Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Stichting Zebra-Zorg

De Zebra-Zorgboerderij

Locatienummer: 1435

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 8

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 8

3.2 Algemene conclusies 9

4 Deelnemers en medewerkers 11

4.1 Deelnemers 11

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 11

4.3 Personeel 12

4.4 Stagiairs 13

4.5 Vrijwilligers 14

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 15

5 Scholing en ontwikkeling 16

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 16

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 16

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 17

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 18

6 Terugkoppeling van deelnemers 19

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 19

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 19

6.3 Inspraakmomenten 20

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 21

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 21

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 22

7 Meldingen en incidenten 23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 23
7.2 Medicatie 23
7.3 Agressie 23
7.4 Ongewenste intimiteiten 23
7.5 Strafbare handelingen 23
7.6 Klachten 24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 24
8 Acties 24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 30
9 Doelstellingen 35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 37
9.3 Plan van aanpak 37
Overzicht van bijlagen 38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zebra-Zorg

Registratienummer: 1435

Vogelenzangseweg 240, 2114 CH Vogelenzang

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34297052

Website: http://www.zebrazorg.nl

Locatiegegevens

De Zebra-Zorgboerderij

Registratienummer: 1435

Vogelenzangseweg 240, 2114 CH Vogelenzang

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Stichting Zebra-Zorg biedt een gevarieerd dagprogramma met gespecialiseerde individuele- en groepsbegeleiding op een landelijk gelegen zorgboerderij aan kinderen, jongeren en volwassenen met uiteenlopende ondersteuningsvragen. Er is sprake van een levendige uitwisseling met dorpsgenoten en een intensieve samenwerking met ketenpartners, lokale ondernemers, maatschappelijke organisaties. Een bekwaam en betrokken team van medewerkers geeft met enthousiasme vorm aan de dagelijkse begeleiding. Het team werkt nauw samen met vakspecialisten van diverse disciplines en wordt in de praktische uitvoering ondersteund door vrijwilligers, stagiaires en oproepkrachten. De boerderijlocatie van Zebra-Zorg biedt deelnemers een uitnodigende, prikkelarme en natuurlijke omgeving. In de begeleiding, coaching en trainingen staan dieren in veel gevallen centraal, hun unieke, eenvoudige, woordeloze en vooral oordeelloze bijdrage blijkt keer op keer van grote therapeutische waarde.

2020 laat zich het best omschrijven als een jaar waarin we de veerkracht van onze organisatie in een ongekende tijd hebben ervaren. Begin maart werden we overrompeld door een pandemie die de wereld tot op de dag van dit schrijven in de greep houdt.

Met een prachtige thuisbasis in de natuur en een kleurrijke veestapel als waardevol fundament ondervonden we meer dan ooit hoeveel kracht er schuilt in in een gemeenschappelijk gedragen visie die ruimte laat voor ieders eigenheid.

Onder moeilijke omstandigheden zijn we er met elkaar in geslaagd een veilige haven te blijven voor deelnemers en medewerkers. In dit jaarverslag blikken we daar, met dank aan alle betrokkenen, trots op terug.

Ik wens u veel leesplezier.

Hartelijke groet,

Jacqueline Nijssen, Algemeen Directeur

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

De bijdrage van dieren in onze zorg is onmisbaar



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Nieuw evenwicht

Ook wij kijken terug op een jaar van ongekende omstandigheden als gevolg van een wereldwijde pandemie. De geestdrift waarmee er door alle medewerkers van Zebra-Zorg naar oplossingen is gezocht was enorm. In korte tijd bouwden we gezamenlijk een nieuw dagprogramma met beeldbellen, dagfilm, chatten, pakketservice en noodopvang voor deelnemers die echt niet thuis konden blijven. Groot was de opluchting toe bleek dat we we konden rekenen op financiële steun vanuit de overheid. Nog groter was de opluchting toen we na de eerste lockdown met vrijwel alle deelnemers de draad weer konden oppakken.

Bouwen en opbouwen

Om zo gezond mogelijk de winter door te komen bedachten we 'Het Frisse Neuzenproject'. Want, nog een keer in lockdown, daar wilden we echt niet aan denken. Naast het goed ventileren, zoveel mogelijk buiten werken en dragen van dikke truien konden we met hulp van vrijwilligers en ruimhartige ondersteuning vanuit het bedrijfsleven en lokale fondsen een drietal zaken realiseren die bijdragen aan een gezonde werkomgeving. Aan de grote groepsruimte werd een terrasoverkapping gebouwd wat ons de nodige extra vierkante meters gezonde leefruimte opleverde. In beiden groepsruimtes en het kantoor werden luchtreinigers en CO2 meters geplaatst en na de kerstvakantie zal de veranda nog voorzien worden van een pelletkachel en wanden van zeildoek.

Dat de organisatie Bedrijf en Samenleving toch de kans zag om in deze gekke tijd binnen de regelgeving een bedrijvenklusdag op ons te terrein te organiseren was een grote opsteker. Het pad naar onze paardenwei en de ruimte rond de schuilstallen zijn nu ook begaanbaar voor rolstoel- en rollatorgebruikers!

Aan het begin van het jaar werd de laatste pan op het nieuwe dak van de stallen en boerderijwoning gelegd. Het resultaat van dit staaltje vakmanschap is prachtig. En niet onbelangrijk: het tijdperk van overal potten, pannen en dweilen ligt nu definitief achter ons!

Begeleiding

De vraag naar ambulante en/of individuele begeleiding is opnieuw toegenomen. Enerzijds omdat het één op één werken als gevolg van de Covidsituatie vaker werd ingezet, anderzijds omdat kinderen, jongeren en hun gezinnen profiteren van deze vorm van ondersteuning als aanvulling op onze groepsprogramma's. Het betrekken van het gezin en het netwerk in de ondersteuning die wij bieden aan kinderen en jongeren wordt steeds meer een vanzelfsprekendheid. Geïnspireerd door de positieve resultaten wordt de methodiek verder uitgewerkt. Het team van groepsbegeleiders en vakspecialisten volgden samen een training Contextuele Therapie met Paarden, de vakspecialisten gaan in het nieuwe jaar gezamenlijk deelnemen aan een opleiding systemisch werken met behulp van opstellingen.

Instroom, doorstroom en wachtlijst

Doordat het begeleidingsaanbod goed aansluit op de vragen vanuit de jeugdzorg, zagen we het aantal aanmeldingen en plaatsingen vanuit deze kant in 2020 nog verder oplopen. Op dit moment valt ruim de helft van de deelnemers onder de Jeugdwet en overige deelnemers onder de WLZ en WMO. Qua groepsdynamiek hebben we een gezonde balans gevonden en zijn we in staat gebleken om een veilige en ontspannen sfeer te creëren waarin deelnemers met uiteenlopende achtergronden zich optimaal ontwikkelen, vaak juist dankzij de onderlinge verschillen. De druk op de wachtlijst blijft onverminderd groot. Ter overbrugging van de wachttijd hebben we incidenteel ondersteuning geboden door de inzet van een vakspecialist die de betreffende deelnemer boventallig, individuele begeleiding bood. In het nieuwe jaar onderzoeken we of en hoe we in samenwerking met kleinschalige zorgaanbieders in de directe omgeving de wachtduur kunnen overbruggen en bekorten.

Personele organisatie

De personele organisatie van het begeleidingsteam is mooi op orde. Vaste medewerkers en oproepkrachten hebben zich unaniem tevreden uitgesproken tijdens de jaarlijkse functioneringsgesprekken. Oproepkrachten hebben in lijn met de Wet Arbeid in Balans vaste uren aangeboden gekregen. De aanvragen voor stageplaatsen en het aanbod voor vrijwilligerswerk zijn enorm toegenomen. Helaas

konden we niet alle stagiaires een leerplek bieden en staan er een aantal vrijwilligers aan de zijlijn te trappelen omdat ook ons vrijwilligersteam op dit moment compleet is. Op directieniveau wordt prettig samengewerkt. Gezien de leeftijd van beide directieleden wordt nagedacht over mogelijke opvolging. In het nieuwe jaar worden onder de noemer "kwaliteitsimpuls' in samenwerking met de Toezichthouders concrete stappen gezet in de richting van een toekomstbestendige organisatie.

Deelnemers

Met een onafhankelijk cliëntondersteuner konden deelnemers die dit wilden dit jaar deelnemen aan het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek. Daarbij konden zij direct aangeven wat ze van de vragen vonden en wat ze de volgende keer anders zouden willen. Naast het jaarlijkse onderzoek lieten deelnemers van zich horen tijdens maandelijks bijeenkomsten waarvoor zij zelf onderwerpen aandragen. Naast de officiële inspraakmomenten worden deelnemers dagelijks uitgenodigd om tijdens de dagopening en de dagafsluiting hun zegje te doen. Inspraak resulteerde in concrete acties: zo werden er wandelkaarten aangeschaft die toegang verschaffen tot de duinen, is er een nieuwe trampoline geplaatst, werd de buitenspeelkist voorzien van nieuwe spelmaterialen en werden er creatieve materialen aangeschaft.

Ondersteunend netwerk

Zebra-Zorg weet zich gesteund door een uitgebreid en betrokken netwerk met waarin een grote hoeveelheid deskundigheid op uiteenlopend gebied. Met de Raad van Toezicht als kritisch klankbord en sparringspartner geeft de directie succesvol vorm aan het dagelijks bestuur, in 2020 werd er een extra toekomstgerichte bijeenkomst belegd in de bedoeling om de vitaliteit van Zebra-Zorg over langere tijd te borgen. De financiele administratie was ook in 2020 weer in deskundige handen van onze boekhouder die tegen een bescheiden vrijwilligersvergoeding onze complete boekhouding verzorgt. Ook konden we weer rekenen op de vrijwillige inzet van de vertrouwenspersoon, intervisiebegeleider en onafhankelijk cliëntondersteuner, allen voor langere tijd bij zebrazorg betrokken naast hun reguliere werkzaamheden. Naast deze waardevolle basis is Zebra-Zorg stevig ingebed in het de regionale zorg en welzijnsveld waardoor het consulteren van- en verwijzen naar collega-professionals soepel verloopt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Tien invloedrijke ontwikkelingen

1. Pandemie: de veerkracht waarmee bij Zebra-Zorg een ongekende situatie het hoofd geboden wordt is groot. Met elkaar de schouders eronder op anderhalve meter afstand: we doen het met alles wat we in ons hebben!

2. Solidariteit: binnen Zebra-Zorg is voor elkaar klaarstaan vanzelfsprekend, deze manier van doen straalt af op de omgeving, steeds meer mensen 'van buiten' staan voor ons klaar en raken verbonden.

3. Samen bouwen: alle verbeteringen werden voor een groot deel mogelijk gemaakt dankzij giften, donaties en subsidies en niet in de laatste plaats dankzij de enorme inzet van vrijwilligers.

4. Familiewerk: Het betrekken van het gezin en het netwerk in de professionele ondersteuning die wij bieden aan kinderen en jongeren wordt steeds meer een vanzelfsprekendheid.

5. Instroom- doorstroom en wachtlijst: de wachtlijst voor ons zaterdagprogramma is gesloten omdat we nieuwe deelnemers geen redelijk perspectief op plaatsing kunnen bieden, de wachtlijst is te lang. Doordeweeks is er nog wel sprake van doorstroom en zijn de wachtlijst en wachttijd wat korter. Er is in onze regio veel vraag naar professionele groene en kleinschalige zorg en helaas nog te weinig aanbod.

6. Inspraak: we maken werk van het betrekken van deelnemers bij grote veranderingen en bij alledaagse zaken. Invloed kunnen uitoefenen op je eigen bestaan en daar verantwoordelijkheid voor nemen, vinden we belangrijk, bij deelnemers én bij werknemers.

7. Personeel en organisatie: wie voor anderen zorgt moet ook zichzelf serieus nemen. We hebben dit inmiddels goed voor ogen. In de jaargesprekken laten werknemers zonder uitzondering weten erg tevreden te zijn met hun werk en de omstandigheden.

8. Ondersteunend netwerk: de graagte waarmee mensen en organisaties zich met ons verbinden, is opvallend. Mede doordat een groot aantal professionals zich vrijwillig en kosteloos voor Zebra-Zorg inzetten slagen we er in om de zorgkwaliteit met elkaar steeds op een hoger plan te tillen.

9. Toekomstmuziek: gezien de leeftijd van beide directieleden wordt nagedacht over mogelijke opvolging. In het nieuwe jaar worden onder de noemer "kwaliteitsimpuls' en in samenwerking met de Toezichthouders concrete stappen gezet in de richting van een toekomstbestendige organisatie.

10. Dromen: hoe spannend het ook is in de wereld, we stoppen niet met dromen. Zo hopen we volgend jaar met steun van het Guusje Nederhorst fonds een begin te maken met het familiewerkprogramma *'Met jou werkt het beter'*, willen we graag een gevoelsplekkentuin inrichten én een film maken over kleinschalige groene zorg!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Jeugdwet

Zebra-Zorg biedt groepsbegeleiding en individuele/ambulante begeleiding aan kinderen en jongeren onder de 18 jaar die vanwege een intensieve zorgbehoefte niet terecht kunnen bij reguliere maatschappelijke voorzieningen. De jeugdigen zijn aangewezen op gespecialiseerde begeleiding. Een toenemend aantal jeugdigen blijkt uitgevallen in het onderwijs. De diagnoses lopen sterk uiteen: PTSS, verstandelijke beperking, ASS, ADHD, gedragsstoornis of een combinatie. In veel gevallen is ontlasting van de thuissituatie noodzaak. De ambulante begeleiding wordt incidenteel ook in de thuissituatie geboden. Het verloop in de doelgroep jeugdwet is groter dan in de andere doelgroepen vanwege de looptijd van trajecten met schooluitvallers en de inzet op doorstroom en uitstroom.

In 2020 is het initiatief 'de OntdekKlas' op vrijdag geëvalueerd en bijgesteld op programma-inhoud. Jeugdigen die (deels) zijn uitgevallen op school kunnen in deze groep terecht. De groep startte aanvankelijk met twee deelnemers en heeft nu de maximum groepsgrootte van vier bereikt. Ook voor de OntdekKlas is inmiddels sprake van een korte wachtlijst.

Wet Langdurige Zorg (WLZ)

Zebra-Zorg biedt groepsbegeleiding en individuele begeleiding aan kinderen en (jong-)Volwassenen met een chronische aandoening of levenslange handicap. Diagnoses en syndromen verschillen, vaak sprake van comorbiditeit. In deze doelgroep zijn de meeste deelnemers aangewezen zijn op gespecialiseerde begeleiding bij dagbesteding, een kleiner aantal betreft jeugdigen die onder gespecialiseerde begeleiding deelnemen aan het zaterdagprogramma.

Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO)

Zebra-Zorg biedt groepsbegeleiding, individuele begeleiding en ambulante begeleiding aan (jong)Volwassenen. Uiteenlopende diagnoses als: persoonlijkheidsstoornis, ASS, PTSS, angst, dwang en/of depressiviteit.

Aantal deelnemers per week

Begin 2020 54 unieke* deelnemers (26 jeugdwet, 24 WLZ en 5 WMO)

Eind 2020 51 unieke* deelnemers (28 jeugdwet, 20 WLZ en 3 WMO)

* een groot aantal deelnemers is meerdere dagen per week aanwezig.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het merendeel van de deelnemers dat in 2020 instroomt is onder de 18 jaar en valt onder de Jeugdwet. De instroom betreft veelal jeugdigen die (deels) zijn uitgevallen op school en jeugdigen waarbij de Jeugdbeschermers betrokken zijn vanwege thuisproblematieken. Deze doelgroep vraagt in veel gevallen om een andere en meer intensieve aanpak dan de overige deelnemers. Naast de groepsbegeleiding is individuele/ambulante begeleiding vaak noodzaak. Er is voortdurend aandacht voor een prettig en veilig groepsklimaat.

Conclusies en wijzigingen

- Als gevolg van Covid-maatregelen hebben we tot onze grote teleurstelling afscheid genomen van een drietal deelnemers die bij hun persoonlijke hygiene veel ondersteuning nodig hebben en/of binnen de groep voor onrust zorgde omdat zij de noodzakelijke onderlinge afstand tussen deelnemers niet begrijpen. Hoewel er voor deze deelnemers een passende vorm van dagbesteding is gevonden, viel het afscheid ons zwaar. *Voor het eerst zijn we geconfronteerd met een nadeel van onze sterk gemengde groepssamenstelling.*
- Zolang de Covid-maatregelen van kracht blijven zullen wij helaas ons aannamebeleid moeten bijstellen ten nadele van deelnemers zoals boven genoemd. De verwachting is dat de groep jeugd daardoor voorlopig iets groter zal blijven.
- Voor het begeleiden van de jeugd, al dan niet met complexe problematiek, zijn we inmiddels goed toegerust. We breiden ons hulpaanbod geleidelijk uit naar gezinnen, in het scholingsprogramma in 2020 en in 2021 staat het contextueel werken en traumaherstel centraal.
- Met het succes van onze programma's groeit ook de wachtlijst. In schrijnende gevallen zorgen we in samenwerking met onze vakspecialisten voor overbruggingszorg. In 2020 maakten twee kinderen op de wachtlijst gebruik van individuele begeleiding ter overbrugging van de wachttijd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Werknemers in loondienst

Alle onstuimige toestanden in de wereld ten spijt: het team van werknemers is stabiel en compleet. Er hebben zich in 2020 geen wijzigingen voorgedaan in de teamsamenstelling van werknemers in loondienst. Eén werknemer is vanwege het volgen van de masterstudie 'contextuele benadering' een dag in de week minder gaan werken, deze uren kon intern worden opgevangen.

Vakspecialisten

Het team van vakspecialisten, ZZp-ers die vanuit eigen vakgebied individuele en ambulante begeleiding verzorgen, is uitgebreid met een vakspecialist met een onderwijsbevoegdheid. Deze vakspecialist biedt individuele begeleiding aan deelnemers die na langdurige uitval onderzoeken hoe ze weer kunnen instromen in een vorm van onderwijs.

Jaargesprekken

In de jaargesprekken die traditiegetrouw in de maand november plaatsvonden, kwam naar voren dat werknemers zonder uitzondering erg tevreden zijn over de manier waarop er in gezamenlijkheid gewerkt wordt in deze ongekend moeilijke tijd. Medewerkers voelen zich gezien en gehoord door de directie en voelen zich betrokken op elkaar en op de organisatie als geheel. De prettige open werksfeer maakt dat werknemers zich optimaal kunnen inzetten voor de deelnemers, ook als de omstandigheden ingewikkeld zijn. De mogelijkheid om veel in de gezonde buitenlucht te kunnen zijn wordt vanwege de huidige Covidsituatie extra gewaardeerd.

Voor het eerst zijn ook de vakspecialisten in de maand november uitgenodigd. Ook onder ZZP-ers wordt grote waardering voor de organisatie uitgesproken. Zebra-Zorg wordt als een prettige en professionele opdrachtgever ervaren. De mooie werkomgeving in combinatie met de vrijheid om te pionieren en werkelijk op maat te kunnen werken met deelnemers en hun gezinnen wordt als uniek en uitermate waardevol ervaren.

'Met jou werkt het beter'

Zowel medewerkers als ZZp-ers zijn enthousiast over het plan om nog meer samenhang aan te brengen tussen groepswerk en individueel werk. In het familieprogramma "Met jou werkt het beter" worden hiertoe volgend jaar concrete stappen gezet.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2020 zijn er gedurende het jaar 12 stagiaires werkzaam geweest, met de opleidingen: MBO niveau 4 dierhouderij met keuzedeel zorg, toegepaste psychologie (3), social work (4), social work met afstudeeronderzoek, vaktherapie (spraak- en drama), dierverzorging en een stagiair die een EVC-traject bij ons uitvoerde. De taken, verantwoordelijkheden en opdrachten van stagiaires verschillen, net als hun opleidingen en niveaus. Alle stagiaires ondersteunen op eigen wijze het dagprogramma. Het begeleiden van deelnemers in de uitvoering van hun taken en activiteiten staat centraal.

Eén stagiair heeft vanwege privéomstandigheden haar stage vroegtijdig moeten afbreken. Dit was vlak voor de Covid-19 crisis.

Begeleiding op de werkvloer

Met de stagecoördinator van Zebra-Zorg en van de opleiding maakt de stagiair afspraken over de werkzaamheden, ontwikkelpunten en leerdoelen. Derdejaars en vierdejaars Hbo stagiaires werken volgens het functieprofiel van de beroepskrachten.

De stagecoördinator van Zebra-Zorg zorgt er voor dat stagiaires hun werkzaamheden fijn en veilig kunnen uitvoeren. Ze zorgt voor de officiële begeleiding van de stagiaires: tekent de nodige papieren, vraagt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan, maakt begeleidingsafspraken met student en opleiding en koppelt deze afspraken terug aan de groepsbegeleiders. In de praktijk sturen de groepsbegeleiders de studenten aan en evalueren en reflecteren gezamenlijk aan het einde van de werkdag.

De stagecoördinator maakt met de stagiaires afspraken voor evaluatiegesprekken en tussentijdse beoordelingen. De frequentie van deze gesprekken sluit in ieder geval aan bij de opleidingseisen en indien nodig worden er extra afspraken gepland.

'In Veilige Handen'

De stagecoördinator organiseert voor alle nieuwe stagiaires de workshop 'In Veilige Handen' (https://www.inveiligehanden.nl/) waarbij gesproken wordt over persoonlijke grenzen en intimiteit op de werkvloer en de visie hierop vanuit Zebra-Zorg. Aan deze workshop dienen alle medewerkers (beroepskrachten, vrijwilligers en stagiaires) deel te nemen: net als een VOG en overeenkomst is dit onderdeel verplicht. Deze workshop wordt hoog gewaardeerd. Stagiaires geven terug dat zij duidelijk weten wat wel en niet kan en vinden het prettig dat dit gesprek open op tafel ligt.

Intervisie

Vanwege de Covid-19 crisis hebben er minder intervisiebijeenkomsten plaatsgevonden dan gewenst. In 2020 is door de stagecoördinator één maal een intervisiebijeenkomst georganiseerd. Deze was digitaal.

Ontwikkelingen

1. Besluit om de stages bij Zebra-Zorg van duidelijke criteria voor aanname te voorzien, naast de al bestaande criteria van o.a. een leeftijd van minimaal 19 jaar:

- Voor stagiaires van Hbo-opleidingen zijn er binnen alle leerjaren mogelijkheden.
- Een afstudeerstage met een Hbo onderzoek heeft alleen een meerwaarde voor de stagiair en Zebra-Zorg als er een gerichte onderzoeksvraag vanuit de organisatie ligt.
- Van zorggerelateerde Mbo-opleidingen passen niveau drie en vier goed.
- De ervaring leert dat Zebra-Zorg geen passende stageplek kan bieden aan studenten van uitsluitend diergerichte opleidingen.

2. Intervisiebijeenkomsten worden in 2021 fysiek gepland, niet digitaal. Met in ieder geval twee bijeenkomsten per studiejaar.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Werkgebieden

Vrijwilligers ondersteunen Zebra-Zorg op allerlei manieren. Er zijn grofweg vijf werkgebieden te onderscheiden: *zorg, groen, dierverzorging, klus en specifieke activiteiten.* Naast deze werkgebieden worden er regelmatig *klusdagen* georganiseerd waaraan incidentele vrijwilligers deelnemen.

- *Zorg*: vrijwilligers sluiten aan op de planning van het dagprogramma en ondersteunen de deelnemers in het uitvoeren van taken.
- *Groen*: vrijwilligers zorgen voor het groenonderhoud van het terrein. Waar mogelijk worden deelnemers betrokken.
- *Dierverzorging*: vrijwilligers trainen en verzorgen de coachpaarden na werktijd. Tijdens feestdagen en vakanties wordt de dagelijkse dierzorg gedeeltelijk van de vaste beheerder overgenomen.
- *Klus*: vrijwilligers verrichten reparaties, plegen onderhoud en assisteren bij nieuwbouw. Waar mogelijk worden deelnemers betrokken.
- *Specifieke activiteiten*: vrijwilligers zetten hun deskundigheid op bepaald gebied in tijdens terugkerende activiteiten. Zo zijn er vrijwilligers die met de deelnemers paardrijden, boogschieten of bewegen in de natuur. De begeleiding van de cliëntenraad is eveneens in handen van een vrijwilliger. En ook de boekhouder, de leden van de Raad van Toezicht, de orthopedagoog die de teamintervisie verzorgt en de IT ondersteuner leveren allen op vrijwillige basis hun onmisbare bijdrage.
- *Klusdagen:* Zebra-Zorg heeft contact met een groot aantal bedrijven (variërend van 20 tot 40 personen) die jaarlijks komen klussen op en rond de boerderij. In 2020 konden er vanwege de Covid situatie helaas minder klusdagen plaatsvinden. Toch zijn we er dankzij het enthousiasme en de bereidwilligheid bij de bedrijven in geslaagd om toch twee mooie klusdagen Coronaproof te organiseren.

Aantallen

Zebra-Zorg heeft een vast team van 27 vrijwilligers, 7 incidentele vrijwilligers en er zijn zeker 5 bedrijven die jaarlijks terugkomen om een of meerdere dagen te komen klussen op de boerderij. De totale inzet van het vaste team aan vrijwilligers is goed voor zo ongeveer 100 uur per week.

Verloop

Het verloop onder vrijwilligers is niet groot, de meeste mensen en organisaties verbinden zich voor langere tijd. In 2020 zijn er vijf vrijwilligers gestopt met hun vrijwilligerswerk. Twee van deze vrijwilligers begeleidden om beurten een deelnemer individueel een halve ochtend in de week, vanwege uitstroom van deze deelnemer hebben deze vrijwilligers hun vrijwilligerswerk bij Zebra-Zorg ook stopgezet. De derde vrijwilliger is uitgestroomd na een succesvol re-integratietraject: zij kon weer terugstromen naar haar werkgever. De vierde is vanwege privéredenen na de eerste lockdown niet meer teruggekeerd naar Zebra-Zorg. De vijfde en laatste vrijwilliger is vrij snel gestopt vanwege het ontbreken van de juiste match tussen haar en de organisatie.

Ondanks de Covid-19 crisis, zijn er drie nieuwe vrijwilligers bijgekomen. Zebra-Zorg is een populaire vrijwilligersplek in de regio. Regelmatig melden zich potentiële vrijwilligers. De vrijwilligerscoördinator stuurt hen dan informatie en eventuele vacatures toe. Indien er van beide kanten enthousiasme bestaat, volgt een afspraak om nader kennis te maken en de mogelijkheden te bespreken. Opvallend was dat in 2020 meer vrijwilligers (en stagiaires) zich meldden voor vrijwilligerswerk. Om alle vrijwilligers en stagiaires een leuke en goede plek te kunnen bieden en de rust en kwaliteit te bewaken voor de zorg, zijn momenteel alle vacatures bezet. Er is een wachtlijst van 11 vrijwilligers.

Tevredenheid

De vrijwilligerscoördinator heeft een maal per jaar een officieel evaluatiegesprek met alle vrijwilligers. De vrijwilligerscoördinator is tevens als groepsbegeleider werkzaam, waardoor zij de meeste vrijwilligers regelmatig spreekt. Elke twee jaar wordt er onder de vrijwilligers een digitaal tevredenheidsonderzoek verspreid waarbij vrijwilligers anoniem vragen kunnen beantwoorden. De communicatie met vrijwilligers is dusdanig open dat daar tot op heden geen verrassingen uit zijn gekomen: zij geven aan Zebra-Zorg een fijne plek te vinden met beroepskrachten waar zij op kunnen rekenen.

'In Veilige Handen'

De vrijwilligerscoördinator zorgt ervoor dat vrijwilligers hun werkzaamheden fijn en veilig kunnen uitvoeren op de boerderij, Ze zorgt voor de officiële begeleiding van de vrijwilligers: tekent de nodige papieren, vraagt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan, maakt werkafspraken met de vrijwilliger en koppelt dit terug aan de groepsbegeleiders. In de praktijk sturen de groepsbegeleiders de vrijwilligers aan.

De vrijwilligerscoördinator organiseert voor alle nieuwe vrijwilligers de workshop In Veilige Handen (https://www.inveiligehanden.nl/) waarbij gesproken wordt over persoonlijke grenzen en intimiteit op de werkvloer en de visie hierop vanuit Zebra-Zorg. Aan deze workshop dienen alle medewerkers (beroepskrachten, vrijwilligers en stagiaires) deel te nemen: net als een VOG en overeenkomst is dit onderdeel verplicht. Deze workshop wordt hoog gewaardeerd. Vrijwilligers geven terug dat zij duidelijk weten wat wel en niet kan en vinden het prettig dat dit gesprek open op tafel ligt.

Speciale bijeenkomsten

Ondanks dat er weinig mogelijk was in 2020 vanwege de Covid-19 crisis, is er door de vrijwilligerscoördinator eenmaal een vrijwilligersbijeenkomst georganiseerd waarbij de vrijwilligers in het zonnetje zijn gezet en de wisselprijs 'Hart voor Zebra-Zorg' uitgereikt als eigen invulling aan de 'vrijwilliger van het jaar.'

Ontwikkelingen

- Een vrijwilliger met specifieke kennis en ervaring op het gebied van het onderwerp suïcide heeft een lezing gegeven over het platform/ de dienst 113.
- Een vrijwilliger met afgeronde pedagogische opleiding met de wens ervaring op te doen in het werkveld, ondersteunt de groepsbegeleider van de Ontdekklas op de groep. Hierdoor kunnen de deelnemers van de Ontdekklas meer individueel begeleid worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Personeel, stagiaires, vrijwilligers en deelnemers worden in de wandelgangen allemaal als Zebra-Zorgers aangeduid. Dit doet recht aan de sterke onderlinge verbondenheid die niet alleen ruimte laat voor verschil maar deze verschillen ook als bron van kracht beschouwd. Elk mens heeft bij Zebra-Zorg eigen taken en verantwoordelijkheden en beschikt over unieke eigenschappen en talenten. Niemand kan gemist worden.

De belangrijkste conclusie die we hieruit kunnen trekken is dat we rijk zijn met elkaar. We slagen er in om onze visie werkelijk te leven en uit te dragen, ook als het er om spant tijdens een pandemie! De gemeenschapszin die bij Zebra-Zorg zo vanzelfsprekend is, heeft een grote aantrekkingskracht. Het vinden én vooral behouden van bevoegd en bekwaam personeel kost hierdoor geen moeite. En ook stagiaires en en vrijwilligers verbinden zich meestal graag voor langere tijd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Systemisch werken

In het afgelopen jaar is ingezet op deskundigheidsbevordering op het gebied van een meer systemische manier van werken. De algemeen directeur, sterk betrokken bij de zorginnovatie en de uitvoering van de zorg, heeft in 2020 de jaaropleiding Intuitief systemisch coachen aan de academie voor familieopstellingen afgerond. Het gehele team van werknemers en vakspecialisten nam deel aan de training Contextuele Paarden Therapie (CTP) en een van de vaste werknemers startte met een master studie contextuele benadering. Binnen het team vakspecialisten is in samenwerking met een ervaren docent het studieprogramma 'systemisch werken met hulp van paarden' op maat gemaakt dat in 2021 van start gaat.

Seksualiteit en Suicidepreventie

Naast het thema systemisch werken was er ook aandacht voor de gezonde seksuele ontwikkeling van deelnemers en vragen hieromtrent, het gehele team heeft hiertoe een training gevoeld bij een extern bureau. Het thema suicidepreventie en -nazorg heeft in de gehele maand oktober en november centraal gestaan door middel van een voorlichting over 113 zelfmoordpreventie, een casuistiekbespreking, een webinar over het maken van een veiligheidsplan en tot besluit een ervaringsverhaal waarna expliciet aandacht was voor de leefwereld van kinderen die een ouder verliezen door zelfdoding.

Reguliere opleidingscyclus

Een deel van het opleidingsbudget wordt structureel aangewend voor de reguliere opleidingscyclus waar BHV training, de Training in Veilige Handen, teamintervisie en casuïstiekbespreking, deel van zijn.

Vakliteratuur

Er zijn diverse boeken aangeschaft voor intern gebruik en zelfstudie.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- *Webinar* van de Vrije universiteit *voor zorgprofessionals die te maken hebben met cliënten met een verhoogd risico op suïcide*. Alle werknemers uit het vaste begeleidingsteam hebben deelgenomen. Met de opgedane kennis en inzichten zijn er inmiddels met enkele deelnemers veiligheidsplannen opgesteld of bestaande plannen geactualiseerd.
- *Training 113 zelfmoordpreventie* verzorgd door een medewerker van de 113 hulplijn. Alle werknemers uit het vaste begeleidingsteam hebben deelgenomen. Met de opgedane kennis en inzichten is er inmiddels met enkele deelnemers geoefend met het contact maken met de hulplijn. Op de werktelefoons is de 'VraagMaar' app geinstalleerd. Deze app van 113 is onderdeel van de campagne 'stel de vraag', waarmee naasten aangespoord worden om het gesprek aan te gaan over zelfmoord. Zo'n gesprek bestaat uit drie delen: de vraag stellen, luisteren zonder oordeel en samen hulp zoeken.

- De *casuïstiekbesprekingen en de nabespreking van de filmdocumentaire*: "waarom bleef je niet voor mij?" aangevuld met het ervaringsverhaal van een collega die als kind een ouder verloor door zelfdoding hebben er toe geleid dat het team naast de noodzakelijke praktische kennis ook een doorleefd beeld heeft van de impact van zelfdoding en beter zicht heeft op de do's en don'ts tijdens nazorg.
- *Teamstudiedag seksualiteit* in Velp verzorgd door Bosch&Suykerbuyk. Alle werknemers uit het vaste begeleidingsteam en twee vakspecialisten hebben deelgenomen. De studiedag maakte vooral duidelijk dat het onderwerp seksualiteit en de visie hierop al bovengemiddeld goed is ingebed in onze zorg.
- *Informatiebijeenkomst AKJ*, een contactpersoon van de organisatie van vertrouwenspersonen voor de jeugdhulp heeft tijdens een teambijeenkomst uitleg over het AKJ gegeven en foldermateriaal voor jeugdigen overhandigd. Op een nog nader af te spreken tijdstip wordt ook nog persoonlijk kennis gemaakt met deelnemers uit de doelgroep.
- *Training contextuele paarden therapie (CTP)*. Alle werknemers en vakspecialisten namen deel. De manier van werken sluit mooi aan bij de ontwikkeling van Zebra-Zorg waarin gezinnen meer betrokken worden bij de ontwikkeling en het herstel van deelnemers.
- *Jaaropleiding Intuïtief systemisch coachen.* De opleiding is in 2020 met goed gevolg afgerond door de algemeen directeur. De verdieping op het gebied van systemisch werken zal organisatiebreed worden benut in het coachen van medewerkers en het verder ontwikkelen van een systemische werkwijze waarbij de familie van deelnemers meer in beeld komt.
- J*aaropleiding Equine Assisted Coaching.* Met succes afgerond door een van de vaste werknemers. Werknemer zet vakspecialisme in tijdens individuele en ambulante begeleiding.
- *Master studie contextuele benadering.* Een werknemer is in 2020 gestart met de opleiding. In het kader van deze studie zal ze een visie en methodiekbeschrijving van Zebra-Zorg maken. Daarnaast zal ze de komende jaren haar kennis delen met collega's en inzetten op de werkvloer.
- *Training in veilige handen*: nieuwe stagiaires, vrijwilligers en medewerkers hebben in groepjes van 4-9 personen deelgenomen. De training wordt op verzoek van de cliëntenraad nu ook in aangepaste versie aan deelnemers geboden. De training is door alle cursisten met goed gevolg afgerond en wordt als zeer zinvol beschouwd.
- *Werken met de Meldcode*, alle vaste begeleiders. Tijdens een zorginhoudelijk teamoverleg is het team van vaste begeleiders gewezen op het stappenplan dat gevolgd wordt bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling.
- *BHV,* werknemers zijn geschoold en houden het certificaat jaarlijks bij door middel van de herhalingscursus.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Van betekenis binnen het familiesysteem

De komende jaren zullen we ons verder bekwamen in een systemische werkwijze. Dit betekent dat we op een andere manier naar onze deelnemers willen 'kijken'. We zullen een deelnemer niet alleen zien en horen als individu, maar ook als belangrijk deel van zijn of haar familiesysteem en (indien van toepassing) schoolsysteem. Door zo te kijken, kan aan het licht komen wat de werkelijke oorzaak is van verstrikkingen en belemmeringen die door deelnemer én niet zelden óók door anderen in zijn of haar systeem worden ervaren. Met een niet beschuldigende, onderzoekende en steunende manier van werken willen we recht doen aan alle 'spelers' in het veld. Zo ontstaat er de meeste ruimte voor verandering.

Inzet van dieren

Dierondersteunde activiteiten en therapie blijven belangrijke troeven in ons aanbod. In 2021 zullen de vakspecialisten die paarden inzetten tijdens hun begeleiding een opleiding systemisch werken met paarden gaan volgen. De opleiding is op maat gemaakt door een ervaren docent/behandelaar uit de geestelijke gezondheidszorg. Doordat de groepsbegeleiders en vakspecialisten in de toekomst meer zullen gaan samenwerken wordt zal delen van kennis meer vanzelfsprekend plaatsvinden.

Trauma en Traumaherstel

Met de toestroom uit de jeugdzorg zien we het aantal kinderen en jongeren dat in hun ontwikkeling bedreigd worden door de gevolgen van traumatische ervaringen toenemen. Om de begeleiding goed te kunnen blijven afstemmen zullen we deelnemen aan teamscholing rond dit onderwerp.

Kennis delen

In 2020 is gestart met het 'Kwaliteitsuur', Door middel van collegiaal consult maken werknemers optimaal gebruik maken van de kennis en deskundigheid binnen het team.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Kwaliteitsuur - procesbeschrijving

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De werknemers van Zebra-Zorg zijn ambitieus. Ze hechten zonder uitzondering aan het vergroten van hun vakkennis en vaardigheden. Ze voelen zich vrij om suggesties te doen en aanspraak te maken op de geboden studiefaciliteiten. Het rendement van de gevolgde opleidingen is groot doordat de lesstof in veel gevallen direct praktisch toepasbaar is en in alle gevallen wordt teruggekoppeld naar het team. De leerdoelen zijn ondanks alle extra uitdagingen die dit jaar met zich meebracht ook in 2020 weer ruimschoots behaald.

Kort samengevat staan voor 2021 naast het reguliere jaarprogramma vier onderwerpen op de studieagenda:

- Systemische benadering
- Trauma en traumaherstel
- Kwaliteitsuur: collegiaal consult, optimaal gebruik maken van aanwezige kennis
- Het benutten van dieren en natuur in de begeleiding

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Jaarlijks evaluatiegesprek

Alle deelnemers voeren jaarlijks aan de hand van het evaluatieformulier (zie bijlage) een evaluatiegesprek. Deelnemers worden op deze manier betrokken bij het vormgeven van het persoonlijk begeleidingsplan en bij de begeleidingsdoelen. Met alle deelnemers is dit in 2020 minstens eenmaal gedaan.

De onderwerpen die worden besproken zijn: klussen en activiteiten, het contact met andere deelnemers en begeleiding, de mate van vertrouwen in de begeleiding, vordering van de begeleidingsdoelen en het opstellen van nieuwe doelen. De ervaring leert ons dat voor ongeveer de helft van de deelnemers dit evaluatieformulier tekort doet aan de mate van zelfreflectie van de deelnemer. Met andere woorden: voor hen is het evaluatieformulier wat kinderachtig. Voor deze deelnemer is een andere vorm van evalueren gewenst: in gesprek aan de hand van het oude begeleidingsplan. Deze deelnemer zet zijn/ haar handtekening onder het nieuwe begeleidingsplan.

Als er meer nodig is

Bij sommige deelnemers wordt de voortgang vaker dan eenmaal per jaar geëvalueerd. Dit betreft dan vaak multidisciplinaire overleggen (MDO's) georganiseerd vanuit de gemeente, het CJG, een woon- of onderwijsvoorzieningen of een klinische setting. Er is in 2020 door Zebra-Zorg 10 maal deelgenomen aan een MDO. Zebra-Zorg stimuleert de actieve deelname van jeugdigen bij dergelijke overleggen.

Deelnemers, de verwanten van deelnemers en begeleiders nemen ook zelf initiatief tot een extra gesprek wanneer de situatie daar om vraagt. Deze gesprekken/overleggen worden zo veel mogelijk face to face gevoerd, maar soms ook telefonisch of via beeldbellen.

Ontwikkelingen

- Deelnemers zetten hun eigen handtekening onder het nieuwste begeleidingsplan, eventueel naast het (samen met de persoonlijk begeleider) invullen van een evaluatieformulier.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatiegesprekken

Voor de meeste deelnemers zijn de vragen op het evaluatieformulier voldoende begrijpelijk en uitnodigend voor een open en inzichtgevend gesprek met de persoonlijk begeleiders. Bij sommige deelnemers blijkt het evaluatieformulier en het begeleidingsplan niet de juiste manier om zicht te krijgen op de beleving en de bevindingen van de deelnemer zelf. Betreffende deelnemers worden in dergelijke gevallen vertegenwoordigd door hun ouders of verzorgers.

Communicatie

De begeleiding gaat flexibel om met het evaluatieformulier en stelt de vragen die daarin beschreven staan soms tijdens het uitvoeren van een activiteit, zodat de deelnemer niet aan een tafel stil hoeft te zitten en/of in gesprek hoeft te gaan met de begeleider. Een statische manier van communiceren blijkt voor een aantal deelnemers niet geschikt.

Verbeteringen

Een manier vinden waarbij ook de deelnemers die communicatief minder vaardig zijn, zeggenschap hebben over hun eigen begeleidingsplan zou leiden tot een belangrijke verbetering. Twee stagiaires toegepaste psychologie deden in samenwerking met de ondersteuner van de clientenraad onderzoek naar de begrijpelijkheid van de vragen in tevredenheidsmetingen.

Een aantal aanbevelingen in hun notitie: concreet en eenvoudig formuleren, werken met beeld, ondersteuning door neutrale personen, in kleine groepjes werken en de resultaten nabespreken met ondersteuning van beeld, is zeker ook bruikbaar tijdens evaluaties.

Conclusie

Doordat we er in slagen om steeds beter aan te sluiten bij de leefwereld en het begripsniveau van de deelnemers, weten we ook steeds beter wat er in deelnemers omgaat, wat ze belangrijk vinden en welke dingen ze op welke manier willen leren. Op deze manieren worden begeleidingsplannen echt een coproductie van deelnemer en begeleider. Om deze samenwerking te onderstrepen zetten deelnemers, ouders en medewerkers hun handtekening onder de plannen die na ieder evaluatiegesprek worden herzien.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Naast het jaarlijkse evaluatiemoment (zie punt 6.1) laten deelnemers maandelijks van zich horen tijdens bijeenkomsten van de clientenraad en dagelijks tijdens de dagopening en dagsluiting.

De cliëntenraad

Binnen Zebra-Zorg is een cliëntenraad actief met ondersteuning van een ervaren vrijwilliger. Deze vrijwilliger komt elke maand op de groep, tijdens de koffiepauze in de ochtend, om met de deelnemers hun wensen en behoeften door te nemen, vragen te verzamelen en die vervolgens aan het team van begeleiders en directie te overhandigen, afwisselend op een andere werkdag. Deelnemers hoeven zich niet aan te melden voor de cliëntenraad. De ervaring heeft ons geleerd op deze manier de deelname laagdrempelig te kunnen houden.

Gemiddeld sluiten er 10 deelnemers per keer aan tijdens de cliëntenraad. Wanneer er een cliëntenraad geweest is, wordt er door de vrijwilliger een verslag geschreven. Deze wordt als agendapunt besproken tijdens het vier wekelijkse teamoverleg met begeleiding en directie. De actiepunten n.a.v. het besproken verslag worden teruggekoppeld aan de vrijwilliger van de cliëntenraad, die op zijn beurt de deelnemers weer op de hoogte kan brengen.

In algemene zin blijken deelnemers tot op heden vooral belang te hebben bij het uitoefenen van invloed op dagelijkse praktische zaken.

Tijdens de bijeenkomsten in 2020 zijn vooral de veranderingen en maatregelen op de zorgboerderij als gevolg van Covid uitgebreid besproken. Deelnemers zijn tevreden over de gang van zaken op de boerderij, de nieuwe regels zijn duidelijk genoeg en de aanpassingen zoals een overdekte veranda, luchtreinigers en Co2 meters in alle binnenruimtes dragen bij aan een veilig gevoel. Deelnemers komen graag naar hun werk en hebben vrijwel allemaal vertrouwen in een goede afloop.

Hiernaast werd er ook nagedacht over het inrichten van een gevoelsplekkentuin met een bokszak voor boze buien, een brievenbus voor zorgen, een stiltegebied en een 'lekker uit je dak plek'. En er werden plannen gemaakt om alle gemiste feesten in te halen als Covid weer is verdwenen.

Het middagprogramma is op verzoek van deelnemers uitgebreid met een vaste wandelactiviteit en een kunstcafé. Daarnaast zijn er een groot aantal buitenspellen aangeschaft die in teamverband kunnen worden gespeeld.

Om de keuzevrijheid te benadrukken én het zelfstandig invullen van vrije momenten te stimuleren werd er een activiteitenboek gemaakt. Deelnemers gebruiken het boek om inspiratie op te doen en om anderen te inspireren door nieuwe activiteiten of ideeën toe te voegen.

Omdat de maandelijkse bijeenkomsten steeds drukker worden starten we in 2021 met een kleinere gekozen clientenraad die eens in de vier weken samenkomt en de belangen van de gehele deelnemersgroep vertegenwoordigd. Van iedere bijeenkomst wordt verslag uitgebracht naar de achterban. Deze manier van werken maakt het mogelijk om onderwerpen meer uitgebreid te bespreken en toe te lichten, de korte bijeenkomsten tijdens de koffiepauze lenen zich daar minder goed voor.

Inspraak tijdens dagopening en dagafsluiting

De deelnemer kan invloed uitoefenen op zijn/ haar dagplanning door aan te geven wat hij/ zij wil doen op de vrije momenten. Mocht de deelnemer ongelukkig worden van de taak die hij/ zij die dag gehad heeft, kan deze in overleg met en eventueel met ondersteuning van de begeleider zijn/ haar planning aanpassen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De huidige opzet van de inspraakmomenten doen recht aan bij de mogelijkheden en wensen van de doelgroep en maken het voor begeleiders en directie mogelijk om met het beleid aan te sluiten bij wat voor deelnemers van belang is.

De deelnemers zijn vertrouwd met de vrijwilliger die hen ondersteunt tijdens de maandelijkse clientenraadbijeenkomsten en vinden het leuk wanneer hij langskomt.

Nu er steeds meer deelnemers meedoen, blijken de koffiebijeenkomsten minder geschikt om dieper op onderwerpen in te gaan. Er is daarom besloten om in het nieuwe jaar met een kleine gekozen raad verder te gaan die de grote groep zal vertegenwoordigen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheid van deelnemers heeft dit jaar in februari plaatsgevonden en die van ouders/verzorgers in oktober. Naar deelnemers en ouders/verzorgers is via een google drive formulier via de mail een vragenformulier gestuurd. Daarnaast zijn er in de groepsruimte papieren formulieren met en zonder ondersteunende pictogrammen beschikbaar gesteld. De deelnemers konden zich dit jaar voor het eerst bij het invullen op de computer laten bijstaan door de vrijwillige ondersteuner van de clientenraad.

Onderwerpen in deze tevredenheidsmetingen betreffen: informatie, begeleiding van werkzaamheden en activiteiten, bereikbaarheid, schoonmaak, contact met andere deelnemers, inspraak en overig te benoemen door de ouders/ verzorgers en deelnemers zelf

Van de 49 digitaal verstuurde formulieren hebben we in februari 17 formulieren ingevuld retour ontvangen. Van de papieren versie ontvingen wij 2 formulieren ingevuld retour. Met een respons van 38,8% betekent dit een lichte stijging ten opzichte van de vorig meting. In algemene zin zijn de scores op alle uitgevraagde onderwerpen goed tot zeer goed.

Van de 55 in oktober verstuurde formulieren hebben we in oktober 17 formulieren ingevuld retour ontvangen. Met een respons van 30,9% is dat een lichte daling ten opzichte van de vorige meting. In algemene zin zijn de scores op alle uitgevraagde onderwerpen goed tot zeer goed. Ontevredenheid zit in 2020 vooral op het contact met de groepsbegeleiding: vanwege de Covid-19 crisis en het naleven van de richtlijnen van het RIVM heeft er aanzienlijk minder contact kunnen plaatsvinden tussen groepsbegeleiders en ouders/ verzorgers van deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ouders/ verzorgers en deelnemers zijn over het algemeen zeer tevreden over de begeleiding, medezeggenschap en het beleid van Zebra-Zorg.

Ontevredenheid van ouders/ verzorgers is vooral op het contact met de groepsbegeleiding gericht: vanwege de Covid-19 crisis en het naleven van de richtlijnen van het RIVM heeft er aanzienlijk minder contact kunnen plaatsvinden tussen groepsbegeleiders en ouders/ verzorgers van deelnemers. Ouders en verzorgers zijn persoonlijk en via een nieuwsbrief geattendeerd op de mogelijkheden om een afspraak te maken die past binnen de regelgeving.

Een groot aantal deelnemers (ongeveer 40% van de respondenten) heeft aangegeven niet te weten dat er een cliëntenraad bestaat. Hierop heeft Zebra-Zorg een plan gemaakt voor een duidelijkere opzet en uitvoering van de cliëntenraad. De nieuwe opzet start in februari 2021 (actie reeds toegevoegd aan actiepuntenlijst)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2020 is twee maal sprake geweest van een (zelf) agressie-incident waarvoor een officiële Melding Incidenten Cliënten = MIC procedure aangewezen bleek en ook werd ingezet. (zie bijlagen) Eén incident had betrekking op een conflict tussen twee jonge deelnemers waarbij één van hen moest worden vastgehouden om escalatie en een onveilige situatie te voorkomen. In het andere geval betrof het een jongvolwassenen die telefonisch liet weten zelfmoord te willen plegen. In beide gevallen hebben de interventies geleid tot een duurzame verbetering in gedrag en in welbevinden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- MIC 5-8-2020
- MIC 25-07-2020

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze aandacht blijft uitgaan naar het veiligheidsrisico dat gepaard kan gaan met de toestroom vanuit de jeugdzorg. In veel gevallen blijken de jeugdigen die worden aangemeld uitgevallen in het onderwijs vanwege moeilijk verstaanbaar en oppositioneel gedrag. In een aantal gevallen blijkt, zeker in de startfase, intensieve 1 op 1 begeleiding noodzakelijk én helpend om enerzijds de veiligheid in de groep te kunnen garanderen en anderzijds om de vertrouwensband op te kunnen bouwen die nodig is voor herstel en een gezonde ontwikkeling.

Naast het intensiveren van de begeleiding, zolang als noodzakelijk blijkt, is er tijdens intake- en plaatsingsprocedure expliciet aandacht voorde groepssamenstelling en bijbehorende dynamiek. Tijdens de proefperiode en ook daarna blijft een veilig klimaat voor alle deelnemers en medewerkers centraal staan. Uiteraard wordt een en ander duidelijk met alle betrokkenen gecommuniceerd en afgestemd.

Door waar nodig en wenselijk ook steun te bieden aan (pleeg) gezinnen, versterken we de omgeving van deelnemers en nemen hun kansen op herstel aanzienlijk toe.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2020
Actie afgerond op:	01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting:	EHBO koffers zijn in september 2020 nagekeken en worden in januari 2021 opnieuw door EHBO-koffer.nl gecheckt en aangevuld waar nodig.

controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum:	10-09-2020
Actie afgerond op:	14-11-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Alle apparaten zijn door een gecertificeerde technicus gecontroleerd volgens de Apparatenlijst.

noodplan nakijken

Geplande uitvoerdatum:	10-09-2020
Actie afgerond op:	21-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Noodplan is in november 2020 bijgewerkt en aan alle begeleiders (BHV'ers) gestuurd.

Oproepkrachten krijgen aanbod in lijn met WAB wetgeving

Geplande uitvoerdatum:	02-11-2020
Actie afgerond op:	30-11-2020 (Afgerond)
Toelichting:	De algemeen directeur heeft in de "jaargesprekken" aan de betreffende Oproepkrachten vaste uren aangeboden.

Evaluatie inspraakmomenten (cliëntenberaad)

Geplande uitvoerdatum:	15-12-2020
Actie afgerond op:	16-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Bij de inspraakmomenten blijft het een punt van aandacht om recht te doen aan de diversiteit binnen de totale groep van cliënten Zowel leeftijd als begripsniveau en emotionele ontwikkeling varieert sterk. Besloten is om aan de vrijwilligere ondersteuner een vast groepsbegeleider te koppelen die de ondersteuner van input voorziet. Het team vist in de wandelgangen onderwerpen op en besteedt een week voor het inspraak moment aandacht aan het onderwerp op de agenda. De agenda hangt, in eenvoudige taal en voorzien van plaatjes aan het mededelingenbord in de hal.

Jaarlijkse controle zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Keurmerk is afgegeven

jaarlijkse functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 03-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Met alle vaste medewerkers is een jaargesprek gevoerd. Medewerkers kijken unaniem terug op een ingewikkeld maar zeer waardevol jaar waarin is gebleken dat het huidige team tegen een stootje kan. De woorden trots en dankbaar kwamen in vrijwel alle gesprekken voorbij. Medewerkers met een oproepcontract hebben in lijn met de WAB regelgeving vaste uren aangeboden gekregen. Ook de vakspecialisten (ZZP) zijn allen uitgenodigd voor een jaargesprek. Bijna alle vakspecialisten hebben van deze mogelijkheid gebruik gemaakt.

Evaluatie cursusaanbod: In Veilige Handen voor deelnemers. Met cursusleider en in cliëntenberaad

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 13-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: In 2020 heeft een week van de Veilige Handen plaatsgevonden. Dagelijks werd er kort aandacht besteed aan onderwerpen uit de cursus. In het cliëntenberaad werd aangegeven dat deelnemers die meerdere dagen komen daardoor steeds dezelfde info en vragen voorbij horen komen. Dit nemen we mee bij de organisatie van het cursusaanbod in het nieuwe jaar.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 21-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenreglement aangepast en gepubliceerd.

De kwartaalrapportage naar gemeenten moet ingevuld en verzonden worden

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 28-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: gereed

Subsidie aanvragen voor stagiairs bij RVO! Tussen half juli en tot sept is aanvraag mogelijk

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2020
Actie afgerond op: 29-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Aanvraag ingediend, uitspraak uiterlijk maart 2021.

Halfjaar rapportage WMO opstellen.

Geplande uitvoerdatum:	13-07-2020
Actie afgerond op:	31-07-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Halfjaarrapportage gestuurd aan Gemeente.

Onderzoeksopdracht stagiaire: hoe vergroten we de zeggenschap van minder communicatief vaardige deelnemers?

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2020
Actie afgerond op:	01-10-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Twee stagiaires toegepaste psychologie hebben een korte notitie met aanbevelingen geschreven over het aanpassen van de deelnemers-tevredenheidsmeting. De vrijwillige ondersteuner van de cliëntenraad heeft zijn bevindingen teruggekoppeld. De tevredenheidsmeting van 2021 wordt op basis van deze informatie bijgesteld.

Evaluatie Ontdekklas tijdens teambespreking

Geplande uitvoerdatum:	27-08-2020
Actie afgerond op:	27-08-2020 (Afgerond)
Toelichting:	In het afgelopen jaar hebben er in totaal zeven kinderen/jongeren deelgenomen aan de Ontdekklas. De bezetting heeft steeds gewisseld van 2-4 deelnemers per vrijdag.Twee jongens in de leeftijd vh basisonderwijs vormden de basis, hiernaast werd de groep uitgebreid met twee meisjes in de leeftijd van het V.O. De plaatsing van een derde jongen werd in de proeftijd beëindigd vanwege onveilig gedrag. De plaatsing van een derde meisje kwam niet van de grond omdat het meisje steeds niet kwam opdagen. Een jongen is gestopt met het programma omdat het resultaat niet strookte met de verwachtingen van moeder. Aanvankelijk was het de gedachte om met maximaal 4 deelnemers die vast (dreigen) te lopen in het onderwijs een apart groepje te vormen met een eigen dagprogramma en een eigen groepsruimte (het natuurlokaal). Gaandeweg bleek dat sommige deelnemers er op een gegeven moment juist bij gebaat zijn om aansluiting in de grote groep op te zoeken. Omgekeerd bleek er ook behoefte aan uitwisseling. Besloten wordt om de dag van de ontdekklas te starten in een eigen ruimte/het natuurlokaal. Bij de invulling van het dagprogramma wordt bekeken wat een wenselijke indeling is. Het programma in het natuurlokaal wordt uitgebreid met een projectuur van 11.30-12.30 uur, in de middag kan worden aangesloten bij het kunstcafé van 13.00-15.00 uur. Besloten is om de Ontdekklas voort te zetten. In oktober 2020 vonden er nieuwe intakes plaats. Inmiddels is er een wachtlijst.

Evaluatie systemisch werken tijdens intervisiebijeenkomst met vakspecialisten

Geplande uitvoerdatum:	20-09-2020
Actie afgerond op:	20-09-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Het uitbreiden van systemisch werk wordt als belangrijke en niet te missen stap gezien. Er wordt ingezet op het verdiepen van de kennis en kunde door middel van een gezamenlijke opleiding door een zestal vakspecialisten. Cursusgelden komen voor eigen rekening, Zebra-Zorg stelt de locatie en faciliteiten beschikbaar.

Procesbeschrijving 'kwaliteitsuur' plus kennis en competentieoverzicht van medewerkers gereed

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2020
Actie afgerond op:	02-07-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Kwaliteitsuur: procesbeschrijving Werknemers en Vakspecialisten profiteren optimaal van elkaars expertise/ krachten doordat ze in de gelegenheid worden gesteld om naast de reguliere intervisiebijeenkomsten ook 1op1 afspraken te maken rond specifieke werkgerelateerde thema's. Werkwijze • Een van de werknemers wordt aangewezen als procesbegeleider. Deze werknemer inventariseert competenties, brengt ze in kaart en ondersteunt bij het bijeen brengen van de juiste mensen. • De procesbegeleider beheert een map op de server met een competentieoverzicht per werknemer en de invulling en resultaten. De map is toegankelijk van voor vaste werknemers en oproepkrachten. • De werknemer die via de procesbegeleider een kwaliteitsuur aanvraagt met een collega schrijft van de ontmoeting een verslag zodat anderen ook profiteren van het kennisdelen. • Iedere werknemer kan per jaar 4 kwaliteitsuren benutten. • Als doel om de diverse werkwijzen optimaal af te stemmen qua visie en inhoud en uitvoering is er speciale aandacht voor werknemers die géén deel uitmaken van het vast begeleidingsteam. -Vakspecialisten worden door procesbegeleider individueel uitgenodigd om met hen te sparren. -Oproepkrachten worden door procesbegeleider uitgenodigd voor halfjaarlijkse gesprekken • Een kwaliteitsuur resulteert altijd in een concreet plan.

Keuzeactiviteitenboek gereed

Geplande uitvoerdatum:	27-04-2020
Actie afgerond op:	02-07-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Het activiteitenboek is een levend boek. Deelnemers kunnen inspiratie opdoen bij het zelfstandig invullen van vrije momenten of ze kunnen anderen inspireren door het boek aan te vullen met een activiteit of idee.

Bespreken invulling middagprogramma en activiteitenboek in cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum:	24-04-2020
Actie afgerond op:	02-07-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Het middagprogramma is uitgebreid met een vaste wandelactiviteit en een kunstcafé. Daarnaast zijn er een groot aantal buitenspellen aangeschaft die in teamverband kunnen worden gespeeld. Om de keuzevrijheid te benadrukken én het zelfstandig invullen van vrije momenten te stimuleren is er een activiteitenboek gemaakt. Deelnemers gebruiken het boek om inspiratie op te doen en om anderen te inspireren door nieuwe activiteiten of ideeën toe te voegen.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	11-06-2020
Actie afgerond op:	03-06-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Actie "Oefening calamiteitenplan" staat/stond twee keer in de Kwapp.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum:	28-05-2020
Actie afgerond op:	18-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Op 18 mei 2020 zijn alle (zes) draagbare blustoestellen gecontroleerd door Blusmi Brandbeveiliging.

Medewerkers, deelnemers en verzorgers geïnformeerd over teken en de ziekte van Lyme

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 12-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Besproken tijdens teamoverleg. Poster hangt in groepsruimte. Tekentang en tekenkaart in medicijnkist.

Studiebijeenkomst seksualiteit voorbereid en datum gepland

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 24-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: 30 maart deelname aan teamscholing

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020
Actie afgerond op: 26-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is vastgesteld

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Halfjaar rapportage WMO opstellen. Uiterlijk 1 maand na

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 19-02-2020 (Afgerond)

De kwartaalrapportage naar gemeenten moet ingevuld en verzonden worden

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2020
Actie afgerond op: 27-01-2020 (Afgerond)

q4 rapportage dient ingestuurd te worden uiterlijk 30 januari

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 27-01-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 23-01-2020 (Afgerond)

Actualisatie RI&E mbv stigas evt extra vragen beantwoorden

Geplande uitvoerdatum:	15-11-2019
Actie afgerond op:	07-01-2020 (Afgerond)
Toelichting:	De RI&E van november 2018 is bijgewerkt op de nog openstaande actiepunten en nagelopen op eventuele veranderingen binnen het bedrijf.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2021

Start werkgroep "Met jou werkt het beter"

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2021

Start werkgroep "Filmdocu"

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021

Start werkgroep 'gevoelsplekkentuin'

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021

Halfjaar rapportage WMO opstellen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

De kwartaalrapportage naar gemeenten moet ingevuld en verzonden worden

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Start werving&selectie nieuwe directeur

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Meerjaren onderhoudsplan opstellen en koppelen aan toekomstige begroting(en)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

Start opleiding vakspecialisten: 'systemisch werken met hulp van paarden'

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021

Onderzoeken of een BHV training incompany financieel haalbaar is.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021

tevredenheidsmeting deelnemers en ouders verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2021

Start gekozen cliëntenraad, jaarplanning gereed.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Afronding project 'Frisse Neuzen'

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Actualisatie RI&E mbv stigas evt extra vragen beantwoorden

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Medewerkers, deelnemers en verzorgers geïnformeerd over teken en de ziekte van Lyme

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021

Offertes voor renovatie paardenpaddocks nader bespreken. "Verbetering parkeerplaats" nog van toepassing?

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Het meerjaren-onderhoudsplan is gedetailleerd uitgewerkt en van een begroting voorzien. In 2021 staan het onderhoud aan de bodembedekking, drainage en omheining van de paardenpaddocks en verbeteringen aan het parkeerterrein (regenwateroverlast) als prioriteit

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2021

Opening van de gevoelsplekkentuin plannen

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021

Familiewerkprogramma is beschreven en klaar voor gebruik. De eerste gezinnen worden geselecteerd en uitgenodigd.

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2021

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Start voorbereiding gemeentelijke aanbesteding

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2021

Werken met de meldcode agenderen op teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2021

Kleinschalige SKJ organisaties/ZZp-ers voor jeugd in de regio benaderen mbt wachtlijstproblematiek en overbruggingszorg

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2021

Evaluatie inspraak en gekozen cliëntenraad plannen in juni

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021

Evaluaties van de werkgroepen familiewerk en filmdocu plannen in juni

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021

Voorbereidingen Zomerfeest, werkgroep actief.

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2021

evaluatie clientenraad nieuwe stijl afgerond

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2021

Evaluatie opleiding systemisch werken met hulp van paarden

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2021

Afronding van de opleiding van vakspecialisten. Eventueel vervolg bespreken. Afspraak voor kennisoverdracht naar groepsbegeleiders maken.

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2021

Subsidie aanvragen voor stagiairs bij RVO! Tussen half juli en tot sept is aanvraag mogelijk

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2021

Evaluatie kwaliteitsuur plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Evaluatie samenwerking groepsbegeleiders en vakspecialisten binnen het familiewerk plannen in september

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Evaluatie 'kwaliteitsuur' plannen in september

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

De functieprofielen van het begeleidingsteam zijn aangepast, in het team besproken en vastgesteld.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Evaluatie samenwerking van groepswerkers en vakspecialisten binnen het familiewerk

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

jaargesprekken plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Nieuwe functieprofielen gereed

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2021

Jaargesprekken nieuwe stijl: format en procesbeschrijving gereed

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2021

De nieuwe procesbeschrijving van jaargesprekken(voorheen functioneringsgesprekken genoemd) is gereed en in het team besproken.

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2021

November: jaargesprekken met werknemers en vakspecialisten, planning maken

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2021

noodplan nakijken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

November: voorbereidingen Jaarafsluiting en kerstpaketten, werkgroep instellen

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2021

Jaarlijkse controle zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

jaarlijkse functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2021

Evaluatie inspraakmomenten (cliëntenberaad)

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2021

Tevredenheidsmeting deelnemers en ouders/verzorgers plannen

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Per abuis twee maal als actiepunt aan de lijst toegevoegd

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat we ondanks de enorme impact van een pandemie de belangrijkste acties en verbeterpunten tijdig en naar behoren hebben kunnen uitvoeren geeft blijk van enorme veerkracht en betrokkenheid.

Er zijn een drietal administratieve acties doorgeschoven naar het nieuwe jaar. Het schrijven van nieuw functieprofielen en het maken van een nieuwe procesbeschrijving voor de jaargesprekken en het opstellen van een meerjarenonderhoudsplan zijn aan de actielijst van 2021 toegevoegd.

In de overtuiging dat verbeterpunten bij Zebra-Zorg nooit onnodig lang onopgemerkt blijven, beginnen we vol vertrouwen aan een nieuw jaar.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zebra-Zorg staat als een huis. We zijn gezond, kerngezond zelfs. En dat is in deze gekke tijd beslist iets om dankbaar voor te zijn. Naast dankbaarheid voelen we óók de verantwoordelijkheid om onze waardevolle organisatie goed door te dragen naar de toekomst. Eind 2020 hebben we ons daarom met de drie toezichthouders gebogen over een toekomstplan.

Samengevat komt het er op neer dat we in 2021 op zoek gaan naar een nieuwe directeur-bestuurder die naast de eindverantwoordelijkheid voor de zorgboerderij als extra uitdaging *het opzetten van een woonzorggemeenschap in de nabijheid van de zorgboerderij* meekrijgt. Met de komst van een nieuwe directie pakt de huidige directeur de kans om bij Zebra-Zorg als coordinator zorg en vakspecialist weer het werk te gaan doen dat het dichtst aan haar hart ligt.

Met een boerderij aan de duinrand midden tussen de weilanden zijn de omstandigheden bij Zebra-Zorg ideaal. Deelnemers en hun verwanten, medewerkers en overige bezoekers gedijen goed in de groene, gastvrije en prikkelarme omgeving waar de lessen en kansen van nature voor het oprapen liggen. Een betere bodem voor het verder ontwikkelen en verfijnen van onze ervaringsgerichte begeleiding, behandeling, coaching en educatieve activiteiten kunnen wij ons niet voorstellen.

Onze werkwijze, waarin iedereen ontdekt dat voor hem/haar een onmisbare rol is weggelegd, werpt duidelijk vruchten af. Geïnspireerd door de positieve resultaten van onze dagprogramma's zouden wij onze therapeutische uitgangspunten ook graag gaan toepassen op een nieuw te ontwikkelen woonzorggemeenschap in nabijheid van de zorgboerderij.

Met een verwachtingsvolle grondhouding zetten we ons de komende jaren in voor een gezonde bedrijfsvoering, maatschappelijke betrokkenheid en voor het onderhouden van vertrouwensrelaties met samenwerkingspartners en opdrachtgevers.

Terwijl het zorgveld gebukt gaat onder de hectiek van veranderende regelgeving en toename van administratieve last, kiest Zebra-Zorg bewust voor eenvoud en doelmatigheid. Zo blijft er ruimte bestaan voor betekenisvolle ontmoetingen en duurzame resultaten. Wij koesteren onze kleinschalige persoonsgerichte aanpak en zijn uiterst ambitieus waar het gaat over innovatie en verbetering van de zorgkwaliteit.

In de komende vijf jaar zal Zebra-Zorg zich als een groene oase in een verschraald zorglandschap blijven profileren. Cliënten en hun verwanten kunnen rekenen op een warm onthaal, deskundige begeleiding en een helder toekomstperspectief.

Kleinschaligheid met een groot bereik is het credo.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Er wordt een nieuwe directeur-bestuurder aangesteld die naast de eindverantwoordelijkheid voor de zorgboerderij als extra uitdaging *het opzetten van een woonzorggemeenschap in de nabijheid van de zorgboerderij* meekrijgt.
- De huidige directeur blijft als coordinator zorg en boerderijbeheerder aan Zebra-Zorg verbonden. Daarnaast zal zij zich als vakspecialist gaan inzetten.
- In de zorgstructuur zal de systemische aanpak verder worden uitgebreid door middel van het familieprogramma 'met jou werkt het beter'. Het betrekken en mede begeleiden van het warme netwerk van deelnemers wordt als onmisbaar beschouwd. Diverse werknemers en vakspecialisten volgen gerichte scholing op dit gebied. Er kan dankzij financiele ondersteuning vanuit een fonds gestart worden met een pilot.
- Er komt, naast de al bestaande inspraakmogelijkheden, nu ook een gekozen clientenraad.

- De functieprofielen van het begeleidingsteam worden aangepast zodat ze beter aansluiten bij de diversiteit aan taken en verantwoordelijkheden zoals verdeeld onder de medewerkers. Er wordt onderscheid gemaakt tussen medewerkers die zich gespecialiseerd hebben op het gebied van jeugdzorg (SKJ medewerkers), medewerkers met specifieke kennis op het vlak van gehandicaptenzorg en medewerkers die hiernaast ook coördinerende en beleidsmatige taken vervullen.
- Ten behoeve van de jaargesprekken(voorheen functioneringsgesprekken genoemd) wordt een nieuw proces beschreven dat meer recht doet aan de manier van samenwerken bij Zebra-Zorg.
- Het meerjarenonderhoudsplan wordt gedetailleerd uitgewerkt en van een begroting voorzien.
- In 2021 hebben het onderhoud aan de bodembedekking, drainage en omheining van de paardenpaddocks en verdere verbeteringen aan het parkeerterrein (regenwateroverlast) prioriteit

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Januari: Werkgroep familiewerkprogramma "Met jou werkt het beter" start met het opzetten van de programma invulling. Begroting gereed en goedgekeurd.
- Januari: Werkgroep filmdocu start met voorbereidingen van een filmdocumentaire over de waarde van kleinschalige zorg. Begroting gereed en goedgekeurd.
- Januari: Werkgroep gevoelsplekkentuin start met voorbereidingen. Begroting gereed en goedgekeurd.
- Februari: Project "Frisse Neuzen" is afgerond. De veranda is voorzien van zeilwanden en een pellet kachel. Eventueel restbedrag reserveren voor nieuwe elektrische installatie en zonnepanelen.
- Februari: Start werving en selectie nieuwe directeur-bestuurder
- Februari: Vakspecialisten starten met opleiding systemisch werken met hulp van paarden
- Februari: Start gekozen cliëntenraad – jaarplanning gereed
- April: Familiewerkprogramma is beschreven en klaar voor gebruik. De eerste gezinnen worden geselecteerd en uitgenodigd.
- April: het meerjaren-onderhoudsplan is gedetailleerd uitgewerkt en van een begroting voorzien. In 2021 staan het onderhoud aan de bodembedekking, drainage en omheining van de paardenpaddocks en verbeteringen aan het parkeerterrein (regenwateroverlast) als prioriteit genoteerd.
- Mei: Opening van de gevoelsplekkentuin.
- Mei: Start voorbereiding gemeentelijke aanbesteding
- Juni: Evaluatie inspraak en gekozen cliëntenraad
- Juni: Evaluaties van de werkgroepen familiewerk en filmdocu
- Juni Voorbereidingen Zomerfeest, werkgroep actief.
- Juli: Afronding van de opleiding van vakspecialisten. Eventueel vervolg bespreken. Afspraak voor kennisoverdracht naar groepsbegeleiders maken.
- September: Evaluatie samenwerking groepsbegeleiders en vakspecialisten binnen het familiewerk
- September: Evaluatie 'kwaliteitsuur'
- Oktober: De functieprofielen van het begeleidingsteam zijn aangepast, in het team besproken en vastgesteld.
- Oktober: De nieuwe procesbeschrijving van jaargesprekken(voorheen functioneringsgesprekken genoemd) is gereed en in het team besproken.
- November: jaargesprekken met werknemers en vakspecialisten
- November: voorbereidingen Jaarafsluiting en kerstpaketten, werkgroep instellen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 21 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.3	• MIC 5-8-2020 • MIC 25-07-2020

5.3	• Kwaliteitsuur - procesbeschrijving