

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

## **Zorgboerderij Het Gooi**

**Zorgboerderij Het Gooi**

Locatienummer: 1392



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	33

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Het Gooi

Registratienummer: 1392

Egelshoek 7, 1213 RC Hilversum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32161645

Website: <http://www.zorgboerderijhetgooi.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Het Gooi

Registratienummer: 1392

Egelshoek 7, 1213 RC Hilversum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben het afgelopen jaar weer een hoop beleefd met elkaar. Onze zorgboerderij bestond 10 jaar en dat hebben we gevierd. We hebben een groot feest gegeven op een prachtige locatie met live muziek, een toneelstuk en volop eten en drinken. Aan de feestdagen hebben we aandacht besteed door eieren te verstoppen met pasen en een paasbrunch, voor iedereen een letter met Sinterklaas en een mooi kerstpakket, kerststukjes maken en een kerstbrunch voor de kerstvakantie. In maart waren de eerste lammetje geboren en later volgde de kalfjes. We hebben de knutselkeet met beide groepen beschilderd en klaargemaakt. Daar komt het komende jaar nog een verkoopkraam voor aan de weg bij. In mei heeft de NPO een spotje bij ons opgenomen waar een deelnemer en begeleider in mochten figureren. Het taxibedrijf heeft ons logo op de bus laten zetten dus op deze manier kunnen we extra reclame maken voor de boerderij. De Sherpa Youngsters zijn weer op werkbezoek geweest, ieder jaar komt een groep schoolverlaters de zorgboerderij bekijken. Deze bezoeken zijn altijd gezellig en soms komen er daardoor nieuwe deelnemers bij. We hebben dit jaar 2 stagiaires gehad die bij ons geslaagd zijn voor hun opleiding. Eén stagiaire konden we in dienst nemen. Tijdens de zomervakantie bleef de ouderengroep open en hebben we vakantieplekken gecreëerd, dit gaan we volgend jaar weer aanbieden. In november moesten we door gewijzigde omstandigheden helaas stoppen met ons paardenprogramma. Om dit op te vangen hebben we ezels aangeschaft en hebben we nu een ezelprogramma in de ochtend. Een paar deelnemers vonden het wel heel erg jammer maar ook voor hen hebben we nu een leuke nieuwe invulling gevonden. Met het team borrelen we regelmatig, zijn we uit eten geweest en aan het eind van het jaar hebben we een Bob Ross schildercursus gevolgd, iedereen mocht zijn kunstwerk mee naar huis nemen.

Qua bezetting blijft er een groot verschil tussen de ouderen en de algemene groep. De groep draait bijna nooit in de volledige bezetting, dit in tegenstelling tot de algemene groep die bijna altijd vol zit.

#### Algemene groep

De algemene groep heeft ook dit jaar in volle bezetting gedraaid. Het wegvallen van het paardenprogramma zorgde ook weer voor nieuwe mogelijkheden. Doordat we nu de hele dag op de boerderij blijven starten we met het ezelprogramma en de kleine dieren. Na de koffie kan een team huishoudelijk, helpen met de tafel dekken en de afwas terwijl de rest weer buiten aan het werk gaat. Na de lunch zijn er weer verschillende keuzemogelijkheden. Zeker nu het knutselen voor de verkoopkraam onderdeel wordt van het programma. Dit betekent ook in de ochtend de spullen neerzetten en aan het eind van de dag de voorraad weer binnenhalen en kijken of we wat verkocht hebben. Er is weer veel in de tuin gewerkt en iedereen die wilde kreeg een eigen moestuintje. De oogst is weer trots mee naar huis genomen. Het erf is weer keurig schoongehouden. Op vrijdag komt de bakker brood brengen en dan is het leuk om dagelijks de koeien brood te voeren en de bakker te helpen met het legen van zijn wagen. We hebben op vrijdagmiddag nog steeds chillmiddag waarbij iedereen mag kiezen wat hij wil doen. Deze middagen zijn een gezellige afsluiting van de week.

#### Ouderengroep

Afgelopen jaar zijn er veel wisselingen geweest in de groep. Dat zorgt altijd voor veel onrust, maar inmiddels is de rust hersteld en vinden we onze weg weer. Niet iedereen is altijd even fit om mee te doen aan de activiteiten, maar sommigen vinden het gewoon ook leuk om te kijken. We gaan elke dag een kleine wandeling maken met elkaar. Soms gaan de ezels of lopen we samen met de andere groep. We zien veel mooie dingen. Groepen vogels in het veld, ooievaars, bloeiende struiken. Ook de processierups maakte veel indruk.

We hebben volop genoten van het mooie, soms wel heel warme weer. De parasol op het erf zorgt dan voor een heerlijke plek, om samen koffie te drinken of lekker buiten te eten.

De nieuwe groentebakken en de grote moestuin hebben gezorgd voor tomaten en courgettes, waar weer soep van gemaakt is. Ook de zelfgemaakte appelmoes van de appels uit eigen boomgaard werd zeer gewaardeerd. Sommigen wilden liever bloemen in hun bak. Ook goed natuurlijk en fijn dat daar dan weer vlinders en bijen op af komen. De aardbeiplanten hebben al wel wat aardbeien opgeleverd, maar we hopen dit jaar op meer vruchten.

Inmiddels wordt er hard gebreid om mee te helpen de kraam te vullen. Een mooie sjaal is in de maak en ook de lapjes voor de lappendeken gaan prima! Ook zijn er kaarten gemaakt en wordt er hard nagedacht wat we verder kunnen maken om in de kraam te verkopen.

Om de hersenen soepel te houden wordt er regelmatig gekaart, triominos gespeeld en gebingood. De jeu de boulesbaan was een groot succes. Er is flink geschept en daarna geplet zodat er nu gespeeld kan worden. We hopen dat we daar het komende jaar ook weer lekker veel gebruik van kunnen maken.

Voor de kleine dieren wordt ook gezorgd. De konijnen krijgen regelmatig een knuffel en voor de vogels worden er pindaslingers gemaakt en is een enkeling aan het zagen geweest om de cavia's van een mooi houten schuilhok te voorzien.

#### Netwerk

Over het ondersteunend netwerk zijn we net als voorgaande jaren tevreden. De lijnen zijn kort en er is regelmatig contact. Ook tussen wonen en werk is er goed contact en regelmatig overleg.

De vertrouwenspersoon is inmiddels een vertrouwd gezicht en zijn beeld van onze boerderij was wederom positief.

#### Financiering

De financiering in de zorg is niet veranderd, wel krijgen we voor vervoer een hogere vergoeding daar waar mensen een WLZ indicatie hebben. Dit is voor ons gunstig want het taxivervoer is een enorme kostenpost.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Voor het komende jaar willen we gaan bedenken of en hoe we doorgaan met de ouderengroep. We hebben met het team een reeks vergaderingen over de toekomst en daarnaast gaan we het financiële aspect bekijken. Medio zomer willen we een beslissing nemen over de toekomst van de ouderengroep.

Het paardenprogramma is bijna 10 jaar een vaste invulling van de ochtend geweest. Het is goed om te merken dat je ook weer met elkaar tot een leuke nieuwe invulling komt en eigenlijk veel meer maatwerk kan bieden omdat mensen uit meer klussen kunnen kiezen.

Het komende jaar gaan we ons ook richten op de verkoop van producten. Als we er geld mee verdienen dan kunnen we daar weer nieuwe knutselstukken van kopen. De deelnemers mogen daar actief over meedenken. Voor ons is de uitdaging dat we ook op knutselgebied de verschillende niveau's tot hun recht kunnen laten komen.

Zoals al eerder beschreven zijn we zeer tevreden over het ondersteunend netwerk, het netwerk is al jaren onveranderd. We voelen ons gesteund door de netwerkpartners de lijnen zijn kort en de communicatie open en helder.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Zorgboerderij biedt al jaren dagbesteding aan verschillende doelgroepen en leeftijden. De jongste deelnemer is 19 en de oudste is 79 jaar. We worden betaald vanuit de WMO en WLZ.

We hebben ook deelnemers met hogere ZZP indicaties waarbij we wel altijd onze grenzen aan zorg en de inpasbaarheid in de groep monitoren.

Begin 2019 hadden we 29 deelnemers en eind 2019 hadden we 25 deelnemers.

- De grootste groep is mensen met een verstandelijke beperking.

Begin dit jaar waren dat er 22 er is 1 deelnemer gestopt omdat de stageperiode voorbij was.

- Deelnemers met NAH, we zijn gestart met 2 deelnemers en er is er 1 gestopt wegens lichamelijke klachten

- Deelnemers met psychische problemen we zijn gestart met 4 en er zijn er 2 gestopt, 1 wegens opname en 1 wegens ziekte.

- Deelnemers met geheugenproblematiek, we zijn het jaar begonnen met 1 deelnemer en die werd opgenomen, weer een nieuwe voor in de plaats gekomen.

De verdeling per 1-1-2020 is als volgt:

Totaal van 25 deelnemers waarvan:

21 deelnemers met een verstandelijke beperking

1 deelnemer met NAH

1 deelnemer met geheugenproblematiek

2 deelnemers met psychische problematiek

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Al jaren is onze grootste doelgroep mensen met een verstandelijke beperking.

Dit blijft vooral mensen met psychische problematiek en mensen met geheugenproblemen weerhouden van deelname.

De ouderengroep die we begonnen zijn voor mensen met geheugenproblemen komt niet van de grond. Er is weinig vraag naar en als mensen komen is het maar voor korte tijd. We richten ons sinds vorig jaar meer op belevingsgerichte zorg voor deze groep om continuïteit te borgen maar de bezetting laat te wensen over. We gaan het komende jaar beslissen wat en of we iets moeten met deze groep.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben op de ouderengroep een HBO'er in dienst. Ze kan de groep zelfstandig draaien en levert haar bijdragen aan de ontwikkeling van de zorgboerderij. Daarnaast kan zij ook stagiaires begeleiden en examineren. Haar eerste jaar heeft ze naar volle tevredenheid gedraaid en om die reden hebben we haar een contract voor onbepaalde tijd aangeboden. Januari 2019 heeft zij haar functioneringsgesprek gehad.

In februari van dit jaar hebben we een stagiaire voor 2 dagen per week aangenomen voor de algemene groep. Ze heeft 3 jaar stage bij ons gelopen en haar examen met succes afgerond bij ons. Ze heeft eind dit jaar een functioneringsgesprek gehad en overweegt om nog een vervolgopleiding te gaan doen. Dat zou betekenen dat ze, helaas, komende zomer stopt met werken bij ons.

Er is dagelijks overleg over de stand van zaken op beide groepen. We rapporteren sinds december ook dagelijks digitaal. Op die manier blijft iedereen up to date over belangrijke ontwikkelingen rondom deelnemers. We vergaderen iedere 6 weken met beide groepen. Het staat vrijwilligers en stagiaires vrij om deze vergaderingen bij te wonen. Ze krijgen in ieder geval de notulen en kunnen daar vragen over stellen.

Voor beide medewerkers zijn wij aangesloten bij de CAO gehandicaptenzorg en het pensioenfonds.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we 4 MBO zorg-stagiaires gehad waarvan er 2 examen hebben gedaan bij ons en er 2 volgend jaar ook nog stage lopen.

De 2 stagiaires die examen hebben gedaan zijn geslaagd en 1 konden we een baan aanbieden.

In november is er voor het eerst een niveau 1 stagiaire bij ons begonnen met de richting facilitair en dienstverlening. Voor ons een leuke nieuwe uitdaging om ook deze stagiaire een fijne leerplek te bieden.

Er zijn op dit moment 2 medewerkers die de stagiaires begeleiden. We kregen als feedback dat er op verschillende manieren begeleiding wordt geboden, bijvoorbeeld qua frequentie van gesprekken.

Om er voor te zorgen dat de stagiaires een beetje op dezelfde manier worden begeleid hebben we een protocol geschreven.

Stagiaires draaien met ons mee in de dagbesteding. Zodra stagiaires bij ons starten krijgen ze een informatiemapje waar onder andere de taakomschrijving staat.

Daarnaast proberen we stagiaires kennis te laten maken met alle aspecten van de zorgboerderij. Ze krijgen de mogelijkheid om intake, evaluatie en vergaderingen bij te wonen.

Stagiaires en vrijwilligers worden dagelijks bijgepraat over de actuele stand van zaken. Daarnaast kunnen ze de rapportage lezen en daar vragen over stellen.

Zowel stagiaires als vrijwilligers kunnen gebruik maken van de basismap voor deelnemers. Daar staat per deelnemer in het kort de aandachtspunten beschreven. Willen stagiaires of vrijwilligers meer verdieping dan mogen zij om het dossier vragen en dat lezen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- protocol begeleiden stagiaires
- rookbeleid
- functieomschrijving
- privacy
- geheimhouding
- klachtenreglement

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze vaste vrijwilliger is ook dit jaar weer bij ons gebleven. Naast vrijwilligerswerk verricht zij nog steeds invalwerk voor ons. Tijdens haar functioneringsgesprek heeft ze te kennen gegeven dat ze graag haar BHV wil halen. Dit gaan we volgend jaar inzetten.

Er is begin een tweede vrijwilliger bijgekomen. Ze komt 2 dagdelen per week en is zeer creatief en is verantwoordelijk voor de knutselkeet en creatieve activiteiten. Ze heeft dit jaar met een aantal deelnemers een prachtige zandtafel gemaakt. Daarnaast coördineert ze de spullen die we voor de verkoop gaan maken. Iedere keer als ze komt gaat ze met 1 of meerdere deelnemers creatief aan de slag. Ze heeft haar eerste functioneringsgesprek gehad en daar hebben we onder meer afgesproken dat ze tijdens de lunch graag 1 op 1 wil eten met een deelnemer zodat hij wat extra aandacht krijgt.

Vrijwilligers krijgen bij ons een vrijwilligersvergoeding en reiskostenvergoeding en krijgen regelmatig begeleidingsgesprekken.

Stagiaires en vrijwilligers worden dagelijks bijgepraat over de actuele stand van zaken. Daarnaast kunnen ze de rapportage lezen en daar vragen over stellen.

Zowel stagiaires als vrijwilligers kunnen gebruik maken van de basismap voor deelnemers. Daar staat per deelnemer in het kort de aandachtspunten beschreven. Willen stagiaires of vrijwilligers meer verdieping dan mogen zij om het dossier vragen en dat lezen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Ook het komende jaar blijven we open staan voor vrijwilligers en stagiaires. Zowel MBO (alle niveaus) als HBO stagiaires. Doordat er 2 HBO'ers werken kunnen stagiaires ook examens doen.

Vrijwilligers zijn welkom, we verwachten wel continuïteit van onze vrijwilligers, om die reden zijn we met een derde vrijwilliger na een proefperiode gestopt. Hij was niet in staat om dit te bieden.

We hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel om deelnemers, vrijwilligers en stagiaires te begeleiden. We hebben naast de zorgboer, 2 HBO'ers en 1 MBO'er aan het werk.

Als team rapporteren we dagelijks digitaal, vergaderen we eens in de 6 weken en hebben we dagelijks overleg over lopende zaken. 1 tot 2 keer per jaar organiseren wij een themabijeenkomst. Dit jaar ging het over veiligheid. Voor het komende jaar moeten we nog een onderwerp bedenken.

Zowel stagiaires als vrijwilligers werken boventallig bij ons.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het afgelopen jaar hebben we weer de regio-avonden van Landzijde bijgewoond. Met name de laatste bijeenkomst die gericht was op omgaan met dementerende ouderen was informatief en leerzaam. Daarnaast is het prettig om met collega-zorgboeren ervaringen en ideeën uit te wisselen.

Afgelopen jaar hebben we ook gezorgd dat er voldoende BHV'ers op de werkvloer zijn. Sommige moesten op herhaling voor een ander was het de eerste keer.

Als team bespreken we iedere vergadering casuïstiek. Daarnaast organiseren we minimaal 1x per jaar een themabijeenkomst voor het team. Tijdens functioneringsgesprekken zijn opleidingswensen een terugkerend agendapunt. 1 vrijwilliger heeft te kennen gegeven dat ze ook BHV wil halen. Anderen hadden momenteel geen wensen op het gebied van opleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zoals beschreven bij 5.1 hebben wij qua opleidingen:

- 2 personen BHV herhaling
- 1 persoon nieuwe BHV'er
- regio-avonden Landzijde
- casuïstiekbesprekingen team
- themabijeenkomst team

Onze deelnemers hebben ook dit jaar weer meegaan met een cursus. Deze keer was het thema omgaan met emoties. Deze cursus werd erg gewaardeerd en ook de opdrachten werden met enthousiasme gedaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen:

- BHV herhalingen
- nieuwe BHV'er opleiden
- bijeenkomsten Landzijde
- casuïstiek

- themabijeenkomst
- cursus voor deelnemers

Net als vorig jaar geven we deelnemers ook de kans om zich verder te ontwikkelen door cursussen aan te bieden.

We spelen in op vragen vanuit het team en zullen ook komend jaar een themabijeenkomst organiseren. We vinden het belangrijk om ons als team te blijven ontwikkelen en professionaliseren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Net als vorig jaar geven we deelnemers ook de kans om zich verder te ontwikkelen door cursussen aan te bieden.

We spelen in op vragen vanuit het team en zullen ook komend jaar een themabijeenkomst organiseren. We vinden het belangrijk om ons als team te blijven ontwikkelen en professionaliseren.

Programma voor volgend jaar:

- BHV herhalingen
- nieuwe BHV'er opleiden
- bijeenkomsten Landzijde
- casuïstiek
- themabijeenkomst
- cursus voor deelnemers

Dit staat in 2020 in ieder geval op de planning. Gedurende het jaar zal duidelijk worden of er behoefte is aan meer scholing.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar is iedere deelnemer minimaal 1x geëvalueerd daarnaast heeft iedere deelnemer 1 x een gesprek met de vertrouwenspersoon gehad.

Met 12 deelnemers is 1 gesprek geweest, met 7 deelnemers 2 gesprekken en 2 deelnemers 3 gesprekken en 1 deelnemer 5 gesprekken. Met de helft van de deelnemers zijn meerdere gesprekken gevoerd. Deels omdat dit vanuit de instelling waar ze vandaan komen beleid is maar ook omdat het met sommige deelnemers niet zo lekker loopt waardoor het belangrijk is om met enige regelmaat om tafel te gaan zitten. Bij sommigen om er voor te zorgen dat ze in de groep kunnen blijven draaien voor anderen om ze weer een beetje op de rails te krijgen.

Tijdens evaluaties wordt het functioneren op de boerderij besproken. Het werk, samenwerken met de collega's en begeleiding. Leerdoelen worden geformuleerd, geëvalueerd, bijgesteld of afgerond. Wensen en ideeën proberen we daar waar mogelijk te uit te voeren.

Wij willen graag dat deelnemers met plezier naar de boerderij gaan en blijven komen. Wij gebruiken de evaluaties om daar waar nodig ons beleid bij te schaven of aanbod uit te breiden.

Over het algemeen is iedereen erg tevreden over de boerderij. Eind van het jaar zijn we door omstandigheden gestopt met het paardenprogramma. Een aantal deelnemers vonden dat heel erg jammer. Om dit op te vangen hebben we 2 ezels aangeschaft en gaan we het komend jaar producten maken en aan de weg verkopen. Van het geld wat we daarmee verdienen kunnen we weer nieuwe spullen kopen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het blijkt ieder jaar weer hoe nuttig en zinvol het is om te evalueren. Op deze manier weten we hoe een ieder in zijn werk staat en hoe we dat kunnen optimaliseren.

Eind van dit jaar zijn we door omstandigheden gestopt met het paardenprogramma in de ochtend. Dit is voor een aantal deelnemers een gemis. Aan ons de taak om ervoor te zorgen dat het nieuwe programma net zo leuk wordt als het oude programma. Aanzet daartoe is de aanschaf van ezels en het starten van een verkoopkraampje aan de weg. De knutselkeet is gered dus daar kunnen we aan de slag om voorraad te maken.

Het is nu de kunst om te bedenken wat we allemaal kunnen maken voor de verkoop, rekening houdend met de grote niveaueverschillen. De deelnemers zijn enthousiast over het idee. Ze vinden het leuk dat we van het verdiende geld weer nieuwe spullen gaan kopen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We houden ieder kwartaal, tijdens de lunch, een inspraakbijeenkomst. We beginnen dan altijd met een rondje, we vragen aan iedereen hoe het gaat op de boerderij, of er nog wensen of ideeën zijn. Soms komt er dan onderling een gesprek op gang, zoals bijvoorbeeld het idee van een verkoopkraampje en hoe we dat vorm moeten geven. We eindigen altijd met een rondvraag. Wij brengen zelf ook punten in of we koppelen zaken terug zoals bijvoorbeeld de uitkomst van de inspraakbijeenkomst. We vragen ook actief naar ideeën of suggesties zodat we onze dagbesteding kunnen verbeteren of uitbreiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies vanuit de inspraakmomenten:

- We gaan met elkaar kijken naar een andere invulling van het ochtendprogramma, bijvoorbeeld door een verkoopkraampje te beginnen.
- Cursussen voor deelnemers worden enorm gewaardeerd, hier gaan we komend jaar ook mee door.
- Iedereen kijkt altijd uit naar het jaarlijkse uitje, suggesties voor het komende jaar zijn al gegeven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Het is voor onze deelnemers al een vast gegeven dat ze in november een jaarlijks gesprek hebben met de vertrouwenspersoon die dan tevens de tevredenheidsmeting afneemt. De deelnemers vinden dit gesprek erg prettig en de vertrouwenspersoon is inmiddels een vertrouwd gezicht.

De tevredenheidsmeting bestaat uit een aantal vragen over werk, begeleiding en collega's, het geven van een cijfer en ruimte voor eigen inbreng.

De meting is bij 20 deelnemers afgenomen. Twee waren door ziekte afwezig en bij drie deelnemers kunnen we gezien het communicatieniveau de meting niet afnemen.

De terugkoppeling die we van de vertrouwenspersoon kregen is dat deelnemers met veel plezier naar de boerderij komen. Ze vinden het werk leuk en de pauze's gezellig. Er is genoeg te doen op de boerderij.

Bijna alle collega's zijn leuk, maar er zijn ook collega's die te druk zijn of te veel mopperen. De begeleiding wordt door iedereen als prettig ervaren, er wordt goed naar iedereen geluisterd.

Het gemiddelde cijfer was dit jaar een 8,6. Daar zijn we trots op.

De vertrouwenspersoon koppelt zijn algemene indruk terug naar het team. Zijn beeld is al een aantal jaren zeer positief.

Slechts bij hoge uitzondering en met toestemming van de deelnemer noemt hij de naam van een deelnemer als hij vindt dat we bij een bepaalde persoon actie moeten ondernemen. Dit jaar gaf een deelnemer de zorgboerderij een 4, hierover zijn we met de desbetreffende persoon in gesprek gegaan. Bleek dat hij het niet prettig vond om veel alleen te werken, hierdoor kreeg hij het gevoel van werkdruk, maar dat had hij niet met ons gedeeld en gelukkig wel met de vertrouwenspersoon. Door het gesprek aan te gaan konden we hier op inspelen en de situatie verbeteren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen wederom concluderen dat we het goed doen als boerderij. De feedback was weer positief op een deelnemer na maar met hem zijn we het gesprek aangegaan.  
De uitkomsten zijn besproken tijdens de inspraakbijeenkomsten.  
Anders dan voorgaande jaren worden de pauze's niet meer als te druk maar als gezellig ervaren. Het helpt dus om soms een klein groepje in het kantoortje te laten eten en tijdens de pauze's actief er op te letten dat het niet te druk wordt aan tafel.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In korte tijd is bij ons dezelfde deelnemer 2 keer gevallen. Kort daarop is hij op zijn woonlocatie gevallen en heeft hij zijn arm gebroken. Hierdoor is hij een poosje uit de roulatie geweest. Het vallen van de deelnemer kwam doordat hij moest wennen aan zijn nieuwe, rustgevende, medicatie. We waren op de hoogte van zijn nieuwe medicatie. Achteraf bezien hadden wij niets kunnen doen om vallen te voorkomen, hooguit thuis laten blijven tot hij aan zijn medicatie was gewend.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We werken met een vast taxibedrijf die al jaren voor ons rijdt met een groepje vaste chauffeurs. Een van de chauffeurs bleek soms verbaal agressief tegen een paar van onze deelnemers te zijn. Dit hebben we gemeld bij Landzijde en bij de betreffende vertegenwoordigers van de deelnemers. We zijn met het taxibedrijf en de chauffeur in gesprek gegaan en we hebben gezegd dat we niet willen dat deze chauffeur onze deelnemers nog langer vervoerd. Aan dit verzoek is gehoor gegeven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We kregen een melding binnen dat een deelnemer aan de borsten van een deelnemster had gezeten. We hebben meteen Landzijde ingeschakeld om hier melding van te doen. De moeder en haar dochter samen met Landzijde uitgenodigd voor een spoedoverleg om te kijken wat er precies aan de hand is, welke consequenties en maatregelen we moeten treffen. Uiteindelijk zijn we er niet goed achter gekomen of en wat er is gebeurd. Enige wat we konden doen is scherp observeren en de twee personen uit elkaar houden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie die we kunnen trekken is dat je niet alles voor kunt zijn maar dat het belangrijk is om bij een melding de juiste procedures te hanteren. Ook melden bij Landzijde en overleggen over vervolgstappen hebben we als erg steunend ervaren. Daarnaast ondervonden hoe belangrijk het is en blijft om naar alle betrokkenen transparant te zijn.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Evaluatiegesprekken deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 06-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers zijn dit jaar minimaal 1 keer geëvalueerd. Daarnaast heeft iedereen een gesprek met de vertrouwenspersoon gehad.

#### Uitdelen kerstpakketten

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 20-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hadden voor iedereen weer een mooi kerstpakket. De deelnemers waren er erg blij mee. In de kerstweek hebben we ook nog een kerstlunch georganiseerd en deelnemers de mogelijkheid geboden om kerststukjes te maken. Op de dag voor kerst waren we met zo'n klein clubje dat we met zijn allen naar een restaurantje zijn gegaan om te lunchen.

#### 5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? 3 keer per jaar door BHV medewerker

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 29-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben dit jaar weer 3 keer geoefend met ontruimen op beide groepen.

#### Controleren koolmonoxide/rookmelders

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 20-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alles werkt naar behoren en hangt op de juiste plaats.

#### 5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Herhaaldelijk doornemen en bevragen

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 20-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met enige regelmaat bespreken we met de deelnemers of ze weten wat ze moeten doen als er brand is of als er iets met een andere deelnemer aan de hand is. Bijvoorbeeld iemand is gevallen wat doe je dan? We pakken het noodplan er ook bij en we oefenen uiteraard ontruimen.

**Controleren of het noodplan bekend is bij deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2019  
**Actie afgerond op:** 20-12-2019 (Afgerond)

**Tevredenheidsonderzoek afnemen**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2019  
**Actie afgerond op:** 02-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:**

De vertrouwenspersoon van de Zorgboerderij heeft de meting weer uitgevoerd. Hij heeft met de deelnemers gesprekken gevoerd en de vragenlijsten anoniem ingevuld. De meting is bij 20 deelnemers afgenomen. Twee waren door ziekte afwezig en bij drie deelnemers kunnen we gezien het communicatieniveau de meting niet afnemen. De terugkoppeling die we van de vertrouwenspersoon kregen is dat deelnemers met veel plezier naar de boerderij komen. Ze vinden het werk leuk en de pauze's gezellig. Er is genoeg te doen op de boerderij. Bijna alle collega's zijn leuk, maar er zijn ook collega's die te druk zijn of te veel mopperen. De begeleiding wordt door iedereen als prettig ervaren, er wordt goed naar iedereen geluisterd. Het gemiddelde cijfer was dit jaar een 8,6. Daar zijn we trots op. De vertrouwenspersoon vertelde ons wel dat 1 persoon een 4 had gegeven. (Dit was ook de enige onvoldoende) Op zijn advies zijn we met een omweg met hem in gesprek gegaan. Bleek dat hij het moeilijk vindt dat hij vaak als enige hard en vaak alleen werkt. Proberen daar waar mogelijk mensen met hem mee te laten werken. We zijn trots op het resultaat en vinden het waardevol dat een onafhankelijk iemand onze mensen spreekt en een beeld krijgt van hoe wij functioneren en waar wij ons kunnen verbeteren.

**functioneringsgesprek cynthia**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2019  
**Actie afgerond op:** 19-11-2019 (Afgerond)

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Bijeenkomsten Landzijde**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 15-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:**

Alle leden van ons team mogen de bijeenkomsten van Landzijde bijwonen. Bij de laatste bijeenkomst die ging over dementie was het hele team aanwezig. Tijdens het functioneringsgesprek met een vrijwilliger gaf deze aan graag haar BHV te willen halen. Dit hebben we voor haar ingepland. Opleidingswensen zijn een vast agendapunt tijdens functioneringsgesprekken. Daarnaast organiseren we 1 tot 2 keer per jaar themabijeenkomsten voor het hele team. Ook de maandelijkse vergadering draagt bij aan ontwikkeling en verdere professionalisering.

**training/cursus deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:**

Deelnemers hebben een training omgaan met emoties gevolgd. Dit vonden ze erg leerzaam en hebben ze allemaal met een certificaat afgerond.

**Herhaling EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019  
**Actie afgerond op:** 15-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Degene die de EHBO deed is niet langer werkzaam bij ons.

**inspraakbijeenkomst**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 12-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij de laatste inspraakbijeenkomst ontstond het idee om een verkoopkraampje te maken. Spullen die we maken in de knutselkeet en fruit en groenten willen de deelnemers aan de weg verkopen. Van het geld kopen we weer nieuwe knutselspullen. Afgesproken om deze winter spullen te gaan maken.

**Bijeenkomsten Landzijde bijwonen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019  
**Actie afgerond op:** 06-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle bijeenkomsten van Landzijde bijgewoond, met name de laatste deskundigheidsbevordering over dementie was leerzaam en waardevol. Prettig ook om collega's te spreken en ervaringen uit te wisselen.

**Functioneringsgesprek Aaffine**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019  
**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)

**Functioneringsgesprek Afine**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019  
**Actie afgerond op:** 05-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Al weer het 4e gesprek, goede afspraken over opleidingswensen gemaakt

**Functioneringsgesprek Aaffien**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2019  
**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verhelderend eerste gesprek met een tevreden vrijwilliger

**Actualisatie kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2019  
**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)

**actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019  
**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kwaliteitssysteem is weer up to date

**Opzetten van de knutselkeet**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2019  
**Actie afgerond op:** 25-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De knutselkeet is klaar. We hebben een hele creatieve vrijwilliger die de knutselprojecten bedenkt en coördineert. Eerste project, een zandtafel is afgerond, het is een belevingsgerichte activiteit die voor veel plezier en ontspanning zorgt.

**training/cursus deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019  
**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deelnemers hebben de training omgaan met emoties gehad. De cursus was leerzaam en werd enorm gewaardeerd. Iedereen heeft de 2 ochtenden afgesloten met een certificaat.

**Oefening calamiteitenplan/ontruiming 3x per jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019  
**Actie afgerond op:** 04-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met beide groepen tegelijk ontruiming gedaan. Erg leerzaam omdat we merkten dat er op vrijdag 1 persoon zo in de weerstand schoten dat we hem niet mee naar buiten kregen. Deze persoon is autistisch en kan nauwelijks met een onverwachte situatie omgaan. We gaan met hem vaker oefenen tot ze hij gewend is aan ontruimen. Eerst door regelmatig te vertellen wat we doen als er brand is, als dat verhaal er in zit weer opnieuw oefenen. Eerst 1 op 1 later met de hele groep. Een vrouw met alzheimer weigerde om zonder tas en jas naar buiten te gaan en wilde steeds terug om het te halen.

**Bestellen kerstpakketten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019  
**Actie afgerond op:** 23-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben we leuke pakketten besteld voor onze deelnemers en medewerkers.

**Oefening calamiteitenplan/ontruiming 3x per jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2019  
**Actie afgerond op:** 02-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ontruiming verliep zonder problemen. Iedereen wist waar ze naar toe moesten.

**inspraakbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2019**Actie afgerond op:** 04-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** L vindt het leuk op de boerderij. Ze vindt alle dieren die we nu hebben erg leuk. Als haar collega's druk zijn en dan vooral schreeuwen (veel geluid produceren) vindt ze dat niet zo fijn. Wat haar betreft hoeft er niks te veranderen op de boerderij. Het is leuk zoals het is. Ook T vindt het erg leuk om de dieren te verzorgen. Als collega's merkbaar boos zijn vindt hij dat niet fijn. Net als L vindt T dat we het moeten houden zoals het nu is. S vindt de knuffeldieren fantastisch, wat fijn dat er nu naast knuffelpony's ook knuffelgeiten, knuffelvarkens en een knuffelkoe zijn! Ook S vindt het niet prettig als collega's druk of boos zijn. Als toevoeging zei ze dat ze meer met de pony's wilt doen. J vindt het leuk op de boerderij, al is hij wel vaak moe. Wel wilt hij graag de stalletjes blijven doen. Het brood in de kruiwagen doen en stiekem een broodje aan de stier geven vindt hij erg leuk. Drukke collega's vind J ook niet fijn. J zou graag rustigere klusjes willen doen. B gaf aan verschillende activiteiten leuk te vinden, al is het een en ander wel afhankelijk van het weer. De sfeer is goed. ook vindt hij het fijn dat hij de nodige vrijheid en verantwoordelijkheid krijgt. Wat hij wel jammer vind is dat het nu wat anders is dan eerst. Hij vond het altijd erg leuk om met Henny op stap te gaan, maar helaas zit dat er op woensdag niet meer in. B heb ik gevraagd wat hij leuk vond op de boerderij, maar daar kreeg eigenlijk geen antwoord op. Toen ik het later nogmaals aan hem vroeg kreeg ik helaas weer geen antwoord.

**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** 29-08-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Augustus 2019 is RI&E doorgenomen. Uiteindelijk blijkt dat er geen nieuwe risico's zijn bij gekomen. De oude risico's blijven actueel en zijn nog steeds de aandacht punten van ons bedrijf. De belangrijkste en gevaarlijkste risico's zijn de aanwezigheid van stier op het bedrijf en de mogelijk risico van veteranenziekte Het risico op veteranenziekte proberen wij te minimaliseren door kleine maatregelen zoals doorspoelen slangen. De risico's van de stier worden aangepakt door mensen en begeleiders constant op risico te wijzen en te verbieden in de weide of stal te werken. Alle andere risico's met status middel en laag zijn in ons dagelijks programma meegenomen en word dagelijks rekening mee gehouden. Hierom heb ik de einddatums van actiepunten met jaar verlengt. Verder hebben er in seizoen 2018/19 geen ongevallen plaats gevonden

**Viering 10 jarig bestaan****Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2019**Actie afgerond op:** 29-06-2019 (Afgerond)**Jaarlijkse uitje deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2019**Actie afgerond op:** 29-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Uitje was dit jaar gecombineerd met feest 10-jarig bestaan**Oefening calamiteitenplan/ontruiming 3x per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019**Actie afgerond op:** 17-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** dubbele actie

**bijeenkomst team over specifiek onderwerp**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	07-06-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	10-06-2019 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	We hebben een themabijeenkomst over veiligheid gehouden. Met elkaar de veiligheid kritisch onder de loep genomen en het vastgelegd in een protocol, zodat een ieder weet waar hij/zich aan moet houden en waar verantwoordelijkheden liggen.

**inspraakbijeenkomst**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	03-06-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	10-06-2019 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	L vindt het leuk op de boerderij. Ze vindt alle dieren die we nu hebben erg leuk. Als haar collega's druk zijn en dan vooral schreeuwen (veel geluid produceren) vindt ze dat niet zo fijn. Wat haar betreft hoeft er niks te veranderen op de boerderij. Het is leuk zoals het is. Ook T vind het erg leuk om de dieren te verzorgen. Als collega's merkbaar boos zijn vindt hij dat niet fijn. Net als L vindt T dat we het moeten houden zoals het nu is. S vindt de knuffeldieren fantastisch, wat fijn dat er nu naast knuffelpony's ook knuffelgeiten, knuffelvarkens en een knuffelkoe zijn! Ook S vindt het niet prettig als collega's druk of boos zijn. Als toevoeging zei ze dat ze meer met de pony's wilt doen. J vind het leuk op de boerderij, al is hij wel vaak moe. Wel wilt hij graag de stalletjes blijven doen. Het brood in de kruiwagen doen en stiekem een broodje aan de stier geven vindt hij erg leuk. Drukke collega's vind J ook niet fijn. J zou graag rustigere klusjes willen doen. B gaf aan verschillende activiteiten leuk te vinden, al is het een en ander wel afhankelijk van het weer. De sfeer is goed. ook vindt hij het fijn dat hij de nodige vrijheid en verantwoordelijkheid krijgt. Wat hij wel jammer vind is dat het nu wat anders is dan eerst. Hij vond het altijd erg leuk om met Henny op stap te gaan, maar helaas zit dat er op woensdag niet meer in. (Het viel Hanneke en mij op dat hij vaak bij de ouderengroep gaat zitten om daar een praatje te maken, waardoor hij moeilijk te activeren is tot activiteiten in zijn eigen groep. Wellicht mist hij toch de wat serieuzere gesprekken in zijn huidige groep.) B heb ik gevraagd wat hij leuk vond op de boerderij, maar daar kreeg eigenlijk geen antwoord op. Toen ik het later nogmaals aan hem vroeg kreeg ik helaas weer geen antwoord.

**cursus totale communicatie**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-05-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	17-06-2019 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Cursus heeft nog vervolg gekregen door langdurige ziekte cursusleidster

**Controleren dossiers op volledigheid**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-05-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	07-06-2019 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Dossiers zijn gecontroleerd en alle medicatielijsten zijn opgevraagd

**BHV nieuwe medewerker**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	05-05-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	09-04-2019 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Stond er dubbel in



**Invoeren EDC**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 01-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Begonnen met gebruik van EDC voor presentie en facturatie, later in het jaar zullen ook de dossiers in het EDC staan.

**Website updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 01-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Website is tekstueel weer up to date.

**herhaling BHV Hanneke**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019  
**Actie afgerond op:** 09-04-2019 (Afgerond)

**Trap hooizolder vervangen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019  
**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Trap naar de hooizolder is vervangen door een veilige trap, actie vanuit RI&E

**geiten inenten tegen Q koorts**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019  
**Actie afgerond op:** 29-03-2019 (Afgerond)

**AED laten controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 02-04-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** AED werkt naar behoren

**Schape inenten Q-koorst**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 27-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Schape zijn weer ingeënt

**Verlengen zoonosekeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 29-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Keurmerk is weer voor een jaar verlengd

**Aanschaffen vierkante meter bakken****Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2019**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben nu 12 vierkante meterbakken en 2 bakken op hoogte. Op die manier kan een ieder die dat wil, dichtbij de kantine een tuintje verzorgen.**Jaarlijkse etentje met het team****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2019**Actie afgerond op:** 02-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met bijna het voltallige team weer een heerlijke en gezellig avondje gehad.**Inspraakbijeenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Groepsbespreking d.d. 27 feb 2019 Aanwezig: T. W. A. B. H. HC. M en Hanneke Op de vraag of er dingen zijn die besproken moeten worden geeft niemand echt respons. De sfeer is goed in de groep. Mensen helpen Elkaar en dat is fijn. Er wordt voor elkaar gezorgd. Het tuinseizoen komt er aan. T en W willen wel samen een groentebak Verzorgen. Ik hoor nog van hen wat ze daar in willen. B denkt er nog over HC wil graag aardbeien. H wil zelf graag een bak. Met oa capucijners M wil wel een halve bak. Met daarin oa pepers. Die hebben we alvast Voorgezaaid. Wat het knutselhok betreft.. B wil wel helpen schilderen En dat zou hij daar ook wel later in willen doen als activiteit H wil ook graag helpen. W geeft aan wel graag laarzen te willen zodat Ze kan helpen met stront scheppen. ik heb aangegeven dat er nog laarzen beschikbaar zijn.**brandblussers controleren****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 04-03-2019 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 25-01-2019 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 25-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag is afgerond en goedgekeurd.

**Start gebarenchallenge, gedurende een jaar gaan we iedere week met het team 10 gebaren leren. Op deze manier worden we gebaarvaardiger voor diegene die NMG nodig hebben in de communicatie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019

**Actie afgerond op:** 01-02-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Deel van het team is begonnen met de challenge. We hebben afgesproken om elkaar tussen de bedrijven door te overhoren.

#### **brandblussers controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2019

**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Brandblussers zijn gecontroleerd.

**Op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) heeft u nu het klachtenreglement van Landzijde gepubliceerd, echter het is de bedoeling dat op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) het document 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' (volgens de landelijke klachtenregeling) wordt gepubliceerd. Doe dit graag nog. Zie de toelichting en het format van het klachtenreglement in de kennisbank bij vraag 5.2.6.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2019

**Actie afgerond op:** 31-01-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Nieuwste klachtenreglement gepubliceerd op [zorgboeren.nl](http://zorgboeren.nl)

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** 22-01-2019 (Afgerond)

**Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan vertaald in actie en is deze herleidbaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 17-01-2019 (Afgerond)

#### **functioneringsgesprek Hanneke**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2019

**Actie afgerond op:** 09-01-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Actie stond er dubbel in

#### **functioneringsgesprek Hanneke en contract bespreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2019

**Actie afgerond op:** 09-01-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Gesprek gehad, we zijn zo tevreden over Hanneke dat ze aan aanstelling voor onbepaalde tijd krijgt. Verslag zit in personeelsdossier.

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? 3 keer per jaar door BHV medewerker**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 07-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Drie keer per jaar oefenen we in beide groepen een ontruiming.

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Herhaaldelijk doornemen en bevragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 07-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** We controleren dit door het te bespreken, te bevragen en te oefenen.

**Controleren of het noodplan bekend is bij deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018  
**Actie afgerond op:** 07-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Meerdere keren per jaar nemen we het plan door met de deelnemers door te bevragen en een ontruiming te oefenen.

**Controleren verbandtrommels**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018  
**Actie afgerond op:** 07-01-2019 (Afgerond)

**Controleren koolmonoxide/rookmelders**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 07-01-2019 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**brandblussers controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020

**Inspraakbijeenkomsten**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020

**Verlengen zoonosekeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020

**Schape inenten Q-koorst**

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020

**geiten inenten tegen Q koorts**

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020

**verkoopkraampje gereed**

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

**training/cursus deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

**Jaarlijkse etentje met het team**

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020

**AED laten controleren**

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020

**voortgangsgesprek Hanneke**

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2020

**herhaling BHV Hanneke**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

**Website updaten**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

**bijeenkomst team over specifiek onderwerp**

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2020

**inspraakbijeenkomst**

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2020

**Jaarlijkse uitje deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2020

**Controleren dossiers op volledigheid**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

**Beslissen hoe we verder gaan met de ouderengroep**

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020

**toekomst ouderengroep bepalen**

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2020

**Actualisatie RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

**Oefening calamiteitenplan/ontruiming 3x per jaar**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

**Bestellen kerstpakketten**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

**inspraakbijeenkomst**

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2020

**Oefening calamiteitenplan/ontruiming 3x per jaar**

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

**actualiseren kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

**Functioneringsgesprek Aaffien**

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2020

**Functioneringsgesprek Afine**

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020

**inspraakbijeenkomst**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Bijeenkomsten Landzijde**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

**functioneringsgesprek cynthia**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

**Tevredenheidsonderzoek afnemen**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

**Bijeenkomsten Landzijde bijwonen**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Herhaaldelijk doornemen en bevragen**

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020

**Controleren koolmonoxide/rookmelders**

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? 3 keer per jaar door BHV medewerker**

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020

**Uitdelen kerstpakketten**

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020

**Evaluatiegesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2020**Controleren verbandtrommels****Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2021**Herhaling BHV Henny Marieke****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2021**functioneringsgesprek Hanneke****Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Controleren verbandtrommels****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Herhaling BHV Henny Marieke****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voor volgend jaarverslag: beschrijf graag welke taken en verantwoordelijkheden de stagiaires en vrijwilligers hebben.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** In het jaarverslag de taken en verantwoordelijkheden beschreven



**functioneringsgesprek Hanneke en contract bespreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** Gesprek gevoerd en over 3 maanden voortgangsgesprek afgesproken

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het kwaliteitssysteem dwingt je op een goede manier om actief met de acties bezig te zijn. Je maakt meteen een kort verslagje en een nieuwe actie aan.

Doordat je al actief bezig bent met het systeem hoef je in het jaarverslag nauwelijks nieuwe acties aan te maken.

Enige nadeel vind ik soms dat er dubbelingen in de systeem zitten. Als je al een verslagje hebt gemaakt in de actielijst moet je het weer opnieuw beschrijven in het kwaliteitssysteem.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar willen we dagbesteding blijven bieden aan 1 of 2 groepen. We willen niet groter groeien maar zorgen dat we steeds verder professionaliseren en er voor blijven zorgen dat de sfeer op boerderij ontspannen, veilig en prettig is. Voor zowel onze medewerkers als onze deelnemers.

We willen dat deelnemers met plezier naar onze boerderij blijven komen en aan het eind van de dag met een blij gevoel naar huis gaan.

We willen de wensen van onze deelnemers blijvend inventariseren en waar mogelijk realiseren. Grote wens van onze deelnemers blijft het volgen van cursussen. Dit blijven we aanbieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar:

- Beslissen of we doorgaan met 1 of 2 groepen
- vormgeven van de verkoop en knutselen onderdeel maken van het programma.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Alle acties zijn aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>4.4</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• protocol begeleiden stagiaires</li><li>• rookbeleid</li><li>• functieomschrijving</li><li>• privacy</li><li>• geheimhouding</li><li>• klachtenreglement</li></ul> |
|------------|---|