

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

## **Zorgboerderij Lelystad**

**Zorgboerderij Lelystad**

Locatienummer: 221



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Lelystad

Registratienummer: 221

Hondsdrif 52, 8219 PW Lelystad

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 39077866

Website: <http://www.zorgboerderijlelystad.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Lelystad

Registratienummer: 221

Hondsdrif 52, 8219 PW Lelystad

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2021

Afgelopen jaar was een bijzonder jaar. In december 2020 is onze schuur met werkruimte en kantine afgebrand. 2021 begon bijzonder in allerlei opzichten.

Gelukkig konden we een ruimte bij onze burens gebruiken als kantine. We konden dus 'gewoon' open blijven. Voor iedereen een rare tijd, wennen aan veranderingen het verwerken van deze heftige gebeurtenis, hoe nu verder, het was voor iedereen intensief. We hebben heel erg veel hulp gekregen van allerlei mensen, dat was geweldig. Heel bijzonder om mee te maken dat er zoveel mensen onze zorgboerderij een warm hart toedragen en willen helpen! Hartverwarmend!

Er werd van alles gebracht, laarzen, knutselspullen, zelfgebakken koekjes, spelletjes, gereedschap enz. Maar ook praktisch, schoonmaakhulp, hulp bij het aanschaffen en aanpassen van het noodgebouw, enz enz.

We hebben eind januari een noodgebouw in gebruik genomen als kantine/kantoor.

We zijn erg dankbaar dat we zo door hebben kunnen draaien en de deelnemers hebben kunnen opvangen en zorg kunnen bieden. Nu begin 2022 lijkt het al weer lang geleden en beginnen we aan de nieuwbouw van een nieuwe schuur. Dat hopen we aankomende zomer in gebruik te kunnen nemen. Bij dat proces worden de deelnemers en begeleiders nauw betrokken, we hebben meerder keren met elkaar nagedacht over het nieuwe gebouw en hoe het eruit zou moeten zien. En ingericht moet worden. Bijvoorbeeld een douchetoilet, opbergmogelijkheden, veel ramen, geen drempels ed.

Daarnaast was er ook nog corona, gelukkig hoefden we niet weer dicht, maar heeft het wel effect op onze activiteiten en op de deelnemers. Afstand houden, geen Open Dag, soms thuisblijven, weer lockdown, het gaat niemand in koude kleren zitten. Maar we zijn blij dat we geen uitbraak hebben gehad op de boerderij en niemand er erg ziek van is geworden tot nog toe.

In 2021 zijn er geen deelnemers gestopt, er zijn een paar nieuwe deelnemers bijgekomen. De groepen zijn zo goed als vol, dus er is beperkt plek voor een eventuele nieuwe deelnemer. Sommige deelnemers willen in de toekomst meerdere dagdelen komen. In januari kwamen er weer twee kalfjes, deze hebben we verzorgd en in november zijn ze naar de slager gegaan. Het vlees verkopen we aan geïnteresseerden. We vinden het belangrijk om bewust en respectvol om te gaan met de dieren en de natuur. We zijn bezig met bewust eten en voeding, van de spullen uit de moestuin maken we regelmatig samen soep, zodat we een gezonde lunch hebben. En de deelnemers die dat willen kunnen op deze manier leren koken.

In maart werden er weer lammetjes geboren, altijd erg leuk!

Ons winkeltje ('t Keetje) staat op een wat lager pitje, door corona willen we niet teveel bezoekers ontvangen. En door de brand hebben we wat minder mogelijkheden om spullen te maken. Maar ondanks dat hebben we toch weer aardig wat verkocht afgelopen jaar.

Voornamelijk van hout, vogelvoer en droogbloemen. Viltten doen we minder, omdat we daar weinig ruimte voor hebben.

De deelnemers geeft het veel waardering en zelfvertrouwen als de dingen die ze maken verkocht worden. Ook leren ze netjes en zorgvuldig werken. Maar het moet geen druk geven. Zoals het nu loopt is het goed te doen en voor iedereen leuk en leerzaam.

We zijn het liefst buiten aan het werk, als het mooi weer is gaan we zoveel mogelijk naar buiten en hebben we minder tijd om creatief bezig te zijn.

Dit jaar hebben we naast het noodgebouw geen grote verbouwingen gedaan. Dat komt met de nieuwbouw in 2022. Sommige hokken zijn wel wat zijn veranderd (o.a. de overkapping voor de aanhanger is vergroot), bestrating uitgebreid of weer netjes gelegd, waar nodig. We zijn bezig om de mesthoop op een andere locatie te maken.

Er zijn geen wisselingen geweest in de begeleiders. Wel in het aantal uren. Die zijn uitgebreid doordat er wat extra deelnemers kwamen, was er ook meer begeleiding nodig. 1 begeleider was zwanger en is met verlof geweest, dit kon door een al bekende begeleider ingevuld. Als team hebben we een presentatie van Geef me de vijf gevolgd over autisme. De BHV is helaas nog niet herhaald, deze zou in december herhaald worden maar is door de lockdown verzet naar maart 2022. Wel hebben we een avond gevolgd over CVI bij Bartimeus. En we hebben ons laten informeren over de wet zorg en dwang en een webinar gevolgd over Down syndroom in verhouding tot andere psychische ziektebeelden. (autisme, depressie)

We hebben de vergaderingen en intervisie avonden van de vereniging (Zorgboerderijen Flevoland) bezocht. Een van ons zit in het bestuur van de Vereniging van Zorgboerderijen Flevoland en gaat hiervoor naar de vergaderingen van de Federatie Landbouw & Zorg. Ons keurmerk van de zoönosen is verlengd en alle verplichte keuringen e.d. hebben we gedaan in 2021. De brandblussers moesten na de brand vervangen worden, dus een keuring was niet nodig.

In december hebben we een audit gehad en die is positief afgerond. Het is veel werk, maar goed om alles weer op orde te hebben en te kijken waar de verbeterpunten zijn. We hebben wat tips voor de nieuwbouw gekregen.

In september hebben we op verzoek van een aantal ouders een ouderavond georganiseerd over 'wonen'. Een aantal van onze deelnemers woont nog thuis en deze ouders zijn op zoek naar een passende woonvorm. Het was nuttig en informatief om daar met elkaar over na te denken. Er was een ervaringsdeskundige en begeleider van een woongroep bij om extra informatie te geven en vragen te kunnen beantwoorden.

De financiering van de zorg is divers, we hebben mensen met een PGB, WMO, WLZ of via onder aanneming met diverse instellingen. Dit is prettig, omdat we zo niet van 1 financiële stroom afhankelijk zijn. Nadeel is dat het meer administratie geeft, omdat elke organisatie zijn eigen manier van factureren en administratie vraagt. Met de hoofdaanemers, instellingen, begeleiders en ouders hebben we goede contacten. We proberen goed contact te hebben met het netwerk van de deelnemers, zodat we zoveel mogelijk op 1 lijn werken. Dat komt de zorg van de deelnemers ten goede. In de meeste gevallen lukt dit. Bijvoorbeeld gezamenlijk evaluatiegesprekken plannen, de nieuwe doelen gezamenlijk opstellen en als er bijzonderheden zijn plannen we een gesprek of is er contact via telefoon of mail. Ook afgelopen jaar is dit waar nodig gebeurd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was in meerdere opzichten een bijzonder, onvergetelijk, maar goed jaar.

We hebben geen (bijna) ongevallen, incidenten of klachten gehad. Uit het tevredenheidsonderzoek kwamen geen bijzonderheden, de deelnemers en hun ouders/begeleiders geven aan heel tevreden te zijn met de zorg. Doordat er dit jaar weinig veranderingen waren in de zorg is het financieel stabiel. We blijven actief de ontwikkelingen in de zorg volgen. Ook de nieuwe wetgeving en kijken of en hoe we dat op onze zorgboerderij toe kunnen passen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden op onze zorgboerderij alleen dagbesteding aan. Er is 1 rolstoel gebonden deelnemer, 1 deelnemer met psychische klachten, de anderen hebben een VG indicatie. (max VG.6) Waarvan 1 deelnemer onder de WMO valt, de anderen hebben een WLZ indicatie. De meeste van onze deelnemers zijn kwetsbaar en snel onder de indruk van ingrijpende situaties. We willen voor hen een rustige en veilige plek bieden. Daarom zijn we kritisch in ons aannamebeleid. We vinden het belangrijk om goed te kijken of een eventuele nieuwe deelnemer in de groep past. Mensen met ernstige gedragsproblematiek passen niet bij onze groep. We vinden het heel belangrijk dat onze deelnemers zich veilig voelen in de groep, zodat zij zich verder kunnen ontwikkelen. Er is zeer beperkt plek voor nieuwe deelnemers. Waarschijnlijk willen een aantal deelnemers die er al zijn uitbreiding van dagdelen en dan en dan zitten we vol. Het kan zijn dat als onze nieuwe schuur klaar is (en we hopenlijk door minder coronaregels weer wat dichterbij elkaar kunnen zitten) we weer wat meer ruimte hebben. Maar veel groter willen we niet worden. Afgelopen jaar zijn er 2 deelnemers bijgekomen, nu hebben we 14 deelnemers in totaal.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers en hun ouders/begeleiders zijn tevreden met hoe het gaat, dus we gaan op deze manier verder. Onze deelnemers een veilige en nuttige dagbesteding bieden. De activiteiten bevallen goed, we passen hier en daar aan waar nodig. En zijn altijd op zoek naar eventuele nieuwe activiteiten als dat past bij de deelnemers. Zij mogen hier zelf hun inbreng in hebben. We proberen zo gewoon mogelijk te doen en waar kan mee te functioneren in de maatschappij. Dat is afgelopen jaar wat lastiger geweest door de coronaregels. De winkel is hier een mooie link voor. voor de meeste deelnemers is een ervaringsgerichte dagbesteding geschikt, er zijn er maar een paar die iets meer arbeidsgericht werken. Maar helaas lukt het niet om door te stromen naar regulier werk. We blijven graag kleinschalig en persoonsgericht werken, we horen steeds terug dat onze deelnemers dat erg prettig vinden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2021 zijn er in het team geen begeleiders bijgekomen. Wel zijn ze meer uren gaan werken, doordat sommige groepen iets groter werden. En door zwangerschapsverlof van 1 begeleider waren er wat verschuivingen, maar dat hebben we met elkaar op kunnen vangen. 1 begeleider werkt als ZZP-er, zij doet de paarrijles/coachend paardrijden. Al het andere personeel wordt betaald via de CAO Zorg en Welzijn. Met iedereen is er minimaal 1 keer per jaar een functioneringsgesprek. Wij zijn erg blij met ons team, uit de functioneringsgesprekken blijkt dat dat wederzijds is. Waar wenselijk of nodig doen we gezamenlijke scholing en we hebben 1 keer per jaar een personeelsavond. We vinden het belangrijk dat het team goed op elkaar is afgestemd en de lijnen kort en duidelijk zijn. Dat lukt doordat er duidelijk geëvalueerd en gerapporteerd wordt waar nodig. Degenen die samenwerken zien elkaar minimaal wekelijks.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 waren er meerdere stagiaires. Van de mbo-opleidingen (niveau 3 en 4) Landstede, Deltion, 2 HBO stagiaires van de opleiding VIAA. 3 stagiaires van januari tot en met juni en 3 van september tot en met december 2020.

1 van de stagiaires deed de nieuwe opleiding voor begeleider zorgboerderij via Landstede in Raalte. Daarvoor moesten we een nieuwe toelating hebben voor de SBB, dat is gelukt.

Het ligt aan de opdrachten van de stagiaire welke verantwoordelijkheden en taken hij/zij krijgt. We hadden een stagiaire die examen moest doen, die moet de groep alleen kunnen draaien, maar de aanwezige begeleider heeft altijd de eindverantwoordelijkheid. In overleg kunnen de stagiaires alle opdrachten doen die ze moeten doen voor school en leren ze de specifieke onderdelen voor de zorgboerderij erbij. We proberen elke dag aan het eind te evalueren met de stagiaire en geven dan feedback. We vinden het ook fijn als de stagiaire ons feedback geeft.

De feedback die we van stagiaires krijgen is dat ze het fijn vinden dat we een klein bedrijf zijn. Dat ze vaste aanspreekpunten hebben en dat ze in zoveel mogelijk onderdelen van het bedrijf mee genomen worden. Ze hebben het gevoel er echt bij te horen.

Een stagiaire miste de rapportage en dacht dat we dat niet deden, die hebben we toen in dat proces meegenomen zodat ze ook daarvan op de hoogte was. We letten nu beter op dat alle stagiaires ook dat onderdeel meekrijgen en dat het niet vergeten wordt bij iemand.

Een andere stagiaire kwam met het idee om meer met sport en spel te doen, zij heeft een spelletjesmiddag georganiseerd en sindsdien doen we dat (voetbal, overgooien, kegelen e.d.) meer met de deelnemers.

Stagiaires gaan mee naar lezingen en scholing als ze daar tijd voor hebben.

Het is mooi om te zien hoe studenten groeien en dat proces te begeleiden, maar ook van hen te leren. Door de vragen die zij hebben kijken wij ook weer fris naar onze organisatie. Iedere stagiaire heeft evaluatiegesprekken gehad met een begeleider van school erbij. In 2021 hebben we fijne stagiaires gehad, ze zijn hebben allemaal hun stage positief afgerond.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn tevreden met hoe het afgelopen jaar is gegaan en gaan zo verder. We hebben voldoende bekwaam en bevoegd personeel om onze deelnemers te begeleiden en continuïteit te bieden. Door kritisch te blijven in de aanname van eventueel nieuw personeel en stagiaires willen we zorgen voor een veilige omgeving voor personeel en deelnemers. Een veilige omgeving staat bij ons hoog in het vaandel, je kan je pas verder ontwikkelen als je je veilig voelt, dat geldt niet alleen voor de deelnemers ook voor personeel en stagiaires. We blijven kijken of er verbeterpunten zijn, maar op dit moment zijn we blij dat het goed gaat en iedereen tevreden is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen waren, BHV (her)halen, intervisie avonden bijwonen. Geef me de vijf lezing volgen en op de hoogte blijven van de ontwikkelingen in de zorg. Ze zijn bijna allemaal behaald. Geef me de vijf lezing info avond over Punthoofden bij autisme hebben we als team bijgewoond. Dat was erg leerzaam en de geleerde lessen konden we in de praktijk brengen. Alleen de BHV herhalingen zijn gedeeltelijk doorgeschoven naar maart 2022 in verband met de lockdown van december/januari 2021.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Corona en de brand hebben afgelopen jaar wel enigszins roet in het eten gegooid. de BHV is verzet en de avond van Geef me de vijf ook, maar konden we uiteindelijk wel in oktober volgen.

We hebben een avond uitleg gehad over CVI bij Bartimeus met het team.

Een uitleg over de wet zorg en dwang en de wet WTZA gevolgd door 1 van de begeleiders die het de rest heeft uitgelegd.

Vergaderingen en bijeenkomsten werden veelal online georganiseerd, gelukkig kan dat, maar het is toch anders dan echt fysiek samenkomen. Je mist de gesprekken en het netwerken in de pauze.

Gelukkig kon onze intervisie met zorgboerderijen hier uit de buurt wel fysiek doorgaan, dat was fijn en het zijn nuttige avonden. Een van de opgestoken leerpunten betreft hoe ver ga je in je betrokkenheid met deelnemers. Wat is gezond en wat is ongezond betrokken. Als zorgboer moet je soms ook je eigen grenzen bewaken, om duurzame zorg op lange termijn te kunnen geven. Bewust worden van eigen handelen en kunnen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

#### Scholingsplan 2022

In 2022 willen we een training/cursus zoeken over sociaal emotionele ontwikkeling bij mensen met een verstandelijke beperking, op verzoek van 1 van de begeleiders.

We gaan meedoen met de gebarenchallenge. Elke week 10 gebaren leren. Er zijn meerdere deelnemers die als ondersteuning gebarentaal gebruiken, het lijkt ons erg handig als wij als begeleiders ze nog beter kennen.

Meerdere begeleiders moeten weer op herhaling voor BHV. Daarnaast gaan we de intervisie/studie avonden van de vereniging van Zorgboerderijen Flevoland volgen en de ontwikkelingen die we horen via de verschillende instanties waar we lid van zijn; De Federatie Landbouw & Zorg, de Coöperatie Boer & Zorg, Per Saldo en andere instanties waar we nieuwsbrieven van krijgen. Mochten er tijdens het jaar onderwerpen voorbij komen waar we meer over willen weten, dan gaan we op zoek naar meer informatie.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Geef me de vijf hebben we met het hele team gevolgd, we hebben er veel aan gehad. Deze methode werkt niet alleen goed voor mensen met autisme maar ook voor de andere deelnemers is het goed toepasbaar. Deze lezing ging specifiek over 'punthoofden' ofwel overprikkeling. Hoe je dat kunt herkennen, maar vooral ook hoe je dat kan voorkomen. Het maakt ons bewust van de gevoeligheid van verschillende deelnemers en hoe kan je voorkomen dat ze teveel prikkels krijgen en daardoor boos worden of juist in zichzelf keren. De ene heeft er meer last van dan de ander en het was goed om daar met elkaar bij stil te staan en te kijken hoe we daar nog beter mee om kunnen gaan. Bijvoorbeeld grote gebeurtenissen niet te ver van te voren kenbaar maken, een duidelijke dag structuur, een rustige werkplek voor wie daar behoefte aan heeft, even tot rust komen bij de dieren. Het is voor iedereen anders, maar dat is juist zo boeiend en mooi om te zien dat het werkt.

Afgelopen jaar is verder niet alles helemaal behaald, komend jaar lukt dat hopelijk beter. Gelukkig is er een mooi online aanbod van cursussen. We willen graag op de hoogte blijven, mee gaan met de ontwikkelingen en zelf leren en groeien waar dat nodig is. Zodat we de juiste zorg en kwaliteit aan onze deelnemers kunnen bieden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken zijn goede momenten om te kijken hoe het gaat en of er nog wensen zijn van een deelnemer en of van onze kant als begeleiding. We vinden het fijn als er ook een ouder/begeleider bij is zodat we op 1 lijn zitten en op de hoogte zijn van wat er speelt rondom een deelnemer. Dit gebeurt waar kan en anderen hiertoe bereid zijn.

Tijdens de evaluaties worden ook de doelen besproken en aangepast waar nodig. Of komen er nieuwe doelen bij. Van de gestelde begeleidingsdoelen is ongeveer 75 % behaald, 15% loopt nog door naar de volgende periode en 5 % is niet behaald. Dat laatste is vaak met een goede reden. Het is mooi om de deelnemers te zien groeien en ontwikkelen.

Er komen weinig bijzondere punten uit, waarschijnlijk omdat we tijdens het werk al veel met de deelnemers praten en evalueren. Maar toch is een evaluatie waardevol. Even wat meer tijd en wat langer doorpraten over hoe het gaat. Ook geeft het de deelnemer een stuk eigenwaarde om mee te kunnen praten en gezien te worden.

Er wordt besproken of de deelnemer de werkzaamheden nog prettig vindt, hoe de samenwerking met de andere deelnemers is, de samenwerking met de begeleiders, wil je meer of minder komen, wat wil je nog leren en heb je nog verbeterpunten/suggesties. Elke deelnemer heeft minimaal 1 evaluatiegesprek, deelnemers in de WLZ krijgen twee momenten aangeboden. En soms is het door omstandigheden nodig om wat vaker samen te komen.

In algemene zin zijn de deelnemers en hun begeleiders tevreden. Een aantal voorbeelden van wat er uit de gesprekken kwam:

Het doorsturen van leuke foto's naar een ouder, zodat die deelnemer aan de omgeving kan laten zien wat hij/zij doet. Of de behoefte aan een ouderavond over onderwerpen die spelen, om eens met andere ouders in gesprek te komen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat we doorgaan met deze gesprekken en de acties die daaruit voorkomen inplannen. Omdat we veel in gesprek zijn met onze deelnemers, de meeste ouders/begeleiders regelmatig spreken en we een kleinschalige zorgboerderij zijn, kunnen we vrij snel reageren en handelen. Daardoor komen er tijdens de evaluatiegesprekken over het algemeen weinig bijzonderheden naar voren. Ondanks dat is het steeds weer prettig om iedereen, (ook de ouders/begeleiders) periodiek wat uitgebreider te spreken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten doen we op verschillende dagen, zodat er zoveel mogelijk deelnemers aan mee kunnen doen. Dit jaar was het op 30 maart, 13 juli, 12 oktober en 16 december. We gaan dan na de koffie met elkaar vergaderen. De notulen van de vorige keer worden besproken en belangrijke momenten geëvalueerd. Aankomende momenten als de Open Dag, Kerst, Pasen ed worden besproken en overlegd hoe we het gaan vieren en wat we gaan doen. Wie waar aan mee wil helpen etc. Komende veranderingen worden verteld en uitgelegd. Dit jaar is er veel gepraat over de brand en de nieuwe plannen voor de schuur. de deelnemers mochten allemaal meedenken over wat we in de nieuwe schuur nodig hebben. Een vaatwasser was een grote wens, die komt er en een douchetoilet was de wens van de begeleiding, ook die gaat er komen. En iedereen mag iets bijdragen wat hij/zij wil bespreken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het zijn mooie momenten waarop iedereen op zijn of haar manier mag bijdragen. Het is waardevol om deze inspraakmomenten te hebben, zodat iedereen zich gehoord voelt en we met elkaar onderwerpen kunnen bespreken. Zodat de deelnemers zich betrokken voelen en serieus genomen. Een aantal punten zijn al genoemd, daarnaast is er weer een planbord met foto's van wie er aanwezig is. Er is een tosti-ijzer aangeschaft en een nieuwe verjaardagskalender gemaakt. Waarschijnlijk doordat we dagelijks met onze deelnemers in gesprek zijn en we dingen die er spelen al vrij snel horen en proberen aan te pakken, komen er weinig grote dingen uit. Maar is het wel leuk om zo samen na te denken over de zorgboerderij, wat er goed gaat en wat er beter kan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting heeft plaatsgevonden in november. We gebruiken het format van de Coöperatie Boer & Zorg. Dit is een vragenlijst. Uit de audit kwam de tip om deze lijst nog eens onder loep te nemen en misschien beter aan te passen aan onze situatie. Iedereen heeft er 1 gekregen, dat zijn er 12. er zijn er 10 teruggekomen. In de bijlage een leeg voorbeeld van de vragenlijst. In algemene zin is iedereen erg tevreden. De onderwerpen zijn: is de hulp goed, mag ik mee beslissen, wordt er gezond gegeten, voel ik me serieus genomen, bevalt de begeleiding, voel je je beter door de zorg die je krijgt, wat mis je op de boerderij, verbeterpunten, vervoer, voel je je veilig op de boerderij. En je kan een rapportcijfer aan de boerderij geven. De gemiddelde score is: 8,9. In algemene zin is iedereen tevreden en zijn er geen verbeterpunten genoemd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat iedereen zeer tevreden is. Misschien als we de lijst wat meer op onze boerderij gericht maken dat er wat meer toegespitste informatie uitkomt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren geen meldingen en/of incidenten. We hebben door de jaren heen, weinig tot geen meldingen en/of incidenten. Dat vinden we fijn en hopen dat dit tot het minimum beperkt blijft, door veilig te werken en een open, goed communicerende organisatie te zijn. We realiseren ons dat de nieuwbouw een risico is op ons bedrijf en nemen de nodige maatregelen om te zorgen dat dat voor iedereen veilig verloopt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Controle speeltoestel

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2021  
**Actie afgerond op:** 29-12-2021 (Afgerond)

#### Evaluatiegesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De evaluatiegesprekken zijn voor 2021 afgerond, de bijzonderheden die er eventueel uitkwamen zijn verwerkt in de begeleidingsplannen.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 23-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De functioneringsgesprekken zijn dit jaar afgerond, er kwamen geen bijzonderheden uit.

#### Controle Zoonosen

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2021  
**Actie afgerond op:** 22-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het keurmerk is weer behaald.

#### Clientenraad

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2021  
**Actie afgerond op:** 16-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** geen bijzonderheden.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 20-12-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**Vergaderingen bezoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 08-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De vergaderingen zijn voor dit jaar bezocht.

**Kwaliteitsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 08-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn 12 formulieren uitgedeeld, 9 zijn er ingevuld. 1 deelnemer is er tijdelijk niet i.v.m. corona, voor de 2 andere is het 'veel' om in te vullen. Er kwam uit dat sommigen graag een ezel willen. Verder geen concrete verbeterpunten, het gemiddelde cijfer is een 8,7.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 08-12-2021 (Afgerond)

**Actualisatie keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2021  
**Actie afgerond op:** 24-11-2021 (Afgerond)

**Controle keurmerk zoonosen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-11-2021  
**Actie afgerond op:** 24-11-2021 (Afgerond)

**Brand oefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2021  
**Actie afgerond op:** 12-10-2021 (Afgerond)

**RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 24-11-2021 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 24-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijving aangepast en ingediend.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 24-11-2021 (Afgerond)

**Ouderavond**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2021  
**Actie afgerond op:** 23-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 23 september hebben we een ouderavond gehad met het thema 'wonen'. Een heel aantal deelnemers woont nog thuis en deze ouders zijn wel op zoek naar een woning oid. Het was een waardevolle avond, voor herhaling vatbaar vonden de ouders.

**lezing geef me de vijf**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2021  
**Actie afgerond op:** 14-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het was weer een interessante lezing, veel geleerd. 1 teamlid was niet mee, voor haar is er een verslagje gemaakt. Ook de stagiaires waren mee, dat was waardevol.

**Apparaten keuren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 09-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle apparaten zijn goedgekeurd, behalve de houtbrander, die is merkloos en kan niet gekeurd, hij is net nieuw dus ook niet slecht. Maar de volgende keer een goed merk kopen dus.

**Clientenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2021  
**Actie afgerond op:** 12-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het was een goed overleg. Geen bijzonderheden, we wachten op de aannemer voor de bouw. Maar ons noodgebouw bevalt goed. Deelnemers zijn enthousiast.

**Controle EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 26-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een aantal dingen waren over datum, die zijn nieuw gekocht.

**Clientenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2021  
**Actie afgerond op:** 13-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Belangrijkste punten; de vorderingen van de nieuwbouw (we wachten op de gemeente) Zomervakantie Corona En de dierenfilmpjes/lessen van de woensdag zijn erg leuk!

**Open Dag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2021  
**Actie afgerond op:** 28-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben besloten geen Open dag te doen dit jaar, door corona is het toch nog ingewikkeld en we hopen in het najaar te kunnen starten met de nieuwbouw van de schuur. Hopelijk kunnen we daarna een mooie dag organiseren met de opening van het nieuwe gebouw.

**Controle brandblusser**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2021  
**Actie afgerond op:** 27-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omdat we nieuwe brandblussers hebben gekregen in januari nav de brand in december hoeven ze dit jaar niet gekeurd. Dit in overleg met Saval naar jan 2022 verzet.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** We voldoen aan de norm.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2021  
**Actie afgerond op:** 22-02-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)

**Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsemail van JV2019.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)

#### Scholingsplan

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 27-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het scholingsplan in principe afgerond, we verwachte het in de loop van het jaar eventueel nog aan te passen.

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 27-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het reglement is aangepast en gepubliceerd op de website.

#### Clientenraad

**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2020  
**Actie afgerond op:** 26-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De cliëntenraad is uitgesteld vanwege de brand op 6 december 2020. We hebben hem doorgeschoven naar januari 2021. We hebben het gehad over de brand, sommigen zijn daar nog erg mee bezig, vooral het feit dat alle spullen verbrand zijn. Ook hebben we wat plannen voor de komende tijd besproken: sportmiddag en pannenkoeken bakken op het vuur.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020  
**Actie afgerond op:** 13-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle personeelsleden is er een functioneringsgesprek geweest afgelopen jaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Controle brandblusser**

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2022

**Scholingsplan**

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2022

**Begin nieuwbouw**

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022

**Na het behalen van de BHV de diploma's opvoeren in de werkbeschrijving en in het jaarverslag over 2021 hier melding van doen**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

**Clientenraad**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

**BHV Wilbette**

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2022

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2022

**Elektriciteit voor de verzekering laten keuren. ( elke 5 jaar)**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

**Ouderavond**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

**Brandoefening**

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2022

**Brandoefening**

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2022

**Controle EHBO koffer**

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

**Open Dag**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

**Actualisatie keurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2022

**Tevredenheidsonderzoek vragenlijst kritisch bekijken**

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2022

Indien de nieuwbouw klaar is dient u een deelaudit aan te vragen voor de beoordeling van dat nieuwe gebouw. Zie hiervoor ook hoofdstuk 1.4 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

**Apparaten keuren**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**Controle keurmerk zoonosen.**

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2022

**Kwaliteitsonderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

**RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2022

**Controle Zoonosen**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Controle speeltoestel**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Vergaderingen bezoeken**

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

**Evaluatiegesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**



In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties, die nu bekend zijn, zijn gepland. Doordat we steeds een herinnering krijgen in de mail is het makkelijk te onthouden en op tijd af te ronden. Door het jaar heen komen er nieuwe acties bij, die voeren we dan in. Het is een handige tool om bij te houden wat er moet gebeuren en gebeurd is op de zorgboerderij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze missie blijft: Het creëren van een rustige, natuurlijke, mensgerichte omgeving, zodat de deelnemers zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Ons doel is en blijft ook voor de komende vijf jaar: Zinnige, geschikte en leuke dagactiviteiten organiseren, waardoor socialisatie, zelfredzaamheid en zelfvertrouwen wordt bevorderd en de thuissituatie wordt ontlast. Dat deelnemers zich waardevol voelen en (spelenderwijs) leren, op hun eigen tempo hun mogelijkheden ontwikkelen.

Wij staan voor deskundige en menselijke begeleiding waarbij respect, ontspanning, gezelligheid en herkenbaarheid voorop staan. We willen iedere deelnemer positieve ervaringen meegeven in het leven en in hun eigen kracht zetten. We willen een situatie te creëren waarin een ieder zich veilig en thuis voelt. Alle deelnemers zijn gelijkwaardig en uniek.

Iedere deelnemer heeft recht op respect, ontplooiing, andere mensen om zich heen en het maken van eigen keuzes. Dit betekent dat wij ieder mens respecteren, inspelen op de mogelijkheden van de deelnemers en ondersteuning bieden bij het maken van zijn of haar keuzes. Dit doen we door kleinschalig te blijven, investeren in kwaliteit in plaats van kwantiteit. We willen blijven werken aan betrokken en goed opgeleid personeel. Goed te blijven luisteren naar de deelnemers en in te spelen op hun vraag. Mee te bewegen in de ontwikkelingen in de zorg en waar nodig ons beleid aan te passen.

Dit is en blijft de basis van onze zorgboerderij. We vinden het leuk om nieuwe activiteiten te doen, maar dit moet altijd passen binnen deze visie en missie. Ook voor de komende vijf jaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar focussen we ons vooral op de nieuwbouw en een goed verloop daarvan.

Daarnaast gaan we onze scholing doen, blijven we de ontwikkelingen in de zorg volgen en zorgen dat we onze visie blijven volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We monitoren de nieuwbouw en dragen er zorg voor dat dat veilig verloopt. Bijvoorbeeld door het neerzetten van dranghekken/of afzetlint. en duidelijk afspraken met de deelnemers, begeleiders en onze aannemer. Onze deelnemers mogen kijken op een afstand, maar niet zomaar mee gaan helpen. Gereedschap, machines e.d. worden niet onbeheerd achter gelaten.

Daarnaast gaan we door met positieve reclame, door social media. Hopelijk weer een Open Dag ed.

Voor de scholing kijken we welke cursussen er zijn en wie wanneer zou kunnen.

Vergaderingen en intervisie avonden bezoeken, van de Vereniging van Zorgboerderijen Flevoland, de Cooperatie Boer & Zorg en de Federatie Landbouw en Zorg. En onderaannemingsvergaderingen van diverse instellingen.

Gaandeweg het nieuwe jaar komen er vast weer nieuwe ontwikkelingen die volgen we en waar nodig ondernemen we actie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.