

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Zorgboerderij De Stobbepoele**

**De Stobbepoele**

Locatienummer: 1377



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23

7 Meldingen en incidenten	25
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	27
7.6 Klachten	27
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	27
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	29
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	39
9 Doelstellingen	50
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	51
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	51
9.3 Plan van aanpak	51
Overzicht van bijlagen	52

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Stobbepoele

Registratienummer: 1377

Haerweg 3, 8424 SL Elsloo

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01137255

Website: <http://www.destobbepoele.nl>

### Locatiegegevens

De Stobbepoele

Registratienummer: 1377

Haerweg 3, 8424SL Elsloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Onze zorgboerderij met dagbesteding bestaat al van 2009. En in 2017 zijn wij uitgebreid met de 24 uurszorg. De varkensschuren zijn gesloopt en er is een prachtig paviljoen gebouwd met 12 appartementen.

In het 2021 loopt een rode draad van een principe aanvraag naar de gemeente toe. Wij willen het wonen uitbreiden naar van 12 naar 15 bewoners. In november hebben wij te horen gekregen dat de principe aanvraag door de commissie is goed gekeurd. Nu ligt het bij de omgevingsvergunning en dan is het wachten op de commissie wat die daar van vind. In 2022 hopen wij op een positieve uitslag en kunnen wij aan 15 bewoners een fijne en rustige woonplek bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Met de Pasen van 2017 is het zorgpaviljoen helemaal klaar. De nieuwe bewoners zijn verhuist van het logeershuis naar het zorgpaviljoen. Alles is op de kruiwagen daar heen verhuist en konden zij hun eigen appartement betrekken. Ook konden de 4 bewoners als eersten zelf kiezen welk appartement hun eigen werd.

In 2022 zullen wij hier op feestelijke manier bij stil staan.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Het afgelopen jaar op zorgboerderij De Stobbepoele:

Er is een rode draad door het jaar 2021 en dat is Corona, Curator van een bewoner, Principe aanvraag voor 3 nieuwe units/chalets op de zorgboerderij.

Het is een jaar van laten wij a.u.b. verschoond blijven van dit enorme virus. In **januari** krijgen de eerste begeleiders hun 1e vaccinatie tegen corona. Ook wordt er geïnventariseerd wie bij de bewoners een vaccinatie wil krijgen. Er is bij de deelnemers frustratie, het onbegrip, de regels waarin iedereen zich aan moet houden. Het is wel een taak van de begeleiding om de deelnemers te begeleiden in deze moeilijke fase waarin iedereen aan het begin van het jaar tegen aanloopt. Hoe lang zal het duren en waarop je dan geen antwoord kunt geven. Maar positief benoemen dat we met elkaar alle nodige voorzichtigheid bieden naar elkaar toe. De zorgboerin zet het cursus door voor basis kok waarmee zij vorig jaar september mee is begonnen. Hoe typerend is betekenis van januari. Janus de god met 2 gezichten. Eén die naar voren kijkt en één die naar achteren kijkt. In december 2021 kunnen wij pas bekijken hoe de pandemie is verlopen. Aflleiding is de grootste aflleiding die je maar kan vinden. Daarom beginnen wij in de activiteiten ruimte te knutselen voor Valentijn. Dagbesteder zaagt voor ons van steigerhout plankjes af en deze worden versiert met schelpen die een hartje vormen

En wanneer ik dan in het beschrijven blijf van het benoemen van de maanden is **februari** is de reinigingsmaand. Het werd voor de begeleiders de eerst vaccinatie in februari. Maar het is ook de maand van de eerste sneeuw van dit jaar ,wat mooi, sneeuwballen gooien genieten van de natuur op de zorgboerderij. De eerste lammetjes worden geboren op boerderij en deze maand verschijnt ook weer de eerste nieuwsbrief van het jaar. De eerste vergadering van begeleiders, bewoners, en dagbesteding is in deze maand weer aanbod geweest. En eind februari heeft een deelnemer prachtige tuinbakken op hoogte gemaakt. Er wordt in de activiteitenruimte een workshop kippen schilderen gegeven door een deelnemer en met de deelnemers.

**Maart** de maand vernoemt naar Mars de god van de oorlog. Het was begin maart echt frustratie bij de deelnemers. De in november begonnen begeleider keerde in deze maand weer terug naar zijn oude werkplek. Alle deelnemers hadden een heel goed contact met hem. Maar wij respecteren zijn keuze. Door langdurige ziekte van een begeleidster nemen wij 2 nieuwe begeleidsters aan. Dit is voor alle deelnemers weer even wennen aan de nieuwe gezichten.

**April** heeft vele betekenissen de liefde, door de zon beschenen of het ontluiken van de natuur. We beginnen met opruimen van het erf aan het begin van de zorgboerderij. Het plan is gemaakt dat wij het voorjaar en zomer en najaar gaan gebruiken voor het opruimen van dit stukje erf. Het moet plaats maken voor de 3 units/chalets die wij op de zorgboerderij willen plaatsen De oude groentekas uit 2010 is helaas niet meer te redden van ouderdom. Begin april sluiten wij helaas de dagbesteding voor meer dan een week vanwege corona. En ook geen bezoek naar en vanuit de zorgboerderij naar familie toe. Dit allemaal uit voorzorg van onze kwetsbare bewoners op de zorgboerderij. Er wordt bij alle deelnemers een broodhaantje thuis gebracht. Het is Pasen en deze keer door corona geen paasbrunch op de zorgboerderij.

**Mei** is de maand vernoemt naar de godin Maia de godin van de groei. Er is steeds meer frustratie(groei) bij een bewoner over zijn Curator. Bewoner krijgt niet de goede zorg die een Curator beaamt te doen. Ook gemeente en het SDF worden meegenomen in de zorg frustratie van de zorgboerderij. Curator wil niet in gesprek, gaat geen zorgplannen ondertekenen en betaald ook niet voor de zorg van onze bewoner. De in april aangekochte kippen leggen hun eerste eieren. Dagbesteder die deze kippen verzorgt is super trots. Meghan de koe en haar kalf gaan op 3 mei het land in. Met alle deelnemers voorzien wij planten bakken bij ons op erf weer van fleurige bloemen. En op 28 mei wordt het 7e kleinkind van de zorgboerin geboren. Gezamenlijk met deelnemers worden er 2 vuurtonnen volgestouwd met oud hout. Het blijft altijd een mooi festijn vuurtje stoken.

**Juni** is vernoemt naar Juno de beschermgodin van de vrouw, huwelijk en geboorte. Geen geboorte maar wel de 1.5meter samenleving kunnen wij loslaten. Het opruimen op het voorerf gaat maar door. De oude giertank van 25m lang en en 2m hoog, de tank wordt in delen los geflex en afgevoerd door oud ijzerbedrijf te Wolvega. Meneer maakt voor ons in de brandtonnen gaten zodat het hout beter verbrand. De deelnemers zijn hier super blij mee De aan geslipte mest komt bij de buurman op het land. Deelnemers helpen allemaal weer mee om deze "stront"bende op te ruimen. De zorgboerin moet flink aan de studie want het examen komt steeds dichterbij. Maar elke week



geniet iedereen van haar gemaakte gerechten. die zij aan iedereen laat proeven. Even schrikken bewoner wordt op 20 juni voor een paar dagen opgenomen in het ziekenhuis. Meneer heeft COPD en krijgt in het ziekenhuis extra medicatie hiervoor. Zorgboerin viert op 27 juni haar verjaardag met familie na vele jaren weer in huiselijke kring. Het logeershuis is na 4 jaar weer haar huis geworden.

**Juli** de maand die vernoemt is naar Julius Caesar. In deze maand is het echt leren en nog eens leren voor de zorgboerin het examen komt in zicht. Zij oefent de gerechten een deelt deze uit tijdens de maaltijden bij de bewoners. Zelf gaat ze ook een even een paar dagen op vakantie. De vakantie werd onverhoopt afgebroken door het overlijden van haar oom. Dit heeft ook wel impact op enige bewoners die de oom wel goed gekend hebben. Hij voorzag de boerderijwinkel elk jaar van honing. De boerderij winkel wordt weer voorzien van nieuwe smaken thee van Puur Thee Atelier uit Zandhuizen. Samen met de deelnemers bekijken wat voor smaken goed verkoopt en welke niet. Op 20 juli is het dan zover het examen basis kok van de zorgboerin. Veel geleerd en veel genoten van deze opleiding. Even iets heel anders dan de zorgboerderij en toch ook weer voor de zorgboerderij. Met onze bewoner en de samenwerking van de Curator verloopt erg moeizaam. Wekelijks zetten alle begeleiders alles op alles om de bewoner het zo goed en fijn mogelijk te maken, dat hij een fijne plek op de zorgboerderij heeft. Begeleiders zijn zeer betrokken bij het proces rondom deze Curator.

**Augustus** is vernoemt naar keizer augustus en erg toevallig is deze keizer overleden in augustus. Augustus wordt ook wel de oogstmaand genoemd. De zorgboerin oogst haar diploma binnen van basis kok. Zij is hier super blij mee. Het is deze maand vakantie voor veel begeleiders en met elkaar lossen wij de diensten van de vakantiegangers op. Wij proberen met ons team zo weinig mogelijk externe hulp aan te vragen. De duofiets van de plaatselijke fietsmaker wordt weer opgehaald en met het prachtige wordt er gefietst in de mooie omgeving van Elsloo. De varkens krijgen een sproeier in hun landje vanwege het warme weer. En is er een water gevecht tussen de deelnemers.

**September** hoort bij de laatste 4 maanden van het jaar. Het is de maand dat iedereen weer terug is van vakantie. Van corona zijn wij bij alle deelnemers nog goed weggekomen. Geen ziektes waar wij erg bang voor zijn geweest. Al komen er al weer geruchten van strengere regels. Gelaten laten wij het op ons afkomen. De deelnemers zijn er wel een beetje klaar mee met de regels van de overheid. Na langdurige ziekte en re-integratie nemen wij toch afscheid van een begeleidster de fysieke belastbaarheid werd toch te groot.

In **oktober** hebben wij onze 5e nieuwsbrief alweer te pakken. Het voorstelrondje van alle begeleiders is een vaste rubriek in de nieuwsbrief. In de vorige nieuwsbrief hadden wij een oproep voor een vrijwilliger vervoer gedaan. De vader van een deelnemer meldt zich aan. Alles goed doorgenomen vrijwilligersovereenkomst getekend, de VOG aanvraag gedaan. En gezamenlijk afgesproken dat op 01112021 hij het vervoer van onze deelnemers op zich neemt. Graag was zorgboerin in deze maand nog een weekendje weggegaan naar Duitsland maar met de corona regels toch maar thuis gebleven. Het is rond de moezel prachtig vertoeven in deze wijnmaand.

Op de eerste dag van **november** komt de gezamenlijke brandweer van Appelscha en Noordwolde bij ons een onaangekondigde brandoefening doen. De brand oefening begon rond 19.30 uur het is dan al donker om deze tijd van het jaar. Bij enkele bewoners zit de schrik er goed in. Voor de begeleiders een leermoment hoe reageren de bewoners bij een eventuele brand. Na een evaluatie met bewoners en brandweelieden kon iedereen vragen stellen. Hier is bij ons wel een actiepoint naar voren gekomen hoe handelen wij wanneer er een brand overdag uitbreekt in de belevingsschuur. Op 11 november is bij ons op de zorgboerderij de traditie dat er een vuurkorf wordt klaargezet en deze wordt dan rond 18.00 uur in de brand gestoken. De kinderen van de buurt komen langs op gepaste afstand en zingen hun 11 november liedjes. Een bewoner deelt het snoepgoed uit aan de buurtkinderen.

En zo zijn wij alweer met de laatste maand van het jaar bezig **december**. Het is de maand van gezelligheid de schoorsteen die in de woonkamer staat voor de de kadootjes op 5 december. Omdat 5 dec op een zondag valt wordt er voor de externe deelnemers een sinterklaas kado persoonlijk door de begeleiding gebracht met een gedicht gemaakt door pbers van de deelnemers.. Op zondagavond 5 dec. wordt er gezamenlijk chinees gegeten in het paviljoen. En er wordt tijdens ons koffiemoment (20.00 uur) begonnen met het uitpakken van de kadootjes en het voorlezen van de gedichten. De gedichten zijn gemaakt door de Pbers van de bewoners. Na de 5 dec. wordt alles in kerst stemming gebracht de kantine, winkel, activiteiten ruimte. Buiten worden er vele lichtjes in de struiken of bomen aangebracht. Van de kerk komt er weer een opdracht . Of wij houten kerst sterren voor hun wilde maken. Door de deelnemers wordt er gezaagd en geschuurd en het resulteerde in 11 houten kerststerren. Als dank van de kerk is iedereen getrakteerd op een gebakje bij de koffie. Alle deelnemers, stagiaires en vrijwilligers hebben een kerstpakket ontvangen. Alle begeleiders en ZZPers hebben een kerst kadobon ontvangen. Er wordt een kerstbrunch georganiseerd op de Stobbepoele voor alle deelnemers. Begeleidster sluit het jaar af met de mededeling dat zij in juni 2022 hun 2e kindje krijgen. En de principe aanvraag is positief afgerond.

De rode draad door het jaar 2021 is tijdens het schrijven van het jaarverslag, de aanvraag van een nieuw Curatorschap positief afgerond. De rechtbank heeft een nieuwe professionele en onafhankelijke Curator benoemd. Dit zo fantastisch voor onze bewoner deze is super blij en hoeft niet gedwongen te verhuizen.

#### **Specifieke aandachtspunten afgelopen jaar:**

- Dagbesteding
- Dossiers op orde / herzien zorgplan
- Scholing van de medewerkers

#### - Gesprekken met gemeente ivm, uitbreiding wonen

De Stobbepoele heeft een onderzoek bij de begeleiding gedaan wat vind jij zwaar tijdens je werk. Belangrijkste uitkomst is toch wel de dagbesteding het uitmesten van de dieren. Hier zijn al nieuwe kruiwagens voor aangeschaft met dubbele wielen. Nu alleen de kruiwagens niet te vol gooien. Hierin zullen begeleiders er moeten toe zien dat dit ook gebeurt.

Wat hebben wij als begeleiders en met de orthopedagoog een inhaalslag gemaakt met nieuwe ontwerp zorgplannen. Echt een dikke pluim voor iedereen. Het is niet niks om het roer om te gooien naar iets nieuws. Maar het herziene zorgplan geeft zoveel meer informatie over de deelnemer. Ons rapportage programma wordt steeds beter gebruikt. Ik zeg dikwijls ik ben een zorgboerderij met regels in de veilige modus begonnen. Nu na zoveel jaar kun je zien en lezen hoe de Stobbepoele is gegroeid in rapportage, bekwaamheid en kunde van alle begeleiders.

Als actie punt hadden wij voor 2021 er ingezet dat alle dossiers digitaal zijn in Zilliz. Dit is ons met elkaar gelukt. En ook de scholing die wij gepland hadden is weer door iedereen positief afgerond en gevolgd. Verplicht is bij ons de medicatie herhalingscursus en de BHV herhalingscursus. Ook hebben wij een weerbaarheidstraining op onze boerderij gekregen van dr J. Dekens. Echt heel leerzaam en aan te raden voor andere zorgboerderijen. **Scholing Wet Zorg en Dwang**

In 2021 zijn wij begonnen met een principe aanvraag bij de gemeente Ooststellingwerf. Graag willen wij bij onze zorgboerderij 3 unit/chalets plaatsen. Deze units/chalets zijn voor met mensen met een beperking die wij naar zelfstandig wonen willen brengen. De bewoners van deze units/chalets hebben dezelfde faciliteiten dan de bewoners in ons paviljoen. Maar je creëert meer rust bij deze bewoners die niet aan groepsactiviteiten willen deelnemen. Het leren zelf inkopen te gaan doen, te koken en zelf je was te doen, zelfstandig jouw unit/chalet te onderhouden, maken voor deze bewoners de weg open naar ambulant wonen Op een andere locatie, andere omgeving dan bij ons op zorgboerderij. Met elkaar willen wij toch dat deze mensen met een beperking ooit de kans krijgen naar zelfstandig wonen. Principe aanvraag is positief afgerond. Nu zijn er nog enkele vragen te beantwoorden voor de omgevingsvergunning. Dat is weer een nieuw actie punt voor 2022.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Belastbaarheid medewerkers
- Belastbaarheid medewerkers
- Totaal Overzicht Belastbaarheid
- Vrijwilligersovereenkomst
- Weerbaarheidstraining

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Wij hebben een standvastig team van jong t/m oud en een veelzijdig team. Wat ontzettend goed past bij onze deelnemers. Want daar is de leeftijd ook gevarieerd van 18 jaar t/m 60 jaar. Tot nu past dit allemaal heel goed bij elkaar. De intake procedure die wij met onze orthopedagoog hebben opgesteld werpt wel zijn vruchten af. Wanneer er een nieuwe deelnemer zich aanmeldt zal dit stap voor stap worden uitgevoerd.

De gesprekken die wij onderling voeren met externe dagbesteding aanbieders, bewindvoerders, mentors en andere instellingen voor wonen is zeer open. Onze ervaring in deze is dat je samen meer op één lijn komt te zitten. Ook met de psychologen, psychiaters en huisarts hebben wij korte lijntjes. Dit is allemaal vastgelegd in een toestemmingsverklaring.

Het woord Corona zal best nog wel vaak voorkomen in ons jaarverslag. Maar zoals intervisie, functioneringsgesprekken kun je en willen wij ook niet via teams doen. Dit zijn onderwerpen die behoor je face to face te doen is onze opinie. Wel kun je heel veel on teams doen bv het volgen van lezingen over NAH, LVB, Autisme. Voor het nieuwe jaar staan er wel weer mogelijkheden om cursussen te volgen bv bij BEZINN scholing. Onze maandelijkse vergaderingen met de begeleiders en de orthopedagoog bevalt super. Het laten inzien dat je van de veilige modes (hoe onze zorgboerderij is begonnen) daar stap voor stap waar het kan nieuwe huisregels op de zorgboerderij met elkaar te maken. Een heel groot iseu is drankgebruik bij ons op de zorgboerderij. GEEN DRANK EN DRUGS OP ONZE ZORGBOERDERIJ. Maar buiten de zorgboerderij is dit prima wanneer je dit nuttigt bij familie of vrienden wanneer je bij thuis komst(bewoners) is de regel dat je geen overlast veroorzaakt. De eerste stap die wij nu gaan nemen is een georganiseerd uitje vanuit de zorgboerderij met 2 consumptie eventueel met drank.

Wij zijn super tevreden over het keurmerk van kwaliteit laat je zien. Het is de bureaucratie waar je tegenaan loopt an een Principeaanvraag naar omgevingsvergunning daar kan een prachtig keurmerk niet aan deel nemen. Een vergunning van 12 naar 15 bewoners dit is al bij de aanvraag goedgekeurd. Wij hebben een prachtig plek om 3 bewoners wonen met begeleiding aan te bieden en op ons eigen erf.. Maar ze behandelen dit als een een nieuwbouw project. Als zorgboerderij ben je bezig met de zorg van je medemens. Dit is tenminste wel de missie en visie van onze zorgboerderij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Scholingsgids
- Intakeprocedure
- Missie en visie

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin:

Zorgboerderij de Stobbepoele biedt wonen en dagbesteding (ook voor externe cliënten) aan volwassenen. Bij de cliënten is sprake van een (licht) verstandelijke beperking, niet aangeboren hersenletsel of dusdanige psychiatrische of psychische problematiek dat zij aangewezen zijn op een beschermde woon- en/of werkomgeving. In het zorgpaviljoen wonen 11 mannen, variërend in de leeftijd van 25 tot 60 jaar. Dagbesteding wordt geboden aan zowel de bewoners van het zorgpaviljoen als aan externe cliënten (7), zowel mannen als vrouwen (25-60 jaar).

#### Wonen

Doelgroep	1-1-2021	Instroom	Uitstroom	31-12-2021
(L)VB	7	1	1	7
NAH	2	-	-	2
Psychiatrie / psychische problemen	2	-	-	2
Totaal	11	1	1	11

Reden van uitstroom: Doorstroom naar woonvorm voor cliënten met meer zelfstandigheid.

De zorg van de cliënten wordt gefinancierd vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) (1jan: 7 / 31 dec: 8) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) (1 jan: 4 / 31 dec: 3)

#### Dagbesteding

Alle bewoners van het zorgpaviljoen maken gebruik van de dagbesteding, sommigen dagelijks (9), anderen (2) in geval van sluiting externe dagbesteding. In de tabel zijn de cliënten opgenomen die niet wonen op de Stobbepoele.

In 2021 is het verloop minimaal geweest, om die reden is er niet actief geworven voor wonen.

Doelgroep	1-1-2021	Instroom	Uitstroom	31-12-2021
(L)VB	4	1	1	3
NAH	0	-	-	0
Psychiatrie / psychische problemen	4	-	-	4
Totaal	7	1	1	7

Reden van uitstroom: verhuizing naar andere gemeente (te grote afstand).

De zorg van de cliënten wordt gefinancierd vanuit de WLZ (1jan: 2 / 31 dec: 5) en de WMO (1 jan: 3 / 31 dec: 4)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Begrenzing in de zorg

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zorgboerderij de Stobbepoele biedt zorg aan een heterogene doelgroep ((L)VB, NAH, psychiatrische/psychische problematiek). Wat de cliënten met elkaar gemeen hebben is dat zij baat hebben bij een beschermde woon- en/of werkomgeving en affiniteit hebben met het buitenleven. Om goede zorg te leveren en om goed in te spelen op het gedrag en de onderliggende hulpvraag van de cliënten is het belangrijk dat medewerkers kennis hebben van deze verschillende doelgroepen. In december 2020 is met alle medewerkers een gesprek gevoerd en kwam naar voren dat men behoefte heeft verschillende expertises te ontwikkelen binnen het team. Het zou wenselijk zijn als er onder de begeleiders bepaalde 'specialisten' zijn op gebied van een bepaalde doelgroep. Deze specialisten kunnen geraadpleegd worden en kunnen kennis overdragen op andere collega's. Wanneer iemand een scholing heeft gevolgd zou het wenselijk zijn dat opgedane kennis gedeeld wordt met collega's. Dit kan schriftelijk en door een korte presentatie tijdens teamvergadering of zorginhoudelijk overleg. Tevens hebben we de wens om in 2021 te kiezen voor een bepaalde begeleidingsmethodiek en het team hierin te scholen. (uitgewerkt in document Doelen 2021)

Het verloop is het afgelopen jaar minimaal geweest. Wij willen voor wonen geen wachtlijst creëren. Op het moment dat we weten dat een appartement leeg komt maken we dit kenbaar via onze website, facebookpagina en ketenpartners.

Zoals benoemd is er ruimte voor 2-3 externe cliënten voor dagbesteding. I.v.m. de maatregelen en risico's rondom het coronavirus zullen we pas actief cliënten gaan werven wanneer er op dit gebied minder onzekerheid is.

De huidige cliëntpopulatie en het zorgaanbod sluiten momenteel nog goed op elkaar aan. Cliënten kiezen bewust voor wonen en werk in een landelijke omgeving en hebben affiniteit met de werkzaamheden die daarbij horen.

Januari 2021 is de WLZ opgesteld worden voor mensen met een psychiatrische aandoening of chronische psychische klachten. Bij nieuwe cliënten die worden aangemeld voor wonen vanuit de WMO zal de hulpvraag nog meer komen te liggen op het ontwikkelen van vaardigheden met als doel door te stromen naar zelfstandig wonen (met ambulante begeleiding). Onze ervaring is inmiddels dat dit vraagt om een andere manier van begeleiden en motiveren van cliënten. In 2021 hebben wij besloten dat wij alleen cliënten laten instromen vanuit de WLZ met PGB. Wel hebben wij ons aangemeld voor de WTZI en hebben wij ook een toezichthouder die uit 3 personen bestaat en geen eigen belang(extern) bij de zorgboerderij hebben.

De toezichthouder heeft als werk dat het PGBgeld benut wordt voor de zorg die de zorgboerderij levert.

Voor de instroom van nieuwe cliënten gelden een aantal in- en exclusiecriteria. Tot op heden zijn deze nog actueel en toereikend.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het begeleidingsteam bestaat uit:

- zorgboerin, gemiddeld 36 uur per week
- 14 medewerkers, gemiddeld 336 uur per week
- 1 onderhoudsmedewerker 8 uur per week
- 1 kantoormedewerkster op ZZP basis 8 uur per week
- 1 gedragswetenschapper op ZZP basis 16 uur per week
- 2 vrijwilligers in het vervoer
- Stagiaires, gemiddeld 20 uur per week (BBL) meegerekend bij de uren van de medewerkers.
- 2 Huishoudelijke medewerkers. Elk 12 uur per week

Gemiddeld werken alle medewerkers 18.9u per week. Dit varieert van iemand die een contract heeft van 6u per week tot iemand die een contract heeft voor 36u per week. Het zijn allemaal wisselende diensten die in checks worden verwerkt

Het is een stabiel team met gelukkig weinig wisselingen. Dit wordt door de deelnemers als fijn ervaren geen vreemde gezichten op de zorgboerderij. Wat wij ook als zeer positief ervaren is dat een stagiaire zijn diploma behaald En daarna begeleider wordt dit ter vervanging van een begeleidster die er wegens zwangerschap uit gaat. Het is dan een overlopend proces en geen "vreemd personeel"

Dit jaar heeft het erg lang geduurd dat wij de functioneringsgesprekken konden afronden. Daar dat wij dit face to face willen doen. Fijn is het om te horen dat iedereen met plezier werkt op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Functioneringsgesprek
- Evaluatie functioneringsgesprek 2021

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Al onze stagiaires hebben een VOG door ons aangevraagd en gekregen

Wij zijn dit jaar begonnen met 4 stagiaires: Waarvan 2 van MBO 4 zorg en welzijn, 1 mbo diermanagement niveau 4 en 1 stagiaire niveau 2 helpende.

Stagiaire MBO diploma niveau 4 behaald en is nu bij ons begeleidster

Stagiaire MBO rond in mei 2022 zijn opleiding niveau 4 af

Stagiaire MBO diermanagement dit was een periode van 16 weken. Deze stage rondt hij bij ons af in februari 2022.

Stagiaire VMBO 2 hij rondt zijn stage af in juni 2022.

Het grote verschil dit jaar 2021 is tussen MBO en VMBO dat mbo'er sneller en zelfstandiger te werk gaat dat de vmbo'er. Deze stagiaire heeft veel meer begeleiding nodig bij zijn opdrachten die hij moet maken dan de mbo'er. De VMBO'er is nog echt zoekend gaat hij wel of niet door met de opleiding die hij heeft uitgekozen.. De gesprekken met school, stagiaire en begeleider komt dit ook naar voren. Voor als nog blijft hij enthousiast en gaat dit komende jaar door met zijn studie als helpende. Maar prachtig is het om te zien de interactie van deelnemers en deze stagiaire. Zo welwillend om te helpen en dat zien wij ook bij onze deelnemers.

Onze stagiaires worden begeleid door onze begeleiders allemaal MBO 4, gesprekken met school en de opdrachten worden onder stagetijd ingepland. Ook de evaluatie gesprekken met de stagiaires en school worden zoveel mogelijk gepland op onze zorgboerderij of op teams. De Stagiaires worden tijdens hun stage op alle dagdelen in gezet op onze zorgboerderij. Zij lopen naast een begeleider en ervaren ook zo elke dagdienst en avonddienst op de zorgboerderij.

Een mooie ontwikkeling is dat een Stagiaire MBO4 na het behalen van haar diploma nu als begeleidster bij ons op de zorgboerderij aan het werk is. Wij hadden op dat moment plek voor een nieuwe begeleider en zij koos voor onze zorgboerderij. Ook nu wordt zij begeleid door een HBO student bij ons op de zorgboerderij. Het echte begeleiden begint na het behalen van je diploma.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Sinds de Corona uitbraak hebben wij geen vrijwilligers meer bij op de zorgboerderij gehad. Dit om zo veel mogelijk mensen van buiten af niet bij ons op de zorgboerderij toe te laten.

In oktober 2021 meldde zich een vader aan van een deelnemer, dat hij wel bij ons het vervoer wilde doen. Daar ik deze meneer al meer dan 30 jaar ken (buurtgenoot) was de beslissing niet zo moeilijk. Meneer rijdt de ochtend en de middag tijden voor de zorgboerderij. Zorgt dat de bus elke vrijdag wordt afgetankt en brengt de bus voor onderhoud naar de garage. De afspraak onderling is gemaakt dat wanneer meneer niet kan rijden wij het oppakken.

Eind februari 2022 is er een evaluatie gesprek met de beide vrijwilligers vervoer. Zijn er punten wat loopt goed en wat gaat er fout.

Ook hebben wij mevr. S. weer benaderd of zij ook weer wil rijden voor onze zorgboerderij. Zij had voor de Coronatijd ook al voor ons gereden. Zij brengt 1 deelnemer naar onze zorgboerderij.

Voor beiden is een vrijwilligers contract opgesteld en een VOG aangevraagd.(ook door ons ontvangen)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Vrijwilligersovereenkomst

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Begeleiders ervaren het als zeer prettig wanneer er een vrijwilliger de vervoersdiensten op zich neemt. Vooral wanneer er een crisis zich voordoet. Er hoeft geen 3e begeleiding aan te pas komen om te rijden. De vervoerders houden zich aan de regels van het RIVM. Er is in eind februari 2022 een evaluatie met de vervoerders en begeleiding. Bij een evaluatie van de vrijwilligers zal ook altijd een begeleider aanwezig zijn.

Stagiaires laten zien en voelen wat een zorgboerderij is. Dat het niet alleen beestjes knuffelen is (al is dat niet fout). Dat je echt met de deelnemers bezig bent. Dat de deelnemer zich gewaardeerd voelt en dat de stagiaire zich gewaardeerd wordt. De begeleiders spelen hierin ook een grote rol. Hoe breng je het enthousiasme over naar de stagiaires. Hoe laat je de stagiaires hun verantwoordelijkheid zien ten opzichte naar de deelnemers toe.

Een pluim voor onze begeleiding. Ook het afgelopen jaar was weer van grote spanning hoe gaat het met onze kwetsbare mensen op de zorgboerderij en Corona. Alle bewoners hebben hun vaccinatie gehad maar er blijft een kans dat zij Corona kunnen krijgen. Het is met mondkapje op en de 1,5 meter best wel een andere manier van benaderen naar je deelnemers toe. De mimiek van je gezicht is niet te zien naar je deelnemer toe wat voor veel deelnemers erg belangrijk is.

Wij hebben de BHV cursus en de agressie training fysiek door laten gaan. Dit zijn cursussen die je echt niet online kunt volgen. Het zijn onderdelen die je toepast op onze zorgboerderij. Ook is er een brandoefening geweest. Deze was niet door ons aangemeld en kwam voor alle bewoners van het paviljoen zeer onverwacht. Na de oefening is er samen met de brandweermannen en onze bewoners in de kantine direct een evaluatie geweest. Als personeel leer je hier van hoe reageren jouw bewoners en waar kun je de volgende keer beter op anticiperen.

Een begeleidster is in juni geslaagd voor haar SAW MBO 4 diploma en zij begint in september met haar HBO opleiding. Wij stimuleren dit ook altijd. Er is nog een begeleider bezig met zijn MBO 4 opleiding en hoopt deze in mei 2022 positief af te ronden

Hopelijk is 2022 een jaar van meer vrijheden en kunnen wij elkaar weer ontmoeten in de fysieke cursussen

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het doel in 2021 is om elke maand een zorgoverleg te plannen met de begeleiders. Dit is door alle begeleiders super ontvangen. We nemen per keer 1 a 2 deelnemers per vergadering en bespreken deze helemaal door. Waar loop je als begeleider tegen aan. Leren van elkaars ervaringen. Leren van de incidenten hoe hier mee om te gaan. Waar ligt de expertise van elke begeleider. Het komen tot een begeleidingsstijl dit door het hele team wordt gedragen.

Dit jaar hebben wij fysiek een BHV cursus op onze zorgboerderij kunnen krijgen. Deze is door alle begeleiders en zorgboerin positief afgerond.

De EHBO cursus van de zorgboerin is ook dit jaar fysiek doorgegaan en ook positief afgerond.

De medicatie cursus van de begeleiders via IVM online en is door iedereen weer positief afgerond. De zorgboerin heeft de medicatiecursus gevolgd bij de Lywiekstee en positief afgrond.

Een training WZD gegeven door de orthopedagoog. Dit verdeeld in 2 groepen begeleiding, zodat er meer tijd is voor vragen en overleg in deze WZD training.

In 2019 is een begeleidster begonnen met haar MBO 4 opleiding(Maatschappelijk werk specifieke doelgroepen) en heeft deze in 2021 positief afgerond. Zij is nu in september met een 4 jarige HBO opleiding(Social Work) bezig. Haar leerwerkbegeleider is onze orthopedagoog.

Na de weerbaarheidstraining is een intervisie vraag gekomen van de begeleiders gekomen. Deze zullen wij oppakken en onze orthopedagoog zal deze in 2022 gaan geven.

Het aanbieden van lezingen bv door MEE wordt als positief ervaren. Begeleiders krijgen via de mail een uitnodiging en kunnen waar zij zich in willen verdiepen hier aan mee doen. Denk hierbij aan NAH en LVB en Autisme

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In 2021 hebben wij de noodzakelijke cursussen gedaan. Dit ivm Corona

In 2022 wordt de scholingsgids van BEZINN in de vergadering door genomen. Waar het toe laat in ons budget zullen wij de begeleiders laten kiezen waar zij aan kunnen deelnemen.

BEHAALD		NIET BEHAALD/VERPLAATST
BHV Alle begeleiders en		Niets verplaats
1 interieurverzorgster		

Eén begeleidster MBO 4 Diploma		
Medicatie cursus alle begeleiders		
EHBO zorgboerin		
Agressietraining		

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De scholingsgids van BEZINN wordt elk jaar aangeboden en hierin kunnen begeleiders aangeven waar zij interesse in hebben en of deze passend is voor onze zorgboerderij. Volg je een bepaalde cursus, deel dit met je mede collega's zodat zij ook de hoogte zijn (train de trainer)

Jaarlijks is bij ons op de zorgboerderij verplicht om de BHV en medicatie cursus te volgen. Stagiaires van MBO4 krijgen bij ons ook de kans om een medicatiecursus te volgen. In 2021 heeft iedereen de verplichte cursussen gevolgd en positief afgerond.

Op de planning staat een intervisie training door onze orthopedagoog. Daarnaast de verplichte cursussen BHV, EHBO, MEDICATIE.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De maandelijkse vergaderingen werpen Het heeft zorginhoudelijk veel meer potentie. Het leren van elkaar, de begeleidingsstijl die je toepast zal bij elke deelnemer niet het zelfde zijn. Maar wel zorgen dat wij merelkaar op dezelfde manier begeleiden naar de deelnemer toe. Dit scheidt voor de deelnemer duidelijkheid en het werkt voor de begeleiding verhelderend. De orthopedagoog is hierin wel de leading lady.

De BHV cursus op de zorgboerderij is als zeer positief ervaren het gaat om jouw locatie en deelnemers. Vragen omtrent wat doe je wanneer er brand uitbreekt boven in het paviljoen en jij bent als begeleider beneden. Hoe handel ik in deze positie. Ook de onaangekondigde brandoefening (in de avond rond 19.00 uur) in november door de brandweer heeft hier erg bij geholpen. Wat doen de bewoners wanneer er brand uitbreekt. Hoe gaan zij zich gedragen ten opzichte van de andere bewoners. Breekt er paniek uit of zijn alle bewoners bereid om te luisteren naar de instructies van de brandweer en begeleiding. De evaluatie die de brandweer op dezelfde avond met bewoners en begeleiders is gedaan. De bewoners konden vragen aan de brandweertjes stellen. BV wat moet ik doen wanneer er boven brand uitbreekt.

De benaderingswijze van begeleiders naar bewoners toe. is zeer goed ontvangen door de begeleiders. Het resulteerde in een nieuw signaleringsplan(2020). Hier is in 2021 mee gewerkt en in elke vergadering van begeleiders besproken. Je bent als begeleider veel meer bewust van hoe hoog een deelnemer in zijn spanning zit. Met het signaleringsplan kun je van een bewoner naar de externe dagbesteding beter uitleggen waar het spanningsveld van deze bepaalde bewoner ligt.

Na de weerbaarheidstraining staat er voor 2022 een intervisie training in de planning

De nieuwe scholingsgids van BEZINN zal in 2022 worden besproken. en bekijken waar de begeleiders hun voorkeur aangeven. En of dit ook in het budget van de zorgboerderij past.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Begeleiders zijn allemaal in 2021 begonnen met het herschrijven van de zorgplannen. In het nieuwe zorgplan is de veel meer aandacht gekomen voor een goede persoonsbeschrijving van de cliënt. Er is in het zorgplan gewerkt met de domeinen van Schalock. Per domein wordt een beschrijving gegeven van de cliënt's huidige functioneren en ondersteuningsbehoefte. Dit geeft nog wel wat denkwerk van de begeleiders want je hebt jaren met het oude zorgplan gewerkt en nu een nieuw zorgplan. Het zorgplan wordt jaarlijks herzien en 2x per jaar worden er evaluatie gesprekken gehouden met de cliënten en verwanten/wettelijk vertegenwoordigers. En waar nodig vaker.

Het cyclisch werken heeft het afgelopen jaar veel aandacht gekregen en er is meer op gestuurd. Tijdens het zorginhoudelijk overleg is aandacht geweest voor het primair proces en de verschillende taken hierbinnen. Tevens werd maandelijks tijdens het overleg gedeeld of de dossiers 'op orde waren'. Waarbij het 'dossier op orde' in die zin geen doel op zich werd, maar de nadruk steeds weer gelegd werd op het belang met je cliënt in gesprek te blijven en de zorg te evalueren en waar nodig bijstellen. Met de meeste cliënten zijn dit jaar dan ook 2 evaluatiegesprekken gevoerd, in een aantal gevallen 1.

Tijdens de evaluatiegesprekken wordt stil gestaan bij iemands functioneren in het algemeen die afgelopen periode en eventuele belangrijke gebeurtenissen. Daarnaast worden doelen geëvalueerd en gekeken of ondersteuningsafspraken nog actueel zijn. Cliënten en verwanten/wettelijk vertegenwoordigers kunnen aangeven hoe zij de zorg ervaren en welke wensen zij hebben.

Wat opvalt in de evaluatiegesprekken en het schrijven van de nieuwe zorgplannen is dat de nadruk steeds meer is komen te liggen op de ondersteuningsvraag en begeleidingsstijl en minder gericht is op het stellen van doelen. Dit is naar ons idee ook passender bij onze doelgroep (WLZ). Wanneer cliënten aangeven bepaalde vaardigheden te willen ontwikkelen of wensen hebben wordt zoveel mogelijk geprobeerd hierbij aan te sluiten. Bij andere cliënten ligt de nadruk meer op het creëren van een juiste omgeving waarbinnen een cliënt zich prettig voelt en goed kan functioneren. Bij een enkele cliënt komt specifiek de wens naar voren elders te willen wonen. Bijvoorbeeld omdat ze het soms erg lastig vinden samen te wonen met andere cliënten of omdat zij meer zelfstandigheid denken aan te kunnen. Ook deze vraag wordt serieus genomen. Zowel in het onderzoeken wat er mist op de huidige woonplek of wat we nog kunnen veranderen, als ook de puzzel wat iemands wensen zijn en welke mogelijkheden er zijn.

Het evaluatiegesprek kun je op elk moment van de dag wanneer daar behoefte voor is van de deelnemer. Je hoeft niet te wachten op het halfjaarlijkse of jaarlijkse gesprek. Vaak tussen door heb je de ontspannende gesprekken.

Vanaf 2022 staat in elke maandelijkse vergadering het punt zorgplan en evaluatie. Ook is er 2021 de afspraak gemaakt dat er gewerkt moet worden aan een zorgplan op de dag dat je werkt, de zorgboerin valt in voor deze begeleider.

Er zijn met deelnemers persoonlijke afspraken gemaakt, maar ook met deelnemers waar kunnen wij jou mee helpen, waar loop je tegen aan. Is de zorgboerderij nog steeds jouw plek om te wonen of deel te nemen aan de dagbesteding. Maak de doelen niet zo groot. Zorg dat de deelnemers van de dagbesteding zich niet eenzaam thuis voelen maar een fijne dagbesteding bij ons op de zorgboerderij hebben. Zodat zij het gevoel blijven houden; ik hoor er ook toe.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Zorgplan
- Evaluatie

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is in 2021 gelukt om het cyclisch werken beter in ons systeem te krijgen. Het is belangrijk dit vast te houden en hierop te blijven sturen (actie).

Door het aanpassen van het zorgplan is er een beter beeld van de cliënt en diens ondersteuningsvraag. De nadruk ligt meer op ondersteuningsafspraken en begeleidingsstijl. Naar ons idee sluit dit beter aan bij onze doelgroep. Uiteraard is er ruimte voor ontwikkeling, maar deze ontstaat door cliënten te stimuleren in hun zelfredzaamheid en aan te sluiten bij wat de cliënt op dat moment aankan.

In de evaluatie is aandacht voor het feit of de woon- of dagbestedingsplek nog passend is. Heeft de cliënt het naar de zin en kunnen wij nog voldoen aan de ondersteuningsvraag?

In 2021 hebben is er door de begeleiders gewerkt met het nieuwe zorgplan en evaluatieplan. Nieuw is altijd huisverig.

En zo vaak ik zeg als zorgboerin in 2009 ben ik met de zorgboerderij begonnen in de veilige modes. Iedereen moet wel met de tijd meegaan en dat houdt veranderingen in. Daar is niets mis mee.

Het zichtbaar maken (d.m.v een verslag) resulteerde het afgelopen jaar dat er met iedereen de evaluatie gesprekken heeft plaats gevonden. En het werken met primair proces zit nu beter in ons systeem.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Zorgplan
- Primairproces

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Hierbij een overzicht van de bewonersvergaderingen die in 2021 plaats hebben gevonden.

Bewoners Vergaderingen 2021

**10-02-2021, 11-05-2021, 18-08-2021, 17-11-2021**

De vergaderingen van de bewoners doen wij altijd in de avond rond koffietijd. Er wordt dan sowieso koffie/thee gezet en er wordt ook tijdens deze koffie vergadering wat lekkers geserveerd.

Er kwam toch wel vaak na voren in 2020 dat de bewoners zich niet gehoord voelden. Dit hebben wij in 2021 opgepakt met aan de uitnodiging **actiepunten** toe te voegen. Bewoners krijgen een uitnodiging om aan de vergadering te willen deelnemen en ook om hun punten in te brengen. En ook met hun de actiepunten door te nemen. Vaak ervaren wij als begeleiders wel dat wanneer een actiepunt besproken is, het ook wel direct moet van de bewoners. Daarom hebben wij ook met hun een tijdslijmiet aangegeven wanneer een actie punt in behandeling komt.

Bij de bewoners komt ook vaak het **punt eten** naar voren. Aangegeven dat zij samen met de begeleiding een weekmenu mogen maken en ook wanneer zij zin hebben om te gaan koken. Wanneer hulp nodig geef het aan begeleiding is altijd in de nabijheid.

**Respect** naar elkaar toe is en blijft een punt. Bewoners onderling kunnen hard op elkaar reageren. Wanneer dit gebeurt wordt er ook direct een gesprek aangegaan waarom dit zo gebeurt. Het blijft daarom ook altijd een punt in de vergadering van de bewoners

Dagbesteders vergaderingen in 2021:

**09-02-2021, 05-05-2021, 16-08-2021, 15-11-2021**

Rond 11.00 uur bij koffie/thee dan is er vergadering bij de dagbesteders. Dit is een mengeling van bewoners die dagbesteding bij volgen en dagbesteders van buiten uit. Toch zijn de dagbesteder vergadering anders dan de bewonersvergadering. Meestal hebben de dagbesteders geen zin in vergaderen. Toch motiveren wij hun wel om deel te nemen aan de vergadering. Er was 1 dagbesteder die drukte wel een stempel op het geheel maar kwam ook wel weer met ideeën. Maar in het rare jaar van nog steeds Corona toch geprobeerd. De gezamenlijke uitjes dagbesteders en bewoners niet gedaan en de organisatie van onze Stobbepoele markt kon helaas in het voorjaar ook niet doorgaan(georganiseerd met de dagbesteders en de bewoners die dagbesteding volgen). Wat ook wel naar voren komt is **Respect**, blijf beleefd naar elkaar toe, Houd de kantine en activiteiten **ruimtes netjes**. Loop niet door met modder aan schoenen.

Door verscheidenheid van verschillende leeftijden en interesses zijn de gezamenlijke workshops niet gedaan. Dit wordt een actie punt voor 2022. Ook het organiseren van een voorjaarsmarkt zullen wij in 2022 weer oppakken

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Bewonersvergaderingen
- Dagbestedersvergaderinge

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met het oprichten van een cliëntenraad willen meer inhoud in de vergaderingen geven.

De vergaderingen van de deelnemers is al veel beter gestructureerd. De deelnemers weten wanneer de vergaderingen gepland zijn. Dit hangt ook op een centraal planbord in de keuken van het paviljoen en in de kantine van de zorgboerderij.

Het werken met een actielijst het afgelopen jaar werkt prima. Binnen een week op de vragen van de deelnemers terug te komen wordt als zeer prettig gevonden. En ook het begrip naar ons toe tonen dat alles niet in één keer afgewerkt kan worden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Eind 2020 is er een uitgebreid extern tevredenheidsonderzoek gehouden, uitgevoerd door het LSR. Om die reden is er dit jaar (december 2021) een korte interne tevredenheidsmeting verricht onder cliënten. De vragenlijst is door onszelf opgesteld.

De vragenlijst is uitgereikt aan 10 cliënten tijdens de bewonersvergadering (1 cliënt afwezig) en later aan 3 externe cliënten van dagbesteding. Totaal 13 cliënten. Er zijn 8 vragenlijsten ingevuld retour gekomen.

Cliënten konden per stelling aangeven (op een vijfpuntschaal) of ze het ergens mee eens of oneens waren, waarbij 1 stond voor zeer oneens en 5 voor zeer eens.

De volgende scores werden behaald:

Algemeen:

Vraag	Antwoordscore					gemiddeld
	1	2	3	4	5	
1. Mijn persoonlijk begeleider heeft voldoende tijd voor mij	-	-	2x	-	6x	<b>4,5</b>
2. Ik weet wat er in mijn zorgplan staat	2x	1x	2x	1x	2x	<b>3,0</b>
3. Ik voel mij gezien en gehoord door de medewerkers	-	1x	1x	4x	2x	<b>3,9</b>

Wonen

Vraag	Antwoordscore					gemiddeld
	1	2	3	4	5	
1. Ik heb een fijn appartement	-	-	1x	1x	4x	<b>4,5</b>
2. Er wordt lekker gekookt op de zorgboerderij	1x	-	1x	1x	3x	<b>3,8</b>
3. Ik heb leuke huisgenoten	-	1x	1x	-	4x	<b>4,2</b>
4. Er is hier altijd wat te doen	1x	-	1x	2x	2x	<b>3,7</b>
5. De sfeer binnen de groep is goed	-	1x	1x	1x	3x	<b>4</b>

Dagbesteding

Vraag	Antwoordscore					gemiddeld
	1	2	3	4	5	
1. Ik heb plezier in de activiteiten die ik doe	-	-	1x	2x	3x	<b>4,3</b>

2. Ik mag kiezen / aangeven wat ik graag wil doen en hier wordt naar geluisterd	-	-	-	4x	2x	<b>4,3</b>
3. De sfeer op de groep is goed	-	-	2x	1x	3x	<b>4,2</b>

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheid

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het eind gesprek wilden wij en het LSR op de Stobbepoele houden het LSR face to face met iedereen. Door corona steeds uitgesteld.

Wij als begeleiders zijn hier niet bij aanwezig geweest. Wij wilden de bewoners de gelegenheid geven zich vrijuit te kunnen spreken en geen inmengen van de begeleiding.

Na aanleiding van het gezamenlijk gesprek bewoners en het LSR(3/5 2021) hebben wij als begeleiders direct actie ondernomen.

- Opvolgen acties bewonersvergadering (binnen 1 week terugkoppeling)
- 'Dierschrift' voor overdracht dieren en opvolging acties
- Nieuwe bewoners; feedback bewoners n.a.v. meedraaidag
- Verveling weekend..... Er wordt individueel bekeken of men zin heeft in gezamenlijke activiteiten?
- Aandacht voor sfeer in de groep/prettig voelen; cliënten directer aanspreken, meer ruimte bieden om niet deel te nemen aan gezamenlijke momenten als eten..

De Stobbepoele heeft als elk jaar 4 vergader momenten met de bewoners en dagbesteders. In deze vergadering zetten wij nu ook actie punten. Welk punt is afgewerkt en welk punt heeft nog meer aandacht nodig.

Naar aanleiding van het onderzoek maakt onze orthopedagoog een nieuwe tevredenheidsonderzoek en dan een verkorte versie. Waarom een verkorte versie in de praktijk blijkt dat wanneer er te veel vragen op een onderzoek komen de bewoners/dagbesteders afhaken.

### Conclusies korte interne tevredenheidsmeting van de tevredenheidslijst orthopedagoog

Over het algemeen scoren we overal positief/voldoende. Cliënten ervaren dat zij gezien en gehoord worden door begeleiders en dat de pb-er voldoende tijd voor hen heeft. Ook over de dagbesteding is men positief, zowel over het plezier dat ze ervaren, de sfeer in de groep en de mogelijkheid hun wensen kenbaar te maken.

Aandachtspunt is de kennis die men heeft over de inhoud van hun zorgplan. Niet iedereen (3) weet wat er in staat. Overigens word niet duidelijk of ze dit als vervelend ervaren.

Bij wonen zien we naast hoge scores ook bij 2 cliënten uitschieters naar beneden (neutraal tot zeer ontevreden). Gelukkig is deze informatie niet nieuw. We weten dat het merendeel van de cliënten tevreden is met hun woonplek. Van de 2 andere cliënten weten we dat zij zich niet fijn voelen op de boerderij. Hier worden meerder factoren voor aangegeven; o.a. moeite met gedrag van medecliënten, te weinig te doen, te afgelegen, ontevreden over het eten en kritiek op begeleiding. Met deze cliënten en hun wettelijk vertegenwoordigers zijn we in gesprek over de mogelijkheden voor een andere woonplek.

(zie ook 6.5)



### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### **Bijlagen**

- Tevredenheidsverslag
- Tevredenheidsonderzoek 2021
- Tevredenheid 2021 vragenlijst

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar waren er geen ongevallen of bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen staan elke maand op de agenda van de begeleiders vergadering. Deze wordt dan met begeleiders en orthopedagoog besproken.

Net als vorig jaar hebben wij nog steeds dezelfde bewoner die zo uit het niets valt. Alle zorg en nazorg wordt besproken met de familie, psychiater, huisarts en met ons orthopedagoog en begeleiding. Zolang wij als begeleiding de zorg nog kunnen geven aan deze bewoner blijft de bewoner bij ons wonen.

Voor deze bewoner is samenwerking gezocht met AVG van Talant. Momenteel nauwe samenwerking psychiater en SPV-er i.v.m. medicatieafbouw. Ook samen met familie oriëntatie op andere woonplek mocht in de toekomst zorg niet meer geboden kunnen worden i.v.m. achteruitgang van cliënt. Tevens is i.v.m. vallen ergotherapeut op de Stobbepoele geweest om mee te kijken en te adviseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Elk medicatie incident staat elke maand vast op onze agenda in de begeleiders vergadering. Leerpunt voor het aanreiken van een verkeerde medicatie. Voel je jezelf niet in staat om de medicatie te geven. Draag dit over aan je collega.

In de bijlage wordt medicatie per melding beschreven. Ook wordt er een gesprek met de leidinggevend gedaan. Ook wordt er gesproken met de BIG geregistreerde begeleider en vig. begeleider gesproken.

Medicatie			
Weigering		5x	Bewoner erg onrustig door verandering van Curator
verkeerde medicatie aanreiken		1x	Begeleidster direct contact gezogt met huisarts
zelf vergeten in te nemen		5x	Vertrokken en geen medicatie meenemen

Niet aangereikt		2x	Tussen de overdracht niet gebeurd
Medicatie verandering weigering		1x	Onbegrip
Ziekenhuis opname geen medicatie		1x	Niet mogen geven

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Medicatie uitleg

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2021 hebben wij 8x een melding van verbale agressie in ons rapportage programma Zilliz genoteerd.

Het gaat hierbij om 3 bewoners

**Bewoner1- 4x verbale agressie (Oorzaak onbegrip);** Deze bewoner is erg onrustig door het feit dat hij geen goede Curator heeft. Die voor hem de goede belangen behartigd. Deze rode draad loopt het gehele jaar 2021 door bij deze bewoner. Dit leidde tot weigering van medicatie innemen tot verbale agressie. Hierin hebben de Zorgboerderij, Gemeente en SDF een actie ondernomen en samen met een onafhankelijke praktijk ondersteuner(juridische zaken) van MEE(door bewoner aangevraagd) tot afzetting van deze Curator.

**Gedaan:** In gesprek,nabijheid blijven van de bewoner.

**Nazorg:** Rechtszaak positief afgerond.

**Afhandeling:** Een nieuwe curator die naast de bewoner staat en niet boven hem.

**Wat geleerd:** Heel veel een rechtszaak met de nasleep van casus erom heen.

**Aanpassingen en Verbeteringen.** Als zorgboerin hoop ik dat er meer uit ons rechts bestand wordt gedaan. En hiermee bedoel ik dat er vanuit de overheid ook een controle is op curatoren. En dat er is er op dit moment NIET.

**Bewoner 2- 3x verbale agressie(Oorzaak onbegrip);** Wil graag samen wonen maar kan niet schakelen dat je niet zomaar bij iemand kan gaan wonen.(Onbegrip). Hierin is actie ondernomen door Bewindvoerder en Mentor. Bewoner gaat in 2022 verhuizen en krijgt ambulante hulp vanuit de zorgboerderij.

**Gedaan:** Proef laten wonen met vriendin.

**Nazorg:** Ambulante begeleiding vanuit de zorgboerderij. Wekelijks een aantal uren gesprekken met Mentor, bewindvoerder en bewoner.

**Afhandeling:** Het proberen te laten inzien wat er bij samen wonen komt kijken en dat je dit stapje voor stapje moet uitleggen en uitzetten. Zowel sociaal emotioneel en financieel.

**Wat geleerd:** Dat het proef wonen een super concept is. Maar dat het niet voor alle cliënten is weggelegd.

**Aanpassingen/Verbeteringen:** Altijd blijven inzetten voor nieuwe ontwikkelingen van onze bewoners. Per bewoner bekijken wat hij hierin nodig heeft. En altijd laten voelen dat wij als zorgboerderij er je zijn.

**Bewoner 3- 2x verbale agressie(Oorzaak: Bewoner met het Fragile X syndroom.);** Onbegrip is vaak de oorzaak van deze bewoner. Het zich niet kunnen uiten in bepaalde situaties of het niet begrijpen van situaties. Bewoner kan zo uit het niets schreeuwen, vloeken. Uit ervaring weten alle begeleiders laat hem gaan, hij komt hier op terug en zegt dan sorry sorry. Dit alles heeft ook te maken met IQ van deze bewoner.

**Gedaan:** Bewoner staat onder controle van een speciale Arts VG. Laat de bewoner uit schreeuwen. Bewoner kan zich zelf hierdoor uiten wat er in zijn hoofd gebeurt.

**Nazorg:** Overleg met VG arts en besproken of er meer medicatie nodig is. Zelf als begeleider vinden wij van niet. Elke verandering van bepaalde situatie brengt dit onrust voor deze bewoner voor zich mee.

**Wat geleerd:** Blijf altijd alert bij deze bewoner en leer de signalen bij deze bewoner op te vangen tijdens veranderingen. Dit is niet altijd even gemakkelijk maar door ons als begeleiders wel te leren.

**Aanpassingen/Verbeteringen:** Bij deze bewoner geen grote aanpassingen doen. En voor ons als begeleiders probeer het stapje voor stapje uit te leggen wanneer er een situatie verandert.

De agressiepunten elke maand als vast agenda punt in onze begeleidingsvergadering

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Na aanleiding van ons vorig jaarverslag zijn wij als begeleiding er meer op gaan letten van waar ga je een melding van maken. Dat het niet als gewoon wordt beschouwd dat iemand zich uit in een verbale agressie. Een incident wordt ten alle tijden met mij(zorgboerin) en orthopedagoog besproken.

Als conclusie maken wij van elke deelnemer waar nodig een risico inventarisatie. Na het maken van een risico inventarisatie wordt deze eerst met de orthopedagoog besproken en waar nodig aangepast. Daarna komt deze aanbod in ons maandelijks zorgoverleg.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Risicoinventarisatie

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Teambuildingsactiviteit organiseren (met zorginhoud) Marathon gesprek met de begeleiders. kennis

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Beschreven in het jaarverslag 2021

#### Training op gebied van NAH kennis

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Beschreven in jaarverslag 2021

#### Training omgang met agressie in de zorg veiligheid kennis

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Beschreven in het jaarverslag 2021

#### Maak een nieuw geordend protocollenboek

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is een actiepunt voor een begeleider van ons Protocollen worden aangeleverd en geschreven voor de Stobbepoele

#### Extra uitje inplannen voor de oudere dagbesteders

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door corona geen uitje wel op de zorgboerderij gezellig met elkaar bezig geweest. Zie omschrijving jaarverslag 2021.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie bijlage 3.2 en omschrijving personeel

**Kwartaal bespreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Maandelijks zorgoverleg en wekelijks gesprek evaluatie met de orthopedagoog.

**Wat vind je van je werk op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De conclusie functioneringsgesprekken is in een bijlage 3.2 personeel bijgevoegd

**Half Jaarlijks gaan orthopedagoog en zorgboerin de acties en kwartalen bespreken over het jaar 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wekelijks is de zorgboerin met de orthopedagoog in gesprek op de zorgboerderij. Maandelijks in het zorgoverleg komen alle specifieke onderwerpen in dit zorgoverleg

**Controle kloofmachine**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-07-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De kloofmachine voldoet nog aan alle veiligheidseisen. En gaat in 2022 weer voor controle bij de nen38

**Controle en aanvulling ehbo-middelen** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Elk jaar wordt er door Chubb een controle brandblussers en noodverlichting gedaan.

**Maak een kwartaal overzicht voor 2021. Beschrijf wat je in dit jaar wilt behalen. En evalueer dit na een half jaar. Per kwartaal evalueer je met de begeleiders over de dagbesteding en wonen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geen kwartaal overzicht maar een maand overzicht. Maandelijks zorgoverleg

**Bespreken in teamvergadering 'primair proces'****Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Het is in 2021 gelukt om het cyclisch werken beter in ons systeem te krijgen. Het is belangrijk dit vast te houden en hierop te blijven sturen (actie).**'Grenzen aan zorg' in de werkbeschrijving aanpassen en aanvullen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Er zal ten allen tijden worden gekeken wanneer de begrenzing wordt aangepast op de zorgboerderij**Afronden tevredenheidsonderzoek LSR: Groepsgesprek Opstellen verbeterplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** 30-03-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Actie afgerond en in het jaarverslag beschreven**Format agenda bewonersvergadering en dagbestedingsvergadering Actielijst bijhouden****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Zie bijlage 8.2 en afgerond voor het jaar 2021**Risico-inventarisatie per cliënt voor bewoners goed implementeren en gebruiken bij intakeprocedure****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De risico-inventarisatie wordt van elke deelnemer waar nodig aangepast en besproken in elk maandelijks zorgoverleg.**Kwartaalcoaching kwaliteitsbeleid Q1****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Maandelijks de actielijst controleren en niet per kwartaal**Gesprek met Quasir WZD training op 23 juni****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2021**Actie afgerond op:** 30-06-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Orthopedagoog heeft een WZD training aan alle begeleiders gegeven



**Er wordt elk kwartaal een evaluatie gemaakt over de medicatie incidenten. Deze wordt besproken met onze Vigger en orthopedagoog**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	14-07-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	31-12-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Elke maand is er een zorgoverleg van onze begeleiders met de orthopedagoog. Hierin worden alle incidenten besproken.

**Bewoners inspraak Op 28 mei komt er een verslag van het eerste half jaar bewonersvergaderingen**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	28-05-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	30-06-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Onze bewonersvergaderingen zijn 4x per jaar. Hier kunnen alle bewoners aan deelnemen. Er zitten 2 leden van de bewoners in de bewoners commissie. Zij zijn het aanspreek voor de bewoners wanneer er bepaalde onderwerpen dat betrekking heeft op de zorg en het wooncomfort van de zorgboerderij. Wanneer er een vergadering is geweest proberen binnen een week de punten die de bewoners aandragen om deze op te lossen. De vergaderingen zijn niet zo zeer de punten die bewoners aandragen maar vooral dat zij zich gehoord voelen. Vaak zijn het de kleine dingen die onbegrip die de bewoners voelen. Vaak zul je als begeleiders erop terug moeten komen wat heb je aan de bewoners uitgelegd. Begrijpen de bewoners het. Of bespreek nogmaals alle punten van een vergadering opnieuw door. En wacht hier niet mee tot de volgende bewoners vergadering. Dit levert bij de bewoners stress op. Daarom geven wij direct een terugkoppeling van de vergaderingen in 2021

**Cursus niet NAH voor het komende jaar 2021 Staat op de planning wanneer?**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-06-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	25-11-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Dankjewel voor je aanmelding voor het MEE webinar 'Niet-aangeboren hersenletsel: thuis begint het pas'. We hebben een interessant interactief programma voor je samengesteld, dat je hieronder kunt downloaden. Hier staat ook de link naar het webinar in vermeld. We ontmoeten je graag online op 25 november. Deze is gevolgd door enkele begeleiders.

**Begeleidster en zorgboerin nemen samen de website onder handen.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-06-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	01-01-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	De Schoonzoon van de zorgboerin heeft de website onderhanden genomen. Wanneer er nieuwe ontwikkelingen zijn geven wij dit door aan hem. En zal hij dit op onze website plaatsen

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-01-2022
<b>Actie afgerond op:</b>	27-12-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Deze is in de audit goedgekeurd

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	18-06-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	14-07-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	De schriftelijke toetsing is goedgekeurd in juni 2021

**Jaarplanning bewonersvergadering en dagbestedingsvergadering 2021**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-04-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	10-06-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Vergaderingen bewoners en dagbesteders voor het hele jaar vastgezet en op de prikborden voor iedereen herkenbaar gemaakt.

**Kwartaalcoaching kwaliteitsbeleid Q1**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-04-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	10-06-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Begin dit jaar alle kwartalen uitgezet en deze worden kwartaal besproken. De kwartalen worden besproken met de orthopedagoog en begeleiders. Hier hebben wij een super schema op gemaakt

**Tevredenheidsmeter 1e helft 2020**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-04-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	10-06-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Er is een terugkoppeling geweest van het LSR bij de bewoners. Alle punten zijn met het LSR en bewoners besproken. Het LSR is hierbij op een avond aanwezig geweest. Van het LSR hebben wij de punten van de bewoners door gekregen en wij als zorgboerderij hebben de actiepunten in de begeleiders vergadering besproken. Deze maand (juni 2021) is er een terugkoppeling met onze orthopedagoog en bewoners. Ook gaat de orthopedagoog met de overige dagbesteders in gesprek hierover.

**Bewoners/dagbesteders laten mee praten over een nieuwe dagbesteder/bewoner.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-04-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	10-06-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Bij de bewoners commissie is aangegeven dat wanneer er een nieuwe deelnemer op de boerderij komt dat zij ook hierin gehoord worden. De nieuwe deelnemer zal eerst een paar keer mee draaien op de dagbesteding en op de woongroep. De deelnemer went aan de groep en de groep kan aan de nieuwe deelnemer wennen.

**Begeleidster MH voert de controles medicatie uit. En ook de controles van de MIC**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-04-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	10-06-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Er is afgesproken dat begeleidster M.H. en onze orthopedagoog gezamenlijk de MIC controles gaan doen. Ook is er afgesproken dat er elke maand in de begeleiders vergadering de MIC aan de orde komen.

**Langslopen RI&E (jaarlijks) veiligheid**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-04-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	10-06-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Het elektrische gereedschap wordt nagekeken door een Nen381. Deze komt van het bedrijf Veldman bv te Raalte. Dit zal in augustus plaats vinden.

**Agendagebruik voor afspraken met FACT en LVBteam goed op orde.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021  
**Actie afgerond op:** 10-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De samenwerking is prima er wordt gewerkt met de agenda , bel en mail afspraken.

**Evaluatie samenwerking RiKoplanning, Orthopedagoog en Schleiffert A&O**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021  
**Actie afgerond op:** 10-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De samenwerking tussen de orthopedagoog en Rikoplanning en mijzelf werkt prima. Er is veel overleg dagelijks met Rikoplanning en elke week met de orthopedagoog op de zorgboerderij. In juli staat er een gezamenlijk gesprek met de orthopedagoog gepland. Dit gesprek heeft geleid dat de orthopedagoog met plezier bij ons als zzper blijft werken in 2021. In januari 2022 zal er weer een evaluatie gesprek volgen.

**Meelezen van zorgdossiers door familieleden blokkeren. Vastleggen beleid wie wat kan en mag zien of opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021  
**Actie afgerond op:** 10-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In het kader van de privacy: Is bij ons alleen toegestaan dat de deelnemers hun eigen zorgplannen mogen lezen. En hun mentor. In de intake wordt er gevraagd of de wettelijke vertegenwoordiger mag meelezen.

**Steekproefsgewijze dossiercontrole**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021  
**Actie afgerond op:** 10-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Orthopedagoog houdt vanaf begin 2021 de controles bij. Elke maand is er vanaf 2021 een vergadering. En is er in de vergadering hiervoor een moment ingepland. Onder werktijd wanneer de orthopedagoog aanwezig dan komen de begeleiders met hun vragen of opmerkingen van desbetreffende deelnemers.

**Controle en aanvulling ehbo-middelen veiligheid**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021  
**Actie afgerond op:** 10-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De EHBO bakken in de verschillende ruimtes zijn dit jaar gecontroleerd op houdbaarheids data en aangevuld. Na de controle krijg ik van Vigger een controle bericht

**Kwartaal bespreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2021  
**Actie afgerond op:** 10-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het is heel fijn om te zien hoe nu alles werkt. Vergaderingen vd begeleiders, bewoners en dagbesteders. Het is veel meerde structuur die wij nu volgen. Met elkaar hebben alles op papier gezet en werken hier ook aan. Zorgplannen en evaluatie sluiten nu allemaal veel beter op elkaar aan. Vooral met het nieuwe format vd zorgplannen. Studenten van het Nordwin college gaan voor ons een dagbestedingsplan opzetten voor alle Dagbesteders en bewoners die bij ons dagbesteding volgen.

**Er wordt elk kwartaal een evaluatie gemaakt over de medicatie incidenten. Deze wordt besproken met onze vigger.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2021  
**Actie afgerond op:** 09-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Samen met de orthopedagoog besproken dat ook zij bij de medicatie incidenten bespreking aanwezig zal zijn. Maandelijks is er een zorgoverleg waarin de incidenten aan de orde komen.

**Houdt agressie bij. Verbaal, nonverbaal, fysiek. En dit bespreken bij de orthopedagoog Elk kwartaal wordt er een evaluatie gemaakt door de orthopedagoog**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2021  
**Actie afgerond op:** 09-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er wordt nu steeds meer gewerkt met Zilliz. Ook hier halen wij nu elke maand de (indien deze er zijn) de mic en de agressie en worden deze besproken met de orthopedagoog en de zorgboerin. Wanneer er een incident heeft plaats gevonden wordt deze direct met de zorgboerin besproken.

**Format agenda bewonersvergadering en dagbestedingsvergadering Actielijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 09-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Samen met de begeleiders is er een jaarplanning gemaakt van de bewoners vergaderingen en van de dagbesteders vastgelegd. Deze zijn om de 3 maanden en waar nodig plannen we vergadering tussen door.

**Risico-inventarisatie per cliënt voor bewoners goed implementeren en gebruiken bij intakeprocedure**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 09-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Samen met onze orthopedagoog de procedure van onze nieuwe bewoner besproken. Terug kijken op 2021 hebben wij een grote inhaalslag gedaan in het op papier zetten van zorgplannen, evaluatie gesprekken en de risico-inventarisatie van elke cliënt.

**Gesprek met Quasir**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2021  
**Actie afgerond op:** 09-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In het jaar 2020 zijn wij aangesloten bij Quasir. Op 23 juni is er een training over het WZD. Deze wordt door onze orthopedagoog verzorgd. Ook zal de vertrouwenspersoon van Quasir hier bij aanwezig zijn. Op 31-03-2021 zijn de volgende afspraken met Quasir gemaakt: - Voor september 2021 is de CVP Wzd volledig geïntroduceerd bij medewerkers, bewoners en familie/verwanten. - De CVP Wzd sluit in 2021 aan bij een scholing voor medewerkers, over de WZD. - De CVP Wzd maakt een planning voor locatiebezoeken.

**Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2021  
**Actie afgerond op:** 13-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag goed gekeurd

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 13-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vandaag gedownload en op zorgboeren.nl geplaatst

**Actieplan kwaliteitsbeleid vanuit JV 2019: afwegen en bespreken of de doelen worden gehaald**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2021  
**Actie afgerond op:** 12-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 05052020 is ons jaarverslag goedgekeurd.

**Wie gaat er nog een opleiding doen in 2020. We zullen dit weer in de zomer vragen elk half jaar komt dit wel weer aan bod.** opleiding

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 12-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2020 zijn er 3 begeleiders die hun diploma MBO4 specifieke doelen hebben behaald. Op dit moment nog 1 begeleider bezig met zijn MBO 4 opleiding.

**Dagbestedersinspraak Q2**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 12-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2021 hebben wij 2 officiële dagbesteding vergaderingen gehad. De punten hieruit wordt in een verslag bijgevoegd bij het Jaarverslag 2020. Ook dagbesteding heeft mee gedaan met het LSR (tevredenheid onderzoek) onderzoek. In 2021 staan de vergaderingen gepland 09022021, 05052021, 16082021 en 15112021

**Bewonersinspraak**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 12-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door Corona 2 officiële vergaderingen in 2020 14012020 en 06082020 een uitleg vergadering over het LSR. Veel gesprekken gezamenlijk onder koffietijd. In 2021 structureel om de 3 maanden een vergadering. 10202021, 06052021 LSR, 11052021, 180821 en 17112021. Op 6 mei 2021 evaluatie vergadering met het LSR. Verslag van de vergadering en wat wij de punten die gebracht zijn door de bewoners en wat voor actie wij hierin hebben ondernomen wordt in het jaarverslag bijgevoegd.

**Verlengen zoönosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoönosen certificaat 2021 is weer positief afgerond

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het maken van kwartaal planningen

#### Controle blusmiddelen

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaar controle brandblussers en noodverlichting door Chubb uitgevoerd. Enkele noodverlichtingen worden voorzien van nieuwe batterijen. De werking van dezen zijn ongeveer 5 jaar.

#### Controle blusmiddelen

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** 2021 Alle brandblussers en noodverlichting zijn weer gecontroleerd door Chubb. Enkele noodverlichtingen moeten een nieuw batterij. Hier neemt Chubb zijn verantwoording in en zijn ook vervangen eind 2021

#### Cursus niet NAH voor het komende jaar 2020 Aanvraag in februari 2020

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door Corona uitgesteld. Wel is er een lezing online geweest van MEE over NAH. Enkele begeleiders hebben deze gevolgd.

#### Jaarplanning bewonersvergadering en dagbestedingsvergadering 2021

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Planning beschreven in het jaarverslag Wij vergaderen 4x in het jaar met de bewoners en 4x in het jaar met de dagbesteders

#### Kwartaalcoaching kwaliteitsbeleid Q4

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afspraak per kwartaal een evaluatie over de zorgboerderij beschrijven

**Website opbouwen, inhoud gedragen door bewoners en dagbesteders, maar ook enkele verplichte documenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wanneer nodig wordt er iets op de website geplaatst of op facebook pagina van de zorgboerderij. Foto's worden alleen geplaatst met toestemming van de deelnemer.

**Begeleidster en zorgboerin nemen samen de website onder handen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Onze nieuwe website is nu helemaal klaar. LK design zal de website onderhouden Begeleiders kunnen aangeven wanneer er iets op de website geplaatst moet worden en wat relevant is voor de zorgboerderij.

**Tevredenheidsmeter 1e helft 2020**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In maart is alsnog het LSR team op de zorgboerderij geweest en heeft de uitkomst met de deelnemers besproken.

**Bewoners/dagbesteders laten mee praten over een nieuwe dagbesteder/bewoner.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In het jaarverslag beschreven Ook een document toegevoegd van intake. De nieuwe bewoner zal een dag meelopen en ook de bewoners zullen dan even "proeven" wat zij van deze nieuwe vinden. Dit wordt dan besproken met Orthopedagoog en DK

**Begeleidster MH voert de controles medicatie uit. En ook de controles van de MIC**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2021  
**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Allemaal beschreven in het jaarverslag en document toegevoegd

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond in mei 2021

**Privéwoning van de zorgboerin hier blijven bewonen? Goed afwegen** werk en**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Zorgboerin blijft wonen in het huis wat eerst het logeerhuis was. Alles is aangepakt en weer tot een mooi privéhuus gemaakt. Gezamenlijk met een dagbesteder en onze onderhoudsmedewerker.**Werkbeschrijving actualiseren (evt. in delen) denk aan aangepaste bijlagen, wijzigingen in zorgaanbod of personeelsbeleid.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Zie werkbeschrijving personeel in het jaarverslag.**Herhaling BHV voor alle medewerkers** veiligheid**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Alle begeleiders hebben hun BHV behaald ook de laatste groep in oktober2021. Deze is bij ons op het bedrijf geweest BHV afgenomen door BHV Friesland**Samenwerkingsafspraken met RK op papier verbeteren****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De gehele beschrijving kunt u terug lezen en staat in de documenten van de zorgboerderij.**Het maken van een nieuwe intake map met de algemene regels van Zorgboerderij De Stobbepoele** intake map voor**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een nieuwe intake proces gemaakt op de zorgboerderij. In al deze gesprekken zal de orthopedagoog, zorgboerin en een begeleidster van de zorgboerderij aanwezig zijn - Inlezen van alle documentatie van desbetreffende cliënt. - Gezamenlijk gesprek met de betreffende instanties/mentor/ouders. -Gezamenlijk gesprek met de de potentiële cliënt, ouders en ofmentor, instantie. - Mee draaidag op de zorgboerderij. - Nagesprek client, instantie, mentor en of ouders - In gesprek bewoners van de Stobbepoele**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**In 2021 worden de begeleiders op gedeeld in groepjes. Sport en spel. Communicatie. Dagbesteding. Een ieder krijgt een onderwerp. Begeleiders kiezen zelf bij wel onderwerp zij hun expertise willen geven****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021



Jaarlijks worden op zorgboerderij de volgende cursussen gedaan. BHV en voor diegenen die daar voor in aanmerking komen de EHBO cursus. Om de 2 jaar de medicatie cursus. Deze staat weer gepland voor 2022 Door Corona uitgesteld de Agressietraining staat nu gepland op 300921. WZD training in januari 2021 gedaan met de orthopedagoog en Quasir van de WZD.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

**Ontruimingsoefening** veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Toelichting: Brandoefening in groepsverband besproken

Bij diverse protocollen de nazorg voor medewerkers vastleggen: na een week: hoe voel je je nu, kon je juist handelen (kloppen de protocollen en zijn ze vindbaar), heeft het een plek gekregen? Ook deze controle ergens vastleggen! goed

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Jaarverslag samen uitwerken.**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Huisregels.**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Methodisch werken.** methodisch

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Nieuwe cursussen voor onze begeleiders in 2021**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Welke Cursus is gevolg door de begeleiding. Denk hierbij aan bv: LVB, NAH,GGZ**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Verbetering van de communicatie onderling bij alle begeleiders.**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**De Intakemap structureel bijhouden I**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Samenwerkingsafspraken met RK op papier verbeteren** samenwerking rk dk

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Herhaling BHV voor alle medewerkers** veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Scholing van de begeleiders. Waarin liggen jullie interesses.**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Training door Quasir over WZD**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Nieuwe actie**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Nabespreken hoe is het de afgelopen 3 kwartalen gegaan.**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Maak een actie plan voor de komende 5 jaar**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Hoe hebben wij als begeleiders gewerkt met de punten die wij in het begin van 2021 hebben aangegeven. Doelstelling behaald?**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Agendagebruik voor afspraken met FACT en LVBteam goed op orde.**

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2021

**Tevredenheid onderzoek in oktober 2021 uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2021

**Werkprocessen beter omschrijven.**

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2021

**In het jaar 2021 willen wij de begeleiders cursussen aanbieden en dan wel in groepsverband. Zodat je de bevindingen van zo,n cursus overbrengt naar je collega,s**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2021

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten Voor het jaarverslag bekijken of aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2021

**Evaluatie vervoerders** evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022

**Bespreken in teamvergadering 'primair proces'**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022

**Jaarlijks houden wij onze functioneringsgesprekken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Controle blusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Verlengen zoönosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Bewoners inspraak Op 28 mei komt er een verslag van het eerste half jaar bewonersvergaderingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Begeleidster MH voert de controles medicatie uit. En ook de controles van de MIC**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**WZD-functionaris, aansluiten zorgaanbieder of aantrekken zelfstandig orthopedagoog-generalist of gz-psycholoog.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Plan acties na de uitkomst van het tevredenheidsonderzoek. En bespreek deze actie punten in de vergadering. Vink af en voeg bij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

- Agressie-incidenten worden standaard doorgestuurd naar de orthopedagoog. Zij neemt contact op met de melder om het incident na te bespreken.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Nabespreken van de incidenten wordt een vast agendapunt bij de maandelijkse vergadering.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Houdt agressie bij. Verbaal, nonverbaal, fysiek. En dit bespreken bij de orthopedagoog Elk kwartaal wordt er een evaluatie gemaakt door de orthopedagoog **bijhouden**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Kwartaalcoaching kwaliteitsbeleid Q1 **controle**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Format agenda bewonersvergadering en dagbestedingsvergadering Actielijst **bijhouden**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Maak een kwartaal overzicht voor 2021. Beschrijf wat je in dit jaar wilt behalen. En evalueer dit na een half jaar. Per kwartaal evalueer je met de begeleiders over de dagbesteding en wonen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Kwartaal bespreking **maandelijks**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Vraag van iedere deelnemer een medicatieoverzicht op

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Maak een nieuw geordend protocollenboek

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2022

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022

**Evaluatie samenwerking RiKoplanning, Orthopedagoog.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022

**inplannen van workshops in de activiteitenruimte. En evalueren na de 2 vergaderingen van de dagbesteders.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**Half Jaarlijks gaan orthopedagoog en zorgboerin de acties en kwartalen bespreken over het jaar 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**Dagbestedersinspraak Verslag van de 2 afgelopen vergaderingen worden in het jaarverslag van 2021 bijgevoegd**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Maak samen met de begeleiders een planning wat je allemaal in de dagbesteding wilt gaan doen. Waar wil je aan werken met de bewoners en dagbesteders.** planning

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Er wordt elke maand in ons zorgoverleg de incidenten besproken. Alle incidenten worden in ons rapportage programma ZILLIZ vastgelegd**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Risico-inventarisatie per cliënt voor bewoners goed implementeren en gebruiken bij intakeprocedure**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**uitgewerkt in document Doelen 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2022

**Meelezen van zorgdossiers door familieleden blokkeren. Vastleggen beleid wie wat kan en mag zien of opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2022

**Extra uitje inplannen voor de oudere dagbesteders**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2022

**Voor 2021 alle vergaderingen gepland en overzichtelijk op het planbord bij de bewoners en bij de dagbesteders**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2022

**Protocollen in Zilliz**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-08-2022

**Tevredenheidsonderzoek Anoniem.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022

**Wanneer de bouw van de 3 chalets (bijna) is gerealiseerd, neem dan aub contact op met het kwaliteitsbureau. Lees aub voorafgaand de informatie op de kennisbank bij 1.4.1.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Opleidingsplan 2020-2021 opstellen n.a.v. functioneringsgesprekken.** verplichte

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022

**Geplande evaluatiemomenten beter monitoren en controleren. Hiervoor overzicht opstellen en elke kwartaal controleren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Kwartaalcoaching kwaliteitsbeleid Q3 Ik ga mijn jaarverslag eerst opsturen naar de coach. En deze nabespreken met hem en actiepunten voor het komende jaar toevoegen aan het jaarverslag** coaching

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Een brandoefening overdag in de belevingsschuur van onze zorgboerderij. Hierin zitten de dieren, kantine en activiteitenruimte.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Controle en aanvulling ehbo-middelen** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Controle kloofmachine** electrische

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Wat vind je van je werk op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Beschrijf in JV 2022 hoe het oprichten van de cliëntenraad u is vergaan en hoe uw ervaringen tot dusver zijn. Beschrijf in JV 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023

**Beschrijf in JV 2022 of de nieuwe, kortere vragenlijst voor de tevredenheidsmeting is gerealiseerd en hoe deze u bevalt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023

**JV 2022: beschrijf in het jaarverslag wat u heeft gedaan om het aantal medicatiefouten en agressie incidenten te verminderen. Analyseer en beschrijf de resultaten over jaar 2022 in jaarverslag 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025

**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025

**Kwartaalcoaching kwaliteitsbeleid Q2**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Q2 deze is geëindigd op 1 januari 2020

**Nabespreken van de incidenten wordt een vast agendapunt bij de maandelijkse vergadering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Elke maand staan de incidenten gemeld op de agenda. Deze worden met de orthopedagoog besproken en waar nodig zijn er al of wordt hierin actie ondernomen.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Per kwartaal een verslag maken over de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Per 01012021 geen kw. maken maar een geheel verhaal door het jaar heen. Wel in een werkschrift bijhouden wat er in 2021 is gebeurd.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Dit wordt wel weer een actie punt voor 2022

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Alle medewerkers en tevens de zorgboerin hebben eind 2021 een nieuwe VOG gekregen. Stagiaires en vrijwilligers hebben ook een VOG

**Afronden tevredenheidsonderzoek LSR: Groepsgesprek Opstellen verbeterplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** In de vergaderingen van bewoners/dagbesteders staat nu een bij gevoegd Actiepunten. Neem bij elke vergadering deze punten door en vink af wat gedaan is en zet er nieuwe acties bij of wanneer een actie nog niet is afgerond en waarom niet.

**Dagbestedersinspraak Verslag van de 2 afgelopen vergaderingen worden in het jaarverslag van 2021 bijgevoegd**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** In 6.3 alles beschreven van de vergaderingen bewoners en dagbesteders.

**Format agenda bewonersvergadering en dagbestedingsvergadering Actielijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022



**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Op de audit voldaan

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-02-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Geplande evaluatiemomenten beter monitoren en controleren. Hiervoor overzicht opstellen en elke kwartaal controleren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** In het jaar 2021 zijn de zorgplannen veranderd in een nieuwe stijl en hier worden ook de evaluaties op aangepast. Deze verandering zal in het jaar 2022 nog doorlopen. Er wordt een jaarplanner aangeschaft waar je het hele jaar de zorgplannen en evaluaties op kunt zien . Waarop je als begeleider in één opslag kunt zien wanneer is mijn vernieuwing van het zorgplan of de eventuele evaluatie weer aanbod komen.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Alle VOG van de begeleiders en zzp'ers zijn voor de audit op 02022022 binnen en de auditor kon deze inzien tijdens zijn bezoek bij ons. Over 3 jaar zal de zorgboerin een nieuwe VOG aanvragen en uiteraard nieuwe werknemers en stagiaires moeten een VOG hebben wanneer zij bij ons op de zorgboerderij komen te werken.

**Opleidingsplan 2020-2021 opstellen n.a.v. functioneringsgesprekken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** BHV en Medicatiecursus 2021 door de begeleiding positief afgerond.

**- Agressie-incidenten worden standaard doorgestuurd naar de orthopedagoog. Zij neem contact op met de melder om het incident na te bespreken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Maandelijks worden de incidenten besproken in onze gezamenlijke vergaderingen van de begeleiders en onze orthopedagoog. Wanneer het noodzakelijk blijkt te zijn wordt er direct actie ondernomen. Wij hebben een afspraak met onze orthopedagoog dat zij in noodgeval ons bij staat in kritieke situaties.

**Maak samen met de begeleiders een planning wat je allemaal in de dagbesteding wilt gaan doen. Waar wil je aan werken met de bewoners en dagbesteders.** planning

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** In 2021 zijn er studenten van het MBO4 en HBO4 bezig geweest hoe maak je een nuttige dagbesteder voor onze deelnemers. Dit is in oktober 2021 afgerond Samen met de bewoners en dagbesteders worden hierin alle punten beschreven en besproken. In 2022 gaan wij hier in de vergaderingen van bewoners en dagbesteders op terugkomen. Zijn er nog punten die hierin moeten worden toegevoegd. De eerste vergadering dagbesteders vergadering is op 17022022. In juni 2022 komt er een evaluatie van het nieuw opgezette plan van de studenten.

**Houdt agressie bij. Verbaal, nonverbaal, fysiek. En dit bespreken bij de orthopedagoog Elk kwartaal wordt er een evaluatie gemaakt door de orthopedagoog**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Tevredenheidsonderzoek 2x per jaar en dan het klein houden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Deze actie is afgerond en beschreven in de werkbeschrijving en in het jaarverslag 2021

**Tevredenheidsmeter 1e helft 2020**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Afgerond en beschreven in het jaarverslag van 2021

**Wie gaat er nog een opleiding doen in 2020. We zullen dit weer in de zomer vragen elk half jaar komt dit wel weer aan bod.** opleiding

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** afgerond en beschreven het jaarverslag van 2021

**Evaluatie samenwerking RiKoplanning, Orthopedagoog en Schleiffert A&O**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-09-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 31-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
<b>Toelichting:</b>	Deze actie is beschreven in het jaarverslag van 2021

**Voor 2021 alle vergaderingen gepland en overzichtelijk op het planbord bij de bewoners en bij de dagbesteders**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-09-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 31-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
<b>Toelichting:</b>	Er is een plan bord aangeschaft. Hierop staan nu alle geplande vergaderingen inclusief de vergaderingen van de bewoners en dagbesteders.

**Agressie & geweld. Hoe gaan we hier mee om. Wat kunnen we hieraan doen**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-10-2021
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 31-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
<b>Toelichting:</b>	Deze actie is al afgerond in 2021. Met in het dossier een agressie protocol

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-05-2022
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 31-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Bewoners vergaderingen
- Dagbesteders vergaderingen
- Primairproces

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De zorgboerin heeft voor zichzelf een nieuw actiepunt toegevoegd. Loop maandelijks alle actiepunten na en waar nodig verleng deze of rond het actie punt af. Zodat er niet onnodig een super lange actie lijst ontstaat.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Rooster Dagbesteding

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen die in het jaarverslag van 2020 werden beschreven. Hier zijn nu 2 acties uitgekomen.

- Principe aanvraag (positief afgerond) voor 3 woonunits op de zorgboerderij. Deze is goed gekeurd. Maar gaat nu naar de omgevingsvergunning en wordt behandeld als nieuwbouw besluit. Samen met bouwkundig tekenaar, Per Saldo, MantelzorgNL, en gemeente raadsleden bekijken of dit niet op éénvoudige manier kan worden weggezet. *Aktiepunt* Omgevingsvergunning
- DK is in september 2020 met een cursus voor basis kok. Deze cursus kon door de coronaregels telkens doorgaan. Deze is positief afgerond. En kan hiermee de begeleiders en bewoners advies geven waar nodig met het eten koken
- DK kijkt of zij nog steeds aan de regels vanuit de overheid kan voldoen als particuliere zorgboerderij. Als doel is nu aanvraag voor de WTZI toezichthouder. *Aktiepunt* toekenning van de WTZI
- RK blijft nog steeds personeel en financieel behartigen. Nu nog niet aan de orde is dat zij stopt met haar werkzaamheden op de zorgboerderij.

In 2014 is er een omgevingsvergunning afgegeven voor 15 bewoners. In 2017 is ons zorgpaviljoen met 12 bewoners gerealiseerd.

In 2021 is er een principe aanvraag gedaan om op het terrein van de zorgboerderij 3 units/chalets te plaatsen. Deze is eind 2021 goedgekeurd. In 2022 hopen wij dat dit gerealiseerd kan worden. Zodat wij voor bewoners met zorg maar ook met een stukje zelfstandigheid naar ambulant wonen kunnen brengen.

Bij ons op de zorgboerderij zal dan het leertraject zijn hoe zelfstandig is deze bewoner en is de bewoner er aan toe om ambulant te gaan wonen.

De bewoner zal dan wanneer dit is bereikt gaan verhuizen van 24 urenbegeleiding naar ambulant wonen buiten de Stobbepoele.

#### Mijn missie

Cliënten met een verstandelijke beperking, die een grote variëteit in achtergronden, mogelijkheden en wensen hebben, in een rustige omgeving verschillende uitdagingen, dagelijkse routine en stabiliteit bieden.

#### Mijn visie

Mijn cliënten kunnen op de zorgboerderij in een rustige omgeving met een dagelijkse routine, werkzaamheden uitvoeren, waarin zij stabiliteit en uitdagingen vinden. Deze combinatie van rust en werkzaamheden kan hun welzijn bevorderen, zonder dat er eisen gesteld worden aan werktempo en kwaliteit van productie.

Op de zorgboerderij heerst een sfeer van gezelligheid en openheid, waardoor de cliënt zich welkom en veilig voelt.

Zo ben ik in 2014 begonnen met wonen en dit zal ook de komende 5 jaar mijn slogan zijn.

De komende jaren zal RK financieel en personeelszaken blijven voortzetten en blijft DK de zorgboerin van De Stobbepoele

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Met Pasen 2022 is het 5 jaar dat het zorgpaviljoen gebouwd is. Nu met het schrijven 21022022 kijk je terug op bewogen jaren Waar wij met elkaar als begeleiders, orthopedagoog, interieurverzorgers, onderhoudsmedewerker heel veel geleerd hebben van en met elkaar.

Wat is dan je doel voor het komende jaar in onderneming of de cursussen die dienen tot het beter verlopen van je werk op de zorgboerderij. Maar ook vooral je begeleiders enthousiast maken wanneer zij zich hier voor aanmelden om verder te leren. Van een MBO diploma naar een HBO diploma.

Een evaluatie van het afgelopen jaar is geen doel maar een terugblik van waar kunnen wij ons op verbeteren en waar kunnen wij aanpassingen doen om bij de tijd te blijven.

In de afgelopen jaren zijn wij al zo veel gegroeid van zorgplannen maken en het afgelopen jaar het maken van nieuwe zorgplannen in een nieuw concept.

Laten wij hopen dat wij in het jaarverslag van 2022 kunnen zetten dat er 3nieuwe bewoners in onze units/chalets wonen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **9.3 Plan van aanpak**

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Per kwartaal zullen de orthopedagoog en de zorgboerin bekijken of er nieuwe doelen of actiepunten moeten worden toegevoegd. En of er nog aan bepaalde doelen gewerkt moet worden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.2**
- Zorgplan
  - Primairproces

- 6.1**
- Zorgplan
  - Evaluatie

- 6.3**
- Bewonersvergaderingen
  - Dagbestedersvergaderinge

- 6.6**
- Tevredenheidsverslag
  - Tevredenheidsonderzoek 2021
  - Tevredenheid 2021 vragenlijst

- 6.5**
- Vragenlijst tevredenheid

- 7.2**
- Medicatie uitleg

- 4.3**
- Functioneringsgesprek
  - Evaluatie functioneringsgesprek 2021

- 4.5**
- Vrijwilligersovereenkomst

- 8.3**
- Rooster Dagbesteding

- 7.7**
- Risicoinventarisatie

- 3.2**
- Scholingsgids
  - Intakeprocedure
  - Missie en visie

**3.1**

- Belastbaarheid medewerkers
- Belastbaarheid medewerkers
- Totaal Overzicht Belastbaarheid
- Vrijwilligersovereenkomst
- Weerbaarheidstraining

**4.1**

- Begrenzing in de zorg

**8.2**

- Bewoners vergaderingen
- Dagbesteders vergaderingen
- Primairproces