



Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Open Arms

Open Arms

Locatienummer: 1384



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Open Arms

Registratienummer: 1384

Dommerskanaal zz 139, 7833 KD Nieuw-Amsterdam

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04085451

Website: <https://www.zorgboeren.nl/open-arms>

Locatiegegevens

Open Arms

Registratienummer: 1384

Dommerskanaal zz 139, 7833 KD Nieuw-Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Doelstelling/Visie:

Open Arms is opgericht door mijzelf: Paulien de Jong, getrouwd met Edwin de Jong en moeder van 2 kinderen Tygo en Liz. Naast Open Arms werk ik in een woonvorm waar 10 jongeren wonen die begeleid worden naar het zelfstandig/ambulant wonen. Vanuit hier merkte ik dat er veel jongeren zijn die behoefte hebben aan kleinschalige dagbesteding.

Bij kleinschalige dagbesteding hoort ook een klein team met begeleiders. Bij afwezigheid van Edwin en Paulien word er passende vervanging geregeld door een van de 2 geschoolde begeleidsters die we kunnen inhuren. Van alle begeleiders en eventuele stagiairs is er een recente VOG aanwezig.

We streven er bewust naar om kleinschalig te zijn en te blijven, waardoor we onze deelnemers aandacht op maat kunnen geven. Er zijn maximaal 4 deelnemers per keer aanwezig. Open Arms biedt plaats voor kinderen, jongeren en jong volwassenen die niet veel prikkels aan kunnen en baat hebben bij een gestructureerde dag. We werken vanuit een positieve benadering, aan negatief gedrag word zo min mogelijk aandacht gegeven. Iedereen heeft zijn/haar persoonlijke ondersteuningsplan met daar in zijn/haar persoonlijke doelen. Dit plan wordt 1x per jaar opgesteld en 1x per jaar geëvalueerd.

Open Arms biedt door de dieren, het erf en de huiselijke woonkamer mogelijkheden tot het ondernemen van zinvolle activiteiten. Zo bakken we elke dag ons eigen brood wat we heerlijk kunnen opeten met het middag eten. Alle activiteiten worden per deelnemer afgestemd, aan de hand van interesse, de persoonlijke doelen en het kunnen en aankunnen van de deelnemer.

Open Arms heeft korte lijntjes met verwanten. Een mondelinge evaluatie moment bij het brengen of ophalen, een mail, app of sms tussendoor bij een simpele vraag of een telefoontje als er nog wat besproken moet worden gebeurd hier regelmatig. Daarnaast evalueren we via de officiële weg, deze wordt schriftelijk vast gelegd. Open Arms organiseert 4 x per jaar een inspraak bijeenkomst. 2x alleen met de deelnemers en 2x met de deelnemers en hun ouders/verzorgers/begeleiders. Ook word er 2x per jaar een schriftelijk onderzoekje gedaan naar tevredenheid. Deze word thuis eventueel anoniem ingevuld. We vinden het belangrijk om iedereen een kans te geven om hun mening te kunnen geven.

2017:

WMO en jeugdzorg

Open Arms heeft een contract voor de jeugd met gemeente Emmen en de gemeente Coevorden. In het begin van 2017 was het nog steeds erg zoeken naar hoe alles werkt, wat je nodig heb voor het berichtenverkeer tussen Open Arms en de gemeente, welke bouwstenen hebben we gekregen en waar staan ze nou precies voor. Veel hulp kwam er uit verschillende hoeken, zelfs ongevraagd. Het lukte niet om me aan te melden bij vecozo, uit het niets kreeg ik een mail met daarin de stappen die ik moest doen om het alsnog voor elkaar te krijgen. Vanuit het onderlinge contact met andere zorgboeren werd ik getipt op de berichtenapp, deze geïnstalleerd en na wat heen en weer mailen met een medewerker vanuit de gemeente Emmen, kreeg ik te horen dat alles goed aangekomen was. Ook kwam er mail vanuit de gemeente Coevorden dat we naar de verwijzingswijzer moeten kijken en zo nodig aan moeten vullen. Dit meteen gedaan, maar op de site was niks veranderd. Na nog een keer proberen de moed voor toen even opgegeven, ook hierbij werd ik vrij vlot gebeld door een medewerkster van de gemeente Coevorden, zonder dat ik hier om had gevraagd. Ik heb dit als heel prettig ervaren, fijn dat er mensen mee willen denken en helpen. Voor ons is het best lastig, ik doe veel dingen alleen en zou graag overal bij willen zijn, maar dit kan gewoonweg niet. Toch geprobeerd zo veel mogelijk van alles op de hoogte te zijn. Wel wil ik me nog beter gaan verdiepen in de bouwstenen, waar staan ze precies voor en wat missen we nog bij Open Arms.

De accountmanager van de gemeente Emmen is hier voor een kennismakingsgesprek geweest. Het verslag van het bezoek was erg duidelijk, ik vond het fijn terug te lezen dat hoe wij er in staan, dat ik dit ook heb kunnen overbrengen naar de accountmanager.

Later dit jaar is de wethouder van de gemeente Emmen voor een werkbezoek geweest. Hier zag ik in eerste

instantie tegen op, maar viel het me uiteindelijk erg mee. Voor de wethouder was het werkbezoek bij ons, zijn eerste werkbezoek. Hij had veel vragen, vragen waar ik het antwoord op had maar ook vragen waar ik geen antwoord op wist. Het was fijn dat er 2 accountmanagers mee waren die ook veel wisten. Soms kwamen we er uit doordat ik een stukje vanuit de te leverende zorg kant wist en hun vanuit de gemeente. Ik vond het leuk om zo te overleggen. Er waren op het moment van het gesprek ook 2 deelnemers aanwezig, Edwin was er ook zodat hun programma gewoon door kon gaan. Wel hebben ze er een tijdje bij gezeten, zodat er vragen gesteld konden worden. Ik heb het bezoek als positief ervaren, een van de deelnemers vond het wel lastig, die had wat spanning gekregen van het bezoek.

Begin van 2017 de veranderingen rondom de WMO goed bijgehouden. Verder niet me best gedaan om met Thalia (die is hoofdaannemer bij ons in de regio) in gesprek te gaan, ik was te druk bezig met de contracten rondom de jeugd. Op het moment komt er niemand via de WMO, als dit wel het geval is ga ik dit oppakken.

Ondersteunend netwerk

SKJ geregistreerde professional

Eindverantwoordelijk voor de intake, het

opstellen en het evalueren van het begeleidingsplan van een jeugdige deelnemer doe ik zelf. Ik heb een SKJ registratie, deze is nu voor 5 jaar geldig.

Onafhankelijk klankbord

Voor elke deelnemer is er wel

iemand of een heel netwerk die met ons mee kijkt hoe we hier werken.

Regievoerder

Als een deelnemer

meerdere begeleiding- en/of behandelingstrajecten heeft, dan staat er in de zorgovereenkomst wie er regievoerder is. Op deze regievoerder kunnen we altijd terug vallen bij moeilijke vraagstukken. Mocht dit niet zo zijn en het is wel nodig, dan zou ik een orthopedagoog raadplegen om met ons mee te denken wat de beste stappen zijn in die casus.

Uitjes

Elk jaar proberen we wat uitjes te organiseren. Dit jaar zijn we naar de rabobosdag geweest, zijn we naar een wedstrijd working equitation wezen kijken, zijn we bij een roofvogel show gaan kijken en zijn we naar de ripse paarden dagen gegaan. Deze dagen zijn anders als andere dagen, ondanks dat dit voor sommige best lastig is genieten ze er wel van.

NL doet

2017 hebben we weer meegedaan met NL doet, voor het eerst hebben we alle deelnemers ook gewoon laten komen. Dit ging verassend goed, alle deelnemers hebben het erg leuk gehad.

Zoonosen

Eind november 2017 heeft de dierenarts hier weer een rondje gelopen. Het zoonosen certificaat voor 2018 is wederom behaald. We hebben geen tips gekregen om dingen te verbeteren.

Kwaliteitsysteem

het kwaliteitssysteem is weer bijgewerkt.

Openingstijden.

We zijn geopend op maandag, dinsdag, donderdag en zaterdag van 9.00 - 15.00 uur en op vrijdag van 13.00 -17.00 uur. Op woensdag en zondag zijn we gesloten. Op dinsdag en zaterdag zitten we nu vol. We staan open om buiten deze richtlijnen te kijken naar wat er mogelijk is. Zo hebben we een deelnemsters die af en toe komt logeren terwijl we dit eigenlijk niet doen en zo kwam er eerder ook wel eens een deelnemer voor individuele uren buiten de openingstijden. Dit gebeurt uitsluitend in goed overleg, is er genoeg ruimte bij ons om de aandacht te geven die de deelnemer verdient, hoe groot is de noodzaak en is er klik met ons als gezin zijn belangrijke redenen die we mee nemen in onze beslissing.

Crisisopvang pleegzorg

Ons gezin staat open voor een crisis plek van de pleegzorg voor 1 kindje. Het is tot nu toe nog niet voorgekomen, wel is er een gesprek geweest hoe het komt dat er nog geen oproep is geweest. Ze zijn druk bezig om op tijd te signaleren dat het ergens niet goed gaat, waardoor ze eerder meteen een goede plek vinden waar het kindje kan blijven. Deze ontwikkelingen vinden wij erg goed, het is niet zo dat wij

heel graag een crisis plek gevuld willen hebben, het is meer dat we er voor open staan als het nodig is.

RI&E

Afgelopen jaar een RI&E gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijgewerkt kwaliteitssysteem - 2018-01-02_ks_1384_Open_Arms.pdf
- klachten regeling - 2017-12-07_1384_Open Arms_ 4.7.1 klachtenregeling.doc
- samenwerkingsovereenkomst - 2018-01-24_1384_Open Arms_3.2.2 samenwerkingsovereenkomst deelnemer.doc

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

WMO/Jeugdzorg

We kijken hier positief op terug, het was in het begin erg zoeken hoe alles werkte. Ondertussen loopt er al wat rechtstreeks via de gemeente, en gaat het goed met de communicatie naar de toegang en met het berichtenverkeer.

We hebben alle veranderingen zo goed als mogelijk bij gehouden over de WMO, maar verder geen actie ondernomen.

Ondersteunend netwerk

Afgelopen jaar hebben we geen orthopedagoog van buitenaf hoeven laten invliegen. Alle moeilijke vraagstukken en overleggen hebben we kunnen doen met professionele contacten die al betrokken zijn bij de desbetreffende deelnemers. Dit werkt erg prettig.

Uitjes

De uitjes van afgelopen jaar waren geslaagd. Helaas was er geen kinderconcert dit jaar van Mooi Wark. Daar gingen we elk jaar heen. Dat vonden de kinderen erg jammer.

Doelstelling 2017

Hoe we bezig waren met de acties en het kwaliteitssysteem werkt voor ons goed, dit wilde we voor 2017 ook weer vast houden. We moesten bewuste keuzes maken rondom het aanbod van bijscholing en bijeenkomsten. Zo wilde we blijven leren en zouden we op de hoogte van alle ontwikkelingen blijven, zonder dat het te veel zou worden. In 2017 wilde ik contact gaan leggen met de toegang. Zodat ze weten dat we bestaan, wat we doen en wat we kunnen bieden. We zouden graag een aanbouw willen aan ons woonhuis. Hiervoor moest alles uitgezocht worden, wat willen we precies en een vergunning hiervoor aanvragen. Het hoefde niet af in 2017, maar we hoopte dat dit wat meer vorm zou gaan krijgen.

Deze doelstelling hebben we zeker behaald, we hebben veel geleerd, we zijn op de hoogte gebleven van de ontwikkelingen, er is een goed contact met de toegang en de welstand is akkoord met ons bouwplan.

RI&E

Na veel zoekwerk kom ik er achter dat een RI&E 1x per 3 jaar moet. Die van ons is dus nog update. Een audit moet, heb ik me aangemeld bij Stigas, zodat ik binnenkort alsnog de RI&E kan doen.

Aangezien ik dit jaar weer

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal dagbesteding deelnemers

	begin.	Instroom.	uitstroom.	eind.
Jeugdigen.	5	2	2	5
Verstandelijk beperkt.	1	0	0	1
Autisme	1	0	0	1
Lvb jongeren	1	1	1	1
Totaal	8	3	3	8

Rede uitstroom:

2x doel behaald
haar hart lag veel meer op een echte boerderij.

1x haar doel elders voort gezet,

Deelnemers groepen

Op zaterdag hebben we 4 erg leuke deelnemers. Dit zijn 2 middelbaren school en 2 basis school deelnemers, de jongste is 9 en de oudste 15. Er is afgelopen jaar een meisje uitgestroomd en een ander meisje hier voor in de plaats gekomen.

Op maandag, donderdag en vrijdag komen er 2 deelnemers, deze 2 zijn allebei dit jaar ingestroomd. Op dinsdag komen er 3 deelnemers, waarvan er 2 al jaren komen en er 1 ook op de maandag, donderdag en vrijdag komt.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In en uitstroom deelnemers

Afgelopen jaar zijn er 3 uitgestoomd, waarvan er 1 niet officieel is uit gestroomd, ze kwam eigenlijk bijna nooit meer. Ze kwam eerder op de woensdagmiddag en toen we stopte met de woensdagmiddag kwam ze op zaterdag. Hier is ze uiteindelijk mee gestopt i.v.m. de middelbare school. Daarna kwam ze nog heel af en toe op afspraak. Afgelopen jaar is ze helemaal niet geweest, wel is er nog af en toe contact.

De ander was zo gegroeid bij Open Arms, dat ze helemaal is gestopt. Hier worden we heel blij van, hoe leuk is het dat iemand bij Open Arms zo groeit dat er een dag komt dat ze het niet meer nodig heeft om bij ons te komen. De laatste dame die is weg gegaan, is een dame die meer kon, het was goed de tijd dat ze er was, maar ze wilde graag haar trekker rijbewijs halen en met koeien werken. Ook met haar is er nog contact, ze heeft ondertussen heel stoer haar theorie gehaald voor haar trekker rijbewijs.

Deelnemers groepen

De groep op zaterdag zit vol. Deze groep heeft het in het begin best lastig gehad met elkaar, maar nu ze al een tijd samen zijn gaat het erg goed. Het voordeel is dat we er altijd bij zijn, dus als er maar iets niet lekker loopt kunnen we daar meteen op inspringen. De verandering van een deelnemer was weer even wennen, maar het gaat erg goed. Het is mooi om te zien dat het allemaal individuen zijn die elkaar respecteert hoe de ander is.

De twee die vaak samen zijn op maandag, donderdag en vrijdag kunnen prima naast elkaar activiteiten doen.

Op dinsdag zijn het echt 3 losse individuen die elk eigen activiteiten apart maar in de buurt van elkaar doen. Dit gaat erg goed, wel heb je als begeleider deze dag je handen vol. We zeggen dan ook dat we op dinsdag vol zitten, omdat de kans niet heel groot is dat daar nog iemand tussen past.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Inval

Afgelopen jaar hadden we maar 1 zzp-er invaller, ze komt hier al jaren. Het werkt erg prettig met elkaar.

Functionering gesprekken

Minstens 1x per jaar hebben we een functionering gesprek met een invaller.

Het gesprek met onze zzp-er verliep goed, ze heeft er nieuw werk bij, maar als we het op tijd vragen dan kan ze die dag vrij regelen zodat ze bij ons kan werken. Ze vind dit werk nog steeds erg leuk om te doen en onze samenwerking vind ik erg waardevol.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Stagiair

Afgelopen jaar hebben we 1 stagiair gehad, het zou voor een periode zijn van een half jaar, maar dit is iets eerder gestopt, ivm het stoppen van zijn opleiding.

Functionering gesprekken

Minstens 2x per jaar hebben we een functionering gesprek met een stagiair mits zij/hij er langer is als een half jaar. Lopen er dingen niet lekker, dan word er een extra gesprek ingelast. Tussendoor hebben we met een stagiair wekelijks een evaluatie moment die niet beschreven is. De gesprekken met de stagiair die er was begin 2017 waren lastig, hij wist niet goed wat hij wilde. Vertelde dat hij de opleiding deed voor zijn ouders, kwam heel vaak niet opdagen met de meest uiteenlopende smoezen. Uiteindelijk in een gesprek met zijn leraar erbij besloten dat hij gaat stoppen met de opleiding. Hij gaat zijn hart volgen in een andere opleiding.

Ontwikkeling stagiairs

Voor het begeleiden van stagiairs hebben we een werkveld bijeenkomst bijgewoond voor de MDO opleiding niveau 4.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Inval

1 invaller is best weinig hebben we afgelopen jaar gemerkt. Het is gelukt om de continuïteit te waarborgen, maar het viel niet mee. Het is gelukt door veel vooruit te plannen en er is gelukkig niemand ziek geworden. Ik heb een gesprek gehad met een oud stagiair die nu een HBO opleiding doet, we kunnen haar bij nood vragen in te vallen als het nodig is in 2018. Zo hebben we de continuïteit weer wat beter gewaarborgd.

stagiair

Nadat de stagiair gestopt was hebben we geen stagiair meer gehad afgelopen jaar. Het viel me op dat dit veel rust heeft gegeven. Een stagiair kost best veel tijd. Ik vond het wel even lekker. In februari 2018 komt er weer een stagiair bij ons stage lopen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

doelstelling/visie 2017

Elk jaar bekijken we het aanbod van cursussen/informatie bijeenkomsten. We maken een selectie van waar we wat aan hebben, wat is haalbaar qua tijd en financiën. Belangrijker nog, komen we op de werkvloer iets tegen waar we bijscholing voor nodig hebben dan gaan we gericht op zoek.

Conclusie opleidingsdoelen

Onze bijscholing doelen over 2017 zijn zeker behaald. Het was een enerverend jaar, veel nieuwe programma's, nieuwe gezichten, nieuwe werkwijze, nieuwe ontwikkelingen en interessante overleggen. De BHV cursus van Paulien komt standaard jaarlijks terug, net als Edwin zijn EHBO cursus. Elk jaar organiseren we intervisies bij en met collega zorgboeren.

Via het werk op de woning met lvb jongeren heb ik overleggen, MDO's (multidisciplinair overleg) interessante casussen en de daarbij behorende gesprekken met een orthopedagoog en/of avg arts, cursussen en collega's om mee te overleggen.

Daarnaast was er een groot aanbod voor cursussen, lezingen en bijeenkomsten, hierdoor hebben we echt moeten kijken wat doen we wel en vooral wat niet. We kunnen helaas niet overal bij zijn, hoe graag we dit ook zouden willen.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

20-01 Paulien BHV cursus

19-01 vergadering/client overleg Violierenstraat

26-01 congres psychiatrie in de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking.

16-02 vergadering/client overleg Violierenstraat

23-02 MDO (multidisciplinair overleg)

15-03 ledenvergadering Bezinn

16-03 vergadering/client overleg Violierenstraat

20-03 gesprek Yourneo

27-03 regio overleg Bezinn

10-04 thema avond hechting

20-04 vergadering/client overleg Violierenstraat

04-05 agressie training ter voorkoming van

16-05 meet en Greet gemeentelijke toegangen

18-05 vergadering/client overleg Violierenstraat 30-05 bijeenkomst harmony roosteren

30-05 regio bijeenkomst Bezinn

31-05 werkveld bijeenkomst Drenthe college mbo4

15-06 vergadering/client overleg Violierenstraat
20-06 intervisie met collega zorgboeren
23-06 agressie training ter voorkoming van
26-06 conferentie jeugd gemeente Emmen
28-06 thema avond kinderen van ouders met psychische problemen

07-09 vergadering/client overleg Violierenstraat
15-09 capaciteiten planning (verdieping cliënten wie heeft wat nodig zonder kaders.)
20-09 kennismakingsbezoek accountmanager gem. Emmen
26-09 regiobijeenkomst Bezinn
29-09 capaciteiten planning

19-10 vergadering/client overleg Violierenstraat
19-10 MBO
19-10 team scan
20-10 werkbezoek wethouder gemeente Emmen
24-10 training OGW (oplossing gericht werken)

10-11 capaciteiten planning
16-11 vergadering/client overleg Violierenstraat
20-11 training OGW

08-12 capaciteiten planning

ontwikkelingen gemeentes

We zijn Hoogeveen geweest voor een meet en greet met alle gemeentes uit de omgeving en bij de gemeente Emmen voor een conferentie over de jeugd. Daarnaast is er een accountmanager voor een kennismakingsgesprek geweest en heeft de wethouder met twee andere accountmanagers een werkbezoek bij ons afgelegd.

Intervisies/Bezinn

Afgelopen jaar hebben we wat minder intervisie's gehad met onze collega zorgboeren, dit kwam omdat er veel andere bijeenkomsten waren waar we bij wilden zijn. Zo zijn er dit jaar voor het eerst naast de ledenvergadering van Bezinn, regio overleggen geweest met collega zorgboeren. Het mooie van deze overleggen is dat je niet zo ver hoeft te reizen om er bij te zijn en het zijn allemaal collega's die redelijk dichtbij elkaar zitten. Ze zijn op zoek naar een groepje die dit voort gaat zetten, hier heb ik me niet voor aangemeld, dit red ik qua tijd niet. Ik hoop wel dat er een paar zijn die dit op zich nemen, want het waren best nuttige avonden.

Trainingen/cursus

Ik volg nu een training OGW (oplossing gericht werken) ik heb nu 2 trainingen gehad, er volgen er meer in 2018. Tot nu toe is het een hele leuke, leerzame training.

De training, hoe voorkom je agressie was leerzaam, maar vooral ook een fijne bevestiging, dat hoe we werken de juiste weg is.

Thema bijeenkomsten/congressen

Ik ben bij een congres geweest over psychiatrie in de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking. Ik had hier heel veel van verwacht, maar het viel me erg tegen, ze bleven erg op de vlakte.

We zijn naar een thema avond hechting geweest, dit was een nuttige, leerzame avond.

Ook hebben we een thema avond bijgewoond over kinderen van ouders met psychische problemen. Hier hebben we veel aan gehad, ik vond het erg confronterend te horen wat het met een kind doet, omdat dit ergens in onze privé sfeer voorkomt. Handvaten gekregen wat wij kunnen betekenen voor het kind en een stukje begrip gekregen naar de ouder(s) met het probleem.

Bijscholing via ander werk

We hebben nu een volledig zelfsturend team, elk teamlid heeft zo zijn eigen taken en iedereen geeft elkaar de nodige feedback. Ook sollicitatie procedures doen we zelf, het uitzoeken van de brieven, de gesprekken en het eindoordeel. Een van de taken die ik bij mijn andere werk heb is het rooster, hiervoor heb ik afgelopen jaar weer een bijeenkomst gehad over het programma, achteraf was het erg jammer, alles wat besproken werd wist ik al. Dit vind ik erg zonde van me tijd, liever verdiep ik me dan in de dingen die ik nog niet goed weet. Nu zijn we nog bezig met een capaciteiten planning, hiervoor moeten we elke client beschrijven en er een dagplanning bij maken hoe het voor de client het best zou zijn, zonder te kijken naar kaders. Dit is super leuk om te doen, met elkaar bespreken we client voor client. We duiken helemaal de diepte in en komen tot een korte omschrijving wie diegene is en alles wat er bij de client hoort. Uiteindelijk moeten we een beeld gaan krijgen wat er nodig is bij ons op de locatie. Dit gaan we in 2018 verder afronden.

BHV/EHBO

Paulien heeft haar BHV en Edwin heeft zijn EHBO positief afgerond afgelopen jaar.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

2018

We blijven het aanbod bekijken van cursussen en/of informatie bijeenkomsten. Waar hebben we wat aan en waar niet, wat is haalbaar qua tijd en financiën. Lopen we ergens tegen aan waar we scholing voor nodig hebben, wordt er uiteraard gezocht naar een passende vorm om aan de informatie te komen. Voor 2018 staat er al voor Paulien de BHV gepland, het afronden van de capaciteiten planning en meerdere trainingen OGW.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We kijken terug naar een zeer geslaagd jaar als het gaat om scholing en ontwikkeling. Zoveel geleerd en zoveel nieuwe dingen gedaan. Jammer dat er niet meer tijd is, ik word van al deze ontwikkelingen nog leergieriger.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor elke deelnemer is er een nieuw ondersteuningsplan gemaakt en na ongeveer een half jaar een evaluatie. Het ondersteuningsplan en de evaluatie is met de deelnemer en/of ouder/begeleider/verzorger besproken en ondertekend. Dit blijven we zo doen, het gaat goed en het is goed om elk half jaar terug te kijken hoe het er voor staat. Een kleine groei komt geleidelijk dit merk je vaak niet, maar als je dan terug leest hoe het was, wordt zelfs een kleine groei inzichtelijk.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken verlopen goed, vaak vinden ze het goed wat er in het plan of in de evaluatie staat. Is er iets wat ouders/verzorgers/begeleiders anders zien, dan praten we hier over. We komen hier altijd uit. Het is belangrijk dat de ouders/verzorgers/begeleiders achter het plan staan. Als ouders/verzorgers/begeleiders en wij anders naar de deelnemer kijken klopt er iets niet, ook daar word over gepraat.

Elk jaar een nieuw ondersteuningsplan maken en evalueren doe ik steeds rond dezelfde tijd, dit werkt voor mij goed. Als er een nieuwe deelnemer is laat ik degene eerst een tijd hier komen voordat ik een plan ga maken. Op deze manier leer ik eerst de deelnemer kennen en weet ik beter waar ik over schrijf.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2017 hebben we 4 inspraakbijeenkomsten gehad, 2 met alleen deelnemers en 2 met ouders/verzorgers/begeleiders er bij. Er komt niet veel uit de bijeenkomsten met alleen de deelnemers, zo willen de deelnemers nog altijd graag een varken, maar dit is niet makkelijk te realiseren, de dierenarts raadt het zelfs af. De bijeenkomsten ook meteen gebruikt om de brandveiligheid nog een keer door te nemen met zijn allen. Om toch wat meer input te krijgen vanuit de deelnemers proberen we nu regelmatig na een dag dat ze geweest zijn te vragen wat ze het leukst en het minst leuk/lastig vonden.

De eerste bijeenkomst die met de ouders/verzorgers/begeleiders zou zijn, is door de meeste vergeten, er was helemaal niemand. Met de deelnemers genoten van alle hapjes die we hadden gemaakt. Waarschijnlijk had ik de brief te vroeg mee gegeven. Afgesproken dat ik voor een volgende keer een app stuur kort voor de datum van de bijeenkomst.

De laatste bijeenkomst met de ouders/verzorgers/begeleiders heb ik zoals afgesproken een app gestuurd. Bijna alle ouders/verzorgers/begeleiders waren er. Iedereen is tevreden over Open Arms, ze zijn blij met de korte lijntjes, vinden het fijn dat er niet veel wisselingen zijn in de begeleiding en als er wat is wachten ze niet tot een bijeenkomst, maar komen ze meteen naar ons toe.

We hebben de aanwezigen tekeningen laten zien en geïnformeerd over de aanbouw die we graag willen neer zetten. Uitgelegd dat we een stukje privé nodig hebben, alles loopt nu door elkaar. Er zijn nog wat persoonlijke dingen besproken en we hebben het over de middelbare scholen gehad hier in de buurt. Fijn om al wat ervaringsdeskundige te hebben op het gebied middelbaren scholen, dat ouders elkaar kunnen adviseren maakt deze bijeenkomsten waardevoller.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik blijf de inspraakbijeenkomsten lastige bijeenkomsten vinden. We spreken elkaar zo vaak dat er nooit wat nieuws uit komt. Het moment is waardevoller voor de ouders/verzorgers/begeleiders die elkaar eens spreken en eventuele adviezen kunnen delen. Ook overige zaken die bij Open Arms spelen die we zouden kunnen bespreken, worden eigenlijk tussendoor al besproken.

Voor 2018 zouden we een gedeelte protocollen/huisregels op deze momenten kunnen doornemen. En/of bespreken wat er uit een calamiteiten oefening kwam.

Tijdens deze bijeenkomsten werken we met de deelnemers gewoon door aan hun doelen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar deden we 2x een schriftelijk tevredenheidsonderzoek, deze delen we alle deelnemers uit. Het zijn vragen die vaak samen ingevuld worden met een ouder/verzorger/begeleider.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deze deelnemers tevredenheidsonderzoeken verliepen niet echt heel goed. De 1e keer dat we hem hebben uitgedeeld, is hij van niemand terug gekomen, bij navraag vertellen ze allen dat ze tevreden zijn. Van de laatste die uitgedeeld is, is ook nog niks terug, hier gaan we nog actief achteraan. Zodat we van 2017 nog wel een aantal tevredenheidsonderzoeken op papier hebben. We merken dat dit soort formulieren snel vergeten worden.

De lijsten die terug gekomen zijn van 2017 zijn zeer positief ingevuld. Ze zijn blij met de activiteiten die we doen, de begeleiding vinden ze betrouwbaar en ook over het vorderen van de doelen zijn ze tevreden. Fijn om dit terug te lezen.

Voor 2018 gaan we hem 1x aanbieden, ze zijn van toegevoegde waarde. Daarnaast ga ik er actiever achteraan om wat terug te krijgen.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voer de nieuwe klachtenprocedure in

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 07-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

cursussen/thema avonden/bijeenkomsten goed geselecteerd aanbod bijwonen

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017

Actie afgerond op: 30-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: 20-01 Paulien BHV cursus 19-01 vergadering/client overleg Violierenstraat 26-01 congres psychiatrie in de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking. 16-02 vergadering/client overleg Violierenstraat 23-02 MDO (multidisciplinair overleg) 15-03 ledenvergadering Bezinn 16-03 vergadering/client overleg Violierenstraat 20-03 gesprek Yourneo 27-03 regio overleg Bezinn 10-04 thema avond hechting 20-04 vergadering/client overleg Violierenstraat 04-05 agressie training ter voorkoming van 16-05 meet en Greet gemeentelijke toegangen 18-05 vergadering/client overleg Violierenstraat 30-05 bijeenkomst harmony roosteren 30-05 regio bijeenkomst Bezinn 31-05 werkveld bijeenkomst Drenthe college mbo4 15-06 vergadering/client overleg Violierenstraat 20-06 intervisie met collega zorgboeren 23-06 agressie training ter voorkoming van 26-06 conferentie jeugd gemeente Emmen 28-06 thema avond kinderen van ouders met psychische problemen 07-09 vergadering/client overleg Violierenstraat 15-09 capaciteiten planning (verdieping cliënten wie heeft wat nodig zonder kaders.) 20-09 kennismakingsbezoek accountmanager gem. Emmen 26-09 regiobijeenkomst Bezinn 29-09 capaciteiten planning 19-10 vergadering/client overleg Violierenstraat 19-10 MBO 19-10 team scan 20-10 werkbezoek wethouder gemeente Emmen 24-10 training OGW (oplossing gericht werken) 10-11 capaciteiten planning 16-11 vergadering/client overleg Violierenstraat 20-11 training OGW 08-12 capaciteiten planning

inspraak bijeenkomst

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2017

Actie afgerond op: 04-03-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:**inspraak bijeenkomst met ouders/verwanten****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2017**Actie afgerond op:** 10-06-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 30-06-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****inspraak bijeenkomst****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2017**Actie afgerond op:** 30-09-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****inspraak bijeenkomst met ouders/verwanten****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2017**Actie afgerond op:** 16-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****ondersteuningsplannen maken****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 27-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):**

Toelichting:**check EHBO koffer en brandblusser****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2017**Actie afgerond op:** 27-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****EHBO herhaling****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 27-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Edwin heeft weer een volledige EHBO cursus gedaan**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 20-01-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** 20-01-2017 behaald**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** 2x gedaan afgelopen jaar 5x de brandmelder getest.**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 30-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):**

Toelichting: meerdere gesprekken gehad met een stagiair en onze zzp-er

zoonosenscheck

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017

Actie afgerond op: 29-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: behaald

controle speeltoestellen

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017

Actie afgerond op: 30-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: controles gedaan op 12-03 18-06 24-09 en 17-12 logboek is ingevuld.

bijscholing emotionele ontwikkeling

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2017

Actie afgerond op: 27-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

nieuwe vog aanvragen Edwin

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017

Actie afgerond op: 27-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: gedaan

contact opnemen met de toegang

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017

Actie afgerond op: 27-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Afgelopen jaar regelmatig contact opgenomen met de toegang.

congres psychiatrie in de zorg

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2017

Actie afgerond op: 27-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: congres viel erg tegen, ze gingen niet ver genoeg de diepte in.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Nieuwe klachtenformulieren uitdelen aan deelnemers die nog geen nieuwe hebben gekregen.

Verantwoordelijke: Paulien Jong

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018

Label(s):

Toelichting:

aanvullen bedrijfsgegevens

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2018

Label(s):

Toelichting:

Evalueer of het ondersteunend netwerk voldoet aan de in KS bij 2.2.3 gestelde eisen en zo niet formuleer de acties op dit te realiseren.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2018

Label(s):

Toelichting:

afronden capaciteitenplanning

Verantwoordelijke: Paulien Jong

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Label(s):

Toelichting:

De bouwaanvraag kan de deur uit

Verantwoordelijke: Edwin de Jong
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Label(s):
Toelichting:

inspraak bijeenkomst

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 10-03-2018
Label(s):
Toelichting:

gesprekken met de aannemer en bouwvergunning aanvragen

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Label(s):
Toelichting: We zijn hier aan begonnen.

verdiepen in de algemene verordening gegevensbescherming

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Label(s):
Toelichting:

algemene verordening gegevensbescherming toepassen

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Label(s):
Toelichting:

inspraak bijeenkomst met ouders/verwanten

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 16-06-2018
Label(s):
Toelichting:

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Label(s):
Toelichting:

cursus OGW afronden

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Label(s):
Toelichting:

De schuur krijgt een nieuw dak

Verantwoordelijke: Edwin de Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-07-2018
Label(s):
Toelichting:

Nieuwe RI&E voor Audit

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 08-08-2018
Label(s):
Toelichting:

kwaliteitssysteem aanpassen en de audit aanvragen

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 15-09-2018
Label(s):
Toelichting:

inspraak bijeenkomst

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 22-09-2018
Label(s):
Toelichting:

we hebben een aannemer uitgezocht en zijn offerte geaccepteerd.

Verantwoordelijke: Edwin de Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Label(s):
Toelichting:

uitzoeken wat er nodig is om de SKJ registratie te behouden.

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Label(s):
Toelichting:

Op de hoogte blijven met wat er gebeurt met de jeugdzorg na 2018

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Label(s):
Toelichting:

zoonosenccheck

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Label(s):
Toelichting:

inspraak bijeenkomst met ouders/verwanten

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018
Label(s):
Toelichting:

cursussen/thema avonden/bijeenkomsten goed geselecteerd aanbod bijwonen

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

controle trampoline

Verantwoordelijke: Edwin de Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

zoonosenscheck

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

EHBO herhaling

Verantwoordelijke: Edwin de Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

check EHBO koffer en brandblusser

Verantwoordelijke: Edwin de Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Hoe gaat het verder met contracten rondom de jeugdzorg na 2018

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

op de hoogte blijven van de WMO

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

site op zorgboeren.nl up to date maken.

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

verwijzingswijzer checken

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Label(s):
Toelichting:

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? intervisies met collega zorgboeren 4 per jaar, en elk jaar kijken we naar het aanbod, we bekijken waar wij wat mee willen en wat haalbaar is.

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Label(s):
Toelichting: Er zijn dit jaar weer meerdere intervisies geweest. Het is fijn en leerzaam om met collega zorgboeren te praten over alle ontwikkelingen en een cases te bespreken waar je tegen aan loopt zonder iemand zijn privacy hierbij te schenden.

ondersteuningsplannen maken

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2019
Label(s):
Toelichting:

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Label(s):
Toelichting:

aanbouw van binnen afmaken en inrichten

Verantwoordelijke: Edwin de Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Label(s):
Toelichting:

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

jaarlijkse aanpassing kwaliteitssysteem

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s): Indienen Jaarverslag
Toelichting:

cursussen/thema avonden/bijeenkomsten goed geselecteerd aanbod bijwonen

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

ondersteuningsplannen maken

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

ondersteuningsplannen maken

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Voor iedereen een nieuw ondersteuningsplan gemaakt.

eigen verklaring naar SKJ sturen

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 02-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 09-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: behaald

Tevredenheidonderzoek deelnemers terug krijgen

Verantwoordelijke: Paulien Jong
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Niet allemaal terug gekregen, maar wel een gedeelte.

analyseren vragenlijsten tevredenheidsonderzoek 2017

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 03-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: De lijsten die terug gekomen zijn van 2017 zijn zeer positief ingevuld. Ze zijn blij met de activiteiten die we doen, de begeleiding vinden ze betrouwbaar en ook over het vorderen van de doelen zijn ze tevreden.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 03-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s): Aanvullen Jaarverslag
Toelichting:

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat we de actielijst meteen in het begin van het jaar uit zetten in de agenda, gaat dit best goed. Zo kunnen we niks over het hoofd zien, wel hebben we wat datums verschoven. Op papier hou ik deze actie's allemaal bij, ik vind het lastig dit tussendoor op de computer af te ronden.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Algemeen

Hoe we nu werken met de acties en het kwaliteitssysteem willen vast blijven houden. Ook blijven we bewuste keuzes maken rondom het aanbod van bijscholing en bijeenkomsten.

De begeleiding en het contact met de deelnemers willen we zou houden. Of de openingstijden zo blijven weet ik nog niet, dit ligt aan het aanbod en wat onze kinderen gaan doen. We kunnen nu nog niet zien hoeveel ze ons tegen die tijd nog nodig hebben. Misschien willen we dan wat meer zorg op maat, buiten de openingstijden om.

Schuur

De schuur is helemaal af. Hier heeft Open Arms niet veel mee van doen, maar het aangezicht wordt er beter van.

Aanbouw

De aanbouw geheel klaar, zodat we een stuk privé hebben. Hierdoor creëren we meer ruimte in de woonkamer en kunnen we de activiteitenpullen veel beter kwijt. Deze staan nu in een schuur en moeten we ze elke dag ophalen en weer weg brengen. We kunnen een mooie grote tafel neerzetten en meer rust en ruimte creëren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Algemeen

Hoe we bezig zijn met de acties en het kwaliteitssysteem werkt voor ons goed, dit willen we voor 2018 vast houden. Bewuste keuzes maken rondom het aanbod van bijscholing en bijeenkomsten gaan we ook zo vast houden. Zo blijven we leren en zijn we op de hoogte van alle ontwikkelingen zonder dat het te veel wordt. Dit is nodig om onszelf niet voorbij te lopen. We zijn kleinschalig, dit betekent dat we alles zelf moet doen. Het begeleiden van de deelnemers, alle rapportages, de administratie en van alles op de hoogte blijven. Daarnaast hebben we 2 kinderen die de nodige aandacht nodig hebben en ons werk buiten Open Arms.

De gang van zaken rondom de begeleiding en het contact met de deelnemers is onze kracht, dit willen we graag zou houden.

de audit positief afronden.

Schuur

De schuur krijgt een nieuw dak.

Aanbouw

De bouwaanvraag voor de aanbouw is binnen en de bouw is begonnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Algemeen

Door alle acties vast te zetten in de agenda zorgen wij er voor dat we doen wat we moeten doen. We houden vast hoe we nu bezig zijn.

Schuur

Samen zullen we in overleg moeten wat we precies op het dak willen en kunnen we dit zelf of moeten we het uitbesteden.

Aanbouw

De tekenaar gaat onze bouwvergunning aanvragen. Wij zullen samen in gesprek moeten met 2 aannemers, met de 1 zijn we al volop in gesprek, Edwin gaat die ander benaderen. We zullen een van beide hun offerte accepteren en de aanbouw neer laten zetten.

Daarna zullen we zo veel mogelijk zelf moeten doen en als het financieel toegelaten word, zullen we wat klusjes uit zetten naar een ander om onszelf wat te ontlasten.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.1

- Bijgewerkt kwaliteitssysteem - 209-2018-01-02_ks_1384_Open_Arms.pdf
- klachten regeling - 1298-2017-12-07_1384_Open Arms_ 4.7.1 klachtenregeling.doc
- samenwerkingsovereenkomst - 1299-2018-01-24_1384_Open Arms_3.2.2 samenwerkingsovereenkoms deelnemer.doc