

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Nieuw Toutenburg

Zorgboerderij Nieuw Toutenburg

Locatienummer: 1399



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Nieuw Toutenburg

Registratienummer: 1399

Dorpsweg 85, 3738 CB Maartensdijk

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61050954

Website: <http://www.zorgboerderijnieuwtoutenburg.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Nieuw Toutenburg

Registratienummer: 1399

Dorpsweg 85, 3738 CB Maartensdijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Bij zorgboerderij Nieuw Toutenburg staan huiselijkheid en gezelligheid voorop bij de invulling van de dagbesteding. De wensen van de deelnemers zijn bij ons het uitgangspunt. De zorg op de zorgboerderij bestaat uit dagbesteding voor mensen met een verstandelijke beperking, autisme spectrum achtergrond, ouderen en mensen met een psychische hulpvraag. Naast de zorg op de boerderij is er een boerderijwinkel, een vleesveehouderij en een groenten- en fruitwekerij. Ook wordt boerderijeducatie gegeven aan schoolklassen.

Algemeen

Net als vorig jaar stond ook 2021 in het teken van corona. Veel activiteiten die we normaal gesproken organiseren konden niet doorgaan, zoals NL Doet en de Lentemarkt. Dat betekent niet dat we stil gezeten hebben op de boerderij. Het was erg fijn dat de dagbesteding van bijna alle deelnemers gewoon door kon gaan. Het hele jaar zijn we open geweest voor de dagbesteding. We hebben met elkaar het 'gewone' boerderijwerk gedaan, zoals de dieren verzorgen, het werk in de tuin en op het erf. Daarnaast zijn er een aantal activiteiten geweest die de moeite waard zijn om te benoemen:

Aan het begin van het jaar is de laatste hand gelegd aan de nieuwe kantine. Een van de begeleiders heeft een schitterende wandschildering gemaakt. Zo lijkt het nu alsof we tussen de koeien pauzeren en kunnen we zien hoe de kantine in vroeger tijden werd gebruikt.

De jaarlijkse Lentemarkt kon vanwege de coronamaatregelen niet doorgaan met een fysieke markt. Hiervoor in de plaats is een online Lentemarkt gehouden, waarbij mensen producten konden kopen voor het goede doel via een website. Op deze manier hebben we toch iets kunnen doen voor onze medemens.

In het afgelopen jaar hebben we ook leuk samengewerkt met de werkgroep Natuurlijk!Maartensdijk, die zich inzet voor het vergroten van de biodiversiteit in het dorp. Zo werden op de boerderij uitgebloeiende bloembollen verzameld en later in het jaar hebben we deze in het dorp gepoot. Volgend voorjaar wordt het vast een bloemenzee. Een ander project was het beschilderen van nestkastjes, die in het dorp opgehangen worden. Als klap op de vuurpijl werd in het najaar een grote hoeveelheid bloembollen gedoneerd. De deelnemers van de zorgboerderij hebben geholpen met het uitpakken van de bollen. Kortom, een leuke, nieuwe samenwerking, die wat ons betreft door mag gaan.

Het einde van het jaar sluiten we normaal gesproken af met een gezamenlijke erwtensoepmaaltijd. Vanwege de coronamaatregelen hebben we dit anders vormgegeven en de maaltijd in kleinere groepen gedaan. Dit was gelukkig ook gezellig, maar hopelijk kunnen we volgend jaar dit weer met iedereen bij elkaar doen.

Ontwikkelingen op de zorgboerderij

- Zorgaanbod: het zorgaanbod is in het afgelopen jaar niet veranderd. De doelgroepen zijn niet veranderd. Wel zijn we meer bakactiviteiten gaan doen. Dit is nu gemakkelijker te realiseren door de tweede kantine. Er is meer plek voor verschillende activiteiten tegelijk (creatief en bakken). Bij het aanbod van dit type activiteiten is het aanbod van het werk buiten leidend, en dus seizoensgebonden.

- Situatie op de zorgboerderij: ingegeven door de coronamaatregelen en de daaruit voortvloeiende behoefte aan meer ruimte is een tweede kantine gerealiseerd. Deze is gesitueerd in hetzelfde gebouw als de eerste kantine en de twee kantines zijn binnendoor met elkaar verbonden. Dit jaar hebben we het gehele jaar van deze ruimte gebruik gemaakt. Doordat er meer ruimte is en door deelnemers die elkaar niet zo liggen gebruik te laten maken van verschillende kantines ontstaat meer rust in de groep. In deze kantine staat een groot aquarium. Dit is een verrijking van de veestapel. Deelnemers geven aan rustig te worden wanneer zij naar de vissen kijken. Ook is de verzorging van het aquarium een taal die met veel verantwoordelijkheidsgevoel wordt uitgevoerd, de vissen worden met uiterste precisie verzorgd.

Op de boerderij zijn verder enkele kleinere aanpassingen gedaan, zoals het ingraven van de inloopmat bij de kantine, zodat deze gelijkvloers ligt en de kans op struikelen en vallen kleiner is. Er is een kast gemaakt met een slot, waarin het elektrisch gereedschap wordt opgeborgen. Dit n.a.v. een voorval waarbij een deelnemer die hiertoe niet bevoegd was zelf een elektrisch gereedschap had gepakt.

Direct daarna hebben we een kast met slot gemaakt voor verf om hier ongelukken voor te zijn. Ten slotte is een nieuwe ruimte gemaakt voor overalls en laarzen i.v.m. hygiene. De deelnemers kunnen hun laarzen en overalls nu bij de stal aan/uittrekken, zodat we minder zand en modder naar binnen lopen.

- Financiering van de zorg: de aanbesteding voor de WMO-zorg van de gemeentes in Zuid-Oost Utrecht is gecontinueerd. Opvallend vergeleken met de vorige aanbesteding van deze groep gemeentes was de enorme toename in eisen en papierwerk. Gelukkig hebben we ons hier met positief resultaat doorheen weten te slaan. De bestaande overeenkomsten met zorginstellingen zijn in 2021 voortgezet.

Kwaliteit van de zorg

In juni 2021 heeft een audit plaatsgevonden op de zorgboerderij. De audit verliep heel voorspoedig en naar tevredenheid van beide partijen. Naar aanleiding van de audit hebben we het intakeformulier aangepast en een persoonlijke RI&E voor de nieuwe deelnemer toegevoegd. Inmiddels hebben we dit nieuwe formulier een aantal keer gebruikt en dit bevalt goed. Het formulier is meer compleet dan het voorgaande en het is nu gemakkelijker om gerichte informatie te verkrijgen van de deelnemer die van belang is voor de dagbesteding. De audit gaf geen aanleiding om het beleid op de zorgboerderij aan te passen. De werkwijze die wordt toegepast, is voor begeleiders en deelnemers prettig.

De zorgboer heeft naar de auditor zijn zorgen geuit over het steeds meer toenemen van de regeldruk bij zorgboerderijen. Dit hebben we de afgelopen jaren vooral terug gezien in de enorme toename van papierwerk en eisen die worden gesteld bij de aanbestedingen van gemeentes t.b.v. de WMO.

De werkbeschrijving is voorafgaand aan de audit geheel doorgenomen. Hierbij zijn enkele zaken aangepast, zoals de plattegrond en het noodplan, vanwege de bouw van de tweede kantine vorig jaar. Zorginhoudelijk zijn er geen aanpassingen geweest. De VOG's van de begeleiders, zorgboer(in) en vrijwilligers zijn vernieuwd.

Op dit moment hebben we geen concreet ondersteunend netwerk opgesteld. Echter, we zijn onderaannemer van verschillende zorginstellingen, waardoor we een beroep kunnen doen op hun ondersteunend netwerk of expertise binnen deze instellingen, indien nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het jaar 2021 hebben we positief ervaren wat de zorg betreft. Ondanks de coronacrisis hebben we het werk op de boerderij met de deelnemers kunnen voortzetten en hebben we positieve stappen gezet in de ontwikkeling van het bedrijf. Ook hebben we veel positieve reacties gehad over de zorg aan de deelnemers. Hier zijn we erg blij mee en dit geeft voor ons aan dat we op de goede weg zitten wat betreft de begeleiding en het aanbod van de activiteiten. Op een positieve manier met elkaar omgaan is een kernwaarde op de boerderij en houden we graag hoog in het vaandel. Ook vinden we het belangrijk om deelnemers de ruimte te geven om zich te ontwikkelen en nieuwe activiteiten uit te proberen. De beslissing om een tweede kantine te realiseren heeft hier in het afgelopen jaar zeker aan bijgedragen. Voor de komende jaren zijn er geen grote uitbreidingsplannen. Wel zullen kleinere projecten worden gerealiseerd, zoals het dichtmaken van de educatiezolder, waar nu ook een ruimte voor de overalls en laarzen is.

Het kwaliteitssysteem zien we als een ondersteuning van de dagbesteding. De jaarlijks terugkerende acties, de deelnemersvergadering zijn momenten die een belangrijke structuur vormen door het jaar heen, waar veel actuele punten in opgenomen kunnen worden. Deze structuur is op dit moment een goede manier van werken. Wij houden graag vast aan deze manier van werken en proberen nieuwe ontwikkelingen en eisen zo 'in te pakken' voor de deelnemers dat zij niet het gevoel krijgen in een zorginstelling terecht gekomen te zijn. De vrijheid die de deelnemers ervaren op de boerderij vinden wij erg belangrijk. Tijdens de audit hebben we bevestiging gekregen dat dit een goede manier van werken is. Naar aanleiding van de audit is het intakeformulier gewijzigd en aangevuld, zodat het nu weer voldoet aan de huidige eisen. Dit is een goede ontwikkeling, omdat er nu met de intake meer informatie over de achtergrond van de deelnemer kan worden gevraagd en ook daadwerkelijk wordt gedeeld. Dit komt de begeleiding op de boerderij ten goede.

Het beleid op de zorgboerderij zal niet aangepast worden. Zowel de zorg als de activiteiten daarnaast zijn van belang voor de boerderij. De doelstelling van Nieuw Toutenburg op de lange termijn is het bieden van een veilige en rustige plek waar mensen met een beperking een nuttige dagbesteding kunnen hebben. Hierbij zijn de andere onderdelen van de boerderij, zoals de veehouderij, kwekerij en de boerderijwinkel onmisbaar.

Het ondersteunend netwerk wat de zorgboerderij op dit moment heeft via de kennis en expertise van de zorginstellingen waarvan wij onderaannemer zijn voldoet. In 2021 hebben we geen beroep gedaan op dit netwerk, omdat hier geen aanleiding voor was.

De doelstellingen voor 2021 waren: - Onderhouden van contacten met de gemeenten wat betreft WMO en verdere samenwerking. Deze doelstelling is behaald, het WMO-contract met de gemeentes in Zuid-Oost Utrecht is verlengd. - Behoud van het aantal deelnemers. Deze doelstelling is behaald, het aantal deelnemers is wederom licht gestegen en zit nu tegen het maximum aan. Verder groei is voor 2022 geen doelstelling. - Verstevigen van de overige onderdelen van de boerderij, zoals de boerderijwinkel, de veehouderij en de boerderijeducatie. Deze doelstelling is behaald, de boerderijwinkel loopt goed, we zijn tevreden over de veehouderij. De boerderijeducatie heeft geen doorgang gehad vanwege de coronamaatregelen. Hopelijk kunnen we dat in 2022 weer opstarten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op zorgboerderij Nieuw Toutenburg wordt groepsbegeleiding aangeboden voor uiteenlopende doelgroepen. De dagbesteding is voor volwassenen met de volgende achtergrond: verstandelijke beperking, psychische problemen, NAH, ouderen, autisme spectrum, verslavingsachtergrond. Vanwege het gevarieerde activiteiten aanbod is er voor ieder wat wils en vinden mensen met allerlei achtergrond een prettige en passende dagbesteding op de zorgboerderij. Deelnemers kunnen op de zorgboerderij komen via de WMO, met PGB of WLZ (samenwerking met verschillende zorginstellingen). De zorgzwaarte is verschillend per deelnemer en varieert van ZZP3 tot ZZP7. In 2021 hebben we verschillende wisselingen gehad in het aantal deelnemers. Het aantal deelnemers is iets toegenomen. In onderstaand overzicht worden de wijzigingen in het aantal deelnemers weergegeven.

Tabel 1. Verloop deelnemers in 2021 bij zorgboerderij Nieuw Toutenburg

	begin 2021	instroom	uitstroom	eind 2021
verstandelijke beperking	12	1	2	11
verslavingsachtergrond	1			1
psychische hulpvraag	5	4		9
ouderen	4	1	1	4
stoornis autistisch spectrum	4			4
NAH	2			2
Totaal	28	6	3	31

Redenen van uitstroom waren verhuizing naar begeleid wonen op te grote afstand van de boerderij (2) en toegenomen hulpvraag (1). De in- en uitstroom gaven geen reden voor aanpassingen op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De huidige groep deelnemers vormt een stabiele groep, waaruit we concluderen dat de activiteiten die aangeboden worden passen bij de doelgroepen. Veel deelnemers blijven lange tijd op de boerderij. De grote variatie in activiteiten geeft blijkbaar voldoende keuze voor de deelnemers. Door de combinatie met de boerderijwinkel is het mogelijk om nuttig maatwerk te leveren en zo nodig nieuwe activiteiten aan te bieden. De laatste jaren zien we langzaam een verandering in de doelgroepen ontstaan, waarbij het aantal deelnemers met een psychische hulpvraag, autisme gerelateerde hulpvraag en ouderen toeneemt. Dit is geen reden om het zorgaanbod aan te passen, wel neemt de begeleidingsbehoefte hierdoor toe. Het contact met de WMO partners en de zorginstellingen waarvan wij onderaannemer zijn loopt goed. We hebben gemerkt dat zij ons weten te vinden als er een hulpvraag is van een cliënt, die mogelijk op onze boerderij past. In 2022 zullen we de contacten met deze partners onderhouden.

Doordat gebruik gemaakt kan worden van twee kantines kunnen de deelnemers op een veilige manier ontvangen worden ondanks de groepsgrootte. Wel is het zo dat op twee dagen in de week de maximale groepsgrootte is bereikt. Op deze dagen worden geen nieuwe deelnemers aangenomen, tenzij een plekje is vrijgekomen. Het kunnen splitsen van de groep doordat er twee kantines zijn werkt erg fijn.

Op deze manier kunnen meer activiteiten aangeboden worden, zoals bakken en knutselen. Daarnaast zorgt het voor minder prikkels bij de deelnemers, wat een positief effect heeft op de sfeer in de groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Zorgboerderij Nieuw Toutenburg werkt met een klein team, de zorgboer, twee medewerkers en verschillende vrijwilligers. In 2021 zijn geen wijzigingen geweest in het personeel. Op dit moment komt de ene medewerker twee dagen per week op de boerderij en de andere is vier dagen per week op de boerderij aanwezig. Overleggen wordt veel gedaan binnen het team. Aan het einde van de dag wordt de dag kort doorgenomen, waardoor er minder behoefte is aan overleg op een officieel moment. Het rapportagesysteem dat we hebben opgezet in excel werkt goed. Bijzonderheden kunnen gemakkelijk nagezocht worden indien nodig en het geeft een goed overzicht van de gebeurtenissen/bijzonderheden per deelnemer, wat met name goed van pas komt bij de voorbereiding van de jaarlijkse evaluaties. Uiteraard wordt er op verzoek van de medewerkers en/of de zorgboer met regelmaat een extra overleg ingepland, wanneer nodig.

Met beide medewerkers is in 2021 een functioneringsgesprek gevoerd. Uit deze gesprekken zijn geen aanleidingen voor veranderingen op de boerderij voortgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Zorgboerderij Nieuw Toutenburg heeft stageplekken op verschillende vlakken. Zo zijn er in 2021 maatschappelijke stages geweest van jongeren die de middelbare school bezoeken. Op het gebied van de zorg is er in 2021 geen stage geweest. Het aanbieden van stageplekken bevalt ons goed, het geeft een leuke interactie met de deelnemers. Het afgelopen jaar hebben we geen actief beleid gehad om stagiaires te werven, aangezien we door de coronamaatregelen alle beschikbare ruimte nodig hadden voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op zorgboerderij Nieuw Toutenburg werken drie vrijwilligers, die samen ongeveer 14 uur per week aanwezig zijn. Deze vrijwilligers helpen mee met de activiteiten die de deelnemers doen en organiseren creatieve middagen. De vrijwilligers kunnen altijd bij de zorgboer en medewerker terecht voor vragen en ondersteuning. In het afgelopen jaar zijn er geen wijzigingen geweest in het aantal vrijwilligers. Het is fijn om te merken dat de vrijwilligers zich voor langere tijd willen verbinden aan de boerderij. Op deze manier is het mogelijk om een band op te bouwen met de deelnemers. Hun werk wordt zeer gewaardeerd!

Uit de evaluaties met de vrijwilligers kwam een positief beeld. De vrijwilligers hebben het goed naar hun zin op de boerderij, ervaren de communicatie met de zorgboer als prettig, informeel en praktisch. Het werken met de doelgroep vindt men heel fijn en gezellig. Elke vrijwilliger heeft zijn eigen kwaliteiten en samen wordt er met veel plezier veel werk verzet. Uit de evaluaties zijn geen punten voortgekomen om het beleid aan te passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In het afgelopen jaar hebben we prettig samengewerkt met ons personeel en de vrijwilligers. Er waren geen grote aandachtspunten, die tot problemen hebben geleid. Omdat we kleinschalig werken hebben we veel contact met elkaar en worden zowel de leuke als de minder leuke gebeurtenissen en aandachtspunten van (het werk op) de boerderij en de deelnemers dagelijks met elkaar gedeeld. Op deze manier kan snel en vaak ongemerkt worden gestuurd in allerlei zaken. Voor de huidige groep deelnemers is het team op deze manier voldoende groot en heeft het de juiste kennis en ervaring om de deelnemers te begeleiden. Naast overleg over de zorg blijkt het prettig te zijn om ook regelmatig te overleggen over praktische zaken, met name over de winkel, zodat we gezamenlijk de kwaliteit van dit stukje boerderij kunnen bewaken. Hiervoor zal in 2022 regelmatig een overleg worden ingepland.

Ook hebben we de stages als positief ervaren, hier staan we het komende jaar zeker weer voor open.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In 2021 zijn geen cursussen gevolgd om de kennis en/of vaardigheden van de zorgboer en/of medewerkers aan te passen. De doelgroepen en zorgzwaarte van de deelnemers is niet veranderd, waardoor er geen aanleiding was om dit te doen.

De opleidingsdoelen voor 2021 waren:

- actualisatie van de BHV: de BHV is door drie personen geactualiseerd. Vanwege de coronamaatregelen was dit een online herhalingscursus. Drie BHV'ers zijn voldoende voor onze zorgboerderij.
- bijwonen intervisiebijeenkomsten VUZB: de zorgboer heeft deelgenomen aan de intervisiebijeenkomsten van de VUZB. Vanwege de coronamaatregelen waren deze bijeenkomsten veelal digitaal. Omdat men elkaar al geruime tijd kent, werd dit niet als een belemmering ervaren om zaken met elkaar te delen en wordt er positief op de bijeenkomsten teruggekeken.
- bijwonen thema-avonden VUZB: vanwege de coronamaatregelen zijn er geen thema-avonden georganiseerd vanuit de VUZB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- De BHV-herhalingscursus werd dit jaar vanwege de coronamaatregelen niet fysiek, maar online gevolgd. De drie BHV'ers hebben de cursus met goed gevolg afgerond.

De zorgboer heeft deelgenomen aan de intervisiebijeenkomsten. In 2021 zijn 6 intervisie bijeenkomsten geweest. Hierbij is o.a. besproken:

- casussen met problemen met deelnemers die door de zorgboeren worden ingebracht. Voornamelijk m.b.t. gedrag.
- Inrichting van zorgboerderijen, bijv. het gebruik van kluisjes.
- Wat is verantwoord met de omgang met dieren. Bijv. bij paarden, kunnen deelnemers zelf poetsen.
- Wet en regelgeving, hoe daarmee om te gaan, bijv. AVG en contractering met gemeentes.
- Hoe gaan anderen om met coronamaatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de huidige groep deelnemers lijkt de kennis en vaardigheden van de zorgboer en het personeel voldoende. Wel wordt onderzocht of er een relevante cursus is als verdieping.

De opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn:

- actualisatie van de BHV (drie betrokkenen)
- bijwonen intervisiebijeenkomsten VUZB (zorgboer)
- bijwonen thema-avonden VUZB (zorgboer en mogelijk medewerker)
- Oriënteren op een cursus werkgeverschap (zorgboer)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het zorgaanbod op de boerderij is in de laatste jaren weinig veranderd. Daardoor zijn er geen grote opleidingsbehoeften. De kennis en vaardigheden dienen onderhouden te worden. Voornamelijk de intervisiebijeenkomsten worden als zeer waardevol ervaren, omdat er veel informatie wordt gedeeld en er onderling vertrouwen is om tot goede gesprekken te komen. We vinden het lastig om concrete doelen te stellen voor opleidingen. In principe is het opleidingsniveau, de kennis en vaardigheden van de zorgboer en begeleiders voldoende. Er is een groot aanbod van cursussen, maar het is moeilijk te bepalen of je er echt wat aan hebt (de omschrijving is altijd mooi, maar de inhoud valt weleens tegen hebben we gemerkt) en dan vaak te duur om een cursus zomaar te proberen.

Wel wordt onderzocht of er een relevante cursus is als verdieping voor de zorgboer en/of medewerker. We overwegen een cursus werkgeverschap voor de zorgboer. We werken op een prima positieve manier samen met de begeleiders die in dienst zijn, maar hebben het idee dat dit verder geoptimaliseerd kan worden. Soms ontstaat er toch miscommunicatie, wat jammer is en waardoor zaken dan niet geheel soepel lopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2021 zijn 27 evaluatiegesprekken gevoerd. De frequentie van de evaluatiegesprekken ligt op 1 x per jaar. Dit is de minimale eis, en we bieden een halfjaarlijks gesprek aan. Tot nu toe heeft geen enkele deelnemer hiervan gebruik gemaakt. Deelnemers en familie/begeleiders vinden een jaarlijks evaluatiemoment voldoende.

Met alle deelnemers die het hele jaar dagbesteding hebben gevolgd hebben we een evaluatiegesprek gehouden. Vanwege in- of uitstroom is niet met alle deelnemers een evaluatie geweest.

Tijdens de evaluatie worden de ondersteuningsdoelen, de taken die de deelnemer uitvoert en eventuele bijzonderheden besproken. Ook is dit een goed moment om zaken als persoonsgegevens en medicijngebruik te updaten. Onderwerpen die aan de orde zijn gekomen tijdens de evaluaties: Omgang met collega's, het aanbieden van structuur en gebruik van het planbord, (het houden aan) werktijden, persoonlijke hygiëne, coronamaatregelen, de verantwoordelijkheid die de deelnemer heeft over de taken die hij/zijn uitvoert.

Wat er in algemene zin uit de evaluaties is gekomen:

- In veel gevallen informeren wij de familie/begeleiders over de voortgang van de dagbesteding en worden veel dingen herkend (dus die dingen gebeuren ook in de privésituatie van de deelnemer).
- De zorgvraag wordt onder de loep genomen tijdens de evaluaties (bijv. door te evalueren met begeleider kom je erachter dat de zorgvraag is veranderd in de privésituatie (bijv. iemand krijgt meer moeite met het op peil houden van de persoonlijke hygiëne).
- In meer dan 90% van de gevallen zijn de deelnemer, familie en/of begeleiders positief over de dagbesteding.
- Omgang met collega's is het meest terug komende punt tijdens de evaluaties, in steeds wisselende vormen. De ene deelnemer moet hierin aangemoedigd worden, de ander juist afgeremd. Bijvoorbeeld bij druk aanwezige personen willen we overleggen met de familie/begeleiders hoe hiermee om te gaan. Familie/begeleiders geven hier soms tips over. De zorgboer vraagt hier ook actief naar: hoe denken jullie erover.
- Het aanpassen van de doelen wordt door de zorgboer vanuit de dagrapportage van het afgelopen jaar gedaan. De nieuwe doelen draagt de zorgboer aan. Tijdens de evaluatie wordt overlegd of familie/begeleiders het ermee eens zijn dat we aan deze doelen gaan werken en of begeleider/familie ook ideeën/tips hebben voor de aanpak van dit doel. Het gebeurt nauwelijks dat familie/begeleiders nieuwe doelen aandragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties kunnen we opmerken dat de dagbesteding op het juiste niveau wordt aangeboden en dat de deelnemers, begeleiders en familie hier positief tegenaan kijken. Veel punten die aangedragen worden tijdens de evaluaties worden herkend door de familie/begeleiders.

Uit de evaluaties blijkt dat het overgrote deel van de ondersteuningsdoelen worden behaald of dat vooruitgang wordt geboekt. Niet alle ondersteuningsdoelen worden behaald of vervangen in het nieuwe ondersteuningsplan. Dit kunnen we op verschillende manieren verklaren. 1. Bij oudere deelnemers is het behoud van vaardigheden vaak een doel. Hierbij is het mooi als het doel meegenomen kan worden naar het volgende jaar, de vaardigheden zijn dan op peil gebleven. 2. In veel gevallen is het ondersteuningsdoel een voortvloeisel van de problematiek waarmee de deelnemer te maken heeft en is dit een blijvend aandachtspunt. Als voorbeeld noemen we hier collegialiteit/omgang met collega's. Dit punt kan dan wel verbeteren, maar zal bij de meeste deelnemers in een bepaalde vorm onder de aandacht moeten blijven. Wanneer iemand heeft geleerd om bij aankomst zijn collega's te groeten, is er verbetering opgetreden, maar daarmee is het punt collegialiteit nog niet afgerond. Mogelijk worden hierbij de doelen ook te algemeen geformuleerd, hoewel het vaak lastig is om heel precies te formuleren en een klein onderdeel ergens uit te pikken, omdat er het hele jaar door ook aan het grotere onderliggende doel wordt gewerkt. De begeleiders op de boerderij weten wel waar zij concreet aan moeten werken. (bijv. binnen het thema collegialiteit kan het gedrag waar we aan willen werken zijn: minder bemoeien met anderen, wat specifiek tot uiting komt in overmatig zorgen voor anderen). In 2022 gaan we wat betreft de ondersteuningsdoelen proberen concreter te formuleren en in kleinere stappen denken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op zorgboerderij Nieuw Toutenburg worden de inspraakmomenten ingevuld als officiële koffiepauzes. In 2021 zijn vier deelnemersvergaderingen, zoals wij deze momenten noemen, gehouden. De vergaderingen worden steeds op een andere dag gehouden, zodat alle deelnemers jaarlijks een of meerdere vergaderingen kunnen bijwonen.

In 2021 werden de vergaderingen gehouden op:

22 maart: Deelnemersvergadering gehouden met als onderwerpen:

- Bespreken van het calamiteitenplan, dat enigszins veranderd is vanwege de realisatie van de tweede kantine.
- Aankondiging nieuwsbrief voorjaar 2021 en wie wil meedoen hieraan.
- Mededeling dat het werkhok voortaan alleen voor privé gebruikt wordt en dat de zaken die hierin opgeborgen werden zijn verplaatst. En besproken waar je nu deze spullen kunt vinden.
- Afval scheiden, opnieuw benoemd en werkkaart gemaakt.
- Feestcommissie besproken

11 mei: Deelnemersvergadering gehouden met als onderwerpen:

- Noodplan besproken
- Nieuw bord bij de verzamelplaats en naar aanleiding hiervan het noodplan besproken
- Aankondiging van de audit
- Ingebrachte punten:
 - kunnen we een bingo-avond organiseren: dit kunnen we een keer op een middag doen.
 - doen we een brandoefening: noodplan is besproken tijdens de deelnemersvergadering. Voor een aantal deelnemers is een echte brandoefening te stressvol.

30 september: Deelnemersvergadering gehouden met als onderwerpen:

- Sparen lege jampotjes voor kerstpakketten
- Welke coronamaatregelen zijn er nu op de boerderij?
- Nieuwsbrief najaar, wie helpt mee met de invulling?
- Bok en ram weer bij de vrouwtjes
- Nestkastjes beschilderen

17 december: Deelnemersvergadering gehouden met als onderwerpen:

- Aankondiging verbouwing van de zolder boven de koeienstal
- Bespreken van de nieuwe ruimte voor de laarzen en overalls en hoe deze te gebruiken
- De jaarafsluiting is besproken, we houden twee keer een erwtensoep maaltijd
- Het vakantierooster is besproken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het vormgeven van de inspraakmomenten door middel van deelnemersvergaderingen bevalt ons goed. De deelnemersvergaderingen worden gebruikt om zaken die meerdere deelnemers aangaan te bespreken. Individuele wensen van de deelnemers worden doorgaans niet via de deelnemersvergaderingen geuit, maar gewoon gaandeweg gedurende het jaar en/of tijdens de evaluaties. De inbreng van de deelnemers is niet bij alle vergaderingen groot. Dit komt waarschijnlijk doordat er een laagdrempelige communicatie is met de zorgboer en begeleiders en veel zaken gedurende het jaar worden aangekaart en opgelost. Niet alles wordt opgespaard tot de deelnemersvergadering, maar direct afgehandeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ieder najaar wordt het tevredenheidsonderzoek gehouden, zo ook in 2021. Dit jaar hebben we de deelnemers de keuze gelaten om de korte of de lange vragenlijst in te vullen. In de voorgaande jaren werd door de begeleiders één van de vragenlijsten aangeboden. Verschillende deelnemers die de lange vragenlijst invulden hadden hier vragen over en we merkten dat er enige weerstand was tegen het invullen van dit formulier. Dat er weinig behoefte is onder de deelnemers aan een uitgebreid tevredenheidsonderzoek bleek wel, slechts één deelnemer heeft ervoor gekozen om de lange vragenlijst in te vullen. De vragenlijst zijn gebaseerd op de vragenlijsten die de FLZ aanbiedt. Er zijn 28 korte vragenlijsten ingevuld en één lange vragenlijst. In de vragenlijst wordt gevraagd hoe de deelnemer het werk ervaart, wat hij/zij van de begeleiders, de werkplek en de andere deelnemers vindt en hoe men zich voelt op de boerderij.

Het overgrote deel van de deelnemers (96%) heeft de vragen positief ingevuld. Hieruit kunnen we opmaken dat de deelnemers het over het algemeen goed naar hun zin hebben.

Bij de vraag over zich prettig voelen bij andere deelnemers worden wat lagere scores gezien. Hier heeft 79% aangegeven zich prettig te voelen bij de andere deelnemers, 21% vulde 'gaat wel' in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een lange vragenlijst kan een meerwaarde hebben, doordat meer gedetailleerde vragen gesteld worden. Wanneer het tevredenheidsonderzoek positief wordt ingevuld is het ons inziens geen probleem dat er slechts in algemene zin wordt gevraagd naar de tevredenheid over een aantal aspecten op de boerderij in de korte vragenlijst. Daarnaast is het tevredenheidsonderzoek niet het enige instrument waarmee de deelnemers kunnen aangeven. Ook de deelnemersvergaderingen en de evaluatiemomenten geven deze gelegenheden.

De vraag of de deelnemers zich prettig bij andere deelnemers voelen werd minder positief beantwoord dan de andere vragen. Ook in voorgaande jaren was dit het geval. We hebben al verschillende maatregelen genomen om de deelnemers die wat minder met elkaar overweg kunnen minder aan elkaar bloot te stellen. Zo is in het verleden de pauze verkort. Daarnaast hebben we als begeleiders een positief effect op de sfeer in de groep opgemerkt na de ingebruikname van de tweede kantine. We zullen in de begeleiding hierop blijven letten en deelnemers niet met elkaar laten werken als we merken dat dit niet klikt.

Op de zorgboerderij komt een zeer gemêleerd gezelschap, wat betreft doelgroep en achtergrond. Dit kan een verklaring zijn dat er soms miscommunicatie tussen deelnemers ontstaat. Aan de andere kant zien we ook juist heel mooie effecten van de interactie van de verschillende doelgroepen. Dit zal hierdoor een aandachtspunt blijven voor de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In de onderstaande tabel worden de ongevallen en bijna-ongevallen genoemd.

Melding	Oorzaak	Actie	Goed gehandeld?	Geleerd?	Aanpassing nodig?
Snee in vinger	Snoeischaar verkeerd gehanteerd	Bloeden stelpen en verbinden	Ja	Ja	Nee
Sneetje in vinger	In vinger gesneden met aardappelschilmesje	Schoonmaken en pleister	Ja	Ja	N.v.t.
Vinger opengehaald	Bij het openmaken van een pakketje	Pleister geplakt	Ja	Ja	N.v.t.
Snee	In vinger gesneden met aardappelschilmesje	Pleister geplakt	Ja	Ja	n.v.t.
Vinger opengehaald	Vinger bezeerd met walnoten kraken	Schoongemaakt en pleister geplakt	Ja	Ja	n.v.t.
Sneetje in pols	Gebeten door konijn	Schoongemaakt	Ja	Ja	Begeleider vragen om konijn te pakken
Schaafwondje vinger	Vinger geschaafd	Schoongemaakt en pleister geplakt	Ja	Ja	Werken met handschoenen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De ongevallen/bijna ongevallen geven geen aanleiding om aanpassingen te doen. Dit zijn voorvallen die kunnen gebeuren, uiteraard blijft het opletten om ongevallen te voorkomen. De begeleiders zullen nog meer aandacht besteden aan het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen (handschoenen), aangezien veel kleine voorvallen te wijten zijn aan het uitvoeren van activiteiten zonder handschoenen. Daarnaast zullen de begeleiders er goed op letten of de activiteiten haalbaar zijn voor de deelnemers. De enige concrete actie is het aanvullen van de pleisters... Er zijn geen meldingen geweest, waar we blij om zijn. De sfeer in de groep is erg goed en dit is een van de punten waar wij altijd zeer alert op zijn. Daarnaast proberen we zaken voor te zijn, door preventie toe te passen. Door op deze manier te werk te gaan hopen we ernstige incidenten voor te zijn, wat uiteraard geen garantie is.

Op het erf is veel aandacht voor veiligheid, daarnaast wordt er goed gekeken of de activiteiten passend zijn voor de deelnemers. Mogelijk dat dit bijdraagt aan het lage aantal meldingen dat we nu een aantal jaar op rij hebben genoteerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Keuren gereedschap

Geplande uitvoerdatum:	14-05-2021
Actie afgerond op:	16-04-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Gereedschap nagelopen op zichtbare gebreken. Enkele kapotte haspels en verlengsnoeren zijn afgevoerd en hiervoor zijn vervangende materialen aangeschaft.

Vrijwilligers informeren bij start nieuwe deelnemer

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Vrijwilligers worden mondeling geïnformeerd over de achtergrond en begeleidingsbehoefte van nieuwe deelnemers.

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	29-10-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Het tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd onder 29 deelnemers. De deelnemers zijn onverdeeld positief over het werk op de boerderij. 96% vindt de begeleiders en de werkplek leuk. 79% voelt zich goed bij de andere deelnemers, 21% heeft hier 'gaat wel' ingevuld. Hieruit concluderen we dat de deelnemers tevreden zijn over de dagbesteding op de boerderij. De diversiteit in de doelgroepen en mogelijk onbegrip dat dat veroorzaakt, is mogelijk de oorzaak van de lagere score op de vraag hoe deelnemers de interactie met elkaar ervaren. Hier zal in de begeleiding extra op gelet worden door bepaalde deelnemers niet met elkaar samen te laten werken en het tactisch inzetten van de twee kantines.

Contacten onderhouden gemeenten en zorginstellingen

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De aanbesteding met de gemeentes in Zuid-Oost Utrecht is afgerond en het contract is verlengd. De overeenkomsten met de zorginstellingen is voortgezet.

Controlerondes lopen ivm RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** - Nieuwe inloopmat bij ingang kantine. Ingegraven en gelijkvloers gemaakt. - Er is een kast gemaakt met een slot, waarin het elektrisch gereedschap wordt opgeborgen. Dit n.a.v. een voorval waarbij een deelnemer die hiertoe niet bevoegd was zelf een elektrisch gereedschap had gepakt. - Kast met slot gemaakt voor verf. - Nieuwe ruimte gemaakt voor overalls en laarzen ivm hygiene. Hier kan ook de veearts van gebruik maken.**Intervisie bijwonen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** In 2021 zijn 6 intervisie bijeenkomsten geweest. Hierbij is besproken: - casussen met problemen met deelnemers die door de zorgboeren worden ingebracht. Voornamelijk gedrag. - Inrichting van zorgboerderijen, bijv. het gebruik van kluisjes. - Wat is verantwoord met de omgang met dieren. Bijv. bij paarden, kunnen deelnemers zelf poetsen. - Wet en regelgeving, hoe daarmee om te gaan, bijv. AVG en contractering met gemeentes. - Hoe gaan anderen om met coronamaatregelen.**Actualisatie KS****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** In het voorjaar is de Kwapp geüpdated tbv de audit. In de loop van het jaar is het onderwerp intake aangepast. Daarnaast zijn de veranderingen die door de FLZ zijn aangebracht doorgenomen. Dit betrof 3.3 werkgeverschap en 4.6.1 proces tevredenheidsmeting.**Deelnemersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2021**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een deelnemersvergadering gehouden, waarin de volgende punten zijn besproken: - Sparen lege jampotjes - Coronamaatregelen op de boerderij - Nieuwsbrief najaar, wie helpt mee? - Bok en ram bij de vrouwtjes - Nestkastjes beschilderen**Vrijwilligers evaluaties****Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2021**Actie afgerond op:** 03-11-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De evaluaties met de vrijwilligers zijn gehouden. De vrijwilligers zijn positief over hun werk op de boerderij. Dit is wederzijds, wij waarderen hun werk enorm. Als positieve punten worden genoemd de aandacht voor elkaar, respect onderling, huiselijke sfeer. Onderling is er tussen de vrijwilligers ook goed contact, elke vrijwilliger heeft zijn/haar kwaliteiten en samen wordt er met veel plezier veel werk verzet.

Nieuwsbrief najaar 2020 opstellen

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2021
Actie afgerond op: 02-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrief najaar geschreven om deelnemers, familie en begeleiders te informeren. Onderwerpen waren: - Bloembollen poten, samenwerking tussen werkgroep Natuurlijk!Maartensdijk en zorgboerderij Nieuw Toutenburg - 'Vraag maar raak' met een van de vrijwilligers - Nieuwe puppy op de boerderij! - Nestkastjes beschilderen voor natuurwerkgroep - Terugblik op de zomer met mooie foto's en anekdotes - Aankondiging van de jaarafsluiting met erwtensoepmaaltijd - Vakantierooster

Functioneringsgesprek begeleider

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken met beide medewerkers gehouden.

Actualisatie BHV medewerker

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2021
Actie afgerond op: 23-05-2021 (Afgerond)

Ga aan de slag met het intakeformat zoals besproken. Neem het toenemend belang van de individuele RIE daarin mee. Bespreek resultaat in jaarverslag 2021 en voeg gewijzigde format toe

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aan het intakeformulier is een bijlage toegevoegd, waarin een individuele RI&E wordt gedaan. Hierdoor wordt verwacht een beter beeld te krijgen van de specifieke begeleidingsbehoefte van de nieuwe deelnemer. Het intakeformulier zelf is grotendeels gelijk gebleven, enkele overlappende vragen zijn verwijderd. Toegevoegd is een zin waardoor de nieuwe deelnemer verklaard alle relevante informatie voor het verblijf op de boerderij te hebben gedeeld. Hierdoor hopen we zowel de deelnemer als de begeleiding voldoende gestimuleerd te hebben om informatie te delen. Eerder was het nog weleens lastig om achtergrondinformatie te ontvangen, omdat zorginstellingen vanwege privacyredenen niet wilden delen. Dat komt de begeleiding van de betreffende deelnemer en de veiligheid van de andere deelnemers echter niet ten goede. Verwacht wordt dat dit nu gemakkelijker zal gaan door het duidelijk als onderdeel van het kwaliteitssysteem en in formulierform aan te bieden.

voeg afgiftedatum nieuwe VOG Marjolein toe aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: 13-07-2021 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 20-05-2021, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2021
Actie afgerond op: 21-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)

BHV herhalingscursus Wouter, Wim

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021
Actie afgerond op: 12-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhalingscursus afgerond

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021
Actie afgerond op: 11-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemersvergadering gehouden met als onderwerpen: - Noodplan besproken - nieuw bord bij de verzamelplaats - Aankondiging audit - Nieuwsbrief verzonden - Ingebrachte punten: - bingo-avond organiseren, dit kan op een middag - brandoefening: noodplan is besproken tijdens de deelnemersvergadering.

Checken brandblusmiddelen en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021
Actie afgerond op: 07-05-2021 (Afgerond)

Nieuwsbrief voorjaar 2020 opstellen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 21-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrief opgesteld met de volgende onderwerpen: - Terugblik winter - Lentegedicht deelnemer - Interview van deelnemer met begeleiders - Fotoreportage verbouwing nieuwe kantine en muurschildering - Online Lentemarkt - Vakantierooster

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 23-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Van alle vrijwilligers zijn nu ook VOG's aanwezig.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het calamiteitenplan is doorgenomen en geoefend. Het calamiteitenplan was enigszins aangepast omdat er een tweede kantine bij is gekomen.

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemersvergadering gehouden met als onderwerpen: - Bespreken van het calamiteitenplan, dat enigszins veranderd is vanwege de realisatie van de tweede kantine. - Aankondiging nieuwsbrief voorjaar 2021 en wie wil meedoen hieraan. - Mededeling dat het werkhok voortaan alleen voor privé gebruikt wordt en dat de zaken die hierin opgeborgen werden zijn verplaatst. - Afval scheiden, opnieuw benoemd en werkkaart gemaakt. - Feestcommissie besproken

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 19-02-2021 (Afgerond)

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2020
Actie afgerond op: 09-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemersvergadering uitgevoerd, besproken punten: - Coronamaatregelen nogmaals in het kader van hygiëne - Gebruik van de nieuwe kantine - Afval scheiden - Afwezigheid doorgeven

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wijzigingen in de werkbeschrijving aangaande wet zorg en dwang, het intakeformulier en de klachtenprocedure zijn aangepast. In het kort: deze zorgboerderij levert geen zorg in het kader van de wet zorg en dwang.

Verlengen zoonosekeurmerk**Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020**Actie afgerond op:** 11-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Zoönose checklist ingevuld met dierenarts. Geen veranderingen. Keurmerk verlengd door de GD.**BHV herhalingscursus Marjolein****Geplande uitvoerdatum:** 13-01-2021**Actie afgerond op:** 26-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** BHV herhalingscursus deze keer via e-learning vanwege de coronamaatregelen.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Nieuwsbrief voorjaar opstellen**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Deelnemersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2022**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2022**Deelnemersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2022**BHV herhalingscursus Wouter, Wim****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2022**Keuren gereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2022

Actualisatie BHV medewerker

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2022

Checken brandblusmiddelen en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Actualisatie KS

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

Onderzoeken geschikte cursus werkgeverschap

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Functioneringsgesprek begeleider

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2022

Vrijwilligers evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2022

Nieuwsbrief najaar opstellen

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2022

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022

Intervisie bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Controlerondes lopen ivm RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Contacten onderhouden gemeenten en zorginstellingen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Vrijwilligers informeren bij start nieuwe deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

BHV herhalingscursus Marjolein

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Verlengen zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

BHV herhalingscursus Marjolein

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** BHV herhalingscursus bijgewoond en behaald.**Keuren gereedschap**

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Deze actie is per abuis tweemaal aangemaakt.

Verlengen zoonosekeurmerk**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De jaarlijks terugkerende acties, zoals deelnemersvergaderingen, BHV's, functioneringsgesprekken, tevredenheidsonderzoek etc. worden aan het begin van het jaar vastgelegd en in de agenda opgenomen. Zo zijn we er zeker van dat deze uitgevoerd worden en dit is een gemakkelijke en prettige manier van werken. Overige punten die niet jaarlijks terugkeren kunnen nog wel eens uitgesteld worden. Door de herinneringen per mail vanuit het KS, blijven deze acties toch in beeld. Dit ervaren wij als een handig hulpmiddel om niet urgente acties toch uit te voeren. We blijven ook het komende jaar graag op deze manier met de actielijst aan het werk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling van Nieuw Toutenburg op de lange termijn is het bieden van een veilige en rustige plek waar mensen met een beperking een nuttige dagbesteding kunnen hebben. Hierbij zijn de andere onderdelen van de boerderij, zoals de veehouderij, kwekerij en de boerderijwinkel onmisbaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Zorgboerderij Nieuw Toutenburg is in een fase gekomen waarin de boerderij geen grote veranderingen behoeft door te maken. Het maximaal aantal deelnemers is bereikt. De doelstellingen voor 2022 zijn daarom gericht op continuïteit:

- Onderhouden van contacten met de gemeenten wat betreft WMO en verdere samenwerking.
- Behoud van het aantal deelnemers.
- Verstevigen van de overige onderdelen van de boerderij, zoals de boerderijwinkel, de veehouderij en de boerderijeducatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Onderhouden van contacten met de gemeenten wat betreft WMO en verdere samenwerking.
- Bijhouden website met leuke wetenswaardigheden en nieuwtjes over de boerderij
- Bezoeken bijeenkomsten mbt boerderijeducatie (Boerderij in de kijker, BIDK), boerderijwinkel. Samenwerking zoeken voor afzet van de producten buiten de boerderijwinkel om, zoals het leveren van rundvlees aan grutto.com.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.