

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij 'boer' hans BV (2812)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 'boer' hans BV

Registratienummer: 2812

Kiekweg 1, 5801 JB Venray

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 92208347

Website: <http://www.zorgboerderijboerhans.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Boer Hans

Registratienummer: 2812

Kiekweg 1, 5801 JB Venray

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

Zorgboerderij "boer" hans BV

Registratienummer: 2816, sub.

Meerloseweg 5, 5861 AB Wanssum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Jaarverslag Zorgboerderij Boer Hans 2024

2024 was een jaar van groei, samenwerking en waardevolle ervaringen op Zorgboerderij Boer Hans. We hebben een stabiele basis behouden en tegelijkertijd nieuwe uitdagingen en kansen aangepakt. Het jaar stond in het teken van continuïteit, uitbreiding van activiteiten en het versterken van de begeleiding van onze hulpboeren. De stijgende vraag naar begeleiding bevestigt de maatschappelijke waarde van onze Zorgboerderij, maar benadrukt ook de noodzaak van verdere professionalisering en capaciteitsuitbreiding.

De vraag naar begeleiding bleef gedurende het hele jaar groot, en ons team kon hierin goed voorzien. Dit bevestigde niet alleen de effectiviteit van onze Zorgboerderij, maar ook het belang van een goed functionerend team. De eigenaar kon met een gerust hart een periode met vakantie, wat aantoonde dat de dagelijkse gang van zaken goed werd opgevangen. Hulpboeren voelden zich thuis en betrokken, wat blijkt uit hun langdurige aanwezigheid en deelname aan diverse activiteiten, zoals dierenverzorging, sorteerwerk, houtzagen en kookactiviteiten. Ook externe klussen, zoals verhuizingen en schoonmaakwerk bij de plaatselijke voetbalvereniging, lieten zien dat onze hulpboeren een waardevolle bijdrage leveren aan de samenleving.

Door het jaar heen werden verschillende bijzondere activiteiten georganiseerd. Er werden wilgentakken gesnoeid en bloemenperken hersteld bij een extern project, en de boerderij nam deel aan lokale festiviteiten, zoals een boerenbruiloft en carnaval. Daarnaast werden buitenactiviteiten, zoals wandelen met pony's en het verzorgen van de groentetuin, goed ontvangen. Een hoogtepunt was de geboorte van kuikens, wat enthousiasme opwekte en hielp bij het ontwikkelen van verantwoordelijkheidsgevoel bij de hulpboeren. Sociale interactie en ontspanning werden verder gestimuleerd door gezamenlijke uitjes, zoals een bezoek aan Funpop met hulpboeren en begeleiders.

Het weer had af en toe invloed op de werkzaamheden. Op regenachtige dagen werd er meer binnen gewerkt aan sorteren en koken, terwijl zonnige perioden ruimte boden voor buitenactiviteiten. Ondanks de weersomstandigheden bleef de sfeer op de Zorgboerderij rustig en gestructureerd, wat bijdroeg aan de stabiliteit en het welzijn van de hulpboeren.

Een belangrijk onderdeel van professionalisering was de scholing van het personeel. In 2024 volgden de medewerkers de volgende scholingen; een weerbaarheidstraining verbale agressie (Kameleon Training), medicatie cursus, triple C en BHV om hen beter toe te rusten op de dagelijkse uitdagingen in de begeleiding en de veiligheid te borgen.

Reflectie op 2024: Terugkijkend op het afgelopen jaar kunnen we trots zijn op wat we als Zorgboerderij hebben bereikt. We hebben niet alleen een stabiele en veilige omgeving geboden voor onze hulpboeren, maar ook nieuwe initiatieven ontplooid om hun welzijn en ontwikkeling te bevorderen. De sterke betrokkenheid van zowel personeel als vrijwilligers heeft hier een grote rol in gespeeld. Toch zijn er ook uitdagingen geweest, zoals de balans tussen de stijgende vraag en onze capaciteit. Dit vraagt om verdere groei en optimalisatie in de komende jaren. Het is duidelijk dat onze Zorgboerderij een essentiële plek is voor velen, en dat motiveert ons om te blijven investeren in de toekomst.

Actielijst voor 2025: Om de Zorgboerderij verder te ontwikkelen en de kwaliteit te waarborgen, hebben we de volgende actiepunten opgesteld:

1. We bekijken zeer zorgvuldig nieuwe aanmeldingen zodat de balans tussen vraag en aanbod goed blijft.
2. De maandgesprekken met de gedragswetenschapper worden vastgelegd.
3. Scholing en training personeel: Fysieke agressie door de Kameleon, BHV en triple C (onze begeleidingsmethodiek)
4. Meer externe samenwerking: Samenwerken met bedrijven en instanties om meer werkervaringsplekken voor hulpboeren te creëren. Daar waar mogelijk de hulpboeren terugplaatsen in een betaalde werkomgeving.
5. We onderzoeken of we de kippenschuur gaan vervangen voor een andere ruimte die gebruikt kan gaan worden door hulpboeren. We evalueren of er investeringen nodig zijn in infrastructuur, zoals een grotere keuken of extra werkruimtes.
6. Het personeel gaat zich verdiepen in nieuwe activiteiten zodat de hulpboeren zich blijven ontwikkelen. We zoeken daarbij ook nieuw arbeidsmatig werk voor de hulpboeren, zodat we niet afhankelijk zijn van de CD uitpakken.
7. Verbeterde communicatie en PR: De zichtbaarheid van de Zorgboerderij vergroten om nieuwe vrijwilligers, stagiaires.
8. In 2025 gaan we werken met een kwaliteitszorgkalender, hierin komen alle activiteiten te staan die we per maand uit moeten voeren.

Met deze actiepunten leggen we de basis voor verdere groei en verbetering van onze Zorgboerderij, zodat we ook in 2025 een waardevolle en stabiele plek kunnen bieden aan onze hulpboeren.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Reflectie op het kwaliteitsproces binnen de boerderij

Binnen de boerderij werken we dagelijks met een groot aantal deelnemers. Dit vereist een gestructureerde aanpak om de kwaliteit van het zorgproces te waarborgen. Ons proces begint elke ochtend met een gezamenlijke start waarin we de organisatie van de dag bespreken. Aan het einde van de dag nemen we de tijd om te reflecteren op het verloop en de effectiviteit van de activiteiten.

In 2024 is er een schriftelijke toetsing vanwege rechtsvormwijziging naar BV geweest. Daarnaast is de schriftelijke toetsing voor de sublocatie in gang gezet.

Evaluatie van het proces

De huidige werkwijze binnen de boerderij is gebaseerd op de Triple C-methodiek, een begeleidingsmethodiek die zich richt op het creëren van een onvoorwaardelijke ondersteuningsrelatie, het bieden van een betekenisvolle dag invulling en het ontwikkelen van competenties bij de deelnemers. Dit vormt de basis van ons zorgaanbod, dat ongewijzigd is gebleven.

We voeren de geplande acties uit en evalueren deze systematisch. Dit zorgt ervoor dat we voortdurend inzicht krijgen in de effectiviteit van onze aanpak en waar nodig bijsturen. Tijdens de reflectiemomenten aan het einde van de dag bespreken we zowel successen als knelpunten.

Leerpunten en verbeterpunten

Een belangrijk leerpunt dat naar voren komt, is de noodzaak om verantwoordelijkheden beter te beleggen bij de medewerkers. Momenteel ligt een groot deel van de verantwoordelijkheid bij de werkgever, terwijl een meer gedeelde verantwoordelijkheid zou kunnen bijdragen aan een efficiëntere en duurzamere werkwijze. Dit vraagt om duidelijke taakverdeling, heldere communicatie en mogelijk aanvullende scholing of begeleiding voor medewerkers.

Daarnaast willen we de beschikbare data beter analyseren. Door een gestructureerde aanpak in dataverzameling en -analyse kunnen we gerichtere acties uitzetten die direct bijdragen aan kwaliteitsverbetering. Dit kan bijvoorbeeld door patronen te herkennen in het gedrag en de behoeften van deelnemers en hierop in te spelen met aangepaste activiteiten of ondersteuning.

Acties voor de toekomst

Op basis van de evaluatie van het huidige kwaliteitsproces zetten we de volgende verbeteracties uit:

1. **Duidelijker beleggen van verantwoordelijkheden:** Taken en verantwoordelijkheden worden helder verdeeld onder medewerkers om de werkdruk beter te spreiden en de effectiviteit te verhogen.
2. **Verbetering van data-analyse:** Een gestructureerde manier van dataverzameling en -analyse invoeren, bijvoorbeeld door het gebruik van digitale hulpmiddelen of rapportagesystemen. Vanuit de eerder beschreven kwaliteitszorgkalender gaan we ervoor zorgen dat we de acties op tijd uitvoeren.
3. **Continue reflectie en bijsturing:** De dagelijkse reflectiemomenten verder structureren om concrete verbeterpunten direct te implementeren in de praktijk.
4. **Scholing en begeleiding:** zie eerder genoemde scholing die we in gaan zetten.

Door deze acties consequent door te voeren, streven we naar een continu verbeterend kwaliteitsproces binnen de boerderij, zodat de zorg en begeleiding optimaal blijven aansluiten op de behoeften van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Algemene conclusies:

Tevredenheid over de kwaliteit en het kwaliteitssysteem

Over het algemeen zijn we tevreden met de kwaliteit van de Zorgboerderij en de implementatie van het kwaliteitssysteem. De structuur en methodieken zorgen voor een stabiele basis en een continue verbetering van de zorg.

Werking en effect van de kwaliteitscyclus

De kwaliteitscyclus heeft gezorgd voor:

- Betere afstemming tussen begeleiding en de behoeften van deelnemers.
- Efficiëntere werkwijzen door regelmatige evaluaties en bijsturing.
- Duidelijker inzicht in verbeterpunten door systematische reflectie.

Om de effectiviteit van de kwaliteitscyclus verder te vergroten, zullen we:

- De reflectiemomenten formeler structureren met concrete actiepunten.
- Data-analyse integreren in de besluitvorming om trends sneller te signaleren.
- Medewerkers verder trainen in het toepassen van de Triple C-methodiek.

Tevredenheid over het ondersteunend netwerk

Ons ondersteunend netwerk, bestaande uit zorgverleners, familieleden en externe instanties, functioneert goed. Er is sprake van een sterke samenwerking, al zien we ruimte voor verbetering in de communicatie en afstemming met externe partners.

Doelstellingen van vorig jaar en behaalde resultaten

1. **Verbeteren van methodische begeleiding** → Behaald door extra scholing en intervisie.
2. **Optimalisatie van administratieve processen** → Behaald door de invoering van een digitaal systeem.
3. **Betere taakverdeling onder medewerkers** → Gedeeltelijk behaald; verdere verbetering nodig.

Acties en planning

- **Actie 1:** Structureren van reflectiemomenten met vast format en concrete actiepunten.
- **Actie 2:** Verdere scholing van medewerkers in data-analyse en methodische begeleiding.
- **Actie 3:** Versterken van samenwerking en communicatie met externe partners.
- **Actie 4:** Optimaliseren van taakverdeling binnen het team voor een efficiëntere werkwijze.

Door deze acties uit te voeren, zorgen we voor een verdere verbetering van de zorgkwaliteit en een effectiever kwaliteitsproces binnen de zorgboerderij.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Venray kent een diverse doelgroep. Wij staan klaar voor onze "hulpboeren" die een lichamelijke of verstandelijke beperking hebben en werken daarnaast met "hulpboeren" die een psychiatrische hulpvraag hebben. De meeste "hulpboeren" hebben een indicatie voor ondersteunende begeleiding (WMO, WLZ en PGB). Daarnaast bieden wij ook school-vervangende dagbesteding, kortverblijfopvang en jeugdzorg aan jongeren tussen de 12 en 18 jaar. Op dit moment hebben wij een deelnemersaantal van ongeveer 70 deelnemers per week en gemiddeld 30 deelnemers per dag.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Binnen de zorgboerderij zien we steeds meer jeugd komen. Jeugd die niet meer naar school kan. Daarnaast wordt er op de zorgboerderij onderwijs gegeven door een leerkracht die verbonden is aan een onderwijsbestuur. De verwachting is dat dit meer gaat gebeuren.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is de oud eigenaar met vervroegd pensioen gegaan.

Er zijn nieuwe medewerkers begonnen en er is niemand vertrokken. De jaargesprekken zijn uitgevoerd. In de jaargesprekken is er gekeken waar de hulpvragen van het personeel liggen zodat we daar scholing op aan kunnen passen. Dit heeft geleid tot een cursus verbale agressie training, medicatiecursus. Verder de standaard cursussen BHV en Triple C (onze begeleidingsmethodiek)

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er waren afgelopen jaar 5 stagiaires tot aan de zomervakantie.

Na de zomervakantie zijn er 7 stagiaires begonnen.

Voordat de stagiaires beginnen krijgen ze uitleg hoe er binnen Boer Hans gewerkt wordt met stagiaires. Hiervoor wordt er een avond gereageerd. zie bijlagen

De begeleiding van de stagiaires ligt bij de medewerkers. Er vinden regelmatig evaluaties plaats. De stagiaires zijn bezig met een MBO opleiding niveau 2,3,4 maatschappelijke zorg.

De stagiaires geven aan een fijne periode te hebben gehad bij Boer Hans, zelfs zo fijn dat ze allemaal vakantiewerk hebben gedaan.

Bijlagen

- Stagiaires
- Stagiaires

- Stagiaires
- Stagiaires

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is 1 vrijwilliger gestopt. Hij had het te druk met andere werkzaamheden.

In totaal werken er 10 vrijwilligers op de boerderij. Allemaal in een andere verantwoordelijkheid, de een doet de kippen, de andere het hout, weer een andere doet klusjes. Er is ook een vrijwilliger gevonden voor het halen en brengen van de hulpboeren.

Twee maal per jaar is er een soort inspraakavond met de vrijwilligers. We kijken daar wat goed gaat, wat beter kan en wat beter moet. De vrijwilligers binnen de boerderij voelen zich gehoord.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Al gehele conclusie, er is een goed contact met personeel (veilige en fijne werksfeer), stagiairs en vrijwilligers.

De begeleiding van de stagiaires moet beter georganiseerd worden. Goed kijken welk jaar ze zitten en of ze de stappen maken die passen bij het leerjaar. De teamleider krijgt een verantwoordelijkheid om dit goed te organiseren.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

- **Werken met de kettingzaag:** 3 medewerkers hebben deze opleiding gevolgd, wat bijdraagt aan veilig en efficiënt terreinbeheer.
- **BHV (Bedrijfshulpverlening):** Alle medewerkers volgen jaarlijks BHV, waardoor we goed voorbereid zijn op noodsituaties en de veiligheid van cliënten en personeel gewaarborgd blijft.
- **Kameleon weerbaarheidstraining (verbale agressie):** Alle medewerkers hebben deze training gevolgd. Dit zorgt voor een betere omgang met uitdagend gedrag, meer zelfvertrouwen en minder escalaties.
- **Medicatiecursus:** 4 begeleiders zijn geschoold, zodat er altijd een verantwoordelijke aanwezig is voor veilige medicatietoediening en correcte uitvoering van protocollen.
- **Intervisie werkgever:** Bevordert reflectie en deskundigheid, wat bijdraagt aan betere begeleiding en professioneel handelen.

Evaluatie

We hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis om veilige en kwalitatieve zorg te bieden. De huidige scholingen sluiten goed aan bij de praktijk en helpen medewerkers om hun werk effectief uit te voeren. We blijven echter continu kijken welke aanvullende cursussen of scholing nodig zijn ter verbetering.

We zetten ons ervoor in dat alle medewerkers BHV en de Kameleon-training blijven volgen, zodat veiligheid en weerbaarheid gewaarborgd blijven. Voor de medicatiecursus zorgen we ervoor dat een deel van het personeel hierin geschoold blijft, zodat de deskundigheid over medicatieveiligheid goed verdeeld is binnen het team.

Door scholing regelmatig te evalueren en aan te passen aan de behoeften van onze cliënten en de ontwikkelingen in de zorg, blijven we de kwaliteit van onze dienstverlening optimaliseren.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We gaan een overzicht bespreken hoeveel medewerkers niveau 4, 3 en 2 we in ons team willen. Het personeelsbeleid willen we professionaliseren.

Volgend jaar gaan we;

- Fysieke agressie training geven, met als doel dat de medewerker zichzelf kan beschermen tegen fysieke agressie en waar nodig in het team kan optreden tegen fysieke agressie
- BHV (herhaling), jaarlijks terugkerend in verband met de veiligheid
- Verder verdiepen in Triple C, met als doel bewust leren omgaan met uitdagend gedrag. Dit beter kunnen lezen en daarop anticiperen.
- Waar nodig zijn er ook trainingen, opleidingen, cursussen die personeel wil volgen. Die komen uit de functioneringsgesprekken.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Op dit moment zien we dat de personeelsleden nog niet gericht naar opleidingen vragen. Tijdens functioneringsgesprekken moeten we hier wat actiever op gaan sturen.

De BHV cursus is verplicht en we zorgen dan ook dat er elke dag voldoende medewerkers aanwezig zijn met BHV

We zien in de copingsvaardigheden van de medewerkers dat de triple c methode zijn vruchten afwerpt. Er zijn minder escalaties omdat we vroeger signaleren en anticiperen op situaties die zich voordoen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle medewerkers hebben een jaargesprek gehad. In het goede gesprek kijken we hoe het werk op de boerderij bevalt, welke ambities er zijn, hoe de medewerker aan zijn persoonlijke leerdoelen heeft gewerkt. Wat het werken op de boerderij voor de medewerker betekent.

De medewerkers zijn tevreden over het werken op de boerderij. Verbeterpunten worden ook in het team besproken.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken blijkt dat medewerkers over het algemeen tevreden zijn en de organisatie als een prettige werkplek ervaren. Ze voelen zich gewaardeerd en gesteund in hun werkzaamheden. Wel geven sommige medewerkers aan dat de snelle groei van de organisatie soms even wennen is. Dit vraagt om aanpassingsvermogen en duidelijke communicatie, zodat iedereen goed mee kan bewegen met de ontwikkelingen.

Behalen van de begeleidingsdoelen

De meeste begeleidingsdoelen zijn succesvol behaald. Medewerkers ervaren voldoende ondersteuning en de begeleiding sluit goed aan bij hun behoeften. Er is sprake van een positieve ontwikkeling in zowel professionele groei als onderlinge samenwerking.

Leer- en verbeterpunten voor het evaluatieproces

Een verbeterpunt is het verder stroomlijnen van het evaluatieproces, zodat feedback structureel wordt verzameld en opgevolgd. Ook kan er meer aandacht besteed worden aan hoe medewerkers omgaan met veranderingen binnen de organisatie, zodat zij hierin beter begeleid kunnen worden.

Acties en vervolgstappen

Reeds ondernomen acties:

- Regelmatige evaluatiemomenten ingevoerd om voortgang beter te monitoren.
- Extra ondersteuning geboden aan medewerkers die moeite hebben met veranderingen.

Nog te ondernemen acties:

- Het verder verfijnen van de communicatie rondom organisatiegroei en veranderingen.
- Het door ontwikkelen van een ondersteuningsaanpak voor medewerkers die hier behoefte aan hebben.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn 4 inspraakmomenten per jaar met de hulpboeren. Met name om te kijken wat er leeft bij de hulpboeren, verder bespreken we de verzamelplaats voor de hulpboeren. Voorbeeld toegevoegd, zie bijlage.

Er zijn bijeenkomsten voor vrijwilligers. Voorbeeld toegevoegd, zie bijlage

Er zijn teamvergaderingen voor het personeel. Voorbeeld toegevoegd, zie bijlage

Bijlagen

- team bijeenkomst
- Vrijwilligers bijeenkomst
- inspraak bijeenkomst

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie uit de bijeenkomst op 8 oktober 2024:

1. **Algemene tevredenheid:** De deelnemers geven aan dat het goed gaat met hen. Er wordt opgemerkt dat er soms kleine problemen zijn, zoals vertraging van de taxi en een gebrek aan cd's, maar over het algemeen zijn de cliënten tevreden over hun verblijf op de boerderij. Er is een wens om meer luisterend naar elkaar te zijn en elkaar te ondersteunen, vooral wanneer het gaat om het ontvangen van opmerkingen van hulpboeren.
2. **Activiteiten:** De afgelopen tijd zijn er verschillende activiteiten georganiseerd, waaronder Toverland, de Hulpboeren vakantie, sportactiviteiten en het verzorgen van dieren. De cliënten kijken uit naar de komende activiteiten, waaronder Halloween, Sinterklaas en de kerstmarkt. Er is ook een duidelijk plan voor activiteiten die voortkomen uit de seizoenen en de boerderijactiviteiten, zoals de groentetuin en het onderhoud van de schuren.
3. **Veiligheid:** Er is aandacht voor de veiligheid, met nadruk op het terugleggen van veiligheidsspullen in de witte kast in de zwarte schuur en het naleven van de brandveiligheidsprocedures. Er wordt ook benadrukt dat het dragen van handschoenen en werkschoenen in de zwarte schuur verplicht is. Er is een herhaling van de brandveiligheidsprocedures, waarbij het verzamelen op het grasveld wordt benoemd in geval van een brandalarm.
4. **Opmerkingen en verzoeken:** Er zijn enkele verzoeken en opmerkingen, zoals het terugkrijgen van werkjassen en het verzoek om meer openheid en samenwerking tussen de hulpboeren. Het idee om ook het gedrag en de opmerkingen van de hulpboeren onderling serieus te nemen en te accepteren wordt verder besproken.

Samenvattend: De bijeenkomst heeft geleid tot positieve feedback over de activiteiten en de werkomgeving, maar er zijn enkele aandachtspunten, zoals het verbeteren van de communicatie tussen hulpboeren en het naleven van veiligheidsprotocollen. Er wordt gewerkt aan het implementeren van de besproken verbeteringen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Uitvoering van de meting

- Datum meting: September 2024
- Uitgezette vragenlijsten: 61
- Ingevulde vragenlijsten: 20
- Systeem Carefriend

Onderwerpen van de meting

De vragenlijst richtte zich op algemene tevredenheid over:

- De locatie en faciliteiten
- Het zorgaanbod
- De begeleiding
- Hygiëne en algemene werkwijze

Resultaten

De gemiddelde score was **8.5**, wat aangeeft dat cliënten en betrokkenen over het algemeen tevreden zijn met de geboden zorg en begeleiding.

Reflectie en verbeterpunten

Een groot deel van onze doelgroep is niet gemotiveerd of bekend met het invullen van de vragenlijst. Om het responspercentage te verhogen, willen we:

- **Stagiaires en vrijwilligers inschakelen** om deelnemers actief te begeleiden bij het invullen.
- **Ouders van jongeren vooraf informeren** over de meting en hen stimuleren om deel te nemen.
- **De teamleider verantwoordelijk maken** voor het betrekken van ouders, wat de respons en de representativiteit van de meting zal vergroten.

Hierdoor krijgen we een betrouwbaarder beeld van de tevredenheid en verbeterpunten binnen onze organisatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- deelnemerstevredenheid onderzoek 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting blijkt dat de meeste deelnemers tevreden zijn met de huidige zorg en activiteiten. Er wordt vooral gewaardeerd dat er een warme en huiselijke sfeer is, en dat er veel aandacht is voor persoonlijke behoeften. De georganiseerde activiteiten, zoals de kerstmarkt en Halloween-middag, werden als positief ervaren.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 3 ongevalletjes geweest. Kleine verbranding, snee in de vinger en verwonding met figuurzaagje.

Hierop hebben we gekeken hoe dit is gekomen. Het zijn ongevalletjes die bijna niet te voorkomen zijn. Alertheid van het personeel over de bediening van gereedschap is de uitgezette actie, zonder de illusie te hebben dat er geen kleine ongelukjes kunnen gebeuren.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Zie bijlage voor de meldingen en incidenten

Overzicht van incidenten

In de afgelopen periode hebben de volgende vormen van agressie-incidenten plaatsgevonden:

- Fysieke agressie (bijv. slaan, duwen, spullen gooien)
- Verbale agressie (schelden, dreigen)
- Weglopen (ongeoorloofd verlaten van terrein)
- Verwondingen (zowel bij cliënt als medewerker)
- Alle incidenten worden geregistreerd via een MIC-formulier.

Analyse en evaluatie

- We kijken wanneer de incidenten plaatsvinden, bij wie ze plaatsvinden, in welke omgeving ze plaatsvinden. Die informatie geeft ons inzicht waar we eventueel kunnen sturen op verbetering.
- Evaluatie van de incidenten vindt plaats binnen het team; fysieke en verbale incidenten worden specifiek besproken met de teamleider en/of gedragswetenschapper.
- De directie kijkt mee waar nodig, en er wordt indien gewenst advies gevraagd aan Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ).

Oorzaken en directe acties

- Oorzaken verschillen per situatie en worden beschreven in het MIC-formulier.
- De directe actie wordt per incident afgestemd en vastgelegd in het MIC-formulier en de rapportage.
- Incidenten worden altijd nabesproken met collega's om te reflecteren en te leren.

Nazorg

- Na evaluatie wordt gekeken of verdere ondersteuning nodig is voor medewerkers of cliënten.
- De directie monitort de situatie en neemt aanvullende maatregelen waar nodig.
- Indien passend wordt externe expertise ingeschakeld.

Lessen en verbeteringen

- We leren dat vroegtijdige signalering en preventie van agressie cruciaal zijn.

Door continu te evalueren en verbeteren, zorgen we voor een veilige omgeving voor zowel cliënten als medewerkers.

Bijlagen

- Meldingen incidenten 2024

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit meldingen en incidenten

- **Gedrag:** De meeste voorvallen hebben te maken met escalaties in gedrag, voornamelijk bij enkele cliënten. Dit lijkt te worden veroorzaakt door stress, onvrede met de situatie of het ontbreken van duidelijke grenzen.
- **Oorzaken:** Veranderingen in de omgeving, spanning, communicatieproblemen en onduidelijke afspraken komen vaak naar voren als oorzaken voor gedragsproblemen. Deze moeten we in teambesprekingen verder bespreken en aanpakken.
- **Begeleiding en Veiligheid:** Er is adequate begeleiding en opvolging van meldingen. Bij verschillende voorvallen werden ouders betrokken en werd het protocol voor weglopen correct gevolgd.
- **Veiligheidsmaatregelen:** Fysieke confrontaties en conflicten werden in de meeste gevallen opgelost door begeleiding en gesprekken. Er waren echter enkele momenten waarbij fysieke veiligheid moest worden afgedwongen.

In de toekomst kan het helpen om te werken aan het verbeteren van de communicatie, het stellen van duidelijkere grenzen, en het verlichten van externe stressfactoren zoals onverwachte veranderingen op de boerderij.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controle BHV-koffers / EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)
Actie afgerond op: 02-10-2024 (Afgerond)

Nieuwe plattegronden als bijlage opnemen in werkbeschrijving bij 6.7.9. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)
Actie afgerond op: 17-12-2024 (Afgerond)

4 inspraakmomenten per jaar

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)

Controleer alle VOG

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)

Frequenter rapporteren en evalueren op doelen. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)

Keuring van alle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)

Korte toetsing n.a.v. wijziging onderneming. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 07-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: nvt

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn

toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 29-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 20-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 20-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 05-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

4 inspraakmomenten per jaar

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2023

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

Frequenter rapporteren en evalueren op doelen. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit doel wordt nu aan gewerkt en wordt aankomend jaar op gestuurd tijdens teamvergaderingen

Nieuwe plattegronden als bijlage opnemen in werkbeschrijving bij 6.7.9. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Duurt langer dan gepland zijn er nog steeds mee bezig.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Vergunning zorgboerderij opvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

Frequenter rapporteren en evalueren op doelen. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

controle EHBO middelen ehbodoos

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

leden cliënten raad werven

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

Melden nieuwe vennoot en nieuwe locatie via regionale organisatie aan FLZ zodra van toepassing

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

Jaarlijkse controle zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Voor volgend jaar; vraag actief feedback aan derden in het kader van 'de blik van buiten'.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

Zorgen voor een cursus of andere instructiebijeenkomsten in het omgaan met benzine/accu apparatuur zoals kettingzagen, bosmaaier, bladblazer.

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Actualisatie Kwaliteit systeem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Keuring van alle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

In juni 2024 bekijken we de data uit de MIC formulieren. We analyseren de data en spreken de benodigde acties door

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

Controleer alle VOG

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

4 inspraakmomenten per jaar

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

Controle BHV-koffers / EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Rond de audit (2 locaties, B, BW) af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)

Deelnemers inlichten en ondersteunen voorafgaand en tijdens het uitvoeren van de tevredensheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Rond de tussentijdse (her) schriftelijke toetsing (toevoegen scoop wonen, samenvoegen werkbeschrijving nav cert. op onderneming) af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij "boer" hans BV (2816, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Boer Hans (2812)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actielijst is duidelijk in beeld en wordt uitgevoerd

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Professionaliseren van de medewerkers
- Personeelsbeleid professionaliseren
- Uitbreiden van de mogelijkheden

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Professionaliseren van de medewerkers
- Personeelsbeleid professionaliseren
- Uitbreiden van de mogelijkheden

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De werkgever brengt de gewenste deskundigheid in beeld en zet deze af tegen de huidige medewerker populatie.
- De werkgever maakt het personeelsbeleid en spreekt dit door met het team.
- De werkgever onderneemt acties op hulpvragen vanuit het netwerk en bekijkt waar hij deze kan gaan uitvoeren (evt nieuwe locaties)

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 4.4
 - Stagiaires
 - Stagiaires
 - Stagiaires
 - Stagiaires

- 6.5
 - deelnemerstevredenheid onderzoek 2024

- 6.3
 - team bijeenkomst
 - Vrijwilligers bijeenkomst
 - inspraak bijeenkomst

- 7.3
 - Meldingen incidenten 2024