

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Zorgboerderij Alles Kidts (1412)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Kwaliteitsjaarverslag   | 3  |
| Bedrijfsgegevens  | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag                                    | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?                     | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                                    | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                           | 4  |
| 2 Voorwoord   | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld  | 5  |
| 3 Algemeen  | 6  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij  | 6  |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces   | 7  |
| 3.3 Algemene conclusies   | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers   | 9  |
| 4.1 Deelnemers  | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers  | 10 |
| 4.3 Personeel   | 11 |
| 4.4 Stagiairs   | 12 |
| 4.5 Vrijwilligers   | 12 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                           | 13 |
| 5 Scholing en ontwikkeling  | 14 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 14 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren  | 15 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling  | 15 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers   | 17 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers  | 17 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken   | 18 |
| 6.3 Inspraakmomenten  | 19 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten  | 19 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers  | 20 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                                   | 21 |

|  |    |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 23 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 23 |
| 7.2 Medicatie                                | 23 |
| 7.3 Agressie                                 | 24 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 25 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 25 |
| 7.6 Klachten                                 | 25 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 26 |
| 8 Acties                                     | 27 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 27 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 29 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 30 |
| 9 Doelstellingen                             | 31 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 31 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 31 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 31 |
| Overzicht van bijlagen                       | 32 |

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Alles Kidts

Registratienummer: 1412

Vriezenveenseweg 95, 7678 VB Geesteren (overijssel)

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 55602231

Website: <http://www.zorgboerderijalleskidts.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis

Registratienummer: 1412

Vriezenveenseweg 95a, 7678 VB Geesteren (overijssel)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2024 was een mooi en bewogen jaar voor de zorgboerderij. We hebben een goed en volledig aanbod kunnen leveren en de aanvragen om bij ons in zorg te mogen blijven komen. We staan goed op de kaart en horen veel tevreden geluiden over onze zorg.

We hebben ons nog meer ontwikkeld op kwaliteit en professionaliteit.

Ondanks ziekte binnen het team hebben we er als team voor gezorgd dat we altijd het aanbod voor de kinderen hebben kunnen garanderen.

We hebben een stabiel team, met de juiste mensen, op de juiste plek.

Waar we vorig jaar zijn gestopt met de dagbesteding voor 18+, zijn we dit jaar begonnen met het aanbieden van dagbesteding op maandag, dinsdag en woensdag voor de doelgroep die we nu ook bedienen (-18).

We zijn blijven zoeken naar een nieuwe locatie om ook in de toekomst de continuïteit van de zorg te kunnen blijven waarborgen. Eind december hebben we een locatie kunnen vinden en gaan we volgend jaar verhuizen naar een nieuwe locatie! Hier zijn we ontzettend blij mee! Zodra de verhuizing gaande is, zal dit ook veranderd worden in hoofdstuk 1.4 en zal het schriftelijk worden doorgegeven bij het kwaliteitsbureau.

Dit alles samen zorgt voor een positief toekomstbeeld en de drive om door te gaan op deze koers.

Alle aspecten samen maakt dat we een zorgboerderij kunnen en mogen zijn.

Alleen kan ik het niet en samen staan we sterk !!!

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2023 zijn we gestart met het aannemen van extra personeel met betrekking tot het professionaliseren en kwaliteit. In 2024 zijn we hiermee door gegaan. Er zijn dit jaar een aantal zzp'ers ingezet. Zij (naast het vaste personeel) hebben ervoor hebben gezorgd dat we de kwaliteit van de zorg konden blijven waarborgen en ons meer hebben kunnen ontwikkelen.

Door de toevoeging van deze mensen hebben we een stabiel team kunnen creëren en kunnen we op elkaar bouwen en samen kunnen we verder leren en onszelf als individu, ons als team en daarmee de gehele zorgboerderij verder ontwikkelen op de gebieden waar dat van belang is.

Ook zijn we verder gegaan met het verdiepen in het kwaliteitssysteem. Door extra ondersteuning op de kwaliteit hebben we extra kennis en kunde en support. Ook heb ik mijn taken (nog) meer uit handen kunnen geven. Enerzijds om zorg te waarborgen en ook het systeem waarmee je werkt continue up to date te hebben. Anderzijds omdat mijn hoofd niet meer werkt zoals ik gewend ben zoals die voor de aanrijding werkte, dit door een aanrijding bijna 6 jaar geleden waarover ik ook in eerdere jaarverslagen heb geschreven. Na de aanrijding ben ik niet meer klachten vrij geweest en heb ik elke dag nog klachten en ondervind ik erg veel hinder hier van. Erg vervelend, maar de zorgboerderij moet wel continuïteit hebben en dat hoop ik op deze manier goed te waarborgen.

De grootste vervelendste en hinderlijkste zaken vindt ik nog steeds het niet kunnen doen wat je wilt doen. Dit door de bijkomende pijnen die ik krijg bij overprikkeling, wat ook kan komen bij leuke dingen. Heel erg vervelend. Voor mezelf vervelend, maar ook voor zowel mijn prive omgeving als voor het bedrijf vindt ik het erg vervelend. Omdat ik veel minder aanwezig ben dan voor de aanrijding en ik niet meer kan doen wat ik voor de aanrijding deed. Gesprekken, telefoontjes, mailen, luisterend oor zijn, er voor het team zijn, enz. Het kost me allemaal veel meer energie dan voorheen en hier moet ik zelf op letten en de rem op houden anders heb ik in de avond klachten en de dagen er na nog meer. Het frustrereert me dat ik niet kan doen wat ik zou willen doen in mijn eigen bedrijf, maar door het huidige team heb ik er veel vertrouwen in dat de toekomst er goed uit ziet en dat ik dingen aan hen kan overlaten.

Zowel zakelijk als persoonlijk / prive heb ik enorme steun aan hen en zonder hen was het wellicht heel anders gelopen. Mijn dank is GROOT ! En dat zal altijd groot blijven.

Mijn doel was om (nog meer) taken uit handen te geven i.v.m. mijn onzichtbare beperkingen en dit heb ik gelukkig gedaan , ook omdat het kon. De juiste mensen kwamen op mijn pad die het ook aan konden om die taken van mij zo veel mogelijk en zelfs volledig over te nemen. Zo had ik nog steeds ruimte om alles in mijn eigentempo te doen wat erg belangrijk is voor mij persoonlijk. Aangezien mijn hoofd de ene dag meer aan kan dan de andere dag.

De deelnemers en het activiteiten aanbod hebben hier geen hinder van gehad. Alles ging door zoals ze van ons gewend zijn. Dit is medemogelijk door de fantastische begeleiders en de mensen in het kantoor die het elke dag mogelijk maken dat ons erf opgevrolijkt wordt door 'onze' kids !

Ook dit jaar hebben we gewerkt volgens de kernwaarden van het keurmerk. Om dit wat meer in beeld te brengen willen we dit jaar "ik hoor erbij en ik doe mee" (samen), "het ritme op de boerderij geeft mij houvast" (buiten) en "het is op de boerderij net als in het gewone leven" (gewoon) wat verder uitwerken en laten zien hoe we hieraan werken op de zorgboerderij.

**"ik hoor erbij en ik doe mee"** Bij de zorgboerderij is sociaal contact belangrijk. Kinderen maken onderdeel uit van het "zorgboerderij systeem". Ze leren andere kinderen kennen en leren sociale contacten aangaan. Ondanks de soms aanwezige beperkingen waardoor kinderen niet altijd in staat zijn om de contacten aan te gaan, worden ze wel betrokken bij het geheel en worden ze gestimuleerd om mee te doen. Ook worden alle kinderen gezien en gehoord door begeleiders en krijgen ze complimenten en waardering.

**"het ritme op de boerderij geeft mij houvast"** Er is veel structuur op de zorgboerderij. Er wordt gewerkt met een planbord, waar de indeling van de groepjes staan en wie de begeleider van de groepjes is. Ook staat op het planbord de dagplanning door middel van pictogrammen. Hierdoor is er veel duidelijkheid en voorspelbaarheid voor de kinderen. Daarnaast wordt er gewerkt met Geef me de 5. Ook dit draagt bij aan duidelijkheid en voorspelbaarheid voor de kinderen.

**"het is op de boerderij net als in het gewone leven"** Bij de zorgboerderij proberen wij zoveel mogelijk het normale leven na te bootsen. In een huiselijke sfeer worden de kinderen ontvangen. Hierbij is vertrouwen en gezelligheid belangrijk. We hebben een kleinschalige locatie die op

een huiselijke manier is ingericht. De kinderen die bij ons komen moeten ook bij ons taken doen die ze in huis ook zouden doen. Een voorbeeld hiervan is de dieren verzorgen, je eigen spullen opruimen, helpen met tafel dekken, vegen of helpen de vaatwasser inpakken. Als de kinderen ook blijven slapen, moeten zij ook hun eigen kamer opruimen, schoonmaken en het bed op maken. Dit wordt altijd samen of onder begeleiding gedaan en indien nodig wordt het de kinderen geleerd.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Bij de zorgboerderij zijn er geen grote veranderingen doorgevoerd het afgelopen jaar voor wat betreft doelgroep, financiering, verbouwing enz. Vanaf september 2024 is het aanbod voor de jeugd uitgebreid met het aanbieden van dagbesteding op de maandag, dinsdag en woensdag. Daarnaast zijn we verder gegaan met het stabiliseren van het team, de continuïteit van de zorg waarborgen en de opvang en begeleiding blijven aanbieden zoals we altijd deden. Ik ben op persoonlijk gebied het werken weer wat gaan uitbouwen, binnen mijn mogelijkheden. Concreet betekent dit dat ik af en toe meewerk op de groep.

Verder is de situatie op de zorgboerderij is hetzelfde gebleven. Wat een belangrijke ontwikkeling is, is dat we een nieuwe locatie hebben gevonden! Het is wederom een locatie die we gaan huren voor minimaal 10 jaar. We kunnen hopelijk voor de zomer van 2025 verhuizen naar de nieuwe locatie. De ouders zijn hierover geïnformeerd via de nieuwsbrief. Zodra de verhuizing gaande is, zullen we dit ook communiceren naar het kwaliteitsbureau en aanpassen in hoofdstuk 1.4 van de werkbeschrijving. We hebben er erg veel zin om te verhuizen en de locatie zo aan te passen dat het een mooie nieuwe plek, in huiselijke sfeer, wordt voor de kinderen!

Daarnaast hebben we ook (nog) meer ruimte gemaakt om te werken aan kwaliteit en de verbetering van het keurmerk. Dit doe ik samen met de kwaliteitsmedewerker. Medio oktober 2023 is er een skj geregistreerde kwaliteitsmedewerkster aangenomen op zzp basis. Dit ter ondersteuning van het kwaliteitssysteem en de werkwijzen bij de zorgboerderij en het up to date houden van het kwaliteitssysteem in samenwerking met de eigenaresse van de zorgboerderij. Ook is zij ondersteunend voor het gehele team en een professionele schakel tussen begeleiders en directie / teamleider. Ze onderhoudt contacten met begeleiders, voert gesprekken bij uiteenlopende vragen binnen het team, zet haar kennis en kunde in om over te brengen in het team en kan ondersteuning bieden voor de zorg coördinator door mee te gaan naar evaluatie gesprekken of inhoudelijke mdo momenten.

De administratief medewerkster / boekhoudster houdt de personeelszaken zaken bij. Bij nieuwe medewerkers zorgt zij voor compleet dossier zoals diploma's, overeenkomst, VOG enz. En alle andere vereiste en noodzakelijke stukken worden toegevoegd. De teamleider voert elk jaar een functioneringsgesprek met alle medewerkers.

Onderdelen van het keurmerk en dus kwaliteitssysteem zijn dit jaar beter verdeeld, gemonitord en bij het team onder de aandacht gebracht. Tijdens teamvergaderingen, die ongeveer eens per twee maanden plaatsvinden, zijn het keurmerk, nieuwe, maar ook oude (aangepaste) protocollen, werkwijzen etc besproken. Deze werden dan van tevoren gemaaild naar alle collega's. Zo is het team meer betrokken bij het kwaliteitssysteem en is er de mogelijkheid voor hen om er uitgebreid bij stil te staan, vragen te stellen en feedback te geven. Ook zijn er dit jaar twee intervisiemomenten geweest. Al deze ontwikkelingen zorgen er samen voor dat we elkaar blijven observeren, feedback geven en is er ruimte voor ontwikkeling en eigen reflectie.

We hebben de werkbeschrijving geactualiseerd dit jaar en wanneer er nu weer dingen wijzigen of anders zijn, dan zullen we dat gelijk aanpassen. Dit geldt ook voor de opbouw van dit jaarverslag. Er is gedurende het hele jaar informatie toegevoegd, wat er voor heeft gezorgd dat dit niet allemaal aan het einde van het jaar hoefde te gebeuren.

In maart 2024 is er een bedrijfsbezoek geweest. Het was voor ons prettig om met elkaar om tafel te zitten. Wat daar is uitgekomen dat de dossiers nog niet allemaal waren zoals het hoorde te zijn. Hier hebben we intern naar gekeken en kwamen tot de conclusie dat de manier waarop wij het altijd deden niet helemaal was zoals het zou moeten zijn. Onze zorg coördinator heeft contact gehad met Boer en Zorg en heeft concreet besproken hoe we onze dossiers moeten vormgeven en dat is gelukt.

Daarnaast is er voorafgaand het bedrijfsbezoek met Boer en Zorg een gesprek geweest met een contractmanager Jeugd en Wmo. Dit gesprek is voor ons ons waardevol geweest en dit gesprek willen we ook gebruiken als "een blik van buiten" De reden van dit gesprek was dat de desbetreffende contractmanager aangaf dat zij de toon ,richting de gemeente, in één van onze nieuwsbrieven, erg negatief vond. Volgens deze contractmanager leek het alsof Alle Kidts ouders tegenover de gemeente wil zetten in plaats van in samenwerking te zijn. Zelf hebben wij dit nooit op deze manier zo bedoeld. Wij hebben zo goed mogelijk de huidige situatie geprobeerd uit te leggen aan ouders (waarom we bepaalde beslissingen hebben moeten nemen). We hebben dit uitgebreid gedaan, om eventuele vragen achteraf te voorkomen.



Het was een goed gesprek waarin we beiden ons zegje hebben kunnen doen en hebben wij kunnen aangeven hoe we de informatie in de nieuwsbrief bedoeld hebben. Het is niet onze intentie om ouders en gemeente tegenover elkaar te zetten. We willen altijd zoveel mogelijk in overleg en samenwerking doen met de gemeente. We hebben van deze situatie geleerd dat niet alle ins en outs benoemd hoeven te worden en dat we nog kritischer onze nieuwsbrieven moeten nalezen. Dit deden we al wel met meerdere personen, maar dit was een les om kritisch te blijven.

Daarnaast hebben we ook meer andere momenten een "blik van buiten" gehad. Zo zijn er twee mensen die onze boerderij kennen bevroegt door middel van de vragenlijst "blik van buiten" van het kwaliteitskader. Deze zijn toegevoegd als bijlage.

Ook hebben we meerdere keren te horen gekregen van wijkcoaches dat ze erg tevreden over ons zijn, dat het contact met Alles Kidts altijd goed en prettig is met en dat we als zorgboerderij het beste aangeschreven staan

#### **Bijlagen**

- Vragenlijst Blik van buiten A.ten.Brinke
- Vragenlijst Blik van Buiten E.Remie

### **3.3 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De conclusie is:

- Dat het erg fijn is dat het team aangevuld is met kennis en kunde wat we kunnen gebruiken op de werkvloer maar ook in kantoor. Het heeft een positieve invloed gehad dat iedereen doet waar hij goed in is en dat er continuïteit is in het kwaliteitsproces. Ik heb geleerd om taken zoveel mogelijk te spreiden, 100 % uit handen te geven een must is, omdat ik zelf alles niet kan, gezien mijn persoonlijke achtergrond. Mijn persoonlijke gebeurtenissen hebben veel invloed (gehad) op de uitvoering van de zorg op de werkvloer.
- Dat het enorm van belang is dat zorg gewaarborgd blijft.
- Dat ik heel trots ben op mijn zorg team welke dag en nacht klaar staan voor alle kids en dieren.
- Dat ik ook heel erg trots ben op mezelf als ik kijk hoe ik het toch elke keer flik om de boel rond te krijgen zowel op zakelijk als prive gebied.
- Dat ik enorm dankbaar ben voor alle lieve mensen om mij heen, zowel zakelijk als prive, anders had de zorgboerderij niet bestaan !!!
- Dat is ik erg blij ben met de nieuwe locatie en dat we er met het hele team voor gaan zorgen dat het een fijne plek wordt voor de kinderen die er komen.

# 4 Deelnemers en medewerkers

## 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij hebben Kinderen van 4 t/m 18 jaar met een zorg-, hulp-, begeleidingsvraag vanuit hun diagnose of problematiek zorg, opvang en begeleiding geboden. Wij bieden in principe alleen opvang en begeleiding in groepsverband. Uitzonderingen zijn altijd bespreekbaar en worden dan op maat aangeboden. Wanneer een kind al in zorg is en er is een gegronde reden om tijdelijk al dan niet voor onbepaalde tijd 1 op 1 begeleiding te gaan bieden, dan kijken wij eerst naar de reden hiervan. Als de reden aanvaardbaar is en wij kunnen de juiste begeleiding bieden, dan kunnen we daar afspraken over maken en de juiste vormen van zorg en begeleiding bieden. Dit wordt dan mogelijk gemaakt door een passende indicatie. Hiermee kunnen wij de kinderen bieden wat ze nodig hebben. Wij bieden opvang aan zorgzwaarte indicatie t/m niv. 2, soms indicatie niv. 3 , maar dan moet alles goed afgestemd zijn en mag niet zo maar elke begeleider deze zorgvraag begeleiden. Dit wordt goed uitgevraagd bij ons en de zorgvraag nemen wij altijd zeer serieus.

Er kwamen veelal kinderen met ASS diagnoses, hieronder valt ook ADHD. Daarnaast hebben wij opvang geboden aan kinderen met hoger / lager IQ, met FAS, met problematiek in de opvoeding, leren, thuissituaties en kinderen met visuele / overige lichte lichamelijke beperking. Kinderen t/m 18 jaar kwamen bij de Zorgboerderij voor dagbesteding, dagopvang, buitenschoolse opvang, weekend / vakantie opvang, begeleid verblijf door de week, in de weekenden en vakanties.

We hebben kinderen ontvangen vanuit verschillende gemeenten, met een Zorg In Natura indicatie. Ook zijn er kinderen opgevangen met een Persoons Gebonden Budget of een budget vanuit de JW of WLZ. Omdat de zorg zwaarte afgelopen jaar uiteenlopend was is er gewerkt met verschillende begeleiders. Alle begeleiders hebben een diploma vanuit de zorg. Niv. 2, 3, 4. Hierbij zijn ook taak- en functieomschrijvingen waarin taken en werkzaamheden staan beschreven. Daarnaast werken er ook begeleiders met een HBO opleiding. Verder hebben wij het afgelopen jaar ook stagiaires opgeleid. Zowel BOL als BBL. Deze stagiaires volgen een zorg opleiding op niv. 3 / 4 niveau of HBO. Zij staan altijd als extra ingepland. Zij mogen nooit alleen op een groep werken omdat ik dit niet verantwoord vindt voor zowel de stagiaire als voor de kinderen.

Om de kwaliteit te verbeteren, onszelf te blijven ontwikkelen maar ook omdat we merken dat de zorg en begeleidingsbehoefte steeds groter wordt, willen we in ons aanbod goede en professionele begeleiding krijgen. Ook zijn taken en functies van het team goed bekeken en waar nodig aangepast. Het team krijgt hierdoor nog meer houvast en een goede fundering voor de toekomst. Zo is er een verdeling gemaakt tussen functies en taken, is er ingestoken op kwaliteit ( en verbetering en bewaking hierop ) en ziet dit er als volgt uit:

- Directie = Eigenaresse
- Teamleider
- Zorg Coordinator -
- Assistent Zorg Coordinator
- (Activiteiten ) begeleider ( = diploma niv. 3 en 4 )
- Assistent ( activiteiten ) begeleider ( = diploma niv. 2 of BBL leerling )
- BBL-Leerling ( mag niet alleen werken ) - Bol - stagiaire ( mag alleen naast een vaste begeleider niv. 3 of 4 stage lopen )

Kantoor:

- Administratief medewerkster + boekhouding en client administratie
- Kwaliteitsadviseur ZZP en SKJ geregistreerd

In de bijlage is een volledig overzicht toegevoegd van de gehele in en uitstroom van kinderen en de redenen, maar hieronder een beknopte weergave.

De redenen van uitstroom is wisselend. Dit kan zijn omdat alle doelen behaald zijn en een kind onze begeleiding niet meer nodig heeft. Het kan zijn, omdat er een andere plek is gevonden voor een kind (bv een nieuwe woonplek).

Verloop deelnemers 2024

|                | Totalen | BvP | VdA | VdC | ViO | VeO | nvt |
|----------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Saldo 01/01:55 | 55      |     |     |     |     |     |     |

|                |     |   |   |   |    |   |   |
|----------------|-----|---|---|---|----|---|---|
| Instroom       | 27  |   |   |   |    |   |   |
| Uitstroom      | -28 | 3 | 0 | 8 | 11 | 6 | 0 |
| Saldo 31/12:82 | 54  |   |   |   |    |   |   |

Totaal deelnemers: 85

BvP = Beëindigen Volgens PlanVdA = Voortijdig Door Aanbieder

VdC = Voortijdig Door Cliënt

ViO= Voortijdig In overeenstemming

VeO = Voortijdig door Externe Omstandigheden

nvt = nvt; niet in/via Nedap; onderaanneming

## Bijlagen

- Verloop deelnemers 2024

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ook dit jaar merken we dat vraag naar zorg erg is toegenomen. Dit heeft niet alleen met ons aanbod te maken natuurlijk, maar ook met de schaarste in keuze. Wel merken we dat onze naam goed bekend is op positieve wijze en dat vinden we heel erg prettig. We doen altijd ons best voor iedereen en dat blijven we doen.

Wel merken we dat de verwachtingen vanuit kwaliteitseisen en van gemeenten van ons als zorgboerderij en de zorg begeleiders steeds hoger komen te liggen en dat vinden wij zorgelijk. Zo worden de doelen steeds meer, zwaarder en inhoudelijker ( het neigt geregeld naar behandeling ) en dat vinden wij niet erg , maar de verwachtingen zijn zo wel erg hoog.

We doen ons best om aan te sluiten waar we kunnen, maar hierin zijn we ook een eerlijke zorgaanbieder. Als we ergens kennis en kunde te kort schieten zullen we dat eerlijk zeggen, als wij vinden dat wij niet kunnen bieden wat iemand nodig heeft, zullen wij dat eerlijk zeggen, wanneer er te veel doelen zijn opgesteld wat niet ten goede komt van een deelnemer, zullen wij dat zeggen.

Wij hebben geleerd dat ontwikkeling van kinderen enorm mooi is om te zien en dat wij heel trots zijn dat wij hier deel van uit mogen maken. Echter zien wij ook dat er steeds meer van ons gevraagd wordt en dat de problematiek van de kinderen zwaarder wordt. Daarom moeten wij soms ook op de rem trappen voor onszelf. En als we dit goed in de gaten houden en dit goed in balans houden dan hebben we een pracht beroep! Dan is alles in evenwicht en in balans. Voor de kinderen, voor het team, voor de ouders en voor de gemeenten, voor de scholen enz. enz. Alles sluit dan mooi op elkaar aan en maakt dat het goed gaat met een zorgvrager , 'ons' zorg kind.

Voor nu richten we ons op de kwaliteit en begeleiding die mensen van ons gewend zijn. In 2025 zullen we zien of er wijzigingen nodig zijn. Voor nu gaat het goed zoals we het doen en daarom blijven we het doen zoals we het al deden.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Bij de zorgboerderij werken we met een fijn zorgteam. De medewerkers hebben een groot zorg hart. Elke medewerker heeft naast de affiniteit met de doelgroep ook eigen sterke kwaliteiten en persoonlijkheid en interesses. Naast de medewerkers die in dienst zijn bij de zorgboerderij, zijn er ook een aantal zzp'ers in dienst. Dit zijn een aantal zzp'ers die werken als begeleider, maar ook een aantal zzp'ers voor op kantoor. Voor de boekhouding/ administratie en voor het kwaliteitskeurmerk/ vertrouwenspersoon.

Bij de zorgboerderij maken we graag gebruik van de sterke kanten van iemand en hier houden we rekening mee in de planning. Denk aan creativiteit, sport en spel, huishoudelijk, buiten, natuur, dieren etc. Door het gevarieerde team kunnen we goed aansluiten bij de interesses en leefwereld van de kinderen en deelnemers.

Minimaal 1 keer per jaar houden we met elke medewerker (ook met de zzp'ers) een functioneringsgesprek waarvan een verslag wordt gemaakt. Tijdens deze gesprekken worden ook zaken als tevredenheid besproken. Zo kunnen we samen veel wisselingen voorkomen en tevredenheid en plezier in het werken en begeleiden behouden. Dit jaar hebben we tijdens het functioneringsgesprek gebruik gemaakt van een format persoonlijk ontwikkelplan (toegevoegd als bijlage). Hierdoor willen we medewerkers uitnodigen om voorafgaand het gesprek alvast na te denken over bepaalde punten. Bijvoorbeeld talenten, ontwikkelpunten, maar ook welke doelen je hebt en wat je hierbij nodig hebt van een ander (bv collega's/ teamleider etc).

Verder hebben we helaas door langdurige ziekte van twee collega's (zij zijn nu aan het re-integreren op de werkvloer) extra mensen moeten aannemen. Ook zijn er extra mensen in dienst doordat er meer werk was (meer kinderen, 1 op1 begeleiding en het starten van de dagbesteding).

Een vaste groepsbegeleidster is vorig jaar al begonnen als assistent zorg coördinator, maar werkt nu volledig als zorg coördinator en staat in principe niet meer op de groep.

Een verandering in het team zorgt soms voor onrust, maar door goed inwerken, afstemmen en gebruik maken van ieders talent is het dit jaar erg prettig en goed verlopen. Ik zal altijd mijn best blijven doen om de fundering van de zorgboerderij zo stabiel mogelijk te houden, zodat de zorg gegarandeerd door kan blijven gaan.

In januari is er een enquête onder medewerkers gehouden om te peilen hoe zij het op dit moment vinden om bij de zorgboerderij te werken. Zie de bijlage voor een volledige terugkoppeling van de enquête en een terugkoppeling van de kwaliteitsmedewerker over de enquête.

Medewerkers geven aan dat ze het naar hun zin hebben bij Alles Kidts. Wel zijn er nog wat vragen over de planning, maar dit heeft ook te maken met de 1 op 6 die de gemeente hanteert en er soms kinderen zijn die net iets meer vragen en daardoor de planning krap lijkt. Door het hier over te hebben met elkaar ontstaat er een gesprek, waardoor uiteindelijk ook meer begrip is. Uiteraard wordt er altijd gekeken naar creatieve oplossingen of wordt de dag zo ingedeeld dat het voor alle collega's prettig blijft om te werken. Ook hebben collega's aangegeven dat ze een scholingsvraag hadden. Echter bij navraag en doorvragen kwamen hier (afgezien van intervisie en geef me de 5) geen concrete vragen uit. Wel was er de wens om elkaar meer feedback te geven (en te krijgen). Hier zijn we dan ook mee bezig geweest gedurende het jaar. Niet alleen tijdens vergaderingen of intervisie, maar werden collega's ook gestimuleerd om dit op de werkvloer bij elkaar te doen.

### Bijlagen

- POP medewerkers Alles Kidts (lege variant)
- Terugkoppeling enquête medewerkers door kwaliteitsadviseur
- Uitkomst enquête medewerkers Alles Kidts

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij in totaal 6 stagiaires gehad. 5 studenten en 1 BBL student.

Sommige stages zijn afgerond en sommige lopen nog door vanuit vorig jaar (schooljaar 2023/2024). De stage periodes zijn wisselend. Wij kiezen voor stagiaires die minimaal 6 maanden stage komen lopen, niet korter. Dat geeft te veel wisselingen in gezichten wat niet prettig werkt. Voor de taak en functiebeschrijving wil ik graag verwijzen naar de bijlagen.

Ook proberen we na een stage periode stagiaires te binden aan de zorgboerderij, wanneer er een vacature is kijken we of er een stagiaire is met een afgeronde opleiding die de vacature zou kunnen vervullen. Dit werkt erg prettig. Er is een bekend gezicht die de vacature invult en er is geen wisseling in collega's. Dit werkt prettig voor de kinderen, ouders en het team. Dit jaar is er één stagiaire blijven werken nadat zijn stage was afgerond.

De stagiaires kwamen vanuit de opleidingen: maatschappelijke zorg niveau 3 en 4 en social work.

Stagiaires staan onder toezicht van de stagebegeleider, lopen stage volgens planning en afspraak met de planner, het aantal uren wat er gevraagd wordt vanuit de opleiding. Stagiaires lopen stage naast een vaste en gediplomeerde begeleider, niveau 3 of 4 en mogen taken en begeleiding uitvoeren na de hand van de ontwikkeling en leer proces van de opleiding. Stagiaires zijn zelf verantwoordelijk voor het inplannen van evaluaties met de stage begeleider. In de eerste weken is er minimaal 1x per week een evaluatie moment. Vorderend in de opleiding schuift dit op naar 1x in de 14 dagen naar 1x per maand, naar tussen en eind evaluatie. Stagiaires krijgen na elke stagedag een tip en een top. Ze krijgen feedback van de begeleiders waar ze die dag mee samengewerkt hebben. Op deze manier kunnen ze hun feedback te verwerken in hun verslagen voor de opleiding. Dit houdt ook de gesprekken op gang en is het voor een ieder duidelijk aan welke doelen een stagiaire die dag werkt. Ontwikkelingen op het gebied van meer zelfvertrouwen, daadkrachtiger, zelfstandigheid.

### Bijlagen

- Taak en functie BOL leerling
- Taak en functie BBL leerling

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarsverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De belangrijkste conclusie is dat het team van zowel personeel als stagiaires ontzettend belangrijk zijn. Zij zijn de spil van het bedrijf en zonder hen zouden we niet kunnen doen wat we op dit moment doen. Namelijk het aanbieden van zorg aan een kwetsbare doelgroep op een ontzettend fijne plek! We hebben een divers team met allemaal kwaliteiten en kenmerken die nodig zijn voor het werken bij een zorgboerderij. We kijken naar ieders kwaliteiten om de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden.

We hebben afgelopen jaar vaker een teamvergadering, zorgoverleg en intervisiemomenten gehad. Dit heeft voor meer betrokkenheid gezorgd. Zowel op kwaliteit als persoonlijk niveau. Mensen durven zich beter en meer uit te spreken. Indien gewenst kan er gebruik gemaakt worden onze interne vertrouwenspersoon (tevens kwaliteitsadviseur). Zo kunnen spannende momenten, zoals het bespreken van iets met een collega, net wat minder spannend worden (omdat erover gesproken wordt). De medewerker de mogelijkheid om te sparren of zijn hart te luchten bij de vertrouwenspersoon, om daarna weer zelfstandig of met ondersteuning zich uit te spreken of zaken bespreekbaar te maken met een ander.

Door meer aandacht te hebben voor de communicatie is er een betere afstemming op elkaar ontstaan. Er is geoefend in het geven en ontvangen van feedback naar elkaar toe. Niet alleen van medewerkers onderling, maar ook richting de zorgboer. Wel merk ik dat er soms gericht gevraagd moet worden naar feedback en dat sommige medewerkers dit nog spannend vinden, maar we hebben afgelopen jaar hierin wel een groei doorgemaakt.

Communicatie vindt plaats op verschillende manieren. Door middel van mail, groepsapp, overdracht map en overleggen. De lijntjes zijn duidelijk en kort. Hierdoor is er veel minder ruis, houden we de communicatie zuiver en transparant. Het is voor een ieder duidelijk wat er van hem en haar verwacht word in het uitvoeren van de functie. Door in gesprek te blijven met elkaar in korte lijntjes er hierdoor een betere sfeer is ontstaan op de werkvloer. Dit reflecteert weer terug naar onze doelgroep die met veel plezier de Zorgboerderij bezoeken.

De communicatie voor zowel medewerkers, als stagiaires vindt plaats op dezelfde manier. Stagiaires maken onderdeel uit van het team en zitten dus ook in de groepsapp en ontvangen dezelfde mailtjes als de medewerkers.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar hebben wij allen onze jaarlijkse BHV training gevolgd.

Daarnaast was het erg prettig om meer back up en ondersteuning op de professionalisering zoals keurmerk, uitvoering zorg, bespreken van casussen, ons eigen handelen, enz te hebben door de kwaliteitsmedewerker. Volgend jaar willen we de inhoud van het keurmerk nog meer uitrollen op de werkvloer. Een voorbeeld hiervan is meer kennis over de kernwaarden. Dit is al wel een beetje bekend bij de medewerkers, maar dit behoeft nog meer aandacht.

Door mijn aanrijding kan ik veel van deze taken helaas zelf niet meer uitvoeren. Een deel ervan was (tijdelijk) over genomen, maar we merken dat goede professionele ondersteuning prettig en wenselijk is. Om alle aspecten van zorg in goede banen te blijven leiden, dat dit gemonitord blijft en dat we ons eigen handelen ook kunnen reflecteren.

In oktober 2023 is er een zzp'er bij ons begonnen en heeft hierin een goede en prettige rol kunnen vervullen. Ze is SKJ geregistreerd, heeft veel ervaring en heeft ondersteuning geboden als kwaliteitsmedewerker. We hebben samen gekeken wat er nodig was, waar vragen en behoeften liggen en onszelf kunnen professionaliseren.

Gedurende het jaar is het een meerdere keren voor gekomen dat er een vraag werd gesteld aan de kwaliteitsmedewerker. Dit was op inhoudelijk vlak, maar zo was er vorig jaar nog een vraag in omgaan met pubergedrag en hen begeleiden bij vragen rondom de seksualiteit. Dit hebben we intern op kunnen pakken door de kennis en kunde van de kwaliteitsmedewerker en is er geen externe scholing ingezet voor dit onderwerp.

Ook hebben we gekeken naar een begeleidingsmethode die voor ons en onze doelgroep passend en prettig om mee te werken. Er is gekozen voor een scholing in Geef me de 5. Zie voor het protocol dat is gemaakt, de bijlage. Het is een fijne methodiek die veel ouders en kinderen al kennen en goed door te voeren is op de werkvloer. Het geeft de overzicht en duidelijkheid. Hiermee wordt vaak verwarring of onduidelijkheden voorkomen en dus ook ongewenst gedrag zoals agressie op welke manier dan ook wat vaak voort komt uit onduidelijkheid of onbegrepen gedrag. Door de methode van geef me de vijf kan je veel voorkomen en kinderen op een fijne professionele wijze begeleiding en veilige zorg bieden. We hebben nog geen opleiding gevolgd in geef me de 5, maar we hebben ons er wel in verdiept. Zo hebben we filmpjes en informatie gekeken en opgezocht en is er een werkmap gemaakt met handvatten over hoe de methodiek ingezet kan worden in de begeleiding van de kinderen. Daarnaast is er tijdens een teamvergadering ook aandacht voor geweest. We hebben de methodiek met elkaar besproken en vragen beantwoord. Voornemens is om in 2025 wel de opleiding te volgen met een aantal medewerkers, om op deze manier nog meer kennis te krijgen over de methodiek en dit vervolgens over kunnen dragen aan het hele team.

Daarnaast hebben in 2024 het volgende gedaan:

- Wekelijks een zorgoverleg (aanwezig zijn eigenaresse, teamleider, kwaliteitsmedewerkster, zorg coördinator, assistent coördinator, planner).
- Om de maand team overleg, met een roulerende voorzitter/ notulist.
- 2 keer per jaar geplande intervisie (in september en in november).
- Inventarisatie scholingsvragen, hoe blijven we professioneel, begeleidings wijzen, enz. (dit kan wisselend zijn en afhankelijk van de kinderen die op dat moment in zorg zijn en zaken die er op dat moment spelen).
- Is er voor alle medewerkers altijd de mogelijkheid om de kwaliteitsmedewerker (SKJ geregistreerd) te vragen om tips en advies over situaties waar ze tegenaan lopen of over onderwerpen waar ze meer over zouden willen weten.
- Hebben eigenaresse, teamleider, zorgcoördinator, assistent zorgcoördinator, kwaliteitsmedewerker en teamleden de verplichte training veilige zorg gedaan.
- Hebben we een online training mbt Nedap gedaan. Hierdoor weten we nu hoe we optimaal gebruik kunnen maken van het systeem.
- Hebben we tips geformuleerd voor het rapporteren in NEDAP voor het hele team en is hier aandacht aan besteed tijdens de teamvergaderingen, om zo scherp te blijven op het rapporteren.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Protocol Geef me de 5

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleiding, scholing, intervisie is een belangrijk onderdeel van het kwaliteitsproces, in hoofdstuk 5.1 is dit meer toegelicht en is ook omschreven hoe wij deze kennis willen gaan behalen. Verder heeft elke medewerker een zorgopleiding of is hier mee bezig.

Daarnaast zijn de volgende vaardigheden van belang: Affiniteit met de doelgroep, creativiteit, sportief zijn, buitenmens en dierenliefhebber. Maar ook dien je stevig in je schoenen te staan, snel kunnen schakelen, communicatief sterk, open staan voor ontwikkeling en scholing, zelfstandig en in teamverband kunnen werken.

Opleidingsdoelen voor de komende periode zijn:

- Het eigen maken van geef me de 5 en het volgen van scholing door een aantal medewerkers.
- Rapporteren. Rapporteren blijft belangrijk. Ook voor nieuwe medewerkers. Daarom blijven we dit als opleidingsdoel houden, zodat we er altijd alert op blijven dat alle deelnemers handvatten krijgen om op een juiste wijze te rapporteren in Nedap.
- De jaarlijks terugkerend BHV
- Intervisie, minimaal twee keer per jaar en indien gewenst vaker. Dit hoeft ook niet altijd met het gehele team, maar kan ook onderling met elkaar gedaan worden op eigen initiatief.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We hebben gemerkt dat door wekelijks een zorgoverleg te hebben er meer continuïteit in het proces zit en dat we zaken snel kunnen oppakken.

Met betrekking tot het teamoverleg hebben we gemerkt dat het erg prettig is om geregeld samen te zitten om dingen te bespreken en te delen met het team. Zo kan ook het team reageren op bijvoorbeeld protocollen en kunnen we deze samen bespreken. Ook is er elke vergadering ruimte voor bijzonderheden rondom de begeleiding van de kinderen en hebben we twee keer intervisie gehouden. De intervisie van juli is verplaatst naar september. De reden hiervan was dat er zoveel te bespreken was tijdens de teamvergadering dat er onvoldoende ruimte was voor de intervisie. We wilden hier goed te tijd voor nemen. In september hebben we de eerste intervisie gehad en dat vonden sommige collega's spannend. Echter was de intervisie waardevol en heeft de inbrenger tips/ andere inzichten gekregen over hoe te handelen in een soortgelijke situatie.

In november was er een tweede intervisie. Deze hebben we op een andere manier ingezet, maar was zeker zo waardevol als een reguliere intervisiebijeenkomst. Er was door geen enkele collega een situatie ingebracht en hebben we (eigenaresse en kwaliteitsmedewerker) besloten om zelf ook niets concreets voor te bereiden, maar om het teamproces af te wachten (wie had welke rol, wie trok als eerste aan de bel, wat vond iedereen ervan etc). Hierdoor hebben we op een ludieke, maar wel serieuze manier de bal bij het team neergelegd en aangegeven dat we ook iets van hen verwachten tijdens (in dit geval intervisie, maar het geldt natuurlijk ook voor andere zaken) bijeenkomsten. Het team is zich nu meer bewust en vond het een prettige manier om zich bewust te worden van de huidige en gewenste situatie. Vervolgens zijn er nog twee casussen besproken, waar begeleiders tegenaan lopen.



Geef me de 5 hebben we zo veel mogelijk eigen gemaakt door de werkmap te introduceren, te oefenen en door het er met elkaar over te hebben. De ene medewerker vindt het makkelijker om hiermee te werken, dan de andere collega. Het is een lerend proces en we blijven hier aandacht aan besteden. Zeker als er ook een aantal medewerkers een scholing gaan volgen.

We willen meer inhoudelijke kennis over het kwaliteitskeurmerk (o.a. de kernwaarden binnen het team). Dit gaan we in 2025 door middel van de teamvergaderingen meer laten leven binnen het team.

We blijven kritisch en scherp om te kijken of er opleiding/ cursus behoefte is in het team. We doen dit door zelf te signaleren en door de vraag aan de medewerkers te stellen. Op dit moment zijn er een aantal onderwerpen die als belangrijk wordt gezien. Dat is de cursus van Geef me de 5, maar ook een opleiding om wat meer leiding te kunnen geven aan het team (door de zorg coördinator). Ook is rapporteren nog een belangrijk doel voor volgend jaar, omdat we merken dat dit nog niet helemaal gebeurd zoals we zouden willen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

## 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer van Zorgboerderij alles Kidts heeft een eigen zorgplan. Doormiddel van ons digitale systeem Nedap worden er doelen toegevoegd aan dit zorgplan. De doelen zijn altijd SMART omschreven. Specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdsgebonden. De doelen zijn opgesteld in overleg met de ouders/verzorgers en indien van toepassing met de jeugdbeschermer en/of wijkcoach. Ouders/verzorgers geven akkoord op het zorgplan.

Alle medewerkers zijn op de hoogte van de gestelde doelen. Tijdens ons dagprogramma is er aan de doelen gewerkt in situaties die zich voor deden. Voorbeelden van doelen zijn: " om hulp kunnen vragen, met andere kinderen spelen, leren voor jezelf op te komen." Er is na ieder bezoek aan de Zorgboerderij gerapporteerd op hoe er aan dit doel is gewerkt en hoe de voortgang is van het doel.

De Zorgcoördinator heeft de doelen in de gaten gehouden en gekeken naar hoe er aan de doelen gewerkt is, zij heeft het personeel hierop aangestuurd indien dit nodig was.

Tijdens de evaluatie (minimaal 1 keer per jaar) is het doel geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Er is in overleg gekeken of een doel haalbaar was voor de deelnemer, of een doel behaald was en wat een nieuw passend doel zou kunnen zijn.

Medewerkers gaven hierover hun inbreng bij de Zorgcoördinator. Over het algemeen zijn de meeste doelen afgelopen jaar behaald door de deelnemers op de Zorgboerderij. Wanneer een doel niet behaald was werd dit met ouders/verzorgers besproken. Er werd besproken of dit doel wel haalbaar zou zijn voor de deelnemer om te behalen. Indien nodig werd het doel bijgesteld of bleef het doel nog staan.

Er wordt minimaal één keer per jaar geëvalueerd met ouders/verzorgers en betrokkenen over het zorgplan van de deelnemer. Vaak werd dit gedaan wanneer een indicatie afliep zodat deze verlengd kon worden. Wanneer het ging om onder-aanneming of een WLZ deelnemer ging, dan werd er gekeken wat een passende tijd was voor de deelnemer om de evaluatie te plannen. Vaak was dit na een halfjaar. Deze evaluaties zijn uitgevoerd aan de hand van het evaluatie document in Nedap. Hierin worden vragen gesteld als: hoe is er aan de doelen gewerkt, zijn ouders/verzorgers tevreden over de boerderij, aan welke nieuwe doelen kan er gewerkt worden, zijn er bijzonderheden of wijzigingen wat betreft begeleidingsstijl en medicatie, wat gaat er goed op de boerderij met de deelnemer, wat gaat er minder goed/wat zijn aandachtspunten.

De zorgcoördinator en de assistent-zorgcoördinator voerden de evaluatiegesprekken uit. Aan de hand van een document werd er bijgehouden wanneer er een evaluatie gepland moest worden. Er werd dan twee maand van tevoren een afspraak gemaakt met ouders/verzorgers en betrokkenen. Na het evaluatiegesprek werd het evaluatieformulier ingevuld en het zorgplan indien nodig aangepast door zorgcoördinator. Het aangepaste zorgplan en evaluatieformulier is naar ouders/verzorgers en indien van toepassing naar de wijkcoach gestuurd en ondertekend retour gekomen. De ondertekende documenten zijn opgenomen in het dossier van de deelnemer.

Aandachtspunten of verbeterpunten, het nieuwe zorgplan en het evaluatieformulier werden besproken en ingezien door de begeleiders. Zodat zij hun werkwijzer hierop aan konden passen indien wenselijk.

Gedurende het jaar hebben ouders geregeld contact opgenomen met de Zorgboerderij met bijvoorbeeld een meer specifieke / inhoudelijke vraag. Ouders/verzorgers hebben afgelopen jaar ook gesprekken aangevraagd wanneer zij vragen hadden of ontevreden waren.

*Naast de standaard onderwerpen uit het evaluatieformulier die besproken zijn tijdens de evaluatiegesprekken, zoals eerder al benoemd, kwamen onderstaande onderwerpen ook aanbod:*

Er wordt altijd besproken hoe het met het kind (en het gezin) thuis gaat en ook bij eventuele andere dagbesteding of school.

Wensen voor wijzigingen of aanpassingen in de opvang.

MIC meldingen worden besproken

Klachten worden besproken. Een voorbeeld hiervan is de communicatie met de zorgboerderij. Hier wordt later in dit hoofdstuk nog op ingegaan, omdat dit ook een punt was die terug is gekomen in de tevredenheidsonderzoek.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die getrokken kan worden over de evaluatiegesprekken die afgelopen jaar hebben plaats gevonden is als volgt.

Over het algemeen zijn ouders/verzorgers tevreden over de Zorgboerderij. Ze vertelden in de gesprekken dat hun kind met plezier naar de Zorgboerderij gaat. Ze vinden dat wij erg betrokken zijn, dat er korte lijntjes zijn met de zorgboerderij en dat we meedenkend in wat passend en goed is voor hun kind. Dit krijgen we ook terug van externe partijen zoals wijkcoaches en scholen.

Her en der was er lichte ontevredenheid bij ouders/verzorgers over kleine dingen zoals de maaltijd, te weinig variatie in activiteiten, en soms de planning.

Dit zijn kleine dingen die besproken zijn met ouders en waar mogelijk met de kinderen. Als een ouder ergens ontevredenheid over uit dan zijn wij bereid er naar te luisteren, te kijken wat wij er aan kunnen doen of hoe we het op kunnen lossen met elkaar. De lijnen en contacten zijn kort. Tijdens evaluatiegesprekken wordt expliciet gevraagd naar tevredenheid en wordt de zorg besproken. Tussendoor kunnen ouders ook altijd bij ons terecht via mail of telefoon en indien nodig of gewenst maken we een fysieke afspraak.

Feedback en tevredenheid vinden wij erg belangrijk. Veel is te bespreken en op te lossen met een goed gesprek. Zo is er altijd een terugkoppeling en feedback naar elkaar. Dit ervaren ouders als erg prettig omdat ze zo het gevoel kregen serieus genomen te worden. Wij vinden dit ook erg prettig want we zeggen altijd; als er iets is, dan melden, als we het niet weten kunnen we er ook niks aan doen.

Aanpassingen voor de Zorgboerderij en verbeterpunten die we graag zouden doorvoeren volgend jaar is:

Medewerkers hebben altijd voor hun dienst tijd om (aangepaste) zorgplannen/ evaluaties te lezen. Dit is soms nog een aandachtspunt. Medewerkers moeten het nog meer als standaard gaan zien dat ze altijd checken of er doelen aangepast zijn. Dit wordt besproken tijdens teamvergaderingen en de aanstaande evaluaties worden ook gecommuniceerd via de notulen van het wekelijkse zorgoverleg. Medewerkers zijn er zelf verantwoordelijk voor om dit te lezen.

Zorgcoördinatoren zijn hier scherp op en herinneren medewerkers hier ook aan, zodat alle medewerkers goed op de hoogte zijn van de doelen van alle kinderen. Zij vragen medewerkers er heel gericht naar, omdat het erg belangrijk is dat iedereen weet aan welke doelen een kind werkt.

Waar we volgend jaar mee willen verder gaan is het doorvoeren en het meer standaard maken en opstellen van haalbare doelen. Dus zoveel mogelijk dezelfde formulering van doelen. We formuleren twee doelen met eventueel nog een extra derde doel. Dit is altijd op maat en passend bij het niveau en de hulpvraag van de kinderen. Daarnaast willen we deze doelen koppelen aan de kernwaarden van de cooperatie om de kernwaarden nog meer te laten leven bij de kinderen/ ouders, maar ook de medewerkers.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraak vinden we bij de zorgboerderij erg belangrijk. Inspraak hebben we gerealiseerd door twee keer per jaar onder ouders/ verzorgers een tevredenheidsonderzoek uit te voeren en twee keer per jaar onder kinderen. Het tevredenheidsonderzoek onder ouders/verzorgers wordt altijd besproken tijdens het eerst volgende inspraakmoment op locatie, waarbij er ook ruimte is om inspraak te hebben over alle onderwerpen die leven onder ouders/ verzorgers.

Zie de bijlage voor de realisatie medezeggenschap (waarin aangegeven wordt op welke vaste momenten er inspraak gegeven kan worden) voor het jaar 2024.

Dit jaar hebben we op 24-04-2024 een inspraakmoment gehad. Zie bijlage voor de agenda en notulen die gemaakt zijn.

Daarnaast is er ook op 14-11-2024 een inspraakmoment geweest voor ouders. Zie bijlage voor de agenda en de notulen die zijn gemaakt.

Vorig jaar was onze intentie om de cliëntenraad weer nieuw leven in te blazen. Op dit moment wordt de cliëntenraad nog niet helemaal uitgevoerd zoals we zouden willen. Er is wel een oproep gedaan voor deelname aan de cliëntenraad tijdens het inspraakmoment van april en november. Er is een nieuw protocol cliëntenraad en is er een medezeggenschapsregeling. Beide staan op onze website en zijn ook toegevoegd aan paragraaf 4.7.2 van de werkbeschrijving. We blijven ons inzetten om de cliëntenraad vorm te geven. Echter heeft dit alles nog niet geleid tot een vaste groep mensen die deel willen nemen aan de cliëntenraad. Volgend jaar zullen we het blijven vragen en ook een oproep doen in de nieuwsbrief. Daarnaast willen we een aantal oudere kinderen die meerdere nachten verblijven om deel te nemen aan de cliëntenraad (indien ouders toestemming geven).

### Bijlagen

- Agenda en notulen inspraakmoment 24-04-2024
- Realisatie medezeggenschap 2024
- Agenda en notulen inspraakmoment 14-11-2024

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn nuttig, maar ook leuk en prettig om te doen. Deelnemers, maar ook ouders vinden het leuk en prettig om inbreng te hebben. Kinderen hebben het gevoel dat ze ergens iets over te zeggen hebben en dat we luisteren naar wat ze vinden. Voor ouders is het prettig om persoonlijk contact met ons te hebben en dat ze ook kunnen aangeven hoe ze ergens tegen aan kijken.

Vooralsnog is het ook belangrijk en waardevol. Niet alleen omdat we hierdoor kunnen werken aan kwaliteit en kunnen verbeteren waar nodig, maar ook vanwege het persoonlijke contact en het opbouwen van een vertrouwensband.

Dit jaar hebben we voor het eerst een concrete planning gemaakt in het begin van het jaar. Zo wisten we precies wat we wilden doen en was het inspraakmoment ook na een tevredenheidsmeting ingepland, zodat we deze konden bespreken.

We zouden wel graag nog een grotere opkomst hebben tijdens de inspraakmomenten. We gaan elke keer op een ander moment in de week de inspraakmomenten plannen, zodat we hopen dat iedereen een keer aan kan sluiten. Ook blijven we de uitnodiging voor de inspraakmomenten op verschillende keren (en manieren) versturen en sturen ook nog een herinnering. We communiceren via de mail en via de nieuwsbrief.

Ook zouden we graag een vast aantal mensen willen binden aan de cliëntenraad. Dit is tot op heden niet gelukt. Echter doen we wel ons best hiervoor en blijven we dat ook in 2025 doen.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In 2024 zijn er meerdere enquêtes gehouden. Twee onder ouders/ verzorgers (in februari/ maart en in september) en twee onder de kinderen (in juli en december).

De bewijzen van de enquêtes voor ouders/ verzorgers zijn toegevoegd in de bijlagen. Hier zijn ook de uitkomsten in te lezen. Alle ouders / verzorgers hebben de enquêtes online toegestuurd gekregen. We hebben gebruik gemaakt van een tool waarbij de vragen direct online ingevuld konden worden. Zo heeft iedereen zijn of haar mening kunnen geven en de vragen anoniem kunnen beantwoorden. Het heeft ook als voordeel gehad dat dit voor ons en voor ouders gemakkelijker werkt dan een papieren versie.

We hebben door de enquêtes meer inzicht gekregen in wat er speelt bij ouders/ verzorgers en hoe zij over de verschillende onderdelen die gevraagd zijn denken.

In de enquête stonden vragen die makkelijk voor de ouders/ verzorgers te beantwoorden waren. We hebben alle deelnemers de vragenlijst gestuurd.

Er zijn van de enquête in maart 10 reacties binnen gekomen. Dit is gezien het aantal deelnemers die bij ons komen een laag aantal. We hebben ouders een terugkoppeling gegeven van de enquête, zodat ze weten wat er met de uitkomsten van de enquête gebeurd, maar ook om te stimuleren dat ze een volgende keer ook de enquête gaat invullen. In oktober zijn er 23 in gevulde enquêtes binnen gekomen. We hebben de vragenlijst iets korter gemaakt. We hoopten dat er hierdoor meer mensen de enquête in zouden vullen. Dit was het geval. Ook hebben we een extra mail gestuurd met een herinnering voor het invullen van de enquête. Deze mail was minder uitgebreid en wat simpeler geschreven dan de eerste mail. Hierdoor hoopten we dat mensen de gehele mail zouden lezen en op de link zouden klikken om te enquête in te vullen. Dat heeft gewerkt, want er waren meer dan twee keer zoveel respondenten. Ook van deze enquête hebben we ouders een terugkoppeling gegeven over de uitkomsten.

In juli zijn er vragenlijsten onder de kinderen afgenomen. Zie de bijlage voor de vragen die er gesteld zijn. De kinderen hebben slechts 1 keer ingevuld dat ze het werk op de boerderij vervelend vinden. De rest van de kinderen gaven aan dat ze het werk op de boerderij "leuk" of "gaat wel" vinden. Met uitzondering van 1 kind, geven alle kinderen aan de begeleiders leuk te vinden. Het andere kind heeft "gaat wel" ingevuld. De activiteiten worden ook leuk gevonden. Met uitzondering van 1 kind. Die heeft "gaat wel" ingevuld, met daar bij de aanvulling dat het soms saai is. Op de vraag of kinderen zich op hun gemak voelen bij andere deelnemers, hebben twee kinderen 3 kinderen "gaat wel" ingevuld. De ander 4 voelen zich prettig bij andere deelnemers. Twee kinderen geven aan dat ze zich op de boerderij "gaat wel" voelen. De andere kinderen geven aan zich prettig te voelen.

als laatste antwoord hebben de kinderen activiteiten benoemd die ze graag zouden willen doen op/ met de boerderij. Dingen die genoemd werden zijn; dagje pretpark, zwemmen, auto's om mee te spelen, playmobil, bloemschikken, naar het bos, naar een museum, stormbaan, naar een imker, langer buitenspelen, rekenen in schriftjes, naar een open dag van de brandweer, naar de dierentuin.

In de tevredenheidsmeting van de kinderen in december hebben we dezelfde vragen gesteld als de tevredenheidsmeting van juli. Alleen is de laatste open vraag een andere vraag geworden. We hebben als open vraag gesteld of ze in 1 zin willen omschrijven hoe ze het bij de zorgboerderij vinden. Deze vragenlijst hebben we in laten vullen door de kinderen die hier meerdere keren per week verblijven (in de nacht) en door een aantal kinderen die hier zijn voor dagbesteding/ opvang.

De kinderen hebben de vragenlijst wisselend ingevuld zo worden er op de vraag wat de kinderen van het werk op de boerderij vinden zowel "leuk", als "gaat wel", als "vervelend" ingevuld. De meeste kinderen hebben "leuk" ingevuld. 1 kind kon er geen antwoord opgeven en heeft "weet ik niet" erbij geschreven. Met uitzondering van 1 kind (deze had "gaat wel" ingevuld) hebben alle kinderen geven aan dat ze de begeleiders "leuk" vinden. 1/3 van de ingevulde vraag over de activiteiten hebben "gaat wel". De andere kinderen hebben "leuk" ingevuld. Op de vraag hoe de kinderen zich bij andere deelnemers voelen geven zij over het algemeen aan dat dit "prettig" vinden. Eén iemand geeft aan "gaat wel" en één iemand voelt zich "vervelend". Geen enkel kind voelt zich "vervelend" op de boerderij. Bijna iedereen heeft "leuk" ingevuld op deze vraag.

Als antwoorden op de open vraag kwamen antwoorden/ quotes als:

"Ik vind het leuk dat ik met vrienden kan spelen, met alle activiteiten die er zijn"

"leuk"

"Gezellig"

"Soms is het saai, maar het vaakst is het leuk"

"Ik vind het prettig en fijn om op de boerderij te zijn"

"Blij".

"Ik vind het leuk, maar ik wou soms dat het minder zwaar was, omdat ik het niet gewend ben"

"Mooi"

## Bijlagen

- Uitkomsten enquête ouders/ verzorgers februari 2024
- Tevredenheidsmeting kinderen juli 2024
- Uitkomst enquête ouders/ verzorgers oktober 2024
- Tevredenheidsmeting kinderen december 2024

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting van maart 2024 concluderen wij dat mensen over het algemeen erg tevreden zijn. Ouders gaven ons in de enquête van maart gemiddeld een 8 voor onze activiteiten, de begeleiding krijgt ook gemiddeld een 8 en het algemene cijfer is ook gemiddeld een 8. (zie de bijlage voor de uitkomsten van de enquête).

Naast veel positieve dingen hebben we ook ontwikkelpunten te horen gekregen. Hieronder een aantal voorbeelden die naar voren gekomen zijn in de enquête:

Over het algemeen zijn ouders/ verzorgers tevreden over onze zorg en onze begeleiders. Zo werd erg gezegd: "Begeleiding zijn aanpakkers.; Fijne instelling. ; Zuinig op zijn!" Ook hebben de vragen met betrekking tot de begeleiders op geen enkel punt een onvoldoende gescoord. Het team is belangrijk en we blijven ons ontwikkelen.

Een enkele keer hebben we wel een onvoldoende gescoord. Een voorbeeld hiervan is de afwisseling van het aanbieden van activiteiten. Andere ouders zijn hier weer wel erg tevreden over. Het is heel persoonlijk en situatie afhankelijk hoe dit beleefd wordt. We proberen zoveel mogelijk ons best te doen om voor alle kinderen iets aan te bieden, passend bij de leeftijd/ interesses.

Een ander aandachtspunt is onze klachtenafhandeling. Er is twee keer aangegeven dat een klacht niet naar tevredenheid is opgelost of dat een klacht niet is opgepakt door de Zorgboerderij. Dat vinden we erg vervelend om te horen. We hebben recent onze klachtenprocedure aangepast, waardoor we hopen dat ouders beter weten hoe klachten het beste gedaan kunnen worden. Deze vernieuwde klachtenprocedure is te vinden in de werkbeschrijving in paragraaf 5.2.6.

Op de enquête die we in oktober hebben uitgezet onder ouders/ verzorgers zijn er 23 in gevulde enquêtes terug gekomen. Dit was een stuk meer dan de enquête in maart. Dit hebben we gerealiseerd door een herinneringsmail te sturen, zoals te lezen is in de vorige paragraaf. Er zijn 23 enquêtes ingevuld. Hiervan hebben 19 mensen de gehele enquête afgerond en zijn er een aantal ouders/ verzorgers geweest die de enquête niet hebben afgemaakt. Zie voor alle uitkomsten van de enquête de bijlage.

De sfeer op de zorgboerderij wordt veelal met "goed" beantwoord. Ook in hoeverre de deelnemer aandacht krijgt, of hij zich op zijn gemak voelt en de plezierbeleving van de deelnemer wordt vaak met "goed" ingevuld. Er wordt geen enkele keer onvoldoende gescoord. Hier zijn we blij mee, omdat he voor ons belangrijk is hoe een kind zich voelt bij ons!

Over het algemeen zijn de mensen die de enquête hebben ingevuld erg tevreden. Op de vraag welk cijfer ouders/ verzorgers onze begeleiders zou geven hebben we geen enkele onvoldoende gescoord. Het gemiddelde cijfer wat ze onze begeleiders hebben gegeven is een 8. Er wordt over de begeleiding gezegd dat ze rustig, betrokken en enthousiast zijn, dat ze goed voor de kinderen zijn en dat ze meedenkend zijn.

Op de vraag wat voor cijfer ouders/ verzorgers ons over het algemeen geeft, zijn er ook geen onvoldoendes gegeven en scoren we ook gemiddeld een 8. Er wordt gezegd dat het een leuke zorgboerderij is, dat de locatie mooi is en de sfeer rustig.

Het rapportcijfer zou verhoogd kunnen worden door verschillende dingen. Eén ouder/ verzorger geeft aan dat zee graag zou zien dat het avondeten inclusief is en dat de eindtijd op zaterdag en in vakanties naar 17:00 uur wordt gezet. Een enkele keer wordt het contact met ouders/ verzorgers genoemd als verbeterpunt. Ook wordt er door een ouder/ verzorger benoemd dat ze de overdracht graag uitgebreider zou zien en dat de medicatie in Nedap opgenomen moet worden.

Wat opviel bij de tevredenheidsmeting onder de kinderen in juli, is dat maar 7 kinderen het hebben ingevuld. Het is niet gedaan als een gerichte activiteit.

Daarnaast viel op dat er twee kinderen waren die meerdere keren "gaat wel" hebben ingevuld en dat er kinderen waren die heel erg positief waren en alles "leuk" vonden.

Wat opviel tijdens de tevredenheidsmeting onder de kinderen, was dat sommige kinderen alle vragen wat minder positief hebben ingevuld.

Voor dit jaar was een aandachtspunt het aantal ingevulde enquêtes. Dit aantal is bij de enquête van oktober een stuk omhoog gegaan. Hier zijn we blij mee zien, omdat het zorgt voor een beter/ meer valide beeld over de tevredenheid van ouders/ verzorgers.

Echter willen we proberen het nog meer te laten leven onder ouders/ verzorgers. Dit gaan we doen door te blijven benoemen dat er een enquête wordt gestuurd en dat de uitkomsten voor ons belangrijk zijn. Dit zullen we doen via de nieuwsbrief die maandelijks op onze website komt te staan. Ook krijgen ouders na afloop van de enquête een algemene terugkoppeling en wordt de terugkoppeling kort gedaan tijdens een volgend inspraakmoment. We hopen dat de enquête (en daarmee ook inspraak en betrokkenheid vanuit ouders/ verzorgers) nog meer gaat en blijft leven.

Daarnaast is voor volgend jaar een aandachtspunt het invullen van de tevredenheidsmeting onder de kinderen. Het zou wenselijk zijn om (bijna) alle kinderen het in te laten vullen of eventueel samen in te vullen. Hierdoor is er een meer valide beeld van wat de kinderen vinden van de zorgboerderij. We willen dit gaan doen om er een gerichte activiteit van te maken en dus bijvoorbeeld een week lang aandacht te hebben met het team voor het invullen van de tevredenheidsmeting van de kinderen om ervoor te zorgen dat alle kinderen de mogelijkheid krijgen om de tevredenheidsmeting in te vullen.

## **Bijlagen**

- Uitkomst enquête onder ouders juni 2024
- Uitkomst enquête ouders/ verzorgers oktober 2024

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er waren dit jaar 3 ongevallen.

Twee keer was er een valincident. (één keer tijdens het wandelen buiten het erf en één keer op een gladde vloer in de badkamer)

Het andere ongeval was het flauwvallen van een kind.

In alle gevallen hebben we de kinderen gerustgesteld. Hebben we gekeken of er wondjes o.i.d. waren die zorg nodig hebben en hebben bij 'één valincident een pleister geplakt.

Bij het flauwval incident is de deelnemer meegenomen naar een rustige plek, zodat het kind even tot rust kon komen.

Incidenten en ( bijna ) ongevallen worden ook besproken tijdens de overleggen , in het teamoverleg, maar ook in het wekelijkse zorgoverleg. Dit zodat we er als team van kunnen leren. Evalueren van situaties en elkaars handelen, bespreken of we het kunnen voorkomen of niet. Onszelf en jezelf reflecteren is erg belangrijk , hier kunnen we van leren en ontwikkelen en samen een sterk team vormen.

We zijn dit jaar begonnen met het invullen van de MIC formulieren uit Nedap. Ook hebben we een protocol gemaakt over het doen van meldingen van incidenten. Deze is toegevoegd aan de werkbeschrijving, maar is ook toegevoegd als bijlage aan deze paragraaf. Hierdoor hebben we een concrete werkwijze en worden de verschillende stappen en vragen doorlopen. Ook worden de MIC meldingen besproken tijdens de evaluaties van het kind.

### Bijlagen

- Protocol melding incidenten cliënten (MIC)

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben 5 incidenten plaats gevonden betreft medicatie;

1 keer is de medicatie niet gegeven, omdat deze niet aanwezig was,

1 keer heeft een kind de medicatie niet genomen, omdat het teveel was afgeleid,

2 keer is de medicatie niet gegeven en 1 keer is de medicatie later genomen.



In alle situaties zijn de ouders geïnformeerd.

Wat betreft het later nemen van de medicatie, hebben we contact gehad met ouders en zij hebben toestemming gegeven aan ons om de medicatie alsnog aan te reiken.

De reden van het niet geven van de medicatie was bij één kind zo, omdat er veel hectiek op de boerderij was, waardoor het is vergeten en bij het andere kind was het zo dat hij andere tijden kwam dan normaal. Hier waren de medicatielijsten niet op aangepast, waardoor het is vergeten.

Bij alle situaties hebben we contact gehad met ouders en een MIC formulier ingevuld. We zijn dit jaar begonnen met het invullen van de MIC formulieren uit Nedap. Ook hebben we een protocol gemaakt over het doen van meldingen van incidenten. Deze is toegevoegd aan de werkbeschrijving, maar is ook toegevoegd als bijlage aan paragraaf 7.1 en 7.7. Hierdoor blijven we scherp en proberen we dergelijke situaties in de toekomst te voorkomen.

Incidenten worden besproken tijdens de overleg momenten van het zorg overleg welke elke week plaats vindt. Daarnaast vindt er om de maand een team vergadering plaats. Hierin worden de incidenten nogmaals aangehaald en besproken. Zo blijven we alert met elkaar, houden we elkaar scherp en weten we goed waar de aandachtsgebieden voor ons liggen. Door ons zelf en elkaar te checken en te voorzien van feedback leren we alleen maar weer en blijven we bewust. Ook worden alle MIC meldingen van een kind (indien van toepassing) besproken tijdens de evaluaties van een kind.

Ondanks dat wij enkel en alleen een wekker functie hebben betreft medicatie, moeten ouders wel wijzigingen betreft medicatie aan ons doorgeven. Zodat wij nog wel mee kunnen kijken, dit als controlemiddel of het goed gaat met de medicatie. Medewerker heeft verzocht de gewijzigde naam/dosis ook per mail door te geven, zodat dat op de medicatielijst komt te staan.

Toekomstig nog beter opletten/wekker zetten. Wijzigingen moeten ouders altijd via de mail doorgeven zodat dit goed gaat.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 waren er 64 meldingen van agressie

Verder variëren de meldingen tussen deelnemer-deelnemer (16x); deelnemer-medewerker (37x); deelnemer-voorwerp (3x). 8 keer is er niets ingevuld wat voor soort agressie er was, maar bij nader onderzoek was hiervan deelnemer- deelnemer 1 keer, deelnemer- medewerker 1 keer, deelnemer-voorwerp 1, was er 4 keer grove taalgebruik/ grote mond, was er 1 keer agressie van ouder-medewerker.

De agressie bestaat hoofdzakelijk uit schelden/schreeuwen soms schoppen/slaan tegen medewerker of voorwerp. Bij schelden schreeuwen kan de melding ook gemaakt worden i.v.m. ongewenst taalgebruik. De agressie wordt veroorzaakt door o.a. frustratie (iets lukt niet, mag niet, keuzestress), spanning tijdens spel, iets niet willen doen of andere overprikkeling, Er wordt dan met deelnemer(s) gepraat, rustmomentgegeven, teruggekoppeld naar ouders (middels rapportages en/of direct telefonisch (indien noodzakelijk worden ook eigenaresse en teamleider direct op de hoogte gebracht )

E.e.a. ook afhankelijk van de zwaarte van de agressie. De meeste incidenten zijn niet te voorkomen.. Toch proberen we dit wel zoveel mogelijk door nog eerder deelnemers uit elkaar halen/deelnemer eerder rustmoment geven. Soms is het een proces en is agressie in begin in hogere mate aanwezig en wordt het minder wanneer er rust, vertrouwen en duidelijkheid geboden wordt. Niet alle ongelukken zijn te voorkomen. We doen enorm ons best, maar uit evaluatie blijkt dat er niet ondeskundig gehandeld is of begeleiders onjuiste, verkeerde of zelfs geen zorg hebben verleend. In alle gevallen is er juist gehandeld. Daarom kunnen er geen grote aanpassingen gedaan worden. We bieden de zorg en activiteiten zo veilig mogelijk aan onder deskundige, professionele en bekende begeleiders.

Incidenten worden besproken tijdens de overleg momenten van het zorg overleg welke elke week plaats vindt. Daarnaast vindt er om de maand een team vergadering plaats. Hierin worden de incidenten nogmaals aangehaald en besproken. Zo blijven we alert met elkaar, houden we elkaar scherp en weten we goed waar de aandachtsgebieden voor ons liggen. Door ons zelf en elkaar te checken en te voorzien van feedback leren we alleen maar weer en blijven we bewust.

Wanneer een incident herhaaldelijk te agressief voorkomt, gaan we bij een 2de keer met kind en ouders in gesprek. Wanneer weer gebeurd gaan we ook met wijkcoach in gesprek. Vooraf bespreken we de gebeurtenissen intern met begeleider, eigenaresse, teamleider, skj kwaliteitsmedewerkster, zorgcoördinator en bespreken we mogelijkheden wat wij anders kunnen doen, of dat we nog wel iets kunnen doen of dat de zorg te zwaar wordt of dat een andere vorm van hulpverlening meer passend is. Dit nemen we dan met alle betrokkenen door.

Dit komt gelukkig niet vaak voor. Het is zo incidenteel dat je niet van tevoren 1 manier kan vastleggen wat de gevolgen / consequenties zijn. Alles is afhankelijk van de situatie, het kind, de gebeurtenis, of er een vangnet is, besluit van ons als zorgboerderij, ouders / voogd, wijkcoach. We hopen altijd dat er na een gesprek verbetering zal optreden en geen herhaling van negatief / onwenselijk gedrag. Maar dat weet je nooit van tevoren.

Uitsluitcriteria zijn: weglopen, drugs, alcohol, continue zeer grote mond, liegen en bedriegen, stelen, herhaaldelijk niet aan de afsprakenhouden, niet meewerken, continue de sfeer verpesten, en elk ander ongewenst en ongepast gedrag. Van alle incidenten wordt een MIC melding gedaan en dit staat dan in Nedap. Dit kunnen ouders ook lezen.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat nog goed is om te benoemen dat er naast de eerder genoemde (bijna) ongevallen, medicatie en agressie ook nog 7 andere incidenten zich hebben voorgedaan. 1 had te maken met veiligheid en de andere 6 waren "overig" en hadden te maken met het pijn doen van een dier, een insectenbeet, het brandalarm indrukken en het eten van varkensvlees. Alle incidenten zijn besproken. Met betrekking tot het eten van het varkensvlees is er binnen het team nogmaals benadrukt dat de allergielijst, maar ook de beeldvorming goed gelezen wordt, ook door nieuwe medewerkers. In dit geval was de assistent begeleider niet goed op de hoogte gebracht door de begeleider.

afgelopen jaar waren er dus een totaal van 79 meldingen en incidenten.

We hebben in 2024 een protocol MIC ontwikkeld waardoor het voor medewerkers duidelijk werd wanneer en hoe er een melding gemaakt. We hebben hierdoor nog meer een overzicht van alle meldingen die er van een kind gedaan zijn. Dit staat ook in nedap, waardoor ouders ook schriftelijk (naast dat ze al telefonisch op de hoogte zijn gebracht) kunnen lezen wat er zich heeft afgespeeld tijdens een incident.

Uit de ingevulde mic meldingen welke we ook maandelijks doornemen en intern bespreken maken we op dat je deze doelgroep niet zonder incidenten kan begeleiden en opvangen. In onze optiek is dat onmogelijk want er kan altijd wel iets met iemand gebeuren. Daarnaast zitten wij er al een tijd erg boven op om de mic meldingen in te vullen. Dit vinden wij enorm belangrijk. Zo krijg je goed in beeld water speelt bij welke kinderen, of gedrag terug komt, of een incident eenmalig was of vaker voorkomt enz. Hierdoor krijgen wij een goed beeld van een kind en gebeurtenissen. Ook kan je een patroon of gedrag herkennen in bepaalde situaties. Doordat het nu zo inzichtelijk is en in nedap staat, waardoor ouders het ook kunnen lezen, worden MIC meldingen ook altijd besproken tijdens evaluaties.

Door de mic meldingen goed in beeld te hebben en het ook te bespreken met ouders/ verwijzers, kunnen wij kinderen nog beter begeleiden en indien nodig ook samen afstemmen of de zorgboerderij nog de meeste geschikte plek is. En daarnaast kunnen we hierdoor ook geregeld incidenten voor zijn. Voorkomen is nog altijd beter dan genezen. Gelukkig lukt dit geregeld ook. Wat heel fijn is en wat betekent dat de begeleiders de kinderen goed in beeld hebben en op juiste professionele wijze weten te begeleiden.

Daarnaast zoals al vaker aangegeven bespreken we mic meldingen tijdens zorgoverleggen elke week waarbij aanwezig zijn:  
Zorg coördinator, assistent zorg coördinator, teamleider, administratie, kwaliteitsmedewerker, directie.

### Bijlagen

- Protocol melding incidenten cliënten (MIC)

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**U geeft aan dat het zoonosen keurmerk is aangevraagd. Zodra deze is ontvangen, actualiseer de werkbeschrijving bij 6.7.7.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 24-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** het keurmerk is binnen en toegevoegd

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 13-06-2024 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 30-05-2024 (Afgerond)

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 30-05-2024 (Afgerond)

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 27-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij hebben dit nagekeken. Maar zijn geen wijzigingen in voor ons. We pakken de cliëntenraad verder op in 2024 en gaan hier momenten voor plannen. Zodat we gaan werken volgens de werkwijze.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 27-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** niet van toepassing bij ons, wij bieden geen zorg onder dwang

**interessante cursussen of informatie bijeenkomsten volgen, o.a. ABC circuit, agressie, enz.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 27-05-2024 (Afgerond)

**functioneringsgesprekken plannen en uitvoeren** functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 27-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprekken met teamleden zijn geweest.

**In JV 2023 geeft u aan op zoek te gaan naar een andere locatie omdat het huurcontract vanwege verkoop niet zal worden verlengd. Zodra u een nieuwe locatie heeft gevonden: - meldt de wijziging in de werkbeschrijving bij H 1.4 en schriftelijk bij het kwaliteitsbureau**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 27-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op dit moment zijn wij nog niet verhuisd. En zijn er geen wijzigingen hierin. Wij zitten nog op zelfde adres en bieden hier ook nog steeds de zorg zoals we altijd al deden. Mochten wij wel gaan verhuizen dan melden wij dit uiteraard bij het kwaliteitsbureau gemeenten enz. en zullen we dit aanpassen in de werkbeschrijving bij hoofdstuk 1.4

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Intervisie met het team intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)

### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 24-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)

### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)

### Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)

**In JV 2023 geeft u aan niet tevreden zijn over de lage respons van de tevredenheidsmeting. U heeft een aantal acties uitgezet om de respons te verhogen. Beschrijf in JV 2024 hoe het u is vergaan en wat het resultaat is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Toelichting:** We hebben op verschillende manieren geprobeerd om een hogere respons te krijgen. Dit is gelukt. Hoe we dit hebben aangepakt is te lezen in het jaarverslag.

**U geeft in kwaliteitsverslag 2023 aan dat u een inhaalslag aan het maken bent voor werkzaamheden cliëntenraad, waaronder het bijstellen van het stappenplan en het maken van een protocol. Beschrijf in kwaliteitsverslag 2024 wat het resultaat is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Toelichting:** We hebben een nieuw protocol voor de cliëntenraad gemaakt en hebben een medezeggenschapsregeling opgesteld. Deze is toegevoegd aan onze werkbeschrijving.

In kwaliteitsverslag 2023 geeft u aan in 2024 het verplichte MIC formulier gaan gebruiken en hanteren. Voeg in het kwaliteitsverslag 2024 de MIC formulieren toe en schrijf het resultaat.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** We hebben afgelopen jaar een protocol MIC gemaakt, waardoor alle collega's heel concreet weten wat ze moeten doen. Dit protocol is toegevoegd aan de werkbeschrijving en het jaarverslag.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Alles Kidts / Erve Broekhuis (1412)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een handige tool die je helpt plannen en herinneren. We lopen goed op schema. De actie mbt intervisie was verplaatst van juli naar september, vanwege praktische redenen, maar de andere acties lopen op schema. Soms komen we er gaandeweg achter dat een actie wat meer tijd vergt en dan wordt de actie aangepast.

Het bijhouden van de actiepunten krijgt al meer vorm. De herinnering in de mail draagt hieraan bij. We loggen vaker in om te kijken naar de stand van zaken. Het is eenn prettig format en werkt als geheugensteun.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn op dit moment lastig te bepalen, maar eigenlijk nog hetzelfde als 2024. Dit heeft te maken met de bestaanszekerheid van de zorgboerderij. Het vastgoed is verkocht, maar we kunnen tot en met 2026 hier op onze plek de zorg opvang en begeleiding aan blijven bieden zoals wij dat nu ook doen.

Afgelopen jaar is er gekeken naar eigen vastgoed. Echter geeft dat ook wat vragen en haken en ogen gezien de gezondheid van Suzanne. Zij kampt nog steeds met klachten en pijnen dit n.a.v. een aanrijding 6 jaar geleden waarbij een dronken automobilist op haar in is gereden. Door de klap heeft Suzanne destijds een jaar in bed gelegen, amper wat kunnen doen, trajecten en behandelingen gevolgd, veel rust genomen en vooral heel veel uit handen gegeven zowel op werk als prive gebied. Door alle goede hulp en ondersteuning, meer en extra inzet van medewerkers in geesteren en familie thuis maakt het dat de zorgboerderij en prive leven nog draaiende is. Hiervoor ben ik (Suzanne) erg dankbaar en wil iedereen via deze weg enorm bedanken. Zonder alle extra hulp van vooral naaste familie had ik het niet gered. Het was en is nog steeds niet altijd makkelijk. Mijn werkvermogen is sterk verminderd en ik ben snel overprikkeld, heb minder concentratie en veel sneller moe. Heb moeite om zaken te onthouden, en te plannen. ook hier wordt ik in ondersteund en heb ik mijn weg in weten te vinden.

We hebben nu zicht op een "nieuwe start", omdat er een nieuwe locatie is gevonden. Geen eigen vastgoed, maar wederom een huurcontract. We hebben hier ontzettend veel zin in en op de nieuwe locatie is er ook plek voor nieuwe mogelijkheden. Bijvoorbeeld de dagbesteding uitbreiden, maar ook een winkelje of een rustpunt voor fietsers en/ of wandelaars. We gaan de komende jaren gebruiken om te blijven doen waar we goed in zijn. Stabiele zorg bieden voor een doelgroep die dat nodig heeft!

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor het komende jaar is doorgaan zoals we nu doen en het verbouwen van de nieuwe locatie om ook daar een knusse, huiselijke sfeer te creëren waar we de kinderen kunnen ontvangen.

Ook gaan we onderzoeken welke uitbreidingsmogelijkheden er zijn voor ons zijn op de nieuwe locatie.

Professionaliseren in begeleidingswijze en hiermee gaan we ons verdiepen in de methode Geef me de Vijf.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het verbouwen van de nieuwe locatie om ook daar een knusse, huiselijke sfeer te creëren waar we de kinderen kunnen ontvangen gaan we stap voor stap doen. We kunnen veel zelf en zullen waar nodig gebruik maken van een aannemer.

Ook gaan we onderzoeken welke uitbreidingsmogelijkheden er zijn voor ons zijn op de nieuwe locatie. Hoe we dit precies gaan aanpakken zal later in het jaar duidelijk worden, omdat we eerst op de locatie willen zitten en vanuit daar dan bekijken welke mogelijkheden er zijn.

De methode geef me de vijf wordt door ons allen nog verder uitgediept door het volgen van een opleiding en de opgedane kennis dan te implementeren bij de zorgboerderij.



# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5**
- Uitkomsten enquête ouders/ verzorgers februari 2024
  - Tevredenheidsmeting kinderen juli 2024
  - Uitkomst enquête ouders/ verzorgers oktober 2024
  - Tevredenheidsmeting kinderen december 2024

- 6.3**
- Agenda en notulen inspraakmoment 24-04-2024
  - Realisatie medezeggenschap 2024
  - Agenda en notulen inspraakmoment 14-11-2024

- 5.1**
- Protocol Geef me de 5

- 4.4**
- Taak en functie BOL leerling
  - Taak en functie BBL leerling

- 4.3**
- POP medewerkers Alles Kidts (lege variant)
  - Terugkoppeling enquête medewerkers door kwaliteitsadviseur
  - Uitkomst enquête medewerkers Alles Kidts

- 4.1**
- Verloop deelnemers 2024

- 7.7**
- Protocol melding incidenten cliënten (MIC)

- 6.6**
- Uitkomst enquête onder ouders juni 2024
  - Uitkomst enquête ouders/ verzorgers oktober 2024

- 7.1**
- Protocol melding incidenten cliënten (MIC)

- 3.2**
- Vragenlijst Blik van buiten A.ten.Brinke
  - Vragenlijst Blik van Buiten E.Remie