

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij De Twa Bûken

De Twa Bûken

Locatienummer: 1375



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Twa Bûken

Registratienummer: 1375

Duerswald 9, 9241 GW Wijnjewoude

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01077880

Website: <http://www.detwabuken.nl>

Locatiegegevens

De Twa Bûken

Registratienummer: 1375

Duerswald 9, 9241 GW Wijnjewoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het profiel van zorgboerderij de Twa Bûken

Zorgboerderij de Twa Bûken biedt professionele begeleiding in de vorm van dagbesteding voor (jong)volwassenen en opvang voor kinderen. Van maandag tot en met donderdag kunnen deelnemers van de dagbesteding bij ons terecht voor een afwisselend dagprogramma. In de weekenden en schoolvakanties zijn kinderen welkom voor logeeropvang. Op onze zorgboerderij staat persoonlijke ontwikkeling centraal. Ieder mens is uniek, en bij De Twa Bûken krijgt iedereen de ruimte om zichzelf te kunnen zijn en te ontwikkelen. We kijken naar de cliënten hun talenten: waar ben je goed in en wat doe je graag? En waar kan je nog wel een beetje hulp bij gebruiken? Samen bekijken we hoe een cliënt zijn talenten kan inzetten en verder ontwikkelen op een manier die bij hem/haar past. We hopen dat onze deelnemers er bij De Twa Bûken stap voor stap achter komen wie ze zijn en wat ze kunnen, en daarbij vooral ook plezier hebben. Hierbij wordt gebruik gemaakt van persoonlijke zorgplannen. Persoonlijke aandacht vinden we belangrijk. Door onze groepen klein te houden, kunnen we iedereen voldoende aandacht bieden. Onze groep bij de dagbesteding is vaak niet groter dan 6 personen, in het weekend komen er niet meer dan 9 kinderen logeren. Zo ontstaat er vaak een hechte band tussen de deelnemers van de dagbesteding en logeeropvang, en de begeleiders. Tijdens de opvangmomenten van de kinderen wordt aandacht besteed aan de Algemene Dagelijkse Levensverrichtingen (ADL) door bijvoorbeeld mee te helpen met de dagelijkse gang van zaken zoals eten koken, de tafel klaarmaken en boodschappen doen. Daarnaast is er veel ruimte voor spel, ontspanning en het hebben van plezier. De nadruk van de opvang ligt in het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Op deze manier beoogt de Twa Bûken d.m.v. spel en plezier bij te kunnen dragen aan de groei en ontwikkeling van de kinderen.

Het afgelopen jaar bij de Twa Bûken

Alweer een jaar is voorbij gegaan. Een jaar waarin we bij de Twa Bûken blij zijn dat we ondanks covid dit jaar gelukkig het hele jaar open hebben kunnen blijven. Samen met de cliënten hebben we ons zo goed mogelijk geprobeerd aan te passen aan de nog steeds geldende maatregelen en de veranderingen die dat in de praktijk met zich mee brengt. Dat is en blijft voor de deelnemers soms lastig, maar met z'n allen hebben we ons best gedaan om op een zo veilig mogelijke manier toch ook vooral met plezier ons werk te kunnen doen en te komen spelen en logeren. Ook hebben we dit jaar weer samengewerkt met collega organisaties zoals BEZINN, JP van den Bent stichting, Accare, MEE, de Federatie Landbouw en Zorg (FLZ) en de gemeenten. Wij zijn blij met deze samenwerkingen, waarbij wij in veel gevallen onderaannemer zijn. Wij hebben dit jaar verder gewerkt met het online cliëntendossier Zilliz. Een veilige manier van werken wat ook het thuiswerken gemakkelijker maakt.

Logeren:

Het afgelopen jaar was bij de groep van het logeren een stabiel jaar. Een aantal jongeren hebben afscheid genomen en er is één jongere bij gekomen. Dit maakt dat wij in 2021 veelal hebben voortgebouwd op de werkwijze die wij in voorgaande jaren hebben gevormd en gehanteerd. We maken nog standaard gebruik van onze whiteboards met daarop picto's van onze dagroutine, het kiesbord met verschillende activiteiten/spelmateriaal en een bord met daarop een lijst met 'taakjes' waar de kinderen uit kunnen kiezen. Omdat de kinderen in onze groep ook allemaal ouder worden, beginnen hierdoor ook hun interesses voor activiteiten en spel te veranderen. Zo kiezen de kinderen er steeds vaker voor om buiten te gaan voetballen en op de skelters te gaan etc. in plaats van bijvoorbeeld te spelen met lego of te knutselen. Dit maakt dat wij het afgelopen jaar veel buitenactiviteiten hebben ondernomen, zoals naar een dichtbij gelegen zandvlakte of speelbos te gaan, of bijvoorbeeld naar een maisdoolhof in de zomer. Ook zijn we in de zomer weer te vinden geweest bij het openluchtzwembad.

Het afgelopen jaar zijn we bezig geweest met inrichten van een nieuwe 'speelplek' buiten op het terrein van de zorgboerderij. Hierbij hebben we een grasveld aan de achterzijde van de boerderij ingericht als speelveld voor de jongeren. Er is een nieuwe trampoline geplaatst en de kinderen hebben geholpen met het opknappen en neerzetten van voetbaldoeltjes en picknickbanken. De oplopende leeftijd maakt ook dat het doen van games op bijvoorbeeld de Playstation of de telefoon, en het kijken van video's iets is wat veel kinderen graag doen. Op de zorgboerderij hebben we daarom bij slecht weer ook meerdere keren 'game toernooien' gedaan. Hierbij proberen we veelal rekening te houden met een afwisseling van activiteiten mét en zonder elektronica en werken we met een tijdslimiet voor het gebruik van elektronica.

Dagbesteding:

Bij de dagbesteding hebben de corona maatregelen een grotere impact gehad. Nog steeds afstand van elkaar houden, handen wassen bij binnenkomst en in de grote zaal eten en koffiedrinken. Op deze manier konden we de 1,5 meter waarborgen. Het afgelopen jaar zijn er twee deelnemers en één begeleider ziek geweest van corona. Gelukkig verloopt het herstel goed, toch heeft dit alles impact op de

deelnemers en de groep.

Gelukkig konden we in mei wel het 12,5 jarig jubileum van één van de deelnemers vieren. Dit soort activiteiten hebben het afgelopen jaar zo veel mogelijk toch plaatsgevonden, waarbij soms op een creatieve manier nagedacht moest worden hoe we de regels en daarmee de veiligheid konden waarborgen. In het afgelopen jaar hebben wij ook drie nieuwe deelnemers mogen verwelkomen, hier zijn wij erg blij mee en zij hebben inmiddels hun plekje gevonden binnen de groep. De deelnemers passen binnen de groep en het bestaande zorgaanbod dat wij bieden. Een verandering die in het afgelopen jaar heeft plaatsgevonden is dat wij onze openingstijden/werktijden hebben uitgebreid. We zijn nu tot 15:30 uur open, in plaats van 14:30 uur. Voor de deelnemers was dit eerst even wennen maar inmiddels is iedereen er aan gewend en hebben we nu dagelijks wat meer tijd voor onze werkzaamheden en activiteiten.

Verder hebben veel van onze activiteiten in het afgelopen jaar plaatsgevonden in de (groente)tuin. De bestaande kas is dit jaar ruim 30 cm hoger gemaakt. Op deze manier is het voor onze deelnemers fijner om er in aan het werk te gaan. Ook hebben we 4 bakken geplaatst waarbij we op stahoogte groentesoorten en fruit kunnen laten groeien. Door deze aanpassingen zijn er meerdere cliënten geïnteresseerd om er mee aan de slag te gaan. Het vergt minder van hun rug en het is overzichtelijk. We verbouwen onder andere aardbeien, courgette, sla, pompoen en tomaat, rode biet en snijbonen. Deze groenten hebben we gezamenlijk opgegeten tijdens bijvoorbeeld de lunch, maar ook hebben deelnemers groenten en fruit mee naar huis gekregen. Omdat onze deelnemers en wijzelf hier erg enthousiast over zijn hebben we een tunnelkas van 4 bij 6 meter aangeschaft. Deze wordt in 2022 in de tuin geplaatst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Terugkijkende op het jaar 2021 dan kunnen we zeggen dat het een positief jaar is geweest. 2020 was een vreemd jaar vanwege de uitbraak van het coronavirus. In 2021 hebben we hier ook nog veel mee te maken gehad. Dit was niet altijd leuk en makkelijk en is van invloed op het welbevinden van onze deelnemers. Maar samen hebben we er iets moois van weten te maken en ons zo goed mogelijk aangepast aan de ontwikkelingen. We hebben enkele veranderingen doorgevoerd in het afgelopen jaar, zoals het verruimen van onze openingstijden en het verplaatsten van het speelveld. Deze ontwikkelingen hebben geen dusdanige invloed gehad op onze deelnemers dat wij hier verder extra aandacht aan moesten besteden.

Kijkend naar de doelstellingen die wij voor 2021 hadden opgesteld dan kunnen we daar het volgende over zeggen:

- Jaarlijks worden alle dossiers geactualiseerd. Wij hebben hier het afgelopen jaar meer aandacht aan besteed, en door het werken met Zilliz gaat dit voor ons nu een stuk overzichtelijker en efficiënter. Hier komen wij in hoofdstuk 6 verder op terug. Het blijft voor ons een terugkerende doelstelling, om dit up to date te houden.
- Het personeel kan jaarlijks een (of meerdere) aanvullende trainingen naar keuze volgen. Hier komen wij in hoofdstuk 5 verder op terug. Ook dit blijft voor ons een terugkerende doelstelling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Logeerweekenden

De logeerweekenden van zorgboerderij de Twa Bûken zijn bedoeld voor de volgende doelgroepen:

- Kinderen met een (licht) verstandelijke beperking;
- Kinderen met een lichamelijke beperking;
- Kinderen met een stoornis in het autistisch spectrum;
- Kinderen met ADHD;
- Kinderen met ADD;
- Kinderen met ODD etc.

Naast bovenstaande doelgroepen zijn eventuele andere mogelijkheden bespreekbaar. De leeftijd van de kinderen die bij de Twa Bûken komen varieert van zes tot 18 jaar. Op dit moment bestaat de doelgroep voornamelijk uit kinderen met een beperking in hun sociaal functioneren. Ze kunnen te maken hebben met een diagnose zoals bijvoorbeeld hier boven beschreven. De kinderen kunnen hele weekenden komen logeren, van vrijdag 19:00 uur tot zondag 17:00 uur. Daarnaast is het ook mogelijk dat zij één of meerdere dagdelen per weekend komen. Hoe veel een kind bij zorgboerderij de Twa Bûken komt is afhankelijk van de behoeften van het kind en zijn/haar ouders, en de indicatie.

Dagbesteding

De Twa Bûken biedt dagbesteding aan de volgende doelgroepen:

- Mensen met een verstandelijke beperking;
- Mensen met een lichte lichamelijke beperking;
- Mensen met PDD-NOS;
- Mensen met een stoornis in het autistisch spectrum;
- Mensen met ADHD;
- Ouderen.

De leeftijd van deze deelnemers is vanaf 18 jaar. De cliënten kunnen op maandag t/m donderdag bij de dagbesteding komen van 9:00 - 15:30 uur.

Wij verlenen zorg via de jeugdwet, de WLZ, de WMO en het PGB.

Aantal deelnemers zorgboerderij de Twa Bûken

	Januari 2021	Instroom	Uitstroom	December 2021
Logeeropvang	9	1	3	7
Dagbesteding	6	3	0	9

Reden van uitstroom logeeropvang:

- Cliënt is in een zorginstelling gaan wonen.
- Vanwege een verhoogd risico op het coronavirus in de thuissituatie, kwam de cliënt in eerste instantie tijdelijk niet naar de logeerweekenden. Vanwege het aanhouden van het virus is besloten dit niet weer op te starten.
- Cliënt kwam op een leeftijd waarbij hij liever niet meer in de weekenden naar de boerderij wilde komen.

Bij de dagbesteding hebben wij dit jaar geen uitstroom van cliënten gehad, maar wel een instroom van drie nieuwe cliënten. Deze cliënten passen binnen ons reeds bestaande zorgaanbod, wij hebben i.v.m. hun start geen aanpassingen hoeven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In het afgelopen jaar is er een afname geweest in het aantal deelnemers van het logeren, en een groei bij de dagbesteding. De afgelopen jaren hebben wij gezien dat kinderen soms uitstromen omdat zij intensievere begeleiding nodig hebben dan dat wij bieden, of omdat zij vanwege hun leeftijd graag in de weekenden andere activiteiten beginnen te ondernemen dan dat wij aanbieden. Bij het logeren is er nu nog plek voor nieuwe deelnemers. Maar omdat wij een kleine zorgboerderij zijn met een een hechte groep kinderen, vinden wij het bij de aanmelding van nieuwe deelnemers belangrijk een inschatting te maken of dit past binnen ons bestaande zorgaanbod en binnen de bestaande groep deelnemers. Dit maakt dat wij niet snel groeien in ons deelnemers aantal bij het logeren, echter hebben wij de intentie ook niet om hier in uit te breiden.

Bij de dagbesteding hebben wij wel een groei doorgemaakt in het deelnemers aantal. Wij zijn hier tevreden over en staan nog steeds open voor nieuwe aanmeldingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van de Twa Bûken bestaat op dit moment, net zoals het voorgaande jaar, uit zeven personen. Toch zijn er enige veranderingen geweest. Het team dat de dagbesteding verzorgd bestaat uit beide eigenaren van de zorgboerderij samen met nog één medewerker. Dit team is al jaren stabiel. Daarnaast hebben wij bij de dagbesteding ook nog steeds onze vrijwilliger die het team versterkt.

Het team dat de (logeer)opvang van de kinderen/jongeren verzorgd bestaat uit vier personen. We zijn het jaar 2021 ingegaan met vier medewerkers, waarvan één medewerker alleen nog op oproepbasis aan het werk was. Zij werkt inmiddels niet mee bij de Twa Bûken omdat zij elders een fulltime baan heeft. Gelukkig hebben wij ook dit jaar een nieuwe medewerker mogen verwelkomen, waardoor het team weer uit vier personen bestaat.

Rond het einde van het jaar vinden er individuele functioneringsgesprekken plaats met de medewerkers en de eigenaresse van de zorgboerderij. Hieruit zijn geen grote wijzigingen naar voren gekomen. De onderlinge samenwerking verloopt goed en eventuele aandachtspunten worden besproken en onder de aandacht gebracht. Een ontwikkeling die op basis van de wensen van de werknemers heeft plaats gevonden is dat wij onze roosters nu verder vooruit doorspreken en vastleggen. De medewerkers van het logeren combineren het werken bij de Twa Bûken namelijk met een andere baan en/of studie. Met een planning weten zij waar ze aan toe zijn en valt het beter te combineren. Een andere ontwikkeling die heeft plaatsgevonden vanwege de personeelwisseling, is dat onze medewerkers nu in standaard tweetallen een vast weekend per maand draaien. Dit zodat de verdeling in gediplomeerd en studerend personeel ieder weekend evenredig verdeeld is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ook dit jaar is onze vrijwilliger weer bij ons werkzaam geweest. Deze vrijwilliger is in overeenstemming met het UWV bij ons aan de slag gegaan. Hij is 19,5 uren per week werkzaam bij de dagbesteding. De taken die hij uitvoert zijn voornamelijk gericht op het onderhouden van de tuin en de boerderij. Maar ook houdt hij zich bezig met het decoreren van de zorgboerderij naar de tijd van het jaar. Bijvoorbeeld het ophangen van de kerstversiering en verlichting, en mooie kersttaferelen creëren in en om de zorgboerderij.

Onze vrijwilliger wordt begeleid door de zorgboer en zorgboerin. Hij wordt gezien als de rechterhand van de zorgboer. Ze voeren veel taken samen uit en de vrijwilliger helpt bij taken die voor de zorgboer alleen te zwaar zijn. De zorgboerin voert met de vrijwilliger begeleidingsgesprekken. Hierin wordt het functioneren van de vrijwilliger besproken, maar ook of de vrijwilliger zich graag ergens verder in zou willen ontwikkelen en wat hij graag zou willen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kijken positief terug op het afgelopen jaar dat we samen met ons personeel hebben neergezet. Er is ruimte voor overleg en feedback, maar ook voor het delen en uitvoeren van ideeën. We hebben naast het aannemen van een nieuwe werknemer, het verder vooruit plannen van het rooster en het werken in vaste tweetallen, geen grote veranderingen doorgevoerd op dit gebied. We hebben op dit moment voldoende bevoegd personeel om de cliënten te begeleiden, zie ook hoofdstuk 5.2.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen die wij onszelf voor het jaar 2021 gesteld hadden zijn:

- Al het personeel zal in 2021 een (herhaling) BHV cursus volgen;
- Om het professioneel handelen van de medewerkers op peil te houden en te vergroten is er de ruimte om extra trainingen te volgen. Ons doel is dat onze medewerkers minstens één aanvullende training per jaar volgen.

Twee van onze medewerkers hebben dit jaar de herhaling van de BHV cursus gevolgd. Twee van onze medewerkers staan ingeschreven om de gehele cursus te volgen in februari 2022. Vanaf dan kunnen zij ook jaarlijks deelnemen aan de herhalingscursus. De andere medewerkers zijn dit jaar vanwege de combinatie met hun andere baan niet in de gelegenheid geweest om deel te nemen aan de (herhalings)cursus. Zij worden echter vanuit de Twa Bûken wel in de gelegenheid gesteld om dit jaarlijks te doen.

Het volgen van aanvullende trainingen staat beschreven in hoofdstuk 5.2. Twee medewerkers volgen op dit moment nog een opleiding van waaruit zij lessen/training volgen. Al onze medewerkers worden jaarlijks in de gelegenheid gesteld om vanuit de Twa Bûken trainingen te volgen vanuit BEZINN. Doordat een aantal medewerkers het werken bij de Twa Bûken combineren met een andere baan, kiezen zij er soms ook voor om vanuit daar trainingen/workshops te volgen. De kennis die zij daar op doen is ook voor de Twa Bûken relevant.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op dit moment volgen twee van onze personeelsleden nog een zorggerelateerde studie, van waaruit zij over verschillende gebieden kennis opdoen. De andere medewerkers volgen, afhankelijk van hun behaalde diploma en werkzaamheden verschillende trainingen/workshops. Een medewerker volgt ook vanwege haar SKJ registratie jaarlijks verschillende trainingen.

Een training die door één van onze medewerkers gevolgd is, is werken met de richtlijnen voor jeugdhulp en jeugdbescherming. Hierbij werd veel aandacht besteed aan de richtlijn 'gezinnen met meervoudige en complexe problemen'. Een onderwerp dat, met name bij onze jeugd, aan de orde komt. Ook is er een workshop over de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling gevolgd. In dit soort onderwerpen werken wij bij de Twa Bûken voornamelijk samen met de hoofdaanemers, maar hebben wij wel een belangrijke signalerende rol waarvoor kennis over het onderwerp van groot belang is. Deze scholingen zijn met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar hebben wij wederom de volgende opleidingsdoelen opgesteld:

- Al het personeel wordt in de gelegenheid gesteld om een BHV cursus te volgen. Voor het personeel dat de BHV reeds heeft behaald is het doel dat zij jaarlijks de herhalingscursus volgen.
- Al het personeel mag zich jaarlijks via BEZINN inschrijven voor het volgen van een relevante training en/of workshop. Ons doel is dat het personeel (indien zij geen opleiding meer volgen) jaarlijks één of meer aanvullende trainingen/workshops volgen. Dit kan ook gaan om trainingen die vanuit hun andere werkgever aangeboden worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Als we terugkijken op de scholing en ontwikkeling van het afgelopen jaar dan zijn wij blij dat ons personeel gemotiveerd is zichzelf verder te ontwikkelen en te blijven leren. Wij stellen ons personeel hier ook toe in de gelegenheid om dit vanuit de Twa Bûken te kunnen doen. Wat echter opvalt is dat (het personeel van het logeren) het werken bij de Twa Bûken combineert met een andere baan of studie, omdat de logeeropvang alleen in de weekenden en vakanties plaatsvindt. Deze combinatie zorgt bij de medewerkers soms voor tijdgebrek om door de week deel te nemen aan trainingen. Gelukkig volgen zij ook vanuit daar trainingen en workshops die voor het werken bij de Twa Bûken relevant zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij de dagbesteding voeren wij jaarlijks evaluatiegesprekken met de deelnemers en/of hun ouders/verzorgers. Bij het logeren vinden de gesprekken plaats met de ouders/verzorgers en in sommige gevallen met overige betrokken instanties.

Hierbij wordt besproken hoe het bij de zorgboerderij gaat en is aandacht voor de persoonlijke doelen die in de deelnemer zijn/haar zorgplan staan beschreven. Veel cliënten komen langdurig bij de boerderij en komen vaak al meerdere jaren. Dit betekent dat tijdens de gesprekken de doelen veelal aangepast worden op basis van waar een cliënt zich het afgelopen jaar in heeft ontwikkeld, waar hij nog graag aandacht voor zou hebben, en waar misschien nieuwe hulpvragen zijn gekomen. Het hoofddoel blijft in grote lijnen vaak bestaan.

Het verschilt per cliënt hoe vaak per jaar er een gesprek heeft plaatsgevonden. De ene cliënt heeft hier meer behoefte aan dan de ander, en bij het logeren varieert de hoeveelheid vaak door de betrokkenheid van andere organisaties. Zo zijn er bij veel van de jongeren organisaties als de William Schrikker groep en JP van den Bent stichting betrokken. Ook zijn er sommige gevallen gezinsvoogden aanwezig. Vanuit deze organisaties worden ook evaluatiegesprekken, multidisciplinaire overleggen en zorg overleggen georganiseerd waarbij wij aansluiten. Hierdoor worden sommige evaluatiegesprekken gezamenlijk gevoerd en sommige gesprekken individueel tussen de zorgboerderij en ouders.

De evaluatiegesprekken met de deelnemers van de dagbesteding hebben plaatsgevonden op de zorgboerderij. De gesprekken met de ouders/verzorgers en betrokkenen van de jongeren hebben ook dit jaar wederom veelal plaatsgevonden via beeldbellen.

Voor het voeren van de evaluatiegesprekken maken wij gebruik van een evaluatieformulier (zie bijlage). Wij werken met het systeem Zilliz, wat de mogelijkheid biedt om per cliënt persoonlijke doelen toe te voegen. Van daaruit kan ook een evaluatie op de doelen geschreven worden. Dit format wordt vaak gebruikt bij deelnemers van het logeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Format evaluatieformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie die wij trekken uit de gevoerde evaluatiegesprekken is dat ouders/verzorgers het prettig vinden om een evaluatiegesprek te hebben, met name nu de haal- en brengmomenten vaak kort zijn sinds de uitbraak van het coronavirus is het goed om hier tijd voor in te plannen. Het werkt prettig om dit soort gesprekken gezamenlijk met de overige betrokkenen rondom een cliënt te voeren, met name omdat wij in veel gevallen onderaannemer zijn. Zo zijn alle betrokkenen op de hoogte van wat waar speelt en kan er één lijn getrokken worden.

Door gebruik te maken van Zilliz is het voor ons een stuk overzichtelijker geworden om de gesprekken gestructureerder uit te voeren en de verslaglegging te verwerken. Wij zijn bezig geweest met het opstellen van een schema waarin we kunnen bijhouden wanneer er voor een cliënt een actie vereist is (bijvoorbeeld een evaluatiegesprek of het schrijven van een zorgplan). Nu wij onze dossier volledig hebben overgezet naar Zilliz, kunnen wij daar ook per cliënt reminders toevoegen. Hierdoor kunnen wij digitaal per cliënt bijhouden wat wanneer nodig is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het jaar 2021 hadden wij vier inspraakbijeenkomsten voor de dagbesteding op de planning staan. In maart, juni, september en december. Deze vier inspraakbijeenkomsten hebben plaatsgevonden volgens de planning. Wij plannen deze vier data nu standaard aan het einde van het jaar vooruit voor het volgende jaar. Hierdoor vinden de inspraakbijeenkomsten elk jaar in dezelfde maand en om de drie maanden plaats.

De inspraakbijeenkomsten vinden plaats bij ons op de zorgboerderij, tijdens een koffiemoment. Hierbij krijgen de deelnemers de gelegenheid om om de beurt te vertellen over wat ze graag zouden willen doen en/of veranderen, en wordt gezamenlijk besproken op welke manier deze ideeën opgepakt kunnen worden. Wat is haalbaar en wat niet? Tijdens de inspraakbijeenkomsten maken we gebruik van een agenda (zie bijlage) met daarop de volgende onderwerpen: Hoe gaat het op dit moment? Welke activiteiten zouden de cliënten graag willen veranderen en/of toevoegen? En tot slot een ideeënronde.

Er zijn verschillende onderwerpen aangedragen en besproken tijdens de inspraakbijeenkomsten van het afgelopen jaar. Een aantal onderwerpen zijn meermaals aan bod gekomen. Zo ging het bijvoorbeeld veelal over het doen van buitenactiviteiten, en dan met name het maken en onderhouden van de groentetuin. In 2020 waren wij al gestart met het maken van groentebakken in onze tuin. Door de tijdelijke sluiting i.v.m. het coronavirus hebben wij toen helaas geen groenten kunnen zaaien. Dit jaar hebben wij hier verder aan gewerkt en hebben we verschillende soorten fruit en groenten gekweekt. Werkzaamheden die hierbij kwamen kijken zijn besproken, maar ook ideeën voor nieuwe groenten en fruit(bomen) zijn gedeeld.

Daarnaast was ook de invloed die het coronavirus heeft op het werken bij de dagbesteding een terugkerend onderwerp. Zo wordt bijvoorbeeld het werken met plexiglas aan de knutseltafels door sommige deelnemers als vervelend ervaren. Maar ook het feit dat we al een lange periode niet meer kunnen koffie drinken in onze standaard ruimte is iets wat meerdere deelnemers graag weer zouden zien veranderen. Dit doen wij sinds de 1,5 meter maatregel is ingevoerd in een grotere ruimte, waarbij door een aantal deelnemers wordt ervaren dat hier luider wordt gepraat en de stemmen en geluiden 'holler' klinken. We hebben besproken welke veranderingen mogelijk waren. Een aantal van deze onderwerpen die zijn aangedragen, zoals het koffie drinken in de oude koffie ruimte, kunnen we helaas nog niet aanpakken omdat het virus dat nog niet toe laat. Wel bespreken we op dat soort momenten hoe we hierbij zo veel mogelijk rekening met elkaar kunnen houden. Het lijkt voor veel deelnemers prettig te zijn dat zij hebben kunnen benoemen wat voor hinder zij hierdoor bijvoorbeeld ervaren, wat ze graag veranderd zouden zien en dat ze hierin gehoord zijn.

Tot slot is het maken van de vogelhuisjes (waar een aantal deelnemers zich jaarlijks mee bezig houden) meermaals besproken. Ideeën om kapotte vogelhuisjes te restaureren, maar ook beginnen met het maken van eekhoornhuisjes en huisjes voor egels zijn besproken. Hoe gaat dit in zijn werk? Hoe kunnen we hier informatie over verzamelen? etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agenda inspraakbijeenkomsten

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakbijeenkomsten van het afgelopen jaar zijn goed verlopen. De deelnemers zijn inmiddels gewend aan het vier keer per jaar voeren van een inspraakbijeenkomst. Ook voor de nieuwe deelnemers maken de standaard planning en vormgeving van de bijeenkomsten dat het voor hen al snel een duidelijke gang van zaken is. Tijdens het vragenronde krijgt iedereen de gelegenheid om aan bod te komen. Ook deelnemers die uit zichzelf minder snel op de voorgrond treden kunnen hierdoor hun mening en ideeën delen, iets wat zij tijdens dagelijkse koffie momenten minder snel doen.

De conclusies die wij trekken uit de inspraakmomenten van het afgelopen jaar zijn dat er vanuit de deelnemers geen grote verbeterpunten naar voren zijn gekomen. Zij komen met name met ideeën over wat hen op dat moment bezighoudt tijdens de werkzaamheden op de boerderij, en wat ze graag zouden willen doen. De inspraakbijeenkomsten bieden daarbij gelegenheid om te brainstormen, hoe kunnen we een idee uitvoeren, wat hebben we daarbij nodig, wie zou wat willen doen etc.

Wij blijven doorgaan met het vier keer per jaar in dezelfde maanden voeren van de bijeenkomsten. Deze zijn inmiddels ingepland voor 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In december 2021 hebben wij een tevredenheidsonderzoek over het jaar 2021 uitgedeeld onder onze deelnemers. Voor het tevredenheidsonderzoek maken wij jaarlijks gebruik van een vragenlijst die de deelnemers anoniem kunnen invullen. De vragen op de vragenlijsten kunnen door de deelnemers gescoord worden met cijfers tussen de 1 en 10. Hierbij staat een 10 staat voor zeer goed, een 6 voor voldoende en een 1 voor zeer slecht. Ook is er ruimte om schriftelijke toelichtingen te geven. Er is een lege vragenlijst van het tevredenheidsonderzoek toegevoegd in de bijlage.

De onderwerpen die aan bod komen in de vragenlijst zijn:

- Informatievoorziening
- Begeleiders
- Begeleiding
- Activiteiten
- Boerderij
- Groepen
- Inspraak
- Overige vragen en/of opmerkingen.

Hieronder worden de resultaten van de dagbesteding en het logeren los van elkaar beschreven.

Dagbesteding

Onder de deelnemers van de dagbesteding zijn er negen vragenlijsten uitgezet, waarvan wij zes vragenlijsten terug hebben ontvangen. De informatievoorziening die deelnemers vooraf over de zorgboerderij hebben ontvangen wordt beoordeeld met cijfers tussen de 6 en de 10. De vragen over hoe de begeleiders met de cliënt omgaan en of zij voldoende deskundig zijn worden beoordeeld met cijfers tussen de 7 en de 10. De vragen over hoe de cliënten begeleid worden scoren tussen de 6 en de 10. Hierbij wordt eenmaal een 6 gegeven op de vraag of er voldoende contact is tussen familie/verzorgers van de deelnemer en de begeleiders van de Twa Bûken. De meeste vragen in deze categorie worden beoordeeld met een 7 of 8. Er wordt driemaal een 10 gescoord. Tweemaal op de vraag of de wensen van de cliënt meegenomen worden door de begeleiding, en eenmaal op de vraag of de deelnemer voldoende aandacht en begeleiding krijgt.

Het onderwerp 'activiteiten' wordt gescoord met cijfers tussen de 7 en de 10. Hierbij zijn er meerdere verschillen te zien tussen in de ervaring van verschillende deelnemers. Zo scoort één deelnemer de vragen 'zijn de activiteiten voldoende aangepast aan de mogelijkheden van de deelnemer?' en 'is er voldoende afwisseling in activiteiten?' met een 7, en scoort een andere deelnemer deze vragen met een 10. Ook vragen over de boerderij zelf scoren tussen de 7 en de 10. Hierbij komt naar voren dat de deelnemers voldoende rust ervaren op de boerderij, zij de boerderij voldoende schoon vinden en de omstandigheden op de boerderij als voldoende veilig ervaren. De vragen worden daarbij in de meeste gevallen beoordeeld met een 8.

De vragen over hoe de deelnemers van de dagbesteding de groep ervaren worden eveneens beoordeeld met cijfers tussen 7 en de 10. Hierbij wordt de vraag of de cliënt zich goed voelt bij de sfeer op de boerderij eenmaal beantwoord met een 7. De overige antwoorden vallen tussen de 8, 9 en 10. Hieruit maken wij op dat de cliënten zich volgens de tevredenheidsmeting voldoende op hun gemak voelen bij de andere cliënten op de boerderij, voldoende contact hebben met de andere cliënten en zich goed voelen bij de sfeer die heerst op de boerderij. Het onderwerp 'inspraak' scoort uiteenlopende cijfers. De vraag of de medewerkers voldoende open staan voor kritiek en nieuwe ideeën wordt daarbij beoordeeld met cijfers tussen de 7, 8, en 9. De vraag of er voldoende overlegmomenten zijn met andere deelnemers en andere ouders wordt één keer beoordeeld met een 5, in de andere gevallen met een 7, 8 of 9.

De vragenlijst wordt afgerond met het kopje 'overige vragen'. Hierbij konden de deelnemers een rapportcijfer geven aan de zorgboerderij. Het gemiddelde cijfer dat uit deze scores komt is een 8,8. Er worden daarbij geen opmerkingen ter verbetering beschreven. Wel heeft één deelnemer aangegeven dat hij tevreden en blij is.

Ook konden de deelnemers hier een rapportcijfer geven aan de begeleiding van de zorgboerderij. Ook hier is de gemiddelde score een 8,8. Hierbij wordt door één deelnemer genoemd dat het rapportcijfer dat hij/zij heeft gegeven verbeterd kan worden door tijdens

rustmomenten (koffie, eten enz.) minder de telefoon te gebruiken, zodat hierdoor beter en meer contact met de cliënten is. Tot slot is er aan het einde van de vragenlijst ruimte voor overige opmerkingen. Eén deelnemer noemt daarbij dat hij/zij het op dit moment door de regels van covid minder leuk vindt. Ook heeft één deelnemer hier aangegeven dat veel vragen uit de vragenlijst voor hem/haar moeilijk te beantwoorden zijn.

Logeren

Onder de deelnemers van het logeren zijn er zeven vragenlijsten uitgezet, waarvan wij vijf vragenlijsten terug hebben ontvangen. De informatievoorziening vooraf wordt beoordeeld met cijfers tussen de 8 en de 10. De vragen over de begeleiders, of zij voldoende deskundig zijn en respectvol met de cliënt omgaan, worden gescoord tussen de 7 en de 10. Vragen over het onderwerp 'begeleiding' scores eveneens tussen de 7 en de 10. Deze vragen gingen onder andere over of er regelmatig overleg is, of de wensen van de cliënt/ouders voldoende worden meegenomen, of de deelnemer voldoende aandacht en begeleiding krijgt op de boerderij en of de cliënt door de begeleiding bij de Twa Bûken vooruit is gegaan.

Het onderwerp 'activiteiten' wordt ook beoordeeld met cijfers tussen de 7 en de 10. Dit onderwerp gaat onder andere over of de cliënten voldoende kunnen aangeven wat ze willen doen, of de activiteiten voldoende worden aangepast aan de mogelijkheden van de cliënt en of er voldoende afwisseling is in de activiteiten. Een deelnemer heeft bij dit onderwerp een aantal vragen op N.V.T. gescoord. Deze vragen gingen over of de activiteiten wel eens lichamelijk of psychisch te zwaar zijn voor de deelnemer.

De vragen over de boerderij zelf worden gescoord tussen de 6 en de 10. Hierbij wordt eenmaal een 6 gegeven op de vraag of de cliënt voldoende rust vindt op de boerderij. De andere vragen gaan over de bereikbaarheid van de boerderij, of de boerderij voldoende schoon is en of de boerderij voldoende veilig is. Deze vragen worden in de meeste gevallen beoordeeld met een 8, met af en toe een 7 of een uitschieter naar een 10.

De vragen over hoe de deelnemers van het logeren de groep ervaren worden gescoord met cijfers tussen de 8 en 10. Deze vragen gingen over of de deelnemers zich voldoende op hun gemak voelen op de boerderij, of zij voldoende contact hebben met andere deelnemers en of er een sfeer heerst waarbij de deelnemer zich goed voelt.

Het onderwerp 'inspraak' scoort tussen de 5 en de 10. Hierbij wordt eenmaal een 5 en eenmaal een 6 gegeven op de vraag of er voldoende overlegmomenten zijn met andere deelnemers en andere ouders. De vraag of de medewerkers voldoende open staan voor kritiek en nieuwe ideeën wordt daarbij hoger gescoord met een 7, tweemaal een 8, een 9 en een 10.

Het rapportcijfer dat bij het kopje 'overige vragen' wordt gegeven aan de zorgboerderij is gemiddeld een 8,6. Hierbij wordt eenmaal als opmerking beschreven dat deze ouders/verzorgers het jammer vinden dat de tijd waarop de kinderen op vrijdag gebracht kunnen worden later is dan voorheen (19:00 i.p.v. 17:00). Het rapportcijfer dat hier wordt gegeven aan de begeleiding op de zorgboerderij is gemiddeld eveneens een 8,6. Hierbij worden geen opmerkingen ter verbetering beschreven. Wel geeft één deelnemer de opmerking dat hij/zij tevreden is en een andere deelnemer beschrijft dat hij/zij de ervaring heeft dat het goed gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheidsonderzoek 2021

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kijkende naar de beoordelingen uit de afgenomen tevredenheidsonderzoeken dan zijn wij daar erg tevreden over. De deelnemers van de dagbesteding scoren de zorgboerderij en de begeleiders van de zorgboerderij gemiddeld met een 8,8. De deelnemers van de logeerweekenden scoren de zorgboerderij en de begeleiders gemiddeld met een 8,6. Wij zijn blij met deze mooie scores. Kijkende naar het tevredenheidsonderzoek dat wij over het jaar 2020 hebben uitgevoerd, dan vallen de gemiddelde scores dit jaar iets lager uit dan vorig jaar. Het valt ons op dat de meeste deelnemers de vragen in de vragenlijst met relatief hoge cijfers hebben beoordeeld, met daarbij in sommige gevallen uitschieters hebben ingevuld die een stuk lager uitvallen. Zo werd de vraag 'zijn er voldoende overlegmomenten met andere deelnemers en andere ouders?' twee keer met een 5 beoordeeld. Omdat er bij deze vraag alleen om een score gevraagd wordt en er verder geen toelichtingen gegeven worden is het voor ons nog niet duidelijk wat hier de reden van is, of wat de deelnemers graag anders zouden willen zien. Het lijkt het ons goed om te inventariseren waar de behoeften van deelnemers en hun ouders/verzorgers liggen op dit gebied. Vanwege corona hebben bijvoorbeeld ook de haal- en breng momenten van de kinderen bij het logeren een andere vorm gekregen. Waar ouders eerder nog wel hun kind eerder kwamen ophalen en daarbij wat langer op de boerderij bleven en ook elkaar daarbij tegenkwamen, zijn deze momenten nu kort en op afstand.

Ook gaf één deelnemer aan dat de vragen in de vragenlijst voor hem/haar moeilijk te beantwoorden waren. Wij willen daarom volgend jaar kijken of er deelnemers zijn die behoefte hebben aan een aangepaste vragenlijst zodat deze voor hen toegankelijker wordt. Dit maakt het voor de deelnemer prettiger om de vragenlijst in te vullen, maar geeft ons ook betrouwbaardere informatie wanneer de deelnemers de

vragen goed begrijpen. Ook zijn sommige vragen in de vragenlijst meer of minder van toepassing op juist de dagbesteding of het logeren. Een aantal deelnemers hebben vragen met N.V.T. beantwoord. Het lijkt ons daarom goed om in het komende jaar de vragenlijst die wij gebruiken voor het tevredenheidsonderzoek na te lopen en indien nodig aan te passen.

Kijkende naar het tevredenheidsonderzoek van vorig jaar was één van de verbeterpunten die wij daar toen uit hebben meegenomen het verhogen van de respons van het tevredenheidsonderzoek. Dit jaar hebben wij bij het uitdelen van de vragenlijsten een datum meegegeven waarop wij de onderzoeken graag terug zouden zien. Dit jaar hebben wij 5 vragenlijsten niet terug ontvangen, vorig jaar waren dat er 7. Wij willen het komende jaar graag kijken of het aanpassen/vernieuwen van de vragenlijst ook voor een hogere respons zal zorgen.

Tot slot zien wij ook hier weer de invloed van covid terug komen in de tevredenheid van een van de deelnemers. Al met al is dit een onderwerp dat met name bij de dagbesteding vaak terug komt en nog elke dag een rol speelt. Het is voor ons belangrijk om deze regels in de gaten te blijven houden, te blijven afwegen 'wat kan wel en wat kan niet'. Kunnen we bijvoorbeeld op termijn weer terug naar oude gewoontes waar de deelnemers behoefte aan hebben? Hier willen wij in het komende jaar met onze deelnemers over in gesprek blijven, de inspraakbijeenkomsten zijn daar een mooie gelegenheid voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar hebben wij geen meldingen en/of incidenten gehad. Wij zijn blij dat dit voor het tweede jaar op rij het geval is en hopen het komende jaar zo verder te gaan. We doen ons best de veiligheid in en rondom de boerderij up-to-date te houden. Zo zijn onlangs bijvoorbeeld alle noodverlichtingen vernieuwd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Cliëntgegevens actualiseren (inclusief medicatielijsten)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 05-03-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblussers. Uitgevoerd door: Hoekstra brandbeveiliging en adviesbureau. Zij komen jaarlijks in december op controle.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2021
Actie afgerond op: 12-11-2021 (Afgerond)

Vorbereidende werkzaamheden van de tevredenheidsmeting : deelnemers informeren over het onderzoek.

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021
Actie afgerond op: 16-12-2021 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken met de cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken houden en verslagen maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 16-12-2021 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2021
Actie afgerond op: 12-08-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst dagbesteding (4x per jaar: 22-03-21, 21-06-21, 20-09-21, 20-12-21)

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021
Actie afgerond op: 21-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie hoofdstuk 6.3 van het jaarverslag.

Medewerkers volgen een training naar keuze (passend bij het zorgaanbod) ter vergroting van het professioneel handelen.

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2021
Actie afgerond op: 16-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie hoofdstuk 5.2 van het jaarverslag.

Teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2021
Actie afgerond op: 29-08-2021 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst dagbesteding (4x per jaar: 22-03-21, 21-06-21, 20-09-21, 20-12-21)

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)

Dossiers controleren en waar nodig aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021
Actie afgerond op: 25-02-2021 (Afgerond)

Teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2021
Actie afgerond op: 29-08-2021 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken controleren en waar nodig plannen met betrokkenen en uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2021
Actie afgerond op: 08-02-2021 (Afgerond)

Schema opstellen voor het bijhouden van de evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021
Actie afgerond op: 19-02-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 04-02-2021 (Afgerond)

Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 04-02-2021 (Afgerond)

Notulen inspraakbijeenkomst dagbesteding (21-12-20) verwerken in Zilliz.

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2020
Actie afgerond op: 04-01-2021 (Afgerond)

Inplannen data van de vier inspraakbijeenkomsten in 2021

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2021
Actie afgerond op: 04-02-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2021
Actie afgerond op: 04-02-2021 (Afgerond)

Medewerkers volgen een training naar keuze (passend bij het zorgaanbod) ter vergroting van het professioneel handelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Actie afgerond op: 04-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: Deels behaald, i.v.m. met het corona virus en het blijven vergroten van professioneel handelen is dit ook voor 2021 een doelstelling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Evaluatiegesprekken controleren en waar nodig plannen met betrokkenen en uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022

Dossiers controleren en waar nodig aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2022

Inspraakbijeenkomst dagbesteding (4x per jaar: 21-03-22, 20-06-22, 19-09-22, 19-12-22)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 24-03-2022, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2022

Inspraakbijeenkomst dagbesteding (4x per jaar: 21-03-22, 20-06-22, 19-09-22, 19-12-22)

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2022

Dossiers controleren en waar nodig aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2022

Teamvergadering**Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2022**Inspraakbijeenkomst dagbesteding (4x per jaar: 21-03-22, 20-06-22, 19-09-22, 19-12-22)****Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2022**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2022**Vragenlijst tevredenheidsonderzoek nakijken en indien nodig vernieuwen/aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2022**Jaarlijkse controle brandblussers. Uitgevoerd door: Hoekstra brandbeveiliging en adviesbureau. Zij komen jaarlijks in december op controle.****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2022**Inspraakbijeenkomst dagbesteding (4x per jaar: 21-03-22, 20-06-22, 19-09-22, 19-12-22)****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is voor ons een handig hulpmiddel om te zien wat we hebben gedaan, nog moeten doen en wat er jaarlijks moet terugkeren. Inmiddels maken wij ook in het cliëntendossier Zilliz gebruik van 'reminders' in het dossier van de cliënten zelf. Waardoor wij dossierinhoudelijke acties daar toevoegen en niet in het KLJZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar hebben wij de volgende plannen en doelstellingen:

- Jaarlijks worden alle dossiers geactualiseerd.
- Het personeel volgt aanvullende trainingen naar keuze.
- Het personeel volgt jaarlijks een BHV training.
- Het afgelopen jaar zijn we qua deelnemersaantal bij de dagbesteding gegroeid. Hierin willen wij de komende jaren graag blijven groeien.
- Inzamelpunt worden voor plastic doppen (zie hoofdstuk 9.2).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar hebben we een aantal nieuwe doelstellingen/plannen op de agenda staan, maar ook een aantal terugkerende items:

- Vanwege de activiteiten die bij ons in en rondom de groentetuin hebben plaatsgevonden, hebben wij een tunnelkas aangeschaft. Deze willen wij in 2022 gaan plaatsen in de tuin, en vervolgens groenten en fruit in kweken.
- In 2021 is er bij de zorgboerderij een nieuwe garagedeur geplaatst. Dit betekent dat de jeugd van het logeren niet meer tegen de garagemuur kan voetballen, iets wat zij altijd graag deden. In 2022 willen wij gaan kijken naar een alternatief, bijvoorbeeld het maken van een 'voetbalmuur' in het speelveld, waar de jeugd tegen aan kan voetballen.
- Inzamelpunt worden voor plastic doppen. Wij verzamelen al een lange periode de plastic doppen van verpakkingen. Deze doppen kunnen ingeleverd worden bij een depot van het KNGF Geleidehonden. Daarvoor ontvangen zij een vergoeding die vervolgens gebruikt wordt voor de opleiding van geleidehonden. In het komende jaar willen wij een inzamelpunt opzetten voor mensen uit de buurt. Zij kunnen dan hun doppen bij ons inleveren. Deze doppen gaan wij dan vervolgens sorteren en inleveren bij het KNGF.
- Een nieuw verblijf voor de kippen bouwen.
- Jaarlijks worden alle dossiers geactualiseerd.
- Het personeel volgt aanvullende trainingen naar keuze.
- Het personeel volgt jaarlijks een BHV training.
- Het afgelopen jaar zijn we qua deelnemersaantal bij de dagbesteding gegroeid. Hierin willen wij graag blijven groeien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Groentetuin

Onze tunnelkas willen we vroeg in het seizoen gaan plaatsen, zodat we de groenten en fruit optijd kunnen zaaien en planten. Dit gaan we samen met deelnemers van de dagbesteding doen die het leuk vinden om dit met dit soort activiteiten bezig te houden en voor wie dit lichamelijk haalbaar is.

- Maken van een 'voetbalmuur'

Dit willen we in het voorjaar van 2022 gaan doen. Mogelijk kunnen de jongeren zelf helpen bij het maken en opbouwen van de muur. Gezamenlijk gaan we kijken hoe de muur het beste gemaakt kan worden en waar de jongeren het graag willen plaatsen.

- Inzamelpunt worden voor plastic doppen.

Voor het opstarten van deze activiteit willen wij eerst contact opnemen met het KNGF om te bespreken wat de vervolgstappen zullen zijn.

- Actualisatie van de dossiers

In Zilliz kan per cliënt bijgehouden worden welke actie wanneer vereist is. Daarnaast willen we twee keer per jaar een check doen om alle dossiers bij langs te lopen. Deze acties zijn inmiddels toegevoegd aan de actielijst.

- Het personeel volgt aanvullende trainingen naar keuze.

Wij stellen onze medewerkers in de gelegenheid om vanuit de Twa Bûken trainingen te volgen. Het staat de medewerkers vrij om dit via ons (bij BEZINN) of elders (bij bijvoorbeeld een andere werkgever) te doen.

- BHV

Wordt jaarlijks gevolgd en staat inmiddels weer op de agenda.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • Vragenlijst tevredenheidsonderzoek 2021

6.3 • Agenda inspraakbijeenkomsten

6.1 • Format evaluatieformulier