

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

JavaRust

JavaRust

Locatienummer: 1396



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

JavaRust

Registratienummer: 1396

Zuidzijde 117, 2411 RW Bodegraven

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56586205

Website: <http://www.zorgboerderij-javarust.nl>

Locatiegegevens

JavaRust

Registratienummer: 1396

Zuidzijde 117, 2411 RW Bodegraven

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij JavaRust: Zinvol, landelijk, gemoedelijk...

Onze boerderij...

In het Groene Hart van Nederland, in de polder tussen Bodegraven en Nieuwerbrug, vindt u onze kleinschalige melkveehouderij. Wij houden 35 melkkoeien met bijbehorend jongvee, wat schapen en een pony. Daarnaast zijn er allerlei kleine boerderijdieren zoals: poezen, konijnen, kippen, cavia's en een hondje. Achter de boerderij ligt een grote ouderwetse hoogstamfruitboomgaard. Ook is er een moestuin en een kas.. We genieten van het wonen en werken op de boerderij en willen dat graag met anderen delen. Daarom zijn we in 2009 begonnen met het aanbieden van deze vorm van dagbesteding. Wij zijn Peter (1970) en Liesbeth (1974) van Oosterom. Samen met onze kinderen en pleegkinderen wonen wij sinds 2003 op deze boerderij. We zijn de 6e generatie Van Oosterom die het bedrijf voortzetten. We beleven daar erg veel plezier aan en willen anderen ook de kans geven om daar van te genieten. Wij hebben een christelijke levensovertuiging. Dat houdt in dat we willen leven tot Gods eer en de bijbel als leidraad in ons leven hebben. Het is geen vereiste dat onze bezoekers en hun familie dit ook zo beleven, maar we verwachten wel hun respect hiervoor.

Ons doel...

Ons doel is om zinvolle, belevings-gerichte dagbesteding te bieden aan (dementerende) ouderen. De boerderij en alles wat daarbij hoort brengt vaak herinneringen aan vroeger boven. Er is veel te zien en te beleven! Het buiten in beweging zijn is goed voor de lichamelijke en geestelijke conditie. Ook het ritme en de rust van de boerderij heeft een positieve invloed op de mensen. We kunnen 10 bezoekers tegelijkertijd ontvangen. We willen hen met respect en in alle waardigheid van de dag laten genieten. Onze dag is geslaagd als de bezoekers het naar hun zin hebben gehad en de mensen thuis daardoor ontlast worden.

Hoe ziet een dag eruit...

Vanaf 9 uur is iedereen welkom. We beginnen met een bakje koffie en een gezellig praatje. Daarna gaan we naar buiten en voeren de kleinste kalfjes melk. Ook de grotere dieren worden gevoerd en verzorgd en verder is er altijd wel wat te doen op de boerderij. We hebben geen haast en doen het op een manier die bij een ieder past. Rond 10.30 uur is het tijd voor koffie. Ondertussen lezen we de krant en bespreken verder van alles wat er ter tafel komt. Daarna gaan we weer verder waar we gebleven waren. Rond het middaguur maken we met elkaar de warme maaltijd klaar. Na het eten kunnen de mensen die daar behoefte aan hebben even gaan rusten en is er tijd voor een spelletje of om wat te lezen. Als iedereen weer present is, gaan we naar buiten of doen binnen iets leuks. We zijn hier op de boerderij ook afhankelijk van het weer en moeten het programma daar wel eens op aanpassen. U merkt wel dat we druk zijn met alles, maar wat we ook heel graag doen is in alle rust op de bank van het zonnetje genieten... Naast alle dagelijkse werkzaamheden op de boerderij maken we ook tijd om creatief bezig te zijn met elkaar. We werken met een jaar-rondplanning. De activiteiten worden afgestemd op de feest- en hoogtijdagen, de seizoenen of we werken met een thema. We proberen iedereen te stimuleren mee te doen, maar niets moet, alles mag... Op deze manier proberen we een stukje levensvreugde te bieden en in samenwerking met familie en thuiszorg te zorgen dat de thuissituatie zo lang mogelijk in stand kan worden gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2019 is voorbij. We kijken terug op een mooi jaar en willen dit ook nu weer met u delen.

Activiteiten:

Het ritme van het boerderijleven zorgt voor de structuur en invulling van de dag. Naast onze dagelijkse activiteiten, het verzorgen van de dieren en genieten van alles wat er te beleven valt op een boerderij, is er ook tijd en gelegenheid geweest voor bijzondere uitstapjes. Daarnaast hebben we ook diverse creatieve activiteiten gedaan. We werken met een jaar-rondplanning zodat we leuke activiteiten kunnen aanbieden gericht op feest- en hoogtijdagen en die passen bij de seizoenen. We nemen u mee door het jaar...

Januari/Februari:

Deze

maanden hebben we genoten van de rust. Na de drukke decembermaand is het fijn om in het gewone ritme de dag door te brengen. Op ons land bevindt zich een heuse landijsbaan. We keken uit naar vorst zodat er geschaatst kon worden. Helaas kon de ijsbaan niet open. Een aantal leerlingen van het Hoornbeeckcollege kwam een middag in januari en maakte mooie winterstukken samen met de deelnemers, na afloop verzorgden zij een High Tea. Dat werd door iedereen gewaardeerd. Voor Valentijn werd er een leuk presentje gemaakt. Daar krijgen we altijd leuke reacties op, het zorgt ook voor mooie gesprekken en herinneringen.

Maart:

Op 10

maart was het 10 jaar geleden dat we onze eerste deelnemer op de zorgboerderij mochten ontvangen. Dit jaar viel 10 maart op een zondag en werd het feest verplaatst naar 22 juni. Daarvan later meer.

April:

In de aanloop naar Bevrijdingsdag hebben we op vrijdag 12 april Marcel Meijer van Southwickhouse Levende Geschiedenis op bezoek gehad die met zijn reizende museum ons een hele mooie ochtend bezorgde. Ook mocht iedereen die wilde, meerijden in de oude legerjeep. Iedereen ging met een foto als aandenken naar huis. Het was een bijzondere ochtend vol herinneringen, die we positief afsloten met een advocaatje. Op vrijdag 19 april hebben we een Paasviering gehouden. We combineerden de herdenking van Goede Vrijdag en Pasen in 1 viering. Op 25 en 26 april hielden we hier alvast Koningsspelen. We speelden diverse oudhollandse spelletjes wat voor veel hilariteit zorgde. Iedereen kon meedoen en won een prijsje.

Mei:

De

meimaand verliep rustig. We genoten van het betere weer en zijn rond die tijd druk op de tuin en in de kas. Doordat zich een paar doorgewinterde tuinders onder onze bezoekers bevinden, konden we al vroeg spinazie eten. Ook werd de eerste snee gras gewonnen van het land, dat zorgt altijd voor mooie taferelen. De machines van nu of het paard en wagen van vroeger.

Juni:

Op 22 juni

vierden we ons 10jarig bestaan. Het was een feestelijk, prachtige dag. Het weer werkte mee, er waren veel bezoekers, de burgemeester opende de dag en nam de tijd om met iedereen te spreken. Veel oude bekenden kwamen langs, er werden veel herinneringen opgehaald. Er was ruimte voor een lach en een traan. We lunchten met 225 mensen, er was een roofvogels show, de ijscokar stond 's middags op het erf. Kortom: het was een geweldige dag! Nadat iedereen was vertrokken en we alles hadden opgeruimd genoot het hele team van een vers klaargemaakte italiaanse maaltijd. Dit was een dag om nooit te vergeten. Ook waren we verrast door de vele giften die we ontvingen. We hebben daar mooie tuinbanken van gekocht en een nieuwe grote koelkast.

Juli:

In deze

hete maand hebben we geprobeerd het hoofd koel te houden. We zijn alle dagen open geweest. Hier op de boerderij was nog enige verkoeling t.o.v. de thuissituatie van de meeste mensen. IJsjes, voeten in het zwembad, in de schaduw, liters water en bouillion. Zo trotseerden wij de 40 graden.

Augustus:

We

brachten op 3 verschillende dagen een bezoek aan de kersenboomgaard. Zo konden al onze deelnemers genieten van het kersen eten, de mooie boomgaard, wedstrijdjes kersenspit spugen en een heerlijk kersenijsje. De zorgboerderij was 1 week gesloten i.v.m. vakantie.

September:

op 13 september met elkaar naar Rijngaarde geweest waar we het feest met de Kaaskoningin mee konden vieren. Een echte Bodegraafse traditie waar we graag heengaan.

We zijn

Oktober:

oktober brachten we een bezoek aan de pluimveetentoonstelling op het dorp. Op 8 oktober brachten we een bezoek aan Natuurmuseum de Wielewaal in Lopik. Dit is voor herhaling vatbaar. Op 16 oktober zaten we met elkaar langs de kant van de snelweg A12 om onze steun te betuigen aan de boeren die naar Den Haag gingen. Het was een bijzonder gezicht om al die tractoren te zien rijden. Er werd veel naar ons getoeterd. We hadden lol.

Op 4

November:

maand verliep rustig, we waren druk met onze dagelijkse bezigheden.

Deze

December:

feestmaand. Ook hier op de zorgboerderij. Sinterklaas kwam op de koffie, de amtenaren van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk kwamen met ons kerststukjes maken. 2x bezoek gehad van muzikanten als voorbereiding op het echte kerstfeest. Op 20 december kregen we onze nieuwe bus: een Mercedes Benz Vito Tourer Electric. Een mond vol voor een 100% elektrische bus waarmee we onze deelnemers ophalen. Op 23 en 24 december hielden we onze kerstviering en aten we aansluitend een kerstdiner. Op 30 december brachten we een bezoek aan de kerstshow: Winters Holland in de Intratuin van Ter Aar. Op 31 december aten we zelfgebakken oliebolletjes en beleefden zo de laatste dag van 2019....

De

Zorgaanbod:

Op de zorgboerderij ontvangen we dagelijks 10 mensen. We begeleiden hen met drie betaalde krachten en vrijwilligers en stagiaires. Op deze manier kunnen we veel persoonlijke aandacht bieden aan de deelnemers. Het hele jaar door hebben we te maken met een flinke wachtlijst. Als mensen zich aanmelden voor zorg kunnen ze niet direct bij ons terecht. We kunnen ook geen duidelijke inschatting geven op welke termijn dat wel kan. Dat kan variëren van enkele weken tot enkele maanden. Wij willen niet groeien in het aantal deelnemers per dag. Dit vanwege de zorgruimte die dan te klein wordt en vanwege het feit dat er dan minder persoonlijke aandacht is.

Veranderingen:

geden investeerden we in zonnepanelen. Als zorgaanbieder zijn we verantwoordelijk voor het vervoer van onze deelnemers. Dit jaar was onze bus aan vervanging toe en in het kader van duurzaamheid en kostenbesparing kozen we voor een elektrische bus. Ook is er een offerte getekend voor de aanschaf van drie windwakkels waarmee we nog meer eigen energie willen opwekken. Deze worden in 2020 geleverd. In 2018 zijn we gaan werken met een eigen loonadministratie. Nu, in 2019, hebben al onze medewerkers een contract voor onbepaalde tijd.

Drie jaar

Verbouwing:

In 2019 is er een machineschuur achter op het erf gerealiseerd. In het kader van duurzaamheid en kostenbesparing is er een grote loods die vlakbij ons bedrijf stond, gedemonteerd en hier weer opgebouwd. Hierin bevindt zich een (afgesloten) werkschuur voor onze kinderen en een berging voor alle machines. Wij zullen deze ruimte niet gebruiken met onze deelnemers. De bouw van deze schuur werd op veilige afstand gevolgd met veel interesse.

Kwaliteit:

Eind 2018 is de nieuwe Kwapp werkbeschrijving ingevuld. Daardoor werden we in 2019 herinnerd als er acties uitgevoerd moesten worden. Alle acties waar we aan moeten voldoen zijn uitgevoerd. De resultaten daarvan kunt u verderop in dit verslag terugvinden.

Scholing:

We vinden het belangrijk om ons te blijven verdiepen in de doelgroep en de zorg die we bieden te blijven verbeteren. Er zijn cursussen gevolgd, symposia bezocht en diploma's gehaald. Ook dit vindt u verderop in dit verslag terug.

Financiering:

financiering is er in 2019 weinig veranderd ten opzichte van 2018. De VGN berichtenapp is veranderd in Zillis, daarmee wordt prettig en overzichtelijk gewerkt. De samenwerking met de diverse gemeenten is in 2019 ook weer goed verlopen. We kunnen in geval van WLZ indicaties met 2 organisaties samenwerken in onderaannemerschap. Het is ook mogelijk om de zorg via een PGB te betalen.

Qua

Samenwerking / Netwerken:

Door de jaren heen hebben we een goede naam opgebouwd en weten veel mensen ons te vinden. Zowel casemanagers van TANDEM, thuiszorgorganisaties, praktijkondersteuners van huisartsen en de geriatrisch verpleegkundigen van het Groene Hartziekenhuis weten welke zorg wij bieden en sturen mensen naar ons door. Ook met hen hebben we overleg over de deelnemers en weten elkaar te vinden indien nodig. Op deze manier stemmen we de zorg rondom onze deelnemers zo goed mogelijk af met alle betrokkenen. We zijn zuinig op de ontstane vertrouwensband die er is met de verschillende disciplines.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- aanvulling 3.1

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Activiteiten:

Ook dit jaar hebben we de deelnemers van de zorgboerderij een afwisselend aanbod van activiteiten kunnen bieden. Naast de vaste dagstuctuur die de boerderij met zich meebrengt, was er ook ruimte voor andere activiteiten en uitjes.

Zorgaanbod:

We hadden in 2019 nog steeds te maken met een lange wachtlijst. Er is veel vraag naar onze manier van dagbesteding aanbieden. Er is eind 2019 een nieuwe zorgboerderij gestart in onze buurt. We hebben goed contact met elkaar en ik heb deelnemers die op de wachtlijst staan door kunnen sturen.

Veranderingen:

In het kader van duurzaamheid zijn diverse stappen ondernomen zoals de aanschaf van de elektrische bus en de windwakkels. Hiermee laat je zien dat je op een verantwoorde manier wilt ondernemen

Kwaliteit:

Het werken met de nieuwe kwaliteitsapp zorgt ervoor dat je op een efficiëntere manier kunt werken aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Scholing:

We vinden het belangrijk om ons te blijven verdiepen in het ziektebeeld van dementie en alles wat daarbij komt kijken.

Financiering:

Voor de WMO zorg borduren we voort op een goede samenwerking met de omliggende gemeenten. WLZ zorg gaat in PGB, omzetten van Zorg in Natura naar PersoonsGebondenBudget kost tijd, maar is goed te doen. Ook kan er gewerkt worden in onderaannemerschap.

Samenwerking:

Stabiel netwerk van verschillende disciplines waar we bij terecht kunnen met vragen van verschillende aard.

Doelstellingen van 2019:

De doelstellingen die we voor 2019 hadden zijn gehaald:

1. Al het personeel op eigen loonlijst.
2. Bouw machineschuur waardoor er ruimte komt in de overige schuren die we willen verbouwen zoals eerder beschreven.
3. 1e gedeelte HBO opleiding afgerond.
4. Werken met Zillis.
5. Cursus Medicatie verstrekken georganiseerd..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wat biedt Zorgboerderij JavaRust:

Wij bieden gespecialiseerde dagbesteding gericht op activering. Onze deelnemers lijden aan verschillende vormen van dementie, hebben psychische klachten of zijn in een sociaal isolement geraakt. Het zijn ouderen met een gemiddelde leeftijd van 81 jaar. Daarnaast bieden we dagbesteding aan een 1 jonger persoon die lijdt aan de gevolgen van Niet Aangeboren Hersenletsel. We bieden groepsbegeleiding, daarnaast is er veel ruimte voor 1-op-1 contact. De zorg die we bieden wordt gefinancierd vanuit de Wmo en WLZ, daarnaast is er 1 deelnemer die de zorg particulier betaalt. We gaan ver in het verlenen van zorg, draaien onze hand niet om voor persoonlijke verzorging, ook al wordt deze niet gedeclareerd. We kijken of de deelnemer in de groep past. Mocht de aanwezigheid van een deelnemer een negatief effect op de groep hebben of wordt de zorg die we moeten verlenen te zwaar, dan stoppen we de zorg in overleg met het thuisfront en andere zorgverleners die bij deelnemer betrokken zijn. Doordat we een lange wachtlijst hebben, verwijzen we toekomstige deelnemers ook door naar onze collega's in de buurt.

Aantal deelnemers:

Begin 2019: 23

Instroom: 13

Uitstroom: 9

Eind 2019: 27

Redenen van uitstroom:

Opname: 4

Overleden: 2

Verhuisd: 1

Zorg werd te zwaar: 1

Wilde zelf niet meer: 1

Totaal uitstroom: 9

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door de veranderingen in de zorg waarbij er naar wordt gestreefd om ouderen zolang mogelijk thuis te laten wonen, merken we dat de deelnemers die bij ons aangemeld worden vaak verder zijn in het proces van dementie. Mensen 'modderen' vaker langer thuis voordat er een hulpvraag komt. Daardoor is de zorgvraag ook zwaarder. Wij kunnen dat hier aan omdat we de kennis in huis hebben, maar het is van belang dat men zich ervan bewust wordt hoe belangrijk het is om eerder met dagbesteding te starten zodat er een goede band met de deelnemer

kan worden opgebouwd waardoor die zich veilig en vertrouwd voelt. Daardoor kunnen we langer zorg verlenen en kan de thuissituatie langer in stand worden gehouden. Wij kunnen hier een positieve bijdrage aan leveren door bv. het bezoeken van de avonden in Alzheimercafe en dat te benoemen. We bespreken dit ook in onze netwerkcontacten. Door de verschuiving/verandering in zorgzwaarte is het voor ons als zorgboerderij van belang dat we duidelijk onze grenzen aangeven. We doen dat door tijdens het intakegesprek te benoemen wanneer er geen zorg meer kan worden verleend, waarom dat is, hoe het dan verder gaat. In geval van gedragsproblemen bij deelnemers kunnen we terugvallen op de adviezen van een GGZverpleegkundige die ons indien nodig verder ondersteunt. We bieden alleen dagbesteding aan mensen die zich nog in de thuissituatie bevinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er hebben geen wijzigingen plaatsgevonden in de personeelsbezetting. De stabiele situatie zorgt voor een prettige werksfeer. Alle medewerkers hebben een contract voor onbepaalde tijd. Met alle drie de medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden. Kijkend naar de uitkomsten van de functioneringsgesprekken zien we het volgende: De medewerkers zijn gediplomeerde krachten met veel ervaring, zij geven aan dat het werk uitdaging genoeg biedt. De feedback die ze naar voren brengen met betrekking tot bedrijfsvoering wordt besproken en eventueel uitgevoerd. Het gaat om zaken met betrekking tot begeleiding/activiteiten van de deelnemers. Zij kijken ook mee of de acties uit het actieplan worden uitgevoerd en attenderen ons hierop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben stagiaires van verschillende opleidingen en voor verschillende perioden. De stagiaires krijgen bij de start van hun stage een functieomschrijving. Daarin staat alles over de organisatie, plaats in de organisatie, doel van de zorgboerderij, werkzaamheden, verantwoordelijkheid en functie eisen.

We begonnen 2019 met 1 stagiaire van de opleiding Helpende Zorg en Welzijn, niv 2, 2 dagen per week. Daarnaast hadden we 1 stagiaire van de opleiding Persoon Begeleider Specifieke Doelgroepen niv 4, 2 dagen per week. In de loop der tijd kwamen er diverse stagiaires voor maatschappelijke stage, lintstage of zorgstages, variërend van 1 dag tot 1 week. Na de zomer zijn we verder gegaan met een stagiaire voor de opleiding Persoonlijk Begeleider Specifieke doelgroepen, niv 4, 3 dagen per week. Ook hadden we een VMBOLeerling die vanaf septmeber 2019 1 dag per week stage liep.

Wij voeren verschillende gesprekken per stageperiode, aan de hand van een beoordelingsformulier van school of een 360 graden feedbackformulier. Daarnaast evalueren we kort elke dag hoe de stagiaire het heeft ervaren die dag. Ook is er contact met de stagebegeleider van de betreffende leerling. De begeleiding van de stagiaires ligt bij de leidinggevende van de dag, daarnaast begeleidt de zorgboerin de stagiaires in de opdrachten voor school en voert de gesprekken met hen met behulp van de feedback van de andere leidinggevendens. De zorgboerin is ook voor hen de eindverantwoordelijke.

In 2019 is er een afstemming geweest tussen de medewerkers die de stagiaires gedurende de dag begeleiden en de zorgboerin. Deze afstemming zorgde ervoor dat het voor iedereen weer duidelijk was welke taken men heeft in de begeleiding van de stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwilligers:

We hebben vrijwilligers voor diverse werkzaamheden. Mensen die de hele dag blijven voor het helpen bij de begeleiding van de deelnemers, vrijwilligers die een paar uur komen om te helpen bij het bereiden van koffie en de maaltijd. Vrijwilligers die alleen in de ochtend en de middag de deelnemers halen en brengen. Vrijwilligers krijgen bij de start van hun werkzaamheden een functiebeschrijving. Daarin staat alles over de organisatie, plaats in de organisatie, doel van de zorgboerderij, werkzaamheden, verantwoordelijkheid en functie eisen. De vrijwilligers staan onder leiding van medewerkers. Zorgboerin is eindverantwoordelijke. We hebben met 8 vrijwilligers functioneringsgesprekken gehouden aan de hand van het formulier dat we daarvoor gebruiken. Daaruit kwamen geen veranderingen of ontwikkelingen aan de orde. De mensen hebben het naar hun zin als vrijwilliger op de boerderij en misten geen zaken. Ook hierbij werd communicatie nog eens extra benoemd. Ook de waardering voor hun inzet. Wel polsen we steeds of alles naar wens gaat en weten we elkaar te vinden bij problemen of vragen. 1 vrijwilliger is langdurig ziek, maar komt elke woensdag naar de zorgboerderij. Ook met haar gesprek gevoerd over hoe het gaat, wat ze wil/kan en hoe we dat vorm kunnen gaan geven. We hebben een stabiel team, als er iemand niet kan wordt er ondeling geruild en met elkaar vullen we de vakantie in. De zorgboerin zorgt voor vervanging als dat onderling niet lukt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Ook het afgelopen jaar was er een goede sfeer in het team van zorgboer(in), medewerkers, vrijwilligers en stagiaires. We blijven inzetten op een goede communicatie tussen de teamleden. Daardoor voorkom je ruis. Doordat er bijna geen wisselingen zijn is er rust en dat zorgt voor een goede werksfeer. Iedereen toont een goede inzet en is bereid voor elkaar in te springen. Het is een geoliede machine. Dit komt de begeleiding van de deelnemers ten goede.

Om nieuwe vrijwilligers en stagiaires goed in te kunnen werken hebben we een overzicht gemaakt met hoe ze kunnen helpen bij de begeleiding van de deelnemers gedurende de dag. Deze krijgen ze voor de start van hun werkzaamheden. Dit wordt als positief ervaren.

Doordat het voor de medewerker niet duidelijk was, welke taak ze hebben

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Handvat voor nieuwkomers

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In januari hebben we een incompany BHV herhalingscursus georganiseerd waar 14 mensen aan deelnamen. Dit zijn wijzelf, medewerkers, vrijwilligers en een aantal collega's. Er zijn elke dag 2 of 3 BHV'ers aanwezig.

In mei hebben we een in company cursus georganiseerd voor het aanreiken van medicatie. Hier deden ook 14 mensen aan mee. Ikzelf, de medewerkers en diverse collega's. Iedereen heeft de toets behaald.

We, zorgboerin en medewerkster, hebben in november 2 symposia bijgewoond met als thema Dementie in het dagelijks leven en Parkinson.

We hebben in 2019 bijna alle avonden bijgewoond van de vereniging Zorgboeren ZuidHolland. Dit betreft intervisie avonden of thema avonden.

Voor medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en familieleden van de deelnemers hebben we ook dit jaar een avond georganiseerd met spreker GGZ die ons op boeiende wijze kon vertellen hoe om te gaan met (moeilijk verstaanbaar)gedrag bij dementie. Het was een interactieve avond.

In december heb ik de modules HBO ouderenzorg en dementiezorg afgesloten met een 9 en een 8,5.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In company BHVcursus met AED: met 14 mensen hieraan deelgenomen. Iedereen geslaagd.

In Company cursus medicatie aanreiken: met 14 mensen deelgenomen, iedereen geslaagd.

Symposium Dementie in dagelijks leven. Bewijs van deelname.

Symposium Parkinson. Bewijs van deelname.

Hbo Dementiezorg en Ouderenzorg afgerond door zorgboerin met goed gevolg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het is belangrijk om de volgende kennis/vaardigheden te bezitten om werkzaamheden te kunnen uitvoeren of te leren uitvoeren:

Zorgboerin:

Ik heb via de NCOI de HBOmodules dementiezorg en ouderenzorg gevolgd. Door het volgen van deze opleiding heb ik me verdiept in het omgaan met mensen met dementie waarbij er sprake is van moeilijk verstaanbaar gedrag. Ik kan de theorie aan de praktijk koppelen en een actieplan te maken als we op de zorgboerderij te maken hebben met mensen met moeilijk verstaanbaar gedrag. Als eindverantwoordelijke is het belangrijk dat ik een plan kan maken en de medewerkers kan aansturen om met het plan te werken. Dit gaat in overleg met alle betrokkenen. Het doel is dat het moeilijk verstaanbare gedrag zal verminderen waardoor de betreffende persoon op de zorgboerderij de dagbesteding kan blijven ontvangen.

Medewerkers:

- begeleidt deelnemers op basis van het zorgplan
- begeleidt de werkzaamheden/activiteiten van de deelnemer
- stimuleert de zelfredzaamheid van de deelnemer
- kan deelnemers stimuleren en motiveren bij het aanbrengen van structuur en corrigeren bij onacceptabel gedrag
- stuurt aan op moment dat de deelnemer niet weet hoe te handelen
- kan empathisch luisteren, onderhandelen en duidelijk een boodschap overbrengen
- toont aandacht en begrip voor deelnemer straalt rust en vertrouwen uit en zorgt voor goede harmonie in de groep
- observeert, signaleert en rapporteert/evalueert gedurende de zorgdag
- stemt werkzaamheden af met team neemt initiatief met betrekking tot verzorging en begeleiding van de deelnemer
- is flexibel in het uitvoeren van diverse werkzaamheden
- kan samenwerken en overleggen
- is bereid scholing op vakgebied te volgen

Vrijwilligers:

- heeft affiniteit met de doelgroep.
- werkt mee om een prettige sfeer in het team te creëren.
- is flexibel in het uitvoeren van diverse werkzaamheden.
- kan samenwerken en overleggen.
- stuurt aan op het moment dat de deelnemer niet weet hoe te handelen, of schakelt hulp in van leidinggevende om daarin te sturen.

Stagiaires:

- helpt mee met het begeleiden van de zorgvragers
- werkt mee om een prettige sfeer in het team te creëren
- helpt mee bij ontruimingsoefening
- is flexibel in het uitvoeren van diverse werkzaamheden
- kan/wil leren empathisch luisteren, onderhandelen en duidelijk een boodschap overbrengen
- kan/wil leren deelnemers te stimuleren en motiveren bij het aanbrengen van structuur en corrigeren bij onacceptabel gedrag
- kan/wil leren samenwerken en overleggen

Opleidingsdoelen:

Iedereen die BHV gedaan heeft, zal een herhalingscursus hiervoor volgen. Zoveel mogelijk bijwonen van avonden van het Alzheimercafe, intervisie- en thema avonden van de vereniging, symposia georganiseerd door Tandem. Door zorgboerin en andere teamleden. Ook het lezen van nieuwsbrieven zoals van Alzheimer.nl en verspreiden onder team. In functioneringsgesprekken ook nagaan over er teamleden zijn die bepaalde opleiding willen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ook in 2019 hebben we ons verdiept in onze kennis en vaardigheden door het volgen van de eerder beschreven avonden/opleidingen.

Door het afronden van de HBOmodules Ouderenzorg en Dementiezorg heb ik geleerd de theorie en de praktijk aan elkaar te koppelen in het begeleiden van deelnemers met moeilijk verstaanbaar gedrag.

Er zijn meer gecertificeerde BHVers op de werkvloer aanwezig. Er zijn nu elke dag 2 tot 3 BHVers aanwezig. De doelgroep ouderen brengt risico met zich mee. Met name het valgevaar is groter. Door de scholing BHV en AED hebben we weer geleerd/geoefend met wat we moeten doen als zich hier incidenten voordoen. Het betreft alle medewerkers, diverse vrijwilligers en zorgboer- en boerin.

Door het volgen van scholing en het zoeken van verdieping wordt onze zorg steeds professioneler. Door het bezoeken van de intervisieavonden van de vereniging van ZorgboerenZuid Holland, leren we van professionals en van elkaar. Het verdiepen in de achtergrond van de diverse ziektebeelden zorgt ervoor dat je de begeleiding daarop kunt afstemmen.

Door het volgen van de cursus medicatie verstrekken laten we zien dat we bekwaam zijn medicatie aan te reiken. Het is belangrijk om deze scholing om de 3 jaar te volgen zodat we op de hoogte blijven van de wijzigingen en regelgeving bij het toedienen van medicatie aan onze deelnemers. Deze scholing werd gevolgd door de medewerkers en de zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Als een deelnemer start op de boerderij houden we na ongeveer 6 weken ons eerste evaluatiegesprek. Daarna wordt dit een jaarlijks terugkerend evaluatiegesprek met de deelnemer en hun familie. De zorgboerin gaat dan naar het huis van de deelnemer en kan op die manier ook zien hoe de thuissituatie van deelnemer is. Soms worden de gesprekken op de boerderij gevoerd, bv als de familie het gesprek wil voeren zonder de deelnemer erbij. De zorgboerin neemt het initiatief voor het organiseren van dit gesprek. Familie kan altijd aangeven of een gesprek eerder is gewenst.

In 2019 zijn 25 evaluatiegesprekken gevoerd met 25 verschillende deelnemers. We hebben met alle deelnemers een gesprek gehouden, behalve met degene die eerder vertrokken voor de evaluatie gepland stond door opname of omdat de zorg beëindigd werd.

We voeren het evaluatie gesprek aan de hand van het evaluatie formulier. Daarin beschrijven wij de deelnemer op de zorgboerderij en geven daarna de gelegenheid om aan de hand van vragen aan te geven hoe hij/zij en hun familie de zorg ervaren. Daarna is er gelegenheid voor eigen vragen en opmerkingen. We sluiten af met acties die zorgboerin of familie moet uitvoeren en plannen de datum voor het volgende gesprek.

Uit de evaluaties zijn geen bijzonderheden voortgekomen die onze werkwijze beïnvloeden. Over het algemeen is iedereen erg tevreden en hebben de opmerkingen die geplaatst worden betrekkingen op b.v. het uitvoeren van creatieve activiteiten die men graag wilt doen. Indien dat mogelijk is doen we dat. De eventuele veranderde begeleidingsafspraken worden verwerkt in het zorgplan en medegedeeld aan het team zodat iedereen op de hoogte is van veranderingen rondom de deelnemer. Zo weet men waar men op moet letten en waar er naar gekeken moet worden. Dat wordt weer meegenomen in de dagrapportage en zo teruggekoppeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar is gebleken uit de evaluatiegesprekken die gevoerd zijn, dat zowel deelnemers als familieleden tevreden zijn over de zorg die geboden wordt op de zorgboerderij. De belangrijkste punten die naar voren kwamen:

1. Kleinschaligheid
2. Zorg op maat bieden
3. Vaste medewerkers op vaste dagen
4. Bereikbaarheid zorgboerin voor vragen
5. Sfeer wordt als gemoedelijk ervaren

Uit de evaluatiegesprekken zijn geen verbeterpunten gekomen waarop actie ondernomen moet worden. We willen de zorg graag op deze gewaardeerde wijze continueren. We blijven alert en staan open voor feedback over alles wat met de zorgboerderij te maken heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar zijn er 3 inspraakmomenten geweest met de deelnemers.

Inspraakmoment 1: 25-09-2019:

Thema: De zorgboerderij in al zijn facetten.

Deze bijeenkomst heb ik vooraf aangekondigd, agenda opgesteld en iedereen een papier gegeven. Medewerkster Andrea Leidde de vergadering. We hielden dit inspraakmoment aan de keukentafel. Na afloop was er een rondvraag. Van dit gesprek heb ik een verslag gemaakt nav de notulen die Andrea gemaakt had.

Inspraakmoment 2: 19-11-2019:

Thema: Activiteiten op de zorgboerderij.

Deze bijeenkomst heb ik vooraf aangekondigd, agenda opgesteld en iedereen een papier gegeven. Medewerkster Ilona leidde de vergadering. We hielden dit inspraakmoment aan de keukentafel. Na afloop was er een rondvraag. Van dit gesprek heb ik een verslag gemaakt nav de notulen die Ilona gemaakt had.

week 48 2019

In deze week oefenden we met iedereen het ontruimingsplan, kregen de deelnemers gelegenheid om inspraak te geven wat betreft de veiligheid op de boerderij, evalueerden we dat en maakte ik daar 1 verslag van.

Dit jaar is er 1 inspraakmoment geweest met de familie van de deelnemers.

Inspraakmoment 4

25-09-20219 De zorgboerderij in al z'n facetten

Deze avond was speciaal bedoeld voor de familie van de deelnemers om hun inspraak te geven wat betreft het gehele reilen en zeilen van de zorgboerderij. Omdat er weinig belangstelling was om alleen naar het inspraakmoment te komen heb ik er ook dit jaar weer een informatieve avond van gemaakt. Iedereen werd van te voren uitgenodigd voor deze avond. Op de uitnodiging uitgelegd waar het inspraakmoment voor dient en het onderwerp voor het verdere van deze avond. Nadat we koffie hadden gedronken heb ik het inspraakmoment geopend en verteld over het reilen en zeilen hier op de boerderij. Vervolgens iedereen de gelegenheid gegeven hierop te reageren en met ideeën te komen. De gasten gaven aan dat ze het prettig vinden om hun mening te kunnen geven maar dat ze het idee hebben dat ten alle tijden te kunnen doen. Iedereen was positief over de zorg die we bieden en hoe we omgaan met deelnemers en familie. Ook dit jaar geen punten van inbreng, wel veel positieve reacties. Daarna wilde men door met het programma, de infoavond met medewerker van GGZ over omgaan met lastig gedrag bij dementie. De gasten hebben de aanwezigheidslijst getekend en ik heb hier een kort verslag van gemaakt.

Uit de inspraakmomenten zijn geen zaken naar voren gekomen die onze manier van begeleiden hebben veranderd. Er kwamen ideeën op het gebied van activiteiten die zijn opgenomen in de jaar-rond-planning.

Uit het inspraakmoment met thema Veiligheid kwam naar voren dat de rookmelders vernieuwd moeten worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraakmoment 2019-1
- Inspraakmoment 2019-2
- Inspraakmoment 2019-3
- Inspraakmoment 2019-4

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We voldoen aan de eis om 4 x per jaar een inspraakmoment te organiseren. We betrekken de deelnemers en hun familie bij het beleid op de zorgboerderij. De deelnemers vinden het prettig om gehoord te worden. Er komen geen concrete actiepunten uit omdat men tevreden is met hoe het hier gaat. De aangedragen ideeën wat betreft het uitvoeren van activiteiten worden besproken in het teamoverleg. Wat betreft de themaweek over veiligheid hebben met elkaar besproken hoe het verblijf op de zorgboerderij zo veilig mogelijk kan verlopen. Familie gaf het inspraakmoment niet echt nodig te vinden omdat er genoeg contactmomenten zijn waarop die zaken besproken kunnen worden, zoals evaluatiegesprek, familieochtenden, via een telefoontje of als we elkaar zien bij het thuisbrengen. Doordat ik een spreker had uitgenodigd kwamen ze wel en konden ze ook hun inspraak aanwenden. De avond werd als positief ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november is het tevredenheidsonderzoek uitgevoerd.

Aan de hand van een uitgebreide vragenlijst kunnen de deelnemers en hun familie aangeven hoe ze de verschillende aspecten op de zorgboerderij ervaren.

We hebben 26 papieren vragenlijsten uitgedeeld en binnen 14 dagen waren alle 26 lijsten weer ingeleverd!

Er worden meerdere vragen gesteld over de informatievoorziening op de boerderij, de begeleiders, de begeleiding, de activiteiten, de boerderij zelf, de deelnemersgroep, inspraakmogelijkheden, ruimte voor opmerkingen en het geven van een cijfer voor begeleiding en activiteiten.

Uit het onderzoek is gebleken dat men zeer tevreden is over onze manier van doen. We kregen een 9,0 voor de begeleiding en een 8,8 voor de activiteiten. We hebben, indien nodig, gereageerd op de opmerkingen die gemaakt zijn. Er zijn geen acties uit voortgekomen om in het actieplan te melden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder aangegeven zijn de deelnemers en hun familie erg tevreden over onze manier van aanpak. Een 9,0 voor de begeleiding en een 8,8 voor de activiteiten. Geen punten uit voortgekomen voor de actielijst. We zullen ons best blijven doen om de deelnemers en hun familie zo tevreden te houden.

Men is tevreden over deze manier van de meting. Het merendeel gaf aan geen digitale versie te willen invullen. Iemand gaf aan het prettiger te vinden om langer de tijd te krijgen om het formulier samen met de deelnemer in te vullen omdat diegene het familielid 1 x per week bezoekt. Ik heb uitgelegd dat het geen harde eis is om het snel in te leveren, maar het anders vergeten kan worden. Volgend jaar houden we daar, wat betreft deze persoon, rekening mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich het afgelopen jaar 4 valincidenten voorgedaan. Bij 3 hiervan betrof het kleine incidenten waarbij er geen sprake was van letsel. Bij 1 incident was ziekenhuisopname noodzakelijk. Dit zal apart beschreven worden in een bijlage.

Bij de 3 deelnemers van de kleine incidenten waren de oorzaken verlies van evenwicht, inschattingfout bij het gaan zitten en joligheid bij het ballen gooien rond Koningsdag. Eerst werd benoemd dat de deelnemer moest blijven zitten, daarna gecontroleerd of er verwondingen/pijnklachten waren, deelnemer met 2 begeleiders helpen opstaan. Eerst even rustig blijven staan en stoel aangeboden, helpen zitten. Bij deze drie incidenten waren er geen pijnklachten, alleen schrik. De deelnemer werd gedurende de dag goed geobserveerd, maar er was geen aanleiding tot inschakelen van extra hulp. De familie werd ingelicht evenals de thuiszorgorganisatie/instelling van verblijf. Gesprek gevoerd met alle deelnemers over het gebeuren. Schrik proberen weg te nemen indien nog aanwezig door het benoemen wat er gebeurd was en hoe we dat in het vervolg proberen te voorkomen. Gevalueerd aan einde van de dag met team, FOBO geschreven door medewerker, direct besproken met zorgboerin, in de avond en de volgende dag telefoontje naar deelnemer/thuisfront.

De conclusie was dat deze incidenten veroorzaakt werden door bekend gedrag bij de deelnemers, ook mede veroorzaakt door het ziektebeeld. Dat het belangrijk is alert te blijven om dit zoveel mogelijk te voorkomen, maar dat het niet helemaal uit te sluiten is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Valincident met letsel.
- Aanvulling valincident
- Melding IGJ

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De FOBOMeldingen werden ingevuld en besproken. Uit de drie kleine incidenten kwamen geen acties voort.

Wat betreft het incident waarbij ziekenhuisopname nodig was... Daar kwamen de punten uit zoals in de bijlage aangegeven. Deze punten zijn met alle betrokkenen besproken en aangenomen.

Valincidenten zijn het grootste gevaar bij onze doelgroep dementerende ouderen. Door het invullen van het Foboformulier en het bespreken en terugkoppelen hiervan worden we bewust van ons handelen. Het maakt je weer extra alert. Met elkaar doen we ons best zo goed mogelijk op te letten en valincidenten te voorkomen. Uitsluiten is niet mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Plannen herhalingscursus BHV voor team

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Cursus heeft plaatsgevonden op 13 januari 2020

Bijwerken Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 02-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving doorlopen en aangevuld waar nodig.

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 29-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment gehouden op drie dagen in week 48, gekoppeld aan ontruimingsoefening. Thema Veiligheid. Agenda gemaakt, moment gehouden, verslag geschreven.

Bezoeken intervisie avonden en avonden alzheimercafe.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben in 2019 6 (intervisie) avonden bezocht van de vereniging van Zorgboeren Zuid Holland.

onderzoek managementprogramma Zillis

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Omdat we tevreden zijn over de manier van werken zoals we dat nu hebben, is besloten niet te gaan werken met een managementprogramma voor de zorg.

Bouw machineloods**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De loods is geplaatst, de machines staan binnen. Het gedeelte dat werkplaats wordt, moet nog worden ingericht. Dat gebeurt door onze kinderen en neem ik daarom niet als actie op.**Onderzoek om volledige HBO opleiding te volgen****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Actie afgerond op:** 30-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Ik heb de modules ouderenzorg en dementiezorg met goed gevolg afgerond. Ik ben tot de conclusie gekomen dat ik naast mijn werk op de zorgboerderij en alles wat daarbij komt kijken onvoldoende tijd overhoud om een volledige HBO opleiding te volgen.**Houden van functioneringsgesprekken met medewerkers, ingehuurde krachten, vrijwilligers en stagiaires.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In december zijn de functioneringsgesprekken gehouden met alle medewerkers en vrijwilligers.**Evaluatiegesprekken team****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Actie afgerond op:** 23-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op 18 maart en 23 september heeft er overleg plaatsgevonden. Met het gehele team werd de geboden zorg geëvalueerd, de deelnemers besproken en de samenwerking tegen het licht gehouden.**Jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2019**Actie afgerond op:** 16-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Checklist ingevuld met dierenarts. Zoonose certificaat behaald.**Tevredenheidsonderzoek 2019****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2019**Actie afgerond op:** 30-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. 100 % terug binnen 2 weken. Geanalyseerd en uitslag gecorrespondeerd met deelnemers en hun familie.**Inspraakmoment 3 met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2019**Actie afgerond op:** 19-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben een inspraakmoment gehouden voor de deelnemers dmv een keukentafelvergadering over het onderwerp Activiteiten. Agenda opgesteld, inspraakmoment gehouden, verslag gemaakt.

Ontruimingsoefening houden**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2019**Actie afgerond op:** 29-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In week 48 hebben we een themaweek Veiligheid gehouden. Het ontruimingsplan is met alle medewerkers en deelnemers geoefend. Aansluitend een inspraakmoment gehouden over Veiligheid op de boerderij.**Afronden diverse werkzaamheden aan gebouwen: voegwerk, schilderen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In de loop van het jaar zijn diverse achterstallige werkzaamheden aangepakt en afgerond. Er zijn ook dingen blijven liggen doordat er een nieuwe loods is gebouwd. Daar gaan we in 2020 mee verder.**Controle BHV/EHBOKoffers****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019**Actie afgerond op:** 31-07-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Inhoud van de BHVkoffer bekeken en aangevuld.**Inspraakmoment 2 voor deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Actie afgerond op:** 25-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op deze avond hebben we een inspraakmoment georganiseerd voor de familie van onze deelnemers. Het thema was: de Zorgboerderij in al zijn facetten. Uitnodiging verstuurd, inspraakmoment gehouden gevolgd door een spreker. Verslag gemaakt.**Inspraakmoment 1 met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2019**Actie afgerond op:** 25-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op 25 september hielden we een inspraakmoment met de deelnemers dmv een keukentafelvergadering. Thema was: De zorgboerderij in al zijn facetten. Agenda gemaakt en verslag na afloop.**Afronden HBO dementiezorg****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Actie afgerond op:** 04-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Module dementiezorg en ouderenzorg met goed gevolg afgerond.

Plannen herhalingscursus BHV voor team

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afspraak gemaakt voor 13 januari 2020.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 25-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: De brandblussers zijn door Saval gecontroleerd en goedgekeurd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2019
Actie afgerond op: 05-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het jaarverslag is aangevuld en opnieuw ingediend.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2019
Actie afgerond op: 10-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: In januari heeft iedereen de BHVherhalingscursus gevolgd.

Al het personeel op eigen loonlijst.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle drie medewerkers staan op onze eigen loonlijst.

Cursus medicatieverstrekken organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 25-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: In Company cursus organiseren voor ons en andere collega's. Data 9 en 23 mei 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag geschreven en ingediend.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Kennis genomen van de meldcode. Basismodel en meldcode gedownload. Doorgenomen. Besproken in het teamoverleg.

In het volgende jaarverslag de valincidenten uitgebreider beschrijven, zoals in de norm is gevraagd. Indien dit nodig is in verband met de privacy van de deelnemer mag dit ook in een bijlage.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Beschreven zoals gevraagd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmomenten bespreken met medewerkers in teamoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Bijwerken Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-04-2020, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2020

Inspraakmoment 1 met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2020

Rookmelders vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2020

Inspraakmoment 2 voor deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020

Controle BHV/EHBOkoffers

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Inspraakmoment 3 met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2020

Ontruimingsoefening houden

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Tevredenheidsonderzoek 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Evaluatiegesprekken team

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Houden van functioneringsgesprekken met medewerkers, ingehuurde krachten, vrijwilligers en stagiaires.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020

Jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Plannen herhalingscursus BHV voor team

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Afronden van diverse werkzaamheden op het erf.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actualisatie BHV plannen cursusdatum****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** op 13-01-2020 heeft de BHV herhalingscursus plaatsgevonden.**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Managementprogramma omzetten naar online versie.****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Op 6 maart is Mifas online geïnstalleerd op de computer en heeft het oude managementprogramma vervangen.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2019 hebben we alle acties uitgevoerd die door het kwaliteitssysteem worden verplicht. Het houden van de inspraakmomenten is ook uitgevoerd. Dit is in het 3e en 4e kwartaal gedaan. De bedoeling is dat dit elk kwartaal plaatsvindt. Als zorgboerin ben ik hiervoor verantwoordelijk, maar door alle drukte is het uitvoeren daarvan niet gelukt. Dit is niet wenselijk. Om dit in 2020 te voorkomen, zijn de momenten al ingepland. Deze worden in het teamoverleg van 30 maart 2020 besproken met de medewerkers zodat we er met elkaar voor zorgen dat deze tijdig worden uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Continueren van de zorg:

We hebben geen ambitie om te groeien met aantal deelnemers. De locatie wordt nu ten volle benut, we willen het kleinschalige karakter behouden, we willen veel persoonlijke aandacht kunnen blijven bieden. De doelstelling is dan ook om de zorg die we nu bieden, en waar de deelnemers, familie en andere betrokken tevreden over zijn, te continueren.

Verbouwen:

Komende vijf jaar hebben we als doelstelling om de hooiberg te verbouwen tot een plek waar we onze toekomstige houtgestookte cv kachel kunnen plaatsen en waar we een terras kunnen realiseren voor ons en onze deelnemers. We willen de huidige werkschuur verbouwen tot een plaats waar we onze fietsen kunnen stallen, waar een apart gedeelte is waar we onze houtbewerkingsplaats kunnen realiseren alsmede een overdekt terras.

Professionalisering:

Met de medewerkers en andere teamleden ons blijven verdiepen in de achtergrond en ziektebeelden bij dementie. Blijven kijken welke begeleidingsmethodieken bij ons passen en waar de deelnemers zich goed bij voelen. Het contact met familie en andere betrokken instanties blijven onderhouden om op deze manier de zorg zo goed mogelijk af te stemmen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor 2020:

- De zorg blijven continueren waar iedereen zo tevreden over is.
- Afronden van diverse werkzaamheden op het erf
- Het opnieuw behalen van het keurmerk Kwaliteit laat je zien.
- Gaan werken met een online versie van het managementprogramma voor de financiële boekhouding. Einde van papieren boekhouding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- **De zorg blijven continueren waar iedereen zo tevreden over is.** Met het hele team hiervoor zorgdragen, waarbinnen goede communicatie van groot belang is. Denk hierbij aan teamoverleg en evaluatie van de geboden zorg.
- **Afronden van diverse werkzaamheden op het erf.** Dit wordt door de zorgboer gedaan en er wordt eventueel extra hulp in de vorm van ZZPer ingezet.
- **Het opnieuw behalen van het keurmerk Kwaliteit laat je zien.** Goed voorbereiden door nauwkeurig werkbeschrijving in te vullen en de verbeterpunten daarvan op te pakken. Goede voorbereiding op de komst van auditor.

- **Gaan werken met een online versie van het managementprogramma voor de financiële boekhouding.** Einde
van papieren boekhouding. In maart zal dit plaatsvinden in samenwerking met AgroVision, de organisatie die dit programma faciliteert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 4.6 • Handvat voor nieuwkomers

- 6.3 • Inspraakmoment 2019-1
- Inspraakmoment 2019-2
- Inspraakmoment 2019-3
- Inspraakmoment 2019-4

- 3.1 • aanvulling 3.1

- 7.1 • Valincident met letsel.
- Aanvulling valincident
- Melding IGJ