licht gegroeid. De groei zit voornamelijk in de groep met volwassenen. Door deze groei waren er meer begeleiders nodig op de groep, dit hebben we ingevuld met het bestaande team.

Bij de jeugd is er meer doorstroom doordat deze deelnemers hun doelen behalen of behoefte hebben aan andere dagbesteding. De groepsgroter blijft ongeveer hetzelfde maar er zijn meerdere deelnemers uit- en ingestroomd.

Doordat de groepen vol raken en er bij sommige deelnemers vraag was naar dagbesteding op de maandag zijn we sinds het einde van het jaar ook op maandagmiddag open. De maandagochtend blijven we gesloten voor de teamvergadering.

Voor de vakantieopvang is veel vraag. Afgelopen jaar konden we het grootste deel van de tijd iedereen die opvang nodig had dit ook bieden. Omdat we vanaf eind december ook op de maandagmiddag open zijn hebben we een extra moment dat we vakantieopvang kunnen bieden.

De verschillende groepen deelnemers die wij hebben past goed bij het zorgaanbod wat wij bieden. Op de doordeweekse dagen is er een korte overlap van de dagbesteding van de volwassenen en de naschoolse opvang van de jeugd. Sommige volwassen deelnemers genieten hiervan en vinden het leuk ook iets met de jeugd te doen. Andere deelnemers vinden dit wat lastiger. De begeleiding zorgt ervoor dat dit goed verloopt voor alle deelnemers. Zo worden de activiteiten hierop aangepast en wordt er gebruik gemaakt van de ruimte die wij buiten hebben.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is in 2024 stabiel gebleven. We hebben met alle werknemers een functioneringsgesprek gehouden en iedere maand in de teamvergadering staan we ook even stil bij hoe het met iedereen gaat.

Een werknemer heeft zwangerschapsverlof gehad, dit konden we met elkaar opvangen in het team tijdens de maanden dat ze afwezig was. Ze heeft een mooi kindje gekregen en is naar haar verlof weer langzaam begonnen. De ruimte om haar werk weer langzaam op te bouwen hebben we met elkaar gecreëerd zodat ze alle tijd heeft kunnen nemen hiervoor.

We hebben onze stagiaire voor een aantal uur aangenomen om ons te ondersteunen op zaterdag. Dit omdat we op de zaterdag steeds meer kinderen met een grotere zorgvraag hebben en ze een fijne, professionele collega is.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Vanaf september 2023 t/n juli 2024 hebben we een stagiaire gehad MBO maatschappelijk zorg niveau 4 leerjaar 2. Na dit jaar heeft ze haar stage met een jaar verlengd en loopt vanaf september 2024 t/m juli 2025 nog een jaar stage. Ze doet haar examenjaar nu ook hier, dit is prettig omdat ze de deelnemers al kent en daardoor haar examenopdrachten makkelijker kan inplannen. Ook voor de deelnemers is het prettig om een vast gezicht te hebben op de groep. Deze stagiaire liep in het eerste halfjaar stage op de woensdag en de vrijdag. Vanaf september loopt ze stage op de vrijdag en de zaterdag. Op zaterdag is ze ook aangenomen als werknemer om andere begeleiders te ondersteunen bij de begeleiding voor de deelnemers. Omdat ze in haar examenjaar zit draait ze de groepen samen met collega's zelfstandig, ze rapporteert en signaleert, neemt deel aan team overleggen en sluit aan bij deelnemer gesprekken. Ook organiseert ze inspraakavonden of activiteiten voor op de dagbesteding. De stagiaire wordt begeleidt door een medewerker die dezelfde opleiding al heeft afgerond en nu een BBL AD opleiding volgt.

Een van onze medewerkers doet de 2-jarige AD opleiding educatief pedagogisch professional. Ze doet deze opleiding naast haar werkzaamheden voor de zorgboerderij. Ze wordt begeleidt door onze HBO medewerker.

Verder hebben we in 2024 ook nog een 3-tal snuffelstages gehad van leerlingen van verschillende middelbare scholen. Deze snuffelstages zijn bedoeld om een beeld te krijgen van het werk. Deze stagiaires liepen vooral mee met 1 of 2 begeleiders en kregen kleine klusjes toegewezen zoals huishoudelijke taken, meehelpen met dierverzorging en erfonderhoud, kinderen ondersteunen tijdens een (knutsel) activiteit of samen een spelletje doen met iemand. Ook deze snuffelstagiaires werden begeleidt door een medewerker. Vaak worden ze gekoppeld aan de medewerker die er op de stage dagen het meest is. Ze hebben zelf vaak een opdracht van school of evaluatie formulier bij zich of een leraar komt langs om samen de stage te evalueren.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij hebben we 3 vrijwilligers.

Ageeth komt iedere woensdagochtend van 10:00-12:00 om creatieve activiteiten te doen met de volwassen deelnemers die dit leuk vinden. Samen met de deelnemers bedenkt en maakt ze dingen zoals: macramé, mozaïek, armbandjes etc. Samen met de deelnemers heeft Ageeth dit jaar de kerstkaarten gemaakt en hebben ze voor alle deelnemers iets moois gemaakt voor in het kerstpakket. Ageeth kijkt wat ze hier voor nodig heeft en geeft dit door zodat dit aangeschaft kan worden. Als er meerdere deelnemer mee willen doen met de creatief wordt Ageeth ondersteund door een van de begeleiders.

Adry komt op zaterdagmiddag van 13:00-17:00 op de zorgboerderij. Adry ondersteund met de activiteiten die we op zaterdagmiddag doen, voornamelijk bij de knutsel- en bakactiviteiten. Ook helpt Adry met het voorbereiden van de pauze en het opruimen/schoonmaken van de kantine, als het kan samen met een deelnemer. In de vakantie kan Adry ook ondersteunen mocht dit nodig zijn. Dit wordt in overleg met Adry gedaan.

Gerrie vervoert, sinds november, op dinsdag en woensdag een van onze deelnemers. Gerrie woont naast de boerderij, de deelnemers nodigen haar regelmatig uit voor een kopje koffie of om in de avond mee te eten. Als Gerrie hier tijd voor heeft komt ze langs. Mochten we een keer extra ondersteuning nodig hebben bij het vervoer of hulp bij op de groep kunnen we hier Gerrie voor vragen.

De vrijwilligers staan nooit alleen op de groep, er is altijd een begeleider aanwezig. Ook wordt er meerdere keren per jaar getoetst hoe het met de vrijwilligers gaat en of ze tevreden zijn met hun werkzaamheden. Susanne is verantwoordelijk voor het contact met de vrijwilligers en houdt ook met hun evaluatiegesprekken. Deze evaluatiegesprekken zijn minimaal 1x per jaar, mochten de vrijwilligers behoefte hebben aan nog een evaluatiegesprek wordt deze ingepland.

Ageeth en Adry zijn al langere tijd vrijwilliger op de boerderij, ook zijn hun tijden en dagen niet veranderd. Gerrie woont naast de boerderij en komt vaak langs voor een bakje koffie. Sinds november vervoert Gerrie een van de deelnemers. Gerrie was ook daarvoor al betrokken bij de zorgboerderij en deed vrijwilligerswerk waar nodig.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ons team van medewerkers en vrijwilligers is zeer stabiel. Ondanks dat we al een aantal jaar hetzelfde team hebben blijven we open staan voor inbreng van stagiaires en nieuwe vrijwilligers.

We merken dat we een prettig team hebben met elkaar waar iedereen zich veilig voelt. Collega's geven aan wanneer er iets aan de hand is en we wisselen elkaar af wanneer het tijdens het werk soms lastig is. Sommige begeleidingsvraagstukken en gedrag van deelnemers vragen veel energie en denkwerk met zich mee. Het is dan prettig dat je met je collega's kan sparren, afwisselen waar nodig en elkaar kan ondersteunen. We hebben allen het gevoel dat dit mogelijk is binnen ons team.

Begin van 2024 hadden we even wat minder teamvergadering om plan technische redenen. We merkten dat we daardoor minder goed op elkaar ingespeeld waren en sommige afspraken niet duidelijk konden communiceren naar deelnemers. Daarom hebben we half 2024 besloten om weer maandelijks te vergaderen zodat we met zijn allen dezelfde visie en afspraken naleven. Dit willen we in 2025 aanhouden want we merken dat het prettig is om iedere maand even kort bij elkaar te zitten.

Ons team bestaat uit een gevarieerd bevoegd en bekwaam personeel. We hebben 1 HBO'er die verantwoordelijk is voor alle zorgplannen en uitvoering hiervan. we hebben meerdere MBO'ers niveau 3 en 4 die veel met de volwassenen werken en/of met de jeugd. We hebben een AD'er in opleiding met een MBO niveau 4 diploma die veel op de jeugd staat. Zo bieden we een gevarieerd aanbod waar ieder zijn eigen expertise heeft. Dit proberen we met scholing gedurende de jaren ook aan te vullen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen 2024 waren verdieping team hechtingsproblematiek, verdieping team autisme, individueel cursussen volgen via zorgboerenacademie.nl en verdieping rondom zoönosen en infectiepreventie.

Daniëlle heeft in 2023 een cursus gevolgd met betrekking tot hechtingsproblematiek. Hierover wilde ze een informatieavond houden in 2024. Dit is er nog niet van gekomen en gaat in 2025 plaatsvinden. Wel heeft Daniëlle haar kennis over hechting gedeeld in het team als hier vragen over waren.

Nanda heeft op haar andere werk meer kennis opgedaan over hechtingsproblematiek. Deze kennis heeft ze overgedragen in het team bij vragen.

De cursus rondom zoönosen en infectiepreventie hebben we niet gevolgd. Hier zullen we in 2025 mee aan de slag gaan.

Daphne, Fleur, Noa, Mick, Adry, Ageeth, Daniëlle, Susanne en Michiel hebben een autisme belevingscircuit gedaan. Deze cursus laat je door 'autistische ervaringen' voelen hoe het is om te leven met autisme. De cursus heeft iedereen met goed gevolg afgerond.

Michiel heeft de cursus Groepsdynamica, werken met groepen succesvol afgerond. De leerdoelen zijn om verschillende processen binnen groepen te kennen en dat je weet hoe je op welke manier processen positief kunt beïnvloeden op de dagbesteding.

Fleur heeft de cursus Psychiatrische ziektebeelden met succes afgerond. De leerdoelen zijn om meer kennis te hebben van een groot aantal veel voorkomende psychiatrische ziektebeelden en om per ziektebeeld kennis te hebben van diagnostiek, kenmerken, gevolgen, behandeling en begeleidingsadviezen.

Daphne en Fleur hebben de cursus Veilige zorg versie voor medewerkers en ZZP-ers met succes afgerond. Na deze cursus:

- Weet je wat machtsongelijkheid is en ken je vormen van grensoverschrijdend gedrag
- Weet je wat je samen met je team of zorgnetwerk kunt doen ter bewustwording en preventie van grensoverschrijdend gedrag
- Kun je stappenplan en plan van aanpak toepassen in voorkomende situaties
- Kun je de leidraad veilige zorgrelatie gebruiken
- Weet je waar je op moet letten en wat je te doen staat om ervoor te zorgen dat jouw zorgorganisatie zo veilig mogelijk is

Daniëlle en Susanne hebben de cursus Vlaggensysteem basistraining online met succes afgerond. Na deze cursus:

- ben je in staat om het gedrag van kinderen en/of jongeren te duiden en te plaatsen in het continuüm van gezond naar zeer ongezond seksueel gedrag
- heb je concrete instrumenten in handen om handelingsverlegenheid te doorbreken
- ben je in staat seksueel gedrag van kinderen en/of jongeren te concretiseren waardoor je seksueel misbruik of jeugdprostitutie (meisjes en jongens) tijdig kunt signaleren
- heb je een handelingsperspectief dat afhankelijk is van het seksueel gedrag van de jongere

In 2025 willen we de methode vlaggensysteem introduceren bij het hele team en hier actief mee aan het werk.

Daphne heeft de inspiratiewebinar Dementie met succes gevolgd. Het leerdoel van deze webinar is om meer informatie en inspiratie over het leven met mensen met dementie, hun omgeving en het ziekteproces te krijgen. Deze webinar heeft Daphne gevolgd vanuit persoonlijke interesse.

Fleur is bezig met de opleiding associate degree Pedagogisch Educatief Professional, niveau 5. Deze zal ze in 2026 afronden.

Noa is bezig met de opleiding Sociaal werker, niveau 4. Deze zal ze in 2025 afronden.

Mick is bezig met de opleiding Social Work, niveau 6. Deze zal hij in 2026 afronden.

Fleur en Noa hebben de basisopleiding van de BHV afgerond.

Daphne, Daniëlle, Susanne en Michiel hebben de herhaling van de BHV afgerond.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2025 hebben we de volgende opleidingsdoelen:

Het vlaggensysteem introduceren bij het hele team. Susanne en Daniëlle gaan de methode in een teamvergaderingen introduceren bij het team. Na het te hebben geïntroduceerd bij het team gaan we toetsen of het zo werkbaar is of dat de rest van het team ook de cursus gaat volgen.

Meer kennis over hechtingsproblematiek. Daniëlle gaat een informatieavond geven over hechtingsproblematiek en hierbij haar kennis overdragen. Zo nodig kan het team hierna nog meer kennis opdoen door het volgen van een cursus.

Iemand van ons wil de cursus zoönosen en infectiepreventie gaan volgen. Dit omdat er steeds meer regels en wetgeving komt rondom dit onderwerp. Tijdens de teamvergadering gaan we bespreken wie deze cursus wil gaan volgen.

Verder zal het team zich blijven bijscholen met cursussen die aangeboden worden op zorgboerenacademie.nl. Per persoon wordt gekeken waar ze zich in willen bijscholen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar heeft het team zich op verschillende punten bijgeschoold. Het is als prettig ervaren dat er door het team verschillende cursussen zijn gedaan en er kennis wordt overgedragen. Daarnaast was het leerzaam om met het hele team het autismebelevingscircuit te volgen.

Tijdens de teamvergaderingen wordt regelmatig overlegd welke opleidingsbehoeften er zijn en worden er doelen gesteld voor het team. Naar aanleiding van de gestelde doelen wordt er gezocht naar een cursus die aansluit bij de opleidingsdoelen. Vaak worden de cursussen van zorgboerenacademie gevolgd maar ook hebben we daarbuiten cursussen gevolgd. Sommige cursussen kunnen gedaan worden op zelf uitgekozen momenten, hier wordt tijdens de werkdag tijd voor vrij gemaakt. Andere cursussen zijn op vaste momenten, ook hier wordt tijd voor vrijgemaakt.

De gevolgde cursussen worden besproken in de teamvergaderingen. We evalueren of de gestelde doelen zijn behaald of dat er meer scholing gevolgd moet worden.

We hebben geleerd dat het voor het team fijn werkt om gebruik te maken van het scholingsaanbod van zorgboerenacademie.nl. Op deze manier kunnen er op een laagdrempelige manier cursussen gevolgd worden. Omdat een groot deel van het scholingsaanbod online is is dit makkelijk in te plannen op werkdagen. Het is prettig dat er vanuit Boer & Zorg een budget beschikbaar is om deze cursussen te kunnen doen.

Om ervoor te zorgen dat de opleidingsdoelen, die we voor 2025 gesteld hebben, behaald worden hebben we deze op onze actielijst gezet. Ook staan ze als bespreekpunten op onze agenda voor de vergadering. Tijdens de vergadering wordt er besproken wie welke cursus gaat volgen en wanneer dit plaats gaat vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We houden met alle jeugdigen en/of hun familieleden minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek. Soms laat het de situatie toe dat er vaker een gesprek gepland wordt, dit kan structureel of incidenteel zijn.

We houden met alle WLZ deelnemers 2x per jaar een evaluatiegesprek, eventueel met hun familieleden. 1x per jaar is dit altijd een fysiek gesprek, de 2de keer per jaar kan telefonisch zijn of even een kort gesprekje onder het werk op de dagbesteding. Dit is per deelnemer verschillend en ligt aan de behoefte van de deelnemer en zijn/haar familie.

In ons ECD kunnen we zien wanneer een zorgplan verloopt. Een zorgplan maken we vaak voor een jaar waar alle doelen en ondersteuningsafspraken in beschreven staan. Bij afloop van het zorgplan is er altijd een evaluatie gesprek om het nieuwe zorgplan vast te stellen of bij jeugd af of op te schalen van een indicatie. De doelen worden dan geëvalueerd en er wordt een evaluatieformulier ingevuld. Is er een 2de evaluatie gesprek gepland dan wordt hier ook altijd een evaluatieformulier voor ingevuld. De deelnemer wordt ook altijd even besproken in de teamvergadering. Zo stemmen we met elkaar af hoe het met de deelnemer gaat en kunnen Danielle of Susanne dit overdragen aan de familieleden.

De doelen die gesteld worden sluiten over het algemeen goed aan bij wat we zien bij de deelnemers en waar we mee oefenen. We merken soms wel dat bij de WLZ deelnemers 2x per jaar evalueren soms wat veel is. Vaker zijn doelen omgezet in ondersteuningsafspraken en zijn volwassenen blij met de dagbesteding die ze hebben en willen niet al te vaak en veel veranderen. Iedere half jaar de vraag wat wil je nog leren en stellen we nog nieuwe doelen is in sommige gevallen wat te veel. Vaak vragen we dan wat meer naar de tevredenheid en of er praktische zaken zijn die ze misschien nog wel willen doen of leren op de boerderij.

In de evaluaties zien we vaak (vooral bij de jeugd) veel groei en ontwikkeling terug wanneer je 1x per jaar de balans op maakt. Soms zie je dat de doelen die gesteld zijn op de boerderij een beetje hetzelfde blijven, het is dan niet zo dat een jeugdige niet meer ontwikkeld maar de onderwerpen waar iemand tegen aan loopt door zijn beperking blijven een beetje hetzelfde. Bijvoorbeeld een autistisch kind dat als doel heeft structuur aanbrengen in de dag, zal dit gezien zijn autisme altijd nodig hebben. Het gesprek met de consultants en gemeentes loopt dan soms daarom wat vast. Vaak willen ze resultaat zien, terwijl het voor een bepaalde groep deelnemers ook belangrijk is om de ondersteuning te houden waar ze die nodig hebben gezien hun beperking om zo ruimte te hebben voor ontwikkeling.

Vaak zien we groei op gebied van sociale vaardigheden, praktische vaardigheden, emotie regulatie, structuur aanbrengen in een taak of activiteit. Dit komt terug in een evaluatiegesprek en zo kunnen we nieuwe doelen vaststellen of vaststellen dat de ingezette zorg niet meer nodig is. Ook komt het voor dat we op de dagbesteding merken dat er onvoldoende geboden kan worden en dat wat meer individuele begeleiding of een behandeling nodig is. Dit zijn ook zaken die in een evaluatiegesprek aan de orde kunnen komen.

Verder bespreken we tijdens het evaluatie gesprek zoals al vermeld de gestelde doelen, ingezette zorg, tevredenheid en in het algemeen hoe het gaat met een deelnemer. We volgen hierbij het proces van plannen, gesprek voeren, verslaglegging, aanpassen zorgplan, uitvoering.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie van onze evaluatiegesprekken zijn dat ze altijd als erg nuttig worden ervaren zowel voor de deelnemer zelf, de familieleden en de begeleiding. Het is even weer de balans opmaken, zijn we met elkaar op de goede weg en waar liggen nog uitdagingen. Soms voelt het voor sommige WLZ deelnemers wat veel, vooral als het goed loopt. Dan is een evaluatiegesprek kort en wordt er even getoetst of er wat besproken moet worden. Dit is dan ook prima.

Al met al kunnen we uit de evaluatiegesprekken veel informatie halen, we weten na een gesprek hoe het gaat met een deelnemer zowel op de boerderij als ook op andere plekken (vaak hebben we ook MDO's) en of iemand tevreden is over de geboden zorg. Ook komt er ter sprake waar ze nog tegen aan lopen en wat ze nog willen leren.

Wij stimuleren het erg om met meerdere zorgverleners rondom een deelnemer aan tafel te zitten 1x per jaar. Dit bevalt ons erg goed, je kan dingen van elkaar leren en iedereen weet goed van elkaar welke zorg er waarom ingezet word. je werkt dan samen met 1 deelnemer 1 plan. Dit is mooi om te zien dan dit steeds vaker ingezet word en de waarde er ook van ingezien word.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vorig jaar waren we er als team over eens dat de inspraakmomenten minder belastend moesten worden voor de deelnemers. Een werkoverleg aan tafel met een agenda gaf voor sommige spanning, ouders uitnodigen op dagen van de dagbesteding haalde ze uit de structuur. Hoe kunnen we toch onze officiële inspraakmomenten aanbieden zonder daar onze deelnemers mee te belasten. We hebben hierover gebrainstormd met het team aan het begin van 2024 en een plan van aanpak gemaakt. De globale planning was om in juni (gekoppeld aan de open dag) en in september/oktober een inspraakmoment te houden. We stoppen met de werkoverleggen voor deelnemers. als we wat willen bespreken met de deelnemers doen we dit gewoon tijdens de lunch of pauzemoment om zo heel gericht per onderwerp inspraak te kunnen hebben.

In juni met de open dag nodigden we alle deelnemers en familieleden uit voor een inspraakmoment. Dit inspraakmoment is dan een inloop waar ze met de begeleiding in gesprek kunnen wat ze van iets vinden en dit op een poster of formulier in kunnen vullen. Ook zijn familieleden van deelnemers van harte welkom om een kijkje te nemen op de boerderij.

In september/oktober hebben we een inspraakavond gehouden. Het voordeel hiervan is dat we de deelnemer hier niet mee hoeven te belasten. Ouders/familieleden kunnen zelf beslissen of ze komen en of de deelnemer mee komt ja of nee.

Op de inspraak avonden in september waren verschillende familieleden en deelnemers. We hadden een presentatie gemaakt van een dag op de zorgboerderij. Een aantal deelnemers had hiervoor foto's en filmpjes gemaakt op de boerderij. De begeleiding had hier een presentatie van gemaakt met daarbij tekst en uitleg waarom we de dingen doen zoals we dit doen.

Op 2 avonden hebben we deze presentaties gehouden. De weken daarna hebben we de presentatie ook laten zien aan deelnemers die niet op de info avond waren. Ook dit was waardevol. even stil staan met elkaar wat we allemaal doen op de boerderij en waarom we dit samen doen.

Onderwerpen die besproken zijn tijdens beide inspraakmomenten zijn de algemene tevredenheid, openingstijden, werktijden, invullen dagbesteding, activiteiten, voeding, begeleiding en communicatie. Ook pakken we de kernwaarden er altijd even bij.

Iedere ouder is uitgenodigd om een plus en min punt op te schrijven en in te leveren.

Over het algemeen krijgen we altijd veel plus punten terug tijdens de inspraak.

- Iedereen wordt echt gezien
- deelnemer komt vrolijk weer thuis
- deelnemer mag zichzelf zijn

- Huiselijke sfeer

- goed overleg

- kleinschalig

Punten waar we trots op zijn!

Tips die we dit jaar vooral binnen kregen waren;

- Op maandag niet open

- deelnemer die niet goed met elkaar kunnen meer/beter scheiden van elkaar

- alleen ongezond eten/beleg op je brood (feedback van deelnemer, ouders vonden hier wat anders van)

Dit zijn tips waar we zeker even bij stil staan en naar kijken. Ondertussen is de eerste tip al gerealiseerd want begin 2025 zijn we ook op maandag middag open gegaan!

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen kunnen we dus concluderen dat deelnemers en hun familieleden erg tevreden zijn over de geboden zorg en over de inspraak. Ze hebben allen het gevoel dat ze gezien en gehoord worden en dat we open staan voor feedback. Iets wat we zelf ook belangrijk vinden als team.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben afgelopen jaar gebruik gemaakt van onze eigen gemaakte tevredenheidslijsten. In het verleden hebben we een digitaal lijstje gehad, echter merkte we dat ondanks verschillende verzoeken dit weinig werd ingevuld. Sinds vorig jaar delen we weer geprinte lijsten uit met de vraag om deze in te vullen.

In 2024 hebben we het tevredenheidsonderzoek gekoppeld aan een inspraakmiddag. Op de middag zelf hebben we de formulier uitgedeeld, waarbij deelnemers en hun familieleden ze ter plekke kon invullen en inleveren. Ook mochten ze er uiteraard voor kiezen om het formulier mee te nemen en later in te leveren. Voor diegene die er tijdens de inspraakmiddagen niet waren, kregen op een later moment een formulier mee naar huis.

We merkten dat hierdoor het aantal formulieren wat we terug kregen aanzienlijk hoger was dan de jaren daarvoor. Het lijkt dus beter te werken om mensen persoonlijk een formulier te overhandigen met de vraag deze in te vullen om zo onze tevredenheid te toetsen.

Echter hebben we niet iedereen een lijst gegeven, dit is een verbeterpuntje voor komend jaar. Door wat actiever iedereen een lijst mee te geven in januari krijgen we ook wat meer lijsten terug waarop we een conclusie kunnen schrijven.

We hebben er afgelopen jaar voor gekozen om de kernwaarde van de federatie op het formulier te zetten en ze deze te laten scoren in wat ze belangrijk vinden en wat minder belangrijk of niet belangrijk.

Over het algemeen komt eruit dat deelnemers en hun familieleden tevreden zijn over de geboden zorg, de kleinschaligheid en huiselijkheid erg kunnen waarderen en de kernwaarden van de federatie veel hoog scoren in wat men belangrijk vindt.

Bijlagen

- verslag en uitslag tevredenheidsonderzoek/inspraakmiddag 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidslijsten worden alleen ingevuld bij persoonlijke overhandiging en dan nog krijgen we ongeveer een kwart terug. Vaak halen we meer uit de gesprekken zelf tijdens de dagbesteding, inspraakmomenten en evaluatiegesprekken.

Een verbeterpunt is hoe kunnen we de tevredenheidslijsten weer laten leven onder deelnemers en hun familieleden?

Deze vinden we erg lastig als team omdat we ons wel eens afvragen: is 1x per jaar de tevredenheid toetsen via een formulier niet wat te veel? Gedurende het jaar hebben we ook al met iedereen 1 of 2 keer een evaluatie en 2x een inspraakmoment. Dat maakt voor een kleinschalige zorginstelling dat je met steeds dezelfde mensen 4 of 5 keer per jaar de tevredenheid aan het checken bent. Dit is dan ongeveer eens in de 3 maanden of vaker en vaak zijn deze families ook nog in zorg bij ons om ze te ontlasten. Belasten we ze niet te veel met dit soort dingen? Hebben de lijsten wel zin? We denken deels van wel, omdat het ook een manier is om even op papier te schrijven wat je van iets vindt. Dit kan soms makkelijker zijn dan in het echt. Aan de andere kant komt er ook vaak uit de formulieren dingen we eigenlijk al wel wisten als team. Echter vragen we ons wel af op de frequentie van minimaal 1x per jaar niet wat minder kan naar bijvoorbeeld 1x per 2 jaar.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben we 6 MIC-meldingen ingevuld voor 4 verschillende deelnemers.

Allen betrof het een vorm van agressie. Meestal verbaal naar medewerker, een enkele keer is een deelnemer ook fysiek naar een medewerker geworden.

De betrokken medewerker(s) vullen altijd zo snel mogelijk het MIC-formulier in.

Deze wordt gedeeld met ouders via het zorgdossier en mondelinge overdracht.

In het eerstvolgende teamoverleg word de MIC-melding besproken in het team en lopen we hem puntsgewijs door. We analyseren dan de melding met het team.

We bespreken hoe we herhaling kunnen voorkomen, wat we als team daarvoor nodig hebben of moeten afspreken en wat de betreffende deelnemer nodig heeft. Indien nodig schakelen we onze kwaliteitsondersteuner in of melden we het bij CBZ.

Op het moment van een agressie melding is er een nauwe samenwerking met collega's. We proberen agressie altijd te voorkomen door veel te werken met signaleringsplannen en begeleiders die uit de situatie stappen en het over laten nemen door een collega. Wanneer dit allemaal niet heeft gewerkt en een deelnemer word toch agressief gaan we als eerste de situatie de-escaleren.

We hebben hiervoor aandacht voor zowel de betreffende medewerker als deelnemer. We geven de deelnemer een rust moment om weer tot rust te komen en de begeleiding die hij/zij hiervoor nodig heeft.

wanneer deelnemer weer tot rust is proberen we dezelfde dag het even uit te praten met elkaar. Zodat de deelnemer met een goed gevoel weer naar huis kan gaan.

We dragen over aan ouders, rapporteren in het ECD en indien nodig hebben we nog contact met ouders/familie over nieuwe afspraken, volgende dag etc.

Aan het eind van de dag bespreken we de situatie als team op een informele manier en word er direct al geevalueerd en gereflecteerd. In het eerstvolgende teamvergadering wordt de melding uitgebreid besproken.

Soms kan het voorkomen dat er n.a.v. een incident aanpassingen nodig zijn in begeleiding, extra scholing voor medewerkers of externe zorgverleners worden gevraagd om mee te kijken. Dit is per deelnemer verschillend. Twee deelnemers hebben in 2024 meerdere MIC-meldingen gehad waaruit we konden concluderen dat er meer begeleiding nodig was voor deze deelnemers. Dit hebben we ingezet en we merken dat beide deelnemers minder meldingen hebben en beter in hun vel zitten dan daarvoor. We hebben geleerd dat we snel kunnen kijken na een MIC-melding waar we meer nabijheid en begeleiding kunnen bieden.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen zijn vooral bekende agressie van deelnemers die door hun problematiek niet altijd begrijpen wat er gebeurt of niet goed om kunnen gaan met grenzen. We hebben geleerd dat als we op sommige momenten van de dag bewust meer nabijheid en begeleiding aanbieden we bepaald gedrag kunnen voorkomen en de deelnemer beter in zijn vel zit. Op sommige momenten van de dag krijgen deze deelnemers dus bijna of deels 1 op 1 begeleiding om ze zo nabijheid en houvast te bieden. Ook koppelen we deelnemers vaker aan 1 begeleider en benoemen dit ook meer.

Door deze aanpassing merken we dat er meer rust is op de groep en de deelnemers fijner de dag door kunnen komen.

We hebben geleerd door goed overleg onderling als team wie er voor welke deelnemer is, op bepaalde momenten van de dag even wat extra begeleiding inzetten dat dit agressie kan voorkomen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

10x per jaar Teamvergadering/ intervisie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: we plannen iedere maand een vergadering in .

Functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilligers. minimaal 1 x per jaar. Plus met medewerkers via teamspellen en vergaderingen onder leiding van de kwaliteitsondersteuner.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: is gebeurd, vergadering met kwaliteitsondersteuner begin 2024 gehad. Daarna teamvergaderingen maandelijks en nog aanvullend voor een aantal teamleden intervisie.

onderzoeken of en hoe we de wachtlijst voor de vakantieopvang weg kunnen werken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Hier zijn we in 2024 mee bezig geweest. Ook hebben we onderzocht of een 2de locatie haalbaar is voor deze vraag. We hebben geconcludeerd dat dit niet haalbaar is voor korte termijn. Eind 2024 daarom besloten om ook de maandag deels open te gaan om zo de vakantieopvang wat meer te kunnen spreiden. Verder is er een natuurlijke uitstroom geweest en hebben we op het moment van schrijven geen wachtlijst meer.

controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

controle brandblussers (bedrijf bbl liebrand) komt automatisch voor jaarlijkse controle rond Juli.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 31-07-2024 (Afgerond)

Zoönosen weer aanvragen eind van het jaar + schapen en geiten op tijd enten.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Schapen + geiten worden rond april geënt. Zoönosen check december.

een aantal keer per jaar tijdens eetmoment met jeugd ontruiming bespreken en eventueel oefenen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Wordt meerdere keren per jaar besproken en geoefend.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 06-03-2024 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: De nieuwe norm inspraak heeft geen gevolgen voor ons. We plannen altijd al meerdere inspraakmomenten in het jaar en zitten daarmee boven de norm van 2x per jaar. Wel worstelen we met de invulling en opbrengst ervan. We willen in 2024 tijdens onze teamvergaderingen dit bespreekbaar maken en brainstormen hoe we nog beter onze inspraak kunnen regelen. Ons doel is dat het voor deelnemers, betrokkenen en begeleiding een aanvulling wordt op onze zorgverlening.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)

Erf indeling aanpakken en concrete plannen en acties hiervoor uitzetten.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

agenda teamvergadering aanpassen; vast kopje kwaliteit doornemen toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Opleidingsdoelen 2025 bespreken in de teamvergadering en opnemen in de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

plan maken verbouwing dierenschuur

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

controle brandblussers + EHBO koffer (bedrijf bbl liebrand) komt automatisch voor jaarlijkse controle rond Juli.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

methode vlaggensysteem introduceren bij team

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

avond hechtingsproblematiek organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

zoonosen en prefentie cursus volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Zoönosencheck aanvragen eind van het jaar + schapen en geiten op tijd enten + 2x per jaar bedrijfsbezoek dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Breukelaar (1372)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is prettig dat er vanuit de federatie acties worden toegevoegd aan de actielijst. Het blijft op deze manier overzichtelijk welke actie wij moeten ondernemen om onze werkwijze actueel en kwaliteit hoog te houden.

Vaste acties die we intern jaarlijks hebben zoals regelgeving omtrent diervverzorging, bedrijfshulpverleningsplan en andere jaarlijks terugkerende acties zijn ook prettig om op de actielijst te hebben. Vaak checken we aan het eind van het jaar nog een keer extra af dat we dit allemaal gedaan hebben en is het prettig om dit op de mail te krijgen als herinnering in de maand dat het uitgevoerd moet worden.

Naast de actielijst die we in de Kwaliteitsapp maken hebben we ook nog onze actielijst n.a.v. onze teamvergadering. Deze actielijsten worden rond gestuurd via mail en/of uitgeprint. Hier staan de acties op van kortere termijn en die besproken worden in het team. Het is prettig om deze actielijst ook aan te houden omdat deze is beter leeft en leesbaar is in de dagelijkse praktijk.

Wat we afgelopen jaar en jaren hebben geleerd dat de actielijst n.a.v. de team overleggen goed voor de acties zijn die we nog niet helemaal duidelijk hebben aan het begin van het jaar of die een proces begeleiden. De vaste jaarlijkse acties die niet vergeten mogen worden zijn prettig om via de kwaliteitsapp te zien en krijgen, mede als de acties vanuit de federatie.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Afgelopen jaren hebben we veel het gesprek gevoerd en onderzocht of een 2de locatie wellicht een optie is voor onze zorgboerderij om zo de wachtlijst en vraag naar plekken voor jeugd en vakantieopvang op te vangen.

We merken echter, vooral in 2024 dat er ook een natuurlijke terugloop is van aanvraag. Wellicht dat dit te maken heeft met de bezuinigingen die gemeente moeten maken en er minder kinderen worden doorgestuurd. Ook zijn we zelf gegroeid in de dagbesteding doordeweeks waardoor er minder deelnemers zijn die extra gebruik maken van de vakantieopvang. Ze zijn er immers al wekelijks en dit loopt vaak door in de schoolvakanties.

Onze focus is meer komen te liggen op het erf en om het erf zo in te richten dat het functioneel is voor de zorgboerderij. Ook merken we dat we iets meer werkzaamheden (vooral in de winter) zoeken. Echter willen we die werkzaamheden wel op eigen locatie houden omdat we afgelopen jaren hebben gemerkt dat onze doelgroep het liefst op de boerderij blijft en minder geneigd is om elders te gaan werken (zoals in verleden geprobeerd is met schoolplein onderhoud). Doel voor komende jaren is dus samengevat het erf zo functioneel mogelijk inrichten en werkzaamheden creëren voor onze deelnemers.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelen 2025

- kwaliteitsapp meer team gebonden gebruiken door de kwaliteit nieuwsbrief te bespreken in de teamoverleggen
- bouw schuur realiseren
- verbouwing dierenschuur realiseren
- informatieavond organiseren met thema voor familieleden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- kwaliteitsapp meer team gebonden gebruiken door de kwaliteit nieuwsbrief te bespreken in de teamoverleggen.
 - op de vaste agenda van de teamvergadering maken we een kopie kwaliteitsnieuwsbrief doornemen. Hierdoor is het gesprek maandelijks over onze kwaliteit gewaarborgd en kunnen we gelijk acties zetten op de veranderingen en aanpassen.
- bouw schuur realiseren
 - Deels wordt uitgevoerd door aannemer, deels door onszelf. Michiel en Susanne zijn verantwoordelijk voor de planning hiervan.
- verbouwing dierenschuur realiseren
 - Deels laten uitvoeren door aannemer, deels door onszelf. Planning hiervoor moet nog gemaakt worden in 2025
- informatieavond organiseren met thema voor familieleden.
 - In september/oktober avond organiseren. In juni op teamvergadering om eerste plannen te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• verslag en uitslag tevredenheidsonderzoek/inspraakmiddag 2024 |
|------------|---|