

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Winschoten DOCW

Registratienummer: 1419

Zuiderveen 17 A, 9674 HA Winschoten

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66376963

Website: <http://www.zorgboerderijwinschoten.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Winschoten DOCW

Registratienummer: 1419

Zuiderveen 17 A, 9674 HA Winschoten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Afgelopen jaar is het aantal aanvragen en aanmeldingen weer toegenomen. Zowel leerplicht, scholen, behandelaren, voogden en ouders weten ons te vinden.

Niet alle aanvragen konden wij bedienen omdat hiervoor het aantal personeelsleden niet toereikend was. Er staan vacatures open, maar het blijkt lastig te zijn de juiste personen te vinden voor dit specifieke werk.

Tevens hebben wij een specifieke groep dicht moeten doen tw de groep op de woensdagmiddag. Deze groep kinderen ging nog (deels) naar school en had 1 keer per week individuele ondersteuning van ons om op school te kunnen blijven. Helaas heeft de gemeente Oldambt besloten om voor deze groep geen individuele begeleiding meer af te geven. Het merendeel van deze kinderen komt uit de gemeente Oldambt en dus is besloten om deze vorm niet meer aan te bieden op de woensdag en vanaf augustus 2024 alleen nog op de zaterdag (voor kinderen uit alle andere gemeentes).

De woensdagmiddag is nu ingevuld met kinderen uit de hoofddoelgroep: zij die niet meer naar school kunnen terug begeleiden naar school.

Met elke nieuwe cliënt wordt ons netwerk uitgebreid. Elke casus brengt ons in contact met nieuwe behandelaren, voogden, specialisten, scholen en externe begeleiders. Dit maakt het voor ons bijzonder leuk en leerzaam. Het geeft nieuwe inzichten en nieuwe kennis.

Deelnemers

Het aantal deelnemers jeugd is toegenomen en er zijn veel kinderen geplaatst op school afgelopen jaar. Er is nog een wachtlijst. Dit is mede te danken aan de groeiende bekendheid van onze begeleiding en het behaalde resultaat (merendeel stroomt weer in bij onderwijs) waarbij intern de aanwezige docenten een grote rol spelen.

Dagbesteding bleef stabiel afgelopen jaar.

Begeleiding

Aantal begeleiders is dit jaar in samenstelling gewijzigd. Mogelijk uitbreiding in 2025. Bij het aannemen van medewerkers wordt vooral gezocht naar mensen die diversiteit kunnen brengen in het bestaande team en specifieke kennis en kunde meebrengen.

Activiteiten

Dit jaar zijn de activiteiten niet aangevuld met nieuwe onderdelen. Het huidige aanbod voldoet prima. Wel is er een nieuwe schoolmethode aangeschaft: Aan Boord.

Financiën

De gezonde situatie van vorig jaar heeft zich dit jaar voortgezet. Geen investeringen in 2024.

Zorgaanbod

De wijze van begeleiden is als vanouds, waarbij voortdurend gekeken wordt naar nieuw in te passen ontwikkelingen. Per casus individuele informatie toegevoegd, aangeleverd door externe behandelaars.

In ons netwerk hebben wij (afhankelijk van de cliënt) de beschikking over:

- orthopedagogen
- FACT team GGZ
- verpleegkundigen
- psychologen
- psychiater
- ervaringsdeskundige
- gedragswetenschapper
- (vak)therapeut
- logopedist

- ambulante begeleider
- mentor
- en andere behandelaars

Daarnaast het netwerk hier:

- dierenarts
- fysiotherapeut
- hoefsmid
- bekapper varkens
- chiropractor
- internationaal ruiter
- leveranciers voer, stalstooisel ed
- deskundige weidebeleid

Dieren

Onze oude prinses Rona is afgelopen jaar overleden (ouderdom). Voor onze deelnemers is dit een verdrietig en ook belangrijk leermoment. Afscheid nemen is voor de meesten erg lastig [hechtingsproblematiek] en wij nemen hiervoor enkele weken de tijd om per kind een stuk maatwerk te leveren: hoe om te gaan met afscheid nemen. Daar waar nodig in samenwerking met de behandelaars.

Kwaliteit borging

Alle Verklaringen Omtrent Gedrag (VOG) zijn aanwezig. Diverse cursussen en trainingen werden gevolgd.

Ondersteunend netwerk:

Groot deel van onze cliënten heeft een (begeleidend) netwerk en maakt gebruik van diverse zorgaanbieders. Dit netwerk is waar wij intensief mee samen werken. Ook maken we gebruik van expertise uit dat netwerk voor andere cliënten. Denk hierbij aan: -orthopedagogen (ook via school) - psychologen - docenten diverse scholen - expertise bovenscholen - verpleegkundigen (BIG) - begeleiders op verschillende vakgebieden zoals wonen, creatieve therapie, gezinstherapie, ambulante begeleiding en sinds 2024 kunnen wij een beroep doen op de experts van 'Geef me de Vijf'.

Feedback ondersteunend netwerk:

- positieve feedback is gedeeld met het team

- overige feedback is gedeeld met het team en indien nodig is er actie ondernomen.

* rapportage zou meer SMART kunnen

actie: aanpassing wijze van rapporteren en nagegaan wie nog ondersteuning nodig heeft in werken met SMART.
afgerond

* Er zouden meer plaatsingen mogelijk moeten zijn

actie 1: duidelijke uitleg over redenen A. meer personeel nodig voor begeleiden extra aanmeldingen

B. goed gekwalificeerd personeel met ervaring doelgroep helaas moeilijk te vinden

actie 2: onderzoeken of er meer mogelijkheden zijn om de vacatures uit te zetten

afgerond

Overige feedback dat helaas buiten onze macht ligt:

* er zijn teveel wisselingen qua casemanagers

* kind kan (nog) niet geplaatst worden op school/moet sneller geplaatst worden

* wachtlijsten te lang (van behandelaars, crisisopvang, ambulante begeleiding enz)

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

- Ontwikkelingen :
 - Zorgaanbod
aantal aanvragen is afgelopen jaar erg gestegen. Aanbod van zorg is hetzelfde, aangevuld met opleidingen en cursussen.
 - Situatie op de zorgboerderij
Woensdagmiddag is verandert qua doelgroep (zie vorige punt)
 - Financiering van de zorg
is gelijk gebleven
- Het kwaliteitsproces:
 - Welke inhoudelijke wijzigingen u heeft aangebracht in de werkbeschrijving en hoe u hiertoe gekomen bent.
overstap van externe klachtenfunctionaris naar klachtenfunctionaris van Bezinn. Dit voor waarborgen kwaliteit en uniformiteit.
 - Audit of schriftelijke toetsing
geen
- Beschrijf hoe u uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet.
 - Welke personen/organisaties hebben uw zorgboerderij het afgelopen jaar bezocht.
 - casemanagers van verschillende gemeenten. Een bezoek om kennis te maken met onze zorg en locatie, casusoverleg, overleg kwaliteit en mogelijkheden gecompliceerde casuïstiek
 - Orthopedagogen en IBers van enkele scholen voor observaties voor mogelijk plaatsing client op hun school
 - Behandelaren om ons meer informatie/training te geven
 - de gebruikelijke externen: dierenarts, leveranciers

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Doelstellingen 2024:

* opleiden personeel Geef me de vijf

* integreren gebarentaal

Een deel van het personeel heeft inmiddels deelgenomen aan Geef me de Vijf. De overige deelnames staan ingepland voor 2025
Gebarentaal is geïntegreerd.

Zowel wij als alle betrokken partijen zijn zeer tevreden over de kwaliteit van de geboden begeleiding en zorg. Dit blijkt ook uit de reacties van nieuwe aanmelders die aangeven met ons te willen werken omdat onze goede reputatie bij hen onder de aandacht gebracht is.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus geeft houvast en waarborgt structuren en kwaliteit. Blijft ook komend jaar als terugkerend agendapunt terugkomen in teamoverleg om te perfectioneren en bij te stellen daar waar nodig.

Input vanuit het ondersteunend netwerk is waardevol.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers						
Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind		
Dagbesteding 18+	3	1	1	3		
Jeugdigen	35	7	17	25		
Totaal	38	7	18	28		
Reden uitstroom						
intern opgenomen	1					
naar school	9					
andere zorg	2					
verhuisd	0					
Oldambt	5		Oldambt geeft deze zorg niet meer af			
Totaal	17					
Soort zorg = begeleiding individueel en dagbesteding WMO, WLZ						

Wij hebben een specifieke groep dicht moeten doen tw de groep op de woensdagmiddag. Deze groep kinderen ging nog (deels) naar school en had 1 keer per week individuele ondersteuning van ons om op school te kunnen blijven. Helaas heeft de gemeente Oldambt besloten om voor deze groep geen individuele begeleiding meer af te geven. Het merendeel van de kinderen op woensdagmiddag kwam uit de gemeente Oldambt en dus is besloten om deze vorm niet meer aan te bieden op de woensdag en vanaf augustus 2024 alleen nog op de zaterdag (voor kinderen uit alle andere gemeentes).

De woensdagmiddag is nu ingevuld met kinderen uit de hoofddoelgroep: zij die niet meer naar school kunnen terug begeleiden naar school.

Zorg:
Dagbesteding 18+ [WMO en WLZ]

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ons zorgaanbod sluit goed aan bij de gewenste zorg waardoor terug naar school gaan voor onze doelgroep mogelijk wordt.

1. Afgelopen jaar vernamen wij wederom een toename in de vraag.

Toename van de vraag heeft geleid tot aannemen personeel en de vacatures staan nog open ivm wens uitbreiden personeel. Helaas konden wij niet iedereen plaatsen (geen plek)

2. De casussen waren grotendeels in de categorie zwaar.

- De uitgebreidere intake voor aannemen van kinderen werkt naar wens. De juiste invulling van zorg is duidelijker. Niet alleen ouders/vertegenwoordigers, maar ook behandelaren, scholen, orthopedagogen en indien aanwezig voogd en casemanager worden in de intake betrokken om een beter en vollediger beeld te krijgen van de casus en de benodigde zorg.

3. Het aantal aanmelding waar spoed bij was, was ook dit jaar wederom groter dan wij gewend waren. Het snel kunnen plaatsen was een knelpunt. Afgelopen jaar zijn vanuit het RIGG veel meer regels opgesteld en is de werkdruk bij gemeentes veel groter geworden waardoor gemeentes een langer traject nodig hebben om tot plaatsing te kunnen komen. Deze trend lijkt zich in 2025 voort te zetten helaas.

Verschillende gemeentes proberen door invoeren alternatieve mogelijkheden zowel inzet van personeel als budget optimaal te krijgen. Dit maakt dat bijvoorbeeld een productcode voor individuele begeleiding niet meer wordt afgegeven of dat een gemeente beslist dat alleen zorgbedrijven binnen die gemeente zorg mogen leveren. Dit maakt dat als er dan toch bij ons geplaatst moet worden vanwege passende zorg er een lang traject is voor plaatsen omdat dit dan een 'uitzondering' is.

Al met al is de administratieve druk en aangepaste regelgeving een vertraging in het traject waar zorgbedrijven helaas niets in kunnen veranderen. Wat wel veranderde in 2024 is de invulling van de woensdagmiddag. De doelgroep kinderen die deels naar school gaan (uit Oldambt) gingen uit zorg en de woensdagmiddag is nu beschikbaar voor kinderen die wij terug begeleiden naar school. (oftewel de doelgroep die de rest van de week ook hier is)

Wij kijken met veel tevredenheid terug op 2024 en zijn blij dat er zo veel kinderen de terugkeer naar school hebben gemaakt.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Medewerkers in dit team zijn allemaal lang werkzaam hier, sommigen langer dan 10 jaar. Er is een vast aantal ZZPers waar wij gebruik van maken.

Er staan vacatures open voor uitbreiding van het team.

Met allen zijn functioneringsgesprekken gevoerd.

In 2023 is er besloten niet verder uit te breiden, maar ons te focussen om het teamgevoel en de onderlinge samenwerking. Ofschoon de vraag naar meer plek hier groter werd, was dat jaar een pauzemoment voor het team. In 2024 is actief gekeken naar mogelijke uitbreiding van het personeel.

Feedback personeel

een deel van de feedback is persoonlijk/privé en mag daarom niet gedeeld worden.

Positieve feedback is gedeeld met het team.

algemene feedback:

begeleiden van stagiaires niveau 1, 2 en 3 kost teveel tijd en lukt niet in combinatie met het begeleiden van onze doelgroep.

actie: niveau 1, 2 en 3 stageplaatsen niet meer aanbieden
afgerond

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Aanbod stageplaatsen voor:

Zorg nivo 3-4 alle richtingen en HBO, Universiteiten

MBO Dierverzorging nivo 3-4 alle richtingen

Paardenhouderij nivo 3-4 alle richtingen

Sinds dit schooljaar bieden wij geen plaatsen meer aan stagiaires niveau 1 en 2. Het blijkt dat zwaarder geworden doelgroep te belastend is voor deze stagiaires.

Schooljaar 24-25 stagiaires

Zorg MBO (4) HBO (1)

Stagiaires hebben nu ruim de helft van hun stage achter de rug. Naast vak- en schoolkennis leren zij hier de werknemersvaardigheden en werken wij met hen aan hun persoonlijke ontwikkeling (in overleg met stagiair en school). Wij hebben dus niet een specifieke functieomschrijving voor een stagiaire, het is maatwerk. Stagiaires zijn hier in opleiding en krijgen begeleiding in hun stage en persoonlijke proces. Zij zijn boventallig dus op geen enkele wijze ergens verantwoordelijk voor. Begeleiding is voor de begeleider die op die dag de cliënten ook begeleidt. Angélique Wegman is eindverantwoordelijk. Alle stagiaires hebben meerdere evaluatiegesprekken gehad al dan niet samen met de stagedocent van school.

Nieuwe stagiaires geven net als nieuwe personeelsleden altijd nieuwe inzichten en informatie over mogelijk andere werkwijzen. In het dagelijks werken maakt dit dat er kleine verbeteringen en veranderingen kunnen worden doorgevoerd bij tips en opmerkingen.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het vaste team ZZP-ers en werknemers is net als voorgaande jaren bevoegd en bekwaam in zowel de zorg als in de paarden (ORUN, equithérapie).

Er waren geen redenen om grote veranderingen door te voeren, wel veranderen wij in het dagelijks werken voortdurend aan verbetering van kleine details.

Wij nemen geen stagiaires meer aan niveau 1-2 ivm zwaarte doelgroep

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

AvdB De vijf bouwstenen van Hechting, Hechting: de verbindende gezinsfactoren, Seksualiteit: wat als het mis gaat, Webinar Interventies bij traumagerelateerde problemen, Richtlijn Traumagerelateerde problemen.

EB jaar 4 Toegepaste Psychologie, Webinar Interventies bij traumagerelateerde problemen

FH afronden SPH, start SKJ traject via school

LS 2e leerjaar HBO SPH, Webinar Interventies bij traumagerelateerde problemen

HK 1e leerjaar MBO 4, intern basis Geef me de vijf

HE afronding MBO 4, De vijf bouwstenen van Hechting, Hechting: de verbindende gezinsfactoren,

MH trainer en instructeur Natural Horsemanship Dressuur Natuurlijk

Angelique Wegman

Afgerond Post HBO 'Geef me de 5', Richtlijn Traumagerelateerde problemen, Webinar Interventies bij traumagerelateerde problemen

Allen:

BHV, intervisie, uitwisselen info van diverse cursussen en opleidingen.

Informatie van cursussen wordt door betrokkenen doorgegeven aan collega's middels presentaties en praktijkonderricht.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doel 2024 en 2025: alle medewerkers Basis cursus Geef me de 5.

Intentie is om als bedrijf licentiehouder/specialist te worden van Geef me de 5

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het opleidingsniveau, opgedane kennis en de behaalde diploma's zijn ruim voldoende voor de begeleiding van onze doelgroepen. Er wordt deelgenomen aan seminars, lezingen en korte cursussen waar personeel extra verdieping en/of interesse in heeft. Alle begeleiders gaan op herhaling BHV

Medewerkers mogen zelf altijd aangeven aan welke opleiding* zij zouden willen deelnemen.

In kaart krijgen van opleidingsbehoefte

In teamvergaderingen is dit een agendapunt. Waar komen wij kennis ter kort? Waar ben je afgelopen tijd tegen aan gelopen en is dit met aanvullende kennis op te lossen? Doornemen nieuwe casussen om te zien of er extra kennis voor nodig is.

Stellen van doelen

Doelen worden opgesteld nav punt 1. Daarnaast is er organisatiebreed soms ook een doel. In 2024-2025-2026 is als doel gesteld: iedereen opleiden bij Geef me de 5 voor het behalen van de licentie van Geef me de 5.

Volgen van training

in overleg met het team wordt bekeken welke opleiding* gevolgd moet worden en wie dat gaat/gaan doen.

Evalueren

Tijdens en na een opleiding* zijn er teamoverleggen waarin benodigde kennis gedeeld wordt. Na de opleiding* kan het hele team evalueren en wordt gekeken of anderen deze opleiding* ook moeten volgen en of de opleiding* het gewenste resultaat heeft gebracht.

Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen

Zie punt 1

Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. scholing en ontwikkeling en of de leerdoelen zijn behaald

Leerdoelen gehaald. Voor wat wij hebben geleerd verwijs ik naar de gedane opleidingen*.

Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven

Geen

** lees opleiding, cursus, seminar, webinar, lezing, expertise uitleg, training*

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken vinden bij ons meerdere keren per jaar plaats in de vorm van MDO en in de bijna wekelijkse contacten met de begeleidende externen. Per kind varieert dit tussen de 5 en 12 per jaar. Dit omdat wij met onze ontwikkelingsgerichte aanpak de leerlijnen van de deelnemers regelmatig moeten bespreken met vooral de eindverantwoordelijken om een goede terugkeer naar school te kunnen garanderen. Denk hierbij aan behandelaar, school, orthopedagoog en ambulant begeleider thuis. Dit is nodig omdat de begeleidingsdoelen korte termijn door diverse factoren vaak bijgesteld moeten worden. De overkoepelende doelen blijven uiteraard gehandhaafd. Het bijstellen is inherent aan niet alleen de voortdurend wisselende omgevingsfactoren, maar ook aan de bijzondere leerlijnen die zich vaak openbaren tijdens het begeleidingstraject. Effecten van onze begeleiding zijn daarin goed terug te zien.

Het kwaliteitssysteem heeft als norm dat korte gesprekken bij bijvoorbeeld het halen/brengen en telefonisch niet hieronder vallen. Voor ons en de eindverantwoordelijken zijn deze momenten minstens net zo kostbaar en waardevol, aangezien dat de zogeheten leermomenten zijn die per direct meegenomen kunnen worden in de begeleiding en algemene ontwikkeling. Daarnaast zijn er bijna dagelijks gespreksmomenten, bijvoorbeeld het eerste half uur na binnenkomst, waarbij wij samen in de groep zitten en er diverse zaken aan bod kunnen komen. Hoe voelt iemand zich, wat heb je beleefd afgelopen weekend. Kortom, een informele sfeer waarin in alle openheid in de groep gesproken wordt over (persoonlijke) zaken die ook onder evalueren kunnen vallen. Dit delen van onderwerpen maakt dat de groep ervaringen en oplossingen deelt en dit versterkt zowel het relativeringsvermogen als het samen zijn. Daarnaast kan het erg veel steun geven.

Elke deelnemer (of de gezaghebbende) heeft minstens 1 evaluatiegesprek gehad. Aanwezig bij gesprekken is de deelnemer, eindverantwoordelijke en indien nodig diverse andere partijen zoals leerplichtambtenaar, woonbegeleider, behandelaar, familie(pleeg-ouders), leden van het FACT-team, onderwijzers van school enz.

Onderwerpen die aan bod zijn gekomen:

- leerdoelen
- leerlijnen
- zaken buiten de boerderij die van invloed kunnen zijn
- samenwerking met begeleiders en andere deelnemers
- wat vind je leuk/minder leuk
- wat heb je geleerd, wat wil je nog leren
- wat vind je van je begeleiders, wat kan anders.
- wat heb jij nodig van ons en/of anderen

Uit de gesprekken komt naar voren dat men de kwaliteit, mentaliteit en sfeer waardeert. De korte lijnen binnen het bedrijf en naar buiten toe worden als zeer prettig ervaren. Ook is er waardering voor de geleverde zorg die er toe leidt dat de kinderen weer naar school kunnen. De samenwerking met betrokken partijen is bijzonder waardevol en heeft een hoge frequentie. Hierdoor kan snel in het proces worden besproken wat er gewijzigd en/of toegevoegd moet worden. Het leerproces is hiermee altijd passend bij het kind en de situatie waarin het zich bevindt.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Korte lijnen naar betrokken partijen is voor ons erg belangrijk. Dat maakt dat maatwerk per direct geleverd kan worden en dat zaken niet blijven liggen totdat het evaluatiemoment daar is. Daarbij hoort ook contact met alle betrokkenen. Ten slotte zijn we samen met z'n allen een onderdeel van de totale begeleiding. De zware casussen en de leeftijd van de kinderen (meesten onder de 10) maakt dat er veel meer gesprekken plaats vinden dan het kwaliteitssysteem voorschrijft.

Wat naar boven gekomen is afgelopen jaar:

- net als vorig jaar merken wij een toename in externe factoren die van invloed zijn op het kind en dus onze begeleiding waar wij geen invloed op hebben (problematische thuissituatie, problemen in de directe woonomgeving, internet). Ons advies is steeds vaker (systemische) begeleiding thuis, naast behandeling.
- wachtlijsten bij externe instanties maakt dat begeleiden langer duurt. Denk aan wachten op behandeling waardoor de begeleiding wat stagneert en pas verder kan ontwikkelen zodra de behandeling is gestart. Of systemische invloeden die zo belemmerend werken dat het pas vlot getrokken kan worden zodra in het gezin ondersteuning komt.
- veel wisselingen bij externe partijen qua personeel (behandelaren, ambulante begeleiders, casemanagers). Dit maakt het samen werken met elkaar in een casus wat lastig en werkt vertragend.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Voor onze doelgroep is een specifiek inspraakmoment waarbij al deze jonge kinderen samenkomen erg lastig. Zij zijn vrijgesteld van de leerplicht wegens zware gedragsproblematiek en mede het in een groep zaken bespreken blijkt erg moeilijk te zijn [let wel, een groep van 3 personen is voor hen al groot]. Ook is de leeftijd (4-12) en vaak veel jonger zijn dan de kalenderleeftijd een belemmerende factor. Daarnaast zou mogelijk ieder kwartaal een compleet andere samenstelling van de groep kunnen zijn wat het voor de kinderen bemoeilijkt om over zaken in gesprek te gaan in een groep en wat voor veel onrust en onveiligheid zou zorgen. In de dagelijkse structuren zijn er daarom in het begeleidingsproces individuele inspraakmogelijkheden voor de kinderen ingebouwd.

Wat wij wel aanbieden is iedere ochtend een soort kringgesprek bij aanvang van de dag. Daar worden diverse zaken wel ter tafel gebracht.

Inspraak is er wel voor gezaghebbenden, ouders, voogden en kinderen die oud genoeg zijn. Inspraak is geagendeerd en er wordt een kortverslag gemaakt.

Onderwerpen zijn o.a.

kinderen

: welke activiteiten missen er, wat kan er anders in de omgang met elkaar, wat vind je leuk/niet leuk, welke wensen heb je, welke begeleider is leuk/niet leuk en waarom, waarom kan je (nog) niet naar school en hoe kunnen we dat realiseren, wat mis je van school, wat heb je al geleerd, wat vind je moeilijk en waarom.

ouders

: hoe bevalt het contact en de communicatie, zie je thuis resultaat, wat kan er anders/beter, geeft het kind thuis andere signalen dan hier, tips voor ons

Indien het niet lukt voor betrokkenen om deel te nemen aan inspraakmomenten, nemen wij de agendapunten door op MDO, MPO en andere zorgvergaderingen om iedereen toch te betrekken.

Afgelopen jaar bleek wederom dat geen van de gezaghebbenden op de uitnodigingen is ingegaan. Redenen die zij aangaven:

- er wonen hier meer kinderen en wij kunnen niet dit soort extra uren voor iedereen inzetten
- als betrokken voogd vind ik de MDO's en telefonische contacten meer dan voldoende
- de werkdruk is al te hoog, hiervoor is geen mogelijkheid en is wat overbodig omdat er voldoende gecommuniceerd wordt
- geen tijd
- geen vervoer
- er was onlangs een MDO waarin dit punt besproken is
- er is voortdurend contact, ik heb niets toe te voegen.
- ik heb hier geen belang bij
- ik wil niet samen met (ex) partner in 1 ruimte zijn
- ik hoef dit niet in een groep met anderen (lees ouders/vreemden) allemaal te bespreken, kan het niet in een telefoongesprek?
- ik moet al zoveel met alle partijen bespreken, ga dit echt niet ook nog doen

Uit de inspraakmomenten tijdens overleg (MDO, MPO) komt naar voren dat allen tevreden zijn met de begeleiding, de bereikbaarheid tijdens en na werktijd, de gehaalde resultaten en de betrokkenheid van het personeel. Ook zijn de kinderen zelf erg blij met de begeleiders.

Afgelopen jaar is geprobeerd om betrokkenen te motiveren om deel te nemen aan een inspraakmoment met elkaar middels meerdere brieven en per kwartaal een persoonlijke belronde naar alle betrokkenen. Zelfs als idee geopperd om dit op een externe locatie te doen met een hapje en een drankje. Helaas zonder resultaat.

NOTE:

** Iedere zorgboerderij-locatie die zorg verleent vanuit de Wlz en/of de Jeugdwet, met meer dan 10 zorgverleners, moet een cliëntenraad georganiseerd hebben. Hierbij worden de zorgverleners van de hele onderneming geteld. Hebt u meerdere locaties dan telt u de zorgverleners bij elkaar op. Medewerkers die geen zorg verlenen, blijven in dit verband buiten beschouwing. Of zorgverleners parttime of fulltime werkzaam zijn, is niet van belang en ook niet of de zorgverlener op basis van een arbeidsovereenkomst werkt bij de zorgaanbieder. Ingehuurde zorgverleners en vrijwilligers, **stagiaires of leerlingen die zorg verlenen**, tellen ook.*

Onze stagiaires verlenen geen zorg. Zij kunnen de te leveren zorg aan deze zware doelgroep niet leveren. Zij zijn hier om mee te lopen, maar dit kan geen zorg verlenen genoemd worden. Indien het meelopen wel als zorg verlenen gezien wordt, hoor ik dat graag. Dan zal ik miv aankomend schooljaar geen stagiaires meer opleiden. Het is bijzonder veel werk om hen te begeleiden, daarnaast brengt het ons als bedrijf niets qua toevoeging in het werk EN de aantallen wisselen veel gedurende het schooljaar. Zo heb ik bijvoorbeeld feitelijk op de werkvloer 2 stagiaires voor 3 maanden en vervolgens maar 1. Dat maakt in een heel jaar 3. Als ik zo moet tellen en bijhouden wanneer ik net wel of niet over de 10 ga, blijf ik aan het regelen. Er zijn ook jaren waarin ik niet boven de 10 kom. Hoop heisa en geregeld. Kortom, ik meen dat ik alleen mijn personeel en ZZPers hoeft te tellen. Zo niet, dan zal per 30 juli het aannemen van stagiaires beperkt blijven tot 1.

** U geeft aan dat de inspraak voor uw deelnemers lastig te realiseren is. En dat andere belanghebbenden weinig gehoor geven aan uw oproep. Wel geeft u aan:*

'Wat wij wel aanbieden is iedere ochtend een soort kringgesprek bij aanvang van de dag. Daar worden diverse zaken wel ter tafel gebracht'

Ik vraag me af of u van dit moment geen inspraakmoment kunt realiseren?

Ja, dat zou kunnen. Maar tot op heden hebben de auditoren dit niet geaccepteerd als mogelijkheid. Dit vond men geen inspraakmoment. Wat ook wel te begrijpen is: elke zorgverlener is gekoppeld aan 1 kind en heeft individueel of ten hoogste met 2 kinderen een gesprek in het kringgesprek. Een gesprek met centraal onderwerp waar alle kinderen aan mee doen, is in deze groep niet mogelijk. Zoals gezegd gebruiken wij dit waardevolle moment absoluut als inspraakmoment, maar bleek dit voorgaande jaren niet als inspraak te mogen gelden. Ik hoor graag of de interpretatie van de regels dit inmiddels wel toestaat.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inzicht in het individu, kind voelt zich gezien en gehoord, inzicht in ontwikkeling zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Contacten zijn goed en resultaten zijn naar wens. Betrokken ouders/verzorgers voelen zich ook gezien en gehoord. Het wordt erg gewaardeerd dat zij ook na werktijden kunnen bellen om hun verhaal te doen.

Er wordt dit jaar weer binnen het team gekeken naar nog weer andere oplossingen voor het niet aanwezig kunnen/willen zijn van de volwassenen bij de inspraakmomenten.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit traject is een voortdurend proces waarbij voor de kinderen dagelijks gekeken moet worden naar een bepaalde mate van tevredenheid. Het is in deze doelgroep niet altijd mogelijk om in een vast moment voor de hele groep schriftelijke of mondelinge tevredenheids meting tegelijk af te nemen. Dat komt mede door de doorstroom en wisselingen. Er wordt nu per cliënt zodra deze bij ons start een maand gekozen om een geschikt moment te hebben voor de tevredenheidsmeting. Op deze manier voorkomen we dat deze ingevuld wordt bijvoorbeeld in de week dat ze gestart zijn of dat het moment gemist wordt omdat ze al naar school gaan. Dagelijks in het begeleiden wordt er gesproken met de kinderen over onderwerpen die in zo'n meting voor komen. Niet in de laatste plaats omdat dit noodzakelijk is voor de juiste begeleiding en aansluiting.

Wij maken gebruik van 2 vormen: 1 met picto's/afbeeldingen voor de kinderen die niet kunnen lezen en 1 met schriftelijke vragen. Tevens vragen wij de ouders om ook een tevredenheidsmeting in te vullen.

onderwerpen zie bijlage

alle ouders/verzorgers en kinderen hebben de metingen ingevuld

Resultaat 2024 van de meting:

ouders/verzorgers zijn zeer tevreden met de geboden begeleiding en de voortgang die geboekt wordt. Kinderen komen blijer thuis en het geleerde is ook thuis zichtbaar. Kinderen zijn niet altijd positief over hun eigen bijdrage of zien hun eigen kwaliteiten (nog) niet voldoende. (is gekoppeld aan leerdoelen en reden plaatsing). Wel geven de kinderen aan het leuk te vinden hier en zij voelen zich vertrouwd en veilig.

Bijlagen

- meting kinderen
- meting ouders

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle betrokken partijen zijn tevreden over onze aanpak en resultaten. De grote bereikbaarheid is een pluspunt voor ouders. Wij behalen de einddoelen (terug naar school) en zowel het kind als de betrokkenen voelen zich gezien en gehoord. Er zijn geen punten die op dit moment hierin onze aandacht vragen.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

* van pony gevallen

oorzaak:

Pony schrok vermoedelijk van druk bewegende kinderen die buiten speelden en sprong opzij. Kind viel/gleed van de rug van de pony in stap.
handelen:

1. een begeleider naar het kind en een begeleider naar het paard.
2. kind gecontroleerd (vragen, kijken, voelen). Pony op stal.
3. kind monitoren eerste uur (was alleen beetje geschrokken, had zich geen pijn gedaan)
4. woonbegeleiders op de hoogte gesteld
5. einde van de dag woonbegeleiders gebeld om te vragen hoe het gaat en of ze nog vragen hebben

conclusie:

Dit kon niet voorkomen worden, maar er wordt nog meer gekeken naar welke kinderen waar spelen/werken en of zij misschien een storende factor zouden kunnen zijn

* van pony gevallen

oorzaak:

Kind wilde voor het eerst in draf en viel/gleed van de rug van de pony bij het aandraven.
handelen:

1. een begeleider naar het kind en een begeleider naar het paard.
2. kind gecontroleerd (vragen, kijken, voelen). Pony op stal.
3. kind monitoren eerste uur (was alleen beetje geschrokken, had zich geen pijn gedaan)
4. moeder op de hoogte gesteld
5. einde van de dag moeder gebeld om te vragen hoe het gaat en of ze nog vragen heeft

conclusie:

dit kon niet voorkomen worden, is een leermoment voor vooral het kind.

Gedurende het jaar plakken wij pleisters op schaafwondjes en plekjes die zeer doen als ze zich stoten, uitglijden vallen of struikelen.

oorzaak: ze zijn erg beweeglijk en vaak onstuimig en druk

handelen:

1. troosten
2. pleister plakken
3. voorval bespreken en tips aandragen

conclusie:

normaal gedrag van jonge kinderen die af en toe struikelen en vallen. Geen actie nodig.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar weinig meldingen en incidenten op de zorgboerderij.

Dit heeft naar alle waarschijnlijkheid te maken met onderstaande punten:

- altijd is er toezicht 1-op-1 voor ieder kind waardoor

1. ingrijpen en helpen voorkomt dat er iets mis gaat

2. uitleg geven en vragen stellen meteen kan

3. individuele aandacht en begeleiding ad hoc ingezet kan worden

- alle werkzaamheden zijn in regels, veilig en duidelijk.

Er is hierbij gekeken naar 'wat is de foutkans' en hoe voorkomen we dat?

- korte directe lijnen met alle betrokkenen

- open werksfeer waarin communicatie en bespreekbaar maken van alles een gouden regel is

Voortdurend wordt gekeken naar de dagelijkse werkwijze en zodra er iemand iets ziet dat mogelijk tot een incident zou kunnen leiden, wordt dit in het team besproken en kijken wij hoe dit te voorkomen zou kunnen worden.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

functioneringsgesprekken (half jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)

RI&E NEN 3140 (5 jaar) [Bos]

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 03-12-2024 (Afgerond)

JW BHV november

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 21-11-2024 (Afgerond)

evaluatie en functioneringsgesprekken maand november (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 18-11-2024 (Afgerond)

alle formulier bij langs. Controle op versie en eventueel aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 02-11-2024 (Afgerond)

werkbeschrijving bijwerken (jaarlijks) [6.3.2]

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Actie afgerond op: 02-10-2024 (Afgerond)

Inspraakavond ieder kwartaal [4.7.1] Q4

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 02-10-2024 (Afgerond)

nakijken registraties Registerplein en SKJ [RIGG eis] elke kwartaal Q4

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)

noodplan bijwerken (jaarlijks) 6.7.9

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)

evaluaties dagbesteding Jeugd jaarlijks (deze week) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-09-2024 (Afgerond)

Actualiseren Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

brandoefening kwartaal [of zodra nieuwe klant start]

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 17-09-2024 (Afgerond)

evaluaties dagbesteding WLZ (incl kinderen wo en za) 1 maart (half jaarlijks) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 25-09-2024 (Afgerond)

VOG MH december

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: dubbele invoer

VOG KR januari

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

VOG LV november

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

VOG NG november

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

VOG AW juni 2026

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

VOG EB juni 2026

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

BHV EvdB augustus

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 20-08-2024 (Afgerond)

nakijken registraties Registerplein en SKJ [RIGG eis] elke kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 29-07-2024 (Afgerond)

Inspraakavond ieder kwartaal [4.7.1] Q3

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 19-07-2024 (Afgerond)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

controle medicatieoverzichten + vragen naar wijzigingen in medicatie [kwartaal])(week 10-01brief)

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 02-06-2024 (Afgerond)

brandoefening kwartaal [of zodra nieuwe klant start]

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)

functioneringsgesprekken (half jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 03-06-2024 (Afgerond)

tevredenheidsmeting (jaarlijks) [4.6.1]

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)

Inspraakavond ieder kwartaal [4.7.1] Q2

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Actie afgerond op: 10-04-2024 (Afgerond)

nakijken registraties Registerplein en SKJ [RIGG eis] elke kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 12-04-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 27-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 26-03-2024 (Afgerond)

controle medicatieoverzichten + vragen naar wijzigingen in medicatie [kwartaal] (week 10-01brief)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 22-03-2024 (Afgerond)

evaluaties dagbesteding WLZ (incl kinderen wo en za) 1 april (half jaarlijks) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 25-03-2024 (Afgerond)

BHV AvdB maart 2024

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 26-03-2024 (Afgerond)

brieven versturen uitnodigen voor deelname cliëntenraad [ouders, voogd, woonbegeleiders] (ieder half jaar)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Actie afgerond op: 11-03-2024 (Afgerond)

Stigas RI&E actie: minstens 1 x per jaar overleg dierenarts risico's zoonose en keurmerk [combineren met bezoek DA]

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 06-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: combi met onderzoek Barney

evaluaties dagbesteding WLZ (incl kinderen wo en za) 1 maart (half jaarlijks) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 08-03-2024 (Afgerond)

brandoefening kwartaal [of zodra nieuwe klant start]

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 04-03-2024 (Afgerond)

Evalueren van uw werkprocessen (half jaar) [6.3.2]

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 03-03-2024 (Afgerond)

Personeel instructie nieuwe Hygiëne Code voor zorginstellingen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)

handboek opnieuw downloaden (portal) en nakijken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)

Toelichting: mail gestuurd naar Bezinn. Staat nog niet in portal

Productenboek 2024 downloaden (portal)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: mail gestuurd naar Bezinn. Staat nog niet in portal

Visie evalueren (punt 6.1) jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 03-02-2024 (Afgerond)

Hygiënechecklist (jaarlijks) januari [6.7.6]

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 25-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tevens Hygiëne Code voor zorginstellingen op maat gemaakt

Inspraakavond ieder kwartaal [4.7.1] Q1

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 18-01-2024 (Afgerond)

nakijken registraties Registerplein en SKJ [RIGG eis] elke kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 17-01-2024 (Afgerond)

controle medicatieoverzichten + vragen naar wijzigingen in medicatie [kwartaal] (week 10-01brief)

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: 05-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

functioneringsgesprekken (half jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

nakijken registraties Registerplein en SKJ [RIGG eis] elke kwartaal Q3

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

controle medicatieoverzichten + vragen naar wijzigingen in medicatie [3e kwartaal] (week 20-08brief)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

brandoefening 3e kwartaal [of zodra nieuwe klant start]

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

RI&E Stigas 10 november 2022 [3 jaar]

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

evaluaties dagbesteding Jeugd jaarlijks (deze week) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

evaluaties dagbesteding WLZ (incl kinderen zaterdag) 1 september (half jaarlijks) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

brieven versturen uitnodigen voor deelname cliëntenraad [ouders, voogd, woonbegeleiders] (ieder half jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Inspraakavond ieder kwartaal [4.7.1] Q3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Evaluëren van uw werkprocessen (half jaar) [6.3.2]

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

noodplan bijwerken (jaarlijks) 6.7.9

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

evaluatie dagbesteding WLZ (incl kinderen wo en za) 1 april (half jaarlijks) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

VOG FH november 2025

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

VOG JZ december

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

visie evalueren werkbeschrijving [6.1.2] (1x per 3 jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

werkbeschrijving bijwerken (jaarlijks) [6.3.2]

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

alle formulier bij langs. Controle op versie en eventueel aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

evaluatie en functioneringsgesprekken maand november (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Hygiënechecklist (jaarlijks) januari [6.7.6]

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Visie evalueren (punt 6.1) jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

VOG LS maart 2026

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

Stigas RI&E actie: minstens 1 x per jaar overleg dierenarts risico's zoonose en keurmerk [combineren met bezoek DA]

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

VOG AW mei 2026

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

tevredenheidsmeting (jaarlijks) [4.6.1]

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

VOG AB september 2026

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

BHV AvdB maart 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

VOG HE september 2027

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)

controle medicatieoverzichten + vragen naar wijzigingen in medicatie [kwartaal])(week 20-08brief)

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Hygiënechecklist (jaarlijks) januari [6.7.6]

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

nakijken registraties Registerplein en SKJ [RIGG eis] elke kwartaal Q1

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

brandoefening kwartaal [of zodra nieuwe klant start]

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Visie evalueren (punt 6.1) jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inspraakavond ieder kwartaal [4.7.1] Q1

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

brieven versturen uitnodigen voor deelname cliëntenraad [ouders, voogd, woonbegeleiders] (ieder half jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

evaluaties dagbesteding WLZ (incl kinderen wo en za) 1 maart (half jaarlijks) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Evaluëren van uw werkprocessen (half jaar) [6.3.2]

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Stigas RI&E actie: minstens 1 x per jaar overleg dierenarts risico's zoonose en keurmerk [combineren met bezoek DA]

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Productenboek 2024 downloaden (portal) poging 2 [zie mail 19 feb aan Bezinn]

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

handboek opnieuw downloaden (portal) en nakijken. Poging 2 [zie mail 19 feb Bezinn, staat niet in portal]

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

evaluatie dagbesteding WLZ (incl kinderen wo en za) 1 april (half jaarlijks) [4.5.1]

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

nakijken registraties Registerplein en SKJ [RIGG eis] elke kwartaal Q2

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

controle medicatieoverzichten + vragen naar wijzigingen in medicatie [2e kwartaal] (week 20-08brief)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

brandoefening 2e kwartaal [of zodra nieuwe klant start]

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inspraakavond ieder kwartaal [4.7.1] Q2

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

tevredenheidsmeting (jaarlijks) [4.6.1]

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

VOG GG november 2025

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

VOG MH november 2025

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

VOG JA W 2027

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Winschoten DOCW (1419)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het gebruiken van de actielijst is afgelopen jaar een handigheid en regel geworden. Dit als vast punt iedere week in de planning gezet en dat maakt dat het nu zeer werkbaar is.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- * Continuïteit van de geboden zorg waarborgen. Er is geen ambitie om ons zorgaanbod en de geboden zorg te veranderen. De groteverscheidenheid van ons aanbod is voor ons meer dan voldoende en er is geen reden om onze werkwijze aan te passen.
- * licentiehouders worden van Geef me de 5

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- * opleiden personeel Geef me de vijf
- * licentiehouders Geef me de vijf

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- * opleiden personeel Geef me de vijf
Post HBO Angelique Wegman (juni 2024) is belangrijk onderdeel voor voor licentiehouderschap. in 2025 wordt geïnventariseerd wat er nog meer nodig is. Er staat al gesprekken gepland met Geef me de vijf.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• meting kinderen• meting ouders |
|------------|---|