

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij 't Hamel

Zorgboerderij 't Hamel

Locatienummer: 1428



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 't Hamel

Registratienummer: 1428

Hamelweg 12, 8131 RV Wijhe

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08186259

Website: <http://www.zorgboerderijhamel.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 't Hamel

Registratienummer: 1428

Hamelweg 12, 8131 RV Wijhe

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag over 2020 van Zorgboerderij 't Hamel te Wijhe, met dagbesteding voor ouderen. We wensen u veel leesplezier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We begonnen het jaar vol goede moed. In januari werd het erf achter de boerderij helemaal op de schop genomen. Bestrating werd verwijderd, er werden nieuwe paden en verschillende plantperken aangelegd. In februari met veel regen gingen er allerlei planten en bloemen in. De regen was eigenlijk wel goed, want er hoefde geen water te worden gegeven. Iedereen was enthousiast.

Halverwege maart kwam corona de boel bepalen... Veel deelnemers kwamen niet meer. Het was onduidelijk of we wel of niet open mochten/moesten blijven. Vanwege enkele heel kwetsbare deelnemers besloten we ze toch de ruimte te geven om te komen. Soms zaten we met twee of drie deelnemers en evenveel begeleiders. Hoewel, we hebben stagiaires en vrijwilligers aangeraden voorlopig niet te komen. Risico's zo klein mogelijk houden was het motto. Bovendien de maatregelen zo goed en zo kwaad mogelijk naleven. Na enkele weken wilden meer mensen graag weer komen. We besloten het op max 6 per dag te houden. Vanaf eind april kwam een deelnemer weer terug, die 4 dagen afnam. Vooruit dan, nog eentje meer.... En zo werd geleidelijk aan de bezetting weer opgehoogd en eind mei varieerde de bezetting per dag tussen 7 en 11 deelnemers (van de 13). En in juni was weliswaar niet iedereen terug, maar draaiden we weer met een redelijk goed bezette groep. Ook de meeste vrijwilligers waren weer terug.

In het werken probeerden we zoveel mogelijk de coronaregels na te leven. Uitgezonderd de mondkapjes. Er werden grotere tafels aangeschaft om op voldoende afstand van elkaar te kunnen zitten. Maximale groepsgrootte werd iets minder. Desinfecteren was de hele dag door een belangrijk onderdeel. Lastig allemaal met deze doelgroep waar de meesten er weinig van snappen of waar je het na een minuut al moet herhalen....

Vanaf eind juni tot en met september was de bezetting weer redelijk te noemen. Een enkeling bleef niet komen en ook waren we erg alert op de gezondheid van iedereen. Verkouden betekende thuis blijven. Toen kwam echter de grote klap. Er bleek twee dagen een deelnemster aanwezig te zijn geweest die corona bleek te hebben, hoewel ze op de boerderij zo gezond als een vis leek. We zijn onmiddellijk dicht gegaan, maar het was al te laat. In de loop van de weken die volgden bleek dat er 17 mensen besmet zijn geraakt (deelnemers, medewerkers, vrijwilligers en een stagiaire). Daarnaast werden ook nog een aantal partners of kinderen besmet. Je kunt rustig spreken van een slagveld. Van de besmette deelnemers zijn er 3 kort daarna overleden.

Na 2,5 week gingen we weer open. Flink uitgedund. Met 4 tot 8 deelnemers per dag, alleen al de overleden mensen namen 11 plekken per week in. Ook was de angst weer ingeslopen bij diverse deelnemers of familieleden. Vanaf half november trok het weer een beetje aan maar het bleef een beetje hangen tussen 8 tot 10 deelnemers per dag. Als klap op de vuurpijl bleek half december weer een deelnemer besmet te zijn. Iemand met intensieve zorg, dus dat betekende dat alle medewerkers 10 dagen in quarantaine moesten. Weer een poos dicht dus... Gelukkig weinig besmettingen dit keer, maar nadat we weer open waren bleef de groep weer klein. En zo gingen we het jaar uit.....

Zo bepaalde corona dus voor een belangrijk deel het verloop van 2020. In de periode vanaf half maart bleef een vaste kern van deelnemers de dagbesteding bezoeken. Allemaal mensen met een problematische thuissituatie. Het was wel hartverwarmend hoeveel dankbaarheid we hebben gekregen in die tijd. Zowel van sommige deelnemers zelf, maar zeker van het thuisfront. Regelmatig werd er iets bezorgd of meegegeven (bloemen, chocola, flesje wijn, enz.). Ook wij waren blij dat we "gewoon" konden werken. En de avonden en weekenden kwamen we privé wel door dankzij het nieuw aangelegde erf waar genoeg te doen was. Trouwens, ook al was de groep kleiner, het werk was er misschien wel meer om. Sowieso gebeurt er in een grotere groep veel meer vanzelf en moesten we nu zelf veel inventiever zijn om de boel aan de gang te houden. Maar ook hielden we met grote regelmaat telefonisch contact met deelnemers die thuis zaten in deze tijd. Met twee van hen werd zelfs een complete puzzel telefonisch opgelost. En ook met de vrijwilligers die thuis zaten hielden we contact, wat overigens enorm werd gewaardeerd.

En in oktober begon alles opnieuw. Daar gingen we dus weer: regelmatig belcontact met iedereen. Ook contact met families van degenen die in die tijd moesten overlijden. Dit is heel goed geweest; allemaal lieten ze heel nadrukkelijk weten hoe dankbaar ze waren voor de mooie tijd bij ons en ook dat ons absoluut niets werd verweten. En dat dit ook echt werd gemeend, was voor ons overduidelijk! In die periode hebben we ook een vijftal nieuwsbrieven uit laten gaan naar alle direct betrokkenen. Constant werden ze op de hoogte gehouden hoe het met iedereen ging. Wij waren immers de spin in het web die alles wist. Ook dit werd geweldig gewaardeerd.

In december dus nog een keer. Wegens quarantaine mocht niemand werken gedurende 10 dagen, toevallig zaten hier 2 weekeinden in. Gelukkig dit keer dus niet met zulke verregaande consequenties als in oktober, maar wel weer een herhaling van bepaalde zetten.

Aan dit alles zitten natuurlijk wel de nodige financiële consequenties. Immers, als iemand afwezig is, wordt er niet betaald. In het voorjaar (maart t/m juni) betaalde alleen de gemeente Raalte vanaf het begin gewoon door. Ook de deelnemers met een PGB werden al vrij snel gewoon doorbetaald. Gemeente Deventer en Olst-Wijhe gaven pas veel later aan dat we gebruik konden maken van een compensatieregeling. Uiteindelijk heeft dit niet zoveel verschil gemaakt met wat we anders zouden hebben ontvangen. Ook hebben we verscheidene deelnemers via onderaannemerschap van grotere zorginstellingen. Zij hebben echter geen compensatie geleverd. Uiteindelijk zijn we dus deze eerste periode redelijk door gekomen en was de financiële schade te dragen.

Maar toen we in oktober en december werden getroffen was de koek kennelijk op. Gelukkig kregen we vrij snel bericht dat PGB wel werd gecompenseerd. Zorginstellingen betaalden, net als eerder dit jaar, niet door bij afwezigheid. En ook Olst-Wijhe en Deventer gaven niet thuis met de mededeling: "De overheid heeft niet gezegd dat jullie dicht moesten...." Het is maar hoe je het bekijkt. De maatregelen van de overheid hebben namelijk juist tot gevolg dat wij twee keer een periode dicht moesten en ook dat diverse mensen niet durven te komen..... De schade in het laatste kwartaal bedraagt 45% aan gemiste inkomsten. De kosten zijn echter nauwelijks minder geweest....

In het afgelopen jaar zijn een aantal flinke investeringen gedaan, namelijk de erfinrichting en de vervanging van een deel van het rieten dak. Dat we nu hebben ingeteerd op onze reserves betekent dan ook dat er zeker in 2021 geen ruimte is voor verdere investeringen, zeker als ze niet strikt noodzakelijk zijn! We hopen dat in de loop van het nieuwe jaar de bezetting weer op het oude niveau komt, zodat we daarna weer vooruit kunnen kijken. Plekken van deelnemers die nog niet durven te komen worden door nieuwe mensen opgevuld. De "oude" worden bovenaan de wachtlijst geplaatst. Hier is iedereen het ook zelf mee eens. Zo kan de bezetting toch weer worden opgekrikt...

Hadden we dan nog wel plezier in ons werk en was het kwalitatief gezien in orde? Zeker wel! We hebben ook dit jaar weer enorm veel lol gehad in het werk en geweldige leuke dagen met onze deelnemers meegemaakt. Het feit dat mensen zoveel dankbaarheid en waardering laten blijken zegt daarbij wel voldoende.

Een andere bezigheid dit jaar was een nieuwe aanbesteding, omdat Olst-Wijhe de samenwerking met Deventer beëindigde per 1-1-2021. Olst-Wijhe ging samen met Raalte verder en hiervoor moest een aanbesteding worden gedaan. Blijft ingewikkeld en enorm omslachtig, maar is uiteindelijk goed gekomen. Voordeel is dat we nu dus ook een contract hebben met Raalte, wat voorheen niet mogelijk was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondanks de grote stempel die corona op dit jaar heeft gedrukt, zijn we er toch aardig doorgekomen. We zijn eigenlijk best trots op onszelf en ons team medewerkers over de wijze waarop iedereen met de problematiek is omgegaan. Omdat er dit jaar een paar flinke (al geplande) investeringen zijn geweest (erf opknappen en deel rieten kap vervangen), zijn we wel fors ingeteerd op onze reserves. Daarom hopen we alsnog op een gebaar van de gemeenten over het laatste kwartaal. In die zin hebben we (hopelijk) toch ook wel baat van bij netwerk (Kleinschalige Zorg Salland en Vereniging Zorgboeren Overijssel), waardoor er goede mensen beschikbaar zijn om enig lobbywerk te verrichten.

Doelstelling voor dit jaar was: *In 2020 willen we proberen de inrichting van het erf achter de boerderij te verbeteren, met meer beplanting en wandelpaden met onderweg rustgelegenheden. De offertes zijn binnen en er is al een principekeuze gemaakt voor de aannemer voor de bestrating. Het rieten dak is voor een deel aan vervanging toe. De offerte is binnen en realisatie zal in augustus plaatsvinden. We willen zoveel mogelijk het buitengebeuren bij de dagbesteding betrekken.*

Alle doelen zijn behaald. Met name de herinrichting van het erf zorgt bijna automatisch voor meer beweging buiten. Wandelpad, beplanting, bloei, insecten en vlinders, wedstrijdje grootste zonnebloem: allemaal ingrediënten die uitnodigen om buiten te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze deelnemers zijn in hoofdzaak mensen met een vorm van dementie. Een enkeling heeft een verstandelijke of psychiatrische beperking. We bieden ze dagbesteding op alle 5 werkdagen van de week. De zorgzwaarte verschilt nogal. Er zijn mensen die zeer goed ter been zijn, maar ook die bij bijna elke stap ondersteuning nodig hebben of die in rolstoel verplaatst moeten worden. Ook zijn er deelnemers die nog redelijk goed van begrip en handelen zijn, versus mensen die maar heel weinig meer begrijpen of kunnen doen. Dit is eigenlijk niet anders dan andere jaren.

We zijn 2020 gestart met 27 verschillende deelnemers, waarvan er op 31 december nog 17 aanwezig zijn. In de loop van het jaar zijn er 11 nieuwe mensen gestart.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Dementie	24	11	10	25
Psychiatrie	1			1
Beperking	2			2
Totaal	27	11	10	28

Reden uitstroom	
Opname elders	5
(tijdelijk) gestopt wegens corona	2
Overlijden	3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers is ongeveer gelijk gebleven. We hoeven totaal geen moeite te doen want de aanmeldingen komen vanzelf binnen. Kennismakingen deden we eerder gewoon in de ochtend als de groep open was, want dan kan men gelijk sfeer proeven. Sinds uitbreken corona doen we dit echter na 16.00 uur 's middags, maar wat betreft animo maakt dit geen verschil. De mensen die zijn vertrokken gingen o.h.a. gelijk op met vooral lichamelijke maar ook psychische achteruitgang, zodanig dat opname noodzakelijk werd. Hoewel sneu genoeg, pasten thuissituatie en situatie op 't Hamel bijna naadloos bij elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn met dezelfde groep medewerkers het jaar in en uit gegaan. Er is een onderlinge wissel in uren geweest maar dat had verder geen invloed. We hebben een vaste invalster, die alleen in onze eigen vakantie een paar dagen heeft gewerkt. Daarnaast kunnen alle medewerksters extra werken als dit nodig is.

Met iedereen is een functioneringsgesprek gehouden. Van alle kanten is men tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De stages in het voorjaar vielen abrupt stil toen corona uitbrak. Een van hen was zelfs net de week voor de eerste lockdown begonnen. De beide anderen waren er al langer, maar moesten ook stoppen. Alle drie deden ze SPW maatschappelijke zorg.

In september besloten we toch weer stagiaires toe te laten. Beide komen 1 dag per week en zitten in het eerste jaar van de HBO Social Work. Lastige start met name doordat er haast geen normale les is wegens corona. Eén van hen hebben we ook extra geholpen om wat beter in het zadel te komen.

Bij de stagiaires doet Mieke de dagelijkse begeleiding en Ans de begeleiding op afstand en de beoordeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We begonnen het jaar met op elke dag een vrijwillig(st)er. Maar dat werd al snel anders.... Het was een vreemd jaar voor de meeste vrijwilligers. Bij de eerste lockdown hebben we alle vrijwilligers gevraagd thuis te blijven. De meesten zitten zelf in de risicogroep. Bovendien dachten we: hoe minder volk over de vloer hoe beter. Enkelen zijn rond de zomer weer begonnen, maar nadat wij zelf werden getroffen door corona was dit weer ten einde. Er is niet met iedereen een voortgangsgesprek gehouden, corona stond dit in de weg. Er zijn geen bijzonderheden uitgekomen.

Overigens is er een vrijwilligster gestopt; ze was verhuisd en heeft in haar woonplaats vrijwilligerswerk gevonden. Twee anderen zijn nieuw gekomen. Eén van hen is al een tijd uit de running wegens een ingrijpende operatie. De ander is via een reïntegratie traject gekomen, maar is gebleven toen dit stopte. Zij komt een ochtend per week. Wel leuk dat dit een jonger iemand is, achter in de 30. Zij is de enige vrijwilliger die op dit moment (eind december) actief is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn blij met het personeel dat we hebben. Ze zijn erg betrokken en doen hun werk goed en professioneel én met heel veel plezier. Doordat ze allemaal flexibel zijn is het erg prettig roosteren. Jammer dat we de vrijwilligers minder hebben kunnen bieden. Wel hebben we regelmatig contact met iedereen, hetzij telefonisch of met een kaartje, hetzij met een kopje koffie als alle deelnemers naar huis zijn. Ze geven eigenlijk allemaal aan dat ze de deelnemers missen (en ons ook wel een beetje....)

De stagiaires die we hebben zijn heel verschillend, maar op hen eigen manier zijn ze beiden met een goede ontwikkeling bezig. Erg jammer dat het onderwijs zelf zo anders is door corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen vorig jaar waren als volgt geformuleerd: *Uiteraard blijven de thema avonden van Kleinschalige Zorg Salland doorgaan en ook de onderlinge intervisie met collega zorgboeren. De BHV wordt weer herhaald en we gaan weer op zoek naar een zinvolle thema avond voor onze medewerkers. Momenteel is het niet zo dat medewerkers moeten worden bijgespijkerd op bepaalde onderdelen.*

Door corona is er niets terecht gekomen van de thema avonden, evenals van de intervisie. Wel is er met een aantal collega's uitgebreid (telefonisch) overleg geweest over allerlei rondom het hoe je omgaat met het coronavirus en de maatregelen daaromtrent.

Wel is er een herhaling van de BHV geweest voor de medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zie vorige paragraaf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wat in het vat zit verzuurt niet. We hopen samen met de andere leden van Kleinschalige Zorg Salland de intervisie en thema avonden in de loop van het jaar weer te kunnen oppakken. Ook wordt de BHV-training weer herhaald indien mogelijk. Wanneer de maatregelen en het verloop van corona het toelaten, willen we in het najaar weer een avond beleggen voor de medewerkers en vrijwilligers met een thema welke past bij onze doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door corona was er weinig mogelijk. Hopelijk in 2021 beter...

De intervisie binnen Kleinschalige Zorg Salland zal vanaf maart weer worden opgepakt, in eerste instantie via Microsoft Teams, dus digitaal. Een thema-avond voor medewerkers en vrijwilligers plannen we in het najaar in de hoop dat we dan weer fysiek met een man of 10 bij elkaar mogen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wanneer een deelnemer 2 maanden bij ons komt, wordt een zorgplan met doelen opgesteld, welke jaarlijks worden geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Met de meeste deelnemers is een jaarlijks gesprek gevoerd. Daar waar dit niet gebeurd is, is langdurige afwezigheid wegens corona de oorzaak. Bij terugkeer is na korte tijd alsnog een evaluatiegesprek geweest. In drie gevallen is de betreffende deelnemer nog steeds niet terug.... Mocht dit toch nog gebeuren, dan zal er waarschijnlijk weer een nieuwe start moeten worden gemaakt, afhankelijk van de situatie van deze persoon. Met de overige deelnemers zitten we intussen wel weer in het juiste ritme van gesprekken.

In een evaluatiegesprek is, naast de persoon om wie het gaat, ook de partner of een van de kinderen aanwezig. In een enkel geval een begeleider van een andere instantie. Er komen eigenlijk nooit verrassende zaken naar voren in zo'n gesprek. Ook al is er bijna altijd sprake van achteruitgang (inherent aan de doelgroep), toch is iedereen tevreden met hoe het loopt op de zorgboerderij en met de invloed van de dagbesteding op het dagelijks welbevinden, van zowel deelnemer als mantelzorger!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Veel deelnemers kunnen zelf geen zinvolle bijdrage meer leveren in zo'n gesprek, maar het is goed om te horen hoe het thuisfront de deelnemer en de dagbesteding ervaart. Overigens is met iedereen regelmatig telefonisch contact. Deze regelmaat is per persoon natuurlijk verschillend, maar iedereen komt toch wel minstens 3 à 4 keer per jaar aan bod.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Eens per kwartaal wordt een zogenaamd huiskamergesprek gehouden, op verschillende dagen in de week zodat iedereen wel aan bod komt. We hanteren meestal vaste thema's, dit jaar was corona een nieuw onderdeel hiervan. Wegens corona is de planning dit jaar gewijzigd (we zijn in totaal 3,5 week gesloten geweest en er waren ook veel dagen met een minimale bezetting). Drie notulen zitten als bijlage bij dit verslag. De thema's waren: veiligheid (+ontruimingsoefening), eten en drinken op de boerderij, corona en wat dit betekent voor iedereen.

Daarnaast wordt in de evaluaties aandacht besteed aan de tevredenheid over de gang van zaken op de boerderij. Hierover zijn geen bijzonderheden te melden, anders dan dat men heel tevreden is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Huiskamergesprek 1
- Huiskamergesprek 2
- Huiskamergesprek 3

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is goed om deze gesprekken te houden met de deelnemers. Ze voelen zich serieus genomen en laten merken dat ze tevreden zijn met de gang van zaken.

Tijdens de gesprekken is de deelname best geanimeerd, het wordt ook echt als een vergadering gezien. Ook deelnemers die zich moeilijk nog kunnen uiten dragen op hun eigen manier bij aan de gesprekken. Vaak worden complimenten gegeven over de manier waarop wij de zorg vormgeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november hebben alle deelnemers van dat moment een vragenlijst gekregen om hun tevredenheid over 't Hamel in kaart te brengen. Vanwege afwezigheid door corona en lege plekken die nog niet waren opgevuld zijn er minder mensen bevroegd dan andere jaren. Er zijn 21 vragenlijsten uitgedeeld, waarvan er 18 zijn terug ontvangen. Een percentage van 86%. De algehele conclusie is dat de gemiddelde deelnemer zeer tevreden is over de dagbesteding op de zorgboerderij. Een totaalwaardering van 8,5 gemiddeld. Enkele dingen die er uit springen als zeer positief: contacten met mantelzorgers, communicatie in "coronatijd", ruimte en sfeer. Kritiekpunten waren er amper: een persoon vindt niet alle eten lekker en enkele mensen hebben moeite met de anderhalve meter regel.

In de bijlage de gebruikte vragenlijst en een samenvatting van de resultaten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vragenlijst
- Resultaten klanttevredenheid

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers en mantelzorgers zijn tevreden over de dagbesteding en het vervoer. Met name de contacten rondom het corona gebeuren worden erg op prijs gesteld. Dit vonden wij zelf belangrijk, maar bleek ook erg prettig om te doen....

Geen reden om verbeterpunten/acties toe te passen. Hieronder volgt een samenvatting.

Klanttevredenheidsonderzoek 2020

In de maand november hielden we weer ons jaarlijkse onderzoek naar de tevredenheid van onze deelnemers. Dit is een onderdeel van het kwaliteitskeurmerk dat we hebben en moet jaarlijks gedaan worden. Hierbij is tevens de verplichting om de uitslag bekend te maken, waarvan akte bij deze.... Vanwege afwezigheid door corona en lege plekken die nog niet waren opgevuld zijn er minder mensen bevroegd. We hebben 21 vragenlijsten uitgedeeld, waarvan er 18 zijn ingeleverd. Een percentage van 86%. Aan de hand van een aantal stellingen kon men een cijfer geven en opmerkingen kwijt.

- Kennismaking en start: 8,8. Varieert van 7 tot 10. Men vindt dat men goed wordt geïnformeerd vooraf en duidelijk weet wat men kan verwachten.
- Begeleiders: 8,3. Varieert van 7 tot 10. Men waardeert de aandacht en uitleg die men krijgt, men kan van de begeleiders op aan en de begeleiders zijn opmerkelijk. Men voelt zich gestimuleerd om mee te doen.
- Programma/activiteiten: 8,2. Varieert van 6 tot 10. Activiteiten zijn voldoende interessant, er is voldoende variatie en het contact met andere deelnemers wordt door de meesten als prettig ervaren. Sommigen geven eerlijk aan dat het soms aan henzelf ligt als ze iets niet leuk vinden. Een paar mensen houden niet zo van spelletjes.
- Eten: 8,6. Varieert van 6 tot 10. Op een na iedereen vindt het gezellig samen te eten, iedereen vindt het gezellig om mee te helpen met de voorbereidingen. Men vindt dat er gezond en gevarieerd wordt gegeten en dat het lekker is. Ook het dagelijkse fruit wordt gewaardeerd. Een enkeling heeft moeite met kruiden of onbekende groenten. Zelfgemaakte toetjes daarentegen worden zeer gewaardeerd.
- Ruimte: 8,5. Varieert van 7 tot 10. Men voelt zich prettig in de ruimte die groot genoeg is om goed te kunnen bewegen. De stoelen zitten prettig en men is tevreden over de reinheid van het geheel. De sfeer is goed en men voelt zich veilig. Er zijn voldoende mogelijkheden om even alleen te zitten, al zouden 2 personen graag wat meer mogelijkheden hiervoor zien. De toiletten zijn goed toegankelijk en schoon. En verder zijn er voldoende mogelijkheden om buiten te zijn. Een paar mensen geven aan het erg jammer te vinden dat de anderhalve meter afstand sommige dingen minder gezellig maakt.
- Mantelzorgers: 9. Varieert van 8 tot 10. De mantelzorgers zijn blij dat de dagbesteding er is, worden voldoende geïnformeerd en ervaren de contacten met ons als prettig. Dankbaarheid wordt een aantal keren genoemd. De communicatie in coronatijd wordt door een aantal mensen als "top" ervaren.
- Vervoer: 8,4. Varieert van 7 tot 10. Men is tevreden over de wijze waarop het vervoer is geregeld, ervaart het contact met de chauffeurs als prettig en voelt zich veilig onderweg. Ook wordt men op een goede manier geholpen met in en uitstappen als dat nodig is. Eén persoon vindt het niet fijn dat de bus soms ergens tussen wordt gedrukt in het verkeer en iemand anders heeft liever rechtstreeks vervoer dan samen met anderen omdat dan de route langer is.
- Totaalwaardering dagbesteding: 8,5. Varieert van 7 tot 10. Opmerkingen: leuk om heen te gaan, tevreden, toppers in coronatijd....

Ook wij zijn tevreden....

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is slechts een klein ongevalletje gebeurd. Het erf is zo ingericht dat het goed te doen is om iedereen in het oog te houden, directe nabijheid om vallen te voorkomen is echter niet altijd mogelijk. We letten erop dat deelnemers, die dat nodig hebben, zoveel mogelijk met ondersteuning van rollator of wandelstok, zich voortbewegen. En eventueel ook nog met persoonlijke ondersteuning. Het voorbeeld van dit incident is denk ik wel tekenend voor onze doelgroep. In zijn algemeenheid zijn er veel mensen die nog veel zelf willen doen en ook denken dat dit nog kan. Bijvoorbeeld iets van de grond oprapen zonder te vallen. In dit soort gevallen zal de begeleiding wel wat moeten afremmen. Dit is eigenlijk in tegenspraak met onze visie dat men zoveel mogelijk zelf doet. We zullen deze balans steeds goed moeten bewaken en indien nodig een deelnemer bijsturen.

Uiteraard was de uitbraak van corona in oktober ook wel degelijk een incident. Eigenlijk te groot voor die benaming.... De oorzaak was een vrouw die positief werd getest nadat ze daarvoor twee dagen achtereen bij ons is geweest. Er was niets aan haar te merken geweest. Op woensdag bleef ze thuis om op advies van thuiszorg getest te worden. Woensdagavond werden we gebeld dat ze positief was en we hebben onmiddellijk iedereen gebeld dat we de rest van de week dicht zouden zijn. Doordat er meer besmettingen volgden werden dit uiteindelijk 2,5 week. In die periode hebben we veelvuldig met iedereen (medewerkers, vrijwilligers, cliënten en familie) telefonisch contact gehad. In die periode hebben we alle direct betrokkenen vijf keer per interne nieuwsbrief op de hoogte gehouden van de stand van zaken. Deze contacten, zo bleek later, werden enorm gewaardeerd. In die tijd hebben we nieuw (veel groter) meubilair laten maken, de ontsmettingsmogelijkheden verder geprofessionaliseerd, een voorhoofd thermometer aangeschaft en met het taxibedrijf overlegd over nog veiliger vervoer. Bij nauw persoonlijk contact (hulp op toilet, ondersteunen bij lopen binnen, afwassen samen enz. afgesproken dat in elk geval de medewerkers mondmaskers dragen. Ook hebben we met iedereen overleg gehad over wel of niet terug komen. Gevolg is dat een drietal deelnemers zich bovenaan de wachtlijst heeft laten plaatsen totdat ze het veilig genoeg achten om weer te komen... Achteraf denken we dat we het juiste hebben gedaan in deze omstandigheden. Met onze doelgroep blijft het risicovol omdat de maatregelen domweg niet voor 100% kunnen worden nageleefd. Dat risico was er en zal er blijven totdat hopelijk iedereen gevaccineerd is. De besmetting in december heeft in elk geval geen verdere gevolgen gehad, behalve dat we vanwege persoonlijk contact met de besmette persoon in quarantaine moesten en daardoor een week dicht moesten. Hopelijk komt dit door onze eigen maatregelen van oktober!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- incidentenregistratie 2020

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn in de loop der jaren meer gaan accepteren dat het niet te doen is alles te voorkomen. We zijn geen gesloten instelling en iedereen heeft de vrijheid om ook een beetje zijn eigen gang te gaan. De paden zijn steeds beter toegankelijk en zonder obstakels, bovendien is er altijd wel iemand buiten als er deelnemers buiten zijn. Iemand die moeilijk ter been is wordt zoveel mogelijk ondersteund of voorzien van rollator en in enkele gevallen een rolstoel.

In het verhaal van meldingen en incidenten telt uiteraard ook het risico op corona mee, evenals het feit dat er zich besmettingen hebben voorgedaan. We hebben de maatregelen zo goed als mogelijk, in onze setting en met onze doelgroep, nageleefd. Ik denk niet dat we iets hadden kunnen voorkomen....

In oktober kregen we met een fors aantal besmettingen te maken. Hoe besmettelijk corona dus kon zijn ervoeren we aan den lijve. We namen alsnog enkele extra maatregelen: desinfectiepaal aangeschaft bij de voordeur, mondkapje dragen bij persoonlijke verzorging en bij de afwas, nieuwe (400x125 cm) aangeschaft om nog beter afstand te kunnen houden en iedereen temperaturen bij binnenkomst. Maar helaas, in december was het weer raak, echter nu maar bij een paar mensen. We gaan er maar vanuit dat de genomen extra maatregelen ertoe hebben bijgedragen dat het aantal besmettingen nu klein bleef en zonder zulke ernstige gevolgen is gebleven. We weten ook niet wat we nog meer kunnen doen....

In het nieuwe jaar is tot nu toe twee keer iemand weggestuurd vanwege niet fit zijn of te hoge temperatuur. In één geval bleek er inderdaad sprake van corona, gelukkig mooi op tijd erbij geweest!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

noodplan bespreken in evaluaties en clientenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 25-05-2020 (Afgerond)

steekproef controle dossiers cliënten t.b.v. accountantscontrole

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2020
Actie afgerond op: 02-10-2020 (Afgerond)

huiskamergesprek 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege coronaperikelen vervallen

plan maken voor crisissituaties als brand, langdurige uitval Ans/Jan, en dergelijke

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 30-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wat te doen in crisissituaties om continuïteit dagbesteding 't Hamel te waarborgen. 1. Bij uitval Ans en/of Jan is elke medewerker in staat een dag extra te werken, zodat de 3 dagen van Ans kunnen worden overgenomen. Inval is aanwezig in de persoon van Margriet en/of Brigitte. Bij uitval Jan kan het koken deels worden overgenomen door Jos of Mieny en incidenteel kan Agnes bijspringen. Als dit niet lukt, is een broodmaaltijd een optie. De administratie kan worden overgenomen door Marie José die nu ook al een gedeelte doet. 2. Wanneer er iets op of met de boerderij zelf aan de hand is, zoals brand of besmettelijke ziekte, dan zit er niets anders op dan de dagbesteding tijdelijk te sluiten totdat het weer mogelijk is om voldoende veilig te werken. Een alternatieve locatie is niet voorhanden.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)

Controle elektrisch gereedschap en ladders

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 30-10-2020 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020
Actie afgerond op: 27-11-2020 (Afgerond)

actualiseren van het plan van aanpak van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 02-10-2020 (Afgerond)

controle brandblusapparatuur - Ansul

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 16-04-2020 (Afgerond)

deel rieten dak vervangen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020
Actie afgerond op: 26-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Voorste 8 meter is vervangen, rest schoongemaakt en opgevuld waar nodig.

controle brandmeldinstallatie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 20-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Onderhoud uitgevoerd. Alles getest, alles goed. Accu's waren slecht, deze vervangen.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 17-07-2020 (Afgerond)

Inenting Q-koorts schapen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 19-06-2020 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 25-05-2020 (Afgerond)

controle eerste hulp koffer

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2020
Actie afgerond op: 29-05-2020 (Afgerond)

steekproef controle dossiers cliënten t.b.v. accountantscontrole

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2020
Actie afgerond op: 13-03-2020 (Afgerond)

huiskamergesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 25-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: wegens corona later gehouden dan gepland

cursus BHV in klein verband (bijhouden)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 24-06-2020 (Afgerond)

huiskamergesprek 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 24-06-2020 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2020
Actie afgerond op: 24-06-2020 (Afgerond)

inrichting erf achter de boerderij

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 15-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het is prachtig geworden!

accountantscontrole t.b.v. protocol gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 27-03-2020 (Afgerond)

accountantscontrole t.b.v. protocol gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 27-03-2020 (Afgerond)

actualiseren werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 21-02-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Zie norm 3.2. Reflecteer ook op uw doelstellingen en ondersteunend netwerk.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 21-02-2020 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 12-02-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

huiskamergesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Herstart intervisie binnen KZS

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

accountantscontrole t.b.v. protocol gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

steekproef controle dossiers cliënten t.b.v. accountantscontrole

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021

website actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

controle eerste hulp koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

noodplan bespreken in evaluaties en cliëntenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Planning maken hoe we in de loop van komende jaren geleidelijk aan stoppen met werken.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

"Protocol" voor bedrijfsopvolger opstellen voor dagbesteding naast onze eigen privé woonsituatie.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

huiskamergesprek 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

zorgplannen en evaluaties in Zilliz zetten

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Inenting Q-koorts schapen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

controle brandmeldinstallatie

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

controle brandblusapparatuur - Ansul

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

actualiseren van het plan van aanpak van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

huiskamergesprek 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Indien bedrijfsopvolging in beeld is: neemt u tijdig contact op met uw regionale organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

5-jaarlijkse controle elektrische installatie

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Controle elektrisch gereedschap en ladders

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

steekproef controle dossiers cliënten t.b.v. accountantscontrole

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Thema avond voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

huiskamergesprek 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

zoeken naar continuïteit in de toekomst bij pensioen in zicht

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Inenting influenza ezel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

actualiseren werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022**Inenting influenza ezel****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Zoonosencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**actualiseren werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Het is altijd moeilijk om vervanging te vinden voor langere tijd. Echter iedereen kan lang ziek worden. Wat kunt u nog meer doen om dit jaar al duidelijk te krijgen wat u moet doen om de deelnemers niet onverwachts een mededeling te geven dat de zorgboerderij door uw ziekte voor langere tijd gesloten gaat worden. Welke andere zorgboeren in de regio lopen tegen dezelfde vraag aan? Wie kan u hierover het beste informeren? Welke concrete stappen/acties gaat u de komende maanden ondernemen om dit probleem op te lossen?

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: We hebben hierover met alle medewerkers gesproken en in geval van nood is iedereen bereid om meer te werken. Daarnaast is er contact geweest met een zorgboerderij uit de buurt die met een vergelijkbare doelgroep werkt (Niet Aangeboren Hersenletsel). Er is een mogelijkheid om personeel van hen in te huren wanneer dit nodig is.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren dit jaar soms andere prioriteiten dan het mooi op tijd afronden van acties. Sommigen werden niet helemaal gehaald, maar dit kon niet anders. Het lastigste is wel de voortzetting nadat wij eventueel stoppen of minderen i.v.m. leeftijd. In het najaar hebben we een webinar gevolgd over bedrijfsopvolging. Ook hebben we met de medewerkers dit onderwerp besproken en zijn we begonnen met het "rondvertellen" dat er mogelijk ergens in de nabije toekomst ruimte komt om de zorgboerderij over te nemen, op welke manier dan ook....

Wordt vervolgd in het nieuwe jaar....

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Los van het op een goede manier voortzetten van de dagbesteding, is het van groot belang om de toekomst van de zorgboerderij, op welke manier dan ook, aandacht te geven. We blijven bezig met het rondvertellen dat we beginnen met minderen van eigen werkzaamheden en dat er ruimte gaat komen voor anderen. Dit proberen we in de loop van de tijd steeds concreter vorm te kunnen geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In het kader van de bedrijfsopvolging willen we in de loop van het voorjaar een stappenplan opstellen over hoe we het stoppen met werken voor ons zien. Parallel daaraan moet er ook een plan komen over hoe we de voortzetting van de dagbesteding op de boerderij vorm moeten geven om er zelf bij te kunnen blijven wonen. Welke eisen stellen we aan opvolgers?

Daarnaast hopen we de intervisie en thema avonden van Kleinschalige Zorg Salland weer te kunnen oppakken + BHV bijhouden. Ook indien mogelijk weer een thema avond inplannen voor medewerkers.

Een ander aandachtspunt dat we nog veel met papier werken. We hebben ZilliZ als mogelijkheid voor digitale dossiers e.d. Doel voor het komende jaar is om hier meer gebruik van te maken. Dus zorgplannen en evaluaties meteen in ZilliZ te zetten.

Verder is onze website hopeloos verouderd. Deze moet in 2021 geactualiseerd gaan worden en vervolgens hopen we iemand te vinden die dit gemakkelijk kan bijhouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Stappen uit vorige paragraaf zijn toegevoegd aan de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Huiskamergesprek 1• Huiskamergesprek 2• Huiskamergesprek 3 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• vragenlijst• Resultaten klanttevredenheid |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• incidentenregistratie 2020 |
|------------|--|