

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Kom in

Kom in

Locatienummer: 1382



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiars	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Kom in

Registratienummer: 1382

Gaweg 1, 9801 TC Zuidhorn

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01140947

Website: <http://www.zorgboerderijkomin.nl>

Locatiegegevens

Kom in

Registratienummer: 1382

Gaweg 1, 9801TC Zuidhorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Ook 2022 was voor onze zorgboerderij een goed jaar. Der zorguren waren goed verspreid over de hele week van woensdagmorgen tot zondagmiddag. Onze doelgroep is dezelfde gebleven: dagbesteding en kortdurend verblijf voor kinderen en jeugdigen van 5 tot 16 jaar. Ook dit jaar waren onze kernwoorden: Liefde-aandacht-zorg. Voor het logeershuis was er af en toe een wachtlijst, voor de dagbesteding was er geen wachtlijst. We hielden vast aan eigenlijk onze grootste kracht: kleinschaligheid met vaste begeleiders en vast zorggroepen.

In In het voorjaar was er weer de driejaarlijkse audit. Deze audit hebben we weer positief af kunnen sluiten. De auditor had wat terechte vragen over de schommel. Deze schommel is in juli vervangen door een nestschommel. De kinderen maakten hier erg veel gebruik van.

Dit jaar is de paardenbak vernieuwd. De bak was erg verwaarloosd. De kinderen kunnen nu weer fijn onder toezicht van de begeleiding paardrijden. Daar is in 2022 al veel gebruik van gemaakt. Verder waren er geen grote verbouwingen oid op de boerderij.

Jammer genoeg ook in 2022 weer verzwaring van de administratieve taken. De doorgaande verschuiving van de lijn waar stopt het vertrouwen en begint het wantrouwen is doorgezet. We voeren steeds meer overleggen met diverse disciplines, moeten steeds meer nascholingen volgen en moeten steeds meer ballen hooghouden om onze zorgboerderij draaiende te houden. Deze toenames zijn niet wenselijk. Het drukt op de bedrijfsvoering (roosters begeleiders, personeelsbezetting) en het bedrijfsresultaat (niet declarabele uren). Dit is toch een grote zorg en druk voor ons; steeds meer ballen hooghouden....

Ook dit jaar bestond ons netwerk uit (externe) orthopedagogen, (senior) trajectbegeleidsters, een kinderverpleegkundige, een pedagogisch medewerker speciale doelgroepen en collega zorgboeren (intervisie). In een breder netwerk ondersteunen we elkaar waar nodig en hielden we elkaar scherp. De contacten met de bepalingenschrijvers verliep erg wisselend: soms verrassend soepel, maar vaak erg stroef. We zagen steeds meer strubbelingen rond de beschikkingen met een hogere zorgzwaarte: het RIGG (Regionaal Inkoop Groninger Gemeenten) willen eigenlijk af van zorgzwaarte middel en hoog bij zorgboeren. Gelukkig konden we een gedeelte van deze strubbelingen

bij Stichting BEZINN neerleggen. We zagen de looptijden van de beschikkingen teruglopen; werden de beschikkingen in het verleden voor een jaar afgegeven, is dit nu vaak een halfjaar maar soms ook maar voor drie maanden. Dit geeft o.i. voor alle partijen erg veel onnodige werkdruk.

Ook in 2022 werd onze zorg volledig gefinancierd vanuit de Jeugdwet. Verder waren wij in 2022 uitsluitend trajectuitvoerder van Stichting BEZINN. Dit was een bewuste keuze: we houden zo nog meer administratieve rompslomp buiten de deur. De samenwerking met Stichting BEZINN beviel het afgelopen jaar weer erg goed; de samenwerking blijven we continueren.

We hebben het afgelopen jaar weer veel activiteiten voor de kinderen georganiseerd: tienkampen, survival tochten, geocaching, magneetvissen, vuurfikken, bowlen, zwemmen, laser gamen, hutten bouwen, houtbewerking, bord spelen. Bij sommige van deze activiteiten was onderlinge samenwerking en goed naar elkaar kunnen luisteren een voorwaarde om een activiteit goed te kunnen voltooien.

Ook het afgelopen jaar was de sfeer op de zorgboerderij heel goed. Er moest wel eens een brandje geblust worden, maar dat lukte altijd wel heel snel. En hier op de boerderij hanteren we altijd de volgende regel: eerst duidelijk, dan lief. Er kon hier veel op de boerderij, maar alles alles duidelijk gekaderd qua veiligheid, en altijd onder toezicht van de begeleiding. We benaderden het afgelopen jaar iedereen met een open en liefdevolle houding. Voor (extreem) negatief gedrag hanteerden we ook dit jaar ons kleuren systeem. Dit is maar eenmaal voorgekomen. Voor druk en schreeuwerig gedrag hanteerden we een stoplicht. Dit beviel heel goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Op 29 april 2022 is er in opdracht van de FLZ een audit geweest op de zorgboerderij. Hier kwamen geen grote dingen aan het licht. N.a.v. het auditbezoek zijn onze huisregels wel aangepast. Toegevoegd zijn de tijden waarop je op je kamer moet zijn, en de regels als je even de rust wilt zoeken. De vernieuwde huisregels staan in de bijlage. Ook kwam de technische (en daardoor veiligheids) en optische staat van de schommel ter sprake. De schommel hebben we in juli door een nieuwe nestschommel laten vervangen.

In 2022 waren wij eveneens voornemens om een schriftelijke toetsing wonen uit te laten voeren. De deelnemer vanwege wie dit gedaan zou worden zit niet meer bij ons op de zorgboerderij. De toetsing wonen is dus geannuleerd. De deelnemer in kwestie heeft een andere zorglocatie gevonden.

We houden vast aan onze doelgroep, kinderen en jongeren van 5 tot plm. 16 jaar. Verder blijven we trajectuitvoerder van Stichting Bezin.

We hebben bij specifieke (zorg)vragen het ondersteunend netwerk ingezet. Zo hebben we geregeld contact gezocht met de senior trajectuitvoerder en orthopedagoog van Stichting BEZINN. Dit niet alleen bij plaatsing van nieuwe deelnemers maar ook bij specifieke (zorg)vragen rond de aanwezige deelnemers. We hebben deze ondersteuning als opbouwend, coachend en plezierig ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 12 regeld

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar was een redelijk rustig jaar voor ons.; we hebben geen last gehad van de coronamaatregelen, het begeleidingsteam is dezelfde gebleven, er zijn geen grote incidenten en/of ongelukken geweest.

We zijn tevreden over de kwaliteit op de zorgboerderij: ouder(s)/verzorger(s) geven dit geregeld aan, maar we horen ook positieve geluiden van beleidsmedewerkers van gemeenten en voogdij-instellingen, en verantwoordelijke medewerkers van de front office van de gemeenten. Vooral de toepassing van ons risico inventarisatie zijn we tevreden over; duidelijkheid over plaatsing voor alle partijen.

Ook de veranderingen op en rond de boerderij waren dit jaar goed behapbaar: een groot deel van de omheiningen is vernieuwd en de paardenbak is nieuw leven ingeblazen.

Er zijn in 2022 voorzichtig gesprekken gevoerd met een aspirant overnamekandidaat. Deze worden in 2023 voortgezet.

We zijn erg tevreden met ons ondersteunend netwerk, voor 2023 wordt het netwerk gecontinueerd.

Vorig jaar waren er acties aangemaakt omtrent de inspraakmomenten van ouders/verzorgers. Hier komen weinig ouders/verzorgers op af. Om deze reden is het afgelopen jaar een Halt bijeenkomst gehouden. Dit werd beter bezocht (zie bijlage Halt). In de toekomst zullen wij dus dit soort manieren vaker onderzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Ook dit jaar was er weer een mooie spreiding gedurende de week.

	begin	instroom	uitstroom	eind
kinderen van 6 tot 12 jaar	17	4	9	12
jeugdigen van 12 tot 18 jaar	2	3	0	5
totalen	19	7	9	17

De redenen voor uitstroom waren:

- drie deelnemers stroomden door van kinderen naar jongeren
- een deelnemer verliet ons door een uithuisplaatsing.
- van een deelnemer hebben we de zorg stopgezet wegens een incidentmelding
- van twee deelnemers vanwege veranderde zorgvraag.
- van twee deelnemers omdat de deelnemers zich niet (meer) thuis voelden op de zorgboerderij.

Ook in 2022 boden we de volgende zorg aan:

- dagbesteding groep laag intensief van woensdagmorgen tot zaterdagmiddag voor kinderen en jeugdigen in de leeftijd van 5 tot plm. 16 jaar.
- kortdurend verblijf laag of middel intensief van woensdag t/m zondag voor kinderen en jeugdigen in de leeftijd van 8 tot plm. 16 jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar in deelnemersaantal wat achteruit gegaan, maar licht gestegen in zorguren. We zagen in de aanvraag een toename in verzwaren van de zorgzwaarte. Maar door adequaat toepassen van onze risico inventarisatielijst konden we onze zorgzwaarte laag intensief handhaven. Het afgelopen jaar is het driemaal voorgekomen dat we op voorhand geen zorgtraject zijn gestart.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ook dit jaar huurden we tot volle tevredenheid via *Maatschap Zorgboeren Noord* de begeleiders in. Het afgelopen jaar is er in het team begeleiders geen mutatie geweest. I.s.m. met *Maatschap Zorgboeren Noord* hebben we met de begeleiders voortgangsgesprekken gevoerd. Ook de werkdruk en het werkplezier zijn hierin besproken. Hier kwamen geen bijzondere punten uit. Ook was het afgelopen jaar het ziekteverzuim op ons bedrijf gelukkig erg laag.

Alle begeleiders werden actief gestimuleerd om (bij)scholingen te volgen, conform het opleidingsplan. Dit opleidingsplan kwam ook tijdens het voortgangsgesprek ter sprake.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Gelukkig hebben we een hechte, vaste en betrokken groep begeleiders. Een van de begeleiders is gereed gekomen met haar HBO opleiding Social Work, en gaat nu verder voor een master op de RUG in Groningen. Zij vraagt in januari haar SKJ registratie aan. Een andere begeleider zit in de afrondende fase voor haar studie psychologie op de RUG in Groningen.

We horen tijdens het voortgangsgesprek met de begeleiders dat ze geen hoge werkdruk ervaren. Daar zijn we erg gelukkig mee. Een reden te meer onze risico inventarisatie goed te blijven continueren om de zorgzwaarte voor de begeleider behapbaar te houden en het ziekteverzuim laag te houden.

Alle begeleiders worden actief gestimuleerd om (her)scholingen te volgen, conform het opleidingsplan. Voor de geregistreerde SKJ-ers is het volgen van intervisie bijeenkomsten een verplichting.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hebben voor onze begeleiders een opleidingsplan, zie bijlage.

Het opleidingsplan voor 2022 is gehaald, ondanks de nog geldende coronamaatregelen in de eerste maanden over 2022.

wat	door wie gevolgd	wanneer	diploma/certificaat	bijzonderheden
interventie Hanzehogeschool	2 begeleiders	8 juni	neen	via Hanzehogeschool
intervisie	2 begeleiders	10 keer gedurende het jaar	neen	via Stichting BEZINN
fysieke weerbaarheid	2 begeleiders	9 juni	neen	via vereniging BEZINN
zorgplannen schrijven	1 begeleider	16 en 23 juni	ja	via vereniging BEZINN
herhaling kinder-EHBO	4 begeleiders	20 juni	ja	via E.H.B.O. ver. Zuidhorn
gedreven leiderschap	2 begeleiders	23 juni	neen	via vereniging BEZINN
herhaling BHV	4 begeleiders	27 juni	ja	via MijnBHV.training
herhaling medicatieverstrekking	3 begeleiders	13 oktober	ja	via Hanzehogeschool
regiobijeenkomsten BEZINN	2 begeleiders	18 januari en 28 november	neen	van vereniging en Stichting BEZINN

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opleidingsplan 2023

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de komende jaren blijven we het nu geldende opleidingsplan volgen. Om de kwetsbare doelgroep goed te blijven begeleiden is kennis en kunde nodig op vele vlakken, met dit jaar een accent op kwetsbaar en moeilijk gedrag. Vanuit de intervisie bijeenkomsten zoeken we verdieping in onderwerpen en aangedragen casussen die nodig zijn in het begeleiden van onze doelgroep.

Het aanbod van zorgboeren is geprofessionaliseerd in de zorgboerenacademie. We zullen de komende jaren dankbaar van deze academie gebruik van gaan maken.

Opleidingsplan:

Doel.

Dit plan is opgezet om inzichtelijk te maken welke opleidingen en/of cursussen gevolgd moeten (gaan) worden om een deelnemer voor de begeleiders van zorgboerderij Kom in goed begeleidbaar te maken. Een goed opleidingsplan is een voorwaarde om de veiligheid van de andere deelnemers op de boerderij te waarborgen en te zorgen voor een goed welbevinden van alle deelnemers.

Overzicht

Zorgboer

Herhaling BHV

Herhaling Kinder E.H.B.O

Herhaling Medicatieverstrekking

Intervisie bijeenkomsten 10 maal een cursus naar keuze uit het aanbod van zorgboerenacademie Ingeschreven in SKJ register

Zorgboerin

Herhaling BHV

Herhaling Kinder E.H.B.O

Herhaling Medicatieverstrekking

een cursus naar keuze uit het aanbod van zorgboerenacademie

Begeleiding (Ingeschreven op het Registerplein)

Herhaling BHV

Herhaling Kinder E.H.B.O

Herhaling Medicatieverstrekking

een cursus naar keuze uit het aanbod van zorgboerenacademie

Begeleiding (Ingeschreven in het SKJ register)

Herhaling BHV

Herhaling Kinder E.H.B.O

Herhaling Medicatieverstrekking

Intervisie bijeenkomsten 10 maal een cursus naar keuze uit het aanbod van zorgboerenacademie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Door deelname aan de gevolgde bijscholingen, interventie en intervisies is de algehele kennis rond het begeleiden van onze doelgroep op onze zorgboerderij vergroot.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ook in 2022 hebben we tweemaal een evaluatieronde georganiseerd. Door het na-ebben van de corona perikelen koos de helft van de ouder(s)/verzorger(s) weer voor beeldbellen, de andere helft voor een fysieke afspraak. Het beeldbellen beviel goed; hetzelfde resultaat in minder tijd. Van al deze gesprekken zijn verslagen gemaakt, digitaal in het zorgportal gezet en digitaal ondertekend. Er komen geen papieren verslagen meer in de zorgdossiers van onze deelnemers. Er waren twee ouder(s)/verzorgers die het nut van een evaluatiegesprek niet inzagen; zij hebben een verklaring hiervoor getekend. Tussentijdse aanpassing van de doelen is niet aan de orde geweest.

Voor de gesprekken gebruiken we een zelf ontwikkeld standaardformulier. Door alle ouder(s)/verzorgers is dit via het zorgportal in te zien. Standaard in dit formulier staan de volgende zaken vermeld: het risico inventarisatieformulier, de SMART geformuleerde doelen en welke werkzaamheden er uitgevoerd zijn om de gestelde doelen te bereiken. Er was natuurlijk altijd ruimte om ook andere zaken te bespreken als daar behoefte aan was.

In het algemeen kwamen er tijdens deze gesprekken geen bijzondere zaken aan het licht en waren de ouders(s)/verzorgers allemaal erg tevreden over de gestelde doelen, behaalde resultaten en de uitgevoerde werkzaamheden. Soms was een te behalen doelstelling niet gehaald en bleef het als begeleidingsdoelstelling staan.

Bij uitstroom van deelnemers proberen we altijd een afspraak te maken voor een eindevaluatie, maar ook dit jaar is dit niet helemaal gelukt. Eén gezinshuisouder gaf bij uitstroom aan geen eindevaluatie te kunnen voeren. Met de aangestelde voogd kon geen afspraak gemaakt worden. Dit is jammer, maar dit was een proces waar wij geen vat op konden krijgen. In veruit de meeste gevallen is er wel een afsluitend gesprek geweest. Daar zijn digitaal een verslagen van gemaakt en in het zorgportaal gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kiezen bewust voor tweemaal per jaar een evaluatiegesprek. We kunnen dan, indien nodig, de doelen snel bijstellen. De meeste ouder(s)/verzorgers (95 %) stellen een evaluatiegesprek zeer op prijs. Doordat de ouder(s)/verzorgers(s) kunnen kiezen voor een online gesprek, ervaren ouder(s)/verzorger(s) minder belasting qua tijd. Ze waarderen het digitaal zorgportaal ook erg.

Ook in 2022 was het bedenken voor haalbare, SMART gestelde doelen soms weer een hele klus. Maar in samenspraak met de ouder(s)/verzorger(s), of een gezinsregisseur, of een orthopedagoog, of een school, zijn er telkens toch weer haalbare SMART

geformuleerde doelen bepaald waar goed mee te werken is.

Ouder(s)/verzorger(s) kiezen vaker voor online een gesprek. Voor zowel hun als ons beviel dit goed en gaan we de komende jaren continueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ook voor 2022 hebben we gekozen voor tweemaal een keukentafelmoment met de deelnemers en tweemaal een moment met de ouder(s)/verzorger(s).

De eerste avond met de ouder(s)/verzorger(s) is wegens gebrek aan opgaaf niet doorgegaan. Het tweede moment in september is wel doorgegaan; samen met bureau Halt hebben we een middag met de kinderen en ouder(s)/verzorger(s) georganiseerd. Dit was een hele goede middag voor alle partijen. Hiervan is een verslag gemaakt, staat in de bijlage.

Voor de twee keukentafelmomenten met de kinderen was er een korte agenda opgesteld, maar er was ook ruimte voor eigen inbreng en gedachten. Tijdens de gesprekken kwamen geen grote dingen naar voren. Ok werd het vluchtplan besproken en een ontruiming uitgevoerd. Van deze gesprekken zijn verslagen gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag bijeenkomst Halt

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De ouder(s)/verzorgers zijn blij en tevreden met de door ons geboden respijtzorg. Zo waarderen ze de goede overdracht. Verder geven ouder(s)/verzorger(s) aan geen prijs te stellen op frequente inspraakmomenten. Een themabijeenkomst zoals met bureau Halt lijkt meer op prijs gesteld te worden. Verder geven ouder(s)/verzorger(s) aan dat er altijd genoeg ruimte en vertrouwen is verander of verbeterpunten met de begeleiding te bespreken.

Tijdens de koffietafelmomenten met de jonge deelnemers kwamen geen bijzondere zaken naar voren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook dit jaar organiseerden we in oktober een tevredenheidsonderzoek. Alle ouder(s)/verzorger(s) hebben via hun kind(eren) een grote enveloppe meegekregen met daarin het tevredenheidsonderzoek voor de kinderen en voor de ouder(s)/verzorger(s), een gefrankeerde retour enveloppe, een begeleidend schrijven en een pen. Ook dit jaar hebben we onze eigen tevredenheidsvragenlijst gebruikt. Ondanks het feit dat we tweemaal een herinneringsmail op retournering hebben verstuurd met de mededeling "jullie verwachten wat voor ons, nu verwachten wij iets van jullie", kwamen de lijsten met grote vertraging retour, de laatste pas halverwege de maand januari..

Van alle uitgezette vragenlijsten voor de kinderen is uiteindelijk 65 % teruggekomen. Van de uitgezette vragenlijsten voor de ouder(s)/verzorger(s) is 59% teruggekomen. Beide percentages zijn iets hoger dan vorig jaar. We zijn eigenlijk ontevreden over deze percentages, maar door de anonimiteit kunnen we de ouder(s)/verzorger(s) niet persoonlijk actief benaderen om de lijsten te retourneren. Van één ouder weten we dat ze midden in een verhuizing zaten.....

Van de ouder(s)/verzorger(s) kregen de aangeboden activiteiten een 8,2 en de begeleiding een 7,8. Vorig jaar waren deze cijfers resp. een 8,2 en een 8,5.

Van de kinderen kregen we gemiddeld een 8,5 tegen een 8,3 vorig jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bovenstaande cijfers laten toch wel minieme veranderingen zien. Bijgeschreven opmerkingen waren: "niets veranderen" en "alles mooi laten zo".

Ondanks het feit dat we de ouder(s)/verzorger(s) meermalen hebben gewezen op onze wederzijdse verantwoordelijkheden heeft dit niet opgeleverd in het meer terugzenden van het tevredenheidsonderzoek.

Misschien moeten we de ouder(s)/verzorger(s) maar eens ludiek gaan benaderen met een leuk per post gestuurd kaartje om ouder(s)/verzorger(s) te herinneren aan het retourneren van de vragenlijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

1. Betrokkene(n)	
Naam:	Deelnemer 1

Geboortedatum:	
Adres en woonplaats:	x
Datum/uur van het voorval:	29 januari 2022 om 14.05 uur
Getuigen: zo ja: na(a)m(en) vermelden:	ja deelnemer 3

2. Plaats van het incident	Ruimte
☐ boerderij	
☒ op het terrein	trampoline
☐ ander gebouw	
☐ buiten het terrein; straatnaam en plaats	

3. Aard van het incident	
☐ medicijnvergissing, naam van het medicijn vermelden bij 5.	☐ agressie
☒ seksueel getint	☐ lichamelijk letsel (valletsel, snijwond)
☐ vernieling materiaal	☐ verwonding t.g.v. epilepsie
☐ overig	☐ weglopen

4. Korte omschrijving van het incident (plus wat eraan vooraf ging)

Tijdens het stoeien dat de groep deed op de trampoline heeft deelnemer 1 met zijn hand bij/aan deelnemer 2 haar vagina gezeten. Dit was met de overall ertussen. Er was dus geen direct contact met de vagina, maar hij zat wel met zijn hand bij haar vagina. Dit is gemeld door deelnemer 3 waarna er met deelnemer 2 is gesproken. Deze zei dat het waar was. Ook deelnemer 1 ontkende het niet.

5. Gevolgen van het incident

X voor betrokken deelnemer(s):

Deelnemer 1 en 2 spelen graag met elkaar. Nu dit zo niet meer onbevangen kan, zullen deze twee meer uit elkaar gehouden worden of meer toezicht.

O voor anderen:

6. Zijn er maatregelen genomen om herhaling te voorkomen

X ja

O
nee

O niet
nodig

korte toelichting: meer toezicht bij deze twee betrokken deelnemers. Gesproken met verzorgers/ouders van beide deelnemers. Deelnemer 1 heeft een officiële waarschuwing gekregen.

Ook gesproken met de deelnemers zelf en uitgelegd dat zulke dingen echt niet kunnen.

7. Welke maatregelen dienen er, volgens u, alsnog genomen te worden om dergelijke incidenten te voorkomen

Bij lichamelijke activiteiten, en daar is trampolinespringen één van, meer toezicht.

8. Is het incident aan anderen gemeld	☐ nee ☒ ja
zo ja, aan wie: pleegvader	d.d.: 29 januari 2022

9. Melding door	
datum:	29 januari 2022
naam melder:	begeleider 1
locatie:	Zb. Kom in
functie:	begeleider
handtekening melder	handtekening leidinggevende

is gezet op de uitgeprinte versie	is gezet op de uitgeprinte versie
-----------------------------------	-----------------------------------

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- incidentmelding

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gelukkig ook dit jaar geen FOBO formulier hoeven in te vullen.

Voor het eerst in ons bestaan hadden we een seksueel getinte incidentmelding. We zijn hierdoor allemaal op scherp gezet; deelnemers hier op de zorgboerderij worden ouder en hun seksualiteit ook. Monitoring en toezicht blijft naast het adequaat invullen van onze risico inventarisatielijst nodig. Ook zullen we de hier geldende normen en waarden rond seksualiteit tijdens gezette momenten met de deelnemers bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

herhalingscursus medicatieverstrekking

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 13-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Drie begeleiders hebben deze nascholing gevolgd.

keukentafelgesprek met de kinderen/deelnemersbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2022
Actie afgerond op: 10-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: verslag zit in de map

organiseren inspraakmoment met de ouders/deelnemersbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2022
Actie afgerond op: 17-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: verslag zit in de map

organiseren inspraakmoment met de kinderen/keukentafelsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2022
Actie afgerond op: 25-06-2022 (Afgerond)

actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)

chlamydiacheck via GD en DAP Zuidhorn

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)

Toelichting: uitslag map zit in de map

Bijscholingen volgen op het gebied van PDD-NOS en gedragsproblemen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: 9 juni fysieke weerbaarheidstraining gevolgd.

bezoeken/organiseren van intervisieavonden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Op de volgende data de intervisie bezocht: 18 januari, 15 februari, 15 maart, 19 april, 18 mei, 8 juni, 15 november en 20 december.

controle speeltoestellen 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alles in orde bevonden.

actualisatie medicatieoverzichten 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: wordt gedaan gelijktijdig met de evaluatiegesprekken.

Veiligheid uitvoering buitenterrein blijven monitoren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)

zoonosecertificaat via GD en DAP Zuidhorn

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 03-08-2022 (Afgerond)

Digitalisering van papieren zorgdossiers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: staat er dubbel in

Digitalisering van papieren zorgdossiers.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 31-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Een medewerker heeft alle zorgdossiers gedigitaliseerd in ZILLIZ.

controle speeltoestellen 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Schommel had wat gebreken, vervangen door nieuwe nest schommel.

actualisatie medicatieoverzichten 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)

controle rond veiligheid op de boerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 25-06-2022 (Afgerond)

actualisatie Eerste Hulp aan Kinderen Herma

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)

Vervanging van omheining en weidehekken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 20-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe omheining voor de paardenbak staat voor 2023 op de planning.

actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: met vier mensen deze herhaling BHV met goed gevolg gevolgd

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2022
Actie afgerond op: 19-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: met de aanwezige kinderen na het afgaan van het brandalarm de ontruiming geoefend.

actualisatie Eerste Hulp aan kinderen Johan

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 20-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: met vier mensen deze herhaling kinder EHBO bij de plaatselijke vereniging gevold.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 24-05-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-04-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022
Actie afgerond op: 13-05-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2022
Actie afgerond op: 13-05-2022 (Afgerond)

actualisatie van de RI/E

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)

organiseren inspraakmoment met de ouders/deelnemersbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 19 uitnodiging per mail de deur uitgegaan. Er zijn 8 reactie teruggekomen, waarvan 7 afmeldingen. De avond is dus niet doorgegaan.

Offertes opvragen voor omheining en wiedehekken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn offertes aangevraagd en er is een keuze gemaakt. Er komen twee grote en een klein landhek met daarnaast nieuwe omheining. Uitvoering gepland medio half april.

VOG's aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022
Actie afgerond op: 25-01-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)

De kettingzaag en andere dergelijke apparatuur moet achter slot en grendel wanneer er jeugdige deelnemers aanwezig zijn. Dit is een belangrijk (doorlopend) aandachtspunt.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)

controle brandblusapparatuur

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)

controle koolmonoxidemelder

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)

controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

VOG's aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

organiseren inspraakmoment met de ouders/deelnemersbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

actualisatie medicatieoverzichten 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

actualisatie van de RI/E

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

chlamydiacheck via GD en DAP Zuidhorn

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

controle speeltoestellen 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

organiseren inspraakmoment met de kinderen/keukentafelsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

actualisatie Eerste Hulp aan kinderen Johan

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**actualisatie Eerste Hulp aan Kinderen Herma****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**controle rond veiligheid op de boerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**zoonosecertificaat via GD en DAP Zuidhorn****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023**organiseren inspraakmoment met de ouders/deelnemersbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**Op planbord vermelden hoeveel tevredenheidslijsten retour zijn gekomen****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2023**herhalingscursus medicatieverstrekking****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Ouder(s)/verzorger(s) ludiek herinneringskaartje voor tevredenheidsmeting sturen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023**Veiligheid uitvoering buitenterrein blijven monitoren****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023

actualisatie medicatieoverzichten 2e halfjaar**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023**controle speeltoestellen 2e halfjaar****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023

De kettingzaag en andere dergelijke apparatuur moet achter slot en grendel wanneer er jeugdige deelnemers aanwezig zijn. Dit is een belangrijk (doorlopend) aandachtspunt.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023**keukentafelgesprek met de kinderen/deelnemersbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Toewerken naar een externe partij voor bedrijfsovername.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**bezoeken/organiseren van intervisiemorgens****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**SKJ geaccrediteerde bijscholingen volgen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Bijscholingen volgen op het gebied van PDD-NOS en gedragsproblemen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Verduurzaming van de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024

controle EHBO koffer**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**controle koolmonoxidemelder****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**controle brandblusapparatuur****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025**Bedrijfsovername afgerond****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2026**Beschrijf in JV 2022 wat u heeft gedaan om te voorkomen dat er geen afsluitend gesprek plaatsvindt. Dit wanneer een deelnemer afscheid neemt van de zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Beschrijf in JV 2022 hoe het u is vergaan om de inspraakmomenten met de ouders van deelnemers te laten plaatsvinden. U noemde een optie beeldbellen bij Corona.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

SKJ geaccrediteerde bijscholingen volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

controle koolmonoxidemelder

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

controle brandblusapparatuur

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 19 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het was ook dit jaar toch weer een aardige lijst met actiepunten. Het was ook dit jaar weer een meebewegen met de actualiteit en de beschikbare middelen. Vaste actiepunten ter verbetering en borging van kwaliteit zijn en worden vanzelfsprekend uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We gaan en zijn op zoek naar een geschikte overname kandidaat. Overnamedatum staat gepland op 1 oktober 2026. We zijn dan precies veertig jaar zelfstandig ondernemer geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor 2023 staat verdere vernieuwing van de omheining en weidehekken op het plan.

Ook verdere verduurzaming van de zorgboerderij: uitbreiding van het aantal zonnepanelen en de plaatsing van een (kleine) windmolen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor de vervanging van de omheining: in het voorjaar van 2023 offertes aanvragen, start uitvoering in maand mei of juni, afronding in de maand juli.

Voor de verduurzaming: - zonnepanelen: aanvraag offertes in februari 2023, hopelijk uitvoering en afronding in de maand september.
- windmolen; aanvraag offerte en vergunningen in februari 2023, hopelijk uitvoering in april en afronding in de maand mei.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.1	• opleidingsplan 2023
------------	---

3.2	• 12 regeld
------------	---

7.4	• incidentmelding
------------	---

6.3	• verslag bijeenkomst Halt
------------	--