

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

JavaRust

JavaRust

Locatienummer: 1396



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

JavaRust

Registratienummer: 1396

Zuidzijde 117, 2411 RW Bodegraven

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56586205

Website: <http://www.zorgboerderij-javarust.nl>

Locatiegegevens

JavaRust

Registratienummer: 1396

Zuidzijde 117, 2411 RW Bodegraven

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dagbesteding op Zorgboerderij JavaRust: zinvol, landelijk, gemoedelijk...

De boerderij...

In het Groene Hart van Nederland, in de polder tussen Bodegraven en Nieuwerbrug, vindt u onze kleinschalige melkveehouderij. Wij houden 30 melkkoeien met bijbehorend jongvee. Daarnaast zijn er allerlei andere boerderijdieren zoals: poezen, konijnen, kippen, cavia's, een hond en 2 pony's. Achter de boerderij ligt een grote ouderwetse hoogstamfruitboomgaard. Ook is er een moestuin en een kas. We genieten van het wonen en werken op de boerderij en willen dat graag met anderen delen. Sinds 2009 bieden we deze vorm van dagbesteding. We hebben een christelijke levensovertuiging. Dat houdt in dat we willen leven tot Gods eer en de Bijbel als leidraad in ons leven hebben. Het is geen vereiste dat onze bezoekers en hun familie dit ook zo beleven, maar we verwachten wel hun respect hiervoor.

Ons doel...

Ons doel is om zinvolle, belevingsgerichte dagbesteding te bieden aan ouderen met dementie. De boerderij en alles wat daarbij hoort, zorgt voor positieve prikkels. Er is veel te zien en te beleven! Het buiten in beweging zijn is goed voor lichaam en geest. Het ritme en de rust van de boerderij heeft een positieve invloed op de mensen. We kunnen 12 bezoekers tegelijkertijd ontvangen. We willen hen met respect en in alle waardigheid van de dag laten genieten. Onze dag is geslaagd als de bezoekers het naar hun zin hebben gehad en de mensen thuis daardoor ontlast worden.

Hoe ziet een dag eruit...

Vanaf 9 uur is iedereen welkom. We beginnen met een bakje koffie en een gezellig praatje. Daarna gaan we naar buiten en voeren de kleinste kalfjes melk. De kippen en konijnen worden verzorgd en ook de grotere dieren worden niet vergeten. Verder is er altijd wel wat te doen op de boerderij. We hebben geen haast en doen het op een manier die bij een ieder past. Rond 10.45 uur is het tijd voor koffie met wat lekkers. Ondertussen lezen we de krant en bespreken verder van alles wat er ter tafel komt. Daarna gaan we weer verder waar we gebleven waren. Rond het middaguur maken we met elkaar de warme maaltijd klaar. Na het eten kunnen de mensen die daar behoefte aan hebben even gaan rusten en is er tijd voor een spelletje of om wat te lezen. Als iedereen weer present is, gaan we naar buiten of doen binnen iets leuks. We zijn hier op de boerderij ook afhankelijk van het weer en moeten het programma daar wel eens op aanpassen. We sluiten de dag af met een kop koffie/thee en om 15.30 uur gaat iedereen weer op huis aan. Naast alle dagelijkse werkzaamheden op de boerderij maken we ook tijd om creatief bezig te zijn met elkaar. We werken met een jaar-rondplanning. De activiteiten worden afgestemd op de feest- en hoogtijdagen, de seizoenen of we werken met een thema. We proberen iedereen te stimuleren mee te doen, maar niets moet, alles mag... Op deze manier proberen we een stukje levensvreugde te bieden en in samenwerking met familie en thuiszorg te zorgen dat de thuissituatie zo lang mogelijk in stand kan worden gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Activiteiten

De dagelijkse werkzaamheden op de boerderij zorgen voor een gevulde dag. Daarnaast zijn er extra activiteiten gedaan gericht op seizoen, feest- en hoogtijdagen. We lieten Valentijnsdag niet onopgemerkt voorbijgaan. Op 23 februari zijn we als team met partners naar de musical Soldaat van Oranje geweest, het kerstkadoetje van 2022. Op 17 maart hebben we met de deelnemers de opening van een expositie bijgewoont van een deelnemer die lang in zorg is geweest op de boerderij, hij maakt bijzondere foto's. Onze komst werd gewaardeerd, we hebben ook nog een kopje koffie met de burgemeester gedronken. We hielden rond Goede Vrijdag/Pasen een viering waarbij we stilstonden bij de echte betekenis van deze feestdagen. Omdat bij feest lekker eten hoort, sloten we dit af met een heerlijk paasbrunch. Dit werd gewaardeerd door onze deelnemers en hun familie. Rond Koningsdag hielden we Koningsspelen en nuttigden een advocaatje. Ook stonden we stil bij 4 en 5 mei. Op 21 juni waren we te gast op het Midzomerfeest in Bodegraven, georganiseerd door Zorgmies t Groene Hart. Het was een stralende zomerdag, er stonden mooi gedekte tafels op het Raadhuisplein, we werden onthaald met een hapje en een drankje, werden getrakteerd op een heerlijke lunch en ondertussen bracht een bekende zanger zijn Nederlandse repertoire ten gehoren, waarop vrolijk meegezongen werd. Een superleuke ervaring met veel blije gezichten. Op 30 juni is er een familiemiddag georganiseerd. Tijd om rond te kijken op het bedrijf en te praten met elkaar. Het was een stralende middag met een grote opkomst. 's avonds hielden we een teamBBQ. Helaas hadden we dit jaar zo goed als geen appels en peren en moesten we voor appeltaart bij onze collega appelboer zijn... Op 14 september kregen we bezoek van een aantal WMO-consulenten. We hebben met elkaar de zorgboerderij bekeken en de consulenten een goed beeld kunnen geven hoe men de dag hier doorbrengt. Een positieve ervaring voor beide kanten. In december vierden we Sinterklaas met chocolademelk, banketletter en pepernotenbingo. De week na Sint hebben we 55! kerststukjes gemaakt. De oudcollega's van een van onze deelnemers brachten een hele vracht kerstgroen waar wij mee aan de slag konden. Op 19 december hielden we een kerstborrel voor het gehele team+partners en ging men met een kerstpakket naar huis. Na de kerstvieringen en de aansluitende kerstdiners op 21 en 22 december sloten we het jaar af. De week tussen kerst en oud en nieuw was de zorgboerderij gesloten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod:

Op de zorgboerderij ontvangen we dagelijks 12/13 deelnemers. Er zijn 4 begeleiders aanwezig. Zo kunnen we de deelnemers veel persoonlijke aandacht geven. Er zijn per dag 2 medewerkers en daarnaast vrijwilligers en stagiaires. De zorgboerin is op de achtergrond aanwezig en springt bij waar nodig. In 2023 zijn er 32 nieuwe deelnemers gestart. En bij 32 mensen is de zorg beëindigd.

Kwaliteit:

In 2023 is de Kwapp werkbeschrijving bijgewerkt en geactualiseerd. Op 11 mei vond de audit voor het keurmerk plaats en deze is ook opnieuw weer afgegeven met een heel mooi positief auditverslag. Ook is er door het team gewerkt aan alle eisen die uit het kwaliteitssysteem voortkomen zoals 3 inspraakmomenten met de deelnemers, ontruimingsoefening en zijn er functioneringsgesprekken gevoerd. Op 7 november is er een inspraakmoment geweest voor de familie van de deelnemers, deze is als zeer positief ervaren.

Ontwikkelingen:

Er is dit jaar een nieuwe medewerker gestart, nadat een andere collega uitviel. Er is een mooie website gelanceerd waarop we veel positieve reacties kregen. De verbouwing van de hooiberg is afgerond, er is een mooie ruimte gemaakt waar op 4 juli de snippergestookte CV installatie in werking is gesteld. Daarnaast is er een ruimte waar we de rollators en rolstoelen netjes kunnen opbergen. Ook hebben we van een oude opslagschuur een gezellige knutselruimte gemaakt waar men ook kan biljarten, een aanwinst! We hebben in juni het Zillis managementprogramma geïmplementeerd waardoor we op professionele manier kunnen werken op het gebied van factureren en dossiervorming.

Scholing:

Er zijn dit jaar diverse intervisiebijeenkomsten van de vereniging Zorgboeren ZuidHolland bijgewoond, webinars Betreft WTZA online bekeken en cursussen gevolgd met als doel de kwaliteit van onze zorgboerderij op een hoger niveau te brengen. Ook de herhalingscursus BHV is in company gegeven. Zorgboerin heeft agressietraining gevolgd en inspiratieavond leiderschap bijgewoond. Zorgboerin en collega's cursus medicatie verstrekken gevolgd.

Financiering:

WMO: Goede contacten met de omliggende gemeenten, waardoor de WMOfinanciering vlot verloopt. Declaraties worden vlot uitbetaald.

WLZ ZIN: in onderaannemerschap met Vierstroom Zorg Thuis. Korte lijnen waardoor alles duidelijk is. Declaraties worden vlot uitbetaald.

Sinds augustus zijn we aangesloten bij Zorgondersteunend Nederland, een cooperatie waaronder we ook WLZ ZIN kunnen leveren.

WLZ PGB: Alle PGB deelnemers zijn ondergebracht in het PGBportaal. Dat werkt makkelijk en efficiënt.

Samenwerking / Netwerken:

Door de jaren heen hebben we een goede naam opgebouwd en weten veel mensen ons te vinden. Zowel casemanagers van TANDEM, het sociale team van de omringende gemeenten, thuiszorgorganisaties, praktijkondersteuners van huisartsen en de geriatrisch verpleegkundigen van het Groene Hartziekenhuis weten welke zorg wij bieden en sturen mensen naar ons door. Ook met hen hebben we overleg over de deelnemers en weten elkaar te vinden indien nodig. Op deze manier stemmen we de zorg rondom onze deelnemers zo goed mogelijk af met alle betrokkenen. We zijn zuinig op de ontstane vertrouwensband die er is met de verschillende disciplines.

In juni 2023 zijn we aangesloten bij Samen Gezond Bodegraven, het samenwerkingsverband voor zorg en welzijn in Bodegraven. Zorg- en hulpverleners werken samen aan goede zorg in Bodegraven en gezondheidswinst voor de inwoners. We hebben 2 samenwerkingsbijeenkomsten bezocht met verschillende thema's. Leerzaam en verbindend.

Op 14 september kregen we bezoek van een aantal WMO-consulenten. We hebben met elkaar de zorgboerderij bekeken en de consulenten een goed beeld kunnen geven hoe men de dag hier doorbrengt. Een positieve ervaring voor beide kanten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De algemene conclusie over het afgelopen jaar op de zorgboerderij is dat we weer een gevarieerd aanbod van activiteiten hebben kunnen bieden. Dat we de deelnemers op een professionele manier hebben kunnen begeleiden en dat de deelnemers en hun familie dat ook zo ervaren.

De algemene conclusie over de reflectie op het kwaliteitsproces is dat we door het wederom behalen van het keurmerk en de audit die daaraan vooraf ging hebben aan kunnen tonen dan we op een serieuze manier bezig zijn met de kwaliteit van zorg op ons bedrijf en ons daarin verder willen ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wat biedt Zorgboerderij JavaRust:

Wij bieden gespecialiseerde dagbesteding gericht op activering. Onze deelnemers lijden aan verschillende vormen van dementie, hebben psychische klachten of zijn in een sociaal isolement geraakt. Het zijn ouderen met een gemiddelde leeftijd van 82 jaar. We bieden groepsbegeleiding, daarnaast is er ruimte voor 1-op-1 begeleiding. De zorg die we bieden wordt gefinancierd vanuit de Wmo en WLZ, beide vormen zijn mogelijk in Zorg in natura of met een Persoonsgebonden Budget. Ook is er de mogelijkheid om dit particulier te betalen.

Aantal deelnemers:

Begin 2023: 32

Instroom: 32

Uitstroom: 32

Eind 2023: 32

Redenen van uitstroom:

Opname: 17

Overleden: 2

Naar andere dagbesteding: 2

Gestopt op eigen initiatief: 4

Gestopt op ons initiatief: 6

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er zijn in 2023 32 deelnemers gestart en gestopt, er was veel verloop.

Instroom:

We hanteren een proefperiode van 4 weken. Voor beide partijen geeft dit houvast. Voor de deelnemer, dat hij/zij zelf de regie heeft of hij/zij het wel of niet wil. Maar ook voor ons als team zodat we goed in kunnen schatten of iemand wel of niet past in de groep, of we de zorg die nodig is kunnen bieden. We merken dat de zorgzwaarte van de mensen die binnenkomen de laatste jaren is gestegen. Uit de proefperiode blijkt vaker dat de zorg niet passend is. Dit wordt goed gecommuniceerd met de familie van de deelnemer en casemanager, we beëindigen de zorg dan.

Uitstroom:

Dit jaar zijn er 17 mensen opgenomen in het verpleeghuis. We hebben als zorgboerderij een positieve bijdrage kunnen leveren aan dit proces. Het afgelopen jaar heeft de zorgboerin 3 mensen naar het verpleeghuis gebracht waar de familie op hen wachtte. Dit moeilijke moment werd op deze manier verzacht en vond zo een meer ontspannen overdracht plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van Zorgboerderij JavaRust is stabiel. In november 2022 is er een nieuwe collega gestart omdat de werkdruk voor de zorgboerin te hoog werd. Helaas hebben we, na goed overleg, toch afscheid van elkaar genomen vanwege prive omstandigheden van de medewerker. In september is er een nieuwe collega gestart. Dat verloopt tot nu toe heel prettig en vertrouwd.

We hebben met 2 medewerkers een functioneringsgesprek gehad volgens het formulier. Met de medewerker die is vertrokken hebben we meerder keren intensief overleg gehad. Niet volgens het functioneringsgesprek, maar de afspraken die gemaakt werden zijn wel op papier vastgelegd en ondertekend door zowel medewerker als zorgboerin.

Naar aanleiding van de feedback van de medewerkers hebben we enkele wijzigingen doorgevoerd. Zo is het teamoverleg aangepast, we noemen het nu medewerkeroverleg, we plannen meerdere overleggen per jaar die korter duren, daardoor zijn ze constructiever. We plannen een overleg met hele team, dus ook de vrijwilligers om met hen te spreken over allerlei lopende zaken en concentreren ons in het medewerkeroverleg meer op de begeleiding van de deelnemers en het functioneren van de vrijwilligers. Van beide soorten overleg wordt een verslag geschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 hadden we van januari tot en met de zomervakantie een stagiaire die de opleiding Persoonlijk Begeleider Specifieke doelgroepen volgt. Zij heeft zich ontwikkeld in het begeleiden van de deelnemers op zowel individueel niveau als in groepsverband. De stagiaire werd begeleid door de medewerkers van die dag, die deden ook diverse opdrachten als ook de zorgboerin. Er zijn diverse gesprekken gevoerd. Een voortgangsgesprek, een 360 graden feedback gesprek en een eindgesprek. Ze heeft haar stage met een voldoende afgerond.

Er zijn enkele maatschappelijke stagiaires geweest in de vakanties. Dat varieerde van 1 dag tot 4 dagen. Ze werden door de medewerkers begeleidt. De stage werd geëvalueerd dmv evaluatieformulier en vervolgens mondeling toegelicht.

Er heeft zich geen nieuwe MBO stagiaire gemeld voor het schooljaar 2023-2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zonder onze vrijwilligers zouden we niet deze vorm van zorg kunnen leveren zoals we nu doen. Zij zijn onmisbaar om onze deelnemers een fijne dag te bieden. In 2023 hadden we de hulp van diverse vrijwilligers.

We zijn 2023 gestart met een team van 10 vrijwilligers die helpen met het begeleiden van de deelnemers. 1 vrijwilliger is gestopt, zij is geëmigreerd. In september is er een nieuwe vrijwilligster gestart.

Daarnaast hebben we een team van 7 vrijwillige chauffeurs die in de ochtend en de middag de deelnemers halen en brengen.

Het team van vrijwilligers is stabiel. Vrijwilligers krijgen bij de start van hun werkzaamheden een functiebeschrijving. Daarin staat alles over de organisatie, plaats in de organisatie, doel van de zorgboerderij, werkzaamheden, verantwoordelijkheid en functie eisen. De vrijwilligers staan onder leiding van medewerkers. Zorgboerin is eindverantwoordelijke. We hebben met 9 vrijwilligers functioneringsgesprekken gehouden aan de hand van het formulier dat we daarvoor gebruiken. Daaruit kwamen geen veranderingen of ontwikkelingen ten opzichte van 2022 aan de orde. De mensen hebben het naar hun zin als vrijwilliger op de boerderij en misten geen zaken. Ook hierbij werd communicatie nog eens extra benoemd. Ook de waardering voor hun inzet. Wel polsen we steeds of alles naar wens gaat en weten we elkaar te vinden bij problemen of vragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Als we terugkijken op 2023 kunnen we ook dit jaar zien hoe fijn en stabiel team er achter ons staat. Helaas is 1 collega gestopt, maar dat hebben we in goed overleg kunnen besluiten met elkaar. Dankbaar zijn we met onze nieuwe collega die in september gestart is. Ze is als persoonlijkheid en als professional een fijne aanwinst voor het team.

We hadden in 2023 maar 1 stagiaire, zij heeft haar stage in juli afgerond. De begeleiding daarin hebben we met elkaar gedaan. Verder zijn er in de vakanties maatschappelijke stagiaires geweest, zij hadden geen intensieve opdrachten. Het op deze manier omgaan met stagiaires heeft voor rust gezorgd in het team.

We zien een stabiel team, met diverse vrijwilligers. Dankbaar voor de club chauffeurs, zonder hun inzet is het onmogelijk om alle deelnemers hier te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Aan de opleidingsdoelen voor 2023 is op de volgende manier gewerkt:

1. Volgen van BHV herhalingscursus. Op donderdag 29 juni 2023 hebben zorgboer en boerin, de medewerkers en diverse vrijwilligers succesvol meegedaan met de BHVherhalingscursus die in company was georganiseerd. Het doel is dat de BHV kennis geactualiseerd wordt zodat we weten te handelen in geval van nood.
2. Volgen van herhaling Medicatie aanreiken en verstrekken. Deze is op 1 juni gevolgd en behaald door zorgboerin en collega's.
3. Deelnemen aan intervisie avonden van Vereniging Zorgboeren Zuid Holland. Zorgboerin heeft meegedaan aan de intervisieavonden gericht op de doelgroep ouderen. Het doel van het deelnemen hieraan is kennis vergoten en ervaringen uit te wisselen.
4. Deelnemen aan webinars georganiseerd door TransMuraalNetwerk Midden Holland. Er zijn diverse webinars gevolgd, niet van Trans Muraal Netwerk over zorg, maar webinars georganiseerd door onder andere de FLZ over de WTZA, en webinars betreft Zillis Management programma.
5. Zoeken naar passende opleiding medewerker. Is nog niet van de grond gekomen door prive omstandigheden medewerker. Is geparkeerd.
6. Lezen van nieuwsbrieven van diverse organisaties De nieuwsbrieven van o.a. Federatie Landbouw en Zorg, Alzheimer NL, SBB, Per Saldo, zijn gelezen en doorgestuurd naar team. Het doel van het lezen van nieuwsbrieven is op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen en kennis vergroten.
7. Training: Zorgboerin heeft een agressietraining gevolgd met goed gevolg doorlopen. Het doel was om meer inzicht te krijgen hoe te handelen bij agressie bij deelnemers. 2 bijeenkomsten van Samen Gezond Bodegraven bijgewoond.
8. Verdiepen in het volgen van de opleiding Gecertificeerde opleiding Psychobiografische Zorgmethodiek door De Mensch opleiding en advies. Gedaan, en tot de conclusie gekomen door overleg/ervaring met en van collega's dat zorgboerin ipv bovengenoemde opleiding eerder zal kiezen voor HBO social work associate degree.
9. Aanschaf Zillis ECD: in juni mee gestart, 2023 alleen nog mee gefactureerd, clientdossier moet in 2024 geïmplementeerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De kennis en vaardigheden die onze teamleden nodig hebben, zijn hetzelfde gebleven t.o.v. het vorige jaar. De doelgroep is hetzelfde gebleven, de zorgzwaarte van de deelnemers is toegenomen. Daardoor is het belangrijk dat we goed om kunnen gaan met moeilijk verstaanbaar gedrag als die situaties zich voordoen. De kennis die vergaard wordt tijdens het overleg met casemanagers of andere instanties leert ons op een goede manier hierin te begeleiden. Ook de inbreng van deze cassussen in intervisiebijeenkomsten zijn leerzaam. Daarnaast zijn enkele doelen verplicht zoals het behalen van de herhalingscursus BHV die in 2024 weer aan alle belangstellenden in onze organisatie zal worden aangeboden en in company zal plaatsvinden. We gaan werken met een elektronisch cliënten dossier, dat moet geïmplementeerd worden.

Opleidingsdoelen 2024:

1. Volgen van BHV herhalingscursus
2. Deelnemen aan intervisie avonden van Vereniging Zorgboeren Zuid Holland.
4. Deelnemen aan webinars/bijeenkomsten door verschillende zorgorganisaties/samenwerkingsverbanden.
5. Lezen van nieuwsbrieven van diverse organisaties.
6. Implementeren Zillis ECD

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

In 2023 is er meer aandacht geweest voor scholing en ontwikkeling dan de voorgaande jaren ivm de corona. Het bijwonen van intervisies, trainingen en bijeenkomsten op locatie werkt beter dan het online volgen.

Scholing/ontwikkeling op het gebied van de zorgadministratie is in 2023 wel uitgevoerd en wordt in 2024 verder uitgewerkt. Het voldoen aan de WTZA eisen en het implementeren van het ECD.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken worden op de volgende manier gehouden:

We gaan ongeveer 6 weken na de start van de zorg bij de deelnemer thuis op evaluatiegesprek. Daarna is het een jaarlijks terugkerend bezoek aan huis en tussendoor indien nodig. Bij deelnemers in de WMO houden we 1 x per jaar een evaluatiegesprek, bij deelnemers in de WLZ houden we 2 x per jaar een evaluatiegesprek.

We hebben met 43 deelnemers evaluatiegesprekken gehouden. Een aantal deelnemers ging uit zorg voordat het evaluatiegesprek gepland stond, bij een aantal deelnemers is besloten de zorg te beëindigen na de proefperiode.

De evaluatiegesprekken werden gehouden in de thuissituatie van de deelnemer of op de zorgboerderij. We voerden het evaluatiegesprek aan de hand van het evaluatieformulier. Daarin beschreven wij de deelnemer op de zorgboerderij en gaven daarna de gelegenheid om aan de hand van vragen aan te geven hoe hij/zij en hun familie de zorg ervaren. Daarna was er gelegenheid voor eigen vragen en opmerkingen. We sloten af met acties die zorgboerin of familie moet uitvoeren en het plannen de datum voor het volgende gesprek. Ook dit jaar zijn uit de evaluatiegesprekken geen grote bijzonderheden naar voren gekomen. De opmerkingen die genoemd worden hebben doorgaans betrekking op het uitvoeren van activiteiten, er worden dan ideeën naar voren gebracht. Die nemen we mee en voeren die indien mogelijk uit. De eventuele veranderde begeleidingsafspraken worden verwerkt in het zorgplan en medegedeeld aan het team zodat iedereen op de hoogte is van veranderingen rondom de deelnemer. Zo weet men waar men op moet letten en waar er naar gekeken moet worden. Dat wordt weer meegenomen in de dagrapportage en zo teruggekoppeld. Er wordt veel waardering uitgesproken voor de manier waarop we de dagbesteding georganiseerd hebben. Het heeft een positief effect op de deelnemers, is wat we terughoren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatieformulier voorbeeld

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben dit jaar meer evaluatiegesprekken gevoerd dan voorgaande jaren omdat er veel verloop in deelnemers is geweest. Maar de conclusie is toch weer gelijk met voorgaande jaren.

Ook dit jaar is men tevreden over de zorg die geboden wordt. De reden waarom blijft ook dit jaar hetzelfde.

1. Kleinschaligheid
2. Zorg op maat bieden
3. Vaste medewerkers op vaste dagen

4. Bereikbaarheid zorgboerin voor vragen

5. Sfeer wordt als gemoedelijk ervaren

Uit de evaluatiegesprekken zijn geen verbeterpunten gekomen waarop actie ondernomen moet worden. We willen de zorg graag op deze gewaardeerde wijze continueren. We blijven alert en staan open voor feedback over alles wat met de zorgboerderij te maken heeft.

Hier benoem ik een aantal doelen waarop geëvalueerd wordt met voorbeelden.

Zinvolle daginvulling:

Een meneer die vroeger zelf een boerderij gehad heeft, en jarenlang nog kippen en konijnen hield, die zn rijbewijs heeft moeten en daardoor nu niet meer naar zn oude stek toe kan, ervaart door de dagbesteding op de boerderij dat hij er weer toe doet. Hij zorgt hier voor de konijnen en neemt dat heel plichtsgetrouw op zich. Dat is echt zijn taak, voelt zich verantwoordelijk. Komt graag naar de zorgboerderij, er is heel veel herkenning. Hij kan met opa, de oude boer van deze boerderij, goed praten over hoe alles vroeger ging. Voelt zich gehoord en gezien.

Iemand die thuis heel passief is, constant achter echtgenote aanloopt met de vraag wat ze gaat doen, gaat hier in groepsverband mee naar buiten en doet onder begeleiding allerlei activiteiten, zoals het zorgen voor de kippen. Na verloop van tijd ging hij dit zelfstandig doen. Nu stapt hij na het opstartpraatje op en gaat naar buiten om aan de slag te gaan. Hij voert ze, raapt de eieren en maakt het hok schoon. We moeten hem echt roepen als we koffie gaan drinken, t liefst gaat hij nog even door.

Onderhouden van sociale contacten:

Er zijn 2 oudere dames op de groep, die eerst allebei niet echt naar de dagbesteding wilden. Toen ze elkaar hier tegenkwamen bleek er een klik te zijn vanuit een gemeenschappelijk verleden. Nu komen ze graag, slaan geen dag over en zijn elkaars maatjes geworden. Zoeken elkaar echt op, maar er is ook ruimte voor contact met anderen.

Er komt een meneer naar de boerderij die weinig sociale contacten heeft. Heeft een kleine familie en voelt niet goed aan hoe hij zich sociaal gewenst kan gedragen. Doordat we een vertrouwensband hebben opgebouwd kunnen we hem, indien nodig, op een vriendelijke wijze corrigeren. Hij ziet dat verandering van zijn gedrag een positief effect heeft op zijn aanwezigheid in de groep en voelt zich helemaal thuis, hij beschouwt de mensen op de boerderij een beetje als zijn familie.

Werken aan lichamelijke conditie:

Er komt een meneer naar de boerderij die thuis moeilijk te activeren is in het uitvoeren van de oefeningen van de fysiotherapeut. Hij moet enkele malen per dag de galerij op en neer lopen om aan zijn conditie te werken. Hier gaat hij op ons verzoek mee naar buiten, loopt aanzienlijke afstanden met de rollator om samen de schapen te gaan tellen en voeren. Hierdoor doet hij zijn oefeningen ongemerkt en heeft ook nog plezier in wat hij doet.

Er komt een mevrouw op de boerderij die niet zo graag naar buiten gaat, zeker als het weer wat minder is. We moeten haar daarin echt stimuleren. Maar nu de aardbeien geoogst kunnen worden, gaat ze mee om te helpen. Ze is in beweging doordat ze wandelt, de aardbeien plukt, die schoonmaakt en zorgt dat ze gegeten kunnen worden bij het toetje. Ook werkt ze samen met een andere deelnemer. Het gaat voor haar onopgemerkt, maar het doel is bereikt.

Ontlasten van de mantelzorger:

Uit de evaluatie van dit doel kwam naar voeren dat eigenlijk alle mantelzorgers ervaren dat ze ontalst worden in de zorg van hun partner omdat ze merken dat die het naar zijn of jaar zin heeft op de boerderij. Daardoor kunnen zij hun eigen activiteiten ondernemen. We krijgen terug dat de deelnemers met positieve verhalen thuiskomen en dat geeft dan ook weer nieuwe gesprekstof. Voor degene die niet goed terug kunnen vertellen werken we met een heen-en-weer schriftje. Daar schrijven we in hoe de dag is verlopen. Ook schrijft de mantelzorger in het boekje. Dit wordt door beide kanten positief ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2023 zijn er 3 inspraakmomenten geweest voor de deelnemers.

Inspraakmoment 1: 13-4-2023 Thema: Activiteiten op de zorgboerderij

Deze bijeenkomst heb ik vooraf aangekondigd, agenda opgesteld en iedereen een papier gegeven. Collega Marloes leidde de vergadering. We hielden dit inspraakmoment aan de keukentafel. Na afloop was er een rondvraag. Van dit gesprek heb ik een verslag gemaakt n.a.v. de notulen die collega Andrea gemaakt had.

Inspraakmoment 2: 12-07-2023: Thema: Begeleiding op de zorgboerderij

Deze bijeenkomst heb ik vooraf aangekondigd, agenda opgesteld en iedereen een papier gegeven. Medewerkster Andrea leidde de vergadering. We hielden dit inspraakmoment op het terras. Na afloop was er een rondvraag. Van dit gesprek heb ik een verslag gemaakt n.a.v. de notulen die ikzelf gemaakt had.

Inspraakmoment 3: 23-10-2023 Thema: Veiligheid op de zorgboerderij

Op deze dag oefenden we het ontruimingsplan, kregen de deelnemers gelegenheid om inspraak te geven wat betreft de veiligheid op de boerderij, daar is een verslag van gemaakt.

Het inspraakmoment met en voor de familie van de deelnemers was op 7 november 2023.

Naast het inspraakmoment was er een interactieve "Alzheimercafe"avond. Deze avond werd zeer gewaardeerd. De bezoekers gaven aan dat ze in de veilige, besloten setting van de zorgboerderij beter/makkelijker durfden te spreken over de zorgen/problemen waar men tegenaan loopt dan in een normale setting van een Alzheimercafe avond. Dat was een mooi compliment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten vinden plaats aan de keukentafel of op het terras. We kondigen het aan en geven iedereen de gelegenheid om zijn zegje te doen en vragen te stellen. De deelnemers voelen zich serieus genomen, dat is voor ons het belangrijkste aspect. Er kwamen geen concrete actiepunten naar voren die te maken hebben met de bedrijfsvoering, maar wel op het gebied van het aanbieden van activiteiten, wat men graag nog zou willen. Dat wordt, indien mogelijk uitgevoerd. Het vierde inspraakmoment wat we met de familie van de deelnemers hebben gehouden werd zeer gewaardeerd. Daarom hebben we besloten om 2 x per jaar een soortgelijke avond te organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In november hebben we het tevredenheidsonderzoek uitgedeeld aan de deelnemers. De familie was van te voren op de hoogte gebracht via de app en ik had hen gevraagd of ze deze binnen 2 weken wilden invullen en retourneren. Er werden meerdere vragen gesteld over de informatievoorziening op de boerderij, de begeleiders, de begeleiding, de activiteiten, de boerderij zelf, de deelnemersgroep, inspraakmogelijkheden, ruimte voor opmerkingen en het geven van een cijfer voor begeleiding en activiteiten. Er zijn 34 papieren vragenlijsten uitgedeeld, daarvan zijn er 28 ingeleverd. We kregen gemiddeld een 8,6 voor de begeleiding en een 8,3 voor de activiteiten. We hebben, indien nodig, gereageerd op de opmerkingen die gemaakt zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt dat men tevreden is over de zorgboerderij in al zijn facetten. De mensen waarderen de momenten dat ze bij elkaar kunnen zijn op de boerderij zoals de familiemiddag in de zomer en de inspraakavond zoals die in november gehouden werd in combinatie met een Alzheimercafe. Uit een opmerking komt een actie voort... er werd gevraagd hoe men als familie actief betrokken kan worden bij de boerderij. We gaan bedenken of we daar invulling aan kunnen geven. We nemen dit mee in het collegiaal overleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben in 2023 6 meldingen van incidenten vastgelegd. Het betrof 5 valincidenten en 1 onwelwording.

Onder de deelnemers die bij ons op de boerderij komen is het valgevaar het grootste risico. De mensen zijn minder mobiel door hun leeftijd, ziektebeeld en stadium waarin ze verkeren. Dit wordt opgenomen in de persoonlijke risico inventarisatie. We doen ons best om dit risico zoveel mogelijk te beperken, maar valincidenten komen ieder jaar voor. Na het incident is onze eerste zorg voor de deelnemer, daarna wordt er contact opgenomen met thuisfront en indien nodig met huisarts/thuiszorgorganisatie. In 1 geval was het nodig om de ambulance te bellen, dhr. bleek een scheurtje in bekken te hebben opgelopen. Dhr. is langdurig uit de roulatie geweest, we hebben contact gehouden via telefoon, app, kaartjes en zijn op bezoek geweest. We hebben op de bewuste dag in overleg met echtgenote van dhr. ook de familieleden van de andere deelnemers ingelicht over wat er gebeurd was. We hebben het gebeuren ook uitgebreid besproken in de groep omdat de andere deelnemers er van onder de indruk waren. Aan het eind van de dag wordt er een FOBOformulier ingevuld en bespreken we met elkaar of er actie moet worden ondernomen om gevaarlijke situaties te voorkomen. Vanuit deze valincidenten hebben er geen acties plaatsgevonden, deze waren allemaal gerelateerd aan ziektebeeld/stadium.

We hebben 1 melding vastgelegd van een mevr. die onwel werd. Ze vertoonde al enkele dagen gedrag wat we niet van haar gewend waren. Veel overleg met thuiszorg en familie. Deze dag vertoonde ze heel onrustig gedrag, was erg kortademig en was soms erg afwezig. Er was die dag verschillende malen contact geweest met thuiszorg en besproken dat we huisarts in zouden lichten. Die ondernam geen actie. Halverwege de middag was de situatie van mevr. zo verslechterd dat we 112 hebben gebeld. Ambu gekomen, delier vastgesteld, gesproken met huisarts, mevr. niet meegenomen. Dus hebben we haar zelf thuisgebracht en overgedragen aan thuiszorg. Mevr. is niet meer terug geweest op de boerderij, is opgenomen in verpleeghuis, opgenomen in ziekenhuis en vervolgens weer terug naar verpleeghuis. We hebben intensief contact gehad met de familie tot het weer wat beter ging. Mevr. is op de open dag geweest en we hebben haar op haar 89e verjaardag bezocht. Met sommige deelnemers is er echt een hechte band.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als we terugkijken op de incidenten kunnen we concluderen dat we goed gehandeld hebben in alle 6 de situaties. Goede zorg voor deelnemer, goede samenwerking binnen team, goede evaluatie en ook heel serieus gekeken of er actie moest worden ondernomen. Goed contact met de familie en goede nazorg kunnen bieden, een luisterd oor is ook erg belangrijk.

In het geval van de melding van de onwelwording was er goed contact met thuiszorg, ook met de familie die op dat moment op afstand was. Wel kwamen we tot de conclusie dat we op de boerderij de zorg niet meer konden bieden aan mevr. Daar kon de familie en thuiszorg zich helemaal in vinden. We werden bedankt voor onze verregeande zorg voor deze mevrouw.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij leveren geen zorg die onder de Wet zorg en dwang valt.

Passende opleiding vinden voor medewerker

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet uitgevoerd.

Jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en opnieuw verleend voor 2024

Jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en opnieuw verleend voor 2024

Draag zorg voor een risico-inventarisatie voor iedere deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: De Rlen E op deelnemersniveau is uitgevoerd bij het evalueren van het zorgplan.

Inspraakmoment 3 met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Actie afgerond op: 23-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Na ontruimingsoefening gehouden. Thema: Veiligheid.

Houden van functioneringsgesprekken met medewerkers, ingehuurde krachten, vrijwilligers en stagiaires.

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: De FG zijn gehouden, schuiven we voor 2024 naar voren ivm de drukke decembermaand.

Ontruimingsoefening houden

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 23-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Met medewerkers, deelnemers en bezoekers het ontruimingsplan geoefend.

Plannen herhalingscursus BHV voor team

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 29-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: De BHV herhalingscursus is op 29 juni in company gehouden en door alle aanwezigen behaald.

Controle BHV/EHBOkoffers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gecheckt en aangevuld.

Teambijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 19-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: De teambijeenkomst heeft een andere invulling gekregen, er 3 momenten geweest waarin hele team bij elkaar was. 23-02, 30-06, 19-12

Aanschaffen Zillis ECD pakket

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Facturatie verloopt via Zillis, er moet nog verdieping in ECD plaatsvinden.

Bijwerken Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2023
Actie afgerond op: 14-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Uitgevoerd ten behoeve van de audit.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2023
Actie afgerond op: 16-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Audit positief, keurmerk opnieuw afgegeven.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-05-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2023
Actie afgerond op: 12-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Goed voorbereid, prettige, constructieve audit.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2023
Actie afgerond op: 24-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2023
Actie afgerond op: 15-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en werkbeschrijving ingediend voor 15 april, in overleg met auditor.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2023
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is in juni uitgevoerd.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: De Brandblussers zijn op 18 -1 gecontroleerd.

Afronden werkzaamheden, puntjes op de i.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Hier zijn we mooi in opgeschoten, maar er liggen nieuwe puntjes op de i ...

Bijwerken Kwapp

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2022

Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Ter voorbereiding op de audit kwapp werkbeschrijving bij gewerkt.

Jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 14-11 is de checklist ingevuld en daarop het keurmerk weer afgegeven. Sticker ontvangen.

Jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 14-11-2022 is de checklist ingevuld en daarop het keurmerk weer afgegeven.

Inspraakmomenten bespreken met medewerkers in teamoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 15-3 hebben we met de medewerkers teamoverleg gehouden.

Evaluatiegesprekken team

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Er is op 15-5 een evaluatiegesprek geweest met het team, stond ook gepland in het najaar van 2022, maar dat kon door de omstanigheden in het gezin van de zorgboer en boerin niet doorgaan.

Tevredenheidsonderzoek 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek 2022 is in december uitgevoerd.

Houden van functioneringsgesprekken met medewerkers, ingehuurde krachten, vrijwilligers en stagiaires.

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 functioneringsgesprekken gevoerd met de medewerkers. Er zijn 8 functioneringsgesprekken gehouden met de vrijwilligers. Er zijn met elke stagiaire voorgang-en eindgesprekken gevoerd.

Aanpassen tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is aangepast nav de opmerkingen dit vorig jaar naar voren kwamen.

Inspraakmoment 3 met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: In week 39 hebben we het 3e inspraakmoment gehad met de deelnemers.

Teambijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: We zijn op 21-9 met het team naar de voorstelling Plakband en Polaroid geweest.

Ontruimingsoefening houden

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: In week 39 is de ontruimingsoefening uitgevoerd.

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Op 7-7 is het 2e inspraakmoment gehouden.

Passende opleiding vinden voor medewerker

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Door drukte op ons bedrijf en in de privesfeer van de medewerker is er nog geen passende opleiding gevonden.

Controle BHV/EHBOkoffers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Koffer is gecheckt.

Teambijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: De teambijeenkomst heeft op dinsdag 17 mei plaatsgevonden.

Inspraakmoment 1 met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Op 15-3 is het eerste inspraakmoment gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment 1 met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024

Implementeren Zillis ECD

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Controle BHV/EHBOkoffers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Bijwerken Kwapp**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024**Houden van functioneringsgesprekken met medewerkers, ingehuude krachten, vrijwilligers en stagiaires.****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024**Inspraakmoment 3 met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2024**Tevredenheidsonderzoek 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Jaarlijkse controle Zoonosekeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2026**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2026**Inspraakmoment 1 met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Gehouden op 13-4

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: De norm heeft gevolgen voor de manier van inspraak zoals wij die georganiseerd hebben. IPV 4 momenten in 2023 worden dat nu 2 momenten in 2024.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Bij deze.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie komt overeen met die van vorig jaar.

Leerpunt voor 2024 om als een actie is uitgevoerd dit ook direct te verwerken op de actielijst. Dat geeft meer rust in het werken met de Kwapp en het indienen van het jaarverslag. Nu moest ik toch weer veel terugzoeken wanneer wat gedaan is.

Belangrijkste punt op de actielijst voor 2024 is het implementeren van het EDC. Zillis facturatie is in 2023 geïmplementeerd en werkt overzichtelijk en zorgt voor minder fouten, maar nu moeten alle papieren dossiers nog overgezet worden in het elektronisch cliënten dossier waar Zillis heel goed geschikt voor is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende 5 jaar:

Ons belangrijkste doel is om goede, verantwoorde zorg te blijven leveren.

Continueren van de zorg: We hebben geen ambitie om te groeien met aantal deelnemers. De locatie wordt nu ten volle benut, we willen het kleinschalige karakter behouden, we willen veel persoonlijke aandacht kunnen blijven bieden. De doelstelling is dan ook om de zorg die we nu bieden, en waar de deelnemers, familie en andere betrokken tevreden over zijn, te continueren, te verbeteren, te professionaliseren.

Professionalisering: Met de medewerkers en andere teamleden ons blijven verdiepen in de achtergrond en ziektebeelden bij dementie. Blijven kijken welke begeleidingsmethodieken bij ons passen en waar de deelnemers zich goed bij voelen. Het contact met familie en andere betrokken instanties blijven onderhouden om op deze manier de zorg zo goed mogelijk af te stemmen.

Verbouwen: Komende vijf jaar hebben we als doelstelling de oude opslagschuur die we in gebruik hebben genomen als knutselschuur te vernieuwen tot een plaats waar we onze fietsen kunnen stallen, waar een apart gedeelte is waar we onze houtbewerkingsplaats kunnen realiseren alsmede een ruimte voor een biljarttafel. Het terras waar we vroeg in het jaar al kunnen zitten wordt daardoor groter en dat is comfortabeler.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Dit jaar hebben we als doelstelling het volleding implementeren van het Zillis ECD om zo alles in een systeem te hebben waar iedereen mee kan werken die daarvoor geauthoriseerd wordt. Zo verminderd de werkdruk van de zorgboerin en wordt de betrokkenheid van de medewerkers bij de familie van de deelnemers vergroot als zij EVVer worden van deelnemers.

Aantrekken van flexibel inzetbare medewerker om vakantie/vrije dagen/ziekte te kunnen opvullen zodat de werkdruk voor ons allen niet te hoog wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Implementeren Zillis ECD wordt door zorgboerin gedaan en dan gedeeld met medewerkers. Ook kan rapportage in Zillis worden gedaan. Medewerkers krijgen eigen laptop om daarmee te werken.

Aantrekken flexibel inzetbare medewerker: zorgboerin benadert geschikte personen. Medewerkers zoeken in hun eigen netwerk naar geschikte kandidaten. Mocht daar niets uitkomen dan vacature op website.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• Evaluatieformulier voorbeeld |
|------------|--|