

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij The Ranch

The Ranch

Locatienummer: 1433



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij The Ranch

Registratienummer: 1433

Vilstersestraat 26, 8151 AA Lemelerveld

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08184799

Website: <http://www.zorgboerderijtheranch.nl>

Locatiegegevens

The Ranch

Registratienummer: 1433

Vilstersestraat 26, 8151 AA Lemelerveld

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Daar zijn we weer met een jaarverslag. Oliebollen op, carbid en vuurwerk afgestoken, champagne ontkurkt, tijd voor een terugblik. 2018 weer een jaar omgevlogen. Wat een druk jaar en wat een mooi jaar. De warmste en langste zomer die wij hier hebben, een bruiloft van onze zwager/broertje. En bij ons zelf een geboorte. Jaime is geboren onze derde zoon. Wat zijn we gelukkig en trots, net als de twee grote broers.

Januari was een afsluitende maand van 2017, boekhouding, en jaarverslag opstarten en voor elkaar maken. wat een klussen zijn dit toch. Zelf zijn we deze maand naar italie geweest en hebben daar 5 dagen leuke dingen gedaan. De houtlevering voor het kloven van hardhout is op gang gekomen.

Februari aankondiging zwangerschap. Ons gezin wordt uitgebreid. Eens spannende tijd breekt weer aan, die weer veel aanpassing vereist. We gaan er weer van genieten. Hier in de buurt zijn militairen deze maand aan het oefen. Ze gaan met grote helikopters heel laag over ons erf vliegen, en zorgen regelmatig voor een spannende stemming onder onze deelnemers. Het merendeel vindt het erg mooi en spannend, en een paar anderen vinden het wel erg spannend die grote machines die ook nog eens veel lawaai maken. In februari is het Carnaval, traditiegetrouw mag ik wel zeggen doen we weer mee met de boerderij. Wat een super evenement is het. Er worden zoveel grenzen verlegd en ontdekt en de trots als we de ronde hebben gehad is groot. Heel gaaf om dit te doen en we houden het er zo lang mogelijk in. We kregen de kans om een drumstel te kopen. Dit zagen we wel zitten. Wat mooi om te zien wat muziek maken kan doen bij de deelnemers. Door de aanschaf zijn er een aantal deelnemers geactiveerd en pakken hun hobby weer op en er was zelfs een deelnemer die potentie had en dit heeft geleid tot het volgen van drumlessen.

Maart NL doet de dag om met vrijwilligers allerlei klusjes uit te voeren op en om de boerderij. Het was de eerste keer dat we mee deden. We hebben een paarden weide gerealiseerd. Samen met ouders en kinderen een afrastering in elkaar gezet. Super leuk om te doen. Er was nog niet veel deelname, maar het begin is er. Joan is deze maand begonnen met de cursus leidinggeven. Interessante cursus die goede handvatten biedt in de praktijk. Omgaan met aansturing van personeel, luisteren en motiveren.

April zijn we gestart met het draineren van de paardenweide. De weide was erg nat en nu zal het systeem voor een beteren afwatering zorgen en dit zul je weer terug vinden in de kwaliteit van de weide. En de gezondheid van de paarden. Verder is de april maand een kalme maand. We klussen rustig door aan de nieuwe keuken en genieten van het fantastische weer.

Mei we starten met de vakantie, we hebben een aantal activiteiten gepland. Zo zijn we onder andere naar de IJssel linie geweest. Een oude militaire constructie vanuit de koude oorlog. Het is een leuke rondleiding met veel informatie uit die tijd. We wisselen dit af met een korte wandeling in de omgeving. In de vakantie hebben we ook de brand oefening uitgevoerd. We gaan met de deelnemers de stappen door die je kan uitvoeren bij brand. Waar is de verzamelplek, wie waarschuwt je, enz. Dit is een leerzame oefening en zorgt altijd voor mooie gesprekken. Het werk aan de keuken gaat ondertussen gewoon door.

Juni de kabel gelegd vanaf de boerderij naar de blokhut voor extra groepen die we nodig hebben in de keuken. Het belooft een hele klus te worden, toevallig werd er ook glasvezel gelegd en konden we gelukkig gebruik maken van de dienst van degene die de kabel door de grond leidde. Hij nam onze kabel gelijk wel even mee. Dit scheelde ons heel erg veel werk. Fantastisch. Deze maand was de maand dat mijn ouders 45 jaar getrouwd zijn en dat hebben we gevierd, en deze maand was ook de bruiloft van Remco en Regina. Een super mooie dag met een heel mooi feest. De deelnemers van de boerderij hadden leuke kado's gemaakt en stonden te zwaaien toen het bruidspaar het erf verliet om naar de kerke te gaan. Super mooi.

Juli de keuken in de blokhut is nu zo goed als klaar. Nog een paar kleine afwerk dingen, maar de keuken is nu bruikbaar. Wat een vooruitgang heerlijk ontspannen koken en zelfs 2 ovens. Het was een zeer warme juni maand. We hebben ons eerste kamp gehad en die was erg leuk. Ondanks de hitte. We zijn gaan zwemmen en hebben gezellig bij kampvuren gezeten. We hadden besloten om een waterglijbaan te huren. Geweldig, er werd fantastisch op gespeeld. We hadden een picknick plek erbij gemaakt in de schaduw, daar konden ze eten en drinken pakken. In de avond hebben we een speurtocht gehouden door het dorp met opdrachten die we konden uitvoeren. ruilen van een lucifer tot een zo groot mogelijk kado. Geslaagd kamp.

Augustus deze maand weer kamp. We zijn met het kamp weer gaan zwemmen en we hebben een bezoek gebracht aan pretpark slagbaren. Erg leuk om te doen. Deelnemers hebben veel lol en kunnen grenzen opzoeken en samen veel plezier maken. Hier in Lemelerveld is deze maand de feestweek. Allerlei activiteiten die erg georganiseerd, lekker struinen over de rommelmarkt, kijken bij de kermis enz. Wederom een supermooie maand qua weer.

In september zijn we druk geweest met het inkuilen van de mais. We helpen mee met het afdekken van de kuil en we kijken naar de grote machines die op ons erf aan het werk zijn. Deze maand hebben we een andere bus gekocht. De oude rode bus had zijn tijd gehad en kwam niet meer door de keuring op een rendabele manier. Nu hebben we een mooie blauwe bus. Iets nieuwer en comfortabeler. Deze maand hadden we feest van de verenigde zorgboeren overijssel, deze bestaat 12,5 jr. Er werden in ons maisdoolhof spooktochten georganiseerd. Hier hebben sommige deelnemers aan mee gedaan als loper en sommigen als spook. Super leuk om te doen. Van Praktijk Dapper hebben we een deskundigheidsbevordering bijgewoond in Haarle. Het onderwerp was gedragsverandering.

Oktober de maand waarin onze derde zoon is geboren. Jaime. De deelnemers hadden verscheidene cadeau's gemaakt en aangeboden. Super leuk en we waren erg verrast. Mooi om te zien hoe betrokken ze zijn geweest en hoe ze hebben mee geleefd. Ons team heeft deelgenomen aan een deskundigheidsbevordering in het ZIN in theater georganiseerd door de gemeente hellendoorn. Ze hebben deelgenomen aan workshops rondom gescheiden ouders, ouders met een LVB enz. Collega's hebben hiervan een terugkoppeling gegeven in het team.

november

De maand waarin we een kraamfeest hebben gevierd voor alle kinderen en ouders op de boerderij om onze jongste zoon te ontmoeten. Joan is gestart met de training methodisch werken om de overstap naar Nedap te ondersteunen en handvatten op te doen hoe dit te implementeren binnen ons team.

december

Was een drukke maand met alle feestelijkheden, voor onze deelnemers niet altijd even prettig. We hebben ervoor gekozen sinterklaas te vieren met de kinderen. Dit jaar heeft de sint en zijn pieten een tandem en een voetbalspel gebracht waar we met zn allen veel plezier van kunnen hebben. Ook hebben we deel genomen aan 2 kerstmarkten. Vooraf hebben de kinderen bij Jenny tijdens Keramiek mooie dennenboompjes gekleed en deze werden goed verkocht op de markt. Een deel van de opbrengst kwam ten goed van Kika, overig mogen de kinderen meedenken voor sport en spel materiaal.

- Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden tav ons zorgaanbod

In 2017 zijn we gestart met outdoor zondagen en meidenwerk. Om Meidenwerk meer verdieping te kunnen geven zijn Britt en Joan op training geweest Girlstalk bij de Rutgerstichting die dit concept al jaren aan biedt. Mooie handvatten hebben we opgedaan die we kunnen toepassen.

De outdoorzondagen worden nu bezocht door een vaste groep kinderen waarin we samen heel diverse activiteiten ondernemen. Onder begeleiding aangaan van uitdagingen in een spelvorm in de natuur is een mooie setting om jezelf te testen. Samen werken, vertrouwen op je eigen kunnen, grenzen aangeven enz zijn doelen die aan de orde komen en goed aansluiten bij de zorgvraag van onze doelgroep.

De vraag naar ambulante en individuele begeleiding neemt toe. De samenwerking met zorgcollega's om een passend aanbod te creëren neemt ook toe. Bijvoorbeeld, een jongere komt voor dagbesteding naar The Ranch, en zou heel graag paard rijden. Op de boerderij kunnen wij niet aan deze vraag voldoen, samen gaan we naar een collega zorgboerderij waar ze op een veilige manier paard kan rijden, en haar zelfvertrouwen, voldoening groeit.

De financiering gebeurt dan onderling in onderaannemerschap, daarnaast krijgt 90% van onze jongeren de zorg vergoed vanuit de jeugdwet. 10% vanuit een WLZ pgb of een WMO indicatie.

We maken dit jaar gebruik van diensten uit ons ondersteunend netwerk.

- per kwartaal hebben we een samenkomst met jeugd zorgboeren uit de regio om samen kennis en kunde te delen
- 2018 hadden we 3 keer een deskundigheidsbevordering georganiseerd door praktijk Dapper
- Per kwartaal samen met collega's in ons netwerk uit Dalfsen (de Dalfser zorgboeren), hebben we vergaderingen over ontwikkelingen in de zorg. Onderwerpen lopen uit een van, financiering, regelgeving tot netwerken. Hoe staan we er voor met z'n allen, wat zijn uitdagingen of valkuilen enz.
- Daarnaast werken we samen de ouders en jeugdconsulenten van de gemeente om zo'n passend mogelijk aanbod van zorg te kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar was een actief jaar in het vergroten van kennis en vaardigheden. Denk aan training methodisch werken, girlstalk, medicatie toedienen, training leiding geven, BHV herhaling. Een ieder van ons team heeft scholing genoten, om krachten en kennis te vergroten.

De overstap naar een nieuw computer systeem Nedap waarin de zorgplannen en rapportages worden beschreven, met in de toekomst de functie dat ouders gelijktijd mee kunnen kijken, is een mooie ontwikkeling.

- 2019 staat in teken van het implementeren binnen ons team, het systeem ons eigen te maken en doelgericht te rapporteren.

Er is binnen ons team een mooie basis gelegd waarin een ieder zijn kwaliteiten steeds meer in kan zetten. De meesten van ons team zijn "doeners" wat maakt dat het kantoor werk nog wel eens een beetje opstapelt.

- Een wens voor 2019 is om daar een collega voor aan te nemen die ons helpt met deze grote taak.

De samenwerking met de cooperatie Boer en zorg loopt goed, ze bieden een mooi overzicht aan trainingen, en de facturering naar de gemeentes verloopt goed.

We hebben een begin gemaakt in het opzoeken van samenwerking met onze collega's jeugdzorgboeren. In enkele gevallen heeft dit al voor mooie meetbare resultaten geleid. 2019 zie ik als een "vers" jaar met daarin nog meer mogelijkheden om het aanbod voor onze deelnemers en kennis en kunde verder uit te breiden. Ons ondersteunend netwerk voldoet aan onze wens. Mbt ouderbegeleiding zoeken we contact met een externe om een verdieping aan te bieden in communicatie met hun kind/puber

Onze doelstellingen voor 2018 waren

1. op ons nieuwe erf eerst gaan landen en ervaren hoe het is om hier te wonen en te leven.
2. We willen een beeld krijgen hoe we onze logeerplannen vorm kunnen geven.
3. Komend jaar gaan we ambulante diensten aanbieden om ons zorg aanbod te verbreden.
4. We willen kennis verbreden en daarvoor een opleiding Intensieve Ambulante gezinshulp gaan volgen. Daarnaast een opleiding praktisch leidinggeven. Om het nieuwe aanbod "meidenwerk" gaan we een cursus meidenwerk volgen in combinatie met een cursus methodisch werken

We hebben een heerlijk jaar gehad op ons erf, ideeën hoe en wat voor de toekomst krijgen steeds meer vorm. We hebben onderzoek gedaan naar logeermogelijkheden. Na een gesprek over wat maakt ons nou gelukkig hebben we besloten ons nu volledig te richten op dagbesteding. Ons jonge gezin in combinatie met de drive voor ondernemen willen we iets gedoseerd laten verlopen. Dit gesprek heeft een boel duidelijkheid en rust opgeleverd waardoor we vervolg stappen kunnen maken. De ambulante zorgvragen zijn toegenomen, en bedienen we wanneer we denken dat we de match zijn voor deze zorgvraag. Het onderzoek of de opleiding IAG passend is heeft uitgewezen dat dit niet passend is bij de zorgvragen die we nu krijgen. We hebben momenteel de focus op groepsbegeleiding en individuele begeleiding op de boerderij.

De overige opleiding voornemens zijn allen succesvol geweest en afgerond. De verworven kennis wordt meegenomen in de praktijk. Kortom een leerzaam jaar waarin de "paden" die we willen bewandelen steeds duidelijker worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij The ranch komen kinderen/jongeren/jongvolwassenen in de leeftijd van 4-23 jaar. Deze "kids" hebben zorgvragen voortkomend uit een verstandelijke beperking, hoogbegaafdheid, vorm van autisme, ADHD, hechtingsproblemen of een combinatie hiervan.

Maandelijks komen er 46 kinderen naar de boerderij.

Doelgroep	Begin	instroom	uitstroom	eind
jeugdigen met autisme	23	3	2	24
jeugdigen met lvg	12	6	0	18
jeugdigen met hechting	3	1	1	3
jeugdigen met een auditieve beperking	1	0	0	1
totaal	39	10	3	46

We hebben eigenlijk een natuurlijk verloop gehad in de deelnemers. De meeste stromen uit omdat ze een stage/werkplek hebben waar ze aan het werk kunnen op de dagen van de zorgboerderij. Dat is natuurlijk super als je zo afscheid kan nemen. En er zijn ook deelnemers die een sociaal netwerk hebben gekregen die ze graag willen onderhouden. Dat is natuurlijk ook geweldig. Sport kan een reden zijn om uit te stromen.

We proberen bij het aannemen van deelnemers rekening te houden met aansluiting bij de groepen die er zal zijn op de boerderij. Dus in overleg met ouders en deelnemers houden we hier rekening mee in de planning. En overleggen we welke dagen het meest geschikt zijn voor de deelnemer. De aanpassing die we doen m.b.t. het kenbaar maken welke doelgroep we bedienen en wat we doen, is dat we tijdens gesprekken met gemeente en instanties uitleggen wat we hierin kunnen. We willen wel op andere dagen dagbesteding kunnen bieden en we staan open voor nieuwe doelgroepen. d.m.v. email met daarin de uitbreiding "outdoor zondag" hebben we verstuurt naar de generalisten binnen de gemeente.

The Ranch biedt:

individuele begeleiding, groepsbegeleiding, ambulante begeleiding in de thuissituatie, vakantiecampen, "meidenwerk", en "outdoorzondag"

90 % wordt de zorg geleverd vanuit de jeugdwet, daarnaast hebben een aantal deelnemers een indicatie vanuit de WMO of de WLZ-PGB

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We werken voornamelijk in groepen. Zo hanteren we 12+ meisjes 12- meisjes 12+ jongens 12- jongens, en hebben we aparte groepen gericht op meidenwerk, sport (farmstacle fit) paardentraining, outdoor enz. Dit zijn jongeren die gedurende maand bij een bepaalde groepsleider met een bepaalde taak of activiteit geplaatst worden zodat er nog doelgerichter gewerkt kan worden. Met name de groep 12-jongens is groeiende vraag naar. 12+ is de groep waarin de meeste uitstroom heeft plaats gevonden. De 12+ meisjes vraagt om aansluiting en creativiteit in het begeleiden van zelfredzaamheid, interesses, contact met leeftijdsgenootjes, activeren. Het mooie aan ons veelzijdige team met flexibele krachten is dat je steeds makkelijker kan aansluiten bij de behoefte van een bepaalde groep, en doelgerichter kunt werken. Komend jaar blijven we dit aanbod houden.

Een zorgvraag die we signaleren maar nog geen passend aanbod voor hebben is jongens en puberteit. Ook de jongens lopen tegen de veranderingen aan, rondom zelfverzorging, gevoelens, grenzen aangeven, social media we zijn aan het onderzoeken of het wenselijk is als er "jongenswerk" wordt aangeboden. Dit nemen we mee naar 2019 om te onderzoeken of we daarbij aan kunnen sluiten en op welke manier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team bestond in 2018 uit 3 stagiaires, naast onszelf 3 vaste begeleiders en 3 vaste invallers, het 2e halfjaar hebben we er nog een collega bij gekregen als vast gezicht omdat de individuele zorgvragen groeiden. totaal bestond ons team uit 12 personen. Er is wat verschuiving geweest in aantal uren onderling. Een collega is weer gaan studeren de ander heeft net z'n studie afgerond en zo kon de bezetting onder de vaste gezichten verdeeld worden. Ivm opvullen van het zwangerschapsverlof hebben we een oud stagiaire aangenomen voor invalwerkzaamheden.

Onze team vergaderingen zijn met frequentie verhoogd naar 1x per 3 weken. Om en om hebben we een teamvergadering waarin lopende zaken worden besproken en deze worden afgewisseld met een intervisie waarin ruimte is om ons te verdiepen in een casus die speelt. Omdat ons team groeit is er meer aandacht voor samenwerking onderling vergroten, en de rollen die er zijn per werk dag, hoe bewaar je overzicht enz. Met alle werknemers hebben we een functioneringsgesprek gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

het 1e hj van 2018 hadden we 3 stagiaires waarvan heeft er 1 stagiaire een stageverlenging aangevraagd voor schooljaar 2018-2019, 1 stagiaire is doorgeschoven naar vaste invaller, en 1 stagiaire heeft na een goede stage haar stage afgerond.

Na de zomer hadden we wederom 3 stagiaires. een mooie balans van 2 meiden en 1 jongen.

De stagiaires komen in veel gevallen van landstede Raalte, daarmee hebben we een prettige samenwerking opgebouwd. De studenten volgen de opleiding maatschappelijke zorg of specifieke doelgroepen. het 2e hj hebben we ook een 1e jaars student van de SPH aan Windesheim ontvangen.

Onze voorkeur gaat uit naar stagiaires die 2-3 dagen aanwezig kunnen zijn zodat we continuïteit kunnen bieden aan de doelgroep.

De stagiaires zijn tijdens hun dienst gekoppeld aan een vaste werknemer, waaraan ze vragen kunnen stellen en de dienst na bespreken. Elke stagiaire heeft een stagebegeleider die ze ondersteunen bij het maken van de proeves en beoordeling van de verslagen. Tijdens een teamvergadering worden de evaluaties besproken zodat het volledige team zijn input kan geven en op hoogte is van de leerdoelen van de student. dit is minimaal 2 x per stage periode. Stagiaires geven aan ook beeld te willen krijgen bij het proces op kantoor, het aanwezig zijn bij MDO's, input leveren bij verslaglegging, voorbereiden meidenwerk enz. Waar mogelijk krijgen ze kantoordagen ingepland waarin we ze meenemen om ook hierbij een beeld te krijgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Ons team bestaat veelal uit "doeners", groepsleiders die graag aan het werk zijn met de doelgroep. Een aantal collega's hebben vaardigheden die op andere fronten in te zetten zijn, denk aan voorbereiden intervisie, ouderavond voorbereiden, verslaglegging, meidenwerk, door deze kwaliteiten daar in te zetten krijgen we gevarieerde functies en een veelzijdig team. Wel is gebleken dat dossiervorming, roosteren, boekhouding enz taken zijn die niet geambieerd worden en daarvoor zullen we ondersteuning gaan zoeken bij een administratief medewerker.

Afgelopen jaar hebben we door uitbreiding in ons team ervaren dat er energie gestoken moet worden om een nieuwe draai te vinden. Hoe spreek je elkaar aan, wie heeft welke verantwoordelijkheid, hoe kun je met elkaar sparren over een bepaald onderwerp. Om dit proces te begeleiden hebben we de frequentie van teamvergadering verhoogd naar 1x per 3 weken.

De keuze om geen stagiaires aan te nemen die korter dan een schooljaar willen stage lopen blijkt een juiste. De groei die je bij de stagiaire en binnen ons team ziet en de continuïteit voor de doelgroep wordt als prettig ervaren. Studenten krijgen de tijd om hun eigen plekje binnen het team te verwerven.

Onze vaste krachten zijn MBO jeugdzorg of maatschappelijke zorg geschoold. Joan heeft haar SPH afgerond en zich aangemeld voor registratie in het SKJ. Onze invalkrachten hebben allen een sociale opleiding op MBO of HBO niveau afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Onze doelen voor 2018 waren

1. Tijdens vergaderingen vragen we 1 persoon een verdieping in het vak uit te werken en deze voor te leggen zodat we hier allemaal over nadenken en over in gesprek kunnen gaan.
2. Marcel gaat in 2018 een opleiding volgen Intensieve Ambulante Gezinshulp.
3. Britt en Joan volgen in 2018 een training girlstalk vanuit de rutger stichting.
4. Joan gaat de cursus praktisch leidinggeven volgen
5. Joan volgt de cursus methodisch werken waarin je praktijkgericht methodisch leert werken (PDCA) en hoe je dat vast kunt leggen in het zorgdossier.
6. invaller Regina volgt de Gordon training actief luisteren bij de Marshoeve, als verdieping op communicatie met cliënten.

Onze opleidingsdoelen zijn behaald op de IAG training na. Na verdiepend onderzoek is gebleken dat deze opleiding niet volledig aansluit bij de gestelde zorgvragen. Naast bovenstaande opleidingsdoelen hebben we nog een BHV herhaling gevolgd, en training gericht op medicatie toedienen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

1. training Girlstalk afgerond door Joan en Britt
2. Gordon training afgerond door Regina
3. BHV herhaling afgerond door Benicio, Diede, Marcel en Joan
4. Medicatie toedienen afgerond door Britt, Elaine, Marcel
5. Methodisch werken afgerond door Joan
6. Praktisch leidinggeven afgerond door Joan
7. Deskundigheidsbevordering gedragsverandering afgerond door MArcel en Regina
8. Deskundigheidsbevordering echtscheidingsproblematiek en ouders met LVG afgerond door Benicio, Stan en Daphne
9. intervisiegesprek met coach afgerond door Marcel
10. 4x per jaar samenkomst jeugd zorgboeren Overijssel voorgezeten door Joan
11. FAS verdieping binnen ons team bijgewoond door compleet team

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We vinden het belangrijk om te blijven leren. Er komen kinderen met zorgvragen vanuit verschillende problematieken op de boerderij. Hier valt altijd meer in te leren waardoor we nog beter aan kunnen sluiten. Ook verandert onze maatschappij en situaties waar kinderen mee in aanraking komen. Het aanbod van scholing op deze onderwerpen volgen we door het aanbod van de cooperatie Boer en zorg te bekijken en trainingen te matchen bij de ontwikkeling van onze collega's. Voor komend jaar willen we ons vaardigheden vergroten in:

- verdieping Gilles de la tourette
- verdieping Fas aanbod vanuit Ambiq
- BHV herhaling
- Training SOS kinderen en emoties
- met ons team naar de omdenkshow, "lastige kinderen, heb jij even geluk"
- werken met Nedap, doelgericht rapporteren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het was een leerzaam jaar. We hebben mooie handvatten verworven die we kunnen toepassen in de praktijk. Als eigenaren van the ranch zijn we gegroeid in het leiding geven aan een team, hoe neem jij je collega's mee naar ons einddoel. We hebben de overstap gemaakt naar een professionele administratie systeem waarmee we in 2019 met het hele team gaan werken. doelgericht rapporteren, effectieve zorgplannen, paperless office als einddoel.

De verdieping matchen bij de collega die daar zijn kwaliteiten in wil vergroten of nodig heeft om nog beter aan te sluiten bij de zorgvraag van onze cliënten werkt prettig en wordt als zinvol ervaren, collega's mogen daar ook in meedenken.

Wat we komend jaar gaan doen heb ik in voorgaand paragraaf beschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben met alle 46 deelnemers minimaal 1 x een evaluatiegesprek gehad samen met ouders en de gemeente. Bij deze gesprekken zijn geen deelnemers aanwezig geweest. In de evaluaties worden de ontwikkelingen van de deelnemers besproken thuis, op school en de boerderij

De doelen die gesteld waren worden geëvalueerd en zo nodig bijgesteld, en de verlenging of afronding van de indicatie wordt besproken. In een aantal gevallen waren er bijzonderheden waardoor we op verzoek eerder een gesprek hebben gepland. Er is een toename in vraag om aan te sluiten bij gesprekken rondom school omdat daar nog wel eens zorgvragen ontstaan. In veel gevallen is gebleken dat de kinderen groei doormaken met name in de doelen sociale vaardigheden vergroot, zelfbeeld vergroten, zelfvertrouwen vergroten, nieuwe ervaringen op doen, en het gezin wordt ontlast doordat er veel energie wordt gestoken in het blijven aansluiten bij een kind. Veel indicaties zijn verlengd omdat de doelen van de kinderen nog niet volgroeid waren of er een grote vraag rondom ontlasten van het gezin bleef bestaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het zijn belangrijke gesprekken waarin je de ontwikkeling bespreekt van de jongere en soms met opvoeders conclusies trekt die leiden tot een advies veelal wederzijds in een aanpassing tot omgang met de jongere. Opvoeders kunnen in dit gesprek aangeven waar ze verbetering zien en ontwikkel punten aandragen.

Er zijn altijd wel leer/verbeterpunten, deze liggen veelal in gesprekstechniek. Probeer objectief te blijven, geen invulling enz. Dit is iets wat onder de aandacht moet blijven en altijd ruimte heeft om te ontwikkelen.

Om gesprekstechnieken te bevorderen gaan we op zoek naar cursus mogelijkheden die hier aansluiting op vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elke zaterdag ochtend hebben we een koffie/thee tafel waar de opvoeders onder het genot van een bakkie met elkaar kunnen spreken over allerlei onderwerpen die hun bezighouden. Hierin kunnen ze ook onderwerpen aangeven die van belang zijn voor de zorgboerderij.

We organiseren deelnemers vergaderingen waarin de deelnemers gelegenheid krijgen om hun bevindingen en wensen weer te geven.

In 2018 hebben de jongerenvergaderingen plaats gevonden op 21 februari, 9 juni, en 27 oktober in combinatie met een brandoefening. De kinderen worden gestimuleerd om met ons mee te denken, wat gaat goed, wat kan beter, en welke ideeën heb jij voor op de boerderij.

We organiseren elk jaar een samenzijn om de verjaardag van The Ranch te vieren en hebben dan een etentje, dit moment gebruiken we als inspraakmoment. We leggen vragenlijsten neer waarin opvoeders wensen kenbaar kunnen maken.

Elk jaar houden we een enquête als zijnde tevredenheid onderzoek. Dit is een inspraakmoment, deze kan ook anoniem ingevuld worden.

De onderwerpen die aangedragen worden zijn o.a.:

- Omgang mobiele telefoon.
- Social media.
- Beperking/stoornis en pubertijd.

Er komt in algemene zin uit dat er behoefte is aan ontwikkeling in spelaanbod en activiteiten. Daarnaast krijgen we veel de vraag om opvoeders te betrekken in opvoeding problematieken en hoe hier mee om te gaan. Er is baat bij externe coaching.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn voldoende inspraakmomenten, de sfeer is ongedwongen en maakt het laagdrempelig. Soms is motivatie tot kritisch kijken naar de zorg voor het kind nodig.

De data inplannen om zo vaste momenten te creëren voor de jongerenvergadering en de navolging van de uitkomst hiervan is wel een leermoment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Om de meetbaarheid van de tevredenheid wat te verdiepen hebben we een vragenlijst omgevormd naar open vragen als:

- Welke middelen zouden een aanvulling kunnen zijn op het speel/leer aanbod van de zorgboerderij?
- Wat vind u ervan als we kinderen maatschappelijk betrekken door het een keer doen van een klusje of vrijwilligers werk?
- Welke richtlijn zou de zorgboerderij moeten hanteren in het gebruik van mobiele telefoons op en om de boerderij?
- Welke activiteiten zouden een aanvulling kunnen zijn op het activiteiten aanbod van de zorgboerderij?
- Heeft u nog anders voor tips en/of opmerkingen voor ons? We horen ze graag:

Deze uitvraag hebben we gedaan tijdens de jaarlijkse bbq waarbij we de ouders actief gevraagd hebben mee te denken en de vragen in te vullen met als resultaat dat we 72% terug hebben gekregen aan reacties. Deze reacties proberen we om te zetten in actie. Uit de meting zijn heel veel verschillende ideeën uitgekomen. De mening over mobiel telefoon gebruik is vrij eenduidig, het liefst alleen gebruiken tijdens pauze momenten. Thema voor ouderavond komt naar voren dat ze het graag zouden hebben over opvoedproblematiek van pubers. Voorjaar 2019 zal hier een start in gemaakt worden om hier invulling aan te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door open vragen te stellen krijg je antwoorden met meer inhoud waar je verder mee kunt. Om het samen te vatten tot een cijfer maakt het weer lastig. Komend jaar zal Vanzelfsprekend in werking gaan, **Vanzelfsprekend** is een eenvoudig hulpmiddel om deelnemers/cliënten en/of naastbetrokkene(n) aan het woord te laten. De deelnemer kan zelf aangeven wat de doelen zijn en evalueert of de gestelde doelen zijn behaald.

Dit levert o.a. inzicht in de bereikte effecten en in de mate van tevredenheid over de geleverde zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wanneer er een medicatie incident of (bijna) ongeval plaats vindt beschrijft groepsbegeleiding dit in een FOBO formulier, in het nieuwe systeem is dat het MIC formulier. Afgelopen jaar hebben er geen incidenten voor gedaan. Ouders en deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor hun medicatie, wij hebben een wekkerfunctie. Wanneer er toch onduidelijkheid ontstaat bellen we ouders om duidelijkheid te scheppen. We vragen 2x per jaar ouders om een nieuw medicatie overzicht wanneer er veranderingen zijn geweest in medicatie, dit om bij eventuele ongevallen de hulpdiensten goed te kunnen informeren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich 2 incidenten voorgedaan 1 waarbij 2 jongeren elkaar kussen met wederzijdse toestemming waarvan het voor 1 jongere nog niet leeftijds adequaat werd bevonden.

En een observatie waarin een jongere een andere jongere aanraakt op ongepaste wijze.

De actie direct na incident 1 is ouders gevraagd of ze wat van ons nodig zijn. De situatie is door beide ouders nabesproken met hun eigen kind. De situatie vond plaats op de boerderij tijdens de jaarlijkse bbq en ouders zijn op dat moment verantwoordelijk voor de toezicht op hun kind. De actie binnen ons team is "een extra oogje in het zeil houden" en tijdens teamvergadering nabesproken waar ligt onze verantwoordelijkheid, wanneer is gedrag leeftijdsadequaat...

Onze actie op de observatie, is begrenzen, gewenst gedrag voor besproken, en constant toezicht vanuit begeleiding geboden. De situatie betrof 2 jongeren met een verstandelijke beperking, samen op de bank met een dekentje een kinderfilm te kijken. Onder de dekens raakte een jongere de ander aan op ongepaste wijze. Op individueel niveau wordt er ingegaan op seksualiteit/gevoelens en welke afspraken daarbij horen, ook is er aandacht voor oefenen met zeggen als je iets niet wilt.

Beide situaties zijn besproken met betrokken ouders. De situatie is uitgebreid gerapporteerd, en de signalering overgedragen aan de behandelende partij, die deze zorgvraag verder oppakt. Binnen de begeleiding worden dergelijke situaties bespreekbaar gemaakt met het kind en passend gedrag besproken, alertheid extra benadrukt onder de collega's. Gedrag komt voort vanuit de beperking. Binnen ons team besproken hoe we ermee om moeten gaan, waar liggen de risico's, deze risico's in beeld hebben en van daaruit de dienst leiden. De nazorg is in overleg met ouders geweest en er is aangegeven dat het incident niet van die mate is dat er behoefte is aan nazorg. Ouders gaven aan voldoende reactie te hebben ontvangen en geen behoefte hebben aan nazorg. We hebben aangegeven dat als de behoefte ontstaat voor nazorg dit altijd bij ons aangegeven kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik denk dat we kunnen concluderen dat door de kleine groepen en begeleiding vanuit nabijheid incidenten voorkomen worden. De keerzijde daarvan is dat incidenten ook leersituaties kunnen zijn. Het blijft elke dag bewust keuzes maken, met de problematiek van jongeren in beeld. Welke ruimte geef je op welk moment, afweging maken wat is een incident en wat is een leersituatie. De registratie van incidenten actief blijven stimuleren in het nieuwe systeem om het op jaarbasis inzichtelijk te hebben en het meetbaar te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

RI&E actualisatie

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: RI&E doorlopen en aanpassingen doorgevoerd.

Voor de toekomst heeft u plannen m.b.t. het aanbieden van logeeropvang op het nieuwe erf. Het nieuwe erf wordt op dit moment alleen gebruikt als privéwoning, wanneer dit verandert (wanneer er bv. logeeropvang geboden gaat worden) dan graag contact opnemen met het kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar met elkaar besloten ons te richten op dagbesteding op ons nieuwe erf. De ambitie logeren/wonen sluit niet aan bij de aandacht wat ons jonge gezin vraagt.

controle apparaten/machines/speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)

IN ons intake formulier aangeven weke aansprakelijkheid verzekering we afgesloten hebben

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2018
Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: The ranch heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en dit is vastgelegd en in de zorgovereenkomst.

controle EHBO koffer, AED en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: gecontroleerd en aangevuld

jongerenvergadering herfstvakantie +brandoefening**Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2018**Actie afgerond op:** 15-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een jongerenvergadering gehouden waarin jongeren gestimuleerd werden in het geven van hun mening en ideeën in kunnen brengen in aanbod van activiteiten.**jongerenvergadering met brandoefening****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2018**Actie afgerond op:** 15-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie stond dubbel opgenomen.**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2018**Actie afgerond op:** 15-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** als afsluiting van de jongeren vergadering hebben we een ontruimingsoefening gedaan wat te doen bij brand.**autisme belevingsavond organiseren voor familieleden van gezinnen met Autisme****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** deze actie is doorgeschoven naar 2019**onderzoeken lidmaatschap vanzelfsprekend****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Implementatie is voorjaar 2019 in volle gang gezet**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**opnemen in tevredenheidsonderzoek tevredenheid rondom evaluaties****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Teamvergadering -SMART doelen oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)

aanpassen drempel blokhut**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Korte weergave van implementatie AVG protocol: aanschaf van een sleutel kluis waarin de sleutels worden bewaard met toegang tot de laptops laptops worden opgeslagen achter gesloten kastdeuren aanschaf document versnipperaar overdracht naar personeel tijdens teamvergadering overstap naar Nedap waardoor we beveiligd mail verkeer kunnen hebben Personeel heeft allen zijn eigen inlogcodes, en eigen toegang tot bepaalde mogelijkheden als inzien van dossiers enz digitaliseren van dossiers in Nedap met als einddoel "paperless office" functionaris gegevens bescherming aangewezen enz

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2018**Actie afgerond op:** 18-05-2018 (Afgerond)**periodieke controle of medicijnlijsten nog actueel zijn****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** 03-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Wederom een uitvraag gedaan naar ouders om medicatieoverzichten aan te leveren wanneer er thuis op school of op de boerderij medicatie gebruikt wordt. Geinformeerd dat dit is om in noodgevallen hulpdiensten juist te kunnen informeren. ook ons medicatiebeleid gemaild, en de mail eenvoudig opgesteld met daarin ja/nee vragen en controle allergieën.

tevredenheidsmeting**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2018**Actie afgerond op:** 01-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de jaarlijkse BBQ hebben we tevredenheid gemeten nav een aantal open vragen. 72% heeft reactie gegeven, de uitkomsten zijn inhoudelijker waar we meer mee kunnen. 2019 zal "vanzelfsprekend" ingevoerd worden waarmee tevredenheid gemeten wordt

vooraanmelding SKJ over laten gaan in definitieve registratie**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 13-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 13 augustus de laatste informatie rondom aanvraag SKJ aangeleverd om de voor registratie over te laten gaan in een definitieve registratie.**periodieke controle of medicijnlijsten nog actueel zijn****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** op 1 september een mail uitgedaan aan alle ouders van onze jongeren met de vraag of ze een vernieuwd medicijnoverzicht aan willen vragen bij de apotheek.**jongerenvergadering met brandoefening****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2018**Actie afgerond op:** 09-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** D.m.v een groepsgesprek zijn er punten besproken als wat gaat goed, en wat kan beter op de boerderij. Geïnterviewd welke ideeën voor activiteiten bestaan enz Kinderen zijn over het algemeen heel tevreden over hoe het gaat op de boerderij. Graag zouden ze meer roulatie zien in de klusjes als dierenwei en paarden verzorgen, Daarna met elkaar besproken wat de belangrijke afspraken zijn rondom brandveiligheid. wat doe je als er brand is geoefend... samen bij het verzamelpunt nabesproken.**Aandachtspunt: Wanneer u deelnemers vanuit de WLZ ontvangt; zij hebben recht op minimaal 2 evaluatiegesprekken per jaar.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 16-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Helder, deze mogelijkheid staat altijd open voor alle ouders ongeacht of ze zorg ontvangen vanuit WLZ.**Jaarlijkse BBQ met inspraakmoment en afscheid stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2018**Actie afgerond op:** 14-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens de jaarlijkse BBQ hebben ouders een aantal vragen voorgesteld gekregen waarin we ze vroegen mee te denken, maandag na de BBQ hebben ouders dezelfde vragen via de mail ontvangen zodat diegene die daar niet aan toe zijn gekomen of niet aanwezig waren hun input nog konden geven**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 06-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Diede, Benicio, Joan en MARcel hebben deelgenomen aan de BHV training incl brand en AED

training Girlstalk**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Actie afgerond op:** 22-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Britt Kleinlugtenbeld en Joan Schippers hebben deelgenomen aan de training Girlstalk door Rutgers. Nu als trainers implementeren zij onderdelen vanuit girlstalk in meidenwerk.**u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 08-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Een PDF bestand aan de bijlagen toegevoegd van ons complete kwaliteitssysteem**methodisch werken****Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2018**Actie afgerond op:** 16-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Omdat de training is verplaatst naar een andere locatie en een andere dag hebben we besloten een volgende training deel te nemen wanneer deze dichterbij wordt georganiseerd november 2018 is heeft de training plaats gevonden bij ons op de boerderij, en heeft Joan deelgenomen samen met medewerkers van de Marshoeve. Perfecte timing mbt overgang naar Nedap**Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 18-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben het kwaliteitsbureau gevraagd om onze rechtsvorm aan te passen naar een VOF**gordon training afronden door regina****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Regina is onze invalkracht met kennis rondom kalverenverzorging en paardrij instructrice. Om deze vaardigheden sluit zij goed aan bij onze doelgroep, om haar kennis rondom gesprekstechnieken te vergroten heeft ze deelgenomen aan de Gordon training. Dit levert een bijdrage aan de verdieping in begeleiding met kinderen met een zorgvraag.

Voeg ook de volgende acties aan uw actielijst voor 2018 toe: - Jaarlijkse controle apparaten/machines/speeltoestellen (indien aanwezig) - Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn. - Evaluatiegesprekken met deelnemers - tevredenheidsmeting - Controle EHBO-koffers en brandblussers - Ontruimingsoefening(en) - Jaarlijkse actualisatie RI&E voor 2018 - Er missen nog 2 inspraakmomenten voor 2018. Zet deze graag op de actielijst. - Actualisatie Kwaliteitssysteem - Onderzoek wat er nodig is om de vooraanmelding bij het SKJ over te laten gaan in een definitieve registratie. Maak hiervoor indien nodig acties aan (denk. bv. aan bijscholing).

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018
Actie afgerond op: 18-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: De acties zijn opgenomen in onze actielijst voor 2018

gevaren van Mestgassen weer bespreken, samen met e - learning doornemen van mestgassen.nl

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018
Actie afgerond op: 04-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: tijdens de teamvergadering op 4 april hebben we met elkaar de risico's rondom mestgassen besproken, en de afspraken rondom veiligheid opnieuw met elkaar door genomen. De instructie video's die weergeven waar de risico zijn en hoe een ongeluk verloopt geven een duidelijk beeld wat helpend is voor ons team

aanpassen keuken blokut

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 14-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een nieuwe keuken geplaatst in de blokhut waardoor er meer ruimte is ontstaan en cliënten die gebruik maken van een scootmobiel meer zelfredzaam kunnen zijn.

deelname praktisch leidinggeven

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018
Actie afgerond op: 05-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb op 5 april de training praktisch leidinggeven afgerond. Ik kijk terug op een leerzame training waarin ik heb geleerd welke sterke kanten ik al beschik als leidinggevende en welke kansen er nog liggen om door te ontwikkelen. Ik vond het een passende training die goed aansloot bij mijn leervragen.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

aanmelden bij het meetsysteem "vanzelfsprekend"**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**kerstvakantie brandoefening****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Ouder avond****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)

Wanneer de zorgboerderij verhuist, het kwaliteitsbureau van FLZ informeren over deze verhuizing JV**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**vervolg cursus praktisch leidinggeven****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**SKJ registratie onderzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**vervolg agressie training organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Niet gedaan omdat dit financieel nog al pittig is, we hebben hier in plaats gekeken naar goedkopere alternatieven gezocht die beter aansluiten.**jongerenvergadering herfstvakantie +brandoefening + aandacht speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Erg leerzaam moment en mooi om te zien dat de deelnemers dit erg serieus nemen en elkaar hierin coachen.**RI&E voorzien van actueel Plan van Aanpak. Dan RIE en PVA als PDF uploaden in het KS****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** toegepast.**bestemmingswijziging afronden****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is afgerond. Er waren geen bezwaren.

Ri en E aanpassingen -met de jongeren en personeel info filmpje over mestgassen laten zien -medewerkers e learning mestgassen door laten lopen**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond. Was een zeer interessant onderwerp waarbij we echt weer op scherp zijn gezet. Deze komt 2018 weer terug.**Julie medicatiebeleid is de 'wekkerfunctie'. In de deelnemersovereenkomst staat nog iets anders. Graag aanpassen en conflict in de tekst oplossen met duidelijkheid naar ouders en kinderen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De tekst is aangepast naar advies.**intervisie avond praktijkdapper****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Avond is goed bezocht geweest en was erg leerzaam. Werd veel gesproken en vragen gesteld. Zeker de moeite waard en we gaan volgend jaar weer kijken wat we hiermee kunnen om weer gebruik te maken van de diensten van praktijk Dapper.**Ri en E aanpassingen -afvoeren van kapotte apparaten in de werkplaats -maak toegang tot de zolder trap onbereikbaar voor deelnemers -Plaats een waarschuwingsbord tussen de stallen waar mogelijk een stier kan lopen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Kapotte apparaten zijn afgevoerd. Trap naar zolder is een ketting met waarschuwingsbord geplaatst. En op de plaatsen waar er een stier zou kunnen lopen zijn gesealde formulieren met waarschuwingen opgehangen.**jongerenvergadering meivakantie plus brandoefening****Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** gedaan**In de dossiers kwamen we nog kopie-ID's tegen. Verwijderen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** allen verwijderd.

Jullie hebben onderlinge afspraken vastgelegd over het gebruik van social media. Graag uploaden**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** er is een social media protocol gevormd die wij hanteren**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2013**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2012**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**keuren brandblussers en controle BHV koffers en AED****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben in oktober 2017 15 nieuwe brandblussers aangeschaft. We hebben hierbij gelijk met de leverancier een contract afgesloten om deze jaarlijks te laten keuren.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- uitdeelbrief klachtenprocedure

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

rie toevoegen.**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2019**bespreken tijdens intervisie jeugd, uitwijkingsmogelijkheden****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2019**Organiseren 4 tal jongens werk dagen. 1e zal in april plaatsvinden.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019

Organiseren van ouderavond door extern bedrijf (orthopedagogen)**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**controle EHBO koffer, AED en brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Overweeg het aanwijzen van een andere klachtenfunctionaris (bv op regionaal niveau) om belangenverstremming te voorkomen (zie 5.2.6 achtergrondinformatie).****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Jaarlijkse BBQ met inspraakmoment en afscheid stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 06-07-2019**ouderavond verdieping****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**onderzoek naar een regionaal klachtenfunctionaris****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2019**jongerenvergadering met brandoefening****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2019**inventariseren wat de mogelijkheden en invulling wordt voor de bouw op ons nieuwe erf****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Inventariseren welke cursus aansluiting vindt op gesprekstechnieken t.b.v. evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

controle apparaten/machines/speeltoestellen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Voor volgend jaarverslag: Geef bij 6.1 concreet aan hoeveel evaluaties er zijn geweest met hoeveel deelnemers (zie norm)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**stigas bedrijfsbezoek plannen RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**RI&E actualisatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**gevaren van Mestgassen weer bespreken, samen met e - learning doornemen van mestgassen.nl****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2020**ouderavond plus inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Ouderavond met het thema vooruit en terugblikken. Aansluitend communicatie en puberteit behandeld en afgesloten met het spel omdenken. Met als doel hoe kun je gedrag omdenken en welke oplossingen komen er ten tafel

Wettelijke verzekering die iedereen heeft of hebben we zelf een apartje hiervoor**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** In onze overeenkomst staat beschreven dat deelnemers zelf een WA verzekering moeten hebben. The Ranch heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.**vacature uitzetten kantoormedewerker.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Ri&E controle laten uitoefenen door Stigas****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Telefonisch contact gehad met Stigas. Omdat de Ri&E niet ouder dan 6 maand mag zijn ten tijde van de audit besloten het bedrijfsbezoek te verzetten naar januari 2020, de audit zal medio mei 2020 gepland worden**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**gevaren van Mestgassen weer bespreken, samen met e - learning doornemen van mestgassen.nl****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Tijdens de teamvergadering is er aandacht geweest voor de gevaren rondom mestgassen, ook onze procedure met elkaar besproken.**autisme belevingsavond organiseren voor familieleden van gezinnen met Autisme****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Er is contact geweest om een avond voor de ouders van onze jongeren te organiseren, kosten bedragen 30 euro per persoon. Na contact met de gemeente of hier een budget voor bestaat, blijkt de gemeente dit in een voorliggend traject al aan te bieden in samenwerking met stichting Evenmens. Bij deze vervalt deze actie.**2 data inplannen voor jongerenvergaderingen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** woensdagmiddag 8 mei en zaterdag 11 mei staan de jongeren vergadering gepland inclusief brandoefening. Deze worden uitgevoerd door Britt en Daphne

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Meldcode is aangepast. Deze zal tijdens de volgende teamvergadering op 12 juni toegelicht worden binnen het team. Ter voorbereiding wordt hij digitaal verzonden naar collega's.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**vergadering organiseren met als thema werken in NEDAP****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** We hebben de implementatie geëvalueerd, conclusie is dat het loopt. 60% van de evaluatieverslagen zijn geschreven in Nedap waardoor het nu mogelijk is om doelgericht te rapporteren. 1 van de hoofdoelen en reden van overstap naar Nedap**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- AVG protocol

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt dmv de KWAPP actiever in beeld gebracht waardoor we in de planning meer geconfronteert worden met de geplande acties. Het daadwerkelijk rapporteren op een afgeronde actie gebeurt veelal wel later. Waarbij we nog steeds gebruik maken van de papieren agenda om exact na te kijken wanneer wat is gebeurt. 2019 proberen nog meer functies van de KWAPP in praktijk te brengen en daarin collega's mee te nemen in verantwoordelijkheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de aankomende vijf jaar willen we onze nieuwe stek opbouwen tot een erf waar we dagbesteding kunnen bieden. Op het nieuwe erf zal ruimte zijn voor een verdieping in de aanbieder van de begeleiding die we bieden. In de aankomende vijf jaar ligt de focus op het verstevigen van de huidige aanbieder in ons zorg aanbod. Dus rust in ontwikkeling waardoor we overzicht bewaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling ligt in het inventariseren van de mogelijkheden en aanpassing van ons nieuwe erf. Hoe gaan we het inrichten en waar moet het aan voldoen.

Eind van dit jaar hebben we een plan hoe we hier invulling aan gaan geven. Samen met een aantal bouwbedrijven kijken we naar de mogelijkheden die de plek bied en de invulling van de gebouwen. We gaan met de plannen naar de bank om tot financiering over te gaan.

Doelstelling van dagbesteding is dat we als team ons zelf blijven uitdagen in de ontwikkelingen van onze doelgroep. Het uitwerken van een pilot "jongenswerk"als navolging op het meidenwerk wat we nu doen.

Naar opvoeders een verdieping aanbieden d.m.v. ouderavonden die aansluiten op wensen van opvoeders, ouderavonden organiseren in samenwerking met externe bedrijven.

In het team willen we dit jaar een nieuw systeem implementeren om te rapporteren en verslagen te verwerken. Het NEDAP systeem.

En ook bij ons is helaas de conclusie dat we door alle administratieve toestanden toe zijn aan een persoon die ons versterkt op het kantoor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

-De doelstelling ligt in het inventariseren van de mogelijkheden en aanpassing van ons nieuwe erf. Hoe gaan we het inrichten en waar moet het aan voldoen.

We gaan met elkaar in gesprek en vormen zo een plan over wat er ingevuld moet worden in de gebouwen, dit leggen we voor bij het bouwbedrijf en die denkt hier in mee.

Eind van dit jaar hebben we een plan hoe we hier invulling aan gaan geven. Samen met een aantal bouwbedrijven kijken we naar de mogelijkheden die de plek biedt en de invulling van de gebouwen.

-Doelstelling van dagbesteding is dat we als team ons zelf blijven uitdagen in de ontwikkelingen van onze doelgroep. Het uitwerken van een pilot "jongenswerk" als navolging op het meidenwerk wat we nu doen.

We gaan een 4 tal dagen aanbieden waarin we "jongens" onderwerpen centraal stellen. Op deze manier willen we de jongens een klankbord geven voor situaties die ze meemaken rondom pubertijd en beperking/stoornis.

-Naar opvoeders een verdieping aanbieden d.m.v. ouderavonden die aansluiten op wensen van opvoeders, ouderavonden organiseren in samen werking met externe bedrijven.

We gaan orthopedagogen benaderen en kijken wie er het best bij ons aan sluit om een ouderavond op te zetten.

-In het team willen we dit jaar een nieuw systeem implementeren om te rapporteren en verslagen te verwerken. Het NEDAP systeem.

Het team zal in een vergadering ingelicht worden over hoe te werken met het systeem en de manier van rapporteren.

En ook bij ons is helaas de conclusie dat we door alle administratieve toestanden toe zijn aan een persoon die ons versterkt op het kantoor.

Op zoek naar geschikte kandidaat, voor werkzaamheden op kantoor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 8.1 | <ul style="list-style-type: none">• uitdeelbrief klachtenprocedure |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 8.2 | <ul style="list-style-type: none">• AVG protocol |
|------------|--|