

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij De Katsberg

Zorgboerderij 'De Katsberg'

Locatienummer: 1434



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
7 Meldingen en incidenten	23

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Katsberg

Registratienummer: 1434

Katsberg 12, 5768 RH Meijel

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 65815955

Website: <http://www.zorgboerderijdekatsberg.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 'De Katsberg'

Registratienummer: 1434

Katsberg 12, 5768 RH Meijel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij De Katsberg biedt dagbesteding aan senioren die moeite hebben met het invullen van de dag en die vanwege lichamelijke, geestelijke en sociale beperkingen ondersteuning nodig hebben.

De Katsberg is een agrarisch bedrijf waar landbouw en zorg gecombineerd wordt. Het agrarische gedeelte bestaat uit het houden van zoogkoeien.

De zorgboerderij heeft een eigen karakter en kwaliteit, welke gekenmerkt wordt door het bieden van zorg en ondersteuning aan cliënten in een natuurlijke groene omgeving. De zorgboerderij heeft een kleinschalig karakter met als kenmerken: de persoonlijke betrokken houding van de zorgboerin, medewerkers en vrijwilligsters naar de cliënten toe; de beleving van de natuur en dieren; het aanbod van zinvolle en gevarieerde activiteiten in een veilige vertrouwde omgeving.

Het doel van de dagbesteding is om de cliënt de gelegenheid te geven om zolang mogelijk in hun vertrouwde omgeving te kunnen blijven wonen.

Door deelname aan de zorgboerderij wordt de mantelzorg ontlast zodat de thuissituatie leefbaar blijft en een opname in een verzorgingshuis kan worden uitgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2019 is weer als een vogelvlucht voorbij gegaan. Het was een goed en tevreden jaar voor de cliënten, mantelzorgers en vrijwilligers.

Het gehele jaar is er een goede bezetting geweest. Het aanmelden van cliënten steeg het laatste kwartaal sterk zodat het maken van een wachtlijst noodzakelijk was.

De cliënten hebben het gehele jaar een ruim aanbod van activiteiten aangeboden gekregen, rekening houdend met de wensen en behoeften van de cliënt.

Alle activiteiten vinden plaats in kleine groepjes zodat iedereen voldoende aandacht krijgt. Het creëren van een gezellige sfeer komt ten goede voor de cliënt. Iedereen voelt zich thuis en op zijn gemak.

Een hoogtepunt was het vieren van het 10 jarig bestaan van de zorgboerderij.

Een hoofdactiviteit is het wandelen in de mooie omgeving. Het bewegen en het buiten zijn is voor de meeste cliënten minimaal in de thuissituatie. Op de zorgboerderij wordt dit gestimuleerd. Is het weer te slecht om naar buiten te gaan dan wordt er binnen gymnastiek gegeven. Dit wordt als prettig ervaren.

In de wintermaanden vinden de activiteiten hoofdzakelijk binnen plaats. In de zorgboerderij en serre wordt er o.a. geknutseld, gehandwerkt, gekaart, gesjoeld, gebiljart. Verschillende muziekmiddagen worden georganiseerd met muziek uit de oude doos.

In het timmerhuis is het hele jaar door activiteit geweest. Hout pellets worden uit elkaar gehaald en in stukken gezaagd. Hiervan is van alles gemaakt o.a. vogelhuisjes, voederbakjes, kerstboompjes.

In het voorjaar worden de zaadjes voor de bloemen- en groentetuin in het tuinkasje gezaaid. Na een maand worden deze verspeend en vervolgens gepoot in de de tuin. Voor de cliënt is het zien groeien van het zaad tot plant een beleving. Iedere dag kijken of het goed gegroeid is en het geven van goede ouderwetse adviezen. Sommigen helpen een handje mee met het verspenen van de plantjes en het schoffelen in de tuin.

In de zomer is het volop genieten van het buiten zijn.

Het bezichtigen van de koeien met de kalfjes in de wei, de huifkar ritten door de mooie omgeving, jeu de boules in de buitenlucht.

Genieten van de mooie pluk/ bloementuin waar volop boeketjes van worden gemaakt om vervolgens mee te nemen naar huis.

Afgelopen voorjaar/ zomer hebben we genoten van drie uitstapjes. Een uitstapje naar de forellenvijver en camping in de buurt. Gezellig op het terras gezeten onder het genot van een drankje of ijs.

In het voorjaar zijn we naar een schapenboer geweest en de schapen met hun lammetjes bewonderd.

De jaarlijkse feesten zijn aanbod gekomen in 2019. De carnaval werd gevierd met een eigen prins en prinses.

Voor de Pasen, Pinksteren en het Kerstfeest zijn weken van te voren van alles geknutseld en de feestdagen zijn gevierd met een uitgebreid diner en muziekmiddagen.

De sinterklaas en zwarte piet deed zijn intrede en iedereen kreeg een surprise aangereikt.

Het jaar werd samen met de cliënten feestelijke afgesloten. Met muziek uit de oude doos, koffie en gebak hebben we iedereen het beste voor het volgend jaar gewenst.

De vrijwilligers hebben dit jaar weer een grote rol gespeeld in het waar maken van de boven genoemde activiteiten. Ze hebben zich voor 100% ingezet om de cliënten een mooie zinvolle daginvulling te bieden.

Dit jaar is het 10 jarig bestaan gevierd van de zorgboerderij. Daarom zijn de vrijwilligers extra in het zonnetje gezet. Op 20 juli zijn we een dagje uit geweest naar de kasteeltuinen in Arcen. Genoten van een heerlijke lunch en een geweldige rondleiding door de kasteeltuinen. Hierna een mooie boottocht over de maas gemaakt inclusief een etentje. De vrijwilligers waren super tevreden over deze welverdiende dag. Twee vrijwilligers kregen een cadeau aangeboden i.v.m. hun 10 jarig jubileum als vrijwilliger op de zorgboerderij.

Voor de cliënten en familie is op 30 augustus een feestdag georganiseerd. De cliënt hebben om 12.00 u heerlijk gegeten van een koud en warm buffet. Om 15.00 u kwam de familie om het feest voort te zetten. Met gebak, koffie en muziek was het een gezellig en geslaagd feest. Op naar de volgende 10 jaar!

De samenwerking met de Coöperatie Limburgse Zorgboeren is goed verlopen. Ontwikkelingen en veranderingen in het beleid zijn aan bod gekomen tijdens de ledenvergaderingen. Deze hebben op 7 augustus en 25 november plaatsgevonden.

De zorgboerderijen in Noord Limburg hebben twee bijeenkomsten op 2 april en 16 september gehouden. Hier zijn de veranderingen t.a.v. het beleid en ontwikkelingen in Noord Limburg besproken.

Op 3 september is er een bijeenkomst geweest met de beleidsmedewerkster gemeente Peel en Maas, een consulente WMO en de zorgboeren uit Peel en Maas. Hier zijn onderwerpen besproken waar we als zorgboer in Peel en Maas tegen aanlopen m.b.t. de indicaties en vervoer van cliënten.

Er hebben het afgelopen jaar 4 intervisie bijeenkomsten plaatsgevonden met 6 collega zorgboerinnen. Tijdens de bijeenkomsten zijn verschillende onderwerpen aan de orde gekomen. o.a. personeelswerving, vervoer, tarieven cliënten.

De scholingen voor vrijwilligers en zorgboerin hebben in het najaar plaatsgevonden.

De bovengenoemde bijeenkomsten en scholingen worden verder in het jaarverslag uitgewerkt.

De samenwerking met de contactpersonen van de cliënten, de thuiszorg, de praktijkondersteuning van de huisartsen, de trajectbegeleiding voor dementie, de fysiotherapeuten en de zonnebloem zijn dit jaar goed geweest. Deze fijne samenwerking komt ten goede voor de juiste zorg die wij leveren aan de cliënt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het is belangrijk om de goed zorg en ondersteuning te continueren. De samenwerking met de eerstelijnszorg blijft een belangrijke rol spelen om de juiste zorg te bieden aan de cliënt. Het afgelopen jaar is dit prima verlopen en dit wordt voortgezet in het volgend jaar.

Het direct terugkoppelen van b.v. het constateren van afwijkend gedrag op de zorgboerderij naar de mantelzorg, huisarts of thuiszorg is daarop erg belangrijk om zo snel mogelijk een diagnose te kunnen stellen naar de oorzaak van het afwijkend gedrag.

Door het aanbieden van gevarieerde activiteiten binnen en buiten de zorgboerderij krijgen de cliënten voldoende prikkels waardoor ze geactiveerd en gemotiveerd worden. De activiteiten zijn als positief ervaren en een vast dagstructuur is belangrijk voor de cliënt.

Het deelnemen aan de vergaderingen/ bijeenkomsten is een belangrijk onderdeel. Hierdoor blijf je op de hoogte van de ontwikkelingen in de zorg, gemeente en financieel gebied.

Zijn er veranderingen dan wordt het beleid op de zorgboerderij aangepast. Veranderingen, nieuwe regels zijn items waar we regelmatig mee te maken hebben.

Door het lezen van de nieuwsbrieven en nieuws uit de media blijft de kennis op peil.

De samenwerking met de consulente van de WMO zorg en ondersteuning is het afgelopen jaar gegroeid.

Dit is positief ervaren. Er is 1 vast aanspreekpunt met een direct bereikbaar telefoonnummer. Bij veranderingen van de indicatie of een aanvraag van een nieuwe cliënt, kan er snel gehandeld worden in goed overleg.

De doelstellingen van 2019 zijn bereikt. De cliënten, mantelzorgers en vrijwilligers hebben een tevreden jaar achter de rug. Dit wordt in 2020 gecontinueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep op de zorgboerderij bestaat uit senioren met geestelijke, sociale en/of lichamelijke beperkingen.

Cliënten met het ziektebeeld dementie, niet aangeboren hersenletsel en cliënten vanuit GGZ hebben het afgelopen jaar deelgenomen.

Op 1 januari 2019 kwamen er 39 unieke deelnemers naar de dagbesteding.

In de loop van het jaar zijn er 11 cliënten gestart en van 11 cliënten afscheid genomen.

De reden van uitstroom is het overlijden van een cliënt of opname in een verzorging/ verpleeghuis.

Het afgelopen jaar zijn er 3 cliënten overleden en 8 cliënten zijn verhuisd naar een verzorging/ verpleeghuis.

Maand	instroom	uitstroom
januari	2	3
februari	1	2
maart		1
april	3	
mei		1
juni	1	1
juli	1	2
sept.	1	
okt.		
nov.	1	
dec.		

De cliënten die deelnemen hebben een indicatie vanuit de WMO- zorg en ondersteuning (gemeente) of vanuit de WLZ (Wet Langdurige Zorg) vanuit het zorgkantoor.

Op de zorgboerderij wordt het product 'begeleiding groep' geleverd, d.w.z. dat de begeleiding/ activiteiten in een groep gegeven worden.

De groep wordt met activiteiten in kleinere groepjes opgesplitst zodat iedereen voldoende aandacht krijgt. Er zijn 3 gezamenlijke momenten op een dag. In de ochtend als de cliënten binnen komen (drinken samen koffie), met de warme maaltijd om 12.00 u en op het einde van de dag drinken we gezamenlijk een kop koffie als afsluiting van de dag.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- in en uitstroom

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De uitstroom in 2019 is hoofdzakelijk de verhuizing naar een verzorgingshuis. Hieruit kun je concluderen dat de leeftijdsgrens stijgt bij de senioren.

De vraag naar de dagbesteding is gestegen in 2019. Het laatste kwartaal hebben we een wachtlijst.

Het komt steeds vaker voor dat cliënten toe zijn voor een opname in een verzorgingshuis omdat de thuissituatie onveilig en niet verantwoord is. Het grote probleem is dat er weinig plaats is in verzorgingshuizen. De zorgboerderij biedt dan uitbreiding van deelname aan wat voor vele cliënten en mantelzorgers een uitkomst is. Mocht de zorgvraag op de zorgboerderij te groot (b.v. weglööpdrang) worden dan wordt er gekeken of op een dagbehandeling plaats is totdat er een opname plaats kan vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In oktober is 1 medewerkster gestopt i.v.m. het starten van een andere baan met meer uren.

In augustus is 1 medewerkster in dienst gekomen voor 18 uur per week.

In juni is er een oproepkracht gestart. Zij heeft vooral de vakantieperiode opgevangen.

Voor elke werknemer is een dossier gemaakt. Hierin zijn de diploma's/ certificaten en de VOG verklaringen toegevoegd.

Met de werknemers zijn functioneringsgesprekken gehouden. Verslagen zijn toegevoegd aan het dossier.

De inhoud van deze gesprekken gingen over het leiding geven, het sturen van de groep, het verdelen van de taken naar de vrijwilligers toe, het stimuleren van de cliënt t.a.v. de activiteiten, het kunnen organiseren en delegeren, het verdelen van de aandacht naar de cliënten toe.

De aandachtspunten/ verbeterpunten zijn genoteerd en in het volgende gesprek meegenomen en feedback hierop gegeven.

Belangrijk in medewerkers is het vertrouwen in elkaar hebben en een goede onderlinge samenwerking.

Ook is belangrijk dat ze goed met de vrijwilligers samen kunnen werken. Dit alles komt ten goede voor de cliënt en de sfeer op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben twee stagiaires hun leer- werktraject kunnen volgen op de zorgboerderij. D.w.z. dat ze vaste dagen in de week stage lopen gedurende het schooljaar.

De eerste stagiaire is gestart op 30-1-2019 met het leerwerktraject vanuit het praktijkonderwijs.

De stagiaire heeft het gehele schooljaar (t/m juni 2019) stage gelopen op woensdag, donderdag en vrijdag.

De tweede stagiaire is gestart op 4-10-2019 met het leerwerktraject en eindigt op 12-6-2020. De stagiaire komt op vrijdag stage lopen.

Vanuit school is er een overeenkomst getekend door school, leerling en zorgboerin. Dit is toegevoegd aan het stagiaire dossier.

De stagiaire heeft als taak het uitvoeren van de taken die hij/ zij krijgt opgedragen. Het begeleiden van de cliënt samen met een gediplomeerde kracht, het meedoen met de activiteiten en het netjes opruimen van de spullen, het meehelpen met de huishoudelijke taken.

De verantwoordelijkheden van de stagiaire is dat ze de opdrachten naar behoren uitvoeren, ervoor zorg dragen dat de opdrachten van school op tijd aangeleverd worden, initiatief tonen en inlevingsvermogen/ begrip hebben voor de cliënten tijdens de stage.

De stagiaire kan ten alle tijden een beroep doen op de zorgboerin of gediplomeerde kracht.

De stagiaire heeft tijdens het kennismakingsgesprek uitleg gekregen over: het doel van de zorgboerderij, hoe een dag eruit ziet, welke activiteiten er zijn, de huisregels doorgenomen en een rondleiding gekregen.

Het contact met de stagedocent heeft geregeld plaatsgevonden. De stagedocent heeft verschillende keren telefonisch contact gehad over hoe het gaat met de leerling. Er zijn in de stageperiode 3 evaluaties met docent, leerling en zorgboerin geweest. De leerdoelen heeft de docent genoteerd en zijn besproken in het volgende overleg en gekeken of de leerdoelen bereikt zijn. De docent heeft de verslagen van de evaluaties toegevoegd aan zijn leerling dossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De vrijwilligers hebben het afgelopen jaar weer een belangrijke rol gespeeld op de zorgboerderij. Ze hebben er voor gezorgd dat de cliënten een zinvolle dagbesteding hebben mogen ontvangen.

Iedere dag zijn er 3 tot 4 vrijwilligers aanwezig. De vrijwilligers die kiezen voor een hele dag te komen zijn 6 uur aanwezig. Enkele vrijwilligers kiezen voor een halve dag en zij zijn dan 3 tot 4 uurtjes aanwezig. Twee vrijwilligsters komen in het voorjaar/ zomer voor het verzorgen van de bloementuin.

Vrijwilligerswerk is werk dat de vrijwilliger uitvoert en waar de gediplomeerde werknemers de eindverantwoordelijkheid over heeft.

De taken zijn het ondersteunen van de cliënten bij de activiteiten en het brengen van sfeer en gezelligheid.

Het vrijwilligersteam is al jaren stabiel gebleven. Dit is een teken dat ze het werk graag doen. De onderlinge verstandhouding en samenwerking tussen de vrijwilligers is ook belangrijk. Na al de jaren is het een hecht team geworden.

Op 20 maart heeft het vrijwilligersoverleg plaatsgevonden.

Het noodplan, wat te doen bij een ontruiming en de huisregels zijn aan de orde geweest.

Het afspraken/ informatieschrift voor vrijwilligers dat vorig jaar is aangelegd werkt goed. De vrijwilliger kan dit inzien en op de hoogte blijven van afspraken en informatie die in het schrift genoteerd worden. Vrijwilligers kunnen hierin ook mededelingen noteren of feedback geven op een mededeling.

Dit jaar hebben de evaluaties met de vrijwilligers plaatsgevonden. Hieruit zijn geen bijzonderheden gekomen. Alles is naar wens en tevredenheid verlopen.

Voor het vrijwilligerswerk staat geen formele betaling. De vrijwilligers kunnen mee eten met de warme maaltijd op de dag dat ze komen helpen.

Het afgelopen jaar zijn de vrijwilligers 4 keer in het zonnetje gezet. In het begin van het jaar een nieuwjaarsborrel met een etentje, het uitje voor het 10-jarig bestaan, een feestavond met partner op de beugelbaan en het in ontvangst nemen van een kerst attentie.

Deze manier van belonen wordt door de vrijwilligers erg gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vrijwilligersbijeenkomst

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De inzet van de vrijwilligers is wederom goed geweest. Zonder de vrijwilligers hadden we de cliënten niet zoveel aandacht kunnen geven. Ze hebben gezorgd voor gezelligheid, geborgenheid en enthousiasme. De cliënten zijn over iedereen tevreden.

Het vrijwilligersteam is al jaren constant gebleven en zijn weten wat hun taken zijn waarvoor ze bevoegd en bekwaam zijn. De zorgboerin blijft de eindverantwoordelijke.

Het is prettig om een stagiaire met een leer- werktraject te mogen begeleiden. Ze komen vaste dagen in de week het hele schooljaar. Hierdoor bouwen ze een band op met de cliënten en medewerkers en leren na een inwerkperiode wat hun taken zijn. Op deze manier leveren ze een toegevoegde waarde aan de begeleiding van de cliënten en de werkzaamheden erom heen. De zorgboerin heeft de eindverantwoording over de stagiaire.

Het afgelopen jaar zijn er voldoende (bekwaam en bevoegd) gediplomeerde medewerkers aanwezig geweest. De werkdruk van de zorgboerin is hiermee ontlast wat als prettig is ervaren. Administratieve werkzaamheden en evaluaties hebben overdag plaatsgevonden i.p.v. in de avonden.

In 2020 wordt op deze wijze verder gewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De zorgboerin en medewerkster hebben de herhalingscursus BHV gevolgd.

De zorgboerin heeft de EHBO cursus gevolgd en met succes afgerond.

De bedrijfshulpverlening bestaat uit twee avonden n.l. EHBO/ reanimatie en de brandbestrijding.

Op 21 maart heeft de brandbestrijding en ontruiming plaatsgevonden. Er werden kleine brandjes nagebootst in een ruimte. De volgende hulpmiddelen zijn aan de orde gekomen: het noodplan, het gebruik van een blusdeken en brandblusser.

Op 28 maart heeft de EHBO/ reanimatiecursus plaatsgevonden.

Een lotus beeldde verschillende klachten/ kleine ongevallen uit. Het was onze taak om te gaan handelen.

Dit is als leerzaam ervaren. In de praktijk komen ongevallen ook onaangekondigd voor.

Deze avond werd vooral aandacht besteed aan het reanimeren en de AED.

De avonden zijn met succes afgerond.

De zorgboerin heeft in het najaar de cursus EHBO gevolgd en het diploma behaald. De reden hiervoor was om meer kennis te krijgen van het verbinden van wonden, het beter kunnen signaleren o.a. flauwte, hartproblemen, verslikkingen en het meer routine krijgen bij het reanimeren/ AED gebruik.

De EHBO vereniging heeft jaarlijks herhalingscursussen om de kennis op peil te houden.

Een groepje vrijwilligers hebben in het najaar de herhalingsles reanimatie/ AED met succes gevolgd. Deze vrijwilligers hebben dit op eigen initiatief gedaan dat tevens een toegevoegde waarde heeft voor de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboerin heeft deelgenomen aan twee ledenvergaderingen op 2 juli en 25 november, en twee werkgroep bijeenkomsten van Noord Limburg op 2 april en 16 september.

Op 6 juni heeft de zorgboerin een themabijeenkomst over de WLZ bijgewoond.

Deze 5 vergaderingen/ bijeenkomsten zijn georganiseerd door de Coöperatie Limburgse Zorgboeren.

Er hebben 4 intervisie avonden plaatsgevonden, georganiseerd samen met 5 collega- zorgboerinnen.

Op 3 september hebben de zorgboeren een overleg gehad met de WMO- zorg en ondersteuning van de gemeente, georganiseerd door de zorgboeren.

Hieronder volgt een uitwerking van de bijeenkomsten.

Overleg WMO- zorgboeren Peel en Maas.

Op 3 september heeft het overleg plaatsgevonden met de 5 zorgboeren uit Peel en Maas, beleidsmedewerkster Peel en Maas, consulente Zorg en ondersteuning en CLZ. Dit heeft vorig jaar voor de eerste keer plaatsgevonden.

De volgende onderwerpen/ vragen van de zorgboeren zijn besproken:

Met welke consulenten kunnen we contact opnemen met vragen over de cliënten?

De gemeente is opgedeeld in regio's. Elke regio heeft 2 consulenten die het vast aanspreekpunt zijn voor de zorgboeren.

Is er een mogelijkheid om het zorgplan door de consulenten naar de zorgboerin te mailen?

Dit is niet mogelijk i.v.m. de privacy van de cliënt. Het zorgplan is alleen te verkrijgen via de contactpersoon van de cliënt.

In het zorgplan staan relevante gegevens over de zorg die de cliënt heeft en wilt ontvangen. Deze gegevens zijn belangrijk voor de zorgboerin. Hierdoor kan het zorgplan op de zorgboerderij op een juiste manier opgesteld worden zodat de zorg optimaal uitgevoerd kan worden.

Zijn de contacten met de consulenten optimaal, zijn er lange wachttijden voor een goedkeuring van een indicatie?

De afgelopen maanden zijn er veel langdurige zieke consulenten. Dit vertraagt de goedkeuring van de indicaties en een na declaratie komt vaker voor. Een indicatie wordt bij een duidelijke zorgvraag telefonisch afgehandeld. Er hoeft geen afspraak gemaakt worden voor een keukentafelgesprek. Een bezoek bij de cliënt is dan niet nodig. Deze werkwijze is een positieve ontwikkeling omdat het tijdsbesparend is voor de consulenten en de indicatie kan sneller afgehandeld worden.

Conclusie uit dit overleg:

Dit overleg wordt door iedereen als positief ervaren. De contacten met de gemeente zijn hierdoor intensiever en er kunnen indien nodig gezamenlijke afspraken gemaakt worden. Dit overleg wordt een jaarlijks terugkerende bijeenkomst die de zorgboeren om beurten organiseren.

Bijeenkomst C.L.Z. werkgroep Noord 2 april.

De zorgboeren uit Noord Limburg zijn op 2 april bij elkaar gekomen op zorgboerderij De Haam in Veulen.

Hierin is besproken:

- Er wordt aangegeven door VGZ dat de overproductie van de WLZ- cliënten 2018 uitbetaald kan worden. Dit wordt medio zomer uitbetaald als de NZA de overproductie gaat vergoeden. 40% is in december 2018 uitbetaald. Echter na de zomer is niet het volledige bedrag uitbetaald omdat het budget op was.

Conclusie eind 2019: Nauw contact gehouden met CLZ of de uitbetaling van de WLZ cliënten in 2019 wel uitbetaald gaan worden. De WLZ cliënten zijn fors gestegen in 2019 vandaar er zorgen zijn ontstaan of de geleverde WLZ zorg uitbetaald wordt in 2020. CLZ heeft hierover met VGZ contact gehad.

- Eind april volgt de definitieve afrekening van 2018. Dan zijn alle na declaraties van de WMO binnen.

-De voorschot systematiek blijft gehandhaafd. Op de uitbetaling blijft een ruimte zitten van 2 maanden. Dit is nodig om de facturen naar de financiers te versturen.

-De zorgboerderij kan het voorschot indien nodig wijzigen.

-Er zijn vanuit CLZ beschikbare communicatiemiddelen die gebruikt kunnen worden bij een open dag.

o.a. banners en vlaggen.

-Er zijn flyers per regio gemaakt. Iedere zorgboerderij heeft deze ontvangen. Hier zijn alle zorgboerderijen uit Peel en Maas in kaart gebracht.

-De website, www.limburgsezorgboeren.nl. Iedere zorgboer heeft hiervoor zijn eigen inloggegevens ontvangen. Op de site staan o.a. de ledenovereenkomsten, productieovereenkomsten, de tarieventabel(per zorgboer specifiek):

Conclusie eind 2019: De website werkt fijn om zaken terug te kijken en actueel te blijven.

-CLZ voert interne audits uit bij de zorgboeren. Op basis van de audits kan men conclusies trekken of er scholingen/ trainingen nodig zijn. Op deze manier kan CLZ de inkoop van producten beter waarborgen en de keten certificeren. Hiermee kan CLZ beter voldoen aan de huidige inkoopvoorwaarden.

-Indien zorgboeren nieuwe producten wil gaan leveren dient hierover overleg met en toestemming zijn van CLZ.

Bijeenkomst CLZ Werkgroep Noord 16-9-2019

De zorgboeren uit Noord Limburg zijn op 16 september bij elkaar gekomen Op zorgboerderij Riezenbroek te Ottersum.

De volgende onderwerpen zijn besproken:

Stijging WLZ cliënten zorgboerderijen. Hierdoor wordt het budget van het zorgkantoor overschreden(overproductie) met het gevolg dat er niet 100% wordt uitbetaald over de zorg die geleverd is. In 2018 is een klein deel niet uitbetaald en over 2019 is het nog afwachten. Een opmerking van het zorgkantoor was dat het voor 2019 niet vanzelfsprekend is dat in 2019 alle overproductie wordt uitbetaald. CLZ had dit signaal niet eerder gehad.

Hoe kunnen wij hierin sturen:

- Wij als zorgboer kunnen de WLZ cliënten op PGB basis laten deelnemen. Echter dit hangt van de keuze van de client/ contactpersoon af of dit wenselijk is. PGB aanvraag duurt meestal lang.

- De cliënten adviseren om zolang mogelijk de WMO indicatie aan te houden.

- WLZ- cliënten niet te laten instromen op de zorgboerderij. Dit is geen oplossing maar een noodkreet voor eventuele onbetaalde zorg die wij dreigen te lopen voor de verleende zorg. Deze groep cliënten hebben meer zorg nodig dan een WMO cliënt. Het ligt niet in ons hart om deze cliënten te weigeren maar lopen wel een risico dat we deze zorg kosteloos bieden.

Noord Limburg is bezig met het project Sturing en Inkoop. Dit ter voorbereiding op de inkoop van 2021. Er wordt een onderzoek gedaan of de huidige product en inkoop nog toekomstbestendig is. CLZ is betrokken bij dit traject.

CLZ gaat bekijken of een inzet van een specialist Ouderengeneeskunde voor het produkt dagbehandeling

sneller en gemakkelijker te kunnen laten verlopen. De trajectbegeleiding die bij de cliënt betrokken is kan duidelijke informatie geven aan de specialist om het produkt toe te kennen.

Er wordt overleg gepleegd met het zorgkantoor of deze werkwijze akkoord is.

CLZ heeft een productie overeenkomst met de zorgboeren waar de tarievenlijst bij zit van de (zorg)produkten die de zorgboerderij worden geleverd.

De kwaliteitseisen per (zorg)produkt als de inhoudelijke beschrijving zijn besproken maar niet op papier gezet.

Dit beschrijving per product wordt in 2020 inhoudelijk op de website geplaatst. Er wordt een tabel gemaakt met de producten en welke kwaliteitseisen erbij horen.

Per zorgboer wordt gekeken of ze voldoen aan de eisen van de producten die ze leveren.

CLZ heeft het systeem Bergop aangekocht. Hierin kun je vragenlijsten zoals het tevredenheidstoetsing digitaal naar de cliënten sturen. Er volgt een pilot door 1 zorgboerderij voor dit systeem te testen.

Ledenvergadering op 2 Juli

In 2018 in het aantal cliënten bij CLZ gestegen. In totaal hebben in 2018 1638 unieke cliënten zorg mogen ontvangen.

Er is een toelichting gegeven op de jaarrekening. Deze was positief.

Naast de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van CLZ dienen zorgboerderijen ook hun eigen bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Dit is op onze zorgboerderij verwezenlijk.

Eén bestuurslid treed af. Per 1 november wordt er een nieuwe aangesteld.

Actualiteiten Federatie Landbouw en Zorg: Twee bestuursleden nemen deel aan de werkgroep kwaliteitssysteem.

Actualiteiten Federatie / CLZ.

CLZ neemt landelijk deel aan het platform zorg en dwang. Hierover volgt in de toekomst meer informatie.

Enkele zorgboeren nemen deel aan de schrapessie minder regels in de zorg.

Ledenvergadering 25 november 2019.

Een terugblik over 2019 wordt positief verwoord door de voorzitter.

De 3 speerpunten van CLZ, collectief versterken, productieontwikkeling en weerbaarheid CLZ zijn onderwerpen waar voortdurend aan gewerkt wordt.

De ondersteuning vanuit een medewerkster van CLZ bij het kwaliteitssysteem wordt erg gewaardeerd. Ondanks het vele werk dat het systeem met zich heeft meegebracht heeft het toch een meerwaarde. Het werkt prettig en is overzichtelijker.

Er gaan binnen de federatie dingen veranderen maar volgens een bestuurslid veranderen ze in positieve zin.

In 2020 is het een overgangsjaar wat betreft zorg en dwang. Alles regels moeten goed vastgelegd worden in het zorgplan. CLZ gaat zich hierin verdiepen.

Qurentis krijgt een nieuw systeem in 2020. Zowel CLZ als de zorgboer krijgen eenzelfde systeem zodat het gemakkelijker en gebruiksvriendelijker gaat worden.

Er is een nieuw bestuurslid en een nieuwe medewerkster op de financiële afdeling werden voorgesteld.

Intervisiebijeenkomsten.

Op 10 maart, 20 mei, 8 september en 28 oktober hebben intervisiebijeenkomsten plaatsgevonden met 5 collega zorgboerinnen.

De volgende onderwerpen zijn aan de orde geweest:

Hoe vaak en op welke manier worden de evaluaties van de cliënten gehouden? Voor de cliënten die een indicatie hebben vanuit de WMO wordt 1 evaluatie gehouden per jaar op de zorgboerderij. Hierin neemt de zorgboerin, cliënt en familie aan deel. Indien nodig wordt er meerdere keren een evaluatie gehouden.

Vanuit de WLZ indicatie wordt er twee keer per jaar een evaluatie gehouden. Vaak wordt dit met een M.D.O. samengevoegd. In dit overleg neemt de praktijkondersteuning van de huisarts, familie, thuiszorg en zorgboerin deel.

Hoe rapporteren we bijzonderheden op de zorgboerderij? Iedere zorgboerin heeft hierin een eigen werkwijze die hun het beste schikt.

Sluit je een verzekering af voor medewerkers i.v.m. ziekte? Hierin zijn de meningen verdeeld. Enkele zorgboerderijen doen dit niet i.v.m. de hoge kosten van een verzekering.

Waar let je op bij het maken van een sollicitatieprocedure? Bij het plaatsen van een advertentie is het benoemen van de diploma's en ervaring het belangrijkste. Bij de eerste selectie wordt er gelet op leeftijd, gezinssituatie en de woonplaats. Dan volgen er gesprekken en waar er een goed gevoel en indruk bij is die kan een dag meedraaien. Bevalt het van beide kanten dan volgt een tijdelijk contract met een proeftijd..

Waar let je op bij het aanschaffen van een bus voor de cliënten op te halen? Belangrijk is een makkelijke instap en ruimtelijk zitcomfort.

De tarieven vergeleken van noord en midden Limburg. Er zijn duidelijk verschillende tarieven tussen de regio's.

Verder zijn de intervisieavonden gevuld met casussen over de cliënten en onderling uitgewisseld hoe er is gehandeld bij een casus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen voor de zorgboerin en gediplomeerde medewerkers:

Het komend jaar worden de herhalingslessen van BHV, reanimatie, AED en EHBO gevolgd.

De verpleegtechnische handelingen(insuline spuiten, suiker prikken) worden door zorgcentrum St. Jozef ingepland in 2020.

Vanuit C.L.Z. wordt er in de loop van het jaar uitleg gegeven over de nieuwe wet Zorg en Dwang.

In het voorjaar wordt er voor de vrijwilligers een rondleiding op de brandweerkazerne en een uitleg over brandpreventie georganiseerd.

Enkele vrijwilligers nemen deel aan de herhaling reanimatie en AED.

Het is belangrijk om de vaardigheden 1 keer per jaar te herhalen om de kennis op peil te houden. We werken met een kwetsbare doelgroep waarbij deze handelingen kunnen voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar zijn de scholingen met succes afgerond en de ontwikkelingen goed gevolgd via de bijeenkomsten, nieuwsbrieven, media en gemeenten.

De leerdoelen zijn bereikt.

Het beleid op de zorgboerderij is bij nieuwe ontwikkelingen en/ of veranderingen steeds bijgesteld.

Dit wordt het komend jaar op dezelfde wijze voortgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er hebben het afgelopen jaar voortdurend evaluatiegesprekken plaatsgevonden. Voor de nieuwe cliënten heeft twee maanden na de startdatum een gesprek plaatsgevonden. Voor de W.M.O. cliënten die al langer komen is het afgelopen jaar 1 evaluatie ingepland. De cliënten met een WLZ indicatie hebben 2 gesprekken plaatsgevonden.

De zorgboerin nodigt de eerste contactpersoon en cliënt uit voor een gesprek.

De volgende onderwerpen worden tijdens de evaluatie besproken:

- Hoe gaat het op de zorgboerderij en in de thuissituatie.
- Is de begeleiding/ zorg voldoende om de mantelzorg te ontlasten.
- Het zorgdossier wordt doorgenomen en veranderingen/ toevoegingen besproken.

In het zorgdossier bevinden de volgende onderwerpen: het informatieboekje, intake, contactgegevens cliënt, medicatieprocedure, klachtenprocedure, inzage dossier, het zorgplan, overeenkomsten, reanimatiebeleid, RI&E (risico inventarisatie cliënt), indicatiebesluit.

De medicatieprocedure wordt uitvoerig besproken. Een aandachtspunt voor de contactpersoon is om veranderingen in het medicatiegebruik tijdig door te geven aan de zorgboerderij en een actuele medicatielijst af te geven.

Medische hulpverleners hebben dan ook de medicatielijst snel bij de hand in geval van nood.

De arts, ambulance personeel, gediplomeerde medewerkster en de cliënt mogen inzage hebben in het dossier. De dossier zijn opgeborgen in een afgesloten kast zodat de privacy gewaarborgd blijft.

Het afgelopen jaar is de RI&E toegevoegd aan het dossier. Hierin staan vragen over o.a. gedrag van cliënt, veiligheidsrisico, vrijheidsbeperkende maatregelen, machine gebruik, medicatie gebruik, verbale agressie. De vragenlijst wordt tijdens de evaluatie met de contactpersoon en cliënt ingevuld.

Er wordt tijdens de evaluatie aangegeven dat bijzonderheden van of aan de cliënt direct of dezelfde dag gemeld wordt bij de eerste contactpersoon. Het is ook wenselijk dat bijzonderheden in de thuissituatie gemeld worden op de zorgboerderij. Echter uit ervaringen gebeurt dit niet altijd. Om een goede, continuerende zorg te kunnen verlenen is dit wenselijk.

Van het evaluatiegesprek wordt door de zorgboerin of medewerkster een verslag gemaakt en ondertekend door de aanwezigen van het gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn goed verlopen. Cliënten, contactpersonen en zorgboerin vinden het prettig om 1 of 2 keer per jaar om de tafel te gaan zitten.

Aankomend jaar worden de gesprekken op dezelfde wijze voort gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op 3 januari is er een lijst uitgedeeld aan de cliënten met activiteiten die ze eventueel graag willen doen in de loop van het jaar. Tijdens de koffie om half 4 deze gezamenlijk doorgenomen en iedereen aan het woord gelaten welke activiteit ze graag willen doen. Het merendeel van de cliënten gaven aan het altijd goed te vinden. Het maakte hun niks uit als het maar gezellig wordt.

16 januari was een koude en natte dag. Tijdens het middageten zijn de cliënten gevraagd of ze de middaguren wilde opvullen met verschillende spellen o.a. sjoelen, ballen gooien en tafel kegelen. Iedereen heeft actief meegedaan. Er kwam een winnaar uit de bus en die werd beloond met een beker. Het was een gezellige middag.

De accordeonisten Vivian en Jo hebben contact opgenomen of ze op 19 juni een middag muziek mochten komen houden. Dit voorgesteld aan de cliënten na de warme maaltijd. Iedereen stemde in. De cliënten vinden muziek uit de oude doos altijd mooi en ze hebben zich die middag kostelijk geamuseerd.

Op 8 augustus zijn de cliënten tijdens de ochtend koffie gevraagd wie er zin heeft om op het terras van de forellenvisvijver een kop koffie te gaan drinken. Iedereen stemde in. Vier cliënten zijn met de auto meegegaan omdat ze aangaven dat de afstand te groot was voor te wandelen. De rest is gezamenlijk met de voet gegaan.

Op 26 augustus is tijdens het koffie pauze om half 4 de cliënten gevraagd of er interesse was om naar het kermismatinee te gaan. 12 Cliënten gaven aan dit leuk te vinden. 4 Cliënten gaven aan geen interesse te hebben. Met auto's zijn er om 2 uur vertrokken en genoten van een gezellige muziek middag. De 4 cliënt zijn getraakteerd met een lekker ijs op de zorgboerderij.

Op 1 november heeft een kennis aangegeven dat ze handmassage wilde komen geven aan de cliënten.

In de ochtend, na de wandeling tijdens het bouillon drinken aan de cliënten gevraagd of er interesse voor was. 9 Cliënten vonden het fijn en 6 voelde er niks voor. De cliënten die de handmassage hebben gekregen vonden de het een fijne ervaring en voor herhaling vatbaar.

Inspraakmomenten komen op de zorgboerderij eigenlijk dagelijks voor. We laten de cliënten zelf beslissen wat ze willen doen. De één heeft een grotere stimulans nodig dan de andere. Maar de saamhorigheid en de gezelligheid is vaak de grootste stimulans om mee te doen aan de activiteiten. Het "zien" doen is vaak "meedoen" aan een activiteit. Het ontvangen van prikkels is belangrijk tot het doen van iets.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraak 3-1-2019
- inspraakmomenten

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboerderij een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Cliënten hebben op de zorgboerderij het afgelopen jaar voldoende inspraak gehad. Deze conclusie komt ook naar voren tijdens de evaluaties.

Inspraak wordt erg gewaardeerd op de zorgboerderij. De cliënten hun eigen mening laten inbrengen verhoogd het gevoel van eigenwaarde en het vertrouwen in elkaar.

Het volgend jaar worden de inspraakmomenten op dezelfde wijze voorgedragen aan de cliënten. Het kermismatinee, de muziekmiddagen, de uitstapjes naar de forellenvisvijver/ camping in de buurt blijven vaste activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar wordt aan iedere cliënten een tevredenheidsonderzoek aangereikt. Dit gebeurt via een vragenlijst. Tijdens de evaluatie wordt de vragenlijst meegegeven aan cliënt/ eerste contactpersoon. Het is vrijblijvend om de lijst in te vullen.

Er worden vragen gesteld over de begeleiding, de activiteiten, de veiligheid en het welbevinden op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn 35 vragenlijsten aangereikt en 30 terug ontvangen. De reden van het niet terug ontvangen is onbekend.

De vragenlijsten zijn naar tevredenheid ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- eindresultaat tevredenheidstoetsing 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie uit de tevredenheidsmeting is positief.

Het resultaat geeft aan dat er geen verbeter en/ of leerpunten aan de orde zijn.

Door de beperkingen (dementie) van de cliënt wordt de vragenlijst vaak door de contactpersoon, in samenzijn van de cliënt, ingevuld.

De meting is dan niet meer gericht op de cliënt maar op de tevredenheid van de mantelzorger.

De meting wordt volgend jaar op dezelfde wijze voorgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar hebben zich geen ongevallen of bijna/ ongevallen voorgedaan.

Een splinter in een vinger en/ of een snijwondje zijn de enige kleine incidenten die hebben plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Indien er een incident plaatsvindt dan wordt er een MIC formulier ingevuld en naar de Coöperatie Limburgse Zorgboeren gestuurd.

Deze zorgen voor de verdere afhandeling van de melding.

De activiteiten op de zorgboerderij zijn laagdrempelig bij de doelgroep ouderen. De zorgboerderij beschikt over voldoende begeleiding waardoor het toezicht en controle ruim voldoende is. Hierdoor zijn de meldingen en incidenten nihil.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

In het jaarverslag over 2019 bij 4.1 het aantal deelnemers per uitstroomreden aangeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Als bijlage toegevoegd.

4 uitjes per jaar voor vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: is afgerond

inventarisatie tevredenheidsmeting 2018

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: toegevoegd als bijlage aan jaarverslag

individuele en in groepsverband inspraken plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: zijn omschreven in jaarverslag

folders verspreiden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: folders zijn in 2019 verspreid bij de huisartsen, trajectbegeleiding voor dementie

gesprekken plannen met eerstelijnszorg

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2019
Actie afgerond op: 01-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: is omschreven in jaarverslag

4 inspraakmomenten per jaar

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: inspraakmomenten benoemd in jaarverslag

Evaluatie meer op de doelen. Na de evaluatie het begeleidingsplan aanpassen en opnieuw laten ondertekenen. Verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: is teogepast

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: is afgerond

dossier inspraakmomenten 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: inspraakmomenten zijn beschreven in het jaarverslag

Functioneringsgesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: functioneringsgesprekken hebben plaatsgevonden. Het verslag is toegevoegd aan het vrijwilligersdossier.

nieuwsbrief naar deelnemer/ eerste contactpersoon

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn in 2019 geen nieuwsbrieven gestuurd. Veranderingen en mededelingen zijn in het evaluatiegesprek medegedeeld.

zorgplan/ begeleidingsplan van de consulente opvragen bij de eerste contactpersoon van de cliënt voor een optimale zorg te verwezenlijken**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**Actie afgerond op:** 01-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** contactpersonen hebben een kopie van de begeleidingsplannen afgegeven op de zorgboerderij. Dit is toegevoegd aan het dossier.**intervisiebijeenkomsten plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** 01-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** intervisiebijeenkomsten zijn omschreven in het jaarverslag. Actie voor het volgend jaar is om de bijeenkomsten per keer te verantwoorden in de actie lijst.**pr. bijhouden via folders/facebook/ site****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** 01-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Het hele jaar door folders verspreid, leuke gebeurtenissen geplaatst op facebook. Site bijgehouden. De mondelinge reclame is nog altijd de beste pr. voor de zorgboerderij.**totaaloverzicht tevredenheidsonderzoek d.m.v. vragenlijst****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** tevredenlijsten in dossier gecontroleerd en een overzicht gemaakt. Dit overzicht is toegevoegd aan het jaarverslag.**4 ontspanningsmomenten plannen voor de vrijwilligers i.v.v. workshop, feestavond, BBQ, uitstapje.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** 01-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** zijn afgerond en benoemd in jaarverslag**aanpassingen/ veranderingen KKM bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** 01-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** acties afgerond die via de mail gestuurd zijn.**scholingen plannen voor vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** 30-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Een excursie naar de brandweerkazerne was gepland in december maar is uitgesteld wegens werkzaamheden op de kazerne. Wordt volgend jaar gepland.

overeenkomst zorgcentrum Sint Jozef tekenen

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek gehad met directrice van St. Jozef. begin volgend jaar wordt er een nieuw contract opgesteld, omdat ze dit jaar druk zijn met de verbouwing i het zorgcentrum

maandelijkse controle actielijst en eventuele acties afronden of toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Acties afgerond en bijgewerkt

Functioneringsgesprekken medewerker

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: de evaluaties worden per 31-12-2019 afgerond.

voorbereidingen feest 10 jarig bestaan op 30-8-2019

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2019
Actie afgerond op: 31-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het feest voor 10 jarig bestaan is prima verlopen.

Inspraak: kermismatinee. Cliënten informeren over het kermismatinee en inventariseren wie er mee wil gaan voor 30-8-2019. Dit doorgeven aan KBO Meijel.

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 02-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: 26 augustus de cliënten gevraagd wie er mee wil gaan naar het kermismatinee op 2 september. 4 Cliënten gaven aan niet mee te willen. 11 cliënten willen meegaan. De 4 cliënten kregen een extraatje bij de koffie en een lekkere ijs. de 11 cliënten zijn met de eigen bus en auto van de zorgboerderij om 14.00u naar het matinee gegaan. Volop genoten van de muziek uit de oude doos. Om 16.00u iedereen naar huis gebracht.

10 jarig bestaan van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 30-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: op 16 augustus hebben de cliënten een uitnodiging gekregen voor het 10 jarig bestaan. Op 30 september het feest gevierd.

maandelijks controle actielijst en eventuele acties afronden of toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: acties afgerond en toegevoegd

Inspraak cliënten. Tijdens de warme maaltijd de cliënten gevraagd of ze het leuk vonden om bij de camping in de buurt een ijsje te gaan eten. Iedereen was enthousiast.

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: In groepjes naar de camping gelopen. Diegene die slecht ter been waren zijn met de bus ernaar toe gereden. Genoten op het terras met een lekkere ijs.

inspraakmoment: cliënten geven aan het leuk te vinden om een middag op het terras te zitten bij de forellenvijver

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2019
Actie afgerond op: 08-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor de middag de cliënten inspraak laten doen of ze het fijn vonden om na de middag op het terras bij de forellenvijver te gaan zitten. Iedereen was enthousiast. Met de eigenaar van de forellenvijver contact gehad of er plaats was op het terras. We hebben genoten onder het genot van een glaasje fris. Het merendeel is met de rollator heen en terug gelopen in gezelschap van de vrijwilligers en medewerkster. Zorgboerin is met de cliënten die de afstand te groot vonden met de bus er naar toe gereden.

uitnodiging maken en uitdelen aan de cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitnodiging opgesteld en deze uitgedeeld aan de cliënten.

viering 10 jarig bestaan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 05-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: voorbereidingen uitstapje vrijwilligers t.a.v. het 10 jarig bestaan: datum plannen voor het uitstapje; mails naar vrijwilligers: Resultaat 20 juli naar kasteeltuinen in Arcen met aansluitend een boottocht. 6-5-2019: kasteeltuinen en boottocht reserveren 7-5-2019: bus reserveren voor heen en terug reis. 10-5-2019: uitnodiging naar vrijwilligers gestuurd. 20-7-2019: een super leuke dag gehad en iedereen was erg tevreden. Twee vrijwilligers een cadeau gegeven vanwege hun 10 jaar vrijwilligerswerk op de zorgboerderij.

Functioneringsgesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 05-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: In 2019 wordt met de vrijwilligers een functioneringsgesprek gehouden. verslagen worden in het vrijwilligersdossier opgeslagen.

Voor inspraak 4 aparte acties aanmaken.

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2019
Actie afgerond op: 05-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: in 2019 worden 4 aparte inspraakmomenten gemaakt.

Probeer acties door het hele jaar heen te plannen zodat u niet in december nog heel veel acties moet uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: 05-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: acties worden eerder afgerond of toegevoegd.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 28-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: 21 en 28 maart de brandbestrijding en EHBO met reanimatie en AED herhaling met succes gevolgd. Leerzaam en goed om dit weer op te frissen.

controle declaratie is niet overzichtelijk

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de vergadering van clz noord limburg de vraag gesteld aan de leden hoe zij de afrekeningen controleren. Dit gaat moeilijk aldus de leden en clz i.v.m. de na declaraties bij de gemeenten. resultaat: de afrekeningen zijn niet waterdicht te controleren en we moeten het maar geloven.

maandelijkse controle actielijst en eventuele acties afronden of toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 06-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: acties afgerond in Kwabb en een toelichting gegeven. Volgende afronding 1-7-2019

Evaluatie met consultants Peel en Maas en zorgboerin over de aangepaste matrix

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: De matrix wordt als positief ervaren door zorgboeren in Noord Limburg en de consultants. Cliënten vallen meer in midden- zorg om dat de zorgvraag steeds groter is bij deelname. Met deze nieuwe matrix wordt verder gewerkt.

Functioneringsgesprekken medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: gesprek heeft plaatsgevonden. De aandachtspunten van vorig gesprek bekeken en beoordeeld of deze bereikt zijn. Medewerker heeft een verslag gemaakt van het gesprek en nieuwe aandachtspunten genoteerd. Volgend gesprek vindt plaats voor 1-9-2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2019
Actie afgerond op: 29-03-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag ingediend

maandelijks controle actielijst en eventuele acties afronden of toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Acties afgerond en in het kort een toelichting gegeven

zoönosencertificaat verlengd

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2019
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts heeft tijdens een bezoek aan de zorgboerderij de checklist ingevuld en opgestuurd naar de gezondheidsdienst. Binnen een paar weken de goedkeuring gekregen.

werkgroep Noord bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er hebben twee bijeenkomsten plaatsgevonden met de werkgroep Noord op 5 mei en 12 november. In het jaarverslag worden de onderwerpen beschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**scholing vrijwilligers: brandpreventie en rondleiding brandweerkazerne****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**overeenkomst zorgcentrum Sint Jozef tekenen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**scholingen plannen voor vrijwilligsters****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**noodplan controleren.****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**aanpassingen/ veranderingen KKM bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**4 ontspanningsmomenten plannen voor de vrijwilligers i.v.v. workshop, feestavond, BBQ, uitstapje.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**pr. bijhouden via folders/facebook/ site****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**4 intervisiebijeenkomsten bijwonen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Functioneringsgesprekken vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

4 inspraakmomenten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

4 inspraakmomenten per jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

4 uitjes per jaar voor vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

deelnemen aan werkgroep Noord Limburg vanuit CLZ

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Acties in kwabb goed omschrijven als deze hebben plaatsgevonden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

inspraak: handmassage

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

bijeenkomst WMO consulenten en zorgboeren Noord Limburg.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

herhalingslessen EHBO

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Wet Zorg en Dwang

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

inspraakmomenten: kermismatinee, uitstapjes forellenvisvijver/ camping/ muziekmiddagen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

tevredenheid toetsing d.m.v. vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Functioneringsgesprekken medewerker

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

maandelijks controle actielijst en eventuele acties afronden of toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

herhalingslessen EHBO vereniging

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

totaaloverzicht tevredenheidsonderzoek d.m.v. vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

zoönosencertificaat verlengd

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

zoönosencertificaat verlengd

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: met dierenarts de vragenlijst van de gezondheidsdienst ingevuld. Dierenarts heeft deze opgestuurd en na een maand hebben we het certificaat verlengd gekregen tot januari 2021

werkgroep Noord bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is positief ervaren dat je via de mail een bericht krijgt dat een actie uitgevoerd moet worden. Op deze manier wordt je eraan herinnerd om de actie ook uit te gaan voeren.

Een verbeterpunt is om de acties beter te gaan beschrijven zodat het terugkijken bij het maken van het jaarverslag overzichtelijker is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling blijft om de cliënten die de zorgboerderij bezoeken op de eerste plaats te laten staan. Om ze voldoende, verantwoorde zorg en aandacht te kunnen bieden in een vertrouwde, veilige omgeving en ze kunnen laten genieten van hun oude dag.

De zorgbehoefte en kosten onder de ouderen stijgt. De samenwerking met de eerstelijnszorg wordt in de toekomst nog belangrijker omdat de zorg steeds complexer wordt en het communiceren met elkaar is en blijft dan belangrijk om een goede en goedkopere zorg neer te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komend jaar wordt op zelfde wijze voortgezet.

Belangrijk is het meegaan in de ontwikkelingen en veranderingen in de zorg en beleid en op de hoogte blijven via de media.

Het bezoeken van de vergadering en werkgroepen en het volgen van de jaarlijkse herhalingscursussen.

De goede band met de vrijwilligers en medewerkers in stand houden.

De contacten onderhouden met het netwerk van zorg en welzijn in het dorp.

Het belangrijkste doel voor het komend jaar is om de cliënt een zinvolle kleinschalige dagbesteding te bieden in een rustige, mooie natuurlijke omgeving met afwisselende activiteiten en rekening houdend met de behoefte en wensen van de cliënt.

De cliënt staat centraal!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

n.v.t.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.1	• in en uitstroom
------------	---

4.5	• vrijwilligersbijeenkomst
------------	--

6.3	• inspraak 3-1-2019 • inspraakmomenten
------------	--

6.5	• eindresultaat tevredenheidstoetsing 2019
------------	--